

Kulturförvaltningen  
**Tjänsteskrivelse till Kulturnämnden**

Datum:  
2021-11-18

Diarienummer:  
KTN-2021-00692

Handläggare:  
Fredrik Söderbaum, Karin Sundequist

## **Kommungemensam policy och riktlinjer för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt kulturnämndens riktlinjer för bidrag till det fria kulturlivet**

### **Förslag till beslut**

Kulturnämnden beslutar

1. **att** anta föreslagna riktlinjer för bidrag till det fria kulturlivet,
2. **att** därmed avveckla produktionsstöd, evenemangsstöd samt projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia,
3. **att** de nya nämndriktlinjerna gäller bidragsbeslut inför 2023 och framåt,
4. **att** göra konsekvensändringar i kulturnämndens delegationsordning, samt
5. **att** uppdra till förvaltningen att återkomma med förslag på en struktur för referensgruppsarbete för bidrag till det fria kulturlivet.

### **Ärendet**

Kulturförvaltningen har genomfört en översyn av kulturnämndens stödformer till kulturverksamhet, lagt fram förslag på förändrade stöd, samt sänt förslaget på remiss till kulturorganisationer i Uppsala kommun (KTN-2019-00603). Förslaget till nya riktlinjer är anpassade efter nya styrdokument för kommunens samverkan och bidragsgivning till föreningar och övriga aktörer (bilaga 1 och 2). Förvaltningen föreslår att kulturnämnden godkänner i ärendet föreliggande förslag till nya riktlinjer för bidrag till det fria kulturlivet. Nämnden föreslås uppdra åt förvaltningen att återkomma med förslag på en struktur för referensgruppsarbete för stöd till det fria kulturlivet.

## Beredning

Ärendet med nämndens riktlinjer har beretts av kulturförvaltningens stab i gemensam beredning med berörda handläggare på förvaltningen.

## Föredragning

### *Bakgrund*

Förvaltningen har enligt uppdrag i kulturnämndens verksamhetsplan för 2019 och 2020 genomfört en översyn av nämndens stödformer till kulturverksamhet (KTN-2019-00603). Efter förvaltningens genomförda översyn och dialogarbete med berörda organisationer har nämnden 2020-04-29 §53 tagit emot en rapport samt förslag på förändrade stödformer. Förvaltningen har genomfört en remissrunda på föreslagna förändringar med berörda aktörer vilket ligger till grund för det i ärendet framlagda förslaget.

Uppsala kommun antog ett nytt kulturpolitiskt program 2020 med tydliggjord inriktning för kommunens kulturpolitik. Kopplat till utvecklingen av kulturnämndens verksamhet och mål är det angeläget att revidera former, struktur och innehåll för nämndens stöd till kulturverksamhet. Syftet med föreslagna förändringar i stödformerna är att anpassa stödgivningen efter det nya kulturpolitiska programmet, att renodla nämndens olika stödformer i relation till varandra och att skapa en mer transparent och användarvänlig stödstruktur för sökande parter.

### *Inhämtande av synpunkter och remissförfarande*

De föreslagna förändringarna i stödformerna har tagits fram efter ett dialogarbete med 30 kulturaktörer inom de konstformer och verksamhetsområden som ryms inom stödformerna. Förslaget har sänts på remiss till 84 berörda aktörer inom kulturlivet som uppburit eller uppbär stöd. 18 remissvar har inkommit, varav 60 procent kommer från aktörer inom scenkonst.

Överlag har remissförslaget mötts av positivt gensvar när det gäller förändring av stöden. Mycket av det som uttrycks i remissvaren belystes redan tidigare i det dialogarbete som föregick förslaget. Några av remissvaren innehåller frågor snarare än synpunkter och frågorna har antingen besvarats av förvaltningen eller kommer att få svar i och med att de slutliga riktlinjerna fastställs.

### *Synpunkter angående nya och avvecklade stödformer*

Remissförslaget innebär en omstrukturering i stödstrukturen:

- *Verksamhetsstöd* byter namn till *verksamhetsbidrag* och får tillägget *till det professionella fria kulturlivet*.
- *Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet* avvecklas och uppgår i *verksamhetsbidrag till det professionella fria kulturlivet*.
- *Projektstöd* delas upp i två stöd med benämningarna *projektbidrag till det professionella fria kulturlivet* och *projektbidrag för lokal kultur och amatörkultur*.
- *Evenemangsstöd* avvecklas och uppgår i de två projektbidragen.
- *Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia* avvecklas och uppgår i de två projektbidragen. För

privatpersoner verksamma inom området undersöks möjligheterna att inrätta ett stipendium.

- *Stöd till nationella minoriteternas föreningar* ändras till *Verksamhetsbidrag till nationella minoriteternas föreningar*.

I remissförslaget nämns även förändringar av skolsubventionen *arrangörstöd till förskole- och skolteater och dans*, för att utveckla strukturen för kultur i förskola och skola. Detta har behandlats i ett särskilt ärende (KTN-2021-00243).

Remissvaren uttrycker delade meningar om att ta bort produktionsstödet för scenkonstgrupper för att istället öppna för samtliga aktörer att lägga in särskilt kostnadskrävande insatser i ansökan om verksamhetsstöd. Merparten anser att det är bra att aktörer inom alla konstområden kan få ett sådant stöd.

De flesta svarande tillstyrker avvecklandet av evenemangsstöd och en ny uppdelning av projektstödet i ett bidrag till det fria kulturlivet och ett bidrag för amatörkultur och lokal kultur. En svarande anser inte att projektstödet till kvinnohistoria skall avvecklas, utan utvecklas. Aktörerna ger positiva gensvar på den nya benämningen *Verksamhetsbidrag till nationella minoriteternas föreningar*.

#### *Synpunkter angående formalia*

De föreslagna riktlinjerna knyter i struktur och formalia an till kommunens övriga stödformer. Nya rutiner fastställs för ansökan och redovisning, där bland andra fasta ansökningstider anpassade efter aktuella verksamheter införs. Åtgärderna kommer att förbättra möjligheterna att följa upp bidragen och föra statistik.

Utlisning och annonsering för olika bidrag samordnas, såväl inom som utom kulturförvaltningen. Ansöknings- och redovisningsprocessen digitaliseras i samband med att det kommungemensamma projektet runt en bidragsportal är på plats. Information om beslutade stöd läggs upp på webben för en ökad transparens för kommuninvånare avseende användandet av skattemedel. Informationskvällar om bidragsgivningen införs.

Remissvaren är positiva till förslag om informationskvällar och tydligare information på kommunens webbsida. I ett svar nämns att ansökningsprocessen gärna får synkroniseras med exempelvis Kulturrådets ansökningstider.

#### *Synpunkter angående möjlighet till flerårigt verksamhetsbidrag*

Enligt förslaget införs ett- till treårigt verksamhetsbidrag till det professionella fria kulturlivet. Riktlinjerna tydliggörs avseende vilka aktörer som kan beviljas verksamhetsbidrag för att säkerställa att den huvudsakliga verksamheten för vilken man uppstår bidrag äger rum i Uppsala kommun och kommer kommuninvånarna till del.

