

§ 23

Uppföljning av Avfallsplanen år 2023 UVA-2024-00308

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna uppföljningen av *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall* avseende år 2023 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall antogs i kommunfullmäktige i september 2022 och började gälla 1 januari 2023.

Uppsala vatten och avfall AB samordnar arbetet med avfallsplanen och är således ansvariga för det övergripande arbetet med uppföljning och utvärdering av programmet. I det ansvaret ingår att årligen sammanställa rapportering för genomförda och påbörjade åtgärder från avfallsplanens handlingsplan samt att följa upp tillhörande indikatorer. Den sammanställningen ger därpå en uppskattning huruvida målen i avfallsplanen kan väntas nås med befintlig styrning.

Uppföljningsrapporten för 2023 presenterades för Uppsala Vatten och Avfall ABs styrelse

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Uppföljning av Avfallsplanen år 2023
- *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall*, årsuppföljning 2023 (UVA-2024-00308-1)
- Följa upp program och handlingsplaner (KSN-2021-02189)

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Uppsala Vatten och Avfall AB
**Tjänsteskrivelse till Styrelsen för Uppsala Vatten
och Avfall AB**

Datum: 2024-04-17
Diarienummer: UVA-2024-00308

Handläggare:
Liv Ragnarsson

Uppföljning av Avfallsplanen år 2023

Förslag till beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB föreslås besluta

att godkänna uppföljningen av *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall* avseende år 2023 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall antogs i kommunfullmäktige i september 2022 och började gälla 1 januari 2023. Uppsala vatten och avfall AB samordnar arbetet med avfallsplanen och är således ansvariga för det övergripande arbetet med uppföljning och utvärdering av programmet. I det ansvaret ingår att årligen sammanställa rapportering för genomförda och påbörjade åtgärder från avfallsplanens handlingsplan samt att följa upp tillhörande indikatorer. Den sammanställningen ger därpå en uppskattning huruvida målen i avfallsplanen kan väntas nås med befintlig styrning.

I *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall årsuppföljning*, vilken framåt i denna tjänsteskrivelse kommer benämnas som *Årsuppföljning 2023*, framgår uppföljningen av åtgärder och indikatorer för 2023. *Årsuppföljning 2023* är sammanställd från rapportering av samordningsansvariga och delansvariga nämnder och bolag inlagd i verksamhetssystemen Stratsys, Hypergene samt från uppföljningsmallar som skickats ut till de som inte kunnat rapportera i sitt verksamhetssystem.

Vartannat år genomförs en kommungemensam programuppföljning av Uppsala kommuns alla program och med denna följer en aktualitetsbedömning. Denna process leder och samordnar kommunstyrelsen (KS) genom kommunledningskontoret (KLK) och programuppföljningen kommer att genomföras under 2024. Aktualitetsbedömningen innebär att man utifrån statistik och insamlad uppföljning för programmen avgör om programområdet för varje program

Uppsala Vatten och Avfall AB

**Tjänsteskrivelse till Styrelsen för Uppsala Vatten
och Avfall AB**

Datum:

2024-04-17

Diarienummer:

UVA-2024-00308

Handläggare:

Liv Ragnarsson

utvecklas mot programmålen: om kommunen behöver göra mer, mindre eller annorlunda för att påverka utvecklingen i rätt riktning, om behovet av styrning genom program eller handlingsplan fortfarande finns kvar inom området och om mål och åtgärder fortsatt är aktuella. För alla program som ingår i aktualitetsbedömningen skriver programansvariga en rapport i vilken omvärldsförutsättningar, programmets status och styrförmåga samt behov av eventuella revideringar ska framgå.

För att författa denna rapport och bedöma avfallsplanens status bedöms Årsuppföljning 2023 att komma bli ett viktigt underlag med statistik och uppföljning. Enligt *Rutin - följa upp program och handlingsplaner* ska rapporten säkras med ordförande efter framtagande vilket är anledningen till att Årsuppföljning 2023 tar samma beslutsväg.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser.

Juridiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte ha några juridiska konsekvenser.

Miljökonsekvenser

Förslaget bedöms inte ha några miljökonsekvenser.

Bilagor

Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall, årsuppföljning 2023 (UVA-2024-00308-1)

Följa upp program och handlingsplaner (KSN-2021-02189)

Expedieras till

Kommunledningskontoret (KLK), Uppsala kommun.

Ida Hellrup
tf VD,

Fredrik Karlsson
Avdelningschef, Avfallsavdelningen

Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall årsuppföljning

Uppsala Vatten och Avfall
2023

Innehållsförteckning

1 Avfallsplan	3
2 Uppföljning	4
2.1 Uppföljning av åtgärder	4
2.2 Uppföljning av indikatorer	24
2.3 Uppföljning av miljöbedömning	29
3 Slutsats	30

1 Avfallsplan

Enligt 15 kap. 41§ Miljöbalken ska varje kommun ha en renhållningsordning antagen av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla två delar – renhållningsföreskrifter som redogör för hur hantering av avfall i kommunen ska fungera, och en *avfallsplan* som innehåller uppgifter om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet.

Uppsalas avfallsplan är framtagen ut ett brett samarbete mellan kommunens förvaltningar och bolag, kommuninvånare, föreningsliv och lokala näringsliv. Att fortsätta samarbeta och förankra avfallsplanen brett även i genomförandet är väsentligt för att avfallsplanen ska få genomslagskraft i alla kommunens verksamheter. Planen omfattar alltså alla som bor eller är verksamma i Uppsala kommun men riktar sig i första hand till kommunens nämnder och bolagsstyrelser.

Syftet med avfallsplanen är att den ska fungera som ett tydligt ramverk för det gemensamma arbetet med avfallsfrågor och cirkuläritet i Uppsala. I avfallsplanen fastställs mål och åtgärder för hur vi ska minska avfallsmängderna, öka återanvändningen och materialåtervinningen, minska avfallets miljö- och klimatpåverkan och göra det lätt att göra rätt. Avfallsplanens mål och åtgärder ska syfta till att avfall hanteras enligt avfallstrappan (avfallshierarkin).

Uppsalas avfallsplan är antagen i kommunfullmäktige och består av styrdokumentet *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall* vilket innefattar bilagor som behandlar nuläge, framtida avfallsmängder och en miljöbedömning. Tillhörande avfallsplanen finns *Handlingsplan för Avfallsplan* vilken förtydligar programmets implementering, genomförande av målsättningar och åtgärder samt uppföljning av dessa. Handlingsplanen är antagen i kommunstyrelsen.

2 Uppföljning





Uppsala vatten och avfall AB är ansvariga för *Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall* och *Handlingsplan för Avfallsplan* och har därmed även det övergripande ansvaret för uppföljning och utvärdering av programmet. I uppföljningsarbetet ingår att årligen sammanställa rapportering för genomförda och påbörjade åtgärder och följa upp indikatorerna som ger en uppskattning huruvida målen kan väntas nås med befintlig styrning.

Uppföljningen i denna rapport är sammanställd från rapportering inlagd i verksamhetssystemen Stratsys, Hypergene samt från uppföljningsmallar som skickats ut till samordningsansvariga och delansvariga i behov av annan rapporteringsform. I tabellen nedan är uppföljningen inlagd ordagrant från hur den rapporterats från ansvarig rapportör i verksamhetssystem eller uppföljningsmall. Åtgärder som saknar rapportering från samordnings- eller delansvarig har lagts in som egna rader och försetts med streck i kolumnerna för status och kommentar. Detta gäller inte utebliven rapportering för åtgärd 1.2 och 2.8 (som alla bolagsstyrelser har samordnings- eller delansvar för) då dessa inte tagits med alls i uppföljningen.



