

**Nr 33. Förslag till justeringar i kommunfullmäktiges arbetsordning  
KSN-2012-1306**

Kommunfullmäktige

*Förslag till beslut*

*Kommunstyrelsen* föreslår kommunfullmäktige besluta

att, med justeringar enligt nedan av presidiet förslag, anta arbetsordning enligt ärendets *bilaga*.

”§8: sista meningen: ...om inte dennes parti... omformuleras: ... om inte *ledamotens* parti...”

§ 11: sista meningen: ....eller den som denne utser.  
omformuleras: ... eller den som *gruppledaren* utser”

§ 17: andra stycket: ...sammanträde då denne tjänstgör ...  
omformuleras: ...sammanträde då *ersättaren* tjänstgör ...”

Ilona Szatmari Waldau (V) reserverar sig till förmån för att i ”§ 21 att debatttiden i omgång 1 och 2 ska vara fyra minuter.”

Uppsala den 6 februari 2013

På kommunstyrelsens vägnar

**Fredrik Ahlstedt/Astrid Anker**

I avgörandet deltagande: Fredrik Ahlstedt, Cecilia Forss, Liv Hahne, Magnus Åkerman (alla M), Cecilia Hamenius, Peter Nordgren (båda FP), Stefan Hanna (C), Ebba Busch (KD), Marlene Burwick, Erik Pelling, Ulrik Wärnsberg, Hilde Klasson (alla S), Maria Gardfjell, Frida Johnsson (båda MP) och Ilona Szatmari Waldau (V).

Dessutom närvarande: Christopher Lagerqvist, Simone Falk, Louise Landerholm Bill (alla M), Karin Ericsson (C), Bengt Westman, Irene Zetterberg, Milischia Rezai (alla S), Rickard Malmström (MP) och Emma Wallrup (V).

*Ärendet*

Kommunfullmäktiges presidium har i skrivelse den 17 december 2012 föreslagit justeringar av fullmäktiges arbetsordning. *Bilaga*.

Den viktigaste ändringen är att talartiden för replik vid ärendebatter minskar från två till en minut och att tiden för inlägg vid interpellationer minskar från fyra till tre minuter. Presidiet noterar att arbetsordningen, inklusive talartider, bör prövas löpande. Förslaget innehåller också en språklig översyn och förtydliganden.

Förslaget har diskuterats med gruppledarna. Pavel Gamov (SD) har efter gruppleadmötet framfört att dagens talartider bör gälla även framgent. Maria Gardfjell (MP) har framfört att talartiden för alla typer av frågor ska vara tre minuter. Presidiet har kommenterat detta i skrivelsen.

*Föredragning*

Kommunledningskontoret har medverkat i presidiet arbete.

Kommunen behöver löpande se över och effektivisera sina processer. Det är naturligt att fullmäktiges arbetsordning ses över regelbundet. De ändringar som nu föreslås kan ge en snabbare ärendehandläggning.

*Ekonomiska konsekvenser*

Innan den nya arbetsordningen prövas går det inte att bedöma några ekonomiska konsekvenser.

Handläggare  
Per DavidssonDatum  
2012-12-17

Diarienummer

Kommunfullmäktige

## Förslag till justeringar i kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunfullmäktiges presidium har under 2012 arbetat med fullmäktiges arbetsordning. Ändringar har också aviserats av ordföranden vid fullmäktigesammanträden.

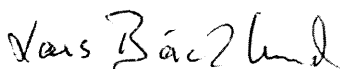
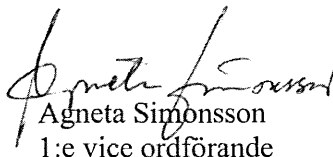
Förslaget diskuterades av gruppledarna vid möte 7 november.

Den viktigaste ändringen är att talartiden för replik vid ärendedebatter minskar från två till en minut och att tiden för inlägg vid interpellationer minskar från fyra till tre minuter. Det innebär att vid ärendebehandling är tiden för inlägg fyra minuter och för replik en minut. Vid interpellationsdebatt är talartiden i första omgången tre minuter för samtliga och i andra omgången tre minuter för interpellant och svarande och två minuter för övriga. I tredje omgången är det som idag två minuter för interpellant och svarande.

Genom att på detta sätt korta vissa talartider är förhoppningen att något korta tiden för ärendenas behandling och därmed minska antalet bordlagda ärenden. Ett antagande är vidare att debatterna som sådana vinner på detta.

