

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldrenämnden

Datum:
2025-09-17

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Ekonomiskt delårsbokslut och delårsuppföljning av verksamhetsplanen per augusti 2025

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per augusti 2025 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, delårsuppföljning per augusti 2025 enligt ärendets bilaga 2, samt
3. **att** överlämna dessa till kommunstyrelsen.

Ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2025–2027 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Äldrenämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning av status för nämndens uppdrag och åtgärder per augusti 2025, samt ekonomisk uppföljning per augusti 2025. Delårsuppföljningen är framtagen utifrån den verksamhetsplan som äldrenämnden upprättat för året, vilken utgår från de fokusmål och uppdrag som kommunfullmäktige tilldelat nämnden.

Beredning

Ärendet har samordnats och beretts på enheten för strategi och beredning, samt ekonomiavdelningen. Rapportering inom ramen för delårsuppföljningen har skett på berörda avdelningar på vård- och omsorgsförvaltningen.

Föredragning

Ekonomiskt delårsbokslut per augusti

Resultatet var en positiv avvikelse mot budgetramen på 27 miljoner kronor ackumulerat per augusti. Den uppdaterade ekonomiska prognosen för nämnden indikerar ett resultat för helåret 2025 på 44 miljoner kronor, vilket är i linje med tidigare lagd prognos per mars.

Verksamhetsplan, delårsuppföljning per augusti

Utifrån Mål och budget 2025–2027 arbetar äldrenämnden i 22 uppdrag, ett kommungemensamt nämndmål samt 42 åtgärder. Vid delårsuppföljningen per augusti är prognosen för utfallet i slutet av 2025 att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till övervägande del leder till önskat resultat för tre av fyra fokusmål och att målen därmed är i hög grad uppfyllda.

För fokusmålet Uppsala ska leda klimatomställningen bedöms nämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen delvis leda till önskat resultat. Inom detta fokusmål bedöms uppdraget samt några av åtgärderna vara försenade. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande trend under de senaste åren. Uppdaterade värden för 2025 redovisas i samband med årsbokslut. Intensifierade åtgärder krävs framöver för att öka andelen förnybart drivmedel, vilket kan bidra till önskat resultat för fokusmålet.

Arbete pågår också enligt plan för samtliga uppdrag och åtgärder inom övriga tre fokusmål med ett undantag (där uppdrag och tillhörande åtgärder bedöms vara försenade):

Uppdrag 10: Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 17 september 2025
- Bilaga 1, Ekonomiskt delårsbokslut per augusti 2025
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2025–2027 – Uppföljning per augusti 2025

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

ÄldrenämndenDatum:
2025-09-15Nämndbehandlas:
2025-09-25Handläggare:
Ida Sverkersson-Skogman
Annika Stenman-Eriksson
Magnus Bergman-Kyllönen

Delårsbokslut augusti 2025

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag 2025	Periodens utfall jan-aug 2025	Periodens utfall jan-aug 2024	Helårsprognos resultat 2025
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Vård och omsorg om äldre	2 445	27	58	44
varav öppna insatser	71	-1	-6	-3
varav insatser enligt SoL och HSL	2 373	28	64	47
Nämnden totalt	2 447	27	58	44

Nämndens analys – sammanfattning

Äldrenämnden hade en positiv avvikelse mot budgetramen för perioden januari till augusti 2025 på 27 miljoner kronor. Resultatet var 3,5 miljoner kronor bättre än den prognos som gjordes tidigare i år. Merparten av nämndens överskott står nämndens största verksamhet, särskilt boende, för.

För intäkterna kan noteras något högre externa intäkter än budgeterat om cirka 4 miljoner kronor (0,7 procent). Dessa högre intäkter inkluderar främst återsökta medel från Migrationsverket för tidigare år som nämnden nu fått medel för¹. I övrigt är de större externa intäkterna nästintill likvärdiga som budgeterat till och med augusti.

På kostnadssidan noteras 23 miljoner kronor lägre kostnader än i budget. Här är det flera poster som bidrar, bland annat något lägre volym (kostnader för utförda insatser) än i budget och därmed lägre kostnader än förväntat varav 8 miljoner kronor avser extern regi och där särskilt boende utgör hälften av dessa.

Vidare har det varit lägre materialkostnader för hälso- och sjukvårdsmaterial och förbrukningsmaterial än i budget om cirka 5 miljoner kronor. Här kan det finnas så kallade periodiseringseffekter som betyder att det kan vara så att man i verksamheten köper in material vid en senare tidpunkt än vad som var budgeterat per månad. Därför också viss osäkerhet hur mycket av dessa lägre kostnader hitintills kommer bidra till helårets resultat. Utöver detta kan även en stabilisering och lägre prisnivå på material än vad som budgeterats haft påverkan på utfallet.

¹ Avser medel och kostnader nämnden har och som man sökt medel för avseende brukare som anlänt till Sverige som inte fått svenskt medborgarskap och som nämnden kan återsöka medel för till Migrationsverket.

Nämndens största kostnadspost, kostnader för arbetskraft inklusive kostnader för inhyrd legitimerad personal, hade en negativ avvikelse mot budget på 0,7 procent (7,5 miljoner kronor). Värt att poängtera här är att i denna avvikelse inkluderas ett effektiviseringskrav på verksamheter som haft och/eller har ett ekonomiskt underskott och som inte infriats till fullo till och med augusti i år. Det nya löneavtalet från i våras där villkorsjusteringar gjorts gällande bland annat ersättning vid obekväm arbetstid och tidpunkter och nivå för ersättning av övertid har också påverkat utfallet negativt med cirka 3 miljoner till och med augusti (av dessa 7,5 miljoner kronor).

Säsongsvariationer och hantering i budget

För nämnden finns inslag av återkommande säsongsvariationer dels kopplat till kostnader för arbetskraft, dels till viss del kopplat till volym. Båda dessa variationer omhändertas i den detaljerade budgeten som görs årligen.

Säsongsvariationer kopplat till arbetskraft utgörs av att dessa kostnader normalt sett är högre i början av året (januari till april) samt i slutet av åren (november – december).

Gällande volym av insatser för nämndens olika verksamheter brukar dessa normalt sett vara lägre under semesterperioden på sommaren än övrig tid av året.

Resultat per verksamhet

I tabell 1 nedan visas resultatutfall för respektive avdelning för såväl egen regi som övriga avdelningar.

Tabell 1. Resultat per avdelning per augusti mot budget och föregående år

Avdelning/område	Resultat	Avvikelse mot	Resultat
Belopp i miljoner kronor	jan-aug 2025	budget	jan-aug 2024
Avd. myndighet/stab/Ledning	123	114	117
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	3	0	5
Avd. Hemvård och särskilt boende (egen regi)	-56	-57	-27
• Hemtjänst tätort	-23	-23	-20
• Hemtjänst landsbygd	-6	-6	-7
• Särskilt boende tätort	-6	-9	15
• Särskilt boende landsbygd	-21	-19	-15
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	-43	-31	-37
Total	27	27	58

Avdelning myndighet/stab/ledning hade ett resultat och överskott på + 123 miljoner kronor till och med augusti. Här påverkar flera faktorer såsom volymutveckling (lägre volym) för flera verksamheter däribland hemtjänst, särskilt boende och korttidsvård.

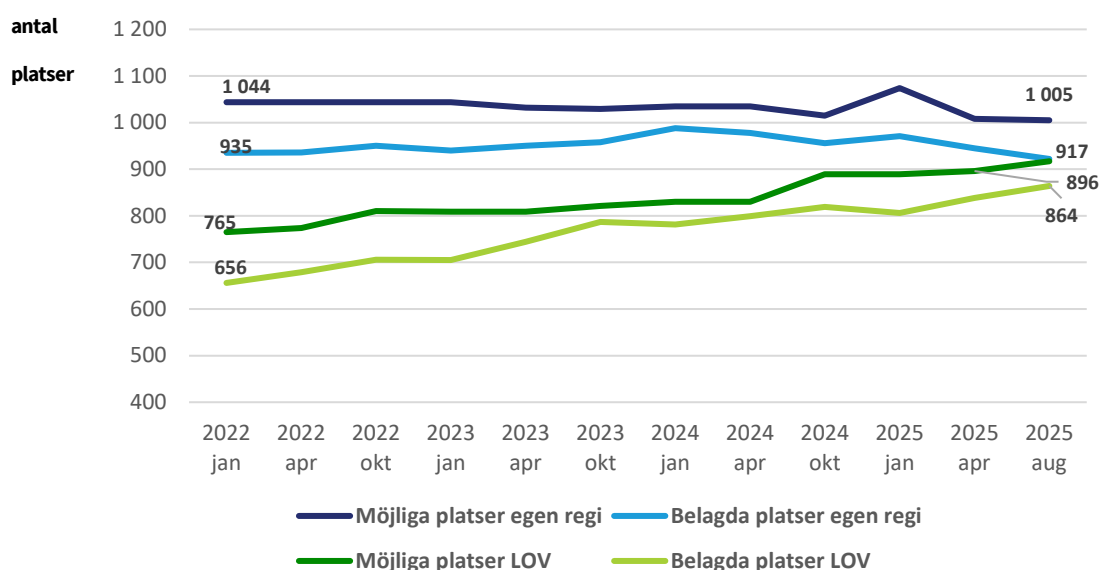
Avdelning Öppna och tidiga insatser (egen regi) hade ett positivt resultat om nästan 3 miljoner kronor ackumulerat per augusti vilket är identiskt med budget. Den nya avdelningen har ett flertal nya aktiviteter som förväntas starta under hösten med anledning av den nya Socialtjänstlagen som även betingar ökade kostnader. Resultatet innebar trots överskottet ett något lägre överskott än föregående år motsvarande period.

Avdelning Hemtjänst och särskilda boenden (egen regi) hade ett större negativt resultat ackumulerat per augusti. Det är främst betingat av underskott på landsbygd inom såväl särskilt boende som hemtjänst. För särskilt boende egen regi är utmaningarna på landsbygden främst en funktion av en generellt lägre belägningsgrad än boenden i tätort samt en högre bemanningskostnad per plats då boendena oftast är mindre i storlek på landsbygden och frånvaro att anpassa bemanningen till detta. Utöver det har resultatet i år för boenden i tätort egen regi, till skillnad mot resultatet under 2024, påverkats negativt resultatmässigt mot budget av det omfattande renoveringsarbete som påbörjades vid årsskiftet 2024/2025 för ett boende och som renderat i att alla brukare på boendet har flyttat ut. Detta har inneburit en negativ avvikelse mot budget om 7 miljoner kronor.