2.1 Uppföljning av åtgärder

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
1.1 Stötta kommunens verksamheter i genomförandet av avfallsförebyggande aktiviteter (<i>Marknad & Kommunikation, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	1.1 Utvecklingsmål 1: Förebyggande och återanvändning. Avfallsmängderna ska minskas och återanvändningen öka.	✓	Ansvarig Jasmine Eklund	Avfallsplanen är framtagen och kommunicerad. Uppföljningsmöte sker i oktober.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2024 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år (nedåtgående trend) Mängd material och produkter som återanvänds, ton per år (Fyra procent av grovavfallet som inkommer till återvinningscentralerna återanvänds 2025)	▶	Ansvarig Mia Carlevi	Arbetet med att identifiera relevanta upphandlingar och föra dialog med marknaden om vilken kravnivå som är möjlig pågår enligt plan. Exempel på upphandlingar där krav ställts som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan är återanvändning av Studenternas konstgräsplan, återbruk av krukor i ramavtal för utomhusväxter, förbättrad sortering och hantering av avfall inom bygg- och anläggningsentreprenader.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (<i>Hållbar affärsutveckling, Uppsala</i>)	1.2 Utvecklingsmål 1: Förebyggande och återanvändning. Avfallsmängderna ska	⊘	Ansvarig Karin Yderborg	Ersätts av aktivitet i VP24 för Sektion Upphandling som handlar om att skapa förutsättningar för att kunna ställa krav i upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan, eller till annan positiv

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
vatten och avfall AB)	minskas och återanvändningen öka. Baserat på bolagets upphandlingsplan välja ut relevanta upphandlingar där det är värdeskapande att ställa krav som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan, samt föreslå detta till beställaren.			utveckling för bolagets miljö- och klimatpåverkan.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (Miljö- och hälsoskyddsnämnden)	Årtal: 2024	✓	Ansvarig Karen Heitz	Större avtal som gäller flera kontorshus, förvaltningar eller verksamheter upphandlas centralt. Vi som förvaltning kan starta egna upphandlingar men det har skett när vi önskar en specifik tjänst till vår förvaltning. Vi försöker ta hänsyn till avfallstrappan den mån som avrop av upphandlingarna tillåter.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (Plan- och byggnadsnämnden)	Årtal: 2024	▶	Ansvarig Vilhelmina Vinderos	PBN har inte haft någon relevant upphandling under 2023
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (Uppsala arenor och fastigheter)	Årtal: 2024	▶	Ansvarig Outi Kilkki	Vi ställer krav om avfall i våra upphandlingar.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (Uppsalahem)	Årtal: 2024	▶	Ansvarig Susanna Carling Palmér	Egentligen ett löpande arbete. Ställer redan nu krav vid renoveringar, dels sorteringsgrad, dels i större projekt där vi tittar på hur vi kan minimera avfallet och ta med det i upphandlingen och säkerställa att man bevarar/tar tillvara det som finns. Även stöd som kommunen erhållit från Net zero cities och där Uppsalahem är delaktiga kan räknas in i arbetet.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (Arbetsmarknadsnämnden)	Årtal: 2024	▶	Ansvarig Kjell-Åke Gårdh	Förvaltningen har inte tagit upp detta specifikt i våra upphandlingar av vuxenutbildning i extern regi. Förvaltningen har däremot haft miljöavdelningen med för att precisera övriga relevanta miljökrav som exempelvis bränsle, maskiner och hanteringar av miljöfarligt avfall.




Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlings som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (<i>Skolfastigheter</i>)	Årtal: 2024		Ansvarig Therese Lundborg	Skolfastigheter har tagit fram en anvisning för bygg- och rivningsavfall (publicerad 2021-12-21). Här framgår bland annat att avfall till deponi ska minimeras och att särskilt ta hand om material och produkter som enligt materialinventeringen kan återbrukas och/ eller materialåtervinnas vid rivning. Krav på dokumentation och redovisning ställs i samband med projektavslut. Även inventering av material och komponenter som återvändas ska identifieras innan rivning ska genomföras av sakkunnig enligt gällande lagkrav. Skolfastigheter behöver nu säkerställa att gällande styrdokument för bygg- och rivningsavfall följs upp och vid behov skärps.
1.2 Ställa krav i relevanta upphandlings som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan (<i>Destination Uppsala</i>)	Årtal: 2024	-	Ansvarig Jonas Ekebacke	Inga sådana upphandlingar har genomförts 2023.
1.3 Skapa förutsättningar för kommunens verksamheter att återanvända möbler och produkter (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2024 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år \(\text{nedåtgående trend}\) Mängd material och produkter som återanvänds, ton per år \(\text{Fyra procent av grovavfallet som inkommer till återvinningscentralerna återanvänds 2025}\)	 	Ansvarig Robert Tillaeus Karin Sundström	Överlämnad till Hållbarhet som fortsätter driva det som projekt Arbetet med att få till de bästa förutsättningar att återanvända möbler och produkter har utvecklats vidare under hösten/vinter 2023. Möbler som ska återbrukas har samlats i en lokal. Varje vecka finns personal inom projektet på plats för att möjliggöra för verksamheter att hämta möbler och produkter. Vi har fått till en god samverkan med kommunal daglig verksamhet som fraktar möbler mm. Det är en god ruljans på möbler och andra produkter. I dagsläget har vi bilder på möbler som kan återbrukas i Proceedo för att uppmärksamma medarbetare på att man kan välja återbrukade möbler framför att köpa nya. Projektet fortsätter att finnas tills dess vi har fått klart i vilken förvaltning som ska ha ansvar för denna verksamhet.
1.4 Säkerställa en hållbar hantering av kommunens telefoni- och IT-utrustning med fokus på reparation, uppgradering,	Årtal: 2024		Ansvarig Per Luks	Ett projekt för att belysa och förbättra processen är genomförd under våren 2023. Flera workshop och intervjuer är genomförda

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
återanvändning och återvinning (Kommunstyrelsen)	Förväntad effekt: "Mängd avfall, kilogram per person och år \(\nedåtgående trend\)			för att säkerställa process och hantering av kommunens telefonil\ - och IT\-utrustning med fokus på reparation, uppgradering, återanvändning och återvinning. Projektet innefattade bland annat tydliggörande av roller och utbildningar. Beställning av avtalsprodukter har förfinats och begränsats för att bland annat förbättra och öka hållbarhetsarbetet. Ett återtagningsprojekt av IT\-utrustning har genomförts inom kommunen både för kommunens produkter samt anställdas privata produkter. Ett uppföljningssystem och rutiner gör att detta kan följas upp löpande på detaljnivå. Återtaget har redan nu ökat över målet som är cirka 60 procent.
1.5 Optimera måltidsproduktionen för att minska matsvinn i kommunens egna kök (Kommunstyrelsen)	Årtal: 2025 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år \(\nedåtgående trend\) Mängd matsvinn från hushåll, kilogram per person och år \(\nedåtgående trend\) Mängd matsvinn från kommunal pedagogisk verksamhet, gram per portion \(\nedåtgående trend\) Mängd matsvinn från kommunal pedagogisk verksamhet 2025 jämfört med 2020\)	✓	Ansvarig Sara Nygårdh	Kommunstyrelsen mäter dagligen svinn i Uppsala kommuns skolor samt följer upp matsvinnet månadsvis. Av kökssvinn, serveringssvinn och tallriksvinn så är det främst tallriksvinn och serveringssvinn som genererar mest matsvinn. För att belysa mängden tallriksvinn för elever så finns vågar som mäter det eleverna slänger. Fortsatt fokus på aktiviteter för att minska matsvinnet har lett till en ytterligare minskning med 15% under 2023. Nämnden har under året samarbetat med Sveriges lantbruksuniversitet gällande matsvinn samt medverkat i ett stort EU projekt. Vilka rätter som genererar matsvinn samt elevers acceptans har även renderat i en vetenskaplig artikel. Vidare under året så har forskare även gått igenom matsvinnet i utvalda skolor för att studera vad som slängs. En studie har även gjorts utifrån om alla barn slänger mat eller om det är ett fåtal som slänger mycket. Arbetet fortsätter inom grunduppdraget.
1.6 Ta fram planer för arbetet för minskat matsvinn i kommunala förskolor och skolor, där åtgärder utöver det ordinarie arbetet behövs	Årtal: 2025 15.2 Främja återbruk genom att	✓	Ansvarig Daniel Eskilson	Uppdraget redovisades gemensamt med 15.1 och 15.3 som en information i nämnden den 7 september. Identifierade områden och exempel från förskolor och skolor presenterades.

