

Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Protokollsutdrag

Datum:  
2021-10-12

## § 322

# Uppföljning per augusti och helårsprognos 2021 för kommunstyrelsen

## KSN-2021-02634

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. **att** godkänna periodbokslut och årsprognos samt uppföljning av verksamhetsplan och internkontrollplan per augusti 2021 för kommunstyrelsen enligt ärendet, samt
2. **att** anmäla helårsprognos för 2021 till kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

Ärendet avser periodbokslut och årsprognos per augusti 2021 för kommunstyrelsen. Ärendet innehåller även uppföljning per augusti av status i arbetet med kommunstyrelsens uppdrag, nämndmål och indikatorer. Kommunstyrelsen har även besvarat en särskild fråga om åtgärder för återgången efter pandemin. Elva kontrollmoment i kommunstyrelsens internkontrollplan har följts upp per augusti.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 7 oktober 2021
- Uppföljning per augusti 2021 för kommunstyrelsen

### Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag mot avslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

### Särskilt yttrande

Jonas Petersson (C) lämnar ett särskilt yttrande:

*Kommunstyrelsens uppföljning av sin egna verksamhet är omfattande och detaljerad både vad det gäller ekonomi och mål. Det som där emot saknas är hur vida kommunstyrelsen i sin uppsiktsroll har kännedom av nämndernas arbete med sina mål.*

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott  
**Protokollsutdrag**

Datum:  
2021-10-12

*Till exempel har Gatu- och samhällsmiljönämnden inte startat sitt arbete med "Motverka förluster av biologisk mångfald genom uppföljning av artskyddsåtgärder i fysisk planering och tillståndsgivning." eller "Minska klimatpåverkan genom att utveckla materialvalen i bygg- och anläggningsprojekt inklusive allmän plats.". Både är uppdrag som gränsar till liknade arbete inom kommunstyrelsens mål som kanske skulle tjäna på ett samarbete eller en hjälpsam knuff i rätt riktning. Samma status, ej startat, har uppdraget "Analys och kartläggning av vilken kompetens som krävs för nämndens uppdrag till följd av ett ökat förändringstryck.". Ett uppdrag som rimligtvis borde finnas inom flera nämnder och som organisationen skulle kunna få kunskap om internt för att komma igång.*

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunledningskontoret  
**Tjänsteskrivelse till Kommunstyrelsen**

Datum:  
2021-10-07

Diarienummer:  
KSN-2021-02634

Handläggare:  
Susanne Angemo, Malin Åkesson, Barbro Rinander

## Uppföljning per augusti och helårsprognos 2021 för kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. **att** godkänna periodbokslut och årsprognos samt uppföljning av verksamhetsplan och internkontrollplan per augusti 2021 för kommunstyrelsen enligt ärendet, samt
2. **att** anmäla helårsprognos för 2021 till kommunfullmäktige.

### Ärendet

Ärendet avser periodbokslut och årsprognos per augusti 2021 för kommunstyrelsen. Ärendet innehåller även uppföljning per augusti av status i arbetet med kommunstyrelsens uppdrag, nämndmål och indikatorer. Kommunstyrelsen har även besvarat en särskild fråga om åtgärder för återgången efter pandemin. Elva kontrollmoment i kommunstyrelsens internkontrollplan har följts upp per augusti.

### Beredning

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen.

### Föredragning

#### *Ekonomiskt delårsbokslut*

Kommunstyrelsen ska enligt kommungemensam rutin kommentera periodbokslutet i förhållande till kommunfullmäktiges budget, **kapitel 1**. Handlingen omfattar även investeringsbudget och sammanställning över exploateringsprojekt.

Periodens resultat är ett överskott om 358 miljoner kronor, viket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 358 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 338 miljoner kronor.

Överskotten i bokslut och prognos återfinns främst inom verksamhetsområdena infrastruktur, skydd m.m samt kommunledning och gemensam verksamhet. Merparten förklaras av överskott från markförsäljning inom exploateringsverksamheten och överskott inom verksamheterna för fastighet och IT. Underskott finns inom affärsverksamheten och förklaras av senarelagd inflyttning i Ulleråker samt att budget för Ulleråker återfinns inom verksamhetsområdena infrastruktur, skydd m.m och inom kommunledning och gemensam verksamhet och som därmed har överskott.

Per augusti har 193 miljoner kronor i investeringar upparbetats. Den externa finansieringen uppgår till 52 miljoner kronor. Bedömningen är att för helåret kommer 812 miljoner kronor upparbetas och 79 miljoner kronor erhållas som extern finansiering. Investeringarna avser underhåll och inventarier inom fastighet samt IT inom kommunledningen. Inom stadsbyggnad sker investeringar i strategiska markförvärv samt utbyggnad av allmän plats inom exploateringsverksamheten. Vissa investeringar förskjuts till kommande år bland annat på grund av förskjutningar i fastighetsprojekt och fördröjda markförvärv. Avvikelse mot budgeterad finansiering beror på förändrade redovisningsprinciper som innebär att merparten av finansieringen redovisas som ett överskott i årets resultat.

#### *Verksamhetsuppföljning*

I uppföljningen ingår de uppdrag kommunfullmäktige riktat till kommunstyrelsen i Mål och budget 2021–2023, kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget, uppdrag som ges löpande under året, kommunstyrelsens egna nämndmål, åtgärder och indikatorer samt kommunövergripande frågor om program och handlingsplaner, **kapitel 2, 3 och 5**.

Kommunstyrelsen har blivit färdig med 31 av 145 uppdrag och nämndmål under året. 103 uppdrag pågår enligt plan. 11 uppdrag är försenade jämfört med ursprunglig plan. I uppföljningen beskriver kommunstyrelsen vad som görs och vilka resultat som går att se. De försenade uppdragen handlar i flertalet fall om att avsedda resurser har behövts för andra utvecklingsbehov som varit prioriterade. Sammantaget är bedömningen att kommunstyrelsen kommer att uppnå övervägande del av det den planerar för att bidra till fem av kommunfullmäktiges nio inriktningsmål. För fyra inriktningsmål är bedömningen att målet är delvis uppfyllt. Orsaken är att kommunstyrelsen här ser stora utmaningar inom ramen för grunduppdraget och i spåren av pandemin.

#### *Planering för återgång*

I enlighet med kommungemensam rutin har kommunstyrelsen besvarat en särskild fråga om åtgärder för återgången efter pandemin, **kapitel 4**. Planering och dialog pågår om hur formerna för arbetet ska se ut när en återgången till arbetsplatsen tillåts. Verksamheten kommer fortsätta att träna och utveckla digitala arbetssätt på plats och på distans genom hemarbete på hel- eller deltid. En utmaning är att koordinera och planera möten som kan genomföras fysiskt på plats, på distans eller som så kallade hybridmöten. Tät dialog förs även med företag och samverkanspartner för att vara förberedda när återgång kan ske för näringslivet.

### *Uppföljning av internkontrollplan*

11 kontrollmoment i kommunstyrelsens internkontrollplan har följts upp per augusti, **kapitel 6**. Granskningen är genomförd utan anmärkning för sex av kontrollmomenten. För fyra kontrollmoment är granskningen genomförd med mindre anmärkning. Det avser att det finns tydliga rutiner för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet, att kommungemensam löneprocess fungerar väl, att fakturering från konsulter inte avviker från avtal inom mark och exploateringsverksamheten samt att kommunstyrelsens ärenden inte ligger öppna för länge och ökar i mängd. Granskning av att informationssäkerhet hanteras i enlighet med anvisning för informationssäkerhet har genomförts med anmärkning. I samtliga dessa fall genomförs åtgärder för att förbättra den interna kontrollen inom området.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förslag till beslut innebär inte några ekonomiska konsekvenser för kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 7 oktober 2021
- Uppföljning per augusti 2021 för kommunstyrelsen

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson  
Stadsdirektör

Ingela Hagström  
Biträdande stadsdirektör

Kommunstyrelsen  
**Redovisande dokument**

Datum:  
2021-10-04

Diarienummer:  
KSN-2021-02634

Handläggare:  
Susanne Angemo, Malin Åkesson, Barbro Rinander

# Uppföljning per augusti och helårsprognos 2021 för kommunstyrelsen

# Innehåll

1. Delårsbokslut augusti 2021 .....	3
Nämndens analys – sammanfattning .....	3
Uppföljning av verksamhetsplan .....	5
Risker och osäkerhet .....	11
Investeringar .....	12
Exploatering .....	13
2. Status för kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag .....	15
Inriktningsmål 1: Uppsala ska ha en jämställd och hållbar ekonomi .....	16
Inriktningsmål 2: Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i ..	24
Inriktningsmål 3: Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande .....	33
Inriktningsmål 4: Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet.....	41
Inriktningsmål 5: Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete.....	44
Inriktningsmål 6: Uppsalas alla barn och elever ska klara sin utbildning, nå sin gymnasieexamen och utmanas i sitt lärande.....	49
Inriktningsmål 7: Uppsala ska vara en äldrevänlig kommun och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet .....	50
Inriktningsmål 8: I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället .....	52
Inriktningsmål 9: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala .....	57
3. Status för åtgärder .....	61
4. Särskild fråga om coronapandemin .....	89
5. Uppföljning av planer och program .....	90
6. Delårsuppföljning av internkontrollplan .....	94
1. Regler för mutor, jäv och representation .....	94
2. Kommunalt finansierad verksamhet.....	95
3. Otillåten påverkan .....	96
4. Felaktiga löneutbetalningar .....	97
5. Hantering av informationssäkerhet.....	98
6. Utveckling av informationshantering.....	99
7. Sökning och återsökning av statsbidrag.....	100
8. KS: Regler för mutor, jäv och representation .....	101
9. KS: Avtalsenlig fakturering.....	102
10. KS: Registrering i diariet.....	103
11. KS: Ärenden som ligger öppna för länge.....	104

# 1. Delårsbokslut augusti 2021

KOMMUNSTYRELSEN	Resultat per augusti			
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
Politisk verksamhet (1)	66	1	3	0
Infrastruktur, skydd m.m (2)	315	277	21	323
Kultur, övrigt (31)	7	0	0	0
Fritid, övrigt (32)	1	0	0	0
Vård och omsorg (5)	0	-1	-1	-1
Affärsverksamhet (7)	0	-9	10	-15
Kommunledning och gemensam verksamhet (8)	210	90	56	30
Övriga verksamheter	0	0	0	0
<b>Nämnden totalt</b>	<b>599</b>	<b>358</b>	<b>89</b>	<b>338</b>

	KF-budget	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
	2021	202101-202108	202001-202008	202108
<b>Investeringar</b>	<b>1 463</b>	<b>193</b>	<b>291</b>	<b>812</b>
<b>Extern finansiering</b>	<b>-328</b>	<b>-52</b>	<b>-81</b>	<b>-79</b>

	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann	
			Min	Max
<b>Prognososäkerhet</b>	<b>1</b>	<b>94</b>	<b>337</b>	<b>432</b>

## Nämndens analys – sammanfattning

Periodens resultat är ett överskott om 358 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 358 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 338 miljoner kronor.

