

# ANSÖKAN OM INACKORDERINGSTILLÄGG FÖR GYMNASIEELEVER BOSATTA I UPPSALA LÄN LÄSÅRET .....-.....



**Gäller Knivsta, Tierps, Uppsala, Älvkarleby och Östhammars kommuner.**  
*Antagen i friskola? Sök inackorderingstillägg hos CSN - se infoblad!*

## PERSONUPPGIFTER

Elevens efternamn och tilltalsnamn	Föd.år	mån	dag	nummer
Folkbokföringsadress, postnummer, ort				Hemkommun
Gymnasieskola och skolort som eleven skall gå i				
Program	Årskurs	Tid <input type="checkbox"/> läsår	<input type="checkbox"/> Annan, fr o m	t o m
		<input type="checkbox"/> endast hösttermin	<input type="checkbox"/> endast vårtermin	

### Härmed ansöker jag om **inackorderingstillägg**

Du ska vara berättigad till studiehjälp, dvs.studera på heltid.  
Du får inte ha någon form av reseersättning via skolan.

Jag hade inackorderings-  
tillägg föregående läsår.

**Ansökan skickas till Din hemkommun, adress se infoblad**

*Jag har läst och godtar villkoren i informationsbladet och intygar  
att alla i ansökan angivna uppgifter är korrekta.*



Underskrift av myndig elev

eller målsman

Bost \_\_\_\_\_

Arb \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Namn-teckning och namnförtydligande \_\_\_\_\_

## Uppgifter för inackorderingstillägg

**Avstånd bostad-skola (fylls i av alla), kilometer**

*Nedanstående restidsuppgifter behöver inte fyllas i av elever som studerar över 150 kilometer  
från hemmet eller som tidigare haft inackorderingstillägg från hemkommunen.*

Lämnar bostaden kl.

Färdtid till hållplats (antal km x 5 min)  min

Färdtid med buss etc, linjenummer  min

Gång/restid avstigningshallplats-skola  min

**Summa restid, enkel resa**  min

**V g texta tydligt!**

**Elevens namn och inackorderingsadress**

**Målsman (för omyndig elev)**

<p>Namn:</p> <p>c/o</p> <p>Adress:</p> <p>Postnr, ort:</p> <p><b>Fullständigt bank- eller personkonto:</b></p>	<p>Namn:</p> <p>Personnummer:</p> <p>Adress:</p> <p>Postnr, ort:</p> <p><b>Fullständigt bank- eller personkonto:</b></p>
<b>PG-konto:</b> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<b>PG-konto:</b> <input style="width: 100%;" type="text"/>

### Fullmakt för utbetalning till omyndig elev

Utbetalning ska ske till elevens

adress

bank-personkonto

postgirokonto

Utbetalning ska ske till målsmans

adress

bank-personkonto

postgirokonto

\_\_\_\_\_  
Målsmans namnteckning

## Information om inackorderingstillägg för gymnasieelever Gäller elever skrivna i Uppsala kommun

Studierna ska vara godkända av hemkommunen eller följa av regler i skollag eller förordning.  
OBS! För studier vid fristående skolor eller folkhögskolor söks inackorderingstillägget hos CSN på särskild blankett som finns på CSNs hemsida.

1. För att ha rätt till inackorderingstillägg ska du vara förstahandsmottagen på den mottagna kommunala gymnasieskolan.
2. Du ska bo inackorderad på studieorten eller dess närhet så att restiden mellan föräldrahemmet och skolan **avsevärt** förkortas.
3. Du har minst 3 timmars resa mellan hemmet (= den adress där du är folkbokförd) och skolan per dag. Är restiden under 3 timmar och avståndet hem-skola över 6 km är du i stället berättigad till reseersättning.
4. Med restid menas tiden från det du lämnar hemmet och tills du anländer till skolan (och omvänt), inklusive väntetid vid eventuella byten under resan. Väntetid vid skolan räknas inte in i restiden, varken före skolans början eller efter dess slut.
5. Inackorderingstillägget inkluderar även hemresor och är ej behovsprövat.
6. Utbetalning sker månadsvis i efterskott till myndig/befullmäktigad elev eller målsman med början omkring den 27 september.

Det finns tre beloppsnivåer. För aktuella belopp, se [www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)

### Avstånd till studieorten

Under 10 mil	Belopp 1
10-30 mil	Belopp 2
Över 30 mil	Belopp 3

I september och maj utbetalas ett halvt belopp extra.

Ersättning utgår för högst 4,5 månader under höstterminen och högst 5,5 månader under vårterminen. Utbetalning sker till angivet konto. För utbetalning till omyndig elev krävs målsmans fullmakt på ansökan.

### Synnerliga skäl

Om synnerliga skäl föreligger kan undantag göras från ovanstående regler. Kontakta i så fall skolans kurator. Avbryter du studierna eller flyttar du från inackordering upphör rätten till inackorderingstillägg fr o m månaden efter avbrottet. Du är skyldig att genast anmäla avbrott till din kommun (tel se nedan), annars måste du betala tillbaka överskottspengarna.

### VIKTIGT

**Kommunalt inackorderingstillägg förs inte automatiskt över mellan läsår. Ansökan måste alltså göras för varje läsår. Blanketten kan hämtas på [www.uppsala.se](http://www.uppsala.se)**

Senaste datum för ansökan är för höstterminen **15 dec** och för vårterminen **15 maj**.

Man kan således i vissa fall få tillägget beviljat retroaktivt, men bara om ansökan inkommit senast dessa datum.

### Registrering av personuppgifter

Dina personuppgifter behandlas och skyddas av Utbildningsnämnden i enlighet med Dataskyddsförordningen 2016/679. Ändamålet med behandlingen är handläggning av *inackorderingstillägg*. Vi samlar in uppgifter för att kunna handlägga ditt ärende och rättslig grund för detta är myndighetsövning. UL lagrar uppgifter om busskortsnummer, tidpunkt för påstigning, busslinje och riktning, i två månader. Uppgifterna sparas i enlighet med arkivlagen.

Läs mer om Uppsala kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på [www.uppsala.se/gdpr](http://www.uppsala.se/gdpr)

**Skicka ansökan till den kommun du är folkbokförd i, se adress här nedan:**

Knivsta Kommun	Tierps Kommun	Uppsala Kommun	Älvkarleby Kommun	Östhammars Kommun
	Barn & Utbildning	Utbildningsförvaltningen	Barn & Utbildning	Barn & Utbildning
741 75 KNIVSTA	815 80 TIERP	753 75 UPPSALA	814 21 SKUTSKÄR	Box 66
Tel 018-34 70 00	Tel 0293-180 00	Tel 0771-727 001	Tel 026-830 00	742 21 ÖSTHAMMAR
				Tel 0173-860 00