Pavel Gamov (SD) har efter gruppleadmötet framfört att dagens talartider bör gälla framgent. Maria Gardfjell (MP) har framfört att talartiden för alla typer av frågor ska vara tre minuter. Presidiet noterar att arbetsordningen, inklusive talartider, bör prövas löpande och anpassas till vad som känns riktigt. Att ha olika tider för olika typer av ärenden kan synas svåröverskådligt. Att talartiden är längre för beslutsärenden kan motiveras med att många gånger behöver ärendet och olika ståndpunkter kring det tid för att utvecklas. När det gäller frågor har praxis i ökad utsträckning blivit att dessa besvaras muntligt varför längre talartid i det första inlägget är motiverat.

Förslaget innehåller också en språklig översyn. Nedan presentera förslaget så att där paragrafen är ändrad finns nuvarande lydelse till vänster och föreslagen lydelse till höger. Där rent språkliga justeringar är gjorda är dessa inte kommenterade. Ändringar i sak är däremot kommenterade. Många av dessa innebär förtydliganden och anpassning till rådande praxis.

Lars Bäcklund  
OrdförandeAgneta Simonsson  
1:e vice ordförandeAlf Karlsson  
2:e vice ordförande

## Arbetsordning för Uppsala Kommunfullmäktige

### *Antalet ledamöter*

1 § Fullmäktige har 81 ledamöter.

I vallagen finns bestämmelser om antalet ersättare.

### *När sammanträden ska hållas*

#### 2 §

Fullmäktiges sammanträden ska hållas varje månad utom juli och för varje år bestämmer fullmäktige de dagar då sammanträdena ska äga rum. Första sammanträdet med det nyvalda fullmäktige hålls under november månad.

Finns det inga ärenden att bereda eller är det annars påkallat av särskilda skäl får ordföranden efter att ha hört vice ordförandena besluta att sammanträde ska inställas.

Uppgift om beslutet ska minst en vecka före sammanträdesdagen anslås på kommunens anslagstavla och inom samma tid sändas till varje ledamot och ersättare i fullmäktige.

Dag för extra sammanträde bestäms av ordföranden efter att ha hört vice ordförandena. Begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som föreslås bli behandlade vid detta sammanträde.

Fullmäktiges sammanträden ska hållas *för* varje månad utom juli och för varje år bestämmer fullmäktige de dagar då sammanträdena ska äga rum. Första sammanträdet med det nyvalda fullmäktige hålls under november månad.

Finns det inga ärenden att bereda eller är det annars påkallat av särskilda skäl får ordföranden efter att ha hört vice ordförandena besluta att sammanträde ska inställas.

Uppgift om beslutet ska *anslås på kommunens anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen* och inom samma tid sändas till varje ledamot och ersättare i fullmäktige.

Dag för extra sammanträde bestäms av ordföranden efter att ha hört vice ordförandena. Begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som föreslås bli behandlade vid detta sammanträde.

*Kommentar:* Förändringen i första meningen – ” sammanträden ska hållas för varje månad” - innebär att sammanträde som egentligen skulle hållas i slutet av en månad kan hållas i början av nästa – enligt redan vunen praxis.

### *Presidium*

3 § År då val av fullmäktige ägt rum, väljer fullmäktige vid sitt första sammanträde en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande för löpande mandatperiod (presidium).

3 § År då val av fullmäktige ägt rum, väljer fullmäktige vid sitt första sammanträde en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande för *tid som fullmäktige bestämmer* (presidium).

*Kommentar:* En förändring som anpassas till lagens formulering. Därmed undviks att kommunens brott mot ordningen 2010 inte återupprepas (presidiet gavs en ettårig mandattid)

***Vem som ska föra ordet, tills ny ordförande utsetts***

<p><b>4 §</b> Som ordförande fram till dess att presidieval har förrättats tjänstgör den som varit ledamot i fullmäktige längst tid (ålderspresidenten)</p> <p>Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot ska den äldste av dem vara ålderspresident.</p> <p>Om samtliga i presidiet är förhindrade att närvara vid fullmäktigesammanträdet ska ålderspresidenten utöva ordförandeskapet till dess tillfällig ordförande utses.</p>	<p><b>4 §</b> Som ordförande fram till dess att presidieval har förrättats tjänstgör den som varit ledamot i fullmäktige längst tid (ålderspresidenten)</p> <p>Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot ska den <i>som är äldst</i> av dem vara ålderspresident.</p> <p>Om samtliga i presidiet är förhindrade att närvara vid fullmäktigesammanträdet ska ålderspresidenten utöva ordförandeskapet till dess <i>en</i> tillfällig ordförande utses.</p>
--	---