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
(Utbildningsnämnden)	<p>\- verka för att det vid förskolor och skolor erbjuds möjlighet för vårdnadshavare/elever att utbyta t.ex. kläder eller böcker.</p> <p>\- identifiera områden i utbildningsförvaltningens verksamhet där det finns förutsättningar att främja cirkulär ekonomi och återbruka material.</p>			
1.7 Utveckla samarbetet mellan återbruksaktörer och Uppsala Vatten för att öka återanvändningen (ÅVC-sektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	1.7 Utvecklingsmål 1: Förebyggande och återanvändning. Avfallsmängderna ska minskas och återanvändningen öka.		Ansvarig Tobias Linnesköld	Test för Byggåterbruk har påbörjats från och med den 27/11-2023 på Fyrislunds ÅVC
1.8 Utveckla systemen för mottagning och avsättning av återbruksmaterial som kommer in via återvinningscentralerna (ÅVC-sektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	1.8 Utvecklingsmål 1: Förebyggande och återanvändning. Avfallsmängderna ska minskas och återanvändningen öka. I samarbete med kommunen (arbetsmarknadsnämnden). Ska inte sammanblandas med Beijer Bearbetat från mål och budget 2024-2026: Återvinning, återbruk och cirkulär ekonomi är viktiga inslag i hållbarhetsarbetet då de minskar behovet av nyttillverkning och avlastar		Ansvarig Tobias Linnesköld	Från den 27/11-2023 har det påbörjats ett test med Byggåterbruk på Fyrislunds ÅVC

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	jordens resurser. Bolaget ska i samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen verka för att en återbruksgalleria upprättas för att underlätta för Uppsalaborna att bidra till återbruk och en cirkulär ekonomi.			
1.8 Utveckla systemen för mottagning och avsättning av återbruksmaterial som kommer in via återvinningscentralerna (Arbetsmarknadsnämnden)	Årtal: 2026	✓	Ansvarig Kjell-Åke Gårdh	Återbruket har en ökning av omsättning av varor vilket märks på många olika plan. Mängden varor som vi hämtar från ÅVC har ökat kraftigt, vi har anställt fler medarbetare, vi har fler kunder, ökad försäljning samt utökade öppettider. Det sker en ständig utveckling av hur vi frontar olika varor i butiken, där vi har ändrat om helt på tre avdelningar, för att kunder lättare ska hitta vad de söker, vi bevakar även så varor omsätts snabbt och har kraftig rea på sådant som inte blir sålt. Återbruket är också aktiva på sociala medier och antalet följare på både Instagram och Facebook har ökat.
1.9 Utredda hur multihubbar kan utformas för att bidra till cirkulära flöden och avfallsförebyggande (Kommunstyrelsen)	Årtal: 2026 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år \(\nedåtgående trend\) Mängd material och produkter som återanvänds, ton per år \(\text{Fyra procent av grovavfallet som inkommer till återvinningscentralerna återanvänds 2025}\)	▶	Ansvarig Marcus Nystrand	En arbetsgrupp har startas med medlemmar från kommunstyrelsen och Uppsala Vatten och Avfall med bred kompetens inom exempelvis avfall, mobilitet, arkitektur och energi. Denna ska undersöka vilka funktioner som kan tänkas finnas i en multihubb för att möjliggöra ökade cirkulära flöden och avfallsförebyggande. Arbetsgruppen tittar på specifika platser för en multihubb och vilka funktioner som görs sig bäst på just den platsen. Under vintern hölls en medborgardialog där inspel från allmänheten om vad som skulle kunde tänkas finnas i en multihubb samlades in.
1.9 Utredda hur multihubbar kan utformas för att bidra till cirkulära flöden och avfallsförebyggande (Planeringsavdelning, Uppsala vatten och avfall AB)	1.9 Utvecklingsmål 1: Förebyggande och återanvändning. Avfallsmängderna ska minskas och återanvändningen öka.	▶	Ansvarig Eva-Lotta Lindholm	Hösten 2023 startades en arbetsgrupp med representation från Kommunledningskontoret, Gata- och samhällsmiljönämnden samt Uppsala Vatten för att samarbeta om att utveckla ett koncept för multihubbar. UVAB deltar för att bidra med perspektivet hur multihubbar kan utformas för att bidra till

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	från avfallsplanen där Uppsala Vatten har delansvar. Utredningen pågår under 2023. Samarbete med Mex och SBF			cirkulära flöden och avfallsförebyggande. UVAB deltog på öppet hus i Sävja kulturcentrum 13 nov som en del i konceptutvecklingen. En uppdragsbeskrivning för multihubbar är framtagna och som även kommer ingå i ett projekt inom Tekniska försörjning för Sydöstra stadsdelarna. Inom Scale Up pågår upphandling av konsult för att bistå i konceptutvecklingen av hur multihubbar kan utformas för att bidra till cirkulära flöden och avfallsförebyggande.
1.9 Utreda hur multihubbar kan utformas för att bidra till cirkulära flöden och avfallsförebyggande (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2026	-		-
1.10 Skapa förutsättningar för boende i flerbostadshus att förebygga avfall och att dela och återanvända produkter och material (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2026 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år \(\text{nedåtgående trend}\) Mängd material och produkter som återanvänds, ton per år \(Fyra procent av grovavfallet som inkommer till återvinningscentralerna återanvänds 2025\)	✓	Ansvarig Carina Lindahl	I de flerbostadshus där kommunstyrelsen ansvarar för att säkerställa avfallshanteringen finns alla fraktioner \(\text{typer av avfallssortering}\) som Uppsalavatten kan ta emot.
1.10 Skapa förutsättningar för boende i flerbostadshus att förebygga avfall och att dela och återanvända produkter och material (<i>Uppsalahem</i>)	Årtal 2026	🟡	Ansvarig Susanna Carling Palmér	Håller på med flera olika aktiviteter. Kommunikativa insatser som handlar om beteende vid in- och utflytt. Utökad information om hanteringen av grovavfall och möjligheten till upphämtning/sänka till Erikshjälpen. Utökad insamling av textilier och och el till ett flertal områden. Finansieringen från EU inom Net Zero Cities kommer användas för att titta på hur vi kan minska grovavfallet och öka cirkularitet hos hyresgästerna. Hållbarhet har löpande möten med Uppsala vatten.
1.11 Medverka till att etablera en lokal marknadsplats för återbruk av byggmaterial i industriell skala (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2026	-	Ansvarig Jill Bergefur	Systematik för återbruk av byggmaterial är impelenterad i Bygglogistikcenters verksamhet. En butik för försäljning av överblivet byggmaterial har under året cirkulerat 27 ton byggmaterial.

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
1.11 Medverka till att etablera en lokal marknadsplats för återbruk av byggmaterial i industriell skala (<i>Plan- och byggnadsnämnden</i>)	Årtal 2026		Ansvarig Vilhelmina Vinderos	PBN medverkar både genom samhällsplanering och bygglovgivning
1.12 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2025		Ansvarig Elin Stening	<p>Nämnden har prioriterat och ställt krav på återbruk av materialet i bland annat två byggnader i Ulleråker som ska rivras. Där är ambitionen att allt som är brukbart ska återanvändas. I september anordnades ett återbruksevent tillsammans med företag för att hitta avsättning för materialet i byggnaderna. I markanvisningen för etapp 4 i Rosendal ställs höga krav på låg klimatpåverkan från byggmaterial på de byggaktörer som ska bygga. Utan att det direkt är kravställt kommer återbrukat material behöva vara lösningen för att uppnå de låga klimatutsläppen och tanken är att material från de demonterade byggnaderna i Ulleråker ska kunna användas till viss del.</p> <p>Det pågår arbete för att öka återanvändning av massor och stenmaterial och det finns en depå för sten och anläggningsmaterial som används i kommunala projekt. Dialog pågår även mellan flera nämnder om hantering av schaktmassor som uppkommer i anläggningsprojekt och som också kräver ytor för mellanlagring i väntan på utredning om eventuella föroreningar och beslut om vidare hantering.</p> <p>För att minska mängden massor som blir över respektive behöver transporterats till stadsutvecklingsprojektet i Sydöstra stadsdelarna har en massbalansutredning färdigställts. Utredningen ska vara underlag i planeringsarbetet så att det skapas förutsättningar för massbalans och att minimera masstransporterna till och från området</p>
1.13 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i	Årtal: 2025		Ansvarig Outi Kilkki	Vi ställer krav om avfall i våra upphandlingar.




Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning (<i>Uppsala arenor och fastigheter</i>)				
1.12 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning (<i>Uppsalahem</i>)	Årtal: 2025		Ansvarig Susanna Carling Palmér	Egentligen ett löpande arbete. Ställer redan nu krav vid renoveringar, dels sorteringsgrad, dels i större projekt titta hur vi kan minimera avfallet och ta med det i upphandlingen och säkerställer att man bevarar/tar tillvara det som finns. Från p-plats till samlingsplats använder endast återbrukat material. Etableras också återbruksdepå i Uppsala där vi kan få mer information och systematik/enklare att avropa.
1.12 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning (<i>Skolfastigheter</i>)	Årtal: 2025		Ansvarig Therese Lundborg	Krav ställs i idag i styrdokument för bygg- och rivningsavfall. Skolfastigheter behöver följa upp att gällande anvisning följs. En utmaning är att hitta avsättning för återbruk. Anvisning kan behöva anpassas till ombyggnation, framförallt för mindre ombyggnationer.
1.12 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2025	-		-
1.13 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2025 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person och år \ (nedåtgående trend)		Ansvarig Elin Stening	I Ulleråker äger kommunen två byggnader som ska rivas. Byggnaderna har inventerats ur ett återbruksperspektiv och allt material finns sammanställt i en digital katalog så att de kan demonteras och materialet återanvändas. För att hitta en avsättning för materialet har ett återbruksevent där intresserade företag bjöds in att delta.
1.13 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader (<i>Uppsala arenor och fastigheter</i>)	Årtal: 2025		Ansvarig Outi Kilkki	Vi behöver arbeta fram tydligare rutiner i rivningsentreprenader (rivningar har ej varit aktuellt under 2023).
1.13 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas	Årtal: 2025		Ansvarig	Vi är i startskedet och gör en del återbruksinventeringar. Planerar för att öka

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
<p>samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader (<i>Uppsalahem</i>)</p>			Susanna Carling Palmér	detta. Vid renovering av Gottsunda kommer det bli en viktig punkt, exempelvis fönsterrenovering.
<p>1.13 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader (<i>Skolfastigheter</i>)</p>	Årtal: 2025	✓	Ansvarig Therese Lundborg	Krav ställs idag (lagkrav enligt Boverket). Skolfastigheter behöver följa upp att kraven följs.
<p>1.14 Utreda hur ett masslogistikcenter kan utformas i sydöstra stadsdelarna (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)</p>	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Ronnie Nilsson	Har tagit fram en strategisk plan för masshantering för de sydöstra stadsdelarna där ett masslogistikcenter ingår. Planen är klar men det finns fortfarande många frågor kvar att lösa, till exempel juridiska. Masshanteringen handlar inte enbart om att hantera massorna utan också om behovet av elektrifiering och samplanering med till exempel byggherrar för att på helheten hålla koldioxidutsläppen så låga som möjligt.
<p>2.1 Revidera miljöstyrande taxa för att uppmuntra till ökad utsortering av matavfall till behandling där energi och näringsämnen tas till vara (<i>Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB</i>)</p>	2.1 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka.	▶		Reviderad avfalls-, slam- och latrintaxa för 2024 beslutad i KF och informerad om till kunder. Taxan är starkt miljöstyrande med bl. a sänkning av taxor för matavfall samt rabatt för hushåll i flerbostadshus som sorterar ut förpackningar och returpapper. Taxor för restavfall är höjda. Arbete med revidering av avfalls-, slam- och latrintaxa för 2025 startas upp i början av 2024.
<p>2.2 Arbeta för fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper från småhus (<i>Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB</i>)</p>	2.2 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka.	✓	Ansvarig Elin Hagberg	Upphandling av insamling från villahushåll i 2 stycken fyrfackskärl av matavfall, restavfall, förpackningar, returpapper samt småelektronik och batterier klar. Avtal med entreprenör tecknat, entreprenaden startar mars 2025. Planering av uppstart av ny entreprenad påbörjas som separat aktivitet i augusti 2023 och kommer att pågå fram till entreprenadsstart mars 2025.
<p>2.3 Utveckla riktlinjer för insamlingssystem med bättre sorteringsgrad och bättre resursutnyttjande i nya och befintliga stadsdelar (<i>Hushållsavfallssektionen,</i></p>	2.3 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska	▶	Ansvarig Elin Hagberg, Peter Lundberg	Pågående arbete bl. a när nya avfallsföreskrifter tas fram, inom arbetet med avfallstaxa för 2025 samt i samband med planering och uppstart av nya



Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
Uppsala vatten och avfall AB)	öka.			insamlingsentreprenader från mars 2025.
2.4 Säkerställa att fysisk plats för källsortering beaktas i program, detaljplaner och bygglov (<i>Plan- och byggnadsnämnden</i>)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Vilhelmina Vinderos	PBN arbetar med fysisk plats för källsortering i de program, detaljplaner och bygglov där det är möjligt.
2.4 Säkerställa att fysisk plats för källsortering beaktas i program, detaljplaner och bygglov (<i>Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	2.4 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka. Samordningsansvarig Plan- och byggnadsnämnden Hushållsavfall Peter Lundberg är idag involverad i tidiga skeden och granskning av detaljplaner	✓	Ansvarig Peter Lundberg	Löpande arbete med dialog rörande program, detaljplaner och bygglov med SBF. Teamskanal används, deltagande från UVA i startmöten för detaljplaner. Kontakter mellan SBF och UVA förekommer i förarbeten till DP och pågående bygglovsärenden. Ytterligare ett möte med planhandläggare har ägt rum under hösten och där vi gjorde en presentation över kommande införande av FNI. Möte med ett stort antal bygglovshanläggare och inspektörer ägde rum i november. Vi har även tagit kontakt med Lantmäteriet gällande servitutsfrågor och hur kommande införande av FNI kan påverka dessa.
2.5 Utredda olika möjligheter att materialåtervinna vintergrus (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2023	▶	Ansvarig Johannes Eriksson	Har börjat omvärldsbevaka, kolla hur andra kommuner gör. Någon enstaka som tvättar sitt vintergrus. Behöver fortsätta omvärldsbevaka och fundera på om det är rimligt att materialåtervinna eftersom gruset tappar sina vassa kanter och därmed sin funktion på gatan efter en säsong/tid. Åtgärden kommer bli helt klar under 2024. Behöver fortsätta utreda hur miljövänligt det blir och vilka kostnaderna skulle vara.
2.6 Avsätta material högre upp i avfallstrappan på återvinningscentralerna och på Hovgården (<i>Avfallsavdelningen, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	2.6 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka. Följas upp årligen	▶	Ansvarig Frank Weidinger, Tobias Linnesköld, Sofia Bjälkefur Seroka	ÅVC Test att sortera ut byggmaterial för återbruk har påbörjats på Fyrislunds ÅVC från och med 27/11-2023
2.7 Samarbeta med lärosäten och andra aktörer inom forskning och utveckling för att bidra till att resurshanteringen flyttar uppåt i avfallstrappan (<i>Planeringsavdelning, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	2.7 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka. Utvecklingsgrupp avfall deltar	▶	Ansvarig Eva-Lotta Lindholm	Inom Uppsalas projekt SCALE UP/Net Zero Cities har pilot 1 materialmäklarrollen fokuserat på att ta fram en Handlingsplan för avsättning av material på Hovgården. Fokus har varit på att genom en materialmäklare förstå hur arbetet med avsättning kan effektiviseras och göras

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	<p>i flertalet forskningsprojekt som bidrar till detta. exempel är deltagande i referensgrupp i forskningsprojekt UseReuse som handlar om att återbruk ska bli norm.</p>			<p>mer systematiskt. Syftet med uppdraget är att ge Hovgården förutsättningar att arbeta effektivt med ökad materialåtervinning genom tydlig prioritering av material.</p> <p>Inom pilot 2 i SCALE UP är fokus att utreda hur multihubbar kan utformas för att bidra till cirkulära flöden och avfallsförebyggande. Den piloten har en egen aktivitet i Stratys och åtgärd i Avfallsplanen.</p>
<p>2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Hållbar affärsutveckling, Uppsala vatten och avfall AB</i>)</p>	<p>2.8 Utvecklingsmål 2: Materialåtervinning. Materialåtervinningen ska öka. Samtliga anläggningar och lokaler där personal är stationerad regelbundet eller där hushållsavfall genereras skall tillämpa källsortering av allt avfall jämförligt med hushållsavfall och minst följande fraktioner skall sorteras ut:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Matavfall •Brännbart •Plastförpackningar •Pappersförpackningar •Returpapper •Glasförpackningar •Metallförpackningar <p>Speciella kärl ska finnas för sortering i anslutning till kök, matsalar, visningssalar, kontor mm. Det skall vara enkelt för medarbetarna att sortera rätt. Alla anläggningar ska minst ha avfallsabonnemang för upphämtning av matavfall och brännbart avfall. De övriga fraktionerna hanteras på det</p>	<p>✓</p>	<p>Ansvarig Magnus Nordström</p>	<p>Alla avdelningar inom verksamheten har rapporterat att källsortering finns där personal vistas stadigvarande. Källsorteringen omfattar matavfall, restavfall, plastförpackningar, pappersförpackningar, returpapper, glasförpackningar och metallförpackningar.</p>





Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	sätt som är mest praktiskt för anläggningen och beror till stor del på hur mycket avfall av den typen som genereras			
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Miljö- och hälsoskyddsnämnden</i>)	Årtal: 2023	<p>✓ (det som planerades för 2023 är utförd)</p> <p>🟡 (det behövs ytterligare arbetet med att öka källsorteringsgraden i Stadshuset under kommande år)</p>	Ansvarig Karen Heitz	<p>Miljöförvaltningen sitter i Stadshuset och är därmed beroende av Stadshusets centrala organisation för källsortering. Källsorteringsmöjligheter ligger underintendentens ansvar.</p> <p>Miljöförvaltningen har startat ett nätverk för miljöombud i Stadshuset för att ta upp frågor om källsortering med andra i lokalerna, bland annat internservice och intendenturen. Miljöförvaltningen har även informerat hela förvaltningens personal om källsortering.</p>
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Plan- och byggnadsnämnden</i>)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Vilhelmina Vinderos	PBNs verksamhet arbetar i stadshuset där källsorteringsmöjligheterna är mycket goda.
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Destination Uppsala</i>)	Årtal 2023	✓	Ansvarig Jonas Ekebacke	Arbete görs löpande att utveckla arbetet med avfallshantering kopplat till de evenemang som Destination Uppsala genomför. Arbetet är kopplat till att ge kunskap till andra arrangörer. Se uppdrag 4.2.
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Utbildningsnämnden</i>)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Tomas Matti	källsorteringsmöjligheter finns i alla skolkök
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Uppsala arenor och fastigheter</i>)	Årtal: 2023	🟡	Ansvarig Outi Kilkki	Det finns källsorteringsmöjligheter i verksamheter på våra anläggningar. Utvecklingsarbete inom detta planeras.
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (<i>Uppsalahem</i>)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Susanna Carling Palmér	Det är två aktuella delar - vi ska själva ha möjlighet till källsortering. Det har vi, även om det inte överallt är en optimal funktion. Det går att bli ännu bättre. HG kan vara kommunala verksamheter - där har vi FNI i 95-98% i våra bostäder. I de områden där det inte finns så bor de nära en annan återvinningsstation.



Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (Arbetsmarknadsnämnden)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Kjell-Åke Gårdh	Det finns möjlighet till att källsortera i våra lokaler inom Utbildnings- och jobbcenter, det finns olika kärl beroende på vad som ska kastas/sorteras. Inom Socialtjänst – ekonomiskt bistånd har vi tagit bort alla soptunnor från kontorsplatserna. Vi har bara kvar soptunnor med återvinningsmöjlighet (förutom soptunnor på toaletterna). Detta leder till att mer sopor återvinns eftersom medarbetare måste kasta sina sopor på platser där det finns möjlighet till återvinning. Vi har också källsorteringsmöjligheter i samtliga av våra kök.
2.8 Säkerställa källsorteringsmöjligheter i kommunala verksamheter (Skolfastigheter)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig: Therese Lundborg	Skolfastigheters egen verksamhet har full sortering på arbetsplatsen. När det gäller skolor och förskolors verksamhet ansvarar Skolfastigheter för deras möjlighet att sortera ut sitt verksamhetsavfall.
2.9 Bedriva tillsyn över bygg- och rivningsavfall, matavfall och avfall som faller under producentansvaret (Miljö- och hälsoskydds-nämnden)	Årtal: 2026	✓ (det som planerades för 2023)  (ytterligare tillsyn kommande år)	Ansvarig Karen Heitz	Två tillsynsinsatser avseende avfallshantering på byggarbetsplatser har utförts under 2023. Under varje insats besöktes ett flertal byggarbetsplatser.
2.10 Föra dialog kring resurshushållning och cirkularitet vid tillsyn av avfall (Miljö- och hälsoskydds-nämnden)	Årtal: 2026	✓ (det som planerades för 2023)  (dialogen kommer föras löpande även under kommande åren)	Ansvarig Karen Heitz	Dialog kring resurshushållning och cirkularitet av avfall ingår i vår återkommande tillsyn på miljöfarliga verksamheter. Även i samband med händelsestyrd tillsyn och klagomål tar vi upp frågan vid behov.
3.1 Utöka insamlingen av hushållens farliga avfall (Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	3.1 Utvecklingsmål 3: Miljö och klimat. Avfallens miljö- och klimatpåverkan ska minska. Ansvar flyttas till Hushållsavfallssektionen för att även omfatta införandet av		Ansvarig Elin Hagberg, Linda Smedberg	2023 utökades den mobila insamlingen av farligt avfall med en mottagningsplats på Vaksala torg. I samband med införandet av fyrfackskärl 2025 kommer de hushåll som får fyrfackskärl även att få en tillhörande elektronikbox där de kan


Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	FNI av FA 2025. SP4-2 bör omfatta denna utveckling av den beslutade åtgärden (även om den inte innebär någon omformulering av åtgärden överhuvudtaget).			lämna småelektronik, ljuskällor och batterier.
3.2 Ta fram och tillgängliggöra informationsmaterial om hur företag kan hantera små mängder farligt avfall (<i>Miljö- och hälsoskyddsnämnden</i>)	Årtal: 2023	✓	Ansvarig Karen Heitz	Informationsmaterial finns tillgänglig på uppsala.se.
3.3 Genomföra aktiviteter för att minska nedskräpning i Fyrisån (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: årligen	-	Ansvarig: Per-Richard Rönnerberg	-
3.4 Öka källsorteringsmöjligheterna i offentlig miljö (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2026	-		-
3.5 Genomföra informationskampanj för att öka kunskapen om hantering av invasiva växtarter (<i>Marknad & Kommunikation, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	3.5 Utvecklingsmål 3: Miljö och klimat. Avfallens miljö- och klimatpåverkan ska minska. Delansvarig med kommunen: Gata, park, natur Christoffer Hallbäck (friluftstrateg)	✓	Ansvarig Jasmine Eklund	Bolagets del i projektet är klar genom kampanj på sociala medier och webb.
3.5 Genomföra informationskampanj för att öka kunskapen om hantering av invasiva växtarter (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2024	-		-
3.6 Utredda ett urval av nedlagda deponiers utsläpp av växthusgaser till luft (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2023	▶	Ansvarig Johan Eriksson	Växthusgasemissioner har uppmätts vid en deponi. Två ytterligare deponier är planerade att mätas 2024.
3.7 Utredda ansvar för deponier i riskklass 1 och 2 samt utreda förorenings-spridning till vatten från minst fem deponier (<i>Miljö- och hälsoskyddsnämnden</i>)	Årtal: 2026	✓ (det som planerades för 2023 är utförd) ▶ (fortsatt utredning de kommande åren)	Ansvarig Karen Heitz	Egeninitierat tillsyn har genomförts i omfattning av den timmar som förvaltningen hade fått avsatt för arbete med förorenad mark. Arbetet inkluderade bland annat: Ansvarsutredningen för Vattholma Bruk har uppdaterats. Ansvarsutredningen för masugnsområdet Vattholma Bruk har påbörjats. Länsstyrelsens miljötekniska markundersökningar av 5 handelsträdgårdar i kommunen granskades. Riskklassen för ca. 60 deponier har granskats.