Avdelning Hälso- och sjukvård (egen regi) hade ett negativt resultat om 43 miljoner kronor per augusti. Avvikelsen beror på en kombination av att det större effektiviseringskrav som finns inte infriats per augusti samt även beroende på lägre intäkter av utförda insatser än förväntat. Trots en fortsatt markant reduktion av kostnad för inhyrd personal (som följer budget) mot föregående år finns ekonomiska utmaningar för att nå en budget i balans.

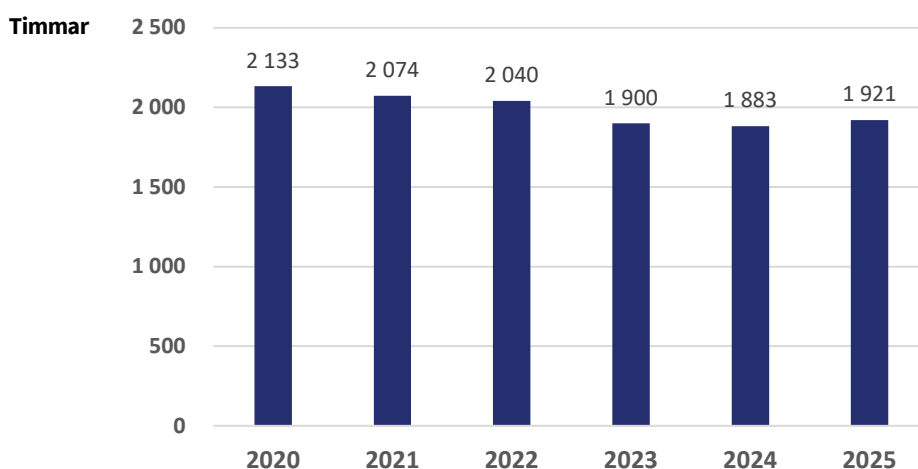
Volymutveckling särskilt boende och hemtjänst

Diagram 1. Beläggning särskilt boende 202201 – 202508



Av diagram 1 ovan framgår att belägningsgraden sett till antal belagda platser av antalet möjliga platser på särskilt boende varit relativt stabil sedan år 2024, både inom extern och egen regi. Belägningsgraden har dock minskat under 2025 för egen regi och var dessutom något lägre än förväntat (budget) för både egen och extern regi ackumulerat per augusti. För extern regi är volymen i kronor cirka 4 miljoner kronor lägre än budgeterat till och med aug. Antalet möjliga platser inom LOV har ökat med en femtedel sedan början av 2022. Under 2025 har antalet belagda platser ökat och belägningsgraden för LOV var i augusti 94 procent.

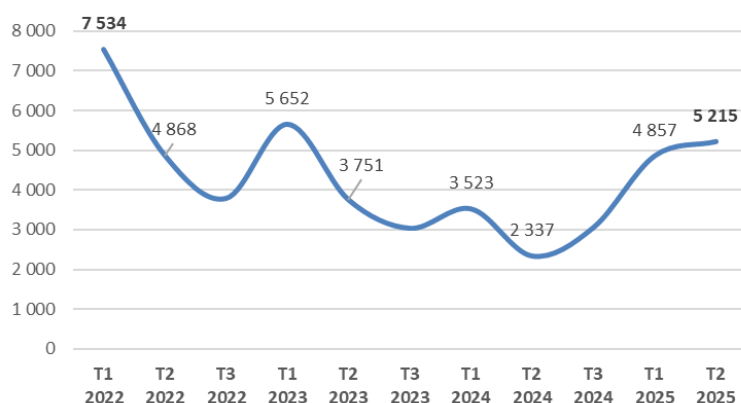
Generellt kan nämnas att behovet och beläggningen av boendeplatser är högre för demensplatser än omvårdnadsplatser både för egen och extern regi.

Diagram 2. Antal utförda timmar hemtjänst egen och extern regi, genomsnitt per dag

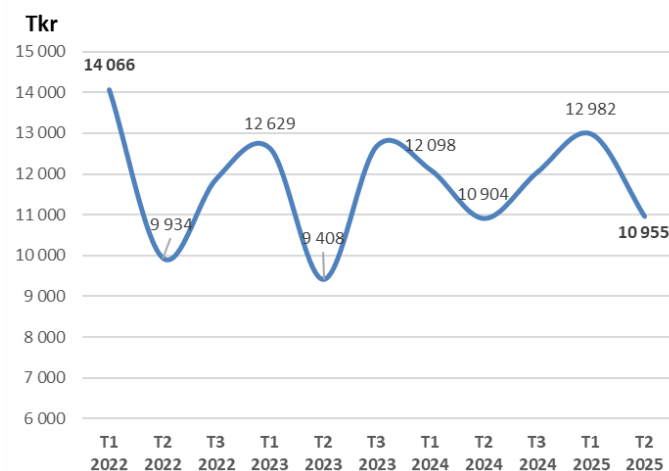
Som diagram 2 ovan visar har antalet utförda hemtjänsttimmar minskat för varje år sedan år 2020 fram till 2024 för att under 2025 vänt tillbaka och ökat igen. Även om en ökning mot föregående år nu skett till och med augusti i år är volymökningen ändå något lägre än budgeterat och förväntat främst inom egen regi.

Resultatförstärkande åtgärder och handlingsplaner

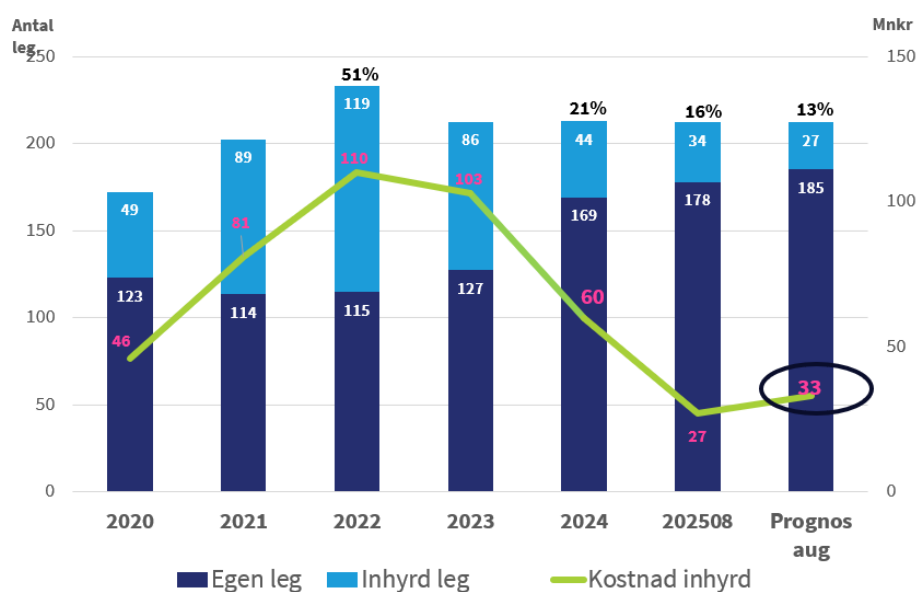
I diagram 1 och 2 nedan illustreras kostnadsutvecklingen för övertid och sjuklön från år 2022 till augusti 2025. Enligt målsättning som satts ska sjukfrånvaron totalt sett nå en nivå om maximalt 6 procent av arbetskraften (robust bemanning).

Diagram 3. Övertidskostnader 202201–202508

Från diagram 3 ovan framgår att under tertiäl 1 och 2 år 2025, har övertidskostnaderna ökat med 4 miljoner kronor mot föregående år. Kostnaderna har ökat från 0,8 procent av total lönekostnad till 1,3 procent. Från och med första april i år infördes nya regler för ersättning vid obekväm arbetstid (OB) och för bland annat arbetad övertid via det nya löneavtalet. Detta har ökat kostnaderna för verksamheterna mot budget om cirka 4 miljoner kronor för 2025 och försvårar jämförelserna mellan åren.

Diagram 4. Sjuklönekostnader 202201 – 202508

Från diagram 4 ovan framgår att sjuklönekostnaderna under tertial 1 och 2 år 2025, motsvarar ungefär samma kostnadsnivå som föregående år motsvarande period vilket procentuellt betyder att kostnaderna minskat från 3,4 procent till 3,2 procent av total lönekostnad.

Diagram 5. Inhyrd legitimerad personal 202001 - 202508

Från diagram 5 ovan framgår att kostnaderna för inhyrd legitimerad personal succesivt har minskat sedan år 2022 då kostnaden brutto var 110 miljoner kronor. Per augusti i år har andelen inhyrd legitimerad personal reducerats till 16 procent av totalt antal anställda legitimerade och förväntas minska ytterligare till 13 procent innan årets slut. Bruttokostnaden beräknas sjunka med 27 miljoner kronor mot föregående år.

Andra resultatförstärkande åtgärder i Mål och budget 2025 är:

- nytt avtal om matlådor inom hemtjänsten har minskat dessa kostnader,
- minskade arbetskraftskostnader för tomatser inom särskilda boenden uppgående till cirka 10 miljoner kronor till och med augusti i år.