***Kallelse m. m.***

<p><b>5 §</b> Med kallelsen till fullmäktigesammanträdet ska ärendehandlingar bifogas i den omfattning ordföranden bestämmer.</p> <p>Kallelsen ska innehålla uppgift om var handlingar till sammanträdet finns tillgängliga.</p> <p>Om fullmäktige beslutar hålla fortsatt sammanträde utfärdar ordföranden en kungörelse i vanlig ordning. Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka behöver någon kungörelse inte utfärdas. I sådant fall ska frånvarande ledamöter och ersättare underrättas om tiden för det fortsatta sammanträdet på sätt som ordföranden bestämmer. Sådan under-rättelseskyldighet föreligger inte om sammanträdet fortsätter följande dag.</p> <p>Om reservdag för sammanträde nyttjas anmäls detta vid ordinarie sammanträde.</p>	<p><b>5 §</b> Med kallelsen till fullmäktigesammanträdet ska ärendehandlingar bifogas i den omfattning <i>som</i> ordföranden bestämmer.</p> <p>Kallelsen ska innehålla uppgift om var handlingar till sammanträdet finns tillgängliga.</p> <p>Om fullmäktige beslutar hålla fortsatt sammanträde utfärdar ordföranden en kungörelse i vanlig ordning. Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka behöver någon kungörelse inte utfärdas. I sådant fall ska frånvarande ledamöter och ersättare underrättas om tiden för det fortsatta sammanträdet på sätt som ordföranden bestämmer. Sådan underrättelseskyldighet föreligger inte om sammanträdet fortsätter följande dag.</p> <p>Om <i>en</i> reservdag för sammanträde <i>utnyttjas</i> anmäls detta vid <i>det</i> ordinarie sammanträdet.</p>
--	---

**6 §** Vid fullmäktigesammanträdena intar presidiet och fullmäktiges sekreterare särskilda platser vid presidiebordet.

Övriga ledamöter och ersättare samt andra, som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar, placeras i den ordning som ordföranden bestämmer efter att ha hört vice ordförandena.

Ersättare som tjänstgör i ledamots ställe intar ledamotens plats. Ersättare som tjänstgör för någon i presidiet intar anvisad plats.

<i>Närvaroregistrering</i>	<i>Närvaroregistrering och tjänstgöring</i>
<p><b>7 §</b> Närvaroregistrering sker vid sammanträdet början och avslutas med klubbslag. Närvaroregistrering sker även vid början av varje ny sammanträdesdag <i>och när ordföranden anser att det behövs.</i></p> <p>Ledamot eller ersättare som infinner sig efter närvaroregistreringen eller som lämnar sammanträdet ska skriftligen anmäla detta till sekreteraren.</p>	<p><b>7 §</b> Närvaroregistrering sker vid sammanträdet början och avslutas med klubbslag. Närvaroregistrering sker även vid början av varje ny sammanträdesdag</p> <p><i>En ledamot eller ersättare som infinner sig efter närvaroregistreringen eller som lämnar sammanträdet ska skriftligen anmäla detta till sekreteraren.</i></p>
<p><b><i>Inkallande av ersättare och deras tjänstgöring</i></b></p> <p><b>8 §</b> För frånvarande ledamot inträder på ordförandens anmodan en närvarande ersättare som står i tur att tjänstgöra.</p> <p>Ledamot <i>eller ersättare</i> bör inte inträda i tjänstgöring under pågående handläggning av ett ärende om inte dennes parti då saknar närvarande representant.</p>	<p><b>8 §</b> För frånvarande ledamot inträder på ordförandens <i>begäran</i> en närvarande ersättare som står i tur att tjänstgöra.</p> <p>Ledamot bör inte inträda i tjänstgöring under pågående handläggning av ett ärende om inte dennes parti då saknar närvarande representant.</p>

*Kommentar:*

Dessa två paragrafer hänger ihop och bör därför ha en gemensam rubrik.

Här återfinns två ändringsförslag:

A: I §7 I första stycket utgår de sista orden ”och när ordföranden anser att det behövs”

Vi har tekniskt stöd för att hålla ordning på vilka som tjänstgör under dagen så därför behövs inte något nytt utrop under samma dag. Skulle behov ändå uppstå kan ordföranden besluta om det. Vid ett nytt upprop samma dag får en ledamot som lämnat sammanträdet av annat skäl än jäv inte återinträda.