Inkomna remissvar tillstyrker förvaltningens förslag att det i riktlinjerna bör förtydligas att det finns möjlighet att söka fleråriga verksamhetsbidrag.

#### *Synpunkter på bedömningsgrunder*

De tidigare övergripande riktlinjerna för stöd till kulturverksamhet revideras och anpassas efter enskilda bidragsformer. Riktlinjer för respektive bidragsform syftar till att uppfylla kulturnämndens mål samt prioriterade perspektiv. Bidragsformerna ska

främja att nya aktörer söker stöd och kan leda till en större mångfald. Riktlinjer och bedömningsunderlag utformas för att möjliggöra kvalitativ bedömning.

Det kulturpolitiska programmet prioriterar barns och ungas rätt att uppleva och utöva kultur. Prioriteringen föreslås få genomslag även i bidragsformerna som en av bedömningsgrunderna för bidragen till det professionella fria kulturlivet. Även hållbarhetsaspekter föreslås bli en av bedömningsgrunderna. I remissförslaget tydliggörs ytterligare bedömningsgrunder som tillgänglighetsperspektiv och konstnärlig kvalitet, där det sistnämnda begreppet används enligt definitioner från KLYS och Arbetsförmedlingen Kultur Media. En inventering av tillgängligheten föreslås hos organisationer som uppstår verksamhetsstöd idag. Villkoren för tillgänglighetsredovisning i samband med ansökan revideras.

Svarande aktörer är positiva till en revidering av ansökningsunderlaget avseende tillgänglighet samt till en tillgänglighetsinventering. De ser gärna att det fria kulturlivet engageras i arbetet. De flesta remissvaren nämner vikten av ett barn- och hållbarhetsperspektiv i bidragsgivningen medan ett par aktörer påpekar att det inte får inverka på konstens integritet och oberoende. Några aktörer har synpunkter på begreppet professionell kulturskapare och på kvalitetsbegreppet som används i remissförslaget.

En organisation uttrycker oro för att kvalitetskriterier som används prioriterar västerländskt traditionella kulturyttringar och därmed motverkar mångfalden i kulturlivet. I de i föreliggande ärende föreslagna riktlinjerna tydliggörs hur kvalitetsbegreppet kan tolkas. Förvaltningen menar att det även är viktigt med en löpande analys och begreppsdiskussion i handläggningsarbetet samt en genomtänkt sammansättning av en rådgivande referensgrupp, för att upprätthålla ett brett kulturutbud.

#### *Synpunkter angående referensgrupp för stöd till det fria kulturlivet*

Bedömningsarbetet föreslås inkludera en målgruppsanalys för att säkerställa att det fria kulturlivet genom bidragsgivningen kompletterar övrig kulturverksamhet. Målsättningen är att uppnå ett brett kulturutbud för alla åldrar. Förvaltningen föreslår även inrättandet av en rådgivande referensgrupp med bred och mångsidig sammansättning. Referensgruppen kopplas till handläggningsprocessen avseende bidrag till det professionella fria kulturlivet. Syftet är att ge fler infallsvinklar och ökad mångfald i bedömningen.

Nästan alla remissvar tillstyrker införandet av en referensgrupp. Några aktörer har betonat vikten i att deltagare i en referensgrupp inte har någon koppling till Uppsalas kulturliv medan andra har uttryckt att de bör ha en koppling till Uppsala.

#### *Övriga inkomna synpunkter*

Flera svarande remissinstanser lyfte ett behov av tillgängliga och neutrala platser för kulturlivet att vara på. Aktörer efterfrågade en utredning av relationen mellan lokala arrangörer med fast scen och lokala fria scenkonstnärer med behov av scen.

Ett fåtal aktörer framförde synpunkter som inte var konkret kopplade till föreslagna förändringar utan handlade om kulturförvaltningens arbete i stort. Ett av remissvaren kom från "Uppsala Fria professionella scenkonstnärer", undertecknat av en del av Uppsalas teatergrupper. Avsändarna uttryckte en tveksamhet avseende förvaltningens sakkunniga kompetens.

### *Kulturförvaltningens förslag*

Kulturnämnden föreslås godkänna i ärendet föreliggande förslag till nya riktlinjer för bidrag till det professionella fria kulturlivet, som reviderats mot bakgrund av inkomna synpunkter. Nämnden föreslås uppdra till förvaltningen att återkomma med förslag på en struktur för referensgruppsarbete för stöd till det fria kulturlivet.

Sedan flera år pågår en större kommungemensam process runt samordning av bidrag till civilsamhället. Processen har resulterat i en kommungemensam policy samt riktlinje till organisationer (bilaga 1 och 2). Föreslagna riktlinjer är anpassade utifrån dessa förutsättningar.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget ger inga ekonomiska konsekvenser för 2022. Kostnader relaterade till inrättandet av en referensgrupp redogörs för i ett kommande separat ärende enligt förvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 18 november 2021

Bilaga 1. Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet (KS)

Bilaga 2. Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet (KS)

Bilaga 3. Kulturnämndens riktlinjer för bidrag till det fria kulturlivet (KTN)

Bilaga 4. Sändlista remissförslag (KTN)

Bilaga 5. Förteckning över svarande remissinstanser (KTN)

Kulturförvaltningen

Sten Bernhardsson  
Förvaltningsdirektör

**Normerande styrdokument**

Beslutsfattare:  
Kommunfullmäktige

Dokumentansvarig:  
Avdelningschef hållbarhetsavdelningen, kommunledningskontoret

Datum:  
2021-03-01

Diarienummer:  
KSN-2021-01382

# Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet

**Policy**

Riktlinje

Rutin

Vägledning

## Innehåll

Inledning .....	3
Syfte.....	3
Omfattning .....	3
Policy för god samverkan mellan aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet och Uppsala kommun.....	4
Kriterier för samverkan med föreningslivet.....	5
Bakgrund.....	6
Policyn i sitt sammanhang .....	6
Definition och begrepp.....	6
Lagbestämmelser och krav .....	7
Associationsrätt .....	8
Ansvar och spridning.....	8
Uppföljning.....	8
Relaterade dokument.....	9

## Inledning

Uppsala kommun ser föreningslivet och det fria kulturlivet som en viktig aktör för ett välfungerande samhälle, och vill genom ett antal principer uppmuntra till engagemang, delaktighet och samverkan för att gemensamt stärka demokrati, social hållbarhet och folkhälsa för kommunens invånare. Dessa principer finns beskrivna i den lokala överenskommelsen mellan Uppsala kommun och föreningslivet (LÖK).

Uppsala kommuns samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet ska förstärka och komplettera den verksamhet som kommunen bedriver. Samverkan sker även för att prova nya verksamheter, utveckla nya metoder i redan etablerade verksamheter, och stimulera till nyskapande lösningar.

Uppsala kommuns samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet sker inom de ramar kommunallagen sätter, övrig svensk lagstiftning, Uppsala kommuns policys och riktlinjer, och ska stödja den inriktning som Uppsala kommun fastställt i Mål och budget, planer och program.