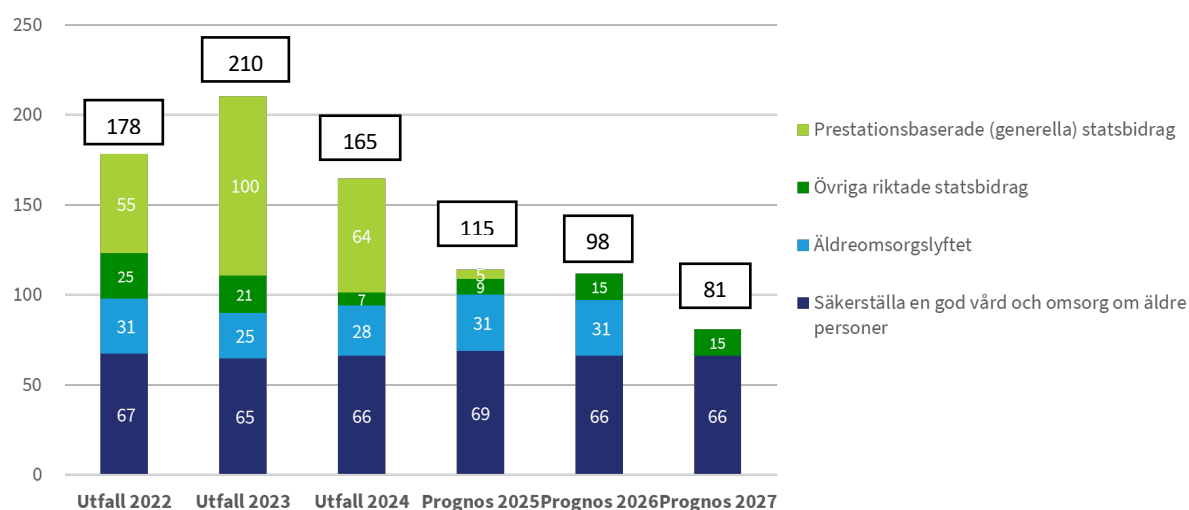
Ekonomiska handlingsplaner i verksamheter med underskott

Utöver ovan resultatförstärkande åtgärder upprättas ekonomiska handlingsplaner med åtgärder för verksamheter med ekonomiska underskott och/eller ekonomisk årsprognos. Dessa handlingsplaner följs sedan löpande upp inom ramen för vård- och omsorgsförvaltningens ekonomiska uppföljningar.

Statsbidrag

Från diagram 1 nedan illustreras nivåer av olika statsbidrag för perioden 2022 till 2027 (som är känt per dagens datum).

Diagram 6 Kostnader för nyttjade statsbidrag



Förutom de prestationsbaserade statsbidragen, som nämnden erhållit efter uppfyllda prestationer senaste åren, har övriga statsbidrag varit relativt stabila sett till nivåer och villkor med några få undantag. Dock syns i diagrammet ovan att omfattningen av bidrag successivt och markant reducerats på totalnivå från år 2023.

Värt att nämna är dels att de prestationsbaserade statsbidragen försvinner från nästa år, dels att Äldreomsorgslyftet ej väntas bli kvar från år 2027 (så långt vi vet nu). Övriga riktade statsbidrag innehåller bland annat Nära vårdmedel och medel för ny Socialtjänstlag (SoL).

Nyttjandegraden av erhållna statsbidrag sedan 2022 har varit kring 97 procent, det vill säga nästan fullt nyttjande av alla statsbidrag. Erhållna statsbidrag som inte möjliggjort fullt nyttjande betalas tillbaka till staten.

Risker och osäkerhet

Belopp i miljoner kronor	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	5	15	39	59

Prognosspannet är från +39 miljoner kronor till +59 miljoner kronor.

I så omfattande verksamhet och nämnd som äldrenämnden är volymen och utvecklingen av denna av stor betydelse för kostnadsutvecklingen och därmed resultatet för nämnden. Därmed också en väsentlig osäkerhetskomponent.

Investeringar

Belopp i miljoner kronor	KF-budget 2025	Periodens utfall jan-aug 2025	Periodens utfall jan-aug 2024	Helårsprognos 2025
Investeringar	20	9	6	20

Nämndens investeringsram är 20 miljoner kronor för 2025. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till särskilt och ordinärt boende och inköp av nya trygghetslarm. Nämnden förväntas hålla sin budgetram för investeringar.

Övrigt

I delårsbokslutet per augusti finns en mindre summa bokförd för kostnader som hänger samman med pågående rättsliga processer (överklagan av en upphandling).

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Äldrenämnden

Dokumentansvarig:
Daniel Karlsson, Marie Brinktell

Datum:
2025-09-25

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Verksamhetsplan och budget 2025–2027

Delårsuppföljning per augusti 2025

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Delårsuppföljning per augusti 2025	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder	3
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	17
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen	19
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	22
Rapportering av KF-/KS-beslut	27

Delårsuppföljning per augusti 2025

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets/åtgärdens status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Grönt	Uppdraget/åtgärden är genomfört
Gult	Arbetet med uppdraget/åtgärden går enligt plan
Grått	Uppdraget/åtgärden är i vänteläge (inte påbörjat enligt plan)
Rött	Arbetet med uppdraget är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Målet bedöms vara i hög grad uppfyllt. Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår finns inom innovationer och digitalisering, kompetensförsörjning och omställning mot en effektiv och nära vård. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. En positiv utveckling kan ses gällande behovet av inhyrd legitimerad personal, där trenden är i linje med planen för minskning.

Uppdrag 1: <i>Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.</i>		Status
Kommentar: Det har genomförts och pågår arbete för att effektivisera och minska det administrativa arbetet. Exempel på detta är införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn samt införande av medborgartjänsten som både kan frigöra tid och resurser men även underlätta för kommuninvånarna att komma i kontakt med kommunen. Inom en verksamhet har det införts differentierade arbetsroller. Förväntad effekt av samtliga åtgärder är att optimera arbetssätt, minska tidskrävande manuella processer och säkerställa att resurserna fokuseras på kärnverksamheterna.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Aktiviteter sker löpande i det dagliga arbetet men även i större processer, till exempel genom införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn. Myndigheten driftsätter medborgartjänsten under hösten 2025, vilket på sikt kan frigöra resurser och framför allt underlätta för våra medborgare i kontakten med myndigheten. Det pågår ett arbete med att se över andra arbetssätt som kan underlätta myndighetens processer. Under våren genomfördes en enkätundersökning samt kvalitativa intervjuer inom äldreområdet för att identifiera om arbetet kan utföras annorlunda och effektivare utifrån nuvarande organisation. Det pågår även ett samarbete med Juno för att vara med och utveckla en AI-tjänst för att få fram rättsfall inom myndigheten, vilket kan underlätta och förenkla arbetet inom avdelningen. <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Systematiken för att följa upp och analysera kvalitet, produktivitet och effektivitet ska vidareutvecklas är fokus för avdelningens arbete under året. Uppdrag har getts till ekonom och kvalitetsenheten att hjälpa oss ta fram indikatorer följa på avdelningsnivå för att kunna utvärdera kvalitet och effektivitet. Dialog påbörjas även i områdeschefernas ledningsgrupp kring detsamma under hösten. Inom hemtjänst och särskilt boende är det verksamhetens behov som styr schemaläggning och tillsättning av resurser. Schemaläggning blir	

	därför en nyckel i detta. Differentierade arbetsroller används, robust bemanning tillämpas. Ständig helgtjänstgöring provas i ett antal verksamheter för att möjliggöra flexibilitet. <i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Fortsatt arbete för att effektivisera genom kompetenskartläggning, fördelning av arbetsuppgifter, tydliggörande av rutiner och samlat administrativt team.	
Uppdrag 2: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande		Status
Kommentar: För att möta upp dagens behov och även framtida behov behöver arbetet med utveckling och införande av digitala välfärdstjänster fortgå. Det pågår en rad utvecklingsarbeten och implementering av välfärdstjänster inom nämndens verksamheter som syftar till att öka nyttan för brukare och kommuninvånare samt även effektivisera resursutnyttjandet. Nedan följer några exempel på välfärdstjänster: • Upphandling av trygghetsskapande larmteknik samt implementering av larm med GPS funktion. • Utvärdering av pilotprojekt för applikationen "Mina besök" där brukaren ser vilken medarbetare som kommer, vilken insats som ska utföras och när insatsen ska utföras. • Breddinförande av digitala inköp • Införande av administrativt planeringsstöd inom särskilda boenden • Implementering av AI-tjänsten "hemtjänstmentorn" • Utveckling av loggkontrollrobot • Införande av medborgartjänst		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd och e-tjänster.	<i>Genomförda åtgärder och pågående åtgärder på förvaltningen enligt plan:</i> 1. Utvecklingsarbete av loggkontrollrobot har gjorts och roboten driftsattes i april-25. 2. Implementering av läkemedelsautomater för ÄLNs brukare startade i januari-25 och fortlöper enligt plan. 3. I mars 25 lanserades FUNK-IT 2.0 med nytt uppdaterat material. 4. AI-assistent "Hemtjänstmentorn" har utvecklats och planeras att implementeras för personal inom hemtjänsten. 5. Breddinförande av digitala inköp pågår. 6. Upphandling av trygghetsskapande larmteknik har genomförts och tilldelningsbeslut gavs i maj-25. Avtal beräknas tecknas i juni-25 och utbyte av befintliga larm samt implementering av larm med GPS-funktionalitet planeras att starta i augusti-25. 7. Arbete för att införa administrativt planeringsstöd "Aktivitetsplanering" har startat och i första steget planeras implementation av verktyget göras i SÄBO. <i>Myndighet</i> Driftsättning av medborgartjänsten sker under hösten 2025, vilket på sikt kan frigöra resurser och framför allt underlätta för våra medborgare i kontakten med myndigheten. Det pågår ett arbete med att se över andra arbetssätt som kan underlätta avdelningens processer. Under våren genomfördes en enkätundersökning samt kvalitativa intervjuer inom	

