



Uppsala kommun arenor och fastigheter ABs protokoll nr 11 den 21 november 2025

Plats och tid

Studenternas, Sjukhusvägen 12K, VIP, Hörnan kl 09:00-13:00

Paragrafer

§91-100

Justerare

Peder Granath (S), ordförande
Staffan Linder (M), justerare

Protokollförare

Lena-Maria Karlsson, sekreterare

Uppsala kommun arenor och fastigheter AB använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av beslutsprotokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.



Närvarande

Beslutande

Peder Granath (S), ordförande
Karin Karelius (V), 1:e vice ordförande
Kristian P Ljungberg (M), 2:e vice ordförande
Ingrid Pineiro (S), ledamot
Anders Gustafsson (MP), ledamot
Anders Forssell (S), ledamot
Huseyin Alpergin (V), ledamot
Staffan Linder (M), ledamot
Curt Malmenstedt (C), ledamot
Ingela Marklund (L), ledamot
Martin Eliasson (KD), ledamot
Eduardo Bachelet (S), ledamot
Peter Edman (M), tjänstgörande ersättare

Ersättare

Tobias Nordquist (V)
Peter Edman (M)
Kenny Jonsson

Övriga närvarande

Tjänstepersoner Thomas Perslund, VD, Claes Enskär, vice VD, Lena-Maria Karlsson, sekreterare, Jennifer Kottorp, Ekonomichef och AO-chef Stefan Wittberg samt Fanny Rosling och Geli Lytter §96, Anna Selqvist §97.



§ 91

Val av justerare

Beslut

Uppsala kommun arenor och fastigheter AB beslutade

1. **att** uppdra till Staffan Linder (M) att jämte ordföranden justera protokollet.



§92

Fastställande av dagordning

Beslut

Uppsala kommun arenor och fastigheter AB beslutade

1. att fastställa dagordningen.



§ 93

Anmälan av föregående protokoll 2025-10-21

Beslut

Uppsala kommun arenor och fastigheter AB beslutade

1. **att** godkänna föregående protokoll 2025-10-21 och lägga till handlingarna.



§94

Firmateckning Uppsala kommun arenor och fastigheter AB

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun arenor och fastigheter AB beslutade

1. att utse följande firmatecknare

Firman tecknas av styrelsen

Firman tecknas två i förening av

- Peder Hans Granath, Ordförande
- Karin Abir Paradis Karelius, 1:e vice ordförande
- Kristian Petter Ljungberg, 2:e vice ordförande
- Thomas Stig Perslund, VD
- Jennifer Cecilia Kottorp, Ekonomichef

Dessutom har verkställande direktören samt ekonomichef, som ersättare för VD, rätt att teckna firman beträffande löpande förvaltningsåtgärder.

2. att befattningen/rollen vice VD i bolaget tas bort,

3. att i bolagets delegations- och attestinstruktion ersätta Vice VD-rollen med ekonomichef,

4. att justera ärendet omedelbart.

Ärendet

Bolagets vice VD Claes Enskär, tillika tillförordnad Affärsområdeschef för affärsområde Tillgång, tillträder som tillförordnad VD för Skolfastigheter AB den 24 november 2025. Det innebär att nuvarande firmateckning behöver justeras. I samband med denna justering tas även rollen som vice VD bort i bolaget.

Bolagets ekonomichef Jennifer Kottorp inträder som firmatecknare i samband med denna förändring.

I bolagets delegations- och attestinstruktion ersätts vice VD-rollen med ekonomichef.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2025



§95

Inträdesordning för ersättare i styrelsen för Uppsala kommun arenor och fastigheter AB

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun arenor och fastigheter AB beslutade

1. **att** följa den inträdesordning som KF beslutade 2022-11-23 för ersättare i enlighet med ärendet.

Ärendet

Ersättare, ska tjänstgöra i den ordning de angivits om inte annat föreskrivs i lag eller annan författning enligt följande:

Vid förhinder inträder:

S-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
S, V, MP, C, L, M, KD

M-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
M, C, KD, L, SD, S, MP, V

V-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
V, MP, S, C, L, M, KD

SD-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
SD, M, KD, L, C

C-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
C, M, KD, L

KD-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
KD, M, C, L, SD, MP, V, S

L-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
L, C, M, KD

MP-ledamot: första tillgängliga ersättare för i tur och ordning följande partigrupper:
MP, S, V, C, L, M, KD

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2025



§96

Affärsplan, budget och internkontrollplan 2026-2028

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun arenor och fastigheter AB föreslås:

1. **att** besluta anta föreslagen Affärsplan och budget 2026 med plan för 2027–2028 med bolagsövergripande mål och bolagsövergripande indikatorer samt,
2. **att** besluta om internkontrollplan för 2026 och analys enligt reglemente 2025,
3. **att** styrelsen beslutar med omedelbar justering.

