

Kommunledningskontoret
Kommunfullmäktige

Datum:
2022-11-03

Diarienummer:
KSN-2022-00090

Handläggare:
Sara-Carin Öhman

Anmälningssärenden till kommunfullmäktige 7 november 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. **att** med godkännande lägga förteckningen över anmälningssärenden till protokollet.

Anmälningssärenden

- Kommunrevisionens granskning av kommunens arbete med att beakta barnkonventionen
- Uppföljning per augusti och helårsprognos 2022 för kommunstyrelsen
- Protokoll från Samordningsförbundet Uppsala län 2022-09-15
- Protokoll från Stiftelsen Jälla Egendom 2022-06-07
- Protokoll från Stiftelsen Jälla Egendom 13 september 2022
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2, från omsorgsnämnden
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2, från äldre- och våldsnämnden

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson
Stadsdirektör

Granskning av kommunens arbete med att beakta barnkonventionen

Uppsala kommuns revisorer har uppdragit åt PwC att genomföra en granskning av kommunens arbete med att beakta barnkonventionen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning är ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv. Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning inte är helt ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Uppsala kommun har under många år bedrivit ett barnrättsarbete och har ett unikt samarbete med Barnombudet i Uppsala län som utgör en betydelsefull resurs i arbetet att förverkliga barns rättigheter. Det är positivt att centrala styrdokument anger att barnkonventionens fyra huvudprinciper ska följas och att kompetensutveckling genomförs inom området.

Vi bedömer samtidigt att det finns behov av att förtydliga barnrättsperspektivet i den ordinarie styrningen. Det finns en oklarhet hur skrivningarna i de nuvarande styrdokumenterna kan vägleda en implementering av barnets rättigheter och konkretiseras i verksamheterna när programstyrningen inom området nyligen upphört. Stödmaterial för prövning av barnets bästa finns framtaget men vi bedömer att det kvarstår ett arbete med att säkerställa att tillgängliga rutiner blir kända och tillämpas i hela den kommunala organisationen.

Barnkonventionen är en kommunövergripande angelägenhet. För att anpassa kommunens verksamheter efter barnkonventionen behöver hela styrkedjan involveras i högre uträkning. Vi bedömer att kommunstyrelsen bör utveckla hur de följer upp hur barnkonventionen beaktas och får praktiskt genomslag i kommunens olika verksamheter.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- förtydliga vad barnkonventionen betyder utifrån kommunstyrelsens roll och uppdrag samt att säkerställa ett tydligt barnrättsperspektiv i den ordinarie styrningen
- säkerställa att tillgängliga rutiner för prövning av barnets bästa blir kända och tillämpas i hela den kommunala organisationen. I en bedömning av barnets bästa bör det framgå vilka konsekvenser beslutet kan få för barn.
- fortsätta utveckla former för barns och ungas rätt till delaktighet i beslutsprocesser som rör dem
- säkerställa kontinuerlig kompetensutveckling utifrån en analys av behov och vilka, inklusive förtroendevalda, som bör utbildas i barnkonventionen.
- kommunstyrelsen bör utveckla hur de följer upp hur barnkonventionen beaktas i sina verksamheter. Vidare bör kommunstyrelsen, bland annat utifrån uppsiktsplikten, efterfråga och inhämta underlag för att följa upp hur barnkonventionen får praktiskt genomslag och beaktas i Uppsala kommuns olika verksamheter.

För kommunrevisionen


Per Davidsson, ordförande

Granskning av kommunens arbete med att beakta barnkonventionen

Uppsala kommun

Oktober 2022

Tobias Björn

Anna Olsson Lindén

Sammanfattning

Från och med den 1 januari 2020 är barnkonventionen svensk lag vilket innebär att ett större ansvar för kommuner att ta hänsyn till barnets rättigheter vid beslut som rör barn. PwC har fått i uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Uppsala kommun att granska kommunens arbete utifrån barnkonventionen. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning är ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning *inte helt* är ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Uppsala kommun har under många år bedrivit ett barnrättsarbete och har ett unikt samarbete med Barnombudet i Uppsala län som utgör en betydelsefull resurs i arbetet att förverkliga barns rättigheter. Det är positivt att centrala styrdokument anger att barnkonventionens fyra huvudprinciper ska följas och att kompetensutveckling genomförs inom området.

Vi bedömer samtidigt att det finns behov av att förtydliga barnrättsperspektivet i den ordinarie styrningen. Det finns en oklarhet hur skrivningarna i de nuvarande styrdokumenten kan vägleda en implementering av barnets rättigheter och konkretiseras i verksamheterna när programstyrningen inom området nyligen upphört.

Stödmaterial för prövning av barnets bästa finns framtaget men vi bedömer att det kvarstår ett arbete med att säkerställa att tillgängliga rutiner blir kända och tillämpas i hela den kommunala organisationen.

Barnkonventionen är en kommunövergripande angelägenhet. Vi bedömer att kommunstyrelsen bör utveckla hur de följer upp hur barnkonventionen beaktas och får praktiskt genomslag i kommunens olika verksamheter.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Revisionsfrågor	Bedömning	
Har kommunstyrelsen gjort någon analys och vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag?	Ja	
Innefattar kommunens centrala styrdokument ett barnrättsperspektiv?	Delvis	
Finns former för hur barnets bästa tillvaratas i arbets- och beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?	Delvis	
Finns former för dialog och inflytande för barn och unga i beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?	Delvis	
Har utbildning genomförts om konventionen och dess tillämpning för chefer, medarbetare och förtroendevalda?	Ja	
Har kommunstyrelsen följt och analyserat aktuell statistik om barns levnadsvillkor och situation i kommunen?	Ja	
Har kommunstyrelsen systematiskt följt upp och utvärderat arbetet med barnkonventionen?	Nej	

Rekommendationer

Efter genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen:

- att förtydliga vad barnkonventionen betyder utifrån kommunstyrelsens roll och uppdrag samt att säkerställa ett tydligt barnrättsperspektiv i den ordinarie styrningen.
- att säkerställa att tillgängliga rutiner för prövning av barnets bästa blir kända och tillämpas i hela den kommunala organisationen. I en bedömning av barnets bästa bör det framgå vilka konsekvenser beslutet kan få för barn.
- att fortsätta utveckla former för barns och ungas rätt till delaktighet i beslutsprocesser som rör dem.
- att säkerställa kontinuerlig kompetensutveckling utifrån en analys av behov och vilka, inklusive förtroendevalda, som bör utbildas i barnkonventionen.
- att kommunstyrelsen bör utveckla hur de följer upp hur barnkonventionen beaktas i sina verksamheter. Vidare bör kommunstyrelsen, bland annat utifrån uppsiktsplikten, efterfråga och inhämta underlag för att följa upp hur barnkonventionen får praktiskt genomslag och beaktas i Uppsala kommuns olika verksamheter.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	5
Bakgrund	5
Syfte och revisionsfrågor	5
Revisionskriterier	6
Avgränsning	6
Metod	6
Organisation	7
Granskningsresultat	8
Analys och åtgärder	8
lakttagelser	8
Bedömning	9
Centrala styrdokument	10
lakttagelser	10
Bedömning	11
Former för barnets bästa	12
lakttagelser	12
Bedömning	13
Former för dialog och inflytande	13
lakttagelser	13
Bedömning	15
Kompetensutveckling	15
lakttagelser	15

Bedömning	16
Kunskap om barns levnadsvillkor	17
lakttagelser	17
Bedömning	17
Uppföljning och utvärdering	18
Bedömning	19
Samlad bedömning	21
Rekommendationer	21

Inledning

Bakgrund

Sedan den 1 januari 2020 är FN:s barnkonvention lag i Sverige. Det innebär ett större ansvar för kommuner och regioner att tillämpa barns rättigheter så att de får ett genomslag vid bedömningar, ärenden och beslut som rör barn.

Barn är medborgare i samhället som saknar rösträtt och representation i beslutande församlingar. Risker att barn inte blir hörda samt bristen på tillräckligt stöd och skydd är skäl till att barn har egna rättigheter. Trots att Sverige åtagit sig att följa FN:s barnkonvention sedan ratificeringen år 1990, kvarstår många utmaningar för att tillgodose barns rättigheter.

Konventionen innehåller fyra grundläggande principer som är styrande för tolkningen av konventionen. Dessa principer uttrycker att:

- Alla barn har lika värde och därmed rätt att inte bli diskriminerad (artikel 2)
- Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn (artikel 3)
- Alla barn har rätt till liv och utveckling (artikel 6)
- Barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet. Hänsyn ska tas till barnets åsikter, utifrån barnets ålder och mognad (artikel 12)

Av artikel 4 i konventionen framgår att konventionsstaten, där kommuner också ingår, ska nyttja sina resurser till fullo för att uppfylla barns rättigheter och vidta alla lämpliga åtgärder gällande exempelvis administrativa förfaranden för att genomföra konventionens rättigheter. När barnkonventionen nu är lag är det en risk att kommuner och regioner inte vidtagit tillräckliga åtgärder och saknar en tydlig styrning och uppföljning utifrån ett barnrättsperspektiv.

Revisorerna i Uppsala granskade barnkonventionen redan under år 2008, och under 2019 gjordes en förstudie av implementeringen av barnkonventionen. Förutom att barnkonventionen sedan dess har blivit lag kan även noteras att Uppsala kommun under 2019 antog såväl program som handlingsplan för kommunens barn- och ungdomspolitik. I ett underlag inför kommunfullmäktiges beslut den 31/1 år 2022 finns förslag från kommunledningskontoret på att program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik ska upphöra och ersättas av annan "mer ändamålsenlig" styrning.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning är ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Bedömningen kommer utgå från följande revisionsfrågor:

1. Har kommunstyrelsen gjort någon analys och vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag?
2. Innefattar kommunens centrala styrdokument ett barnrättsperspektiv?
3. Finns former för hur barnets bästa tillvaratas i arbets- och beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?
4. Finns former för dialog och inflytande för barn och unga i beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?
5. Har utbildning genomförts om konventionen och dess tillämpning för chefer, medarbetare och förtroendevalda?
6. Har kommunstyrelsen följt och analyserat aktuell statistik om barns levnadsvillkor och situation i kommunen?
7. Har kommunstyrelsen systematiskt följt upp och utvärderat arbetet med barnkonventionen?

Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar. Dessa är:

- Kommunallagen (2017:725) 6 kap 1§
- Lag (2018:1197) om Förenta Nationernas konvention om barnets rättigheter, särskilt artikel 2, 3, 4, 6, 12, 42
- Nationell strategi för att stärka barnets rättigheter, S2010.026

Avgränsning

Granskningen avgränsas till att omfatta kommunstyrelsens styrning, uppföljning och ledning på området. Övriga nämnders och bolags verksamheters arbete är inte huvudsakligt fokus, men kan ingå i rapporten som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Barn är enligt konventionen varje människa under 18 år.

Metod

Metoden har bestått av dokumentgranskning och intervjuer. Dokumentgranskningen har inkluderat centrala styrdokument, t.ex. Mål och Budget 2022 med plan för 2023–2024, kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022-2023. Granskning har även skett av övergripande stödande dokument för att förverkliga barns rättigheter samt av genomförda uppföljningar inom området.

Intervjuer har genomförts med hållbarhetschef, utvecklingsledare vid hållbarhetsavdelningen, stadsjurist, verksamhetscontrollers vid kommunledningskontoret samt ordförande och verksamhetschef för Barnombudet i Uppsala län (BOiU).

De intervjuade har givits möjlighet att sakgranska ett utkast av rapporten innan färdigställande.

Organisation

Uppsala kommun har arbetet övergripande med barnrättsfrågor under många år. Kommunfullmäktige fattade redan år 1999 beslut om att barn ska ha inflytande och att barnets bästa ska komma i främsta rummet.

Uppsala kommun har haft ett nära samarbete med den ideella föreningen *Barnombudet i Uppsala (BOiU)* sedan barnombudsverksamheten bildades 1988. Sedan juni 2018 har samarbetet formaliserats genom ett idéburet offentligt partnerskap (IOP). Partnerskapet utvärderades under 2021 och ett nytt IOP som gäller 2022–2024 arbetades fram. Samarbetet har möjliggjort att barn och unga i kommunen har tillgång till ett fristående lokalt barnombud och att nämnder och bolagsstyrelser har Barnombudet som samarbetspart. Kommunens och BOiU:s åtaganden gentemot varandra beskrivs i IOP. Kommunen ska bland annat verka för att initiera samverkan mellan BOiU och informera om organisationen. BOiU ska bland annat att ge råd och stöd till enskilda individer som kontaktar BOiU; informera, utbilda och bidra till verksamhetsutveckling utifrån barnkonventionen och bedriva påverkansarbete. BOiU har främst en stödjande men även en granskande roll gentemot kommunen.

Kommunledningskontorets hållbarhetsavdelningen har sedan avdelningens bildande år 2015 haft en samordnande och stödjande roll i det kommunövergripande barnrättsarbetet. Arbetsuppgifter kopplat till barnrätt fördelas på flera utvecklingsledare. En utvecklingsledare har särskilt ansvar för den löpande samverkan med BOiU. Utvecklingsledaren och verksamhetschefen för BOiU träffas ungefär varannan månad. Resurser att arbeta med barnrättsfrågan har varierat, och är något mindre nu än under senaste åren. Enligt intervjuer förlitar sig kommunstyrelsen till stor del på BOiU:s stödjande arbete i verksamheterna för att implementera barnkonventionen.

Utvecklingsledaren vid hållbarhetsavdelning och BOiU ordnar återkommande *dialogmöten* där representanter från kommunens verksamheter bjuds in för erfarenhetsutbyte och dialog kring framtida utvecklingsområden. Under 2022 har ett dialogmöte genomförts i september.

Uppsala kommun har varit en av nio kommuner som varit med i *Partnerskapet för barnets rättigheter i praktiken* som nu har avslutats. En kollegial granskning av Uppsala kommun genomfördes 2013.

Granskningsresultat

Analys och åtgärder

Revisionsfråga 1: Har kommunstyrelsen gjort någon analys och vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag?

lakttagelser

Kommunstyrelsen beslutade år 2018 om ett idéburet offentligt partnerskap, IOP, med den nära samarbetspartnern och ideella organisationen Barnombudet i Uppsala län (BOiU). Enligt tjänsteutlåtandet vid kommunstyrelsens beslut om ett förnyat IOP i maj 2021, bedöms ett partnerskap mellan BOiU och Uppsala kommun vara ett viktigt bidrag till att uppnå målen i barnkonventionen och målen i programmet för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik.

Kommunfullmäktiges beslutade i december 2017 att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram förslag på program och handlingsplan för barn och unga med utgångspunkt i barnkonventionen. Det färdiga programmet, *Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik 2019-2031*, antogs av kommunfullmäktige år 2019 och var giltig fram till kommunfullmäktiges beslut att upphäva programmet i januari 2022. Styrningen har därmed ändrats från programstyrning till lagstyrning som nämnderna förväntas följa.

Programmet innehöll en nulägesbeskrivning över områden som kommunen ville stärka sitt barnrättsarbete inom. Områdena grundade sig dels utifrån en analys av barns- och ungas situation i kommunen och dels utifrån de krav som följer av att barnkonventionen blivit lag. Programmet har haft tre mål, som enligt programmets skrivningar och intervjuer, utgick från en analys av Uppsala kommuns utvecklingsbehov för att nå upp till lagkraven samt de områden som krävde samverkan över nämnd- och förvaltningsgränser. Enligt intervjuer var processen för framtagandet av programmet brett förankrat och inkluderade BOiU och representanter från ett flertal av kommunens olika verksamheter. De utvecklingsbehov som inte främst krävde samverkan över organisationsgränser ansvarade den egna verksamheten för att vidta åtgärder inom. Programmet angav att för att Uppsala kommun ska leva upp till lagkraven måste kunskapen hos verksamheterna öka och strukturer och processer inom kommunkoncernen ses över och utvecklas.

Kommunstyrelsen tog fram en handlingsplan med totalt 22 åtgärder för att uppnå de tre mål som programmet fastställt. Ansvarig nämnd angavs för åtgärderna samt år för genomförande. Kommunstyrelsen ansvarade för ett flertal av åtgärderna i handlingsplanen samt för att sprida kunskap och samordna arbetet utifrån programmet. Enligt intervjuer har implementeringen av handlingsplanen inte skett fullt ut, men vissa nämnder har tagit sig an ett arbete med åtgärderna. I beslutsunderlaget vid upphävandet av programmet anges övergripande att åtskilliga av programmets

åtgärder är färdiga och andra är pågående. Det saknas en samlad sammanställning av måluppfyllelse eller redogörelse för vilka åtgärder som i praktiken genomförts. Vi har tagit del av ett utdrag ur kommunens verksamhetssystem där nämnder rapporterat in sitt arbete kopplat till kommunens styrmodell. Vi kan notera att det finns aktiviteter med koppling till barns rättigheter som genomförts eller är pågående.

En åtgärd som genomförts sedan år 2019 har varit att stärka kommunens barnrättskompetens, bland annat genom webbutbildningar. Uppsala kommun tog i samarbete med BOiU fram utbildningspaket för kommunens olika verksamheter och har erbjudit kunskapsinsatser, stöd och råd efter behov. BOiU har genomfört kunskapsinsatser (detta beskrivs mer ingående under revisionsfrågan som rör kompetensutveckling). Vi har även tagit del av en lista på BOiU:s insatser tillsammans med förvaltningar, som utöver utbildning även rör stöd, verksamhetstuveckling, påverkansarbete och att stärka barns och ungas röst.

Socialförvaltningen var enligt intervjuer drivande i att vilja förstå lagen om barnkonventionen och kontaktade därför under 2019 kommunens jurister. Kommunens jurister har avvaktat förtydligande och vägledning från regeringen, men när de väl kom upplevdes de som oklara. Kommunens jurister har följt rättsutvecklingen och enligt uppgift genomfört utbildningsträff med forskare vid Uppsala universitet. Kommunens jurister har haft en rådgivande roll inför framtagande av stödmaterial. Enligt vissa intervjuade var barnrättsfrågan mer aktuell inför att barnkonventionen skulle bli lag.

Bedömning

Revisionsfråga 1: Har kommunstyrelsen gjort någon analys och vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag?

Ja.

Vi bedömer att kommunstyrelsen har genomfört en analys och delvis vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag. Kommunstyrelsen gav år 2017 uppdrag om framtagandet av Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik vilket inkluderade en nulägesanalys i förhållande till barnkonventionens krav. Kommunstyrelsen fastställde mål för implementeringen av barnkonventionen och tog fram en gedigen handlingsplan med åtgärder.

Vidare bedömer vi att det är positivt att kommunstyrelsen beslutat om ett partnerskap med barnombudet i Uppsala län (BOiU) för att bidra till efterlevnaden av barnkonventionen. Denna typ av samarbete och finansiering av stöd inom området är unikt.

Även om beslut om åtgärder har skett kan vi samtidigt notera att handlingsplanens samtliga åtgärder inte implementerats fullt ut, och det är oklart hur kommunstyrelsen säkerställt vad som genomförts i praktiken. Barn- och ungdomspolitiska programmet har även under 2022 efter beslut upphört att gälla.

Centrala styrdokument

Revisionsfråga 2: Innefattar kommunens centrala styrdokument ett barnrättsperspektiv?

lakttagelser

Uppsala kommuns främsta styrdokument *Mål och Budget 2022 med plan för 2023–2024* består av nio inriktningsmål med tillhörande uppdrag till nämnder och bolag. Inom inriktningsmål 4, *Uppsala ska vara jämlikt och inkluderade med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet*, anges i den beskrivande texten att barnkonventionen är lag, att barnets bästa alltid ska sättas i främsta rummet och att kommunens arbete ska utgå från barnkonventionens fyra huvudprinciper. Inriktningsmål 4 lyfter även områden som goda levnadsvillkor och god hälsa för barn. Inriktningsmål 6, *Alla barn ska klara sin utbildning*, riktar sig specifikt till barn och berör barns rätt till utbildning samt rätten till likabehandling. Inriktningsmål 8, *I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället*, nämns under uppdrag 28 vikten av att kommunen möter alla invånares olika behov på likvärdiga villkor. Barn och unga anges som en av flera grupper som kommunen ska fokusera på i detta. Det anges inte att barn är en grupp med en uttrycklig rätt enligt lag att komma till tals. Under inriktningsmål 2, *Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i*, beskrivs vikten av att barns möjlighet till lek, fritid, rekreation och deltagande i kulturliv. Innehållet är i enlighet med artikel 31, även om hänvisning till rättighetsperspektivet saknas. Budgetdokumentet och budgetprocessen inkluderar inte en identifiering av vilka budgetposter som har barn som målgrupp och därmed inte heller en analys av hur resursfördelningen påverkar barn, vilket SKR rekommenderar.

I *kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022-2023* anges hur kommunstyrelsen ska arbeta med sina uppdrag kopplade till inriktningsmålen. Det finns ett antal uppdrag med tillhörande åtgärder som rör barn, liksom indikatorer till dessa. Exempel på områden är likvärdig skola, att förbättra tryggheten inklusive trafiksäkerheten för barn, god hälsa och barns rätt till kultur.

Vikten av barns rättigheter och barns perspektiv nämns även inom andra övergripande styrdokument med tillhörande handlingsplaner t.ex. *idrotts- och fritidspolitiskt program (2016)*, *program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning (2016)* och *kulturpolitiskt program (2020)*. Kommunen ska enligt IOP verka för att vid behov samråda med BOiU vid framtagande av styrdokument som berör barn och ungdom.

Uppsala kommun hade fram till januari 2022 ett särskilt centralt styrdokument med syfte att stärka barnrättsarbetet: *Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik 2019-2031*. Programmet utgick ifrån barnkonventionen och beskrev dess centrala artiklar liksom centrala begrepp som kommunen ska arbeta efter, såsom barnrättsperspektiv och barnrättsmedvetna beslut. Programmets mål konkretiserades genom det tillhörande *Handlingsplan för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik* som angav totalt 22 åtgärder, kopplade till ansvarig nämnd. En av dessa åtgärder innebar att se över strukturer och processer för att säkerställa barnrättsperspektiv i

styrdokument. Enligt intervjuer har åtgärden inte implementerats fullt ut i kommunen. Handlingsplanen har upphört att gälla per januari 2022, och det finns inget specifikt uppdrag som tar vid för att säkerställa ett barnrättsperspektiv i framtagna styrdokument.

I tjänsteutlåtandet till underlag för kommunfullmäktiges beslut i januari 2022 att upphäva programmet anges att programstyrningen kan ersättas av annan befintlig styrning, att barnkonventionen blivit lag och att styrning finns via styrdokumentet för mål och budget, övriga styrdokument och i nämndernas grunduppdrag. Enligt fullmäktiges mål- och budgetdokument ska kommunens arbete utgå från barnkonventionens fyra huvudprinciper, däribland att vid alla beslut som rör barn ska i första hand beaktas det som bedöms vara barns bästa. Vi noterar att en bedömning av barnets bästa inte har föregått beslutet att avveckla programmet och ersätta det med annan befintlig styrning. Enligt intervjuer har inga särskilda förändringar skett i ordinarie styrning, t.ex. av mål- och budgetdokumentet, i samband med beslutet att ta bort programmet och handlingsplanen. I intervjuer framförs att lagen i sig är tillräcklig som styrsignal. I andra intervjuer framförs dock att programmets identifierade utvecklingsbehov sannolikt kvarstår och att samordningen och implementeringen bör prioriteras av kommunledningskontoret och kommunstyrelsen för att rättigheterna ska kunna förverkligas fullt ut.

Kommunens idéburna offentliga partnerskap med BOiU framhålls i intervjuer också som en viktig del i styrningen och prioriteringen inom området barnrätt.

Bedömning

Revisionsfråga 2: Innefattar kommunens centrala styrdokument ett barnrättsperspektiv?

Delvis.

Det är positivt att det främsta styrdokumentet, mål- och budgetdokumentet, fastställer att kommunen ska följa barnkonventionens centrala artiklar, att vissa mål har direkt inverkan på barns rättigheter samt att barn som grupp synliggörs inom vissa mål som brett berör kommunens medborgare. Rättighetsperspektivet kan samtidigt med fördel tydliggöras i styrdokumentet för att ge barnrätten rätt tyngd. Även om vissa av barns rättigheter ingår i mål- och budgetdokumentet, är det inte helt tydligt hur barns bästa har beaktats genomgående i framtagandet av mål- och budgetdokumentet, t.ex. vilken påverkan budgetposter får för barn vilket SKR rekommenderar.¹ Det är heller inte tydligt hur de generella skrivningarna i styrdokumentet förankras vidare eller konkretiseras hos nämnder och bolag.

Barnrättskommitténs allmänna kommentar nr 14 gällande artikel 3 anger att barnets bästa ska sättas i främsta rummet vid policyutveckling och framtagandet av politiska program på alla styrande nivåer. Det är oklart hur ett barnrättsperspektiv har beaktats vid avvecklandet av programmet som rör barn och unga. Det finns en risk att de utvecklingsområden som identifierats i programmet kvarstår och en oklarhet hur nuvarande styrdokumentet ska vägleda en implementering av åtgärder i

¹SKR, Barnets rättigheter i budgetprocessen, 2018

verksamheterna. Vi bedömer att barnrättsperspektivet kan förtydligas i den ordinarie styrningen.

Former för barnets bästa

Revisionsfråga 3: Finns former för hur barnets bästa tillvaratas i arbets- och beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?

lakttagelser

Uppsala kommuns mallar för tjänsteutlåtande inför beslut anger att barnperspektivet alltid ska beaktas vid beslut och konsekvenser för barn ska beskrivas. Uppsala kommun har ett framtaget vägledningsmaterial för prövning av barnets bästa, *Stöd i barnkonsekvensanalys inför beslut och åtgärder*. Stödmaterialet är framtaget i samband med att barnkonventionen blev lag och har reviderats, senast i januari 2022. Stödmaterialet finns tillgängligt på Uppsala kommuns intranät. Enligt intervjuer har stödmaterialet och dokumentation av prövning av barnets bästa inte implementerats fullt ut i kommunens beslutsprocesser. Kommunen och BOiU har informerat om stödmaterialet i kontakt med verksamheter, exempelvis vid återkommande dialogmöten. Uppsala kommun möjliggör genom ett IOP med BOiU tillgången till kunskapsinsatser för att kunna förbättra förmågan till barnrättsmedvetna beslut. Uppsala kommuns film om barnkonventionen informerar också om barnets bästa.

En praktikant vid BOiU har i kontakt med kommunens nämnder sammanställt beslutsunderlag under år 2020-2022 som inkluderar begrepp som barns bästa eller barnkonsekvensanalys i syfte att dela goda exempel. Utifrån sammanställningen kan vi notera att ett fåtal nämnder återkommit med underlag. I den absoluta majoriteten av de insamlade underlagen är skrivningarna korta utan att redogöra för ställningstaganden, exempelvis anges endast: "barnperspektivet har beaktats i beredningen av ärendet". Sammanställningen lyfter exempel på två mer utförliga konsekvensbeskrivningar hos arbetsmarknadsförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen. Vissa förvaltningar, t.ex. miljöförvaltningen, brandförsvaret och socialförvaltningen, har angett att de inte genomfört någon dokumenterad barnkonsekvensanalys till nämnd. Socialförvaltningen anger att implementering pågår genom utbildning och framtagande av eget stödmaterial. Förekomsten av prövningar av barnets bästa har inte följts upp till kommunstyrelsen.

Intervjuer bekräftar att dokumentation av barnets bästa inför beslut är ett förbättringsområde.

Ett av målen i *Program för Uppsala kommuns barn - och ungdomspolitik*, som antogs av kommunfullmäktige år 2019 och upphävdes år 2022, var att stärka kommunens kapacitet att fatta barnrättsmedvetna beslut. *Handlingsplan för Uppsala kommuns barn och ungdomspolitik* hade fem åtgärder för att uppnå målet. En aktivitet var att ta fram ett kommungemensamt styrdokument för hur barnrättsperspektivet ska integreras i beslutsärenden och styrdokument. Implementeringen av handlingsplanens aktiviteter i sin helhet följs inte längre upp.

Bedömning

Revisionsfråga 3: Finns former för hur barnets bästa tillvaratas i arbets- och beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?

Delvis.

Vi bedömer att det delvis finns former för att tillvarata barnets bästa vid beslut. Vi ser positivt på att det tagits fram ett stödmaterial vid prövning av barnets bästa, som dessutom har reviderats i början av 2022. Vid tidpunkten för granskningen är det emellertid oklart vilket resultat implementeringen fått och hur implementering ska säkerställas framöver. Det finns en risk att dokumentation gällande prövningar av barnets bästa inte genomförs i tillräcklig utsträckning vid beslut och inte i tillräcklig omfattning. Barnets bästa ska beaktas vid alla åtgärder och beslut som rör barn. Även om det i vissa fall räcker med en enklare prövning istället för en fördjupad, bör det i en bedömning av barnets bästa framgå vilka konsekvenser beslutet får för barn. Det är av betydelse att förtroendevalda efterfrågar en barnkonsekvensanalys i beslutsunderlaget inför beslut som rör barn. Det är positivt att kommunens verksamheter genom kommunens partnerskap med BOiU kan få stöd gällande barnrättskompetens vid beslutsfattade.

Former för dialog och inflytande

Revisionsfråga 4: Finns former för dialog och inflytande för barn och unga i beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?

lakttagelser

Uppsala kommun anordnar kontinuerligt medborgardialoger för kommunens invånare och vissa har barn som målgrupp. Kommunen har en riktlinje för medborgardialoger som senast reviderats år 2017. Riktlinjen adresserar inte direkt barns rätt att höras utan hänvisar till stödmaterial vid dialog med barn. BOiU har tagit fram en *dialogkarta* för att stödja, konkretisera och planera inför dialoger med barn, och tillgängliggjort denna för kommunen inom ramen för partnerskapet. Genomförandet av dialoger med barn uppges variera mellan förvaltningar och nämnder. Vid flera intervjuer lyfts stadsbyggnadsförvaltningen fram som ett gott exempel på systematiskt arbete med dialoger för barn och unga. Som ett exempel på detta har vi tagit del av inför plan- och byggnämndens rapport från 2021 om hur dialog med barn använts vid framtagande av detaljplan och film från arbetet med att utveckla Valsätraparken. Utifrån BOiU:s lista med pågående insatser tillsammans med Uppsala kommun kan vi notera att samhällsbyggnadsförvaltningen samarbetar med BOiU inom ett flera områden för en barnrättsmedveten samhällsbyggnadsprocess.

Uppsala kommun har för närvarande inget övergripande forum för dialog mellan barn och beslutsfattare. I rapporten *Barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala 2021* anges att det finns tillräckligt med uppdrag som syftar till att skapa delaktighet och inflytande för barn och unga, däremot saknas det forum inom kommunen där unga själva kan väcka

frågor som är viktiga för dem, en systematik för delaktighet och inflytande, liksom reella påverkansmöjligheter. Rapporten identifierar även ett behov av att Uppsala kommun behöver hitta informationsvägar till barn och unga för att nå dem på deras egna arenor. Intervjuer bekräftar uppfattningen av behovet att stärka påverkansmöjligheter och att främja barn och ungas egna organisering.

I kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2021-2023 och 2022-2024 finns ett uppdrag för att öka kunskapen om, och utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala. Barn nämns inte specifikt när det gäller målsättningarna om utökad delaktighet i kommunstyrelsens verksamhetsplan. Utvecklandet av övergripande strukturer för att inhämta barns synpunkter inför beslut är enligt intervjuer ett utvecklingsområde. Två åtgärder i handlingsplanen för barn och unga från 2019 var: 1) att utveckla generella metoder för att möjliggöra barns och ungas delaktighet i kommunen med särskilt fokus på barn och unga som inte kommer till tals samt 2) att utreda kommunens möjligheter att stödja och främja barn och ungas egen organisering samt barn och ungas möjlighet att förverkliga egna förslag i kommunen. Dessa åtgärder hann inte färdigställas. Vi har tagit del av en lista där möjliga forum för dialog och inflytande med barn inventerats, men det är oklart hur ett fortsatt arbete på kommunövergripande nivå ska bedrivas.

Även om det inte finns kommunövergripande system för delaktighet, sker ett arbete för delaktighet i förvaltningar och nämnder. Inom skolverksamheten genomförs kontinuerliga klassråd och elevråd för frågor som rör skolan. Uppsala kommun har tidigare samarbetat med Fryshuset som fram till föregående år arrangerade hållbarhetssatsningen We_change för att gymnasieungdomar ska komma till tals inom hållbarhetsfrågor.

BOiU erbjuder utbildning och stöd i verksamheternas förarbete med barn och unga. stödjer verksamheterna på ett flertal sätt för att stärka barns röster, förutom att bland annat genom information i skolor och stödja. Under 2021 har BOiU träffat närmare 800 elever i årskurs fem. BOiU ger sedan 2006 ut tidningen Word som har en redaktion bestående av gymnasieungdomar och syftar till att fungera som en kanal för att främja ungas delaktighet och inflytande i Uppsala.

Barn och unga i Uppsala kommun har även möjlighet att direkt vända sig till BOiU för att få stöd och rådgivning om de får sina rättigheter kränkta. BOiU kan då hjälpa till inom Uppsala kommun och ge information om rättigheter, lagar och riktlinjer.

Sedan 2014 har ungdomar kunnat sommarjobba på BOiU som kommunutvecklare. Detta sker i samarbete med kommunledningskontoret och arbetsmarknadsförvaltningen som en del av de gemensamma åtagandena i kommunens IOP. Under 2022 tog BOiU emot 37 kommunutvecklare. Utvecklarna får en utbildning i påverkansmetoder, barns och ungas rättigheter och hur beslut fattas i kommunen och har därefter i uppgift att försöka påverka något de vill förändra i samhället.

Bedömning

Revisionsfråga 4: Finns former för dialog och inflytande för barn och unga i beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?

Delvis.

Vi kan konstatera att Uppsala kommun har arbetat under många år med delaktighet för barn och unga och har höga ambitioner inom området. Vi bedömer att det finns vissa former för dialog. Förekomsten varierar dock mellan nämnder och att det saknas etablerade former för att systematiskt inhämta barns synpunkter i arbets- och beslutsprocesser. Vi ser positivt på de exempel av hur förvaltningar och nämnder arbetar med att utveckla dialog och delaktighet med barn och unga, t.ex. genom medborgardialoger.

Det är positivt att kommunen genom sitt IOP med BOiU möjliggjort kontinuerligt stöd i sitt arbetet att stärka barns röster. Möjligheten för barn och unga i kommunen att direkt vända sig till BOiU är en stor fördel i arbetet med att implementera barns rättigheter.

Kompetensutveckling

Revisionsfråga 5: Har utbildning genomförts om konventionen och dess tillämpning för chefer, medarbetare och förtroendevalda?

Iakttagelser

Uppsala kommuns intranät innehåller information om barnkonventionen och länkar till stöd i arbetet att förverkliga barns rättigheter, särskilt inom medborgardialog med barn och unga och utbildningsmaterial inom barnrätt. Uppsala kommun har tagit fram en digital utbildning om barnkonventionen på ca 90 minuter som särskilt riktar sig till socialtjänsten. Den första delen av utbildningen är generell för alla verksamheter. Filmen av fått 460 visningar under perioden den varit upplagd på intranätet från den 23 mars 2021 – 6 oktober 2022.

Inom ramen för det idéburna partnerskapet erbjuder BOiU utbildningar i barnkonventionen för medarbetare, chefer och förtroendevalda i Uppsala kommun. BOiU har tagit fram ett flertal webbutbildningar, däribland ett utbildningspaket som består av en film samt vägledande upplägg för analys och reflektion. Kommunens intranät länkar till utbildningspaket som särskilt riktar sig till förtroendevald eller tjänsteperson, skola och förskola, socialtjänst, omsorg, kultur och fritid och stadsbyggnad.

BOiU erbjuder även vägledning, föreläsningar och workshops utifrån behov och intresse till kommunens verksamheter. Detta bygger på att representanter för verksamheter kontaktar BOiU. Ungefär 120 medarbetare i Uppsala kommun har tagit del av utbildning i barnkonventionen under verksamhetsåret 2021 enligt BOiU:s verksamhetsberättelse. Även under år 2022 har medarbetare genomfört utbildning i samarbete med BOiU, enligt intervjuer. En sammanställning gällande antal utbildningstillfällen för år 2022 saknas än

så länge. Sedan kommunens nya IOP i maj 2021 med BOiU har utbildning genomförts för chefer, medarbetare och förtroendevalda inom vissa förvaltningar och nämnder som visat intresse. Under år 2021 fick kulturnämnden en dragning av barnkonventionen. Under år 2020 genomfördes en dragning för idrott- och fritidsnämnden samt plan- och byggnämnden. Enligt intervjuer är det inte säkert att samtliga verksamheter har kännedom om möjligheten att ta del av utbildningar genom kommunens IOP med BOiU. I september 2022 informerade kommunen och BOiU om IOP och dess innebörd vid ett dialogmöte där verksamheternas representanter ingår. Utbildning om barnkonventionen har även genomförts till barn och elever, BOiU ordnar bland annat kontinuerligt barnrättslektioner för årskurs 4. På BOiU:s hemsida finns även utbildningsmaterial som memory med barnkonventionen, stödmaterial inför dialoger med barn, webbutbildningar och förslag på lektionsupplägg.

Kommunstyrelsen har inte genomgått en utbildning i barnkonventionen. Vid intervjuer framkommer att det finns behov av kompetensutveckling för förtroendevalda och tjänstepersoner vid kommunledningskontoret, men frågan har inte varit aktuell på kommunstyrelsenivå. Det finns inte en systematisk kompetensutvecklingsplan för att kontinuerligt stärka kommunens kompetens inom barnrätt för nyckelpersoner eller förtroendevalda, utan kompetensutvecklingen bygger på efterfrågan från den egna verksamheten. Information om barnkonventionen ingår inte i utbildning för nya förtroendevalda.

Kommunens jurister följer rättsutvecklingen samt forskning inom området och informerar vid behov berörda verksamheter. Det finns en upparbetad kontakt inom området med bland annat SKR.

Bedömning

Revisionsfråga 5: Har utbildning genomförts om konventionen och dess tillämpning för chefer, medarbetare och förtroendevalda?

Ja.

Uppsala kommun har skapat goda förutsättningar för kompetensutveckling genom sitt nära partnerskap med BOiU, som både erbjuder grundutbildningar och skräddarsydda utbildningar efter behov. Det är positivt att utbildningsmaterial för olika målgrupper finns och att ett stort antal medarbetare genomgått utbildning.

Vi ser dock att området kan stärkas ytterligare genom ett säkerställande att förtroendevalda och medarbetare verkligen tar del av det som finns och erbjuds. För att stärka barnrättskompetensen kan en kompetensutvecklingsplan med fördel tas fram utifrån en bedömning av vilka funktioner som behöver kompetenshöjande insatser. I den kan det med fördel ingå kompetenshöjande insatser till kommunstyrelsens förtroendevalda liksom centrala funktioner vid kommunledningskontoret.

Kunskap om barns levnadsvillkor

Revisionsfråga 6: Har kommunstyrelsen följt och analyserat aktuell statistik om barns levnadsvillkor och situation i kommunen?

lakttagelser

Kommunstyrelsen har tagit del av statistik om barns levnadsvillkor i syfte att planera för arbetet att främja barns psykiska hälsa. I juni 2021 beslutade kommunstyrelsen om rapporten *Barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala 2021*. Rapporten innehåller statistik och analys av barn och ungas levnadsvillkor inom områden såsom skolenvar, ekonomisk och social utsatthet, barn och ungas fria tid, delaktighet och inflytande och suicidprevention. Kommunstyrelsen tog i september 2022 del av en uppföljningsrapport av området som inkluderade en nulägesanalys och uppdaterade indikatorer för området. Kommunstyrelsen fattade även beslut i september 2021 om att en uppföljning av analysrapporten för barn och ungas psykiska hälsa ska tas fram vartannat år.

Kommunstyrelsen följer upp indikatorer som rör barn och ingår i Uppsala kommuns mål- och budgetdokument och sin egen verksamhetsplan i samband med årsredovisningen och delredovisning. I kommunens årsredovisning för 2021 anges t.ex. antalet barn i kommunen utifrån befolkningsprognos och antalet barn som lever i ekonomisk utsatthet. Kommunstyrelsen har även följt upp statistik som rör barn och unga i samband med Uppsala kommuns jämställdhetsindikatorer i Jämställdhetsboksutslutet för 2021.

Uppsala kommun deltar även i Uppsala läns enkätundersökning Liv och hälsa ung som genomförs vartannat år för elever i årskurs 7, 9 och årskurs 2 i gymnasiet. Syftet är att ge ett kunskapsunderlag gällande ungas levnadsvillkor och hälsa. Den senaste undersökningen genomfördes 2021. Kommunstyrelsen samverkar med regionen kring själva utformningen av enkätundersökningen och vissa indikatorer från undersökningen är systematiskt integrerade i kommunens uppföljningar, t.ex. utgör några frågor indikatorer i uppföljningen av kommunens mål- och budgetdokument och rapporten för Barn och ungas psykiska hälsa.

Bedömning

Revisionsfråga 6: Har kommunstyrelsen följt och analyserat aktuell statistik om barns levnadsvillkor och situation i kommunen?

Ja.

Vi anser det positivt att kommunstyrelsen följer statistik om barns levnadsvillkor som har betydelse för barns psykiska hälsa, liksom att kommunen deltar i enkätundersökning Liv och hälsa ung. Vi vill även betona vikten av att även yngre barns levnadssituation följs. Kunskapen om barn och ungas situation bör utgöra underlag för kommunstyrelsens beslut.

Uppföljning och utvärdering

Revisionsfråga 7: Har kommunstyrelsen systematiskt följt upp och utvärderat arbetet med barnkonventionen?

lakttagelser

En enklare utvärdering av barnrättsarbetet har skett i samband med aktualitetsbedömningen av program för barn- och ungdomspolitiken i kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 november 2021. Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade då beslut om att föreslå till kommunfullmäktige att program och handlingsplan för Uppsala kommuns barn och ungdomspolitik upphör att gälla. I beslutsunderlaget för aktualitetsbedömningen anges övergripande att åtskilliga av programmets åtgärder är färdiga och pågående åtgärder följs upp genom ramen för aktuella verksamhets grunduppdrag. Beslutsunderlaget inkluderar inte en bedömning av måluppfyllelse eller status för de specifika åtgärderna i handlingsplanen. Eftersom programmet och dess handlingsplan upphört att gälla, kommer barnrättsarbetet framöver inte att följas upp inom ramen för kommunfullmäktiges årliga uppföljning av program.

Enligt en genomgång av kommunstyrelsens protokoll från augusti 2021-augusti 2022 har kommunstyrelsen inte i övrigt utvärderat kommunens arbete i förhållande till lagen om barnkonventionen. Enligt intervjuer sker ingen systematisk uppföljning av barnrättsarbetet till kommunstyrelsen och det finns ingen plan för hur ett barnrättsperspektiv ska säkerställas i den ordinarie uppföljningen efter att barn- och ungdomspolitiska programmet har upphört att gälla. Kommunstyrelsens process för ordinarie verksamhetsuppföljning och intern kontroll följer inte per automatik upp ett barnrättsperspektiv eller lagefterlevnad. Det krävs antingen att frågan identifieras som en risk (så att det kommer med i internkontrollplanen) eller att det framförs ett behov av särskild uppföljning inom området. Vid tidpunkten för granskningen var barnrättsperspektivet varken identifierat som en risk i kommunstyrelsens internkontrollplan eller att ett särskilt behov föreligger.

Av intervjuerna framgår att det saknas samsyn rörande kommunstyrelsens roll att styra, leda och följa upp utifrån ett barnrättsperspektiv, i frågan om hur långt styrelsens ansvar sträcker sig i förhållande till övriga nämnders ansvar. En mening som framförs i intervjuerna är att respektive nämnd och bolag ansvarar för uppföljningen. Vid behov kan dock särskild uppföljning initieras. Det har inte skett efter att det barn- och ungdomspolitiska programmet avvecklades.

Kommunstyrelsen följer upp sin verksamhetsplan och budget tre gånger per år i samband med kommunens gemensamma uppföljning per mars/april, delårsbokslut per augusti och årsbokslut. De åtgärder och mål som delvis berör barns rättigheter, som nämnts i samband med revisionsfrågan gällande styrdokumentet, följs upp inom den ordinarie mål- och uppföljningsplanen. Uppsala kommuns mål- och budgetdokumentet är främst kommunfullmäktiges styrdokument och nämnderna och bolagsstyrelserna rapporterar resultat kopplat till inriktningsmål och uppdrag tre gånger om året till kommunfullmäktige. Kommunledningskontoret kan ta fram en lista ur

verksamhetssystemet på uppföljning av åtgärder eller uppdrag som inkluderar ordet barn vid efterfrågan. Vi har därmed tagit del av nämndernas och bolagens åtgärder, uppdrag och mål som inkluderar begreppet barn eller på annats sätt kopplar an till barnkonventionen. Det finns även en möjlighet att vid delårsredovisningen ställa frågor till nämnderna och bolag, vilket enligt de intervjuade skulle kunna vara ett tillfälle för kommunstyrelsen att fråga om efterlevnad av barnkonventionen.

Under 2021 utvärderades det partnerskap med BOiU som pågått från 2019. Ett nytt IOP som gäller 2022–2024 arbetades då fram. Enligt den ska en uppföljning av parternas åtaganden ske i maj respektive november och ska innehålla en beskrivning av hur arbetet fortskrider med att implementera barnkonventionen i enlighet med BOiU:s uppdrag. Vi har tagit del av underlaget vid uppföljningsmötet i maj 2022, där både kommunens och BOiU:s åtaganden enligt IOP följs upp. Hållbarhetsavdelningen har tagit fram en mall för uppföljning som följer upp varje specifikt åtagande följs upp.

BOiU upprättar även årligen en verksamhetsberättelse som beskriver föreningens arbete samt ekonomisk redovisning. Denna lämnas till kommunstyrelsen efter beslut vid föreningens årsmöte i mars. Vi har tagit del av BOiU:s verksamhetsberättelse för 2021.

Bedömning

Revisionsfråga 7: Har kommunstyrelsen systematiskt följt upp och utvärderat arbetet med barnkonventionen?

Nej.

Till att börja med bedömer vi att de åtaganden som Uppsala kommun och BOiU har gentemot varandra genom sitt partnerskap kontinuerligt och systematiskt har följts upp. Vi ser positivt på kommunens upplägg för uppföljning rörande detta samarbete.

Kommunstyrelsen har däremot inte systematiskt följt upp och analyserat nämndernas och bolagens barnrättsarbete. Vid framtagandet av programmet för barn och unga 2019 identifierades ett flertal utmaningar för att leva upp till barnrättslagen. Den utvärdering som skett i samband med aktualitetsbedömningen av programmet förmedlar inte om utmaningarna kvarstår, vilka åtgärder som genomförts eller vilka effekter arbetet har haft för att förverkliga barns rättigheter. I samband med att programuppföljningen tagits bort, bör det enligt vår bedömning finnas en plan för hur barnrättsperspektivet tydligare ska inkluderas i den ordinarie uppföljningen. Det saknas tydliga krav på nämnder och förvaltningar att redovisa hur de beaktar barnkonventionen.

Vår bedömning är att implementeringen av barnrättslagen är en kommunövergripande fråga och att kommunstyrelsen genom sin uppsiktsplikt bör säkerställa att nämnderna arbetar i enlighet med barnrättslagen. Var och en av nämnderna har emellertid ett tydligt ansvar för att säkerställa att barnkonventionen beaktas och efterlevs inom sina verksamheter, men denna granskning har huvudsakligt fokus på kommunstyrelsens ansvar. En ytterligare aspekt är att det enligt vår bedömning bör finnas tydligare avtryck

av hur kommunstyrelsen i egenskap av nämnd har agerat för att själva anpassa och följa upp sin egen verksamhet utifrån ett barnrättsperspektiv.

Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Uppsala kommun genomfört en granskning av kommunens arbete med barnkonventionen. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsens ledning, styrning och uppföljning *inte helt* är ändamålsenlig utifrån ett barnrättsperspektiv.

Uppsala kommun har under många år bedrivit ett barnrättsarbete och har ett unikt samarbete med Barnombudet i Uppsala län som utgör en betydelsefull resurs i arbetet att förverkliga barns rättigheter. Det är positivt att centrala styrdokument anger att barnkonventionens fyra huvudprinciper ska följas och att kompetensutveckling genomförs inom området.

Vi bedömer samtidigt att det finns behov av att förtydliga barnrättsperspektivet i den ordinarie styrningen. Det finns en oklarhet hur skrivningarna i de nuvarande styrdokumenterna kan vägleda en implementering av barnets rättigheter och konkretiseras i verksamheterna när programstyrningen inom området nyligen upphört. Kommunstyrelsen har inte systematiskt följt upp barnrättsarbetet. Det saknas även tillräckliga former för att säkerställa att prövningar av barnets bästa genomförs och dokumenteras inför beslut som rör barn.

Barnkonventionen är en kommunövergripande angelägenhet. För att anpassa kommunens verksamheter efter barnkonventionen behöver hela styrningen involveras, inklusive kommunstyrelsens.

Rekommendationer

Efter genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen:

- att förtydliga vad barnkonventionen betyder utifrån kommunstyrelsens roll och uppdrag samt att säkerställa ett tydligt barnrättsperspektiv i den ordinarie styrningen.
- att säkerställa att tillgängliga rutiner för prövning av barnets bästa blir kända och tillämpas i hela den kommunala organisationen. I en bedömning av barnets bästa bör det framgå vilka konsekvenser beslutet kan få för barn.
- att fortsätta utveckla former för barns och ungas rätt till delaktighet i beslutsprocesser som rör dem.
- att säkerställa kontinuerlig kompetensutveckling utifrån en analys av behov och vilka, inklusive förtroendevalda, som bör utbildas i barnkonventionen.
- att kommunstyrelsen bör utveckla hur de följer upp hur barnkonventionen beaktas i sina verksamheter. Vidare bör kommunstyrelsen, bland annat utifrån uppsiktsplikten, efterfråga och inhämta underlag för att följa upp hur barnkonventionen får praktiskt genomslag och beaktas i Uppsala kommuns olika verksamheter.

Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	
1. Har kommunstyrelsen gjort någon analys och vidtagit åtgärder i samband med att barnkonventionen infördes som lag?	Ja Kommunstyrelsen har gjort en analys och delvis vidtagit åtgärder. Kommunstyrelsen gav år 2017 i uppdrag att ta fram Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik som innehåller en nulägesanalys. Kommunstyrelsen tog även fram en handlingsplan med 22 åtgärder. Åtgärder som genomförts är bl.a. kompetensutveckling. Kommunstyrelsen fattade även år 2018 beslut om partnerskap med BOiU.	
2. Innefattar kommunens centrala styrdokument ett barnrättsperspektiv?	Delvis Det är positivt att kommunens främsta styrdokumentet, mål- och budgetdokumentet, fastställer att kommunen ska följa barnkonventionens centrala artiklar, liksom ett antal av kommunens centrala styrdokument. Det är däremot inte helt tydligt hur skrivningarna i mål- och budgetdokumentet kan konkretiseras hos nämnderna och bolag. Vi bedömer därför att barnrättsperspektivet kan förtydligas i den ordinarie styrningen.	
3. Finns former för hur barnets bästa tillvaratas i arbets- och beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?	Delvis Vi ser positivt på att det finns rutin (bl.a. stödmaterial) för prövning av barnets bästa inför beslut som rör barn. Det finns samtidigt en risk att rutinerna inte är implementerade i hela kommunorganisationen och att dokumentation gällande	

prövningar av barnets bästa inte genomförs i tillräcklig utsträckning eller i tillräcklig omfattning.

4. Finns former för dialog och inflytande för barn och unga i beslutsprocesser och vilka förändringar i arbetssätt har genomförts?

Delvis

Uppsala kommun har höga ambitioner inom området och det är positivt att kommunstyrelsen möjliggjort kontinuerligt stöd i arbetet genom ett partnerskap med BOiU. Vi bedömer att det finns vissa former för delaktighet, men att deras användning varierar inom kommunen. Vi bedömer att det saknas etablerade former för att systematiskt inhämta barns synpunkter i arbets- och beslutsprocesser.



5. Har utbildning genomförts om konventionen och dess tillämpning för chefer, medarbetare och förtroendevalda?

Ja

Uppsala kommun har genomfört utbildningar och skapat goda förutsättningar för kompetensutveckling genom sitt partnerskap med BOiU. Området kan stärkas ytterligare genom att säkerställa kontinuerlig delaktighet för såväl medarbetare som förtroendevalda.



6. Har kommunstyrelsen följt och analyserat aktuell statistik om barns levnadsvillkor och situation i kommunen?

Ja

Kommunstyrelsen har följt statistik om barns levnadsvillkor genom den ordinarie måluppföljningens indikatorer, liksom genom särskilda rapporter bl.a. rörande barns och ungas psykisk hälsa. Kommunstyrelsen har även integrerat indikatorer från enkätundersökning Liv och hälsa ung i sin uppföljning.



7. Har kommunstyrelsen systematiskt följt upp och utvärderat arbetet med barnkonventionen?

Nej

Uppsala kommun och BOiU har gentemot varandra kontinuerligt och systematiskt följt upp åtaganden enligt sitt partnerskap. Kommunstyrelsen har däremot inte systematiskt följt upp och analyserat nämndernas och bolagens barnrättsarbete eller sitt eget agerande utifrån ett barnrättsperspektiv. Vår bedömning är att implementeringen av barnrättslagen är en kommunövergripande fråga och att kommunstyrelsen genom sin uppsiktsplikt bör säkerställa att nämnderna arbetar i enlighet med barnrättslagen.



2022-10-21

Lena Salomon

Tobias Bjöörn

Uppdragsledare

Projektledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Uppsala kommuns revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från 2022-01-28. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Kommunstyrelsen

Datum:

Diarienummer:

Redovisande dokument

2022-09-29

KSN-2022-02628

Handläggare:

Linda Nicklasson, Malin Åkesson, Peter Eriksson

Uppföljning per augusti och helårsprognos 2022 för kommunstyrelsen

Innehåll

1. Sammanfattning	3
2. Ekonomiskt delårsbokslut augusti 2022	5
Nämndens analys - sammanfattning	5
Risker och osäkerhet	7
Investeringar	7
Uppföljning av verksamhetsplan	9
Resultat per verksamhet	10
Exploatering	14
3. Status för uppdrag, nämndmål och indikatorer	16
Inriktningsmål 1 Uppsala ska ha en jämställd och hållbar ekonomi	17
Inriktningsmål 2 Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i ...	26
Inriktningsmål 3 Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande	42
Inriktningsmål 4 Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet	50
Inriktningsmål 5 Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete	55
Inriktningsmål 6 Uppsalas alla barn och elever ska klara sin utbildning, nå sin gymnasieexamen och utmanas i sitt lärande	61
Inriktningsmål 7 Uppsala ska vara en äldrevänlig kommun och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet	65
Inriktningsmål 8 I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället	67
Inriktningsmål 9 Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala	74
4. Status för åtgärder	82
5. Uppföljning av programfrågor	113
6. Delårsuppföljning av internkontrollplan	116
Otillbörlig påverkan	116
Löneutbetalningar	116
Informationshantering	117
Åtgärder för klimatanpassning	118
Uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet	119
KS: Registrering i diariet	121
KS: Öppna ärenden	121

1. Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbete med uppdrag och grunduppdrag har i huvudsak följt plan. Under våren har kommunstyrelsen tagit ett särskilt ansvar för att samordna det initiala mottagandet av personer på flykt från kriget i Ukraina tillsammans med kommunorganisationen och det civila samhället. Det har påverkat kommunstyrelsens leveransförmåga inom några uppdrag under perioden. Under hösten bedöms samverkan kring flyktingmottagande återgå till linjeverksamheten.

Arbetet med flertalet uppdrag och nämndmål följer plan

Arbetet med uppdragen till kommunstyrelsen i Mål och budget, tillkommande uppdrag som beslutats av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen under året samt kommunstyrelsens egna nämndmål pågår i huvudsak enligt plan. Fem tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige och 26 från kommunstyrelsen är färdiga. Framsteg har bland annat gjorts inom kommunfullmäktiges fyra fokusområden.

Nytt program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete

Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete beslutades i augusti. Det inriktar kommunens arbete utifrån kommande lagstiftning och lägger grunden för utveckling av styrning och samordning inom området. Under året har kommunens former för platssamverkan i Gränby och Gottsunda utvecklats och en organisation upprättats tillsammans med polis och kriminalvård kring arbetsmetoden GVI som syftar till att förebygga skjutningar. Arbetet tillsammans med polisen, regionen och andra aktörer inom ramen för EST (Effektiv samordning för trygghet) fortsätter där insatser prioriteras utifrån en gemensam lägesbild.

Etableringsfunktionen underlättar för växande företag

Flera insatser görs för att förbättra kommunens företagsservice och näringslivsklimatet i Uppsala. Arbetet med kommunens företagsservicefunktion samt etableringsfunktion, som ska underlätta för företag som vill växa eller etablera sig i Uppsala, fortsätter. En utbildningssatsning pågår för att stärka kompetensen inom bemötande och service. Flera initiativ genomförs även för att främja arbetet med internationalisering och för att identifiera hur kommunen kan stödja näringslivet med kompetens.

Verktyg för att stärka tryggheten och förebygga brott i skolmiljön

Ett systematiskt arbetssätt har implementerats som innefattar verktyg som bidrar till ett effektivt och kunskapsbaserat arbete med att stärka tryggheten och förebygga brott i skolmiljön. Kommunstyrelsen har även kartlagt befintlig kamerabevakning på vissa av kommunens skolor, möjligheterna att tidsstyra skolornas trådlösa internet, behovet av belysning på skolgårdar och eventuell etablering av tillsynsslingor.

Utveckling med fokus på för hållbar mobilitet och elektrifiering

Kommunens miljö- och klimatprogram har reviderats och en tillhörande handlingsplan tagits fram för att uppnå målen i programmet och uppdraget om att öka takten i klimatomställningen. Särskilt fokus ligger på att stödja omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning och fossilfria transporter, att stärka arbetet med klimatpositiv stadsutveckling samt att stödja beställare att ställa hållbarhetskrav i upphandling. Kommunstyrelsen deltar i flera utvecklingsprojekt kring bland annat hållbara mobilitetslösningar, elektrifiering och tekniska försörjningssystem.

Försenade uppdrag om pendlarparkeringar och en väg in för föreningar

Av kommunstyrelsens fem kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget är tre försenade. Uppdraget om att bygga fler pendlarparkeringar är försenat på grund av

längre ledtider där det planeras åtgärder på icke-kommunal mark. Införandet av ett kommungemensamt IT-system för bidrag och bokning riktat till föreningslivet är fortsatt försenat och det är osäkert när det kan slutföras. Beslut om en informationshanteringsplan för kommunstyrelsen beräknas kunna tas i slutet av 2022. Kommunstyrelsens nämndmål om att genomföra en förstudie om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder är försenat på grund av att avsedda resurser tagits i anspråk för samordning av flyktingmottagande.

Ekonomiskt överskott i resultat och prognos

Kommunstyrelsens resultat per augusti är ett överskott om 45 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 38 miljoner kronor. Överskott finns framför allt till kommunledningens verksamheter fastighet, IT och gemensam service. Mark- och exploateringsverksamheten redovisar ett underskott vilket i huvudsak beror på att finansiering från markförsäljning inte realiserats på förväntad nivå. Helårsprognosen per augusti är ett underskott om 57 miljoner kronor där stadsbyggnad prognostiserar ett underskott om 107 miljoner kronor och kommunledningen ett överskott om 51 miljoner.

Det förändrade läget i världen

Framåt finns ett behov av att anpassa verksamheten till nya ekonomiska förutsättningar. Osäkerheterna har ökat gällande både tillgången till och kostnadsutvecklingen för exempelvis byggmaterial, bränsle, el och livsmedel.

2. Ekonomiskt delårsbokslut augusti 2022

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Politisk verksamhet (1)	68	-2	1	-4
Infrastruktur, skydd m.m (2)	335	-17	277	-75
Kultur, övrigt (31)	0	0	0	0
Fritid, övrigt (32)	1	0	0	0
Vård och omsorg (5)	0	0	-1	0
Affärsverksamhet (7)	0	3	-9	8
Kommunledning och gemensam verksamhet (8)	263	61	90	15
Övriga verksamheter	0	0	0	0
Nämnden totalt	668	45	358	-57

	KF-budget	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Investeringar	1 302	602	193	1 220
Extern finansiering	-264	14	-52	-55

	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann	
			Min	Max
Prognososäkerhet	25	15	-82	-42

Nämndens analys - sammanfattning

Periodens resultat är ett överskott om 45 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 38 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti är ett underskott om 57 miljoner kronor.

Överskott i bokslut finns framför allt inom verksamhetsområde kommunledning och gemensam verksamhet, främst inom verksamheterna fastighet, IT och gemensam service. Kommunstyrelsens medel till förfogande nyttjas i undantagsfall och medel för utveckling och utredning har lägre nyttjandegrad än budgeterat. Affärsverksamhetens överskott återfinns inom fastighetsverksamhet.

Underskott i bokslut finns framför allt inom verksamhetsområde infrastruktur, skydd m.m. och avser mark- och exploateringsverksamheten där finansiering från markförsäljning inte realiserats på förväntad nivå.

Prognos per augusti visar ett fortsatt överskott för affärsverksamhet samt kommunledning och gemensam verksamhet och fortsatt underskott inom infrastrukturuområdet. Den sammantagna bedömningen är att årsresultatet exklusive jämförelsestörande poster, kan bli 25 miljoner kronor lägre och 15 miljoner kronor högre än helårsprognosen.

I övrigt kommenteras verksamhetsområdenas avvikelser i avsnitten för respektive verksamhet.

Kommunstyrelsens investeringsutgifter för 2022 är budgeterade till 1 302 miljoner kronor. Av investeringsutgifterna avser 264 miljoner kronor anläggningar i exploateringsverksamheten som enligt budget finansieras med exploateringsersättningar. Periodens upparbetade utgifter uppgår till 602 miljoner kronor och för året prognostiseras utgifterna att uppgå till 1 220 miljoner kronor där de största utgifterna avser strategiska markförvärv, utbyggnad inom exploateringsområden och fastighetsunderhåll. Den externa finansieringen

prognostiseras till 55 miljoner kronor. Sammantaget innebär det att nettoinvesteringarna prognostiseras till 1 165 miljoner kronor vilket är 127 miljoner kronor högre än budget. Avvikelsen förklaras framför allt av lägre finansiering än budgeterat avseende investeringar inom exploateringsverksamheten.

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Kommunledning	529	90	104	51
Stadsbyggnad	138	-45	254	-107
Totalt - alla verksamheter	668	45	358	-57

Kommunledningens resultat för perioden är ett överskott om 90 miljoner kronor, vilket är en avvikelse med 90 miljoner kronor högre än budgeterat för perioden.

Överskott finns främst inom kommunledning och gemensam verksamhet med 62 miljoner kronor och inom infrastruktur, skydd m.m. med 23 miljoner kronor. Överskotten inom kommunledning och gemensam verksamhet finns bland annat inom verksamheter som fastighet, IT och gemensam service. Därtill nyttjas KS-förfogandemedel endast i undantagsfall samt en lägre nyttjandegrad av medel för utveckling och utredning. Inom infrastruktur, skydd m.m. återfinns budget för subventionerade seniorkort i kollektivtrafiken som redovisas under verksamhetsområde affärsverksamhet. Under perioden har pandemin och kriget i Ukraina tagit resurser i förfogande, vilket återspeglas i det ekonomiska utfallet och förklarar även överskott för satsningar. Därtill finns vakanser i perioden som medför lägre personalkostnader än budgeterat.

Helårsprognos per augusti uppgår till ett överskott om 51 miljoner kronor. För seniorkorten väntas ett överskott till följd av lägre andel aktiverade kort än budgeterat antal. Vidare lämnas överskott för KS-förfogandemedel och medel för utveckling och utredning. Delar av satsningarna för bland annat åtgärder inom klimat, näringsliv och trygghetsskapande arbete väntas kunna upparbetas under resterande del av året.

Stadsbyggnads resultat för perioden är ett underskott om 45 miljoner kronor vilket är 52 miljoner kronor lägre än budget för perioden. Helårsprognosen är ett underskott om 107 miljoner kronor där mark- och exploateringsverksamheten visar ett underskott om 112 miljoner kronor medan strategisk planering visar ett överskott om 5 miljoner kronor.