	äldreområdet för att identifiera om arbetet kan utföras annorlunda och effektivare utifrån nuvarande organisation. Det pågår även ett samarbete med Juno för att vara med och utveckla en AI-tjänst för att få fram rättsfall inom myndigheten, vilket kan underlätta och förenkla arbetet inom avdelningen. Avdelningen har varit med och bidragit med att ta fram informationsfoldrar gällande digitala inköp, för att påskynda den utvecklingen. <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Arbete pågår kring installation av nya trygghetslarm, ett omfattande och resurskrävande arbete som behöver vara i fokus under året. Utbildningsinsatser för seniorer i att kunna nyttja digital teknik vid våra träffpunkter. Fortsatt arbete med att bibehålla kvalitet och kvantitet avseende digital tillsyn inom trygghetsjouren. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> Principen digitalt först genomsyrar verksamheterna. Inköp och tillsyn sker digitalt. Läkemedelsautomater implementeras i hemtjänsten. Hemtjänstmentorn, ett internt AI verktyg, är framtagen för hemtjänsten. Mina besök, plattor hemma hos brukare inom hemtjänsten, är testat inom två verksamheter och ska utvärderas under hösten. Digital mätning urinläckage testas inom SÄBO. Digitala signeringar är implementerade inom avdelningen. Ny larmupphandling är genomförd där bland annat GPS funktion finns med. <i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Verksamhetssystem HUL i drift. Läkemedelsautomater införda men fortsatt utrullning inom projektets ramar HT-25 och i ordinarie förvaltning 2026.	
Uppdrag 3: Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen		Status
Kommentar: Arbetet har fortsatt under januari-augusti 2025 i linje med planen för minskning och målet om max 10% inhyrd legitimerad personal. Inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden pågår arbete och verksamheterna tar tagit fram egna delmål för att minska andelen visstidsanställda med det långsiktiga målet att nå 17%. Schemaläggning är en viktig och aktiv del av arbetet. Flera verksamheter provar arbetssättet ständigt helg. Inga verksamheter har delade turer och samtliga tillsvidareanställda har rätt till heltid. Utbildningsinsatser har genomförts inom robust bemanning för verksamhetschefer och schemaläggare. Expertis inom schemaläggning och bemanningsplanering finns på plats inom avdelningen. Under hösten 2025 ska en plan fastställas av äldre nämnden för att öka andelen tillsvidareanställda och minska andelen visstidsanställda inom äldreomsorgen 2025–2027. I planen beskrivs vilka aktiviteter som ska bidra till att nå målen under perioden, samt mål (ambitionsnivå) och indikatorer. Så gott som samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan, samtliga förväntas att ha det till årsskiftet. Ramtid är införd i samtliga verksamheter utom två. De två sista kommer gå över till Ramtid i september i år. Rekrytering av nya chefer pågår löpande och organisationen anpassas för att fungera under förutsättningar att ha max 30 medarbetare per chef. Utmaningar finns i form av begränsningar i bland annat fysiska lokaler.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.	Arbetet har fortsatt under januari-augusti 2025 i linje med planen för minskning och målet om max 10% inhyrd legitimerad personal.	

Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	Per april hade korttids/dagverksamhet 13% timanställda. Arbete sker i form av aktiv schemaplanering och avdelningen öppna och tidiga insatser ser över hur visstidsanställningarna kan minskas. Avdelning hälso- och sjukvård har nått det långsiktiga målet om max 17 % visstidsanställda. Inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden pågår arbete och verksamheterna tar tagit fram egna delmål för att minska andelen visstidsanställda med det långsiktiga målet att nå 17%. Schemaläggning är en viktig och aktiv del av arbetet. Ett nytt schemaläggningssystem implementeras Q3. Flera verksamheter provar arbetssättet ständigt helg. Inga verksamheter har delade turer och samtliga tillsvidareanställda har rätt till heltid. Bemanningshandbok finns som stöd för verksamhetschefer och schemaläggare. Utbildningsinsatser har genomförts inom robust bemanning för verksamhetschefer och schemaläggare. Expertis inom schemaläggning och bemanningsplanering finns på plats inom avdelningen. Under hösten 2025 ska en plan fastställas av äldregruppen för att öka andelen tillsvidareanställda och minska andelen visstidsanställda inom äldreomsorgen 2025–2027. I planen beskrivs vilka aktiviteter som ska bidra till att nå målen under perioden, samt mål (ambitionsnivå) och indikatorer.	
Tillse att alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan.	Så gott som samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan, samtliga förväntas att ha det till årsskiftet.	
Tillämpa riktmärket max 30 medarbetare per chef för alla verksamheter.	Rekrytering av nya chefer pågår löpande och organisationen anpassas för att fungera under förutsättningar att ha max 30 medarbetare per chef. Utmaningar finns i form av begränsningar i bland annat fysiska lokaler.	
Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	Förvaltningen vidareutvecklar arbetet med att stötta handledare i deras uppdrag att handleda studenter. Det har genomförts interprofessionella handledarträffar för legitimerade medarbetare med syfte att stärka kompetensen och öka motivationen att ta emot studenter. Förvaltningen vidareutvecklar även arbetet att säkerställa mottagandet av ett stort antal studenter i samråd med vård- och omsorgsförvaltningens verksamhet (privat och egen regi) och universitetet <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Det pågår att arbete med att uppmuntra verksamheterna till att ta emot studenter i då detta är en viktig rekryteringsbas framåt. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> Verksamheterna tar emot de studenter som behöver få en plats.	

	<i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Avtalen med Uppsala universitet följs angående VFU termin 2 och 6 för sjuksköterskor (SSK) och för arbetsterapeuter (AT) och fysioterapeuter (FT).	
Avveckla minutstyrningen och breddinföra ramtid i hemtjänsten inom nämndens egen regi.	Ramtid är infört i samtliga verksamheter utom två. De två sista kommer gå över till Ramtid i september i år.	
Uppdrag 4: Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.		Status
Kommentar: Brukarna inom nämndens verksamheter ska förstå och kunna prata svenska med kommunens medarbetare. Goda språkkunskaper i det svenska språket är en förutsättning för att arbeta patientsäkert och att kunna ge en god vård och omsorg. Det pågår en rad språkutvecklande insatser som riktar sig till medarbete, bland annat görs ett språktest och en kompetenskartläggning i yrkessvenska för att utvärdera vilka språkutvecklande insatser som enskilda medarbetare har behov av. Det finns även digitala språkutvecklande verktyg, en kurs i yrkessvenska och tillgång till SFI lärare som genomför utbildningsinsatser på plats i verksamheten. Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns exempelvis språkstödare och språkombud arbetar med språkutvecklande insatser i verksamheterna.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språktest, utbildning för medarbetare som inte klarar språktestet, språkombud, samt utbildning för språkstödare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	Förvaltningen driver ett lärandeforum för att kunskapsutveckla och öka samverkan mellan de 11 samordnare som finns för att stötta våra ca 170 språkombud inom hela vård- och omsorgsförvaltningen. Förvaltningen driver också ett samverkansnätverk runt språkutvecklande arbetsplatser tillsammans med arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och gemensam service. Förvaltningen: - ger stöd till hemtjänst och särskilt boende i arbetet med att kompetenskartlägga medarbetares kunskaper i yrkessvenska, samt med upplägg och utvärdering av den externa kurs i yrkessvenska som är köpt upp från arbetsmarknadsförvaltningen/vuxutbildningen. - faciliterar och synliggör den forskning som bedrivs runt språkutvecklande arbete inom särskilt boende. - omvärldsbevakar och sprider information rörande det arbete, diskussioner och forskning som finns inom språkutveckling och som leds av exempelvis Regeringen, Socialstyrelsen, Vård- och omsorgscollege samt kommuner och universitet. - utvecklar nya verktyg och arbetssätt som kan användas i det språkutvecklande arbetet för bland annat Lingio (ett digitalt språkutvecklingsverktyg). - utvecklar en gemensam hemsida samt team om språkutvecklande arbetsplatser för verksamheter inom VOF <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Arbete pågår kring initiativ som startades förra året. Det finns språkombud inom korttids- och dagverksamhet som på olika sätt stödjer kollegor i	

	att utveckla det svenska språket inom äldreomsorgens kontext. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> Avdelningen har tre inkluderande samordnare som arbetar med att främja språkutveckling och inkludering. Det finns språkstödare i verksamheterna. Språktest finns upphandlat och genomförs. De personer som visar på brister genomgår en utbildning som är framtagen tillsammans med AMF. Det finns SFI lärare i verksamheten som genomför utbildningsinsatser på plats i verksamheten. Samtalsträffar genomförs av språkstödare utifrån materialet "Prata om jobbet".	
Uppdrag 7: Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.		Status
Kommentar: Arbetet med att åstadkomma en omställning till en mer effektiv och nära vård fortskrider. Samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala utvecklas inom flera områden och med olika målgrupper. För samverkan med Region Uppsala bedrivs arbetet inom ramen för forum inom HSVO-organisationen. En central del i processen har varit att tydliggöra rutinerna för in- och utskrivning från slutenvården. Avtalet med regionen gällande utskrivningsklara patienter, tillsammans med arbetet för att tydliggöra processerna, har bidragit till minskade kostnader för nämnden. För att ytterligare stärka vårdkedjan har partsgemensamma analyser vid utskrivning inletts, vilket främjar ökad kvalitet, samordning och kontinuitet för patienterna. Utifrån det nya läkaravtalet med regionen, framtaget 2024, har dessutom ett arbete påbörjats för att etablera ett mer strukturerat och enhetligt arbetssätt för hela målgruppen. Vidare har den andra delen i arbetet med hälsoekonomiska beräkningar inom ramen för arbetsmodellen Trygg hemgång genomförts. En hälsoekonom har rekryterats och en plan för det fortsatta arbetet har tagits fram. Parallellt pågår en översyn av hur hälsoekonomiska beräkningar kan användas i anslutning till intensiv hemrehabilitering. Ett utvecklingsarbete har även inletts i syfte att identifiera lämpliga områden för hälsoekonomiska analyser inom nämndens verksamhetsområde. Arbetet med att införa ett arbetssätt för intensiv hemrehabilitering fortskrider och den pågående pilotverksamheten fortlöper enligt plan. Parallellt pågår utveckling av formerna för implementering, uppföljning och utvärdering av arbetsmodellen Trygg hemgång. Ett konkret resultat av detta arbete är att insatsen nu har utvidgats till att även omfatta personer som vistas på korttidsboende. Genomförda aktiviteter har bidragit till att stärka förutsättningarna för en mer flexibel, tillgänglig och ändamålsenlig vårdprocess. Under T2 har en uppföljning med representanter för berörda nämnder genomförts kring hur kommunen bäst tar tillvara och genomför uppdrag 7 utifrån dess intentioner. Syftet är att hitta prioriterade områden att samarbeta kring under 2026.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utreda och införa arbetssätt med intensiv hemrehabilitering.	Arbete pågår, styrgruppen fattade beslut i juni om att en modell med separat team ska införas. Pågående pilot slutförs och utvärderas under året.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	Under tertiäl 2 har en workshop hållits med arbetsgruppen kring trygg hemgång kring effektanalys/effektkedja som del två i att genomföra hälsoekonomiska beräkningar och angreppssätt utifrån Ineras modell. Den visade att nuvarande arbetssätt i trygg hemgång inte i alla delar sker på så sätt att det ger bättre förutsättningar för hälsoekonomiska effekter i jämförelse med arbetssättet kring de som skrivs hem utan trygg hemgång.	