## Syfte

Syftet med policyn är att uttala ett för Uppsala kommun gemensamt förhållningssätt för samverkan mellan Uppsala kommun och aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

## Omfattning

Policyn gäller alla kommunens förvaltningar och bolag, och omfattar all samverkan som sker mellan Uppsala kommun och aktörer inom föreningslivet och det fria kulturlivet.

Aktörer i föreningslivet är ideella föreningar, sociala företag<sup>1</sup>, trossamfund, stiftelser, ekonomiska föreningar samt andra ideellt engagerade.

Aktörer i det fria kulturlivet kan vara aktörer i föreningslivet (se ovan definition), men kan även vara organiserade som handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstutdelning.

I denna policy används begreppet föreningslivet och omfattar både aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

Kommunallagens utformning gör att ett antal övervägande behöver göras när samverkan sker genom föreningsbidrag. Dessa överväganden beskrivs i Riktlinje för föreningsbidrag, men omfattar kortfattat:

- Hur mottagaren är organiserad (associationsformen) har betydelse speciellt när det handlar om trossamfund, stiftelser, ekonomiska föreningar, handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstintresse.
- Gränsdragning mellan bidrag och upphandling.

---

<sup>1</sup> Sociala företag har olika associationsformer såsom ideell förening, ekonomisk förening, stiftelse eller aktiebolag utan vinstintresse. Detta har betydelse när samverkan sker genom föreningsbidrag.



- Föreningar av samma typ bör ges samma förutsättningar att ansöka om bidrag.
- Mottagare av föreningsbidrag bör tillhandahålla samma service till eller vara tillgänglig för samtliga kommunmedlemmar som kan omfattas/ha nytta av den understödda verksamheten.

Föreningslivet har många olika roller i samhällsutvecklingen, och samverkan mellan Uppsala kommun och föreningslivet kan omfatta alla dessa roller:

- En mötesplats för människor, där möjlighet finns att diskutera och bilda opinion.
- En röst åt olika gruppers behov, värderingar och intressen, en förutsättning för en fungerande demokrati.
- Servicegivare, där organisationer ger sina medlemmar eller invånare i allmänhet service utan att ta emot full ersättning. Det kan vara att sprida information och arrangera aktiviteter och mötesplatser till att anordna organiserad verksamhet för specifika målgrupper.

Den samverkan som sker mellan Uppsala kommun och föreningslivet berör många målgrupper; barn, ungdomar, vuxna, personer med funktionsnedsättning, äldre och anhöriga som vårdar, alla med olika bakgrund och kulturer.

Samverkan handlar om att någon form av aktivitet överskrider gränser inom eller mellan organisationer och/eller organisatoriska enheter. Det finns en stor variation i hur samverkan mellan Uppsala kommun och föreningslivet sker. Det kan handla om finansiellt bidrag till en specifik verksamhet eller organisation, samarbetspartner i utförande av välfärdstjänster, eller dialogpartner kring verksamhetsutveckling.

## **Policy för god samverkan mellan aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet och Uppsala kommun**

Det finns en lokal överenskommelse mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun. De principer som finns i överenskommelsen är styrande för samverkan mellan föreningslivet och det fria kulturlivet och Uppsala kommun.

Företrädare för Uppsala kommun ska kommunicera på ett sådant sätt att kommunens trovärdighet upprätthålls och stärks.

Uppsala kommun ska i sina kontakter med föreningslivet uppträda och uppfattas som en organisation.

En grundläggande princip är respekten för föreningslivets olikheter.

Samverkan sker alltid utifrån att kommunen och föreningslivet agerar utifrån sina egna specifika roller och identiteter. Föreningarna ska kunna vara samarbetspart och kritiskt granskande utan att riskera att samverkan påverkas.

## Kriterier för samverkan med föreningslivet

Aktörer som vill samverka med Uppsala kommun, ska uppfylla vissa kriterier. Innan samverkan sker ska det säkerställas att följande kriterier följs:

- Den samverkan som sker ska gagna invånarna i Uppsala kommun, ske inom ramen för kommunallagen<sup>2</sup>, samt bidra till de av kommunfullmäktige och nämnder fastställda ambitioner.
- I den samverkan som sker med Uppsala kommun ska aktören följa gällande lagstiftning.
- Uppsala kommun och aktören ska kunna intyga att de är överens om ändamål och former för samverkan.

Demokrativillkor för bidrag till civilsamhället - Vägledning för handläggare (Stödmaterial till betänkande av Demokrativillkorsutredningen, Stockholm 2019) är en vägledning vid bedömning av följande kriterier:

- Aktören ska bedriva verksamhet utifrån demokratiska principer och arbetsformer, och får inte motarbeta det demokratiska styrelseskicket.
- Aktören och dess företrädare får inte utöva, rättfärdiga, främja eller uppmana till våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränka den enskildes grundläggande fri- och rättigheter.
- Verksamhet som riktar sig till barn och ungdomar ska präglas av ett tobaks-, alkohol-, doping- och drogfritt förhållningssätt och en miljö fri från spel med pengar.
- Verksamhet ska ha sin utgångspunkt i Barnkonventionen och arbeta för alla barns självklara rätt att få sina grundläggande behov och rättigheter tillgodosedda.

Undantag kan göras om det finns berättigat syfte, under dessa kriterier:

- Aktören ska vara öppen för alla som instämmer i aktörens målsättning och alla oavsett kön, könsöverskridande identitet och uttryck ska ha en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och i dess verksamhet.
- Aktören ska främja mänskliga rättigheter och motverka rasism och diskriminering utifrån kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, ålder eller funktionsnedsättning, och arbeta för ett inkluderande och öppet samhälle där alla har samma rättigheter och möjligheter.

---

<sup>2</sup> Samverkan ska ske:

- Inom ramen för den *kommunala kompetensen*, det vill säga den verksamhet som bidraget går till ska vara av allmänt intresse och ha anknytning till kommunens område och dess medlemmar.
- Vara *proportionerligt*, det vill säga kommunens insats ska stå i förhållande till den nytta som åtgärden avser att ge.
- Utgå från *likställighetsprincipen*, det vill säga föreningar av samma typ bör ges samma förutsättningar/möjligheter till finansiering. Vid undantag behöver sakliga skäl anges för när det inte skett.
- Ska inte leda till snedviden eller hota att leda till att snedvida konkurrensen eller strida mot §8 kommunallagen, eller vara ett individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare.

## Bakgrund

Uppsala kommun har en ambition att Uppsalas invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället. Föreningslivet är viktiga aktörer för att skapa delaktighet och engagemang för samhället, och Uppsala kommun är därför mån om att ha en god samverkan med alla dessa aktörer.

Föreningslivet har upplevt att grundprinciperna för att samverka med Uppsala kommun ser olika ut i kommunens olika verksamheter, och har svårt att få en helhetsbild över vilket sätt de kan söka stöd hos och samverka med Uppsala kommun. Policyn förtydligar grundprinciperna och vilka aktörer som omfattas av dessa grundprinciper.

### Policyn i sitt sammanhang

Uppsala kommun har en lokal överenskommelse med föreningslivet i Uppsala kommun. Överenskommelse har tillkommit för att stärka den samverkan som sker mellan Uppsala kommun och föreningslivet. Denna policy kompletterar de principer som finns i den lokala överenskommelsen med ett antal kriterier för samverkan.