Överskotten i bokslut och prognos återfinns främst inom verksamhetsområdena infrastruktur, skydd m.m samt kommunledning och gemensam verksamhet. Merparten förklaras av överskott från markförsäljning inom exploateringsverksamheten och överskott inom verksamheterna för fastighet och IT. Underskott finns inom affärsverksamheten och förklaras av senarelagd inflyttning i Ulleråker samt att budget för Ulleråker återfinns inom verksamhetsområdena infrastruktur, skydd m.m och inom kommunledning och gemensam verksamhet och som därmed har överskott.

I övrigt kommenteras verksamhetsområdenas avvikelser i avsnitten för respektive verksamhet.

Per augusti har 193 miljoner kronor i investeringar upparbetats. Den externa finansieringen uppgår till 52 miljoner kronor. Bedömningen är att för helåret kommer 812 miljoner kronor upparbetas och 79 miljoner kronor erhållas som extern finansiering. Investeringarna avser underhåll och inventarier inom fastighet samt IT inom kommunledningen. Inom stadsbyggnad sker investeringar i strategiska markförvärv samt utbyggnad av allmän plats inom exploateringsverksamheten. Vissa investeringar förskjuts till kommande år bland annat på grund av förskjutningar i fastighetsprojekt och fördröjda markförvärv. Avvikelse mot budgeterad finansiering



beror på förändrade redovisningsprinciper som innebär att merparten av finansieringen redovisas som ett överskott i årets resultat.

Prognosen bygger på att många verksamheter kan komma igång under hösten i samband med att restriktionerna utifrån spridningen av Covid-19 hävs. Prognosen bygger även på en försiktighetsprincip vad gäller markförsäljningar under hösten. Om markförsäljningen blir högre och det tar längre tid än beräknat att genomföra planerade aktiviteter, kan överskottet öka ytterligare.

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	467	104	69	34
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	132	254	20	304
<b>Totalt - alla verksamheter</b>	<b>599</b>	<b>358</b>	<b>89</b>	<b>338</b>

## Kommunledning

Periodens resultat inom kommunledning är ett överskott om 104 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med motsvarande belopp. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 34 miljoner kronor.

Överskottet i bokslut per augusti förklaras till stor del av överskott inom fastighetsverksamheten där överskottet uppgår till 49 miljoner kronor och främst förklaras av en tidigare reservation för skatt om 22 miljoner kronor som är hänförlig till en tidigare försäljning av en bostadsrättsförening och där ett för kommunen positivt beslut nu fattats, lägre vakansgrad än budgeterat med 13 miljoner kronor samt att bland annat underhållsåtgärder har senarelagts under året. Vidare bidrar IT-verksamheten med ett överskott om 25 miljoner kronor som främst beror på lägre kostnader för licenser och avtal, centralt ägd utrustning och inte fullt ut använda digitaliseringsmedel.

Överskottet förklaras även av att införande av seniorkort i kollektivtrafik har senarelagts i och med rekommendationer med anledning av pandemin och inom trygghetsskapande åtgärder där delar av insatser inte har kunnat genomföras i perioden. Kommunstyrelsens förfogandemedel används undantagsvis och har inga kostnader i perioden. Inom handlingsplan Gottsunda/Valsätra har ansökan om statsbidrag beviljats vilket frigjort utrymme till fler åtgärder inom handlingsplanen som beräknas genomföras senare under året. De beslut som fattats om stödande åtgärder för det lokala näringslivet, studentnationer och bidrag till Röda Korsets verksamhet för insatser till riskgrupper med anledning av pandemin hanteras inom budget.

Helårsprognosen är ett fortsatt överskott och bygger på att senarelagd verksamhet till del ska kunna genomföras under hösten. Lättnader i restriktioner innebär att planerad verksamhet till stor del beräknas genomföras enligt plan under hösten.

## Stadsbyggnad

Periodens resultat inom stadsbyggnad är ett överskott om 254 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden, Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 304 miljoner kronor. Periodens överskott beror i huvudsak på överskott från markförsäljning, vilket också förklarar helårsprognosens stora överskott. Markförsäljning för såväl bostäder som

verksamheter har skett under året med största volymer i Rosendal och Östra Fyrislund. Omkring en tredjedel av försäljningarna avser verksamhetsmark. Precis som i budget och tidigare prognos, bedöms effekterna av markförsäljningar utifrån försiktighetsprincipen, vilket innebär att endast försäljningar som bedöms som säkra genom beslut under september ingår i prognosen. Om fler markförsäljningar slutförs och färdigställandegraden inom exploateringsprojekten blir högre, kan resultatet förbättras ytterligare.

## Effekter av covid-19

Resurser ägnas fortfarande åt att hantera Coronapandemin om än i minskad omfattning jämfört med tidigare under året. Möjligheterna att genomföra planerad verksamhet har påverkats, men nu planeras för en höst med lättade restriktioner där det också finns möjlighet att i viss mån ta igen tidigare planerad verksamhet. Kommunstyrelsen har fattat ett flertal beslut i huvudsak för att stödja det lokala näringslivet, studentnationer och Röda Korset vilka medför ekonomiska konsekvenser under året.

I bokslut 2020 estimerades ersättning från Socialstyrelsen för merkostnader av skyddsutrustning och en högre ersättning har utbetalts under våren vilket ger en positiv påverkan 2021 med 6 miljoner kronor. I övrigt har kommunledningskontoret erhållit ersättning för sjuklönekostnader om 3 miljoner kronor.

Inom stadsbyggnad bedöms inte Covid-19 påverka resultaten i verksamheten eller ekonomi i någon betydande omfattning för 2021.

## Uppföljning av verksamhetsplan

UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETSPLAN 2021						
Kommunstyrelsen	Periodens utfall	Periodens budget	Avvikelse utfall/budget	Helårsprognos 202108	Budget 2021	Avvikelse helårsprognos/budget
Belopp i miljoner kronor	202101-202108	202101-202108				
Kommunbidrag	361	361	0	599	599	0
Taxor och avgifter	2	6	-5	5	10	-5
Övriga intäkter	1 934	1 572	362	2 825	2 400	425
Fördelning	631	631	-1	946	947	-1
<b>Summa finansiering</b>	<b>2 928</b>	<b>2 571</b>	<b>357</b>	<b>4 375</b>	<b>3 956</b>	<b>419</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-2 570</b>	<b>-2 571</b>	<b>1</b>	<b>-4 037</b>	<b>-3 956</b>	<b>-81</b>
<b>Resultat</b>	<b>358</b>	<b>0</b>	<b>358</b>	<b>338</b>	<b>0</b>	<b>338</b>

## Sammanfattning kommunstyrelsens verksamhetsplan

Periodens resultat är ett överskott om 358 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 358 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 338 miljoner kronor. De sammantagna avvikelserna återfinns främst på intäktssidan. I övrigt kommenteras verksamhetsplanen i avsnitten nedan kommunledning och stadsbyggnad.

## Kommunledning

UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETSPLAN 2021						
Kommunledning	Periodens utfall	Periodens budget	Avvikelse utfall/budget	Helårsprognos 202108	Budget 2021	Avvikelse helårsprognos/budget
Belopp i miljoner kronor	202101-202108	202101-202108				
Kommunbidrag	284	284	0	467	467	0
Taxor och avgifter	1	5	-4	3	9	-6
Övriga intäkter	1 541	1 425	115	2 296	2 173	124
Fördelning	631	631	-1	946	947	-1
<b>Summa finansiering</b>	<b>2 456</b>	<b>2 346</b>	<b>110</b>	<b>3 712</b>	<b>3 595</b>	<b>117</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-2 352</b>	<b>-2 346</b>	<b>-6</b>	<b>-3 678</b>	<b>-3 595</b>	<b>-83</b>
<b>Resultat</b>	<b>104</b>	<b>0</b>	<b>104</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>

Periodens resultat är ett överskott om 104 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget för perioden med 104 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 34 miljoner kronor.

Inom kommunledning är intäkterna väsentligt högre än budget med 110 miljoner kronor. De högre intäkterna är till stor del hänförliga till ett utökad lokalförsörjningsansvar för idrott och fritidsnämndens verksamhet där motsvarande ökning också finns på kostnadssidan. En tidigare reservering för skatt i samband med försäljning av en bostadsrättsförening har återförts. Den centrala hanteringen av skyddsutrustning påverkar såväl intäktssidan som kostnadssidan, men ska inte ge någon resultat effekt över tid.

Kostnadssidan påverkas bland annat av lägre underhållskostnader inom fastighetsverksamheten liksom lägre kostnader inom IT-verksamheten för licenser och avtal, centralt ägd utrustning och centrala digitaliseringsmedel. Vidare finns det inga kostnader för seniorekort i kollektivtrafiken på grund av den senarelagda försäljningen i och med rekommendationer med anledning av pandemin. Kommunstyrelsens förfogandemedel har inte nyttjats under perioden vilket också medför lägre kostnader. Det finns även beslut fattade för att stödja det lokala näringslivet som ger kostnader som inte varit budgeterade under perioden.

## Stadsbyggnad

UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETSPLAN 2021						
Stadsbyggnad	Periodens utfall	Periodens budget	Avvikelse utfall/budget	Helårsprognos 202108	Budget 2021	Avvikelse helårsprognos/budget
Belopp i miljoner kronor	202101-202108	202101-202108				
Kommunbidrag	77	77	0	132	132	0
Taxor och avgifter	1	1	0	2	2	1
Övriga intäkter	394	147	247	528	227	301
Fördelning	0	0	0	0	0	0
<b>Summa finansiering</b>	<b>472</b>	<b>225</b>	<b>246</b>	<b>663</b>	<b>361</b>	<b>302</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-218</b>	<b>-225</b>	<b>7</b>	<b>-359</b>	<b>-361</b>	<b>2</b>
<b>Resultat</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>254</b>	<b>304</b>	<b>0</b>	<b>304</b>

Periodens resultat är ett överskott om 254 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden, Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 304 miljoner kronor. Periodens överskott beror i huvudsak på ökade nettointäkter från markförsäljning, vilket också förklarar helårsprognosen stora överskott. Precis som i budget och tidigare prognos, bedöms effekterna av markförsäljningar utifrån försiktighetsprincipen, vilket innebär att endast försäljningar som ingår i utfallet eller bedöms som säkra genom beslut i kommunstyrelsen under

september ingår i helårsprognosen. Sammantaget visar utfall och prognos endast smärre avvikelser på kostnadssidan.