	Under våren 2025 har den nyrekryterade hälsoekonomen kommit på plats och under förhösten kommer en plan för det fortsatta arbetet utifrån uppdraget att kunna ta form. Samverkan sker även mellan öppna och tidiga insatser och ekonomistaben kring bland annat hälsoekonomiska beräkningar kopplat till intensiv hemrehabilitering.	
Utveckla formerna för implementering, uppföljning och utvärdering av arbetsmodell trygg hemgång.	Under våren avslutades styrgruppen för Trygg hemgång men arbetet fortsätter för att hitta formerna. Arbetet har bl.a. resulterat i att vi nu har fattat beslut om att utvidga insatsen till även personer som vistas på korttidsboende. Information om arbetssättet har även informerats om på enheterna via både enhetschef och teamledare samt haft ett forum med fokus på frågan. Verksamhetscontroller följer utvecklingen med hjälp av statistiken över trygg hemgång för att se om besluten ökar eller inte. Område omsorg kan nu också fatta beslut om trygg hemgång.	
Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	Samverkan med Region Uppsala pågår inom ramen för HSVO-organisationen. Under våren har bland annat processen för in- och utskrivning från slutenvården tydliggjorts genom uppdaterat Vis-dokument. Ett arbete med partsgemensamma analyser vid utskrivning har också inletts för att främja en effektiv och nära vård. Utifrån det nya läkaravtalet med regionen, som togs fram 2024, har arbetet inletts med att etablera ett mer strukturerat arbetssätt för hela målgruppen. Målet är att erbjuda en personcentrerad, teambaserad och lättillgänglig hälso- och sjukvård av hög kvalitet och med god säkerhet – både i ordinärt och särskilt boende. En viktig del är också insatserna inom Trygg hemgång, i samverkan med äldreomsorgsenheten, intensiv hemrehabilitering samt samarbete med träffpunkter och anhörigcentrum. Arbetet pågår för närvarande med att utveckla hur dessa delar bäst ska organiseras framåt. Vidare har samarbeten startats inom flera områden, bland annat kring program för vård, behandling och förebyggande insatser för äldre.	
Uppdrag 8: <i>Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.</i>		Status
Kommentar: För att skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänst och inom övrig vård och omsorg har en rad arbeten genomförts. För att bredda utsedda våldombud kompetens har det genomförts ett antal utbildningar med bland annat inriktning på våld mot äldre, våld mot kvinnor och män med funktionshinder, samt äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation. Under hösten ska en föreläsning om digitalt våld hållas. Det pågår en översyn av uppföljningar och stickprovskontroller, bland annat har ett pilotprojekt genomförts avseende brukarorienterade stickprovskontroller där resultat av utvärdering inväntas. Det har även påbörjats en översyn av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning. Myndighet genomför stickprovskontroller och granskar akter utifrån givna kriterier. För att öka antalet oanmälda uppföljningar inom särskilt boende har delar av den planerade uppföljningen har lagts om till förmån för oanmälda uppföljningar. Det har även verkställts ett antal oanmälda besök på uppdrag av förvaltningsledning, av särskild anledning.		

Arbete med att implementera en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet pågår. Det finns ett arbetsmaterial som kan användas som underlag för att lyfta diskussionen kring psykologisk trygghet.

Det har genomförts ett pilotprojekt med trygghetsskapande teknik i form av applikationen "Mina besök" som kan laddas ner på en platta eller telefon. Utvärdering av pilotprojektet genomförs under hösten.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utöka våldsombudens utbildning till att inkludera fler aspekter av äldre	Utbildningar på olika nivåer har tagits fram: De utsedda våldsombuden har fått särskilda utbildningstillfällen. Förvaltningen har medverkat i framtagandet av den kommunövergripande handlingsplanen inom våld i nära relation. Föreläsningstillfälle med workshop (halvdag) har anordnats i slutet på augusti med tema våld mot kvinnor och män med funktionshinder, samt äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation. Föreläsning kring digitalt våld kommer att genomföras under hösten 2025. Två utbildningar har tagits fram och ska ses som obligatoriska för förvaltningens medarbetare: <i>Utbildning våld i nära relation</i> För att öka kompetensen om våld i nära relation ska samtliga medarbetare genomföra en utbildning. Kursen är digital och kan genomföras när som helst. Den tar 2–3 timmar att genomföra och kan delas upp på flera tillfällen. Kursen är framtagen av NCK (Nationellt centrum för kvinnofrid), Socialstyrelsen och Länsstyrelserna. <i>Mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer</i> Du som arbetar med äldre ska även genomföra en kurs som Socialstyrelsen tagit fram - Våld mot äldre. Kursen är digital och tar ca: 1 timme att genomföra.	
Genomföra en översyn av hur uppföljningar och stickprovskontroller kan systematiseras och implementeras.	Under första halvåret 2025 ha en översyn påbörjats av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning. Syftet med översynen är att underlätta informationsinhämtning och arbetsmoment för sammanställning av uppföljningsaktiviteter, för att få mesta möjliga effekt på styrning och verksamhet. Översynen syftar även till att begränsa administrationen i verksamhet och förvaltning, bland annat genom att klargöra vilka arbetsuppgifter som kan automatiseras eller hanteras utan att verksamheter ska åläggas inrapportering. Inom ramen för översynen behandlas vilka delar av enhets processer som kan vara föremål för automatisering och ett mer datadrivet beslutsstöd, däribland business intelligence-lösningar för sammanställning av information från flera av kommunens verksamhetssystem och prenumeration på data från andra aktörer och myndigheter. Översynen beräknas vara klar våren 2026 och arbetet som helhet beräknas vara klart 2027. En pilot har genomförts för brukarorienterade stickprov. Piloten ska utvärderas och följas upp under augusti. Den	

	kvalitetsrapportering som genomfördes 2024 har utvärderats och justeringar har genomförts. Rapporteringen för 2025 genomförs i september 2025. Under våren har 20 stickprover genomförts där myndigheten deltagit och granskat akter utifrån givna kriterier. Myndigheten avser att fortsätta arbetet under hösten men att då arbeta för att integrera arbetet i redan befintliga strukturer för uppföljning såsom individuppföljningar och dokumentationsgranskningen.	
Utveckla uppföljningsarbetet inom särskilt boende genom att öka antalet oanmälda uppföljningar.	Under första halvan av 2025 har förvaltningen dels lagt om delar av den planerade uppföljningen till förmån för oanmälda uppföljningar, dels lagt till ett uppföljningsmoment i den ordinarie avtals- och uppdragsuppföljningen där rapport återger brister eller förbättringsområden. Enheten för avtal och uppföljning har också verkställt ett antal oanmälda besök på uppdrag av förvaltningsledning, av särskild anledning.	
Ta fram och implementera en strategi och handlingsplan mot tystnadskultur inom vård- och omsorg.	Förvaltningen har initierat ett aktivt arbete med att stärka den psykologiska tryggheten i hela verksamheten. Detta arbete sammanfattas i <i>Strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet</i> som förväntas fastställas under hösten 2025. Strategin syftar till att skapa och utveckla en hållbar och god arbetsmiljö där medarbetare och chefer kan uttrycka sig öppet, utan rädsla för negativa konsekvenser. Ett konstruktivt arbete inom dessa områden förväntas stärka kvalitet, ansvarstagande och arbetsglädje. Nedan beskrivs även vad som konkret genomförts/pågår inom förvaltningens olika verksamheter: <i>Avdelning för kvalitet och utveckling</i> Det finns ett framtaget arbetsmaterial som underlag för att lyfta diskussionen kring psykologisk trygghet på exempelvis APT träffar. Det har även gått ut en enkät kring frågan. <i>Avdelning myndighet omsorg och äldre</i> Samtliga chefer har antingen lyssnat på pod eller läst boken om psykologisk trygghet samt haft diskussion kring ämnet. <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Dialog ska påbörjas i avdelningens ledningsgrupper under hösten kopplat till innebörden av begreppet psykologisk trygghet. Det behövs en samsyn kring vad som menas och utifrån det forma initiativ för att stärka den psykologiska tryggheten. Alla verksamheter har utvärderat sin medarbetarenkät bland annat kopplat till frågorna om psykologisk trygghet och utformar lokala handlingsplaner. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> I samband med medarbetarundersökningen gjordes en fördjupad undersökning gällande psykologisk trygghet. Utifrån resultaten i dessa tas aktiviteter fram. Utbildningsmaterial är framtaget för att genomföra arbetet i verksamheterna. Litteratur och andra medier används för att föra diskussioner i frågan.	

