

Arbetsmarknadsförvaltningen  
**Tjänsteskrivelse till Arbetsmarknadsnämnden**

Datum:  
2026-01-29

Diarienummer:  
AMN-2026-00034

Handläggare:  
Weronica Öhrt, Peter S:t Cyr

## Årsbokslut och verksamhetsuppföljning arbetsmarknadsnämnden 2025

### Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

1. **att** godkänna helårsbokslut och verksamhetsuppföljning för 2025,
2. **att** överlämna helårsbokslut och verksamhetsuppföljning 2025 till kommunstyrelsen, bilaga 1, bilaga 2 och bilaga 3,
3. **att** lägga utredningen för åtgärd 14, Utredda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar, bilaga 4, till handlingarna.

### Ärendet

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott om 59 miljoner kronor jämfört med budget. Det beror dels på högre statsbidrag än budgeterat, dels på lägre försörjningsstödskostnader jämfört med budget.

Nämnden bidrar i hög grad till att uppfylla kommunens fyra fokusmål i Mål och budget 2025–2027. Av totalt 22 uppdrag bedöms 21 som påbörjade och ett uppdrag som färdigt. De två nämndmålen bedöms pågå enligt plan och bli färdiga vid mandatperiodens slut 2026. Det gemensamma nämnd-/bolagsmålet bedöms som påbörjat och två av de tre tillkommande uppdragen bedöms som färdiga och ett beräknas vara färdigt 2026. Av totalt 42 åtgärder bedöms 39 åtgärder som färdiga och tre åtgärder är påbörjade. Samtliga åtgärder förutom en i *Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning* är färdiga och en åtgärd bedöms som påbörjad.

### Beredning

Kommunfullmäktige ger nämnderna en ekonomisk ram i Mål och budget. I helårsbokslutet ska det ekonomiska utfallet för perioden och helårsprognosen

analyseras i förhållande till fullmäktiges budget och motsvarande period föregående år.

I verksamhetsuppföljning per december ska nämnden rapportera status för arbetet med fokusmål, uppdrag och indikatorer som nämndens har tilldelats av fullmäktige genom styrdokumentet Mål och budget liksom status för arbetet med de nämndmål, åtgärder och indikatorer som finns beskrivna i nämndens verksamhetsplan 2025.

Nämnden ska även lämna en samlad analys över utvecklingen inom det egna ansvarsområdet. Den samlade analysen är ett underlag till kommunfullmäktiges årsredovisning.

Utredning om förutsättningar att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar redovisas i separat bilaga.

### **Föredragning**

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott om 59 miljoner kronor jämfört med budget, det beror dels på högre statsbidrag än budgeterat, dels på lägre försörjningsstöds kostnader jämfört med budget.

Vuxenutbildningen visar ett överskott om 27 miljoner kronor. Orsaken är högre utbetalningar av statsbidrag än budgeterat.

Arbetsmarknadsinsatser redovisar ett överskott om 2 miljoner kronor. Överskottet beror på lägre nettokostnader för arbetsmarknadsanställningar.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting redovisar totalt ett överskott om 30 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstöds kostnader jämfört med budget. Satsningen på arbetsmarknadsanställningar har haft en positiv påverkan på kostnaden för utbetalat ekonomiskt bistånd.

Utfallet för utbetalat ekonomiskt bistånd för 2025 är 298,5 miljoner kronor, vilket är 26,5 miljoner kronor lägre än budget för perioden och 2,5 miljoner kronor lägre än motsvarande period 2024.

Den nedåtgående trenden med färre biståndsmottagare har fortsatt under 2025 och andelen vuxna biståndsmottagare var i genomsnitt under året 1,19 procent<sup>1</sup>. Uppsala har även fortsättningsvis en lägre andel vuxna biståndsmottagare än fem av åtta jämförelsekommuner.

*Följande är några av nämndens goda resultat i arbetet med att bidra till uppfyllande av fokusmålen:*

- Nämnden ligger fortsatt i framkant vad gäller automatisering och digitalisering.
- Färre Uppsalabor uppbär ekonomiskt bistånd och färre barn lever i hushåll med ekonomiskt bistånd.

---

<sup>1</sup> Beräknat som ett genomsnitt för de senaste 12 månaderna, "rullande tolv", januari 2025 – december 2025.

- Nystarten av *En god investering* har resulterat i att 45 arbetsgivare har anslutit sig.
- Återbruket har ökat sin försäljning och antal kunder samt effektiviserat upphämtning och sortering av återbruk.
- Barn i familjer med ekonomiskt bistånd har erbjudits och genomfört feriejobb under andra lov än sommarlovet.

#### *Viktiga avvikelser under 2025*

Efter en lokal överenskommelse med Arbetsförmedlingen i Uppsala har personer med nystartsjobb och behov av studier kunnat kombinera dessa med sin anställning. Den möjligheten har dock stoppats efter att beslut om nystartsjobb börjat fattas på central nivå hos Arbetsförmedlingen. Förvaltningen arbetar nu med att anpassa efter de nya förutsättningarna. Frågan kommer att uppmärksammas och lyftas på arbetsmarknadsrådet.

#### *Konsekvenser ur perspektiven för barn, funktionsrätt, jämställdhet eller klimat*

Beslut om att godkänna helårsbokslutet och verksamhetsuppföljningen för 2025 har inga konsekvenser sett ur perspektiven för barn, jämställdhet, funktionsrätt eller klimat. Förvaltningens arbete under året bedöms samtidigt ha bidragit till att minska andelen barn i Uppsala som lever i familjer i behov av ekonomiskt bistånd samt bidragit till ökad ekonomisk jämställdhet genom bland annat prioriteringar av kvinnor till arbetsmarknadsanställningar. Nämnden finns representerad i forum och driver flera satsningar som är specifikt riktade mot personer med funktionsnedsättning. Flera av åtgärderna i nämndens verksamhetsplan berör nämndens samarbete med näringslivet. Återbruket har ökat sin omsättning och antalet kunder vilket bidrar till den cirkulära ekonomin i Uppsala.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Beslut om att godkänna årsbokslutet har inte några ekonomiska konsekvenser.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 29 januari 2026
- Bilaga 1. Verksamhetsuppföljning helår 2025
- Bilaga 2. Analys av ekonomiskt utfall och nyckeltal 2025
- Bilaga 3. Nämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning 2025
- Bilaga 4. Utredda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar

Arbetsmarknadsförvaltningen

Helena Clementson  
Förvaltningsdirektör



Arbetsmarknadsförvaltningen  
**Tjänsteskrivelse till Arbetsmarknadsnämnden**

Datum:  
2026-01-29

Diarienummer:  
AMN-2026-00034

Handläggare:  
Weronica Öhrt

## **Bilaga 1. Verksamhetsuppföljning per december 2025**

I verksamhetsuppföljning per december ska nämnden rapportera status för arbetet med fokusmål, uppdrag och indikatorer som nämnden har tilldelats av fullmäktige genom styrdokumentet Mål och budget, liksom status för arbetet med de nämndmål, åtgärder och indikatorer som finns beskrivna i nämndens verksamhetsplan 2025. Nämnden ska även lämna en samlad analys över utvecklingen inom det egna ansvarsområdet. Den samlade analysen är ett underlag till kommunfullmäktiges årsredovisning. *Utredning om förutsättningar att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar*, åtgärd 14, finns redovisad i särskild bilaga.

## Innehåll

Bilaga 1. Verksamhetsuppföljning per december 2025 .....	1
Vad som ska rapporteras .....	5
Fokusmål .....	5
Nämndens uppdrag .....	5
Nämndens åtgärder .....	6
Indikatorer .....	6
Sammanfattning av status på fokusmål, uppdrag, nämndmål och åtgärder.....	7
Fokusmål.....	7
Uppdrag och åtgärder.....	7
Nämndens rapportering helår 2025 .....	10
Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	10
Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet. ....	10
Uppdrag 2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande. ....	12
Uppdrag 3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.....	14
Uppdrag 4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg. ....	15
Uppdrag 7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser. ....	16
Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas. ....	17
Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun. ....	18
NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål).....	19
Indikatorer fokusmål 1. Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	21
Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb .....	24
Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet. ....	24
Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande. ....	25
Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.....	30
Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.....	31
N2.1. Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner. ....	32

N2.2. Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska .....	33
Sammanfattande uppföljning av Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning .....	34
Indikatorer fokusmål 2. Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb. ....	36
Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen .....	40
Uppdrag 27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050. ....	40
Uppdrag 28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat. ....	41
Indikatorer fokusmål 3. Uppsala ska leda klimatomställningen. ....	43
Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor .....	44
Uppdrag 34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet. ....	44
Uppdrag 35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen. ....	46
Uppdrag 36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen. ....	47
Uppdrag 38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända. ....	50
Uppdrag 39. Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering. ....	51
Uppdrag 40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter. ....	52
Uppdrag 42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet. ....	53
Uppdrag 43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa. ....	53
Uppdrag 46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft. ....	55
Indikatorer fokusmål 4. Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor. ....	57
Tillkommande uppdrag .....	60
KF-BESLUT: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar. ....	60
KS-BESLUT: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut. ....	60

KS-BESLUT: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.....	60
Synpunktshantering.....	62







## Vad som ska rapporteras

### Fokusmål

Kommunfullmäktige sätter upp fokusmål för nämnder och bolagsstyrelser i Mål och budget. Status för nämndens arbete med fokusmål rapporteras i augustiuppföljningen och helårsbokslutet.

### Bedömning av måluppfyllnad av fokusmål

För varje fokusmål finns uppdrag, åtgärder och indikatorer. Bedömningen av nämndens måluppfyllnad baseras på verksamheternas rapportering.

Bedömning	Vad bedömningen avser
Helt uppfyllt 	Nämndens verksamhet tycks leda till de resultat den vill se inom målet.
I hög grad uppfyllt 	Nämndens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet.
Delvis uppfyllt 	Nämndens verksamhet tycks bara till viss del leda till de resultat den vill se inom målet.
Ej uppfyllt 	Nämnden har ingen verksamhet som bidrar till måluppfyllelse.

### Nämndens uppdrag

En nämnd kan ha flera slags uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen som ska följas upp:

- Kommunfullmäktiges uppdrag i Mål och budget.
- Kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget som inte har genomförts och som inte finns med i efterföljande Mål och budget.
- Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen som lämnats vid sidan av Mål och budget.







I det fall kommunfullmäktiges uppdrag riktar sig till vissa nämnder står de ansvariga nämnderna inom parentes. Den nämnd som står först har ett samordningsansvar för uppdraget. I uppdrag 14 är det arbetsmarknadsnämnden som har samordningsansvar:

Uppdrag 14: Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande. (AMN och KS)

### Statusbedömning av uppdrag

Verksamhetsuppföljningen innehåller en statusbedömning av de uppdrag som har tilldelats nämnden samt en statusbedömning av de nämndmål som nämnden själv har beslutat om. Under nämndmål 2.2 *Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska* redovisas de åtgärder som ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen

försörjning. Dessa finns även markerade löpande under respektive åtgärd i verksamhetsplanen.

Bedömning	Vad bedömningen avser
Ej påbörjad 	Uppdraget är inte påbörjat, <i>trots att det borde vara påbörjat.</i>
Påbörjad 	Uppdraget är påbörjat och <i>flyter på enligt plan.</i>
Väntar 	Uppdraget är inte påbörjat, <i>men det är i enlighet med plan.</i>
Färdig 	Uppdraget är färdigt. Det gäller även när det som började som ett uppdrag fortsättningsvis hanteras i ordinarie verksamhet.
Stoppad 	Uppdraget kommer inte att genomföras.
Försenad 	Uppdraget är påbörjat, <i>men flyter inte på enligt plan.</i>

### Nämndens åtgärder

Bedömningen av nämndernas åtgärder är en viktig utgångspunkt för bedömningen av uppdrag och nämndmål men även för kommunövergripande planer och program. Nämnden ska vid helårsbokslutet bedöma status på åtgärder. Statusen för åtgärder sätts på samma sätt som för uppdrag.

### Indikatorer

Nämndernas rapportering på kommunfullmäktiges indikatorer från Mål och budget samt indikatorer beslutade av nämnden i verksamhetsplanen görs i årsbokslutet. Utfallet på indikatorerna ligger till grund för bedömning av status för relaterade fokusmål, uppdrag och åtgärder.

# Sammanfattning av status på fokusmål, uppdrag, nämndmål och åtgärder

Nämndens arbete med fokusmål, uppdrag och åtgärder pågår enligt plan.

## Fokusmål



Nämnden har bidragit till att samtliga fyra fokusmål i hög grad uppfylls.

## Uppdrag och åtgärder

Utöver de 22 uppdrag som har lämnats av kommunfullmäktige via Mål och budget har nämnden två nämndmål, tre tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige samt ett gemensamt arbetsgivarmål för alla bolag och/eller nämnder.

Av totalt 22 uppdrag bedöms 21 som påbörjade och ett uppdrag som färdigt. De två nämndmålen bedöms pågå enligt plan och bli färdiga vid mandatperiodens slut 2026. Det gemensamma nämnd-/bolagsmålet bedöms som påbörjat. Två av de tillkommande uppdragen bedöms som färdiga och ett som påbörjat.

Av totalt 42 åtgärder är 39 åtgärder färdiga och tre åtgärder är påbörjade. Samtliga åtgärder förutom en i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning är färdiga, en åtgärd bedöms som påbörjad.

## Uppdrag som är färdiga

- Uppdrag 40. *Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.*
- KF-beslut: *att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar.*
- KS-beslut: *I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.*

## Uppdrag som bedöms bli färdiga 2026

- Uppdrag 4. *Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.*
- Uppdrag 10. *Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.*
- Uppdrag 11. *Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.*

- Uppdrag 12. *Förenkla företagens vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.*
- N2.1. *Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner.*
- N2.2. *Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska.*
- Uppdrag 42. *Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.*
- KS-beslut: *Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.*

### **Uppdrag som bedöms bli färdiga 2027**

- Uppdrag 1. *Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.*
- Uppdrag 2. *Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.*
- Uppdrag 3. *Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.*
- Uppdrag 7. *Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.*
- NB1.1. *Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)*
- Uppdrag 14. *Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.*
- Uppdrag 15. *Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.*
- Uppdrag 16. *Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.*
- Uppdrag 27. *Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.*
- Uppdrag 28. *Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.*
- Uppdrag 34. *Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.*
- Uppdrag 35. *Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.*
- Uppdrag 36. *Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.*

- Uppdrag 38. *Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.*
- Uppdrag 39. *Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering.*
- Uppdrag 43. *Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.*
- Uppdrag 46. *Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.*

## Nämndens rapportering helår 2025

Bedömning av nämndens arbete med fokusmål, uppdrag, nämndmål och åtgärder framgår nedan i detta dokument.

### Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Arbetsmarknadsnämnden har en ekonomi i balans. Nämnden arbetar systematiskt med effektivisering och verksamhetsutveckling. Genom ett flertal projekt prövas nya arbetsmetoder samtidigt som medarbetare uppmuntras att bidra till idéer och innovation som leder till att fler Uppsalabor blir självförsörjande. Fokus i utvecklingen av arbetssätt, automatisering och digitalisering är att minska och effektivisera administrationen för att frigöra mer tid för kvalitativa arbetsuppgifter. Mer tid till kvalitativt arbete förväntas leda till bättre beslutsunderlag för individens insatser och därigenom till högre kvalitet i arbetet och till att fler kan bli självförsörjande.

De förbättrade arbetssätten och digitala tjänsterna fokuserar på att individer ska kunna hantera sina ärenden självständigt och effektivt, vilket förväntas öka deras delaktighet och känsla av ägarskap i processen. När invånare lättare kan hantera sina ärenden och söka svar på frågor själva frigörs också mer tid för verksamheterna.

De nya arbetssätt, rutiner och riktlinjer för föreningsstöd som har utvecklats, både centralt och på nämndnivå, förväntas bidra till större transparens för de föreningar som ansöka om bidrag från nämnden, samt till effektivare handläggning och ökad kontroll.

Sammantaget visar förvaltningens insatser att det bedrivs ett målmedvetet arbete för att effektivisera arbetet samtidigt som kvalitet och tillgänglighet inom välfärden värnas. Genom digitalisering, exempelvis nya AI-lösningar och systematiska processförbättringar, skapas förutsättningar för både kostnadseffektivitet och ökad nytta för Uppsalas invånare.

#### **Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen arbetar systematiskt med verksamhetsutveckling, prövar nya arbetsmetoder genom ett flertal projekt och fortsätter att identifiera processer som kan automatiseras. Förvaltningen uppmuntrar alla medarbetare att bidra med idéer och innovation för att ännu fler Uppsalabor ska bli självförsörjande. Nedan beskrivs exempel på åtgärder som bedöms frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter.

Nya rutiner för inskanning av handlingar har frigjort tid för socialsekreterare. Digitala lösningar har lett till att medarbetare snabbare hittar rätt rutiner och andra dokument, minskat manuellt arbete, kvalitetssäkring och effektiviserad informationshantering. Det pågår en pilot där en robot fattar automatiska avslagsbeslut, men endast när en klient inte har lämnat in handlingar.

Ett AI-projekt med syfte att förenkla och förtydliga hanteringen av arbetsmarknadsanställdas löner pågår. Målet är att minska risken för fel och därmed minska administrationen. Arbetet med en ny hemsida för arbetsmarknadsanställda ska förbättra den interna kommunikationen, exempelvis om vad som gäller under anställning och rutiner vid sjukanmälan. Hemsidan förväntas minska missförstånd och fel och på så sätt effektivisera arbetet.

Komvux har förbättrat arbetet med mottagning och administration inom sfi samt processen kring nationella prov. Organisationen har justerats under hösten, bland annat har nyckelfunktioner, i första hand skoladministratörer, elevhälsa och studie- och yrkesvägledare, knutits till varje enhet. Sfi har blivit en egen skolenhet från 1 januari 2026. Dessa åtgärder förväntas leda till en förbättrad arbetsledning.

Nya arbetssätt för att effektivisera delårsrapporteringen av nämndens verksamheter prövas och utvärderas. I arbetet prövas exempelvis hur AI kan vara ett stöd i textbearbetning för att spara tid. En utmaning är att nya och fler styrsignaler tillkommer som till viss del ökar administrationen och tidsåtgången i rapporteringen.

Resultat av digitalisering har lett till tydliga effektiviseringar och förbättrade rutiner. Kompetensen kring nya verktyg har ökat och flera enheter har uppnått positiva resultat. Effekter som går att se är tidsbesparingar, minskat manuellt arbete, bättre kvalitet i beslutsunderlag, ökad samverkan mellan enheter och mer strukturerade processer. Det fortsatta arbetet inom digitalisering och AI behöver fokusera på att säkerställa användning av verktygen samt att utvärdera om önskade effekter uppnås.

En utmaning i effektiviseringsarbetet är den fysiska arbetsmiljön på Utbildnings- och jobbcenter Boländerna. Evakuering av klassrum, dålig luft och buller från byggnationer i samband med ventilationsarbetet har förekommit.

Även införandet av det nya intranätet Insidan har varit en utmaning. Mycket arbetstid och resurser lades på förarbetet och inför lanseringen, men ännu har inte den nya Insidan lett till de effektiviseringar och förenklingar som eftersträvades.

***Åtgärd 1. Förvaltningen utvärderar löpande och systematiskt sin organisering, arbetssätt och processer med fokus på effektivt resursutnyttjande.***



Åtgärden är färdig.

Arbetet med att minska sårbarheter och personberoende i framtagningen av statistik fortgår. Analys av indikatorer integreras numera bättre i bokslutsrapporteringen. Arbetet med internkontrollplanen och verksamhetsplanen samordnas för att säkerställa att de prioriterade riskerna tas om hand i det mest ändamålsenliga dokumentet och båda dokumenten har tagits fram med bred involvering. Nya arbetssätt med särskilt avsatt tid för bokslutsrapportering har fungerat väl och fortsätter. Under året har en kartläggning gjorts av den administrativa tidsåtgången för bokslutsrapporteringen. Den ska jämföras med den administrativa belastning som det ökade antalet åtgärder innebär i 2026 års

verksamhetsplan. Samtidigt fortsätter arbetet med att effektivisera beredning och uppföljning med hjälp av AI.

Intervjuer med socialsekreterare har identifierat tidskrävande moment. Effektiviseringar genom nya inskanningsrutiner samt digitala lösningar med robotar som till exempel en journalassistent och AI-assistenten RiTA har minskat manuellt arbete och effektiviserat informationshantering. Ett pilotprojekt med automatiserat beslutsfattande pågår.

Vuxenutbildningens organisation har justerats för bättre arbetsledning, bland annat genom att nyckelfunktioner knyts till enheter och att sfi har blivit en egen skolenhet från och med januari 2026. Det finns en fortsatt dialog mellan enheter för att samarbeta kring resurser så att de används effektivt i och mellan verksamheterna. Förbättringar och effektiviseringar inom mottagning, administration inom sfi och nationella prov har genomförts. En kartläggning av lärarnas digitala kompetens har genomförts och det finns en plan för att arbeta med kompetensutveckling. Systemstöd för pedagogisk dokumentation är infört i alla delar av vuxenutbildningen och rutin för användande framtagen. Efter en genomlysning av enheternas myndighetsutövning, ekonomiska underlag och arbetsätt har en åtgärdsplan tagits fram. Den fysiska arbetsmiljön på Utbildnings- och jobbcenter Boländerna har under våren varit en försvårande omständighet i arbetet med att genomföra effektiviseringar.

Inom arbetet med föreningslivet har processer och rutiner setts över och ett årshjul har införts. Den kommungemensamma ansöknings- och lokalbokningssystemet Interbook Go har ännu inte lett till en effektivisering av administrationen på grund av systemtekniska förutsättningar. En utmaning framåt är att balansera ökade krav på kontroll och uppföljning med tillit och effektivt resursutnyttjande.

RiTA-systemet upphandlas för permanent förvaltning. Informationssäkerhetsarbetet har stärkts genom mognadsdialog och resultatet har visat konkreta förbättringsområden, där målen är att förbättra informationssäkerhetsarbetet och minska risken för incidenter och allvarliga avbrott i verksamheten. Arbetet med AI-satsningen för arbetsmarknadsanställdas lönehantering fortgår. Fler effektiviseringsmöjligheter inom det administrativa arbetet har identifierats och nya arbetsätt prövats med positiva resultat. Kartläggning fortsätter för att identifiera ytterligare effektiviseringsmöjligheter.

## **Uppdrag 2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Samtliga avdelningar arbetar mycket med att utveckla digitala tjänster för de invånare som verksamheterna möter och för att effektivisera interna processer. Arbetet har lett till bättre service och ökad flexibilitet för nämndens målgrupper.

Under året har flera positiva effekter och resultat märkts av. Efter att möjligheten att betala återkrav med Swish infördes har närmare 1 miljon kronor betalats in, vilket är en ökning jämfört med tidigare. Nästan alla inbetalningar sker nu via Swish, vilket har förenklat hanteringen.

Under året har vuxenutbildningen satsat mycket på digitalisering, parallellt med annat utvecklingsarbete och organisationsförändringar. Innovativa arbetsätt, som instruktionsfilmer för olika arbetsmoment och användningen av en mobilapp vid



praktik, har stärkt kommunikationen mellan lärare, elev och handledare. Möjligheten för externa utbildningsanordnare att dokumentera direkt i kommunens system har effektiviserat både externa och interna processer, och en förbättrad hemsida har gjort informationen om studier mer tillgänglig. En utmaning är att digitaliseringsarbetet är tidskrävande, vilket gör verksamheten sårbar när personal samtidigt måste hantera andra uppgifter, som förberedelser inför införandet av digitala nationella prov.

Projektet *Inkludering genom digitalisering* inom sfi för föräldralediga har avslutats med gott resultat och lett till verksamhetsutveckling. Elevernas ökade digitala kunskaper har gjort att undervisningen har effektiviserats och att måluppfyllelsen har ökat. Livesända hybridlektioner har ökat tillgängligheten för kvinnor med småbarn och ökat genomströmningen. Projektet har uppmärksammats nationellt.

Möjligheten att boka ett digitalt möte med en arbetsmarknadscoach har bidragit till ökad tillgänglighet för invånarna och gett bättre förutsättningar att tillgodose individens behov. Även personer med svag språkkunskap har gynnats av möjligheten att boka möte digitalt. Införandet har effektiviserat verksamhetsplaneringen och minskat det manuella arbetet.

Det kommungemensamma digitala systemet för föreningsbidragsansökningar har medfört att utbetalningsmomentet blivit enklare och ökat transparensen för föreningarna. En utmaning är dock att systemet inte uppfyller hela verksamhetens behov och skapar dubbelarbete. Verksamheten försöker att hitta en lösning, men tills vidare ger systemet inte den effektivisering som var tänkt.

***Åtgärd 2. Utveckla effektiva digitala verktyg som underlättar för invånare att ta del av nämndens tjänster och att äga sin egen process genom digitala lösningar, samt säkra analoga alternativ för dem som inte kan eller vill använda digitala tjänster.***



Åtgärden är färdig.

Cirka 82 procent av klienterna söker ekonomiskt bistånd via e-tjänsten. Verksamheten uppmuntrar detta och ger stöd till dem som behöver hjälp. Säker digital inlämning av handlingar och en meddelandetjänst i verksamhetssystemet gör kontakten mellan individ och handläggare trygg och effektiv. Möjlighet att återbetala felaktigt utbetalt bistånd via Swish och identifiering vid telefonsamtal med BankID är exempel på utveckling som förenklar för målgruppen.

En hemsida för arbetsmarknadsanställda med information om anställningen har tagits fram och utvecklas vidare. Det går nu att boka tid med utbildnings- och jobbcoach online, vilket ökar tillgängligheten och förenklar för personer med svaga språkkunskaper. Digitaliseringen har också förbättrat verksamhetsplaneringen.

