

Handläggare
Remes Jenni

Datum
2015-11-23

Diarienummer
SCN-2015-0362

Socialnämnden

Förlängning av internavtal med Styrelsen Uppsala vård och omsorg avseende Eksätra, hem för vård eller boende (HVB) med resursskola 2016-01-01-2017-12-31

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta

att förlänga internavtalet med Styrelsen Uppsala vård och omsorg avseende Eksätra hem för vård eller boende (HVB) med resursskola från 2016-01-01 till 2017-12-31

Ärendet

Placering på Eksätra HVB beviljas den enskilde efter utredning och beslut av nämnden. Eksätra HVB omfattar både boende och resursskola för barn mellan 7-16 år med svår beteendeproblematik. Barn och ungdomar kan placeras både enligt SoL och LSS. Eksätra har sju platser. En uppföljning av Eksättras verksamhet kommer att genomföras i början av 2016.

För att skapa bättre förutsättningar för både förvaltningen och vård och omsorg att tillsammans utveckla verksamheter bör stabila villkor över tid eftersträvas. Därför föreslår förvaltningen att nämnden förlänger avtalet med två år.

Ersättningen kommer att revideras enligt nedstående. För nivå 2 som avser utslussning, kommer kostanden att öka om stöd vid utslussning överstiger fyra timmar per dag. Tidigare kostade det 2020 kr/dygn oavsett omfattning på en dag. Nivå 3 som avser stöd efter utskrivning, höjs från 624 kr/timme till 771 kr/timme respektive 966 kr/timme. Timpenningen omfattar nu restid och reskostnader, vilket det inte gjorde i tidigare avtal. Förändringarna i avtalet kan innebära en marginell kostnadsökning för nämnden, då det rör sig om 1-4 placerade barn per år som är aktuella för utslussning. En ny ersättningsnivå kommer att läggas till som omfattar en insats vid ökat behov av skydd eller stöd, då den unge behöver en personal dygnet runt.

Nivå 2: Upp till fyra (4) timmar per dag, 2 020 kr/dygn, över fyra (4) timmar per dag, 4 000 kr/dygn.

Nivå 3: Behandlingsassistent, 771 kr/timme; Familjebehandlare 966 kr/timme

Nivå 4: Omfattar samtliga kostnader för insatsen en-till-en personal pga ökat stödbehov/skydd. 6 696 kr/dygn, räknat på 7 dygn per vecka.

Utöver detta kommer nedanstående skrivning att läggas till:

”Om utföraren önskar en nivåändring under en pågående placering skall detta föregås av en dialog med beställaren. I akuta situationer har utföraren möjlighet att ändra nivå på egen hand. Utföraren ska dock inom 24 timmar informera beställaren om detta för att påkalla en dialog om eventuell fortsatt nivåhöjning. Om nivåändringen sker under en helg/helgdag ska utföraren meddela beställaren nästkommande vardag.”

I övrigt kommer ersättningarna ligga kvar på 2015 års nivå även för 2016. Andra året, det vill säga 2017, kommer ersättningen räknas upp enligt Sveriges kommuner och landstings omsorgsprisindex (OPI).

