Stadgar för [föreningens namn]

Antagna 20XX-XX-XX

1 § Namn och ändamål

Föreningens fullständiga namn: [Föreningens namn]

Föreningen har som ändamål att bedriva ideell verksamhet och skall:

* bevaka frågor som är av intresse för [områdets namn] utveckling och föra fram lokala utvecklingsmöjligheter.
* involvera allmänheten, föreningar och företag i [områdets namn] i frågor som rör områdets utveckling.
* verka genom dialog och samverkan med andra aktörer.

2 § Säte samt organisationsnummer

Föreningen har sin hemort/säte i [områdets namn], Uppsala kommun, Uppsala län

Föreningens organisationsnummer [XXXXXX-XXXX].

3 § Föreningens sammansättning

Föreningen består av [alternativ: fysiska personer], de ideella föreningar, organisationer och företag som har ansökt om medlemskap samt upptagits i föreningen som medlemmar.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är ordinarie årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter var och en för sig. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

7 § Stadgeändring

Beslut om ändring i dessa stadgar är giltigt endast i det fall beslut fattas vid två på varandra följande årsmöten med minst tre (3) månaders mellanrum, varav ett är ordinarie årsmöte.

Ändring kan endast genomföras då ändringsförslaget utförligt omnämnts i kallelsen till årsmötet.

8 § Upphörande

Beslut om upphörande av föreningen ska fattas med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten med minst tre (3) månaders mellanrum, varav ett är ordinarie årsmöte.

Om föreningen upplöses skall eventuell behållning fördelas enligt beslut på det sista årsmötet. Föreningens tillgångar får inte fördelas bland medlemmar. I första hand ska skulder betalas.

**Föreningens medlemmar**

9 § Medlemskap

Förening är öppen för alla fysiska personer, ideella föreningar, organisationer och företag i [områdets namn]. Medlemmen skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. Beslut om medlemskap och eventuell uteslutning fattas av styrelsen. Medlemskapet gäller tills vidare.

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

10 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

* har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
* har rätt till information om föreningens angelägenheter
* skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan
* godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen

11 § Utträde

* Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

12 § Uteslutning

* Medlem får uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen. Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning. Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

**Årsmöte**

13 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Ordinarie årsmöte hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Förhandsmeddelande om tid och plats för ordinarie årsmöte ska skickas av styrelsen till medlemmarna via mejl senast 1 månad före årsmötet. Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast två veckor före mötet tillställas medlemmarna via mejl.

14 § Förslag att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem att tas upp till behandling på ordinarie årsmöte skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före ordinarie årsmötet.

Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

15 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

 [Fysisk person], medlemsförening, organisation eller företag har 1 röst vid omröstningar vid årsmöte.

Medlemmen måste ha varit medlem i föreningen i minst en vecka innan årsmötet för att vara röstberättigad vid årsmöte.

Medlem får som yngst vara [XX år]. Medlem får företrädas av förälder och/eller annan medlem om medlem är underårig.

16 § Beslutsförhet

Årsmöte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

17 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering) med enkel majoritet.

Vid lika röstetal avgör lotten. Beslut bekräftas med klubbslag.

18 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är representant för röstberättigad medlem av föreningen.

19 § Ärenden vid ordinarie årsmöte

Vid ordinarie årsmöte skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).

2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.

3. Val av protokolljusterare och rösträknare.

4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.

5. Fastställande av dagordning.

6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.

b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.

7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.

9. Fastställande av verksamhetsplan och budget.

10. Fastställande av medlemsavgift.

11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).

12. Fastställande av antal styrelseledamöter och suppleanter i styrelsen samt antal revisorer. Fastställande av antal ledamöter i valberedningen.

13. Val av

a) föreningens ordförande för en tid av 1 år.

b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år

c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.

d) revisorer jämte 1 suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.

e) ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses till sammankallande.

14. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 5. Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

20 § Extra årsmöte

Kallelse till extra årsmöte görs då styrelsen finner detta nödvändigt eller det begärs av minst en revisor eller minst 1/10 av de röstberättigade medlemmarna. Kallelse till extra årsmöte med de frågor som ska beslutas på extra årsmötet ska skickas minst 2 veckor i förväg till medlemmarna via mejl. Vid extra årsmöte ska punkterna 1–5 i 18 § förekomma samt ärende för vilket eller vilka extra årsmötet sammankallats. Andra ärenden får inte förekomma.

**Valberedning**

21 § Sammansättning

Valberedningen består av 2–3 ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmöte.

**Revision**

22 § Uppgift och sammansättning

För granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning ska utses 1–2 revisorer och 1 suppleant.

Revisorerna utses av årsmöte och ska vara oberoende av dem de har att granska.

**Styrelsen**

23 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 2–4 övriga ledamöter samt 1–3 suppleanter. Styrelsen bör bestå av både kvinnor och män. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Samtliga styrelseledamöter måste vara medlemmar i föreningen och bo eller vara verksamma inom [områdets namn].

24 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

* tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
* verkställa av årsmötet fattade beslut
* planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
* ansvara för och förvalta föreningens medel
* tillställa revisorerna räkenskaper, styrelsens protokoll samt verksamhetsberättelse
* förbereda årsmöte.

25 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Ordföranden har utslagsröst. Beslut om uteslutning av medlem kräver enighet.

Protokoll ska upprättas vid varje sammanträde och ska undertecknas av ordförande, sekreterare och justerare.

26 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.