Komvux har satsat stort på digitalisering samtidigt som andra förändringar har skett, som förberedelser för digitala nationella prov och ämnesbetygsreformen. Fjärrundervisning har utvecklats genom en kombination av online- och klassrumsundervisning. Den uppdaterade hemsidan gör det lättare för invånare att hitta information om studier. Externa utbildningsanordnare kan nu dokumentera direkt i kommunens system, vilket effektiviserar både interna och externa processer.

Inom arbetet med nämndens stöd till civilsamhället har digitaliseringsarbetet fokuserat på att utbilda medarbetare och föreningar i att använda kommunens boknings- och bidragssystem Interbook Go.

### **Uppdrag 3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetsätt inom kommunkoncernen.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Svarsfrekvensen i förvaltningens medarbetarundersökning 2025 uppgick till 86 procent, vilket är en mindre nedgång jämfört med 2023 och 2024. Resultaten visar generellt sett på goda värden. Totalindex för förvaltningen uppgår till 81, vilket kan jämföras med ett totalindex på 79 för hela Uppsala kommun. Området ledarskap hade en positiv utveckling från index 82 under 2023 till 85 under 2024, men visar en mindre nedgång till 83 för år 2025. Trots detta ligger förvaltningen bättre till än Uppsala kommun som helhet, som har ett index på 80. Att nivån fortsatt är hög tyder på att medarbetarna upplever ledarskapet inom förvaltningen som övervägande positivt. Även området styrning uppvisar stabila och höga värden, med index på 82 år 2025, jämfört med 81 för Uppsala kommun.

Förvaltningen har i samarbete med Uppsala universitet beslutat att öka antalet verksamhetsförlagda utbildningsplatser (VFU-platser). Förvaltningen har tillräcklig kapacitet för att hantera ökningen på ett bra sätt. Nytt för 2025 var att även arbetsmarknadsavdelningen och vuxenutbildningen, utöver socialtjänst - ekonomiskt bistånd, tog emot VFU-studenter från socionomprogrammet. Detta stärker kopplingen mellan utbildning och arbetsliv, samtidigt som det ökar möjligheterna att rekrytera framtida medarbetare.

Komvux utbildar mot branscher som är relevanta för kommunkoncernens kompetensförsörjning, men en utmaning är att få fler avdelningar och enheter att ta emot elever på praktik (APL), som är en obligatorisk del av flera komvuxutbildningar.

Projektet *Kompetensförsörjning AMF*, som finansieras av Europeiska socialfonden (ESF), startade under året och förväntas bidra till att säkra en god kompetensförsörjning för förvaltningens medarbetare, inklusive arbetsmarknadsanställda. Projektet ska skapa en långsiktig struktur för effektivt lärande och kompetenshöjning.

Arbete med kompetensförsörjningsplan för perioden 2026–2028 startade i september 2025 för att följa arbetet med nämndens verksamhetsplan och färdigställdes i december 2025. Inom både socialtjänst - ekonomiskt bistånd och vuxenutbildningen finns medarbetare som fortsätter arbeta efter pensionen genom timanställning. Inom Komvux finns särskilda utmaningar i att verksamheten ska bedrivas året runt utan lov, samtidigt som arbetsgivare ska se till att personalen kan ha semester.

### **Åtgärd 3. Rusta arbetssökande och samordna nämndens utbildningsutbud med kommunkoncernens behov av bemanning och kompetensförsörjning.**



Åtgärden är färdig.

Arbetsmarknadsanställda får kontinuerligt stödinsatser under anställningen utifrån sina behov, för att förberedas inför arbete på den reguljära arbetsmarknaden. Inför rekryteringsträffar har arbetsmarknadsavdelningen stöttat arbetssökande genom träning i intervjusituationer, vilket har gett dem en ökad förförståelse och stärkt deras möjligheter i mötet med arbetsgivare. Arbetsmarknadsavdelningen bidrar även till projektet *Kompetensförsörjning AMF* med en halvtids projektledartjänst som ska arbeta med att utveckla kompetensen hos arbetsmarknadsanställda.

Det finns ett upparbetat samarbete mellan Komvux och vård- och omsorgsförvaltningen gällande kompetensutveckling av personal. Vissa utbildningsomgångar har genomförts medan beställarna har tackat nej till andra. Utbildningsförvaltningen efterfrågar kompetensutveckling för personal inom barn- och fritidsutbildningen genom olika typer av kurser, yrkesutbildning, valideringsutbildning och uppdragsutbildning. Inom barn- och fritidsutbildningen startar LSS (stödassistent inom funktionshinder) 2026. Sedan tidigare erbjuds inriktning mot elevassistent och barnskötarutbildning.

Utbildnings- och jobbcener Sylvenius utbildar kockar och måltidsbiträden för bland annat måltidsservice. Branschen fokuserar generellt på arbetsuppgifter och inte bara på svenska språket. Eleverna, som till 75–90 procent är utlandsfödda kvinnor, får jobb inom måltidsservice, men även som matlagningsspersonal inom förskola.

Komvux utbildar bland annat mot IT-support och mot fastighetsbranschen, vilket efterfrågas inom kommunkoncernen. En utmaning är att få avdelningar/enheter att ta emot elever på praktik (arbetsplatsförlagt lärande, APL), som är en obligatorisk del av utbildningen.

**Åtgärd 4. Att förvaltningens avdelningar har en kompetensförsörjning och bemanning som skapar förutsättningar att kvalitativt utföra nämndens uppdrag och samtidigt säkerställer ett hållbart arbetsliv.**



Åtgärden är färdig.

Arbete med kompetensförsörjningsplan för planeringsperioden 2026–2028 färdigställdes i december 2025. Både socialtjänst - ekonomiskt bistånd och vuxenutbildningen har medarbetare som fortsätter att arbeta som timvikarier efter pensionen. Inom Komvux finns särskilda utmaningar eftersom verksamheten pågår året runt utan lov, samtidigt som arbetsgivaren måste säkerställa att personalen kan ta ut sin semester.

Projektet *Kompetensförsörjning AMF*, som finansieras av Europeiska socialfonden (ESF), har startat under året och syftar till att säkra en god kompetensförsörjning för förvaltningens medarbetare, inklusive arbetsmarknadsanställda. Projektet ska ta ett helhetsgrepp och skapa en långsiktig struktur för effektivt lärande och erbjuda kompetensförsörjning för medarbetare inklusive arbetsmarknadsanställda. En kartläggning av personalens kunskapsnivå har genomförts och resulterat i ett första utkast till en kompetensutvecklingsplan. För de arbetsmarknadsanställda syftar kompetensutvecklingsplanen till att öka de anställdas kunskap om arbetsmarknaden, öka den digitala kompetensen och förbättra deras ställning på arbetsmarknaden. Inom projektet har en första utbildning tagits fram, *En resa genom Arbetsmarknadsförvaltningen*, som ska genomföras av samtliga medarbetare i januari 2026.

**Uppdrag 4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Under året har två kurser i yrkessvenska genomförts med deltagare från vård- och omsorgsförvaltningen. Insatserna bidrar till att stärka språkkunskaperna bland kommunens medarbetare.

Det nuvarande samverkansavtalet med vård- och omsorgsförvaltningen skapar förutsättningar för fortsatt samarbete. Förvaltningen arbetar samtidigt för att teckna ett mer långsiktigt samverkansavtal som säkrar ett hållbart arbete med att stärka språkkunskaperna hos personal inom vård och omsorg.

Utbildningsnämnden bedriver ett eget språkstödande arbete.

#### **Åtgärd 5. Erbjud kompetenshöjande insatser i det svenska språket för personal inom skola, vård och omsorg.**



Åtgärden är färdig.

Under året har förvaltningen arbetat med att planera insatser som möter behoven och att skapa en fungerande samverkan med vård- och omsorgsförvaltningen.

Under våren hölls en kurs i yrkessvenska med 27 deltagare från vård- och omsorgsförvaltningen. Kursen gav ett positivt resultat. Materialet är verksamhetsanpassat, och chefer inom vård- och omsorg får löpande information om utbildningen. Före sommaren färdigställdes ett samverkansavtal med vård- och omsorgsförvaltningen, och i september 2025 startade en ny kurs i yrkessvenska.

Arbetsmarknadsförvaltningen arbetar för att teckna ett långvarigt samverkansavtal med vård- och omsorgsförvaltningen. Syftet är att enklare kunna möta behovet av språkstärkande insatser.

Utbildningsnämnden bedriver ett eget språkstödande arbete och har därför inget behov av samverkan med arbetsmarknadsnämnden kring kompetenshöjande insatser.

#### **Uppdrag 7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Omställningsarbetet till en effektiv och nära vård fortsätter enligt plan. Målsättningen är att utifrån individens behov gå från isolerade till samordnade insatser. Ett länsövergripande utvecklingsarbete som har pågått under hela 2024 har fortsatt under 2025. Utvecklingsarbetet handlar om att förbättra, tydliggöra och anpassa samverkansprocesserna.

Nämndens verksamheter, framför allt socialtjänst-ekonomiskt bistånd, har en fungerande och effektiv samverkan med vården. Dialogen sker främst via SIP-möten (samordnad individuell plan) och flerpartsmöte. Flerpartsmöte är ett möte där klienten, utifrån det behov som föreligger, kan träffa representanter från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och/eller Region Uppsala.

Under hösten 2024 anställde Uppsala kommun en hälsoekonom som arbetsmarknadsnämnden är med och delfinansierar. För närvarande pågår diskussion kring uppdragets inriktning. Traditionella arbetsuppgifter för en hälsoekonom är att räkna på vilka effekter planerade insatser får för folkhälsan.

Nämnden representeras i arbetet med intern samverkan kring psykisk hälsa och suicidprevention. Under året har en förvaltningsgemensam rutin för det suicidpreventiva arbetet tagits fram. Syftet med rutinen är att medarbetare inom

arbetsmarknadsförvaltningen ska känna till hur man ska agera i situationer där en klient eller elev uttrycker suicidtankar.

**Åtgärd 6. Brukarundersökning och andra metoder för brukarinflytande ska utvecklas och resultaten tas till vara av verksamheten i syfte att utveckla insatser anpassade utifrån målgruppens behov.**



Åtgärden bedöms vara färdig.

Förvaltningen arbetar med en rad åtgärder för att ta in synpunkter från brukare som har kontakt med nämndens verksamheter. Under året har många åtgärder vidtagits för att utveckla brukarinflytande och ta till vara resultaten från olika genomförda undersökningar.

Socialtjänst-ekonomiskt bistånd genomförde en brukarundersökning under hösten 2023 och har därefter vidtagit åtgärder med hänsyn till inkomna synpunkter. Bland annat har avdelningen sett över brevmallar som är tillgängliga för klienter, i syfte att förenkla och säkerställa att materialet är enkelt att förstå för kommuninvånarna. Avdelningen har även infört en medborgartjänst i verksamhetssystemet, vilket är en åtgärd som underlättar för klienterna i kontakten med handläggare. Klienterna kan nu även skicka in handlingar digitalt på ett säkert sätt.

Inom vuxenutbildningen genomförs kursutvärderingar inom samtliga kurser och yrkesutbildningar, samt studeranderåd där synpunkter fångas upp. Resultaten tas tillvara både inom utbildningarna och inom Komvux ledningsgrupp och har lett till vissa utvecklingsåtgärder, bland annat justeringar i schemat och förbättring av lokalerna.

Arbetsmarknadsavdelningen har också genomfört brukarundersökningar under året. Undersökningarna har gjorts genom enkäter och individuella samtal. Utifrån resultatet har flera åtgärder genomförts, bland annat har avdelningen tagit fram ett informationsmaterial på lätt svenska, förbättrat innehållet på gruppaktiviteter och andra insatser samt utvecklat tydligare arbetsplatsinformation i de praktiska verksamheterna.

I april 2025 genomfördes ett par dialogtillfällen med föreningar i syfte att samla in synpunkter inför revideringen av nämndens riktlinjer för samverkan med föreningslivet. Förvaltningen har omhändertagit resultatet från dialogerna i samband med revideringen av riktlinjerna.

**Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Förvaltningen har identifierat lokaler som är lämpliga för samnyttjande. Dessa har anpassats och är redo att läggas in i lokalbokningssystemet. En beläggingsmätning har genomförts på Utbildnings- och jobbcener Boländerna som visar att det finns potential att nyttja lokalerna bättre. Fortsatt arbete utifrån resultatet pågår och beläggingsmätningar i förvaltningens samtliga lokaler ska genomföras regelbundet.

Socialtjänst-ekonomiskt bistånd flyttar i januari 2026 till nya lokaler som kommer att samnyttjas med socialförvaltningens boendeenhet. Förvaltningarna kommer att ha en gemensam reception för besökare/klienter.


Under året har föreningar som får bidrag från nämnden informerats om möjligheten att boka lokaler via det kommungemensamma boknings- och bidragssystemet Interbook Go. Information har lämnats till de föreningar som ännu inte var registrerade i systemet och de som har haft behov av det har erbjudits personlig vägledning i att använda systemet. Fokus har varit att föreningarna ska bli godkänd aktör och kunna söka de bidrag som nämnden utlyser. Genom att erbjuda stöd i användandet av systemet säkerställs att alla får samma förutsättningar och möjligheter att boka lokaler. Att föreningarna själva kan boka lokaler stärker deras självständighet och ger bättre möjligheter för föreningarna att bedriva verksamhet.

***Åtgärd 7. Säkerställ att de lokaler som identifierats som lämpliga att hyras ut till andra verksamheter finns upplagda i bokningssystemet Interbook Go.***

 Åtgärden är påbörjad.

De lokaler som tidigare har identifierats som lämpliga att hyras ut till andra verksamheter är redo att läggas in i bokningssystemet. Nödvändiga anpassningar av inpasseringssystem och larm har genomförts.

***Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.***

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Kommunledningskontoret samverkar med arbetsmarknadsförvaltningen för att genomföra satsningar på demokrati inför valet 2026. En dialogträff med föreningar om möjligheten att samverka för att valdeltagandet ska öka och bli mer jämlikt hölls under hösten.

Demokrati och jämställdhet diskuteras och lyfts inom ordinarie arbete med nämndens målgrupper då dessa ämnen ingår i grunduppdraget enligt Skollagen och Läroplan för vuxenutbildningen (Lvux12). Dessutom ingår demokrati i ett flertal utbildningsmoduler inom Samhällsorienteringen (SO:n).

Under mötena har nya idéer lyfts, exempel från andra skolor delats och kommande satsningar inför valet diskuterats. Sfi arbetar på flera sätt med information om och inför val, bland annat genom studiebesök. Målgruppsanpassad information finns tillgänglig för elever som har behov av det.

Sammanfattningsvis bör dessa satsningar bidra till att öka kunskaperna om val och demokrati hos nämndens målgrupper.

***Åtgärd 8. Nämnden informerar genom sina verksamheter olika målgrupper om demokrati och rösträtt samt stöttar KS i att nå ut till de föreningar som nämnden ger bidrag till och ställer sina verksamhetslokaler till förfogande inför val.***

 Åtgärden är färdig.

Vuxenutbildningen arbetar löpande med demokrati och jämställdhet enligt gällande skollag och läroplan. Demokratiundervisning ingår även i samhällsorienteringen för nyanlända. Inom sfi genomförs återkommande aktiviteter som valstugebesök, provval och valinformation, och Komvux som anpassad utbildning ger målgruppsanpassad information.

I september hölls ett dialogmöte med föreningar om samverkan för ett ökat och mer jämställt valdeltagande. Kommunledningskontoret har bildat nätverket *Tillsammans för demokrati* där kommunen och föreningar deltar.

### **NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen har en god grundbemanning och goda förutsättningar för kompetensförsörjning. Arbetsmarknadsförvaltningens kompetensförsörjningsplan för planeringsperioden 2026–2028 beslutades i december 2025. Planering för att kunna ersätta nyckelfunktioner i förvaltningen på både kort och lång sikt har arbetats fram parallellt med kompetensförsörjningsplanen för 2026–2028. Arbetet med ersättningsplanering påbörjades under 2024–2025 och behöver återupptas och fortsätta under 2026.

Sjukfrånvaron i förvaltningen är låg. Det gäller både den korta, långa och totala sjukfrånvaron. Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp fyra gånger om året enligt ett årshjul. Under 2025 har kompetensutveckling för chefer inom arbetsmiljö fortlöpt via HR-forum.

Förvaltningen har under 2025 arbetat vidare utifrån det kommungemensamma arbetet kring "Morgondagens arbetsliv" och "Chefers organisatoriska förutsättningar". Förvaltningens utbildning i jämställdhetsintegrering som togs fram under 2024 har genomförts av 479 medarbetare.

### **Åtgärd 9. Aktivt samarbeta med kommunstyrelsens enhet för trygghet, säkerhet och beredskap samt kommunens HR-stab i syfte att stärka demokratin och säkra arbetsmiljö utifrån de risker som välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan, hot, hat och våld medför.**



Åtgärden är färdig.

Förvaltningen deltar i olika nätverk inom kommunen för att motverka välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan. Förvaltningen polisanmäler välfärdsbrott och otillåten påverkan samt har löpande dialog med avdelningen för trygghet och hållbarhet, som arbetar med brottsförebyggande arbete och säkerhet. Våld, hot och trakasserier mot medarbetare inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd påverkar både arbetsmiljön för den enskilde medarbetaren och rättssäkerheten i yrkesutövningen.

Förvaltningen har vidtagit åtgärder för att stärka rutiner och kontroller för att förhindra felaktiga utbetalningar. Åtgärderna omfattar bland annat förstärkta loggkontroller i verksamhetssystemet, månadsvisa granskningar av utbetalningar samt en kartläggning av behörighetsroller. Utveckling av arbetet med loggkontroller sker i samarbete med IT-avdelningen. Arbetet kompletteras av kultur- och värdegrundsinsatser. I det fortsatta arbetet kommer en analys av rutiner och

arbetsmetoder att genomföras i syfte att identifiera brister och skapa underlag för nya åtgärder.

Arbetsmarknadsavdelningen har tagit fram en egen rutin för att motverka mutor och jäv. Förvaltningens avdelningar har inlett dialog kring frågor kopplade till välfärdsbrottslighet.

Vuxenutbildningen har regelbundna möten med avdelningen för trygghet och hållbarhet, samt arbetar med förvaltningens egen samordnare för säkerhetsfrågor. Flera insatser är planerade, bland annat fortsatt utbildning i pågående dödligt våld (PDV).

Fokus har lagts på arbete med grundläggande säkerhet och beredskap. Detta arbete löper på enligt plan.



## Indikatorer fokusmål 1. Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	12/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal besök på Socialtjänst - Ekonomiskt bistånd	6,954	1,236	4,112	6853	Öka	Uppdrag 1 Åtgärd 1	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår. Registerar besök av antal hushåll.
Kvinnor	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	-				
Män	-	-	-	-				
Antal besök på Utbildnings- och jobbcenter för Arbetsmarknadsinsatser (UJC-A)	5,293	1,141	4,026	7349	Öka	Uppdrag 1 Åtgärd 1	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	2,969	622	2,276	4178				
Män	2,324	519	1,750	3171				
Andel som söker ekonomiskt bistånd digitalt	82.0%	80.4%	81.5%	81.70%	Öka	Uppdrag 2 Åtgärd 2	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår. Ansökningar görs av hushåll ej per kön.
Kvinnor	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	-				
Män	-	-	-	-				
Antal antagna till yrkesutbildningar	1,243	288	354	462	Öka	Uppdrag 3	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår.

Postadress: Uppsala kommun, Postadress, 753 75 Uppsala

Besöksadress: Stadshuset 2

Telefon: 018-727 00 00 (Kontaktcenter)

E-post: Email

[www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)

Kvinnor	626	116	141	254		Åtgärd 3		2025-12-31 innehåller oktober- och januaristart. Antagning inom perioden
Män	617	172	213	208				
Antal medarbetare per chef	13.8	14.5	15.4	12.7				
Kvinnor	14.6	15.2	16.3	13.22	Behåll	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas april, augusti och helår
Män	11.9	12.6	13.6	11.5				
Andel visstidsanställda	13.4%	14.0%	17.6%	12.7%	Minska	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	14.8%	15.0%	15.3%	13.5%				
Män	9.7%	11.5%	13.9%	10.8%				
Personalomsättning månadsanställda, extern respektive intern avgång (ack)	13.8%	3.2%	-	24.9%	Minska	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas helår
Kvinnor	15.3%	3.5%	-	16.2%				
Män	10.8%	2.6%	-	8.6%				
Medarbetarundersökningen	82	Värde saknas	81	81	Öka	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Medarbetarundersökning	Redovisas årligen i april
Kvinnor	83		81	81				
Män	79		82	82				
Andel ansvar inom AMF där den årliga uppföljningen av Systematiskt Arbetsmiljöarbete (SAM) är genomförd	96.5%	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas årligen i februari året efter
Kvinnor	Värde saknas			Värde saknas				
Män	Värde saknas			Värde saknas				
Antal godkända individer i Svenska (SVESVE01) och Svenska som andraspråk (SVASVA01) på utbildningarna inom vård och omsorg och barn&fritid	99	19	42	76	Öka	Uppdrag 4 Åtgärd 5	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	79	15	35	61				

Män	20	4	7	15				
Antal genomförda Samordnade individuella planer (SIPar) och flerpartsmöten	168	37	109	182	Öka	Uppdrag 7 Åtgärd 6	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	111	22	67	113				
Män	57	15	42	69				
Antal lokaler tillgängliga för uthyrning	0	0	0	0	Behåll	Uppdrag 10 Åtgärd 7	Interbook Go	Redovisas augusti och helår
Antal anmälningar i Kommunens Incidenthanteringssystem och Arbetsmiljörapporteringssystem (KIA)	197	32	99	236	Öka	Nämndmål 1.1 Åtgärd 9	KIA	Redovisas april, augusti och helår
Saknas	101	14	53	135				
Kvinnor	49	8	23	58				
Män	47	10	23	43				
Andel (%) inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad).	Värde saknas	Värde saknas	46%	71% <sup>1</sup>	Öka	Uppdrag 1, 2, (7)	DF-respons	Redovisas augusti och helår. KF-indikator

Tabell 1. Indikatorer fokusmål 1.

<sup>1</sup> Andelen som anges är för arbetsmarknadsavdelningen. Andel för ekonomiskt bistånd: 100% avslutade, andel för vuxenutbildningen: 100% avslutade.

## Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Alla arbetsmarknadsnämndens verksamheter arbetar med att stärka individens anställningsbarhet och rusta och stödja dem på vägen mot egen försörjning. Med ett brett utbud av arbetsmarknadsinsatser och utbildningar i kombination med särskilt riktade insatser för de målgrupper som står längst ifrån arbetsmarknaden, bidrar nämndens arbete till att fler Uppsalabor får utbildning och arbete och att färre är i behov av försörjningsstöd. Allt detta bidrar också till kompetensförsörjningen, både i kommunens egna verksamheter och i det privata näringslivet.

Under året har nämnden stärkt samverkan med näringslivet genom nätverket *En god investering*. Genom att arrangera sommarjobbsmässor, matchningsträffar och jobbfestivaler bidrar nämnden till att matcha arbetssökandes kompetens med arbetsgivarnas behov. Kompetenshöjande insatser ges till alla individer med en arbetsmarknadsanställning. Vidare har det uppsökande arbetet utvecklats och flera externt finansierade projekt riktade mot prioriterade målgrupper, exempelvis utrikes födda kvinnor och unga, bedrivs. Exempel på utveckling inom utbildningsområdet är implementering av yrkes-sfi, marknadsföring av yrkesutbildningar och utveckling av sfi för föräldralediga och distans- och hybridutbildningar. Jämställdhetsarbetet fortsätter och jämställdhetsperspektivet är ständigt närvarande i all verksamhet. Tillgängligheten för invånare har ökat genom nya digitala tjänster. Nämnden har påbörjat förberedelser inför det kommande aktivitetskravet för individer med försörjningsstöd.

Nämnden har antagit ett mål om att andelen Uppsalabor med ekonomiskt bistånd inte ska överstiga en procent vid mandatperiodens slut. Andelen med ekonomiskt bistånd har under 2025 fortsatt att minska till 1,19 procent<sup>2</sup> vilket kan jämföras med 1,24 procent 2024. Eftersom nämndens verksamheter sträcker sig över flera områden kan nämnden erbjuda en bredd av insatser som är riktade och anpassade efter olika målgrupper och behov.

### Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Nämnden arbetar med kontakt och samverkan med näringslivet på flera olika sätt, bland annat genom nätverket *En god investering*. Syftet med *En god investering* är att skapa en stabil struktur för samverkan som på sikt bidrar till fler arbetstillfällen, bättre matchning mellan arbetsgivare och arbetssökande samt att fler Uppsalabor får en egen försörjning, vilket bör bidra till måloppfyllelsen i uppdraget. Antalet

arbetsgivare som har anslutit sig till *En god investering* har ökat och fyra medlemsmöten har genomförts under 2025.

Andra exempel på hur förvaltningen arbetar med att förenkla för företag att hitta potentiella medarbetare är evenemang som sommarjobbsmässan, jobbfestivalen, Drömarbetsstaden och rekryteringsträffar.

**Åtgärd 10. Inom ramen för *En god investering* utveckla nämndens samarbete med näringslivet, civilsamhället och kommunens näringslivsenhet för fler arbetstillfällen och en mer inkluderande arbetsmarknad.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Både arbetsmarknadsavdelningen och vuxenutbildningen representeras i arbetsgruppen för *En god investering*. Arbetet har skapat nya samarbeten mellan kommunen, företag och civilsamhället. Detta har lett till att fler personer har fått praktik, språkträning eller anställning. En intern arbetsgrupp koordinerar arbetet medan en central styrgrupp ansvarar för strategisk samordning.