Underskottet inom mark- och exploateringsverksamheten i såväl perioden som i prognosen har flera orsaker. På intäktssidan påverkar de stora osäkerheterna på marknaden för försäljning av exploateringsmark till följd av stigande kostnader och räntor som påverkar såväl fastighetsbolagens finansieringsmöjligheter som hushållens betalningsförmåga. Markförsäljningarna kommer därmed inte nå upp till budgeterad nivå. På kostnadssidan finns avvikelser beroende på ökade projektkostnader kopplade till framdriften i flera exploateringsprojekt. Visst underskott finns även inom Uppsalapaketets planeringsprojekt, framför allt projekt spårväg, där projektframdriften utgår från att tidplanen för slutleverans ska hållas i enlighet med det villkorade genomförandebeslutet från december 2021, vilket innebär högre utredningskostnader innevarande år.

Verksamheten strategisk planering visar ett överskott i perioden och i helårsprognosen. De projekt som inte kommit i gång fullt ut förväntas nå full kapacitet i slutet av året. Samtliga tilldelade medel beräknas dock inte arbetas upp, vilket balanserar ökade kostnader för naturinventeringar med mera inom projektet spårväg.

Risker och osäkerhet

Till följd av det förändrade säkerhetsläget i världen och pandemin, har även osäkerheterna ökat gällande både tillgången till och kostnadsutvecklingen för byggmaterial, bränsle, el, livsmedel med mera. Likaså påverkas hushållens ekonomiska situation av stigande räntor och högre inflation, vilket i sin tur påverkar bland annat efterfrågan på bostäder och återhämtningen i samhället efter pandemin. Sammantaget innebär det risker inom flertalet av kommunstyrelsens verksamheter och anpassningar och prioriteringar kan bli nödvändiga.

Osäkerheterna har ökat kraftigt för exploateringsverksamheten och de risker och osäkerheter som lyftes fram i föregående prognos har till del infriats. Förändringen på marknaden påverkar årets utfall med stor risk att bli bestående under en längre tid. Den snabba kostnadsökningen ger även långsiktiga konsekvenser på utbyggnadskostnaderna vilket innebär lägre överskott från projekten och långsiktigt högre avskrivningskostnader.

Externa intäkter från mark- och exploateringsverksamheten har budgeterats i nivå med verksamhetens löpande driftskostnader inklusive förväntade resultatpåverkande projektkostnader. Verksamheten förutsätts över tid kunna bära sina egna kostnader för att inte ta utrymme från kommunens kärnverksamhet och förväntade överskott har inte budgeterats som finansiering för annan verksamhet. Flera tidigare år har detta inneburit att verksamheten gett stora överskott medan underskott nu prognostiseras för innevarande år, till del på grund av marknadens kraftiga inbromsning. Verksamhetens kostnader behöver anpassas till ett nytt marknadsläge, samtidigt som beredskap ska finnas för att möta marknadsförväntningar om läget förändras positivt.

För innevarande år har endast markförsäljningar som bedöms som säkra räknats in i prognosen, det bedöms inte finnas möjlighet till ytterligare försäljningar. På kostnadssidan är bedömningen att prognosen är mer osäker. Kostnader kan tillkomma i slutet av året, både på grund av kostnadsökningar och beslut som påverkar bedömning av bokföringsmässiga tillgångsvärden.

Med anledning av Rysslands invasion av Ukraina har en funktion för samordning av flyktingmottagande inrättats inom kommunledningskontoret vilket har påverkat kommunstyrelsens leveransförmåga under perioden. Beroende på hur höstens flyktingströmmar ser ut kan leveransförmågan inom andra områden komma att påverkas då uppgifter kan behöva omprioriteras.

Investeringar

Kommunstyrelsens sammantagna nettoinvesteringar för 2022 är budgeterade till 1 038 miljoner kronor. Per augusti uppgår nettoinvesteringarna till 616 miljoner kronor. Sammantaget för kommunledning och stadsbyggnad prognostiseras nettoinvesteringarna till 1 165 miljoner kronor vilket är 127 miljoner kronor högre än budget. Avvikelsen förklaras framför allt av lägre finansiering än budgeterat avseende investeringar inom exploateringsverksamheten.

KOMMUNLEDNING	KF-budget	Periodens utfall		Helårsprognos
	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Investeringar	296	77	80	146
Extern finansiering	0	0	0	0

Investeringsramen för kommunledning uppgår till 296 miljoner kronor varav 154 miljoner kronor överförts från föregående år.

I bokslut per augusti har 77 miljoner kronor upparbetats och för året prognostiseras 146 miljoner kronor att upparbetas. Utgifterna avser främst investeringar inom fastighet och IT. Investeringsvolymen inom fastighetsverksamheten har varit begränsad under perioden till följd av att många projekt befinner sig i projekteringsstadiet. Projektet för solenergi utreds och beräknas inte ha några investeringsutgifter under året. Exempel på två större projekt som påbörjats är Björklinge skolgård och Hammarskog. Inom IT löper flertalet projekt på enligt plan och de planerade projekten förväntas till stor del genomföras under året.

STADSBYGGNAD	KF-budget	Periodens utfall		Helårsprognos
	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Investeringar	1 006	525	113	1 075
Extern finansiering	-264	14	-52	-55

Investeringsramen för stadsbyggnad uppgår till 1 006 miljoner kronor varav 401 miljoner kronor överförts från föregående år. Per augusti har 525 miljoner kronor upparbetats, merparten avseende strategiska markförvärv samt anläggningar inom exploateringsverksamheten. Erhållen extern finansiering uppgår till 36 miljoner kronor medan upplösning av tidigare erhållen finansiering uppgår till 50 miljoner kronor vilket innebär ett netto på 14 miljoner kronor.

I prognosen bedöms de strategiska markförvärven till 790 miljoner kronor vilket är 53 miljoner kronor högre än budget. Förvärven omfattar huvudsakligen områden i södra och sydöstra Uppsala som en del av Uppsalapaketet. Prognosen omfattar ett icke budgeterat koncerninternt förvärv om 119 miljoner kronor avseende fastigheter i Gottsunda centrum. I prognosen förväntas detta verkställas under innevarande år i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 13 september 2021 §232. Några andra planerade förvärv har fördröjts och överförs till 2023.

Anläggningar inom exploateringsverksamheten ska i princip finansieras fullt ut av exploateringsersättningar. För helåret bedöms den sammantagna investeringsvolymen på kommunal och privat mark uppgå till 281 miljoner kronor vilket är 17 miljoner kronor högre än budget. Finansieringen bedöms uppgå till 55 miljoner kronor vilket är 209 miljoner kronor lägre än budget. Den låga finansieringsgraden beror på att finansiering från markförsäljning, som en konsekvens av anpassning till redovisningsregelverket R2, inte redovisas som finansiering av anläggningarna som uppförs inom denna projekttyp utan markförsäljningen redovisas i stället direkt mot årets resultat. En annan bidragande orsak till underfinansieringen är att gamla avtal för en rad projekt på privat mark inte beaktat kostnadsutvecklingen. Nya exploateringsavtal tecknas enligt principen faktisk kostnad.

Sammantaget innebär prognosen en avvikelse med 278 miljoner kronor mot nettoinvesteringsramen, främst kopplat till de förändrade finansieringsprinciperna inom exploateringsverksamheten.

Uppföljning av verksamhetsplan

KOMMUNSTYRELSEN	Periodens	Periodens				Avvikelse
	utfall	budget	Avvikelse	helår -		
	202201-	202201-	utfall/	Prognos	Budget	prognos/
	202208	202208	budget	202208	2022	budget
Belopp i miljoner kronor						
Intäkter	1 790	1 749	40	2 733	2 619	113
Kommungemensamma kostnader	677	671	7	1 017	1 006	11
Summa intäkter	2 467	2 420	47	3 749	3 626	124
Verksamhetens kostnader	-2 787	-2 771	-16	-4 363	-4 191	-173
Avskrivningar	-50	-56	6	-94	-84	-10
Finansiella intäkter	2	0	2	2	0	2
Finansiella kostnader	-12	-13	0	-19	-19	0
Verksamhetens nettokostnader	-381	-419	38	-724	-668	-57
Summa kommunbidrag	426	426	0	668	668	0
Resultat	45	7	38	-57	0	-57

Periodens resultat är 45 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 38 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti uppgår till ett underskott om 57 miljoner kronor. Verksamhetsplanens resultaträkning kommenteras i avsnitten nedan, kommunledning och stadsbyggnad.

Kommunledning

KOMMUNLEDNING	Periodens	Periodens	Avvikelse			Avvikelse
	utfall	budget	utfall/	Prognos	Budget	helår -
	202201- 202208	202201- 202208	budget	202208	2022	prognos/ budget
Belopp i miljoner kronor						
Intäkter	1 650	1 595	55	2 484	2 386	98
Fördelning kommungemensamma kos	677	671	7	1 017	1 006	11
Summa intäkter	2 327	2 266	61	3 501	3 393	108
Verksamhetens kostnader	-2 519	-2 539	20	-3 903	-3 833	-70
Avskrivningar	-47	-53	6	-70	-79	10
Finansiella intäkter	2	0	2	2	0	2
Finansiella kostnader	-6	-6	1	-9	-9	1
Verksamhetens nettokostnader	-243	-333	90	-479	-529	51
Summa kommunbidrag	333	333	0	529	529	0
Resultat	90	0	90	51	0	51

Periodens resultat är 90 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med motsvarande belopp. Helårsprognosen per augusti uppgår till ett överskott om 51 miljoner kronor.

Inom kommunledning är intäkterna högre än budgeterat med 61 miljoner kronor. De högre intäkterna återfinns främst inom fastighetsverksamheten och beror bland annat på högre intäkter för intendentur och högre hyresöverskott för egenägda fastigheter än vad som budgeterats. Även högre intäkter avseende hantering av fordonsleasing bidrar, vilket dock möts av högre kostnader för densamma.

Verksamhetens kostnader är 20 miljoner kronor lägre än budgeterat och påverkas bland annat av lägre kostnader för seniorkort, vilket också påverkar intäktssidan. Även det budgeterade utrymmet för medel till utveckling och utredning har lägre kostnader i perioden än vad som budgeterats. Kommunstyrelsens förfogandemedel används undantagsvis och har endast nyttjats i mindre omfattning under perioden.

Stadsbyggnad

STADSBYGGNAD	Periodens	Periodens	Avvikelse		Avvikelse	
	utfall	budget	utfall/		helår -	
	202201- 202208	202201- 202208	utfall/ budget	Prognos 202208	Budget 2022	prognos/ budget
Belopp i miljoner kronor						
Intäkter	140	154	-15	248	233	15
Fördelning kommungemensamma kostnader						0
Summa intäkter	140	154	-15	248	233	15
Verksamhetens kostnader	-268	-232	-37	-460	-357	-103
Avskrivningar	-3	-3	0	-24	-4	-19
Finansiella intäkter						
Finansiella kostnader	-7	-6	0	-10	-9	0
Verksamhetens nettokostnader	-138	-86	-52	-246	-138	-107
Summa kommunbidrag	93	93	0	138	138	0
Resultat	-45	7	-52	-107	0	-107

Resultatet för stadsbyggnad för perioden är ett underskott om 45 miljoner kronor vilket är 52 miljoner kronor lägre än budget för perioden. Helårsprognosen är ett underskott om 107 miljoner kronor.

Intäkterna är 15 miljoner kronor lägre i perioden jämfört med budget för perioden men förväntas öka under hösten och prognostiseras till 15 miljoner kronor högre än budget på helår. I intäkterna ingår såväl löpande hyror och arrenden som intäkter från försäljning av mark och från upplösning av tidigare erhållna exploateringsersättningar. Markförsäljningsintäkterna som finansierar merparten av verksamhetens och projektens driftskostnader, är lägre än budget till följd av osäkerheterna på marknaden, medan upplösningen av exploateringsersättningarna som bokförs i slutet av året i samband med aktivering av uppförda anläggningstillgångar, förväntas bli högre än förväntat.

De totala kostnaderna inklusive avskrivningar och finansiella kostnader, är 37 miljoner kronor högre än budget för perioden och förväntas öka under hösten och prognostiseras till 122 miljoner kronor högre än budget för helåret. Avvikelsen omfattar saneringskostnader, nedskrivningar av markvärde på grund av annan markanvändning samt resultatföring av kostnader från avslutade projekt.

Resultat per verksamhet

Politisk verksamhet

KOMMUNSTYRELSEN	Resultat per augusti				
	Kommunbidrag	Periodens	utfall	Periodens	utfall
	2022	202201-202208	202101-202108	202201-202208	202101-202108
Belopp i miljoner kronor					
Kommunledning	68	-2	1		-4
Stadsbyggnad	0	0	0		0
Politisk verksamhet (1)	68	-2	1		-4

Periodens resultat är ett underskott om 2 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti innebär något högre kostnader än budgeterat och beror bland annat på en ökad bemanning under valår för politiska sekreterare, tidigare år i mandatperioden har överskott lämnats avseende dessa. Kommunfullmäktige och kommunrevision bidrar med ett mindre överskott i bokslut och prognos.

Infrastruktur, skydd m.m

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Kommunledning	197	23	19	31
Stadsbyggnad	138	-40	258	-107
Infrastruktur, skydd m.m (2)	335	-17	277	-75

Periodens resultat för verksamhetsområde infrastruktur, skydd m.m är ett underskott om 17 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med 24 miljoner kronor i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett underskott om 75 miljoner kronor.

Periodens resultat för kommunledning är ett överskott om 23 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Här finns budgeterade medel för subventionerade seniorkort i kollektivtrafiken där utfallet återfinns inom affärsverksamhet vilket ger en positiv avvikelse för detta område.

Överskottet i perioden förklaras också av satsningar inom klimat, näringsliv och trygghetsskapande som inte fullt ut nyttjat budgeterade medel. Pandemin och kriget i Ukraina har tagit resurser i förfogande som medfört omprioriteringar. Vidare bidrar vakanser till lägre personalkostnader i perioden, vilket bidrar till överskott inom verksamhetsområdet. Överskottet möts dock av årets resultat för bandyfinalerna, vilket belastar kommunen som en ökad kostnad.

Helårsprognosen per augusti visar ett överskott om 31 miljoner kronor och inrymmer helårseffekt av ej nyttjad budget inom verksamhetsområdet avseende seniorkort som redovisas under affärsverksamhet. Därutöver förväntas satsningar ovan inte nyttjas fullt ut i budgeterad omfattning.

Periodens resultat för stadsbyggnad är ett underskott om 40 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med 47 miljoner kronor i förhållande till budget för perioden. Här återfinns merparten av avvikelserna inom stadsbyggnad, såväl underskott inom mark och exploatering som överskott inom strategisk planering. Markförvaltningen inom Ulleråker visar ett överskott i perioden om 4 miljoner kronor inom infrastruktur där det riktade kommunbidrag återfinns, vilket motsvaras av underskott under affärsverksamhet och gemensam verksamhet (lokalförsörjning).

Helårsprognosen per augusti visar ett underskott om 107 miljoner kronor. Här redovisas hela avviken inom stadsbyggnad; ett underskott om 112 miljoner kronor inom mark och exploatering främst på grund av lägre markförsäljningsintäkter och högre projektkostnader samt ett överskott inom strategisk planering om 5 miljoner kronor.

Orsakerna till underskottet inom mark och exploatering är flera. På intäktssidan påverkar de stora osäkerheterna på marknaden för försäljning av exploateringsmark till följd av stigande kostnader och räntor som påverkar såväl fastighetsbolagens finansieringsmöjligheter som hushållens betalningsförmåga. Två större, planerade markförsäljningar för bostäder kommer inte att genomföras under 2022 vilket innebär ett intäktsbortfall på omkring 50 miljoner kronor jämfört med bedömningar tidigare under året. Även viss fördröjning av försäljning av verksamhetsmark påverkar markförsäljningsintäkterna negativt. Då även anskaffningskostnaderna som matchas mot genomförda markförsäljningar är högre än budget, innebär det sammantaget att överskottet från årets markförsäljningar minskar med 40 miljoner jämfört med budget.

Samtidigt ökar projektkostnaderna med omkring 65 miljoner kronor, vilket tidigare under året förväntades kunna balanseras mot överskott från markförsäljning. De största avvikelserna på kostnadssidan avser ökade projektkostnader, bland annat inom Rosendal avseende saneringskostnader samt i Främre Boländerna kopplade till ett fastighetsförvärv.

Prognostiserat underskott inom mark och exploateringsverksamheten omfattar även avvikelser inom de löpande verksamheterna och Uppsalapaketet. Bygglogistikcenter avviker negativt på grund av lägre anslutningsavgifter än budgeterat medan lägre kostnader än budgeterat återfinns inom jordbruks- och skogsförvaltningen samt inom fastighetsförvaltningen för Ulleråkersområdet. Nettokostnaderna för Uppsalapaketets planeringsprojekt prognostiseras till 57 miljoner kronor för helåret vilket är 7 miljoner kronor högre än budget. Avvikelsen hänförs främst till projekt spårväg, där projektframdriften utgår från att tidplanen för slutleverans ska hållas i enlighet med det villkorade genomförandebeslutet från december 2021. Avvikelsen föranleds av en tidskomprimering av arbete som rör miljö- och tillståndsfrågor samt förberedande arbeten för upphandling och genomförande enligt beslutet.

Verksamheten strategisk planering visar ett överskott för perioden på 8 miljoner kronor, motsvarande avvikelse med budget för perioden, på grund av låga konsultkostnader och fördröjda rekryteringar. Helårsprognosen är ett överskott om 5 miljoner kronor. De projekt som inte kommit i gång fullt ut, förväntas nå full kapacitet i slutet av året. Samtliga tilldelade medel beräknas dock inte arbetas upp, vilket balanserar ökade kostnader för naturinventeringar med mera inom projektet spårväg.

Kultur, övrigt

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti			
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos	
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208	
Kommunledning	0	0	0	0	
Stadsbyggnad	0	0	0	0	
Kultur, övrigt (31)	0	0	0	0	

Periodens resultat för verksamhetsområdet kultur, övrigt är 0 miljoner kronor, vilket är i linje med budget för perioden. Kostnaderna avser arrangemangstöd till kulturverksamhet. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

Fritid, övrigt

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti			
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos	
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208	
Kommunledning	1	0	0	0	
Stadsbyggnad	0	0	0	0	
Fritid, övrigt (32)	1	0	0	0	

Periodens resultat för verksamhetsområdet fritid, övrigt är 0 miljoner kronor, vilket är i linje med budget för perioden. Kostnaderna avser räntebidrag till föreningar och arrangemangstöd. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

Vård och omsorg

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Kommunledning	0	0	-1	0
Stadsbyggnad	0	0	0	0
Vård och omsorg (5)	0	0	-1	0

Periodens resultat för verksamhetsområdet vård och omsorg är 0 kronor, vilket är i nivå med budget för perioden. Kostnaderna avser insats Sofia, ett projekt som bedrivs av socialnämnden i enlighet med tidigare satsningar för sociala investeringar. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

Affärsverksamhet

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Kommunledning	0	7	-5	8
Stadsbyggnad	0	-3	-4	0
Affärsverksamhet (7)	0	3	-9	8

Periodens resultat inom affärsverksamhet är ett överskott om 3 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 8 miljoner kronor.

Inom kommunledning uppgår överskottet för perioden för affärsverksamhet till 7 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget och avser bland annat överskott inom egenägda fastigheter. Den huvudsakliga delen av fastighetsverksamheten återfinns inom verksamhetsområdet kommunledning och gemensam verksamhet. Överskottet dämpas resultatet för subventionerade seniorkort i kollektivtrafiken vars budget återfinns inom verksamhetsområdet infrastruktur, skydd m.m. Andelen aktiverade seniorkort i kollektivtrafiken är lägre än beräknat.

Helårsprognosen visar ett överskott om 8 miljoner och förklaras som ovan.

Periodens resultat för stadsbyggnad är ett underskott om 3 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet avser markförvaltningen inom Ulleråker och motsvaras av överskott inom infrastrukturverksamheten där det riktade kommunbidraget återfinns.

Helårsprognosen är ett nollresultat.

Kommunledning och gemensam verksamhet

KOMMUNSTYRELSEN		Resultat per augusti		
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2022	202201-202208	202101-202108	202208
Kommunledning	263	62	90	15
Stadsbyggnad	0	-1	0	0
Kommunledning och gemensam verksamhet (8)	263	61	90	15

Periodens resultat inom verksamhetsområde kommunledning och gemensam verksamhet är ett överskott om 61 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 15 miljoner kronor.

Periodens resultat inom kommunledning är ett överskott om 62 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 15 miljoner kronor.

Inom kommunledning avser 13 miljoner kronor fastighetsverksamheten och beror bland annat på högre intäkter än budgeterat inom intendentur. Delar av fastighetsverksamheten återfinns också inom verksamhetsområdet affärsverksamhet. IT-verksamheten har 13 miljoner kronor i överskott vilket bland annat beror på lägre kostnader för licenser och avtal än budgeterat. Gemensam service bidrar till överskottet främst med ökat antal städuppdrag som ger ökade intäkter i verksamheten. Måltidsverksamheten har en negativ avvikelse till följd av ökande livsmedelskostnader. Kommunstyrelsens föfogandemedel används endast i undantagsfall. Även det budgeterade utrymmet för medel till utveckling och utredning har nyttjats i begränsad omfattning. Vidare bidrar lägre personalkostnader på grund av vakanser i perioden samt ersättning från staten för sjuklönekostnader till överskott inom verksamhetsområdet.

Helårsprognosen är ett överskott om 15 miljoner kronor. Fastighetsverksamheten förväntas ha ett negativt resultat inom detta verksamhetsområde som möts av ett överskott inom verksamhetsområde affärsverksamhet. Övriga delar inom kommunledning planerar att genomföra verksamhet enligt plan och nyttja stor del av budget.

Periodens resultat för stadsbyggnad är ett underskott om 1 miljon kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet avser markförvaltningen inom Ulleråker och motsvaras av överskott inom infrastrukturverksamheten där det riktade kommunbidraget återfinns.

Helårsprognosen är ett nollresultat.

Exploatering

Kassaflöde exploateringsprojekt exkl. markförvärv	
Belopp i miljoner kronor	Prognos helår 2022
Intäkter och exploateringsersättning	301
Anläggnings- och exploateringsutgifter, projektkostnader	-713
Årets kassaflöde	-412

Totalt sett förväntas ett negativt kassaflöde från exploateringsprojekten för året. Utgifterna för genomförandeorganisationen, projektens driftskostnader samt årets anskaffningskostnader och anläggningsutgifter bedöms understiga markförsäljningsintäkterna och inbetalda exploateringsersättningar med 412 miljoner kronor. Detta är exklusive investeringar i strategiska markförvärv som bedöms uppgå till 790 mnkr.

Exploateringsverksamheten ska över tid bära sina egna kostnader samt lämna ett kassaflödesmässigt bidrag till finansiering av koncernens investeringar kopplade till utbyggnadsområdena, exempelvis nya skolor och idrottshallar. Prognosen visar att detta inte ser ut att bli fallet för 2022. Inbromsningen av marknaden för försäljning av bostäder och verksamhetsmark, påverkar och markförsäljningsintäkterna kan därmed inte bära samtliga projektrelaterade kostnader och utgifter för året. Samtidigt fortsätter nyanläggningarna enligt tidigare plan. Många stora projekt är i initieringsskede vilket innebär att de genererar kostnader men ännu inte intäkter.

Markförsäljning per projekt		
	Ack. utfall augusti 2022	Prognos helår per augusti
Belopp i miljoner kronor		
Rosendal	86	133
Östra Fyrislund	0	22
Börjetull etapp 2	9	9
Norby LSS	0	7
Kv. Sigbjörn Torbjörns torg (utredning)	5	4
Kv. Plantan (utredning)	0,0	0,5
Tensta-Åsby 4:84	0,2	0,2
Bälinge-Ekeby g:a 2	0,4	0,0
Totalsumma	100	176

Investeringar per projekt (exkl. markförvärv)		
	Ack. utfall augusti 2022	Prognos helår per augusti
belopp i miljoner kronor		
Rosendal	30	43
Ulleråker	10	25
Skölsta	1	18
Östra Salabacke	9	17
Södra Störvreta	0	13
Södra Gunsta	12	9
Gränby centrum södra och västra	3	9
Fullerö verksamhetsområde	2	6
Börjetull etapp 2	5	6
Östra Fyrislund	0	4
Västra Librobäck	2	4
Ångkvarnen Skeppskajen	0	4
Övriga 46 projekt	32	124
Totalsumma	106	281

Markförsäljningsintäkten per augusti uppgår till 100 miljoner kronor och prognostiseras till 175 miljoner kronor för helåret 2022.

Anläggningsutgifterna inom exploateringsverksamheten under året beräknas uppgå till 281 miljoner kronor där de största utbyggnationerna sker i Rosendal samt Ulleråker där anläggningsutbyggnaden nu kommit i gång i de första etapperna.

Prognosen per augusti har lagts i det nya projektstyrningsverktyget som införts i exploaterings- och investeringsverksamheten. Det kommer avsevärt förbättra kvaliteten i prognoser och uppföljning för såväl enskilda projekt som för hela projektportföljen, men dessa effekter har inte fullt ut kunnat komma in denna prognos.

3. Status för uppdrag, nämndmål och indikatorer

Kommunstyrelsens verksamhetsplan är treårig och visar hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2022–2024. I verksamhetsplanen finns kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag samt nämndmål, åtgärder och indikatorer som kommunstyrelsen har valt att lägga till.

Utöver de uppdrag som tilldelas kommunstyrelsen i Mål och budget hanterar nämnden också de uppdrag som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen beslutar om löpande under året. Dessa uppdrag följs upp med ett tertials eftersläpning för att ta hänsyn till att det behöver gå en viss tid för att uppdraget ska hinna verkställas.

I verksamhetsuppföljningen bedömer kommunstyrelsen i vilken mån den bidragit till att förverkliga kommunfullmäktiges uppdrag och kommunstyrelsens egna mål. Status för inriktningsmålen redovisas utifrån en kommungemensam modell. För varje mål anges om:

- Inriktningsmålet är helt uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är delvis uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks bara till viss del leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är ej uppfyllt: Nämnden har ingen verksamhet som bidrar till måluppfyllelse.

Bedömningen av status för uppdragen och nämndmålen baseras på uppföljningen av kommunstyrelsens åtgärder och indikatorer och redovisas med följande symboler och text:



Uppdraget/nämndmålet är färdigt



Uppdraget/nämndmålet pågår eller väntar enligt plan



Uppdraget/nämndmålet är försenat eller inte påbörjat



Uppdraget/nämndmålet genomförs inte

Inriktningsmål 1 Uppsala ska ha en jämställd och hållbar ekonomi



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Steg har bland annat tagits för att skapa grundförutsättningar för digitalisering och stärkt ekonomistyrning i projekt och investeringar. Framåt finns ett behov av att anpassa verksamheten till nya ekonomiska förutsättningar.

Goda grundförutsättningar för digitalisering

Det sker stora kliv i arbetet med att skapa grundförutsättningar för att möjliggöra digitalisering av processer och etablering av ett datadrivet arbetssätt. Metoder och modeller har identifierats för att säkerställa att kommunens kommande tjänster ska fungera för olika användargrupper. Dialog förs med hela offentliga Sverige för att skapa en effektiv helhet kring samverkan i digitaliseringsfrågor. Under året har en metamodel för informationsarkitektur samt en metod för masterdataarkitektur färdigställts.

Stärkt ekonomistyrning av stadsbyggnadsprojekt

Fastighetsmarknaden har under perioden påverkats negativt av ränte- och kostnadsökningar. Den tidigare trenden med starka resultat från kommunens mark och exploateringsverksamhet har brutits. Markförsäljningen har varit lägre än planerat både när det gäller mark till bostäder och verksamheter samtidigt som kostnaderna riskerar att stiga. Det finns en osäkerhet kring hur omfattande och långvarig inbromsningen av marknaden kommer att bli.

Kommunstyrelsen har fortsatt arbetet med implementering och vidareutveckling av stödverktyg för projekt- och portföljstyrning. Syftet är att förbättra möjligheten till ekonomistyrning i enskilda projekt samt att säkerställa att den samlade projektportföljen av samhällsbyggnadsprojekt bidrar till en långsiktigt hållbar ekonomi för kommunen.

Förbättrad företagsservice och stöd för etablering

Flera insatser görs för att förbättra kommunens företagsservice. Den upplevda servicegraden i Uppsalas myndighetsutövning till företag har ökat från index 72 år 2020 till hittills 75 för år 2022. Arbetet med kommunens företagsservicefunktion samt etableringsfunktion, som ska underlätta för företag som vill växa eller etablera sig i Uppsala, fortsätter. Utbildning för att stärka kompetensen inom bemötande och service pågår och en introduktionsfilm om företagande i Uppsala för medarbetare har tagits fram och publicerats på uppsala.se.

Koncernövergripande investeringsstrategi

Ett arbete med att ta fram en koncernövergripande investeringsstrategi och en utvecklad investeringsberedningsprocess pågår. Dessa syftar till att stärka kommunkoncernens styrning av investeringar och kostnadsutveckling, kopplat till finansiella mål och med säkerställande av att de politiska prioriteringarna får genomslag. Ekonomistyrningen ska stärkas genom en samlad investeringsberedning. Arbetssättet ska ge förutsättningar för koncerngemensamma prioriteringar av investeringar utifrån såväl ekonomiska förutsättningar som kvalitativa ambitioner.

En jämställd fördelning av kommunens resurser

Kommunstyrelsen sammanställer årligen en kommunövergripande lägesrapport avseende hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer kvinnor och män till godo med syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet. Resultatet för 2021 presenterades för jämställdhetsrådet i maj och kommer att användas som underlag för verksamhetsplaneringen 2023.

Ett samarbete har inletts med gatu- och samhällsmiljönämnden för att kartlägga investeringar som görs på allmän plats i olika projekt med avseende på hur de främjar jämställdhet och likvärdighet.



Uppdrag 1: Genomföra en årlig kartläggning av hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor tillgodo i syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunstyrelsen samordnar det kommunövergripande arbetet med att kartlägga hur resurser och investeringar kommer kvinnor och män till godo. Syftet är att skapa förutsättningar för prioriteringar som främjar att resursfördelningen utgår från individens behov oavsett kön och bidrar till jämställdhet och likvärdighet. En årlig kommunövergripande lägesrapport tas fram. Utifrån lägesbild och efterfrågan ges riktat stöd till nämnder och bolagsstyrelser. En kartläggning ska göras av hur genomförda investeringar inom mark och exploateringsverksamheten främjar jämställdhet och likvärdighet.

Rapportering

Alla åtgärder pågår enligt plan. Statusrapporten för 2021 har tagits fram som en del av det årliga jämställdhetsbokslutet som har bilagts kommunkoncernens årsredovisning 2021. Resultatet har bland annat presenterats för jämställdhetsrådet i maj. Möte kommer att genomföras med kommunens jämställdhetsnätverk under hösten 2022 med syfte att bryta ner bokslutets övergripande slutsatser till nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamheter inför verksamhetsplaneringen 2023.

Ett samarbete har inletts med gatu- och samhällsmiljönämnden om att kartlägga investeringar som görs på allmän plats i olika typer av projekt med avseende på hur de främjar jämställdhet och likvärdighet.



Uppdrag 2: Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Företagsservice vid myndighetsutövning och i all övrig kontakt med näringslivet ska förbättras. Bland annat ska information till näringslivet utvecklas med utgångspunkt i företagarnas behov. Samverkan och helhetssyn i kommunen kring näringslivsfrågor ska öka för att kunna erbjuda effektiv service. Strategier för markförvärv och försäljning av mark anpassas utifrån näringslivets behov. Kommunens etableringsfunktion underlättar för företag som vill växa eller etablera sig i Uppsala. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Jobb och företagande, näringslivsprogrammet samt elitidrottsprogrammet.

Rapportering

Den upplevda servicegraden (NKI) i Uppsalas myndighetsutövning till företag mäts inom områdena räddningstjänst, bygglov, miljö och hälsoskydd, livsmedelstillstånd, serveringstillstånd samt markupplåtelse. Uppsalas NKI-värde har ökat från 72 år 2020 till 73 år 2021 och är hittills 75 för 2022. Motsvarande för Sverige totalt är ett NKI på 74 år 2022. Uppsalas upphandlingsfunktion uppnår ett NUI-värde (nöjd upphandling index) på 64 hittills år 2022, en ökning från 62 år 2020 men en minskning från 68 år 2021. Alla siffror för 2022 är preliminära.

Kommunstyrelsen genomför löpande olika insatser för att lyfta företag och företagande. Sedan mars har fysiska möten kunnat genomföras igen av samtliga partners till Uppsala kommun som arbetar med nätverk och liknande event. Under 2022 har 37 företagsbesök genomförts och planen är att nå 100 under året.

Det koordinerade arbetet inom kommunens företagsservicefunktion samt etableringsfunktion fortlöper. Utbildning i bemötande, kommunikation och service pågår för tredje året och över 300 personer har deltagit. En introduktionsfilm om företagande i Uppsala för medarbetare har tagits fram och publicerats på Uppsala.se.

Arbete pågår i tre innovationspiloter i samverkan med näringslivet gällande innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet: 1) realtids NKI 2) grävtillstånd 3) digitala tjänster för framtidens tillverkande näringsliv.



Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska utveckla ett samordnat och sammanhållet stöd till kommunkoncernen för att stärka arbetet med förändringsledning, nyskapande och ständiga förbättringar. Kommunstyrelsen skapar förutsättningar för verksamhetsförbättringar med stöd av digital utveckling, så kallad digital transformation. I uppdraget ingår digitalisering av processer och flöden, etablering av ett datadrivet arbetssätt samt förstärkt förmåga till digital samverkan med invånare, näringsliv och besökare genom digitalt först. Utvecklingstakten måste öka samtidigt som digital inkludering säkerställs. Uppdraget är en del av genomförandet av handlingsplanen för digital transformation.

Rapportering

Det sker stora kliv i arbetet med att skapa grundförutsättningar för att möjliggöra digitalisering av processer och etablering av ett datadrivet arbetssätt. Metoder och modeller har identifierats för att säkerställa att kommunens kommande tjänster ska fungera för olika användargrupper. Dialog förs med hela offentliga Sverige för att skapa en effektiv helhet kring samverkan i digitaliseringsfrågor. Kommunstyrelsen deltar i arbetsgrupper i den nationella arkitekturgemenskapen samt i nationella initiativ inom öppna data och sakernas internet. Uppdraget har bland annat resulterat i en metamodel för informationsarkitektur samt en metod för masterdataarkitektur.

Grundförutsättningar finns för att arbeta med ständiga förbättringar med stöd av digital utveckling och samtidigt kunna erbjuda alternativ där så behövs. Åtgärder för att säkerställa förmågan till att möta hot och sårbarhet i vår digitala infrastruktur har genomförts. Det finns nu en sammanhållen grund för att fortsätta utveckla och samordna användbara och lättåtkomliga digitala tjänster till kommunens invånare, medborgare såväl som företagare genom en digital väg in till Uppsala Kommun.



Uppdrag 4. Ta fram ett ramverk för grön finansiering som möjliggör att genom kommunens obligationsprogram ställa ut egna gröna obligationer. (KS)

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska ta fram ett ramverk för grön finansiering. Ramverket ska beskriva vilka investeringar som kan finansieras via en grön obligation och investeringarnas miljöeffekter. Gröna obligationer bedöms ge bättre ekonomiska förutsättningar att genomföra viktiga investeringar som ger mindre klimatpåverkan. En stor del av kommunkoncernens investeringar bedöms vara lämpliga för grön finansiering. Uppdraget är en del av genomförandet av fokusområde Fossilfritt 2030.

Rapportering

Under hösten kommer arbetet fokusera på att med någon av kommunens samarbetsbanker ta fram ett ramverk för grön finansiering, enligt den modell som kallas hållbarhetslänkat ramverk, i dialog med förvaltningar och bolag. Arbetet beräknas färdigställas innan årsskiftet men det finns externa faktorer som kan påverka tidsplanen.



Nämndmål N1.1 Säkerställa långsiktigt hållbar styrning och redovisning av exploateringsverksamheten.

Beräknat slutår: 2023 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Genom en långsiktigt hållbar styrning och redovisning av exploateringsverksamheten skapas förutsättningar för kommunen att göra rätt investeringar vid rätt tillfällen. Det ger goda förutsättningar för väl underbyggda beslut, tidsplaner och kostnadsuppskattningar. Om en rättvisande redovisning saknas riskerar kommunen att fatta beslut om investeringar på felaktig grund.

Rapportering

En metod för att analysera risker i exploateringsverksamhets ekonomi arbetas fram. Den kommer löpande att användas för att åstadkomma god styrning och redovisning.



Nämndmål N1.2 Stärka planeringen, styrningen och uppföljningen av investeringsprojekt inom kommunkoncernen.

Beräknat slutår: 2023 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

För att möta tillväxten och framtida utmaningar krävs att kommunkoncernen har god förmåga att genomföra komplexa investeringsprojekt. För att säkerställa största möjliga nytta för investerade medel behöver koncernens planering, styrning och uppföljning av investeringsprojekt stärkas. Investeringsprojekten ska i högre grad genomföras i enlighet med koncerngemensamma arbetssätt, stöd och modeller.

Rapportering

Arbete med att ta fram en koncernövergripande investeringsstrategi och en utvecklad investeringsberedningsprocess pågår. Investeringsstrategin beräknas kunna läggas fram för beslut till kommunstyrelsen i slutet av 2022 eller början av 2023.

Investeringsstrategin och beredningsprocessen ska stärka kommunkoncernens styrning av investeringar och kostnadsutveckling, kopplat till kommunkoncernens finansiella mål och med säkerställande av att de politiska prioriteringarna får genomslag i genomförande. Ekonomistyrningen ska stärkas genom en samlad

investeringsberedning. Arbetssättet ska ge förutsättningar för koncerngemensamma prioriteringar av investeringar utifrån såväl ekonomiska förutsättningar som kvalitativa värden och ambitioner. I syfte att förenkla den operativa hanteringen av investeringsportföljen på koncernnivå, omfattar arbetet även att utreda möjligheterna till systemstöd i form av gemensam databashantering.



Nämndmål N1.3 Genomföra en förstudie inom identifierade områden om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för bättre måloppfyllelse och minskade kostnader.

Beräknat slutår: 2022 | **Nämndmålet är försenat**

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska genomföra en förstudie inom några identifierade områden såsom försörjningsstöd, HVB-hem och avbruten skolgång. Syftet är att hitta möjliga lösningar och belysa effekter där verksamheten kan använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för att uppnå en bättre måloppfyllelse, minskade kostnader för kommunen eller minskade övergripande samhällskostnader.

Rapportering

Arbetet är fortsatt försenat och har behövt prioriteras ned med anledning av att resurser tagits i anspråk för samordning av flyktingmottagande.



KF-BESLUT: att uppdra till Uppsala Kommuns Fastighetsaktiebolag och kommunstyrelsen att genomföra en överlåtelse av utvecklingsdelen av fastigheten Gottsunda 34:2 från Uppsala Kommuns Fastighetsaktiebolag till Uppsala kommun (UKFAB).

Beräknat slutår: 2022 | **Uppdraget pågår enligt plan**

Beskrivning

Beslutspunkterna ingick i: Gottsunda centrum, förändring av fastighetsäggande (KSN-2019-0957) KF 2021-09-13

Rapportering

Arbete pågår för att överlåta de utvecklingsdelar som idag ägs av Uppsala Kommuns Fastighets AB internt i kommunkoncernen till kommunstyrelsen. Förväntan är att styrelserna i Uppsala Kommuns Fastighets AB och Uppsala Stadshus AB tar beslut i början av hösten och att fastigheterna därefter kan överlåtas innan årets slut.



KS-BESLUT: Tillsammans med Uppsalahem ta fram ett ramavtal där LSS-boenden har en framträdande roll.

Beräknat slutår: 2022 | **Uppdraget pågår enligt plan**

Beskrivning

Beslutspunkterna ingick i: Bostads- och lokalförsörjningsplaner 2021–2025 med utblick till 2030 KSN-2020-02731 § 330 2020-12-16.

Rapportering

Färdigställande av Skolfastigheter AB:s ramavtal beräknas till september och därefter inleds ett fördjupat arbete med Uppsalahem AB. Ramavtalet kommer att behöva justeras för att gälla mellan kommunstyrelsen och Uppsalahem AB, framför allt kopplat till bostadsbeståndet och gränsdragningslistan mellan parterna.



KS-BESLUT: Tillsammans med Skolfastigheter göra en översyn av hyressättningsmodellen och ramavtalet mellan kommunstyrelsen och Skolfastigheter.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Besluts punkterna ingick i: Bostads- och lokalförsörjningsplaner 2021–2025 med utblick till 2030 KSN-2020-02731 § 330 2020-12-16.

Rapportering

Parterna ska enas om aktuellt utkast och kommunstyrelsens beslut planeras i september. Implementering beräknas ske vid årsskiftet och under perioden fram till implementering kommer parterna tillsammans arbeta fram mallar och rutiner.



KS-BESLUT: Utreda effekterna med en gemensam etablering av ett antal verksamheter i stadsdelen Kungsängen, att utredningen ska belysa effekten ur ett integrerande och ett ekonomiskt perspektiv samt att en etablering i kvarteret Ångkvarnen ska särskilt belysas.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Besluts punkten ingick i: Utredning kring samutnyttjande av lokaler (KSN-2021-00600) §59 2021-03-03.

Rapportering

Behovsinventeringen resulterade i ett begränsat antal verksamheter, vilket gjorde det svårt att få ihop samutnyttjande och en ekonomisk kalkyl. Efter förankring har beslut fattats om att utredningen om en gemensam etablering i Ångkvarnen inte går vidare. Behov som diskuterades som aktuella i Ångkvarnen omhändertas genom lokalanpassningar, andra planerade lokaliseringar eller kommande utredningar.



KS-BESLUT: Initiera en dialog med Uppsala universitet och SLU om behov av ytterligare kommunikationsinsatser i syfte att informera Uppsalas studenter om var de kan vända sig om de lider av psykisk ohälsa eller upplever isolering.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Besluts punkten ingick i: Stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin (KSN-2021-00421) §70 2021-04-07.

Rapportering

Målsättningen är att dialog ska initieras under hösten 2022.



KS-BESLUT: Initiera en dialog med Region Uppsala, Uppsala universitet och SLU kring hur arbetet med studenters psykiska hälsa kan stärkas.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Besluts punkten ingick i: Stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin (KSN-2021-00421) §70 2021-04-07.

Rapportering

Parallella diskussioner pågår, målsättningen är att väva ihop dem till en gemensam diskussion under hösten 2022.



KS-BESLUT: Initiera en dialog med de studentkårer och studentföreningar som arrangerar arbetsmarknads- och karriärmässor om hur Uppsala kommun kan underlätta för en omstart av dessa under hösten 2021.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin (KSN-2021-00421) §70 2021-04-07.

Rapportering

En dialog initierades med de studentkårer och studentföreningar som arrangerar arbetsmarknads- och karriärmässor i Uppsala gällande om de behövde stöd från kommunen för att få till en återstart för arbetsmarknads- och karriärmässorna efter pandemin. Inga önskemål har inkommit samtidigt som mässorna har kommit i gång på samma sätt som innan pandemin vilket tyder på att kårerna och föreningarna klarat av denna återstart utan stöd från Uppsala kommun.



KS-BESLUT: Ta initiativ till att bjuda in till ett samtal för nationer och andra studentföreningar, samt andra berörda om hur nationerna långsiktigt kan leva vidare, och hur nationernas lokaler optimalt kan användas.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin (KSN-2021-00421) §70 2021-04-07.

Rapportering

Planen är att bjuda in till en första dialog kring detta när ny kommunstyrelse tillträtt.



KS-BESLUT: Återkomma till kommunstyrelsen med en redovisning av uppbyggnaden av en utökad visselblåsarfunktion innan årsskiftet.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Yttrande över kommunrevisionens granskning av kommunens visselblåsarfunktion (KSN-2021-01295) 2021-09-22.

Rapportering

Utredning har gjorts under året där förutsättningar för att klara av de nya lagkraven ses över liksom arbetssätt och ansvarig del av organisationen för omhändertagande av inkomna visselblåsarfrågor. Nu pågår arbete med upphandling av ett IT-system för en visselblåsarfunktion. Återrapportering sker under hösten.



KS-BESLUT: Tillsammans med Mikrofonden i Uppsala län underteckna en förlängning av samarbetsavtal samt skuldebrev, i enlighet med ärendets föredragning.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Förlängning av samarbetsavtal med Mikrofonden i Uppsala län (KSN-2018-3920) 2021-10-20.

Rapportering

En förlängning av samarbetsavtal och skuldebrev har tecknats under 2021.



KS-BESLUT: Under 2022 presentera en redogörelse av effekterna av kommunrevisionens föreslagna åtgärder.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Yttrande över kommunrevisionens granskning av kommunens upphandlingar och inköp (KSN-2021-02457) 2021-11-24.

Rapportering

Samtliga presenterade åtgärder är genomförda förutom modul för förnyade konkurrensutsättningar i kommunens e-handelssystem för inköp av varor och tjänster från kommunens avtalsleverantörer (Procedo) som beräknas vara klar under hösten.



KS-BESLUT: I dialog med kuratorskonventet fortsätta följa utvecklingen av studentnationernas ekonomiska situation.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ekonomiskt stöd till studentorganisationer 2022 (KSN-2021-03237) 2021-12-15.

Rapportering

Dialog förd med kuratorskonventet. De negativa ekonomiska effekterna till följd av pandemin är borta, verksamhet har återgått till det normala och därmed också intäkterna till studentnationerna. I dagsläget föreligger inget behov av ytterligare ekonomiskt stöd till studentnationerna.



KS-BESLUT: Återkomma med en fördjupad ekonomisk analys inför besluten om hyresavtal och markanvisningsavtal gällande Norra Hovstallängen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget är ej startat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Justerad inriktning för markförsäljning avseende Norra Hovstallängen (KSN-2020-01614) 2022-02-08.

Rapportering

På grund av ett oklart rättsläge har försäljningsprocessen avbrutits och omarbetas i nuläget. När beslut om hyresavtal och markanvisningsavtal ska fattas presenteras även en fördjupad ekonomisk analys.



KS-BESLUT: Teckna samverkansavtal mellan Uppsala kommun och STUNS Life Science för perioden 2022–2024 inom ramen för de i ärendet redovisade ekonomiska förutsättningar.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Samverkansavtal och finansiering av STUNS Life Science 2022–2024 (KSN-2022-00802) 2022-04-06.

Rapportering

Avtal tecknat enligt ram i kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer innovation	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Antal innovationsprojekt i kommunkoncernen i samverkan med näringslivet	2	8	10	Öka	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 1. Kommunstyrelsens indikatorer inom innovation.

Indikatorer externa medel	2020	2021	2022 prognos	Mål	Jämförvärde	Källa
Summa erhållna riktade statsbidrag i kommunen, miljoner kronor	841	736	815	Öka	Saknas	Egen uppföljning
Summa erhållna EU-bidrag i kommunen, miljoner kronor	17	11	7	Öka	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 2. Kommunstyrelsens indikatorer inom externa medel.

Indikatorer lokalförsörjning	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Vakansgrader inom kommunstyrelsen, andel outhyrda bostäder, %	1,59	4,22	5,32	Konstant	Saknas	Egen uppföljning
Vakansgrader inom kommunstyrelsen, andel outhyrda lokaler, %	0,76	2,18	1,01	Konstant	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 3. Kommunstyrelsens indikatorer inom lokalförsörjning.

Indikatorer upphandling	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde Sverige 2020	Källa
Direkta och indirekta besparingar som genomförda upphandlingar resulterar i under avtalens giltighetstid, mnkr	97	-		Öka	Saknas	Egen uppföljning
Nöjd anbudsgivarindex, snittbetyg totalt bland kommunens anbudsgivare	62	67	67	Öka	63	SBA servicemätning

Tabell 4. Kommunstyrelsens indikatorer inom upphandling.

Indikatorer näringslivsutveckling	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde Alla kommuner	Källa
Uppsalas position i Svenskt Näringslivs årliga ranking av företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner	212	232	247	Öka	-	Svenskt näringslivs enkätundersökning
Företagarnas uppfattning av kommunens service och bemötande, medelvärde totalt	2,63	2,77	2,66	Öka	3,21	Svenskt näringslivs enkätundersökning
Företagarnas uppfattning av kommunens service och bemötande, företag med 0–10 anställda	73	74		Öka	74	SKR Insiktmätning (NKI)

Tabell 5. Kommunstyrelsens indikatorer inom näringslivsutveckling.

Inriktningsmål 2 Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i



Inriktningsmålet bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut. Arbetet med uppdragen från Mål och budget går i huvudsak enligt plan. Bland annat har kommunens former för platssamverkan i Gränby och Gottsunda utvecklats och en organisation upprättats tillsammans med polis och kriminalvård kring arbetsmetoden GVI som syftar till att förebygga skjutningar. Kommunstyrelsen ser dock ännu inte den effekt inom trygghetsområdet som förväntas av det arbete som genomförs.

Trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete

Kommunfullmäktige beslutade i augusti om program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete. Programmet definierar och inriktar kommunens arbete med utgångspunkt i den kommande lagstiftningen på området och lägger grunden för utveckling av styrning och samordning.

Stora delar av arbetet med att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet sker inom ramarna för EST (Effektiv samordning för trygghet). Tillsammans med polisen, regionen och andra aktörer bidrar kommunen med information till en gemensam lägesbild som ligger till grund för insatser. Det är ett kunskapsbaserat arbetssätt som har fokus på barn och unga för att tidigt förebygga otrygga platser där ungdomar vistas. Polis och kommun samverkar också kring informationsutbyte för kamerabevakning och arbete med särskilt utsatta brottsoffer.

En organisation har upprättats kring arbetsmetoden GVI (Group violence intervention) under året med representanter från Uppsala kommun, polis och kriminalvården som i förlängningen syftar till att förebygga skjutningar och grovt våld i kommunen.

Trygghet i fysisk planering

Kommunen samarbetar med stiftelsen Tryggare Sverige i syfte att ytterligare förstärka arbetet med trygghet och säkerhet i fysisk planering. Samarbetsavtalet sträcker sig till och med september 2022 och har fyra huvudaktiviteter: analys av Gränbyparkens nuläge och utvecklingsplaner, analys kopplat till byggskedet i Gottsundaområdet, kvalitetsgranskning av detaljplaner och bygglov samt en utbildningsinsats och processtöd. Aktiviteterna har genomförts och en utvärdering planeras efter avtalsperiodens slut som underlag för beslut om ett eventuellt nytt avtal.

Platssamverkan

Tillsammans med lokala fastighetsägare utvecklar kommunen nya arbetssätt genom metoden Business Improvement District (BID) och andra platssamverkansformer i Gränby- respektive Gottsundaområdet. Exempelvis pågår en uppstart av verksamhet i en paviljong vid Bandstolsvägens entré i syfte att öka trygghet och trivsel genom platsaktivering och samtidigt skapa en arena för platssamverkan mellan olika aktörer.

Europeiskt kulturhuvudstadsår 2029

Arbetet med ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 och ansökan om Plusstad, eller att kommunen själv organiserar ett BoExpo, pågår. Tidplanen kommer att delas upp i två skeden, ett ansöknings- och programskrivningsskede fram till slutet av 2023 och ett genomförandeskede därefter fram till 2029.

Utökat arbete med civilt försvar

Arbetet med civilt försvar bedöms utökas i hög grad de kommande åren då regering och myndigheter föreslår att kommuner tillförs ytterligare medel för arbetet med civilt försvar. Kommunen arbetar nu med att ta fram en ledningsplan för höjd beredskap som tillsammans med verksamheternas planering av egen krigsorganisation ligger till grund för en övergripande plan för höjd beredskap för kommunen. Arbetet beräknas behöva fortgå flera år framöver.

Sanktioner och hjälpinsatser till följd av Ukrainakrisen

Kommunstyrelsen har kartlagt samtliga utbyten, samarbeten och engagemang mellan Uppsala kommun och aktörer i Ryssland och Vitryssland och vid behov avslutat dessa. En genomgång av befintliga avtal har även gjorts och nya upphandlingar kontrolleras löpande. Nya krav har tillförts upphandlingsunderlagen kopplat till sanktionerna.

Frågor kring samordnade hjälpinsatser för att stödja Ukraina behöver fortsatt utredning.



Uppdrag 5: Vässa kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunen och kommunstyrelsen har i uppdrag att aktivt verka inom det brottsförebyggande området på flera plan. Det sker dels genom aktiviteter för att motverka kriminalitet i ett större samhällsperspektiv, dels riktat mot särskilda målgrupper. I uppdraget ligger också att arbeta trygghetsskapande i samverkan med civilsamhälle, näringsliv och myndigheter. Ungdomar och unga vuxna är en central målgrupp i kommunens arbete mot en ökad förmåga att förhindra brott och kriminell verksamhet. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde trygghet, handlingsplanerna för Gränby och Kvarngärdet och Gottsundaområdet samt samverkansöverenskommelsen med Polisen och medborgarlöftet för Uppsala resecentrum.

Rapportering

Stora delar av arbetet med att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet sker inom ramarna för EST (Effektiv samordning för trygghet) där cirka 130 tjänstepersoner (från kommunen, polisen och privata aktörer) bidrar med information till en gemensam lägesbild. Den gemensamma lägesbildens ligger sedan till grund för insatser som kommunen genomför tillsammans med polis och andra aktörer.

Kommunen samverkar även med polisen genom informationsutbyte för kamerabevakning samt i arbete med särskilt utsatta brottsoffer. Stora delar av arbetet bedrivs utifrån åtagandeplanen 2022 inom ramen för samverkansöverenskommelsen mellan kommun och polis. Vidare har en organisation kring arbetsmetoden GVI (Group violence intervention) upprättats under året med representanter från Uppsala kommun, polis och kriminalvård som i förlängningen syftar till att förebygga skjutningar och grovt våld i kommunen. En handlingsplan mot välfärdsbrott planeras att tas fram som beräknas vara klar i slutet av år 2023.



Uppdrag 6: Utveckla det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunstyrelsen ger stöd och styrning som säkerställer att kommunens verksamheter har god förmåga att hantera krissituationer i fred samt att kommunen har en grundläggande förmåga till civilt försvar. Utbildning och övning är viktiga delar i arbetet. Kommunstyrelsen samverkar med regionala myndigheter, kommuner och andra aktörer inom kommunens geografiska områdesansvar. Ett kontinuerligt arbete med krisberedskap ligger till grund för planeringen för civilt försvar. Arbetet med krisberedskap fortsätter främst inom samhällsviktiga verksamheter och verksamheter som utgör ett stöd till dessa. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Trygghet och program för krisberedskap.

Rapportering

Planeringen av civilt försvar följer den överenskommelse som träffats mellan Sveriges kommuner och regioner samt Myndigheten för civilt försvar. Planeringen för kommunens krigsorganisation pågår. Dialog förs med förvaltningar och bolag för att möjliggöra deras fortsatta planering för egen krigsorganisation. Kommunstyrelsen arbetar med att ta fram en ledningsplan för höjd beredskap som tillsammans med verksamheternas planering av egen krigsorganisation ligger till grund för en övergripande plan för höjd beredskap för kommunen. Arbetet kommer att behöva fortgå flera år framöver och revideras regelbundet.

Flera andra insatser inom krisberedskap pågår och slutförs under 2023/2024, som bygger kommunens förmåga till civilt försvar, exempelvis Styrel, kontinuitetshantering, risk och sårbarhetsanalys, revidering av ledningsplan för extraordinära händelser och utbildnings- och övningsplan för kommande mandatperiod. Arbetet med civilt försvar bedöms öka i hög grad de kommande åren då regering och myndigheter föreslår att kommuner tillförs ytterligare medel för arbetet med civilt försvar.



Uppdrag 7: Utveckla en långsiktig och samordnad kultur-, idrotts- och fritidsverksamhet i Gottsunda-Valsätra och Gränby-Kvarngärdet tillsammans med föreningar och andra intressenter. (KTN, UBN, IFN och KS)

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

En fördjupad utredning ska genomföras i syfte att möjliggöra förverkligande av ett allaktivitetshus i Gottsunda i enlighet med förstudiens föreslagna inriktning och process. På kort sikt etableras allaktivitetshuset i befintliga lokaler och på lång sikt i nya Gottsundaskolan som beräknas stå klar 2025. Arbetet hålls ihop med kulturnämndens arbete med ett allaktivitetshus i Gränby/Kvarngärdet för att säkerställa lärande och erfarenhetsöverföring. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Trygghet.

Rapportering

Den fördjupade utredningen om ett allaktivitetshus i Gottsunda är genomförd. Kommunstyrelsen har lett arbetet med utredningen som flera nämnder deltagit i. Kommunstyrelsens har hemställt till kulturnämnden att etablera ett allaktivitetshus i Gottsunda i linje med utredningens inriktning och återrapporera till kommunstyrelsen senast fjärde kvartalet 2023.

Kommunstyrelsen stödjer utvecklingsprojekten i Gottsunda och Gränby i fastighetsrelaterade frågeställningar. Bland annat kommer en konstgräsplan på Gränbyskolans skolgård att färdigställas i början av september. I samband med nybyggnationen av Treklangensskolan planeras en konstgräsplan för att möta skolans och föreningslivets behov av aktivitetsytor i Gottsunda.



Uppdrag 8: Implementera Business Improvement District (BID) och testa nya koncept och innovativa arbetssätt för ett aktivt områdesarbete.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska ta fram förslag på inriktning för BID i Uppsala utifrån olika områdens förutsättningar. Arbetet ska baseras på lärdomar från närbesläktade pågående arbeten i kommunen, nationellt och internationellt. Pilotverksamheter ska startas för platsutvecklingsprojekt/BID med trygghetsvårdsfunktioner i samverkan med boende och lokalt näringsliv. Genom att etablera en samlad organisation för trygghetsvårdar i Gottsunda och Gränby ska tryggheten stärkas. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Trygghet.

Rapportering

Ett aktivt utåtriktat arbete mot fastighetsägare i områdena Gottsunda och Gränby pågår för att utveckla bästa förutsättningar för en strukturerad platssamverkan. Diskussion förs gällande hur lämplig organisation ska se ut samt vilka teman och aktiviteter som är prioriterade. Olika pilotinsatser genomförs. I Gottsundaområdet startas verksamhet i en paviljong vid Bandstolsvägens entré i syfte att öka trygghet och trivsel genom platsaktivering och samtidigt skapa en arena för platssamverkan mellan olika aktörer och fungera kapacitetsstärkande. Utifrån en inventering av olika typer av värdfunktioner i kommunen och andra delar av landet förs samtal med fastighetsägare som initierat områdesvärldssatsningar för möjlig samverkan. En samverkan som kan ske dels genom organiserad platssamverkan såsom exempelvis BID dels genom kompetenshöjande insatser och samarbeten.



Nämndmål N2.1 Kontinuerligt utveckla kommunens säkerhetsarbete och särskilt stärka kommunens förmåga att hantera och skydda säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter enligt säkerhetsskyddslagstiftningen.

Beräknat slutår: 2024 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Fortsatt arbete med att stärka Uppsala kommuns förmåga att hantera säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Här ingår även väl anpassade säkerhetsskyddsåtgärder inom områdena informationssäkerhet, fysisk säkerhet samt personalsäkerhet. Samordning och samverkan med förvaltningar och bolag ska utvecklas. Säkerhetsskyddsanalyser ska genomföras och säkerhetsskyddsplaner tas fram och fastställas i förvaltningar och bolag. Nämndmålet är en del i genomförandet fokusområde Trygghet.

Rapportering

Arbete pågår för att minska risker och stärka ett systematiskt skadeförebyggande arbete, där skade- och brottsförebyggande åtgärder kan anpassas efter de kommunala bolagens och förvaltningarnas mest frekventa skadetyper och risker utifrån utsattheten av inbrott, skadegörelse, bränder och vattenskador.

Kommungemensamma rutiner för hantering av hot och våld är framtagna och reviderade. Kommunstyrelsen har förtydligat till förvaltningar och bolag hur dessa ska omhändertas i verksamheten.



Nämndmål N2.2 Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.

Beräknat slutår: 2022 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Konst och kultur medverkar till att utveckla och stärka kommunens identitet som en dynamisk och hållbart växande kommun. All kulturplanering ska genomsyras av ambitionen att vara tillgänglig, jämställd och beakta barns och ungas rätt till kultur. Uppdraget är en del av genomförandet av det kulturpolitiska programmet. Det kulturella hållbarhetsperspektivet ska vidareutvecklas i efterföljande detaljplaner för den fördjupade översiktsplanen för de sydöstra stadsdelarna, samt i pågående revidering av befintlig översiktsplan där ett krafttag ska tas gällande kulturarvs- och kulturmiljöfrågorna.

Rapportering

Det kulturella perspektivet kommer att vidareutvecklas i efterföljande detaljplaner för den fördjupade översiktsplanen för de sydöstra stadsdelarna. Ett forskningsarbete med SLU har inletts för att utforska begreppet estetisk hållbarhet och hur det kan appliceras inom planering. I den reviderade översiktsplanen lyfts kulturmiljö i ett eget avsnitt med riktlinjer. I samband med det arbetet görs en kulturmiljöutredning där karaktärsbeskrivningar tas fram för fem tätorter samt staden. I kulturmiljöutredningen görs även ett arbete med ställningstagande för riksintresse kulturmiljö.



KF-BESLUT: Uppdatera lokalförsörjningsplanen med ett framtida behov av ett utökat konstmuseum utifrån den omfattning och funktionalitet som presenterades i utredningen ”Framtida konstverksamhet i Uppsala kommun”.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utveckling av Uppsala konstmuseum, konsthallsverksamhet, historiskt centrum och slottsparken (KSN-2018-1069) KF 2021-05-31.

Rapportering

Lokalförsörjningsplanen för kultur- och fritidslokaler 2022–2026 med utblick till 2031 innehåller en åtgärd om nytt konstmuseum i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Fortsatt utredning samt placering av nytt konstmuseum hanteras i linjearbetet.



KF-BESLUT: Utveckla styrningen och samordningen avseende trygghetsfrågor i linje med kommens yttrande gällande SoU om Kommuner mot brott.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800.) KF 2022-01-31.

Rapportering

Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete som beslutades av kommunfullmäktige i augusti utgör en bra grund för detta arbete. Programmet definierar och inriktar kommunens arbete med utgångspunkt i den kommande lagstiftningen på området och lägger grunden för utveckling av styrning och samordning. Arbetet fortsätter inom ramen för kommunstyrelsens grunduppdrag i enlighet med styrningen i programmet.



KF-BESLUT: Göra en översyn av policy för trygghet och säkerhet.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800.) KF 2022-01-31.

Rapportering

En översyn av policyn för trygghet och säkerhet har genomförts. Översynen resulterade i en rekommendation om att ersätta policyn med ett program inom området. Kommunfullmäktige beslutade i augusti om att upphäva policyn i samband med beslutet om nytt program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda förutsättningarna för ett centralt placerat familjebad/äventyrsbad avseende genomförbarhet och finansieringsalternativ

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150). KF 2022-02-28

Rapportering

En lägesrapport av utredningen och de olika alternativen gavs till kommunstyrelsen i juni 2022 och ska fortsätta beredas inom bland annat stadsbyggnadsförvaltningen och kommunövergripande utvecklingsledningsgrupp i september 2022.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda förutsättningarna för en lokal badanläggning i Gottsundaområdet som ersätter befintligt bad i Gottsunda och som beaktar södra stadens tillväxt.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150). KF 2022-02-28

Rapportering

En simhall som ersätter nuvarande simhall finns beslutad i lokalförsörjningsplanen för idrotts- och fritidsanläggningar. Lokalisering av ny simhall är planerad i detaljplanen för Gottsunda stadsstråk som är på samråd under augusti-september 2022.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda en framtida användning av fastigheten Svartbäcken 1:10 (Fyrishov) som placering för en andra lokal badanläggning, med särskilt beaktande av rekreationsperspektivet samt kommunekonomi.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150). KF 2022-02-28

Rapportering

Fyrishov ingår i den övergripande badlokaliseringsutredningen med huvudfokus på familjebad. I det arbetet provas för- och nackdelar med olika lokaliseringar.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder ta fram en utvecklingsplan för Fyrishovsområdet där den växande stadens behov av grönytor, idrottsanläggningar, bostäder och allmänhetens tillgång till stråket längs Fyrisån tas tillvara.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150). KF 2022-02-28

Rapportering

Arbete pågår i tidigt skede för att säkerställa kopplingen till översiktsplanen och annan strategisk kunskap och styrning.