B. I andra meningen i § 8 utgår ”eller ersättare”.

Det har vid uppstått tolkningsfrågor när presidiet hållit en strikt linje mot att tjänstgörande byts ut under behandling av ett ärende. Vid långa ärenden som

IVE deklarerar KFs ordförande tydligt vid punktens början att det är möjligt för ledamöter att träda i tjänst under ärendets behandling.

En ledamot bör inte komma in under ett ärendes behandling och ersätta en redan tjänstgörande ersättare. Detta då ledamoten inte tagit del av diskussionen i ärendet. En ersättare, däremot, förutsätts ha varit närvarande under diskussionen och kan då ersätta en ledamot som av något skäl tvingas lämna sammanträdet. Skulle inte en ersättare få gå in kan majoritetsförhållandena påverkas. En tjänstgörande ledamot ska alltså kunna lämna sammanträdet och ersättas av ersättare under pågående behandling av en punkt. Därför föreslås orden ”eller ersättare” utgå.

Att en ersättare inte kan ersätta en annan ersättare framgår av Kommunallagen

### **Föredragningsordning**

**9 §** Vid sammanträdet behandlas ärendena enligt ordningsföljden i kallelsen. Fullmäktige kan besluta om ändring av ordningsföljden.

### **Rätt att delta i överläggningarna**

<p><b>10 §</b> Rätt för andra än ledamöter och tjänstgörande ersättare att delta i fullmäktiges överläggningar men inte i besluten har</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ordföranden eller vice ordförandena i kommunstyrelsen,</li> <li>2. ordföranden eller vice ordförandena i annan nämnd eller beredning vid handläggningen av ärende som har beretts av nämnden eller beredningen,</li> <li>3. kommunalråd <i>i frågor där denne särskilt utsetts att redovisa partiets inställning,</i></li> <li>4. ledamot i styrelsen, som företräder parti utan kommunalråd, <i>i frågor där ledamoten särskilt utsetts att redovisa partiets inställning, förutsatt att partiet inte på annat sätt kan företrädas i fullmäktige,</i></li> <li>5. kommunens revisorer vid behandlingen av ärenden som rör revisionsuppdraget,</li> <li>6. ersättare som framställt interpellation, fråga eller motion vid besvarandet av interpellationen, frågan eller motionen,</li> <li>7. förtroendevald, till vilken interpellation eller fråga ställts eller överlämnats för besvarande, vid besvarandet av</li> </ol>	<p><b>10 §</b> <i>En</i> rätt för andra än ledamöter och tjänstgörande ersättare att delta i fullmäktiges överläggningar men inte i besluten har</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ordföranden eller vice ordförandena i kommunstyrelsen,</li> <li>2. ordföranden eller vice ordförandena i annan nämnd eller beredning vid handläggningen av ärende som har beretts av nämnden eller beredningen,</li> <li>3. kommunalråd,</li> <li>4. ledamot eller ersättare i <i>kommunstyrelsen</i>, som företräder parti utan kommunalråd,</li> <li>5. kommunens revisorer vid behandlingen av ärenden som rör revisionsuppdraget,</li> <li>6. ersättare som framställt interpellation, fråga eller motion vid besvarandet av interpellationen, frågan eller motionen,</li> <li>7. förtroendevald, till vilken interpellation eller fråga ställts eller överlämnats för besvarande, vid besvarandet av interpellationen eller frågan,</li> <li>8. stadsdirektören.</li> </ol> <p>Om inte fullmäktige beslutar annat får</p>
--	---

<p>interpellationen eller frågan, 8. stadsdirektören.</p> <p>Om inte fullmäktige beslutar annat får ordföranden, efter att ha hört vice ordförandena, kalla ordföranden och vice ordförandena i nämnderna, revisorerna och de anställda i kommunen för att lämna upplysningar vid fullmäktiges sammanträden samt bestämma i vilken utsträckning dessa ska få yttra sig under överläggningarna.</p>	<p>ordföranden, efter att ha hört vice ordförandena, kalla ordföranden och vice ordförandena i nämnderna, revisorerna och de anställda i kommunen för att lämna upplysningar vid fullmäktiges sammanträden samt bestämma i vilken utsträckning dessa ska få yttra sig under överläggningarna.</p>
--	---

#### *Kommentar*

I denna del finns förslag rörande två av punkterna.

A. Punkt 3 ändras till att enbart lyda "*kommunalråd*".

Praxis sedan länge är att av fullmäktige utsett kommunalråd generellt har yttranderätt i KF. Förbehållet att denne av partiet skulle vara särskilt utsedd är därför onödigt.

B. I punkt 4 föreslås två förändringar:

1. Punkten inleds med "Ledamot eller ersättare"

Det förhållande som punkten reglerar kan också gälla en ersättare i kommunstyrelsen.