Ärendet

Affärsplan och budget 2026 med plan för 2027–2028 samt arbetet med internkontrollplan för 2026 och analys enligt reglemente 2025 har beretts av bolagets ledningsgrupp samt berörda från Stab, Ekonomi samt bolagets två affärsområden. Arbetet har beretts i styrelsen genom informationsärende 21 oktober. Internkontrollplan 2025 rapporteras per tertial och har varit styrelsen tillhanda för information för innevarande års två första tertial.

I föreslagen Affärsplan och budget 2026–2028 har de förändringar som är aktuella utifrån kommunfullmäktiges beslutade Mål och budget för 2026 arbetats in. Omvärldshändelser med eventuell påverkan på bolaget har också tagits hänsyn till vid justeringar. Det kan till exempel handla om påverkan från världsekonomi, krig och konflikter samt nationella faktorer. Påverkan från eget förändringstryck har också uppdaterats. Detta gäller till exempel nya förutsättningar i det egna fastighetsbeståndet. En relevant förändring i Affärsplan 2026–2028 jämfört med affärsplanen för innevarande år är att delar av fokusmål 3 nu kommer att ingå i klimatbudgeten.

Internkontrollplanen innehåller också fyra obligatoriska kontrollmoment som identifierats i kommunstyrelsens övergripande riskanalys. Beslut om de obligatoriska kontrollmomenten kommer tas av kommunstyrelsen den 16 december. Kommunen har i mallen för internkontrollplan angett att även riskernas riskvärde ska bifogas. I bolagets internkontrollplan har respektive risks riskvärde integrerats i underlaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2025
- Bilaga 1, Affärsplan och budget 2026 med plan för 2027-2028, utkast 2025-11-14
- Bilaga 2, Internkontrollplan 2026 och analys av arbetet 2025 enligt reglemente.



§97

Projektet Fyrishov 2.0

Tjänstepersonen Anna Selqvist informerade om projektet Fyrishov 2.0, som är uppdelat i två delar såsom renovering av befintligt bad – förlänga livslängden till 2045 och utveckling av hela anläggningen tack vare renovering. En grov tidplan är att stänga Fyrishov i januari 2027 för återstående insatser.

Norra Stadsparken och å-stråket

Utvecklingsplan är beslutad i KS juni 2024 om att anlägga Norra Stadsparken och å-stråk vid Fyrishov. En ny detaljplan planeras antas kvartal 4, 2026. Utredning om ny placering av camping är ej beslutad. Samråd för ny detaljplan sker den 5 december-30 januari. Därav extra styrelsesammanträde för beslut i samrådsyttrandet i januari 2026.



§98

Ekonomichef rapporterar

Ekonomichef Jennifer Kottorp informerade från månadsrapporten för oktober 2025 samt återkoppling i betalningsärende.

Vidare rapporterade Jennifer om resultaträkning för oktober och aktuellt ränteläge.



§99

VD rapporterar

VD Thomas Perslund informerade om:

- **Hospitalet** – En utvecklingsplan är framtagen tillsammans med MEX. Lång- och kortsiktiga mål för platsen redovisades.

Rapport AO Arena Management

AO-chef Stefan Wittberg informerade om:

- Avtal Sirius och IK Uppsala
- Avtal Mega Dance Weekend på 3 år
- Avtal GP Volleyboll på 5 år
- Äventyrsbadet igång igen den 10 oktober
- Rapport från Halloween-firande på Fyrishov
- Rapport om varför det upplevs kallt i badet på Fyrishov

Rapport AO Tillgång

VD Thomas Perslund informerade om:

- Valsätra
- Österängen
- Restaurang Friggas i Stadshuset



§100 Övriga frågor

1. Workshop – Förslag på hur evenemangsverksamheten kan organiseras

Tjänstepersonerna Stefan Wittberg och Thomas Perslund ledsagade styrelsen med en dialog/workshop med frågeställningar kring kommunens förslag på hur evenemangsverksamheten kan organiseras.

Efter genomförd workshop planeras nu en beslutsärende till styrelsemötet den 17 december där bolagets och styrelsens synpunkter på förslaget presenteras.

2. Nästa styrelsemöte den 17 december

3. Digitalt extrainsatt styrelsemöte efter kl 16 i januari, se §97 (datum presenteras senare).

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS-förordningen. Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller via valideringstjänsten på sign.uppsala.se. Där återfinns även information om hur du installerar det utfärdarcertifikat som krävs för att PDF-läsaren ska kunna validera alla delar av underskriften.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.