	<i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Ledningsgrupper läser en bok om psykologisk trygghet, tagit del av material och kommer att arbeta vidare med detta i hela avdelningen under hösten.	
Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	Trygghetsskapande teknik som ger brukare möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insats i hemmet testas av 40 brukare i hemtjänsten under perioden april-augusti 2025. Applikationen Mina besök som finns på en platta eller telefon visar när nästa besök äger rum, vem som kommer och vilken insats som ska utföras. I september kommer analysarbete att genomföras som sedan kommer att ligga till grund för ställningstagande av breddinförande 2026 ska göras. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> Arbete med mina besök har skett under året. Två verksamheter har testat arbetssättet. 36 plattor testas av 36 individer, arbetet ska utvärderas under hösten.	
Uppdrag 9: Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.		Status
Kommentar: I samband med den nya socialtjänstlagen har öppna insatser kartlagts och en insatskatalog tas fram för att ge medborgarna överblick och underlätta för medarbetare att lotsa rätt stöd. Förvaltningen utvecklar flera insatser för att motverka ensamhet och stärka gemenskap. På särskilda boenden utvecklas aktiviteter tillsammans med aktivitetssombud, samordnare och frivilligorganisationer för att skapa meningsfullhet och bryta isolering. Brukarinflytande säkerställs genom individuella planer och lokala utvecklingsinsatser. Arbetet förstärks av strategiska insatser inom programmet Äldrevänlig kommun och genom evenemang som Seniorfestivalen som är planerad att genomföras 1 oktober. Måltiderna är en central del i äldreomsorgen. Genom måltidsutvecklare, ombud och servicebiträden stärks kvalitet, trivsel och näringsrikt innehåll. Utbildningar ger medarbetarna gemensam kunskap och trygghet i arbetet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	I samband med att den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli har en kartläggning av samtliga öppna insatser, det vill säga insatser som inte kräver biståndsbeslut, genomförts. Utifrån kartläggningen har nämnden fattat beslut om vilka insatser som fortsatt ska vara öppna. Förvaltningen har även påbörjat arbetet med att ta fram en insatskatalog, där alla öppna insatser samlas och presenteras. Syftet är att underlätta för medborgarna att få en tydlig överblick, samt att ge medarbetarna ett verktyg för att på ett enhetligt sätt kunna presentera och lotsa medborgare till rätt insats. Förvaltningen har tillsammans med Helsingborgs kommun och Skövde universitet utvecklat utbildningen "Från ensamhet till gemenskap", med fokus på att motverka ensamhet. Vidare har ett gemensamt projekt initierats tillsammans med Utbildningsnämnden (UBN) och Folkuniversitetet: "Seniorer i skolan". Projektet innebär att seniorer medverkar i skolorna, vilket skapar meningsfullhet och gemenskap för både äldre och elever. Innan deltagandet inleds erbjuds seniorerna utbildning i samverkan med förvaltningen och Folkuniversitetet. En plan för att utveckla samverkan med utförare har påbörjats, i syfte att bättre möta de behov som finns hos äldre. I detta arbete ingår bland annat samarbeten med öppnainsatser och Funk-IT.	

	Utvecklingsarbetet omfattar även flera satsningar inom området träffpunkter för personer 65+, däribland mobila träffpunkter, samt pilotprojekt kring hälsosamtal. Inom ramen för det äldrevänliga kommunarbetet har implementering av Fem-fingermodellen påbörjats, ett forskningsbaserat ramverk för att främja hjärnhälsa och förebygga kognitiv svikt. Arbetet för att skapa meningsfulla aktiviteter för äldre på särskilda boenden (SÄBO) fortsätter. Här har aktivitetssombud och aktivitetssamordnare en central roll i att utveckla och genomföra insatser. Dessutom sker ett nära samarbete med frivilligorganisationer för att bryta isolering och främja social gemenskap. I samtliga verksamheter erbjuds individuella aktiviteter utifrån den enskildes genomförandeplan.	
Leda det kommunövergripande arbetet med att implementera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun vad gäller insatser för fysisk, social och digital inkludering av en åldrande befolkning.	Programmet är ute på remiss till nämnder och bolag, synpunkter inväntas för att kunna sammanställa och revidera förslag inför beslut i KS och KF. Detta ska vara klart före årets slut. Strateg arbetar 100 % tjänst utifrån att samordna och underlätta implementeringen av program och handlingsplan.	
Utveckla arbetet med måltider inom särskilt boende och hemtjänst i egen regi.	Arbetet med måltider inom särskilt boende och hemtjänst i egen regi utvecklas kontinuerligt för att skapa en trygg, trivsamt och näringsriktig måltidssituation för de äldre. I verksamheterna finns både måltidsutvecklare och måltidsombud som har en viktig roll i att inspirera, stödja och driva arbetet framåt. Även servicebiträden finns för öka fokuset på måltiden. Varje enhet tar fram en egen utvecklingsplan utifrån resultaten i brukarundersökningarna. För att alla medarbetare ska känna sig trygga i sitt arbete med måltider erbjuds utbildning via kommunens lärportal. Här finns flera korta filmer och digitala utbildningar som ger praktisk kunskap om hur man serverar säkra, goda och trivsamma måltider. Utbildningarna fungerar som ett stöd i det dagliga arbetet och bidrar till att skapa en gemensam kunskapsgrund i hela organisationen. Arbetet med att förbättra måltiderna sker också i nära samverkan med de partners som levererar maten. Tillsammans arbetar man för att ständigt utveckla kvaliteten, öka variationen och säkerställa att maten både är näringsrik och aptitlig.	
Genomföra en seniorfestival 2025.	Programmet för seniorfestivalen är framtaget och en plan för kommunikation finns.	
Uppdrag 10: Öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.		Status
Kommentar: Kartläggning har genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Behov finns dock att öka takten både från KS och nämnden för att öka samutnyttjandet på andra sätt och för andra lokaler för att uppdraget ska gå enligt plan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Kartläggning har genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Behov finns dock att öka takten både från KS och nämnden för att	

	öka samutnyttjandet på andra sätt och för andra lokaler.	
Uppdrag 11: Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.		Status
Kommentar: Uppdraget är i vänteläge men detta är enligt plan. I höst kommer ansvarig tjänsteperson ifrån vård- och omsorgsförvaltningen vara med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas. Det kommer även att starta upp en arbetsgrupp för att resonera kring hur vi tar oss an frågan om ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Åtgärden är i vänteläge men detta är enligt plan. I höst kommer ansvarig tjänsteperson ifrån vård- och omsorgsförvaltningen vara med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas. Det kommer även att starta upp en arbetsgrupp för att resonera kring hur vi tar oss an frågan om ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information.	
Nämndmål NB1.1. Kommunen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.		Status
Kommentar: Arbeta pågår för öka frisknärvaron och nå målet om max 6% sjukfrånvaro. I arbetet för att öka frisknärvaron används frånvarokalender för att kartlägga mönster, omtankesamtal och att uppmuntra medarbetare att nyttja friskvårdsbidraget för att aktivt arbeta med sin egen hälsa. Arbetet sker i samverkan med HR med fokus på tidig dialog, uppföljning och individanpassade åtgärder. Inom vissa verksamheter ligger även fokus på ett närvarande ledarskap och kontinuerlig uppföljning av korttidsfrånvaron.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro.	<i>Avdelning myndighet omsorg och äldre</i> I höst ska en workshop genomföras för att synliggöra vad avdelningen behöver vidta för åtgärder för att få lägre procents sjukfrånvaro. <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Totala sjukfrånvaron per april låg på 11,6 procent en försämring över åren och långt ifrån målet om 6%. Till hösten behöver ett arbete startas för att kartlägga orsakerna till frånvaron och insatser för att öka frisknärvaro med stöd av rehabiliteringsexpertis inom HR. Åtgärder som genomförs är att aktivt uppmuntra medarbetare att nyttja friskvårdsstödet och aktivt arbeta med sin egen hälsa. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> Arbetet med ett närvarande ledarskap och uppföljning av korttidsfrånvaron sker löpande. Arbeten med differentierade arbetsroller och aktiv schemaläggning är viktiga delar för ett lyckat arbete. Ytterligare expertis från HR har rekryterats för att få bättre effekt i arbetet. Statistik för avdelningen: maj 2025 total: 8,11% korttid: 3,99% långtid: 4,12% maj 2024 total: 9,14% korttid: 4,03% långtid: 5,11%	

	<i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Arbetar med att hantera långtidsfrånvaro och arbetar aktivt förebyggande med arbetsmiljö och främjande insatser.	
--	--	--

Fokusmål 2

Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Bedömningen är att målet är i hög grad uppfyllt. Prognosen för utfallet i slutet av 2025 är att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till stor del leder till önskat resultat.

Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret. I och med detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Under utbildningsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg.

Uppdrag 12: <i>Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.</i>		Status
Kommentar: Under första halvan av 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor med privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Under första halvan av 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor med privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.	
Uppdrag 15: <i>Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.</i>		Status
Kommentar: Arbetet med att få fler elever att välja yrkesinriktade utbildningar sker i nära samverkan med andra förvaltningar. Insatserna omfattar bland annat riktad kommunikation, informationsinsatser och deltagande vid yrkesmässor. Dessutom implementeras arbetssättet Unga i vården, där ungdomar arbetar på särskilda boenden i egen regi, vilket bidrar till att öka intresset för vårdyrken och ge unga värdefull arbetslivserfarenhet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	Arbetet pågår i nära samverkan med andra förvaltningar och omfattar bland annat kommunikations insatser samt medverkan vid yrkesmässor.	
Implementera arbetssätt med ungdomar som arbetar på särskilt boende i egen regi (Unga i vården).	Unga i vården är ett etablerat arbetssätt som har implementerats och pågår i flera verksamheter.	
Uppdrag 16: <i>Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden</i>		Status
Kommentar: Revideringen av program och handlingsplan för Äldrevänlig kommun har genomförts och befinner sig i slutskedet, där inkomna yttranden efter remiss nu hanteras. Beslut om det reviderade programmet och handlingsplanen förväntas fattas under året. På uppdrag av äldrenämnden planeras frukostträffar med äldre under hösten. Syftet är att stärka medborgardialogen och skapa forum för delaktighet och inflytande. Inom ramen för arbetet med Äldrevänlig kommun pågår även ett kontinuerligt samarbete med civila föreningar genom regelbundna möten för att främja dialog och samverkan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Revideringen av program och handlingsplan för Äldrevänlig kommun har genomförts och befinner sig i slutskedet, där inkomna yttranden efter remiss nu hanteras. Beslut om det reviderade programmet och handlingsplanen förväntas fattas under året. På uppdrag av äldrenämnden planeras frukostträffar med äldre (65+) under hösten. Syftet är att stärka medborgardialogen och skapa forum för delaktighet	

	och inflytande. Inom ramen för arbetet med Äldrevänlig kommun pågår även ett kontinuerligt samarbete med civila föreningar genom regelbundna möten för att främja dialog och samverkan.	
--	---	--

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt. För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. En utmaning framöver är att säkerställa att även laddning/tankning sker fossilfritt, då verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.

Intensifierat arbete krävs för att snabba på arbetet med att minska klimatpåverkan av maten samt plasten inom nämndens verksamheter. För att öka takten i klimatomställningen pågår även pilotprojekt inom nämndens egen regi med fokus på minskat matsvinn. Ytterligare konkreta åtgärder för att bidra till klimatomställningen har kartlagts inom ramen för arbetet med kommunens koldioxidbudget.

Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. Utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid planeras följas upp under 2026.