Policy för god samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet kompletteras med kommunövergripande riktlinjer, samt vid behov nämndspecifika riktlinjer.

Vägledning, rutiner och anvisningar (instruktioner) kan komplettera ovan styrdokument.

## Definition och begrepp

**Association:** En sammanslutning som har medlemmar eller delägare. Sammanslutningen kan vara organiserad i olika associationsformer och omfattas av det juridiska området associationsrätten.

**Aktörer i föreningslivet:** En aktör i föreningslivet kan vara en ideell förening, socialt företag<sup>3</sup>, trossamfund, stiftelse, ekonomisk förening samt andra ideellt engagerade. Definition enligt Lokal överenskommelse mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun 2018–2023 (LÖK).

**Aktörer i det fria kulturlivet:** Det är aktörer som bedriver projekt eller verksamheter som bidrar till utvecklingen av Uppsalas kulturliv, och vars verksamhet är av allmänintresse, till gagn för invånarna och drivs inte i syfte att göra vinst. Aktörer i det fria kulturlivet kan vara aktörer i föreningslivet (se ovan definition), men kan också vara organiserade som handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstutdelning. De senare är en civilrättslig association (organisationsform).

**Civilsamhället:** En arena, skild från staten, marknaden och det enskilda hushållet, där människor organiserar sig och agerar tillsammans i gemensamma intressen. I området ingår allt från nätverk, ideella föreningar till registrerade trossamfund med mera.

---

<sup>3</sup> Sociala företag har olika associationsformer såsom ideell förening, ekonomisk förening, stiftelse eller aktiebolag utan vinstintresse. Detta har betydelse när samverkan sker genom föreningsbidrag.

**Förening:** En förening, vilket är detsamma som ideell förening, är enligt praxis en organiserad form av civilsamhället och en oreglerad associationsform. Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd. Detta innebär att årsmötet är det högst beslutande organet som väljer en styrelse som leder arbetet mellan föreningsstämmorna. En annan central princip är att föreningen ska vara öppen. Personer som delar föreningens intresse ska ha möjlighet att bli medlem, delta i och påverka föreningens verksamhet.

**Stiftelse:** Har till skillnad från föreningar och bolag varken medlemmar eller ägare. Stiftelsen förvaltar en ekonomisk förmögenhet, som en eller flera fysiska eller juridiska personer (stiftare) har avsatt för ett särskilt ändamål, vilket ska vara över en längre tid. Stiftelse förhåller sig vanligen till associationsrätten, men är egentligen inte en associationsform.

**Ekonomisk förening:** Enligt svensk rätt är ekonomiska föreningar civilrättsliga associationer. Medlem i ekonomisk förening har ekonomisk nytta av verksamheten. En ekonomisk förening ska vara öppen för alla som uppfyller villkoren i stadgarna för medlemskap. Föreningar ska bygga på demokrati och ansvarstagande.

**Sociala företag:** Är företag som har som mål att skapa samhällsnytta. Sociala företag kan vara organiserade som ekonomisk förening, aktiebolag, ideell förening eller stiftelse, det vill säga att sociala företag kan ha olika associationsformer.

**Trossamfund:** Ett trossamfund behöver ej vara registrerat för att kunna verka som trossamfund, och behöver inte verka som en juridisk person. De trossamfund som väljer att registreras följer de särskilda föreskrifter som finns enligt Lag om trossamfund. Trossamfund kan därmed vara både en juridisk person och i detta ha olika associationsformer, men också vara en icke juridisk person.

## Lagbestämmelser och krav

Den samverkan som sker ska följa kommunallagen och ligga inom den kommunala kompetensen med specifikt fokus på paragraf 1, 2, 7 och 8 i kommunallagen.

- Kommunal kompetens. Kommuner och landsting får själva ha hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller landstingets område eller deras medlemmar och som inte ska handhas enbart av staten, en annan kommun, ett annat landsting eller någon annan.
- Kommuner får genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen eller landstinget, men får inte lämna ett individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare med undantag av kommunala befogenhetslagen eller om det finns synnerliga skäl för det.
- Den insats kommunen gör ska stå i rimligt förhållande till det intresse och den nytta som kommunens och dess medlemmar har av åtgärden.
- Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Detta betyder att föreningar av samma typ ska ges samma förutsättningar/möjligheter till finansiering. Samt att föreningen som får stöd ska tillhandahålla samma service till eller är tillgänglig för samtliga kommunmedlemmar som kan omfattas/ha nytta av den understödda verksamheten.

Den kommunala befogenhetslagen ger kommunen visst utrymme att vidta åtgärder eller stödja verksamhet som går utöver den allmänna kompetensen i kommunallagen. Detta kan handla om stöd till ungdomsorganisationer, stöd till boende, och uppförande och drift av turistanläggningar.

### **Associationsrätt**

Uppsala kommun ska följa gällande associationsrätt. Vilka specifika krav som kan ställas på en aktör när en samverkan inleds med Uppsala kommun är beroende på vilken associationsform aktören har.

## **Ansvar och spridning**

**Kommunfullmäktige:** Beslutar om Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

**Kommunstyrelsen:** Samordnar, stödjer och följer upp kommunkoncernens samverkan med föreningslivet i enlighet med lagd policy. Ansvarar för kommunikation och implementering samt uppföljning av policyn.

**Nämnder och bolagsstyrelser:** Svarar för att samverkan med föreningslivet följer de principer och kriterier som policyn fastställer. Vid behov tar nämnder och bolag fram vägledning och rutiner för att mer konkret beskriva hur arbetet ska utföras inom respektive organisatorisk enhet.

**Chefer och arbetsledare:** Ansvarar för att vägledning och rutiner följer kommunövergripande styrdokument. Arbetar för att samordning sker där det är relevant med andra förvaltningar. Ansvarar för att styrdokumentets innehåll är känt och används bland medarbetarna.

**Alla förtroendevalda och medarbetare:** Har ett personligt ansvar att följa fastställda styrdokument kopplade till samverkan med föreningslivet.

**Dokumentansvarig** för policy för samverkan är kommunledningskontoret. Dokumentansvarig ser till att styrdokumentet kommuniceras till dem som berörs, att policy publiceras på kommunens intranät och på uppsala.se. Dokumentansvarig ser till att förvaltningens strategiska kommunikator planerar eventuella kommunikationsaktiviteter och publiceringar kopplade till policy för samverkan med föreningslivet.

## **Uppföljning**

Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet är kopplad till den lokala överenskommelsen mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun. Vid revidering av överenskommelse bör även policyn ses över.

Vartannat år bör en uppföljning av hur väl Uppsala kommun lever upp till de principer och kriterier som finns i policyn genomföras. En rapport bör lämnas till kommunfullmäktige. En rapportering bör även ske till föreningslivet till exempel på den årliga dialogkonferensen.

## Relaterade dokument

- Demokrativillkor för bidrag till civilsamhället - Vägledning för handläggare (Stödmaterial till betänkande av Demokrativillkorsutredningen, Stockholm 2019)
- Lokal överenskommelse mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun 2018–2023
- Andra fastställda kommunövergripande riktlinjer kopplade till samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet.