Exempel på genomförda medlemsaktiviteter under året är ett frukostmöte och två lunchmöten. Dessa aktiviteter syftade till att informera deltagarna om olika typer av stöd från kommunen, och att diskutera möjligheter till samverkan för en mer inkluderande arbetsmarknad. Det har genomförts case-diskussioner för att visa företagen hur de kan bidra till samverkan med kommunen.

Arbetsgruppen har tagit fram ett årshjul för 2026 med en högre ambitionsnivå jämfört med 2025. Exempel på detta är att *Drömarbetsstaden 2026* ska anordnas på Uppsala konsert och kongress och att både ett jobbtorg och ett utbildningstorg ska anordnas. Medlemsträffar med olika teman fortsätter under 2026.

**Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Andelen arbets sökande som har avslutats till arbete eller studier har varit stabilt under 2025, med små variationer mellan delårsredovisningarna. Variationerna mellan åren kan delvis bero på normal variation mellan år. En annan orsak kan vara att färre personer nu har ekonomiskt bistånd på grund av arbetslöshet. De som fortfarande är aktuella hos ekonomiskt bistånd har ofta mer komplexa behov och därför en längre väg till arbete eller studier. Andelen ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd och som har erbjudits en arbetsmarknadsanställning har gått från 3,7 procent i början av året till cirka 15 procent i december.

Förvaltningen har arbetat med att införa individuella utvecklingsplaner i ordinarie verksamhet, vilket bidrar till ökad delaktighet, tydligare mål och förbättrad kommunikation mellan handläggare och arbets sökande.

Rekryteringsträffar har genomförts under året för att matcha de arbets sökandes kompetens och intresseområden med rätt arbetsgivare.

En utmaning är att kunna genomföra planerna på att reservera platser på köksutbildningen för personer med arbetsmarknadsanställning, eftersom arbetet har avbrutits till följd av begränsningar i kollektivavtalet för arbetsmarknadsanställningar.

Förvaltningen behöver därför, tillsammans med HR och Arbetsförmedlingen, hitta en fungerande lösning som gör det möjligt att gå vidare med satsningen.

Implementeringen av yrkes-sfi i ordinarie verksamhet skapar bättre förutsättningar för individen att närma sig studier eller den reguljära arbetsmarknaden under sin arbetsmarknadsanställning. Genom att deltagare i arbetsmarknadsanställningar bjuds in till mässor och andra informationsinsatser inom Komvux främjas övergången från arbetsmarknadsanställning till studier.

Förvaltningen bevakar vilken roll civilsamhället kan spela i att tillhandahålla insatser. Ett nytt idéburet offentligt partnerskap (IOP) har tecknats med Studieförbundet Mälardalen, där det tydliggörs att formerna för partnerskapet kan komma att påverkas av det kommande aktivitetskravet.

### ***Åtgärd 11. Erbjuda individanpassade kompetenshöjande insatser till alla under arbetsmarknadsanställningen.***

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Alla med arbetsmarknadsanställning erbjuds kompetenshöjande insatser. Förvaltningen har ett brett utbud av insatser, exempelvis kurser i jobbsökning, IT, service-och bemötande samt språkstärkande aktiviteter. Syftet är att stärka deltagarnas anställningsbarhet och underlätta etablering på arbetsmarknaden.

Förvaltningen planerar att införa fler insatser som utgår från individens behov inom ramen för arbetsmarknadsanställningar, bland annat kurser. Det finns dock juridiska hinder som gör att arbetsmarknadsanställning i nuläget inte alltid går att kombinera med utbildning. Förvaltningen arbetar med att anpassa verksamheten efter de nya förutsättningarna.

Yrkes-sfi, som kombinerar sfi, branschkunskap och språkpraktik, har införts i ordinarie verksamhet och erbjuds tillsammans med arbetsmarknadsanställningar. Insatsen syftar till att öka motivationen för språkinläring.

### ***Åtgärd 12. Arbeta för att öka övergången från kommunal arbetsmarknadsanställning till studier eller reguljära arbetsmarknaden.***

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Under 2025 har arbetet med individuella utvecklingsplaner införts i arbetsmarknadsavdelningens ordinarie verksamhet. Alla arbetssökande får nu en utvecklingsplan som ökar deras delaktighet i planeringen. Planen förväntas också förbättra kommunikationen mellan arbetsmarknadssekreterare/socialsekreterare och arbetssökande samt skapa större medvetenhet om framsteg genom tydligare delmål.

Rekryteringsträffar genomförs varje månad under vår och höst. Syftet är att matcha arbetssökandes kompetens och intressen med rätt arbetsgivare.

Förvaltningen planerar att börja erbjuda kompetenshöjande aktiviteter och deltagande på rekryteringsträffar eller andra möten med arbetsgivare under slutet av

en arbetsmarknadsanställning. Målet är att öka individernas anställningsbarhet och öka övergången till anställning på den reguljära arbetsmarknaden.

Implementeringen av yrkes-sfi i ordinarie verksamhet ger bättre förutsättningar för individen att närma sig studier eller den reguljära arbetsmarknaden under sin arbetsmarknadsanställning. Genom att deltagare bjuds in till mässor och andra informationsinsatser inom Komvux främjas övergången från arbetsmarknadsanställning till studier.

**Åtgärd 13. I samarbete med upphandlingsenheten verka för att kommunkoncernen bättre nyttjar de möjligheter som finns att ställa sociala sysselsättningskrav vid upphandlingar.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Inom ramen för kommunens strategiska arbetsgrupper kopplade till handlingsplanerna för Gottsunda/Valsätra och Gräbny/Kvarngärdet har förvaltningen lyft fram vikten av att ställa sysselsättningskrav i upphandlingar. Frågan har särskilt betonats i samband med de stora investeringar som nu görs, exempelvis vad gäller utbyggnaden av spårvägen.

Arbetet med att utveckla och tillämpa sociala krav i upphandling pågår, och en arbetsmodell finns framtagen för att möjliggöra sysselsättningsskapande insatser genom avtal.

**Åtgärd 14. Utreda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Utredningen är färdig och redovisas i bilaga 4 till årsredovisningen.

**Åtgärd 15. Säkerställ att kvinnor och män möts av samma förväntningar och krav på att försörja sig själva samt ges likvärdiga möjligheter till stöd av förvaltningen.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har under året genomfört flera insatser för att säkerställa att kvinnor och män möts av samma förväntningar och krav på egen försörjning samt ges likvärdiga möjligheter till stöd. Jämställdhetsbudskapet är väl känt bland medarbetarna och används i dialogen med arbetssökande. Medarbetare coachar aktivt arbetssökande till utbildningar och arbeten utanför traditionella könsmonster, bland annat genom att verka för att fler kvinnor placeras i mansdominerade verksamheter. Vid ärendedragningar avidentifieras individens kön, vilket minskar risken för att beslut påverkas av omedvetna föreställningar kopplade till kön.

Förvaltningen har tagit fram en permanent utbildning i jämställdhetsintegrering som säkerställer att nyanställda får en introduktion i hur jämställdhetsperspektivet ska integreras i det dagliga arbetet.

Inom vuxenutbildningen har Komvux genomfört omfattande satsningar med fokus på utrikesfödda kvinnor, bland annat genom att implementera yrkes-sfi i ordinarie verksamhet som en kombination av sfi, branschkunskap och språkpraktik. Upplägget, som testats inom projektet *Tidiga insatser*, har visat goda resultat. Det bidrar till ökad motivation för språkinläring genom att vägen mot arbete tydliggörs i ett tidigt skede. Cirka 80 procent av deltagarna är kvinnor och de erbjuds möjlighet att testa arbete via praktik. Som en kompensatorisk insats för föräldralediga kvinnor har dessutom sfi för föräldralediga byggts ut med verksamhet på Liljeforstorg, vilket innebär att fler kan ta del av studier parallellt med föräldraledighet.

Förvaltningen har vidare utvecklat uppsökande och samordnade arbets sätt för att nå föräldrar, särskilt kvinnor, med information om utbildning och försörjningsmöjligheter. Den förvaltningsövergripande satsningen på Von Bahrs förskola, mötesplats NyFiket, riktar sig till föräldrar med barn i olika åldrar. Satsningen syftar till att sprida information om bland annat yrkesutbildningar och att sänka trösklarna till studier. Ett övergripande syfte är också att fler barn ska börja i förskola, vilket i sin tur kan underlätta för framför allt kvinnor att delta i utbildning eller annan etableringsfrämjande verksamhet.

I arbetet med stöd till civilsamhället används könsuppdelad statistik och jämställdhetsanalyser av utvecklingen inom ekonomiskt bistånd. Förvaltningen har informerat föreningar om arbetet mot våld i nära relation samt om tillgängliga utbildningar i ämnet. Ansökningsformulär och beviljade bidrag har granskats utifrån ett jämställdhetsperspektiv, och förvaltningen säkerställer att insatser som får föreningsbidrag ska vara öppna och välkomnande för både kvinnor och män.

Förvaltningen samverkar med civilsamhället för att stärka kvinnors möjligheter till egen försörjning och inflytande. Flera föreningar, däribland NybyVision, Studieförbundet Mälardalen och Samarbetsorganisationen för invandrarföreningar i Uppsala (SIU), bedriver verksamhet med fokus på jämställdhetsfrågor, hedersförtryck och våld i nära relation. Studieförbundet Mälardalens föreningshus Kontakten arbetar för att fler kvinnor ska engagera sig och ta på sig förtroendeuppdrag.

Som stöd i det löpande jämställdhetsarbetet finns förvaltningens jämställdhetsnätverk.

### **Åtgärd 16. Prioritera ensamstående kvinnor med barn vid tilldelning av arbetsmarknadsanställning.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Andelen personer som är aktuella på ekonomiskt bistånd och som har erbjudits arbetsmarknadsanställningar under 2025 är 10,3 procent. Andelen ensamstående kvinnor med barn som erbjudits arbetsmarknadsanställning under 2025 är 15 procent vilket visar att målgruppen är prioriterad.

Vid begränsningar från Arbetsförmedlingen avseende antalet introduktionsjobb prioriteras ensamstående kvinnor med barn. En rutin finns för att



säkerställa detta och vid förlängning av offentligt skyddade anställningar (OSA) och lönebidragsanställningar (LBI) ges ensamstående kvinnor med barn företräde. Planering pågår för att säkerställa att detta arbetssätt fortsätter, och att det även tillämpas när anställningar förlängs.

**Åtgärd 17. Förvaltningen arbetar uppsökande för att ge kommuninvånare information om och stöd av nämndens olika resurser.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Arbetsmarknadsavdelningen arbetar med att skapa strukturerade arbetssätt för att kunna inhämta information om förvaltningens egna insatser, projekt och insatser inom civilsamhället. Syftet är att stärka möjligheten att lotsa individer vidare till rätt stöd utifrån deras behov och förutsättningar. Personer som behöver lotsning kan både vara de som självmant söker upp avdelningens insatser, och de som avdelningen identifierar genom sitt uppsökande arbete.

Alla enheter arbetar med att lotsa individer till rätt stöd och insats. Som exempel kan nämnas projektet *Samordnat stöd för arbete och studier*, där flera individer har lotsats vidare tack vare samverkan. Ett förenklat informationsmaterial till deltagare har tagits fram och individen får personlig hjälp med att komma vidare. Inom ett annat projekt har besök gjorts på gymnasieskolor för att informera om projektets stöd, utbud och drop-in verksamhet. Projektet har använt ett kontaktformulär på kommunens hemsida för att nå fram till målgrupper, vilket har varit framgångsrikt. Därtill finns coachningsverksamheten som fångar upp och lotsar vidare individer i sitt dagliga arbete på förvaltningens öppna kontor, samt arbetar uppsökande på bland annat öppna förskolor.

Informationsspridning och uppsökande arbete är en naturlig del av Komvux uppdrag, och genomförs bland annat i form av mässor, aktiviteter i klassrummet samt genom syv-planen, som beskriver vilket ansvar olika roller inom Komvux har för att arbeta uppsökande och vägledande. Filmer som visar upp olika yrkesutbildningar har tagits fram och är publicerade på uppsala.se

Inför de nya, skärpta reglerna för sfi förbereder avdelningen ett mer riktat uppsökande arbete under kommande år. Sfi samarbetar med *En förskola för alla* i kommunen, där medarbetare från förskolor tillsammans med modersmåls lärare från Komvux har informerat i sfi-grupper. Mötesplats NyFiket på Von Bahrs förskola är en helt ny form av uppsökande verksamhet inom ramen för Handlingsplanen för Gränby/Kvarngärdet. Satsningen genomförs inom Komvux genom projektet *Sänkta trösklar till studier*.

Komvux som anpassad utbildning arbetar mycket uppsökande, framför allt mot Daglig verksamhet. Både studie- och yrkesvägledare och lärare arbetar mot Daglig verksamhet, boenden, sysselsättningsförmedlingen med flera. En utmaning är att nå de som saknar insats.

**Åtgärd 18. Utreda hur förvaltningen ska implementera aktivitetskravet inklusive föreslå åtgärder för att fler barn i hushåll med ekonomiskt bistånd ska gå i förskolan.**



Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen deltar löpande i informationsinsatser från Sveriges Kommuner och Regioner och i nätverksträffar med andra kommuner om införandet av aktivitetskravet.

Under vintern skickades en enkät ut till arbetsmarknadssekreterare och socialsekreterare för att kartlägga målgrupp, behov och volymer kopplade till aktivitetskravet. Resultatet ska analyseras i början av 2026.

Förvaltningen bevakar vilken roll civilsamhället kan spela i att tillhandahålla insatser. Under hösten har ett nytt idéburet offentligt partnerskap (IOP) tecknats med Studieförbundet Mälardalen där det framgår att aktivitetskravet kan komma att påverka formerna för partnerskapet.

Personal från förskolan har besökt vuxenutbildningen och informerat kursdeltagare om förskolan. Ett annat exempel på arbetet för att fler barn ska gå i förskola är mötesplatsen NyFiket, som startade i september i samverkan med Von Bahrs förskola i Gränby. Det är en kommungemensam satsning som erbjuder aktiviteter för barnfamiljer tisdag till torsdag. I december hade 22 familjer och drygt 40 unika besökare deltagit i verksamheten.

#### **Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Under 2025 har de samverkande förvaltningarna (utbildningsförvaltningen, kommunledningskontoret, arbetsmarknadsförvaltningen, omsorgsförvaltningen, äldreförvaltningen och kultur- och idrottsförvaltningen) utarbetat en handlingsplan med aktiviteter för att bidra till att fler elever ska läsa yrkesutbildningar. Samarbetet omfattar också planering och dimensionering av utbildningsutbudet, med stöd av Skolverkets underlag och det nya regelverket om "fritt sök" som gäller från januari 2025. Sedan maj 2024 erbjuder förvaltningen insatsen *Testa Komvux*, där intresserade får möjlighet att besöka yrkesutbildningar och få studievägledning under två veckor. En ökning av antalet sökande till yrkesutbildningar i Uppsala har noterats under året.

Under 2026 fortsätter arbetet med att genomföra de olika aktiviteterna i den gemensamma handlingsplanen. Samordningsansvarig för uppdraget inom utbildningsförvaltningen har kontakt med medarbetare i de berörda förvaltningarna och samarbetet fortsätter i det kontaktnät som har etablerats.

Det primära samverkansområdet, Resam, har haft regelbundna möten och diskuterat bland annat planering och dimensionering av utbildningsutbudet och utmaningar. En gemensam upphandling har genomförts för allmänna ämnen på distans.

#### **Åtgärd 19. Utveckla en effektiv modell för samverkan mellan länets kommuner gällande gymnasieskolan och Komvux enligt Skolverkets planerings- och dimensioneringsuppdrag.**



Åtgärden är färdig.

Resam, regionens primära samverkansområde, har under året haft elva möten varav två utökade tillfällen då även Region Uppsala, Arbetsförmedlingen och Länsstyrelsen deltog. Utbudet, övriga utbildningsfrågor, ekonomi, politiska satsningar och utmaningar diskuteras gemensamt. En gemensam upphandling har genomförts

för allmänna ämnen på distans. För att marknadsföra och öka attraktiviteten för yrkesutbildningar har en informationsbroschyr tagits fram tillsammans med Region Uppsala. Filmer som beskriver yrkesutbildningarna har spelats in och finns publicerade på uppsala.se.

### **Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden samarbetar med relevanta aktörer för att utveckla verksamheten och har god förmåga att söka extern finansiering, bland annat från EU. År 2025 beviljades nämnden dubbelt så mycket projektmedel som föregående år. Projekten fokuserar på arbetsmarknadsinsatser för personer som står långt från arbetsmarknaden, bland annat unga vuxna, tredjelandsmedborgare och utrikesfödda kvinnor. De syftar också till att effektivisera och kvalitetssäkra verksamheten genom kompetensutveckling, digitalisering och AI.

De pågående projekten visar att förvaltningen systematiskt kombinerar extern finansiering och partnerskap med universitet, offentliga verksamheter och civilsamhället för att tillämpa evidensbaserade metoder. Förvaltningen strävar efter att projekten ska bygga på kunskap och beprövad erfarenhet samt bidra till innovation.

### **Åtgärd 20. Med extern finansiering och i samarbete med externa aktörer använda evidensbaserade metoder för att utveckla nämndens insatser.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Under 2025 har arbetsmarknadsförvaltningen fortsatt att aktivt använda extern finansiering och samarbeta med ett brett nätverk av aktörer kring evidensbaserade insatser.

Genom deltagande i Sveriges Kommuner och Regioners fleråriga satsning *Nationell uppföljning av socialtjänstens omställning* (NUSO), som bedrivs i samarbete med Karlstad universitet, har förvaltningen bidragit med data som ska förbättra utvärderingen av och öka evidensen för kommunala insatser inom socialtjänsten.

Förvaltningen samverkar med Region Uppsala som håller ihop en länsgemensam struktur för att söka gemensamma EU-projekt, regionala styrgrupper för respektive projekt samt ett operativt samarbete och erfarenhetsutbyte mellan de pågående delprojekten i kommunerna.

Flera pågående projekt, såsom *ISA/ISA2.0* och *Samordnat stöd till arbete och studier*, utvecklar och testar metoder för att ge bättre stöd till fler. Bland annat används evidensbaserade metoder som *Supported Employment, Individual Placement and Support (IPS)* och *Supported Education (SEd)*.

Projektet *Systematisk undervisningsutveckling Uppsalamodellen (SUUUM)* bygger på forskning från Stockholms universitet och säkerställer evidensbaserad fortbildning inom vuxenutbildningen. Ett gott exempel på implementering av tidigare projekt är yrkes-sfi som utvecklades i det forskningsbaserade projektet *Tidiga insatser* och nu är del av ordinarie verksamhet.

Medel från Europeiska socialfonden har beviljats för flerårigt arbete mot ekonomisk utsatthet i Gottsunda, där Studieförbundet Mälardalen och andra lokala föreningar medverkar.

Uppsala universitet stödjer utvecklingen av AI-assistenten RiTA, samtidigt som förvaltningen bidrar till universitetets forskning kring AI-implementering i offentlig sektor.

### N2.1. Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner.

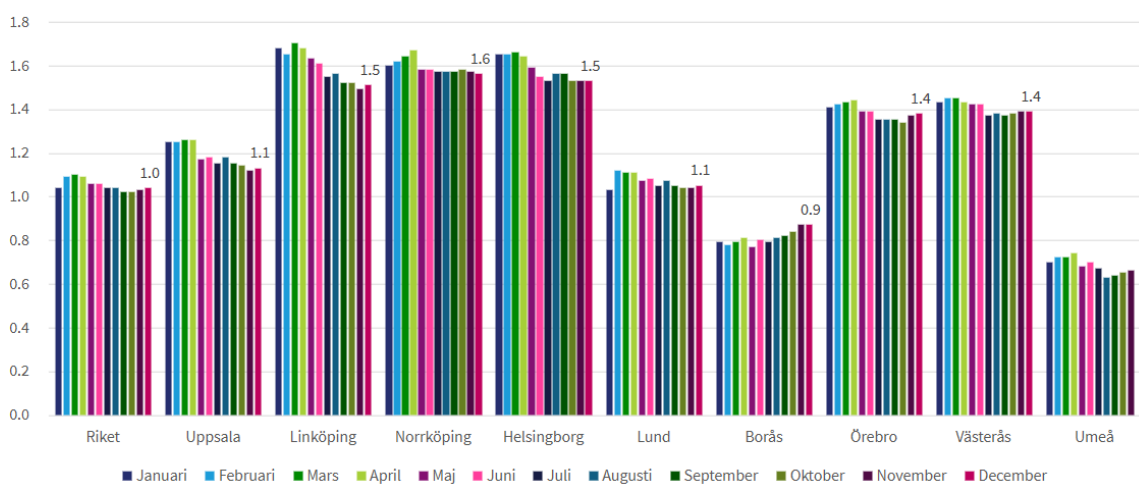


Arbetet med nämndmålet pågår och bedöms vara färdigt år 2026 vid mandatperiodens slut.

I december 2025 hade Uppsala 1,13 procent andel vuxna biståndsmottagare av befolkningen. Uppsala presterar bättre än fem av åtta jämförelsekommuner men ligger fortfarande något högre än riket (1 procent). Samtidigt har Uppsala haft en något större nedgång i andelen biståndsmottagare än riket. De kommuner som har en lägre andel biståndsmottagare än Uppsala är Lund (1,1 procent), Borås (0,9 procent) och Umeå (0,7 procent). Siffrorna för Uppsala, Lund och Borås är per december 2025. Umeå saknar inrapporterade siffror hos Socialstyrelsen för december och därför är Umeå (0,7 procent) per november 2025.

## Ekonomiskt bistånd jämförelsekommuner

Ekonomiskt bistånd, Andel vuxna biståndsmottagare av befolkning, Båda könen, Ålder: 18-65+, 2025



Källa: Socialstyrelsens statistikdatabas

Tabell 2. Ekonomiskt bistånd jämförelsekommuner, januari 2025 – december 2025, källa Socialstyrelsen.

### N2.2. Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska



Arbetet med nämndmålet pågår och bedöms vara färdigt år 2026 vid mandatperiodens slut.

Andelen Uppsalabor med ekonomiskt bistånd har gått från 1,24 procent 2024<sup>3</sup> till 1,19 procent<sup>4</sup>. Minskningen visar att den nedåtgående trenden fortsätter, om än i något lägre takt. Andelen för kvinnor är 1,24 procent och för män 1,14 procent. Hushåll med kod arbetslös är fortfarande den vanligaste koden. Fler kvinnor än män har kod sjukskriven. Fortsatt arbete med riktade insatser mot kvinnor bedöms vara nödvändigt för att fler kvinnor ska komma i egen försörjning.

Arbetet med Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning fortgår och tio av elva åtgärder bedöms som färdiga. En åtgärd förväntas vara färdig under 2026. Planen innehåller bland annat språkstärkande insatser, utvecklad samverkan med näringslivet, uppsökande arbete, kompetenshöjande insatser och arbetsmarknadsanställningar samt har ett fokus på jämställdhet. Åtgärderna spänner över nämndens alla verksamhetsområden. Genom detta breda angreppssätt förväntas trenderna med att fler individer uppnår egen försörjning och ett minskat biståndsbehov fortsätta.

Antalet arbetsgivare som har anslutit sig till nätverket *En god investering* har ökat från 29 vid delårsredovisningen per april till 45 per den 31 december. Andelen ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd och som har erbjudits en arbetsmarknadsanställning var under året 15 procent. Både under 2024 och 2025 har en större andel kvinnor än män erbjudits en arbetsmarknadsanställning och kvinnor prioriteras även fortsättningsvis till arbetsmarknadsanställningar.

Trots omvärldsfaktorer som inflation och stigande arbetslöshet har ekonomiskt bistånd inte påverkats under året, då andelen vuxna biståndsmottagare har fortsatt att minska. Tidigare har dock liknande omvärldshändelser och kriser haft en viss fördröjning innan effekterna har märkts inom ekonomiskt bistånd.


---




<sup>3</sup> Beräknat som ett genomsnitt för de senaste tolv månaderna, "rullande 12", januari 2024 – december 2024.

<sup>4</sup> Beräknat som ett genomsnitt för de senaste tolv månaderna, "rullande 12", januari 2025 - december 2025.

### Sammanfattande uppföljning av Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning

Nedan följer en sammanfattning av uppföljning av åtgärderna i 1000-planen. Samtliga åtgärder förutom en är färdiga. Åtgärden som är pågående tas fortsättningsvis om hand i ordinarie arbete under 2026.

Åtgärd VP 2025	Status	Indikator/kommentar
10. Inom ramen för <i>En god investering</i> utveckla nämndens samarbete med näringslivet, civilsamhället och kommunens näringslivsenhet för fler arbetstillfällen och en mer inkluderande arbetsmarknad.	Klar 	Antal arbetsgivare som är medlemmar inom <i>En god investering</i>
11. Erbjuder individanpassade kompetenshöjande insatser till alla under arbetsmarknadsanställningen.	Klar 	Andelen som har haft en arbetsmarknadsanställning och minst en kompletterande insats
12. Arbeta för att öka övergången från kommunal arbetsmarknadsanställning till studier eller reguljära arbetsmarknaden.	Klar 	Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)
13. I samarbete med upphandlingsenheten verka för att kommunkoncernen bättre nyttjar de möjligheter som finns att ställa sociala sysselsättningskrav vid upphandlingar.	Klar 	Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal
14. Utredda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar.	Klar 	
15. Säkerställ att kvinnor och män möts av samma förväntningar och krav på att försörja sig själva samt ges likvärdiga möjligheter till stöd av förvaltningen.	Påbörjad 	Antal som deltagit i utbildning om Jämställdhetsintegrering
16. Prioritera ensamstående kvinnor med barn vid tilldelning av arbetsmarknadsanställning.	Klar 	Andel av ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd som har erbjudits arbetsmarknadsanställning (Ackumulerat över året) Och, Totala andelen personer som erbjudits arbetsmarknadsanställningar (Ackumulerat över året)
17. Förvaltningen arbetar uppsökande för att ge kommuninvånare	Klar 	Antal antagna till yrkesutbildningar (mot

information om och stöd av nämndens olika resurser.		bristyrken) som tillhör prioriterade grupper
20. Med extern finansiering och i samarbete med externa aktörer använda evidensbaserade metoder för att utveckla nämndens insatser.	Klar 	Summa extern finansiering, erhållna projektmedel och Summa extern finansiering ansökta projektmedel
35. Utveckla arbetet med språkstödjande insatser i syfte att stötta individer och arbetsgivare.	Klar 	Antal antagna elever på kombinationsutbildningar
36. Arbeta med hela hushållet och samverka med övriga aktörer utifrån behov.	Klar 	Andel personer med ekonomiskt bistånd flykting som är aktuella på Socialtjänstens Försörjningsstöd och Arbetsmarknadsinsatser (SFA) eller UJC-A

Tabell 3. Redovisning av status för åtgärder i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.