KS-BESLUT: I samråd med Uppsala kommun Sport- och rekreationsfastigheter AB utreda markägförhållandet för KAP enligt intentionerna i utvecklingsplanen, utan att försena tidplanen för färdigställandet av KAP- området, och återrapportera till kommunstyrelsen i oktober 2020.

Berörda: KS| Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Södra åstråket (KSN-2019-03074) §47 2020-03-11.

Rapportering

Dialog pågår fortsatt mellan kommunstyrelsen och Uppsala kommun arenor och fastigheter AB.



KS-BESLUT: I samråd med Statens fastighetsverk och kommunledningskontoret, ta fram en gemensam handlingsplan för parkområdet runt slottet, som gällande ambitionsnivå och innehåll, tar hänsyn till Konstmuseets framtida placering.

Berörda: KS| Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Morgondagens slottspark (KSN-2019-03008) §335 2020-12-16.

Rapportering

Utvecklingsplanen är färdig och har presenterats för gatu- och samhällsmiljönämnden.



KS-BESLUT: Ta fram en ansökan om europeisk kulturhuvudstad år 2029.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet (KSN-2020-02456) §5 2021-01-19.

Rapportering

Arbetet med att ta fram ansökan pågår under ledning av kulturnämnden.



KS-BESLUT: Ta fram en ansökan till Plus-stad och internationellt expo.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet (KSN-2020-02456) §5 2021-01-19.

Rapportering

Regeringen beslutade 2022 att avsluta satsningen på Plus-stad konceptet. Därmed är en ansökan inte längre aktuell och uppdraget avslutas.



KS-BESLUT: Planera för en bo- och samhällsbyggnadsexpo i anslutning till kulturhuvudstadsåret om Plus-stadskonceptet inte genomförs.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet (KSN-2020-02456) §5 2021-01-19.

Rapportering

Arbetet med planering för ett bo- och samhällsbyggnadsexpo (stadsbyggnadsexpo) 2029 pågår och utgör en del i arbetet med att ta fram en ansökan om Uppsala som europeisk kulturhuvudstad år 2029. Enligt tidplanen ska ett idéprogram för stadsbyggnadsexpo beslutas i kommunstyrelsen i februari 2023. Idéprogrammet ska fungera som ett tydligt ramverk för att näringsliv och andra aktörer såsom universiteten, medborgare och civilsamhället ska kunna och vilja bidra.

Under 2022 har dialogen med kultur- och byggsektorn fortsatt om båda delprojektens teman och arbetssätt. Under året har en konferens genomförts på konstmuseet i Uppsala slott (Between the lines) som lockade många personer från olika delar av samhället. Konferensen gav många värdefulla synpunkter och idéer. Det första referensgruppsmötet inom projektet, med utvalda personer från näringsliv, kultursektor och byggsektor, hölls i maj och genererade betydelsefulla inspel. Två externa workshops har hållits under våren med fokus på stadsbyggnadsexpots tema och innehåll. Det första med stadens arkitektkontor och ett senare med byggaktörer. Medborgarsamverkan sker i nästa steg, då ett eventuellt beslut är fattat.

Ett flertal tjänstepersoner och politiker inom kommunkoncernen besökte cityexpot H22 i Helsingborg i sommar. En enkät har genomförts för att dra lärdom av deras erfarenheter i den fortsatta planeringen.



KS-BESLUT: Skapa förutsättningar för ett förbättrat samarbete med civilsamhället genom att till exempel skapa en organisation i kommunen för civilsamhällesfrågor, bjuda in till dialog om hur samverkan mellan kommunen och civilsamhället kan utvecklas och hur realistiska förväntningar kan tydliggöras mellan parterna och utveckla överenskommelsen med föreningslivet samt vid behov skapa andra samverkansformer där föreningar kan ha en samlad kontakt gentemot kommunen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

En dialogkonferens genomfördes i maj 2022 på temat samverkan innan, under och efter en kris. Konferensen samlade såväl civilsamhället som tjänstepersoner och politiker. Tjänstepersoner i kommunen som arbetar med bland annat föreningsbidrag träffas regelbundet i ett handläggarnätverk. Kontinuerlig dialog förs också med ett antal större föreningar om strategiskt viktiga frågor för krissamverkan.



KS-BESLUT: Utveckla samverkansgruppen utifrån civilsamhällets och kommunens behov. Utifrån de olika behoven, bygg en struktur, tydliggör syfte och förväntningar på gruppen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

Samverkansgruppen covid-19 har under våren 2022 omformats med fokus på Uppsalas mottagande av flyktingar med anledning av kriget i Ukraina. Kommunens arbete med flyktingmottagande har därefter utvecklats och samverkan med civilsamhället sker nu primärt i en separat samverkansgrupp som olika frivilliga organisationer gemensamt driver. Den ursprungliga samverkansgruppen har identifierat tre gemensamma samverkansområden: organisering för hållbar långsiktig krissamverkan, psykisk hälsa i spåren av pandemin samt stöd till föreningslivet.



KS-BESLUT: Arbeta tillsammans för att höja krisberedskapen och involvera civilsamhället i planeringen innan krisen samt tydliggör generiska förväntningar och förutsättningar.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

Det långsiktiga arbetet med att höja krisberedskapen i samverkan med civilsamhället, har under våren 2022 pausats i samverkansgruppen covid-19. Detta med anledning av att arbetet i gruppen koncentrerats till hantering av flyktingmottagande med anledning av kriget i Ukraina.



KS-BESLUT: Etablera en frivillig resursgrupp (FRG) som kan organisera frivilliga och frivilligorganisationer eftersom strukturen för att ingå i en FRG passar inte alla delar av civilsamhället eftersom det handlar om avtal mellan kommunen och enskilda frivilliga med en ersättning.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

Kommunstyrelsen beslutade i februari 2022 om att kommunen ska ingå överenskommelse med Civilförsvarsförbundet Uppsala avseende uppstart av en

frivillig resursgrupp (FRG). Undertecknande av avtal mellan parterna samt uppstartsmöte ägde rum under våren. Civilförsvarsförbundet har påbörjat rekryterings- och utbildningsarbetet, vilket kommer att fortsätta under hösten. Avtal med frivilliga som kommer att ingå i FRG förväntas kunna tecknas under hösten 2022.



KS-BESLUT: I samverkan med civilsamhället lägg ett ökat fokus på lägesbilder (exempelvis läget i kommunen och i staden, vad som görs och vad som kommer att göras av kommunens olika förvaltningar, verksamheter och bolag). Detta bör kompletteras med en portal eller liknande där olika aktörer kärnfullt (enligt ett standardformat) beskriver vad de gör och kommer att göra. Om kommunen skulle få till detta så skulle civilsamhället kunna bli mycket mer proaktiva och avlasta kommunen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

Arbetet kommer att inledas först under andra kvartalet 2022 på grund av den pågående hanteringen av följderna av kriget i Ukraina.



KS-BESLUT: Erbjud civilsamhället annat stöd än bara ekonomiskt stöd. Kommunen kan erbjuda sina interna policydokument till civilsamhället för att underlätta så som till exempel riktlinjer för hemarbete. Sådant genomarbetas av kommunen ur flera perspektiv men för en förening eller mindre organisation finns inte samma möjligheter. Att erbjuda civilsamhället den typen av stöd skulle underlätta och kommunen skulle kunna uppfattas som en stark partner.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

Ett internt arbete har påbörjats för att ge civilsamhället bättre tillgång till policydokument, bland annat genom nya uppdaterade webbsidor. Information kommer också ges genom handläggarnätverket och arbetet inom ramen för den lokala överenskommelsen med föreningslivet (LÖK).



KS-BESLUT: Fortsätt att arbeta proaktivt, undersök behov och genomför varierade åtgärder genom att leta efter nya och kreativa lösningar som kan underlätta för företagen på olika sätt.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.

Rapportering

I dialog med näringslivet inhämtas förslag på samarbeten och insatser samt identifierade behov. Åtgärder inom området kompetensförsörjning är fortsatt en prioriterad fråga hos många företagare. Sammanlagt har 37 företagsbesök genomförts

under våren i detta format. Besökta företag återfinns i olika delar av näringslivet (exportindustri, affärstjänster, vardagliga verksamheter) och i olika delar av kommunen såsom i city, företagsparker och på landsbygderna.



KS-BESLUT: Befäst framgångsrika arbetssätt och utöka kontakten till att innefatta fler företag som idag inte ingår i etablerade nätverk. Kommunen har till exempel fått kontakt med mindre företag genom att kontakta deras hyresvärdar. Detta arbete skulle kunna utökas genom att identifiera andra större företag som är i direkt kontakt med mindre företag.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 KS 2021-03-03.

Rapportering

Arbetet med företagsbesök fortlöper för att utöka kontakten och för att nå ut till fler företag som idag inte ingår i etablerade nätverk.



KS-BESLUT: Under 2022 återkomma med en förnyad utvärdering av verksamheten med kommunala ordningsvakter med fokus på effekter, uppdrag, organisations- och driftsformer.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av de kommunala ordningsvakternas arbete i Uppsala (KSN-2021-00621) §69 KS 2021-04-07.

Rapportering

Arbete pågår och förväntas vara klart vid årsskiftet.



KS-BESLUT: Löpande följa och rapportera den ekonomiska utvecklingen i projektet till kommunstyrelsen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: SM-finalerna i Bandy 2022 (KSN-2021-00629) KS 2021-05-12.

Rapportering

Projektet är bokslutsrapporterat till koncernredovisningen enligt redovisningsprincip och rapporterat till kommunstyrelsen inom ramen för ordinarie uppföljning.



KS-BESLUT: Inom de av kommunfullmäktige beslutade investeringsramarna för anläggningarna vid Gränby sportfält beställa en arena, upprustning av A-hallen samt nybyggnation av en ishall för träning från Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB i enlighet med föredragningen, att beställningen ska ha som utgångspunkt att en funktionsupphandling av arenan genomförs samt att vid en funktionsupphandling säkerställa att arenan maximalt har samma koldioxidavtryck som det tidigare framtagna förslaget för Oktagonen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2021-08-25.

Rapportering

En beställning av D-hall för ishockey och konståkning är gjord och kommunstyrelsen följer projektet som beställare. Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB använder delar av funktionskraven i funktionsprogrammet för Oktagonen till kravställningen av evenemangsarenan.



KS-BESLUT: Arbetet med framtagandet av funktionsprogram inför upphandling av arenan, utveckling av befintlig anläggning och nybyggnation av en ishall för träning ska genomföras i tät dialog med föreningslivet, framförallt konståknings- och ishockeyföreningarna.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2021-08-25.

Rapportering

Kravställning på D-hall och ombyggnation av A-hallen är gjord.



KS-BESLUT: Senast under februari månad 2022 ska kommunstyrelsen få en presentation av funktionsprogram och definitiv placering av den nya ishallen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2021-08-25.

Rapportering

Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB använder delar av funktionskraven i funktionsprogrammet för Oktagonen till kravställningen av evenemangsarenan.



KS-BESLUT: Utveckla den frivilliga resursgruppen genom övning och utbildning.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Överenskommelse med Civilförsvarsförbundet Uppsala avseende uppstart av frivillig resursgrupp (FRG) (KSN-2019-03666) KS 2022-02-08.

Rapportering

För att en frivillig ska få ingå i den frivilliga resursgruppen, FRG, måste den genomgå ett utbildningspaket på 40 timmar som Civilförsvarsförbundet ansvarar för. Delar av utbildningen genomfördes under våren och resten kommer att genomföras under hösten 2022. Utöver detta ingår FRG numera i kommunens övergripande övnings- och utbildningsplan och de frivilliga kommer årligen erbjudas två övnings- och utbildningstillfällen som anordnas av kommunen.



KS-BESLUT: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Under våren 2022 har ett antal insatser genomförts för att initiera och intensifiera arbetet med kontinuitetshantering inom kommunens verksamheter. Riktade utbildningstillfällen har genomförts för förvaltningar som ännu inte påbörjat arbetet med kontinuitetshantering i egen verksamhet. Vikten av att arbeta med kontinuitetshantering och avbrottsplaner har lyfts och diskuterats i kommunens nätverk för beredskapsfrågor. Åtgärder har även genomförts för att stärka kunskapen om informationssäkerhet i kommunen och på så vis minska risken för olika former av cyberangrepp och IT-störningar.



KS-BESLUT: Säkerställa att Uppsala kommun ska ha ett lager av frystorkad mat motsvarande en veckas förbrukning inom kommunens verksamheter och för brukare i extern regi.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Frystorkade måltider motsvarande en veckas förbrukning är beställt och lagerhålls idag hos leverantören. Iordningsställande av eget lager pågår och beräknas vara klar under hösten.



KS-BESLUT: I samverkan med övriga förvaltningar och bolag vidta nödvändiga förberedelser för att kommunen ska ta en aktiv roll i Sveriges mottagande av ukrainska flyktingar.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Kommunstyrelsen har under våren samordnat kommunkoncernens arbete att vidta förberedelser för mottagande av flyktingar från Ukraina. I samband med en ny lagstiftning som reglerar anvisning av de som omfattas av massflyktsdirektivet har en särskild, tillfällig enhet för arbetet inrättats vid hållbarhetsavdelningen på kommunledningskontoret. Fortsatt arbete genomförs i linjen.



KS-BESLUT: I samverkan med övriga förvaltningar och bolag se över vilka affärsmässiga relationer Uppsala kommun har till aktörer i Ryssland och Belarus, om möjligt avsluta dem och ej inleda nya.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Genomgång av befintliga avtal har gjorts och vid nya upphandlingar kontrolleras detta löpande. Nya krav har även tillförts upphandlingsunderlagen kopplat till sanktionerna. Fortsatt löpande arbete i linjen.



KS-BESLUT: I samverkan med övriga förvaltningar och bolag se över Uppsala kommuns utbyten, samarbeten och engagemang vilka kan härledas till rysk eller belarusisk statsfinansiering, samt ej inleda nya.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Samtliga utbyten, samarbeten och engagemang mellan Uppsala kommun och aktörer i Ryssland och Vitryssland har kartlagts och vid behov avslutats.



KS-BESLUT: Se över vilka hjälpinsatser kommunen kan –inom ramen för det kommunala uppdraget – göra för att stödja Ukraina.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Inom ramen för beredskapsarbete och samordning relaterat till mottagande av flyktingar har vissa typer av stöd till personer i Ukraina utretts. Vidare har övriga former av stöd setts över, så som möjligheterna att bli vänort med någon kommun i Ukraina.



KS-BESLUT: I samverkan med förvaltningar och bolag initiera dialog med civilsamhället avseende hur samverkan kan stärkas för Uppsalas beredskap i mottagande av ukrainska flyktingar samt samordnade hjälpinsatser för att stödja Ukraina.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Arbete under våren har i första hand syftat till att etablera en samverkan kring mottagande av flyktingar med anledning av kriget i Ukraina. Särskilt fokus har lagts på att etablera samverkansstrukturer och identifiera vilka behov av stöd som kan samverkas kring. Samverkan kring flyktingmottagande bedöms fortsätta i linjeverksamheten medan frågor kring samordnade hjälpinsatser för att stödja Ukraina bedöms behöva fortsatt utredning.



KS-BESLUT: Förbereda för att med kort varsel kunna avropa frivilliga resursgrupper (FRG) om behov uppstår.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

I nuläget har frivilliga resursgrupper (FRG) endast en grundläggande förmåga som exempelvis handräckning och stöd vid händelser som inte är akuta eller skyndsamma.

Denna förmåga behöver vidareutvecklas genom mer utbildning och övning vilket finns inplanerat under hösten 2022 samt början på 2023. Vidare behöver de frivilliga teckna personliga avtal för att vara försäkrade av kommunen vid insats. Förvaltning av administration kopplat till FRG måste också fastställas.



KS-BESLUT: Ordna ytterligare utbildnings- och övningstillfällen i kris, beredskap och totalförsvar för kommunstyrelsen utifrån rådande och nya omständigheter.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Utbildnings- och övningstillfällen i kris, beredskap och totalförsvar är en del i kommunens övergripande utbildnings- och övningsplan som tas fram för varje mandatperiod och revideras årligen. Kommunledningskontoret ser över möjligheten att under 2023 genomföra ytterligare utbildnings- och övningstillfällen för kommunstyrelsen med anledning av det för kommunen alltmer omfattande arbetet med att utveckla förmåga till civilt försvar.



KS-BESLUT: Höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering

Beredskap för att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut omhändertas i det löpande arbetet med verksamhetens kontinuitetshantering. Ett första steg har varit att kartlägga de mest akuta funktionerna och åtgärda dem. En inventering och analys av kommunens reservrutiner vid IT-haveri genomfördes i samband med pandemin. Hösten 2021 påbörjades ett systematiskt IT-säkerhetsarbete där återställningsplaner ingår. Andra exempel på åtgärder är en kontinuitetsplan för mål och budgetprocessen och en rutin för analog beställning av livsmedel. I delar av verksamheten har kontinuitetshanteringen inte kommit i gång ännu men planeras att starta under hösten.



KS-BESLUT: Under 2022 utreda och ge förslag på en fortsatt samordningsstruktur för ökad trygghet och utveckling av Gränby/Kvarngärdet.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020–2021 (KSN-2020-00683) KS 2022-04-06.

Rapportering

Den förlängda Handlingsplanen för Gränby och Kvarngärdet 2022 är påbörjad med aktiviteter utifrån beslutade fokusområden. Kommunen tittar på en gemensam samordningsstruktur för fortsatt ökad trygghet och utveckling från 2023 och framåt.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer trygghet	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Medborgare med upplevd trygghet, andel	51			Öka	46	Kolada (U00405)

Indikatorer trygghet	2019	2021	2023	Mål	Jämförvärde Länet totalt	Källa
Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga på stan eller i centrum, andel	86	88		Öka	89	Liv och hälsa ung
Flickor	83	85				
Pojkar	90	91				
Annan könstillhörighet	75	74				
Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt, andel:	88	87		Öka	90	Liv och hälsa ung
Flickor	84	82				
Pojkar	93	93				
Annan könstillhörighet	75	65				

Tabell 6. Kommunstyrelsens indikatorer inom trygghet.

Indikatorer säkerhet	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde Sverige/R9	Källa
I vilken utsträckning företaget drabbas av brottslighet/otrygghet	3,19	3,35	3,36	Minska	3,75	Svenskt näringslivs enkätundersökning
Anmällda våldsbrott, antal/100 000 invånare	842	864		Minska	1096	Kolada (N07403)
Antal anmällda brott på kamerabevakade områden						
A. City Stora Torget	7	1		Minska	Saknas	Polisens uppföljning
B. City Påvel Snickares Gränd	4	3		Minska	Saknas	Polisens uppföljning
Antal ordningsstörningar i kamerabevakade områden:						
A. City Stora Torget	2579	1530		Minska	Saknas	Polisens uppföljning
B. City Påvel Snickares Gränd	718	283		Minska	Saknas	Polisens uppföljning
Antal våldsbrott och personrån vid Resecentrum:						
A. Våldsbrott	33	4		Minska	Saknas	Polisens uppföljning
B. Tillgreppsbrott	7	0		Minska	Saknas	Polisens uppföljning

Tabell 7. Kommunstyrelsens indikatorer inom säkerhet.

Indikatorer krisberedskap	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Krisledningsnämnden har genomfört minst en övning	1	1		1	Saknas	Egen uppföljning
ISF-funktionen har övats minst en gång	1	1		1	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 8. Kommunstyrelsens indikatorer inom krisberedskap.

Inriktningsmål 3 Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Bland annat pågår utvecklingsprojekt kring hållbara mobilitetslösningar, elektrifiering och tekniska försörjningssystem. Kommunens miljö- och klimatprogram har reviderats och en tillhörande handlingsplan tagits fram för att uppnå målen i programmet och uppdraget om att öka takten i klimatomställningen.

Öka takten i klimatomställning

För att öka takten i klimatomställningen krävs att alla delar av kommunen gör sitt yttersta för att minska utsläppen inom den egna organisationen. En samhällseffekt ska uppnås genom att leda och samordna Klimatprotokollets arbete, utveckla arbetssätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringslivet i klimatfrågor samt genom att samverka på nationell och internationell nivå. Särskilt fokus ligger även på att stödja omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning och fossilfria transporter, att stärka arbetet med klimatpositiv stadsutveckling samt att stödja beställare att ställa hållbarhetskrav i upphandling.

Brist på ekologiska produkter har lett till svårigheter att ytterligare öka andelen ekologiska livsmedel under året. Fram till och med juli månad är andelen ekologiskt 53 procent i kommunens verksamhet. Inom kommunstyrelsens måltidsverksamhet är andelen 60 procent. Framför allt har andelen ekologisk mat ökat inom äldreomsorgen genom en ekonomisk satsning.

Ett reviderat miljö- och klimatprogram med tillhörande handlingsplan antogs av kommunfullmäktige den 30 maj. På grund av ökade materialkostnader och inflation ökar kostnaderna för att genomföra investeringar för att klara omställningen. Det bedöms därmed finnas en risk för att investeringar försenas.

Hållbara mobilitetslösningar

Vilka slutsatser som kan dras kring eventuella långsiktiga mobilitetsförändringar till följd av pandemin håller på att kartläggas. Ett Vinnovaprojekt pågår med studier av gång- och cykelflöden för att bättre kunna planera för hållbara mobilitetslösningar. Även ett arbete med strategisk kollektivtrafikplanering tillsammans med Region Uppsala har inletts där frågor om nyttjande av tekniska plattformar för så väl kollektivtrafik som andra mobilitetslösningar ingår.

Arbetet med pendlarparkeringar inom kommunen har fortlöpt under året och ett utökat samarbete med Region Uppsala kring markfrågor och landsbygdsutveckling har initierats. Där det planeras åtgärder på icke kommunal mark försenas arbetet på grund av längre ledtider.

En mer effektiv energiförsörjning

Elektrifieringsfrågan utvecklas inom samverkansprojektet Uppsalaeffekten, för att sätta effektfrågan i fokus och driva på Svenska Kraftnäs kapacitetsförstärkning av eleffekt till Uppsala. Planering för framtagande av en elektrifieringsplan är initierad och kommunen har, i samverkan med Region Uppsala och privata aktörer inom godstransportsektorn som är medlemmar i Uppsala klimatprotokoll, påbörjat arbetet med elektrifiering av tunga transporter. Fokus ligger på att ta fram konkreta åtgärder för hur elektrifieringen av kollektivtrafiken kan gynna omställningen för andra tunga transporter.

Skydd av vatten och biologisk mångfald

Styrdokument för ekologisk kompensation för att motverka förluster av biologisk mångfald i fysisk planering och tillståndsgivning håller på att tas fram. Ett webbaserat planeringsverktyg avsett för att stärka och utveckla ekosystemtjänster vidareutvecklas parallellt med att underlag utarbetas till revideringen av kommunens översiktsplan.

Friluftsvärden inom kommunen har kartlagts inför utveckling av befintliga och framtida friluftsområden och stråk. Underlag tas fram för att på lång sikt förbättra kvalitén och öka den biologiska mångfalden i kommunens vattenförekomster.



Uppdrag 9: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun 2030 och klimatpositivt Uppsala 2050.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Takten i klimatomställningen behöver öka, från 2021 ska minskningen i Uppsala vara 10–14 procent per år. Kommunstyrelsen bidrar till att stärka kommunkoncernens kapacitet att driva klimatomställningen genom stärkt samverkan inom kommunkoncernen och långsiktiga klimatsatsningar. En samhällseffekt ska uppnås genom att leda och samordna Klimatprotokollets arbete, utveckla arbetssätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringslivet i klimatfrågor samt genom samverkan på nationell och internationell nivå. Särskilt fokus kommer även att ligga på att stödja omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning och fossilfria transporter samt stödja beställare att ställa hållbarhetskrav i upphandling. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Fossilfritt 2030, miljö och klimatprogram, energiprogram, åtgärdsprogram för luft, klimatkontrakt 2030 samt översiktsplan.

Rapportering

För att kunna öka takten behöver kapaciteten att driva klimatomställningen utvecklas inom hela kommunkoncernen och hela samhället engageras. Kommunstyrelsen bidrar till detta genom stärkt samverkan inom kommunkoncernen och långsiktiga klimatsatsningar. En samhällseffekt ska uppnås genom att leda och samordna Klimatprotokollets arbete, utveckla arbetssätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringslivet i klimatfrågor samt genom samverkan på nationell och internationell nivå. Särskilt fokus ligger även på att stödja omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning och fossilfria transporter, att stärka arbetet med klimatpositiv stadsutveckling samt att stödja beställare i att ställa hållbarhetskrav i upphandling.

Huvuddelen av uppdragets 34 åtgärder pågår eller väntar enligt plan. Tre åtgärder är färdiga. Ett reviderat miljö- och klimatprogram med tillhörande handlingsplan antogs av kommunfullmäktige den 30 maj. Arbetet med att ta fram en handlingsplan för ökad samförläggning av teknisk infrastruktur har slutförts. Tre åtgärder är försenade, varav två åtgärder kopplade till transportsektorns elektrifiering av resursinterna skäl. Utveckling av planeringsprocessen för stadsnoder och tätorter för att främja resurseffektiva, innovativa och hållbara tekniska försörjningssystem är försenad till följd av ökat fokus på totalförsvarsplanering samt ökade insikter om behov av utveckling av affärsmodeller och av att lösa teknisk försörjning i större geografiska områden.

När det gäller kommunkoncernen som helhet rapporterar många nämnder att arbetet med att öka takten i klimatomställningen löper enligt plan, men det finns också exempel på att arbetet med uppdraget har försenats.

Det råder fortsatt brist på förnybara bränslen, vilket försvårar omställningen av transportsektorn. Undantaget från kraven på förnybara drivmedel i kommunens avtal kvarstår och leverantörerna får tanka annat drivmedel om inte HVO100 finns tillgängligt. Tillgången till HVO100 för kommunens egna fordon är däremot säkrad genom kommunens tankstation i Librobäck.

Ökade materialkostnader och inflation leder till ökade kostnader för investeringar för att klara omställningen. Det bedöms därmed finnas en risk för att investeringar försenas, vilket kan leda till ytterligare kostnadsökningar om omställningen försenas. Bland annat gör höga energi- och drivmedelspriser att förseningar i energi- och transportsektorernas omställning riskerar att leda till höga kostnader.



Uppdrag 10: Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur.

Beräknat slutår: 2023 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

När staden växer är det viktigt att värna den biologiska mångfalden. Kommunstyrelsen ska utveckla arbetet med gröna och blå kärnor och stråk för att säkra och stärka biologisk mångfald, rekreation och andra ekosystemtjänster. En modell för kompensations- och förstärkningsåtgärder av ekosystemtjänster och biologisk mångfald ska utvecklas. Åtgärder ska genomföras för att förbättra vattenkvalitet i utpekade vattendrag och stärka skyddet för grundvatten i samband med byggarbeten. Uppdraget är en del i genomförandet av översiktsplanen och vattenprogrammet.

Rapportering

Arbetet med gröna och blå kärnor och stråk för att säkra och stärka biologisk mångfald, rekreation och andra ekosystemtjänster pågår inom revidering av översiktsplanen.

Arbetet med lokala åtgärdsplaner för ökad vattenkvalité pågår där Sävjaån är klar medan Vendelån och Vattholmaån fortsatt pågår. Övriga åtgärdsplaner ligger i plan inom 2–3 år förutsatt att det tilldelas medel för detta i budget. Arbeta med att säkra och stärka biologisk mångfald och andra ekosystemtjänster bedrivs inom fokusområde vatten, grönska och klimatanpassning inom översiktsplanen.



KVAR FRÅN 2020 3.7 Bygga fler pendlarparkeringar under planperioden i anslutning till kollektivtrafikens knutpunkter i bland annat Storvreta, Almunge, Vattholma, Björklinge och Vänge.

Beräknat slutår: 2022 | Uppdraget är försenat

Beskrivning

För att bidra till en hållbar stads- och landsbygdsutvecklingen behöver kommunen vara en aktiv kravställare mot Trafikverket och kollektivtrafikmyndigheten inom Region Uppsala för att säkerställa likvärdig tillgång till kommunikationer och infrastruktur. Uppdraget är en del i genomförandet av översiktsplanen.

Rapportering

Arbetet med pendlarparkeringar inom Uppsala kommun har fortlöpt under året. Pendlarparkeringen vid den östra sidan av Skyttorps station har blivit färdigställd. Arbetet på den västra sidan är i projekteringsfas. I övrigt pågår det strategiska arbetet med pendlarparkeringar. En till resurs har anställts och en uppdatering av intressanta

platser för framtida pendlarparkeringar har påbörjats. Ett utökat samarbete med Region Uppsala kring markfrågor och landsbygdsutveckling har initierats.

Det är främst markåtkomstfrågor som har lett till att vissa projekt drar ut på tiden och får långa ledtider. Exempelvis vid Järlåsa äger Trafikverket marken och där pågår en process gällande arrendeavtal. Väg 55 (Ramstalund och Skärfälten) ska ingå i vägplanen för väg 55 vilket bör leda till produktion om några år. I dessa fall är kommunen beroende av Trafikverkets ledtider.

Arbetet är försenat på grund av längre ledtider där det planeras åtgärder på icke-kommunal mark och/eller mark som inte har haft något arrendeavtal mellan kommun och fastighetsägare. Det har också varit svårt att hitta lämpliga placeringar för pendlarparkering. Nytt beräknat slutår för uppdraget är 2023.



KF-BESLUT: Tidigarelägga uppföljningen av miljö- och klimatprogrammet i sin helhet från 2020 till 2019 och i samband med det ge förslag så att programmet leder fram till klimatmålet 2030.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2018 (KSN-2018-3089) §30 2019-01-28.

Rapportering

En uppföljning av miljö- och klimatprogrammet genomfördes under hösten 2021 och låg till grund för revideringen av miljö- och klimatprogrammet. Det reviderade programmet antogs av kommunfullmäktige den 30 maj 2022.



KF-BESLUT: Revidera miljö- och klimatprogrammet med särskilt fokus på de etappmål för vilka måldatum har passerat.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800.) KF 2022-01-31.

Rapportering

Reviderat miljö- och klimatprogram antogs av kommunfullmäktige den 30 maj 2022.



KS-BESLUT: Inleda programarbete för Uppsala C.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Gemensam avsiktsförklaring för den långsiktiga utvecklingen kring Uppsala Resecentrum (KSN-2017-2254) 2018-05-16.

Rapportering

Kommunstyrelsen har tillsammans med Region Uppsala tagit fram förslag till utvecklingsplan och projektdirektiv för genomförandet av det gemensamma regionala utvecklingsprojektet Uppsala C inom det så kallade Uppsalapaketet. Projektet Uppsala C innefattar byggandet av samhällsbärande infrastruktur för lokal och regional kollektivtrafik samt cirka 52 000 kvadratmeter bruttototalarea lokaler för kontor och centrumservice med minst 3000 arbetsplatser under åren 2025 till och med 2040.

Utvecklingsplanen beslutades i kommunstyrelsen i juni 2022. Fortsatt arbete sker inom ramen för detaljplan.



KS-BESLUT: Tillsammans med Uppsala Vatten och avfall AB bevaka det långsiktiga perspektivet på avloppsförsörjningen enligt föredragningen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppsalas framtida avloppsförsörjning – system och lokalisering (KSN-2017-3648) §257 2019-09-18.

Rapportering

En studie om möjlig samordning av spillvatten mellan Knivsta och Uppsala kommun utfördes kvartal två 2020 på Regeringskansliets initiativ och bekostnad. Denna studie fördjupades under hösten 2020 med delad finansiering mellan Regeringskansliet, Uppsala kommun och Knivsta kommun.



KS-BESLUT: Återkomma med en åtgärdsplan som visar specifika åtgärder i gång- och cykelvägnätet samt en redogör för hur andelen gående och cyklande prioriteras när den kapacitetsstarka kollektivtrafiken byggs ut.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Väginvesteringar i de södra stadsdelarna och åtgärdspaket för att stärka cykel och gång i samband med utbyggnad av kapacitetsstark kollektivtrafik (KSN-2020-03776) §3 2021-01-19.

Rapportering

I den beslutade handlingsplanen för mobilitet och trafik framgår mål och åtgärder för att underlätta för bland annat gång och cykel. Här finns också en redogörelse för hur andelen gående och cyklande förväntas utvecklas under de kommande åren, bland annat till följd av utbyggnad av den kapacitetsstarka kollektivtrafiken. Stadsbyggnadsförvaltningen har under året arbetat med en genomförandeplan för cykelåtgärder för hela Uppsala.

Spårvägsprojektet har en mobilitetsstrategi där gång och cykel ingår. Gatu- och samhällsmiljönämndens investeringsplan för gång- och cykelvägnätet är en tioårig plan för de investeringar som ska göras under perioden. Här ingår bland annat ett antal investeringar som lyftes i samband med bidragsansökan för spårvägen och som berör upprustning av gång- och cykelbanor längs den planerade spårvägssträckan.



KS-BESLUT: Fortsätta arbetet med målbilden att produktionen vid Stiftelsen Jälla egendom ska användas för kommunens behov av livsmedel.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Reviderad plan för omställning av Jälla lantbruk till ekologisk produktion (KSN-2020-03272) §21 2021-02-10.

Rapportering

Arbetet är försenat då en ombyggnation av ladugården inte kunnat genomföras som planerat på grund av ökade priser på byggmaterial. Ombyggnation av ladugården är en förutsättning för att mjölken som produceras ska kunna klassas som ekologisk.

För att ett återtag ska vara möjligt behöver mjölken vara ekologisk eftersom Uppsala kommun endast använder ekologisk mjölk i sina verksamheter. Möjligheten för återtag kommer utredas när ombyggnationen genomförs.



KS-BESLUT: Initiera en dialog om Tämnares framtid mellan de tre kommunerna och intressentrepresentanterna som angränsar Tämnares.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om räddningsaktion för Tämnares från Jonas Segersam (KD) (KSN-2019-02816) KS 2021-08-25.

Rapportering

Dialoger avseende Tämnares framtid och utveckling pågår sedan några år tillbaka, där Uppsala kommun som en av parterna för diskussioner på tjänstemannanivå med Tierps kommun och Heby kommun. Uppsala kommun deltar även i dialoger avseende Tämnares status och utveckling med berörda intresserepresentanter inom ramen för föreningen Tämnares vatten. Detta sker via en politisk representant i föreningen som utses av gatu- och samhällsmiljönämnden samt via en tjänsteperson från stadsbyggnadsförvaltningen.

En landskapsanalys för Tämnares avrinningsområde blev klar 2021. Analysen beskriver möjliga åtgärder på landskapsnivå för att öka vattnets uppehållstid och förbättra grundvattenbildning, klimatanpassning, hantering av översvämning och torka, förbättra vattenkvalitet och biologisk mångfald i sjön Tämnares och inom Tämnares avrinningsområde. Dialog kommer under året initieras för att genom samverkan med markägare och andra intressenter genomföra åtgärder som bidrar till att vattenförekomsterna inom Tämnares avrinningsområde uppnår klassningen god ekologisk status enligt EU:s vattendirektiv, samt att åtgärda näringstillförseln som är en av grundorsakerna till övergödning och sjöns igenväxning.

För ett eventuellt genomförande av åtgärder i landskapsanalysen i syfte att förbättra statusen inom avrinningsområdet finns behov av tydliggörande avseende finansiering från de tre berörda kommunerna, för att tillgängliggöra tjänstepersonsresurser i syfte att aktivt driva åtgärdsarbetet framåt. För åtgärderna finns extern finansiering att söka via LOVA, LONA och LBP, men det kräver medfinansiering i olika omfattning. Detta kan ske genom medel från markägare, medfinansiering i form av tjänstepersonsresurser på kommunerna (åtgärdssamordning) och eventuellt också genom medfinansiering i form av pengar från kommunerna eller Uppsala vatten och avfall AB.



KS-BESLUT: I samband med revideringen av miljö- och klimatprogrammet genomföra en fördjupad aktualitetsprövning för att se över behovet av kompletterande styr signaler för att uppnå målen i programmet och uppdraget om att öka takten i klimatomställningen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800) KS 2021-11-24.

Rapportering

I samband med revideringen av miljö- och klimatprogrammet genomfördes en fördjupad uppföljning av programmet där förslag till revideringar togs fram för att komplettera styrningen. För att komplettera styrningen togs en handlingsplan fram för

miljö- och klimatprogrammet. Det reviderade miljö- och klimatprogrammet samt tillhörande handlingsplan antogs av kommunfullmäktige den 30 maj 2022.



KS-BESLUT: Ta fram och skicka in ansökan till EU kommissionen om att bli en av EU:s 100 klimatneutrala städer.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan till EU:s 100 klimatneutrala städer 2021(KSN-2021-03361) KS 2021-12-15.

Rapportering

Ansökan är klar och lämnades in 30 januari, där Uppsala är en av 377 sökande städer från Europa. I april 2022 meddelades att Uppsala kommun inte tillhörde den skara av 100 som blev utvalda till EU:s satsning 100 klimatneutrala och smarta städer.



KS-BESLUT: Förhandla serviceavtal med Energikontoret.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Erbjudande om aktieteckning i Energikontoret samt förnyat serviceavtal (KSN-2020-01426). KS 2022-02-08

Rapportering

Förhandlingarna har resulterat i ett förslag till avtal.



KS-BESLUT: Utreda ägarförhållandena avseende fastigheter och byggnader kopplade till utbildningen på Jällaskolan.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Årsredovisning för Stiftelsen Jälla egendom samt utredningsuppdrag (KSN-2022-00035). KS 2022-02-08

Rapportering

Utredningen är påbörjad.



KS-BESLUT: Utreda Stiftelsen Jälla egendoms framtid.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Årsredovisning för Stiftelsen Jälla egendom samt utredningsuppdrag (KSN-2022-00035). KS 2022-02-08

Rapportering

Utredning kring stiftelsens framtid är påbörjad.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer miljö och klimat	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, CO2ekvivalenter, absoluta tal	849	881 <i>prel.</i>		Minska 10–14 % per år	Saknas	Kolada (N07702)
Total energianvändning för motoriserade transporter (GWh), kommunorganisatoriskt	8,2	8,2		6,7	Saknas	Egen uppföljning
Total energianvändning för fastigheter och verksamheter (GWh), kommunorganisatoriskt	439	412		Minska	Saknas	Egen uppföljning
Andel förnybara drivmedel - egna personbilar/lätta lastbilar, kommunorganisatoriskt, andel	77	89	90 jan-jun	100	Saknas	Egen uppföljning
Solenergi - installerad effekt (MW), kommungeografisk	25,5	41,7		2030: 100	Saknas	Egen uppföljning
Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel						
Totalt i kommunen	52	54	53 jan-jul	2023: 100	Saknas	Egen uppföljning
Inom kommunstyrelsens måltidsservice	60	60	58 jan-jul	2023: 100	Saknas	Egen uppföljning
Grundvattenförekomster med god status, andel	87	87		Öka	95	Kolada (N85053)

Tabell 9. Kommunstyrelsens indikatorer inom miljö och klimat.

Indikatorer bredband	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Absolut närhet till fiberanslutet bredband, utanför tätort, andel	73			Öka	71	Post- och telestyrelsen
Tillgång till bredband kopplat till hastigheten 100 Mbit/s	63			Öka	Saknas	Post- och telestyrelsen
Yttäckning för mobilt bredband och mobiltelefoni om 30 Mbit/s	40			Öka	Saknas	Post- och telestyrelsen

Tabell 10. Kommunstyrelsens indikatorer inom bredband.

Inriktningsmål 4 Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet



Inriktningsmålet bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut. Arbetet med uppdraget från Mål och budget går huvudsakligen enligt plan.

Kommunstyrelsen ser dock stora utmaningar inom inriktningsmålet. Ojämligheten i levnadsvillkor ökar mellan individer och bostadsområden. Oroligheter i omvärlden och i samhällsekonomin kan komma att försvåra återhämtningen efter pandemin och förstärka de negativa effekter för kommuninvånarnas livsvillkor som pandemin inneburit. Arbetet med att samordna flyktingmottagandet från Ukraina har även tagit resurser i anspråk.

Ett sammanhållet samhälle

Mycket tyder på att pandemin har bidragit till att redan befintliga klyftor i samhället har ökat ytterligare. I takt med att pandemin avtagit har nya utmaningar uppstått till följd av oroligheter i omvärlden, så som höjda räntor och inflation, som kan komma att innebära att ojämlikhet i levnadsvillkor kvarstår. Fortsatta insatser krävs för att säkerställa ett stabilt och dynamiskt samhälle där grundläggande mänskliga rättigheter respekteras och inga grupper missgynnas strukturellt.

Kommunstyrelsen samordnar arbetet för en bättre integration och följer utvecklingen inom integrationsområdet utifrån fastställda indikatorer som tagits fram i tidigare rapport av integrationen i Uppsala och andra relevanta underlag. Syftet med uppföljningen är att påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända. Under våren har kommunstyrelsen tagit ett särskilt ansvar för att samordna det initiala mottagandet av personer på flykt från kriget i Ukraina tillsammans med kommunorganisationen och det civila samhället. I takt med att strukturer för att ta emot gruppen etablerats och att antalet nya flyktingar från konflikten avtagit återgår arbetet till att fortsätta stödja kommunorganisationen att möjliggöra en bättre integration och snabbare etablering mer generellt.

Socialt hållbar stadsutveckling

Uppsalamodellen för markanvisningar används för att stärka en socialt hållbar utveckling. Prisrimlighet är en av de allra högst prioriterade faktorerna. Kommunstyrelsen har tillsammans med bland annat arbetsmarknadsnämnden utvecklat en modell för att främja sysselsättningsgraden vid markanvisning, där personer som står längre från arbetsmarknaden ska kunna erbjudas praktik. Modellen kan även användas av byggherrar som exploaterar privat mark.

Arbetet med revideringen av kommunens översiktsplan pågår och kommer att ge förnyad vägledning för den fysiska planeringen, inklusive folkhälsoaspekter och livskvalitet. Översiktsplanen beräknas antas i kommunfullmäktige 2024. Parallellt pågår arbete som syftar till att säkra framtidens dricksvattenförsörjning genom en uppdatering av Känslighetskartan.

Psyisk hälsa, suicidprevention och konsekvenser av covid-19 pandemin

En uppföljning av tidigare analysrapport för barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala har genomförts under våren. Uppföljningen beskriver barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala och har kompletterats med en analys av vilka konsekvenser covid-19-pandemin inneburit för barn och ungas psykiska hälsa. Resultaten visar bland annat att pandemin inneburit en fortsatt negativ trend med ökad skolfrånvaro och att barns deltagande i föreningsverksamhet kraftigt minskat för att sedan successivt återhämta sig till mer normala nivåer.

Kommunstyrelsen samordnar kommunens övergripande arbete för att främja psykisk hälsa och förebygga suicid. Under 2022 genomförs ett kommunövergripande projekt för att stärka det suicidpreventiva arbetet i hela kommunkoncernen genom gemensamma vägledningar och kompetensinsatser. Kommunen har också deltagit i att ta fram länsövergripande rutiner för händelseanalys efter suicid för barn upp till 18 år med Region Uppsala och länets kommuner. Rutinen förväntas beslutas om i det regionala samverkansforumet Tjänsteledning HSVO under hösten 2022.



Uppdrag 11: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända och skapa förutsättningar för fler människor att försörja sig genom utbildning, arbete eller entreprenörskap. (ALLA)

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Förutsättningarna för snabb integration och möjlighet att försörja sig själv ska förbättras både för nyanlända och de som har varit i utanförskap under lång tid. Kommunstyrelsens samordnar och stöttar kommunens nämnder och berörda aktörer i detta arbete. Stärkt samordning bidrar till utveckling, informationsutbyte och ökad kunskap. Utvecklad uppföljning och analys av kommunens arbete med integration och etablering ska bidra till förbättrad kunskap för att vidta prioriterade åtgärder. En modell ska även tas fram för att främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden i samband med markanvisningar.

Rapportering

Kommunstyrelsen samordnar kommunens arbete för att påskynda integrationen och för snabbare etablering. Bland annat genom att sammankalla ett kommunövergripande nätverk med representation från de mest berörda nämnderna och genom att löpande följa utveckling och händelser som påverkar integration och etablering av nyanlända i kommunen. Under våren 2022 har arbetet haft ett särskilt fokus på att hantera mottagande av flyktingar med anledning av kriget i Ukraina, men under hösten återgår samordningen till ordinarie inriktning.

Kontinuerlig uppföljning och analys av kommunens arbete med integration och etablering sker inom ramen för den analysrapport som tidigare arbetats fram. Uppföljning av utvalda indikatorer och andra relevanta underlag genomförs under hösten och planeras vara färdigt under februari 2023.

En modell har tagits fram för att främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden i samband med markanvisningar. Enligt modellen tar kommunstyrelsen fram tillgång till praktikplatser via markanvisningsavtal med byggherrar. Arbetsmarknadsnämnden matchar personer till praktikplatserna. Avtal om genomförande av praktik tecknas därefter mellan Utbildnings- och jobbcenter och det aktuella byggföretaget. Krav, former för praktiken och andra relevanta delar anpassas efter varje specifikt projekt.



Uppdrag 12: Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Den psykiska ohälsan riskerar att öka som en effekt av coronapandemin. Det finns risk för ökad oro, ångest och depression, framför allt i grupper som lever under utsatta sociala och ekonomiska förhållanden. Kommunstyrelsen stödjer arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa inom berörda nämnder och samordnar det suicidpreventiva arbetet i enlighet med Vägledning till suicidpreventivt

arbete inom Uppsala läns kommuner. Kompetenshöjande insatser planeras för att medarbetare ska kunna identifiera och bemöta grupper med högre risk för psykisk ohälsa och suicid. Kommunstyrelsen bidrar även till ökad kunskap inom området genom att följa upp och analysera kommunens arbete med psykisk hälsa och suicid.

Rapportering

Kommunstyrelsen samordnar kommunens arbete för att främja psykisk hälsa och det suicidpreventiva arbetet.

Kommunstyrelsen leder ett kommunövergripande suicidventionsombuds nätverk och stödjer utvecklingen av kommunens suicidpreventiva arbete i samverkan med nämnderna. Under 2022 genomförs ett projekt för att ta fram och implementera en vägledning och rutiner för det suicidpreventiva arbetet. Inom ramen för projektet kommer under hösten internationella suicidpreventiva dagen att uppmärksammas, en suicidpreventiv utbildning erbjudas till allmänheten och en halvdagskonferens anordnas för medarbetare och förtroendevalda.

Under 2021 och första delen av 2022 har kommunen deltagit i framtagandet av en länsgemensam rutin för händelseanalys efter suicid för barn upp till 18 år tillsammans med Region Uppsala och länets kommuner. Rutinen förväntas beslutas om i det regionala samverkansforumet Tjänsteledning HSVÖ under hösten 2022.

Kommunstyrelsen samordnar en intern beredningsgrupp inom områdena hälsa, omsorg, skola och fritid där en kontinuerlig dialog förs i syfte att löpande följa utvecklingen av kommunens arbete med psykisk hälsa. Under hösten 2022 kommer kommunstyrelsen följa upp de insatser som finansieras inom ramen för statliga stimulansmedel för psykisk hälsa och suicidprevention och bereda underlag inför beslut om insatser 2023. I processen kommer alla åldersgrupper att beaktas, men med ett särskilt fokus på de grupper som har ökad risk att drabbas av psykisk ohälsa.

Under första delen av 2022 har en uppföljningsrapport av barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala tagits fram i samarbete med berörda nämnder. Rapporten presenteras i september 2022. I uppföljningsrapporten analyseras även aktuella konsekvenser för barn och ungas psykiska hälsa av covid-19-pandemin.



Uppdrag 13: Förbättra trafiksäkerheten för barn som går och cyklar till förskola och skola genom framtagande av riktlinjer för hämta-och lämnafunktion.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Barn och unga ska ha trygga och säkra vägar till förskola och skola. Kommunstyrelsen ska bidra till arbetet med en kommungemensam nulägesbeskrivning över hur hämta/lämnafunktionerna ser ut på förskolor och skolor i kommunen. Utifrån denna ska riktlinjer tas fram som utgår från olika områdens förutsättningar, nybyggnation respektive befintliga skolor, samt baseras på lärdomar från närbesläktade pågående arbeten i kommunen, nationellt och internationellt.

Rapportering

Kommunstyrelsen deltar i arbetet att ta fram riktlinjer för förbättrad trafiksäkerhet för barn som går och cyklar till förskola och skola under ledning av gatu- och samhällsmiljönämnden. En inledande workshop har genomförts med berörda nämnder för att bidra till en gemensam nulägesbeskrivning av hur hämta- och lämnafunktionerna på f-6 skolorna i kommunen ser ut. Kommunstyrelsen deltar när framtagandet av nulägesbeskrivningen fortsätter under hösten. Barnrättsperspektivet

kommer beaktas genom att barn kommer få tycka till om kommande förslag till riktlinjerna.



Nämndmål N4.1 Samordna och utveckla arbetet för att motverka diskriminering i kommunens verksamheter.

Beräknat slutår: 2022 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Uppsala kommun ska vara en öppen och inkluderande kommun där lika rättigheter och möjligheter för varje människa är den rådande normen. Ingen ska missgynnas eller kränkas utifrån diskrimineringsgrunderna; kön, ålder, funktionsnedsättning, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck. Fortfarande upplever vissa grupper i samhället diskriminering och trakasserier och löper större risk för att utsättas för hot, hat och våld. Kommunstyrelsen samordnar kommunens arbete för att säkerställa att utsatta grupper blir bemötta på ett professionellt och icke-diskriminerande sätt. Åtgärder inom ett flertal andra nämndmål och uppdrag bedöms relatera till arbetet.

Rapportering

I syfte att utveckla ändamålsenliga typer av systematiska arbetsformer för mänskliga rättigheter har en kartläggning tagits fram av Uppsala kommuns styrning, nuläge och utmaningar inom området.

Fortsatt utveckling av kommunens samarbete med civilsamhället avseende mänskliga rättigheter och icke-diskriminering sker inom ramen för flera uppdrag och åtgärder som kommunstyrelsen samordnar.



KS-BESLUT: I samverkan med socialförvaltningen tar fram kompetensutveckling när det gäller barns stärkta rätt till skydd för att öka kunskapen om den nya lagstiftningen i den kommunala organisationen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Nollvision mot våld i nära relationer (KSN-2021-02883) KS 2021-11-24.

Rapportering

Kompetensutveckling vad gäller barns stärkta rätt till skydd för att öka kunskapen om den nya lagstiftningen i den kommunala organisationen planeras att omhändertas som åtgärder för handlingsplaner kopplade till program för våld i nära relationer.



KS-BESLUT: Tillsammans med berörda förvaltningar ser över organisation och arbetssätt för systematiskt arbete med horisontella sakområden i kommunen med samverkan och ett långsiktigt perspektiv i fokus, inom exempelvis folkhälsa med fokus på ANDTS och män.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021(KSN-2021-01800) KS 2021-11-24.

Rapportering

En plan för uppdragets genomförande är under framtagande och arbetet bedöms fortgå under hösten.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer folkhälsa	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel	77	76		Öka	73	SCB

Indikatorer folkhälsa och tillit	2019	2021	2023	Mål	Jämförvärde	Källa
Ungdomar som angett heterosexuell som sin sexuella läggning						
Ungdomar som tycker att man kan lita på de flesta människor, andel av de som angett homosexuell/bisexuell/osäker som sin sexuella läggning	55	54		Öka	54	Liv och hälsa ung
Flickor	52	56				
Pojkar	65	54				
Annan könstillhörighet	...	...				
Ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, andel av de som angett homosexuell/bisexuell/osäker som sin sexuella läggning	53	49		Öka	72	Liv och hälsa ung
Flickor	46	48				
Pojkar	67	51				
Annan könstillhörighet	...	...				
Ungdomar som uppger att de ser mycket ljus eller ganska ljus på framtiden, för sin personliga del, andel av de som angett homosexuell/ bisexuell/osäker som sexuell läggning	68	63		Öka	84	Liv och hälsa ung
Flickor	66	64				
Pojkar	75	67				
Annan könstillhörighet	...	...				
Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt, andel av de som angett homosexuell/bisexuell/osäker som sin sexuella läggning	84	83		Öka	89	Liv och hälsa ung
Flickor	82	81				
Pojkar	93	91				
Annan könstillhörighet	...	...				
Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga på stan eller i centrum, andel av de som angett homosexuell/ bisexuell/osäker som sexuell läggning	84	82		Öka	87	Liv och hälsa ung
Flickor	84	82				
Pojkar	89	86				
Annan könstillhörighet	...	...				

Tabell 11. Kommunstyrelsens indikatorer inom folkhälsa och tillit.

Inriktningsmål 5 Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete



Inriktningsmålet beräknas bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Kommunens etableringsfunktion underlättar för företag som vill växa eller etablera sig i Uppsala och insatser görs för att stödja näringslivets tillgång till inhemsk och internationell kompetens. Genom ett samarbetsprojekt med Uppsala universitet identifieras nya lösningar för bostäder med lägre boendekostnad.

Företagsfrämjande åtgärder för fler jobb

Den starka ekonomiska återhämtningen under 2021 har fortsatt under inledningen av 2022 och påverkat Uppsalas näringsliv positivt. Bland annat har besöksnäringen utvecklats starkt till följd av att restriktionerna tagits bort efter pandemin. Framåt finns en påtaglig risk för avmattning vilket påverkar både större företag inom exportindustrin och mindre start-up-bolag.

Kommunstyrelsen genomför företagsfrämjande åtgärder i enlighet med handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023. I dialog med berörda aktörer har flera områden identifierats för hur kommunen på kort och lång sikt kan stödja näringslivet med kompetens. Diskussioner förs med utbildningsnämnden kring den långsiktiga kompetensförsörjningen och planeringen av utbildningar.

Flera initiativ pågår för att främja arbetet med internationalisering inom frågor viktiga för näringslivet. Projektet för talangattraktion informerar om möjligheter till rådgivning, mötesplatser, planerade utbildningstillfällen och andra aktiviteter. Plattformen för möten mellan lokala startups och internationella investerare fortsätter att utvecklas tillsammans med Upstart.

Utveckling av Uppsalas bostadsförsörjning

I arbetet med Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen, har ett brett samarbete byggts upp inom kommunen och med externa aktörer vilket stärker möjligheterna för genomförandet. Bland annat pågår ett arbete med att få till en bättre matchning mellan hushållens behov och utbudet av bostäder med lägre boendekostnader. Det pågår också ett arbete, där nämnden beviljats statliga medel från Vinnova, för att bättre nyttja befintligt bostadsbestånd genom ökat delande som en del i att minska klimatavtrycket och den ofrivilliga ensamheten.

Det forskningsnära samarbetet med Uppsala universitet för att hitta nya lösningar för bostäder med lägre boendekostnad fortsätter. Samarbetet har bidragit till kunskap om hur en ökad blandning av hushåll med olika socioekonomi kan möjliggöras genom en blandning av upplåtelseformer och lägenhetsstorlekar i olika geografiska lägen. Slutpresentation av forskningen sker i september 2022 och implementering i nämndens arbete pågår.

En utredning om framtida marknära bostäder har tagits fram och utgjort underlag vid revidering av möjligt bostadsutbud i större stadsutvecklingsprojekt för att möta efterfrågan av fler marknära bostäder.

En inkluderande arbetsgivare

Kommunstyrelsen stödjer kommunens förvaltningar och bolag i arbetet med att vara en förebild för en inkluderande arbetsmarknad. Planering pågår av en utbildning i mångfald och inkludering för chefer och specialister inom HR. En analys genomförs för att identifiera hinder och möjligheter för att förbättra möjligheten till anställning för

personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter. Arbetet med utbildningen och analysen bidrar till att identifiera åtgärder för det fortsatta arbetet.



Uppdrag 14: Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Uppsala ska vara ett bra samhälle att leva i om man har en funktionsnedsättning. Individens egna resurser tas till vara. En analys ska genomföras för att identifiera de hinder och möjligheter som finns idag för att kommunens verksamheter ska kunna anställa fler personer med funktionsnedsättning. Utifrån analys av underlaget kan kommunstyrelsen ge vägledning till förvaltningar och bolag i deras planering av konkreta åtgärder. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Jobb och företagande.

Rapportering

Kommunstyrelsen planerar för en utbildning inom diskrimineringslagstiftning för chefer och HR-specialister utifrån en pilotutbildning som genomfördes 2021. Arbetet pågår även med en analys tillsammans med några förvaltningar med fokus på hinder och möjligheter när det gäller att anställa fler medarbetare med funktionsnedsättning. Arbetet med utbildningen och analysen bidrar till att identifiera eventuella åtgärder som kommer att hanteras i verksamhetsplaneringen för 2023. För kommunstyrelsens del handlar det sannolikt om kunskapshöjning inom området. En svårighet i sammanhanget är att måluppfyllnaden att anställa fler med funktionsnedsättning inte är möjligt att mäta.



Uppdrag 15: Förbättra möjligheten till anställning för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Fler ska komma i arbete och näringslivets kompetensförsörjning ska underlättas. Kommunstyrelsen främjar projekt och aktiviteter som syftar till ökat nyföretagande och omställning av affärsidéer för att fler ska kunna starta och driva företag. Samverkan mellan kommunen, näringslivet och utbildningsanordnare ska stärkas för att möta kompetensbehoven. Uppdraget är en del i genomförandet av fokusområde Jobb och företagande och näringslivsprogrammet.

Rapportering

Kommunstyrelsen har under året genomfört flera kampanjer om utbildningar för jobb inom besöksnäringen tillsammans med arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.

Uppsala Talent Fair genomfördes den 5 maj 2022 som är ett pilotprojekt med fokus på kompetensbehov inom Tech och Life Science, tillsammans med bland annat Handelskammaren, Uppsala universitet, Region Uppsala, STUNS och Arbetsförmedlingen. Under mässdagen var 18 arbetsgivare på plats som erbjöd 158 jobb och den digitala plattformen möjliggjorde att det var ett högt antal sökande.

Under 2021 startades ett forum upp för sociala företag där kommunstyrelsens upphandlingsverksamhet går igenom de upphandlingar som är planerade tillsammans med de sociala företagen för att se om det finns områden som är lämpliga för till exempel reserverade kontrakt där sociala företag kan lämna anbud eller om det lämpar sig att ställa högre krav på att de antagna leverantörerna ska anställa personer

som står långt ifrån arbetsmarknaden. Forumet genomförs fyra gånger per år och det har tillkommit fler intressenter från de sociala företagen sedan forumet startades upp.



Uppdrag 16: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bryta boendesegregation och behov av försörjningsstöd.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Uppsala kommun ska aktivt och förebyggande verka för att bryta boendesegregationen och de bakomliggande orsakerna. Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och samordna det koncerngemensamma arbetet med bostadsförsörjningen där det övergripande syftet är att alla har rätt till en god bostad och en god boendemiljö. Sociala hänsyn ska stärkas i samhällsbyggnadsprocessen genom utveckling av geografiska lägesbeskrivningar och sociala konsekvensanalyser. Åtgärder ska genomföras som syftar till att fler hushåll ska ges möjlighet att efterfråga ett boende som passar livssituationen. Åtgärder syftar också till att stärka sammanhållning, trygghet och attraktivitet i hela kommunen genom att tillkommande bostäder ska främja en ökad blandning av hushåll i olika delar av Uppsala. Uppdraget är en del i genomförandet av handlingsplanen Bostad för alla.

Rapportering

Majoriteten av åtgärderna pågår enligt plan dock är tre pausade och en är försenad. Uppsala kommun arbetar brett för att motverka segregation och behov av försörjningsstöd. Nya kunskapsunderlag tas fram som ska ligga till grund för beslut inom olika delar av samhällsbyggnadsprocessen. Inom ramen för revideringen av översiktsplanen fördjupas kunskaper och ny styrning arbetas fram samt att ett nytt mål för projektportföljen för minskad segregation har tagits fram. Utöver detta pågår arbete för att utveckla en metod för integrerad hantering av social hållbarhet i samhällsbyggnadsprocessens olika faser samt anpassat för olika skalor, från initiering till detaljplanering, genomförande och investering samt drift. Denna metod arbetas enligt plan fram under hösten 2022 för implementering 2023.



Nämndmål N5.1: Tillsammans med näringslivets olika aktörer skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen årligen.

Beräknat slutår: 2023 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Med utgångspunkt i företagens behov arbetar kommunstyrelsen för att förbättra förutsättningarna för Uppsalas näringsliv. Kommunen behöver öka utbudet av byggbar mark för olika verksamheter och utbudet av lokaler i kommunen. Samverkan behöver ske med samverkansorganisationer, fastighetsaktörer och näringsliv för att främja nyetableringar och expansion av verksamheter. Nämndmålet är en del i genomförandet av fokusområde Jobb och företagande, näringslivsprogrammet och elitidrottsprogrammet.

Rapportering

Den kraftiga återhämtningen under 2021 har fortsatt under inledningen av 2022. Uppsalas näringsliv visar starka siffror för kvartal ett och besöksnäringen utvecklas starkt till följd av att restriktionerna tagits bort efter pandemin. Utbudet av lediga platser fortsätter växa och arbetslösheten närmar sig nivån innan pandemin. Framåt finns en påtaglig risk för avmattning vilket påverkar både större företag inom exportindustrin och start-up-bolag. Energimarknaden har en avgörande betydelse för den fortsatta utvecklingen av den makroekonomiska konjunkturen. Det som talar för

att Uppsalas näringsliv kan klara sig relativt väl även vid en svagare utveckling är att exportindustrin varit relativt konjunkturokänslig i tidigare kriser.

Det interna samarbetet mellan kommunens etableringsfunktion och mark- och exploateringsverksamheten kring markstrategi näringsliv fortlöper. En översyn görs av hur behovet av teknisk försörjning för kapacitetskrävande industri på ett systematiskt sätt kan integreras i markstrategin. Planarbete med inriktning mot verksamhetsmark pågår bland annat i områdena Västra Librobäck, kvarteret Kölen/Varvet, Uppsala Business Park, Främre Boländerna och Storvreta/Fullerö.

Uppsala kommun utvecklar och innoverar tillsammans med näringslivet och externa samarbetspartner i olika pilotprojekt. Testbäddsverksamhet sker löpande i form av stöd med upplägg för tester, avtal och upphandling till innovationspiloter i samverkan med kommunens verksamheter. Fem nya innovationspiloter startade under våren 2022 och för ytterligare fem pågår dialog för start 2022. Ett verktyg för synliggörande och samskapande: testas där i nuläget 18 innovationspiloter i samverkan med näringslivet ingår. Verktöget utvärderas nu utifrån möjligheter att skalas upp till en fullskalig innovationsportal.



KF-BESLUT: Undersöka möjligheten att ta fram en etisk standard.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om att ta fram en etisk standard för bostadsaktörer från Tobias Smedberg (V) och Ingela Ekrelus (V) (KSN-2019-03835) §379 2020-09-14.

Rapportering

Arbetet är ännu ej påbörjat men planeras att upptas under kvartal tre 2022.



KS-BESLUT: Återkomma till kommunstyrelsen med förslag till beslut för att kunna genomföra ombildning av Brf Leopold, Brf Prinsen och Brf Orstenen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ombildning av bostadsrättsföreningar (KSN-2018-2735) § 4 vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-09-07.

Rapportering

Orstenen och Prinsen är nu satta i likvidation så processen för ombildning har inletts. Eftersökning pågår av okända borgenärer.



KS-BESLUT: Sälja fastigheten Norby 31:77 på öppen marknad via upphandlad mäklare.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Försäljning Norby 31:77 (KSN-2020-01949) §197 2020-08-26.

Kommentar

Upphandling av mäklare ska slutföras. Försäljning av fastigheten planeras under senare delen av hösten 2022.



KS-BESLUT: Prioritera arbetet med byggande i de prioriterade tätorterna så att en planreserv om 400 bostäder uppnås senast 2022 samt att löpande rapportera arbetet till kommunstyrelsen och plan- och byggnadsnämnden.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bostadssatsning på landsbygden (KSN-2020-03777) §4 2021-01-19.

Kommentar

Målet om planreserv är uppnått. Med planreserv menas här planlagda bostäder som ännu ej har fått startbesked.



KS-BESLUT: Tillsammans med fastighetsägande bolag inom kommunkoncernen arbeta fram en inriktning för den koncernägda marken i syfte att uppnå inriktningen i Bostad för alla - program för bostadsförsörjningen 2021–2024. Uppdraget ska återsäkras enligt ordinarie uppföljningsprocess per augusti 2022.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021–2024 (KSN-2021-01382) KS 2021-05-26.