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
				Sedan valdes i samråd med länsstyrelsen vissa riskklass 2-objekt att jobbar vidare med. Kontakt med fastighetsägare till vissa riskklass 2-objekt upprättades. Kontakt med Stadsbyggnadsförvaltningen har upprättats angående deponier miljöförvaltningen avser att jobba vidare med. Utredning och nedklassning av en deponi genomfördes. Inventering av objekt inom översvämningssområden har påbörjats.
3.7	Utreda ansvar för deponier i riskklass 1 och 2 samt utreda föroreningsspridning till vatten från minst fem deponier (<i>Gatu- och samhällsmiljönämnden</i>)	Årtal: 2026	-	-
3.8	Utreda dagvattenhanteringen vid alla Uppsala Vattens avfallsanläggningar i syfte att minska utläckage av oönskade ämnen samt risker vid ökad nederbörd (<i>Hållbar affärsutveckling, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	3.8 Utvecklingsmål 3: Miljö och klimat. Avfallsets miljö- och klimatpåverkan ska minska. Arbetet syftar till att ge utökad kunskap om dagvattenhanteringen på anläggningarna och vilka brister som finns. Komplexiteten varierar mycket mellan anläggningarna vilket kommer att vara styrande för hur omfattande utredningarna blir. Arbetet är delvis påbörjat då en övergripande dagvattenutredning för Hovgården pågår och kommer att presenteras under kvartal 1 2023.	 Ansvarig Magnus Nordström	Dagvattenutredningen för Hovgården är klar. En lista med dagvattenåtgärder finns framtagen. Under 2023 har en åtgärd genomförts. Biogasanläggningen vid Kungsängens gård är i en tillståndsprocess. Det nya miljötilståndet och villkoren kopplade till det kommer att bli vägledande för omhändertagandet av dagvattnet vid Kungsängens gård. Under 2023 har en bedömning av dagvattenhanteringen vid samtliga ÅVC:er genomförts genom ett samarbete mellan Hållbar Affärsutveckling, Planeringsavdelningen och Sektion ÅVC. Genomgången visade att Björklinge ÅVC och Librobäck ÅVC kommer att prioriteras i det fortsatta arbetet. Björklinge ÅVC kommer att utredas vidare och för Librobäck ÅVC har ett förslag på dagvattenåtgärd tagits fram. Åtgärden är planerad att genomföras under 2024 eller 2025.
3.9	Samarbeta med näringslivet för att öka materialåtervinningen av plast och minska fossil plast i energiåtervinningen (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2023 Förväntad effekt: Mängd avfall, kilogram per person	 Ansvarig Maria Thomtén	I slutet av 2023 initierades en förstudie där IVL Svenska miljöinstitutet fick i uppdrag att undersöka affärsmöjligheter och klimateffekter av ökad materialåtervinning ur

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
	och år \(\nedåtgående trend\)			<p>verksamhetsavfall. Förstudiens grundanalys kommer att presenteras i en rapport i början av 2024, innehållande:</p> <p>* Identifiering av möjliga materialströmmar för återvinning samt klimateffekter</p> <p>* Affärsmöjligheter för de materialströmmar där störst klimateffekter kan uppnås, baserat på dialog med marknadsaktörer</p> <p>* Rekommendation om nästa steg i arbetet.</p> <p>Det fortsatta arbetet inom området planeras utifrån rapportens slutsatser och rekommendationer.</p>
4.1 Genomföra strategiska målgruppsanpassade kommunikationsinsatser med syfte att förebygga avfall samt öka återanvändning och källsortering med särskilt fokus på bygg- och rivningsavfall, matsvinn och matavfall, textil, plast, elektronikavfall och farligt avfall samt öka kunskapen om farliga ämnen i varor och material. <i>(Marknad & Kommunikation, Uppsala vatten och avfall AB)</i>	4.1 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt. Alla ämnen har berörts i sociala medier under 2023.	✓	Ansvarig Christina Bostedt, Jasmine Eklund	Ingår i avfallsplanen samt Cirkulärt Uppsala
4.2 Utveckla informationsmaterial om förebyggande och hantering av avfall för evenemangsarrangörer <i>(Destination Uppsala)</i>	Årtal: 2023	▶	Ansvarig Jonas Ekebacke	Arbetet är påbörjat under 2023 och förväntas ha ett första resultat 2024.
4.3 Utveckla Uppsala Vattens skolinformation och studiebesöksverksamhet för att öka kunskapen och engagemanget kring avfallens roll i en cirkulär ekonomi <i>(Marknad & Kommunikation, Uppsala vatten och avfall AB)</i>	4.3 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt.	▶	Ansvarig Stina Bengtsson, Carina Kranse, Sara Lannergren-Wallén, Sanna Sundvall	<p>Denna aktivitet är för allmän och definieras redan i andra aktiviteter/projekt.</p> <p>Erbjuder utbildning inom Cirkulärt Uppsala om källsortering till bostadsrättsföreningar, fastighetsägare och verksamheter.</p>

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
4.4 Utveckla hämtningstjänster som främjar tillgänglighet och återbruk i stadsmiljö och på landsbygd (Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	4.4 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt.		Ansvarig Elin Hagberg	Pågående arbete. Tjänstekoncession för hämtning av grov-, bygg- och rivningsavfall finns från jan 2023. Planering pågår inför uppstart av nya entreprenader från mars 2025 för fastighetsnära insamling av matavfall, restavfall, förpackningar och returpapper samt småelektronik och batterier från villahushåll.
4.5 Utveckla samarbetet med fastighetsägare för att skapa en välfungerande avfallshantering i områden med särskilda utmaningar (Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	4.5 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt.		Ansvarig Elin Hagberg	Pågående - dialog med fastighetsägare, information och platsbesök i de bostadsområden där behov finns. Under 2023 har vi haft ett utökat samarbete med Uppsalahem gällande ny teknik som nivågivare i kärl och återkoppling. Utökat samarbete och dialog med fastighetsägare planeras under 2024 avseende plats för FNI av förpackningar och returpapper. Gäller både fastighetsägare av flerbostadshus samt fastighetsägare som är tänkta att få fyrfackskärl under 2025.
4.6 Uppdatera och implementera handbok för avfallshantering i fysisk planering (Hushållsavfallssektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	4.6 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt. Uppdateras av Hushållsavfallssektionen och Bygglov. Implementeras i samhällsbyggnadsprocessen av Planeringsavdelningen med stöd av kansliet och planenheter på SBF. Samplaneras av Hushållsavfallssektionen och Planeringsavdelningen.		Ansvarig Peter Lundberg, Eva-Lotta Lindholm	Handbok är uppdaterad med avseende på kommande FNI och även med länkar till Avfall Sverige.
4.6 Uppdatera och implementera handbok för avfallshantering i fysisk planering (Plan- och	Årtal: 2023		Ansvarig Vilhelmina Vinderos	Planenheter informerades om avfallsplanen med länk till handlingarna 30 januari 2023.

Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
byggnadsnämnden)				Hösten 2023 besökte planerheterna gemensamt UVA och fick bland annat information om delar av avfallsplanen. Vid framtagandet av nya planer och program beaktas avfallsplanen även genom regelmässig samverkan med UVA, redan från tidigt skede i processen.
4.7 Planera och genomföra flytt av två återvinningscentraler, Boländerna till Fyrislund och Gottsunda till ny temporär lokalisering i södra stadsdelarna (ÅVC-sektionen, Uppsala vatten och avfall AB)	4.7 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt. Detta är en beslutad åtgärd i avfallsplanen (A4.7) som delvis genomförts under 2023. Därmed bör delprocessen SP4-2 hantera den formella omformuleringen av åtgärden. Så att en justerad åtgärd avseende Gottsunda kan "skjutas ut" av SP4-3 i planerna för 2024. Notera att slutdatumet är satt av KFs beslutade avfallsplan. I detta fall bör alltså inte SP4-2 revidera den av KF beslutade åtgärden, endast justera den så att den redan genomförda delen inte skjuts ut.		Ansvarig Tobias Linnesköld, Eva-Lotta Lindholm, Linda Smedberg	Fyrislunds ÅVC Flytt av Boländernas ÅVC till Fyrislund är klart i maj 2023 Gottsunda ÅVC Ett arbete pågår för att Gottsunda ÅVC, där bygglovets giltighet går ut feb 2025, ska kunna vara kvar vid nuvarande placering ytterligare några år. SBFs styrgrupp har beslutat att ge MEX i uppdrag att: 1. I kommande detaljplan (DP) för aktuellt området skrivs det in "tillfällig användning" som medger ÅVC. 2. Kommande DP för det aktuella området kommer troligen inte hinna vinna laga kraft i tid innan bygglovets giltighet för befintlig ÅVC går ut. Där att hantera detta görs parallellt en "frimärksplan" vilket innebär en liten DP för ÅVC:n med samma användning som befintlig DP samt med tillfällig användning som medger ÅVC.
4.7 Planera och genomföra flytt av två återvinningscentraler, Boländerna till Fyrislund och Gottsunda till ny temporär lokalisering i södra stadsdelarna (Plan- och byggnadsnämnden)	Årtal: 2025		Ansvarig Vilhelmina Vinderos	PBN arbetar med frågan.
4.7 Planera och genomföra flytt av två återvinningscentraler, Boländerna till Fyrislund och Gottsunda till ny temporär lokalisering i södra stadsdelarna (Kommunstyrelsen)	Årtal: 2025	-		-