## Indikatorer fokusmål 2. Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	12/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal arbetsgivare som är medlemmar inom en En god investering	26	29	45	45	Öka	Uppdrag 12 Åtgärd 10	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Andelen som har haft en arbetsmarknadsanställning och minst en kompletterande insats	Värde saknas	Värde saknas	13.2%	56.98%	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 11	Lifecare	Redovisas augusti och helår. Ny indikator till ny åtgärd/aktivitet därav inget jämförelsevärde.
Kvinnor			12.1%	55.96%				
Män			14.7%	58.65%				
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)	29.0%	21.0%	21.1%	22.2%	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 12	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår (även Kolada: U40455)
Kvinnor	25.0%	20.0%	20.5%	21.2%				
Män	33.0%	22.0%	21.7%	23.4%				
Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal	4	Värde saknas	3	5	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 13	Kommunledningskontoret (KLK)	Redovisas augusti och helår. Ny indikator, saknar uppföljning för 2024

Postadress: Uppsala kommun, Postadress, 753 75 Uppsala

Besöksadress: Stadshuset, Stadshusetgatan 2

Telefon: 018-727 00 00 (Kontaktcenter)

E-post: Email

[www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)



Kvinnor								
Män								
Antal som deltagit i utbildning om Jämställdhetsintegrering	Värde saknas	Värde saknas	329	480	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 15	Egen uppföljning	Redovisas augusti
Kvinnor			226	338				
Män			103	142				
Andel av ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd som har erbjudits arbetsmarknadsanställning (Ackumulerat över året)	16.1%	3.7%	10.8%	15.0%	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 16	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår
Totala andelen personer som erbjudits arbetsmarknadsanställningar (Ackumulerat över året)	11.3%	2.3%	7.0%	10.3%	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 16	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	12.7%	2.6%	8.3%	12.3%				
Män	9.9%	2.1%	5.5%	8.3%				
Antal antagna till yrkesutbildningar (mot bristyrken) som tillhör prioriterade grupper	682	151	183	204	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 17	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	309	53	71	104				
Män	373	98	112	100				
Antal antagna uppsalabor till yrkesutbildning i annan kommun inom samverkansområdet samt antal antagna från samverkansområdet som läser yrkesutbildning i Uppsala.	Värde saknas	46	110	316	Öka	Uppdrag 15 Åtgärd 19	Egen uppföljning	Redovisas augusti och helår
Kvinnor		25	55	157				
Män	-	21	55	159				

Summa extern finansiering, erhållna projektmedel.	10 760 tkr	11 240 tkr	21 032 tkr	21 864 tkr	Öka	Uppdrag 16 Åtgärd 20	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Summa extern finansiering ansökta projektmedel.	10 760 tkr	11 240 tkr	21 032 tkr	21 864 tkr	Behåll	Uppdrag 16 Åtgärd 20	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Andel (%) vuxna biståndsmottagare av befolkningen	1.24%	1.23%	1.22%	1.19%	Minska	Nämndmål 2.1 Nämndmål 2.2	Lifecare & Socialstyrelsen	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	1.29%	1.29%	1.27%	1.23%				
Män	1.20%	1.19%	1.17%	1.14%				
Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1.15%	Värde saknas	Värde saknas	-	Minska	Uppdrag 14 Nämndmål 2.2	Lifecare	Redovisas helår Planerad publicering är v.24 år 2025 och avser 2024 Kolada: N31816
Kvinnor	1.20%			-				
Män	1.09%			-				
Arbetslöshet 18-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen	4.9%	Värde saknas	Värde saknas		Minska	Uppdrag 14	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår Planerad publicering v.4 2026 och avser 2025. Publicering har dock inte skett per 260129. Kolada: N03920
Kvinnor	4.5%							
Män	5.2%							
Långtidsarbetslöshet 25-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen	3.1%	Värde saknas	Värde saknas		Minska	Uppdrag 14	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår Planerad publicering v.4 2026 och avser 2025. Publicering har dock inte skett per 260129. Kolada: N03926
Kvinnor	3.1%							
Män	3.2%							
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	58%	Värde saknas	Värde saknas		Öka	Uppdrag 14 Nämndmål 2.2	Kolada	Redovisas helår Nästa planerade publicering för år 2025 sker år 2026 Kolada: U31462
Kvinnor	59%							

Män	56%							
Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning, hemkommun, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	-	Öka	Uppdrag 14, 15	Kolada	Redovisas helår Planerad publicering är v.21 år 2026 och avser år 2024 Kolada: N18601
Kvinnor				-				
Män				-				
Invånare 16-24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	-	Minska	Uppdrag 14	Kolada	Redovisas helår Planerad publicering är v.21 år 2026 och avser 2024 Kolada: N02797
Kvinnor				-				
Män				-				
Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	4,6%	Värde saknas	Värde saknas	-	Minska	Uppdrag 14	Lifecare/Kolada	Redovisas helår Nästa planerade publicering ej angiven Kolada: U31803
Antal elever i komvux som läser yrkesinriktningar per 100 000 invånare	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 14, 15	Kolada	<i>Skolverket uppdaterar inte längre denna indikator</i> Tidigare, Kolada: N18905

Tabell 4. Indikatorer fokusmål 2.

## Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Nämnden stödjer klimatomställningen inom ramen för sitt uppdrag, främst genom samarbetet med Uppsala Vatten för att utveckla systemen för återbruk och stärka den cirkulära ekonomin. Bland annat har upphämtning och sortering av återbruk effektiviserats. Arbetet med att utveckla Återbruket har lett till fler kunder och ökad försäljning jämfört med 2024.

I linje med Uppsala kommuns miljö- och klimatprogram samt avfallsplan arbetar nämnden också för att främja hållbara resor bland medarbetare. Ett exempel är att tillhandahålla brandsäkra skåp för förvaring och laddning av cykelbatterier på flera av förvaltningens arbetsplatser.

### **Uppdrag 27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden bidrar till klimatomställningen genom att delta i arbetet med att aktivera en klimatbudget, utveckla Återbrukets verksamhet och främja hållbara resor bland medarbetare.

Under året har Återbrukets system för mottagning och avsättning av återbruksmaterial förbättrats. Förvaltningen och Uppsala Vatten har etablerat ett närmare samarbete, både på ledningsnivå och vid återvinningsstationerna. Förvaltningen har skaffat en extra lastbil för att effektivisera hämtningen av återbruk, och sopsorteringen på Återbrukets lager har förbättrats med ny skyltning. År 2025 ökade antalet kunder med 14 procent och försäljningen med 2 procent jämfört med 2024.

Kommunen har beslutat att inga förvaltningar ska sätta upp egna laddstationer för elbilar. En kommunövergripande utredning ska kartlägga behovet och ligga till grund för beslut om placering och installation. Förvaltningen har gjort en översyn av befintliga laddstationer och rapporterat sina behov till utredningen.

Medarbetare uppmuntras att cykla till jobbet genom informationskampanjer och genom att brandsäkra skåp för förvaring och laddning av cykelbatterier tillhandahålls på Utbildnings- och jobbcenter i Boländerna. Liknande skåp planeras i socialtjänst-ekonomiskt bistånds nya lokaler på Fålhagsleden.

Andelen ekologiska livsmedel i nämndens verksamheter har minskat, i linje med den kommunövergripande trenden. Minskningen bedöms bero på att det ekonomiska läget har drivit upp priserna på ekologiska livsmedel.

**Åtgärd 21. Utifrån resultatet i resvaneundersökningen utveckla förvaltningens arbete med mer hållbara resor inklusive målsättningar om färdmedelsandelar.**



Åtgärden är färdig.

Utifrån resvaneundersökningen 2024 har förvaltningen beslutat om två mål: att minst två tredjedelar av tjänsteresorna ska ske med hållbara färdmedel samt att minst 90 procent av medarbetarna med under tio kilometers resväg till arbetet ska välja gång, cykel eller andra hållbara färdmedel. I mars publicerades ett inlägg på intranätet om dessa mål samt resultaten från resvaneundersökningen. Inlägget var en del av en informationskampanj för att uppmuntra fler att cykla till arbetet. I september publicerades ytterligare ett inlägg "Så kan vi resa mer hållbart – året runt", som gav tips för en enklare och tryggare vintercykling.

Därutöver pågår en översyn av laddstationer vid förvaltningens arbetsplatser, där resultatet ännu inväntas. Förvaltningen har installerat brandsäkra skåp för cykelbatterier vid Utbildnings- och jobbcener Boländerna och planerar motsvarande lösning i socialtjänst-ekonomiskt bistånds kommande lokaler. Behovet inom övriga verksamheter ses över.

Några enheter har deltagit i den nationella Cykelutmaningen som uppmuntrar till cykling till och från arbetet. I dialogen med föreningar har förvaltningen lyft Uppsala kommuns policy för resor i tjänsten, och har tydliggjort att föreningar som får stöd från nämnden förväntas följa den.

**Åtgärd 22. Undersöka möjligheten att hyra en lokal för pop-up-butik i centrala Uppsala samt synliggöra all secondhandverksamhet som finns i Uppsala.**



Åtgärden är färdig.

Utredningen presenterades som bilaga i delårsuppföljningen per augusti.

**Uppdrag 28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen har inlett en dialog med kommunledningskontoret som är samordningsansvarig för uppdraget, om hur arbetsmarknadsnämnden kan bidra. Inför 2026 deltar förvaltningen i arbetet med klimatbudgeten.

Under året har en informationskampanj för ett mer hållbart resande till och från arbetet genomförts för medarbetare i förvaltningen. Förvaltningen har även tydliggjort informationen till medarbetare om att kommunens resepolicy gäller vid tjänsteresor. Arbetet med krisledning har utvecklats, och det finns planer för att öva flera olika scenarier. Ett av dessa är extrema väderförhållanden, så att verksamheterna ska vara rustade att stå emot konsekvenserna av sådana händelser.

**Åtgärd 23. Arbetsmarknadsnämnden kan bistå i medborgardialoger som relaterar till ett klimatanpassat Uppsala genom kontaktvägar till de delar av civilsamhället och näringslivet som nämnden samarbetar med.**



Åtgärden är färdig.

Förvaltningen har inlett en dialog med kommunledningskontoret, som är samordningsansvarig för uppdraget, om hur arbetsmarknadsnämnden kan bidra och inväntar återkoppling med en plan för det fortsatta arbetet.

Genom att delta i kommunens dialognätverk har förvaltningen goda förutsättningar att bidra med kontaktvägar till kommande medborgardialoger. Nätverket samordnas av kommunledningskontoret och ska säkerställa ett enhetligt arbetssätt för dialoger samt göra vägledning och rutiner kända i förvaltningarna.

## Indikatorer fokusmål 3. Uppsala ska leda klimatomställningen.

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	12/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%)	48%	Värde saknas	Värde saknas	43% (27%)	Öka	Uppdrag 27	Unit4	Redovisas helår, andel för hela kommunen, inom parentes andel för amn.
Andel (%) förnybart bränsle i kommunala fordon	88%	Värde saknas	Värde saknas	86%	Öka	Uppdrag 27	KomMa	Redovisas helår, andel för hela kommunen

Tabell 5. Indikatorer fokusmål 3.

Postadress: Uppsala kommun, Postadress, 753 75 Uppsala

Besöksadress: Stadshusgatan 2

Telefon: 018-727 00 00 (Kontaktcenter)

E-post: Email

[www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)

## Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Under året har förvaltningen genomfört en rad insatser för att främja goda livsvillkor och trygghet i Uppsala. Flera förebyggande insatser, exempelvis andelen genomförda ungdomssamtal, har ökat. Samarbetet med socialförvaltningen kring reserverade feriejobbsplatser för ungdomar med särskilt behov har fortsatt och utgör en viktig del i det förebyggande arbetet. Projektet *ISA 2.0 (Insatser i samverkan för unga i Uppsala län 2.0)*, som riktar sig mot unga vuxna som befinner sig i eller riskerar utanförskap, har utökats. Fokus i projektet är att stötta deltagarna mot arbete eller studier.

Förvaltningen har medverkat i ett kommunövergripande samordningsuppdrag för att identifiera interna svagheter och externa hot mot verksamheter och anställda. Arbetsmarknadsnämnden har fattat beslut om att hemställa till kommunstyrelsen att yttra sig till regeringen om behov av åtgärder för att stärka skyddet för tjänstepersoner som utsätts för hot och våld.

Förvaltningen har genomfört en krisledningsövning och har fattat beslut om att införa stabsorganisation i enlighet med den så kallade NATO-modellen. Förvaltningen har köpt in beredskapslådor som ska användas vid stabsledning om en krissituation uppkommer. Inom säkerhetsområdet har det pågått ett intensivt arbete utifrån den nya skolsäkerhetslagen som trädde i kraft 1 juli 2025.

Förvaltningens språkstöd och yrkesinriktad sfi har skapat goda förutsättningar för en snabbare integration av nyanlända. Vuxenutbildningen har deltagit i satsningar på Von Bahr förskola och Liljefors torg för att främja barnfamiljers etablering. Förvaltningen har deltagit i ett nätverk för språkutvecklande arbetsplatser och har implementerat reflektionsmaterialet i de praktiska verksamheterna med goda resultat.

### **Uppdrag 34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Flera förebyggande insatser har utvecklats i positiv riktning under året. Exempelvis har både antalet erbjudna ungdomssamtal och andelen genomföra ungdomssamtal ökat. Samarbetet med socialförvaltningen kring reserverade feriejobbsplatser för ungdomar som bedöms ha särskilda behov och särskild nytta av ett feriejobb fortsätter. Arbetet med feriejobb utgör en viktig del i det förebyggande arbetet då det främjar social inkludering och ger arbetslivserfarenhet.



Projektet *ISA 2.0* riktar sig mot unga vuxna som befinner sig i eller riskerar utanförskap. Fokus är att fånga upp unga kvinnor och att stötta deltagarna mot arbete eller studier. Samverkan har etablerats med socialnämnden och utbildningsnämnden och projektet har under året utökats både vad gäller målgrupp och insatser, vilket stärker stödet för unga i riskzon. Under november och december 2025 erbjöd projektet drop-in i Stadshuset en dag i veckan, med positiv respons från deltagarna. Därmed ökades också projektets synlighet och tillgänglighet och skapade fler kontaktvägar för målgruppen.

Samhällsorienteringen för nyanlända omfattar en brottsförebyggande modul som stödjer föräldrar att tänka och agera i förebyggande syfte.

**Åtgärd 24. Förvaltningen deltar i det koncernövergripande strategiska nätverket för brottsförebyggande arbete och samverkar med kommunstyrelsen.**



Åtgärden är färdig.

Förvaltningen deltar i det koncernövergripande strategiska nätverket för brottsförebyggande arbete och samverkan med kommunstyrelsen. Socialtjänst-ekonomiskt bistånd arbetar förebyggande genom bland annat feriejobben och ungdomssamtalen, som är en del av ordinarie arbete. Både antalet erbjudna ungdomssamtal och andelen genomförda samtal har ökat i jämförelse med 2024.

Under året deltog arbetsmarknadsavdelningen i en implementeringsutbildning som Länsstyrelsen anordnade. Utbildningen utgick ifrån en modell framtagen av Stockholms universitet och handlade bland annat om effektmätning.

**Åtgärd 25. I samarbete med socialnämnden och utbildningsnämnden fånga upp unga vuxna i kriminell miljö eller i riskzon för kriminalitet för att stödja till studier och arbete.**



Åtgärden är färdig.

Nämnden har fortsatt arbetet med unga vuxna som befinner sig i eller riskerar utanförskap genom projektet *ISA 2.0*. Samverkan har etablerats med socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen, med fokus på att nå unga kvinnor och stötta deltagarna mot arbete eller studier. Projektet är en del av det länsgemensamma samverkansprojektet *ISA 2.0*.

Under året har projektet utökats både vad gäller målgrupp och insatser. Det uppsökande arbetet och mottagandet av deltagare har påbörjats. Projektet deltog vid en inspirationsdag på Uppsala Konsert & Kongress med över 250 yrkesverksamma. Under november och december erbjöds drop-in i Stadshuset en dag i veckan, vilket fick positiv respons från deltagarna.

Förvaltningen samarbetar med socialförvaltningen kring ferieungdomar genom att reservera ett antal feriejobbsplatser för ungdomar som socialförvaltningen bedömer har behov av och kan dra nytta av ett feriejobb.

Ungdomssamtal erbjuds till alla ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd när de närmar sig 18 år. Vid dessa samtal får ungdomen ett mer intensivt stöd och tätare uppföljning. Syftet är att motivera till olika vägar mot självförsörjning och att förebygga framtida bidragsberoende.

Inom vuxenutbildningen erbjuds samhällsorientering som innehåller en brottsförebyggande modul. Den ger föräldrar stöd i att tänka och agera brottsförebyggande.

**Uppdrag 35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.**

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen har medverkat i ett kommunövergripande samordningsuppdrag för att identifiera risker och sårbarheter, exempelvis externa hot mot verksamheter och anställda. Det kommunövergripande arbetet har mynnat ut i förslag på en åtgärdsplan som ska beslutas av koncernledningsgruppen.

Förvaltningen har informerat arbetsmarknadsnämnden kring utmaningarna som finns kopplat till hot och våld mot tjänstepersoner, framför allt inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd. Arbetsmarknadsnämnden har fattat beslut om att hemställa till kommunstyrelsen att yttra sig till regeringen om behov av åtgärder för att stärka säkerheten för tjänstepersoner som utsätts för hot och våld.

Samtliga chefer har genomgått utbildning i rekrytering och för de som tillträder en ny chefstjänst planeras utbildningen in från start. Förekomst av medarbetares bisyssla följs regelbundet upp.

Koncernledningskontoret skickar ut obligatoriska mikroutbildningar inom säkerhetsfrågor för att öka medarbetarnas kunskap och vakenhet för att bättre kunna förhindra försök till missbruk av välfärden.

Nämndens internkontrollplan har flera kontrollmoment som berör området och dessa redovisas separat i årsuppföljningen av internkontrollplanen.

I samband med nämndsammanträdet i december genomförde nämnden tillsammans med förvaltningens chefer en utbildning i välfärdsbrott. Utbildningen genomfördes under ledning av sakkunnig tjänsteperson från Sveriges Kommuner och Regioner.

**Åtgärd 26. Kartlägga och analysera risker och sårbarheter samt vidta åtgärder i verksamheterna.**

 Åtgärden är färdig.

Förvaltningen har kartlagt risker och sårbarheter i verksamheternas arbetsmiljö. Förvaltningen har även medverkat i ett kommunövergripande samordningsuppdrag för att identifiera interna och externa hot mot verksamheter och anställda. Det kommunövergripande arbetet har resulterat i ett förslag på åtgärdsplan som ska beslutas av koncernledningsgruppen. Interkontrollplanen har utvecklats vidare inom området och kunskapshöjande insatser har genomförts, exempelvis i samband med arbetsmarknadsnämndens sammanträde i december som inleddes med en föreläsning om välfärdsbrott.

**Åtgärd 27. Säkerställa att rutiner finns på plats för att genomföra bakgrundskontroller utifrån kommunstyrelsens beslut samt att rutiner för anställningskontroller i samband med rekrytering följs.**

 Åtgärden är färdig.

Förvaltningens chefer har genomgått en rekryteringsutbildning. Anställningskontroller vid rekrytering sker enligt rutin och för de tjänster där det är aktuellt görs bakgrundskontroller med registerutdrag. Det gäller framför allt inom arbetsplatsförlagt lärande inom barn- och fritidsutbildningen och för arbetsmarknadsanställda som ska arbeta med barn eller inom vård och omsorg.

I övrigt efterfrågar förvaltningen direktiv från kommunstyrelsen gällande tolkning av de nya lagarna på området.

**Åtgärd 28. Skärpa uppföljningen av avtal med externa aktörer och kontrollen av utbetalningar för att motverka oegentligheter, fusk och korruption.**

 Åtgärden är färdig.

Arbete sker i enlighet med kommunens policy och riktlinjer för uppföljning av upphandlad verksamhet. Särskilt fokus läggs på att förebygga och undvika felaktiga utbetalningar. Under 2025 har en fördjupad uppföljning av avtal med externa aktörer inom arbetsmarknadsområdet genomförts. Inom vuxenutbildningen har rektor för upphandlad verksamhet löpande dialog med samtliga upphandlade anordnare. Genom nära samarbete med ekonom och verksamhetscontrollers kontrolleras de utbetalningar som görs.

**Åtgärd 29. Utveckla operativ samverkan mot felaktiga utbetalningar.**

 Åtgärden är färdig.

Den operativa samverkan mot felaktiga utbetalningar har utvecklats tillsammans med andra nämnder och förvaltningen deltar fortsatt i det koncernövergripande nätverket för brottsförebyggande arbete. Arbetet mot felaktiga utbetalningar sker genom underrättelser och kunskapshöjning, både inom arbetsgruppen och i respektive verksamhet. Gruppen arbetar med kartläggning av olika modus och företeelser för välfärdsbrott och hur dessa kan upptäckas.

Förvaltningen genomför riktade kontroller mot misstänkta felaktigheter i ekonomiskt bistånd genom nära samarbete mellan medarbetare och specialister. Klienter informeras om uppgiftsansvar och konsekvenser vid lämnande av felaktiga uppgifter. Kvalitetsgranskningar, automatiserade kontroller och underrättelser till andra myndigheter används för att motverka välfärdsbrott långsiktigt.

**Uppdrag 36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.**

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Under 2025 har arbetsmarknadsnämndens samarbete med civilsamhället för att motverka segregation och kompensera för ojämlika livsvillkor utökats. Exempelvis har

Teater Aros och Röda Korset utvecklat sina hälsofrämjande och språkstärkande insatser.

Under året har nämnden bidragit till flera satsningar i områden med lägre socioekonomisk status för att förbättra invånarnas hälsa, utbildningsnivå och möjligheter på arbetsmarknaden. Vuxenutbildningen har deltagit i förvaltningsövergripande samverkansgrupper i Gottsunda och Gränby/Kvarngärdet/Löten. Konkreta exempel är gårdsfesten och nyinvigningen på Liljeforstorg i juni, mötesplatsen NyFiket på Von Bahrs förskola samt familjefesten Mat & prat i december. Ett annat exempel är projektet *Framtidskraft*, som syftar till att minska ekonomisk utsatthet bland unga vuxna i Gottsunda och stärka målgruppen inför arbete eller studier.

Nämndens arbete med sommar- och vinterpeng har gjort det möjligt för fler barn och unga i hushåll med ekonomiskt bistånd att ta del av rekreation och fritidsaktiviteter.

År 2025 erbjöds feriejobb till 29 fler ungdomar från hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd jämfört med 2024. Det är en viktig insats för att kompensera för skillnader i livsvillkor och motverka segregation.

**Åtgärd 30. Utveckla områdesarbetet i samverkan med civilsamhället, det lokala näringslivet, kommunstyrelsen och andra relevanta aktörer.**



Åtgärden är färdig.

Projektet *Framtidskraft*, som har beviljats medel från Europeiska socialfonden, startade den 1 september med målet att minska den ekonomiska utsattheten och stärka unga vuxna i Gottsunda inför arbete eller studier. Aktiviteter ska genomföras för att ge individen ökad egenmakt och ökad tillit till sig själv och andra och till myndigheter och övriga samhället. Projektet samverkar med Studieförbundets verksamhet föreningshuset Kontakten.

Arbetet med nätverket *En god investering* har lett till nya samarbeten med företag och civilsamhället. Det har resulterat i att ett antal personer har fått möjlighet till praktik, språkträning eller anställning. Rekryteringsträffar har anordnats i Bäcklösa, Gränby och Gottsunda, och i november anordnades Karriärdagen i samarbete med Sirius där många företag deltog.

Vuxenutbildningen deltar i de samverkansgrupper som arbetar med Gottsunda och Gränby. Konkreta exempel från Gränby är Gårdsfesten/nyinvigningen på Liljeforstorg i juni samt familjefesten Mat & prat i december med närmare 100 besökare inklusive barn i olika åldrar. Mötesplatsen på Von Bahrs förskola som fått namnet NyFiket öppnade i september. I Gottsunda planerar och deltar avdelningen i de temadagar som genomförs två gånger per år. Förvaltningen deltar också i samordningsmöten kring handlingsplan Gottsunda/Valsätra och handlingsplan Gränby/Kvarngärdet.

Samverkan med civilsamhället har intensifierats under 2025. Teater Aros och sfi har startat ett nytt projekt med hälsoinriktning. I februari startade Röda Korset ett språkcafé på Utbildnings- och jobbcener Boländerna. Kaféet är mycket välbesökt och de elever som har varit där är nöjda. Dialog med Samarbetsorganisationen för Invandrarföreningar i Uppsala (SIU), har utökats för att nå ut med information om Komvux till bredare målgrupper.

Destination Uppsala erbjuder sfi-elever att arbeta som volontärer i samband med olika event. Arbetet blir en viktig merit i elevernas CV.