2. Den andra förändringen är analog med ändringen i punkt 3 (se ovan) om kommunalråd. Punkten reglerar möjligheten att parti utan kommunalråd kan i kommunstyrelsen företrädas av en icke ledamot av fullmäktige som då får antas ha rollen som gruppledare. Även i det fallet är det rimligt att vederbörande ges oinskränkt yttranderätt i fullmäktige

#### *Anmälan av hinder att delta i sammanträde*

<p><b>11 §</b> Ledamot och ersättare som inte kan delta i sammanträdet eller del av det bör anmäla detta till sin partiorganisation varmed avses gruppledare eller den som denne utser.</p>	<p><b>11 §</b> Ledamot och ersättare som inte kan delta i <i>ett</i> sammanträde eller del av det bör anmäla detta till sin partiorganisation varmed avses gruppledare eller den som denne utser.</p>
---	---

#### *Motioner*

<p><b>12 §</b> En motion får väckas av en eller flera ledamöter vid fullmäktigesammanträde eller genom inlämnande till</p>	<p><b>12 §</b> En motion får väckas av en eller flera ledamöter vid <i>ett</i> fullmäktigesammanträde eller genom inlämnande till</p>
--	---

<p>kommunledningskontoret (registrator) mellan sammanträdena. Ersättare får endast väcka motion vid sammanträde då ersättaren tjänstgör som ledamot.</p> <p>Motionen ska vara skriftlig och undertecknad av motionären. Frågor av olika slag får inte tas in i en och samma motion.</p> <p>Motionen ska anmälas i fullmäktige som beslutar om remiss för beredning av motionen.</p> <p>Kommunstyrelsen ska före den 1 april varje år lämna fullmäktige en redovisning över de motioner som kommit in till fullmäktige t.o.m. året dessförinnan och som inte slutligt behandlats av fullmäktige.</p>	<p>kommunledningskontoret (registrator) mellan sammanträdena. <i>En ersättare får väcka motion endast</i> vid sammanträde då ersättaren tjänstgör som ledamot.</p> <p>Motionen ska vara skriftlig och undertecknad av <i>motionären/rna</i>. Frågor av olika slag får inte tas in i en och samma motion.</p> <p>Motionen ska anmälas i fullmäktige som beslutar om remiss för beredning av motionen.</p> <p>Kommunstyrelsen ska senast <i>under april månad</i> varje år lämna fullmäktige en redovisning över de motioner som kommit in till fullmäktige t.o.m. året dessförinnan och som inte slutligt behandlats av fullmäktige.</p>
---	---

#### *Kommentar*

Ändringen i sista stycket är enligt den praxis som utvecklats som innebär att KF varje år får en redovisning som är uppdaterad till och med KFMötet i februari månad det är år redovisningen görs. Det innebär att KS normalt tar beslutet om redovisningen på första sammanträdet i april månad

#### *Interpellationer*

<p><b>13 §</b> En interpellation får ställas av en eller flera ledamöter vid fullmäktigesammanträde eller lämnas in till kommunledningskontoret (registrator) mellan sammanträdena.</p> <p>Ersättare får endast ställa interpellation vid sammanträde då ersättaren tjänstgör som ledamot.</p> <p>En interpellation får ställas till ordföranden i kommunstyrelsen, nämnd, fullmäktigeberedning eller bolag. Ordföranden får i sin tur överlämna interpellationen till annan ledamot för besvarande.</p> <p>Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 3 kap 17 eller 18 §§ kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna den till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse för besvarande.</p>	<p><b>13 §</b> En interpellation får ställas av en eller flera ledamöter vid fullmäktigesammanträde eller lämnas in till kommunledningskontoret (registrator) mellan sammanträdena.</p> <p><i>En ersättare får ställa interpellation endast</i> vid sammanträde då ersättaren tjänstgör som ledamot.</p> <p>En interpellation får ställas till ordföranden i kommunstyrelsen, nämnd, fullmäktigeberedning eller bolag. Ordföranden får i sin tur överlämna interpellationen till annan ledamot för besvarande.</p> <p>Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 3 kap 17 eller 18 §§ kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna den till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse för besvarande.</p>
---	---