Kommentar

Arbetet kommer att ske som en del i arbetet med revidering av översiktsplanen där beslut väntas under 2024. Nytt beräknat slutår är 2024.



KS-BESLUT: Upprätta samarbetsavtal enligt föreslagna nivåer med berörda organisationer och att därmed kommunstyrelsen får en årlig redogörelse från organisationerna om effekterna av deras verksamhet.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Stöd till företagsfrämjande organisationer (KSN-2021-01657) KS 2021-09-22.

Rapportering

Ett samarbetsavtal har upprättats enligt beslut och årsrapportering sker per december.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer näringslivsutveckling	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde Alla kommuner	Källa
Tillgång till medarbetare med relevant kompetens	2,94	3,20	2,79	Öka	2,77	Svenskt näringslivs enkätundersökning
Antal rådgivningar och kontakter med företag inom de näringslivs-organisationer som får stöd från Uppsala kommun	1173	850		Öka	-	Egen uppföljning

Tabell 12. Kommunstyrelsens indikatorer inom näringslivsutveckling.

Indikator översiktsplanering	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Andel förhandsbesked som följer antagen översiktsplan, procent	97	87		100	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 13. Kommunstyrelsens indikatorer inom översiktsplanering.

Indikatorer trygghetsteam	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Kundförluster på ej betalda hyror, kronor per månad	-	-	397tkr	Minska	Saknas	Egen uppföljning
Antal störningar per månad	-	24	16	Minska	Saknas	Egen uppföljning
Kostnader i samband med att hyresgäster lämnar lägenheter, kronor per lägenhet	-	-	407tkr	Minska	Saknas	Egen uppföljning
Upptäckta "tredjehandsuthyrningar", antal per månad	-	0	2	Öka	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 14. Kommunstyrelsens indikatorer inom trygghetsteam.

Indikatorer bostadsförsörjning	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Trångboddhet i flerbostadshus, enligt norm 2, andel (%)	14,9	14,4		Minska	16,0	Kolada (N07907)
Färdigställda lägenheter i nybyggda småhus och flerbostadshus	2 226	1 234			833	SCB
varav andel hyresrätter	54				40	Beräkning utifrån SCB
varav andel bostadsrätter	37				47	Beräkning utifrån SCB
varav andel äganderätter	9				13	Beräkning utifrån SCB
per 1000 invånare	9,5	5,2			5,2	Kolada (N07917)
Kötid för att få en ordinarie hyresrätt, antal år	3,2			Minska	Saknas	Bostadsförmedlingen

Tabell 15. Kommunstyrelsens indikatorer inom bostadsförsörjning.

Inriktningsmål 6 Uppsalas alla barn och elever ska klara sin utbildning, nå sin gymnasieexamen och utmanas i sitt lärande



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Arbetet pågår systematiskt med att öka tryggheten och säkerheten kring skolmiljön och barnrättsperspektivet stärks i den fysiska planeringen.

En trygg och säker skola

Ett systematiskt arbetssätt har implementerats som innefattar verktyg som bidrar till ett effektivt och kunskapsbaserat arbete med att stärka tryggheten och förebygga brott lokalt i skolmiljön. Det nya programmet för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete innehåller mål om att öka tryggheten och säkerheten i barn och ungas sociala miljö bland annat genom ett riktat arbete kring säker skolmiljö.

Kommunstyrelsen har kartlagt befintlig kamerabevakning på vissa av kommunens skolor samt undersökt möjligheten att tidsstyra skolornas trådlösa internet, behovet av belysning på skolgårdar och eventuell etablering av tillsynsslingor. Ur ett trygghetsperspektiv finns det skolor och förskolor som idag är i behov av skadeförebyggande åtgärder, där ökad belysning kan vara ett alternativ. Arbetet med tillsynsslingor har utökats i form av väktare som arbetar uppsökande och relationsskapande. Väktarna är en del i det systematiska brottsförebyggande arbetet som kommunen bedriver tillsammans med polisen och andra aktörer.

Stärkt barnrättsperspektiv i fysisk planering

Arbete fortlöper med att ta fram en vägledning för att säkerställa barnrättsperspektivet i hela samhällsbyggnadsprocessen inklusive den fysiska planeringen. Arbetet håller tidplanen och kommer att färdigställas under 2022.



Nämndmål N6.1: Stärka elevers trygghet och säkerhet i och omkring skolan.

Beräknat slutår: 2024 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Trygghet är centralt för hur väl eleverna lyckas nå målen för utbildningen. Ett aktivt arbete krävs för att skapa en trygg och säker skolmiljö och fritid som är fri från narkotika, hot och våld. Kommunstyrelsen ska stärka arbetet för en trygg och säker skolmiljö. Barn och ungas behov ska även beaktas i styrdokument för fysisk planering och trafik. Nämndmålet är en del i genomförandet av fokusområde Trygghet och samverkansöverenskommelsen med Polisen.

Rapportering

Ett systematiskt arbete har implementerats och innefattar verktyg som bidrar till ett effektivt och kunskapsbaserat lokalt trygghetsskapande samt brottsförebyggande arbete inom skolan. EST-arbetet kommer fortsatt att bidra till att signaler fångas upp snabbare framför allt avseende utemiljön men på sikt även för vissa delar av den inre skolmiljön. Ett antal rektorer har anslutits som rapportörer till systemet som tar fram en gemensam lägesbild. En utredning om kameraövervakning har presenterats för kommunstyrelsen och resulterat i nya uppdrag som bland annat behandlar riktlinjer för kameror i skolan.

I det nya programmet för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete som beslutades av kommunfullmäktige i augusti 2022 finns målet att öka tryggheten och

säkerheten i barn och ungas sociala miljö bland annat genom ett riktat arbete kring säker skolmiljö. Programmet gäller alla nämnder och bolagsstyrelser och är styrande i planering, budgetering, uppföljning och i genomförande av kommunens verksamhet.



KS-BESLUT: I samverkan med Skolfastigheter AB och utbildningsförvaltningen utreda förekomst och behov av kamerabevakning i såväl trygghetsskapande som skadebegränsande syfte i skolmiljön samt att återkomma till kommunstyrelsen med rapport om nuläge och förslag till åtgärder.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utreda och föreslå utveckling av kamerabevakning av skolfastigheter och i skolmiljön (KSN-2021-01291) KS 2021-05-12.

Rapportering

En utredning är gjord som lyftes till beslut i kommunstyrelsen 6 april 2022. Kommunstyrelsen har inom ramen för uppdraget kartlagt befintlig kamerabevakning på Uppsala kommuns skolor där användandet av kamerabevakning är relativt lågt. Skolorna har arbetat aktivt med trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser. Förutom kamerabevakning har kartläggningen även innefattat arbetet med att tidsstyra skolornas trådlösa internet, behovet av belysning på skolgårdar, samt eventuell etablering av tillsynsslingor i anslutning till skolor och skolgårdar.



KS-BESLUT: Se över belysningen på kommunens skolgårdar och vid behov förbättra den.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utreda och föreslå utveckling av kamerabevakning av skolfastigheter och i skolmiljön (KSN-2021-01291) KS 2021-05-12.

Rapportering

Ur ett trygghetsskapande perspektiv finns det skolor och förskolor som idag är i behov av skadeförebyggande åtgärder, där ökad belysning kan vara ett alternativ. Inför varje budgetår tas statistik fram som ligger till grund för vilka åtgärder som ska genomföras. En intressekonflikt uppstår dock ibland mellan skolverksamhet och närboende. Skolverksamheten upplever att ytterbelysningen är tillfredsställande medan närboende upplever att det lyser för starkt från skolgårdarna. På grund av detta arbetas det även med andra trygghetsskapande åtgärder, såsom beskärning av vegetation, väktarrondering och förstärkt skalskydd på utsatta skolor.



KS-BESLUT: Se över möjligheten att tidsstyra wifi på kommunens skolor och stänga av dessa kvälls- och nattetid samt på helgen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utreda och föreslå utveckling av kamerabevakning av skolfastigheter och i skolmiljön (KSN-2021-01291) KS 2021-05-12.

Rapportering

De trådlösa nätverken styrs centralt och tidstyrning är möjligt. Att stänga av kommunens trådlösa internet får negativa konsekvenser som bör beaktas såsom att skolans datorer och Ipads inte kan uppdateras nattetid samt att föreningar som till exempel hyr lokaler kvällstid inte får tillgång till nätverket. Med kännedom om

konsekvenserna av att tidsstyra det trådlösa nätverket och att antalet uppkopplade enheter är få är det osäkert om insatsen är motiverad. Det råder också osäkerhet kring den förväntade effekten av en sådan åtgärd. I takt med att abonnemang med omfattande mobilsurfspotter blivit billigare har behovet av att använda ett öppet nätverk minskat. Det är också viktigt att utgå från varje skolas individuella problembild innan insatser implementeras.



KS-BESLUT: Etablera tillsynsslingor i form av etablerad grannsamverkan, i samverkan med närboende och polis.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utreda och föreslå utveckling av kamerabevakning av skolfastigheter och i skolmiljön (KSN-2021-01291) KS 2021-05-12.

Rapportering

Arbetet med tillsynsslingor fortsätter och utifrån varje veckas lägesbild tar kommunen fram underlag till väktarna och lägger upp den aktuella ronderingen på viktiga platser samt hotspots som är aktuellt. Tillsammans med polis har kommunen kontinuerlig kontakt med grannsamverkans ombud angående stöd i vissa områden. Nattvandrarerna kan bidra i områden där det behövs extra tillsyn utifrån lägesbilden.



KS-BESLUT: Beställa grundskola för 780 elever i Norra Hovstallängen som möjliggör en framtida skola på upp till 1 000 elever, en idrottshall och en förskola för 144 barn.

Beräknat slutår: 2022 | Uppdraget är försenat

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Projektbudget Norra Hovstallängen (KSN-2017-4097) §60 2019-04-10.

Rapportering

Den valda upphandlingsformen har under våren mött frågor på andra orter i Sverige varför projektet valt att göra en översyn av upphandlingsformen.



KS-BESLUT: Ta fram rutiner för installation och uppföljning av kamerabevakning i brottsbekämpande syfte i Uppsala kommuns skolor.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utredning av kamerabevakning i Uppsalas skolor (KSN-2021-01291).

Rapportering

En arbetsgrupp är skapad för att ta fram rutiner för installation och uppföljning av kamerabevakning.



KS-BESLUT: Upphandla kameralleverantör för inköp av teknisk utrustning för kamerabevakning respektive för tjänsten kamerabevakning.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utredning av kamerabevakning i Uppsalas skolor (KSN-2021-01291).

Rapportering

Upphandling av en kameraleverantör ska påbörjas under hösten 2022.



KS-BESLUT: Genomföra en pilotstudie där ny teknik inom området (kamerabevakning i skolor) testas och utvärderas.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utredning av kamerabevakning i Uppsalas skolor (KSN-2021-01291).

Rapportering

Ansökan om ny kamerateknik inom ett område har skickats in till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) för beslut.



KS-BESLUT: Fortsätta utveckla arbetet med tillsynslingor och eventuellt öka närvaron ytterligare genom andra befintliga grupper.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: KS-ÄRENDE: Utredning av kamerabevakning i Uppsalas skolor (KSN-2021-01291)

Rapportering

Arbetet med tillsynslingor fortsätter och har utökats i form av väktare som arbetar uppsökande och relationsskapande utifrån den aktuella lägesbilden för veckan. Väktarna är en del i det systematiska brottsförebyggande arbetet som kommunen bedriver tillsammans med polisen och andra aktörer. Tillsammans med polis har kommunen kontinuerlig kontakt med grannsamverkansombud runt om i Uppsala. Om stöd behövs i vissa områden kan tillsynslingor aktiveras i området. Nattvandrare kan bidra i områden där extra tillsyn behövs utifrån vad lägesbilden visar.

Inriktningsmål 7 Uppsala ska vara en äldrevänlig kommun och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Insatser görs för att underlätta för äldre att bo bra och seniorkortet bidrar till att öka möjligheterna för äldre att leva ett oberoende och aktivt liv genom ett rabatterat pris för att resa med kollektivtrafiken.

Bättre förutsättningar för ett aktivt liv

Under hösten 2021 startade försäljningen av seniorkortet efter att ha försenats på grund av pandemin. Seniorkortet innebär att boende i Uppsala som har fyllt 70 år har möjlighet att köpa ett rabatterat kort till kollektivtrafiken. Syftet är att öka möjligheterna för äldre att leva ett oberoende och aktivt liv. En utvärdering av projektet ska genomföras under hösten 2022 inför diskussioner om att eventuellt införa seniorkortet permanent.

Region Uppsala beslutade i oktober 2021 om att erbjuda kommunerna i Uppsala län att ta över ansvaret för all särskild kollektivtrafik. Kommunstyrelsen beslutade i maj 2022 om överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala. Kommunen är även positiv till att överlämna ansvar för myndighetsutövningen för färdtjänst och riksfärdtjänst. Arbetet kring den praktiska överföringen har påbörjats.

Arbetet med mobila träffpunkter för äldre på landsbygden har varit vilande i och med pandemin men planeras att återupptas under hösten 2022.

Äldre och boende

En omfattande enkätundersökning om hur äldre bor och vill bo framöver har samlats in och analyserats under våren 2022. Undersökningen slutförs i september. Resultatet kommer att ligga till grund för fortsatt dialog om hur kommunen kan stimulera och planera för ökat byggande av anpassade bostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden.

Ett forskningssamarbete sker med stöd av Vinnovafinansiering om hur boenden med möjlighet till delade ytor och funktioner, exempelvis kök eller gemenskapsutrymmen, kan minska ofrivillig ensamhet.



KVAR FRÅN 2020 uppdrag 7.7: Arbeta för att överföra ansvar för färdtjänst till Region Uppsala.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunen ska ta tillvara slutsatserna i den utredning som genomförts i regionen och arbeta för att färdtjänsten kan samordnas mellan regionen och de kommuner som så önskar. Kommunstyrelsen stödjer gatu- och samhällsmiljönämndens arbete med att överföra ansvaret för färdtjänst till Region Uppsala.

Rapportering

Slutsatserna från utredningen är tillvaratagna och presenterade i beslutsunderlag i ärende KSN-2022-01202 om överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala. Kommunen är positiv till att överlämna ansvar för

myndighetsutövningen för färdtjänst och riksferdtjänst. Arbetet kring den praktiska överföringen har påbörjats.



Nämndmål N7.1: I samarbete med Region Uppsala genomföra ett pilotprojekt för införande av ett lokalt seniorkort för kollektivtrafik.

Beräknat slutår: 2023 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Tillsammans med Region Uppsala pågår ett arbete för att underlätta för äldre att använda kollektivtrafik i syfte att främja ett oberoende och aktivt liv. Ett pilotprojekt för införande av ett lokalt Seniorkort för kollektivtrafik ska genomföras i samarbete med Region Uppsala.

Rapportering

Pilotprojektet är i gång och en utvärdering ska genomföras under hösten 2022 inför diskussioner om att eventuellt införa seniorkortet permanent.



Nämndmål N7.2: Underlätta för äldre att kunna bo bra.

Beräknat slutår: 2024 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

När antalet äldre ökar behöver utbudet av bostäder som passar äldres livssituation utvecklas. Det förekommer att äldre upplever en otrygg boendesituation genom ofrivillig ensamhet eller en otillgänglig bostad. Kommunstyrelsen ska underlätta för äldre att bo bra i det ordinarie bostadsbeståndet samt stimulera och planera för ökat byggande av anpassade bostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden. En aktiv markpolitik som främjar bostäder som möter äldres behov är ett annat viktigt verktyg. Nämndmålet är en del i genomförandet av fokusområde Trygghet samt programmen för äldrevänlig kommun och bostad för alla.

Rapportering

En omfattande enkätundersökning om hur äldre bor och vill bo framöver har samlats in och analyserats under våren 2022. Undersökningen slutförs i september. Resultatet kommer att ligga till grund för fortsatt dialog om hur kommunen kan stimulera och planera för ökat byggande av anpassade bostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden.

Inriktningsmål 8 I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Insatser har bland annat genomförts för ett ökat och mer jämlikt valdeltagande och för att stärka medborgarinflytandet i planeringen av den Sydöstra staden.

Lokalt engagemang i samhällbyggnadsprocessen

Den tidiga planprocessen har utvecklats för att stärka medborgarinflytandet. Under sommaren inleddes arbetet med medborgardialog i Nantuna, Sydöstra staden. Dels genom intervjuer, dels genom förberedelser för enkät och möten. Dialogarbetet görs i samverkan mellan kommunen som markägare och två byggaktörer som har optionsavtal för eventuellt senare markförvärv.

Arbetet med en innovativ metod i form av medborgarbudget fortgår. Syftet med att öka det lokala engagemanget och möjligheten för landsbygdsbor att påverka sin närmiljö och sin bygds utveckling har givit positiva resultat. Arbeta pågår även med föreningsstöd för landsbygden. Åtta servicepunkter förvaltas som bidrar till att förbättra den lokala servicen. Projektet via Upplandsbygd lokalt ledd utveckling för att stötta föreningslivet med fokus på de globala hållbarhetsmålen har återupptagits.

Likvärdiga möjligheter för delaktighet

Olika granskningar och åtgärder genomförs löpande för att förbättra tillgängligheten på kommunens webbplatser. Ett metodstöd har tagits fram för att underlätta för kommunens verksamheter att kommunicera relevanta budskap till identifierade målgrupper i de kanaler och på det sätt som målgruppen föredrar. Även en vägledning för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska är framtagen.

Deltagandet i forskningsprojektet för jämlik livsmiljö för minskad segregation och ökad tillgänglighet presenterades och avslutades under våren 2022.

Stärkt demokrati genom ökat valdeltagande

Utifrån tidigare valdeltagandesundersökningar har målgrupper och områden i Uppsala identifierats som tidigare röstat i relativt låg utsträckning. Olika insatser har sedan riktats till dessa för ett ökat och mer jämlikt valdeltagande i samverkan med andra nämnder och civilsamhället. Bland annat har broschyrer tagits fram på olika språk, utbildningstillfällen kring valsystemet hållits samt en informationskampanj genomförts på lokalbussar om att rösta i förtidsröstningen. Ett SMS-utskick planeras även tillsammans med Uppsala universitet för att uppmuntra personer att rösta.

Förutsättningar för digital transformation

Arbete är påbörjat med att etablera ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning och planering har gjorts inför nästa steg i att säkerställa grundförutsättningarna för ett kommungemensamt besluts- och analysstöd. Ett projekt pågår som ska hitta lösningar för säkra meddelanden och digitala underskrifter. Det är en viktig del för att utveckla och möjliggöra för utveckling av digitala tjänster. Det möjliggör även för en helt digital ärendehanteringsprocess.

Förbättrade förutsättningar med föreningslivet

Kommunen arbetar med att förbättra förutsättningarna för föreningslivet i enlighet med handlingsplanen för den lokala överenskommelsen, bland annat genom en tydligare och harmoniserad styrning av kommunens hantering av föreningsbidrag. En samverkansmodell för samarbete mellan nämnderna är framtagen. Information kring riktlinjer och hur föreningar söker bidrag med mera finns tillgängligt på nya webbsidor. Det digitala systemet för ansökningar och lokalbokningar är försenat och förväntas bli klart 2023.



Uppdrag 28: Utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala.

Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunens service behöver utformas med särskild hänsyn till de människor som har sämst förutsättningar. Kommunstyrelsen ska utveckla befintlig systematik och stöd till nämnder och bolag så att verksamheter lättare kan identifiera målgrupper, anpassa och utforma verksamheten och följa upp och utvärdera verksamhetens arbete. Uppdraget är en del i genomförandet av programmen för äldrevänlig kommun, landsbygd, full delaktighet för personer med funktionsnedsättning och handlingsplanen för mänskliga rättigheter.

Rapportering

Största delen av uppdragets åtgärder är avklarade eller går enligt plan. Tillgänglighetsåtgärder genomförs löpande på kommunens webbplatser både tekniskt och redaktionellt. Tester genomförs som ligger till grund för rättningar och för att uppdatera kommunens redogörelse om var det finns brister i tillgänglighet. En vägledning för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska har tagits fram som beskriver målgruppens behov och förutsättningar samt aktuella kanaler för information, inspiration och dialog. Den blir ett stöd för verksamheter som behöver rikta kommunikation och dialog till specifika målgrupper.

Ett metodstöd har tagits fram för målgruppsanalys och kanalval samt beskrivningar av ett flertal målgruppssegment. Metoden ska stödja medarbetare i kommunen i arbetet med att lära känna sina målgrupper, känna till behov, önskemål och vissa beteendemönster så att kommunen kan kommunicera relevanta budskap till identifierade målgrupper i de kanaler och på det sätt som målgruppen föredrar.



KVAR FRÅN 2019 Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Kommunen ska skapa förutsättningar för tydlig och förenklad kontakt med föreningslivet. Det ska uppnås bland annat genom att skapa systematik genom tydliga styrdokument för samverkan inom kommunen kring bidragsbedömningar och lokalbokningar. En översyn av hur kommunen kan vara medsökande när föreningar söker stöd hos andra instanser ska genomföras. Uppdraget är en del i genomförandet av överenskommelsen med föreningslivet.

Rapportering

Uppdraget är försenat sedan tidigare men bedömningen är att flertalet åtgärder blir färdiga under året. Kommunen är på god väg mot förbättrade förutsättningar för tydlig och förenklad kontakt med föreningslivet. Detta genom en tydligare och harmoniserad

styrning av kommunens hantering av föreningsbidrag och kommande driftsättning av ett IT-system för ansökningar och lokalbokningar. Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt riktlinje för föreningsbidrag beslutades under 2021. Den nämndspecifika styrningen av föreningsbidrag är under arbete. Uppdraget är en del i genomförandet av överenskommelsen med föreningslivet och stora delar av uppdraget genomförs inom ramen för projektet en väg in. Samverkan och dialog med föreningslivet har utvecklats och fördjupats. I mars 2022 har några åtgärder pausat på grund av flyktingarbetet som följer på kriget i Ukraina.



KVAR FRÅN 2019 Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.

Beräknat slutår: 2022 | **Uppdraget är försenat**

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska besluta om en informationshanteringsplan utifrån iKLASSA för att säkerställa kvalitetssäkrad hantering av nämndens information.

Rapportering

Uppdraget är ytterligare försenat. Arbete pågår och beslut om informationshanteringsplan för kommunstyrelsen beräknas tas under fjärde kvartalet 2022.



KVAR FRÅN 2020 8.1 Öka valdeltagande i områden och för grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande.

Beräknat slutår: 2022 | **Uppdraget pågår enligt plan**

Beskrivning

Öka valdeltagandet bland grupper med lågt valdeltagande genom exempelvis ökad information och lättillgängligt språk. Kommunstyrelsen arbetar bland annat med riktade informationsinsatser till målgrupper och geografiska områden där valdeltagandet är lägre i samverkan med civilsamhället och andra organisationer.

Rapportering

Utifrån tidigare valdeltagandesundersökningar har målgrupper och geografiska områden identifierats som tidigare röstat i lägre utsträckning. Kommunstyrelsen verkar för ett ökat valdeltagande i dessa områden och grupper bland annat genom att mobilisera och stödja relevanta verksamheter internt och extern så att dessa kan informera och samtala om val 2022 med sina respektive målgrupper. Exempel på insatser har varit att tillgängliggöra broschyrer på elva språk samt att erbjuda utbildningstillfällen om valsystemet. Information om val och vad verksamheter kan göra för att stärka sina målgruppers rätt att rösta har skickats till berörda förvaltningar, föreningar och trossamfund. En informationskampanj på Uppsala läns bussar om att rösta i förtidsröstningen har också genomförts. I samarbete med Uppsala universitet har även en text tagits fram som ska skickas via SMS. Utsickat kommer att ske dagen före valet i syfte att uppmuntra till att rösta. Insatsens effekt på olika målgruppers valdeltagande kommer att utvärderas av Uppsala universitet. Rekrytering av 13 demokratiambassadörer har också gjorts inför valet. Demokratiambassadörerna arbetar uppsökande veckorna före valet och träffar målgrupper med lågt valdeltagande för att informera och samtala om valet.



KF-BESLUT: Utreda för och nackdelar med att öppna upp för formella stadsdels- och bygderåd som också får vara formella remissinstanser inom kommunen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Motion av Stefan Hanna om stadsdels- och bygderåd (KSN-2019-1605) §299 KF 2019-09-16.

Rapportering

Ärendet har varit uppe via landsbygdsberedningen i september 2021 och ligger nu för politisk beredning.



KS-BESLUT: Se över driftkostnaderna i enlighet med föredragning i ärendet.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget är försenat](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av pilotprojekt medborgarbudget på landsbygden område 1: Järlåsa, Vänge och Södra Hagunda (KSN-2017-1277) §9 2020-02-12.

Rapportering

Driftfrågan i område fyra och område fem inom medborgarbudget ses över. Kommunfullmäktige har tagit beslut om att permanenta medborgarbudgeten 2024. Under hösten 2022 kommer ett förslag tas fram som beskriver hur driftfrågan ska hanteras inom medborgarbudget. Beräknas bli klart i augusti 2023.



KS-BESLUT: Återkomma med redogörelse för hur LÖK-processen fortlöper och hur samordningen via Uppsala läns Bildningsförbund fortlöper.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om fortsatt projektstöd gällande samordning inom den lokala överenskommelsen med föreningslivet (KSN-2020-02313) §217 2020-09-16.

Rapportering

Hösten 2022 planeras en utvärdering av dels den lokala överenskommelsen, dels samordningen av arbetet från Uppsala läns Bildningsförbunds och kommunens sida.



KS-BESLUT: Ta fram ett underlag till partierna om valärenden i samband med mandatskiftet 2022.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Återrapportering av översyn av styrgrupper och liknande (KSN-2021-01284) KS 2021-06-16.

Rapportering

Arbetet pågår och återredovisning och beslut i nämnd planeras i september 2022.



KS-BESLUT: Utredning av kommunikationsstaben: Göra en översyn av konsultberoende inom kommunikationsstaben med inriktning på att minska konsultberoendet. Pausa alla konsultinköp på kommunikationsstaben under översynen. Undantag beviljas av stadsdirektören. Göra en översyn av riktlinjer för press och mediahantering. Återrapportera i december 2021.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utredning av kommunikationsstaben på kommunledningskontoret (KSN-2021-02542) KS 2021-09-22.

Rapportering

Översynen är genomförd och återrapporterades i början av 2022. Definierade åtgärder i översynen påbörjas under året.



KS-BESLUT: Initiera en dialog med BOiU om kommunens framtida arbete med barn och ungdomsfrågor.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800) 2021-11-24.

Rapportering

Löpande dialog och samverkan med barnombudet i Uppsala län (BOiU) om kommunens arbete med barn- och ungdomsfrågor sker inom ramen för idéburet offentligt partnerskap. För att ytterligare stärka och utveckla samverkan mellan förvaltningar, bolag och barnombudet bjuder kommunstyrelsen och barnombudet in till en årlig dialog. Nästa dialogmöte är i september.



KS-BESLUT: Tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen revidera föreskrifterna för det kommunala pensionärsrådet och återkomma till kommunstyrelsen för beslut senast maj 2022.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Reviderade föreskrifter för kommunala råd och landsbygdsberedningen (KSN-2021-01291) 2021-12-15.

Rapportering

Nämnden beslutade i maj att anta revideringen av föreskrifterna (KSN-2021-02739). Revideringen säkerställer att föreskrifterna för det kommunala pensionärsrådet följer riktlinje för beredande och rådgivande organ i Uppsala kommun. I de reviderade föreskrifterna har också syfte och arbetsuppgifter för det kommunala pensionärsrådet samt arbetsuppgifterna för de enskilda ledamöterna i rådet förtydligats.



KS-BESLUT: Undersöka möjligheter för att ingå vänortsavtal med en kommun i Ukraina.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppdrag angående vänort i Ukraina (KSN-2022-00946) 2022-04-06.

Rapportering

Utredningen är påbörjad och en första rapport presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober 2022.

Kommunövergripande indikatorer

Indikatorer service och delaktighet	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Medborgare med positiv uppfattning om möjligheter till insyn och inflytande, andel	42	21		Öka	19	Kolada (U00408)
Medborgare med positiv uppfattning om kommunens bemötande och tillgänglighet, andel	53	84		Öka	-	Kolada (U00400)

Tabell 16. Kommunstyrelsens indikatorer inom service och delaktighet.

Indikatorer medskapande Kommunövergripande	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Medarbetare som anser att ens chef uppmuntrar till förbättringar av verksamheten (index)	77	77	77	Öka	Saknas	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	77	77	77			
Män	76	76	77			
Medarbetare som anser att ens arbetsplats följs upp och utvärderas på ett bra sätt (index)	69	70	69	Öka	68	Kolada (U00307)
Kvinnor	70	70	69			
Män	66	65	66			
Medarbetare som anser att de är insatta i sin arbetsplats mål (index)	83	83	82	Öka	82	Kolada (U00306)
Kvinnor	84	85	83			
Män	81	80	79			

Tabell 17. Kommunstyrelsens indikatorer inom medskapande, kommunövergripande.

Indikatorer kommunstyrelsen

Indikatorer service och tillgänglighet	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Andel invånare, organisationer och näringsliv som kontaktar Kontaktcenter och får en positiv uppfattning om kommunens bemötande, service och tillgänglighet	77			Öka	Saknas	Brilliants NKI-mätning

Tabell 18. Kommunstyrelsens indikatorer inom service och tillgänglighet, egen verksamhet.

Indikatorer medskapande Kommunledningskontoret	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde kommuntotal	Källa
Medarbetare som anser att ens chef uppmuntrar till förbättringar av verksamheten (index)	79	79	79	Öka	77	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	80	81	79			
Män	77	75	79			
Medarbetare som anser att ens arbetsplats följs upp och utvärderas på ett bra sätt (index)	66	67	68	Öka	69	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	68	69	69			
Män	62	64	66			
Medarbetare som anser att de är insatta i sin arbetsplats mål (index)	81	81	80	Öka	82	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	83	83	81			
Män	78	76	78			

Tabell 19. Kommunstyrelsens indikatorer inom medskapande, kommunledningskontoret.

Indikatorer medskapande Stadsbyggnadsförvaltningen	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde kommuntotal	Källa
Medarbetare som anser att ens chef uppmuntrar till förbättringar av verksamheten (index)	77	78	78	Öka	77	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	79	80	80			
Män	74	76	75			
Medarbetare som anser att ens arbetsplats följs upp och utvärderas på ett bra sätt (index)	60	62	61	Öka	69	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	58	63	61			
Män	62	61	61			
Medarbetare som anser att de är insatta i sin arbetsplats mål (index)	78	77	76	Öka	82	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	77	78	78			
Män	79	76	74			

Tabell 20. Kommunstyrelsens indikatorer inom medskapande, stadsbyggnadsförvaltningen.

Inriktningsmål 9 Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala



Inriktningsmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.

Kommunstyrelsens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet. Uppdrag och nämndmål som hör till inriktningsmålet löper i huvudsak på enligt plan. Kommunstyrelsen har sammanfattningsvis en stabil utgångspunkt och har levererat sett till både verksamhetsplan och grunduppdrag.

Ett systematiskt och hälsofrämjande arbetsmiljöarbete

Utifrån nya möjligheter till ett mer flexibelt arbetsliv fortsätter arbetet med att förbättra och utveckla rutiner för hälsofrämjande arbetssätt och en hållbar arbetsmiljö. Det pågår flera initiativ med olika perspektiv på morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats, vilket bland annat omfattar behov av dialoger om förändrade förutsättningar för arbetssätt och arbetstider. Arbetet med att testa, utveckla och införa flexibla arbetssätt som möter verksamhetens behov och uppdrag fortsätter. Ett nytt kollektivavtal om modern arbetstid är tecknat och implementering är påbörjad.

En träffsäker och långsiktig kompetensförsörjning

En enhetlig metodik för kompetensförsörjningsplanering inom ordinarie verksamhetsplanering är under införande. Syftet är att höja förmågan till en träffsäker och långsiktig kompetensförsörjning genom att samordna och kraftsamla kring gemensamma och prioriterade behov. Nämnderna ansvarar för att säkerställa och följa upp att kompetensförsörjningsarbetet bedrivs enligt riktlinjen inom den egna verksamheten. Samtidigt fortsätter arbetet med att se över hur de kommungemensamma behoven kan samordnas.

Ett arbete har initierats i syfte att öka medvetenheten om betydelsen av icke-diskriminerande förhållningssätt samt ökad kunskap om betydelsen av arbete med mångfald och inkludering på arbetsplatsen och vid rekrytering.

Chefs- och ledarutveckling i digital form

Långsiktig strukturerad chefs- och ledarförsörjning är en strategisk del av rutin för kompetensförsörjningsplanering. Chefer och ledare förväntas leda i olika miljöer med möjlighet till snabb omställning och hög grad av flexibilitet. Därför är digitaliseringen i fokus i de insatser och den utveckling som ges till ledare i organisationen. Därtill görs insatser för att stärka chefernas förmåga att leda och genomföra utvecklings- och förändringsarbete.

Kommunstyrelsen beslutade i november 2021 att införa en rekommendation om ett maxantal på 30 medarbetare per chef i Uppsala kommun och har givit alla nämnder i uppdrag att göra en översyn av chefers organisatoriska förutsättningar. Kommunledningskontoret ansvarar för den normativa styrningen och stöttar nämndernas utveckling i analys- och implementeringsprocessen. Syftet är att säkerställa ett hållbart och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer.

En digital introduktion för medarbetare och chefer håller på att tas fram. Utveckling av e-lärande genom Lärportalen ger möjligheter till ett flexibelt lärande. I Lärportalen finns både digitala utbildningar och utbildningar med blandad lärmiljö. Digitala arbetssätt och ett kontinuerligt lärande i digitala och hybrida miljöer är något som efterfrågas av både befintliga och nuvarande medarbetare.



Uppdrag 29: Stärka den strategiska och operativa kompetensförsörjningsplaneringen för kommunen som arbetsgivare med fokus på bristyrken.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunen behöver arbeta metodiskt med kompetensförsörjning och ha fokus på bristyrken. Kommunstyrelsen ska implementera stöd för kompetensförsörjningsplanering som en del av ledningssystemet. Arbetet med att validera kompetens hos prioriterade målgrupper ska följas upp i samråd med berörda nämnder. Strukturer för fortbildning och samverkan med akademi och näringsliv ska utformas i syfte att säkra medarbetare och chefers digitala kompetens. Uppdraget är en del i genomförandet av program för äldrevänlig kommun och handlingsplan för digital transformation.

Rapportering:

Kommungemensam styrning, modell och metod för kompetensförsörjningsplanering inom ordinarie verksamhetsplanering är under införande. Arbetssättet ska vara enhetligt för att samordna gemensamma behov och kraftsamla kring prioriterade behov. Nämnderna ansvarar för att säkerställa och följa upp att kompetensförsörjningsarbetet bedrivs enligt riktlinjen inom den egna verksamheten. Under 2022 kommer metod och verktyg att utvecklas ytterligare. Samtidigt fortsätter arbetet med att se över hur de kommungemensamma behoven kan samordnas.

I syfte att få en större kompetensförsörjningsbas har kommunstyrelsen initierat ett arbete för att öka medvetenheten om betydelsen av icke-diskriminerande förhållningssätt samt ökad kunskap och medvetenhet om betydelsen av arbete med mångfald och inkludering på arbetsplatsen och vid rekrytering. Planering sker för utbildning av chefer samt framtagning av material för dialog om en inkluderande arbetsplats som öppnar upp för större mångfald. Att erbjuda fler tillträden till arbetsplatser är en konkurrensfördel för att vara en attraktiv arbetsgivare.

Språkprojekt, validering av kunskaper för prioriterade målgrupper, utveckling av rekryteringsrutiner samt pågående kompetensprojekt inom bland annat vård- och omsorgsförvaltningen med utveckling för första linjens chefer samt vårdutbildningar för olika grupper av medarbetare är delar i den långsiktiga kompetensförsörjningen med fokus på bristyrken. Inom bland annat förskolan, socialförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen pågår utvecklingsinsatser med stöd av omställningsfonden.



Uppdrag 30: Stärka arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Kommunens arbetsmiljöarbete ska i första hand vara hälsofrämjande och förebyggande. Chefer och medarbetare ska uppmuntras till en hälsosam livsstil. Kunskaper och lärdomar av projektet Psyisk hälsa ska omhändertas i form av rutiner i ordinarie ledningssystem. En analys ska göras utifrån erfarenheter av pandemin för att öka förståelsen för krav, förväntningar och vad som är hållbar arbetsmiljö i framtiden. Flexibla arbetssätt som tar vara på de digitala och hybrida samarbetsformernas möjligheter ska testas och utvecklas.

Rapportering

Pandemins effekter har gjort att arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö fått en ändrad inriktning. Det har varit nödvändigt att arbeta med de nya

förutsättningar som gäller vid hemarbete, fysisk distansering på arbetsplatsen och hög sjukfrånvaro. Med dessa justeringsbehov fortsätter arbetet med att förbättra och utveckla rutiner för ett hälsofrämjande arbetssätt och en hållbar arbetsmiljö. Förstärkning av den ständigt pågående dialogen mellan chefer och medarbetare fortsätter under 2022. Det pågår även flera initiativ med olika perspektiv på morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats. Till exempel fortsätter arbetet med att testa, utveckla och införa flexibla arbetssätt som möter verksamhetens behov och uppdrag. Ett nytt kollektivavtal om modern arbetstid är tecknat och implementering är påbörjad.



Nämndmål N9.1 Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.

Beräknat slutår: 2023 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Chefer och medarbetare ska uppmuntras till en hälsosam livsstil. Kommunens arbetsmiljöarbete ska i första hand vara hälsofrämjande och förebyggande. Antalet medarbetare med upprepade korttidssjukfrånvaro ska minska.

Systematik, väl fungerande rutiner och den löpande dialogen mellan chef och medarbetare bidrar till att kommunen som arbetsgivare kan säkerställa en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Alla medarbetare är medledare när det kommer till sin egen arbetsmiljö och arbetssituation. Medledarskap står för det ansvar för arbetsmiljö och arbetssituation som varje medarbetare, oavsett roll, har.

Nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska regelbundet följa upp arbetsmiljön och arbetsmiljöarbetet i verksamheten, och säkerställa att en returnering av arbetsmiljöuppgifter kan hanteras på ett bra sätt. Kommunstyrelsen har en särskild tillsynsplikt för kommunens arbetsmiljö. Därför kommer kommunstyrelsen särskilt följa upprepade korttidssjukfrånvaro, hållbart medarbetarengagemang samt arbetsskador på kommunövergripande nivå under perioden.

Rapportering

Verksamheterna arbetar löpande med att utveckla medarbetardialog om uppdrag, utveckling och arbetssituation. Ett särskilt fokus har under året legat på flexibla och effektiva arbetssätt, utifrån det utvecklingssprång som pandemin resulterat i vad gäller arbete på plats, på distans, digitalisering etcetera. En enkätundersökning har i juni gått ut till alla som arbetar i Stadshuset med frågor kring arbetsmiljö, hållbarhet, preferenser, med mera. Resultatet kommer att utgöra underlag för fortsatt utveckling av arbetssätt och mötesformer. Förvaltningarna har i år gått över till uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet i det kungömskommunens systemstödet för styrning och ledning (Hypergene), med syfte att öka tydligheten och uppföljningen kring vad som ingår i cheferns arbetsmiljöansvar.



Nämndmål N9.2 Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling och medledarskap.

Beräknat slutår: 2024 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

I en utmanande omvärld med stort förändringstryck och höga förväntningar från kommuninnevånare, organisationer, näringsliv, besökare och medarbetare har kommunkoncernens chefer ett komplext uppdrag. Ledarskapet ska stimulera medarbetare till aktivt medskapande och chefen ska tillsammans med sina medarbetare förändringsleda, driva förbättringsarbete och skapa förutsättningar för verksamhetsutveckling.

Kommunkoncernens värdegrund är den gemensamma utgångspunkten för både chefer och medarbetare i arbetet med förändring, förbättring och utveckling. Kommunstyrelsen arbetar vidare med Uppsala kommuns värdegrund om att arbeta tillsammans för att öka förmågan att arbeta tillsammans med kommuninvånare och näringsliv.

Kommunen ska arbeta långsiktigt och strukturerat med chefs- och ledarutveckling och ha tydliga processer för kompetensförsörjning, ersättningsplanering, rekrytering och karriäromställning för chefer och ledare. Introduktionen av nya chefer ska ha hög kvalitet och alltid övergå i en individuell utvecklingsplan.

Rapportering

Antalet chefsrekryteringar är fortsatt många och i vissa verksamheter råder en synnerligen hög personalomsättning av chefer. På vissa områden är ledare ett bristyrke. Vård- och omsorgsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen har tillsatt resurser för att särskilt fokusera på chefsrekrytering samt stöd till chefer när det gäller utveckling, arbetssituation och förutsättningar.

Chefers förutsättningar har genom kommunstyrelsens beslut 2021 om en rekommendation om max antal medarbetare per chef adresserat fördjupat arbete och analys kring chefernas situation på jobbet. Kommunstyrelsen ansvarar för den normativa styrningen och stöttar nämnderna i analys och implementering. Rekommendationen är en del av arbetet med att säkerställa ett hållbart, utvecklande och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer.

Utveckling av e-lärande genom Lärportalen ger möjligheter till ett flexibelt lärande med effektiva träningstillfällen. Genom inkluderande teknik kan fler delta på nya villkor som traditionella samarbetsformer, möten eller samtal inte kunnat planera för. Chefer och ledare förväntas leda i olika miljöer med möjlighet till snabb omställning och hög grad av flexibilitet. Därför är digitaliseringen i fokus i de insatser och den utveckling som ges till ledare i organisationen.

Arbete med att ta fram utbildning i mångfald och inkludering pågår 2022–2023. Det är viktigt för kommunen att chefer har kunskap och medvetenhet om betydelsen av arbete med frågor kring mångfald och inkludering på arbetsplatsen och hur det påverkar den gemensamma arbetsmiljön.

Uppsala kommuns program för framtida ledare (Ledarlabbet) bidrar till arbetet med långsiktig ledarförsörjning och att ta vara på framtidens ledare. Regionala chefsnätverket C4 fortsätter under 2022 med deltagare från kommunens verksamheter. Nätverket är ett samarbete mellan Uppsala kommun, regionen, myndigheter och företag.



Nämndmål N9.3 Kommunstyrelsens verksamheter har rätt kompetens för att leverera det kommunala uppdraget över tid.

Beräknat slutår: 2022 | [Nämndmålet pågår enligt plan](#)

Beskrivning

På såväl kortare som längre sikt finns behov av att säkra rätt kompetensförsörjning i takt med att arbetsuppgifter och kompetenskrav förändras. Det kommunala uppdraget kommer att levereras på ett annat sätt i framtiden, bland annat kommer många arbetsuppgifter att tillkomma, förändras eller upphöra med den digitala omställningen. En god kommunikativ förmåga blir en allt viktigare del i uppdraget, framför allt för chefer. Kommunstyrelsen behöver kompetensutveckla medarbetare för att kunna möta nya kompetenskrav. När verksamheter ställs om till följd av

utvecklingen behöver medarbetarna vara förberedda för andra uppgifter. Kommunstyrelsen behöver även i ökad utsträckning kunna ta del av kompetens som finns utanför den egna organisationen, till exempel inom universitet och näringsliv.

Rapportering

Kompetensförsörjningsplaner har tagits fram inom nämndens verksamheter. Prioriterade behov och därtill hörande aktiviteter ska genomföras, och behov som gynnas av särskild samordning ska lyftas in i förvaltningarnas verksamhetsplanering.

Verksamheten har idag samarbeten med universitet och högskolor liksom med andra kommuner och organisationer. Arbete pågår för att vidareutveckla och systematisera dessa för att skapa kontinuitet och långsiktig planering.



KS-BESLUT: I samverkan med socialförvaltningen tillse att det finns rutiner för att fånga upp förekomsten av våldutsatthet hos medarbetare i Uppsala kommun.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Nollvision mot våld i nära relationer (KSN-2021-02883) 2021-11-24.

Rapportering

Rutin för centralt stöd i frågor kring misstanke finns på plats. Samarbete med socialförvaltningen inleds under hösten för förstärkning.



KS-BESLUT: att uppdra till samtliga förvaltningschefer att göra en översyn av chefers organisatoriska förutsättningar.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Förberedande arbete för att definiera uppdraget och säkra till viss del gemensam hanteringsordning förvaltningarna emellan har påbörjats under våren. HR-stabens enhet för chef och ledarutveckling (CLU) stöttar HR-ansvariga i planeringen. Fokus ligger under hösten på att ta fram en nulägesbild och nulägesanalys över chefernas förutsättningar inom respektive förvaltning. Underlag till nulägesanalysen kommer bestå i såväl kvantitativa data och personalnyckeltal som kvalitativ data genom enkätundersökning.

Rapportering

Förberedande arbete för att definiera uppdraget och säkra till viss del gemensam hanteringsordning förvaltningarna emellan har påbörjats under våren. Kommunstyrelsen stöttar kommunens verksamheter i planeringen. Fokus ligger under hösten på att ta fram en nulägesbild och nulägesanalys över chefernas förutsättningar inom respektive förvaltning. Underlag till nulägesanalysen kommer bestå i såväl kvantitativa data och personalnyckeltal som kvalitativ data genom enkätundersökning.



KS-BESLUT: att uppdra till samtliga förvaltningschefer att göra en analys av nuläge och önskat läge gällande antal medarbetare per chef och ta fram en plan för implementering och ekonomiska konsekvenser av implementeringen.

Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Rekommendation om riktmärke för antal medarbetare per chef i Uppsala kommun (KSN-2021-03046) 2021-12-15.

Rapportering

Förberedande arbete för att definiera uppdraget och säkra till viss del gemensam hanteringsordning förvaltningarna emellan har påbörjats under våren. Kommunstyrelsen stöttar kommunens verksamheter i planeringen. Fokus ligger under hösten på att ta fram en nulägesbild och nulägesanalys över chefernas förutsättningar inom respektive förvaltning. Underlag till nulägesanalysen kommer bestå i såväl kvantitativa data och personalnyckeltal som kvalitativ data genom enkätundersökning.



KS-BESLUT: Ansvara för den normativa styrningen och stödja förvaltningarnas utveckling i analys- och implementeringsprocessen.

Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Rekommendation om riktmärke för antal medarbetare per chef i Uppsala kommun (KSN-2021-03046) 2021-12-15.

Rapportering

Tillsammans med förvaltningarna pågår arbete med att etablera och utveckla stödjande metoder, verktyg för analys och dialogunderlag. Detta i syfte att göra det möjligt att genomföra och följa upp arbetet med kommunstyrelsens beslut om rekommendation om max antal medarbetare samt översynen av chefers organisatoriska förutsättningar. Stöd utarbetas för att göra analyser av nuläge och önskat läge liksom hur en plan för arbetet framåt kan se ut och vilka konsekvenser det kan få för verksamheten.

Kommunstyrelsen bistår också med stöd för indikatorer som ska analyseras, liksom med den övergripande analysen av fakta om chefer i kommunen och material för enkäter och handlingsplaner. Stödet baseras på den förstudie som Uppsala kommun gjort inför beslut samt på den forskning som finns på området. Kommunens medarbetarundersökning är ett värdefullt material att använda i analysen. En rekommendation är att varje förvaltning utser en processledare för arbetet.

Under hösten kommer en första enkät till chefer för analys av chefers förutsättningar att skickas ut där varje förvaltning utifrån sitt resultat gör en analys och lägger en genomförandeplan. Frågor om uppdrag, stöd och kommunikation kommer vara obligatoriska och varje förvaltning har också möjlighet att lägga till egna specifika frågor beroende på verksamhetens art. Syftet med frågor till chefer i uppdraget om chefers förutsättningar och riktmärke är att ta pulsen på chefernas egen upplevelse och få en indikation på vad som ska lyftas i fördjupande analysarbete och dialoger.

Kommunövergripande indikatorer

Indikatorer inriktningsmål 9 Kommunövergripande	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde R9	Källa
Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt andel	7,7	8,7		Minska	7,6	Kolada (N00090)
Kvinnor	8,5	9,4				
Män	5,6	7,1				
Medarbetare som har många frånvarotillfällen senaste 12 månaderna (6 eller fler), andel, tillsvidareanställda	18	16	17	Minska	Saknas	Egen uppföljning
Kvinnor	20	18	19			
Män	13	12	14			
Hållbart medarbetarengagemang (HME) totalindex	79	79	79	Öka	78	Kolada (U00200)
Kvinnor	80	80	79			
Män	77	77	78			
Index för ledarskap i medarbetarundersökningen	79	79	80	Öka	77	Kolada (U00202)
Kvinnor	79	79	80			
Män	79	79	80			
Kvinnors medianlön som andel av mäns medianlön	102	103		100	101	Kolada (N00953)
Antal rapporterade tillbud och arbetsskador	3289	3532		Öka ¹	Saknas	Egen uppföljning

Tabell 21. Nämndens indikatorer inom inriktningsmål 9, kommunövergripande.

Kommunstyrelsens indikatorer

Indikatorer inriktningsmål 9 Kommunledningskontoret	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde kommuntotal	Källa
Medarbetare som har många frånvarotillfällen senaste 12 månaderna (6 eller fler), andel, tillsvidareanställda	9	8	8	Minska	17	Egen uppföljning
Kvinnor	10	9	9			
Män	6	5	6			
Hållbart medarbetarengagemang (HME) totalindex	78	78	79	Öka	77	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	79	80	79			
Män	76	76	79			
Index för ledarskap i medarbetarundersökningen	77	78	80	Öka	78	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	78	80	80			
Män	75	75	80			
Index för arbetssituation i medarbetarundersökningen	76	76	76	Öka	72	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	76	76	76			
Män	75	75	75			

Tabell 22. Kommunstyrelsens indikatorer inom inriktningsmål 9, kommunledningskontoret.

¹ Målet om att öka handlar om rapportering av tillbud och arbetsskador, inte förekomsten i sig. Genom ökad rapportering synliggörs problematik som möjliggör ett förebyggande arbete.

Indikatorer inriktningsmål 9 Stadsbyggnadsförvaltningen	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde kommuntotal	Källa
Medarbetare som har många frånvarotillfällen senaste 12 månaderna (6 eller fler), andel, tillsvidareanställda	7	5	6	Minska	17	Egen uppföljning
Kvinnor	8	4				
Män	6	5				
Hållbart medarbetarengagemang (HME) totalindex	76	76	77	Öka	77	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	75	77	77			
Män	76	75	76			
Index för ledarskap i medarbetarundersökningen	76	77	78	Öka	78	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	77	79	81			
Män	74	75	76			
Index för arbetssituation i medarbetarundersökningen	73	72	73	Öka	72	Uppsala kommuns medarbetarundersökning
Kvinnor	69	70	72			
Män	76	74	74			

Tabell 23. Kommunstyrelsens indikatorer inom inriktningsmål 9, stadsbyggnadsförvaltningen.

4. Status för åtgärder

Till uppdragen från Mål och budget och till nämndmål har kommunstyrelsen kopplat åtgärder som visar hur nämnden planerar att genomföra uppdragen. Här redovisar status och kommentar för åtgärder.

Status för åtgärder markeras med följande färger:

Blått	Åtgärden är genomförd
Grönt	Arbetet med åtgärden enligt plan
Gult	Arbetet med åtgärden är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan
Rosa	Åtgärden genomförs inte

Tabell 24. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 1: Genomföra en årlig kartläggning av hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor tillgodo i syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet.

Nämndens åtgärd	Status
1.1 Ta fram en årlig kommunövergripande resultat- och statusrapport avseende om hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor till godo. <i>Kommentar: Statusrapporten för 2021 har tagits fram som en del av det årliga jämställdhetsboks slutet som har bilagts kommunkoncernens årsredovisning 2021. Resultatet har bland annat presenterats för jämställdhetsrådet i maj. Möte kommer att genomföras med kommunens jämställdhetsnätverk under hösten 2022 med syfte att bryta ner boks slutets övergripande slutsatser till nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamheter inför verksamhetsplaneringen 2023.</i>	
1.2 Kartlägg genomförda investeringar inom mark och exploateringsverksamheten med avseende på hur de främjar jämställdhet och likvärdighet. <i>Kommentar: Dialog har inletts med gat- och samhällsmiljönämnden, om ett samarbete med att kartlägga investeringar som görs på allmän plats i olika typer av projekt. De kommer att redovisas och följas upp gemensamt.</i>	

Tabell 25. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 2: Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Nämndens åtgärd	Status
2.1 Uppsala kommun ska ge en samordnad, rådgivande, rättssäker och effektiv företagservice och ett gott bemötande i sina kontakter med näringslivet. <i>Kommentar: Den upplevda servicegraden i Uppsalas myndighetsutövning till företag mäts genom Stockholm Business Alliance NKI-mätning (nöjd kund index) inom områdena räddningstjänst, bygglov och miljö/hälsa/livs/servering/markupplåtelse. Uppsalas NKI-värde har ökat från 72 år 2020 till 73 år 2021 och är hittills 75 för 2022. Motsvarande för Sverige totalt är ett NKI på 74 år 2022. Uppsalas upphandlingsfunktion uppnår ett NUI-värde (nöjd upphandling index) på 64 hittills år 2022, en ökning från 62 år 2020 men en minskning från 68 år 2021. Alla siffror för 2022 är preliminära.</i> <i>Det koordinerade arbetet inom kommunens företagsservicefunktion samt etableringsfunktion fortlöper. Utbildningen i bemötande, kommunikation och service pågår för tredje året och över 300 personer har gått utbildningen. Både medarbetare som arbetar med kommunens myndighetsutövning och inom bland annat stadsbyggnad och upphandling har deltagit. Under 2022 breddades utbildningen och öppnade även upp för bolag. En introduktionsfilm om företagande i Uppsala för medarbetare har tagits fram och publicerats på Uppsala.se.</i>	
2.2 Bidra till utvecklingen av innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet utifrån företagets behov. <i>Kommentar: Arbetet sker i tre parallella innovationspiloter i samverkan med näringslivet gällande innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet.</i> <i>Innovationspilot 1: Realtids Nöjd Kund Index är en datadriven realtidsanalys för att identifiera återkommande kundsegment som är missnöjda eller nöjda med servicen samt öka kunskapen kring avvikelsehantering och förbättringsåtgärder inom områdena som påverkar företagens</i>	

Nämndens åtgärd	Status
helhetsupplevelse (information, rättssäkerhet, bemötande, tillgänglighet, effektivitet). Nya metoder för att inhämta data testas med lösningar från startupbolag via Ignite Public. Innovationspilot 2: Arbetet med digitala grävtillstånd medförde att ytterligare ett behov av innovation identifierades för att nå oskyddade trafikanter och näringslivet med digital information gällande pågående grävarbeten. Behovet ska matchas med företag via Ignite Public. Innovationspilot 3: En pilot planeras kring en digital tjänst för att identifiera behov och möjligheter av teknisk infrastruktur hos framtidens näringsliv med inriktning på snabbväxande tillverkande företag.	
2.3 Information och kommunikation med näringslivet ska ske utifrån företagarnas behov och med en helhetssyn. Kommentar: I samverkan med fastighetsägare genomförs olika aktiviteter för att marknadsföra de nya företagskvarteren i främre Boländerna. På Almedalsveckan presenterades Uppsalas tillväxt för bostads- och fastighetsaktörer som inte är verksamma på Uppsala marknaden. Planering och produktion av monter och webbsida för Business Arena Stockholm 21–22 september samt monter och webbsida till Fastighetsmarknadsdagen 29 september. Kontaktcenter har infört menyval i telefonin för att bättre kunna besvara olika typer av frågor. Informationen uppdateras löpande på uppsala.se och flera insatser görs för att förverkliga en sammanhållen digital service 2025.	
2.4 Skapa och bidra till samarbetsforum, mötesplatser, nätverk och annat som ökar dialogen och lyfter fram företagare och företagande i Uppsala. Kommentar: Kommunstyrelsen genomför löpande olika insatser för att lyfta företag och företagande. Sedan mars har fysiska möten kunnat genomföras igen av samtliga partners till Uppsala kommun som arbetar med nätverk och liknande event. Under 2022 har 37 företagsbesök genomförts och planen är att nå 100 under året. Olika möten har hållits med samarbetspartner och organisationer inom näringslivsutveckling exempelvis Uppsala:2030, Uppsala City, Drivhuset, Connect, nätverket Bona Postulata och Uppsala Innovation Centre. Årets företagargala genomfördes på Uppsala slott.	
2.5 Utveckla kunskapen och insikten i småföretagens villkor och förutsättningar för att främja utveckling och företagsklimatet. Kommentar: 37 företagsbesök är genomförda med förtroendevalda och nätverk samt mötesplatser har dragit i gång igen efter pandemin. Utbildningen i företagandets villkor genomfördes i april med 150 deltagare och planen för höstens utbildning pågår. Utbildning av tjänstepersoner kring bemötande och företagsservice pågår.	
2.6 Myndighetsutövning som resulterar i negativt beslut för näringsidkare alltid ska kommuniceras muntligen till den berörda näringsidkaren innan skriftligt beslut meddelas. Kommentar: Arbetet samordnas inom företagsservicefunktionen. Gatu- och samhällsmiljönämnde samt plan- och byggnadsnämnden meddelar alla negativa beslut inom bygglov, grävtillstånd och markupplåtelse muntligt. Miljö- och hälsoskyddsnämnden avslår mycket sällan ansökningar helt utan det är vanligare att ansökningar i stället ändras av sökande under pågående handläggning och att beslut förenas med olika försiktighetsmått. I de få fall en ansökan avslås helt föregås det av en muntlig kommunikation.	
2.7 Tillsammans med näringsliv och offentliga organisationer utveckla Uppsala som hållbar och internationellt konkurrenskraftig destination. Kommentar: Genom intern och extern samverkan fortlöper arbetet med utvecklingen av Uppsalas platsvarumärke och uppföljning av tidigare insatser samt skapa en gemensam plan för att stärka Uppsalas önskade position och öka attraktionskraften. Stöd ges till näringslivet att i samverkan utveckla och erbjuda hållbara tjänster som är attraktiva för nationella och internationella besökare, exempelvis genom utbildning i hållbar produktutveckling, digital tillgänglighet och guideutbildning. Genom månatliga frukostmöten i samverkan med Uppsala City erbjuds en arena för kunskapsutbyte, utveckling och samverkan för och med Uppsalas besöksnäring, handel och evenemangsarrangörer och kommun. Attraktionskraft för Uppsala som besöksmål har stärkts genom nationella och internationella marknadsaktiviteter exempelvis en gemensam marknadsföringskampanj tillsammans med Region Uppsala, Visit Roslagen och Visit Sweden på fem prioriterade utlandsmarknader sommaren 2022. I samverkan med STUNS pågår arbetet med den nyligen framtagna treåriga strategiska planen "Omställning till en hållbar värld genom kunskapsbaserad tillväxt i Uppsalaregionen". I planen kommer fyra stiftelseövergripande strategiska inriktningar 2022–2024 att prioriteras, varav en är attraktivitet och story.	
2.8 Stödja innovatörer samt möjliggöra investeringar i den lokala tech-sektorn.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Techsatsningen löper på enligt avtal med den upphandlade leverantören Base10 och uppföljning av nyckeltal görs löpande. Satsningen görs fortsatt tillsammans med Region Uppsala som beviljat medfinansiering via regionala tillväxtmedel för den resterande upphandlade avtalsperioden. Under perioden pågår år fyra av techsatsningen (december 2021 till november 2022). Nyckeltalen visar på god tillväxt av unga innovativa techföretag som antas till satsningen. Under perioden har Sandvik Coromant etablerat sig i Uppsala hos Base10 för att vara nära techbolagen och kompetensen i Uppsala. Tre månader återstår av rapportperioden och bedömningen är att leverantören uppfyller uppdraget.</i>	
2.9 Beräkna elitidrottens ekonomiska värde för Uppsala kommun och näringslivet i Uppsala kommun samt utveckla riktlinjer för Uppsala kommuns stöd till elitidrott. <i>Kommentar: Arbetet planeras att startas under hösten 2022 och färdigställas under 2023.</i>	
2.10 Arbeta för att göra elitidrottsevenemang socialt- ekonomiskt- och ekologisk hållbara. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har i samverkan med Destination Uppsala identifierat behov och förutsättningar att arbeta med hållbarhetsfrågorna. Möten med kommunens arenor och elitidrottsförbund planeras under hösten 2022 för att dels kartlägga vad som redan görs och analysera vilka tillkommande insatser som ger effekt.</i>	
2.11 Ta fram en försäljningsstrategi för verksamhetsmark som tydliggör hur kommunen säljer mark för verksamhets- och näringslivsetableringar. <i>Kommentar: En metodik kring försäljningskriterier och försäljningsprocess utvecklas inom ramen för kommande försäljning av verksamhetsmark i Librobäck och med utgångspunkt i erfarenheterna i Östra Fyrislund. Arbetet har varit vilande under en period på grund av personalförändringar men återupptas under hösten 2022.</i>	

Tabell 26. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 3: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Nämndens åtgärd	Status
3.1 Utveckla ett samordnat och sammanhållet stöd till kommunkoncernen för att stärka arbetet med förändringsledning, nyskapande och ständiga förbättringar. <i>Kommentar: Utveckling av idésluss- och synpunktshantering pågår och en pilot har genomförts inom vård- och omsorgsnämnden. Innovationslabbet har tilldelats en lokal och arbete pågår med konceptutveckling, iordningsställande och inredning av lokalen. Invigning planeras i början på 2023. Innovationslabbet utökas med projekt inom ökad trygghet. Lärandeprojektet för innovationsledning har utvecklat, paketerat, prövat och lanserat lärostödet på en extern webbsida i samband med ett lanseringsevent för kommuner och myndigheter.</i>	
3.2 Införa och tillämpa arbetssätt som ökar kommunens kapacitet att utveckla digitala tjänster för invånare och näringsliv snabbt. <i>Kommentar: Flera insatser pågår både kommunövergripande och på olika förvaltningar och bolag för att tillämpa arbetssätt som utvecklar digitala tjänster. Detta sker bland annat genom en kommungemensam infrastruktur för e-tjänster och hanterar exempelvis kommunens fastigheter inom sport och fritid samt utveckling av synpunkts- och idéhantering för invånare och medarbetare. Ett innovativt arbete pågår även för en tryggare och renare stad med hjälp av digitalt utrustade och smarta sopkärl. Kommunen arbetar med att utveckla arbetssätten avseende portföljhantering av större utvecklingsprojekt med digitaliseringsfokus. Ett kundrelationssystem (CRM) upphandlas och implementeras för kommunen i syfte att underlätta effektiva kontakter mellan medborgare, företag och medarbetare i kommunen.</i>	
3.3 Införa och tillämpa arbetssätt som möjliggör automation av administrativa och regelstyrda arbetsprocesser. <i>Kommentar: Arbeta pågår inom kommunen med att utveckla en stödjande organisation för automation av lämpliga processer i kärnverksamheten. Kommunen sätter nu upp och testar en kommungemensam infrastruktur för e-tjänster för både invånare och kommunens egna verksamheter. Ett kundrelationssystem (CRM) upphandlas och implementeras för kommunen i syfte att underlätta effektiva kontakter mellan invånare och medarbetare i kommunen.</i>	
3.4 Utveckla former för samverkan med interna och externa aktörer kring grundläggande strukturer, principer och standarder för informationsförsörjning i syfte att öka kvaliteten i informationsutbytet. <i>Kommentar: Projektet för att ansluta till den nationella plattformen för säker digital kommunikation (SDK) är uppstartat. Projektet beräknas avslutas under 2023.</i>	

Nämndens åtgärd	Status
3.5 Utveckla indikatorer och metodstöd för att mäta och följa upp kommunens nyttohemtagning kopplad till digital transformation. <i>Kommentar: Metodstöd har tagits fram för att mäta och följa upp kommunens nyttohemtagning. Metodstödet har publicerats på kommunens intranät med syfte att underlätta planering, styrning och uppföljning utifrån verksamhetens indikatorer vid verksamhetsutveckling, där verksamheten förstår hur de påverkar och på så sätt kan bidra till att öka måluppfyllelsen. Arbetet med nyttoanalyser fortsätter inom ramen för kommunens portföljkontor.</i>	
3.6 Etablera arbetssätt och tekniska förutsättningar för kommungemensam informationsförsörjning, för informationsutbyte såväl inom som utanför kommunorganisationen. <i>Kommentar: Arbetet pågår enligt plan och tekniska delar har lämnats över till e-tjänsteutveckling och digital plattform. Den gemensamma målarkitekturen för data och informationsförsörjning är i fokus.</i>	
3.7 Etablera och tillämpa ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning med ägarskap, ansvar och förvaltningsstrukturer. <i>Kommentar: Pilotinförande av systematisk informationsförvaltning är uppstartat tillsammans med verksamhet och förväntas pågå en bit in på 2023. Parallellt pågår arbetet med styrande dokument samt organisation för det centrala stödet.</i>	
3.8 Tillgängliggöra kommunens data för extern användning i största möjliga utsträckning (öppna data och PSI). <i>Kommentar: Målarkitektur för öppna data är framtagen och resultatet delas med andra kommuner och myndigheter på nationell nivå. Kompetenshöjande insatser har genomförts i flera förvaltningar och bolag. Redan publicerade datamängder utvärderas för att säkerställa att de följer nationella ramverk och ny lagstiftning.</i> <i>Uppsala kommun har framfört behovet av nationellt samordnande kraft över tid för öppna data till SKR som nu påbörjat en rekrytering inom området. Uppsala kommun är med den nationella Dataverkstaden för regional och kommunal datadelning i Sverige för att stödja och driva på arbetet med att tillgängliggöra och använda öppna och delade data från regional och kommunal sektor.</i>	
3.9 Etablera automatiserad insamling och bearbetning av data från vår fysiska miljö i syfte att bidra till bättre styrning och planering samt ökad effektivitet. <i>Kommentar: Under andra kvartalet har arbetet med den tekniska infrastrukturen fortsatt och nu finns ett bra underlag att utgå ifrån när kommande vägval ska göras både när det gäller utredningar och erfarenheter från vårens arbete med piloter. Innan sommaren hölls en workshop där deltagarna fick bygga sina egna luftsensorer.</i>	
3.10 Etablera former för att systematiskt delta i nationell utveckling av gemensamma tjänster, standards, IT-arkitektur och öppna data. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen deltar i arbetsgrupper i den nationella arkitekturgemenskapen samt i nationella initiativ inom öppna data och sakernas internet. Arbetet har bland annat resulterat i en färdigställd metamedell för informationsarkitektur samt en metod för masterdataarkitektur.</i>	
3.11 Säkerställ grundförutsättningar för ett kommungemensamt datadrivet besluts- och analysstöd (ex. arkitektur, informations-försörjning och kompetens. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Avtal med extern leverantör för att genomföra en pilot på socialförvaltningen är fastställt. Piloten är påbörjad och den förväntas ge lärdomar om centrala delar i ett kommungemensamt besluts- och analysstöd. Behov av resurser för årets arbete är säkerställda genom digitaliseringsmedel. Genomförandeplan för 2022 är behandlad av styrgruppen för den digitala fyrklövern och åtgärden förväntas bli klar 2023.</i>	
3.12 Införa och tillämpa arbetssätt för digital tjänsteutveckling tillsammans med invånare och näringsliv i syfte att öka tillgänglighet och att stärka service och användarupplevelse. <i>Kommentar: För att aktivt motverka digitalt utanförskap ska kommunens verksamheter erbjuda alternativ där så behövs. Det är viktigt att de som ska använda kommunens tjänster kan vara delaktiga i utvecklingen och att kommunen inhämtar synpunkter inför skapandet av digitala tjänster. Ett exempel där användarna av tjänsten har medverkat i processen är projektet bokning och bidrag där en pilot är genomförd. Arbetet fortsätter inom ramen för kommunstyrelsens grunduppdrag.</i>	
3.13 Ta fram en plan för hur Uppsala kommun ska leva upp till det nationella målet digitalt först och skapa ett samlat utbud av digitala tjänster.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Ett arbete pågår inom kontaktcenter i syfte att lägga grund för självservice på nätet och för att kunna hålla samman kundens initiativ oavsett om de sker på webben eller hos kundservice. Medborgartjänst "Hitta och Jämför-skola har driftsatts och ett utvecklingsprojekt har initierats för medborgartjänsten synpunktsanmälan.</i>	
3.14 Samverka i syfte att skapa helhet för invånare som söker vård och omsorg. Detta genom att verka för nationellt mål om digitalt först tillsammans med Region Uppsala och andra relevanta aktörer. <i>Kommentar: Arbetet med kartläggningen pausades i juni men kommer att återupptas i september.</i>	
3.15 Införa och tillämpa utvecklingsmetoder för digitala tjänster som särskilt beaktar de individer som i dag står utanför den digitala världen genom att aktivt motverka exkludering. <i>Kommentar: Ny teknik, metod och vägledning är på plats för att kunna bygga tillgängliga och användbar e-tjänster enligt lagen om tillgänglig digital offentlig service. Förankring av vägledning och metoden pågår.</i> <i>Arbetet pågår också att initiera forum för att säkerställa att de som ska använda våra tjänster får vara delaktiga i processen och komma med synpunkter inför skapandet av digitala tjänster.</i>	
3.16 Etablera en lokal samverkansplattform mellan kommun, näringsliv och andra offentliga aktörer med syfte att koordinera digital omställning på samhällsnivå. <i>Kommentar: Ett samarbete är etablerat mellan olika aktörer både inom länet och på nationell nivå bland annat med Sveriges kommuner och regioner, Region Uppsala, Dataverkstad, Smart City Lab och andra kommuner.</i>	
3.17 Fastställa kvalitativa krav på kommunens IT-infrastruktur för långsiktigt hållbar digital utveckling: nuläge, kvalitativa krav och långsiktig utvecklingsplan (inklusive finansieringsmodell) ska tas fram. <i>Kommentar: En finansieringsmodell för fördelade IT-kostnader har tagits fram och det återstår ett arbete med bolagens finansiering. En utredning har gjorts avseende motståndskraft i kommunens IT-miljö och en långsiktig planering ska påbörjas under hösten för digital utveckling. Vidare har ett arbete påbörjats kring produktionsstrategin som syftar till att klarlägga vad som produceras i egen miljö respektive vad som kan produceras i molnet, detta arbete kommer att fortsätta under höst 2022 samt 2023.</i>	
3.18 Säkerställa förmåga till anpassningsbarhet och motståndskraft för att möta hot och sårbarhet i vår digitala infrastruktur. <i>Kommentar: En grundläggande förmåga till förvaltning av IT-säkerhetstjänster (primärt identitet och åtkomst) har införts och en struktur för tjänstekontor är framtagen. En strateg inom IT-säkerhet har rekryterats och ett årshjul för systematiskt säkerhetsarbete har etablerats. En grundläggande introduktionsutbildning till informationssäkerhet är framtagen i syfte att skapa medvetenhet och kunskap om sitt ansvar, för samtliga medarbetare på Uppsala kommun.</i>	
3.19 Utreda och ta fram en plan för vad som behövs i termer av infrastruktur och annan utrustning för att kommunen ska kunna utnyttja välfärdsteknikens möjligheter i särskilt och ordinärt boende. <i>Kommentar: En plan är framtagen och ska ut på remissrunda under september och därefter kommer den att föredras på IT-ledningsgruppen innan den kan fastställas.</i>	
3.20 Utveckla arbetssätt som möjliggör att geografisk information kan ärvas, återanvändas och vidareutvecklas genom samhällsbyggnadsprocessen. <i>Kommentar: Arbetet genomförs inom ramen för fyra olika projekt:</i> 1. Digital plattform för översikts- och områdesplanering 2. systematisk informationsförvaltning 3. datadrivna samhällsbyggnadsprojekt 4. förstudie interaktiv stadsmodell (3D) för detaljplanering och byggprojekt. <i>De två första projekten pågår och övriga planeras att påbörjas under hösten.</i>	
3.21 Öka datadrivet utvecklingsarbete genom att koppla information om samhällsbyggnadsprojekt i ärende- och projektledningssystem till geografiskt informationssystem (GIS). <i>Kommentar: Arbetet genomförs inom ramen för tre projekt:</i> 1. Systematisk informationsförvaltning 2. datadrivna samhällsbyggnadsprojekt 3. förstudie interaktiv stadsmodell (3D) för detaljplanering och byggprojekt. <i>Det första projektet pågår och övriga planeras att påbörjas under hösten.</i>	

Tabell 27. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 4: Ta fram ett ramverk för grön finansiering som möjliggör att genom kommunens obligationsprogram ställa ut egna gröna obligationer. (KS)

Nämndens åtgärd	Status
4.1 Ta fram ett ramverk för grön finansiering som möjliggör att genom kommunens obligationsprogram ställa ut egna gröna obligationer. <i>Kommentar: Under hösten kommer arbetet fokusera på att med någon av kommunens samarbetsbanker ta fram ett hållbarhetslänkat ramverk i dialog med förvaltningar och bolag. Arbetet beräknas färdigställas innan årsskiftet men det finns externa faktorer som kan påverka tidsplanen.</i>	

Tabell 28. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål: N1.1 Säkerställa långsiktigt hållbar styrning och redovisning av exploateringsverksamheten.