**Normerande styrdokument**

Beslutsfattare:  
Nämnd eller styrelse

Dokumentansvarig:  
Avdelningschef hållbarhetsavdelningen, kommunledningskontoret

Datum:  
2021-02-10

Diarienummer:  
KSN-2020-01382

# Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet

Policy

**Riktlinje**

Rutin

Vägledning

## Innehåll

Inledning .....	3
Syfte.....	3
Omfattning .....	3
Riktlinje för föreningsbidrag .....	4
Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag.....	5
Lagbestämmelser och krav .....	6
Ansvar och spridning .....	6
Uppföljning .....	7
Relaterade dokument.....	7



## Inledning

Det här är en kommunövergripande riktlinje för när Uppsala kommun ger bidrag till föreningslivet och fria kulturlivet. Den ger vägledning kring:

- Vem som kan söka bidrag.
- Vilka former av bidrag som finns.
- Vilka krav som Uppsala kommun ställer på en aktör som söker och erhåller bidrag.
- Vilka övergripande bedömningsgrunder Uppsala kommun har gällande föreningsbidrag.

Riktlinjen är kopplad till Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet. Policyn tydliggör vilka principer och kriterier som är styrande för Uppsala kommuns samverkan med aktörer i föreningslivet och i det fria kulturlivet. Definition av dessa aktörer finns i ovannämnda policy. I denna riktlinje används begreppet föreningslivet och omfattar både aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

## Syfte

Syftet med riktlinjen för föreningsbidrag är att fastställa ett gemensamt förhållningssätt kring vilka aktörer som kan ansöka om bidrag, vilka krav som ställs vid ansökan och återredovisning av bidrag, samt vilka avvägningar som sker vid beslut om bidrag.

## Omfattning

Riktlinjen vänder sig till de nämnder som ger bidrag till föreningslivet. Detta betyder samtliga nämnder utom plan- och byggnadsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, namngivningsnämnden och valnämnden. Riktlinjen omfattar inte bidrag till vägföreningar, eftersom dessa bidrag lyder under lagen om förvaltning av samfälligheter.

Föreningsbidrag ges främst till ideella föreningar. Bidrag kan i undantagsfall även ges till trossamfund, stiftelser (icke vinstdrivande), ekonomiska föreningar, handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstutdelning. Dessa undantagsfall handlar främst om sociala företag<sup>1</sup>, eller om bidraget ges till en aktör vars verksamhet syftar till att främja ett mångsidigt konst- och kulturliv av hög kvalitet i Uppsala kommun.

Innan en aktör, som inte är en ideell förening, erhåller bidrag bör en konsekvensanalys genomföras med hänsyn till kommunallagen.

Endast en aktör som är en juridisk person med organisationsnummer kan erhålla föreningsbidrag.

Föreningsbidrag omfattar inte donationer och stipendier.

---

<sup>1</sup> Sociala företag har olika associationsformer såsom ideell förening, ekonomisk förening, stiftelse eller aktiebolag utan vinstintresse. Detta har betydelse när samverkan sker genom föreningsbidrag.

## Riktlinje för föreningsbidrag

De aktörer som erhåller föreningsbidrag ska följa de grundprinciper som fastställs i Policy för samverkan med föreningslivet och fria kulturlivet. Uppsala kommuns kommunikation och dialog gällande bidrag ska följa principer för samverkan fastställda i Lokal överenskommelse med föreningslivet (LÖK).

Uppsala kommun ska hantera ansökan och administration av bidrag med öppenhet och tydlighet, och ska följa upp den verksamhet som får stöd i form av bidrag. Uppsala kommun ska regelbundet offentligt publicera vilka aktörer som får föreningsbidrag.

Den verksamhet som får bidrag ska vara inom ramen för kommunallagen, följa gällande lagstiftning samt bidra till kommunfullmäktiges och nämnders beslutade ambitioner.

En aktör måste godkännas på ett antal områden innan den kan söka bidrag hos Uppsala kommun. Det innebär att:

- Aktören ska ställa sig bakom de principer och kriterier som framgår av Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet.
- Aktören är en juridisk person med organisationsnummer.
- Bifoga relevanta handlingar.

Generella riktlinjer för ansökan och återredovisning av föreningsbidrag:

- Aktören ska lämna in ansökan inom den tidsram som den bidragsgivande nämnden anger.
- Aktören ska använda beviljat bidrag till det ändamål som den ansökt om, i enlighet med dessa riktlinjer och de riktlinjer som gäller för det specifika föreningsbidraget.
- Om förutsättningarna som legat till grund för ansökan och ett beviljat bidrag förändras ska aktören snarast kontakta Uppsala kommun. Det kan exempelvis gälla förändringar som rör styrelse, stadgar, personal, målgrupper, verksamhet, aktiviteter eller ekonomi.
- Aktören ska redovisa beviljat bidrag i enlighet med dessa riktlinjer och de riktlinjer och anvisningar som gäller för det specifika bidraget.
- Ekonomisk redovisning av hur bidraget har använts ska genomföras minst årligen. Redovisningen ska kunna styrkas.
- Aktör som beviljats bidrag har skyldighet att ställa de handlingar och räkenskaper till förfogande som Uppsala kommun efterfrågar vid en eventuell granskning.
- Om Uppsala kommun, vid tidpunkten för utbetalning av bidraget, har fordringar på aktören, har nämnden rätt att avräkna dessa fordringar mot det stöd som den sökande är berättigad till.
- Uppsala kommun kan hålla inne eller återkräva bidraget om:
  - Aktören inte följer principer och kriterier i Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet, eller bidragets anvisningar.
  - Felaktiga uppgifter lämnats i ansökan eller redovisning.
  - Det har skett väsentliga avsteg från vad som uppgivits i ansökan utan att detta meddelats och godkänts av Uppsala kommun.
  - Bidraget inte lett till det ändamål som bidraget avsett.
  - Bidraget inte återredovisas inom utsatt tid.
  - Aktören inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter.

Uppsala kommun har två typer av föreningsbidrag:

Verksamhetsbidrag, vilket är en grundfinansiering eller riktat bidrag till en viss eller till flera angivna verksamheter som organisationen bedriver. Detta kan omfatta bidrag till att täcka kostnader för drift och hyra.

Verksamhetsbidrag kan ges i form av aktivitetsbidrag, vilket betyder att aktören i föreningslivet får bidrag enbart baserat på antal medlemmar och/eller antal aktiviteter som genomförts.

Utvecklings- och projektbidrag, vilket är ett riktat bidrag till ett projekt, det vill säga till en i tiden avgränsad verksamhet, med ett avgränsat mål, bestämda resurser och särskilda arbetsformer. Utvecklings- och projektbidrag kan omfatta investeringsstöd.