Socialförvaltningen

Jan Holmlund
Direktör

Internavtal avseende Eksätra HVB med resursskola


5BN-2014-0210

- § 1 Parter Socialnämnden för barn och unga, nedan kallas uppdragsgivaren och styrelsen för vård och bildning, kallad uppdragstagaren.
- § 2 Internavtal Uppdragstagaren åtar sig att för uppdragsgivaren att driva HVB med resursskola till barn och ungdomar från åldern 7 – 16 år med svår beteendeproblematik, i sådan omfattning att de inte fungerar i skol- och/eller hemmiljön. Verksamheten ska var flexibel utifrån barnets/ungdomens enskilda behov och HVB - hemmet ska parallellt ge stöd till föräldrar i deras hem. Stödet syftar till att utveckla strategier för bemötande, förhållningssätt för att den enskilde och dennes familj ska klara sin dagliga livssituation, i överenskommelse med detta internavtal samt dess bilagor.
- § 3 Kontaktpersoner Kontaktperson för uppdragsgivaren: Kjerstin Tejre
Kontaktperson för uppdragstagaren: Susanne Söderberg
- § 4 Avtalstid Detta internavtal gäller från 2015-01-01 till och med 2015-12-31.
- § 5 Avtalsersättning Ersättning för behandling:
Nivå 1 omfattar samtliga kostnader under tiden barnet bor på Eksätra, 4 121 kronor per dygn, räknat på 7 dygn per vecka
Nivå 2 omfattar kostnader för insatser under utslussning till hemmet 2 020 kronor per dygn, räknat på 7 dygn per vecka
Nivå 3 omfattar kostnader för handledning och uppföljning i samband med och/eller efter utskrivning, 624 kronor per timme.
- § 6 Avtalshandling Uppdragsbeskrivning
- § 7 Underskrifter Detta internavtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.


Uppsala den 2014-12-23

Uppsala den 2015 01 14

För socialnämnden för barn och unga


Anders A. Aronsson
Ordförande

För styrelsen för vård och bildning


Susanne Söderberg
Affärsområdeschef

Uppdragsbeskrivning tillhörande avtal avseende Eksätra hem för vård eller boende (HVB) med resursskola

1. Uppdragsbeskrivning

1.1 Uppdragsgivare

Socialnämnden för barn och unga (SBN), är uppdragsgivare till och med 31 december 2014 för verksamheten som uppdragsbeskrivningen avser. Från och med 1 januari 2015 övergår ansvaret till socialnämnden.

1.2 Läsförståelse

I uppdragsbeskrivningen kommer vårdnadshavare, familjehemsföräldrar, anhörig och god man att benämnas närstående. Barn och ungdomar som erhåller insatsen benämns den enskilde. Personal är en gemensam benämning för all personal som arbetar på Eksätra HVB. Hem för vård eller boende förkortas med HVB.

2. Beskrivning

Att driva hem för vård eller boende (HVB). Verksamheten ska bedrivas på Eksätra (fastighetsbeteckning Gottsunda 47:2), Vårdsätravägen 74, 756 53 Uppsala.

Målgruppen är barn och ungdomar 7-16 år med svår beteendeproblematik, i sådan omfattning att de inte fungerar i skol- och/eller hemmiljön. Verksamheten ska vara flexibel utifrån barnets/ungdomens enskilda behov och HVB - hemmet ska parallellt ge stöd till föräldrar i deras hem. Stödet syftar till att utveckla strategier för bemötande, förhållningssätt för att den enskilde och dennes familj ska klara sin dagliga livssituation.

Behandlingstiderna för Eksätra HVB beräknas till cirka ett år fördelat på sex månader boende på HVB -hemmet och sex månader i form av utslussning till föräldrahemmet.

HVB -hemmet ska även kunna erbjuda stödinsatser i form av familjearbete i deras hemmiljö. Under stödinsatserna ska barnet/ungdomen kunna ha sin skolgång på Eksättras resursskola. Insatserna är ett komplement till att inte skrivas in på HVB -hemmet utan kunna utföras i hemmiljön. Insatsen kan ges i sex månader.

3. Föreskrifter för uppdragstagaren

3.1 Förutsättningar

Uppdragstagaren förutsätts ha ingående kunskap om verksamhetsområdet och förbinder sig att bedriva verksamhet i enlighet med intentioner och bestämmelser i socialtjänstlagen (SoL). Uppdragstagaren ska vara väl insatt i angränsande lagar, författningar och föreskrifter som är gällande för verksamhetsområdet. Uppdragstagaren ska bedriva behandlingen enligt evidens och beprövad erfarenhet.



3.2 Myndighetsutövning

Utredning, behovsbedömning och beslut om placering är myndighetsutövning och utförs av myndigheten för individ- och familjeomsorgen.