Nämndens åtgärd	Status
N1.1.1 Tydligare beskriva exploaterings-verksamhetens ekonomiska konsekvenser i långsiktiga finansiella planeringsunderlag. <i>Kommentar: Arbetet pågår där en bruttolista av nyckeltal tagits fram och ska bearbetas vidare under hösten 2022.</i>	
N1.1.2 Implementera uppföljning utifrån projektens olika skeden. <i>Kommentar: Arbetet har genomförts och hanteras dels inom ramen för projektet för implementering av projektekonomi i projektlefningsverktyget, dels genom formella politiska beslut om införande av nya ekonomiska beslut i mark- och exploateringsprojekt samt om revidering av delegationsordningen. Beslut om projektplan för implementering har beslutats och september 2022 är den genomförd.</i>	

Tabell 29. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål: N1.2 Stärka planeringen, styrningen och uppföljningen av investeringsprojekt inom kommunkoncernen.

Nämndens åtgärd	Status
N1.2.1 Utarbeta och etablera kommungemensamma arbetssätt, stöd och modeller för investeringsprojekt och andra större projekt. <i>Kommentar: För att möta tillväxten och framtida utmaningar krävs att kommunkoncernen har god förmåga att genomföra komplexa investeringsprojekt. För att säkerställa största möjliga nytta för investerade medel behöver koncernens planering, styrning och uppföljning av investeringsprojekt stärkas. Investeringsprojekten ska i högre grad genomföras i enlighet med koncerngemensamma arbetssätt, stöd och modeller.</i> <i>Arbetet med att ta fram en koncernövergripande investeringsstrategi och en utvecklad investeringsberedningsprocess pågår. Investeringsstrategin beräknas kunna läggas fram för beslut till kommunstyrelsen i slutet av 2022 eller början av 2023. Investeringsstrategin och beredningsprocessen ska stärka kommunkoncernens styrning av investeringar och kostnadsutveckling, kopplat till kommunkoncernens finansiella mål och med säkerställande av att de politiska prioriteringarna får genomslag i genomförande. Ekonomistyrningen ska stärkas genom en samlad investeringsberedning. Arbetssättet ska ge förutsättningar för koncerngemensamma prioriteringar av investeringar utifrån såväl ekonomiska förutsättningar som kvalitativa värden och ambitioner. I syfte att förenkla den operativa hanteringen av investeringsportföljen på koncernnivå omfattar arbetet även att utreda möjligheterna till systemstöd i form av gemensam databashantering.</i> <i>Med fokus på styrning av investeringsprojekt kopplade till lokalförsörjningen, pågår arbete med övergripande ramavtal som bland annat avser att styra fastighetsprojekt mot en fastställd hyresnivå. Även andra möjligheter att minska kostnadsdrivande faktorer i lokalförsörjningen belyses, exempelvis konceptbyggnader och förbättrade underhållsplaner.</i>	

Tabell 30. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål: N1.3 Genomföra en förstudie inom identifierade områden om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för bättre måluppfyllelse och minskade kostnader.

Nämndens åtgärd	Status
N1.3.1 Genomföra en förstudie inom identifierade områden om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för bättre måluppfyllelse och minskade kostnader. <i>Kommentar: Arbetet är fortsatt försenad med anledning av samordning av flyktmottagande men bedöms kunna återupptas under hösten.</i>	

Tabell 31. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 5: Vässa kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Nämndens åtgärd	Status
5.1 Utveckla trygghets- och områdesarbetet i samverkan med berörda aktörer. Säkerställa systematik för att löpande anpassa insatserna utifrån nya förutsättningar såsom ny lagstiftning, forskning, omvärldsanalys och lägesbild. <i>Kommentar: EST-metoden (Effektiv samordning för trygghet) är nu implementerad och över 100 tjänstepersoner från olika förvaltningar, kommunala bolag, privata bostadsbolag och andra aktörer bidrar med rapporter kring otrygga händelser och platser till den gemensamma lägesbilden. Den gemensamma lägesbilden utgör grunden för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete som kommunen tillsammans med polis och andra aktörer utför, där polisanmälda brott och rapporter används i kartläggningen. EST är ett kunskapsbaserat arbetssätt som innebär att systematiskt och strukturerat kartlägga och analysera förhållanden och förutsättningar, där både problem, risker och möjligheter ingår. Arbetet baseras även på bästa tillgängliga kunskap i form av forskning, tidigare uppföljningar och beprövad erfarenhet. Genom att samverka kring frågorna på ett strukturerat sätt och gemensamt analysera, prioritera, genomföra och följa upp insatser förväntas tryggheten öka i det offentliga rummet.</i>	
5.2 Tillämpa kunskapsbaserade arbetssätt och beprövade metoder, till exempel BRÅs fasmodell och GVI (Group Violence Intervention). <i>Kommentar: Gällande rapportering för GVI i Uppsala har en organisation upprättats med representanter från samtliga tre samverkansparter, Uppsala kommun (Socialförvaltningen och Kommunledningskontoret), polisen och Kriminalvården. Inledningen av arbetet har bestått av planering och förankring, såsom att utse ansvariga och att upprätta en projektplan. Under hösten 2022 går projektet in i genomförandefas, med bland annat utbildningsinsatser och förberedelser för genomförande av insatser.</i>	
5.3 Utöka arbetet med kamerabevakning i samråd med polisen i syfte att minska kriminaliteten. <i>Kommentar: En arbetsgrupp är skapad och samverkan med polisen är god, där de bidrar med deras lägesbild för nya eventuella områden. Arbetet sker i linjen för uppkomna situationer.</i>	
5.4 Utveckla samverkan med högskolor och universitet gällande forskning om vilka effekter kommunens åtgärder medför för ökad trygghet. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Arbetet med Embrace Safety fortgår där kommunledningskontoret kontinuerligt erbjuder kunskapsstöd och seminarium om brottsförebyggande åtgärder (och dess effekter). med professor Henrik Andershed. Utöver det har kommunledningskontoret tillsammans med Socialförvaltningen arrangerat ett seminarium för Uppsala kommuns medarbetare där Henrik Andershed presenterade vad forskningen påvisat för effekter av Sociala insatsgrupper (SIG), vilken är en brottsförebyggande åtgärd som används i Uppsala kommun.</i>	
5.5 Utveckla kommunens förmåga att motverka välfärdsbrott. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Förvaltningsövergripande nätverksträffar har hållits under våren 2022 och permanenteras. De syftar bland annat till att öka kunskapsöverföringen och samverkan mellan förvaltningarna. Uppsala kommun har under 2022 deltagit i två regeringsuppdrag som syftade till att stärka kommuners arbete mot välfärdsbrott. Det ena drevs av Skatteverket och berörde felaktig folkbokföring och var framgångsrikt i att utveckla arbetssätt och upptäcka felaktigheter. Det andra, projekt Municipal, rör den myndighetsgemensamma satsningen mot organiserad brottslighet. I det sistnämnda undersöks om kommunerna kan närma sig myndigheternas arbetssätt.</i> <i>Inom ramen för Kunskapscentrum finns en etablerad samverkan mellan kommunen och de tolv myndigheter som ingår i det regionala underrättelsecentret. Denna samverkan planeras fördjupas under 2023.</i>	

Nämndens åtgärd	Status
Under år 2022 har ett nytt program för trygghet, brottsförebyggande och säkerhet tagits fram där, till skillnad från tidigare styrdokument, brott mot välfärden har inkluderats. Med utgångspunkt i detta program ska en handlingsplan mot välfärdsbrott tas fram. Handlingsplanen, som kommer vara normerande för kommunens arbete mot välfärdsbrott, beräknas vara färdig under senare halvan av år 2023.	
5.6 Utveckla systematiska metoder för trygghet och säkerhet i olika faser av samhällsbyggnadsprocessen utifrån certifieringssystemet BoTryggt2030. Kommentar: Aktivt arbete med olika aktiviteter inom ramen för samarbetsavtalet med Stiftelsen Tryggare Sverige där metoder för BoTryggt2030 tillämpats. Aktiviteterna är kopplade till olika delar av samhällsbyggnadsprocessen. Genom bredare utbildningar möjliggörs bredare spridning på förvaltningen.	
5.7 Se till att brottsförebyggande aspekter beaktas i fysisk planering. (riskåtgärd) Kommentar: Arbete enligt upprättat samarbetsavtal med Stiftelsen Tryggare Sverige har genomförts enligt plan inom fyra huvudaktiviteter: analys av Gränbyparkens nuläge och utvecklingsplaner, analys kopplat till byggskedet i Gottsundaområdet, kvalitetsgranskning av detaljplaner och bygglov samt en bredare utbildningsinsats. Detta arbete har syftat till att säkerställa att trygghets- och brottsförebyggande aspekter hanteras väl i ett antal projekt samt en kompetenshöjning inom förvaltningen.	
5.8 Arbeta för trygghet och attraktivitet för näringslivet i city, stadsdelar, kransorter, på landsbygden och i verksamhetsområden. Kommentar: Insatser görs löpande för att stärka och exponera platsvarumärket Uppsala. Möten har hållits med Svenskt Näringsliv kring de strategiska aktiviteterna för trygghetsskapande och förebyggande arbete i samverkan med näringslivet. EST-metoden och den gemensamma lägesbilden utgör grunden för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete som kommunen tillsammans med polis och andra aktörer utför. Samverkan planeras med relevanta näringsidkare på brottsutsatta och otrygga platser. Sedan tidigare samverkar kommunen med Uppsala Citysamverkan AB med fokus på ökad trygghet i centrala Uppsala. Under våren infördes konceptet väktare kopplat till EST-arbetet som snabbt kan agera på hastigt uppkomna händelser. Insatsen har hittills gett ett gott resultat då de kompletterat polis och Ungdomsjour med ökad närvaro i områden där problem uppstår. Under våren togs ett medborgarlöfte för området kring Brantingstorg, med fokus på att förstärka det pågående förebyggande arbetet i området i samverkan med lokala aktörer, näringsidkare och boende. Exempel på aktiviteter i medborgarlöftet är att utbilda näringsidkare och lokala aktörer på torget kring platssamverkan samt att stödja företag i området genom polisens informationsinsats Trygg butik för näringsidkare i närområdet. Under 2022 har företagsvandringar inletts där kommun och polis tillsammans med näringsidkare och fastighetsägare vid Gränbystaden och Boländerna genomfört trygghetsvandringar på handelsplatserna. Fokus har varit att gemensamt identifiera brottsutsatta och otrygga platser samt komma med förslag på åtgärder som kan sättas in av de aktörer som äger eller förvaltar platserna. Kring Boländerna finns ett upparbetat brottsförebyggande nätverk där polis i samarbete med kommunen träffar näringsidkarna som träffas regelbundet. Syftet med nätverket är att stärka samverkan och arbeta tillsammans med näringsidkare utifrån trygghetsskapande- och brottsförebyggande metoder och stärkt kunskapsutbyte kring situationell och social prevention	
5.9 Utreda möjligheter och förutsättningar för att starta ett nätverk för de större hyresvärdarna i Uppsala. Kommentar: Formerna för ett nätverk har beslutats av presidiet och en första nätverksträff anordnades i april.	
5.10 Stärka arbetet med särskilt utsatta brottsoffer. Kommentar: Arbetet fortsätter utifrån åtagandeplanen för år 2022 inom ramen för samverkansöverenskommelsen. Samverkan mellan polisen och kommunen är inledd för att stärka det gemensamma arbetet med särskilt utsatta brottsoffer, utifrån pågående uppdrag och arbete hos socialförvaltningen.	
5.11 Fortsätt arbeta med fokus på polisiär och kommunal närvaro vid resecentrum och utpekade kringliggande platser. Kommentar: Arbetet med resecentrum fortgår enligt tidigare rapportering inom ramarna för medborgarlöfte resecentrum och EST (Effektiv samordning för trygghet). Orsaksanalysen av den intilliggande Frodeparken är klar och åtgärder har implementerats i form av ökad aktivitet på platsen (pizzavagn och gym som håller träningspass utomhus) samt ökad närvaro av lokala ordningsvakter.	

Tabell 32. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 6: Utveckla det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft. (KS och RÄN)

Nämndens åtgärd	Status
6.1 Utveckla kontinuitetsplaneringen vid kommunens samhällsviktiga verksamheter. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Material finns på insidan för alla förvaltningar att använda och ta del av och kommunstyrelsen ger stöd vid behov. En del verksamheter har påbörjat och kommit en bit på vägen.</i>	
6.2 Genom utbildning och övning höja förmågan till krisberedskap och kriskommunikation i kommunens alla verksamheter. (riskåtgärd) <i>Kommentar: De aktiviteter som planerats inom ramen för utbildnings- och övningsplanen har genomförts. Representanter från flera förvaltningar och ett bolag deltog i den regionala nödvattenövning som genomfördes i länet i april 2022. Utbildningar i civilt försvar och krigsorganisation har också genomförts för fem förvaltningar och ett bolag i samband med de workshops som genomförts under våren.</i>	
6.3 Stärka förmågan genom övning av lednings- och verksamhetsplaner. <i>Kommentar: Pågår enligt utbildnings- och övningsplan. Flera av kommunens verksamheter deltog i den regionala nödvattenövningen som genomfördes i länet i april. Två förvaltningar kommer att öva delar av sin krisledning och krisorganisation under Q3 2022.</i>	
6.4 Ta fram ett förslag till krigsorganisation för ledning av kommunens verksamheter. <i>Kommentar: Arbetet med utbildningar för förvaltningar och bolag i metod för krigsorganisation återupptogs i mars månad. Fem förvaltningar och ett bolag har genomfört workshops och ansvarar nu för att ta fram och förvalta sin egen krigsorganisation. Workshops för resterande förvaltningar är inplanerade under hösten 2022.</i>	
6.5 Ta fram förvaltnings- och bolagsspecifika ledningsplaner för höjd beredskap. <i>Kommentar: Arbetet med att ta fram förvaltnings- och bolagsspecifika ledningsplaner för höjd beredskap kan påbörjas först när kommunens förvaltningar och utvalda bolag har tagit fram en första version av sina respektive krigsorganisationer. Åtgärden förväntas därför påbörjas under våren 2023.</i>	
6.6 Ta fram detaljerade verksamhetsplaner för respektive verksamhet under höjd beredskap. <i>Kommentar: Arbetet med att ta fram förvaltnings- och bolagsspecifika planer för hur verksamheten ska bedrivas under höjd beredskap kan påbörjas först när kommunens förvaltningar och utvalda bolag har tagit fram en första version av sina respektive krigsorganisationer. Åtgärden förväntas därför påbörjas under våren 2023</i>	
6.7 Fastställa krigsplacering och personalförsörjningsplan. <i>Kommentar: Arbetet är framflyttat då förvaltningar och bolag behöver ta fram sina respektive krigsorganisationer samt verksamhetsplaner för dessa först. Därefter kan arbetet med att bemanna krigsorganisationen påbörjas.</i>	
6.8 Genomföra utredningar avseende behov av reservkraft, prioritera och planera för kontinuitet hos samhällsviktig verksamhet. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Reservkraftstrategi är under framtagande. Arbetet fortgår som planerat.</i>	
6.9 Utred möjliga åtgärder för att minska risker för höga flöden i Fyrisån. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har publicerat nya data som visar de områden som hotas av översvämning när vattenflödena uppnår en viss nivå. De nya underlagen visar en mindre utbredning än tidigare. Åtgärdsförslagen som togs fram under 2020 är fortfarande relevanta om beslut tas att genomföra åtgärder för att minska följderna av en översvämning.</i>	
6.10 Ta fram en skyfallsplan. <i>Kommentar: En strukturplan för hela området håller på att tas fram och beräknas bli klar under 2022.</i>	
6.11 Utveckla kommunens beredskap för kärnteknisk olycka. <i>Kommentar: Rekrytering för ändamålet klart och uppstart sker under hösten. Kommunen bistår länsstyrelsen i det regionala planeringsarbetet.</i>	
6.12 Ta fram kommunens övergripande risk- och sårbarhetsanalys (RSA). <i>Kommentar: Arbetet har startat och workshops med olika verksamheter har hållits under våren 2022. Resterande workshops planeras till hösten 2022 då även en kommungemensam workshop planeras.</i>	
6.13 Utveckla kommunens styrning inom krisberedskap och civilt försvar genom att ta fram lagstyrda och egna styrdokument.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Planeringen fortlöper gällande hur arbetet med framtagandet av ett nytt program för krisberedskap ska ske. Under hösten 2022 kommer ett förankringsarbete påbörjas för att inhämta underlag till programmet.</i>	
6.14 Høj förmågan genom att delta i nationella och regionala övningar avseende civilt försvar. <i>Kommentar: Uppsala kommun deltog under våren 2022 i en regional nödvattenövning där bland annat gråzonsscenario och samverkan kring gemensamma prioriteringar av kritiska resurser övades.</i>	

Tabell 33. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 7: Utveckla en långsiktig och samordnad kultur-, idrotts- och fritidsverksamhet i Gottsunda-Valsätra och Gränby-Kvarngärdet tillsammans med föreningar och andra intressenter. (KTN, UBN, IFN och KS)

Nämndens åtgärd	Status
7.1 Genomföra fördjupad utredning om allaktivitetshus i Gottsunda. <i>Kommentar: Utredningen genomförd och beslutad av kommunstyrelsen i juni 2022.</i>	
7.2 Stödja utvecklingsprojekten Gottsunda och Gränby i fastighetsrelaterade frågeställningar. Detta inkluderar samnyttjande-, avtal, förvaltning, driftsfrågor samt långsiktig lokalplanering. <i>Kommentar: Konstgräsplan på Gränbyskolans skolgård färdigställs i början av september och övriga åtgärder på Gränbyskolans skolgård färdigställs under 2022 samt färdigställande av allaktivitetshus under 2022. I samband med nybyggnationen av Treklängensskolan planeras det en konstgräsplan för att möta skolan och föreningslivets behov av aktivitetsytor i Gottsunda.</i>	

Tabell 34. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 8: Implementera Business Improvement District (BID) och testa nya koncept och innovativa arbetssätt för ett aktivt områdesarbete. (KS, AMN, GSN, KTN och Uppsalahem)

Nämndens åtgärd	Status
8.1 Ta fram förslag på inriktning för BID i Uppsala utifrån olika områdens förutsättningar, som baseras på lärdomar från närbesläktade pågående arbeten i kommunen, nationellt och internationell. <i>Kommentar: Hittills har arbetet varit fokuserat på att verka för att utveckla organisatoriska samverkansformer i Gränby- och Gottsundaområdet. Under första halvåret 2022 har flertal samtal och arbetsmöten med fastighetsägare i Gottsunda/Valsätra och Gränby/Kvarngärdet genomförts. En rapport som beskriver förutsättningar för BID/platssamverkan är framtagen och nu pågår konkreta samtal om hur den mest ändamålsenliga organisationen skulle se ut, prioriterade frågor att arbeta med och tillhörande aktiviteter. Förutsättningarna mellan områdena skiljer sig så till vida att det i Gränbyområdet idag inte finns någon organiserad samverkan mellan fastighetsägare, medan det i Gottsundaområdet finns en fastighetsägarförening att förhålla sig till för att skapa bästa förutsättningar för en god organisatorisk samverkan i form av BID/platssamverkan.</i>	
8.2 Starta upp pilotverksamheter för platsutvecklingsprojekt/BID med trygghetsvårdsfunktioner, samverkan med boende och lokalt näringsliv. <i>Kommentar: Arbetet har fokuserat på att verka för att utveckla organisatoriska samverkansformer i Gränby- och Gottsundaområdet. Under första halvåret 2022 har flertal samtal och arbetsmöten med fastighetsägare i Gottsunda/Valsätra och Gränby/Kvarngärdet genomförts. En rapport som beskriver förutsättningar för BID/platssamverkan är framtagen och nu pågår konkreta samtal om hur den mest ändamålsenliga organisationen skulle se ut, prioriterade frågor att arbeta med och tillhörande aktiviteter.</i>	
8.3 Etablera en samlad organisation för trygghetsvård för trygghetsskapande i Gottsunda och Gränby. <i>Kommentar: En inventering över olika typer av värdfunktioner i kommunen samt omvärldsbevakning från olika delar av landet är framtagen. Fastighetsbolag verksamma i Gottsunda och Gränby har initierat värdfunktioner. Dialog pågår om möjlig samverkan, exempelvis inom ramen för etablerad organiserad platssamverkan såsom BID.</i>	

Tabell 35. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N2.1: Kontinuerligt utveckla kommunens säkerhetsarbete och särskilt stärka kommunens förmåga att hantera och skydda säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter enligt säkerhetsskyddslagstiftningen.

Nämndens åtgärd	Status
N2.1.1 Utveckla arbetssätt och ta fram rutiner för att säkerställa att kommunen har ett tillräckligt säkerhetsskydd. (riskåtgärd) <i>Kommun: Arbetet med säkerhetsskyddsorganisationen fortgår.</i>	
N2.1.2 Utreda möjligheter att reducera riskerna för och konsekvenserna av skadegörelse av kommunens egendom samt ta fram förslag på skadeförebyggande åtgärder. Ta fram underlag gällande de mest förekommande typerna av skador och kostnader för åtgärder i samband med bränder, vattenskador, inbrott och skadegörelse. Underlaget kommer ge en konkret och tydlig bild av koncernens samlade skadetyper och kostnader samt åtgärder. <i>Kommentar: En rapport utifrån utredningen över de sammanlagda skadorna och dess kostnad för de kommunala bolagen och Stadsbyggnadsförvaltningen sammanställdes under år 2022 gällande perioden 2019–2021. Ett arbete pågår för att minska risker och stärka ett systematiskt skadeförebyggande arbete, där skade- och brottsförebyggande åtgärder kan anpassas efter de kommunala bolagens och förvaltningarnas mest frekventa skadetyper och risker utifrån utsattheten av inbrott, skadegörelse, bränder, vattenskador.</i>	
N2.1.3 Ta fram riktlinjer för hot och våld på verksamhetsnivå utifrån kommunövergripande rutiner. <i>Kommentar: Kommungemensamma rutiner för hantering av hot och våld är framtagna och reviderade. Kommunstyrelsen har förtydligat till förvaltningar och bolag hur dessa ska omhändertas i verksamheten.</i>	

Tabell 36. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N2.2: Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.

Nämndens åtgärd	Status
N2.2.1 Föra in kulturella hållbarhetsperspektiv i den långsiktiga samhällsplaneringen. <i>Kommentar: Frågan är högt prioriterad då det påverkar arbetet med ansökan om att bli europeisk kulturhuvudstad och genomföra ett samhällsbyggnads-EXPO. Det kulturella hållbarhetsperspektivet har lyfts fram i framtagandet av fördjupad översiktsplan för de sydöstra stadsdelarna. Arbetet utvecklas vidare genom efterföljande detaljplaner och i arbetet med den nya översiktsplanen. Ett forskningssamarbete med SLU har inletts för att utforska begreppet estetisk hållbarhet och hur det kan appliceras inom planering.</i>	
N2.2.2 Bidra till och stötta arbetet med europeiskt kulturhuvudstadsår och Boexpo. <i>Kommentar: Strategiska planeringsenheten deltar och bidrar i arbetet i olika arbetsgrupper.</i>	
N2.2.3 Främja tillgången till lokaler och ytor för utställningar, evenemang, eget skapande och annan kulturverksamhet vid nybyggnation i Uppsala kommun. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har tillsammans med kulturnämnden och berörda fastighetsägare inlett en process för att utforska möjliga samarbeten i det framtida kulturkvarteret Ångkvarn. Arbetet pågår med en utredning som visar kulturpotential i Uppsala stad.</i>	
N2.2.4 Utforma principer och metoder för att göra medborgarna delaktiga i kulturplaneringen. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har i samarbete med kulturnämnden arbetat för att finna en innovativ och nyskapande dialogform som kretsar kring samskapande. Projektet har ingått i Innovationslabbet och med stöd av Ignite Public har en modell tagits fram. Modellen har testats under sensommaren och hösten och resultatet ligger bland annat till grund för framtida tematik för kulturhuvudstadsår och samhällsbyggnads-EXPO. Cirka 300 personer från offentlig sektor, akademien, näringslivet, civilsamhället och det fria kulturlivet deltog i dialogprocessen.</i>	
N2.2.5 Ta hänsyn till platsens identitet ur kulturarvsperspektiv i stadsplanering. <i>Kommentar: I arbetet med planering och bygglov tas alltid hänsyn till kulturmiljön i relation till krav i lagstiftningen. I arbetet med revideringen av översiktsplanen lyfts kulturmiljö i ett eget tematiskt avsnitt med riktlinjer. I samband med arbetet med översiktsplanen görs en kulturmiljöutredning där karaktärsbeskrivningar tas fram för fem tätorter samt staden. I kulturmiljöutredningen görs även ett arbete med ställningstagande för riksintresse kulturmiljö.</i>	

Tabell 37. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 9: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun 2030 och klimatpositivt Uppsala 2050.

Nämndens åtgärd	Status
9.1 Ta fram en handlingsplan till miljö- och klimatprogrammets långsiktiga kommungeografiska klimatomställningsmål. <i>Kommentar: Miljö- och klimatprogrammet med tillhörande handlingsplan antogs av kommunfullmäktige den 30 maj 2022.</i>	
9.2 Utveckla arbetssätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringsliv i klimatomställningen. <i>Kommentar: En utredning om hur Uppsala kommun kan arbeta strategiskt och systematiskt med invånarengagemang, inklusive civilsamhälle, i klimatomställningen pågår och beräknas vara klar i november 2022. Utredningen kommer att utgöra underlag för det fortsatta utvecklingsarbetet. Parallellt pågår försök med nya metoder för att engagera invånare i klimatomställningen inom ramen för projektet Klimatneutrala Uppsala. Samverkan med näringslivet i klimatomställningen sker huvudsakligen inom ramen för Uppsala klimatprotokoll, där arbetssätt utvecklas kontinuerligt. Samarbete finns även med andra näringslivsaktörer inom ramen för Fossilfritt Sverige och Klimatneutrala Uppsala. Kommunens upphandlingsverksamhet samverkar med branschen inom ramen för branschråd. Arbetet fortsätter att följas upp inom ramen för åtgärd 2.12 i handlingsplanen för miljö- och klimatprogrammet.</i>	
9.3 Stärka samverkan på nationell och internationell nivå för att skapa förutsättningar för klimatomställningen. <i>Kommentar: På nationell nivå samverkar Uppsala aktivt inom bland annat Viable Cities plattform Klimatneutrala städer och inom samarbetsorganisationen Klimatkommunerna. Sju städer inom plattform Klimatneutrala städer ingår i EU:s satsning på 100 klimatneutrala städer och Uppsala samverkar via dem med städer på EU-nivå samt får ta del av kompetensutveckling och utlysningar från satsningen. Uppsala är också utvald som en av tio pilotkommuner för cirkulär ekonomi inom EU, inom ramen för the Circular Cities & Regions Initiative. Arbetet fortsätter att följas upp inom ramen för åtgärd 2.8 i handlingsplanen för miljö- och klimatprogrammet.</i>	
9.4 Utveckla teknik och metoder för att samordna och utnyttja synergier mellan olika samhällstekniska system som VA, avfall och energi. Fasa in de samordnade lösningarna för systemen i ny bebyggelse. <i>Kommentar: Arbetet med att utveckla de tekniska försörjningssystemen i sydöstra stadsdelarna har en styrgrupp som fram till sommaren leddes från Mark- och exploateringsutskottet. Sedan försommaren projektleds arbetet av en konsult.</i>	
9.5 Stödja och kravställa minskad energianvändning och klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprocessen, både för egen verksamhet och inom stadsutvecklingsuppdrag. <i>Kommentar: Insatser görs för att minska klimatpåverkan i bland annat planering, utformning av markanvisningstävlingar och i projektstyrning. Inom ramen för projektet Klimatneutrala Uppsala 2030 ligger stort fokus på att implementera åtgärder för minskad klimatpåverkan som arbetats fram inom klimatomställningsplanen i förvaltningens verksamhet.</i> <i>Ett verktyg för klimatkalkyler i tidiga skeden i planeringen har arbetats fram inom ramen för översiktsplanen. Detta används för bedömning av klimatpåverkan från olika scenarier för Uppsalas utveckling utifrån översiktsplanen. Det pågår vidare ett samarbete med IVL svenska miljöinstitutet för att ta fram ett verktyg för beräkning av klimatpåverkan i detaljplaneskedet. Kommunstyrelsen har tillsammans med ett konsortium forskare lett av Uppsala universitet startat upp projektet "Sustainable or segregated? Energy communities for a broad sustainable energy transition" som kommer att utforska energigemenskapers och dess funktion i samhälle.</i>	
9.6 Säkerställa att klimatpåverkan minimeras genom markanvisningar, exempelvis genom byggande i trä eller återbruk av byggmaterial. <i>Kommentar: En metodik för att på ett bättre sätt premiera klimatsmart byggande i markanvisningstävlingar utvecklas under året. Denna metodik minimerar risken att kommunen styr mot metodik som för tillfället inte är den mest optimala. Införande av markanvisningsprognoser under året ger dessutom kommunen en bättre överblick över de kommande markanvisningarna, vilket ytterligare kan förbättra målstyrningen bland annat avseende klimatnyttan.</i>	
9.7 Fortsätta fasa ut fossila plastprodukter för att uppnå en halvering i klimatpåverkan från plast 2023 jämfört med inventeringen som gjordes 2020. <i>Kommentar: Statistik för inköp och användning av plastprodukter granskas för att fördelas på respektive verksamhet. Utifrån den statistiken kommer alla verksamheter att kontaktas under hösten 2022 och erbjudas stöd för att fortsätta minskningen av användandet av plastprodukter</i>	

Nämndens åtgärd	Status
och ökning av rätt avfallssortering av plast. Mängderna plast kommer även att utvärderas på hållbarhetsavdelningen ur klimatsynpunkt.	
9.8 Stödja beställare med hållbarhetskompetens i arbetet med att ställa miljö- och klimatkrav i upphandling av transporter, maskiner, entreprenader, byggnation och anläggning. <i>Kommentar: Fordons-, maskin- och drivmedelskrav är framtagna och nyttjas i majoriteten av upphandlingar där det är aktuellt. Nuvarande drivmedelsstrategi är att krav på förnybara drivmedel ska ställas om möjligt. Till årsskiftet finns ett undantag att möjliggöra för leverantörer att tanka andra drivmedel i de fall då HVO100 inte finns tillgängligt.</i>	
9.9 Säkerställa att digital utveckling och drift lever upp till Uppsala kommuns hållbarhetsmål inom miljö, klimat och sociala frågor, med särskilt fokus på cirkulär produktion. Verifiera Uppsala kommuns hållbarhetskrav inom området, bl a genom hänvisning till tredjepartscertifieringar i upphandlingar. <i>Kommentar: Uppsala kommun medverkar på olika nivåer i Ateas Sustainability initiativ för att driva kravställning mot leverantörer ur ett hållbarhetsperspektiv. En översyn pågår av rutiner för att förlänga hållbarheten på kommunens IT-utrustning med målsättningar att tjänstedatorer och mobiler skall bytas ut i en mer långsam takt.</i>	
9.10 Underlätta omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning, energianvändning samt fossilfria transporter. <i>Kommentar: Inom projektet COBEN och Hållbar eller segregerad identifieras och testas tillvägagångssätt för att öka invånares och lokala aktörers delaktighet i en jämlik energiomställning, bland annat genom energigemenskaper.</i> <i>Möjligheten att bygga ut vindkraften bevakas. Förvaltningar har deltagit i dialog med Länsstyrelsen för att främja utvecklingen av styrmedel som snabbar på lokal klimatomställning. Kommunen har deltagit i projektet PED-ID i Uppsala Business Park där det under våren tagits fram en plan för att skapa en energipositiv stadsdel. Efter beslut i kommunstyrelsen pågår förhandlingar om ett uppdaterat samarbetsavtal med Energikontoret i Mälardalen. Det har startats en koncernövergripande arbetsgrupp som jobbar med att ta fram styrning och struktur inom kommunens arbete med laddinfrastruktur.</i>	
9.11 Kommunen ska som en del av sitt åtagande i avtalet om nya städer med staten, i en fördjupad översiktsplan (FÖP) utveckla och svara på de målbilder, utmaningar och strategiska vägval som beskrivs i Energiprogrammet. I det blir en utvecklad Uppsala klimatmodell nödvändig att integrera i stadsutvecklingsprocessen för att kunna ge löpande uppföljning och återkoppling av målluppfyllelse. <i>Kommentar: Den fördjupade översiktsplanen är beslutad av kommunstyrelsen. Planen innehåller en klimatanalysmodell som används i arbetet med de sydöstra stadsdelarna. Arbetet med att implementera resultaten från klimatifärdplanen fortskrider inom grunduppdraget.</i>	
9.12 Kommunen ska utveckla planeringsprocessen för stadsnoder och tätorter, samt integrera den i den löpande fysiska planeringsprocessen för att främja resurseffektiva, innovativa och hållbara tekniska försörjningssystem. <i>Kommentar: Pilotarbetet med de sydöstra stadsdelarna och dess stadsnod har levererat flera underlag som framgår av tidigare kommentarer. I det tvärssektoriella arbetet har samråd skett med Knivsta bland annat i frågan om spillvatten. Det finns ett behov av nytt avloppsreningsverk i de sydöstra stadsdelarna i framtiden. Avloppsreningsverket kan bli ett "resursverk" med återcirkulation av näringsämnen och värme. Svenska kraftnät har meddelat att de kommer att leverera el och effekt för att möta behovet i sydöstra staden. En utredning visar på att ett kraftverk troligen behöver etableras i området för att klara effekttoppar under vintertid. Lokal produktion av kraft behövs också vid extraordinär händelse om leverans från Svenska Kraftnät skulle avbrytas av någon anledning.</i> <i>Insikten om totalförsvarsplanering inom ramen för tekniska försörjningssystem har ökat, varför området bör kunna drifas i händelse av extraordinär händelse. Med tanke på intermittenta energikällor som till exempel vind och sol krävs ett ändamålsenligt system för lagring av energi och utjämning av toppar både avseende produktion och konsumtion. Den tekniska lösning som är mest intressant som komplement är närcirkulär gas som medium och lager, genom omvandling av lokala restströmmar i kombination med lokalt tillgänglig värmekrafts-, sol- och vindel. Studier pågår om möjligheten att omvandla biogas till vätgas och koppla detta till det ev. "resursverket" i de sydöstra stadsdelarna. Ytterligare beräkningar och kalkyler behövs liksom fördjupning i olika affärsmodeller, där en svårighet är att beräkna inflyttning och utbyggnadsordning, liksom fördelning av risk i ett innovativt system. Det har också visat sig att de tekniska försörjningssystemen på övergripande och innovativ nivå troligen inte ryms inom ramen för de sydöstra stadsdelarna utan måste breddas geografiskt till ett större område. Avgörande för möjligheterna till innovativa lösningar som inkluderar flera skilda</i>	

Nämndens åtgärd	Status
försörjningssystem är att finna affärsmodeller som fungerar när ansvaren för respektive system ligger hos skilda huvudmän.	
9.13 Kommunen ska ta fram en handlingsplan för ökad samförläggning av teknisk infrastruktur. Särskilt utvärderas och prövas så kallad multikulvert. Det gäller i befintliga, pågående utbyggnader av och nya stadsbyggnadsområden. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. Samförläggning av tekniska anläggningar sker idag i kommunens utbyggnadsområden. Även när gatu- och samhällsmiljönämnden bygger om gator ses alltid möjligheten över att samtidigt göra andra ledningsarbeten. En fördjupad utredning av multikulvertar som gjorts inom arbetet med den fördjupade översiktsplanen för sydöstra stadsdelarna (FÖP SÖS) visar att de inte är miljömässigt eller ekonomiskt försvarbara.</i>	
9.14 Kommunen ska driva en aktiv planering för transportsektorns elektrifiering med inriktning på gemensamma lösningar för flera transportslag, framförallt den tunga trafiken. På kommunal och regional nivå samt i dialog med den nationella nivån. Det avser både direkt matning, laddning samt bränsleceller med vätgas. <i>Kommentar: Arbetet har påbörjats under våren. I ett första steg tydliggörs ansvarsfrågan samt avgränsning av kommunens och andra aktörers ansvar. Ett ställningstagande om detta förväntas under hösten 2022.</i>	
9.15 Kommunen ska tillsammans med regionens kollektivtrafikmyndighet samplanera lämplig infrastruktur för hur delar av kollektivtrafiken kan elektrifieras så att den stödjer elektrifieringen för övriga transportslag, särskilt lastbilstrafiken. System för elektrifiering ska väljas för lägsta eleffektbehov och materialåtgång. <i>Kommentar: Arbetet har påbörjats under våren. I ett första steg tydliggörs ansvarsfrågan samt avgränsning av kommunens och andra aktörers ansvar. Ett ställningstagande om detta förväntas under hösten 2022.</i>	
9.16 Kommunen ska med intresserade aktörer ta fram en samlad plan för bästa användningen av förnybara drivmedel och el samt kombinationer av dessa under olika skeden, innan, under och efter, av en fullskalig elektrifiering. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Arbetet har påbörjats under våren. I ett första steg tydliggörs ansvarsfrågan samt avgränsning av kommunens och andra aktörers ansvar. Ett ställningstagande om detta förväntas under hösten 2022.</i>	
9.17 Samverka för utbyggnad av ett vätgassystem, inklusive lokal produktion, energilager och fordon. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Kommunen samverkar med regionen för att utreda vätgasens roll i ett framtida energisystem. Uppsala Vatten och kommunstyrelsen har haft löpande avstämning beträffande utredningen gällande möjligheter med vätgas och andra energigaser samt behovet av fossilfri energi för produktion av energigaser. Det har identifierats synergier med anläggande av solcellspark samlokaliserat till befintliga och ny energigasproduktion. Vätgasens roll i energisystem är för närvarande under utveckling som en del av fossilfri elektrifiering av industriella och samhällsliga processer.</i>	
9.18 Samverka för att skapa ett flexibla och öppnare nät som kopplar ihop små- och storskalig energiproduktion. <i>Kommentar: Kommunen har dialog med Svenska Kraftnät kring utbyggnaden av NordSyd-transmissionsnätledning för el. Arbetet går enligt plan och en samrådshandling avseende ledningsdragning kom ut under våren. Den lokala effektmarknaden som implementerats genom projektet CoordiNet finns kvar i Vattenfalls regi ännu en vintersäsong (nov 2022 - mars 2023) trots att CoordiNet-projektet har avslutats i samband med sommaren. Inom samarbetet #Uppsalaeffekten har det i juni hållits ett styrgruppsmöte där lägesbilden för laddinfrastruktur i Uppsala län diskuterades. Kommunstyrelsen har en kommundoktorand i samarbete med Uppsala universitet i syfte att estimerat framtida effektbehov inom nya områden i staden.</i>	
9.19 Samverka med andra aktörer för att ta fram säsongslagring och lösningar för reservkraft. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Arbete pågår genom medverkan i projekt som till exempel Coordinet samt Coben. Samverkan sker även med aktörer som Vattenfall Värme och nätdistribution, byggande aktörer, akademi och kommunala bolags utvecklingsprojekt i samverkan med STUNS, Stiftelsen för samverkan mellan universiteten i Uppsala, näringsliv och samhälle, som en del av arbetet för fossilfritt och klimatpositivt Uppsala.</i> <i>Under 2022 har två forskningsprojekt där kommunen medverkar beviljats och startats. Projekt Hållbar eller segregerad ska undersöka de tekniska, sociala och organisatoriska förutsättningarna i planering och organisering av energigemenskaper för olika typer av aktörer, fastigheter och i olika lokala sammanhang. Hållbar eller Segregerad har startat sin verksamhet</i>	

Nämndens åtgärd	Status
genom att undersöka begreppet energigemenskaper inom landet såväl som internationellt. Projektet SOLVE – Solar Energy Research Centre är Uppsala universitet som huvudansvarig. SOLVE-projektet arbetar med teman där kommunen medverkar. Två exempel på teman är "Large scale solar plants" med forskning om möjligheterna med storskalig solenergiproduktion och "Landsharing" med forskning om möjligheterna för arealer där odling av livsmedel och solenergiproduktion kombineras. Projektet beräknas pågå under en 5-årsperiod. Under hösten 2022 genomförs en studie beträffande uppförande av lämplig produktionsanläggning för kraftvärme som ska bidra till Uppsalas klimatarbete och trygg energiförsörjning.	
9.20 Verka för fler närproducerade energiresurser med inriktning på sol, biogas och vätgas. (riskåtgärd) Kommentar: Kommunen deltar i kompetenscentrum kring solenergi (Solve) inom Uppsala universitet, som har det övergripande målet att bidra till en hållbar expansion av solceller i Sverige och har olika temaområden som inkluderar: ny solcellsteknik, byggnadsintegrering, förbättrade solcellssystem, utnyttjande av land, ekonomi och affärsmodeller för solceller, planering för storskalig expansion av solceller. Ett arbete har inletts med kommunala bolag för att gemensamt överkomma hinder för ökad installation av solceller inom kommunkoncernen. Detta arbete fortgår under hösten. Dialog med aktörer kring storskaliga solparker hålls återkommande. Uppsala Vatten ansvarar för biogasproduktion och kommunen utreder tillsammans med Regionen vätgasens roll i ett framtida energisystem. Under våren 2022 har Uppsala Vatten genomfört en fördjupad förstudie för produktion av vätgas. Hållbarhetsavdelningen har medverkat i förstudiens styrgrupp och har därigenom kontinuerligt tagit del av resultat.	
9.21 Ta fram en handlingsplan för att nå målen i miljö- och klimatprogrammet om solceller och med mål om att samtliga av kommunkoncernen ägda fastigheter, där så är möjligt, ska ha solceller på sina tak år 2025 tillsammans med övriga nämnder och bolagsstyrelser. Kommentar: Under våren har möten genomförts med flera kommunala bolag för att identifiera de största gemensamma hindren och möjliga lösningar för att öka installationerna av solceller. De hinder som identifierades var bland annat: 1. ekonomiska hinder, som att solcellsinstallationer innebär en ökad investering vilket står i konflikt med krav på minskade investeringskostnader 2. målkonflikter, exempelvis att det hos bolagsstyrelserna finns andra KPIer och prioriteringar som går före solenergimålet 3. fysiska förutsättningar på fastigheternas tak, exempelvis bärigheten och takets livscykel 4. interna resurser och kompetenser, till exempel kompetensbrist inom specifika solenergirelaterade frågor såsom skatter och lagar. Gruppen kommer att fortsätta arbeta under hösten med några av de möjliga lösningar som identifierats så som en intern kompetensbank kring solenergi, systemperspektiv på solenergifrågan samt undersöka möjligheter till gemensamma solenergiinvesteringar.	
9.22 Följa upp kommunens åtaganden enligt Klimatkontrakt 2030. Kommentar: Klimatkontrakt 2030 mellan kommunen, Viable Cities samt flera nationella myndigheter uppdaterades i december 2021. Bland annat har en förändringsledare inom klimatområdet anställts på Stadsbyggnadsförvaltningen som arbetar med att få in klimatperspektivet inom samhällsbyggnadsprocessen utifrån olika perspektiv. Inom ramen för projektet Klimatneutrala Uppsala 2030 ligger stort fokus på att implementera åtgärder för minskad klimatpåverkan som arbetats fram inom klimatfärdplanen i förvaltningens verksamhet. Arbeta pågår med att utveckla Uppsala klimatprotokoll, där höjning av klimatprotokollets innovationskapacitet ingår. I samarbete med gatu- och samhällsmiljönämnden pågår arbete med att utveckla metodik för att ta fram en klimatinvesteringsplan inklusive beräkning av samhällsekonomiska effekter. Digitalt stöd för minskad klimatpåverkan i samhällsbyggnadsprocessen har utvecklats. Arbeta med innovation inom Uppsalapaketet pågår. Region Uppsala och Uppsala kommun har påbörjat arbetet med plattform kollektivtrafik, där utveckling av tekniska plattformar och mobilitetslösningar för att påskynda omställningen mot hållbar mobilitet ingår.	
9.23 Följa upp efterlevnaden och effekten av kommunens riktlinjer för persontransporter i tjänst. Kommentar: Arbetet planeras att påbörjas under 2023.	
9.24 Utredda och analysera långsiktiga mobilitetsförändringar till följd av covid-19 i Uppsala i syfte att främja ett mer effektivt nyttjande av trafiksystemet.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: En kartläggning av befintliga utredningar är genomförd men slutsatserna är osäkra på grund av pandemin.</i>	
9.25 Utveckla tekniska plattformar och mobilitetslösningar för att påskynda omställningen mot hållbar mobilitet. <i>Kommentar: Åtgärden avslutas med anledning av att Region Uppsala och Uppsala kommun påbörjat arbetet med plattform kollektivtrafik och frågan hanteras i den processen.</i>	
9.26 Öka integreringen av klimatperspektivet i samhällsbyggnadsprocessens olika delar. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har förstärkt kompetensen inom klimatområdet för att förstärka klimatperspektivet inom samhällsbyggnadsprocessen utifrån olika perspektiv.</i>	
9.27 Analysera möjligheten att minska påverkan av växthusgasutsläpp i markförvaltning och skogsskötsel samt möjligheten till återställande av eventuella utdikade våtmarker på kommunens fastigheter. <i>Kommentar: Arbetet planeras att påbörjas under 2023.</i>	
9.28 Fortsätta bygga ut infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel. <i>Kommentar: Utbyggnaden av laddinfrastruktur görs av Uppsala parkering och andra kommunala bolag. Uppsala vatten arbetar kontinuerligt med att producera och distribuera biogas för fordonsdrift. De har tillsammans med Vattenfall eldistribution fått finansiering från Energimyndigheten för att bygga en kombinerad vätgastankstation och laddstation för tunga transporter.</i>	
9.29 Uppmuntra anställda inom Uppsala kommunkoncern att cykla mer och på ett säkert sätt. <i>Kommentar: Under 2022 arbetar avdelningen tillsammans med gemensam service fram reviderade rutiner för transporter i tjänst. Genom översynen bedöms rutinen ge tydligt stöd för att fler anställda ska färdas med cykel i tjänsten samt hur en god säkerhet ska upprätthållas.</i>	
9.30 Genomföra gångflödesmätning inom Uppsala tätort. <i>Kommentar: En kartläggning av mätmetoder och krav på organisation och styrning har genomförts för att undersöka nyttan av olika mätmetoder i kommunkoncernens verksamhet. Under hösten kommer ställning tas till hur dessa kunskaper ska tas tillvara. I enlighet med kommunens antagna trafik- och mobilitetsplan har en genomförandeplan för gång och tillgänglighet tagits fram.</i>	
9.31 Arbeta med att öka andelen byggprojekt som nyttjar Uppsala bygglogistikcenters (BLC) funktioner. <i>Kommentar: Inom de stadsbyggnadsprojekt där beslut om anslutning finns idag (Rosendal, Östra Salabacke och Ulleråker) ansluts alla byggprojekt. Arbeta pågår med att se över vilka fler stadsbyggnadsprojekt som skulle kunna anslutas och hur beslut för det ska fattas. För att kunna ansluta fler projekt behöver fysiskt utrymme finnas på bygglogistikcenter, vilket behöver säkerställas innan nya projekt ansluts. Ett generellt utvecklingsarbete pågår också kring vilka funktioner som bygglogistikcenter ska erbjuda och hur funktionerna kan utvecklas.</i>	
9.32 Arbeta med att få fler leverantörer att använda kommunens varuservice. <i>Kommentar: I dagsläget prioriteras de stora avtalen och att få in fler leverantörer är inte möjligt med de resurser som finns. Om budgetförutsättningarna ändras kan detta genomföras.</i>	
9.33 Utredning av effekt av miljözon klass 2 respektive klass 3 i centrala Uppsala. <i>Kommentar: Förberedande arbete gällande planering, samordning och ansvarsfördelning.</i>	
9.34 Samordna tolkning av gällande lagstiftning för luftföroreningar i planeringen. <i>Kommentar: Förberedande arbete gällande planering, samordning och ansvarsfördelning.</i>	

Tabell 38. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 10: Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur. (KS och GSN)

Nämndens åtgärd	Status
10.1 Utveckla arbetet med gröna och blå kärnor och stråk för att säkra och stärka biologisk mångfald, rekreation och andra ekosystemtjänster. <i>Kommentar: Arbeta med gröna och blå kärnor och stråk för att säkra och stärka biologisk mångfald, rekreation och andra ekosystemtjänster pågår inom revidering av översiktsplanen. Under hösten kommer ett utkast till samrådshandling sammanställas där dessa delar kommer ingå.</i>	
10.2 Ta fram underlag till lokalt åtgärdsarbete i Sävjaån, Vattholmaån, Vendelån, Björklingeån, Jumkilsån, Sävaån, Olandsån samt till åtgärdsinsatser.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Arbete med lokala åtgärdsplaner pågår. Sävjaån är klar och Vattholmaån samt Vendelån pågår. Upphandling påbörjad för uppdatering av lokal åtgärdsplan för Fyrisåns huvudfåra. Övriga ligger i plan (2–3 år), förutsatt att det tilldelas medel i budget för detta. Nytt slutdatum: 2024-12-31</i>	
10.3 Utveckla modell för kompensations- och förstärkningsåtgärder av ekosystemtjänster och biologisk mångfald i den växande staden. <i>Kommentar: Arbete med att säkra och stärka biologisk mångfald och andra ekosystemtjänster bedrivs inom fokusområde vatten, grönska och klimatanpassning inom översiktsplanen. Framtagande av rutiner och tillämpningar för Storymap Uppsala Ekosystemtjänster i samarbete med PBN kvarstår, men är pausat till följd av prioritering av resurser till ÖP-revidering.</i>	
10.4 Ta fram ett nytt naturvårdsprogram som är GIS-baserat med en handlingsplan för olika arter, naturtyper och ekosystemtjänster. <i>Kommentar: Arbete med Handlingsplan för biologisk mångfald pausat till följd av prioritering av resurser till ÖP-revidering.</i>	
10.5 Utarbeta styrning för grundvattenskydd under byggtiden. <i>Kommentar: Arbete pågår med att ta fram en videobaserad utbildning för de som ska arbeta i riskområden för grundvattentäkten. Utbildningen riktar sig till de som arbetar med åtgärder som kan påverka grundvattentäkten. Utbildningen ska kunna användas av hela stadsbyggnadsförvaltningen i olika skeden.</i> <i>Arbete pågår med att ta fram en bilaga med åtgärder som ska vidtas under byggtiden för att skydda grundvattentäkten. Bilagan kan användas vid olika former av genomförandeavtal.</i>	

Tabell 39. Kommunstyrelsens åtgärder till kvarvarande uppdrag från 2020 3.7 Bygga fler pendlarparkeringar under planperioden i anslutning till kollektivtrafikens knutpunkter i bland annat Storvreta, Almunge, Vattholma, Björklinge och Vänge. (KS, GSN, PBN och Parkeringsbolaget)

Nämndens åtgärd	Status
3.7.1 I samarbete med andra offentliga aktörer färdigställa fler pendlarparkeringar, och om möjligt i kombination med cykelparkeringar och elladdstolpar, vid strategiska knutpunkter, kopplat till kollektivtrafikstråk utifrån behovet utpekat i landsbygdsprogrammet och översiktsplanen. <i>Kommentar: Arbetet med pendlarparkeringar inom Uppsala kommun har fortlöpt under året. Pendlarparkeringen vid den östra sidan av Skyttorps station har blivit färdigställd och består av parkeringsplatser för bil och väderskyddade cykelparkeringsplatser. I övrigt pågår det strategiska arbetet med pendlarparkeringar. En till resurs har anställts och en revidering samt uppdatering av intressanta platser för framtida pendlarparkeringar har påbörjats. Utökat samarbete med Region Uppsala kring markfrågor och landsbygdsutveckling har initierats.</i>	

Tabell 40. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 11: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända och skapa förutsättningar för fler människor att försörja sig genom utbildning, arbete eller entreprenörskap.

Nämndens åtgärd	Status
11.1 Samordna och stötta kommunens nämnder och berörda aktörer i arbetet för att främja och påskynda integrationen. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen samordnar arbetet att främja och påskynda integration inom ramen för ett förvaltningsövergripande nätverk för integrationsfrågor och löpande bevakning av händelser och utveckling som påverkar integration och etablering av nyanlända i kommunen. Under våren 2022 har arbetet haft ett särskilt fokus på att hantera mottagande av flyktingar med anledning av kriget i Ukraina. Under hösten återgår samordningen till ordinarie inriktning.</i>	
11.2 Följ upp och ta fram analyser av kommunens arbete med integration och etablering. <i>Kommentar: Kommunstyrelsens löpande uppföljning och analys av kommunens arbete med integration och etablering sker inom ramen för den analysrapport som arbetats fram. Uppföljning av området genomförs under hösten och planeras vara färdig under februari 2023. Detta för att få tillgång till mer aktuell statistik.</i>	
11.3 Underlätta och stöd etableringen av ett servicekontor med kommunal och statlig service i Gottsunda. <i>Kommentar: Arbetet med att etablera ett samlokaliserat kontor med kommunens utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda och Statens servicecenter är något försenat.</i>	

Nämndens åtgärd	Status
Planeringen av utformningen av lokalen är klar och nu pågår ombyggnationen av lokalen. Enligt den ursprungliga planeringen skulle invigning ske den nionde november, men datumet kommer troligen att flyttas fram till december 2022. Anledningen till förseningen är brist på byggmaterial.	
11.4 Skapa en modell för att i samband med markanvisningar främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden. Kommentar: Utifrån omvärldsbevakning och workshops har en modell för att främja sysselsättningsgraden tagits fram. Modellen kan även användas av byggherrar som exploaterar privat mark. Enligt modellen tar kommunstyrelsen fram tillgång till praktikplatser via markanvisningsavtal med byggherrar. Arbetsmarknadsnämnden, genom Utbildnings- och jobbcenter, matchar personer till praktikplatserna. Avtal om genomförande av praktik tecknas därefter mellan Utbildnings- och jobbcenter och det aktuella byggföretaget. Vilka krav och former för praktiken med mera anpassas efter varje specifikt projekt. Insatsen följs därefter upp av arbetsmarknadsnämnden.	

Tabell 41. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 12: Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Nämndens åtgärd	Status
12.1 Samordna och stötta kommunens nämnder i att utveckla det suicidpreventiva arbetet i enlighet med Vägledning till suicidpreventivt arbete inom Uppsala läns kommuner. Kommentar: Det suicidpreventiva arbetet genomförs internt och i samverkan med Region Uppsala, civilsamhället och länets kommuner. Kommunstyrelsen samordnar ett internt nätverk för suicidpreventionsombud med representation från berörda nämnder genom deras respektive förvaltningar. Suicidpreventionsombuden samordnar och implementerar det suicidpreventiva arbetet på inom respektive nämnds verksamhet. Suicidpreventiva utbildningar för yrkesprofessionella erbjuds till medarbetare i kommunens förvaltningar och ett arbete pågår för att säkerställa att rutiner vid suicidförsök eller suicid finns i verksamheterna. Under 2022 genomförs ett projekt i syfte att ta fram och implementera en koncernövergripande struktur för det suicidpreventiva arbetet i samverkan med berörda nämnder. Inom ramen för projektet kommer i september internationella suicidpreventiva dagen uppmärksammas intern och i samverkan med civilsamhället medverkar kommunen i en ljusmanifestation under Kulturnatten. En suicidpreventiv utbildning kommer erbjudas till allmänheten i oktober och en halvdagskonferens om kommunens suicidpreventiva arbete anordnas i november för kommunens medarbetare och förtroendevalda. Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden har bidragit till framtagandet av en länsgemensam rutin för händelseanalys efter suicid för barn upp till 18 år tillsammans med Region Uppsala och länets kommuner. Rutinen förväntas beslutas om i det regionala samverkansforumet Tjänsteledning HSWO i oktober 2022. Kommunstyrelsen sammankallar tillsammans med Region Uppsala ett länsgemensamt suicidpreventivt nätverk i Uppsala län.	
12.2 Analysera och följa upp kommunens arbete med psykisk hälsa i alla åldersgrupper där grupper med ökad risk att drabbas av psykisk ohälsa särskilt lyfts fram. Kommentar: Uppföljningen av analysrapporten Barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala 2021 har skjutits fram jämfört mot ursprunglig tidplan och kommer presenteras i september 2022. En kontinuerlig dialog för att följa utvecklingen av kommunens arbete med psykisk hälsa i alla åldrar sker i en intern beredningsgrupp och styrgrupp för psykisk hälsa där förvaltningarna inom områdena hälsa, omsorg, skola och fritid deltar. Beredningsgruppen kommer under hösten 2022 att följa upp pågående insatser inom ramen för de statliga stimulansmedlen för psykisk hälsa samt ta fram underlag inför beslut om behov av insatser för 2023. I processen beaktas alla åldersgrupper men med ett särskilt fokus på de grupper som har ökad risk att drabbas av psykisk ohälsa.	
12.3 Nogsamt följa utvecklingen av covid-19-pandemins konsekvenser för barn och ungas psykiska hälsa och återsrapportera till kommunstyrelsen vid behov. Kommentar: I samband med uppföljningen av analysrapporten Barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala 2021 kommer aktuella konsekvenser för barn och ungas psykiska hälsa av covid-19-pandemin att återsrapporteras. En kontinuerlig dialog för att följa utvecklingen av covid-19-pandemins konsekvenser för barn och ungas psykiska hälsa sker med tjänstepersoner i intern	

Nämndens åtgärd	Status
beredningsgrupp för psykisk hälsa där förvaltningarna inom områdena hälsa, omsorg, skola och fritid deltar.	