Vilka villkor som gäller för olika typer av bidrag specificeras i anvisningar. Dessa anvisningar beslutas av respektive nämnd, och innehåller:

- Ändamålet med bidraget kopplat till nämndens uppdrag, planer och program.
- Tydliggörande om att bidraget är öppet för samtliga aktörer inom föreningslivet, som kan bidra till ändamålet. Undantag ska tydligt motiveras.
- Bedömningskriterier som kommer användas vid ansökan. Dessa kan handla om geografisk spridning, tillgänglighet, den målgrupp som bidraget riktar sig mot, med mera.
- Specifika krav gällande ansökan, eller återredovisning som inte framgår av dessa riktlinjer.
- Beskrivning hur beslutsprocessen för ansökan ser ut.

Anvisningar för bidrag bör ej innehålla villkor/krav på prestationer, utan aktören som söker bidraget ska lämnas möjlighet att beskriva hur bidragets ändamål ska uppnås.

## Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag

Vid beslut om att ge föreningsbidrag behöver en konsekvensanalys genomföras som fokuserar på följande:

- Är det inom ramen för den *kommunala kompetensen*? Verksamhet som bidraget går till ska vara av allmänt intresse och ha anknytning till kommunens område och dess medlemmar (lokalisering och allmänintresse).
- Är stödet *proportionerligt*? Storleken på bidraget/stödet ska sättas i förhållande till den nytta som åtgärden avser att ge.
- Innebär utbetalning av stödet en åtgärd i strid med *likställighetsprincipen*? Alla ansökningar bör behandlas lika på objektiv grund. Vid undantag behöver sakliga skäl anges för att det inte skett.
- Ges bidraget till en aktör-som säljer tjänster och varor som existerar på en marknad? Detta kan strida mot §8 i kommunallagen, det vill säga individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare.
- Riskerar bidraget att snedvrider konkurrensen eller ha konsekvenser för den europeiska marknaden?

Konsekvensanalysen blir speciellt viktig när beslut om bidrag sker till aktörer i föreningslivet och i det fria kulturlivet, som inte är ideella föreningar.

Konsekvensanalysen behöver speciellt beakta följande risker:

- Att kommunen utsätts för **överprövning** från invånare eller andra aktörer som inte fått bidrag.
- Att kommunens **varumärke** skadas om kommunen upplevs gynna enskilda aktörer, eller om aktören inte följer lagar, policy och riktlinjer.
- **Tillit** till kommunen skadas om, kommunen brister i efterlevnad av kommunallagen.

Generella bedömningskriterier som gäller samtliga föreningsbidrag är:

- Har samtliga formella krav i ansökan möts, och har rätt bilagor inkommit?
- I vilken utsträckning möter ansökan det ändamål som föreningsbidraget gäller?
- Har aktören en stabil finansiell situation som möjliggör att verksamhet bedrivs enligt överenskommelse mellan Uppsala kommun och aktören?

## Lagbestämmelser och krav

Kommuners befogenheter regleras av kommunallagen (2017:725), och de specifika avvägningar som behöver göras lyfts under rubriken Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag.

## Ansvar och spridning

**Kommunstyrelsen:** Beslutar om Riktlinje för föreningsbidrag. Samordnar, stödjer och följer upp kommunkoncernens samverkan med föreningslivet i enlighet med lagd riktlinje. Ansvarar för kommunikation och implementering samt uppföljning av riktlinjen.

**Nämnder:** Svarar för att bidragsprocessen avseende aktörer i föreningslivet följer policy och riktlinje. Vid behov tar nämnder fram nämndspecifika riktlinjer, vägledningar, rutiner och anvisningar för att mer konkret beskriva hur arbetet ska utföras inom respektive organisatorisk enhet.

**Chefer och arbetsledare:** Ansvarar för att vägledning och rutiner följer kommunövergripande styrdokument. Arbetar för att samordning sker där det är relevant med andra förvaltningar. Ansvarar för att styrdokumentets innehåll är känt och används bland medarbetarna.

**Alla förtroendevalda och medarbetare:** Har ett personligt ansvar att följa fastställda styrdokument kopplade till samverkan med föreningslivet.

**Dokumentansvarig** för riktlinjen är kommunledningskontoret. Dokumentansvarig ser till att styrdokumentet kommuniceras till dem som berörs, att policy publiceras på kommunens intranät och på uppsala.se. Dokumentansvarig ser till att förvaltningens strategiska kommunikator planerar eventuella kommunikationsaktiviteter och publiceringar kopplade till riktlinjen.

## Uppföljning

Vartannat år bör en uppföljning av hur väl Uppsala kommun lever upp till riktlinjen för föreningsbidrag genomföras. En rapport bör lämnas till kommunfullmäktige. En rapportering bör även ske till föreningslivet till exempel på den årliga dialogkonferensen.

## Relaterade dokument

- Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet
- Nämndspecifika riktlinjer gällande bidrag till föreningslivet/fria kulturlivet

Normerande styrdokument

Datum:  
2021-11-03

Diarienummer:  
KTN-2021-00692

Beslutsfattare:  
Kulturnämnden

Dokumentansvarig:  
Kulturdirektör

# Kulturnämndens riktlinje för bidrag till det fria kulturlivet

Policy

**Riktlinje**

Rutin

Vägledning

# Innehåll

Inledning .....	3
Kulturbidrag till det fria kulturlivet .....	3
Typ av bidrag.....	3
Verksamhetsbidrag till det professionella fria kulturlivet.....	3
Om bidraget .....	3
Bedömningskriterier .....	4
Projektbidrag till det professionella fria kulturlivet.....	4
Om bidraget .....	5
Bedömningskriterier .....	5
Projektbidrag till lokal kultur och amatörkultur .....	5
Om bidraget .....	6
Bedömningskriterier .....	6
Verksamhetsbidrag till nationella minoriteteters föreningar .....	6
Om bidraget .....	7
Bedömningskriterier .....	7
Övergripande information .....	7
Anvisning .....	7
Uppföljning och redovisning .....	7
Beslut .....	7
Definitioner och begrepp .....	7
Ansvar .....	8
Relaterade dokument.....	8

## Inledning

Riktlinjerna utgår från policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet, samt kommunövergripande riktlinje för föreningsbidrag. Dessa dokument skapar en samlad styrning för kommunens samverkan med aktörer i föreningslivet/fria kulturlivet. En samlad styrning ger förutsättningar för ökad kvalitet och effektivitet i hanteringen av föreningsbidrag samt ökad transparens och bedömning utifrån likvärdiga kriterier. En ambition som Uppsala kommun uttryckt i lokal överenskommelse med aktörer i föreningslivet/fria kulturlivet.

Syftet med en nämndspecifik riktlinje för bidrag är att utifrån de kammungemensamma styrdokumenterna förtydliga och redogöra för vilka nämndspecifika kriterier och krav som finns för olika bidragstyper.

## Bidrag till det fria kulturlivet

Kulturnämndens övergripande målsättning är att alla som bor i Uppsala kommun ska ha goda möjligheter att utöva och uppleva kultur. Nämndens bidragsgivning utgår från Uppsala kommuns kulturpolitiska program och syftar till att främja goda förutsättningar för professionellt konstnärligt utövande och ett levande kulturliv i kommunen. De verksamheter nämnden bidrar med finansiering av lägger grunden till ett samhälle präglat av upplevelser, kreativitet, bildning och innovationskraft.