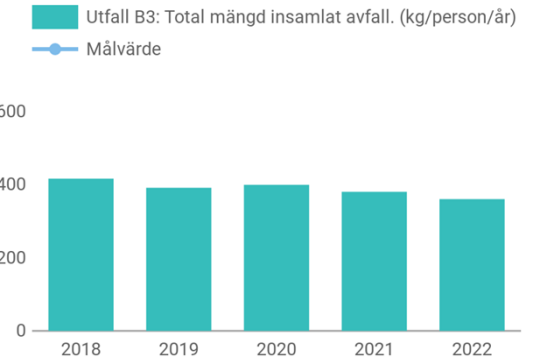
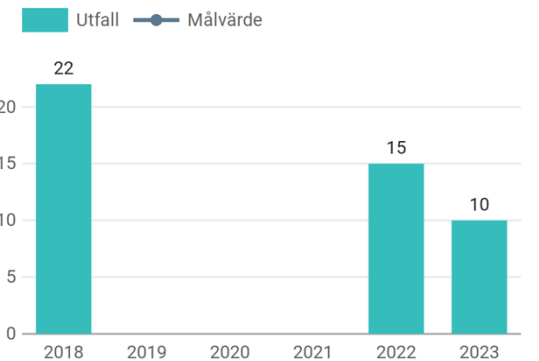
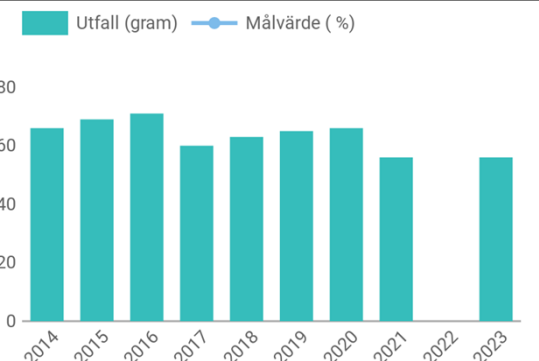
Åtgärder	Beskrivning & nr.	Status	Ansvarig	Kommentar
4.8 Planera och genomföra byggnation av tre nya återvinningscentraler: en i Brillinge, en i de sydöstra stadsdelarna samt en permanent lokalisering i södra stadsdelarna (<i>ÅVC-sektionen, Uppsala vatten och avfall AB</i>)	4.8 Utvecklingsmål 4: Människan i centrum. De ska vara lätt att göra rätt. Bör hanteras av SP4-2 och därigenom brytas upp i aktiviteter förenliga med KFs beslutade handlingsplan. När SP4-2 brutit upp åtgärden bör SP4-3 skjuta ut aktiviteter som var och en har EN processtillhörighet och EN ansvarig. De olika aktiviteterna ska fortsättningsvis omfattas av KFs i handlingsplanen beslutade åtgärd.		Ansvarig Tobias Linnesköld, Eva-Lotta Lindholm, Linda Smedberg	Upphandlingen avseende ÅVC Brillinge har slutförts och entreprenören Veconia AB har tilldelats uppdraget. Kontraktssumman landade på ca 87 MSEK, vilket är 13 MSEK lägre än beräknat.
4.8 Planera och genomföra byggnation av tre nya återvinningscentraler: en i Brillinge, en i de sydöstra stadsdelarna samt en permanent lokalisering i södra stadsdelarna (<i>Kommunstyrelsen</i>)	Årtal: 2030	-		-

2.2 Uppföljning av indikatorer

Indikator		Kommentar																		
1.0 Mängd material och produkter som återanvänds	<p>Mängd material och produkter som återanvänds</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>2,25</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>4,7</td> <td>3,5</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>5,21</td> <td>3,7</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2019	2,25	-	2020	3	-	2021	3	-	2022	4,7	3,5	2023	5,21	3,7	<p>Den årliga statistiken sammanställs av branschorganisationen Avfall Sverige genom den nationella avfallsdatabasen Avfall Web. Då sammanställningen blir klar under våren anges senast kända värde (i detta sammanhang värdet för 2022).</p>
År	Utfall (%)	Målvärde (%)																		
2019	2,25	-																		
2020	3	-																		
2021	3	-																		
2022	4,7	3,5																		
2023	5,21	3,7																		
2.0 Andel avfall som materialåtervinns och förbereds för återanvändning	<p>Andel avfall som materialåtervinns och förbereds för återanvändning</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>37</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>37</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>37</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2021	37	-	2022	37	-	2023	37	-	<p>Indikatorn sammanfattar den totala återvinningen i kommunen och omfattar även material som inte omfattas av det kommunala ansvaret så som förpackningar.</p> <p>Den årliga statistiken sammanställs av branschorganisationen Avfall Sverige genom den nationella avfallsdatabasen Avfall Web. Då sammanställningen blir klar under våren anges senast kända värde (i detta sammanhang värdet för 2022).</p>						
År	Utfall (%)	Målvärde (%)																		
2021	37	-																		
2022	37	-																		
2023	37	-																		

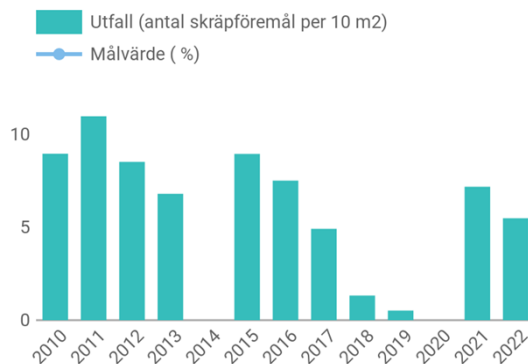
Indikator		Kommentar																					
<p>2.0 Andelen bygg- och rivningsavfall till Hovgårdens avfallsanläggning som materialåtervinns och förbereds för återanvändning</p>	<p>Utfall (%) — Målvärde (%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tidpunkt</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T1 2022</td> <td>12,1</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>T2 2022</td> <td>11,1</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>T3 2022</td> <td>12</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>T1 2023</td> <td>14,5</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>T2 2023</td> <td>-</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>T3 2023</td> <td>-</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	Tidpunkt	Utfall (%)	Målvärde (%)	T1 2022	12,1	-	T2 2022	11,1	-	T3 2022	12	-	T1 2023	14,5	12	T2 2023	-	13	T3 2023	-	12	<p>Under 2023 har mängden plast till materialåtervinning ökat vilket bidragit till att målet med ökad trend jämfört med 2022 uppfyllts.</p>
Tidpunkt	Utfall (%)	Målvärde (%)																					
T1 2022	12,1	-																					
T2 2022	11,1	-																					
T3 2022	12	-																					
T1 2023	14,5	12																					
T2 2023	-	13																					
T3 2023	-	12																					
<p>1.0 Mängd mat-och restavfall, kilogram per person och år</p>	<p>Målvärde (kg/person/år) Resultat mängd mat o rest kg/person/år (kg/person/år)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Resultat (kg/person/år)</th> <th>Målvärde (kg/person/år)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>196</td> <td>196</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>185</td> <td>185</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>183</td> <td>183</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>175</td> <td>175</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>173</td> <td>173</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>164</td> <td>164</td> </tr> </tbody> </table>	År	Resultat (kg/person/år)	Målvärde (kg/person/år)	2018	196	196	2019	185	185	2020	183	183	2021	175	175	2022	173	173	2023	164	164	<p>Trenden visar på en minskning av mängden avfall per person men kan inte redovisas definitivt förrän bolaget får in befolkningsmängd som redovisas senare under 2024.</p>
År	Resultat (kg/person/år)	Målvärde (kg/person/år)																					
2018	196	196																					
2019	185	185																					
2020	183	183																					
2021	175	175																					
2022	173	173																					
2023	164	164																					
<p>4.0 Andel invånare som tycker det är enkelt att lämna förpackningar och returpapper till återvinning, i procent</p>	<p>Utfall (%) — Målvärde (%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>~75</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>~75</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>~85</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2020	~75	-	2021	~75	-	2022	~85	-										
År	Utfall (%)	Målvärde (%)																					
2020	~75	-																					
2021	~75	-																					
2022	~85	-																					
<p>4.0 Andel invånare som köper begagnade saker för</p>	<p>Inga tillgängliga data</p>																						