Tabell 42. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 13: Förbättra trafiksäkerheten för barn som går och cyklar till förskola och skola genom framtagande av riktlinjer för hämta- och lämnafunktion. (GSN, UBN, KS, Skolfastigheter, KTN, IFN och PBN)

Nämndens åtgärd	Status
13.1 Bidra till en gemensam nulägesbeskrivning över hur hämta/lämnafunktionerna ser ut på förskolor och skolor i kommunen. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har, tillsammans med flera berörda nämnder, startat arbetet med att ta fram en gemensam nulägesbeskrivning under ledning av gatu- och samhällsmiljönämnden. Arbetet fortsätter under hösten, bland annat genom deltagande i planerade workshops.</i>	
13.2 Bidra till riktlinjer som utgår från olika områdens förutsättningar, nybyggnation respektive befintliga skolor, samt baseras på lärdomar från närbesläktade pågående arbeten i kommunen, nationellt och internationellt. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har deltagit i att påbörja arbete att ta fram riktlinjer under ledning av gatu- och samhällsmiljönämnden under våren. En inledande workshop har genomförts med berörda nämnder för att påbörja arbetet med en nulägesbeskrivning av hur hämta- och lämnafunktionerna på f-6 skolorna i kommunen ser ut. Kommunstyrelsen deltar när framtagandet av nulägesbeskrivningen fortsätter under hösten. Senare i arbetet kommer barnrättsperspektivet beaktas genom att barn ska få tycka till om kommande förslag till riktlinjerna.</i>	

Tabell 43. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N4.1: Samordna och utveckla arbetet för att motverka diskriminering i kommunens verksamheter.

Nämndens åtgärd	Status
N4.1.1 Samordna och utveckla systematiska arbetsformer för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering. <i>Kommentar: I syfte att utveckla ändamålsenliga typer av systematiska arbetsformer för mänskliga rättigheter har en kartläggning tagits fram av Uppsala kommuns styrning, nuläge och utmaningar inom området. Underlaget ska tjäna som beslutsunderlag för att kunna göra rätt vägval i utveckling av systematiska arbetsformer för att stötta kommunens arbete med mänskliga rättigheter och säkerställa att kommunens verksamheter bidrar till de mål och ambitioner kommunkoncernen har inom MR-området.</i>	
N4.1.2 Utveckla samarbetet med civilsamhället avseende mänskliga rättigheter och icke-diskriminering. <i>Kommentar: Samarbetet med civilsamhället avseende mänskliga rättigheter och icke-diskriminering har skett bland annat inom ramen för kommunens arbete med flyktingmottagande, dialog utöver det kring utvecklade och systematiserade former för samarbete har pausats i väntan på resultat av kartläggningen av Uppsala kommuns styrning, nuläge och utmaningar inom mänskliga rättigheters-området. Utvecklande av samarbete med civilsamhället sker inom flera åtgärder och uppdrag.</i>	

Tabell 44. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 14: Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.

Nämndens åtgärd	Status
14.1 Analysera vilka hinder och möjligheter som finns idag samt ta fram förslag på åtgärder för att förbättra förutsättningarna för kommunens verksamheter att anställa fler med funktionsnedsättning. <i>Kommentar: En gemensam analys görs tillsammans med berörda förvaltningar och eventuella förslag på fortsatt arbete hanteras i verksamhetsplansprocessen för 2023. Resultaten av analysen kommer kombineras med en del övrig omvärldsanalys som skett inom området i</i>	

Nämndens åtgärd	Status
samband med att kommunledningskontoret utvecklar en utbildning för chefer i mångfald och inkludering.	

Tabell 45. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 15: Förbättra möjligheten till anställning för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. (AMN och KS)

Nämndens åtgärd	Status
15.1 Öka kunskapen om kompetensbristen för att göra projekt och aktiviteter för bättre utbildningar och matchning. <i>Kommentar: Uppsala Talent Fair genomfördes den 5 maj 2022 som är ett pilotprojekt med fokus på kompetensbehov inom Tech och Life Science. Uppdragspartners i projektet var Handelskammaren, Uppsala universitet, Region Uppsala, STUNS, Arbetsförmedlingen och Uppsala kommun och leverantören är BASE10. Under mässdagen var 18 arbetsgivare på plats som erbjöd 158 jobb och den digitala plattformen möjliggjorde att det var ett högt antal sökande, 571 varav 30 procent var internationella. Inför mässdagen inkom även 152 intresseanmälningar. En utvärdering genomfördes under juni och utvecklingsidéer är redan upprättade.</i> <i>Tillsammans med arbetsmarknadsförvaltningen och utbildningsförvaltningen har nämnden gjort flera kampanjer om utbildningar för jobb inom besöksnäringen- med hjälp av bland annat affischering, artiklar med före detta studenter, köpt annonsering, digitala skärmar, och bordsryttare.</i>	
15.2 Stärka samverkan och öka dialogen mellan kommunen, näringslivet och utbildningsanordnare (grundskola, gymnasium, vuxenutbildning och universitet) för att möta kompetensbehoven. <i>Kommentar: I maj hölls en företagsfrukost på utbildnings- och jobbcenter i Kvarngärdet där 8–10 företagsledare närvarade. Kommunen presenterade om olika insatser som har gjorts samt hur kommunen arbetar med att få individer i jobb och vilket stöd arbetsgivarna kan få om de anställer eller tar emot praktik. Detta är en aktivitet för att tillgodose företagarnas och arbetsgivarnas kompetensbehov.</i> <i>I juni hölls en temadag om jobb och företagande. Temadagen arrangerades av jobbcenter som en delaktivitet och en satsning inom Gottsunda handlingsplan. Panelsamtalet handlade om företagande och entreprenörskap och vilka stöd som finns för att starta och driva företag. Tillsammans med ung företagsamhet (UF) och företagslabbet (ALMI) redogjordes vilka insatser som erbjuds. I skolan arbetar UF med attitydpåverkande insatser som introducerar ungdomar till entreprenörskap och företagande. Företagslabbet möter allmänheten med att ge stöd och råd om att starta och driva eget för att nå egenförsörjning.</i> <i>Ett inledande möte om kunskapsfestival med Uppsala universitet planeras.</i>	
15.3 Främja projekt och aktiviteter som syftar till ökat nyföretagande och omställning av affärsidéer, med särskilt fokus på kvinnor, unga och utrikesfödda. <i>Kommentar: Under 2022 har utbildnings- och jobbcenter i Gottsunda fortsatt arbetet med olika företagsfrämjande insatser. Samarbetet med Almi Företagspartner kring Företagslabbet fortsätter. Ett antal aktiviteter har genomförts såsom en entreprenörskurs om tio träffar med tolv deltagare, en starta eget-mässa i Gottsunda, en företagsfrukost med syftet att informera om Uppsala jobbcenters verksamhet samt öppna för samarbeten med det lokala näringslivet och temadagar hölls för att lyfta frågor om kompetensförsörjning, arbetsmarknadens förändringar och förutsättningar för företagande för Gottsundaområdet. Vidare fortsätter samarbete med Stargrind och med Blingföretagen. I samarbetet med Stargrind har olika entreprenörer berättat om sin verksamhet och om personer i start-up fas medan i samarbetet med Blingföretagen har det handlat om att stötta utrikesfödda kvinnor i företagande.</i> <i>Kommunens samverkanspartner som stödjer nyföretagande och företagstillväxt främjar olika målgrupper i den löpande verksamheten såsom bland annat nyföretagarcentrum, Ung Företagsamhet, drivhuset, Entrepreneurs Academy och STUNS Energi. Alla dessa arrangerar olika event eller möten för kvinnor.</i>	

Tabell 46. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 16: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bryta boendesegregation och behov av försörjningsstöd. (KS, AMN, SCN och Uppsalahem)

Nämndens åtgärd	Status
16.1 Utveckla sociala lägesbeskrivningar i GIS-kartan för att bättre förstå utgångsläget på en geografisk plats. <i>Kommentar: För att beskriva sociala förutsättningar bättre samt hur olika typer av servicetillgång ser ut i olika områden tas ytterligare kunskap fram inom ramen för revidering av översiktsplanen. Utöver detta förfinas de sociala aspekterna i portföljmål för att säkerställa att planeringen främjar en socialt sammanhållen kommun. Detta i sin tur har bäring på mål i bostadsförsörjningsprogrammet Bostad för alla om att vid nybyggnation komplettera bostadsutbudet i relation till den befintliga omgivningen.</i>	
16.2 Ta fram och implementera en metod för sociala konsekvensanalyser i samhällsbyggnadsprocessen. <i>Kommentar: Arbetet är något framflyttat i relation till plan i till slutet på 2022. Upphandlingen av konsult är klar. Konsulten ska agera processtöd är i arbetet med att utveckla aktiverande sociala konsekvensanalyser som säkrar att insatser i olika delar av samhällsbyggnadsprocessen blir socialt värdeskapande på lokal- och systemnivå. Tidplanen är att under 2022 ta fram en metodik som under 2023 implementeras. Arbetet sker i samarbete mellan de nämnder stadsbyggnadsförvaltningen stödjer.</i>	
16.3 Anvisa mark till aktörer som bidrar med innovativa lösningar för att utveckla bostadsformer och affärsmodeller som möter behov och efterfrågan. <i>Kommentar: En central lärdom under kommunens markanvisningsverksamhet under de senaste tio åren har varit att inte ställa detaljerade krav på hur lösningar ska uppnås, utan snarare sätta upp mål om vad kommunen vill ska uppnås. Detta eftersom kommunen inte har överblicken över alla tänkbara lösningar på olika problem samt hur verkningsfulla eller effektiva de är. Det här görs redan, såväl avseende bostadsformer och affärsmodeller som inom andra områden, men under året ökas ambitionerna ytterligare med att tydligare föra ut budskapet att det här är något som Uppsala är bra på.</i>	
16.4 Kommunens aktiva markpolitik ska premiera en blandning av bostäder där Uppsalamodellen används, för att attrahera en mångfald av aktörer med höga ambitioner för ett socialt och ekologiskt hållbart byggande. <i>Kommentar: Kommunen använder aktivt markanvisningsverktyget för att uppnå en blandning av bostadstyp, upplåtelseform och andra faktorer. Detta gäller i synnerhet mest Uppsalapaketet där ambitionerna är mycket höga.</i>	
16.5 Utveckla metoder för att göra behovs- och efterfrågeprognoser för specialbostäder och studentbostäder på den ordinarie bostadsmarknaden. <i>Kommentar: Tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen har ett arbete påbörjats med en boendeplan som syftar till att kartlägga behov samt efterfrågan och utbud av olika boendeformer. Målgruppen är äldre på den ordinarie bostadsmarknaden. Denna typ av underlag ska kunna generera bättre prognoser för mer träffsäkra åtgärder.</i> <i>Kartläggning kring inventering och beräkning av antalet studentbostäder och framför allt antalet bäddar i dessa pågår. Denna kartläggning ska utgöra en grund för fortsatt metodutveckling. Detta görs tillsammans med kommunens studentbostadsaktörer inom studentbostadsforum.</i>	
16.6 Underlätta för bo- och byggemaskaper att förverkliga projekt i kommunen. <i>Kommentar: Utvärdering av pilotprojektet Gården är genomförd och presenterad för stadsbyggnadsförvaltningens styrgrupp. Styrgruppen uttryckte ett tydligt stöd för det fortsatta arbetet med byggemaskaper samt att lärdomar för att effektivisera detta arbete ska omsättas. Utvärdering och inriktning för fortsatt arbete ska även förankras i mark- och exploateringsutskottet. Interesse för och efterfrågan på en till byggemaskaper i Uppsala finns.</i>	
16.7 Genomför samverkan och dialog med bostadsmarknadens parter för att nå målen. <i>Kommentar: Kontinuerlig dialog om måluppfyllelse förs med byggaktörer i samband med markanvisningsprocesser. Under våren genomfördes en första nätverksträff för hyresvärdar som syftade till att starta upp ett nätverk för större hyresvärdar i Uppsala.</i>	
16.8 Sprid kommunens lägenheter inom bostadsresursen i hela kommunen och mellan olika fastighetsägare i syfte att motverka segregationen och öka tryggheten. <i>Kommentar: Arbetet pågår med kartläggning och analys av befintlig spridning och målnivåer. Arbetet pågår kopplat till befintligt bestånd med upphandling av mäklare och försäljning av planerade objekt.</i>	

Nämndens åtgärd	Status
16.9 Arbeta fram en kommunalekonomisk modell som underlag för en kommunövergripande analys att använda inför beslut om bland annat bostadsbyggnadsprojekt. <i>Kommentar: Denna åtgärd har inte hunnit påbörjas på grund av andra åtaganden med högre prioritet. Förhoppningen är att påbörja arbetet under kvartal tre 2022. Beräknas bli klart 2023.</i>	
16.10 Inventera kommunens mark för nyproduktion av bostäder, utreda lämpliga bebyggelsetypologier och boendeformer i staden liksom i landsbygdens tätorter samt se över ekonomiska, ekologiska och sociala konsekvenser. <i>Kommentar: Arbetet har påbörjats som en del i revideringen av översiktsplanen och kommer att hanteras där. I och med detta förväntas beslut ske först år 2024.</i>	
16.11 Initiera piloter för klimatsmarta småhusmiljöer som en del i Uppsalas stads- och tätortsutveckling. <i>Kommentar: Nämnden har utrett inom vilka projekt som piloterna skulle kunna inkorporeras. Nästa steg är att ha en fortsatt dialog med berörda projekt och arbeta med hur piloterna ska utformas och genomföras.</i>	
16.12 Utveckla en modell för uppföljningen av målet om att öka blandning av hushåll. <i>Kommentar: Utveckling pågår för att hitta lämplig modell tillsammans med postdoktorer från institutet för bostads- och urbanforskning.</i>	
16.13 Vidareutveckla befintliga rutiner och prioriteringskriterier för nya stadsbyggnadsprojekt för att säkerställa en ökad social blandning. <i>Kommentar: Ett förslag har arbetats fram om justering av portföljmål för att kunna prioritera och styra bostadsprojekt mot ökad social hållbarhet. Beslut förväntas tas i nämnden efter sommaren.</i>	
16.14 En bättre fungerande matchning mellan hushållens behov och utbudet av hyresbostäder ska utredas. <i>Kommentar: Arbete pågår inom förvaltningen och tillsammans med Uppsala bostadsförmedling.</i>	
16.15 Fler hushåll ska ges möjligheten att bo i kollektiva boendeformer och att dela bostadsytor som ett sätt att få lägre boendekostnader, minska klimatavtrycket och öka den sociala sammanhållningen. <i>Kommentar: Åtgärden ska enligt Bostad för alla genomföras år 2024 och har därför inte påbörjats.</i>	
16.16 Använd incitament för effektivare nyttjande av det befintliga bostadsbeståndet. <i>Kommentar: Kommunen deltar i ett Vinnovafinansierat projekt "Dela bostad hem för fler, partnerskap om testbädd för delande och minskad ensamhet i det befintliga bostadsbeståndet i Uppsala" där tanken är att skapa testbäddar i Uppsala.</i>	
16.17 Verka för att färre fastighetsägare ska tillämpa schablonmässiga inkomstkrav och se över vilka inkomster som är tillåtna samt vilka anställningsformer som är godkända. <i>Kommentar: Nämnden och Uppsala Bostadsförmedling har fört diskussioner om lämpliga krav gällande inkomst och anställningsformer vid förmedling av hyresrätter som kan ställas på byggaktörer i samband med markanvisning. Under hösten kommer förslag på avtalsformuleringar att tas fram som syftar till att genomföra åtgärden.</i>	
16.18 Skapa förutsättningar för unga att etablera sig på bostadsmarknaden. <i>Kommentar: Kommunen har genom markanvisningar tillskapat många små lägenheter i områden såsom Rosendal och Östra Salabacke. Detta har möjliggjort att även unga har möjlighet att etablera sig på bostadsmarknaden. Kommunen har dock inga mandat att kunna påverka hyror och försäljningspriser då dessa sätts av marknaden. Fler projekt i Rosendal och östra Salabacke har investeringsstöd och de lägenheterna har med hjälp av lägre hyror gjorts mer tillgängliga för unga och studenter. Kontinuerligt arbete pågår med markanvisningar så att behovet på hela bostadsmarknaden inklusive de ungas behov tillgodoses.</i>	
16.19 Renovering ska sträva efter att hushåll ska ha ekonomisk möjlighet att bo kvar efter renovering. <i>Kommentar: Inom ramen för ett Vinnovafinansierat projekt samarbetar kommunen med studenter vid Kungliga tekniska högskolan. Under hösten 2022 och våren 2023 kommer studenterna att inventera delar av Uppsalahems bostadsbestånd i Gottsunda inför stundande renovering. Inventeringen och åtgärdsförslagen blir underlag som kan bidra till hållbara renoveringsmöjligheter för Uppsalahem. Detta beräknas bli klart i slutet på 2024.</i>	
16.20 Utred hur hemlöshet som orsakats av strukturella faktorer på bostadsmarknaden kan mätas.	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Arbete pågår tillsammans med socialnämnden.</i>	
16.21 Minst hälften av de hyresrätter som får markanvisning ska förmedlas via bostadsförmedlingen (kan avse nyproduktion och succession). <i>Kommentar: Nämnden och Uppsala Bostadsförmedling har enats om en metodik inom markanvisningsprocessen för att säkra att minst hälften av hyresrätterna vid nybyggnation på kommunens mark förmedlas via bostadsförmedlingen. Innan årsskiftet tas en avtalsformulering fram som därefter kan tillämpas.</i>	
16.22 Analysera konsekvenserna av att tillämpa tomträtt för att till skapa bostäder med relativt lägre boendekostnad. <i>Kommentar: Arbete pågår med att tillsätta en arbetsgrupp och fastslå ett arbetssätt för att kunna analysera konsekvenserna av att tillämpa tomträtt för att till skapa bostäder med relativt lägre boendekostnad. Omvärldsbevakning kommer att genomföras kontinuerligt under arbetets gång.</i>	
16.23 Se över styrdokument och identifiera målkonflikter som försvårar byggandet av bra bostäder med relativt lägre boendekostnader. <i>Kommentar: Ännu inte påbörjad på grund av andra åtaganden med högre prioritet. Beräknas bli klart i slutet på 2023.</i>	
16.24 Underlätta för studenter att etablera sig och stanna kvar på bostadsmarknaden. <i>Kommentar: Nämnden avser föra dialog med Uppsala Bostadsförmedling om hur marknaden ser ut för helårsstudenter idag. Detta för att kunna föreslå ett lämpligt nästa steg i arbetet.</i>	
16.25 Utveckla utbudet av studentbostäder i samarbete med kommunens olika studentbostadsaktörer genom Uppsala Studentbostadsforum. <i>Kommentar: Kartläggning kring studentbostäder pågår och dialog om utbudet och efterfrågan pågår inom studentbostadsforum.</i>	
16.26 Vid försäljning av kommunal mark för hyresrätter ska kommunen erbjudas att använda en andel av bostäderna till sociala ändamål. <i>Kommentar: En tilläggstext har lagts till i mallen för markanvisningar som förbinder bolaget att erbjuda kommunen förtur till att hyra respektive förvärva minst 10 procent av de bostäder som produceras inom Markområdet för bostadssociala ändamål.</i>	
16.27 Utveckla lokaliseringsprinciper för att möjliggöra och främja samutnyttjande av platser och lokaler mellan grupper och över generationsgränser. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Nämnden har påbörjat arbetet med utvecklingen av lokaliseringsprinciper och detta kommer att ske inom utvecklingen av områdesplanering och översiktsplanering.</i>	
16.28 Följa upp trygghetsteam. <i>Kommentar: Arbetet fortgår enligt plan. Framför allt har positiva effekter setts för bostäder kopplade till nyanlända.</i>	

Tabell 47. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N5.1: Tillsammans med näringslivets olika aktörer skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen årligen.

Nämndens åtgärd	Status
N5.1.1 Skapa mer byggbar mark för olika typer av verksamheter i olika lägen i kommunen med tidig dialog internt och med näringslivet. <i>Kommentar: Det interna samarbetet mellan kommunens etableringsfunktion och mark- och exploateringsverksamheten kring markstrategi näringsliv fortlöper. Under våren har markstrategier anställt som ska arbeta med utredning av potentiella verksamhetsområden och inköp av mark kopplat till det. Markstrategin inbegriper överblick över strategisk mark som ägs av andra privata och offentliga aktörer. Samverkan med privata och offentliga aktörer är inledd. Arbete pågår kring hur behovet av teknisk försörjning för kapacitetskrävande industri på ett systematiskt sätt kan integreras i markstrategi näringsliv. Planarbete med inriktning mot verksamhetsmark pågår i kommunal mark för Västra Librobäck och omfattar 750 000 kvadratmeter. Planarbetet för kvarteret Kölen/Varvet påbörjades tredje kvartalet 2021 och omfattar 70 000 kvadratmeter. Markförhandlingar pågår för Storröta Fullerö Södra verksamhetsområdet och omfattar 1 000 000 kvadratmeter inklusive tågdepå. Planarbete i privat mark pågår för Uppsala Business Park och omfattar 700 000 kvadratmeter inklusive befintliga verksamheter. Den första detaljplanen (Ställverket) inom området Främre Boländerna vann laga kraft andra kvartalet 2022. Planarbete pågår med nästa etapp. Ställverket omfattar 72 000 kvadratmeter och hela verksamhetsområdet Främre Boländerna</i>	

Nämndens åtgärd	Status
omfattar 300 000 kvadratmeter. Detaljplanen för Storvreta/ Fullerö 21:66 (Fullerö Park) vann laga kraft kvartal tre 2022 och omfattar 130 000 kvadratmeter.	
N5.1.2 Arbeta med att öka tillgången till nödvändig teknisk infrastruktur för exempelvis energi, vatten och bredband. Kommentar: TESTA Center testade den första installationen av teknik för vattenrening som Cytiva skalat upp i samarbete med ett Startup och STUNS energi och som har lett till att Uppsala Vatten nu ser en minskad vattenförbrukning med 30 procent. Tidig dialog om etablering i Uppsala pågår med två internationella bolag som deltagit i Testa Challenge på TESTA center under 2021. Etableringsfunktionen hanterar kapacitetskrävande företags behov och fokuserar på större exportindustriföretag som genomför expansionsinvesteringar. Inom ramen för arbetet med den nya detaljplanen i Uppsala Business Park och projekteringsarbetet kring Börjetull har etableringsfunktionen säkerställt att kapacitetskrävande företags behov av VA-infrastruktur beaktats.	
N5.1.3 Främja arbetet med internationalisering inom frågor viktiga för näringslivet. Kommentar: Talangattraktionsprojektet har implementerat Uppsala International Hub som är en engelskspråkig webbplats och mottagningsfunktion för att internationella talanger lättare ska kunna etablera sig i Uppsala. I samverkan med andra aktörer erbjuds och utvecklas exempelvis rådgivning, språkutbildning, social integration såsom AW-mingel och guidade turer i Uppsala, och snabbspår för talanger som saknar personnummer att få snabbare hjälp med bankärenden och fortsatt arbete med en pilot om talangbostäder. En pilot inom talangattraktion "Uppsala talent fair" i syfte att attrahera internationella talanger genomfördes 5 maj i samverkan med Handelskammaren, Stuns, Uppsala universitet och med Base10 som leverantör av mässan. Ett treårigt avtal tecknades 2021 med Uppstart (KSN-2021-01073) för att fortsätta synliggöra Uppsala samt attrahera investeringar och talang till Uppsalas näringsliv. 2021 var Uppsala kommun värdar för en internationell panel på temat impact investment tillsammans med SBA där representanter för det offentliga, kapitalet och entreprenörskapet förde dialog kring vad som behövs inom policy, testning och aktiviteter för att nå verklig skillnad inom hållbarhet och agenda 2030 målen. En utvärdering har genomförts och kommunikationsmaterial har tagits fram. Planering pågår inför 2022 års Uppstart 4 november.	
N5.1.4 Främja arbetet med klimatdriven hållbar och innovativ affärsutveckling i näringslivet och i nära samverkan med akademin och organisationer. Kommentar: 18 innovationspiloter samverkar med näringslivet i ett verktyg för synliggörande och samskapande. Verktöget utvärderas för närvarande utifrån möjligheter att skalas upp till en fullskalig innovationsportal. Partnerskap med Ignite Public har förnyats för 2022 för minst fem nya partnerskap med innovativa startups utifrån kommunens behov vilka adderas till de cirka 15 tidigare gjorda. Nya behov från Kulturförvaltningen, Näringsliv och Destination, Uppsala Hem och Stadsbyggnadsförvaltningen bearbetas och matchas inom det förnyade partnerskapet för 2022. En presentation för civilministern 5 maj baserades på matchningen som gjordes av Ignite Public våren 2021 utifrån kommunens behov för deltagande på Coordinetmarknaden. Testbäddsverksamhet sker löpande i form av stöd med upplägg för tester, avtal och upphandling till innovationspiloterna i samverkan med linjeorganisationerna i kommunorganisationen. Fem nya innovationspiloter startade under våren 2022 och för ytterligare fem pågår dialog för start 2022. En förstudie för ett försörjningssystem av fordonsgas till transportsektorn i Uppsalaregionen, baserat på närcirkulär vätgas, är under utveckling. Arbetet drivs som ett brett samarbete mellan både kommunen, regionen, akademin samt näringslivet. Projektet beviljades finansiering under sommaren 2022 för etablering av tank och laddstationer i Uppsala. Uppsalas innovativa näringsliv var väl representerat genom Digiwood, BudID technologies och IK Sirius i riksfinalen i tävlingen SEB Next för entreprenörer.	
N5.1.5 Öka samverkan och kopplingen mellan de lokala företags- och innovationsfrämjande aktörerna tillsammans med nationella erbjudanden som finns för stöd, råd och finansiering och utgå från företagets behov, för fler etableringar, innovationer, tillväxt och nyföretagande. Kommentar: UIC Inkubatorn och acceleratoren Uppsala Innovation Centre, UIC, finansieras både privat och offentligt. För att påvisa nyttan av verksamheten redovisar UIC ett ROI-värde varje år, det vill säga avkastningen på investeringen som offentliga aktörer (staten) gör. Det värdet visar ett rekord på 23 gånger pengarna tillbaka, på varje satsad krona får samhället alltså tillbaka 23 kronor.	

Nämndens åtgärd	Status
STUNS halvdagskonferens Stories TAKE OFF genomfördes 25 maj. 130 studenter på UU och SLU har arbetat med case från näringslivet och offentlig sektor inom ramarna för sina studier. Från Uppsala kommunkoncern har ett 20-tal behov lyfts till STUNS varav tio har blivit till case. Av dessa har åtta valts ut av vilka tre har verkan på landsbygderna och orterna Junkil och Knutby. TESTA center testade den första installationen av teknik för vattenrening som Cytiva skalat upp i samarbete med ett Startup och STUNS energi och som har lett till att Uppsala Vatten nu ser en minskad vattenförbrukning med 30 procent. Tidig dialog pågår om etablering i Uppsala med två internationella bolag som deltagit i Testa Challenge på TESTA center under 2021.	
N5.1.6 Etablera i samarbete med andra regionala aktörer en mottagningsfunktion för talanger och spetskompetens som rekryteras till Uppsala. Kommentar: Arbete sker i enlighet med projektplan för projektet talangattraktion. En webbsida har lanserats och nyheter och pressmeddelanden har publicerats i olika kanaler tillsammans med projektets samarbetsparter. Informationsmöten och rådgivning har hållits för målgruppen och i samverkan med bland annat Statens servicecenter och Skatteverket. Undersökning har gjorts för att få en överblick över talangers utmaningar i kontakter med banker för sedan kunna engagera minst en bank att utveckla bankkontoprocessen för nyligen anlända talanger. Ett pilotkoncept "talangbostäder" har inletts. Aktiviteter har även genomförts inom områdena program/jobb för medföljande, social integration/nätverk samt samarbete med andra län.	
N5.1.7 Skapa möjligheter för smidig övergång från gymnasieskolan till fortsatta studier vid universiteten i Uppsala parallellt med elitidrottskarriären. Se även över möjligheter till karriärväxling från elitidrott till arbetslivet. Kommentar: Under 2021 skapades en arbetsgrupp med representanter från Uppsala universitet, RF-SISU Uppland Svensk (Riksidrottsförbundet) och elitidrottsföreningar kopplat till dubbla karriärer. Arbetsgruppen ska se över och förbättra förutsättningarna för elitidrottare att ha parallella karriärer. Uppsala universitet kommer dock att sluta ge specifik information till elitidrottande studenter då målgruppen inte är prioriterad inom universitetet. Arbetsgruppen jobbar för att tillgängliggöra existerande stödfunktioner för individen i form av studie- och yrkesvägledning med mera.	
N5.1.8 Ta tillvara på den kompetens som elitidrotten genererar genom att, i samverkan mellan universiteten, regionen och näringslivet, belysa möjligheten att skapa ett kunskapskluster runt idrott i Uppsala. Kommentar: Information har getts till elitidrottsföreningar om vad universiteten kan erbjuda för elitidrottare. Uppsala universitet har beslutat att sluta ge specifik information till elitidrottande studenter då målgruppen inte är prioriterad inom universitetet. Det finns ingen specifik forskning kring idrott i Uppsala.	

Tabell 48. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N6.1: Stärka elevers trygghet och säkerhet i och omkring skolan.

Nämndens åtgärd	Status
N6.1.1 Stärka arbetet för en trygg och säker skolmiljö. Kommentar: Ett systematiskt arbete har implementerats och innefattar verktyg som bidrar till ett effektivt och kunskapsbaserat lokalt trygghetsskapande samt brottsförebyggande arbete inom skolan. Ett antal rektorer har anslutits som rapportörer till systemet som tar fram en gemensam lägesbild. Utredning om kameraövervakning har presenterats för kommunstyrelsen och resulterat i nya uppdrag som bland annat behandlar riktlinjer för kameror i skolan. Ett nytt program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete har beslutats av kommunfullmäktige. I programmet finns målet att öka tryggheten och säkerheten i barn och ungas sociala miljö bland annat genom ett riktat arbete kring säker skolmiljö. Programmet gäller alla nämnder och bolagsstyrelser och är styrande i planering, budgetering, uppföljning och i genomförande av kommunens verksamhet.	
N6.1.2 Säkerställa att barn och ungas behov beaktas i framtagande och implementering av styrdokument för fysisk planering och trafik. (riskåtgärd) Kommentar: Pausat på grund av personalomsättning och återupptas under hösten 2022.	
N6.1.3 Utveckla samverkan med berörda aktörer för att främja säker trafikmiljö för barn i den långsiktiga fysiska planeringen. (riskåtgärd) Kommentar: Pausat på grund av personalomsättning och återupptas under hösten 2022.	

Tabell 49. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag K7.7: Arbeta för att överföra ansvar för färdtjänst till Region Uppsala. (KS och GSN)

Nämndens åtgärd	Status
K7.7.1 Ta tillvara slutsatserna i den utredning som genomförts i regionen och arbeta för att färdtjänsten kan samordnas mellan regionen och de kommuner som så önskar. <i>Kommentar: Slutsatserna från utredningen är tillvaratagna och presenterade i beslutsunderlag i ärende KSN-2022-01202 om överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala. Kommunen är positiv till att överlämna ansvar för myndighetsutövningen för färdtjänst och riksferdtjänst.</i>	

Tabell 50. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N7.1: I samarbete med Region Uppsala genomföra ett pilotprojekt för införande av ett lokalt Seniorkort för kollektivtrafik.

Nämndens åtgärd	Status
N7.1.1 I samarbete med Region Uppsala genomföra ett pilotprojekt för införande av ett lokalt seniorkort för kollektivtrafik. <i>Kommentar: Pilotprojektet är igång. En utvärdering av projektet ska göras under hösten 2022 inför diskussioner om att eventuellt införa seniorkortet permanent.</i>	

Tabell 51. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N7.2: Underlätta för äldre att kunna bo bra.

Nämndens åtgärd	Status
N7.2.1 Underlätta för äldre att bo bra i det ordinarie bostadsbeståndet. <i>Kommentar: En omfattande enkätundersökning om hur äldre bor och vill bo framöver har samlats in och analyserats under våren 2022. Arbete pågår med åtgärder och slutdatum enligt handlingsplanen Bostad för alla år 2024.</i>	
N7.2.2 Stimulera och planera för ökat byggande av anpassade bostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden. <i>Kommentar: Samverkan sker med äldrenämnden som genomfört en äldrebostadsenkät. Undersökningen slutförs i september och resultatet från den kommer att ligga till grund för fortsatt dialog om hur kommunen kan stimulera och planera för ökat byggande av anpassade bostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden.</i>	
N7.2.3 Utveckla markanvisningsverktyget för att möta äldres behov. <i>Kommentar: Samverkan pågår med äldrenämnden som genomfört en enkät om äldres boende. Undersökningen slutförs i september och kartläggningen från den kommer att ligga till grund för fortsatt dialog om hur kommunens markanvisningsverktyg kan utvecklas för att bättre möta äldres behov.</i>	

Tabell 52. Nämndens åtgärder till uppdrag 28: Utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala.

Nämndens åtgärd	Status
28.1 Säkerställ att det finns metodstöd och kunskap för att verksamheter ska kunna skapa en mer likvärdig nytta för alla inom deras målgrupper genom jämlikhetsfrämjande planering, uppföljning, arbetsprocesser och bemötande. <i>Kommentar: Den management model som utgör stöd på koncernövergripande nivå och nämnd- och bolagsnivå är SIQ (Swedish institute for quality). Modellen tydliggör framgångsfaktorer för verksamhetsutveckling. Genom att samla och tydliggöra kommunens beslutade arbetssätt, värderingar och riktning blir det enklare för medarbetare och chefer att hitta den information de behöver. Därmed blir det lättare att göra rätt samt enklare att identifiera, föreslå och genomföra förbättringar av verksamheten. Arbete pågår med att införa ett kommungemensamt beslut- och analysstöd som ska bidra till likvärdiga nytta till olika målgrupper genom att underlätta uppföljning, analys och verksamhetsutveckling.</i>	
28.2 Utforma grundläggande analog och digital samhällsservice och tjänster enligt principer för universell utformning så att de ska kunna användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. I slutet av 2020 genomfördes tillgänglighetsgranskningar av uppsala.se och några av kommunens verksamhetsspecifika webbplatser. Granskningarna</i>	

Nämndens åtgärd	Status
ligger till grund för vidare åtgärder och rättningar och för att uppdatera kommunens tillgänglighetsredogörelse. I december 2021 deltog kommunstyrelsen i en temadag för Funktionsrättsrådet där kommunen redovisade vad som görs gällande digital tillgänglighet. Samverkan planeras under året med olika brukarråd gällande tillgänglighetsfrågor. Arbetet fortsätter inom ramen för kommunstyrelsens grunduppdrag.	
28.3 Utforma inomhus- och utomhusmiljöer enligt principer för universell utformning så att de ska kunna användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning. <i>Kommentar: Kommunen har deltagit i ett Vinnova-finansierat forskningsprojekt, Jämlik livsmiljö. Resultaten från projektet i form av stadsbyggande för minskad segregation och ökad tillgänglighet redovisades och avslutades under våren 2022.</i>	
28.4 Etablera ett mobilt projektkontor med stöd från Upplandsbygd - lokalt ledd utveckling som verkar för ökad hållbarhet och stärker lokalt engagemang. <i>Kommentar: Arbetet har nyligen återupptagits efter längre paus med anledning av pandemin och kommer att slutföras under våren 2023.</i>	
28.5 Utveckla barn och ungas delaktighet i planarbete samt i nyproduktion, renovering, om- och tillbyggnad. <i>Kommentar: Pausat på grund av personalomsättning. Återupptas under kvartal tre, 2022.</i>	
28.6 Alla ska ges förutsättningar till att använda och utveckla sin kommunikativa förmåga. Strukturer och system för brukarinflytande ska skapas och användas. Återkommande dialoger och samverkan ska ske mellan företrädare för Uppsala kommun, brukare, närstående och brukarorganisationer. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. Digitala plattformar för dialog och interaktion håller på att utvecklas. Kommunstyrelsen följer fortlöpande utvecklingen av olika digitala plattformar för att utvärdera hur kommunen kan använda dessa. Detta kopplas ihop med vägledningen för medborgardialog och förslag på metoder genom att fylla på med tips på verktyg att använda. Det handlar bland annat om digitala möten och livesändningar, enkätverktyg, film, kartor och kommunens konton på sociala medier.</i>	
28.7 Kommunen ska tillämpa metoder och former så att underrepresenterade grupper alltid kan delta i medborgardialoger, policy- och planarbete inom kommunen. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. En vägledning för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska tas fram. Den innehåller en beskrivning av den flerspråkiga målgruppens behov och förutsättningar samt aktuella kanaler för information och dialog. Detta går nu in i ett större uppdrag om att beskriva alla utvalda målgrupper och knyta på förslag på lämpliga kanaler vid olika typer av kommunikation och dialog. Det blir ett stöd för alla i kommunen som behöver rikta kommunikation och dialog till specifika målgrupper. Arbetet fortsätter inom ramen för kommunstyrelsens grunduppdrag.</i>	
28.8 Kommunen ska ligga i framkant genom tillitsskapande dialog och kommunikation. All kommunikation som kommunen tar fram ska vara tillgänglig, begriplig och användbar för alla. Kommunens bemötande utgår från respekt för alla människors lika värdighet. <i>Kommentar: Metodstöd för målgruppsanalys och kanalval samt beskrivningar av ett flertal målgruppssegment är framtaget. Metoden ska stödja medarbetare i kommunen i arbetet med att lära känna sina målgrupper, känna till behov, önskemål och vissa beteendemönster så att kommunens verksamheter kan kommunicera relevanta budskap till identifierade målgrupper i de kanaler och på det sätt som målgruppen föredrar. Materialet ska framöver implementeras och publiceras på kommungemensamma Insidan.</i>	
28.9 Mänskliga rättigheter är integrerat i nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamhets- och affärsplaner. Nämnder och bolagsstyrelser genomför årligen uppföljning och granskningar av verksamheten i syfte att rapportera resultat ur ett rättighetsperspektiv och synliggör eventuell diskriminering. <i>Kommentar: Arbete med att ta fram organisering och form för en kommunövergripande uppföljning av mänskliga rättigheter, som framöver kan användas som underlag/stöd i verksamhetsplaneringen, har påbörjats och fortgår våren 2022.</i> <i>Åtgärden bidrar även till arbetet för att motverka diskriminering i kommunens verksamheter och kommer vävas in i det fortsatta arbete som syftar till att utveckla systematiska former för arbetet med mänskliga rättigheter.</i>	
28.10 Kommunen ska vartannat år genomföra språkkartläggningar, med syftet att ha överblick över den samlade språkkompetensen i minoritetsspråk. <i>Kommentar: Genomförs och slutförs under hösten 2022, med start i september.</i>	

Tabell 53. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag K8.1: Öka valdeltagande i områden och för grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande. (KS och VLN)

Nämndens åtgärd	Status
K8.1.1 Implementera åtgärder enligt framtagna plan för mer jämlikt valdeltagande. <i>Kommentar: 13 demokratiambassadörer har rekryterats och utbildats som träffar målgrupper med lågt valdeltagande för att informera och samtala om valet. I ett samarbete med Uppsala universitet har en text tagits fram som ska skickas via SMS. Utskicket kommer att ske dagen före valet i syfte att uppmuntra till att rösta. Kommunen samarbetar med delar av civilsamhället i syfte att kunna informera och samtala om valet. En digital utbildning finns att tillgå om val och valsysteget. En broschyr om val och vikten av att rösta finns framtagna på elva språk och har spridits. Med start den 24 augusti påbörjades en annons-kampanj på Uppsala lokaltrafik.</i>	

Tabell 54. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag K8.4: Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd. (KS)

Nämndens åtgärd	Status
K8.4.1 Ta fram former för dialogen. <i>Kommentar: Det finns dialogformer med föreningslivet genom den lokala överenskommelsen. Föreningslivet är också representerat i upphandlingsrådet.</i>	
K8.4.2 Skapa en förteckning (frivillig databas) över föreningar. <i>Kommentar: Åtgärden återupptogs i början av 2022 men blev pausad på grund av frågor kopplade till Ukraina-kriget. Arbetet återupptas under hösten 2022.</i>	
K8.4.3 Utred möjligheten att upprätta databas genom GIS. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. Det finns möjligheter att upprätta databas genom GIS. En karta över föreningslivet kan också komma att möjliggöras genom en väg in.</i>	
K8.4.4 Underlätta för föreningsliv och civilsamhälle att skapa mötesplatser. <i>Kommentar: Riktlinjer om samnyttjande av lokaler beslutades av nämnden 31 augusti (KSN-2020-01611). En rutin behöver tas fram för det operativa arbetet. På sikt ska samtliga lokaler som föreningar kan hyra ut finnas tillgängliga för bokningar och bidrag i det digitala systemet.</i>	
K8.4.5 Skapa förutsättningar, exempelvis tvärfunktionella team, för förvaltningsövergripande bidragsbedömningar. <i>Kommentar: Ett tvärfunktionellt team finns och en samverkansmodell för bokning och bidrag är framtagna.</i>	
K8.4.6 Se över möjligheten att ta fram enhetliga riktlinjer och bidragsformer. <i>Kommentar: Kommunövergripande riktlinjer samt en policy för föreningsbidrag är framtagna. Samtliga berörda nämnder har riktlinjer eller kriterier för dessa med undantag för kommunstyrelsen. Målsättningen är att arbetet med kommunstyrelsens föreningsbidrag blir klart 2022. Andra former av bidrag och avtalsformer kommer att hanteras senare.</i>	
K8.4.7 Implementera likställd ärendehantering och återrapportering. <i>Kommentar: Arbetet med det digitala systemet är pausat och det är oklart när det kan slutföras. Det krävs ett omtag men under tiden fortsätter samverkan kring bland annat hantering av bidrag och återrapportering.</i>	
K8.4.8 Ta fram en digital lösning där all information riktad till föreningslivet samlas, föreningar kan söka bidrag, återrapportera och ha möjlighet att skicka in frågor. <i>Kommentar: Arbetet med det digitala systemet är pausat och det är oklart när det kan slutföras. Det krävs ett omtag men under tiden fortsätter samverkan kring bland annat hantering av bidrag och återrapportering. Nya webbsidor riktade till föreningslivet är uppdaterade kring riktlinjer om hur föreningar söker bidrag med mera.</i>	
K8.4.9 Se över möjligheten att skapa en stödfunktion som föreningar kan vända sig till för att få råd och stöd i föreningsrelaterade frågor. <i>Kommentar: Nya webbsidor riktade till föreningslivet finns med uppdaterad information om bland annat riktlinjer kring hur föreningar söker bidrag. Frågor går i första hand till Kontaktcenter som besvarar enklare frågor och förmedlar frågor som kräver fördjupade svar till respektive ansvarig.</i>	
K8.4.10 Se över under vilka förutsättningar kommunen kan vara medsökande när föreningar söker stöd hos andra instanser, exempelvis EU-stöd, bidrag från Länsstyrelsen och allmänna arvsfonden. <i>Kommentar: För att få en bättre bild av problem och möjligheter vad gäller kommunen som medsökande finns en dialog med samordnaren för lokal överenskommelse. Frågan lyfts även i</i>	

Nämndens åtgärd	Status
<i>kommunens interna handläggarnätverk för att undersöka olika nämnders hantering och inställning till att stå som medsökande. En strukturerad sammanställning har dock ej genomförts vilket konstaterar att det ej finns någon gemensam hantering i dagsläget.</i>	

Tabell 55. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag K8.8: Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.

Nämndens åtgärd	Status
K8.8.1 Ta fram underlag för beslut om en informationshanteringsplan för kommunstyrelsen utifrån iKLASSA. <i>Kommentar: Kommunstyrelsens informationshanteringsplan är på samråd hos stadsarkivet. Förväntat beslut sker under kvartal fyra 2022.</i>	

Tabell 56. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 29: Stärka den strategiska och operativa kompetensförsörjningen för kommunen som arbetsgivare med fokus på bristyrken. (KS, UBN, ÄLN, OSN, KTN, SCN, AMN och Uppsala Vatten och Avfall)

Nämndens åtgärd	Status
29.1 Göra Uppsala till en mer attraktiv arbetsgivare för anställda och arbetssökande 60+ genom möjlighet till mer flexibla anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021.</i>	
29.2 Utforma strukturer för fortbildning och samverkan med akademi och näringsliv i syfte att säkra medarbetare och chefers digitala kompetens. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har analyserat vilka möjliga sätt som finns för att kanalisera information om Uppsala kommuns behov av digital kompetens. Frågan är komplex, eftersom kommunen har många olika verksamheter, och kompetensbehoven identifieras inom respektive nämnd. Därmed blir digital kompetens en fråga som bör ingå i ordinarie kompetensanalyser.</i>	
29.3 Samarbeta med externa utbildningsaktörer för att utbildningar ska ge digital kompetens som är relevant för kommunens framtida medarbetare. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har analyserat vilka möjliga sätt som finns för att kanalisera information om Uppsala kommuns behov av digital kompetens. Frågan är komplex, eftersom kommunen har många olika verksamheter, och kompetensbehoven identifieras inom respektive nämnd. Därmed blir digital kompetens en fråga som bör ingå i ordinarie kompetensanalyser.</i>	

Tabell 57. Kommunstyrelsens åtgärder till uppdrag 30: Stärka arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och ett hållbart arbetsliv.

Nämndens åtgärd	Status
30.1 Chefer och medarbetare ska uppmuntras till en hälsosam livsstil. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021. Hanteras fortsatt genom andra uppdrag och åtgärder.</i>	
30.2 Skapa förutsättningar för målgruppsanpassad infrastruktur och digitala verktyg, i syfte att åstadkomma en mer attraktiv och effektiv arbetsmiljö. <i>Kommentar: Lärportalen är på plats och flertalet utbildningar är publicerade. De infrastrukturella förutsättningar har utvecklats under pandemin som möjliggör distansarbete i högre utsträckning. Införande av digitala arbetsverktyg pågår i flera förvaltningar.</i>	
30.3 Verka i enlighet med åtgärdsprogrammet "Rökfritt Sverige 2025" för en tobaksfri arbetstid. <i>Kommentar: Åtgärden blev klar 2021.</i>	
30.4 Påbörja arbetet med att testa, utveckla och införa flexibla arbetssätt som tar tillvara på de digitala och hybrida samarbetsformernas möjligheter. <i>Kommentar: Kommunens Lärportal är etablerad. I Lärportalen finns både digitala utbildningar och utbildningar med blandad lärmiljö. Det innebär att det kan vara en kombination av digital utbildning på egen hand och utbildning med kursledare. En utbildning kan också vara en kombination av att mötas i ett klassrum som en del av studieplanen. Perioden för att testa och träna nya arbets- och mötessätt fortsätter. För att följa upp har en enkät med frågor som rörde arbetet i Stadshuset, liksom frågor om distansarbete och</i>	

Nämndens åtgärd	Status
digitalisering, genomförts. Svartfrekvensen landade på 77 procent och ett slutligt resultat kommer att redovisas i verksamheterna under hösten 2022. Stödmaterial och verktyg har paketerats och synliggjorts på Insidan för att underlätta för chefer och medarbetare i den pågående utvecklingen.	
30.5 Ta fram avtal om distansarbete och arbetstid samt vägledning för flexibel arbetsplats som möter verksamhetens behov och uppdrag. Kommentar: Ett nytt kollektivavtal om modern arbetstid (KSN-2022-01043) är tecknat och implementering är påbörjad. Äldre avtal om årsarbetstid och flextid upphör att gälla den 31 december 2022. För avtal om distansarbete är underlag på remiss.	
30.6 Utveckla förmågan hos chefer och medarbetare i kommunstyrelsens förvaltningar att hållbart verka i en hybrid värld. Kommentar: Perioden för att testa, prova och träna nya arbetssätt har pågått en tid, och erfarenheter och lärdomar behöver under hösten summeras och konkluderas. Det pågår flera initiativ med olika perspektiv på morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats. Till exempel fortsätter arbetet med att testa, utveckla och införa flexibla arbetssätt som möter verksamhetens behov och uppdrag. Ett nytt kollektivavtal om modern arbetstid är tecknat och implementering är påbörjad. Kompetensförsörjningsplaner är framtagna och behov kopplade till att vara en attraktiv och hållbar arbetsplats är identifierade. Alla verksamheter ansvarar för att aktiviteter utifrån såväl kompetensförsörjningsplaner som handlingsplaner utifrån medarbetarundersökningen genomförs och följs upp.	

Tabell 58. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N9.1: Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.

Nämndens åtgärd	Status
N9.1.1 Utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet med inriktning mot en hållbar arbetssituation. Kommentar: Arbetsmiljöuppföljning i det kommungemensamma systemstödet för styrning och ledning (Hypergene) har införts och är under implementering. Syftet är att tydliggöra chefers arbetsmiljöansvar och underlätta löpande uppföljning. Under våren har chefer och medarbetare arbetat med resultatet från årets medarbetarundersökning som visar på ett stabilt positivt resultat för såväl kommunledningskontoret som stadsbyggnadsförvaltningen. Området arbetsbelastning är det som sticker ut med lägre värden. Förvaltningarna fokuserar fortsatt på att fånga arbetsmiljörisker och säkra hållbara förutsättningar genom löpande dialoger, arbetsplatsträffar, riskbedömningar, etcetera. Även uppdraget kring att utreda chefers förutsättningar är viktigt utifrån att skapa förutsättningar för ett nära ledarskap.	

Tabell 59. Kommunstyrelsens åtgärder till Nämndmål N9.2: Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling och medledarskap.

Nämndens åtgärd	Status
N9.2.1 Utveckla stödet för dialogen mellan chef och medarbetare om mål, förutsättningar och utveckling. Kommentar: Arbetet med utveckling och kvalitetssäkring av former för gruppdialoger bedrivs med viss fördröjning på grund av omprioriteringar. Arbete hösten 2022 sker med fokus på utbildning för chefer och medarbetare för att öka kunskap om syftet med dialog om mål, verksamhet och uppdrag i grupp som en del av verksamhetens utveckling och planering. Digitalisering av utbildning planeras men på grund av resursbrist för teknisk produktion tar det tid. Många insatser sker i operativt stöd till team och ledningsteam för dialoger. Ett exempel är utbildning i kommunikation samt initiativ kopplade till morgondagens arbetsliv och goda vanor för stadshuset.	
N9.2.2 Ta fram en modell för långsiktig och strukturerad chefs- och ledarförsörjning. (riskåtgärd) Kommentar: Modell för långsiktig strukturerad chefs- och ledarförsörjning ingår i rutinen för kompetensförsörjningsplanering och är en del av den övergripande verksamhetsplaneringen. Förvaltningarnas resultat kommer även att aggregeras och sammanställas på övergripande nivå. Arbetet med långsiktig ledarförsörjning har flera moment och delaktiviteter: - Arbetet med kommunstyrelsens beslut i november 2021 av en rekommendation om max antal medarbetare per chef samt en analys av chefers förutsättningar kommer	

Nämndens åtgärd	Status
att under 2022–2023 synliggöra behov av ledarutveckling och behovsanpassning för verksamheterna. - Tredje omgången av Ledarlabbet (Uppsala kommuns program för framtida ledare) startar vid årsskiftet 2022/2023. Ansökningstrycket är högt. Samtidigt görs en översyn av hur ledarlabbet kan skalas upp till fler tillfällen per år samt om ett "mini-ledarlabb" skulle kunna föregå ett deltagande i ledarlabbet under temat "nyfiken på ledarskap". - Metod för aktiv ersättningsplanering framtagna och utvärderad. Långsiktig strategisk process, metod och lansering fortsätter 2022. Piloter har initierats som en del av den kompetensplanering som rullas ut för alla verksamheter. Arbete med digital introduktion för medarbetare och chefer fortsätter 2022 med modulbyggande samt tester av format och system. Översyn sker av Ny som chef där pilot planeras som komplement till de mer centrala delar som handlar om välkomsträff, ledarkartan, arbetsmiljöutbildning och andra obligatoriska utbildningar för nya chefer. Chefsnätverket C4 fortsätter under 2022. Nätverket är ett regionalt samarbete mellan Uppsala kommun, regionen, myndigheter och företag. En modell har tagits fram för hur chefer kan stötta varandra och utvecklas genom kollegialt lärande. Konceptet bygger på att genom handledning i början av möten chefer emellan få dem att successivt coacha varandra i dilemman och utmaningar. Detta utvecklas vidare under 2022. Arbete med att ta fram en utbildning i mångfald och inkludering pågår hösten 2022. Även ledarförsörjning kommer att vara ett bristyrke och ökad kompetens om behovet av att se till hela arbetsmarknaden i rekrytering är stort.	
N9.2.3 Kommunen säkerställer att medarbetare och chefer har kompetens för att driva antidiskrimineringsarbetet framåt. Kommentar: En utbildning planeras om inkludering och icke-diskriminering som riktar sig i första hand till chefer. Möte med Uppsala universitet efter sommaren i syfte att utreda eventuellt samarbete kring processtöd och kompetensutveckling inom MR-området med avstamp i resultat från MR-kartläggningen.	
N9.2.4 Kommunens medarbetare och chefer har kunskap om minoritetspolitiken och kan omsätta den i praktiken. Kommentar: Vävs in i arbetet med säkerställande av övergripande MR-kompetens och antidiskrimineringsarbete (N9.2.4 och N4.1). Information finns på insidan och uppsala.se med informationsfilmer. Utbildningsinsatser genomförs på förfrågan.	
N9.2.5 Fortsätta stärka förmågan inom kommunstyrelsens förvaltningar att leda och genomföra utveckling. Kommentar: Förvaltningarna arbetar löpande med att i olika sammanhang (chefsmöten, APT, medarbetardialoger) stärka chefer och medarbetares förmåga att leda och agera i förändring och utveckling. Nyckeln är delaktighet, medskapande och tillit - att skapa en kultur där nya idéer kan lyftas och tas tillvara.	

Tabell 60. Kommunstyrelsens åtgärder till nämndmål N9.3: Kommunstyrelsens verksamheter har rätt kompetens för att leverera det kommunala uppdraget över tid.

Nämndens åtgärd	Status
N9.3.1 Slutföra analys och kartläggning av vilken kompetens som krävs för genomförande av kommunstyrelsens uppdrag. Kommentar: Arbete fortgår med att omsätta framtagna kompetensförsörjningsplaner i handling.	
N9.3.2 Öka kommunstyrelsens förmåga att ta tillvara extern kompetens och kunskap. Kommentar: Verksamheten har idag etablerade samarbeten med SLU, Uppsala universitet och STUNS och även med andra universitet och högskolor såsom KTH. Arbetet utvecklas löpande mot bättre kontinuitet och proaktivitet. Forskningssamarbeten finns inom energi, klimat, social och ekologisk hållbarhet samt arkitektur och stadsbyggnad. Projekten handlar om att utveckla kunskap och skapa bättre redskap i det praktiska hållbarhetsarbetet, till exempel för att bedöma klimatpåverkan eller att öka trygghet och säkerhet. Etablerade nätverk finns med andra kommuner och organisationer såsom IQ-samhällsbyggnad och SKR samt ett storstadsnätverk.	

5. Uppföljning av programfrågor

I samband med augustiuppföljningen samlas underlag in för bedömning av statusen för kommunövergripande planer och program. Detta sker dels genom särskilda frågor om genomförandet av specifika program och handlingsplaner. Nedan redovisas kommunstyrelsens rapportering på dessa frågor.

Tabell 61. Kommunstyrelsens svar på frågor kopplat till program för krisberedskap.

Programfrågor
Har nämnden/bolagsstyrelsen uppdaterat/reviderat egen krisledningsplan för verksamheten utifrån hanteringen av Corona-pandemin (Ja/Nej). Om ja, beskriv kortfattat hur/vad som uppdaterats och reviderats. Om nej, motivera. <i>Svar: Ja, delar av kommunens övergripande krisledningsplan och tillhörande bilagor har uppdaterats. En ny ledningsplan som gäller för kommande mandatperiod kommer att tas fram för beslut i kommunfullmäktige i slutet av 2023. I övrigt har erfarenheter främst omhändertagits i arbetet med nämndens kontinuitetshantering.</i>
Har förvaltningen/bolaget övat egen krisledningsplan (Ja/Nej) Om ja, beskriv kortfattat övningens omfattning och syfte. <i>Svar: Ja, senaste övningarna genomfördes 2019. I övningarna tränade förvaltningarna på hur de ska agera vid händelse av kris. Under Ukraina har planen övats genom operativ hantering i beredskapskansliet som verkade utifrån kommunens övergripande ledningsplan (ej aktiverad).</i>
Har förvaltningen/bolaget genomfört andra övningar inom området krisberedskap, till exempel stabsövningar, larmövningar, övning/test av kontinuitetshantering, informationsdelning och lägesbild? (Ja/Nej) Om ja, beskriv kortfattat övningens omfattning och syfte. <i>Svar: Ja. Stadsbyggnadsförvaltningen genomförde en stabsövning 2019 där syftet var att stärka förmågan att hantera en kris i skarpt läge. Inom kommunledningskontoret har måltidsservice samövat med brandförsvaret och avdelningen för trygghet, säkerhet och beredskap har deltagit i diverse övningar inom kommunen och med externa aktörer. Kommunledningskontoret anordnade och deltog i en krisledningsövning inför valet och en brandlarmsövning genomfördes i Stadshuset i maj 2022. Några verksamheter inom förvaltningen har planerat övningar under 2022/2023. Delar av verksamheten har inte prioriterat övningar inom området.</i>
Beskriv hur förvaltningen/bolaget planerar för utbildning och övningar inom området krisberedskap. <i>Svar: Förvaltningens verksamheter deltar främst i de utbildningar och övningar som kommunstyrelsen erbjuder i samband med det kommunövergripande arbetet inom risk- och sårbarhetsanalys, kontinuitetshantering och andra föreläsningar med temat krisberedskap. Några verksamheter har planerat att öva under 2022 medan andra anger att de inte kommer att planera för utbildning och övning för den egna verksamheten.</i> <i>Arbete pågår kontinuerligt med att erbjuda utbildningar inom informationssäkerhet och IT-säkerhet.</i>
Har nämnden/bolaget påbörjat kontinuitetshantering inom egen nämnds/bolags samhällsviktiga verksamheter? (Ja/Nej) Om nej, motivera. <i>Svar: Ja, verksamheterna har över lag påbörjat arbetet med kontinuitetshantering eller är på gång i närtid och någon har slutfört arbetet. De verksamheter som inte bedriver samhällsviktig verksamhet har valt att inte göra någon kontinuitetshantering.</i>
På vilket sätt har nämndens/bolagets verksamheter planerat för att hantera effekter av klimatförändringar? Skyfallslignande regn, översvämningar, stormvindar, torka eller värmeböljor är ofta det som utmärker extremväder. <i>Svar: De delar av kommunledningskontoret som har verksamhet som kan påverkas av effekterna av klimatförändringar har planer för detta i olika omfattning. Kommunstyrelsen har i samarbete med Uppsala vatten och avfall AB tagit fram en skyfallskartering och konsekvensanalyser för staden som kan användas av förvaltningar och bolag som underlag för kommande åtgärder och planering. En ny översvämningsskartering har även tagits fram för Fyrisån och en konsekvensanalys och strukturplan för vatten är under framtagande. Klimatanpassning med planeringsinriktningar och riktlinjer samt kart- och planeringsunderlag ingår som ett eget avsnitt i kommande översiktsplan (ÖP). En värmekartering för Uppsala stad samt kartering av låglänta områden i kommunen har tagits fram i ÖP-arbetet, arbete med analys av krontäckning pågår. Kommunens första kriskök finns upprättat. Placering är tänkt utifrån tänkbara klimatförändringar och reservkraft finns på plats. Uppbyggnad av beredskapskök pågår där portabla dricksvattenpumpar, dricksvattentankar samt portabla elverk ska finnas för att kunna laga mat till skola och seniorboenden samt förse seniorboenden med dricksvatten. Frystorkad mat finns upphandlad.</i>

Programfrågor

Samverkansprojekt kopplat till vattenförsörjning och vattenbesparande åtgärder inom lantbruket bedrivs tillsammans med ett antal andra kommuner. Även uppdrag tillsammans med FOI pågår kopplat till ÖP-arbetet.

Avseende klimatanpassning: Hur följer nämnden/bolaget upp genomförandet av planerade åtgärder? Inkluderas de i ordinarie verksamhetsplanering och uppföljning eller hanteras de på något annat sätt?

Svar: Kommunstyrelsen har några åtgärder i verksamhetsplanen kopplat till klimatanpassning som följs upp inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning. Relaterade åtgärder är 6.9: Utred möjliga åtgärder för att minska risker för höga flöden i Fyrisån och 6.10: Ta fram en skyfallsplan. Kommunstyrelsen har även ett kontrollmoment i internkontrollplan 2022 om uppföljning av kommunens klimatanpassningsarbete. Den nya handlingsplanen till miljö- och klimatprogrammet innehåller fyra åtgärder för ett klimatanpassat Uppsala som kommunstyrelsen är samordnare för. Dessa kommer att inarbetas i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2023–2025 och följas upp inom ordinarie verksamhetsuppföljning.

Avseende klimatanpassning: Finns det delar av nämndens/bolagets verksamhet som har särskilda utmaningar eller är svårare att anpassa? Om ja, vilka verksamheter?

Svar: Utmaningar finns bland annat inom kommunstyrelsens måltidsverksamhet, dels för personal att arbeta i köken vid värmebölja, dels att kök som ligger i översvänningszoner kan tvingas stängas ned. Inom stadsbyggnadsområdet finns en utmaning kopplat till rådighet, stor konkurrens om markanspråk och behov av bred samverkan med övriga kommunkoncernen och andra aktörer. En annan utmaning är gränsdragningen mellan stadsbyggnadsförvaltningen och övrig kommunkoncern. I översiktsplanen tas de delar med som rör fysisk planering; de delar som ska ingå enligt aktuell lagstiftning är översvämningar samt ras, skred och erosion. En framtida klimatanpassningsplan innefattar också kommunens alla verksamheter och bolag och innefattar, men är inte begränsad till, fysisk planering. Där ingår bland annat en klimat- och sårbarhetsanalys, sammanställning av tänkbara åtgärder och prioritering mellan åtgärder. Ett arbete för att förtydliga detta har påbörjats inom revideringen av miljö- och klimatprogrammet. Det ligger bland annat en åtgärd i handlingsplanen som syftar till att ta fram en klimat- och sårbarhetsanalys.

Avseende klimatanpassning: Ser ni behov av stöd i arbetet med att hantera effekter av klimatförändringar? Om ja, önskar ni stöd utifrån ett krisberedskapsperspektiv eller ett kunskaps/hållbarhetsperspektiv?