## Resultat politisk verksamhet

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	66	1	3	0
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	0	0	0
<b>Politisk verksamhet (1)</b>	<b>66</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Periodens resultat är ett överskott om 1 miljon kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

## Resultat infrastruktur, skydd m.m

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	182	19	1	15
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	132	258	20	308
<b>Infrastruktur, skydd m.m (2)</b>	<b>315</b>	<b>277</b>	<b>21</b>	<b>323</b>

Periodens resultat är ett överskott om 277 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 323 miljoner kronor.

Inom kommunledning uppgår överskottet per augusti till 19 miljoner kronor och förklaras till stor del av införande av seniorkort i kollektivtrafiken, trygghetsskapande åtgärder och satsningar inom handlingsplan Gottsunda/Valsätra. Införande av seniorkort i kollektivtrafiken har senarelagts i och med rekommendationer med anledning av pandemin. Inom trygghetsskapande åtgärder har rekrytering pågått och delar av insatser har inte kunnat genomföras i perioden. Ansökan om statsbidrag har beviljats inom ramen för handlingsplan Gottsunda/Valsätra vilket frigjort utrymme till fler åtgärder inom handlingsplanen där kostnaderna planeras utfalla senare under året.

Verksamhetsområdet har även negativa avvikelser främst till följd av stödjande åtgärder för det lokala näringslivet där kostnader bland annat finns för ersättning till Uppsala parkerings AB, skattefinansiering av tillsynsavgifter, ekonomiskt stöd till Uppsala Convention Bureau, Uppsala Citysamverkan, Nyföretagarcentrum, Connect och Drivhuset.

Helårsprognosen per augusti visar ett överskott om 15 miljoner kronor och inrymmer att åtgärder och aktiviteter ska kunna genomföras i och med förväntad lättnad i restriktioner.

Inom stadsbyggnad uppgår överskottet per augusti till 258 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 308 miljoner kronor.

Mark- och exploateringsverksamhetens resultat per augusti är ett överskott om 250 miljoner kronor vilket är 250 miljoner kronor högre än budgeterat för perioden. I utfall och prognos ingår ett överskott på 4 miljoner kronor för markförvaltningen inom Ulleråker, vilket motsvaras av underskott inom affärsverksamhet.

I perioden har det skett markförsäljningar som generat intäkter om 343 miljoner kronor. Tillhörande anskaffningskostnader för genomförda försäljningar uppgår till 41 miljoner kronor vilket lämnar ett överskott från markförsäljningarna på 302 miljoner kronor för perioden. Se vidare avsnitt *Exploatering*. Intäkter från markförsäljningen prognostiseras därmed täcka anskaffningskostnader, löpande driftskostnader, finansiering till gatu- och samhällsmiljönämnden för avskrivningskostnader, nedan nämnda avvikelser samt lämna ett totalt överskott för mark- och exploateringsverksamheten på helåret om 308 miljoner kronor (304 miljoner inkl underskott i affärsverksamheten). På grund av förändringar i redovisningsprinciperna för intäkter från markförsäljning och exploateringsersättning, påverkas resultatet betydligt mer än tidigare av markförsäljningar och ianspråktagande av anläggningar inom utbyggnadsområdena, se vidare under avsnitt *Risker och osäkerheter*.

Inom den del av mark- och exploateringsverksamheten som i huvudsak finansieras med avgifter eller kommunbidrag finns smärre avvikelser som beräknas inrymmas i prognostiserat överskott. För bygglogistikcenter prognostiseras ett underskott jämfört med budget med nära 3 miljoner kronor för helåret främst på grund av lägre intäkter från anslutningsavgifter. En mindre avvikelse finns även i skogsförvaltningens resultat i period och prognos på grund av lägre intäkter än förväntat från virkesförsäljning samt större behov av skötsel, gallring och trygghetsskapande insatser.

För Uppsalapaketets samtliga planeringsprojekt är resultatet per augusti ett underskott på 3 miljoner kronor jämfört med budget för perioden. För helåret prognostiseras ett underskott om 2 miljoner kronor vilket hänförs till projekt Uppsala spårväg och den tidigareläggning av beslut om spårvägens detaljplan som krävs för kommande ansökan om stadsmiljöavtal.

För strategisk planering är resultatet per augusti ett överskott om 8 miljoner kronor, motsvarande avvikelse mot budget för perioden. Överskottet beror dels på lägre konsultkostnader än budgeterat i perioden bland annat inom översiktsplanering, dels på att kostnader kopplat medborgarbudget, ökat tempo för klimatomställning, förbättrad dricksvattenförsörjning, insatser för naturreservat samt åtgärder för ekologisk hållbarhet kommer först under andra halvåret. Helårsprognosen bedöms till ett nollresultat.

## Resultat kultur, övrigt

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	7	0	0	0
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	0	0	0
<b>Kultur, övrigt (31)</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Periodens resultat för verksamhetsområdet kultur, övrigt är 0 miljoner kronor vilket är i linje med budget för perioden. Kostnaderna avser driftsbidrag för de Linneanska trädgårdarna och arrangemangstöd till kulturverksamhet. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

## Resultat fritid, övrigt

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	1	0	0	0
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	0	0	0
<b>Fritid, övrigt (32)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Periodens resultat för verksamhetsområdet fritid, övrigt är 0 miljoner kronor vilket är i linje med budget för perioden. Kostnaderna avser räntebidrag till föreningar och arrangemangsstöd. Helårsprognosen per augusti är i nivå med budget.

## Resultat vård och omsorg

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	0	-1	-1	-1
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	0	0	0
<b>Vård och omsorg (5)</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>

Periodens resultat för verksamhetsområdet vård och omsorg är ett underskott om 1 miljon kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet avser insats Sofia, ett projekt som bedrivs av socialnämnden i enlighet med tidigare satsningar för sociala investeringar. Helårsprognosen per augusti är ett underskott om 1 miljon kronor.

## Resultat affärsverksamhet

KOMMUNSTYRELSEN	Kommunbidrag	Resultat per augusti		
		Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	0	-5	10	-11
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	-4	0	-4
<b>Affärsverksamhet (7)</b>	<b>0</b>	<b>-9</b>	<b>10</b>	<b>-15</b>

Periodens resultat är ett underskott om 9 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett underskott om 15 miljoner kronor.

Inom kommunledning uppgår underskottet per augusti till 5 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget. Avvikelsen beror till stor del på att hyresintäkterna återfinns inom verksamhetsområdet kommunledning och gemensam verksamhet. Helårsprognosen visar ett underskott om 11 miljoner kronor som främst hänförs till senarelagd inflyttning i Ulleråker samt att budget för personal- och kapitalkostnader återfinns inom kommunledning och gemensam verksamhet.

Stadsbyggnads underskott per augusti och i prognos uppgår till 4 miljoner kronor, vilket är en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet avser markförvaltningen inom Ulleråker och motsvaras av överskott inom verksamhet infrastruktur.

## Resultat kommunledning och gemensam verksamhet

KOMMUNSTYRELSEN	Resultat per augusti			
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2021	202101-202108	202001-202008	202108
KLK - Kommunledningskontoret	210	90	56	30
SBF - Stadsbyggnadsförvaltningen	0	0	0	0
<b>Kommunledning och gemensam verksamhet (8)</b>	<b>210</b>	<b>90</b>	<b>56</b>	<b>30</b>

Periodens resultat är ett överskott om 90 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 30 miljoner kronor.

De största avvikelserna i bokslutet per augusti finns inom verksamheterna för fastighet och IT. Inom fastighet uppgår avvikelsen till ett överskott om 49 miljoner kronor jämfört med budget och förklaras främst av en tidigare reservation för skatt om 22 miljoner kronor som är hänförlig till en tidigare försäljning av en bostadsrättsförening och där för kommunen positivt beslut nu fattats. Vidare bidrar en lägre vakansgrad än budgeterat med 13 miljoner kronor till den positiva avvikelsen. Delar av avvikelsen förklaras av att underhållsåtgärder har senarelagts under året samt att intäkter återfinns inom detta verksamhetsområde som är budgeterade inom verksamhetsområdet affärsverksamhet. Avvikelserna inom IT-verksamheten uppgår till ett överskott om 25 miljoner kronor jämfört med budget och beror främst på lägre kostnader för licenser och avtal, centralt ägd utrustning och outnyttjade centrala digitaliseringsmedel.

Kommunstyrelsens föfogandemedel används undantagsvis och har inga kostnader i perioden vilket innebär en positiv avvikelse. En högre ersättning från Socialstyrelsen än vad som estimerades i bokslut 2020 för merkostnader av skyddsutrustning med anledning av Coronapandemin har utbetalats vilket ger en positiv påverkan 2021. Lägre måltidsintäkter från bland annat gymnasieskolor och seniorrestauranger under Coronapandemin pareras med lägre kostnader för personal och livsmedel. Även utökade städuppdrag ger ett överskott i och med en effektivare resursanvändning.

Helårsprognosen per augusti är ett överskott om 30 miljoner kronor där fastighetsverksamheten bidrar med 13 miljoner kronor. Under hösten planeras fastighetsverksamheten att fortlöpa enligt plan samt att till stor del ta igen arbeten som varit budgeterade tidigare under året. Flytten till det nyrenoverade Stadshuset prognostiseras medföra ökade kostnader på grund av utranteringskostnader i nuvarande administrativa lokaler. I IT-verksamhetens prognos kommer nyttjandet av digitaliseringsmedlen att ta fart och förbrukas enligt budget. Även centralt ägd utrustning kommer att ha ökade kostnader under resterande del av året, vilket medför att den positiva avvikelsen kommer att minska, samma sak gäller för licenser och avtal. Det är dock fortfarande centralt ägd utrustning samt licenser och avtal som bidrar till den positiva helårsprognosen om 7 miljoner kronor. Till helårsprognosens överskott bidrar också bland annat överskott från verksamheten för städservice och beräknat lägre nyttjande av kommunstyrelsens föfogandemedel än budgeterat.