Uppdrag 27: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.		Status
Kommentar: Egna verksamheter: Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Verksamheternas tillgång till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande trend under de senaste åren, från 88 procent 2022, till 75 procent 2024. Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2024 till 34 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2024 till 1,21 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, vilket innebär att nämnden redan uppfyllt kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 3 procent, oförändrat jämfört med år 2023. Målet är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. För att öka takten i klimatomställningen har arbetet med att identifiera och prioritera nya åtgärder inom ramen för arbetet med nämndens klimatbudget påbörjats. Externa utförare: I avtal med utförare av äldreomsorg ställs krav på att verksamheten ska präglas av ett miljötänkande, bidra till att bevara en hållbar miljö och följa kommunens riktlinjer för miljöarbete. Dock sker i dagsläget inget systematiskt uppföljningsarbete kring hur de externa utförarna uppfyller de ställda miljökraven vilket innebär att samlad kunskap om detta saknas. En översyn av miljökraven i avtalen pågår och kommer att behöva åtföljas av en systematisering av uppföljningsarbetet inom området för att få tillräcklig genomslagskraft.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka andelen fossilbränslefria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Verksamheternas tillgång till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Elbilar har ersatt	

	etanolbilar i de bilpooler på Fyrisborg och Svartbäcksgatan där det finns ladd möjlighet. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande trend under de senaste åren, från 88 procent 2022, till 75 procent 2024. Uppdaterade värden för 2025 redovisas i samband med årsbokslut. Förvaltningen uppdaterar styrande och stödjande dokument löpande och samverkar med Hållbarhetsavdelningen genom att ta fram en koncerngemensam utbildning med fokus på att verksamheterna ska få större förståelse för styrande dokument och program inom miljöarbetet och hjälp med hur verksamheterna praktiskt kan arbeta mot målen i styrande dokument och program. Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. I arbetet med utformningen av hemvårdsuppdraget arbetar därför förvaltningen fram en modell för att begränsa omfattningen av bilkörning, bland annat genom geografisk indelning. Genom detta förväntas möjligheterna att verka bilfritt öka inom tätbebyggda områden i Uppsala, medan bilar fortsatt används på landsbygden där så är helt nödvändigt. I upphandling ställer vård- och omsorgsförvaltningen också krav på drivmedel, utsläppsnivåer och anskaffning av fordon. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid. Arbetet planeras vara avslutat i slutet av 2026.	
Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun.	Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2024 till 34 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2024 till 1,21 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, vilket innebär att nämnden redan uppfyllt kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Arbete har genomförts för att inför 2026 arbeta att ta fram en utfasningslista som är anpassad till vård och omsorgs förutsättningar vad gäller smitta mm\. Under 2025 har också en översyn och samlad bedömning av miljökraven i avtal med privata aktörer genomförts avseende livsmedel\. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Identifiera och genomföra pilotprojekt inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	Två pilotverksamheter är framtagna för ÄLN, med uppdrag att mäta måltidssvinn. En måltid mäts varje dag under sex veckor för att ta fram ett utgångsvärde och ta fram förbättringsförslag. Därefter sker en regelbunden mätning för att följa arbetet inom ÄLN.	
Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 3 procent, oförändrat jämfört med år 2023\. Målet är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll	

	2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. Förberedande arbete har genomförts för att inför 2026 fortsätta med att ta fram en utfasningslista som är anpassad till vård och omsorgs förutsättningar vad gäller smitta mm. Under 2025 också en översyn och samlad bedömning genomförts av miljökraven i avtal med privata aktörer avseende plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Uppdrag: 28: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.		Status
Kommentar: Arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat och stärka beredskapen pågår kontinuerligt inom äldreomsorgens verksamheter. Äldrenämndens myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer har övat samt ett flertal av medarbetarna utifrån case som utgår från att verksamheten ska kunna upprätthållas, trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder. Äldrenämndens öppna och förebyggande verksamheter har säkerställt att enheterna har beredskapslådor på plats för att möta oväntade driftstopp. Inventering av reservkraftsbehov är genomförd. Systematiskt arbete med kontinuitetshantering pågår både på övergripande och lokal nivå inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden. Samtliga verksamhetschefer utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden. Övningar genomförs regelbundet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer har övat samt ett flertal av medarbetarna utifrån case som utgår från att vi ska kunna upprätthålla verksamheten trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder. Äldrenämndens öppna och förebyggande verksamheter har säkerställt att enheterna har beredskapslådor på plats för att möta oväntade driftstopp. Inventering av reservkraftsbehov är genomförd. Systematiskt arbete med kontinuitetshantering pågår både på övergripande och lokal nivå inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden. Samtliga verksamhetschefer utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden. Övningar genomförs regelbundet.	

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Bedömningen är att målet är i hög grad uppfyllt. Prognosen för utfallet i slutet av 2025 är att nämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till stor del leder till önskat resultat.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som är mest utsatta för ohälsa. För individens psykiska hälsa och samhällets ekonomi är strategiska, förebyggande och tidiga insatser i samverkan av största vikt. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv kan förebyggande arbete vara god ekonomisk hushållning med resurser och därmed bidra till hållbarhet.

Ett viktigt fokusområde för nämnden för att bidra till måluppfyllelse rör därför främjandet av den psykisk hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk samt suicidpreventiva insatser.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs insatser för att motverka välfärdsbrott och stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt insatser inom ramen för nämndens krisberedskap.

Uppdrag: 34: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.		Status
Kommentar: Äldrenämnden är delaktig i det brottsförebyggande arbetet med fokus på att minska utsattheten för brott inom nämndens målgrupper. Processen med att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun har fortlöpt under året och då fortsatt med "öka tryggheten för äldre" som nyttillkommet prioriterat område samt med föreslagna åtgärder kring brottsförebyggande för äldre. Exempel på andra sammanhang för ökad trygghet och säkerhet där nämnden är representerad inkluderar arbetet mot segregation, aktivering av kvarterslokaler för äldre, samt samarbete mellan egen regin och polisen. Nämnden beaktar även återkommande trygghetsfrågor och brottsförebyggande frågor vid sina yttranden över detaljplaner.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Äldrenämnden är delaktig i det brottsförebyggande arbetet med fokus på att minska utsattheten för brott inom nämndens målgrupper. - På 60-plusmässan 2025 deltog representanter från Trygghet, brottsförebyggande och säkerhet för första gången. - Representant från samma enhet har under året också medverkat i det digitala samverkansforumet "Äldresamverkan" där nämndens samordnare för äldrevänlig kommun bjuder in intresserade från kommunkoncernen och civilsamhället för information och dialog. - Processen med att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun har fortlöpt under året och då fortsatt med "öka tryggheten för äldre" som nyttillkommet prioriterat område samt med föreslagna åtgärder kring	

	brottsförebyggande för äldre. - Nämnden är representerad i arbetet mot segregation samt i områdesarbetet för Gränby- och Gottsundaområdena i vilka brottsförebyggande är en stående punkt. - Nämnden beaktar också återkommande trygghets- och brottsförebyggande vid sina yttranden på detaljplaner. - I Gränby- och Gottsundaskolan finns allaktivitetshus med diskussioner och initiativ som rör äldre och äldres trygghet i området. - Träffpunkter 65+ och projektet "seniorer i skolan" har delvis funnits med i och bidragit till dessa initiativ. - Nämnden har också bidragit i förarbetet till Uppsalahems projekt om att aktivera kvarterslokaler för äldre. - Detta initiativ kan tänkas ha proaktiv betydelse för trygghet och brottsförebyggande. - Egen regins hemtjänst samarbetar med polisen genom rapporteringssystemet Embrace.	
Uppdrag: 35: Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.		Status
Kommentar: Det genomförs avtalsuppföljning löpande inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Myndighet har genomfört åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Löpande avtalsuppföljning inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Under första halvåret genomfördes 14 anmälningar till IVO avseende assistansbolags lämplighet. En polisanmälan som avsåg bedrägeri på grund av överdrivet hjälpbehov, fem underrättelser till FK och tre underrättelser till Skatteverket. 134 åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar har genomförts från 1 jan till 30 juni 2025 vilket innebär 2,7 mnkr. Dessa siffror avser både omsorg och äldre.	
Uppdrag: 36: Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.		Status
Kommentar: Att främja jämlika livsvillkor är en central del i det äldrevänliga arbetet generellt. Förslag till reviderat program och handlingsplan för äldrevänlig kommun förväntas beslutas politiskt under 2025. Aktiviteter har genomförts/pågår på strategisk nivå inom exempelvis IOP-samverkan, områdesarbete Gottsunda-Gränby samt bevakning av nämndens målgruppers intressen inom ramen för program, plan- och detaljplaneyttranden.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Att främja jämlika livsvillkor är en central del i det äldrevänliga arbetet generellt. Förslag till reviderat program och handlingsplan för äldrevänlig kommun förväntas beslutas politiskt under 2025. Aktiviteter	

	har genomförts/pågår på strategisk nivå enligt nedanstående: Samordnaren för äldrevänlig kommun, som har en bakgrund som segregationsforskare, har deltagit i det KLK-ledda arbetet för att förebygga segregation och främja integration. Inom ramen för IOP-samarbetet med RF-SISU Uppland utgör kompensatoriska insatser en central del för att hantera segregationen. Förvaltningen medverkar också i områdesarbetet för Gränby- och Gottsundaområdena, där kompensatoriska insatser riktas mot segregationens negativa effekter i dessa områden. Segregationsfrågan i relation till nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden.	
Uppdrag: 38: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.		Status
Kommentar: Verksamheterna har språkbud och språkapplikationer som stöd. Arbetet fokuserar på att stärka kommunikationen, både i mötet med personer med funktionsnedsättningar och i samarbetet mellan medarbetare. Inför APL-placeringar hålls handledarträffar för erfarenhetsutbyte. Under våren har flera AMF-anställda tagits emot, och samarbetet med UBF omfattar servicebiträdesutbildning, praktikplatser, Unga i vården samt deltagande i mässor.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder utveckla möjligheterna för nyanlända att etablera sig i arbetslivet, genom exempelvis praktik, språkinsatser och differentierade yrkesroller.	Nämnden arbetar aktivt för att skapa inkluderande arbetsplatser. Detta sker bland annat genom att språkbud finns i samtliga verksamheter, att medarbetare ges möjlighet att använda språkapplikationer samt att APL-handledare finns på plats ute i verksamheterna. Inför APL-placeringar arrangeras gemensamma handledarträffar, vilket bidrar till erfarenhetsutbyte och en god förberedelse för både handledare och elever. De initiativ som påbörjades under föregående år har vidareutvecklats. Språkbuden arbetar idag systematiskt för att stödja och främja kommunikationen. Eftersom språkbarriärer inte är den största utmaningen i de öppna verksamheterna riktas insatserna även mot att stärka bemötande och kommunikation i mötet med personer med olika funktionsnedsättningar samt i samarbetet mellan medarbetare. Ett särskilt fokus ligger på att utveckla det verbala språket och bidra till en arbetsmiljö där inkludering är en självklar del. Under våren har verksamheterna tagit emot ett flertal arbetsmarknadsanställda från AMF, vilket skett i en välfungerande samverkan. Samarbetet omfattar även UBF, bland annat genom servicebiträdesutbildning, praktikplatser, initiativet Unga i vården samt deltagande i mässor.	
Uppdrag: 41: Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.		Status
Kommentar: En kartläggning av lokalerna som nämnden har rådighet över har genomförts under 2024 och delgivits kommunledningskontoret med fokus på möjligheter till samutnyttjande med andra nämnder. Nu avvaktan på hur arbetet ska fortgå utifrån fortsatt samordning av KS.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status