Ett nytt idéburet offentligt partnerskap med Studieförbundet Mälardalen är tecknat avseende verksamheterna föreningshuset Kontakten, Fritidsbanken och IP Skogen. Genom ett partnerskap där även Idrotts- och fritidsnämnden och kulturnämnden deltar stärks samverkan, både mellan de olika nämnderna och mellan Uppsala kommun och civilsamhället i Gottsunda/Valsätra.

Kontaktvägar till nämndens verksamheter för föreningar och andra utomstående aktörer som arbetar med områdesutveckling behöver tydliggöras ytterligare.

**Åtgärd 31. Erbjuder feriejobb under olika delar av året till ungdomar i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd.**



Åtgärden är färdig.

Under sportlovet i februari erbjöds 32 ungdomar ett feriejobb. Av dessa genomförde 29 ungdomar sitt feriejobb, varav 14 tjejer och 15 killar.

Under höstlovet i november erbjöds 47 ungdomar feriejobb, och 43 genomförde, varav 20 tjejer och 23 killar. Platserna fördelades främst inom barn- och ungdomsverksamhet, fastighetsskötsel och städning.

Dessutom erbjöd Konsument Uppsala under höstlovet en timmes digital ekonomiutbildning som 29 ungdomar deltog i.

**Åtgärd 32. Arbeta strategiskt för att i ökad utsträckning nå personer som idag inte nås av konsumentrådgivning och budget- och skuldrådgivning.**



Åtgärden är färdig.

För att synliggöra vilket stöd som finns tillgängligt har flera informationsinsatser genomförts under året. Insatserna har skett genom samverkan med olika verksamheter och nått flera olika målgrupper, bland annat äldre. Konsument Uppsala har även ett stående inslag i radio P4 Uppland med "Veckans konsumentfråga" för att informera invånare om aktuella konsumenträtts- och privatekonomiska frågor.

I dagsläget är det inte möjligt för externa verksamheter att ha information på bussarna i Uppsala eftersom de digitala skyltarna endast är avsedda för information från UL och Regionen. Regionen har påbörjat en utredning om möjligheten att sälja reklamplats i framtiden och förvaltningen bevakar utgången av utredningen.

**Åtgärd 33. Säkerställ att alla barnfamiljer med ekonomiskt bistånd nås av informationen om "En aktiv sommar" inför sommaren 2025.**



Åtgärden är färdig.

Inför sommaren 2025 skickades information om "En aktiv sommar" ut till 517 hushåll, omfattande 1 111 barn. Urvalet utgick från hushåll som haft ekonomiskt bistånd i minst sex månader per april 2025.

Bistånd beviljades till 219 hushåll och fler än 530 barn. Det motsvarar cirka 50 procent av alla barn i målgruppen.

Jämfört med år 2024, då satsningen genomfördes första gången, ökade insatsens räckvidd markant. Antalet hushåll som ansökte om bistånd för rekreation ökade med 87 procent, antalet hushåll som beviljades bidrag ökade med 94 procent och det utbetalde beloppet med 93 procent.

**Åtgärd 34. Utredda förutsättningarna för en jullovspeng 2025 i mån av ekonomiskt utrymme för att möjliggöra aktiviteter under jullovet för barn i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd.**



Åtgärden är färdig.

Utredningen presenterades som bilaga i delårsuppföljningen per augusti.

**Uppdrag 38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningens språkstöd och yrkesinriktad sfi skapar goda förutsättningar för en snabbare integration av nyanlända. Implementering av det framtagna reflektionsmaterialet i de praktiska verksamheterna har genomförts med goda resultat. Utvärdering visar att arbetsmarknadshandledare upplever arbetssättet och reflektionsmaterialet som värdefullt. De praktiska verksamheterna har också börjat arbeta med språkliga mål kopplade till deltagarnas utvecklingsplaner.

Förvaltningen deltar i nätverket *Språkutvecklande arbetsplatser* som delar goda erfarenheter och utmaningar.

Vuxenutbildningen deltar i satsningar för att fler barn ska gå i förskolan och är en aktiv part i områdesarbetet. Utbildnings- och jobbcoacher finns på platser där föräldralediga befinner sig.

**Åtgärd 35. Utveckla arbetet med språkstödjande insatser i syfte att stötta individer och arbetsgivare.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Alla medarbetare har genomfört kursen *Lättläst*, antingen individuellt eller i grupp. Ett reflektionsmaterial om språkstöd har tagits fram och används i praktisk verksamhet. Utvärdering visar att arbetsmarknadshandledare tycker att arbetssättet och reflektionsmaterialet är till stor hjälp.

I de praktiska verksamheterna läggs vid behov språkliga mål in i de arbetssökandes utvecklingsplaner. I planerna framgår det vilka aktiviteter som ska genomföras för att uppnå målen, vilket bidrar till att stötta handledaren och arbetsplatser/arbetsgivare.

Konceptet yrkes-sfi har implementerats i verksamheten, vilket ger individerna branschkunskap och praktik med fokus på språkutveckling. Kockutbildningen kommer att bjuda in handledarna och kompetensutveckla utifrån behov, bland annat i språkstödande arbetssätt. Barn- och fritidsutbildningen bjuder in handledare på lärlingsutbildningen en gång per år och kompetensutveckling erbjuds utifrån behov.

På samtliga yrkesutbildningar genomförs besök på apl-plats (arbetsplatsförlagt lärande) där yrkeslärare, handledare och elev möts. Vi dessa möten identifieras behov av språkstödande insatser och extra stöd erbjuds till elev och handledare där behov finns. Yrkesutbildningarna möter arbetsgivare på yrkesråd där utvecklingsfrågor diskuteras.

Förvaltningen deltar i nätverket *Språkutvecklande arbetsplatser* tillsammans med gemensam service, vård- och omsorgsförvaltningen och utbildningsförvaltningen. Nätverket delar goda erfarenheter och utmaningar. Exempelvis har språkappen Lingio använts av alla parter och nätverket har följt upp språkbudens arbete.

### **Åtgärd 36. Arbeta med hela hushållet och samverka med övriga aktörer utifrån behov.**

Ingår i Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.



Åtgärden är färdig.

Sedan april har socialtjänst-ekonomiskt bistånd arbetat med temat "försörjning hela hushållet". En struktur för att identifiera vilka hushåll som ska kallas till besök inom ramen för detta finns på plats.

Barn i familjer med ekonomiskt bistånd ges möjlighet till feriejobb. Ensamstående mammor prioriteras till en arbetsmarknadsanställning, vilket förväntas stärka hela hushållets etablering.

För att stärka samverkan kring hela hushållet och synliggöra det stöd som finns tillgängligt har flera informationsinsatser om Konsument Uppsala genomförts under året, både direkt till arbetssökande i de praktiska verksamheterna och till medarbetare, med fokus på hur de kan informera och lotsa invånare vidare till Konsument Uppsala. Syftet är dels att öka kännedomen om Konsument Uppsalas stöd och service bland hushåll och individer, dels att stärka den interna samverkan på området.

Vuxenutbildningen deltar i satsningar på Von Bahr förskola och Liljefors torg, med syftet att fler barn ska börja på förskola. En utbildnings- och jobbcoach finns på plats två gånger i veckan. Utbildnings- och jobbcoacher finns även på flera öppna förskolor där det finns en familjecentral. Vuxenutbildningen är en aktiv part i områdesarbetet i Gottsunda, Gränby och Liljefors torg, där samverkan sker i form av ett familjecentrerat arbetssätt och uppsökande arbete på mötesplatsen NyFiket. I december hade 22 familjer och drygt 40 unika besökare tagit del av verksamheten. Dessutom informerar satsningen "En förskola för alla" sfi-grupper med modermålsstödslärare på plats, för att främja hela familjens etablering.

### **Uppdrag 39. Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Arbetet med familjecentrerad samverkan har fortsatt att utvecklas under året. Samverkan vid familjecentralen på Liljefors torg har stärkts ytterligare i och med etableringen av sfi för föräldralediga. Under året har olika gemensamma aktiviteter



genomförts, vilket har bidragit till att synliggöra verksamheterna och nå fler barnfamiljer i området.

Etableringen av Mötesplats NyFiket på Von Bahrs förskola har förstärkt förvaltningens uppsökande arbete och skapat fler möjligheter för föräldrar att påbörja studier, vilket i förlängningen förväntas leda till att fler barn går i förskolan. Inom ramen för detta arbete har en utbildnings- och jobbcoach regelbundet funnits på plats för att erbjuda stöd och vägledning.

Förvaltningen deltar även i en kommunövergripande planering för utveckling av fler familjecentraler. Under året har fokus legat på Stenhagen, där en ny vårdcentral planeras.

**Åtgärd 37. Utöka samarbetet mellan familjecentraler, sfi och andra delar av Utbildnings- och jobbcenter till att omfatta fler områden i Uppsala.**



Åtgärden är färdig.

När sfi för föräldralediga öppnade på Liljefors torg fick det positiva följdverkningar genom att en samverkan växte fram utifrån idéchecken för familjecentrerad samverkan i Gränbyområdet. En idécheck är en mindre summa pengar som kommunens Innovationslabb kan tilldela en verksamhet som vill prova något nytt. Idéchecken gjorde det möjligt att arrangera en extra festlig invigning av den utökade familjecentralen i juni och ett kvällsarrangemang, Mat & prat, som blev välbesökt.

Mötesplats NyFiket på Von Bahrs förskola arbetar uppsökande gentemot barnfamiljer och erbjuder föräldrar möjligheter att påbörja studier, vilket förväntas leda till att fler barn går i förskolan. Inom ramen för detta arbete finns en utbildnings- och jobbcoach på plats två gånger i veckan.

Vuxenutbildningen deltar i de möten som kommunledningskontoret håller om planering av fler familjecentraler. Fokus ligger på Stenhagen, där en ny vårdcentral beräknas vara klar 2032–2035.

**Uppdrag 40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.**



Uppdraget är färdigt.

Kommunstyrelsen har huvudansvaret för uppdraget och bedömer uppdraget som färdigt. Fortsatt arbete kommer att ske utifrån rekommendationerna som framkommit i utredningen.

**Åtgärd 38. Arbetsmarknadsnämnden bidrar till utredningen utifrån sin kunskap och kännedom om de målgrupper som berörs.**



Åtgärden är färdig.

Arbetsmarknadsnämnden är färdig med sitt bidrag till utredningen. Förvaltningen har deltagit i utredningens arbetsgrupp och representerats av medarbetare inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd. Förvaltningen har bidragit med information om arbetssätt för att informera hushåll med ekonomiskt bistånd om fritidsaktiviteter och motivera till deltagande.



#### **Uppdrag 42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.**

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Kommunledningskontoret leder ett arbete med att identifiera om det finns behov av en gemensam riktlinje eller rutin för uppföljning av föreningsbidrag. En lägesbild av hur nämnderna idag arbetar med uppföljning och kontroll av föreningsbidrag ska presenteras.

Förvaltningen deltar och är drivande i flera kommunövergripande utvecklingsarbeten rörande rutiner för handläggning, bedömning och uppföljning av föreningsbidrag.

Tydligare uppdrag och ansvar, en bättre struktur för uppföljning av nämndens idéburna offentliga partnerskap, en ny riktlinje för föreningsbidrag med regler för återkrav och ändringar i delegationsordningen ökar transparensen och nämndens insyn. Det minskar också risken för oegentligheter och felaktiga utbetalningar.

Nämndens internkontrollplan har flera kontrollmoment som berör området. Dessa redovisas separat i årsuppföljningen av internkontrollplanen. Kontrollmomenten ska säkerställa att insatser som finansieras via föreningsbidrag utvärderas i tillräcklig omfattning, att nödvändiga och tillräckliga kontroller genomförs vid beslut om föreningsbidrag samt att personal som handlägger ansökningar får utbildning.

#### ***Åtgärd 39. Tillsammans med övriga bidragsgivande nämnder se över behovet av gemensam riktlinje och rutin för uppföljning av föreningsbidrag inklusive hantering av misstankar om felaktiga utbetalningar.***

 Åtgärden är färdig.

Arbetet med att identifiera behovet av en gemensam riktlinje eller rutin för uppföljning av föreningsbidrag pågår inom ramen för det kommunövergripande handläggarnätverket. Under året har kommunledningskontorets avdelning för trygghet och hållbarhet genomfört intervjuer med de bidragsgivande nämnderna. Utifrån det ska avdelningen ta fram en lägesbild av nämndernas arbete med uppföljning och kontroll av föreningsbidrag.

Under året har förvaltningen varit aktiv i flera kommunövergripande utvecklingsarbeten, bland annat i arbetet med att ta fram en kommunövergripande rutin för handläggning och uppföljning av momentet "Godkänd aktör". Rutinen ska stötta bidragsgivande nämnder att bedöma om en förening är demokratisk.

Uppdrag för arbets- och styrgrupper kopplat till nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) har tydliggjorts och grupperna har fått en bredare representation. Det finns nu en tydligare struktur för hur IOP:erna ska följas upp. I juni 2025 beslutades om en ny riktlinje för nämndens föreningsbidrag där bland annat regler för återkrav ingår. Genom ändringar av delegationsordningen fattas nu fler beslut om föreningsbidrag av nämnden eller arbetsutskottet.

#### **Uppdrag 43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.**

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden har en välfungerande samverkan med Region Uppsala och representeras av både tjänstepersoner och politiker. Ett fokusområde är att parterna ska vidmakthålla ett förebyggande och hälsofrämjande arbete gällande hälsosamma val, jämlik hälsa samt att förebygga psykisk ohälsa och suicid. Ytterligare ett fokusområde är att stärka funktionsrättsperspektivet där *Jag gör politik* är en verksamhet som ska ta tillvara brukarnas röster. Nämnden arbetar även med att öka kompetensen hos medarbetarna inom det suicidpreventiva området genom bland annat en digital utbildning som inkluderar föreläsning och frågestund. Under året har det även tagits fram en förvaltningsgemensam rutin för det suicidpreventiva arbetet. Syftet med rutinen är att medarbetare inom arbetsmarknadsförvaltningen ska känna till hur man ska agera i situationer där en klient eller en elev uttrycker suicidtankar.

Nämndens verkar för att klienter i behov av arbetsmarknadsinsatser ska få en tidig kontakt, för att främja deras möjligheter att bli självförsörjande. Genom tidiga insatser minskar risken för psykisk ohälsa och långvarigt utanförskap.

Genom projektet *Samordnat stöd för arbete och studier* har fler individer lotsats vidare tack vare utökad samverkan med näringslivet och civilsamhället.

Nämnden är representerad på politisk nivå i *Jag gör politik*, och samverkan sker inom flera olika forum och satsningar där målgruppen är personer med funktionsnedsättning.

**Åtgärd 40. Genom samverkan inom kommunkoncernen, samt med civilsamhället och näringslivet, främja ett bredare utbud av arbetsmarknadsinsatser för personer med funktionsnedsättning.**

Handlingsplan för program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning: åtgärd 6.2 (Samordnande: AMN)



Åtgärden är färdig.

Arbetet med nätverket *En god investering* har lett till nya samarbeten med företag och civilsamhället. Syftet är att verka för att främja en mer inkluderande arbetsmarknad och möjliggöra för arbetssökande med funktionsnedsättning att komma ut i arbete eller praktik.

Nämnden bedriver insatsen *Samordnat stöd för arbete och studier*, som delvis finansieras av Samordningsförbundet Uppsala län. Insatsen riktar sig till personer mellan 18 och 65 år som är skrivna i Uppsala kommun och har en psykisk funktionsnedsättning. Deltagarna ska vara motiverade att börja arbeta eller studera och ha behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Projektet pågår till och med 31 december 2026.

Övrig samverkan kring målgruppen sker bland annat inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), *Jag gör politik* och *Samstart*. *Jag gör politik* är en verksamhet som ska ta tillvara brukarnas röster. *Samstart* är en satsning som bedrivs genom ett samverkansavtal med Arbetsförmedlingen, där förvaltningen arbetar för att ge ungdomar med funktionsnedsättning ett mer likvärdigt stöd i övergången från gymnasiet till arbetslivet.

**Åtgärd 41. Utveckla nya, och stöd befintliga, fungerande modeller som ökar möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att närma sig arbetsmarknaden.**

Handlingsplan för program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning: åtgärd 6.4 (Samordnande: AMN)



Åtgärden är färdig.

Förvaltningen arbetar med att säkerställa strukturerade arbetsätt för att löpande samla in information om interna insatser, projekt och civilsamhällets insatser. Syftet är att stärka möjligheten att lotsa individer vidare till rätt stöd utifrån deras behov och förutsättningar. Lotsning kan ges både till personer som själva söker sig till verksamheten och till de som identifieras genom det uppsökande arbetet.

Inom projektet *Samordnat stöd till arbete och studier* utvecklas nya arbetsätt utifrån metoderna *Individual Placement and Support (IPS)* och *Supported Education (SEd)*. Samverkan är en central del i metoderna. Strukturerad samverkan med psykiatri är nu etablerad. Projektet har haft kontakt med interna och externa samverkanspartners och har tagit fram en vägledning för medarbetare som ska hjälpa till att lotsa och vägleda individer rätt.

Förvaltningen arbetar löpande med att matcha personer som behöver anställningsstöd med relevanta arbetsgivare. Vid individuella matchningar informeras arbetsgivare om vilka stöd som finns att söka.

Under året har en ny överenskommelse med Arbetsförmedlingen trätt i kraft. Syftet är att fler individer ska få möjlighet till arbete genom olika former av anställningsstöd.

**Uppdrag 46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.**



Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Under våren 2025 utbildades förvaltningens ledningsgrupp i stabsmetodik och deltog i en krisledningsövning. Utifrån slutrapporten, som presenterades i början av september, har ledningsgruppen bland annat infört en ny stabsorganisation för krisledning. Samtliga avdelningar har reviderat sina ledningsplaner inför och vid allvarlig störning.

Förvaltningen har en arbetsgrupp för beredskapsfrågor som träffas två gånger per termin och diskuterar aktuella frågor. Beredskapssamordnaren ingår även i ett kommunövergripande nätverk som leds av enheten för krisberedskap och civilt försvar. Nätverket informerar om nyheter inom beredskapsområdet och främjar erfarenhetsutbyte mellan förvaltningarna. I september utbildades chefer inom förvaltningen i arbetet med kontinuitetshandling. Förvaltningen har köpt in beredskapslådor som ska användas vid stabsarbete i samband med en krissituation.

Inom säkerhetsområdet har det under året pågått ett intensivt arbete utifrån den nya skolsäkerhetslagen som trädde i kraft 1 juli 2025. I dagsläget fokuserar säkerhetsarbetet på Utbildnings- och jobbcenter Boländerna. Inom säkerhetsarbetet pågår ett nära samarbete med både kommunledningskontoret och utbildningsförvaltningen.

Förvaltningen deltar i arbetet med att upphandla en digital lösning för larm och kommunikation vid en allvarlig händelse.

**Åtgärd 42. Nämnden följer kommungemensam plan för arbetet med krisberedskap och civilt försvar samt stärker kompetensen på området.**



Åtgärden är färdig.

Nämnden har antagit en utbildnings- och övningsplan för 2025–2027. Under året har förvaltningens ledningsgrupp utbildats i stabsmetodik och genomfört en krisledningsövning. Utvärderingen resulterade i att förvaltningen i oktober 2025 beslutade om att införa en stabsorganisation enligt den så kallade NATO-modellen, där staben organiseras utifrån funktioner och blir mindre personbunden.

Inom vuxenutbildningen har beredskapsfrågorna diskuterats i arbetsmiljökommittén där samtliga rektorer ingår. Personalen har genomfört den digitala utbildningen *Pågående dödligt våld*. Avdelningen har inlett en dialog med kommunledningskontorets avdelning för trygghet och hållbarhet för att tydliggöra vuxenutbildningens behov av löpande insatser och utbildning. Förvaltningen deltar även i arbetet med att upphandla en digital lösning för larm och kommunikation vid en allvarlig händelse.

I september genomfördes en kompetensutvecklingsinsats gällande kontinuitetshantering. Samtliga avdelningar har påbörjat arbetet med att ta fram kontinuitetsplaner. Utkast på dessa planer ska vara klara senast den 31 december 2026.

## Indikatorer fokusmål 4. Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor.

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	12/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal erbjudna ungdomssamtal av samtliga 17-19 år	89	85	122	122	Behåll	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	44	37	59	59				
Män	45	48	63	63				
Antal genomförda ungdomssamtal av samtliga 17-19 år	20	11	29	29	Öka	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	13	7	13	13				
Män	7	4	16	16				
Andel genomförda ungdomssamtal	22%	13%	24%	24%	Öka	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	30%	19%	22%	22%				
Män	16%	8%	24%	24%				
Antal ungdomar i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd som erbjudits feriejobb	50	32	Värde saknas	79	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 31	Lifecare	Redovisas april, (augusti) och helår
Kvinnor	18	17		40				

Postadress: Uppsala kommun, Postadress, 753 75 Uppsala

Besöksadress: Stadshusgatan 2

Telefon: 018-727 00 00 (Kontaktcenter)

E-post: Email

[www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)

Män	32	15		39				
Antal ungdomar i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd som haft feriejobb	48	29	Värde saknas	72	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 31	Feriebas och Lifecare	Redovisas april, (augusti) och helår
Kvinnor	17	14		34				
Män	31	15		38				
Tid till budget- och skuldrådgivning: Antal dagar fram till första lediga tid, genomsnitt aktuell period	22	22	19	22	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 32	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Budget och skuldrådgivning: Antal påbörjade ärenden, genomsnitt per månad.	79	95	73	83	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 32	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Antal antagna elever på kombinationsutbildningar	138	29	0	50	Öka	Uppdrag 38 Åtgärd 35	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	84	15	0	24				
Män	54	14	0	26				
Andel personer med ekonomiskt bistånd flykting som är aktuella på Socialtjänstens Försörjningsstöd och Arbetsmarknadsinsatser (SFA) eller UJC-A	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 38 Åtgärd 36	Lifecare	Indikatorn är felformulerad och är inte mätbar så som den är formulerad (ingår i bilaga 4, rättelser, i delårsredovisningen per augusti 2025.
Andel Ekonomiskt bistånd "Övriga"				Värde saknas				
Andel UJC-A				Värde saknas				
Andel SFA				Värde saknas				
Andelen sfi-elever inom studieväg 1 och 2 som klarar kursen inom ramtid	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 38	IST Analys	Ej möjlig att följa upp år 2025 på grund av att verksamheten bytte verksamhetssystem från Extens till IST Administration.
Kvinnor								
Män								
Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20-64 år, vistelsetid 4-6 år, andel (%)	66.5%	Värde saknas	Värde saknas	-	Öka	Uppdrag 38, (36)	Kolada	Redovisas helår Nästa planerade publicering ej angiven. Publicering vecka 2 avser år 2024.
Kvinnor	57.1%			-				

Män	74.2%			-				Kolada: N02994
Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	4.6%	Värde saknas	Värde saknas	-	Minska	Uppdrag 36, (39)	Lifecare/Kolada	Redovisas helår Nästa planerade publicering ej angiven. Kolada: U31803
Andel (%) långtidsarbetslösa (minst 12 månader) av arbetskraften, utrikesfödda, årsmedelvärde	5.8%	Värde saknas	Värde saknas		Minska	Uppdrag 38	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår
Kvinnor	6.4%							
Män	5.2%							
Antal bostäder per 1 000 invånare för sociala ändamål (särskilda ekonomiska/sociala skäl samt enligt bostättningslagen per sista dec.)	2.8	Värde saknas	Värde saknas	1.21	Behåll	Uppdrag 36	KS, SCN, AMN, Uppsalahem	Redovisas helår

Tabell 6. Indikatorer fokusmål 4.


## Tillkommande uppdrag

**KF-BESLUT: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar.**

 Uppdraget är färdigt.

En genomlysning av föreningar som fått bidrag från kommunen har genomförts med hjälp av AI, där öppna källor söktes igenom för att identifiera antisemitiska eller rasistiska uttryck. Inga sådana uttryck hittades. Rutinen för godkänd aktör syftar till att stötta bidragsgivande nämnder att bedöma om en förening är demokratisk. Policyn för samverkan med aktörer i civilsamhället och Riktlinje för bidrag till aktörer i civilsamhället och det fria kulturlivet har reviderats under 2025 och bidrar med tydliga krav om föreningsdemokrati och mänskliga rättigheter. Inom uppdrag 42 fortsätter arbetet med att utveckla hur kommunen kan upptäcka eventuella antisemitiska eller rasistiska uttryck hos föreningar.

**KS-BESLUT: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.**

 Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Nämnden följer den kommungemensamma tidsplanen för arbetet, och nödvändiga dokument och arbetets organisation är uppdaterade. Nämnden har antagit en utbildnings- och övningsplan för 2025–2027. Under året har förvaltningens ledningsgrupp utbildats i stabsmetodik och genomfört en krisledningsövning.

I september deltog medarbetare inom förvaltningen i en utbildningsinsats för att stärka kompetensen inom kontinuitetshantering. Därefter har varje avdelning påbörjat arbetet med att ta fram utkast till kontinuitetsplaner, som ska vara klara senast den 31 december 2026.

**KS-BESLUT: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.**

 Uppdraget är färdigt.

Arbetsmarknadsnämnden arbetar enligt de styrdokument som gäller för området, exempelvis Program för krisberedskap och civilt försvar. I arbetet ingår att uppdatera



risk- och sårbarhetsanalyser, följa utbildnings- och övningsplan för området samt det pågående kontinuitetsplanarbetet. Detta stärker nämndens och verksamheternas beredskap, också inför eventuella allvarliga störningar med anledning av kriget i Ukraina.