Svar: Ja, främst ur ett kunskaps/hållbarhetsperspektiv. Behov finns av kunskaper om klimatanpassning (hållbarhetsperspektivet) och effekter av ett förändrat klimat (skyfall, stormar, torka, mm). Inom måltidsverksamheten finns behov av finansiering för att säkerställa tillgången till portabla dricksvattenpumpar, portabla elverk samt vattentankar som behövs vid en uppkommen krissituation.

Ger program för krisberedskap relevant styrning för nämndens/bolagets utveckling inom krisberedskap och förmåga att upprätthålla egen verksamhet vid kriser? Beskriv och motivera ert svar.

Svar: Programmet anses vara relevant och ge stöd och inriktning för verksamheternas arbete och planeringsuppgifter inom krisberedskap. Det fungerar som styrande dokument. Dock anser några verksamheter att det inte är relevant då de inte bedriver samhällsviktig verksamhet. Kombinationen av styrning och praktisk erfarenhet under pandemin och kriget i Ukraina har ökat medvetenheten om vad som krävs för att upprätthålla kritiska funktioner i händelse av kris.

Det finns dock utmaningar i att hantera olika perspektiv; verksamheternas stöd åt kommunkoncernen, den egna hanteringen av skarpa händelser och den egna verksamhetens utveckling inom området. Det är lätt att den egna utvecklingen får stå tillbaka.

Beskriv hur nämndens/bolagets verksamhet har tagit omhand erfarenheter och lärdomar ifrån egen hantering av Corona-pandemin och hur detta implementeras i den egna planeringen för krisberedskap.

Svar: De erfarenheter som gjorts består i en ökad systematik för flexibilitet och omställning, bland annat genom att etablera strukturer för löpande prioritering av uppdrag och arbete som möjliggör att resurser snabbt kan omfördelas inom och mellan verksamheter vid personalbortfall eller särskilda händelser.

Erfarenheter och nya insikter, främst avseende kritiska verksamheter, prioriteringar och personalförsörjning, har bidragit till en mer långsiktig planering inom verksamheterna. En del verksamheter har omhändertagit erfarenheter inom egen verksamhetsplanering eller kommer att starta upp ett sådant arbete. Några verksamheter har inte omhändertagit erfarenheter i sin planering då de inte berörs av krisberedskap.

En fungerande teknik, och en övergripande anpassningsförmåga till att arbeta digitalt, har lyfts fram som en viktig del i krishantering och att den fungerade bra. IT stabens verksamhet har utvecklats med fokus på reservrutiner.

En del konkreta åtgärder kom snabbt på plats. Ett kris-kök är nu etablerat och lager av frystorkad mat samt skyddsmateriel och andra kritiska varor finns upprättade.

Under pandemin har det blivit tydligt att arbetssättet med verksamhetsnära HR-stöd är en framgångsfaktor i händelse av kris. Det möjliggör spridning av viktig information snabbt och effektivt. Omvänt bidrar dessa medarbetare med frågeställningar och perspektiv från verksamheterna vilket ökar kvaliteten i budskap och information som slutligen går ut. Medvetenheten om att peka ut kritiska leveranser som måste upprätthållas och att ha kontinuitetsplaner har ökat.

Programfrågor

Beskriv hur arbetet med att utveckla samordningen av kommunikation till allmänheten (Kriskommunikation) bedrivs och struktureras. Hur ser planen ut för utvecklingen av kommunens förmåga till kriskommunikation?

Svar: En uppdaterad kriskommunikationsplan med tillhörande bemanning, rollkort och rutiner finns på plats sedan april 2022. Planen är ett levande dokument och behöver uppdateras efter hand, i synnerhet efter kriskommunikationsövningar. I september 2022 planeras en kriskommunikationsövning tillsammans med utbildningsförvaltningen. Därefter planeras för en övergripande kriskommunikationsövning i början på 2023.

Tabell 62. Kommunstyrelsens svar på frågor kopplat till handlingsplan för Gottsundaområdet 2021–2030.

Programfrågor

Hur har nämnden/bolagsstyrelsen bidragit till förflyttning enligt målen i Handlingsplan för Gottsundaområdet 2021–2030?

Svar: Kommunstyrelsen ansvarar för samordning av handlingsplanen. Genom att hålla ihop pågående processer och bygga samverkan med aktörer utanför kommunkoncernen läggs grunden för ett långsiktigt arbete. Stadsbyggnadsprojektet för Gottsundaområdet, arbetet mot organiserad brottslighet genom Fokus Gottsunda samt handlingsplanen hålls ihop genom löpande samordning och processledning.

I syfte att bredda samverkan och skapa ett långsiktigt engagemang över samhällssektorer arrangeras fyra temadagar per år inom ramen för handlingsplanen. Temadagarna utgår från handlingsplanens fyra prioriterade teman och bidrar till fördjupad kunskap, gemensamt lärande, nya kontakter mellan verksamma i området samt arbete i konkreta pågående processer genom olika workshops.

Förutom samordning och samverkan i området arbetar kommunstyrelsen med gemensamma förutsättningar för de som verkar i området såsom gemensam kommunikationsstrategi, projektledning av vissa frågor och att bereda fördelning av mottagna statsbidrag. Ett viktigt arbete är uppföljning av handlingsplanen som görs under året.

Kommunstyrelsen säkerställer att brottsförebyggande aspekter beaktas i fysisk planering. I samarbete med Stiftelsen Tryggare Sverige har bland annat en analys kopplat till byggskedet i Gottsundaområdet genomförts. Ett aktivt utåtriktat arbete mot fastighetsägare pågår även i Gottsunda för att utveckla goda förutsättningar för en strukturerad platssamverkan. I Gottsundaområdet startas verksamhet i en paviljong vid Bandstolsvägens entré i syfte att öka trygghet och trivsel genom platsaktivering och samtidigt skapa en arena för platssamverkan mellan olika aktörer och fungera kapacitetsstärkande.

6. Delårsuppföljning av internkontrollplan

Kommunstyrelsen beslutade i december 2021 om plan för intern kontroll för 2022 för den egna verksamheten. Enligt internkontrollplanen ska sex kontrollområden följas upp per augusti. Ett kontrollmoment har även skjutits fram från apriluppföljningen. Nedan redovisas resultatet av granskningarna.

Otillbörlig påverkan

Risk finns att förtroendevalda och tjänstemän utsätts för hot och påtryckningar som leder till att verksamheten påverkas och att odemokratiska beslut fattas. Kommunen kan även utsättas för påverkanskampanjer som påverkar förtroendet för kommunen. Kontroll har gjorts av att det finns tillräcklig kunskap om risken för otillbörlig påverkan genom hot, påtryckningar eller påverkanskampanjer och hur det ska hanteras i verksamheten.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Resultatet visar att medarbetare inom socialförvaltningen är särskilt utsatta och därav har insatser prioriterats. Ett steg i arbetet har varit att det i samverkan med socialförvaltningen tagits fram rutiner för otillbörlig påverkan. Löpande ges även stöttning i enskilda fall när personal har blivit utsatta för otillbörlig påverkan på olika sätt.

Under hösten 2021 och våren 2022 erbjöds förtroendevalda utbildningar på temat.

Åtgärder

Ett bredare arbete är planerat att genomföras för att säkerställa att kommunens samtliga förvaltningar har tillräcklig kunskap genom bland annat kunskapshöjande insatser.

Genomförd kontroll

Stöd, information och utbildningar till kommunens förtroendevalda och chefer om risken för otillbörlig påverkan och hur det ska hanteras.

Löneutbetalningar

Brister i kunskap, rutiner och system leder till att felaktiga löner ibland betalas ut. Det leder till minskat förtroende för kommunen som arbetsgivare och medför kostnader för merarbete. Kontroll har gjorts av att rutiner finns för att säkerställa att felaktiga registreringar och felaktiga löneutbetalningar inte ökar.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Antalet skulder har ökat i förhållande till samma period förra året medan antalet extra utbetalningar är på samma nivå. Orsaken till extra utbetalningar beror i de flesta fall på att timmar har registrerats för sent och på att nyanställningar inkommit efter att lön utbetalts. Största andelen skulder uppkommer för att frånvaro registrerats felaktigt eller för sent samt att avslut av anställning inkommer efter att lön utbetalts.

Åtgärder har genomförts såsom utbildningar i Heroma för administratörer och chefer, förbättringar i utbildningsmaterialet och utveckling av FAQ på supportportalen.

Åtgärder

Fortsatt arbete med information och utbildningar. En översyn ska även göras av skuldrutinen.

Genomförd kontroll

Mätning och analys av inkomna korrigeringsärenden som beror på kunskapsbrist i hanteringen av lönesystemet eller på felaktiga arbetssätt i löneprocessen. Mätning sker halvårsvis och analys månadsvis. Mätning och analys av ärenden som beror på felaktiga arbetssätt eller kunskapsbrist har endast kunnat utföras från och med juni 2022, då kategoriseringen i ärendehanteringssystemet förändrades. Mätning och analys på extra utbetalningar och skulder har genomförts under hela perioden.

Informationshantering

Om det finns brister i organisation, strukturer och rutiner finns risk för att kommunens informationshantering blir ineffektiv och komplex. Det försvårar digitaliseringen och öppnar för nya typer av informationssäkerhetsbrister. Kontroll har gjorts av att utveckling av informationshantering kopplat till digitalisering sker på ett systematiskt och kvalitetssäkrat sätt.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Arbetet med att implementera systematisk informationsförvaltning fortlöper enligt plan och fokuserar i dagsläget på att färdigställa styrande dokument för området och att genomföra ett pilotinförande tillsammans med stadsbyggnadsförvaltningen.

Inom ramen för piloten genomförs utbildningar och aktiviteter inom följande områden:

- Lagar och regler
- Mål
- Risker
- Organisation och ansvar
- Utvecklingsbehov
- Planering

Arbetet för att ta fram och revidera informationshanteringsplaner görs på ett mer ändamålsenligt arbetssätt jämfört med tidigare. Under hösten genomförs också ett arbete som syftar till att ta fram en handlingsplan som beskriver hur Uppsala kommun ska hantera de samlade behoven kopplade till verktygsstöd för informationsstyrning. Detta omfattar bland annat följande perspektiv:

- Informationssäkerhetsklassning och självvärdering
- Riskhantering
- Informationskartläggning och informationshanteringsplaner
- Artikel 30-register
- Processkartor

Åtgärder

Arbete fortlöper med att genomföra de rekommendationer som presenterades i förstudien. Inga ytterligare åtgärder föreslås.

Genomförd kontroll

Kontrollen har genomförts genom närvaro i, och bedömning av, relevanta utvecklingsinitiativ.

Åtgärder för klimatanpassning

Till följd av tilltagande miljö- och klimatförändringar ökar risken för bland annat extrem nederbörd, översvämningar och värmeböljor. Om kommunens verksamheter inte klimatanpassats i tillräcklig omfattning kan det leda till att verksamhet slås ut och att förtroendet för kommunen påverkas negativt. Kontroll har gjorts av att nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Resultatet visar att kommunens verksamheter överlag känner till riskerna med klimatförändringar samt att planering pågår. Även åtgärder har påbörjats i olika utsträckning. Men det är fortfarande en lång väg kvar. Arbetet med klimatanpassning kommer att behöva pågå under många år och det finns ett stort behov av samordning samt tydliga direktiv och prioriteringar.

De allra flesta nämnder och bolag har påbörjat planeringen för att hantera klimatförändringar. Beroende på verksamhet så ser fokus och planering annorlunda ut. Ofta finns vissa konsekvenser av klimatförändringar med i risk-/avvikelsehantering och kontinuitetsplaner. Några exempel är äldre- och omsorgsnämnden som har tydliga instruktioner för agerande vid värmebölja, räddningsnämnden som har utökat sin förmåga att hantera större skogsbränder samt fastighetsbolagens införda skyddsåtgärder vid hetta och översvämning.

Många viktiga aspekter för att ha en fungerande kommunal verksamhet har lyfts upp av nämnderna och bolagen. Dels kommunens gemensamma infrastruktur som exempelvis el, IT, data, fordon och möjlighet att ta sig till våra arbetsplatser, vilka är viktiga delar för att hela kommunkoncernens verksamhet ska fungera någorlunda normalt. Varje verksamhet har sedan ytterligare specifika behov. Till exempel lyfter miljö- och hälsoskyddsnämnden betydelsen av tillgång till provtagningsutrustning, kylmöjligheter och möjlighet att ta sig fram till exempelvis våra dricksvattenverk som i ett nödläge är under stor press. Ett annat exempel är kommunstyrelsens måltidsverksamhet som lyfter svårigheten att arbeta i kommunens kök under en värmebölja.

Flera delar av kommunen efterfrågar mer kunskap och stöd inom området. Också en tydlighet kring hur prioriteringar ska göras samt vilken ambitionsnivå som ska hållas. Vid exempelvis utveckling och nybyggnation är det viktigt att tydliggöra vilka riskfaktorer som är de viktigaste att ta hänsyn till och vilka åtgärder som bör fokuseras på, såsom behov av kylning och mycket naturlig grönska.

För att underlätta bedömningen av risker av klimatförändringar behövs bra underlag. Mycket har antingen nyligen tagits fram eller är under framtagande. Bland annat i samband med arbetet för nya översiktsplanen. Här ingår exempelvis en skyfallskartering, konsekvensanalys och strukturplan för vatten, uppdaterade underlag för översvämning i Fyrisån samt en värmekartering för Uppsala stad.

Framöver kommer behovet av ökade resurser bli tydligare när analyser och önskade handlingsplaner utvecklats. Som exempel har skolfastigheter AB gjort en förstudie kopplat till klimatanpassning men de saknar i dagsläget personella resurser för att ta

frågorna och fastighetsutredningarna vidare. Vidare tillkommer framtida kostnader för att göra anpassningar i befintliga byggnader.

Åtgärder

Under 2023 kommer indikatorer och mål inom klimatanpassning att tas fram. Förhoppningen är att detta kan underlätta uppföljningen och styrningen inom området. Det är också beslutat att kommunen ska genomföra en klimat- och sårbarhetsanalys på kommunövergripande nivå för att få en samlad bild av läget. Granskningen visar på att behoven ser väldigt olika ut beroende på verksamhet men att det också finns gemensamma nämnare för en väl fungerande kommunal verksamhet.

Samarbete inom regionen och med angränsande kommuner är viktigt. Kommunen bör utveckla den regionala samverkan med hänsyn till Länsstyrelsens handlingsplan för klimatanpassning.

Genomförd kontroll

Kontrollen är genomförd genom frågor inom kännedom och hantering av klimatförändringar till samtliga nämnder och bolag i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning per augusti. Frågorna var följande:

- På vilket sätt har nämndens/bolagets verksamheter planerat för att hantera effekter av klimatförändringar? Skyfallsliknande regn, översvämningar, stormvindar, torka eller värmeböljor är ofta det som utmärker extremväder.
- Hur följer nämnden/bolaget upp genomförandet av planerade åtgärder? Inkluderas de i ordinarie verksamhetsplanering och uppföljning eller hanteras de på något annat sätt?
- Finns det delar av nämndens/bolagets verksamhet som har särskilda utmaningar eller är svårare att anpassa? Om ja, vilka verksamheter?
- Ser ni behov av stöd i arbetet med att hantera effekter av klimatförändringar? Om ja, önskar ni stöd utifrån ett krisberedskapsperspektiv eller ett kunskaps/hållbarhetsperspektiv?

Uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet

Brister i strukturer, avgränsningar och rutiner för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet leder till att kommunen inte når de effekter som förväntas i verksamheten. Kontroll har gjorts av att det finns tydliga strukturer, avgränsningar och rutiner för arbetet med kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Det finns tydliga strukturer och rutiner för hur nämnderna ska planera och följa upp kommunalt finansierad verksamhet. Några nämnder har etablerade arbetssätt medan andra nämnder inte har arbetat lika aktivt med detta tidigare. Fortsatt utvecklingspotential finns.

Kommunrevisionen lyfte i sin granskning 2020 fram följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör stärka sin uppsikt av hur nämnderna kontrollerar och följer upp privata utförare. Det bör tydliggöras hur nämndernas uppföljning ska rapporteras till kommunstyrelsen.

- Kommunstyrelsen bör tydliggöra vad som avses med privata utförare av kommunalt finansierad verksamhet och säkerställa samsyn och förståelse för detta i nämnderna.
- Respektive nämnd bör ta fram en struktur för rapportering till nämnd avseende privata utförare, med fastställd frekvens på rapportering, utöver årlig uppföljningsrapport.
- Kommunstyrelsen bör tydliggöra sin uppsikt gällande avtalssamverkan samt ta fram en rutin som möter kommunallagens krav på årlig återrapportering till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan.
- Kommunstyrelsen bör i sin översyn av uppföljning och insyn av privata utförare särskilt beakta de synpunkter som framförs i revisionsrapporten.

Sedan tidigare har kommunstyrelsen förtydligat hur nämnderna förväntas arbeta enligt riktlinje för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet. I riktlinje för nämndernas och bolagsstyrelsernas planering, uppföljning och internkontroll finns förtydliganden av vilka arbetsmoment som ska göras i samband med planering respektive uppföljning. För tjänstepersoner har dessa riktlinjer ytterligare förtydligats i rutin för nämnders och bolags uppföljning och rutin för att följa upp avtal. Information och stöd till nämnderna och förvaltningarna finns publicerat på kommunens intranät.

I planeringen ska nämnderna beskriva den kommunalt finansierade verksamheten och tydliggöra relationen och fördelningen mellan egenregi och privata utförare inom sina ansvarsområden som en del i framtagandet av Mål och budget. Mål och budget 2022–2024 innehåller sådana beskrivningar från samtliga berörda nämnder men det saknas i vissa fall uppdelning per verksamhetsområde och framtida behov. Förklaringen är främst en otydlighet kring vad som ska beskrivas. Inför arbetet med Mål och budget 2023–2025 har informationsinsatser gjorts för att förtydliga vad som avses med kommunalt finansierad verksamhet i syfte att fånga in fler berörda verksamheter. Kommunstyrelsen begär detta år även in en beskrivning av hur nämnderna uppfyller riktlinjens krav om likvärdiga, stabila och enhetligt beskrivna ersättningssystem.

I uppföljningen ska nämnderna följa upp avtal och kvalitet enligt sin planering och redovisa resultatet i samband med årsredovisningen. I samband med årsbokslutet 2021 var det flera nämnder som inte rapporterade hur de har följt upp privata utförare eller om identifierade avvikelser har hanterats. I verksamhetsplanerna för 2022 har samtliga nämnder utifrån sina verksamheter beskrivit hur de avser att följa upp kvalitet och följsamhet till mål och riktlinjer inom sina ansvarsområden. Uppföljning av avtal och kommunalt finansierad verksamhet lyfts särskilt i flertalet fall. Kommunstyrelsen bedömer att informationsinsatserna inom ramen för Mål och budget-processen kommer att få genomslag i samband med årsbokslutet 2022.

Åtgärder

Resultatet visar att fortsatt utvecklingspotential finns och att kontrollmomentet bör kvarstå ytterligare ett år. Stödande insatser från kommunledningskontoret behöver inför kommande år anpassas utifrån nämndernas olikheter och erfarenheter. Kontrollmomentet fortsätter att följas upp inom ramen för kommunstyrelsens internkontrollplan 2023.

Genomförd kontroll

Kontroll har gjorts av att det finns tydliga strukturer, avgränsningar och rutiner för arbetet med kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet. En genomgång har gjorts av kapitlet Kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad

verksamhet i Mål och budget 2022–2024 för att identifiera eventuella brister i nämndernas beskrivning av den kommunalt finansierade verksamheten inom sina ansvarsområden. Samtliga nämnders verksamhetsplaner för 2022 har granskats i syfte att bedöma hur nämnderna har beskrivit hur de avser att följa upp den kommunalt finansierade verksamheten med fokus på privata utförare. En sammanställning har även gjorts av nämndernas årsredovisning för 2021 avseende uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet.

KS: Registrering i diariet

Brister i diarieföring gör det svårt att hitta handlingar och arbetsmaterial. Det kan leda till svårigheter att hitta information bakåt i tiden vilket i sin tur kan leda till lagbrott, förtroendeskada och ineffektiv intern utveckling. Kontroll har gjorts av att kommunstyrelsens handlingar registreras enligt regelverket och är sökbara.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Granskning har gjorts av ett urval av kommunstyrelsens ärenden i diariet. Granskningen visar inte några större avvikelser inom KSN-serien vad gäller GDPR, tydlig ärenderubrik, sekretess eller annat.

Åtgärder

Ingen särskild åtgärd utöver fortsatt arbete med utbildning och uppföljning.

Genomförd kontroll

Ett stickprov har gjorts om 47 ärenden i webdiariet för diarieförda handlingar för kommunstyrelsen under dagarna 1, 2, 5 och 6 september. Granskning har gjorts om det finns något som är sekretessbelagt i namnet, personuppgifter utifrån GDPR i namnet, obegripligt eller otillräckligt som namn, överensstämmande med innehåll.

KS: Öppna ärenden

Om avslutade ärenden inte stängs i ärendehanteringssystemet finns en risk för att ärenden ligger öppna för länge och ökar i mängd. Det medför svårigheter att hitta handlingar och följa ett ärende över tid vilket försvårar för insyn och eget arbete. Kontroll har gjorts av att kommunstyrelsens ärenden inte ligger öppna för länge och ökar i mängd.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Antalet öppna ärenden för kommunstyrelsens har ökat under det senaste året.

Kontrollen visar på 10 453 öppna ärenden för kommunstyrelsen i september 2022. Det är en ökning med cirka 12 procent jämfört med motsvarande period 2021 då antalet öppna ärenden var 9332.

Huvudanledningen till ökningen är de restriktioner som har gällt under pandemin med instruktionen om arbete hemifrån i största möjliga mån. För att avsluta ärenden krävs närvaro på plats, och bemanningen på plats har prioriterats till posthanteringen. Det kan inte uteslutas att kunskapen bland handläggare om deras ansvar att avsluta ärenden är för låg.

Åtgärder

Aktivt arbete för att avsluta ärenden och säkerställa att gällande rutiner för hur ärenden avslutas är implementerade. Kontrollmomentet fortsätter att följas upp inom ramen för kommunstyrelsens internkontrollplan 2023.

Genomförd kontroll

Uppföljning har gjorts av antalet öppna ärenden i början av september 2022 jämfört med motsvarande period 2021. I statistiken ingår alla kommunstyrelsens ärenden.

Bilaga Kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser per augusti 2022

Innehåll

KS-beslutade uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser per inriktningsmål.....	3
Inriktningsmål 1	3
Inriktningsmål 2	4
Inriktningsmål 3	8
Inriktningsmål 4	10
Inriktningsmål 5 och 6	11
Inriktningsmål 7	11
Inriktningsmål 8	14
Inriktningsmål 9	14

Kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser

Uppdrag som kommunstyrelsen lämnar till nämnder och bolagsstyrelser under året följs upp med ett tertials eftersläpning. Det innebär att uppdrag som lämnas januari-april följs upp från och med uppföljningen per augusti, att uppdrag som lämnas maj-augusti följs upp från och med uppföljningen per helår och att uppdrag som lämnas september-december följs upp från och med apriluppföljningen året efter. På så sätt tar kommunstyrelsen hänsyn till att det behöver gå en viss tid för att uppdraget hinner verkställas. Uppdragen benämns tillkommande uppdrag.

I bedömningen av status för uppdragen används följande färger, symboler och text:



Uppdraget/nämndmålet är färdigt



Uppdraget/nämndmålet pågår eller väntar enligt plan



Uppdraget/nämndmålet är försenat eller inte påbörjat



Uppdraget/nämndmålet genomförs inte

Inriktningsmål 1



Tillkommande uppdrag: att uppmuntra samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen att i sina kontakter med näringslivet anstränga sig för att underlätta för näringslivet och ha en positiv tolkning till förmån för näringslivet avseende regler och rutiner fastställda av Uppsala kommun.

Berörda: Nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning:

Beslutsunkten ingick i: Ytterligare åtgärder för att mildra effekterna för det lokala näringslivet med anledning av covid-19 (KSN-2020-01122) §349 2020-11-11.

Rapportering:

Flera av kommunens verksamheter rapporterar att de kontinuerligt jobbar för att underlätta för kommunens näringsliv. Kommunen har satt in åtgärder för att förbättra företagets möjligheter att bedriva verksamhet exempelvis genom att inte ta en avgift för markupplåtelse från företag med uteserveringar. Vidare tillhandahåller kommunen lokaler för att ge möjligheter för det lokala näringslivet att utvecklas och därmed skapa arbetstillfällen. Uppsalahem för en dialog med lokalhyresgäster angående deras lokaler och i det fall ett företag drabbas av ekonomiska bekymmer söker de individuella lösningar som är fördelaktiga både för företaget och Uppsalahem. Under 2022 har kommunen inhämtat synpunkter från näringslivet kring hantering av den ekonomiska utmaningen inom bygg- och fastighetsbranschen. Detta för att möjliggöra för fler att lämna anbud.



Tillkommande uppdrag: att uppdra till socialnämnden och idrotts- och fritidsnämnden att vidta åtgärder för att uppnå ekonomi i balans 2021.

Berörda: SCN, IFN | Beräknat slutår: 2022 | Uppdraget är färdigt

Beskrivning:

Uppföljning av ekonomi per augusti samt helårsprognos 2021 (KSN-2021-02505) KS 2021-10-20.

Rapportering:

För socialnämnden och idrotts- och fritidsnämnden uppnåddes inte en ekonomi i balans vid årsskiftet 2021/2022.

Socialnämnden arbetar med åtgärder för att effektivisera myndighetsutövningen inom barn- och ungdomsvården, effektivisera inom området avtal och samordning, samt genomföra lokalanpassningar för att optimera användningen av nämndens verksamhetslokaler. Nämndens åtgärder har brutits ner i flera handlingsplaner och följs upp månadsvis. Arbetet för en ekonomi i balans är ett tydligt fokusområde för nämndens och förvaltningens arbete.

Resultatet i socialnämndens delårsbokslut per mars 2022 visar på ett positivt resultat om 7 miljoner kronor, medan helårsprognosen per mars ger ett positivt resultat om 3 miljoner kronor. En prognososäkerhet finns i form av en volym- och intäktsrisk på -2/+ 5 miljoner kronor. Resultatet för helår 2022 bedöms inom spannet 1 – 8 miljoner kronor. Resultatet för socialnämnden i delårsbokslutet per mars visar på ett positivt resultat om 7 miljoner kronor, medan helårsprognosen per mars ger ett positivt resultat om 3 miljoner kronor. En prognososäkerhet finns i form av en volym- och intäktsrisk på -2/+ 5 miljoner kronor. Resultatet för helår 2022 bedöms inom spannet 1 – 8 miljoner kronor.

Idrotts- och fritidsnämndens underskott 2021 berodde på bortfall av intäkter från markeringsavgifter på grund av de restriktioner som rådde under stor del av året för att motverka spridning av Covid-19. Intäktsbortfallet motsvarade omkring 25 procent av nämndens totalt budgeterade finansiering från markeringsavgifter. Omkring 8 miljoner kronor av intäktsbortfallet var från utbildningsnämnden vilket innebar att det motsvarades av lägre kostnader inom utbildningsnämnden.

Att på kort sikt under pågående pandemi vidta åtgärder för att balansera intäktsbortfallet var inte möjligt på grund av den höga andelen fasta kostnader i idrotts- och fritidsnämndens budget. Någon alternativ användning av de lokaler som inte kunde bokas ut var heller inte möjlig. Detta dels på grund av restriktionerna, dels på grund av nämndens uppdrag att så snart som restriktionerna hävdes åter tillhandahålla lokaler och anläggningar för skolor och föreningsliv. Under hösten 2021 återgick boknings- och intäktsvolymerna till mer normala nivåer, dock med bortfall återigen under december på grund av återinförda restriktioner.

Inriktningsmål 2



Tillkommande uppdrag: att uppdra till Destination Uppsala AB att svara för genomförandet av SM-finalerna

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: SM-finalerna i Bandy 2022 (KSN-2021-00629) KS 2020-05-12.

Rapportering:

SM-finalerna i bandy 2022 genomfördes 18–19 mars 2022. Uppföljning och sammanställning av projektet pågår.



Tillkommande uppdrag: att uppdra åt Destination Uppsala AB att tillsammans med O-Ringen AB och berörda intressenter utforma en plan för genomförandet av O-Ringen 2022

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Värdskap för O-ringen 2022 (KSN-2018-2845) KS 2021-05-12.

Rapportering:

O-ringen genomfördes vecka 30, 2022.



Tillkommande uppdrag: att ge Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB i uppdrag att förhandla med huvudmannen för IFU arena om ett möjligt gemensamt driftsupplägg av de två närliggande arenorna

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2020-08-25.

Rapportering:

Ett samarbetsavtal tecknades i början av 2022 som innebär att Uppsala kommun arenor och fastigheter AB:s medarbetare sköter den tekniska driften av IFU Arena.



Tillkommande uppdrag: att inom de av kommunfullmäktige beslutade investeringsramarna för anläggningarna vid Gränby sportfält beställa en arena, upprustning av A-hallen samt nybyggnation av en ishall för träning från Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB i enlighet med fördragningen.

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2021-08-25.

Rapportering:

Upphandling av byggtreprenör för arenan har påbörjats under hösten 2021 med planerad tilldelning under september 2022. Förslaget håller sig inom de av kommunfullmäktige redan beslutade investeringsramarna.



Tillkommande uppdrag: att hemställa till bolagsstyrelsen i Destination Uppsala AB att projektleda en satsning på olika kulturarrangemang i syfte att locka besökare till Uppsala city i enlighet med föredragningen

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2021 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Kulturarrangemang för att locka besökare till Uppsala city (KSN-2021-02319) KS 2020-09-22

Rapportering:

Uppdraget genomfört och slutfört enligt plan under november-december 2021.



Tillkommande uppdrag: att hemställa till bolagsstyrelsen i Destination Uppsala AB att besluta om att förstärka evenemanget Allt ljus på Uppsala enligt föredragning samt bevilja ett extra verksamhetsbidrag på 380 000 kronor till Destination Uppsala AB för att finansiera förstärkningen av evenemanget

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2021 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Insatser för att underlätta återstart av det lokala näringslivet (KSN-2021-01678) KS 2020-09-22

Rapportering:

Uppdraget genomfört och klart november 2021.



Tillkommande uppdrag: att uppdra till Destination Uppsala att teckna avtal kring genomförande av friidrottsevenemang med Uppsala IF Friidrott inom ramen för de ekonomiska förutsättningar som redovisas i föredragningen

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Satsning på friidrottsevenemang (KSN-2021-03236) KS 2022-02-08

Rapportering:

Friidrottsavtalet är under slutformulering och avtalet beräknas vara undertecknat under 2022.



Tillkommande uppdrag: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.

Berörda: alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09

Rapportering:

Flera av kommunens verksamheter rapporterar att de arbetar med krisledningsplaner och fastställande av hur verksamheter ska organiseras och bedrivas vid allvarliga händelser eller störningar. Arbetet med kontinuitetsplanering fortgår i många verksamheter där risker och åtgärder identifieras och som kan komplettera redan existerande ledningsplan vid allvarlig störning.

Under våren 2022 har ett antal insatser genomförts för att initiera och intensifiera arbetet med kontinuitetshantering inom kommunens verksamheter. Riktade utbildningstillfällen har genomförts för förvaltningar som ännu inte påbörjat detta arbete. Värde av att arbeta med kontinuitetshantering och avbrottsplaner har lyfts och diskuterats i kommunens nätverk för beredskapsfrågor. Åtgärder har även genomförts för att stärka kunskapen om informationssäkerhet i kommunen och på så vis minska risken för olika former av cyberangrepp och IT-störningar.

En kommunövergripande arbetsgrupp rörande flyktmottagande med anledning av kriget i Ukraina har tagits fram och sammanträder regelbundet under hösten 2022. Utifrån kriget i Ukraina har Uppsalahem fått ett ökat fokus på översyn av skyddsrum. En intern inventering har gjorts och därefter genomfördes en upphandling av extern besiktningsperson. Arbetet med genomgång av skyddsrummen genomförs under hösten 2022 och förväntas som senast vara färdigställd i början av 2023. Med anledning av kriget påverkas även kostnaderna för och tillgång till drivmedel, livsmedel och energi. För att förbereda sig för detta har kommunen till exempel köpt in en årsförbrukning av AdBlue för lagerföring. Det har gjorts för att kunna upprätthålla viktiga driftsfunktioner om det blir brister i tillgång. Det finns även ett buffertlager av

HVO100. Rutinen är också att samtliga fordon ska tankas fullt vid halv tank vilket innebär att det finns en tillgänglig buffert i fordonen.

Ur ett samhälls- och medborgarperspektiv behöver tillgång till dricksvatten och hantering av spillvatten och avfallshantering skyddas särskilt. Inom Uppsala vatten och avfall AB har säkerhetsskyddsarbetet identifierats som prioriterat och insatser är förstärkta i enlighet med säkerhetsskyddslagen, där konsekvenserna av analysen kommer att leda till vidare aktiviteter och kostnader inom skalskydd, personal, IT, informationshantering och upphandling. Bolagets arbete för att öka motståndskraften mot olika typer av hot har skett genom bland annat säkerhetsskydd, för att skydda våra samhällsviktiga uppdrag från hot. Insatser har genomförts gällande personalsäkerhet, skydd av anläggningar och information.

Arbete pågår i en särskild organisation kopplat till omvärldsläget. Denna organisation arbetar med att ytterligare stärka brandförsvarets förmåga att verka under störningar samt att stärka förmågan till räddningstjänst under höjd beredskap. Åtgärder vidtas bland annat gällande reservkraft, drivmedel, mat, vatten, alarmering och skalskydd.



Tillkommande uppdrag: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.

Berörda: alla nämnder | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Rapportering:

Flera av kommunens verksamheter rapporterar att beredskap för att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut omhändertas i arbetet med verksamhetens kontinuitetshantering. Utvecklingen av kontinuitetshantering syftar bland annat till att så långt som möjligt reducera initial effekt. Vidare ska den även reducera avbrottstiden från den operativa nivån i händelse av krisincident – inklusive händelse av att digitala funktioner slås ut.

Många verksamheter rapporterar att ett utvecklingsarbete pågår och planerar eller har genomfört övningar för att säkerställa att verksamheten kan arbeta manuellt i händelse av att digitala funktioner slås ut. Exempelvis har vård- och omsorgsförvaltningen genomfört workshops tillsammans med den kommunövergripande enheten för krisberedskap och civilt försvar. De har också utbildat avdelningschefer såväl som förvaltningens krisberedskapsteam i säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och handlingar genom MSB:s webbutbildning.

Risker har identifierats hos många verksamheter som ska kunna bedrivas i krigsnära händelse eller krig och i dagsläget finns inget system för att utbetala försörjningsstöd analogt enligt arbetsmarknadsnämnden.

Valet förbereds för analog hantering med exempelvis kontaktlistor till lokaler och medarbetare och beredskap finns i lokaler för att hantera elavbrott med mera. Verksamheten för geodata har säkerställt kartor i krisberedskap och fysiska kartor och USB-minnen med kartor över hela kommunen finns att tillgå vid eventuella IT-störningar. Kommunens krisberedskapsorganisation har denna information och kan nyttja kartorna vid behov.



Tillkommande uppdrag: Teckna avtal kring genomförande av SM-veckan 2026 med Riksidrottsförbundet och Sveriges Television inom ramen för de i ärendet redovisade ekonomiska förutsättningar.

Berörda: DUAB | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om att arrangera SM-veckan 2026 (KSN-2022-00697) KS 2022-04-06.

Rapportering:

Ansökan om att arrangera SM-veckan 2026 i Uppsala är inlämnad i juni 2022. Uppsala gick under juli 2022 vidare i uttagningen som en av fem städer. Beslut om värdstad för SM-veckan 2026 kommer från SVT och Riksidrottsförbundet i november 2022, då kan avtal tecknas om Uppsala blir utvalt.

Inriktningsmål 3



Tillkommande uppdrag: att uppdra till stadsbyggnadsförvaltningen att prioritera arbetet med byggande i de prioriterade tätorterna så att en planreserv om 400 bostäder uppnås samt att löpande rapportera arbetet till kommunstyrelsen och plan och byggnadsnämnden. Planreserven bör vara uppnådd senast 2022.

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärendet för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

En särskild satsning påbörjades för att stimulera bostadsbyggande på landsbygden där kommunen inventerar outnyttjade byggrätter. I ett antal prioriterade tätorter ges förslag på nya byggrätter. Som en del i arbetet med att öka småhusbyggandet på landsbygden tas ett planprogram fram inför planläggningen av bostäder i Marielund. I syfte att komplettera med prisrimliga lägenheter i flerfamiljshus har en detaljplan tagits fram och antagits i Bälinge. Planreserven i de utpekade tätorterna förväntas uppnås under året.



Tillkommande uppdrag: att initiera bildande av naturreservat för Röboåsen-Tunåsen, med målet att beslut ska fattas i kommunfullmäktige i juni 2023

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärendet för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

Förslag till naturreservat är under utarbetande med målbilden att plan- och byggnadsnämnden ska kunna fatta beslut om samråd i december 2022.



Tillkommande uppdrag: att initiera bildande av naturreservat för Fjällnora friluftsområde, med målet att beslut ska fattas i kommunfullmäktige i juni 2022

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige har arbetet med att bilda naturreservat i Fjällnora slutförts och invigning är planerad till september. Effekten av reservatsbildningen är ett säkerställande av bevarandet av tätortsnära natur med höga naturvärden och med stor vikt för friluftslivet.



Tillkommande uppdrag: att initiera bildande av naturreservat för Gula stigen, med målet att beslut ska fattas i kommunfullmäktige i juni 2022

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2022 | **Uppdraget är försenat**

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

Ärendet är fortsatt under beredning i nämndens förvaltning.



Tillkommande uppdrag: att initiera utredning inför ett bildande av naturreservat för Stabbyskogen och Stabby backe

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2023 | **Uppdraget pågår enligt plan**

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

Upplandsstiftelsen har tagit fram ett utkast till skötselplan som nu ska bearbetas av plan- och byggnadsnämnden.



Tillkommande uppdrag: att initiera en utredning för ett varaktigt skydd inför detaljplaner och tillståndsprövning för Natura 2000 för Sydöstra stadsdelarnas gröna stråk och skyddzon mot Lunsens Natura 2000-område

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2023 | **Uppdraget väntar enligt plan**

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

Kommentar:

Arbetet är beroende av annan detaljplanering inom Sydöstra stadsdelarna. Processen behöver gå parallellt med detaljplanering och tillståndsprövning som ännu inte har påbörjats i området. Vidare är det också beroende ett avtal med staten om 21 500 nya bostäder i området.



Tillkommande uppdrag: att initiera gränsjustering och översyn av reservatsföreskrifter för naturreservatet Hågadalen-Nåsten

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2023 | **Uppdraget pågår enligt plan**

Beskrivning:

Beslutspunkterna ingick i: Översyn av gränser, reservatsföreskrifter och skötselplan för naturreservatet Hågadalen Nåsten (KSN-2021-01239) KS 2021-06-16.

Kommentar:

En översyn av skötselplanen har påbörjats. Parallellt kommer reservatsbeslutet med föreskrifter ses över. Detta då reservatsbeslutet kopplar till skötselplanen och en utökning av naturreservatet planeras med kvarteren Kalkstenen/Blodstensskogen.



Tillkommande uppdrag: att i samband med översyn av gränser utreda avgränsning och förutsättningar för att på bästa sätt skydda skogsmark vid kvarteren Kalkstenen och Blodstenen och införliva området i naturreservatet Hågadalen-Nåsten med syftet att bibehålla naturvärden långsiktigt och utveckla skogsområdet i samspel med omgivande naturskydd samt säkerställa gröna samband för djur och växter och naturupplevelser

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkterna ingick i: Översyn av gränser, reservatsföreskrifter och skötselplan för naturreservatet Hågadalen Nåsten (KSN-2021-01239) KS 2021-06-16.

Kommentar:

En översyn av skötselplanen har påbörjats. Parallellt kommer reservatsbeslutet med föreskrifter ses över. Detta då reservatsbeslutet kopplar till skötselplanen och en utökning av naturreservatet planeras med kvarteren Kalkstenen/Blodstensskogen.

Inriktningsmål 4



Tillkommande uppdrag: att uppdra till nämnder och bolagsstyrelser att beakta integrationsrapporten och vidta åtgärder för en bättre integration i Uppsala

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Integration i Uppsala 2020 - nuläge, målsättning och plan för uppföljning KSN-2018-1069 § 339 2020-12-16.

Rapportering:

Uppdraget pågår enligt plan. Flera av kommunens verksamheter rapporterar att de arbetar för bättre integration. Exempelvis erbjuds hos stadsteatern kostnadsfria föreställningar för barn och unga. Vidare deltar kommunen i Skolverkets särskilda satsning för att utveckla undervisningen för nyanlända och flerspråkiga elever.

I grundskolan och gymnasiet har det genomförts aktiviteter som tagits fram i handlingsplanen. Grundskolan kommer att fortsätta arbetet med att utveckla undervisningen för nyanlända och flerspråkiga elever. Detta genom en satsning på att utveckla undervisningen i svenska som andraspråk. Satsningen genomförs i samarbete med Stockholms universitet och beräknas pågå under hela nästa läsår. Gymnasieskolan kommer att fortsätta arbetet med att utveckla undervisningen för nyanlända och flerspråkiga elever. Utvecklingen fortgår vad gäller studiehandledning, kollegialt lärandet inom språkutvecklande arbetssätt och säkerställande av övergångar från grundskolan till respektive vuxenutbildning.

Mellan 2020 till 2021 genomförde Uppsalahem tillsammans med Arbetsmarknadsförvaltningen satsningen Uppsalahem Femme. Syftet med satsningen var att fler utrikesfödda kvinnor skulle kunna få genomgå praktik parallellt med en utbildning i svenska. För att ge ännu fler personer möjlighet att genomgå en validerad praktik kommer samarbetet med TalangAkademin utöka satsningen på att ta emot praktikanter under 2022.



Tillkommande uppdrag: att hemställa till kulturnämnden och idrotts- och fritidsnämnden att se över möjligheten att ta fram uppsökande metoder för att nå de barn och unga som idag inte deltar i fritidsaktiviteter i syfte att möjliggöra ökat deltagande

Berörda: KTN och IFN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Rapport Barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala 2021 (KSN-2021-01304) 2021-06-16.

Kommentar:

Utveckling av arbetet med fritidslots och implementering av uppdraget har genomförts med samarbetspartner. Framför allt har flera möten med RF-Sisu bidragit till samsyn och utveckling av uppdraget. Informationsmaterial är framtaget och en lansering av uppdraget sker under hösten.



Tillkommande uppdrag: att kommunledningskontoret i samverkan med socialförvaltningen tar fram kompetensutveckling när det gäller barns stärkta rätt till skydd för att öka kunskapen om den nya lagstiftningen i den kommunala organisationen

Berörda: KS och SCN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Nollvision mot våld i nära relationer (KSN-2021-02883) 2021-11-24.

Rapportering:

Kompetensutveckling vad gäller barns stärkta rätt till skydd för att öka kunskapen om den nya lagstiftningen i den kommunala organisationen planeras att omhändertas. Detta som åtgärder för handlingsplaner kopplade till program för våld i nära relationer.



Tillkommande uppdrag: att ovanstående arbetas in i kommande revideringar av berörda styrdokument.

Berörda: SCN | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkterna ingick i Nollvision mot våld i nära relationer (KSN-2021-02883) 2021-11-24.

Kommentar:

Styrdokumenterna inom socialnämndens verksamheter beräknas vara uppdaterade under 2022, givet att inga större och oförutsedda förändringar sker i rättsläget.

Inriktningsmål 5 och 6

Inga KS-beslutade tillkommande uppdrag.

Inriktningsmål 7



Tillkommande uppdrag: att genomförandet av den nya förvaltningsorganisationen fortlöpande ska rapporteras till omsorgsnämnden, äldre- och kommunstyrelsens arbetsutskott

Berörda: OSN och ÄLN | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Besluts punkten ingick i Gemensam förvaltning för omsorgsnämnden och äldrenämnden (KSN-2020-03394) §7 2021-01-19.

Rapportering:

Inom ramen för arbetet att möta de mål som sattes för den sammanslagna förvaltningen, organisation 2.0, har ett flertal aktiviteter genomförts under 2022. Med stöd av det framtagna bildspelet, som anger riktning och prioritering mot de viktigaste effektmålen, har ett flertal workshops genomförts med syfte att skapa nya tankebanor och öppna upp för nya lösningar.

Fyra områden där det finns möjligheter till samnyttjande:

1. Geografiska samarbeten, till exempel kring förstärkt nattbemanning vid behov
2. Samnyttjanden av lokaler
3. Delad kompetens och utbildningsinsatser, arbete pågår för att gemensamt utveckla lärportalens basutbud och ta fram ett grundpaket
4. Medarbetare, dela resurser och kompetenser.

Ett utvecklingsledarnätverk startades upp under våren och syftar till att öka samarbete mellan avdelningarna. Exempelvis har ett förvaltningsövergripande handledningsstöd för hantering av patients eller brukares utåtagerande beteende startats upp. I augusti startades en utvecklings- och kvalitetsledningsgrupp. I grupperna arbetar avdelningscheferna tillsammans för att skapa förutsättningar för gemensam strategi och arbetssätt kring kvalitetsfrågor – kvalitet för brukare, medarbetare och verksamhet – vilket indirekt och direkt handlar om organisation 2.0.



Tillkommande uppdrag: att revidera handlingsplan till program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Berörda: OSN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

En revidering av handlingsplanen är nödvändig för att nå måloppfyllelse och för att kunna ta fram indikatorer utifrån programmets målområden och reda ut kopplingar till Agenda 2030. Stöd behöver tas fram till nämnder och bolagsstyrelser, i hur de praktiskt kan arbeta med åtgärder i handlingsplanen. Arbetet kan med fördel bedrivas i samverkan med civilsamhället, och andra viktiga partners utifrån målområdet. Sedan programmet antogs har de nationella rekommendationerna ändrats avseende lämpliga begrepp inom området. Därför ska revideringen även innefatta uppdatering till relevanta begreppsformuleringar.

Rapportering:

Revidering av handlingsplanen kopplad till programmet är uppstartat. Projektsamordnare och brukarombud är delaktiga i arbetet kring en enkät om full delaktighet inom kommunkoncernen. Enkäten syftar till att bidra till ökad kännedom hos nämnder och bolag på sådant sätt att den på övergripande nivå uppmärksammar kommunens arbete med full delaktighet. Enkäten är nationell och resultaten publiceras årligen på mfd.se vilket möjliggör att följa resultaten år efter år och jämföra mellan kommuner.



Tillkommande uppdrag: att uppdra till stadsdirektör att tillse att återrapportering om hur arbetet med vårdcentrum fortskrider sker till berörda nämnder.

Berörda: ÄLN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Ledningsstruktur för vårdcentrum (KSN-2021-01291) KS 2021-11-24.

Rapportering:

Kommunen och regionen har som mål att 2030 ha vårdcentrum där de nuvarande vårdcentralerna kommer att ha en stor roll. Arbete pågår med att tydliggöra roller och ansvar. Målet för ett vårdcentrum är att bidra till bättre och mer jämlik hälsa samt skapa förutsättningar för en god och nära vård för individer med komplexa behov.

För att skapa förutsättningar för en geografisk nulägesbild av befintliga vård- och omsorgsverksamheter genomförs ett utvecklingsarbete inom området geografiskt informationssystem (GIS). Syftet med projektet är att förtydliga förutsättningarna för den framtida utvecklingen av vårdcentrum inom Uppsala kommuns geografiska områden. Projektet ska bidra till att invånare i Uppsala kommun får en mer effektiv och nära vård.

Återkoppling om arbetet med vårdcentrum har skett till berörda nämnder i form av verksamhetsberättelse HSVU Uppsala 2021 respektive delårsrapport HSVU Uppsala 2022.

Inom ramen för användandet av de medel som finns inom överenskommelse om god och nära vård 2021 har en modell för kommunalt akademiskt vård- och omsorgscentrum (KAVOC) utvecklats. Uppsala kommun gör detta i samverkan med Region Uppsala och Uppsala universitet. KAVOC är ett sätt att stärka förutsättningarna för ett forsknings- och evidensbaserat arbetssätt inom Uppsala kommuns hälsovård, sjukvård och omsorg. Inrättande av Uppsala KAVOC kan därmed underlätta implementering av evidensbaserad kunskap och forskning inom kommunens vård- och omsorgsverksamheter.



Tillkommande uppdrag: att uppdra till stadsdirektör att i samverkan med regiondirektör genomföra genomförandepilot om ledningsstruktur för vårdcentrum centrala Uppsala.

Berörda: ÄLN | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Ledningsstruktur för vårdcentrum (KSN-2021-01291) KS 2021-11-24.

Rapportering:

Samtliga delar som inkluderas i den beslutade piloten kring Vårdcentrum centrala Uppsala leds, styrs och genomförs i samverkan mellan Region Uppsala och Uppsala kommun. Vad gäller horisontell ledning och styrning med fokus på samverkan inom effektiv och nära vård (där vårdcentrum ingår) så är förflyttningen påbörjad och samverkan genomsyrar i stora delar de beslutsprocesser som finns och de aktiviteter som genomförs.

Att gå från förhandlingskultur till samverkanskultur är en strategisk satsning där flertalet åtgärder genomförs. Omställningsarbetet ska beredas i mindre former för att sedan succesivt inarbetas i ordinarie verksamhet för att få genomslag på bredden. Piloter är påbörjade och fortgår inom ramen för omställningsarbetet och med utgångspunkt i de beslutade målområdena.

Inriktningsmål 8



Tillkommande uppdrag: att uppdra till kulturnämnden, utbildningsnämnden och äldrenämnden att i samband med del- och årsbokslut redovisa hur medlen använts

Berörda: UBN, ÄLN, KTN | Beräknat slutår: 2022 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Fördelning av statsbidrag finskt förvaltningsområde 2021 (KSN-2021-00604) KS 2021-05-12.

Rapportering:

Redovisning har rapporterats till uppföljande myndighet Länsstyrelsen i Stockholm och Sametinget.

Inriktningsmål 9



Tillkommande uppdrag: att uppdra till samtliga förvaltningschefer att göra en översyn av chefers organisatoriska förutsättningar.

Berörda: Alla nämnder | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Rekommendation om riktmärke för antal medarbetare per chef i Uppsala kommun (KSN-2021-03046) 2021-12-15.

Rapportering:

Arbetet pågår enligt plan och vissa verksamheter har rapporterat att de är klara. Flera verksamheter rapporterar att de har gjort eller ska göra en översyn av organisationen för att stärka chefernas organisatoriska förutsättningar samt säkerställa arbetsmiljö, verksamheternas effektivitet och styrning. Dialog med chefer pågår.

Inom uppdraget har avdelningar rapporterat att de bland annat tagit fram chefslönekriterier och infört ett nytt chefsled. Syftet med chefsledet är att korta avståndet mellan ledning och medarbetare.



Tillkommande uppdrag: att uppdra till samtliga förvaltningschefer att göra en analys av nuläge och önskat läge gällande antal medarbetare per chef och ta fram en plan för implementering och ekonomiska konsekvenser av implementeringen

Berörda: Alla nämnder | Beräknat slutår: 2023 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Rekommendation om riktmärke för antal medarbetare per chef i Uppsala kommun (KSN-2021-03046) 2021-12-15.

Rapportering:

Inom de verksamheter där behov finns av en översyn pågår uppdraget enligt plan och några verksamheter har även rapporterat att de är klara. Där uppdraget rapporteras som färdigt fortgår arbetet med att aktivt arbeta med chefers förutsättningar. Två verksamheter rapporterar att de utifrån översynen genomfört organisationsförändringar då antalet medarbetare per avdelning bedömts vara för många.

Samordningsförbundets styrelseprotokoll torsdagen den 15 september 2022

Dag torsdagen den 15 september 2022
Tid 09.00 - 12.00
Plats Regionens hus, Kungsängen, plan 5

Paragrafer § 25 – 40

Justeringsdag: torsdagen den 29 september 2022

Datum för anslags uppsättande: fredagen den 30 september 2022

Sista dag för överklagande: den torsdagen den 20 oktober 2022

Datum för anslags nedtagande: fredagen den 21 oktober 2022

Justering, Samordningsförbundet i Uppsala län använder sig av elektronisk underskrift via Visma för justering av beslutsprotokoll. Denna återfinns på protokollets sista sida.

Samordningsförbundet i Uppsala län
Storgatan 27
751 85 Uppsala

Organisationsnummer
222000-2576

info@finsam uppsala.se

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

Medlemsorganisation

Uppsala
Region Uppsala
Försäkringskassan
Enköping
Tierp
Älvkarleby

Ordinarie ledamöter

Mohamad Hassan (L), ordförande
Annika Forsell (MP) 1:e vice ordförande
Stefan Mörk 2: vice ordförande
Mats Flodin (M)
Åsa Sikberg (M)
Inga- Lil Tegelberg (S)

Ej närvarande ordinarie ledamöter

Arbetsförmedlingen	Jimmy Algotsson
Heby	Annika Krispinsson (C)
Håbo	Roger von Walden (M)
Knivsta	Britt-Louise Gunnar (S)
Östhammar	Lisa Norén (S)

Ersättare

Region Uppsala	Vivianne Macdisi (S)
Försäkringskassan	Karolina Eriksson
Enköping	Solweig Eklund (S)
Tierp	Viktoria Söderling (S)
Älvkarleby	Gunn Johansson (C)
Östhammar	Pär-Olov Olsson (M) tjänstgörande

Ej närvarande ersättare

Arbetsförmedlingen	Malin Bredberg
Uppsala	Robin Kronvall (M)
Heby	Margaretha Gadde Jennische
Håbo	Inger Wallin (S)
Knivsta	Synnöve Adell (KD)

Övriga närvarande, Samordningsförbundets kansli

Åsa Fichtel, förbundschef,
Katarina Åkerblom, verksamhetsutvecklare
Annika Sagström, processtödare
Anki Jansson, ekonom
Kristina Ulfsson, administratör

Ej närvarande, Samordningsförbundets kansli

Karolina Eriksson, projektledare SMAIL

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 25**Val av justerare och justeringstid****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att utse Stefan Mörk att jämte ordförande justera förbundsstyrelsens protokoll.

att fastställa justeringsdatum till torsdagen den 29 september 2022.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 26**Fastställande av föredragningslista****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att fastställa föredragningslistan med tillägg under övriga ärenden:

- ESF-ansökan
- Information om att en valberedning ska utses

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 27**Ekonomisk information****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärende

Kansliet informerar om beslutsutrymmet för ytterligare insatser finansierade av förbundet. Dels med utgångspunkt från beslut som redan är fattade av styrelsen, dels utifrån finansiella effekter av ärenden som eventuellt går upp till beslut under styrelsemötet.

För att ge en bild av det finansiella läget för kommande år, redovisar vi förväntade ansökningar och de prognostiserade effekterna av dessa.

Aktuellt beslutsutrymme

I tabellen på nästa sida visas beslutsutrymmet där hänsyn tagits endast till redan beslutade insatser. I beslutsutrymmet ingår även det ackumulerade överskottet från tidigare år samt fastställda medlemsintäkter för år 2022.

2021 års resultat har ökat det ackumulerade överskottet till 6 528 tkr, i budgeten hade vi dock förväntningar på att det skulle minska till 3 367 tkr. Budgeterat resultat för 2022 uppgår till - 3 161 tkr, detta minskar tidigare överskott vilket ligger i linje med Nationella rådets rekommendationer angående storlek på sparade medel.

Sedan arbetsutskottets möte den 2 juni har en ny prognos utfärdats där resultatet för 2022 förväntas uppgå till -2 773 tkr. Ackumulerat överskott per 31 dec prognostiseras till 3 755 tkr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

EKONOMISK INFORMATION, belopp i TSK		Budget 2022	Prognos 2022	Budget 2023	Budget 2024
INTÄKTER					
Medlemsavgifter		23 090	23 090	23 090	23 090
ESF medel SMAIL projektet		3 400	3 400	1 100	
S:A INTÄKTER		26 490	26 490	24 190	23 090
KOSTNADER					
Förtroendevalda		800	800	800	800
Förvaltning		3 800	3 800	4 320	4 500
Förvaltning ESF SMAIL		600	600	180	0
ESF SMAIL		2 800	2 800	920	0
Samverkansinsatser		21 651	21 263	5 704	3 375
<u>Namn på insats</u>	<u>Insatsägare</u>				
Jobbcentrum - Din väg framåt	Enköping	2 675	2 675		
Plattform för individstöd	Heby	2 161	2 261	2 302	2 345
Framsteget 2.0	Håbo	3 598	3 598		
En väg in - steget vidare	Knivsta	1 965	1 965		
RegExPro	Region Uppsala	1 200	1 534	1 145	
Ung Framtid	Tierp	2 803	2 803		
Lokussamordnare	Uppsala	360	360		
Arbetslivsintro	Uppsala	3 375	3 375		
Digital plattform för stöd i studier	Uppsala	566	1 244		
Lokussamordnare	Älvkarleby	158	158	40	
Bryggan (inkl förlängning)	Östhammar	1 780	1 780	1 187	
Prognostiserat ej nyttjade insatsmedel			-1 500		
	S:a samverkaninsatser	20 641	20 253	4 674	2 345
<u>Övriga samverkansinsatser</u>					
Ekonom projektstöd		430	430	440	440
Verksamhetsutvecklare		430	430	440	440
Kompetenshöjande insatser		150	150	150	150
	S:a övr samverkansinsatser	1 010	1 010	1 030	1 030
S:A KOSTNADER		29 651	29 263	11 924	8 675
ÅRETS BERÄKNADE RESULTAT		-3 161	-2 773	12 266	14 415
Över- underskott från tidigare år		6 528	6 528	3 755	16 021
KVARVARANDE BESLUTSUTRYMME		3 367	3 755	16 021	30 436
<u>Nya ansökningar, ej beviljade</u>					
Ung framtid, Tierp +AF + Region				2 775	2 775
En väg in-steget vidare Knivsta +AF				1 696	1 695
Arbetslivsintro, Uppsala kommun + AF + Region				2 904	0
Framsteget 2.0 Håbo + AF				3 831	3 880
Jobbcentrum - Din väg framåt Enköping				2 653	2 652
Arbetsmarknadsstöd Älvkarleby				770	770
Lokussamordnare Uppsala				360	360
S:a ny ansökning				14 989	12 132
BESLUTSUTRYMME efter ovan föreslagna ansökningar		0	0	1 032	1 251

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 28**Ansökan Lokussamordnare Uppsala****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för *Lokussamordnare Uppsala*, för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 720 000 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument

Ärendet*Ansökan*

Uppsala kommun ansöker tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala om finansiering för en Lokussamordnare under perioden 1 januari 2023 till och med sista december 2024.

Bedömning

Ansökan avser en strukturinsats för fortsatt finansiering av en Lokussamordnare, där Uppsala kommun är insatsägare och Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala är samverkansparter.

Bedömningen är att ansökan ligger i linje med styrelsens inriktning gällande målgrupp och innehåll. De mätbara mål och de resultat som insatsen strävar efter överensstämmer också med styrelsens inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande.

Beslutsunderlag

Ansökan, Lokussamordnare Uppsala, dnr. 2019:31

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 29

Ansökan Arbetslivsintro

Beslut

Förbundsstyrelsen beslutar

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *Arbetslivsintro Uppsala* för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2023, maximalt 2 904 400 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet

Ansökan

Uppsala kommun ansöker tillsammans med Region Uppsala om medel för att finansiera insatsen Arbetslivsintro under perioden 1 januari 2023 till sista december 2023. Ansökan gäller en förlängning av tidigare insats som beviljats till och med 31 december 2022.

Bedömning

Ansökan gäller individinsatsen Arbetslivsintro där Uppsala kommun är insatsägare och Region Uppsala samverkanspart. Det finns i ansökan beskrivet önskade mål och resultat som ligger i linje med styrelsens inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande.

Ett resonemang kring möjligheterna för implementering framkommer i ansökan och den frågan kommer följas upp genom kvartalsrapportering till förbundet.

Beslutsunderlag

Ansökan, Arbetslivsintro, dnr. 2021:12

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 30**Ansökan Ung framtid****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *Ung framtid, Tierp* för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 5 550 000 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet*Ansökan*

Tierps kommun, ansöker tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala om finansiering för insatsen Ung framtid under perioden 1 januari 2023 till och med sista december 2024. Ansökan gäller en förlängning av tidigare insats som beviljats till och med 31 december 2022.

Bedömning

Ansökan rör en förlängning av individinsatsen Ung framtid där Tierps kommun är insatsägare och Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala är samverkansparter. Bedömningen är att insatsen ligger i linje med förbundets inriktning vad gäller målgrupper och innehåll. I ansökan anges resultat och mätbara mål som överensstämmer med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ett resonemang kring möjligheterna för implementering framkommer i ansökan och den frågan kommer följas upp genom kvartalsrapportering till förbundet. Ansökan har diskuterats i Tierps lokusgrupp både genom mejlväxling och vid ett möte i juni 2022.

Beslutsunderlag

Ansökan, Ung framtid, dnr. 2021:13

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 31**Ansökan Framsteget 2.0****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *Framsteget 2.0*, för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 7 711 000 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet*Ansökan*

Håbo kommun ansöker tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala om finansiering för insatsen Framsteget 2.0 under perioden 1 januari 2023 till och med sista december 2024. Ansökan gäller en förlängning av tidigare insats som beviljats till och med 31 december 2022.

Bedömning

Denna förlängningsansökan rör en individinsats där Håbo kommun är insatsägare och Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala är samverkansparter. Ansökan har diskuterats i Lokusgruppen i Håbo samt i Framstegets operativa ledningsgrupp. Bedömningen är att insatsen ligger i linje med förbundets inriktning vad gäller målgrupper och innehåll. I ansökan anges resultat och mätbara mål som överensstämmer med förbundets inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande. Ett resonemang kring möjligheterna för implementering framkommer i ansökan och den frågan kommer följas upp genom kvartalsrapportering till förbundet.

Beslutsunderlag

Ansökan, Framsteget 2.0, dnr. 2021:14

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 32

Ansökan En väg in-steget vidare

Beslut

Förbundsstyrelsen beslutar

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *En väg in-steget vidare* för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 3 391 000 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet

Ansökan

Knivsta kommun tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala ansöker om finansiering för insatsen *En väg in-steget vidare* under perioden 1 januari 2023 till 31 december 2024. Ansökan gäller en förlängning av tidigare insats som beviljats till och med 31 december 2022.

Bedömning

Ansökan rör en individinsats där Knivsta kommun är insatsägare och Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Uppsala är samverkansparter. Ansökan har diskuterats i Lokusgruppen i Knivsta under våren 2022. Bedömningen är att insatsen ligger i linje med förbundets inriktning vad gäller målgrupper och innehåll. I ansökan anges resultat och mätbara mål som överensstämmer med förbundets inriktning. Ett resonemang kring möjligheterna till implementering framkommer i ansökan och kommer följas upp genom kvartalsrapportering till förbundet.

Beslutsunderlag

Ansökan, *En väg in-steget vidare*, dnr. 2021:11

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 33

Ansökan Jobbcentrum, din väg framåt

Beslut

Förbundsstyrelsen beslutar

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *Jobbcentrum, din väg framåt, Enköping* för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 5 305 000 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet

Ansökan

Enköpings kommun ansöker tillsammans med Arbetsförmedlingen om finansiering för insatsen Jobbcentrum – din väg framåt under perioden 1 januari 2023 till 31 december 2024. Ansökan gäller en förlängning av tidigare insats som beviljats till och med 31 december 2022.

Syftet med insatsen är att utöka stödet till individer bosatta i Enköpings Kommun som står långt ifrån arbetsmarknaden med behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser.

Bedömning

Ansökan avser en individinsats med fortsatt finansiering av en del av Jobbcentrum, där Enköpings kommun är insatsägare och Arbetsförmedlingen samverkanspart. Ansökan har diskuterats och tagits fram genom en dialog i Lokusgruppen under våren 2022, och med enskilda dialoger med Arbetsförmedlingen som är samverkanspart.

Bedömningen är att ansökan ligger i linje med styrelsens inriktning gällande målgrupp och innehåll. De mätbara mål och de resultat som insatsen strävar efter överensstämmer också med styrelsens inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande och frågan om implementering kommer följas upp genom kvartalsrapportering till förbundet.