I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	En kartläggning av lokalerna som nämnden har rådighet över har genomförts under 2024 och delgivits kommunledningskontoret med fokus på möjligheter till samutnyttjande med andra nämnder. Nu avvaktan på hur arbetet ska fortgå utifrån utifrån fortsatt samordning av KS.	
Uppdrag: 42: <i>Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.</i>		Status
Kommentar: En rutin för handläggning av omsorgsnämndens och äldreomsorgsnämndens verksamhetsbidrag har utarbetats och fastställts. Rutinen syftar till att säkerställa enhetlig handläggning av verksamhetsbidragen för att genomföra uppföljning och kontroll i syfte att förbygga välfärdsbrott.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Rutin för handläggning av verksamhetsbidrag OSN och ÄLN har utarbetats, fastställts och publicerats i kvalitetsledningssystemet. Rutinen syftar till att säkerställa enhetlig handläggning av verksamhetsbidrag för att möjliggöra att kunna genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	
Uppdrag: 43: <i>Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.</i>		Status
Kommentar: För att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa pågår ett flertal arbeten för att motverka isolering och ofrivillig ensamhet. Äldreomsorgsnämnden har bland annat medverkat i dialogmöten kring ett allaktivitetshus och bidragit i förarbetet i Uppsalahems projekt om kvarterslokaler för äldre.		
Ofrivillig ensamhet och isolering utgör en del av arbetet med programmet för en äldrevänlig kommun. Inom särskilda boenden finns aktivitetssambud och aktivitetssamordnare som anordnar aktiviteter. Det pågår samarbete med ett flertal frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. Verksamheterna arbetar även med individuella aktiviteter utifrån genomförandeplanen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Genom öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka symtom till psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, såsom ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	Frågan om att motverka ofrivillig ensamhet och isolering beaktas återkommande i programarbetet för en äldrevänlig kommun. <i>Myndighet</i> Det finns en plan som är påbörjad avseende ökad med utförarna för att möta de behov som finns. Samverkan finns redan med de andra sociala förvaltningarna men behöver vidareutvecklas. Seniorsguiden inom myndigheten är en särskilt viktig verksamhet i denna fråga eftersom de är den verksamhet som medborgarna först kommer i kontakt med. <i>Avdelning öppna och tidiga insatser</i> Det finns flera pågående utvecklingsområden inom träffpunkter 65+, mobila träffpunkter och Fem-fingermodellen för att förebygga demens. Pilot kring hälsosamtal. Flera insatser kopplat till äldrevänlig kommun. <i>Avdelning hemtjänst och särskilt boende</i> - Aktiva arbete med aktiviteter inom SÄBO. Aktivitetsombud och aktivitetssamordnare finns. - Samarbete med flertalet frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. - Individuella aktiviteter och insatser utifrån genomförandeplanen sker i samtliga verksamheter.	

	• Ofrivillig ensamhet är ett ständigt aktuellt ämne som varje verksamhet arbetar aktivt med. • Unga i vården arbetar med UBF kring kommunens aktivitetsansvar. <i>Avdelning hälso- och sjukvård</i> Samarbete med träffpunkter, anhörigcentrum, IHR och äldrevårdsenheten. <i>Övriga aktiviteter inom förvaltningen och inom ramen för programarbetet för en äldrevänlig kommun:</i> • Frågan beaktas inom ramen för revideringen av program och handlingsplan för äldrevänlig kommun som fortsatt processats under året och bedöms beslutas politiskt innan årets slut. • Frågan beaktas regelmässigt när nämnden yttrar sig över detaljplaner och andra planer och program. Under 2025 bl.a. proaktivt – innan samrådsskedet - i den både lokalt och strategiskt viktiga detaljplanen "Grandins backe". • Frågan beaktas inom ramen för samverkan med civilsamhället, exempelvis nämndens partnerskap (IOP). • Samordnaren äldrevänlig kommun har under 2025 bjudit in till de digitala samverkansforumen "Äldresamverkan" samt "Landsbygdsäldre" vilka syftar till tvärsektoriell informationsdelning och samverkan mellan äldre-aktörer i kommunorganisationen och civilsamhället, regelmässigt med äldres psykiska, fysiska och sociala hälsa i fokus. • På 60+ mässan 2025 informerades bl.a. om aktiviteter för social stimulans och samvaro samt inkludering, ex. Träffpunkter 65+, Uppsala Summer Zone, Bibliotek Uppsala, Seniorrestaurangerna, Regina-teatern samt möjligheten att engagera sig som "senior i skola". • I februari genomfördes en friluftsdag på Störvreta IP för seniorer och under sommaren erbjöds aktiviteter för äldre inom ramen för "Uppsala Summer Zone". • Planering av Seniorfestival 2025, 1 oktober med syftet att stimulera och ge möjligheter till aktiviteter med positiva effekter på psykisk hälsa och social gemenskap. • Uppsala kommun – genom ÄLN – har anslutit till det nya, internationella forskningsprojektet "Silver Ways" som påbörjats under året. Projektets syfte är att förbättra promenadvänligheten och urbana miljöers kvaliteter för äldre. Att kunna och vilja ta sig ut och runt är centralt för äldres hälsa och sociala delaktighet. • Nämnden har under året också bl.a. bidragit i förarbetet till Uppsalahems projekt om att aktivera kvarterslokaler för	
--	--	--

	äldre samt haft dialog med Centrum för AMP kring deras aktiviteter på Forumtorget. Nämnden har aktivt medverkat i dialogmöte kring en uppsalamodell för allaktivitetshus.	
Uppdrag: 46: Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.		Status
Kommentar: Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom omfattande utbildningsinsatser för personalen samt genom vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom omfattande utbildningsinsatser för personalen samt genom vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap. Inom myndighet genomfördes bl.a. en krisvecka i maj månad med såväl övningar som kunskapspåfyllnad inom området. Samtliga chefer på myndighet samt ett flertal av medarbetarna har övat utifrån case som utgår från att vi ska kunna upprätthålla verksamheten trots yttre påverka, ex i form av cyberattacker Inventering av behov gällande reservkraft är genomförd inom ramen för nämndens öppna och tidiga insatser. Samtliga verksamhetschefer inom egen regins hemtjänst och särskilt boende utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Beredskapsombud finns i verksamheterna. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden och övningar genomförs regelbundet.	

Rapportering av KF-/KS-beslut

KF-BESLUT: att uppdra till äldrenämnden att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun	
Remissperioden, (intern och UPS) avslutad. Nu bearbetas remissyttrandena. Program och handlingsplan förväntas beslutas till årsskiftet.	
KF-BESLUT: att uppdra åt äldrenämnden att till fullmäktige åiterrapportera både konkret implementering och uppföljning av de åtgärder som hittills presenterats av nämnd och förvaltning, samt av de rekommendationer som revisionen gjort. Det ska också presenteras hur arbetet ska fortskrida framåt för att säkerställa en god styrning och intern kontroll av verksamheten samt god måluppfyllelse. Åiterrapportering ska ske till fullmäktige senast vid sammanträdet i september.	
Åiterrapportering är framtagen och fastställd av äldrenämnden på junisammanträdet. I samband med detta översändes rapporteringen till KF.	
KF-BESLUT: att uppdra åt äldrenämnden att se över nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen, och vid behov lägga fram förslag på förändringar för att säkra en god hantering av individärenden och välfungerande informationsvägar till nämnden	

Äldrenämnden uppdrog på sitt sammanträde i maj till förvaltningen att till nämnden i juni ta fram förslag på nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen. Uppdraget innefattade att vid behov lägga fram förslag på förändringar som kan säkra en rättssäker hantering av individärenden och tydliga informationsvägar till nämnden.

På äldrenämndens junisammanträde beslutade nämnden om stärkt informationsöverföring och uppföljning gällande lex Sarah och lex Maria i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

KF-BESLUT: att uppdra åt kommunstyrelsen och äldrenämnden att initiera ett arbete rörande förvaltningskulturen för att säkerställa god och effektiv informationsöverföring både till politiken och inom förvaltningen, samt motverka uppkomst av tystnadskultur. Återrapportering ska ske till fullmäktige vid sammanträdet i november.

Förvaltningen har initierat ett aktivt arbete med att stärka den psykologiska tryggheten i hela verksamheten. Detta arbete sammanfattas i Strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027.

För att säkerställa en god och effektiv informationsöverföring både inom förvaltningen och till politiken, används Uppsala kommuns styrmodell som grund. Informationsflödet ska präglas av transparens, tillgänglighet och spårbarhet. Inom förvaltningen säkerställs informationsöverföring bland annat genom samordnade planeringsprocesser, ärendehanteringssystem och mötesplattformar. Informationsutbytet kompletteras av regelbundna kontaktytor mellan politik och förvaltning, vilket skapar förutsättningar för direkt kommunikation och en fördjupad förståelse av verksamhetens behov och utmaningar.