## Synpunktshantering

Inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd finns det ett ändamålsenligt system för synpunktshantering. Systemet bevakas och hanteras regelbundet och administreras av samordnare inom enheten verksamhetsnära stöd. Inkomna synpunkter fördelas till ansvarig chef utifrån vilken enhet som synpunkten gäller. Genom uppföljning säkerställs att synpunkterna hanteras på ett korrekt och ändamålsenligt sätt.

Både arbetsmarknadsavdelningen och vuxenutbildningen anser att arbetssätten är ändamålsenliga och att rutinerna fungerar. Vuxenutbildningen påpekar att det fortfarande inkommer synpunkter från andra kanaler än det avsedda systemstödet, men att användandet av stödet har ökat och att samtliga synpunkter hanteras enligt rutin.

Socialtjänst-ekonomiskt bistånd har identifierat att vissa synpunkter gäller missnöje med handläggning och beslut och präglas av återkommande ifrågasättanden. För att möta detta har avdelningen arbetat med att vara tillgängliga, att ge tydlig, konsekvent och väl dokumenterad information i dialogen med berörda och i de beslut som kommuniceras samt säkerställa ett professionellt och likvärdigt bemötande.

Vuxenutbildningen påpekar att information och kommunikation fortfarande är övergripande utvecklingsområden. Avdelningen arbetar med att se över rutiner och arbetssätt och med att ta fram ett nytt informationsmaterial med fokus på tjänstedesign.

Arbetsmarknadsavdelningen har fått in få synpunkter, vilket gör att det är svårt att identifiera något mönster.

Av underlaget framgår att de inkomna synpunkterna inte har föranlett några stora utvecklingsinsatser inom förvaltningen. Däremot har de indirekt påverkat utvecklingsarbetet inom vuxenutbildningen, bland annat genom att rutiner och elevinformation har setts över och tydliggjorts.

Arbetsmarknadsförvaltningen  
Utredning

Handläggare:  
Walaa Tammela, Erika Sjöqvist

# Förutsättningar att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar

## Inledning

Arbetsmarknadsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar. Uppdraget motsvaras av åtgärd 14 i *Verksamhetsplan och budget 2025–2027* och är en del av nämndens arbete med uppdrag 14, att öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande. De förväntade effekterna av åtgärden är att nämnden får tillgång till fler insatser som leder till att fler Uppsalabor får en egen försörjning.

Många offentliga aktörer använder upphandling som ett verktyg för att främja sociala mål, exempelvis genom att ställa krav på lärlingsplatser i upphandlingskontrakt. Denna utredning syftar till att kartlägga de juridiska och praktiska förutsättningarna att införa sådana krav.

## Lärlingsplatser för vuxna

Lärlingsplatser för vuxna kan anordnas inom ramen för en kommunal vuxenutbildning eller som en lärlingsanställning efter avslutad utbildning. I det första fallet är lärlingstiden oavlönad och i det andra fallet är den avlönad och leder fram till ett yrkesbevis. Denna utredning berör lärlingsanställning med lön.

Exempel på branscher där det finns krav på lärlingstid efter avslutad utbildning för att få yrkesbevis är bygg- och anläggningsbranschen, VS- och plåtbranschen och yrken inom måleri, plåt, glas och ventilation. Lärlingstiden är ofta mellan två och tre år. Företagen som erbjuder lärlingsanställningar måste vara anslutna till kollektivavtal och tillsätta en handledare för varje lärling.<sup>1</sup> Krav på kollektivavtal regleras inte i lag, men är ett krav som många branscher ställer för att lärlingstiden ska kunna leda till ett yrkesbevis. Lärlingen får lön enligt en trappmodell som innebär att lönen ökar över tid. Exempelvis är villkoren enligt Svenska Byggnadsarbetareförbundets byggavtal att lönen det första året ska motsvara 70 procent av en färdig yrkesarbetares lön, vilket ökar till 80 procent det andra året och till 90 procent det tredje året.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Se exempelvis Byggbranschens yrkesnämnd, [Hur når jag mitt yrkesbevis - BYN](#) och Byggnadsarbetaren, [Allt du behöver veta om yrkesbevis](#).

<sup>2</sup> Svenska Byggnadsarbetareförbundet, [Lärlingsteg | Byggnads \(Svenska](#)

## Sociala krav i upphandlingar

Sociala hänsyn i upphandlingssammanhang kan omfatta en rad aspekter, bland annat sysselsättningsfrämjande åtgärder där leverantören erbjuder praktik eller anställning till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. På så sätt kan offentlig upphandling fungera som en brygga mellan utbildning, arbetsliv och social inkludering.

Enligt Upphandlingsmyndigheten finns det två varianter av sysselsättningsfrämjande villkor som kan användas i upphandlingar. Det ena innebär att leverantören åtar sig att erbjuda anställningar eller praktik, och det andra att leverantören åtar sig att föra dialog med beställaren om sina förutsättningar att erbjuda sysselsättningsfrämjande åtgärder.

Krav på dialog syftar till att uppmuntra leverantören att erbjuda sysselsättningsfrämjande åtgärder. Det kan användas om det är svårt att avgöra vilken typ av åtgärder som är mest lämpliga. Genom dialog kan åtgärderna anpassas efter vad som är lämpligt utifrån den aktuella leverantören.<sup>3</sup>

### Uppsala kommuns arbete med sysselsättningsfrämjande åtgärder i upphandlingar

Enligt Uppsala kommuns *Riktlinjer för upphandling och inköp* ska kommunen använda upphandling som verktyg för att bidra till hållbar utveckling. Det omfattar att ställa sociala krav på arbetsrättsliga villkor och sysselsättningsfrämjande åtgärder. Enligt riktlinjen ska krav på praktikplatser, lärlingsplatser eller anställningar för arbetslösa personer ställas vid upphandling inom relevanta områden. Av riktlinjen framgår dock inte om krav på lärlingsplatser avser lärlingsanställning med lön.

Arbetsmarknadsförvaltningen arbetar systematiskt med att ställa krav på sysselsättningsfrämjande åtgärder i upphandlingar. Arbetet bedrivs i samverkan med kommunledningskontoret och utbildningsförvaltningen. Samverkansgruppen träffas regelbundet och går igenom vilka av kommunens upphandlingar som ska prioriteras för samarbete kring sysselsättningsfrämjande åtgärder, hur kraven ska formuleras, planerar för dialog med leverantörer som har vunnit upphandlingar och följer upp pågående avtal. Arbetet har resulterat i flera lyckade sysselsättningsfrämjande åtgärder inom upphandlade avtal i form av praktikplatser, lärlingsplatser och ökad dialog och kunskap om vilka möjligheter som finns för sysselsättningsfrämjande arbete inom olika branscher och hos enskilda leverantörer och entreprenörer.

En aktiv dialog mellan kommunen och kommunens avtalade och potentiella leverantörer och entreprenörer är en förutsättning för att sysselsättningsfrämjande krav i upphandlingar får den effekt som eftersträvas. Den dialogen förs genom kommunens olika branschråd. Dialog förs både med branschen inför olika upphandlingar och med avtalad leverantör när upphandlingen är klar och det finns ett avtal på plats.

---

<sup>3</sup> Upphandlingsmyndigheten, [Tillämpningsanvisningar Bonus](#)

## Behovsbedömning och uppföljning

Riksrevisionen publicerade 2025 en rapport som visar att upphandlande myndigheter i stor utsträckning ställer arbetsrättsliga krav, men att det finns betydande brister i behovsbedömning, tillämpning och uppföljning.<sup>4</sup>

Granskningen konstaterar att många upphandlande myndigheter har svårt att bedöma när det är nödvändigt och proportionerligt att ställa sociala krav, vilket ibland leder till att krav inte ställs trots att det hade varit relevant. Rapporten beskriver också att uppföljningen ofta är bristfällig. Endast en mindre andel av myndigheterna kontrollerar att leverantörerna uppfyller kraven. Riksrevisionen rekommenderar därför att varje myndighet utvecklar rutiner för behovsbedömning och uppföljning.

Konkurrensverket konstaterar vidare att det är osäkert hur sysselsättningskrav i upphandlingar påverkar sysselsättningsgraden i ett större perspektiv. För att kunna bedöma direkta och indirekta effekter på sysselsättningsgraden och arbetslösheten på hela den lokala arbetsmarknaden ställs därför stora krav på de utvärderingar som görs.<sup>5</sup>

## Exempel på aktörer som ställer krav på lärlingsplatser i upphandlingar

Region Uppsala införde 2024 krav på att minst tio procent av arbetsstyrkan vid större entreprenader ska utgöras av lärlingar under entreprenadtiden. Syftet är att främja utbildning och återväxt inom byggbranschen. Regionen ersätter företaget med 50 procent av kostnaden för respektive arbetskategoris timpris. Kostnaden för en mindre entreprenad med en lärling, där den totala arbetsstyrkan är cirka tio personer, blir cirka 47 000 kr per månad. Med lärling avses en person som deltar i gymnasieskolans bygg- och anläggningsprogram, deltar i vuxenutbildning via Byggbranschens yrkesnämnd eller godkänd utbildningsgivare, eller är företagslärling (vilket innebär att ett företag ansvarar för utbildningen).<sup>6</sup>

År 2021 beslutade Skellefteå kommun att ställa krav på lärlingsplatser i upphandlingar där det bedöms vara relevant och lämpligt. Det ursprungliga förslaget var att införa ska-krav på lärlingsplatser i samtliga upphandlingar av byggnadsentreprenader. Under beredningen av ärendet framkom dock att ett sådant ska-krav riskerade att leda till att färre anbud lämnades, eller att endast större entreprenörer skulle kunna delta, vilket i sin tur skulle hämma konkurrensen. Mot denna bakgrund bedömdes att vissa typer av upphandlingar inte är lämpliga för ska-krav på lärlingsplatser.<sup>7</sup> I kommunens beslut definieras lärling brett och omfattar både yrkeslärlingar och lärlingar inom gymnasie- eller vuxenutbildning, det ville säga både lärlingsplatser med och utan lön.<sup>8</sup>

I Umeå kommun kan lärlings- och praktikplatser användas som ett utvärderingskriterium i upphandlingar. Det innebär att anbud där leverantören försäkrar att de inom avtalsperioden kommer att anställa eller ta emot lärlingar och/eller praktikanter kan ges ett mervärde. Mervärde kan även tillskrivas anbud där

<sup>4</sup> Riksrevisionen, *Arbetsrättsliga villkor i offentlig upphandling*, RiR 2025:21.

<sup>5</sup> Konkurrensverket, *Metoder för att utvärdera sysselsättningskrav vid offentlig upphandling – en översikt*, uppdragsforskningsrapport 2017:2.

<sup>6</sup> Region Uppsala, beslut i Fastighets- och servicenämnden 2024-10-21, *Utökade lärlingstimmar i byggentreprenader* (dnr FSN2024-00050).

<sup>7</sup> Skellefteå kommun, beslut i kommunfullmäktige 2021-09-28, dnr KS 2020-000706.

<sup>8</sup> Skellefteå kommun, beslut i nämnden för support och lokaler 2021-11-11, dnr NSL 2021-000005059.

leverantören i dialog med kommunen beskriver sitt nuvarande eller framtida behov av lärlings- och praktikplatser. Villkoren anpassas utifrån den enskilda upphandlingen och den aktuella branschen.<sup>9</sup>

Ulricehamns kommun beslutade 2024 att ställa krav på dialog med en gymnasieskola gällande lärlingsplatser eller plats för arbetsplatsförlagt lärande i de upphandlingar där det bedöms som lämpligt samt vid alla upphandlingar inom bygg- och anläggningsområdet. I det fallet handlar det alltså om lärlingsplats inom ramen för en gymnasieutbildning.<sup>10</sup>

## Juridiska förutsättningar

Enligt lagen om offentlig upphandling (LOU, 2016:1145) bör en upphandlande myndighet ställa sociala och arbetsrättsliga krav om det är motiverat utifrån den aktuella upphandlingen. De allmänna upphandlingsprinciperna om proportionalitet, icke-diskriminering, likabehandling, transparens och ömsesidigt erkännande måste alltid följas.

Kommunen har möjlighet att ställa krav på arbets- och anställningsvillkor som motsvarar nivåerna i ett relevant kollektivavtal, exempelvis att lärlingar ska ersättas med lön som minst motsvarar kollektivavtalets lägsta nivå. Däremot är det inte förenligt med de allmänna upphandlingsprinciperna att ställa krav som direkt eller indirekt förutsätter att leverantören är ansluten till kollektivavtal. Kollektivavtal reglerar ett omfattande antal frågor som går utöver vad som är nödvändigt för att genomföra det uppdrag som upphandlas.<sup>11</sup> Eftersom det endast är arbetsgivare som är anslutna till kollektivavtal som i praktiken kan erbjuda lärlingsanställning, innebär krav på lärlingsanställning ett indirekt krav på kollektivavtalsanslutning.

Alternativa tillvägagångssätt för att åstadkomma sysselfrämjande effekter kan vara att leverantören åtar sig att erbjuda lärlingsplatser *eller* praktik. En annan variant är att leverantören åtar sig att medverka i en dialog om sina förutsättningar för sysselsättningsfrämjande åtgärder.

## Negativa konsekvenser av sysselsättningskrav

Att införa krav på lärlingsplatser kan ge sociala och ekonomiska vinster genom ökad sysselsättning och bättre kompetensförsörjning. Samtidigt kan kostnaderna för upphandlingen öka, och konkurrensen hämmas. Nedan beskrivs några tänkbara konsekvenser som bör beaktas.

### Undanträngningseffekt och dödsviktseffekt

Undanträngningseffekt innebär att leverantören uppfyller kraven i upphandlingen, exempelvis anställer lärlingar, på bekostnad av att anställa personer från den reguljära arbetsmarknaden. Ett krav på lärlingsplatser kan också medföra att andra behov,

---

<sup>9</sup> Umeå kommun, [Krav och villkor vid upphandling](#).

<sup>10</sup> Ulricehamns kommun, beslut i kommunfullmäktige 2024-02-29, dnr KS-2024-00016.

<sup>11</sup> Upphandlingsmyndigheten, [De grundläggande upphandlingsprinciperna, Kan man ställa generellt krav på kollektivavtal vid upphandling?](#)

exempelvis på praktikplatser, inte uppfylls. Det kan också innebära att mindre företag som inte kan leva upp till kraven stängs ute från att lämna anbud.

Dödsviktseffekt innebär att leverantören uppfyller kraven genom att anställa personal som skulle ha anställts även utan kraven, vilket gör att sysselsättningskravet inte får avsedd effekt.

Ytterligare en risk är att leverantören behöver anställa fel kompetens för att leva upp till kraven. Det är därför viktigt att kompetensbehoven i aktuell bransch kartläggs.<sup>12</sup>

Risken för negativa konsekvenser kan minska genom att beställaren för dialog med den aktuella branschen kring vilka krav och kriterier som är lämpliga och hur de bäst bör utformas för att uppnå önskad effekt. Genom att anpassa kraven utifrån kontraktets storlek, exempelvis genom att införa skarpare krav enbart för större kontrakt, kan risken för att kraven hämmar konkurrensen minska.<sup>13</sup> Exempelvis aktualiseras Region Uppsalas krav på lärlingar i kontrakt som sträcker sig över minst sex månader, med en löneutgift på minst fyra miljoner och med en kontraktssumma på minst tio miljoner.

### Ökade kostnader

Sysselsättningskrav vid offentlig upphandling kan medföra ökade kostnader för leverantören, eftersom den anställda kan ha lägre arbetsproduktivitet och ett större utbildnings- och stödbehov än en anställd från den reguljära arbetsmarknaden skulle ha haft. De ökade kostnaderna innebär incitament för leverantören att selektera målgruppen så att de personer som anställs står så nära den reguljära arbetsmarknaden som möjligt. Det kan i sin tur leda till att de önskade effekterna på sysselsättning uteblir.

För att undvika att problemet uppstår kan de kravställda tjänsterna antingen finansieras av beställaren eller ingå i ett arbetsmarknadspolitiskt program. I båda dessa fall minimeras den extra kostanden för leverantören.<sup>14</sup> Region Uppsala ersätter exempelvis byggnadsentreprenader som uppfyller lärlingskravet med 50 procent av kostnaden för respektive arbetskategoris timpris.

## Slutsatser

Sociala krav i offentliga upphandlingar är ett viktigt verktyg för att skapa sysselsättningsmöjligheter för personer som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden. Genom krav kopplade till lärande, praktik och arbetslivserfarenhet kan upphandlingar bidra till att fler får en väg in på arbetsmarknaden.

Det finns dock begränsningar i hur sådana krav kan utformas. Enligt gällande upphandlingsrätt är det inte möjligt att ställa ett bindande ska-krav på att leverantören ska erbjuda lärlingsanställning med lön. Ett sådant krav kan likställas med ett indirekt krav på kollektivavtal och riskerar att strida mot de allmänna upphandlingsprinciperna.

---

<sup>12</sup> Trafikverket (2025), Grönlund, L. *Krav på sysselsättning vid upphandlingar*. Tillgänglig: [Sysselsättningskrav i upphandlingar](#).

<sup>13</sup>Trafikverket (2025), Grönlund, L. *Krav på sysselsättning vid upphandlingar*. Tillgänglig: [Sysselsättningskrav i upphandlingar](#).

<sup>14</sup> Konkurrensverket (2017), Anxo, D, Ericson, T och Karlsson, M. *Metoder för att utvärdera sysselsättningskrav vid offentlig upphandling – en översikt*, uppdragsforskningsrapport 2017:2.

Samtidigt finns det viss möjlighet att främja lärlingsplatser inom ramen för upphandlingen, förutsatt att kravställningen utformas bredare och mer flexibelt. I stället för ett ska-krav på lärlingsanställning med lön kan kraven exempelvis även omfatta lärlingsplats inom ramen för en utbildning och/eller praktikplatser. Ett alternativ är att ställa krav på att leverantören ska delta i dialog eller samarbete kring sysselsättningsfrämjande åtgärder.

För att sociala krav ska få avsedd effekt och inte leda till oönskade konsekvenser är det viktigt att analysera vilka branscher och kontraktsnivåer som är lämpliga för kravställning. Det behöver också beaktas hur kraven förhåller sig till befintliga praktikformer, såsom APL eller arbetsmarknadspraktik, för att undvika undanträngningseffekter. Slutligen är det viktigt att säkerställa att det finns resurser, rutiner och delegerat ansvar för uppföljning och kontroll av de krav som ställs.



Nämnd  
**Rapport**

Datum:  
2026-01-29

Diarienummer:  
AMN-2026-00034

Handläggare:  
Weronica Öhrt, Peter S.t Cyr

# Arbetsmarknadsnämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning 2025

I årsbokslutet ska nämnden redovisa en analys över utvecklingen inom det egna ansvarsområdet som underlag till kommunens årsredovisning. Analysen ska baseras på nämndens bedömningar av följsamheten till Mål och budget och övriga styrdokument, analys av det ekonomiska utfallet och analyser utifrån nämndens övriga uppföljning.

## Viktiga händelser under året

### *Resultat Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning*

Arbetsmarknadsnämnden har antagit ett nämndmål att andelen biståndsmottagare ska minska och inte överstiga en procent av befolkningen vid mandatperiodens slut. För att nå målet antog nämnden under 2023 Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning. Tio av nämndens åtgärder i planen är färdiga och en åtgärd beräknas bli färdig under 2026.

Andelen vuxna biståndsmottagare av befolkningen har under året fortsatt minska både som genomsnittlig andel och i absoluta tal, trots inflation, arbetslöshet och en osäker omvärld. Hushåll med kod arbetslös är fortfarande den vanligaste koden. Fler kvinnor än män har kod sjukskriven.

Under 2025 var den genomsnittliga andelen vuxna biståndsmottagare 1,19 procent<sup>1</sup> av befolkningen, jämfört med 1,24 procent under 2024. Uppsala har en lägre andel vuxna biståndsmottagare än fem av åtta jämförelsekommuner men ligger fortfarande något högre än riket. Samtidigt har minskningen i Uppsala varit något större än minskningen i riket.

### *Inför aktivitetskravet*

---

<sup>1</sup> Beräknat som ett genomsnitt för de senaste 12 månaderna, "rullande tolv", januari 2025 – december 2025.

Från och med 1 juli 2026 träder det så kallade aktivitetskravet i kraft som en del av regeringens bidragsreform. Aktivitetskravet innebär att arbetslösa personer som uppbär ekonomiskt bistånd ska delta i aktiviteter motsvarande sin arbetsförmåga. Detta kommer att ställa höga krav på förvaltningen och förberedelser har redan påbörjats, bland annat genom att kartlägga målgruppen, inventera insatser och skapa organisatoriska förutsättningar. Aktivitetskravets införande i kombination med nämndens egen målsättning att andelen vuxna biståndsmottagare inte ska överstiga en procent av befolkningen förväntas leda till att fler kommer i egen försörjning genom arbete eller studier och att nämndens mål nås.

#### *Arbetsmarknadsanställningar*

Under 2025 påbörjades en volymuppväxling av arbetsmarknadsanställningar, både som en del i att nå nämndens så kallade en-procentsmål och som en strategi för att möta det kommande aktivitetskravet. Samtidigt finns en utmaning i samarbetet med Arbetsförmedlingen gällande arbetsmarknadsanställningar. Efter nya tolkningar från Arbetsförmedlingen har möjligheten att kombinera nystartsjobb med studier begränsats vilket försämrar förutsättningarna för en långsiktig etablering på arbetsmarknaden för vissa målgrupper. Ytterligare förändringar i tillämpningen ledde till tillfälliga avslag på anställningsstöd, vilket under en period påverkade planering, finansiering och möjligheten att nå volymmål.

#### *Övergång av IPS-verksamhet till arbetsmarknadsnämnden*

IPS<sup>2</sup>-verksamheten har sedan januari 2025 övergått från vård- och omsorgsnämnden till arbetsmarknadsnämnden. Detta har inneburit en viktig kompetensförstärkning inom *Supported Employment*<sup>3</sup> och ökat förvaltningsinternt samarbete mellan olika verksamheter. Det pågående projektet *Samordnat stöd till studier och arbete*, delfinansierat av Samordningsförbundet, bidrar ytterligare i utvecklingen av verksamheten och innebär en tydligare arena för dialog med psykiatrin och möjlighet att driva en mer utvecklad operativ samverkan.

#### *Övertagande av sfi i egen regi*

Från och med januari 2025 togs all sfi-undervisning över i egen regi vilket innebar en stor ökning av elevantalet. Detta har krävt nya rutiner och ökade resurser i form av både lärare och lokaler. Undervisningen har också utökats med fler elever som läser kvällstid och på lördagar.

#### *Digitalisering och effektivisering*

Under 2025 har förvaltningen drivit ett lärandeprojekt i ChatGPT för att utforska vilka möjligheter till effektivisering och ökad kvalitet som verktyget kan bidra med. Utvärderingar har visat att stor administrativ avlastning kan åstadkommas vid vissa arbetsuppgifter och vissa yrkesgrupper har kunnat visa på tydliga effektiviseringar i sitt arbete.

En ny AI-satsning kopplat till processen för lönehantering för arbetsmarknadsanställda har startat. Syftet är att säkra effektivt resursutnyttjande och att tydliggöra att individen själv har ansvaret för sin tidrapportering.

---

<sup>2</sup> "Individual Placement and Support", på svenska "Individuell Placering med Stöd", är en evidensbaserad metod för att stötta personer med psykisk funktionsnedsättning ut i arbete.

<sup>3</sup> Metod för att arbeta med personer med bland annat funktionsnedsättning för att de ska gå/återgå till och behålla en anställning på den öppna arbetsmarknaden.

Arbetet med att utveckla det AI-baserade rutinstödet för medarbetare har fortsatt. Under 2025 har fokus varit att öka användandet av verktyget och att maximera nyttan. Under början av 2026 sker övergång från projektform till ordinarie förvaltning.

#### *Hot och våld*

Förekomsten av allvarliga hot, exempelvis grova förolämpningar, och i vissa fall våld gentemot medarbetare inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd har ökat. Detta ställer högre krav på arbetet med arbetsmiljö, säkerhetsrutiner och samordning inom förvaltningen. Verksamheten har anställt en samordnare för det fortsatta arbetet kring säkerhetsfrågorna.

#### *Ökande skulder och kostnader för hushållen*

Under 2025 hade hushåll med försörjningsstöd eller utmätning hos Kronofogden svårt att få pengarna att räcka till. Under hösten ökade inflödet av ärenden till budget- och skuldrådgivningen och kötiden växte. Betalplattformar som erbjuder köp på kredit och delbetalning gör att fler riskerar att få betalningsproblem. Fler personer som har haft skuldsanering återkommer och söker skuldsanering en andra gång. Om inflödet fortsätter att öka finns risk att kötiden växer ytterligare, vilket kan leda till att rådgivning till invånarna behöver prioriteras på bekostnad av det förebyggande arbetet.

Statistik från Kronofogden visar att skulder bland pensionärer ökat. Vård- och omsorgsförvaltningen har kontaktat budget- och skuldrådgivningen för samarbete. Under 2025 har verksamheten fokuserat på unga och reklamfrågor men inte hittat en fungerande plattform för att nå fram. Arbetet fortsätter under 2026.

Under året infördes ett nytt administrativt system, men det visade sig inte vara anpassat för verksamheten. Beslut fattades att återgå till det tidigare systemet. Mycket manuellt arbete krävdes både för övergång och tillbakagång.

## Måluppfyllelse under året

	Kommunbidrag 2025	Årets resultat 2025	Årets resultat 2024
Politisk verksamhet	2	0	0
Infrastruktur, skydd m.m	9	0	0
Fritid och kultur	2	0	0
Kommunal vuxenutbildning	183	27	19
Ekonomiskt bistånd	437	15	36
Flyktingmottagande	0	15	11
Arbetsmarknadsåtgärder	232	2	2
Övriga verksamheter	0	0	0
<b>Nämnden totalt</b>	<b>865</b>	<b>59</b>	<b>68</b>

Tabell 1. Arbetsmarknadsnämnden, kommunbidrag och årets resultat, belopp i miljoner kronor.