Riktlinjerna för kulturbidrag är riktad till aktörer inom det fria kulturlivet. Vid handläggning av bidrag till andra organisationsformer är ideella föreningar görs en fördjupad konsekvensanalys enligt beskrivningen i det kammungemensamma styrdokumentet ”Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet”.

### Typ av bidrag

- Verksamhetsbidrag till det professionella fria kulturlivet
- Projektbidrag till det professionella fria kulturlivet
- Projektbidrag till lokal kultur och amatörkultur
- Verksamhetsbidrag till nationella minoriteternas föreningar

### Verksamhetsbidrag till det professionella fria kulturlivet

Bidraget kan sökas av professionella kulturskapare i form av organisationer som producerar eller förmedlar kultur samt organisationer som företräder eller anlitar professionella kulturskapare i den aktuella verksamheten.

Ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stiftelser, aktieföretag, handelsbolag, kommanditbolag och enskilda firmor kan söka bidraget.

Aktören som söker bidrag ska ha sitt säte i Uppsala kommun eller söka bidrag för verksamhet som kommer bedrivas i Uppsala kommun.

### Om bidraget

Verksamhetsbidrag kan sökas för stabil löpande kulturverksamhet som anses ha ett allmänintresse och bidra till utveckling av Uppsalas kulturliv.



- Bidrag kan sökas för verksamhet inom alla konstområden eller för konstnärlig produktion som leder till publik verksamhet.
- Den verksamhet för vilken man söker bidrag ska vara till gagn för kommunens invånare.
- Bidrag kan sökas för en period upp till tre år. Verksamhetsbidraget beviljas vanligtvis ett år i taget.
- Bidrag beviljas enbart till organisationens kostnader som är direkt relaterade till den verksamhet för vilken man söker bidrag.

#### *Bidrag beviljas inte till*

- aktiviteter med antidemokratisk, partipolitisk eller övervägande religiös inriktning
- aktiviteter med dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet
- produktion och utgivning av medier utan särskilt lokalt intresse
- de delar av verksamheten som täcks av bidrag från annan bidragsgivare

Bidrag beviljas inte i efterhand.

#### **Bedömningskriterier**

När nämnden bestämmer vilka ansökningar som ska beviljas prioriteras verksamhet som främjar

- ett kulturliv präglat av hög konstnärlig kvalitet
- konstnärlig utveckling
- tillgänglighet för alla
- barns och ungas rätt att uppleva kultur
- tillgängliggörande av kommunens kulturarv
- interkulturella samarbeten
- internationellt konstnärligt samarbete eller utbyte
- hållbar utveckling

Vid den samlade bedömningen av inkomna ansökningar eftersträvas bredd, kvalitet och mångfald avseende utbud, målgrupper och geografisk spridning. Ett eventuellt bidrag grundas även på bedömning av årsmöteshandlingar eller motsvarande underlag.

#### **Projektbidrag till det professionella fria kulturlivet**

Bidraget kan sökas av professionella kulturskapare i form av organisationer som producerar eller förmedlar kultur samt organisationer som företräder eller anlitar professionella kulturskapare i det aktuella projektet.

Ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stiftelser, aktiebolag, handelsbolag, kommanditbolag och enskilda firmor kan söka bidraget.

Aktören som söker bidrag ska ha sitt säte i Uppsala kommun eller söka bidrag för verksamhet som kommer bedrivas i Uppsala kommun.

## Om bidraget

- Projektbidrag kan sökas för kulturprojekt och evenemang som har hög konstnärlig kvalitet och bidrar till utveckling av Uppsalas kulturliv.
- Bidrag kan sökas för projekt inom alla konstområden.
- Det projekt för vilket man söker bidrag ska huvudsakligen äga rum i Uppsala kommun eller vara till gagn för kommunens invånare.
- Bidrag beviljas vanligtvis för en kortare period än ett år.
- Bidrag kan sökas för årligen återkommande evenemang men en ny ansökan om projektbidrag ska skickas in för varje år.
- Bidrag beviljas enbart till organisationens kostnader som är direkt relaterade till det projekt för vilket man söker bidrag.

### *Bidrag beviljas inte till*

- aktiviteter med antidemokratisk, partipolitisk eller övervägande religiös inriktning
- aktiviteter med dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet
- produktion och utgivning av medier utan särskilt lokalt intresse
- de delar av verksamheten som täcks av bidrag från annan bidragsgivare (aktörer med verksamhetsbidrag kan i vissa fall söka projektbidrag om det handlar om särskilda satsningar som uppstår utöver ordinarie planerad verksamhet)

Bidrag beviljas inte i efterhand.

## Bedömningskriterier

När nämnden bestämmer vilka ansökningar som ska beviljas prioriteras projekt som främjar

- ett kulturliv präglad av hög konstnärlig kvalitet
- konstnärlig utveckling
- tillgänglighet för alla
- barns och ungas rätt att uppleva kultur
- tillgängliggörande av kommunens kulturarv
- interkulturella samarbeten
- internationellt konstnärligt samarbete eller utbyte
- hållbar utveckling
- Uppsala som evenemangsstad
- en levande landsbygd

Vid den samlade bedömningen av inkomna ansökningar eftersträvas bredd, kvalitet och mångfald avseende utbud, målgrupper och geografisk spridning.

## Projektbidrag till lokal kultur och amatörkultur

Ideella föreningar, ekonomiska föreningar, stiftelser, aktiebolag, handelsbolag, kommanditbolag och enskilda firmor kan söka bidraget.

Aktören som söker bidrag ska ha sitt säte i Uppsala kommun eller söka bidrag för verksamhet som kommer bedrivas i Uppsala kommun.

## Om bidraget

- Projektbidraget kan sökas för högtidsfiranden, lokalt förankrade evenemang, samt evenemang inom amatörkultur som anses ha ett allmänintresse.
- Det projekt för vilket bidrag söks ska tillföra ett mervärde för de boende i närområdet.
- Bidrag kan sökas för projekt som är öppna för alla.
- Bidrag kan sökas för tidsbegränsade projekt samt för årligen återkommande evenemang.
- Bidrag beviljas enbart till organisationens kostnader som är direkt relaterade till det projekt för vilket man söker bidrag.

### *Bidrag beviljas inte till*

- aktiviteter med antidemokratisk, partipolitisk eller övervägande religiös inriktning
- aktiviteter med dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet
- produktion och utgivning av medier utan särskilt lokalt intresse
- lotterier eller kommersiell försäljning med huvudsakligt syfte att generera vinst till föreningen
- stödgalor eller projekt för välgörande ändamål
- investeringar i lokaler och utrustning
- projekt som kan bedrivas i studiecirkelform
- arvode eller löner till amatörer, minderåriga eller den egna organisationens medlemmar

Bidrag beviljas inte i efterhand.

## Bedömningskriterier

När nämnden bestämmer vilka ansökningar som ska beviljas prioriteras projekt som främjar

- tillgänglighet för alla
- barns och ungas rätt att utöva eller uppleva kultur
- hållbar utveckling
- levande stadsdelar och en levande landsbygd
- kommuninvånarnas delaktighet i kulturlivet

Vid den samlade bedömningen av inkomna ansökningar eftersträvas bredd och mångfald avseende utbud, målgrupper och geografisk spridning.