<p><b>14 §</b> En interpellation ska vara skriftlig och undertecknad alternativt skickad med e-post.</p> <p>Beslutar fullmäktige att interpellationen får ställas bör den besvaras vid närmast kommande sammanträde.</p> <p>Lämnas interpellationen senare än tre arbetsdagar före sammanträdet föreläggs den för fullmäktiges medgivande vid nästkommande sammanträde.</p> <p>Interpellationen sänds genom kommunledningskontorets försorg till den som interPELLERAS.</p> <p>Interpellationssvar ska lämnas till kommunledningskontoret (registrator) senast fem arbetsdagar före sammanträdesdagen. Interpellationen och svaret ska vid besvarandet vara tillgängliga för alla ledamöter i fullmäktige.</p> <p>Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid ett visst sammanträde intas i kungörelsen om sammanträdet.</p>	<p><b>14 §</b> En interpellation ska vara skriftlig och undertecknad alternativt skickad med e-post.</p> <p>Beslutar fullmäktige att interpellationen får ställas bör den besvaras vid närmast kommande sammanträde.</p> <p>Lämnas interpellationen senare än <i>kl 12.00 onsdagen</i> före sammanträdet föreläggs den för fullmäktiges medgivande vid nästkommande sammanträde.</p> <p>Interpellationen sänds genom kommunledningskontorets försorg till den som interPELLERAS.</p> <p>Interpellationssvar ska lämnas till kommunledningskontoret (registrator) senast fem arbetsdagar före sammanträdesdagen. Interpellationen och svaret ska vid besvarandet vara tillgängliga för alla ledamöter i fullmäktige.</p> <p>Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid ett visst sammanträde intas i kungörelsen om sammanträdet.</p>

*Kommentar*

Ändringen innebär ett förtydligande vad gäller tidpunkten för inlämnande av interpellationer.

<p><b>15 §</b> En interpellation</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ska falla inom den kommunala kompetensen,</li> <li>2. får inte avse allmänpolitiska frågor,</li> <li>3. får inte avse frågor som nämnderna enligt särskilda författningar självständigt prövar,</li> <li>4. bör endast ställas i frågor av större intresse för kommunen.</li> </ol>	<p><b>15 §</b> En interpellation</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ska avse ämnen som hör till fullmäktiges, en nämnds eller ett bolags handläggning</li> <li>2. får inte avse allmänpolitiska frågor,</li> <li>3. får inte avse frågor som nämnderna enligt särskilda författningar självständigt prövar,</li> <li>4. bör endast ställas i frågor av större intresse för kommunen.</li> </ol> <p><i>Fullmäktiges ordförande lägger förslag till beslut om interpellationen får väckas eller inte. Fullmäktige beslutar i frågan utan föregående debatt.</i></p>
--	--

*Kommentar*

Frågan om ordförandens rätt att avvisa interpellationer har ibland diskuterats varför denna rätt bör uttryckas tydligare. Här föreslås en ny skrivning av den första punkten och ett tillägg.

5 kap § 49 KL anger: ”Interpellationer ska avse ämnen som hör till fullmäktiges, en nämnds eller en fullmäktigeberednings handläggning. De får dock inte avse ärenden som rör myndighetsberedning mot något enskild”. Den andra meningen täcks väl av arbetsordningens tredje punkt men den tidigare meningen i lagtexten är tydligare än formuleringen ” ska falla inom den kommunala kompetensen”.

Den föreslagna skrivningen i p 1 följer lagens formulering med skillnaden att ämnet även kan avse bolag och att fullmäktigeberedning inte är aktuellt i Uppsala.

Det andra förslaget gäller paragrafens avslutning. 5 kap 51 § KL anger att ”Fullmäktige beslutar utan föregående överläggning om en interpellation får ställas”. I förslaget anges också ordförandens beredningsplikt.

**16 §** En interpellation får besvaras även om antalet närvarande är färre än hälften av antalet ledamöter.

### **Frågor**

<p><b>17 §</b> Frågor om sakförhållanden ställs antingen vid fullmäktigesammanträde eller lämnas in till kommunledningskontoret (registrator) senast tre arbetsdagar före sammanträdesdag för att då kunna besvaras.</p> <p>Ersättare får endast ställa fråga vid sammanträde då denne tjänstgör som ledamot.</p> <p>Beslutar fullmäktige att frågan får ställas bör den besvaras vid sammanträdet eller, om frågan ställts vid sammanträdet eller kortare tid än tre arbetsdagar före sammanträdet, vid nästa sammanträde. Fråga får besvaras muntligt.</p> <p>Frågan ska genom kommunledningskontorets försorg skickas till den person till vilken frågan är ställd. Frågan och svaret, om det är skriftligt, skall vid besvarandet vara tillgängliga för alla ledamöter i fullmäktige.</p>	<p><b>17 §</b> Frågor om sakförhållanden ställs antingen vid fullmäktigesammanträde eller lämnas in till kommunledningskontoret (registrator) senast <i>kl 12.00 onsdagen</i> före sammanträdesdag för att då kunna besvaras.</p> <p><i>En</i> ersättare får <i>ställa fråga endast</i> vid sammanträde då denne tjänstgör som ledamot.</p> <p>Beslutar fullmäktige att frågan får ställas bör den besvaras vid sammanträdet eller, om frågan ställts vid sammanträdet eller kortare tid än tre arbetsdagar före sammanträdet, vid nästa sammanträde. <i>En</i> fråga får besvaras muntligt.</p> <p>Frågan ska genom kommunledningskontorets försorg skickas till den person till vilken frågan är ställd. Frågan och svaret, om det är skriftligt, <i>ska</i> vid besvarandet vara tillgängliga för alla ledamöter i fullmäktige.</p>
---	--