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<b>Investeringar</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Tabell 2. Arbetsmarknadsnämnden, investeringar, belopp i miljoner kronor.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott om 59 miljoner kronor jämfört med budget. Det beror dels på högre statsbidrag än budgeterat, dels på lägre försörjningsstöds kostnader jämfört med budget.

Vuxenutbildningen visar ett överskott om 27 miljoner kronor, vilket beror på högre utbetalningar av statsbidrag än budgeterat.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting visar totalt ett överskott uppgående till 30 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstöds kostnader jämfört med budget. Satsningen på arbetsmarknadsanställningar har haft en positiv påverkan på kostnaden för utbetalat ekonomiskt bistånd.

Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar ett överskott uppgående till 2 miljoner kronor. Överskottet beror på lägre nettokostnader för arbetsmarknadsanställningar.

## Måluppfyllelse

Följande är några av nämndens goda resultat i arbetet med att bidra till uppfyllande av inriktningsmålen 2024:

*Fokusmål 1:*

- Nämnden ligger fortsatt i framkant vad gäller automatisering och digitalisering.

*Fokusmål 2:*

- Färre Uppsalabor uppbär ekonomiskt bistånd och färre barn lever i hushåll med ekonomiskt bistånd.
- Nystarten av *En god investering* har resulterat i att 45 arbetsgivare har anslutit sig.

*Fokusmål 3:*

- Återbruket har ökat sin försäljning och antal kunder samt effektiviserat upphämtning och sortering av återbruk.

*Fokusmål 4:*

- Barn i familjer med ekonomiskt bistånd har erbjudits och genomfört feriejobb under fler lov än sommarlovet.

***Viktiga avvikelser under 2025***

Förvaltningen har planerat att införa fler insatser som utgår från individens behov inom ramen för arbetsmarknadsanställningar, bland annat kurser. Efter en lokal överenskommelse med Arbetsförmedlingen i Uppsala har personer med nystartsjobb och behov av studier kunnat kombinera dessa med sin anställning. Efter en förändring hos Arbetsförmedlingen som innebär att beslut om nystartsjobb nu fattas på central istället för lokal nivå, har möjligheten att kombinera anställningen med studier stoppats. Förvaltningen arbetar nu med att anpassa verksamheten efter de nya förutsättningarna. Detta kan innebära att berörda anställningar justeras genom att individen pausar sina sfi-studier och går upp i tid på sin arbetsplats. Vid nya anställningar är studier inte en del av planen om det gäller just nystartsjobb. Frågan kommer att uppmärksammas och lyftas på arbetsmarknadsrådet.

## Utvecklingen av grunduppdraget över tid

### *Socialtjänst – ekonomiskt bistånd*

Den nedåtgående trenden med färre biståndsmottagare har trots inflation och arbetslöshet fortsatt under 2025. Den genomsnittliga andelen vuxna biståndsmottagare av befolkningen var under 2025 1,19 procent<sup>4</sup>, jämfört med 1,24 procent 2024. Uppsala ligger fortfarande något över rikssnittet som ligger på 1 procent men närmar sig samma nivå. Uppsala har även en lägre andel vuxna biståndsmottagare än fem av åtta jämförelsekommuner. Både antalet ungdomar som erbjudits och genomfört feriejobb har ökat under 2025 jämfört med 2024.

### *Arbetsmarknad*

Andelen avslut till arbete eller studier från arbetsmarknadsverksamheten sjönk från 29 procent under 2024 till 22 procent 2025. Något större andel män än kvinnor har avslutats till arbete eller studier. Prioriteringen av kvinnor till arbetsmarknadsanställningar har fortsatt under året och en större andel kvinnor än män har erbjudits en arbetsmarknadsanställning. För att uppnå likvärdiga avslutsresultat för kvinnor och män behövs ett fortsatt jämställdhetsfokus i arbetet. Antalet besök på Utbildnings- och jobbcenter arbetsmarknad har ökat och fler kvinnor än män har besökt verksamheten. Inom budget- och skuldrådgivningen ses en viss ökning av antal påbörjade ärenden, per månad. Trots detta har verksamheten bibehållit samma genomsnittliga antal dagar fram till första lediga tid.

### *Vuxenutbildning*

Det finns fortsatt en utmaning i att fylla platserna på yrkesutbildningar. Olika informationsinsatser har genomförts för att öka attraktiviteten och kännedomen om yrkesutbildningar och under 2026 kommer det arbetet att fortsätta. En gemensam upphandling för allmänna ämnen på distans har genomförts inom regionens primära samverkansområde, Resam.

Arbetsförmedlingens nya tolkningar kring reglerna för nystartsjobb innebär att det inte är möjligt att kombinera en anställning med anställningsstöd med studier. Detta riskerar att försvåra en långsiktig och hållbar etablering på arbetsmarknaden för de målgrupper som är i behov av studier för att möta arbetsmarknadens krav. Förvaltningen arbetar för att hitta en lösning på detta.

Det strukturerade samarbetet med arbetsmarknadsavdelningen kopplat till språkutvecklande arbetssätt inom de praktiska verksamheterna har fortsatt under året. Utvärderingar visar att personalen ser ett stort värde och stöd i arbetssättet och det materialet som har tagits fram.

---

<sup>4</sup> Beräknat som ett genomsnitt för de senaste 12 månaderna, "rullande tolk", januari 2025 – december 2025.

## Uppföljning av privata utförare och verksamhet i egen regi

Under 2025 har två arbetsmarknadsinsatser upphandlats, en insats riktad till feriejobbande ungdomar och en insats som i en arbetsmarknadskontext kombinerar frågor om hälsa och matlagning. Uppföljning har skett dels genom kontroll av att de upphandlade aktörerna följt gällande avtal, dels genom att ta del av och granska den uppföljning som aktörerna, enligt överenskommelse, ska göra. Kontrollerna har inte visat några oegentligheter eller avvikelser och uppföljningarna har visat att deltagare i insatserna generellt sett är mycket nöjda med innehållet.

Uppföljningen av arbetsmarknadsinsatser i egen regi har haft olika utformning beroende på insatsernas karaktär. De metoder som används för den kvalitativa uppföljningen är huvudsakligen intervjuer och enkäter riktade till deltagare. Uppföljningarna används systematiskt för att vidareutveckla insatserna för att bibehålla och höja kvaliteten där det finns utvecklingsområden. Insatsutbudet följs också upp kvantitativt varje månad. Den kvantitativa uppföljningen visar att det finns utrymme för att öka antalet deltagare som deltar i arbetsnära insatser, exempelvis arbetspraktik och arbetsträning, utanför avdelningens interna platser.

Vuxenutbildningen arbetar enligt modellen "Ett Uppsala", vilket innebär att huvudmannen har ett gemensamt systematiskt kvalitetsarbete för all vuxenutbildning. Där ingår exempelvis avtalsuppföljning som samordnas för både egen regi och upphandlade anordnare. Oanmälda besök och tillsynsbesök genomförs kontinuerligt. Samtliga anordnare skriver en årlig kvalitetsrapport utifrån huvudmannens riktlinjer och enligt en särskild mall, vilka sedan redovisas och diskuteras under en kvalitetseftermiddag. Uppföljningen visar bland annat utmaningar med att fylla vissa yrkesutbildningar, elevers bristande kunskaper i matematik och svenska, samt ett ökat behov av stöd för att elever ska klara sina studier.

Två skolinspektioner har genomförts hos två av de upphandlade anordnarna, båda utan anmärkning. Det ena ärendet har avslutats och det andra kommer sannolikt att avslutas i början av 2026.

Inom ramen för det primära samverkansområdet genomfördes en gemensam upphandling av leverantör för distansutbildning som startade i januari 2025. Avtalsuppföljning kommer att ske i februari 2026.

Under året har ett framgångsrikt arbete med att definiera och diskutera pedagogiskt stöd och anpassningar för att uppnå likvärdighet mellan egen regi och upphandlade anordnare genomförts.

## Framtida utmaningar

### *Förändrade ersättningssystem*

Under hösten 2025 trädde förändringar i olika statliga ersättningar såsom a-kassa och aktivitetsstöd i kraft, vilket innebär sänkta ersättningsnivåer. Över tid riskerar det att öka efterfrågan på ekonomiskt bistånd och därmed både kostnader och belastning på verksamheten. I januari 2027, inom ramen för regeringens bidragsreform, ska ett bidragstak och krav på kvalificering till socialförsäkringsförmåner införas. Förändringarna innebär begränsningar i hur mycket och vilka typer av bidrag som bland annat nyanlända och barnfamiljer kan få. Detta riskerar att medföra ökad administration, rättssäkerhetsutmaningar och negativa konsekvenser för barnfamiljer.

### *Införande av aktivitetskravet*

Bidragsreformen innebär också att ett aktivitetskrav för arbetslösa personer som uppbär ekonomiskt bistånd införs den 1 juli 2026. De nya kraven medför behov av kompetensutveckling för personal, systemstöd, nya administrativa processer och fler och mer omfattande individanpassade insatser än idag. Målgruppen för arbetsmarknadsinsatser kommer att breddas jämfört med idag och fler personer som står längre ifrån arbetsmarknaden kommer att omfattas. Även vuxenutbildningen kommer att påverkas av aktivitetskravet och det kommer att krävas utökat samarbete över avdelningsgränserna.

### *Andra förändringar i lagstiftning och förutsättningar*

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 1 juli 2025 ställer bland annat krav på att insatser ska vara evidensbaserade. Detta ställer högre krav på analys och utveckling av nämndens insatser och kan innebära både avveckling och utveckling av befintliga insatser.

Den 1 januari 2026 kommer skollagen att ändras vilket innebär skärpta regler för sfi. Skärpningen innebär att en maxtid om tre år för studier i sfi införs, med viss möjlighet till förlängning. Även nya kursplaner införs. Ändringarna kommer att kräva justerade rutiner i verksamheten och ökad uppsökande verksamhet. Beroende på politisk inriktning så kan vuxenutbildningen även behöva planera för nya upphandlingar eller att utöka egen regi.

### *Nytt uppdrag: "Alla till arbete"*

Förvaltningen har fått i uppdrag att tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen utveckla en insats som ger unga som gått anpassat gymnasium ökade möjligheter till ett arbete. Eftersom målgruppen är ny för förvaltningen så kommer uppdraget att kräva både kompetensutveckling och nya samverkansarenor. Uppdraget finns som en åtgärd i nämndens verksamhetsplan 2026 och medel har tilldelats nämnden för genomförandet.

### *Lokal- och säkerhetsfrågor inom vuxenutbildningen*

Lokal- och säkerhetsfrågor har aktualiserats ytterligare på grund av bland annat händelsen vid Campus Risbergiska. Förvaltningen behöver effektivisera sitt säkerhetsarbete och frågorna kommer att ha särskilt fokus under 2026. Exempel på utmaningar är att verksamheten finns på flera olika adresser, lokalerna delas med andra delar av förvaltningen och elevströmmar ständigt förändras. I fråga om lokaler så är avdelningen också beroende av vilka politiska beslut som fattas gällande upphandlad anordnare kontra egen regi, vilket innebär att utfallet av valet kan komma att ha inverkan på lokalfrågan.



*Digitalisering för effekt*

Digitalisering är en nödvändig förutsättning för att klaravfärdsutmaningen. Förvaltningen behöver en medvetenhet och samlad bild av kostnaderna för att utveckla och förvalta digitala lösningar samt vilka satsningar som ger avsedd effekt. För varje digital lösning och system som driftsätts och utvecklas krävs medarbetarresurser för utveckling och förvaltning, både inom förvaltningen och IT. På kort sikt innebär den ökade digitaliseringen även en ökad belastning på resurser för informationssäkerhet, informationshantering och dataskydd. Därför måste det säkerställas att de genomförda satsningarna leder till en effektivisering av verksamheterna och att denna effektivisering på sikt innebär ett minskat behov av personalresurser och/eller högre kvalitet på kärnverksamheten samt mindre administrativt arbete.

*Införandet av GIF – gemensam informationsförsörjning*

Socialtjänst - ekonomiskt bistånd arbetar med införandet av GIF – gemensam informationsförsörjning, ett utvecklingsinitiativ inom ramen för SKR:s satsning *Handslag för digitalisering*. Det är ett resurskrävande utvecklingsarbete men som på sikt förväntas stärka rättssäkerheten och öka effektiviteten. Under arbetet kommer både medarbetare och IT-system att påverkas.

Nämnd  
ArbetsmarknadsnämndenDatum:  
2026-01-28Nämndbehandlad/nämndbehandlas:  
2026-02-13Handläggare:  
Peter S:t Cyr

Version:

## Bokslut 2025

	Kommunbidrag 2025	Årets resultat 2025	Årets resultat 2024
Politisk verksamhet	2	0	0
Infrastruktur, skydd m.m	9	0	0
Fritid och kultur	2	0	0
Kommunal vuxenutbildning	183	27	19
Ekonomiskt bistånd	437	15	36
Flyktigmottagande	0	15	11
Arbetsmarknadsåtgärder	232	2	2
Övriga verksamheter	0	0	0
<b>Nämnden totalt</b>	<b>865</b>	<b>59</b>	<b>68</b>

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<b>Investeringar</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Nämndens analys - sammanfattning

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott om 59 miljoner kronor jämfört med budget, det beror dels på högre statsbidrag än budgeterat, dels på lägre försörjningsstödskostnader jämfört med budget.

Vuxenutbildningen visar ett överskott om 27 miljoner kronor, orsaken är högre utbetalningar av statsbidrag än budgeterat.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flyktning visar totalt ett överskott uppgående till 30 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstödskostnader jämfört med budget. Satsningen på arbetsmarknadsanställningar har haft en positiv påverkan på kostnaden för utbetalat ekonomiskt bistånd.

Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar ett överskott uppgående till 2 miljoner kronor. Överskottet beror på lägre nettokostnader för arbetsmarknadsanställningar.

## Resultat per verksamhet

### Analys av årsbokslutet

#### Arbetsmarknadsnämnden totalt

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Progn	Budget 2025	Diff utfall/budg	Utfall 2024
Externa intäkter	328 584	317 799	10 785	300 811	27 773	283 953
<i>Interna intäkter</i>	156 395	155 344	1 051	156 873	-478	171 714
Förvaltningens personalkostnader	-387 487	-393 806	6 318	-390 233	2 746	-360 536
Arbetsmarknadsanställningar	-155 911	-157 720	1 810	-163 016	7 105	-155 014
Försörjningsstöds kostnader	-298 516	-306 651	8 135	-325 000	26 484	-301 066
Lokalkostnader	-70 516	-70 104	-412	-77 493	6 977	-56 433
<i>Interna kostnader</i>	-156 395	-155 344	-1 051	-156 873	478	-171 714
Övriga kostnader	-220 372	-215 931	-4 441	-208 294	-12 078	-220 151
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-804 218</b>	<b>-826 413</b>	<b>22 195</b>	<b>-863 225</b>	<b>59 007</b>	<b>-809 247</b>
Avskrivningar	-1 840	-1 906	65	-1 741	-99	-1 970
Finansiella intäkter	17	11	6		17	6
Kommunbidrag	865 033	865 033	0	865 033	0	879 527
Finansiella kostnader	-66	-73	7	-67	1	-81
<b>Finansnetto</b>	<b>864 985</b>	<b>864 971</b>	<b>13</b>	<b>864 967</b>	<b>18</b>	<b>879 452</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>58 927</b>	<b>36 653</b>	<b>22 273</b>	<b>0</b>	<b>58 927</b>	<b>68 236</b>

Arbetsmarknadsnämnden redovisar ett överskott för 2025 uppgående till 58,9 miljoner kronor jämfört med budget. Det är en positiv avvikelse om 22,3 miljoner kronor jämfört med prognosen per augusti som indikerade ett överskott om 36,7 miljoner kronor. Orsakerna till årets överskott beror på dels på lägre försörjningsstöds kostnader än budgeterat, dels på högre statsbidrag från Skolverket. Föregående år blev överskottet 68,2 miljoner kronor.

## Resultat per verksamhet

	Utfall 2025	Prog 2025	Utf/Pr Diff	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
<b>Alla verksamhetsgrupper</b>	<b>58 927</b>	<b>36 653</b>	<b>22 273</b>	<b>0</b>	<b>58 927</b>	<b>68 236</b>
Politisk verksamhet	140	136	4	0	140	322
Infrastruktur, skydd mm	123	-218	341	0	123	-488
Kulturverksamhet	314	0	314	0	314	7
Grundläggande vuxenutbild	1 042	-112	1 154	0	1 042	1 460
Gymnasial vuxenutbildning	14 032	8 942	5 089	0	14 032	5 157
Svenska för invandrare, SFI	12 362	10 845	1 518	0	12 362	12 737
Ekonomiskt bistånd	14 371	-317	14 688	0	14 371	35 965
Flyktningmottagande	14 338	14 576	-237	0	14 338	10 774
Arbetsmarknadsåtgärder	2 204	2 801	-598	0	2 204	2 300

Politisk verksamhet visar ett överskott om 0,1 miljoner kronor, infrastruktur och skydd ett överskott om 0,1 miljoner kronor, föreningsbidrag ett överskott om 0,3 miljoner kronor, vuxenutbildning visar ett överskott om 27,4 miljoner kronor,

ekonomiskt bistånd ett överskott om 14,4 miljoner kronor, flyktingmottagande ett överskott om 14,3 miljoner kronor och arbetsmarknad visar ett överskott om 2,2 miljoner kronor.

## Politisk verksamhet

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Pr	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Personalkostnader	-1 119	-1 136	18	-1 257	138	-971
Övriga kostnader	-720	-707	-14	-722	2	-662
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-1 839</b>	<b>-1 843</b>	<b>4</b>	<b>-1 979</b>	<b>140</b>	<b>-1 633</b>
Finansiella intäkter						0
Kommunbidrag	1 979	1 979	0	1 979	0	1 955
<b>Finansnetto</b>	<b>1 979</b>	<b>1 979</b>	<b>0</b>	<b>1 979</b>	<b>0</b>	<b>1 955</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>140</b>	<b>136</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>322</b>

Politisk verksamhet redovisar ett överskott 2025 om 0,1 miljoner kronor, vilket är lägre mot resultatet 2024 som då var 0,3 miljoner kronor.

## Konsument, budget och skuldrådgivning

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Pr	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	264	257	7	480	-216	257
Personalkostnader	-7 010	-7 290	280	-7 294	284	-6 564
Lokalkostnader	-4	-3	-1	-6	2	0
Övriga kostnader	-1 836	-1 891	55	-1 889	53	-1 798
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-8 586</b>	<b>-8 927</b>	<b>341</b>	<b>-8 709</b>	<b>123</b>	<b>-8 106</b>
Kommunbidrag	8 709	8 709	0	8 709	0	7 618
<b>Finansnetto</b>	<b>8 709</b>	<b>8 709</b>	<b>0</b>	<b>8 709</b>	<b>0</b>	<b>7 618</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>123</b>	<b>-218</b>	<b>341</b>	<b>0</b>	<b>123</b>	<b>-488</b>

Området rymmer konsumentrådgivning, budget och skuldrådgivning.

Utfallet visar ett överskott om 0,1 miljoner kronor 2025 jämfört med 2024 som visade ett underskott om 0,5 miljoner kronor.

## Föreningsbidrag

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Pr	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Personalkostnader	-282	-303	21	-300	18	
Övriga kostnader	-1 589	-1 882	292	-1 885	296	-2 152
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-1 871</b>	<b>-2 185</b>	<b>314</b>	<b>-2 185</b>	<b>314</b>	<b>-2 152</b>
Kommunbidrag	2 185	2 185	0	2 185	0	2 159
<b>Finansnetto</b>	<b>2 185</b>	<b>2 185</b>	<b>0</b>	<b>2 185</b>	<b>0</b>	<b>2 159</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>314</b>	<b>0</b>	<b>314</b>	<b>0</b>	<b>314</b>	<b>7</b>

Utfallet för föreningsbidrag 2025 visar ett överskott om 0,3 miljoner kronor.

Föregående år visade ett nollresultat.

Föreningsbidrag omfattar verksamhetsbidrag för integrations- och arbetsmarknadsinsatser inom etniska föreningar samt verksamhetsbidrag för arbetsmarknadsinsatser. 18 föreningar bildade på etnisk grund har beviljats bidrag.

## Resultaträkning 2025 för vuxenutbildningen totalt

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Prog	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	282 233	270 618	11 616	242 597	39 637	271 195
Personalkostnader	-145 169	-145 586	418	-144 151	-1 017	-130 809
Lokalkostnader	-23 371	-23 659	288	-23 822	452	-22 279
Övriga kostnader	-268 895	-264 409	-4 486	-257 569	-11 326	-289 460
<b>Re.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-155 200</b>	<b>-163 037</b>	<b>7 836</b>	<b>-182 945</b>	<b>27 745</b>	<b>-171 354</b>
Avskrivningar	-517	-437	-80	-203	-314	-655
Kommunbidrag	183 165	183 165	0	183 165	0	191 369
Finansiella kostnader	-12	-17	5	-17	5	-5
<b>Finansnetto</b>	<b>183 153</b>	<b>183 149</b>	<b>5</b>	<b>183 148</b>	<b>5</b>	<b>191 364</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>27 436</b>	<b>19 675</b>	<b>7 761</b>	<b>0</b>	<b>27 436</b>	<b>19 355</b>

Periodens resultat är ett överskott om 27,4 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnades per augusti var ett överskott om 19,7 miljoner kronor. Föregående år visade ett överskott om 19,4 miljoner kronor.

Avvikelser återfinns inom alla verksamheter främst inom gymnasial vuxenutbildning och Sfi. Ökade schablonintäkter samt höga ordinarie statsbidrag gällande yrkesvux bidrar till det positiva resultatet. Utbildningarna där svenska som andraspråk ingår genererar förhållandevis höga statsbidrag.

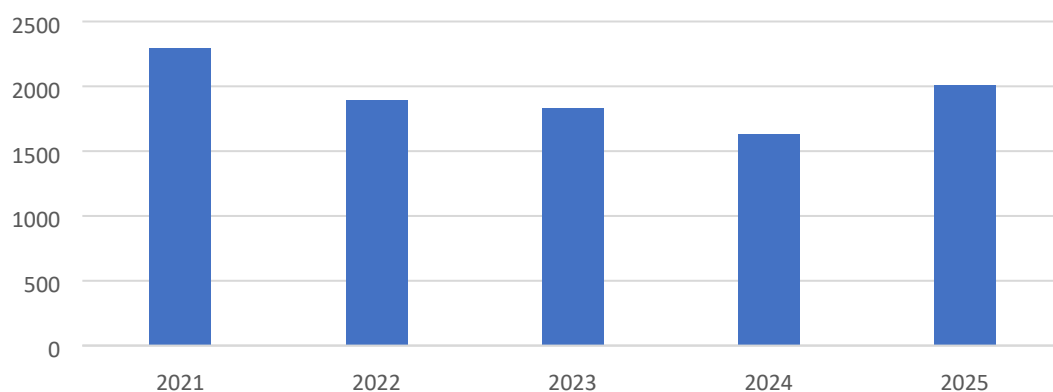
## Grundläggande vuxenutbildning

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Utf/Pr Diff	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	32 319	29 171	3 148	25 830	6 489	28 344
Personalkostnader	-23 054	-22 818	-236	-23 197	143	-19 208
Lokalkostnader	-3 885	-3 664	-221	-4 323	438	-3 677
Övriga kostnader	-37 056	-35 540	-1 516	-31 078	-5 978	-36 315
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-31 676</b>	<b>-32 850</b>	<b>1 174</b>	<b>-32 769</b>	<b>1 093</b>	<b>-30 856</b>
Avskrivningar	-62	-41	-21	-10	-52	-75
Kommunbidrag	32 780	32 780	0	32 780	0	32 391
Finansiella kostnader		0	0	-1	1	
<b>Finansnetto</b>	<b>32 780</b>	<b>32 779</b>	<b>0</b>	<b>32 779</b>	<b>1</b>	<b>32 391</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>1 042</b>	<b>-112</b>	<b>1 154</b>	<b>0</b>	<b>1 042</b>	<b>1 460</b>

Periodens resultat är ett överskott på 1,0 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnades per augusti var ett underskott om -0,1 miljoner kronor. Föregående år visade ett överskott om 1,5 miljoner kronor.

Antalet elever på grundläggande nivå var 2 012 under 2025, vilket är 383 elever fler jämfört med samma period föregående år. Vi ser för första gången en ökning av antalet elever jämfört med tidigare års minskningar av elevantalet under 20-talet. Andelen elever inom egen regi har ökat från 47% 2024 till 69% 2025 till följd av att fler kurser numera endast ges inom egen regi.

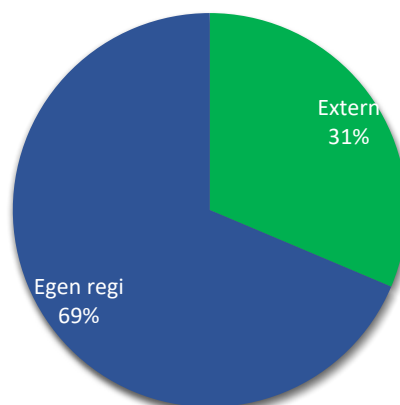
## Antal elever inom grundläggande vuxenutbildning 2021 - 2025



Antal aktiva elever per år under åren 2021-2025 inom grundläggande vuxenutbildning.

Fördelning mellan egen och extern regi avseende grundläggande vuxenutbildning

### Grundläggande 2025



Under 2025 studerade 69 % i egen regi och inom extern regi 31 %. Som jämförelse 2024 studerade 47% i egen regi och 53% hos externa leverantörer.