## Risker och osäkerhet

En generell osäkerhet är hur Coronapandemin och de planerat lättade restriktionerna påverkar samhället under resterande del av året och vilka insatser som kommunledningskontoret därmed kommer att hantera. Det kan vara ekonomiska konsekvenser av fattade beslut, men det kan också vara planerad verksamhet som påverkas då omprioritering kan behöva ske.

Den 1 september 2021 skedde en verksamhetsövergång av fastighetsverksamhetens drift till det nya bolaget Uppsala Kommun arenor och fastigheter. Under hösten kommer följderna av övergången att analyseras vilket kan medföra ekonomiska konsekvenser som påverkar årets resultat.

Planering inför den kommande inflyttningen till det renoverade stadshuset är i slutskedet. Viss osäkerhet finns avseende eventuella tillkommande kostnader i samband med den planerade flyttkedjan och färdigställande av lokalerna.

Prognostiserat överskott inom mark- och exploateringsverksamheten baseras på de markförsäljningsintäkter som är en del av utfallet per augusti samt i kommunstyrelsen beslutade kommande försäljningar. Inga ytterligare markförsäljningar har beaktats i prognosen, utifrån försiktighetsprincipen. Om fler markförsäljningar kommer till stånd under året kan det ge ytterligare en positiv nettoeffekt på årets resultat. Även resultateffekten av upplösning av tidigare erhållen exploateringsersättning för anläggningar som aktiveras under årets sista tertial kan påverka resultatet positivt. Riskerna kopplade till pandemin bedöms inte längre påverka prognosen för markförsäljningen.

Resultateffekterna från mark- och exploateringsverksamheten är betydande och svårbedömda för det enskilda året. Från och med bokslut 2020 har redovisningen anpassats till Rådet för kommunal redovisning (RKR) rekommendation R2 avseende principer för intäktsredovisning. Till följd av anpassningen kan inte längre en extern finansiering (exploateringsersättning) periodiseras över anläggningens ekonomiska livslängd (30-40 år). Tidigare matchades finansiering och avskrivningskostnad. Nuvarande princip medför att exploateringsersättningen löses upp i sin helhet och intäktsförs i samband med att en anläggning tas i bruk (aktiveras). Effekten är att resultaträkningen uppvisar ett kraftigt överskott det första året medan kommande års avskrivningar inte möts med finansiering. Vidare medför anpassningen att markförsäljningsintäkterna från projekt som bedrivs på kommunal exploateringsmark inte längre kan matchas som finansiering av projektets anläggningsutgifter. Projekten kommer därmed att generera ett högt överskott i resultaträkningen i samband med markförsäljning men långsiktigt ett bestående underskott i form av avskrivningskostnader för de anläggningar som har uppförts inom projektet under anläggningarnas hela ekonomiska livslängd.

Sammantaget medför dessa förändrade redovisningsprinciper en resultatrisk på lång sikt då de årliga avskrivningskostnaderna måste finansieras inom ramen för varje års budget. Anläggningar uppförs löpande och avskrivningskostnader ökar årligen, vilket utgör en växande negativ resultatpåverkan långsiktigt, medan de positiva resultateffekterna (försäljning eller upplösning av exploateringsersättning) kan variera kraftigt mellan åren och de påverkar enbart resultatet det enskilda året.



## Investeringar

KOMMUNSTYRELSEN	KF- budget	Överfört från	Total budget	Ack. utfall	Helårs- prognos
Belopp i miljoner kronor	2021	2020	2021	202108	202108
Fastighetsförvärv	5	0	5	0	33
Fastighetsunderhåll/nybyggnation	66	78	144	10	48
Fastighetsunderhåll - Ulleråker	69	45	113	1	15
Inventarier stadshus 2020	80	51	131	14	71
Övriga inventarier - stab fastighet	6	0	6	0	2
IT	67	14	82	53	68
Portabla kraftverk	5	0	5	0	0
Inventarier/fordon - gemensam service	2	1	3	1	3
<b>Totalt kommunledning</b>	<b>299</b>	<b>190</b>	<b>489</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
Strategiska markförvärv inkl Uppsalapaketet/Södra staden	464	176	640	0	350
Infrastruktur exploateringsverksamhet bruttoinvestering	328	0	328	113	216
Infrastruktur exploateringsverksamhet finansiering	-328	0	-328	-52	-79
Fastighetsunderhåll - jordbruksverksamhet	5	1	6	0	6
Uppsala spårväg	0	0	0	0	0
<b>Totalt stadsbyggnad</b>	<b>469</b>	<b>177</b>	<b>646</b>	<b>61</b>	<b>493</b>
<b>TOTALT KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>768</b>	<b>367</b>	<b>1 135</b>	<b>141</b>	<b>733</b>

Kommunstyrelsens investeringsutgifter för 2021 är budgeterade till 1 135 miljoner kronor varav 768 miljoner kronor avser medel från Mål och budget 2021-2023 och 367 miljoner kronor avser pågående investeringar från 2020. Av investeringsutgifterna är 489 miljoner kronor budgeterade för verksamheterna inom kommunledning och 646 miljoner kronor är budgeterade för verksamheterna inom stadsbyggnad. Därutöver finns 328 miljoner kronor budgeterat för anläggningar i exploateringsverksamheten som enligt budget finansieras med exploateringsersättningar.

Kommunledning har i bokslut per augusti upparbetat 80 miljoner kronor av sin totala ram på 489 miljoner kronor och för året prognostiseras 240 miljoner kronor att upparbetas. Utgifterna avser främst investeringar inom verksamheterna fastighet och IT. Investeringsvolymen inom fastighetsverksamheten har varit låg under perioden till följd av att många förvaltningsprojekt befinner sig i projekteringsstadiet, att Stadshusprojektets investeringar till stor del avser inventarier som köps in under hösten samt att något större projektet endast kommer att ha projekteringskostnader under hösten. I helårsprognosen finns en omfördelning av investeringsutrymmet till följd av ett förvärv av en bostadsrättslokal med 33 miljoner kronor enligt beslut i kommunstyrelsen från 2018. Investeringsvolymen inom IT-verksamheten är nivå med gjord planering. Den lägre helårsprognosen är hänförlig till att nätinvesteringar beräknas ske under 2022.

De strategiska markförvärven bedöms till 350 miljoner kronor för helåret och omfattar huvudsakligen områden i södra och sydöstra Uppsala inför utveckling av de sydöstra stadsdelarna. Resterande planerade förvärv om 290 miljoner kronor bedöms inte kunna slutföras under 2021 utan förskjuts till kommande år.

Investeringarna i infrastruktur i exploateringsområden uppgår till 113 miljoner kronor i perioden och inkommen finansiering uppgår till 52 miljoner kronor. För helåret prognostiseras investeringsvolymen till 216 miljoner kronor och finansieringen till 79 miljoner kronor (se avsnitt *Exploatering* nedan). Infrastrukturutbyggnaden inom exploateringsverksamheten ska i princip finansieras fullt ut av

exploateringsersättningar eller markförsäljning. Med anledning av anpassning till förändrat regelverk avseende intäktsbokföring som genomfördes i samband med bokslut 2020, redovisas dock en stor andel av finansieringen via resultatet vid tidpunkten för markförsäljning eller aktivering av uppförda anläggningar och inte som tidigare genom matchning mot kommande avskrivningskostnader, vilket förklarar avvikelser mellan budgeterad och prognostiserad finansiering.

## Exploatering

Markförsäljning per projekt		
Belopp i miljoner kronor	Ack utfall 202108	Helårsprognos 202108
Rosendal	221	275
Östra Fyrislund	86	137
Brillinge 2:2 och 4:4 ÅVC	15	15
Börjetull etapp 2	2	2
Gottsundaskolan	0	12
Jälla S Lindbacken	9	9
Östra Salabacke	8	7
Berget	3	3
Kv Munin	1	1
<b>Totalsumma</b>	<b>343</b>	<b>461</b>

Markförsäljningsintäkten per augusti uppgår till 343 miljoner kronor och prognostiseras utifrån försiktighetsprincip till 461 miljoner kronor för helåret 2021. Av genomförda försäljningar avser 101 miljoner kronor mark för verksamheter, 9 miljoner kronor småhusomter och 233 miljoner kronor mark för övriga bostäder.

Bostadsmarknaden utvecklas starkt i Uppsala, med stor efterfrågan på småhus och större bostadsrätter. Utbudet i det marknadssegmentet motsvarar inte efterfrågan varför prisökningarna där är stora. Försäljningen av mark för bostadsrätter har kommit igång efter ett par svagare år för markförsäljning för den upplåtelseformen. Även intresset för markanvisningar för bostadsrätter är högre än under föregående år. Försäljning av verksamhetsmark på Garverigatan inleds under slutet av 2021 med de första tillträdena under 2022.

Investeringar per projekt (exkl. markförvärv)		
belopp i miljoner kronor	Ack. Utfall 202108	Helårsprognos 202108
Rosendal	27	74
Östra Salabacke	9	15
Råbyvägen 2	13	20
Södra Gunsta	5	13
Husbyborg Garverigatan	12	11
Vävstolen	0	6
Gottsundaskolan	2	13
Fullerö verksamhetsområde	0	6
Studenternas	5	5
Majklockan	4	4
Övriga 48 projekt	36	47
<b>Totalsumma</b>	<b>113</b>	<b>216</b>

Anläggningsutgifterna inom exploateringsverksamheten under året beräknas uppgå till 216 miljoner kronor vilket är 112 miljoner kronor lägre än bedömningen i budget. De största utbyggnationerna sker i Rosendal samt inom exploateringsprojektet längs Råbyvägen. Flera projekt som är i genomförandefas visar förskjutningar i tidplanerna för utbyggnad. Exempelvis har sent upptäckta markföroreningar gjort att undersökningar och saneringsinsatser behöver göras, och tvister behöver lösas innan byggnader och gator kan färdigställas. Förutom förseningen i sig innebär detta att

kostnaderna för att upprätthålla en projektorganisation och säkerhetsåtgärder under byggtiden behöver budgeteras för en längre period, och därmed blir större än om ursprunglig tidplan hade kunnat hållas. Uppskattning av vilka anläggningar som kan tas i bruk under året är osäker, men tillgångsvärden på uppåt 140 miljoner kronor kan komma att aktiveras och därmed börja generera avskrivningar under året.