*Kommentar*

Ändringen är analog med § 14 vad gäller tidpunkten för inlämnande av frågor.

**18 §** För frågor ska vad som sägs i 13 §, vad avser till vilka fråga får ställas, samt 15 och 16 §§ tillämpas.

*Talarordning m.m.*

**19 §** Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den turordning man anmält sig och blivit uppropad.

Ordföranden får besluta att en företrädare för majoriteten får inleda debatten.

Om någon talare i sitt yttrande avlägsnar sig från ämnet eller uppträder på ett sätt som strider mot god ordning och inte rättar sig efter tillsägelse från ordföranden får ordföranden ta ordet från talaren. I övrigt får ingen avbryta en talare under anförandet.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden upplösa sammanträdet

*Debattregler för ärendedebatt*

<p><b>20 §</b> Vid en ärendedebatt får en ledamot som fått ordet tala i högst fyra minuter.</p> <p>Den som har rätt att delta i överläggningarna, och berörts av anförandet eller vill lämna en sakupplysning, har rätt att få ordet i högst två minuter för replik omedelbart efter anförandet.</p> <p>Den som hållit anförandet har i sin tur rätt till omedelbar svarsreplik i högst två minuter med anledning av vad som anförs i replik.</p> <p>Ordföranden får besluta att inledningsanförande får vara längre än fyra minuter.</p>	<p><b>20 §</b> Vid en ärendedebatt får en ledamot som fått ordet tala i högst fyra minuter.</p> <p>Den som har rätt att delta i överläggningarna, och berörts av anförandet eller vill lämna en sakupplysning, har rätt att få ordet i högst <i>en</i> minut för replik omedelbart efter anförandet.</p> <p>Den som hållit anförandet har i sin tur rätt till omedelbar svarsreplik i högst <i>en</i> minut med anledning av vad som anförs i replik.</p> <p>Ordföranden får besluta att inledningsanförande får vara längre än fyra minuter.</p>
---	---

*Kommentar*

Tiden för replik, svarsreplik eller sakupplysning ändras till *en* minut. Detta prövades i maj 2011 vid den särskilda debatten om skolan och föll väl ut. Det innebär att tempot i debatten höjs vilket bedöms positivt.

*Debattregler för interpellationsdebatt*

<p><b>21 §</b> Vid interpellationsdebatt får 1. ledamoten, som interPELLERAT, eller som företräder övriga interPELLanter om interPELLationen är undertecknad av flera</p>	<p><b>21 §</b> Vid interpellationsdebatt får 1. ledamoten, som interPELLERAT, eller som företräder övriga interPELLanter om interPELLationen är undertecknad av flera</p>
---	---

<p>ledamöter, och den som besvarar interpellationen, tala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- under omgång 1-2 i högst fyra minuter</li> <li>- under omgång 3 i högst två minuter</li> </ul> <p>2. övriga ledamöter som deltar i debatten och den som fullmäktige gett yttranderätt tala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- under omgång 1 i högst fyra minuter,</li> <li>- under omgång 2 i högst två minuter.</li> </ul> <p>Under omgång 2-3 får interpellanten tala först.</p>	<p>ledamöter, och den som besvarar interpellationen, tala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- under omgång 1-2 i högst <i>tre</i> minuter</li> <li>- under omgång 3 i högst två minuter</li> </ul> <p>2. övriga ledamöter som deltar i debatten och den som fullmäktige gett yttranderätt tala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- under omgång 1 i högst <i>tre</i> minuter,</li> <li>- under omgång 2 i högst två minuter.</li> </ul> <p>Under <i>varje</i> omgång får interpellanten tala först.</p>
--	---

#### *Kommentar*

Tiden för inlägg minskar från fyra till *tre* minuter. Detta för att få en snabbare behandling av interpellationen.

