

## Redovisning av evenemangsstöd ung

Redovisningen ska undertecknas och sändas in till kulturförvaltningen senast två månader efter evenemanget/projektet till kulturförvaltningen Uppsala kommun, 753 75 Uppsala. Redovisningen kan även scannas och skickas med e-post till [kulturförvaltningen@ uppsala.se](mailto:kulturförvaltningen@ uppsala.se). Häfta inte ihop papper.

Namn på arrangerande förening/organisation		Diariern (finns på beslutet)
Adress	Postadress	
E-postadress	Webbadress	
Kontaktperson/projektledare	Telefon	E-postadress
Evenemangets titel		
Datum för evenemanget (där det är relevant)	Antal föreställningar/tillfällen/dagar	
Plats för evenemanget (där det är relevant)	Adress	

### Vilka målgrupper nådde evenemanget

Kön	Flickor	Pojkar	Annat/Vill ej ange
Antal besökare 13-18 år			
Antal besökare 19-25 år			
Ev. kommentarer			

### **Utvärdering särskilda bedömningsgrunder**

Ge gärna exempel på hur ni har arbetat med tillgänglighet för alla, likabehandling, jämställdhet, inflytande/ delaktighet, barns och ungas skapande, ungas kulturella uttryck, trygghet och integrationsinsatser.

### **Utvärdering av evenemanget**

Beskriv evenemangets resultat. Vad gick bra, vad gick mindre bra.

## Marknadsföring

Beskriv hur ni marknadsförde evenemanget för målgruppen

Fanns evenemanget upplagt i Kubik, evenemangskalendern för barn och unga ([www.kubikuppsala.se](http://www.kubikuppsala.se))

Ja  Nej

## Ekonomiskt resultat

Utgifter, specificera	Belopp (kr)
Lokalkostnader	
Personalkostnader (lön och arbetsgivaravgifter)	
Material	
Övrigt	
<b>Summa utgifter:</b>	

Intäkter, specificera (inkl. ev. övriga bidrag, ange då om beloppet är sökt eller beviljat)	Belopp (kr)
Sökt bidrag kulturnämnden	
Ev. övriga bidrag	
Ev. entréavgifter	
<b>Summa intäkter:</b>	
<b>Resultat:</b>	

## Underskrift firmatecknare

Vi behandlar och skyddar din information i detta formulär enligt reglerna i Dataskyddsförordningen (GDPR). Läs mer om Uppsala kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på [www.uppsala.se/gdpr](http://www.uppsala.se/gdpr).

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
-------	-------------	-------------------