3.3 Styrdokument

I Uppsala kommun finns styrdokument som uppdragstagaren ska känna till samt bedriva verksamheten i enlighet med. Dessa finns på www.uppsala.se/styrdokument.

De styrdokument som särskilt ska uppmärksammas finns uppräknade i nämndernas uppdragsplaner.

4 Allmänna utgångspunkter för driften

4.2 Försäkringar

Den enskilde som placeras i uppdragstagarens verksamhet omfattas av kommunens olyckfallsförsäkring till skolungdom upptill 21 år.

5 Omfattning

5.1 Hälsa- och sjukvård

Uppdragstagaren ska vara uppmärksam på den enskildes hälsotillstånd och är skyldig att se till att läkarvård och tandvård erbjuds.

5.2 Kost

Uppdragstagaren ska tillhandahålla näringsriktig kost allt efter den enskildes ålder och behov. Vid behov ska särskild anpassad kost för den enskilde serveras.

5.3 Förbrukningsmateriel och inventarier

Uppdragstagaren tillhandahåller och bekostar förbrukningsartiklar som åtgår för att fullgöra uppdraget.

6 Uppdragstagarens åtagande i vissa situationer

6.1 Förändring av behov

Det är uppdragstagarens skyldighet att omgående meddela myndigheten individ- och familjeomsorg om den enskildes behov förändras.

6.2 Ledsagning

Uppdragstagaren ansvarar för att personal eller närstående vid behov följer med den enskilde till läkare, tandläkare, frisör etc.

6.3 Tolk

Då någon inte behärskar det svenska språket eller har allvarlig hörsel- eller talskada ska auktoriserad tolk alltid anlitas så en fullständig förståelse och kommunikationen kan säkerställas. Uppdragstagaren ansvarar för kostnaderna.

7 Information, insyn och dokumentation

7.1 Insyn

Uppdragstagaren är skyldig att utan dröjsmål överlämna sådan information som avses i 3 kap. 19 a § kommunallagen, efter det att uppdragsgivaren framställt begäran härom till uppdragstagaren. Sådan begäran ska i normalfallet vara skriftlig. Informationen ska göra det möjligt för allmänheten att få insyn i hur verksamheten utförs. Informationen ska om inte annat avtalats lämnas i skriftlig form. Det åligger uppdragsgivaren att i sin begäran precisera vilken information som efterfrågas.

Den enskilde har alltid rätt till insyn i handlingar rörande sig själv, som inkommit eller upprättats i verksamheten.

8 Personalfrågor

8.1 Arbetsgivaransvar

Uppdragstagaren har det fulla arbetsgivaransvaret enligt lagar och förordningar.

8.2 Bemanning

Personalbemanning ska finnas som säkerställer att den enskilde garanteras en rättssäker vård och omsorg dygnet runt i enlighet med gällande lagstiftning. Uppdragstagaren ska tillse att personal utöver grundbemanningen tillsätts om ett sådant behov föreligger.

9 Avgränsningar

9.1 Avgifter

Uppdragsgivaren äger rätt att ta ut egenavgifter under vistelsen.

Närstående behåller barnbidraget och ansvar även fortsättningsvis för klädinköp samt för såväl receptbelagda som icke receptbelagda läkemedel m.m.

9.2 Larm

Överfallslarm och andra verksamhetsspecifika larm bekostas av uppdragstagaren.

9.3 Lokaler och konsumtionsavgifter

Uppdragstagaren tillhandahåller lokaler för drift av HVB-hem. Uppdragstagaren har kostnadsansvar för samtliga lokalhyror och svarar för skötsel av densamma.

Uppdragstagaren svarar för verksamhetslokalernas konsumtionsavgifter såsom kostnader för el, värme, vatten, sophämtning och parkeringsplatser samt mediakostnader vad avser verksamhetens kostnader för telefon, tv, bredband etc.