Totalt sett förväntas ett positivt kassaflöde från exploateringsprojekten. Intäkter från markförsäljning- och exploateringsersättningar bedöms överstiga årets anskaffningskostnader och anläggningsutgifter med 261 miljoner kronor (exklusive investering i strategiska markförvärv). Precis som i prognosen för årets resultat bygger bedömningen av kassaflödet på försiktighetsprincipen, med stora osäkerheter främst vad gäller tidplan för när markförsäljningar kan slutföras.

Den 1 januari 2021 infördes ett nytt projektstyrningsverktyg i sin första fas. Det medger en god möjlighet att styra och leda enskilda projekt utifrån mål och leveranser och att göra analyser för projektportföljen. Under året fortsätter utvecklingen av kvalitetssäkrade rutiner och mallar för gemensam ekonomistyrning och uppföljning inom exploateringsverksamheten. Fas 2 av projektledningsverktygen är under införande, vilket syftar till att förstärka möjligheten till integrerad ekonomistyrning och uppföljning.

## 2. Status för kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag

Kommunstyrelsens verksamhetsplan är treårig och visar hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2021–2023. I verksamhetsplanen finns kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag samt nämndmål och åtgärder som kommunstyrelsen har valt att lägga till.

Utöver de uppdrag som tilldelas kommunstyrelsen i Mål och budget hanterar nämnden också de uppdrag som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen beslutar om löpande under året. Dessa uppdrag följs upp med ett tertials eftersläpning för att ta hänsyn till att det behöver gå en viss tid för att uppdraget ska hinna verkställas.

I verksamhetsuppföljningen bedömer kommunstyrelsen i vilken mån den bidragit till att förverkliga kommunfullmäktiges uppdrag och kommunstyrelsens egna mål. Status för inriktningsmålen redovisas utifrån en kommungemensam modell. För varje mål anges om:

- Inriktningsmålet är helt uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är delvis uppfyllt: Nämndens verksamhet tycks bara till viss del leda till de resultat den vill se inom målet.
- Inriktningsmålet är ej uppfyllt: Nämnden har ingen verksamhet som bidrar till måluppfyllelse.

I tabellerna för respektive inriktningsmål tydliggörs bedömningen av måluppfyllelse för uppdragen och nämndmålen som hör till målet enligt färgmarkering. Bedömningen baseras på uppföljningen av kommunstyrelsens åtgärder och indikatorer. I tabellen redovisas även ett årtal för när uppdraget eller nämndmålet beräknas vara genomfört.

Färgerna har följande betydelse:

<b>Blått</b>	Uppdraget/nämndmålet är färdigt.
<b>Grönt</b>	Arbetet med uppdraget/nämndmålet går enligt plan.
<b>Gult</b>	Arbetet är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan.
<b>Rosa</b>	Uppdraget/nämndmålet genomförs inte.

Tabell 1: Färgkodning av status för uppdrag och nämndmål.

Indikatorernas utveckling över tid synliggörs med följande tecken:

Teckenförklaring för beskrivning av trend	
↗	Ökar
→	Stabil
↘	Minskar
~	Växlande
-	Underlag för att bedöma trend saknas

Tabell 2: Teckenförklaring för beskrivning av trend för indikatorer.

## **Inriktningsmål 1: Uppsala ska ha en jämställd och hållbar ekonomi**

Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt. Nämnden har uppnått övervägande del av det den planerat för att bidra till inriktningsmålet.

### **Markförsäljning och ekonomistyrning av projekt**

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott per augusti 2021 (se kapitel 1. Ekonomisk uppföljning). Överskottet förklaras dels av att försäljningen av mark har tagit fart, främst till bostäder. Det beror även på att det ofta tar tid att planera för genomförandet av olika satsningar och att kostnaderna för genomförandet därför infaller i slutet av året. I viss mån har pandemin även begränsat möjligheten att genomföra satsningar.

Efter den svaga konjunkturvecklingen till följd av pandemin har ekonomin i Uppsala vänt uppåt igen. Men det kommer att dröja flera år innan arbetsmarknaden är återhämtad. Kommunstyrelsen har under året beslutat om stöd till studentnationer och studentkårer under coronapandemin och genomfört ytterligare åtgärder för att mildra effekterna av pandemin för det lokala näringslivet.

Nämnden har fortsatt arbetet med implementering och vidareutveckling av stödverktyg för projekt- och portföljstyrning. Syftet i ett första skede är att förbättra möjligheten till ekonomistyrning i enskilda projekt samt att säkerställa att den samlade projektportföljen av samhällsbyggnadsprojekt bidrar till en långsiktigt hållbar ekonomi för kommunen.

### **Förbättrad företagservice och stöd för etablering**

Uppsala kommun arbetar långsiktigt tillsammans med näringslivet för att skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen per år i enlighet med handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023. Arbetet pågår enligt plan, även om aktiviteter har behövt anpassas och ställas om till följd av pandemin.

Efterfrågan på mark och lokaler överstiger utbudet i Uppsala kommun och är ett av de största tillväxthindren för företagen. För att underlätta för företag som vill växa eller etablera sig i Uppsala har en etableringsfunktion startats. Det är en koordinerande grupp för att underlätta större etableringar i kommunen. Funktionens fokus är att kommunen ska bli bättre förberedd att hantera företags infrastrukturella krav på mark, va-lösningar och energibehov. Etableringsfunktionen har tagits emot mycket positivt av större företag, företagsparker och fastighetsägare. En markstrategi för näringslivet har även tagits fram för att långsiktigt stärka utvecklingen av mark för verksamheter.

Flera insatser görs för att förbättra kommunens företagservice. En företagservicefunktion har startats som hanterar komplexa tillståndsfrågor som berör flera förvaltningar. Myndighetsbeslut har formulerats mer i klartext och innan beslut fattas förs dialog med företag i ökad grad för att öka förståelse och ge utrymme för justeringar. Ett pilotprojekt pågår för att minska sårbarheten och förbättra servicen till företag med stöd av ett kundvårdssystem.

### **Samordnad hantering av lokaler och fastigheter**

Genom bättre samutnyttjande kan kommunens lokalförsörjning effektiviseras och bidra till lägre hyreskostnader för enskilda verksamheter. Möjligheten till

samnyttjande undersöks kontinuerligt vid förändrade lokalbehov. I arbetet med bostads- och lokalförsörjningsplanerna kartläggs möjligheterna till samlokalisering redan inför detaljplaneringen. Arbeta pågår med framtagande av en riktlinje för samnyttjande som tydliggör ansvarsfördelning vid samnyttjande.

Den 1 september sker verksamhetsöverlåtelser från kommunens verksamheter och berörda dotterbolag till Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB. Inom kommunstyrelsen berörs verksamheten för fastighetsdrift. Syftet med det nya fastighetsbolaget är att uppnå tydligare styrning, utökad samordning och större nytta för idrottsföreningslivet. Kommunstyrelsen har haft en aktiv och samordnande roll i förändringsarbetet.

### **Stärkt förmåga till hållbar upphandling**

Kommunstyrelsen verkar för att stärka kommunens förmåga att ställa ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling. Kravställandet har utvecklats inom transporter, maskiner och entreprenader. Kommunstyrelsen fortsätter även att samarbeta med andra stora IT-köpare för att tydliggöra och skärpa hållbarhetskrav och uppföljning inom IT-upphandlingar. Under våren och sommaren har utvecklade miljökrav tillämpats i prioriterade upphandlingar.

En utmaning är att många miljökrav kan vara kostnadsdrivande och att målkonflikter uppstår. Som stöd för verksamheten har därför en vägledning för hållbarhetskrav inom fastighet och entreprenad tagits fram. Fler vägledningar är under arbete.

### **En jämställd fördelning av kommunens resurser**

Kommunstyrelsen samordnar det kommunövergripande arbetet med att kartlägga fördelningen av resurser mellan män och kvinnor. Utifrån lägesbild och efterfrågan ger kommunstyrelsen riktat stöd till nämnder och bolagsstyrelser. Inom kommunstyrelsen utvecklas arbetet med att integrera jämställdhetsperspektiv i bostads- och lokalanskaffningsprocessen. Planering pågår för att ta fram en kommunövergripande statusrapport tillsammans med berörda inom uppdraget.

Tabell 3: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 1.

Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>1. Genomföra en årlig kartläggning av hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor tillgodo i syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet.</b></p> <p>Kommunstyrelsen samordnar det kommunövergripande arbetet med att kartlägga hur resurser och investeringar kommer kvinnor och män till godo. En plan för framtagande av kommunövergripande statusrapport har tagits fram och kommunicerats med berörda inom uppdraget. Utifrån lägesbild och efterfrågan ges riktat stöd till nämnder och bolagsstyrelser. Ett internt samarbete har inletts för att utveckla arbetet med att integrera jämställdhetsperspektiv i bostads- och lokalanskaffningsprocessen.</p>	2023

Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>2. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.</b></p> <p>Uppdraget tas omhand via flera åtgärder i handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023. Under våren har en företagsservicefunktion startats som hanterar komplexa tillståndsfrågor som berör flera förvaltningar. En etableringsfunktion har även startats med fokus på företags infrastrukturella krav på mark, va-lösningar och energibehov samt hantering av komplexa hinder och bristande rutiner och processer. Etableringsfunktionen har tagits emot mycket positivt av större företag, företagsparker och fastighetsägare samt haft en positiv inverkan på den interna synkroniseringen.</p> <p>En markstrategi för näringsliv har även tagits fram för ställningstagande i höst. Strategin för förvärv och markförsäljning ska anpassas efter kommunens tillväxtmål samt företagets efterfrågan, och nya arbetsformer har testats för till exempel Garverigatan. Information om myndighetsbeslut har formulerats mer i klartext, och dialog med företag förs i utökad grad innan beslut fattas i syfte att öka förståelse och ge utrymme för justeringar. Ett pilotprojekt med ett kundvårdssystem (CRM) pågår inom näringslivsverksamheten för att minska sårbarhet och öka professionalismen.</p>	2023

Tabell 4: Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022 under inriktningsmål 1.

Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022	Status/slutår
<p><b>1.3. Utveckla kommunkoncernens förmåga att ställa ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling.</b></p> <p>Ett gemensamt arbete pågår inom olika delar av verksamheten för att utveckla kravställandet inom transporter, maskiner och entreprenader inklusive uppföljning. Utvecklade miljökrav har tillämpats i prioriterade upphandlingar under våren och sommaren. En vägledning för hållbarhetskrav inom fastighet och entreprenad har tagits fram och inväntar beslut om fastställande och publicering. Arbetet med vägledning för hållbarhetskrav inom fordon och transporter pågår. Avtalsuppföljning kommer att genomföras i bland annat Rosendalsprojektet samt i ramavtal för anläggningsarbeten under hösten. Samarbetet med andra stora IT-köpare för att tydliggöra och skärpa hållbarhetskrav och uppföljning inom IT-upphandlingar har fortsatt under året.</p>	2021

Tabell 5: Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen under inriktningsmål 1.

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Tillsammans med idrotts- och fritidsnämnden återkomma till kommunfullmäktige med förslag till budgetomfördelning i enlighet med föredragningen.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder (KSN-2019-1841) §75 2020-03-30.</i></p> <p>Återkommer med förslag till budgetomfördelning under hösten.</p>	2021
<p><b>Verka för att en kostnadsneutral pilotupphandling med rätt till heltid och deltid genomförs under 2020.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om rätt till heltid i upphandlingar från Tobias Smedberg (V) (KSN-2019-03069) §327 2020-08-31.</i></p> <p>Flera upphandlingsområden har undersökts men hittills har inget område identifierats som kostnadsneutralt.</p>	2022

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Fatta nödvändiga följdbeslut så att de av kommunfullmäktig fattade besluten för att genomföra samordning av kommunkoncernens fastighetsförvaltning i ett nytt bolag, verkställs.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Samordning av fastighetsförvaltningen i kommunen med mera (KSN-2019-1841).</i></p> <p>Per 1 september har verksamhetsöverlåtelsen genomförts från idrotts- och fritidsavdelningen och fastighetsstaben i enlighet med kommunfullmäktiges beslut i november 2020. Nödvändiga följdbeslut är tagna och samverkan med berörda fack genomförda. Från den 1 september integreras verksamheten i bolaget Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB.</p>	
<p><b>Uppdrag till Uppsala R2 AB och Aktiebolaget Uppsala kommuns Industrihus att genomföra en extra bolagsstämma där kommunfullmäktiges beslut anmäls och därefter registrera de nya bolagsordningarna hos Bolagsverket.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Samordning av fastighetsförvaltningen i kommunen med mera (KSN-2019-1841).</i></p> <p>Kommunfullmäktiges beslut har anmälts på en extra bolagsstämma och de nya bolagsordningarna registrerats hos Bolagsverket.</p>	
<p><b>Uppdrag till Uppsala R2 AB, under namnändring Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB, och Uppsala Stadshus AB att säkerställa att de bedömda synergivinsterna uppnås och att löpande avrapportera framdriften av genomförandet och dess ekonomiska effekter samt medborgarnyttan till kommunstyrelsens arbetsutskott.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Samordning av fastighetsförvaltningen i kommunen med mera (KSN-2019-1841).</i></p> <p>Den 1 september 2021 sker verksamhetsöverlåtelse från kommunens verksamheter och de berörda dotterbolagen till Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB. Fusionen av de berörda dotterbolagen sker så snart Bolagsverket beslutar om fusionsdag. Bedömningen är att det kommer bli i slutet av september 2021. Det nya verksamhetsdrivande bolaget Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB kan därmed påbörja förändringsarbetet med syfte att uppnå de bedömda synergivinsterna. Bedömningen är att synergivinsterna kan identifieras under 2022 för att få fullt utslag under 2023.</p>	2023

Tabell 6: Kommunstyrelsens nämndmål och uppdrag under inriktningsmål 1.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N1.1: Säkerställa långsiktigt hållbar styrning och redovisning av exploateringsverksamheten.</b></p> <p>Inom mark- och exploateringsenheten finns sedan 1 januari 2021 fyra enheter med budgetansvar för respektive verksamhet inom enheten. Ekonomisk uppföljning av dessa sker tre gånger per år i samband med delårsredovisningar. För varje exploateringsprojekt görs en ekonomisk uppföljning och prognos vid varje delårsuppföljning, och eventuella avvikelser rapporteras till kommunstyrelsen som också fattar nya budgetbeslut vid behov. Genom ovanstående åtgärder finns förutsättningar för att beskriva och bedöma mark- och exploateringsverksamhetens effekter på kommunens finansieringsbehov och planeringsunderlag. Arbetet för att förbättra prognosverktygen pågår, bland annat genom införandet av ett projektstyrningssystem i verksamheten.</p>	2021
<p><b>N1.2 Stärka styrningen av större projekt inom kommunkoncernen, såväl investeringsprojekt som andra större projekt.</b></p> <p>För att säkerställa största möjliga nytta för investerade medel behöver koncernens styrning av investeringsprojekt och andra större projekt stärkas. Koncerngemensamma arbetssätt ska säkerställa att ekonomiska ramar hålls, att kvalitetsmål nås och att driftskostnader och funktion möter förutsättningar och behov. Arbetet har varit vilande under våren och återupptas under hösten 2021.</p>	2022





Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p>3. <b>Återkomma till kommunstyrelsen med en plan för hur Uppsala kommun kan underlätta en återstart av det lokala näringslivet och underlätta kring insatser för de som drabbats hårdast av coronapandemin och behöver en snabb återstart efter pandemins slut.</b> Förvaltningen har noga följt utvecklingen av pandemins konsekvenser för det lokala näringslivet, i dialog med näringslivet och övriga kommunkoncernen. Ett antal ärenden har under året arbetats fram med lättnader och insatser som underlättat för lokalt näringsliv.</p> <p>4. <b>Månatligen återrapportera till kommunstyrelsen om de beslutade åtgärdernas effekt och resultat.</b> Löpande rapportering har skett avseende pandemins utveckling och påverkan på Uppsalas lokala näringsliv.</p>	2021
<p><b>Göra en riskanalys samt internkontrollplan för verksamheten inom gemensam service och återrapportera till kommunstyrelsens utskott för gemensam service vid ett av utskottets första sammanträden under 2021.</b> <i>Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av internkontrollplan 2020 och internkontrollplan 2021 KSN-2020-03210 § 328 2020-12-16.</i> Riskanalys och internkontrollplan för gemensam service 2021 är framtagen och beslutad.</p>	
<p><b>Bostads- och lokalförsörjningsplaner 2021–2025 med utblick till 2030.</b> <i>Beslutspunkten ingick i: Bostads- och lokalförsörjningsplaner 2021–2025 med utblick till 2030 KSN-2020-02731 § 330 2020-12-16.</i></p> <p>1. <b>Ansvara för att planerna fullföljs inom de ramar som fastställs av kommunfullmäktige i Mål och budget.</b> Arbete fortlöper kontinuerligt. Ändringar kan ske i enskilda projekt. Bostads- och lokalförsörjningsplanerna är fleråriga men revideras löpande. De lyfts nästa gång för beslut i nämnder i november och i kommunstyrelsen i december 2021. Alla åtgärder i planerna kommer dock inte att vara färdigställda till årets slut.</p> <p>2. <b>Med lokalförsörjningsplanerna som utgångspunkt verka för samnyttjande av lokaler, så väl inom som mellan förvaltningarna.</b> Arbete pågår med att ta fram en riktlinje för samnyttjande som tydliggör ansvarsfördelning vid samnyttjande. Vid lokalbehov undersöks kontinuerligt möjligheten till att samnyttja lokaler.</p> <p>3. <b>Tillsammans med Uppsalahem ta fram ett ramavtal där LSS-boenden har en framträdande roll.</b> Ett utkast till ramavtal mellan kommunstyrelsen och Uppsala kommun Arenor och fastigheter är framtaget och kommer att utgöra grund för fortsatt arbete. Arbete med tids- och aktivitetsplan samt formande av arbetsgrupper pågår. Ett projekt för nytt äldreboende i Storstora agerar exempelprojekt. Initial kontakt har tagits med Uppsalahem AB. Målbilden är att ett nytt ramavtal ska kunna presenteras i samband med bostads- och lokalförsörjningsplaner 2022.</p> <p>4. <b>Tillsammans med Skolfastigheter göra en översyn av hyressättningsmodellen och ramavtalet mellan kommunstyrelsen och Skolfastigheter.</b> Ett utkast till ramavtal mellan kommunstyrelsen och Uppsala kommun Arenor och fastigheter är framtaget och kommer att utgöra grunden för fortsatt arbete. Arbete med tids- och aktivitetsplan samt formande av arbetsgrupper pågår. Målbild är att ett nytt ramavtal ska kunna presenteras i samband med bostads- och lokalförsörjningsplaner 2022.</p>	2021

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Utreda effekterna med en gemensam etablering av ett antal verksamheter i stadsdelen Kungsängen, att utredningen ska belysa effekten ur ett integrerande och ett ekonomiskt perspektiv samt att en etablering i kvarteret Ångkvarnen ska särskilt belysas.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Utredning kring samutnyttjande av lokaler (KSN-2021-00600) §59 2021-03-03.</i></p> <p>En dialog har inletts mellan kommunstyrelsens fastighetsverksamhet, kulturförvaltningen, vård- och omsorgsförvaltningen samt fastighetsägaren. Det gemensamma målet är att tillsammans utveckla Ångkvarnen. Kulturförvaltningen har uttryckt ett lokalbehov för kulturskolan samt ytor för olika föreställningar och utställningar. Vård- och omsorgsförvaltningen har uttryckt ett lokalbehov för ett anhörigcentrum samt dagverksamhet. Det pågår en kontinuerlig dialog för att skapa effektiva samutnyttjandemöjligheter. Arbetet fortsätter bland annat genom en uppföljning med fastighetsägaren i oktober 2021.</p>	2021
<p><b>Beslut om stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin:</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Stöd till studentnationer och studentkårer under Coronapandemin (KSN-2021-00421) §70 2021-04-07.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Utbetala ett ekonomiskt stöd till kuratorskonventet om 2,4 miljoner kronor för att stötta Uppsalas studentnationer.</b> Utbetalning av stöd har genomförts.</li> <li><b>2. Initiera en dialog med Uppsala universitet och SLU om behov av ytterligare kommunikationsinsatser i syfte att informera Uppsalas studenter om var de kan vända sig om de lider av psykisk ohälsa eller upplever isolering.</b> Dialogen initierades vid ett möte i juni 2021. Arbetet kommer att fortsätta under hösten 2021.</li> <li><b>3. Initiera en dialog med Region Uppsala, Uppsala universitet och SLU kring hur arbetet med studenters psykiska hälsa kan stärkas.</b> Arbetet har påbörjats inom ramen för arbetet med barn och ungas psykiska hälsa.</li> <li><b>4. Initiera en dialog med de studentkårer och studentföreningar som arrangerar arbetsmarknads- och karriärmässor om hur Uppsala kommun kan underlätta för en omstart av dessa under hösten 2021.</b> Planeras att påbörjas under hösten 2021.</li> <li><b>5. Ta initiativ till att bjuda in till ett samtal för nationer och andra studentföreningar, samt andra berörda om hur nationerna långsiktigt kan leva vidare, och hur nationernas lokaler optimalt kan användas.</b> Planeras att påbörjas under hösten 2021.</li> <li><b>6. I dialog med Kuratorskonventet följa utvecklingen för Uppsala student-nationer och om behov finns återkomma till kommunstyrelsen under hösten 2021 med förslag på ytterligare ekonomiskt stöd till studentnationerna.</b> Dialog med kuratorskonventet är inledd. Ett ärende om ytterligare stöd till studentnationerna kommer att behandlas av kommunstyrelsen i september 2021.</li> </ol>	2021 2021 2021 2022 2022 2021

Förutom nedanstående indikatorer används samtliga könsuppdelade indikatorer i kommunstyrelsens verksamhetsplan för att följa utvecklingen av inriktningsmål 1.