Beslutsunderlag

Ansökan, Jobbcentrum, din väg framåt, dnr. 2021:15

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 34**Ansökan Förstärkt stöd till arbete eller studier****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att bevilja finansiellt stöd enligt ansökan för insatsen *Förstärkt stöd till arbete eller studier, Älvkarleby* för perioden 1 januari 2023 fram till 31 december 2024, maximalt 1 540 400 kronor

att finansieringen av insatsen gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

att finansiering av insatsen gäller under förutsättning att insatsen följer aktuell ansökan, gällande lagstiftning och av förbundet antagna styrdokument.

Ärendet*Ansökan*

Älvkarleby kommun ansöker tillsammans med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala om finansiering för insatsen Förstärkt stöd till arbete eller studier under perioden 1 januari 2023 till 31 december 2024.

Bedömning

Ansökan avser en individinsats med finansiering för en Arbets- och studiecoach, där Älvkarleby kommun är projektägare och Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Uppsala samverkansparter. Ansökan har diskuterats och tagits fram genom en dialog i Lokusgruppen under våren 2022.

Bedömningen är att ansökan ligger i linje med styrelsens inriktning gällande målgrupp och innehåll. De mätbara mål och de resultat som insatsen strävar efter överensstämmer också de med styrelsens inriktning. Uppföljning och utvärdering kommer att ske löpande.

Beslutsunderlag

Ansökan, Förstärkt stöd till arbete eller studier, dnr. 2022:7

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 35**Kommunfördelning av insatser**

Anki Jansson, ekonom informerar om kommunfördelning av insatser, då samtliga ansökningar beslutats enligt förslag.

Sammanställningen bifogas protokollet.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 36**Slutrapport "Studie REKO"****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att lägga informationen om slutrapport "Studie REKO" till handlingarna

Ärendet

Insatsen "Studie av införande av rehabiliteringskoordinatorer (REKO) vid ortopedmottagningen vid Akademiska sjukhuset" förkortat "Studie REKO" pågick under perioden 2019-07-01 till och med 2021-09-30. Syftet var att få möjlighet att slutföra en vetenskaplig studie kring hur införandet av en rehabiliteringskoordinator på sjukhusets ortopedmottagning har effekt på sjukskrivning och återgång i/påbörjan av arbete eller studier för patienter som är sjukskrivna.

Forskningsrapporten blev färdigställd i juni 2022 och slutsatserna är att interventionen inte genererat några statistiskt signifikanta skillnader avseende sjukskrivningsstatus, eller återgång i/påbörjan av arbete/studier mellan interventions- och kontrollgrupp vid sex månaders uppföljning. Inte heller påvisades några statistiskt signifikanta skillnader avseende självskattad hälsa, smärtnivå eller arbetsförmåga mellan interventions- och kontrollgruppen vid sex månaders uppföljning. Studien visar dock att både kontroll- och interventionsgrupp rapporterade högre andel av inkomst från lön, bättre arbetsförmåga och mindre smärtor vid uppföljningsperiodens slut. Det framkommer också att REKO-interventionen varit uppskattad av de patienter som uppgav att de träffat REKO, särskilt med avseende på upplevd delaktighet i planering, förståelse för sin sjukdomssituation och stöd i kontakterna med vården. Problem med att rekrytera patienter från den målgrupp som studien var avsedd för, samt Covid-19 pandemins påverkan på interventionen, medför att det är svårt att dra några generella slutsatser av studieresultaten. Studien har dock påvisat behov av att genomföra likartade interventionsstudier i olika patientgrupper där inte studien störs av en pandemi eller andra extra ordinära händelser som kraftigt begränsar möjligheten att realisera den planerade interventionen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 37

Arbetsgivararbetet

Annika Sagström, processtödjare, informerar om arbetsgivararbetet.

Enkät till Lokusgrupperna:

Baserat på svaren kan följande konstateras

- 3 insatser arbetar med samverkan med arbetsgivare
- Samordningsförbundets arbetsgivarplattform AGUST används eller planeras användas i arbetet
- Intresse av att få mer kunskap för att öka samverkan med arbetsgivare
- Samordningsförbundet processtöd är viktigt!

Analys och slutsats:

Ökad samverkan med arbetsgivare eftersträvas inom insatserna. Samordningsförbundets processtöd för arbetet har en viktig roll för att öka kunskapen kring frågan och förmedla goda erfarenheter av lyckade arbetsmetoder.

Arbetet framåt:

- Lokalt
 - Fortsatt stöd till länets lokusgrupper och insatser
- Regionalt
 - Nätverk för kunskaps- och informationsutbyte
 - Arrangera webinarier för spridning av goda exempel
 - Fortsatt utveckling av AGUST
- Nationellt
 - Lyfta in frågan i befintligt processledarnätverk
 - Lyfta upp frågan till NNS (Finsamkonferensen)

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

§ 38**ESF – SMAIL**

Annika Sagström, processtödjare, informerar om projektet ESF – SMAIL

Nuläge

Samtliga kommuner har genomfört / påbörjat utbildningen, tre kommuner har inte genomfört samtliga utbildningsdagar ännu.

En handledarmanual har tagits fram och är nu i bruk.

Höstens arbete

- SMAIL-utbildningar i många av kommunerna
- Nätverksmöten
- Kompetenspass
- Implementering

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 39**Delegationsbeslut****(Period 2022-06-02–2022-09-15)****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar****att lägga avvikelserapporteringen till handlingarna****Ärende****Delegationsbeslut, förbundschef**

Inga delegationsbeslut har fattats under perioden

Avvikelse rapporter

Arbetslivsintro Uppsala kommun dnr. 2021:12

Plattform för individstöd i samverkan i Heby dnr. 2020:11

Beslutsdatum

2022-06-20

2022-09-02

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 40**Övrigt****ESF-ansökan****Beslut****Förbundsstyrelsen beslutar**

att delegera till arbetsutskottet att fatta beslut gällande ESF-ansökan.

Ärende

Annika Sagström informerade om förutsättningarna för ansökan till ESF.

- POA2-projekt – *Underlätta inträde på arbetsmarknaden i Östra Mellansverige*
- Projekttid: april 2023-april 2026, deadline för ansökan 10 oktober
- Projektägare: Region Uppsala, kommuner samverkansparter
- SoF:s roll: Spridning, utveckling och utvärdering av SMAIL, implementering och spridning av projektresultat samt transnationellt perspektiv
- Utlyst belopp: 113 000 000 kronor, medfinansiering 46%

Valberedning

Åsa Fichtel, förbundschef informerar om att en valberedning ska utses.
Region Uppsala är sammankallande i dessa enligt förbundsordningens §6.

Ordföranden Mohamad Hassan avslutar mötet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

This documents contains 19 pages before this page

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Fördelning av insatsmedel per kommun

Projektagare	Invånare 2021	Medlemsavg 2022	Ansökta insatsmedel 2023-24	Del av årets totala insats- belopp	Utbet för insatser kr/ invånare snitt 2023-24	Sa utbetalt insatsmedel 2020-22	Del av totalt insatsbelopp 2020-22	Utbet för insatser kr/invånare snitt 2020-22
Enköping	47 352	693 484	4 965 000	15%	52	4 989 454	9%	35
Heby	14 262	208 871	4 447 000	13%	156	5 403 712	10%	126
Håbo	22 250	325 858	7 361 000	22%	165	7 182 459	13%	108
Knivsta	19 708	288 629	3 036 000	9%	77	4 635 726	8%	78
Tierp	21 454	314 200	5 230 000	15%	122	7 489 367	14%	116
Uppsala	237 180	3 473 570	2 944 000	9%	6	11 339 358	20%	16
Älvkarleby	9 604	140 654	1 580 000	5%	82	1 028 485	2%	36
Östhammar	22 344	327 234	1 187 000	3%	27	4 947 534	9%	74
FK+AF		11 545 000	1 205 000	4%	2	3 917 766	7%	3
Region Uppsala		5 772 500	1 985 400	6%	3	4 501 885	8%	4
Totalt	394 154	23 090 000	33 940 400			55 435 746		

Medlemsavgiften för kommuner motsvarar 15 kr/invånare

Antal invånare enligt SCB befolkningsstatistik 2021-11-01

STIFTELSEN JÄLLA EGENDOM
Delegationen

Tid: Tisdagen den 7 juni 2022 kl 08.30 – 10.00

Plats: Klassrummet Häggen, Uppsala yrkesgymnasium Jälla, Uppsala

Ledamöter:

Helena Nordström Källström, ordförande
Christian Hermanson
Peter Söderman
Mattias Jansson
Rolf Eriksson, tjug ers för Björn Lind
Johan Källarsson

Tjänstemän:

Tommy Persson, förvaltare
Irene Sjölander, ekonom kommunledningskontoret
Hugo Larsson Holmberg, driftledare

Övriga deltagare:

Lars-Olof Jansson, controller kommunledningskontoret

Sekreterare:

Christina Kardell



Sammanträdet öppnas

Ordförande Helena Nordström Källström förklarar sammanträdet öppnat.

§ 25

Föredragningslistan fastställs

Föredragningslistan fastställs enligt upprättat förslag.

§ 26

Val av justeringsledamot

Christian Hermanson utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 27

Föregående mötesprotokoll

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger protokoll fört vid sammanträde den 22 mars 2022 till handlingarna.

§ 28

Ekonomi**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger med godkännande den ekonomiska rapporten till handlingarna. (Bilaga 1)

Ärende

Ekonomisk rapport per 30 april 2022 förelåg och diskuterades.

Ch Jem

Omställning till ekologiskt lantbruk**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Hugo Larsson Holmberg informerar om besked från gymnasiechefen Christine Kastner Jonsson om att kommunens hållbarhetsavdelning vill pausa ombyggnationen av ladugården på grund av ökade byggkostnader.

§ 30

Information om gården**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Hugo Larsson Holmberg informerar om första vallskörden som pågår. Skörden är dålig men håller bra kvalitet. Förhoppningen är att andra och tredje skörden blir bättre. Simon Levén har anställts som 50% maskinlärare och 50% som driftledare för växtodlingen och Ulrika Robertsson har anställts som 50% naturbrukslärare lantbruksdjur och 50% som driftledare för ladugården.

§ 31

Byggnationer/renovering lokaler**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger rapporten till protokollet

Ärende

En äldre bufferttank för mjölken har driftsatts på grund av att Arla ändrat sina mjölkhämtningstider vilket innebar att personalen i ladugården tvingades börja mjölka väldigt tidigt på morgonen. I och med detta har personalen kunnat återgå till ordinarie arbetsschema.



Information utredning av Stiftelsen Jälla Egendom**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Information lämnades att Hannes Widmark har övertagit ansvaret för utredningen. I övrigt inget nytt i frågan.

§ 33

Anmälningssärenden**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom anmäler rapporten till protokollet.

Ärende

Fakturor över 50.000 kr redovisades.

§ 34

Övriga frågor**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet och ger Hugo Larsson Holmberg i uppdrag att ta fram ett kostnadsunderlag för inköp av två mjölkrobotar till delegationens sammanträde den 13 september 2022.

Ärende

Förvaltaren Tommy Persson informerar att han lämnar sin tjänst som rektor för skolan och förvaltare för stiftelsen under sommaren 2022. Anna Oskarsson har anställts som rektor för skolan. Frågan om förvaltarskapet diskuterades.

Hugo Larsson Holmberg tog upp fråga om inköp av två mjölkrobotar till en totalkostnad på cirka 4,5 mkr då de nya LAS-reglerna som ska träda ikraft den 15 oktober 2022 gör det svårt att ha timanställda som mjölkar då de lättare blir inlasade och därmed ska erbjudas tillsvidareanställning.

Avslutning

Sammanträdet avslutas kl 10.00.

Vid protokollet



Christina Kardell

Justeras 000913



Helena Nordström Källström
Ordförande



Christian Hermanson

Stiftelsen Jälla egendom
Prognos, april 2022

	Utfall Jan-apr 2022	Prognos 2022	Budget 2022	Utfall Jan-apr 2021
INTÄKTER				
Växtprodukter	0	541 000	535 000	0
Mjök	1 093 735	3 751 000	3 250 000	1 066 386
Övriga djurprodukter	212 456	579 000	560 000	296 397
Skogsprodukter	0	30 000	30 000	0
Näringsbidrag, statliga bidrag	264 695	2 213 000	1 840 000	184 995
Uthyrning Oxkällan	288 334	558 000	540 000	244 536
Jälla- och Särsgymnasiet	2 816 384	8 539 000	9 743 000	3 177 129
Ekoprojektet	0	1 847 000	1 801 000	0
Övriga intäkter	148 953	541 000	490 000	136 814
Summa intäkter	4 824 558	18 600 000	18 789 000	5 106 257
KOSTNADER: Råvaror mm				
Växtodlingen, utsäde mm	4 951	580 000	522 000	144 508
Foder nötkreatur	329 320	1 400 000	1 500 000	711 361
Övriga kostnader nöt	140 514	652 000	652 000	189 636
Övriga kostnader råvaror mm	5 735	54 000	54 000	16 473
Drift Oxkällan	128 375	300 000	300 000	100 545
KOSTNADER: Övriga externa	608 894	2 986 000	3 028 000	1 162 524
Arrenden	142 467	976 000	976 000	113 000
Underhåll byggnader mm	70 693	460 000	460 000	214 989
El	189 497	700 000	580 000	180 264
Drivmedel	0	400 000	300 000	0
Värme	255 500	700 000	600 000	266 300
Underhåll inventarier	273 331	448 000	400 000	242 478
Försäkringar	9 379	241 000	242 000	1 629
Styrelsearvoden	57 612	160 000	160 000	62 312
Inhyrd personal	2 303 360	6 634 000	6 315 000	2 201 627
Övriga externa kostnader	225 890	422 000	422 000	127 385
Rörelsens kostnader	4 136 623	14 127 000	13 483 000	4 572 507
Rörelseresultat före avskrivningar	687 934	4 473 000	5 306 000	533 750
AVSKRIVNINGAR	0	4 357 920	4 962 000	0
FÖRLUST AVYTTR. BYGGNAD	0	0	0	0
FINANSIELLA INTÄKTER	6 360	140 000	122 000	5 826
FINANSIELLA KOSTNADER	117 750	496 000	466 000	39 851
BERÄKNAT RESULTAT	576 544	-241 000	0	499 725

UPPSALA KOMMUN
Stiftelsen Jälla Egendom
Delegationen

FÖREDRAGNINGSLISTA

vid delegationens sammanträde 2022-06-07

1. Sammanträdet öppnas
2. Föredragningslistan fastställs
3. Val av justeringsledamot
4. Föregående mötesprotokoll
5. Ekonomi
6. Omställning till ekologiskt lantbruk
7. Information om gården
8. Byggnationer/renoveringar lokaler
9. Information utredning av Stiftelsen Jälla Egendom
10. Anmälningssärenden
11. Övriga frågor
12. Avslutning

Bilaga



STIFTELSEN JÄLLA EGENDOM
Delegationen

Tid: Tisdagen den 13 september 2022 kl 08.30 – 10.00

Plats: Klassrummet Häggen, Uppsala yrkesgymnasium Jälla, Uppsala

Ledamöter:

Helena Nordström Källström, ordförande
Christian Hermanson
Peter Söderman
Björn Lind
Mattias Jansson
Johan Källarsson
Zahrah Lifvendahl

Tjänstemän:

Irene Sjölander, ekonom kommunledningskontoret
Hugo Larsson Holmberg, driftledare

Sekreterare:

Christina Kardell

Ch
JLH

Sammanträdet öppnas

Ordförande Helena Nordström Källström förklarar sammanträdet öppnat.

§ 37

Föredragningslistan fastställs

Föredragningslistan fastställs enligt upprättat förslag med ändringen att ärende nr 3 Närvarorätt vid sammanträde utgår.

§ 38

Val av justeringsledamot

Christian Hermanson utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 39

Föregående mötesprotokoll

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger protokoll fört vid sammanträde den 7 juni 2022 till handlingarna.

§ 40

Ekonomi**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger med godkännande den ekonomiska rapporten till handlingarna. (Bilaga 1)

Ärende

Ekonomisk rapport per 31 juli 2022 förelåg och diskuterades. Prognosen på årsbasis visar på ett överskott på 483.000 kr.



Omställning till ekologiskt lantbruk**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Kommunens hållbarhetsavdelning har beslutat att pausa ombyggnationen av ladugården på grund av ökade byggkostnader. Detta innebär att omställningen av mjölkproduktionen inte kan göras i nuläget. Växtodlingen är omställd och certifierad.

§ 42

Information om gården**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Hugo Larsson Holmberg informerar om att personalläget i ladugården har varit problematiskt under sommaren då personal slutat. Nu är läget bättre med två nyanställda varav den ena har börjat och den andra kommer att börja inom kort. Vallskörden är klar och ser bra ut. Även tredjeskörden förväntas bli bra. Spannmålet är färdigtröskat och höstbruket pågår.

§ 43

Byggnationer/renovering lokaler**Beslut**

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger rapporten till protokollet

Ärende

Transporthuset är nu klart och kommunledningskontoret har tagit över fastigheten. Kommunledningskontoret har även tagit över ärendet om renovering av djurhuset. Hugo Larsson Holmberg har tagit in prisuppgifter på att installera två mjölkrobotar och totalkostnaden beräknas bli cirka 4,5 miljoner kronor. Detta kan sättas i relation till minskade personalkostnader med mjölkrobot istället för mjölkgrup.



Information utredning av Stiftelsen Jälla Egendom

Beslut

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom lägger informationen till protokollet.

Ärende

Inget nytt har framkommit i frågan.

§ 45

Anmälningensärenden

Beslut

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom anmäler rapporten till protokollet.

Ärende

Fakturor över 50.000 kr redovisades.

§ 46

Övriga frågor

Beslut

Delegationen för Stiftelsen Jälla Egendom beslutar att Tommy Persson ska avtackas med en blomma.

Ärende

Förvaltaren Tommy Persson har lämnat sin tjänst som rektor för skolan och förvaltare för stiftelsen under sommaren 2022. Christina Kardell kommer att lämna sin tjänst under våren 2023 varför en ny sekreterare till delegationen måste utses.



Avslutning

Sammanträdet avslutas kl 10.00.

Vid protokollet


Christina Kardell

Justeras 201005


Helena Nordström Källström
Ordförande


Christian Hermanson



	Utfall Jan-juli 2022	Prognos 2022	Budget 2022	Utfall Jan-juli 2021
INTÄKTER				
Växtprodukter	36 401	1 572 000	535 000	26 205
Mjölk	2 070 624	3 923 000	3 250 000	1 929 509
Övriga djurprodukter	310 454	500 000	560 000	359 222
Skogsprodukter	0	25 000	30 000	0
Näringsbidrag, statliga bidrag	494 053	2 100 000	1 840 000	634 925
Uthyrning Oxkällan	431 776	588 000	540 000	398 638
Jälla- och Sär gymnasiet	4 928 672	8 584 000	9 743 000	5 559 978
Ekoprojektet	0	1 550 000	1 801 000	0
Övriga intäkter	286 084	574 000	490 000	213 474
Summa intäkter	8 558 064	19 417 000	18 789 000	9 121 951
KOSTNADER: Råvaror mm				
Växtodlingen, utsäde mm	496 067	556 000	522 000	312 446
Foder nötkreatur	638 778	1 400 000	1 500 000	1 021 241
Övriga kostnader nöt	297 321	670 000	652 000	370 577
Övriga kostnader råvaror mm	18 940	67 000	54 000	45 081
Drift Oxkällan	263 541	350 000	300 000	199 726
KOSTNADER: Övriga externa	1 714 646	3 043 000	3 028 000	1 949 072
Arrenden	223 467	976 000	976 000	357 750
Underhåll byggnader mm.	90 119	450 000	460 000	187 155
Elkostnader	305 458	700 000	580 000	297 367
Drivmedel	0	400 000	300 000	0
Värme	374 800	700 000	600 000	413 400
Underhåll inventarier	510 602	583 000	400 000	347 328
Försäkringar	237 839	246 000	242 000	226 415
Styrelsearvoden	92 048	160 000	160 000	96 948
Inhyrd personal	3 901 501	6 618 000	6 315 000	3 731 305
Övriga externa kostnader	291 204	530 000	422 000	257 361
Rörelsens kostnader	7 741 683	14 406 000	13 483 000	7 864 101
Rörelseresultat före avskrivningar	816 381	5 011 000	5 306 000	1 257 850
AVSKRIVNINGAR	0	4 003 000	4 962 000	0
FINANSIELLA INTÄKTER	158 423	158 000	122 000	131 925
FINANSIELLA KOSTNADER	294 714	683 000	466 000	70 339
BERÄKNAT RESULTAT	680 090	483 000	0	1 319 436

UPPSALA KOMMUN
Stiftelsen Jälla Egendom
Delegationen

FÖREDRAGNINGSLISTA
vid delegationens sammanträde 2022-09-13

1. Sammanträdet öppnas
2. Föredragningslistan fastställs
3. Närvarorätt vid sammanträde
4. Val av justeringsledamot
5. Föregående mötesprotokoll
6. Ekonomi
7. Omställning till ekologiskt lantbruk
8. Information om gården
9. Byggnationer/renoveringar lokaler
10. Information utredning av Stiftelsen Jälla Egendom
11. Anmälningssärenden
12. Övriga frågor
13. Avslutning

Bilaga



Äldrenämnden
Rapport

Datum:
2021-09-29

Diarienummer:
ALN-2022-00262

Handläggare:
Maris Rasul

Rapportering till kommunfullmäktige av ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal två 2022

Kommuner har jämlikt 16 kap. 6 f - h §§ SoL skyldighet att rapportera beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställigheten överstiger tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Ansvarig nämnd ska varje kvartal till kommunfullmäktige rapportera antalet gynnande sådana beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I rapporten ska anges vilka typer av bistånd besluten avser och hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade och inte kunna härledas till enskild person.

Det ska dock framgå hur stor del av besluten som gäller kvinnor respektive män.

Föreliggande rapport avser perioden 1 april till och med 30 juni 2022.

Antal beslut som inte verkställts inom tre månader under perioden var 40, varav 28 beslut gällde kvinnor och 12 beslut gällde män.

Anledningen till att besluten inte verkställdes var:

- Specifika önskemål (4 ärenden)
- Medverkar inte till verkställighet (7 ärenden)
- Hälсотillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden (2 ärenden)
- Saknar plats (4 ärenden)
- Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats (3 ärenden)
- 16 ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts
- 4 ärenden har avslutats utan verkställighet.

Största enskilda grupp som inte fått sina beslut verkställda i tid är kvinnor som väntar på särskilt boende, där 82 procent har väntat mer än tre månader.

Äldrenämnden har i bifogad rapport (bilaga 1) sammanställt alla gynnande beslut som den 30 juni 2022 ej hade verkställts inom tre månader.

Eva Christiernin
Ordförande

Peter Jernberg
Nämndsekreterare

Bilagor

- Bilaga 1 a, Sammanställning av ej verkställda beslut kvartal 2 2022
- Bilaga 1 b, Tid för verkställighet kvartal 2 2022

Bilaga 1a Sammanställning av ej verkställda SoL-och LSS-beslut kvartal 2, 2022

Tabell 1. Totalt antal ej verkställda SoL-och LSS-beslut

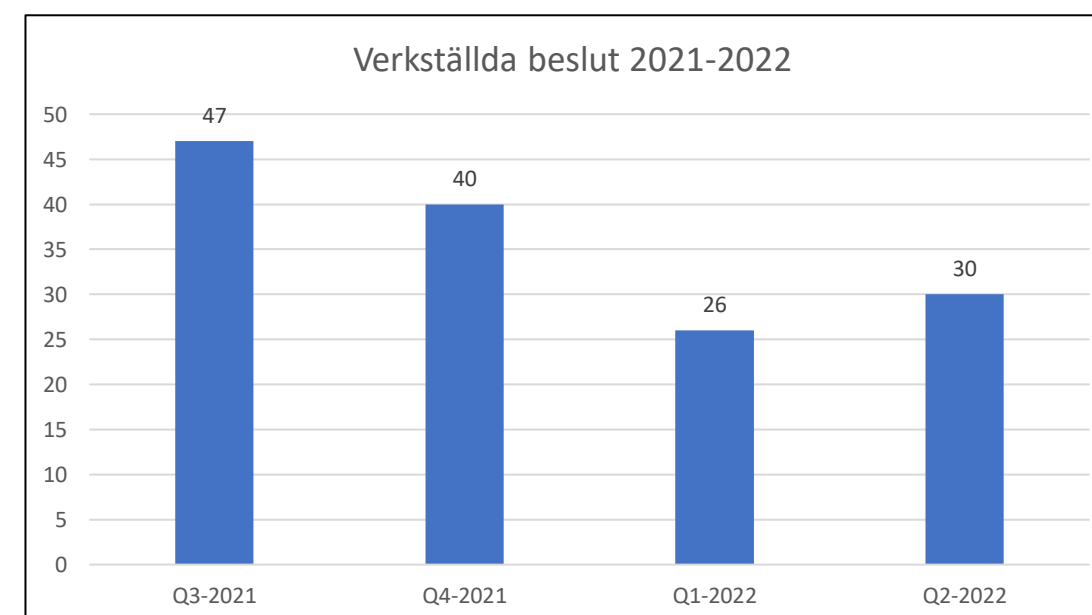
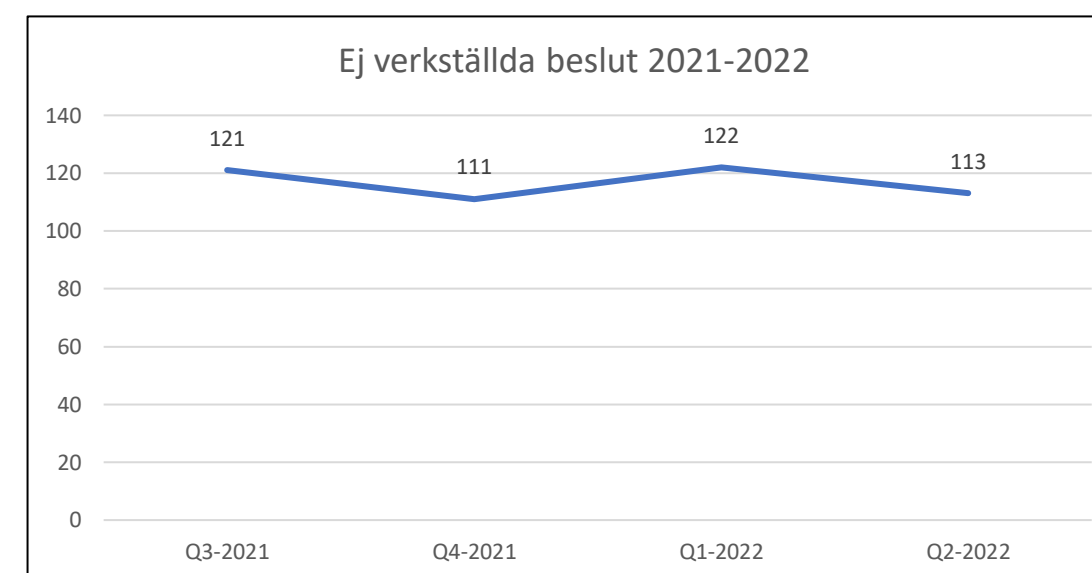
Kön	Q3, 2021	Q4, 2021	Q1, 2022	Q2, 2022
Män/pojkar, SoL-beslut	11	8	20	19
Kvinnor/flickor, SoL-beslut	9	7	8	13
Totalt SoL	20	15	28	32
Män/pojkar, LSS-beslut	59	56	65	55
Kvinnor/flickor, LSS-beslut	42	40	29	26
Totalt LSS	101	96	94	81
Summa, samtliga	121	111	122	113

Kommentar till tabell 1: Siffrorna avser beslut där det gått mer än tre månader sedan beslutsdatum eller avbrottsdatum, och som därmed rapporteras till IVO. Detta avser beslut som fattats eller där avbrott skett under perioden 1 januari-31 mars eller tidigare. Fördelningen är 65% män/pojkar och 35% kvinnor/flickor.

Tabell 2. Totalt antal verkställda SoL-och LSS-beslut

Kön	Q3, 2021	Q4, 2021	Q1, 2022	Q2, 2022
Män/pojkar, SoL-beslut	2	3	2	8
Kvinnor/flickor, SoL-beslut	3	6	2	3
Totalt, SoL	5	9	4	11
Män/pojkar, LSS-beslut	26	18	8	13
Kvinnor/flickor, LSS-beslut	16	13	14	6
Totalt, LSS	42	31	22	19
Summa, samtliga	47	40	26	30

Kommentar till tabell 2: Siffrorna avser verkställda beslut, för dem som väntat längre än 3 månader på verkställighet. Av de verkställda besluten avser 70% män och 30% kvinnor. De insatser där flest beslut blivit verkställda är inom kontaktperson SoL och LSS.



Tabell 3. Beviljade SoL-beslut som ej verkställt inom tre månader, 30 juni 2022 (Q2)

SoL-insatser	Antal män	Antal kvinnor	Total
Avlösarservice, SoL	3	2	5
Boendestöd, SoL	1	2	3
Bostad med särskild service, SoL	7	2	9
Kontaktperson, SoL	5	3	8
Korttidsboende socialpsykiatri	0	1	1
Ledsagning, SoL	3	1	4
Träningsboende, SoL	0	2	2
Summa	19	13	32

Tabell 4. Beviljade LSS-beslut som ej verkställt inom tre månader, 30 juni 2022 (Q2)

LSS-insatser	Antal män	Antal kvinnor	Total
Avlösarservice, LSS	10	1	11
Bostad med särskild service, LSS (vuxna)	11	10	21
Daglig verksamhet, LSS	13	7	20
Kontaktperson, LSS	9	5	14
Korttidstillsyn, LSS	1	0	1
Korttidsvistelse stödfamilj, LSS	4	1	5
Ledsagarservice, LSS	7	2	9
Summa	55	26	81

Kommentar till tabell 3 och 4: Inom SoL är det främst beslut om bostad med särskild service och kontaktperson som inte blivit verkställda inom tre månader. Inom LSS är det främst beslut om daglig verksamhet och bostad med särskild service för vuxna som inte blivit verkställda inom tre månader.

Tabell 5. Orsaker till att beslut ej verkställts inom tre månader, 30 juni 2022

	Specifika önskemål	Medverkar inte till verkställig- het	Tackat nej, inte nöjd med erbjud- ande	Personal- relaterade skäl	Saknar plats	Hälsotill- ståndet är/har varit ett hinder	Tackat nej, tveksam till beviljad insats	Annan huvudman har ansvaret	Har inte valt utförare (LOV)	Har inte bekräftat erbjud- andet	Otydlighet eller brister i kommunika- tionen mellan kommun och enskild	Reno- vering ej klar på grund av yttre omständig- heter	Tackat nej med anledning av hälso- tillståndet	Annat
Insats LSS														
Avlösarservice LSS	4	2	3	1			1							
Bostad med särskild service LSS	10		6		2		2							1
Daglig verksamhet LSS	4	10				2		1	3					
Kontaktperson LSS	6	3		3		2								
Korttidstillsyn LSS		1												
Korttidsvistelse LSS stödfamilj			1	4										
ledsagarservice LSS	4	3	1				1							
Totalsumma	28	19	11	8	2	4	4	1	3	0	0	0	0	1
Bistånd SoL														
Avlösarservice SoL	3		1							1				
Boendestöd SoL	1	1									1			
Bostad med särskild service SoL					5			3						
Kontaktperson SoL	3	2	1	1		1								
Korttidsboende SoL					1									
Ledsagning SoL	1		2	1										1
Särskilt boende socialpsykiatri SoL					1							1		
Totalsumma	8	3	4	2	7	1	0	3	0	1	1	1	1	0
Totalt samtliga insatser/bistånd	36	22	15	10	9	5	4	4	3	1	1	1	1	1

Bilaga 1b Tid för verkställighet kvartal 2 2022

Sammanställning väntetid per insats

Annan särskilt anpassad bostad SoL

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-02-10		Har inte bekräftat erbjudandet	2022-06-01		15,9

Avlösarservice LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2019-08-31	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			34,5
Man		2020-06-01	Specifika önskemål			25,3
Man	2020-11-03		Specifika önskemål			20,1
Man	2021-04-15		Specifika önskemål		2022-04-13	12,1
Man		2021-08-01	Medverkar inte till verkställighet			11,1
Man		2021-08-01	Medverkar inte till verkställighet	2022-06-28		11,0
Man		2021-10-15	Medverkar inte till verkställighet			8,6
Man	2021-10-20		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,4
Man		2021-11-01	Personalrelaterade skäl	2022-06-01		7,1
Man		2021-12-01	Specifika önskemål			7,0
Man		2021-11-02	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		6,1
Man		2021-11-02	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		6,1
Man	2021-12-29		Specifika önskemål			6,1
Man		2022-01-03	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			5,9
Man		2022-03-03	Personalrelaterade skäl			4,0
Kvinna		2022-03-10	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,7

Avlösarservice SoL

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2020-10-19		Specifika önskemål			20,6
Kvinna	2021-02-25		Specifika önskemål			16,3
Kvinna	2021-09-16		Specifika önskemål			9,6
Man	2021-10-01		Har inte bekräftat erbjudandet			9,1
Man	2021-10-14		Otydlighet eller brister i den egna organisationen	2022-04-15		6,1
Man	2021-12-15		Personalrelaterade skäl	2022-04-24		4,3
Man		2022-03-22	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,3

Boendestöd Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna		2021-08-31	Otydlighet eller brister i kommunikationen mellan kommun och den enskilde			10,1
Kvinna	2022-02-08		Specifika önskemål			4,7
Man	2022-02-22		Medverkar inte till verkställighet			4,3

Bostad med särskild service LSS vuxna

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2014-11-27		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			92,4
Kvinna	2015-10-21		Specifika önskemål			81,5
Kvinna	2018-02-01		Specifika önskemål			53,7
Man	2020-06-10		Specifika önskemål			25,0
Kvinna	2020-09-04		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			22,1
Man	2020-09-17		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			21,7
Kvinna	2020-11-06		Specifika önskemål			20,0
Man	2020-12-23		Saknar plats			18,5
Man	2021-02-22		Specifika önskemål			16,4
Man	2021-07-09		Specifika önskemål			11,9
Kvinna	2021-06-17		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats		2022-04-29	10,5
Man		2021-08-31	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			10,1
Kvinna	2021-09-22		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			9,4
Kvinna	2021-09-09		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande		2022-05-24	8,6
Man	2021-09-17		Personalrelaterade skäl	2022-06-01		8,6
Kvinna	2021-11-02		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,0
Kvinna	2021-08-05		Saknar plats	2022-04-01		8,0
Kvinna	2021-12-01		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			7,0
Man	2021-12-28		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			6,1
Man	2022-02-01		Specifika önskemål			5,0
Man	2022-01-28		Saknar plats	2022-06-20		4,8
Man	2021-12-16		Är i behov av externt boende/placering/utförare		2022-04-27	4,4
Kvinna	2022-02-21		Specifika önskemål			4,3
Man	2022-01-31		Sanering/renovering/ombyggnad inte klar pga yttre omständigheter	2022-06-01		4,0
Kvinna	2022-03-02		Specifika önskemål			4,0
Kvinna	2022-03-22		Annat			3,3

Bostad med särskild service LSS vuxna, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2022-03-30		Saknar plats			3,1
Man	2022-03-31		Specifika önskemål			3,0

Bostad med särskild service Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2019-04-10		Specifika önskemål		2022-05-13	37,6
Kvinna	2019-11-20		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-12		30,1
Man		2021-04-06	Specifika önskemål			15,0
Kvinna	2021-09-20		Saknar plats			9,4
Man	2021-10-15		Annan huvudman har ansvaret			8,6
Man	2021-10-27		Annan huvudman har ansvaret			8,2
Man	2021-10-28		Saknar plats			8,2
Kvinna	2021-10-29		Saknar plats			8,1
Man	2021-12-22		Saknar plats			6,3
Man	2022-02-24		Saknar plats			4,2
Kvinna	2022-01-10		Annan huvudman har ansvaret		2022-05-09	4,0
Man	2022-03-25		Specifika önskemål			3,2

Daglig verksamhet LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2020-02-11	Medverkar inte till verkställighet			29,0
Kvinna		2020-03-11	Specifika önskemål			28,0
Kvinna		2020-03-13	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			28,0
Man		2020-03-11	Specifika önskemål		2022-06-01	27,1
Man		2020-05-18	Specifika önskemål			25,8
Man		2020-06-01	Medverkar inte till verkställighet			25,3
Kvinna		2020-09-30	Medverkar inte till verkställighet			21,3
Kvinna		2020-10-01	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			21,2
Man		2021-02-09	Medverkar inte till verkställighet			16,9
Kvinna	2021-02-16		Medverkar inte till verkställighet			16,6
Man		2021-01-04	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-05-09	16,3
Man		2021-03-16	Specifika önskemål			15,7
Man		2021-03-26	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-06-28	15,3
Man		2021-01-02	Är i behov av lång introduktion/uppstart		2022-03-31	15,1
Man		2021-06-03	Medverkar inte till verkställighet			13,1
Man		2021-06-10	Annan huvudman har ansvaret			12,8

Daglig verksamhet LSS, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2021-05-24	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden	2022-05-10		11,7
Man		2021-05-20	Medverkar inte till verkställighet		2022-04-28	11,4
Man		2021-08-24	Medverkar inte till verkställighet			10,3
Man	2021-08-10		Har inte valt utförare (LOV)		2022-06-02	9,9
Kvinna	2021-07-14		Har inte valt utförare (LOV)	2022-05-04		9,8
Man		2021-09-09	Specifika önskemål			9,8
Man		2021-08-04	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-05-09	9,3
Man		2021-10-04	Medverkar inte till verkställighet			9,0
Kvinna		2021-08-04	Medverkar inte till verkställighet	2022-04-06		8,2
Man		2021-11-09	Medverkar inte till verkställighet			7,8
Kvinna		2021-12-14	Medverkar inte till verkställighet		2022-06-30	6,6
Man		2022-01-03	Medverkar inte till verkställighet			5,9
Kvinna		2022-01-03	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden	2022-06-01		5,0
Man	2022-02-07		Har inte valt utförare (LOV)			4,8
Kvinna	2022-02-18		Har inte valt utförare (LOV)			4,4
Kvinna	2022-01-07		Medverkar inte till verkställighet		2022-05-18	4,4
Kvinna	2022-02-24		Har inte valt utförare (LOV)			4,2
Kvinna		2022-01-10	Specifika önskemål	2022-04-20		3,3

Kontaktperson LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2018-12-01	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			43,6
Man		2019-07-19	Specifika önskemål			35,9
Kvinna	2020-12-03		Medverkar inte till verkställighet			19,1
Kvinna		2021-04-12	Personalrelaterade skäl			14,8
Kvinna		2021-05-01	Personalrelaterade skäl			14,2
Man		2021-06-01	Personalrelaterade skäl			13,1
Man	2021-08-10		Specifika önskemål	2022-05-03		8,9
Man		2021-10-13	Specifika önskemål			8,7
Kvinna		2021-09-01	Specifika önskemål		2022-05-09	8,3
Man		2021-09-01	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		8,2
Kvinna		2021-08-01	Personalrelaterade skäl	2022-04-01		8,1
Man	2021-08-26		Personalrelaterade skäl	2022-04-26		8,1
Kvinna		2021-09-01	Medverkar inte till verkställighet		2022-04-30	8,0
Man		2021-11-01	Medverkar inte till verkställighet			8,0
Man		2021-11-16	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			7,5
Kvinna	2021-12-22		Specifika önskemål			6,3

Kontaktperson LSS, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2022-02-08	Medverkar inte till verkställighet			4,7
Man	2022-02-28		Specifika önskemål			4,1
Kvinna		2022-03-01	Specifika önskemål			4,0
Man	2022-03-15		Specifika önskemål			3,6

Kontaktperson SoL

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-01-29		Medverkar inte till verkställighet		2022-04-30	15,2
Man	2021-04-28		Medverkar inte till verkställighet			14,3
Man	2021-09-22		Medverkar inte till verkställighet			9,4
Man	2021-10-28		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,2
Kvinna	2021-11-15		Personalrelaterade skäl			7,6
Kvinna	2021-11-30		Specifika önskemål			7,1
Kvinna	2021-12-01		Specifika önskemål			7,0
Kvinna	2021-10-04		Personalrelaterade skäl	2022-04-01		6,0
Man		2022-01-01	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-06-22		5,7
Man	2022-01-11		Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			5,7
Man	2021-12-09		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-03		4,8
Kvinna	2022-02-03		Personalrelaterade skäl	2022-06-01		3,9
Man	2022-03-31		Specifika önskemål			3,0

Korttidsboende SoL

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-12-27		Saknar plats	2022-06-01		5,2
Kvinna	2022-02-22		Saknar plats			4,3

Korttidstillsyn LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2020-12-30		Medverkar inte till verkställighet			18,2

Korttidsvistelse LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2020-09-15		Personalrelaterade skäl			21,8
Man	2020-11-24		Personalrelaterade skäl		2022-04-30	17,4
Man	2021-02-01		Personalrelaterade skäl			17,1
Kvinna	2021-02-01		Personalrelaterade skäl			17,1
Man	2021-03-04		Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			16,1
Man	2021-04-19		Personalrelaterade skäl			14,6

Ledsagarservice LSS

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2019-01-03		Specifika önskemål			42,5
Man	2020-09-29		Specifika önskemål	2022-04-22		19,0
Man		2021-03-04	Specifika önskemål		2022-05-25	14,9
Man	2021-05-27		Specifika önskemål			13,3
Man	2021-06-28		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			12,2
Man	2021-07-29		Medverkar inte till verkställighet			11,2
Man		2021-06-01	Personalrelaterade skäl		2022-04-26	11,0
Kvinna		2021-10-01	Specifika önskemål			9,1
Man		2021-10-15	Medverkar inte till verkställighet			8,6

Ledsagarservice LSS, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2021-11-01	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-18		6,6
Man	2022-02-25		Medverkar inte till verkställighet			4,2
Kvinna		2022-03-10	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,7
Man	2022-03-14		Specifika önskemål			3,6

Ledsagning Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2020-10-29	Specifika önskemål	2022-04-01		17,3
Man		2021-07-06	Specifika önskemål			12,0
Man	2021-12-15		Personalrelaterade skäl	2022-04-24		4,3
Man		2022-02-21	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			4,3
Man	2022-03-23		Tackat nej med anledning av att hälsotillståndet			3,3
Kvinna	2022-03-29		Personalrelaterade skäl			3,1

Träningsboende Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2022-02-16		Sanering/renovering/ombyggnad inte klar pga yttre omständigheter			4,5
Kvinna	2022-03-25		Saknar plats			3,2

Sammanställning utifrån längst väntetid

Beslut som varit ej verkställda 24 månader eller längre

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2014-11-27		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			92,4
Kvinna	2015-10-21		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			81,5
Kvinna	2018-02-01		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			53,7
Man		2018-12-01	Kontaktperson LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			43,6
Man	2019-01-03		Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål			42,5
Kvinna	2019-04-10		Bostad med särskild service SoL	Specifika önskemål		2022-05-13	37,6
Man		2019-07-19	Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			35,9
Man		2019-08-31	Avlösarservice LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			34,5
Kvinna	2019-11-20		Bostad med särskild service SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-12		30,1
Man		2020-02-11	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			29,0
Kvinna		2020-03-11	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål			28,0
Kvinna		2020-03-13	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			28,0
Man		2020-03-11	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål		2022-06-01	27,1
Man		2020-05-18	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål			25,8
Man		2020-06-01	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			25,3
Man		2020-06-01	Avlösarservice LSS	Specifika önskemål			25,3
Man	2020-06-10		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			25,0

Beslut som varit ej verkställda 23,9 till 12 månader

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2020-09-04		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			22,1
Man	2020-09-15		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Personalrelaterade skäl			21,8
Man	2020-09-17		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			21,7
Kvinna		2020-09-30	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			21,3
Kvinna		2020-10-01	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			21,2
Man	2020-10-19		Avlösarservice SoL	Specifika önskemål			20,6
Man	2020-11-03		Avlösarservice LSS	Specifika önskemål			20,1
Kvinna	2020-11-06		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			20,0
Kvinna	2020-12-03		Kontaktperson LSS	Medverkar inte till verkställighet			19,1
Man	2020-09-29		Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål	2022-04-22		19,0
Man	2020-12-23		Bostad med särskild service LSS	Saknar plats			18,5
Man	2020-12-30		Korttidstillsyn LSS	Medverkar inte till verkställighet			18,2
Man	2020-11-24		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Personalrelaterade skäl		2022-04-30	17,4

Beslut som varit ej verkställda 23,9 till 12 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2020-10-29	Ledsagning SoL	Specifika önskemål	2022-04-01		17,3
Man	2021-02-01		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Personalrelaterade skäl			17,1
Kvinna	2021-02-01		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Personalrelaterade skäl			17,1
Man		2021-02-09	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			16,9
Kvinna	2021-02-16		Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			16,6
Man	2021-02-22		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			16,4
Man		2021-01-04	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-05-09	16,3
Kvinna	2021-02-25		Avlösarservice SoL	Specifika önskemål			16,3
Man	2021-03-04		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			16,1
Man	2021-02-10		Annan särskilt anpassad bostad SoL	Har inte bekräftat erbjudandet	2022-06-01		15,9
Man		2021-03-16	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål			15,7
Man		2021-03-26	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-06-28	15,3
Man	2021-01-29		Kontaktperson SoL	Medverkar inte till verkställighet		2022-04-30	15,2
Man		2021-01-02	Daglig verksamhet LSS	Är i behov av lång introduktion/uppstart		2022-03-31	15,1
Man		2021-04-06	Bostad med särskild service SoL	Specifika önskemål			15,0
Man		2021-03-04	Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål		2022-05-25	14,9
Kvinna		2021-04-12	Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl			14,8
Man	2021-04-19		Korttidsvistelse LSS stödfamilj	Personalrelaterade skäl			14,6

Beslut som varit ej verkställda 23,9 till 12 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-04-28		Kontaktperson SoL	Medverkar inte till verkställighet			14,3
Kvinna		2021-05-01	Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl			14,2
Man	2021-05-27		Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål			13,3
Man		2021-06-01	Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl			13,1
Man		2021-06-03	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			13,1
Man		2021-06-10	Daglig verksamhet LSS	Annan huvudman har ansvaret			12,8
Man	2021-06-28		Ledsagarservice LSS	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			12,2
Man	2021-04-15		Avlösarservice LSS	Specifika önskemål		2022-04-13	12,1
Man		2021-07-06	Ledsagning SoL	Specifika önskemål			12,0

Beslut som varit ej verkställda 11,9 till 6 månader

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-07-09		Bostad med särskild service LSS	Specifika önskemål			11,9
Man		2021-05-24	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden	2022-05-10		11,7
Man		2021-05-20	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet		2022-04-28	11,4
Man	2021-07-29		Ledsagarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet			11,2
Man		2021-08-01	Avlösarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet			11,1
Man		2021-08-01	Avlösarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet	2022-06-28		11,0

Beslut som varit ej verkställda 11,9 till 6 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2021-06-01	Ledsagarservice LSS	Personalrelaterade skäl		2022-04-26	11,0
Kvinna	2021-06-17		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats		2022-04-29	10,5
Man		2021-08-24	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			10,3
Kvinna		2021-08-31	Boendestöd SoL	Otydlighet eller brister i kommunikationen mellan kommun och den enskilde			10,1
Man		2021-08-31	Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			10,1
Man	2021-08-10		Daglig verksamhet LSS	Har inte valt utförare (LOV)		2022-06-02	9,9
Kvinna	2021-07-14		Daglig verksamhet LSS	Har inte valt utförare (LOV)	2022-05-04		9,8
Man		2021-09-09	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål			9,8
Kvinna	2021-09-16		Avlösarservice SoL	Specifika önskemål			9,6
Kvinna	2021-09-20		Bostad med särskild service SoL	Saknar plats			9,4
Man	2021-09-22		Kontaktperson SoL	Medverkar inte till verkställighet			9,4
Kvinna	2021-09-22		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			9,4
Man		2021-08-04	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden		2022-05-09	9,3
Man	2021-10-01		Avlösarservice SoL	Har inte bekräftat erbjudandet			9,1
Kvinna		2021-10-01	Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål			9,1
Man		2021-10-04	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			9,0
Man	2021-08-10		Kontaktperson LSS	Specifika önskemål	2022-05-03		8,9

Beslut som varit ej verkställda 11,9 till 6 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2021-10-13	Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			8,7
Man	2021-10-15		Bostad med särskild service SoL	Annan huvudman har ansvaret			8,6
Man		2021-10-15	Avlösarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet			8,6
Man		2021-10-15	Ledsagarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet			8,6
Man	2021-09-17		Bostad med särskild service LSS	Personalrelaterade skäl	2022-06-01		8,6
Kvinna	2021-09-09		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande		2022-05-24	8,6
Man	2021-10-20		Avlösarservice LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,4
Kvinna		2021-09-01	Kontaktperson LSS	Specifika önskemål		2022-05-09	8,3
Man	2021-10-27		Bostad med särskild service SoL	Annan huvudman har ansvaret			8,2
Man		2021-09-01	Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		8,2
Kvinna		2021-08-04	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet	2022-04-06		8,2
Man	2021-10-28		Bostad med särskild service SoL	Saknar plats			8,2
Man	2021-10-28		Kontaktperson SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,2
Kvinna	2021-10-29		Bostad med särskild service SoL	Saknar plats			8,1
Kvinna		2021-08-01	Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl	2022-04-01		8,1
Man	2021-08-26		Kontaktperson LSS	Personalrelaterade skäl	2022-04-26		8,1
Kvinna		2021-09-01	Kontaktperson LSS	Medverkar inte till verkställighet		2022-04-30	8,0
Man		2021-11-01	Kontaktperson LSS	Medverkar inte till verkställighet			8,0

Beslut som varit ej verkställda 11,9 till 6 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2021-11-02		Bostad med särskild service LSS - gruppbofastad	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			8,0
Kvinna	2021-08-05		Bostad med särskild service LSS	Saknar plats	2022-04-01		8,0
Man		2021-11-09	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			7,8
Kvinna	2021-11-15		Kontaktperson SoL	Personalrelaterade skäl			7,6
Man		2021-11-16	Kontaktperson LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			7,5
Man		2021-11-01	Avlösarservice LSS	Personalrelaterade skäl	2022-06-01		7,1
Kvinna	2021-11-30		Kontaktperson SoL	Specifika önskemål			7,1
Man		2021-12-01	Avlösarservice LSS	Specifika önskemål			7,0
Kvinna	2021-12-01		Kontaktperson SoL	Specifika önskemål			7,0
Kvinna	2021-12-01		Bostad med särskild service LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			7,0
Kvinna		2021-12-14	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet		2022-06-30	6,6
Man		2021-11-01	Ledsagarservice LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-18		6,6
Man	2021-12-22		Bostad med särskild service SoL	Saknar plats			6,3
Kvinna	2021-12-22		Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			6,3
Man		2021-11-02	Avlösarservice LSS	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		6,1
Man		2021-11-02	Avlösarservice LSS	Personalrelaterade skäl	2022-05-05		6,1
Man	2021-12-28		Bostad med särskild service LSS - gruppbofastad	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			6,1
Man	2021-10-14		Avlösarservice SoL	Otydlighet eller brister i den egna organisationen	2022-04-15		6,1
Man	2021-12-29		Avlösarservice LSS	Specifika önskemål			6,1
Kvinna	2021-10-04		Kontaktperson SoL	Personalrelaterade skäl	2022-04-01		6,0

Beslut som varit ej verkställda kortare tid än 6 månader

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man		2022-01-03	Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet			5,9
Man		2022-01-03	Avlösarservice LSS	Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			5,9
Man		2022-01-01	Kontaktperson SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-06-22		5,7
Man	2022-01-11		Kontaktperson SoL	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			5,7
Man	2021-12-27		Korttidsboende SoL	Saknar plats	2022-06-01		5,2
Kvinna		2022-01-03	Daglig verksamhet LSS	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden	2022-06-01		5,0
Man	2022-02-01		Bostad med särskild service LSS - servicebostad	Specifika önskemål			5,0
Man	2021-12-09		Kontaktperson SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande	2022-05-03		4,8
Man	2022-02-07		Daglig verksamhet LSS	Har inte valt utförare (LOV)			4,8
Man	2022-01-28		Bostad med särskild service LSS - gruppboende	Saknar plats	2022-06-20		4,8
Man		2022-02-08	Kontaktperson LSS	Medverkar inte till verkställighet			4,7
Kvinna	2022-02-08		Boendestöd SoL	Specifika önskemål			4,7
Kvinna	2022-02-16		Träningsboende SoL	Sanering/renovering/ombyggnad inte klar pga yttre omständigheter			4,5
Kvinna	2022-02-18		Daglig verksamhet LSS	Har inte valt utförare (LOV)			4,4

Beslut som varit ej verkställda kortare tid än 6 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-12-16		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Är i behov av externt boende/placering/utförare		2022-04-27	4,4
Kvinna	2022-01-07		Daglig verksamhet LSS	Medverkar inte till verkställighet		2022-05-18	4,4
Man	2021-12-15		Avlösarservice SoL	Personalrelaterade skäl	2022-04-24		4,3
Man	2021-12-15		Ledsagning SoL	Personalrelaterade skäl	2022-04-24		4,3
Kvinna	2022-02-21		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Specifika önskemål			4,3
Man		2022-02-21	Ledsagning SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			4,3
Man	2022-02-22		Boendestöd SoL	Medverkar inte till verkställighet			4,3
Kvinna	2022-02-22		Korttidsboende SoL	Saknar plats			4,3
Kvinna	2022-02-24		Daglig verksamhet LSS	Har inte valt utförare (LOV)			4,2
Man	2022-02-24		Bostad med särskild service SoL	Saknar plats			4,2
Man	2022-02-25		Ledsagarservice LSS	Medverkar inte till verkställighet			4,2
Man	2022-02-28		Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			4,1
Man	2022-01-31		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Sanering/renovering/ombyggnad inte klar pga yttre omständigheter	2022-06-01		4,0
Kvinna		2022-03-01	Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			4,0
Kvinna	2022-03-02		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Specifika önskemål			4,0
Kvinna	2022-01-10		Bostad med särskild service SoL	Annan huvudman har ansvaret		2022-05-09	4,0
Man		2022-03-03	Avlösarservice LSS	Personalrelaterade skäl			4,0
Kvinna	2022-02-03		Kontaktperson SoL	Personalrelaterade skäl	2022-06-01		3,9
Kvinna		2022-03-10	Avlösarservice LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,7

Beslut som varit ej verkställda kortare tid än 6 månader, fortsättning

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Typ av insats LSS/SoL	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna		2022-03-10	Ledsagarservice LSS	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,7
Man	2022-03-14		Ledsagarservice LSS	Specifika önskemål			3,6
Man	2022-03-15		Kontaktperson LSS	Specifika önskemål			3,6
Kvinna	2022-03-22		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Annat			3,3
Kvinna		2022-01-10	Daglig verksamhet LSS	Specifika önskemål	2022-04-20		3,3
Man		2022-03-22	Avlösarservice SoL	Tackat nej med anledning av inte nöjd med erbjudande			3,3
Man	2022-03-23		Ledsagning SoL	Tackat nej med anledning av hälsotillståndet			3,3
Kvinna	2022-03-25		Träningsboende SoL	Saknar plats			3,2
Man	2022-03-25		Bostad med särskild service SoL	Specifika önskemål			3,2
Kvinna	2022-03-29		Ledsagning SoL	Personalrelaterade skäl			3,1
Man	2022-03-30		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Saknar plats			3,1
Man	2022-03-31		Bostad med särskild service LSS - gruppbostad	Specifika önskemål			3,0
Man	2022-03-31		Kontaktperson SoL	Specifika önskemål			3,0

Äldrenämnden
Rapport

Datum:
2021-09-29

Diarienummer:
ALN-2022-00262

Handläggare:
Maris Rasul

Rapportering till kommunfullmäktige av ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal två 2022

Kommuner har jämlikt 16 kap. 6 f - h §§ SoL skyldighet att rapportera beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställigheten överstiger tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Ansvarig nämnd ska varje kvartal till kommunfullmäktige rapportera antalet gynnande sådana beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I rapporten ska anges vilka typer av bistånd besluten avser och hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade och inte kunna härledas till enskild person.

Det ska dock framgå hur stor del av besluten som gäller kvinnor respektive män.

Föreliggande rapport avser perioden 1 april till och med 30 juni 2022.

Antal beslut som inte verkställts inom tre månader under perioden var 40, varav 28 beslut gällde kvinnor och 12 beslut gällde män.

Anledningen till att besluten inte verkställdes var:

- Specifika önskemål (4 ärenden)
- Medverkar inte till verkställighet (7 ärenden)
- Hälсотillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden (2 ärenden)
- Saknar plats (4 ärenden)
- Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats (3 ärenden)
- 16 ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts
- 4 ärenden har avslutats utan verkställighet.

Största enskilda grupp som inte fått sina beslut verkställda i tid är kvinnor som väntar på särskilt boende, där 82 procent har väntat mer än tre månader.

Äldrenämnden har i bifogad rapport (bilaga 1) sammanställt alla gynnande beslut som den 30 juni 2022 ej hade verkställts inom tre månader.

Eva Christiernin
Ordförande

Peter Jernberg
Nämndsekreterare

Bilagor

- Bilaga 1 a, Sammanställning av ej verkställda beslut kvartal 2 2022
- Bilaga 1 b, Tid för verkställighet kvartal 2 2022

Bilaga 1a Sammanställning av ej verkställda SoL-beslut kvartal 2, 2022**Tabell 1. Total antal ej verkställda SoL-beslut som rapporteras till IVO**

Kön	Q3, 2021	Q4, 2021	Q1, 2022	Q2, 2022
Män	22	17	13	12
Kvinnor	20	23	17	28
Summa	42	40	30	40

Kommentar till tabell 1: Siffrorna avser beslut där det gått mer än tre månader sedan beslutsdatum eller avbrottsdatum, och som därmed rapporteras till IVO. Detta avser beslut som fattats eller där avbrott skett under perioden 1 april-30 juni eller tidigare. Fördelningen är 32% män och 68% kvinnor.

Tabell 2. Antal ej verkställda SoL-beslut

Kön	Q 3, 2021	Q 4, 2021	Q 1, 2022	Q 2, 2022
Män	13	8	5	5
Kvinnor	16	10	9	17
Summa	29	18	14	22

Kommentar till tabell 2: Siffrorna avser ej verkställda beslut, för dem som väntat längre än tre månader på verkställighet. Av dem ej verkställda beslut avser 23% män och 77% kvinnor. Insatser där beslut inte blivit verkställda är särskilt boende (11 ärenden), dagverksamhet (8 ärenden), växelvård, kontaktperson och ledsagning (1 ärende var).

Tabell 3. Antal verkställda SoL-beslut

Kön	Q 3, 2021	Q 4, 2021	Q 1, 2022	Q 2, 2022
Män	7	4	8	7
Kvinnor	4	8	5	9
Summa	11	12	13	16

Kommentar till tabell 3: Siffrorna avser verkställda beslut, för dem som väntat längre än tre månader på verkställighet. Av de verkställda besluten avser 47% män och 53% kvinnor. Insatser där beslut blivit verkställda är särskilt boende (10 ärenden), dagverksamhet (3 ärenden), växelvård (2 ärenden) och ledsagning (1 ärende).

Tabell 4. Antal avslutade ej verkställda SoL-beslut

Kön	Q 3, 2021	Q 4, 2021	Q 1, 2022	Q 2, 2022
Män	2	5	0	1
Kvinnor	0	5	3	3
Summa	2	10	3	4

Kommentar till tabell 4: Siffrorna avser avslutade ej verkställda beslut, för dem som väntat längre än tre månader på verkställighet. Av de verkställda besluten avser 20% män och 80% kvinnor. Insatser där beslut blivit avslutade är dagverksamhet (2 ärenden), särskilt boende och växelvård (1 ärende var).

Tabell 5. Beviljade SoL-beslut som ej verkställts inom tre månader, 30 juni 2022 (Q2)

SoL-insatser	Antal män	Antal kvinnor	Total
Dagverksamhet SoL	1	5	6
Kontaktperson SoL	0	1	1
Ledsagning SoL	0	1	1
Parboende på särskilt boende SoL	0	0	0

Särskilt boende SoL	2	9	11
Växelvård SoL	1	0	1
Summa	4	16	20

Tabell 6. Orsaker till att beslut ej verkställts inom tre månader, 30 juni 2022 (Q2)

SoL-insatser	Specifika önskemål	Medverkar inte till verkställighet	Hälsotillståndet är/har varit ett hinder	Saknar plats	Tackat nej, tveksam till beviljad insats
Dagverksamhet SoL		1	1	4	
Kontaktperson SoL		1			
Ledsagning SoL		1			
Parboende på särskilt boende SoL					
Särskilt boende SoL	4	4	1		2
Växelvård SoL					1
Summa	4	7	2	4	3

Kommentar till tabell 6: IVO:s förändrade insamling av uppgifter möjliggör tydligare redovisning av orsaker till att beslut ej verkställts. Specifika önskemål om verkställighet kan avse såväl tidpunkt för uppstart av insatsen, som specifika önskemål om personal, utförare, boende osv. Att brukaren inte medverkar till verkställighet kan innebära att det inte går att få kontakt med brukare eller företrädare, att brukaren inte kommer till inbokade möten, inte lämnar ut nycklar, inte öppnar dörren, behöver motiveras för att ta emot insatsen

Bilaga 1b Tid för verkställighet kvartal 2 2022

Sammanställning väntetid per insats

Dagverksamhet Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2022-03-21		Saknar plats			3,4
Man	2021-10-24		Medverkar inte till verkställighet	2022-05-11		6,6
Kvinna	2021-03-11		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats	2022-06-22		15,6
Man	2021-06-22		Rädsla för smittspridning	2022-06-06		11,6
Kvinna	2022-02-11		Saknar plats			4,6
Man	2022-03-14		Saknar plats			3,6
Kvinna	2021-11-15		Medverkar inte till verkställighet			7,6
Kvinna	2022-02-08		Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			4,7
Kvinna	2022-03-15		Saknar plats			3,6
Kvinna	2021-09-22		Annat - flytt till särskilt boende		2022-04-06	6,5
Kvinna	2021-09-09		Rädsla för smittspridning		2022-04-06	7,0

Kontaktperson Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2022-03-30		Medverkar inte till verkställighet			3,1

Ledsagning Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2022-03-16		Medverkar inte till verkställighet			3,5
Kvinna	2021-12-02		Personalrelaterade skäl	2022-05-09		5,3

Särskilt boende Sol

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Kvinna	2021-12-29		Önskar specifikt boende	2022-04-17		3,6
Kvinna	2022-01-21		Önskar specifikt boende	2022-05-05		3,5
Kvinna	2021-12-17		Önskar specifikt boende	2022-06-03		5,6
Kvinna	2021-10-14		Svårmotiverad			8,6
Man	2022-03-17		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			3,5
Kvinna	2022-03-30		Önskar specifikt boende			3,1
Kvinna	2022-02-18		Önskar specifikt boende			4,4
Kvinna	2022-02-08		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			4,7
Kvinna	2022-01-10		Medverkar inte till verkställighet			5,7
Kvinna	2022-01-28		Önskar specifikt boende			5,1
Kvinna	2022-01-14		Medverkar inte till verkställighet			5,6
Man	2022-03-09		Önskar specifikt boende			3,8
Kvinna	2022-01-20		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats		2022-05-06	3,5
Man	2022-01-17		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats	2022-06-01		4,5
Kvinna	2021-03-30		Medverkar inte till verkställighet			15,2
Kvinna	2021-11-14		Önskar specifikt boende	2022-03-22		4,3
Kvinna	2022-01-20		Önskar specifikt boende	2022-05-05		3,5
Kvinna	2021-12-30		Medverkar inte till verkställighet			6,1
Kvinna	2022-02-18		Hälsotillståndet är/har varit ett hinder merparten av väntetiden			4,4
Man	2021-12-16		Önskar specifikt boende	2022-06-02		5,6
Kvinna	2022-03-24		Medverkar inte till verkställighet			3,3
Man	2022-01-11		Annan huvudman har ansvaret (hälso- och sjukvården)	2022-05-16		4,2

Växelvård SoL

Kön	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Orsak till ej verkställt	Verkställighet	Avslut utan verkställighet	Månader ej verkställt
Man	2021-08-10		Medverkar inte till verkställighet		2022-05-03	8,9
Man	2022-02-24		Tackat nej med anledning av tveksam till beviljat bistånd/insats			4,2
Man	2022-02-24		Rädsla för smittspridning	2022-06-23		4,0
Man	2021-07-15		Medverkar inte till verkställighet	2022-05-02		9,7