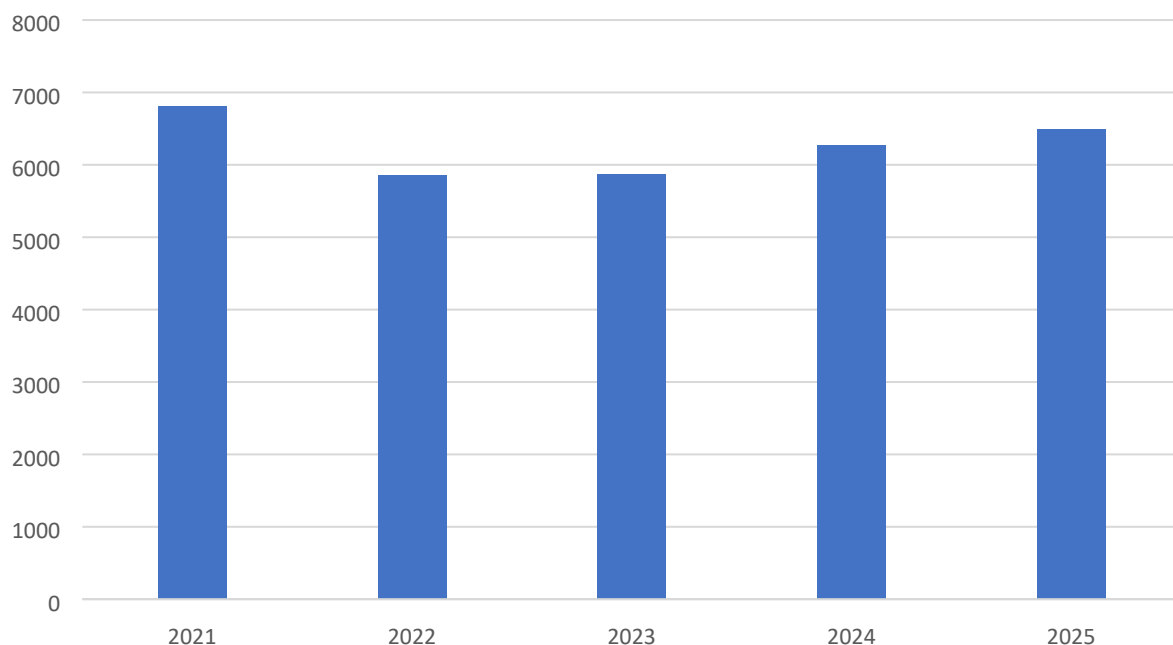
## Gymnasial vuxenutbildning och Anpassad utbildning för vuxna

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Prog	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	165 549	160 336	5 214	148 521	17 029	152 053
Personalkostnader	-59 964	-61 053	1 089	-61 193	1 229	-59 564
Lokalkostnader	-10 612	-10 590	-22	-10 929	318	-10 756
Övriga kostnader	-150 120	-148 935	-1 184	-145 728	-4 392	-155 689
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-55 146</b>	<b>-60 242</b>	<b>5 096</b>	<b>-69 330</b>	<b>14 183</b>	<b>-73 956</b>
Avskrivningar	-318	-308	-10	-165	-153	-435
Kommunbidrag	69 508	69 508	0	69 508	0	79 553
Finansiella kostnader	-12	-15	4	-13	1	-5
<b>Finansnetto</b>	<b>69 496</b>	<b>69 492</b>	<b>4</b>	<b>69 494</b>	<b>1</b>	<b>79 548</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>14 032</b>	<b>8 942</b>	<b>5 089</b>	<b>0</b>	<b>14 032</b>	<b>5 157</b>

Periodens resultat är ett överskott om 14,0 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnades per augusti var ett överskott om 8,9 miljoner kronor. Föregående år visade ett överskott om 5,2 miljoner kronor.

Fortsatta generösa statsbidrag, men samtidigt något ökande kostnader för köp av externa utbildningsplatser bidrar trots allt till att resultatet för perioden blev högre än vad som prognostiserades.

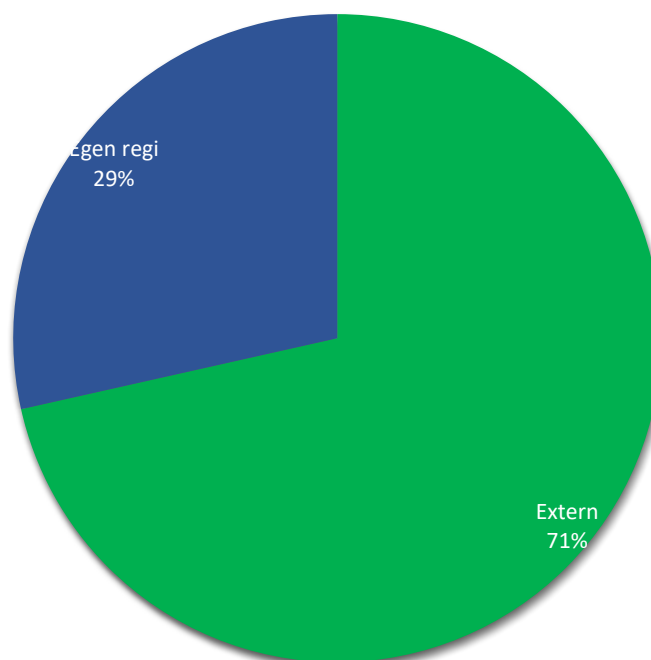
## Antal elever inom gymnasial vuxenutbildning 2021 - 2025



Antal aktiva elever per år under åren 2021–2025 inom gymnasial vuxenutbildning.

Fördelning mellan egen och extern regi avseende gymnasial-och yrkesutbildning

## Gymnasial/Yrkesutbildningar 2025



Under 2025 studerade 29 % i egen regi och inom extern regi 71 %, vilket var samma fördelning som 2024.

### Svenska för invandrare (sfi)

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Prog	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	84 365	81 111	3 254	68 246	16 119	90 798
Personalkostnader	-62 151	-61 716	-434	-59 761	-2 390	-52 037
Lokalkostnader	-8 874	-9 405	531	-8 570	-304	-7 846
Övriga kostnader	-81 719	-79 934	-1 785	-80 763	-956	-97 455
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>-68 379</b>	<b>-69 944</b>	<b>1 566</b>	<b>-80 847</b>	<b>12 469</b>	<b>-66 542</b>
Avskrivningar	-137	-88	-49	-28	-109	-146
Kommunbidrag	80 878	80 878	0	80 878	0	79 425
Finansiella kostnader	0	-1	1	-3	3	0
<b>Finansnetto</b>	<b>80 878</b>	<b>80 877</b>	<b>1</b>	<b>80 875</b>	<b>3</b>	<b>79 425</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>12 362</b>	<b>10 845</b>	<b>1 518</b>	<b>0</b>	<b>12 362</b>	<b>12 737</b>

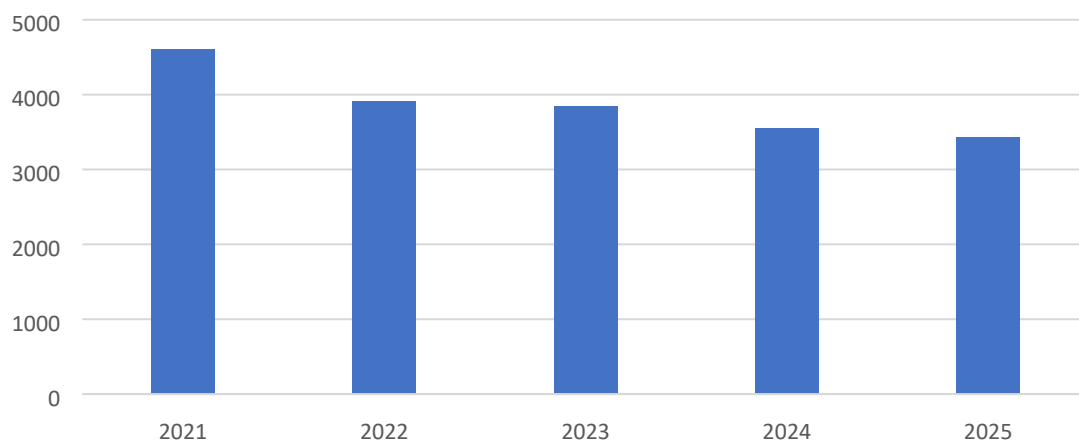
Periodens resultat är ett överskott om 12,4 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnades per augusti var ett överskott om 10,8 miljoner kronor. Föregående år visade ett överskott om 12,7 miljoner kronor.

Avvikelsen beror dels på att schablonersättningen för nyanlända från Migrationsverket ökat jämfört med budget. Dessutom har riktade medel från Skolverket i form av statsbidrag bidragit till det positiva resultatet.

Antalet elever inom Sfi var 3 424 under 2025, vilket är 118 färre elever jämfört med samma period föregående år.



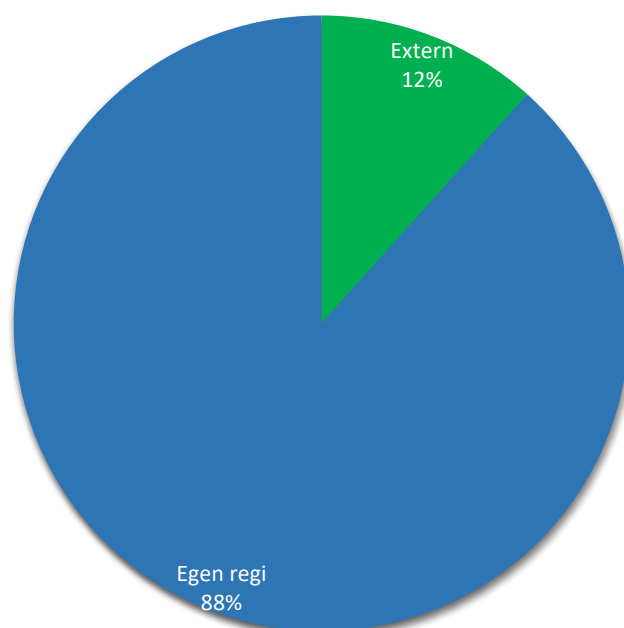
## Elevantal inom sfi 2021 - 2025



*Antal aktiva elever per år under åren 2021–2025 inom sfi.*

Fördelning mellan egen och extern regi avseende sfi

### Sfi 2025



*Under 2025 studerade 88% i egen regi och inom extern regi 12 %. Under 2025 så övertog egen regin ansvaret för all sfi undervisning förutom en liten del som utförs av folkhögskolan Biskops Arnö.*

## Egen regi

Konto	Utfall 2025	Prog 2025	Diff Utf/Pr	Budget 2025	Diff utfall/budget	Utfall 2024
Intäkter	131 890	130 818	1 072	127 054	4 836	121 441
Personalkostnader	-97 968	-97 774	-194	-98 059	91	-86 849
Lokalkostnader	-17 695	-18 658	963	-18 293	599	-16 883
Övriga kostnader	-11 959	-10 968	-991	-10 557	-1 402	-16 206
<b>Res.f.avskrivn.o.fin.netto</b>	<b>4 269</b>	<b>3 418</b>	<b>850</b>	<b>144</b>	<b>4 124</b>	<b>1 503</b>
Avskrivningar	-347	-272	-75	-135	-212	-556
Finansiella kostnader	-5	-8	2	-9	4	-5
<b>Finansnetto</b>	<b>-5</b>	<b>-8</b>	<b>2</b>	<b>-9</b>	<b>4</b>	<b>-5</b>
<b>Res.inkl.sem.löneskuld</b>	<b>3 916</b>	<b>3 139</b>	<b>777</b>	<b>0</b>	<b>3 916</b>	<b>942</b>

Periodens resultat är ett överskott om 3,9 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnades per augusti var ett överskott om 3,1 miljoner kronor. Föregående år visade ett överskott om 0,9 miljoner kronor. Grundläggande visar på ett överskott om 4,0 miljoner kronor. Gymnasial verksamhet visar på ett underskott om 0,7 miljoner kronor. Sfi visar på ett överskott om 0,6 miljoner kronor

Komvux ser en elevökning, med drygt 34 % jämfört med 2024, vilket beror på att en större del av undervisningen inom grundläggande verksamhet numera utförs av egen regi. Därtill genomför egen regi numera all Sfi undervisning förutom en viss del som utförs av folkhögskola. Man har också anpassat organisationen efter den ökade verksamheten vilket bidrar till ett överskott för grundläggande verksamhet.

Komvux ser en liten ökning av elevantalet som påbörjar utbildning inom verksamheten gymnasial- och yrkesutbildning. Detta främst inom gymnasial utbildning. Samtidigt ser vi att inte alla fullföljer sin utbildning.

Komvux märker en fortsatt nedgång på några av våra yrkesutbildningar och fyller inte alla planerade utbildningsplatser vilket medför att egen regins intäkter påverkas negativt. På sfi ser vi en ökning av närvarotiden vilket påverkar intäkterna positivt.

## Ekonomiskt bistånd/Flyktingmottagande

Konto	Utfall 2025	Prognos 2025	Diff. Utf/prog	Budget 2025	Diff utf/budg	Utfall 2024
Intäkter	73 250	70 329	2 921	82 057	-8 807	54 038
Personalkostnader	-108 711	-111 937	3 226	-110 816	2 106	-103 800
Lokalkostnader	-26 399	-26 002	-397	-32 737	6 337	-13 245
Försörjningsstöds kostnader	-298 516	-306 651	8 135	-325 000	26 484	-301 066
Övriga kostnader	-47 222	-47 782	560	-49 794	2 572	-35 161
<b>Res. f. avskrivn. o. fin. Netto</b>	<b>-407 598</b>	<b>-422 042</b>	<b>14 444</b>	<b>-436 290</b>	<b>28 692</b>	<b>-399 233</b>
Av- och nedskrivningar	-215	-215	0	-215	0	-228
Finansiella intäkter	17	11	6		17	6
Kommunbidrag	436 512	436 512	0	436 512	0	446 206
Finansiella kostnader	-7	-7	0	-7	0	-11
<b>Res inkl semlöneskuld</b>	<b>28 710</b>	<b>14 259</b>	<b>14 451</b>	<b>0</b>	<b>28 710</b>	<b>46 740</b>

## Utfall

Verksamheterna ekonomiskt bistånd och flyktingmottagande redovisar sammantaget ett överskott om 28,7 miljoner kronor. Motsvarande resultat för 2024 var ett överskott om 46,7 miljoner kronor. Verksamheternas totala intäkter är 8,8 miljoner kronor lägre än årets budget, vilket till stor del förklaras av lägre schablonersättning än budgeterat.

Utfallet för utbetalat ekonomiskt bistånd under 2025 uppgår till 298,5 miljoner kronor. Det är 26,5 miljoner kronor lägre än budget för perioden och 2,5 miljoner kronor lägre än motsvarande period 2024. Avvikelsen mot budget beror till stor del på att personer som omfattas av massflyktsdirektivet i betydligt lägre utsträckning än förväntat har ansökt om ekonomiskt bistånd. Detta har, utöver lägre kostnader för ekonomiskt bistånd, även medfört lägre personalkostnader. Personalkostnaderna är 2,1 miljoner kronor lägre än budget, då inflödet av ärenden kopplade till direktivet inte blev så omfattande som prognosticerat och behov av ytterligare socialsekreterare därmed inte uppstod.

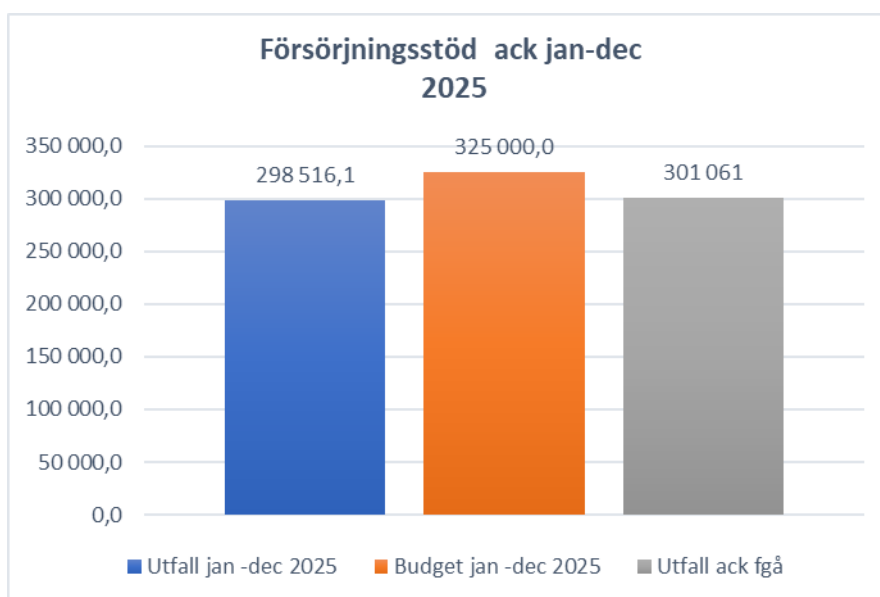
Inflödet av nya ärenden ligger i övrigt på en relativt jämn nivå och motsvarar inflödet under 2023 och 2024. Inflation och kostnadsökningar bedöms inte ha påverkat inflödet under rapportperioden. Ändringar i regelverket för a-kassa och ersättningar infördes i oktober 2025 och bedöms kunna ha en viss påverkan på inflödet av nya ärenden samt på nivån av utbetalt bistånd. Detta då individer snabbare kan komma i behov av ekonomiskt bistånd.

Efter flyktingvågen för cirka tio år sedan ökade antalet biståndssökande. De nyanlända som kom under denna period har nu i stor utsträckning etablerat sig och uppnått egen försörjning. Som en följd av förändringar i flyktingpolitiken och regeringens överenskommelse inom ramen för Tidöavtalet har kommunens mottagande av nyanlända för bosättning minskat. Detta har bidragit till att inflödet av biståndssökande är lägre än under och åren efter flyktingvågen.

Sedan 2024 har dock personer som omfattas av massflyktsdirektivet fått möjlighet att folkbokföra sig, vilket har medfört att en viss andel av målgruppen nu ansöker om ekonomiskt bistånd, något som inte var möjligt tidigare. Andelen som sökt ekonomiskt bistånd har dock varit betydligt lägre än förväntat. Under 2025 har 191 ärenden varit aktuella och har erhållit ekonomiskt bistånd under olika perioder under året.

Socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd har upprättade planeringar mot självförsörjning i nästan samtliga individärenden, och antalet uppföljande besök kopplade till dessa har ökat avsevärt de senaste åren. Avdelningen ekonomiskt bistånd har under flera år bedrivit ett systematiskt arbete med kvalitetsförbättringar i handläggningen samt stärkt kontrollrutinerna, bland annat genom robotisering av vissa moment. Detta arbete bidrar till att felaktiga utbetalningar undviks och att fler når egen försörjning. Sammantaget minskar därför det utbetalade biståndet.

Arbetsmarknadsnämnden har samtidigt gjort medvetna satsningar för att stärka tillgången till arbetsmarknadsanställningar. Detta har en direkt påverkan på biståndskostnaderna genom att personer som annars skulle vara biståndsberoende i stället erhåller lön. En fortsatt positiv samverkan mellan ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsavdelningen bedöms bidra till att fler kommer i arbete.



## Arbetsmarknadsinsatser

Konto	Utfall 2025	Prognos 2025	Diff. Utf/prog	Budget 2025	Diff utf/budg	Utfall 2024
Intäkter	129 215	131 939	-2 724	132 550	-3 335	130 113
Personalkostnader	-96 091	-97 622	1 531	-97 510	1 419	-90 708
Arbetsmarknadsanställningar	-155 911	-157 720	1 810	-163 016	7 105	-155 014
Feriearbete	-15 215	-15 247	32	-13 705	-1 510	-14 552
Lokalkostnader	-20 713	-20 373	-340	-20 868	155	-20 867
Övriga kostnader	-70 410	-69 356	-1 054	-68 569	-1 841	-75 740
<b>Res. f. avskrivn. o. fin. netto</b>	<b>-229 124</b>	<b>-228 379</b>	<b>-745</b>	<b>-231 117</b>	<b>1 993</b>	<b>-226 768</b>
Av- och nedskrivningar	-1 108	-1 253	145	-1 323	215	-1 087
Kommunbidrag	232 483	232 483	0	232 483	0	230 220
Finansiella kostnader	-47	-50	2	-43	-5	-64
<b>Res. inkl sem.löneskuld</b>	<b>2 204</b>	<b>2 801</b>	<b>-598</b>	<b>0</b>	<b>2 204</b>	<b>2 300</b>

Arbetsmarknadsinsatser redovisar i sin helhet ett överskott om 2,2 miljoner kronor. Prognosen per augusti visade på ett överskott om 2,8 miljoner kronor. Föregående år innebar ett överskott om 2,3 miljoner kronor.

Jämfört med budget redovisar verksamheten såväl något lägre intäkter som kostnader, vilket sammantaget ger ett marginellt överskott i förhållande till budget. Jämfört med prognosen per augusti är utfallet 0,6 miljoner kronor lägre.

Generellt ligger de olika budgetposterna mycket nära prognosen per augusti. Något lägre kostnader kan noteras för personalens och de arbetsmarknadsanställdas lönekostnaderna, och något högre kostnader återfinns för posten övriga kostnader.

Även i förhållande till budget är avvikelserna måttliga. De största avvikelserna berör arbetsmarknadsanställningar och feriejobb. Vårens tillfälliga stopp för nyttjande av nystartjobb gav lägre anställningskostnader och samtidigt lägre lönestödsintäkter från arbetsförmedlingen. Dock nåddes 2025 års budgeterade volym

arbetsmarknadsanställda genom ett ökat antal anställningar under senare delen av året.

De högre kostnaderna för feriejobb förklaras av fler sommarjobbade ungdomar och ett ökat antal riktade höstlovsjobb till ungdomar i hushåll med ekonomiskt bistånd.

### Nämndens stöd till civilsamhället

Arbetsmarknadsnämndens stöd till civilsamhället finansieras av medel från olika verksamheter. Nämndens stöd till civilsamhället blev 17,4 miljoner kronor under 2025. Finansieringen utgörs av arbetsmarknadsinsatser (15,2) vuxenutbildningen (0,3) samt kommunbidraget för föreningsbidrag (1,9) miljoner kronor, se verksamhetsområde 3 Fritid och kultur. Totalt erhöll 36 föreningar bidrag från nämnden under 2025.

### Ekonomiskt utfall i förvaltningens projektverksamheter 2025

Nämnden har under 2025 erhållit 16,6 miljoner kronor i extern finansiering för de 18 projekt som har pågått under året. Det är 5,3 miljoner kronor mer än prognosen i augusti.

## Investeringar

Tabell x Arbetsmarknadsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<b>Investeringar</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Arbetsmarknadsnämnden har för 2025 en budget på 3,0 miljoner kronor för investeringar och utfallet hamnade på 1,0 miljoner kronor. Investeringarna avser möbler och inventarier. Orsaken till budgetavvikelsen är att flytten från Salagatan till Fålhagsleden blev framflyttad till 2026.

Skuggade celler = registrera uppgift
---

## Nyckeltal

**Bokslut 2025**

**Nämnd:** Arbetsmarknadsnämnden

Belopp i tkr

### Vuxenutbildning (vk 44 - 48)

#### **1) Gundläggande vuxenutbildning/gymnasial vuxenutbildning (vk 441-442)**

**Bokslut  
2025**

Totala kostnader	-188 309
Avgår: övriga intäkter *)	106 592
Nettokostnad	81 717
Antal som deltar i gr vux/gy vux **)	2 651

<b>Nettokostnad per heltidsstuderande</b>	<b>30,8</b>
---	-------------

\*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

\*\*\*) Genomsnittligt antal timmar omräknat till heltider. Snitt under året.

#### **2) Särvox (vk 450)**

Totala kostnader	-5 450
Avgår: övriga intäkter *)	300
Nettokostnad	5 150
Antal som deltar i särvox **)	24

<b>Nettokostnad per heltidsstuderande</b>	<b>214,6</b>
---	--------------

\*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

\*\*\*) Genomsnittligt antal timmar omräknat till heltid. Snitt under året.

#### **3) Svenska för invandrare (vk 460)**

Totala kostnader	-95 176
Avgår: övriga intäkter *)	26 275
Nettokostnad	68 901
Antal studerande som deltar i SFI **)	3 027

<b>Nettokostnad per studerande</b>	<b>22,8</b>
------------------------------------	-------------

\*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

\*\*\*) Antal individer. Snitt under året.

Ev kommentarer

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Skuggade celler = registrera uppgift
---

## Nyckeltal

**Bokslut 2025**

**Nämnd:** Arbetsmarknadsnämnden

Belopp i tkr

### Ekonomiskt bistånd (5740)

#### 1) Utbetalt försörjningsstöd per hushåll

**Bokslut  
2025**

Totala kostnader *)	<b>287 827</b>
Avgår: övriga intäkter**)	<b>13 138</b>
Nettokostnad	274 689
Antal hushåll med försörjningsstöd	<b>2 189</b>

<b>Utbetalt försörjningsstöd per hushåll och år (tkr)</b>	<b>125,5</b>
---	--------------

\*) Bidrag och transfereringar till hushåll exkl. flyktinghushåll under året

\*\*\*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag.

### Ekonomiskt bistånd (6111)

#### 1) Utbetalt försörjningsstöd till flyktinghushåll

Totala kostnader *)	<b>10 689</b>
Avgår: övriga intäkter**)	<b>4 885</b>
Nettokostnad	5 804
Antal flyktinghushåll med försörjningsstöd	<b>91</b>

<b>Utbetalt försörjningsstöd per flyktinghushåll och år (tkr)</b>	<b>63,8</b>
---	-------------

\*) Bidrag och transfereringar exkl introduktionsersättning till flyktinghushåll

\*\*\*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag.

Ev kommentarer

-----

-----

-----

-----

-----