Tabell 8: Kommunstyrelsens indikatorer för näringslivsutveckling under inriktningsmål 1.

Indikatorer näringslivsutveckling	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
1. Uppsalas position i Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner	212	195	Öka	~
2. Företagarnas uppfattning av kommunens service och bemötande, medelvärde totalt	2,77	3,16	Öka	↗
3. Företagarnas uppfattning av kommunens service och bemötande, företag med 0–10 anställda	73	72	Öka	↗

- 1 Källa: Svenskt näringslivs enkätundersökning. Nuvärde avser Uppsalas totalranking i 2020 års resultat. Jämförvärde avser Uppsalas totalranking i 2019 års resultat. Resultatet kommer 22 september 2021.
- 2 Källa: Svenskt näringslivs enkätundersökning. Nuvärde avser Uppsalas betyg i 2021 års resultat. Jämförvärde avser genomsnittsbetyget för Sveriges kommuner i 2020 års resultat.
- 3 Källa; SKR Insikt NKI mätning (skala 0–100). Jämförvärde avser helhetsbetyg för Uppsala 2020.

Tabell 9: Kommunstyrelsens indikatorer för lokalförsörjning under inriktningsmål 1.

Indikatorer lokalförsörjning	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
4. Vakansgrader, andel outhyrda bostäder, %	4,22	1,59	Minska	~
5. Vakansgrader, andel outhyrda lokaler, %	2,18	0,76	Minska	~
6. Bashyra per kvadratmeter för grundskola, kr	1 362	-	Minska	~
7. Bashyra per kvadratmeter för förskola, kr	1 747	-	Minska	~

4–5 Källa: egen uppföljning. Nuvärde avser 2021-02-04. Jämförvärde avser 2020-09-04. Skillnaden i utfall mellan nuvärde och jämförvärde förklaras av att fastigheterna i Ulleråker nu har inkluderats i underlaget, det är inte en faktisk förändring i vakansgrad.

6–7 Källa: egen uppföljning. Nuvärdet avser 2020-09-04. Jämförvärde saknas.

Tabell 10: Kommunstyrelsens indikatorer för upphandling under inriktningsmål 1.

Indikatorer upphandling	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
8. Direkta och indirekta besparingar över hela avtalsperioden, mnkr	97	168	Öka	~
9. Nöjd anbudsgivare index, snittbetyg totalt bland anbudsgivare	62	59	Öka	↗

8–9 Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser Uppsala kommun 2020. Jämförvärde avser Uppsala kommun 2019.

Tabell 11: Kommunstyrelsens indikatorer för externa medel under inriktningsmål 1.

Indikatorer externa medel	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
10. Summa erhållna riktade statsbidrag i kommunkoncernen, miljoner kronor	810	841	Öka	~
11. Summa erhållna eu-bidrag i kommunkoncernen, miljoner kronor	6,4	17	Öka	~

10 Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser Uppsala kommun prognos helår 2021. Jämförvärde avser utfall Uppsala kommun 2020.

11 Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser Uppsala kommun prognos helår 2021. Jämförvärde avser utfall Uppsala kommun 2020.

## Inriktningsmål 2: Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i

Inriktningsmålet är delvis uppfyllt. Arbetet med uppdragen från Mål och budget går i huvudsak enligt plan. Kommunstyrelsen ser ännu inte den effekt inom trygghetsområdet som förväntas av det arbete som genomförs med uppdragen och inom ramen för grunduppdraget.

### Tryggheten i fokus

Kommunstyrelsen samordnar det trygghetsskapande arbetet inom kommunen och samverkar med polisen, civilsamhälle, näringsliv och myndigheter. Arbetssätt och förutsättningar för det gemensamma arbetet har utvecklats under året. Allt fler projekt omhändertar trygghetsfrågan, till exempel inom samhällsbyggnadsområdet och i områdesarbetet i Gränby/Kvarngärdet och Gottsunda/Valsätra. För att få ännu större genomslag behöver trygghetsperspektivet systematiskt arbetas in i det löpande arbetet inom hela kommunkoncernen. Även trygghetskommunikationen behöver utvecklas för att förstärka att staden är till för alla.

Effektiv Samordning mot Trygghet (EST) kommer att startas i Uppsala för att på ett mer effektivt sätt arbeta med tryggheten och brottsligheten. Det är ett kunskapsbaserat arbetssätt som kommer att ha fokus på barn och unga för att tidigt förebygga otrygga platser där ungdomar vistas. Ett nytt trygghetsverktyg ska implementeras som kommer att utveckla trygghetsarbetet med veckolägesbilder.

Under våren presenterades en utvärdering av verksamheten med kommunala ordningsvakter. Resultatet visar att de kommunala ordningsvakterna är ett positivt, och i dagsläget nödvändigt inslag i Uppsalas gatubild. En föråldrad lagstiftning och invecklat tillståndsansökningsförfarande har varit belastande för verksamheten. Erfarenheter och slutsatser i utvärderingen kommer att ligga till grund för fortsatt utveckling av verksamheten.

### Trygghet i fysisk planering

Trygghet och säkerhet är viktiga delar i samhällsbyggnadsprocessen. I arbetet med revidering av översiktsplanen ska frågor som rör social hållbarhet och jämlik livsmiljö utvecklas genom bred samverkan i kommunkoncernen. Indikatorer har tagits fram som belyser den socioekonomiska geografins utveckling och tillgång till offentliga rum.

Kommunen har ingått ett samarbetsavtal med stiftelsen Tryggare Sverige för att öka tryggheten och säkerheten i kommunens stadsutveckling. Tryggare Sverige kommer att stödja kommunen för att öka tryggheten i Gränbyparken och vid utvecklingen av Gottsundaområdet. Stiftelsen arbetar med att stärka samhällets förmåga att hantera komplexa och svårlösta problem som omger brott och otrygghet.

### Ett samordnat områdesarbete

Ett allaktivitetshus har startats i Gränby enligt kulturnämndens uppdrag. Kommunen samverkar med föreningar i området i arbetet med handlingsplanen för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020–2021. Olika samverkansgrupper har även etablerats med bland annat fastighetsägare. En fördjupad utredning om ett allaktivitetshus i Gottsunda har påbörjats där lärande och erfarenheter från Gränby tas omhand. Under hösten startar aktiviteter i mindre skala parallellt med utredningen.

Under året har arbetet med en AMP (affärs- och medborgarplats) på Forumtorget startat. AMP är en platsutvecklingsmodell där offentliga och privata aktörer går samman för att utveckla ett område till en trygg och attraktiv plats för alla. En idéhubb har öppnats i anslutning till Forumtorget. För att skapa en inbjudande känsla på torget har en pergola installerats och färgglada lampor satts upp. Kommunen deltar aktivt i planering och genomförande samt utvärdering av arbetet.

### **Krisberedskap och civilt försvar**

Kommunstyrelsens förmåga att hantera kris har utvecklats under coronapandemin. Förmågan att tillsammans med andra aktörer samordna kommunikationsarbetet och informationen till allmänheten och att ta hjälp av civilsamhället under en kris har stärkts. Kommunens första kriskök är snart färdigställt och ett nöd-lager förbereds för att kunna upprätthålla förmågan att tillhandahålla måltider i kris över en längre tid.

Arbetet med krigsorganisation har fördröjts med ett år med anledning av pandemin, vilket gör att planering för civilt försvar och krigsplacering också har försenats. Under hösten kommer arbetet med krigsorganisation startas upp i nämnder och bolag. En ledningsplan för höjd beredskap tas fram och bedöms vara klar 2021. Säkerhetsskydd säkerställs i det nya stadshuset inklusive säker kommunikation (signalskydd) och en lösning för säkra digitala möten är under införande.

Under hösten kommer en överenskommelse med Civilförsvarsförbundet att tecknas som omfattar rekrytering, utbildning och upprättande av frivillig resursgrupp (FRG) inom kommunen. Frivilliga resursgruppen finns till hands för kommunen när de ordinarie resurserna behöver förstärkas vid en kris.

### **Utveckling av platsen Uppsala**

I samverkan med kulturnämnden arbetare kommunstyrelsens för att stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling, främja tillgången till ytor för kulturverksamhet och utforma metoder för att göra medborgarna mer delaktiga i kulturplaneringen. Kultur- och kulturmiljöfrågor lyfts mer tydligt i arbetet med revideringen av översiktsplanen och ingår som viktiga delar bland annat i den fördjupade översiktsplanen för de sydöstra stadsdelarna.

Förberedelser pågår inför ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet. Under hösten är fokus på frågor som kommunikation, markanvisningar, besöksaspekter samt avtal av olika slag. Initiativen stödjer varandra och visar på hur kultur kan vara en motor för stadsutveckling och hur stadsutveckling kan bidra till kulturens utveckling.

Det långsiktiga arbetet med att göra Uppsala till en av Europas mest digitala platser år 2050 fortlöper. En e-tjänsteportal för digital tjänster är färdig och håller på att testas. Kommunstyrelsen deltar i nationella initiativ inom IT-arkitektur, öppna data och sakernas internet i syfte att verka för en nationell utveckling av gemensamma tjänster och standards.