9.4 Skadeståndsskyldighet

Uppdragstagaren svarar i förhållande till uppdragsgivaren för skadestånd som uppdragsgivaren, på grund av vållande hos uppdragstagaren eller personal som denne svarar för, kan komma att förpliktigas utge till tredje man.

9.5 Kris- och beredskap

Uppdragstagaren ska vara insatt i och efterleva de bestämmelser som framgår av lag om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) samt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

10 Uppföljning

10.1 Uppdragstagarens uppföljning

Uppdragstagaren ansvarar för egenkontroll genom systematisk och regelbunden uppföljning. Uppdragstagaren ska per den 30 juni och i samband med årsbokslut lämna en skriftlig rapport till uppdragsgivaren utifrån gällande avtal.

11. Juridiska villkor

11.1 Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av bestämmelse i upprättat internavtal om ändrade förhållanden gör att bestämmelse väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det åberopade förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra internavtalets åliggande intill omförhandling avslutats.

11.2 Hävning

Om någondera parten väsentligt skulle brista i fullgörandet av avtalet och rättelse inte sker utan dröjsmål efter erinran, har motparten rätt att häva avtalet med omedelbar verkan.

11.3 Tvist

Tvist mellan uppdragsgivaren och uppdragstagaren med anledning av upprättat internavtal ska avgöras av kommunstyrelsen.



11.4 Fakturering och betalningsvillkor

Uppdragstagaren fakturerar uppdragsgivaren månadsvis i efterskott med betalningsvillkor 30 dagar efter fakturans ankomstdag. Faktura ska vara inkommen senast fem dagar efter månad för räkningens gällande.

Producenten fakturerar per person och insatsform enligt överenskommen ersättning till:

Personer 0 år – 20 år

Uppsala kommun

UPK 2300

Box 1023

751 40 Uppsala

Referensnummer: 7107



Handläggare
Remes Jenni

Datum
2015-11-23

Diarienummer
SCN-2015-0362

Förlängning av internavtal med Styrelsen Uppsala vård och omsorg avseende Eksätra, hem för vård eller boende (HVB) 2016-01-01 – 2017-12-31

§ 1 Det internavtal som socialnämnden tog beslut om 2014-12-17 (dnr: SCN 2014-0210) mellan styrelsen Uppsala vård och omsorg och socialnämnden avseende Eksätra HVB förlängs under perioden 2016-01-01 till 2017-12-31.

§ 2 Den ekonomiska ersättningen utgår enligt avtalets nivå för 2015 även för 2016.

§ 3 För 2017 kommer ersättningsnivån räknas upp med Sveriges kommuner och landstings omsorgsprisindex (OPI) för 2017.

§ 4 Förändra ersättningsnivåerna i avtalet för nivå 2 och 3 enligt följande samt lägga till en fjärde nivå:

Nivå 2: Upp till fyra (4) timmar per dag, 2 020 kr/dygn, över fyra (4) timmar per dag, 4 000 kr/dygn. Beställaren avgör utslusstakten

Nivå 3: Behandlingsassistent, 771 kr/timme; Familjebehandlare 966 kr/timme

Nivå 4: Omfattar samtliga kostnader för insatsen en-till-en personal pga ökat stödbehov/skydd. 6 696 kr/dygn, räknat på 7 dygn per vecka.

§ 5 Nedanstående tillägg införs i avtalet:

”Om utföraren önskar en nivåändring under en pågående placering skall detta föregås av en dialog med beställaren. I akuta situationer har utföraren möjlighet att ändra nivå på egen hand. Utföraren ska dock inom 24 timmar informera beställaren om detta för att påkalla en dialog om eventuell fortsatt nivåhöjning. Om nivåändringen sker under en helg/helgdag ska utföraren meddela beställaren nästkommande vardag.”

Uppsala den

Uppsala den

För Socialnämnden

För Styrelsen Uppsala Vård och omsorg

Ingrid Burman
Ordförande

Susanne Söderberg
Affärsområdeschef