Det klargörs vidare att vid varje omgång inleder interpellanten. Det betyder att den som svarar avslutar debatten i omgång 3.

#### **Regler för frågedebatt**

**22 §** Vid frågedebatt får den svarande och den frågande tala i fyra minuter i ett första inlägg och i två minuter i högst två efterföljande inlägg.

#### **Propositionsordning**

<p><b>23 §</b> Ordföranden får begära att ett förslag eller yrkande som framställs i fullmäktige ska ske skriftligen.</p> <p>Innan omröstning sker bör propositionsordningen godkännas av fullmäktige.</p> <p>När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.</p> <p>Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte fullmäktige enhälligt beslutar medge detta.</p>	<p><b>23 §</b> Ordföranden får begära att ett förslag eller yrkande som framställs i fullmäktige ska ske skriftligen.</p> <p>Innan <i>en</i> omröstning sker bör propositionsordningen godkännas av fullmäktige.</p> <p>När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.</p> <p>Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte fullmäktige enhälligt beslutar medge detta.</p>
---	---

**24 §** Vid en öppen omröstning lämnas rösterna med hjälp av en elektronisk voteringsanläggning eller efter muntligt upprop.

Sedan omröstningen avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får ingen ledamot lämna sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en lämnad röst efter klubbslaget.

Ordföranden redovisar resultatet av omröstningen och vad fullmäktige därmed har beslutat. Beslutet befästs med ett klubbslag.

#### ***Förfarande vid omröstningar***

**25 §** Vid en sluten omröstning ska valsedeln uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En röstsedel är ogiltig om den

1. upptar namnet på någon som inte är valbar,
2. upptar fler eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
3. upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som nu sagt gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

#### ***Inspelning***

**26 §** Fullmäktiges sammanträden spelas in och arkiveras.

#### ***Sekreterare***

**27 §** Som sekreterare vid fullmäktige tjänstgör den som utsetts av fullmäktiges ordförande efter att ha hört stadsdirektören.

**27 §** *Fullmäktiges ordförande utser sekreterare efter att ha hört stadsdirektören.*

#### ***Protokoll***

**28 §** Fullmäktiges protokoll justeras av ordföranden och två ledamöter på tid och plats som ordföranden fastställer.

#### ***Expediering av protokoll m.m.***

**29 §** Så snart fullmäktiges protokoll justerats skickas protokollsutdraget till berörda parter enligt paragrafens sändlista.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar de handlingar som upprättas i fullmäktiges namn.

#### ***Valberedning***

**30 §** På fullmäktiges första sammanträde väljer fullmäktige inom sig en valberedning för mandatperioden.

Valberedningen har till uppgift att upprätta förslag till de val fullmäktige ska förrätta och

**30 §** På fullmäktiges första sammanträde väljer fullmäktige inom sig en valberedning.

Valberedningens uppgift är att upprätta förslag till de val fullmäktige ska förrätta och som inte handläggs utan en föregående

<p>som inte handläggs utan föregående särskild beredning. Från valberedningens handläggning undantas även val av presidium i fullmäktige samt val av valberedning.</p> <p>Valberedningen består av det antal fullmäktige bestämmer. Upphör ledamot eller ersättare att vara ledamot eller ersättare i fullmäktige förfaller uppdraget omedelbart</p>	<p>särskild beredning. Från valberedningens handläggning undantas även val av presidium i fullmäktige samt val av valberedning.</p> <p>Valberedningen består av det antal fullmäktige bestämmer. Upphör ledamot eller ersättare att vara ledamot eller ersättare i fullmäktige förfaller uppdraget omedelbart</p>
--	---

*Kommentar*

Sista orden ”för mandatperioden” i första stycket utgår.

Nuvarande skrivning binder fullmäktiges beslut på ett sätt som inte är nödvändigt

**31 §** Bland ledamöterna väljer fullmäktige en ordförande och en vice ordförande för den tid de valts att vara ledamöter. Är både ordföranden och vice ordföranden förhindrade att vara närvarande vid sammanträdet med valberedningen, utser beredningen annan ledamot att för tillfället utöva ordförandeskapet.

I fråga om sammanträden, beslutsförfarande, beslutförhet, protokoll, justering av protokoll, tillkännagivande av justering samt reservation gäller för valberedningen vad som föreskrivits för nämnderna i kommunallagen.

Kommunstyrelsen tillhandahåller valberedningen nödvändiga kansliresurser.