Indikator	Kommentar												
återanvändning, i procent													
4.0 Andel invånare som lämnar begagnade saker till återanvändning, i procent	Inga tillgängliga data												
4.0 Andel invånare som tycker det är enkelt att lämna grovavfall, i procent	<p>Utfall (%) — Målvärde (%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>~88</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>~88</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>~72</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2020	~88		2021	~88		2022	~72	
År	Utfall (%)	Målvärde (%)											
2020	~88												
2021	~88												
2022	~72												
4.0 Andel invånare som är nöjda med information om källsortering, i procent	<p>Utfall (%) — Målvärde (%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>~68</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2020	~68							
År	Utfall (%)	Målvärde (%)											
2020	~68												

Indikator		Kommentar
1.0 Mängd avfall (kg/person/år)	 <p>Utfall B3: Total mängd insamlat avfall. (kg/person/år) Målvärde</p>	<p>Uppgifterna till denna baseras på helåret. Flertalet av dessa uppgifter baseras på sådana som kommer från SCB, FTI. Att göra en prognos är därför svårare att göra löpande. Från 2024 och framförallt 2025 kommer vi att ha lättare att skapa prognosen då vi kommer att ha en större överblick över framför allt förpackningar. Resultatet för 2023 kommer att dröja fram till våren.</p>
1.0 Mängd matsvinn från hushåll, (kg/person och år)	 <p>Utfall Målvärde</p>	<p>Indikatorn har beräknats genom att ta fram mängd onödigt matavfall per vecka och hushåll baserat på andelar onödigt matavfall (matsvinn) i rest- och matavfallet och genereringstakten för varje medräknad plockanalys. Värdena har sedan räknats om till antal kg matsvinn per person och år (kg/person/år) och ett uppskattat medelvärde har tagits fram. Mängden matsvinn för 2023 var 10 kg/person/år vilket är en minskning från 2022 års mängd på 15 kg/person/år.</p>
1.0 Mängd matsvinn från kommunal pedagogisk verksamhet (g/person)	 <p>Utfall (gram) Målvärde (%)</p>	<p>Värdet för matsvinnet (tallrikssvinn+produktionssvinn) rapporterades av ansvarig från Utbildningsnämnden, Tomas Matti, som i sin tur fått rapport för produktionssvinnet (kökssvinn+serveringssvinn) av Måltidsservice.</p> <p>Matsvinnet för 2023 var 56,2 g per portion. Matsvinnet 2021 låg på samma nivå.</p>

Indikator	Kommentar																											
<p>2.0 Andel utsortering och biologisk behandling av matavfall (%/år)</p>  <table border="1" data-bbox="828 199 1377 590"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (%)</th> <th>Målvärde (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>33</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>39</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>43</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>42</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td></td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td></td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td></td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td></td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (%)	Målvärde (%)	2019	33		2020	39		2021	43		2022	42		2023		75	2024		75	2025		75	2026		75	<p>Det finns ett antal värden i denna uträkning som baseras på helåret 2023. Vissa av dessa är våra egna (mängder) medan andra är sådan som exempelvis SCB levererar. Möjligen att man skulle kunna göra en prognos men frågan är hur bra resultatet blir. Det slutgiltiga resultatet kommer under våren.</p>
År	Utfall (%)	Målvärde (%)																										
2019	33																											
2020	39																											
2021	43																											
2022	42																											
2023		75																										
2024		75																										
2025		75																										
2026		75																										
<p>3.0 Farligt avfall i restavfallet (kg/hushåll/vecka)</p>  <table border="1" data-bbox="828 590 1377 981"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (kg/hushåll/vecka)</th> <th>Målvärde (kg/hushåll/vecka)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>0,023</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>0,021</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>0,007</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (kg/hushåll/vecka)	Målvärde (kg/hushåll/vecka)	2018	0,023		2019	0		2020	0		2021	0	0	2022	0,021	0	2023	0,007	0	<p>Indikatorn är beräknad utifrån indataposter för Avfall web baserat på genereringstakt för restavfall samt andelar farligt avfall och elavfall i restavfallet för såväl villor som lägenheter. Därefter är ett snitt taget på resultatet för dessa mängder. Värdena kommer från plockanalyserna som genomfördes under 2023.</p> <p>Resultatet på 0,007 kg farligt avfall i restavfallet per hushåll och vecka (kg/hushåll/vecka) för 2023 indikerar en nedåtgående trend från tidigare mätningar. 2022 var denna siffra 0,021 kg farligt avfall i restavfallet/hushåll/vecka.</p>						
År	Utfall (kg/hushåll/vecka)	Målvärde (kg/hushåll/vecka)																										
2018	0,023																											
2019	0																											
2020	0																											
2021	0	0																										
2022	0,021	0																										
2023	0,007	0																										
<p>3.0 Plastförpackningar i restavfallet (kg/hushåll/vecka)</p>  <table border="1" data-bbox="828 981 1377 1374"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Utfall (kg/hushåll/vecka)</th> <th>Målvärde (kg/hushåll/vecka)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>0,8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>0</td> <td>0,4</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>0,3</td> <td>0,4</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>0,3</td> <td>0,4</td> </tr> </tbody> </table>	År	Utfall (kg/hushåll/vecka)	Målvärde (kg/hushåll/vecka)	2018	0,8		2019	0		2020	0		2021	0	0,4	2022	0,3	0,4	2023	0,3	0,4	<p>Beräkningarna för plastförpackningar i restavfallet är genomförda med hjälp av indataposter för Avfall web. Ett uppskattat genomsnitt har sedan tagits fram för mängden från villa och lägenhet.</p> <p>Mängden plastförpackningar i restavfallet är för 2023 0,3 kg/hushåll/vecka vilket är på samma nivå som för 2022. Målvärdet på 0,4 kg/hushåll/vecka är satt till år 2026, vilket alltså redan nu uppnåtts.</p>						
År	Utfall (kg/hushåll/vecka)	Målvärde (kg/hushåll/vecka)																										
2018	0,8																											
2019	0																											
2020	0																											
2021	0	0,4																										
2022	0,3	0,4																										
2023	0,3	0,4																										

Indikator	Kommentar
3.0 Antal skräpföremål per 10 m ²	<p>Det framgick under ett möte med Per-Rickard Rönberg som ansvarar för indikatorn på Gatu- och samhällsmiljönämnden, vid enheten Renhållning, att det inte genomförts några skräpmätningar under 2023 på grund av ekonomiska nedskärningar. Under 2024 planerar de att åter igen genomföra skräpmätningar.</p> <p>Data från tidigare års skräpmätningar har lagts in.</p>



2.3 Uppföljning av miljöbedömning

Vid framtagningen av avfallsplanen gjordes en strategisk miljöbedömning och i och med det togs en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) fram. Utifrån miljöbedömningen värderades den negativa miljöpåverkan från genomförandet av avfallsplanens som liten. Förutsatt att avfallsplanens övergripande mål uppnås bedömde man även att de nationella miljökvalitetsmålen skulle komma att påverkas i positiv riktning i och med genomförandet av planen. Att fortlöpa arbetet med att genomföra och följa upp avfallsplanen är således av högsta vikt för att säkerställa måluppfyllnad och effekt från den positiva påverkan.

I MKBn framgår det att miljöpåverkan kommer att ingå i uppföljningen av genomförandet av avfallsplanen, och att den uppföljning som anges i planen bedöms vara tillräcklig.

3 Slutsats

Uppföljningen av avfallsplanen för 2023 indikerar att arbetet med majoriteten av åtgärderna är i gång då en stor andel åtgärder försetts med grön och gul status, markeringar vilka innebär att åtgärderna påbörjats eller är färdiga. Rådande genomförandetakt av åtgärder skapar goda förutsättningar för måluppfyllnad inom avfallsplanen.

Denna uppföljning planeras att ligga till grund för den stundande aktualitetsbedömningen.