## Verksamhetsbidrag till nationella minoriteters föreningar

Bidrag kan sökas av nationella minoriteters föreningar. De i Sverige fem erkända nationella minoriteterna är judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar.

Aktören som söker bidrag ska ha sitt säte i Uppsala kommun eller söka bidrag för verksamhet som kommer bedrivas i Uppsala kommun.

## Om bidraget

- Verksamheten för vilken bidrag söks ska stärka, utveckla och förmedla kunskap om de nationella minoriteternas språk och kultur.
- Bidrag kan sökas för verksamhet som pågår under en period upp till ett år.
- Aktören kan inte beviljas bidrag för de delar av verksamheten som täcks av bidrag från annan bidragsgivare.

## Bedömningskriterier

Bedömningsgrunden utgörs beroende på hur man stärker, utvecklar och förmedlar kunskap om sin minoriteters språk och kultur.

# Övergripande information

## Anvisning

För varje typ av bidrag nämnden beslutar om ska en anvisning tas fram av förvaltningen som följer överenskommen mall för anvisning för föreningsbidrag. Innehåll i anvisning ska följa kommunövergripande styrdokument, och denna nämndspecifika riktlinje. Innan en aktör kan söka bidrag måste den först ansöka om att bli godkänd aktör.

## Uppföljning och redovisning

Uppsala kommun har kontinuerlig dialog med de aktörer som erhåller bidrag. Detta sker både igenom e-post, digitala möten, telefonsamtal, uppföljande besök och slumpmässiga kontroller.

Om aktören bryter mot de principer och kriterier som finns i policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet, eller de krav som finns i denna riktlinje och anvisning, så kommer åtgärder vidtas i enlighet med förvaltningens rutin.

Efter avslutad verksamhet sker redovisning i det digitala systemet enligt beskrivningen i det kommungemensamma styrdokumentet ”Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet” samt anvisningar. Fleråriga bidrag ska redovisas årligen.

## Beslut

Beslut fattas av nämnd eller enligt nämndens delegationsordning.

## Definitioner och begrepp

### Hållbar utveckling

Uppsala kommun har fastställt en policy för hållbar utveckling, vilken innebär att verksamheter ska arbeta för en hållbar samhällsutveckling socialt, ekologiskt och ekonomiskt.

### **Konstnärlig kvalitet**

Kvalitet är ett sammansatt begrepp. Objektivt mätbara kriterier kan vara originalitet och professionalitet i utövandet. Även egenskaper som förmåga att kommunicera, utmana och beröra utgör viktiga faktorer för bedömning.

### **Landsbygd**

Enligt Uppsala kommuns landsbygdsprogram och översiktsplan definieras allt utanför Uppsala stad som landsbygd.

### **Professionell kulturskapare**

Enligt KLYS är en professionell eller yrkesverksam kulturskapare en person som försörjer sig på sin konst eller strävar mot att göra det, i kombination med hög yrkeskunskap, till exempel genom dokumenterad utbildning och/eller erfarenhet inom sin konstart. Arbetsförmedlingen Kultur Media tydliggör kriterierna i form av en avslutad akademisk utbildning vid högskola/universitet inom sitt konstområde, alternativt en huvudsaklig yrkesverksamhet inom sin konstform under de senaste tre åren (fem för bildkonstnärer) samt medverkan i etablerade sammanhang genom återkommande professionella engagemang.

### **Ansvar**

Nämnden ansvarar för att följa upp och uppdatera riktlinjen.

## **Relaterade dokument**

- Lokal överenskommelse mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun 2018–2023
- Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet
- Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet
- Kulturpolitiskt program för Uppsala kommun

Kulturförvaltningen  
SändlistaDatum:  
2020-05-11Diarienummer:  
KTN-2019-00603

Allsång i sommarkväll – Bälinge  
Ateljéföreningen Konstjord  
Bahtale Roma  
Bananteatern  
Bibliotekets Vänner i Järlåsa  
Björklinge hembygdsförening  
Bror Hjorthstiftelsen  
Den Lilla Teatern  
Focus Dance  
Fredens Hus  
Fyrisbiografen  
Föreningen Konstvarning  
Företagens historia i Uppsala län  
Gamla Uppsala hembygdsförening  
Gottsunda Konstgille  
Gottsunda Teater  
Hijazz  
Jesus Fullreward  
Judiska föreningen  
KALK  
Kammarmusikföreningen i Uppsala  
Kesselofski & Fiske  
Knutby Faringe Hembygdsförening  
Konstfrämjandet i Uppland  
Kultur vid Ekoln  
KulturAlla  
Kulturföreningen i Knutby  
Kulturföreningen i Rasbo  
Kulturföreningen Parken  
Kulturhjältarna  
Kvarnbo Kvarns vänner  
Köttinspektionen  
Litteraturcentrum  
Mattias Risberg Musik  
Mauds Art  
Multikulturföreningen  
Musikerföreningen Vimus  
Musikföreningen Klang och Konst  
Nya kammarorkestern  
Omnikultur  
Panikteatern  
Poesi utan gränser  
Rackarart  
Reggaefestivalen  
Ryska filmfestivalen  
Salsal  
Samiska föreningen i Uppsala  
Sockenstugans vänner i Funbo  
SU-EN Butoh company  
Suranjana Das  
Svenska Linnésällskapet  
Sverigefinnarnas språk- och  
kulturförening i Uppsala  
Teater Aros  
Teater Da Capo  
Teater Essence  
Teater Prego  
Teatergruppen Tio Fötter  
Tornedalingar i Uppsala  
Tornet Productions  
Tove Berglund  
Trinus  
Uppsala Blåsarsymfoniker  
Uppsala Comix  
Uppsala finska studenter  
Uppsala Fotofestival  
Uppsala Fotografiska Sällskap  
Uppsala Franska Filmfestival  
Uppsala Författarsällskap  
Uppsala Hantverksförening  
Uppsala Industriminnesförening  
Uppsala Internationella Gitarrfestival  
Uppsala internationella litteraturfestival  
Uppsala Jazzclub  
Uppsala Konstnärsklubb  
Uppsala Kortfilmfestival  
Uppsala Krönikespel  
Uppsala Loves Hip Hop  
Uppsala Magic & Comedy Festival  
Uppsala Missionsförsamling  
Uppsala riksteaterförening  
Uppsalas Fria Teater  
Vasilios Theodorou  
Östfronten

Kulturförvaltningen

**Förteckning över svarande remissinstanser**

Datum:

2020-06-20

Diarienummer:

KTN-2019-00603

Bananteatern  
Bror Hjorthstiftelsen  
Den Lilla Teatern  
Focus Dance  
Gottsunda Teater  
Knutby Faringe Hembygdsförening  
Konstfrämjandet i Uppland  
Mauds Art  
Melody Sheikh  
Nätverket Uppsalas Fria Professionella Scenkonstnärer  
Panikteatern  
SU-EN Butoh company  
Svenska Linnésällskapet  
Teater Da Capo  
Teatergruppen Tio Fötter  
Tornedalingar i Uppsala  
Tornet Productions  
Uppsala Konstnärsklubb  
Uppsala Kortfilmfestival