Tabell 12: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 2.

Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>3. Vässa kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.</b></p> <p>Kommunstyrelsen har i uppdrag att aktivt verka inom det brottsförebyggande området på flera plan. Dels genom aktiviteter för att motverka kriminalitet i ett större samhällsperspektiv, dels riktat mot särskilda målgrupper. I uppdraget ingår också att arbeta trygghetsskapande i samverkan med civilsamhälle, näringsliv och myndigheter. Ungdomar och unga vuxna är en central målgrupp i kommunens arbete mot en ökad förmåga att förhindra brott och kriminell verksamhet.</p> <p>Mycket arbete pågår inom ramen för handlingsplanerna för trygghet och säkerhet samt Gränby och Kvarngärdet, det omfattande samverkansarbetet i Gottsunda/Valsätra samt samverkansöverenskommelsen med Polisen och medborgarlöftet för resecentrum. Arbetet med en ny handlingsplan i Gottsunda/Valsätra har ett långsiktigt perspektiv fram till 2030. Inför 2022 kommer Uppsala att arbeta med områdesutveckling som ett koncept i tätort och landsbygd.</p> <p>Effektiv Samordning mot Trygghet (EST) kommer att startas igång i Uppsala för att på ett mer effektivt sätt arbeta med tryggheten och brottsligheten. Det är ett kunskapsbaserat arbetssätt som kommer att ha fokus på barn och unga för att tidigt förebygga otrygga platser där ungdomar vistas. Ett nytt trygghetsverktyg ska implementeras som kommer att utveckla kommunens gemensamma trygghetsarbete med veckolägesbilder varje vecka.</p>	2023
<p><b>4. Utveckla det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.</b></p> <p>Arbete med krigsorganisation har fördröjts med ett år med anledning av coronapandemin vilket gör att planering för civilt försvar och krigsplacering också har fördröjts. Arbetet med framtagning av en vägledning för krigsorganisation har nu återupptagits och under hösten kommer krigsorganisationsarbetet startas upp i förvaltningar och bolag. En ledningsplan för höjd beredskap tas fram och bedöms vara klar 2021. Senast 2024 behöver förvaltningar och bolag slutföra planering av sin krigsorganisation inklusive krigsplacering av personal.</p> <p>Säkerhetsskydd är en naturlig del i det civila försvaret och utvecklas kontinuerligt inom de delar av kommunens verksamheter som är säkerhetskänslig verksamhet. Åtgärder pågår för säkerhetsskydd i det nya stadshuset inklusive säker kommunikation (signalskydd).</p> <p>Under september/oktober kommer en överenskommelse med Civilförsvarsförbundet att tecknas som omfattar rekrytering, utbildning och upprättande av frivillig resursgrupp (FRG) inom kommunen som initialt kommer att omfatta 10–20 personer.</p>	2024
<p><b>5. Utveckla en långsiktig och samordnad kultur-, idrotts- och fritidsverksamhet i Gottsunda-Valsätra och Gränby-Kvarngärdet tillsammans med föreningar och andra intressenter.</b></p> <p>Ett allaktivitetshus i Gränby är under framväxt enligt kulturnämndens uppdrag. Verksamheten är i en utvecklingsfas med flera aktiviteter som pågår. Samverkan har startats upp med föreningar verksamma på Gränby sportfält och Gränbys arenor. Föreningarna deltar i möten kring arbetet med handlingsplanen för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020–2021. Gemensamma aktiviteter planeras in bland annat tillsammans med barn och unga som bor och vistas i området. En områdesgrupp är även etablerad i Gränby samt flera nystartade grupper med fastighetsbolag.</p> <p>En fördjupad utredning om ett allaktivitetshus i Gottsunda har påbörjats. På kort sikt är fokus på befintliga lokaler och på lång sikt i den nya Gottsundaskolan som står klar 2025. Lärande och erfarenheter från Gränby tas omhand i arbetet i Gottsunda. Under hösten 2021 startar aktiviteter i mindre skala parallellt med utredningens olika delar såsom förankring och intresseinventeringar, implementering inom skola och fritid, lokalfrågor, samnyttjandefrågor och budget.</p>	2023

Tabell 13: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 2.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N2.1 Kontinuerligt utveckla kommunens säkerhetsarbete och särskilt stärka kommunens förmåga att hantera och skydda säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter enligt säkerhetsskyddslagstiftningen.</b></p> <p>Arbete med rutiner för säkerhetsskyddet fortgår och är starkt kopplat till arbetet med civilt försvar. Rutiner för att säkerställa att kommunen har ett tillräckligt säkerhetsskydd inväntar arbetet med delegationsordningarna. Under året har en dialog påbörjats med kommunens fastighetsägare för att komma fram till vilken information som finns att tillgå gällande skador och kostnader för åtgärder i samband med bränder, vattenskador, inbrott och skadegörelse. Planering gällande säkerhetsskåp med mera är även påbörjad inför inflytt i nya stadshuset. En lösning för säkra digitala möten är under införande och en lösning för e-underskrifter är upphandlad för implementering hösten 2021. Frågan om säkra meddelanden har prioriterats upp.</p>	2022
<p><b>N2.2: Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.</b></p> <p>Arbetet med att stärka utvecklingen av kulturen inom stads- och landsbygdsutvecklingen sker i dialog med kulturnämnden. Bland annat utvecklas nya lokaler för kulturverksamhet i Rosendal. Lokalerna kommer att utgöra en resurs för både kulturinstitutioner och det fria kulturlivet. Planering av nya lokaler för kulturverksamhet i Ulleråker har även påbörjats.</p> <p>För att stärka medborgarnas delaktighet i kulturplaneringen pågår arbete med att finna en innovativ och nyskapande dialogform som kretsar kring samskapande. Arbetet sker inom innovationslabbet och med stöd av Ignite Public har en modell tagits fram. Denna testas under sensommaren och resultat kommer i september.</p> <p>I det löpande arbetet med planering och bygglov tas alltid hänsyn till kulturmiljön i relation till krav i lagstiftningen. Arbetet kommer att stärkas ytterligare genom samverkan med kulturnämnden vid framtagning av styrdokument för kulturarvsarbetet. Stadsantikvarien säkerställer kommunens egen expertbedömning och vid behov tas även konsultstöd in. Under våren togs en rapport fram för att belysa hur kulturmiljö och kulturarv kan förstärkas i översiktsplaneringen.</p>	2022
<p><b>N2.3: Fortsätt det långsiktiga arbetet med att göra Uppsala till en av Europas mest digitala platser år 2050.</b></p> <p>En e-tjänsteportal för lansering av digital tjänster är färdig och håller på att testas. En e-tjänst för bokning och bidrag där föreningslivet har medverkat i utformningen ska lanseras i slutet av 2021. Fastställande av kvalitativa krav på kommunens IT-infrastruktur för långsiktigt hållbar digital utveckling är påbörjat och en finansieringsmodell är framtagen som ska tillämpas från och med 2022. Arbete pågår med att ta fram en strategisk riktning för arbetet med öppna data och under hösten kommer utbildningar genomföras, styrdokument tas fram och en teknisk målbild utformas. Indikatorer och metodstöd för att mäta och följa upp kommunens nyttohemtagning kopplad till digital transformation kommer att undersökas i samband med utveckling av arbetssätt för portföljstyrning. Kommunstyrelsen deltar i den nationella arkitekturgemenskapen samt i nationella initiativ inom öppna data och sakernas internet i syfte att verka för en nationell utveckling av gemensamma tjänster, standards, IT-arkitektur och öppna data.</p>	2024

Tabell 14: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 2.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Leda och samordna arbetet med handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet i samråd med förvaltningar, bolag och externa parter.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020 - 2021 (KSN-2020-00683) §44 2020-03-11.</i></p> <p>Ledning och samordning av uppdraget pågår fortlöpande. Handlingsplanen följs upp regelbundet och nya aktörer och samarbeten tillkommer efterhand, bland annat med berörda fastighetsbolag och arenorna på Gränby Sportfält. En utvärdering kommer att ske efter handlingsplanens slut.</p>	2021



Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Beställa en fullstor och en liten idrottshall samt ett bibliotek.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Upphävande av beslut om förhandlat förfarande av multikvarter Rosendal (KSN-2019-1594) §52 2020-03-11.</i>            Beställningsarbetet pågår.</p>	2021
<p><b>I samråd med Uppsala kommun Sport- och rekreationsfastigheter AB utreda markägoförhållandet för KAP enligt intentionerna i utvecklingsplanen, utan att försena tidplanen för färdigställandet av KAP- området, och återrapportera till kommunstyrelsen i oktober 2020.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Södra åstråket (KSN-2019-03074) §47 2020-03-11.</i>            Arbetet pågår. Dialogen tas nu över av Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB.</p>	2021
<p><b>Inleda arbete för att bidra till bildandet av en lokal AMP enligt föredragningen i ärendet.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Avsiktsförklaring för bildande av lokal Affärs- och medborgarplats (KSN-2020-02166) §199 2020-08-26.</i>            Den lokala AMP:en har, med hänsyn till restriktioner på grund av coronapandemin, genomfört aktiviteter på platsen och inrättat en hub i en anslutande lokal. AMP Forumtorget har i samverkan med RISE inlett ett forskningsprojekt för att mäta förändringar i bland annat besöksflöden vid Forumtorget. Kommunen fortsätter att delta i Kunskapsrådet och deltar aktivt i planering, genomförande och utvärdering.</p>	2021
<p><b>Återkomma med förslag på inriktning för kommunkoncernens närvaro under Almedalensveckan 2021 så snart formerna för veckan är kända.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Almedalen 2021 (KSN-2020-02912) § 301 2020-11-25.</i>            Under våren bevakades hur Almedalen skulle genomföras. Den genomfördes sedan helt digitalt under 2021 och alla kommunalråd gavs möjlighet att delta. Detta återrapporterades till kommunstyrelsen före sommaren.</p>	
<p><b>Se över kommunens lokala ordningsföreskrifter.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Översyn av lokala ordningsföreskrifter KSN-2020-02659 § 306 2020-11-25.</i>            En remissversion har hanterats av kommunstyrelsen och färdigställs nu inför att remitteras under september/oktober. Planen är att föreskrifterna ska kunna fastställas av kommunfullmäktige i december 2021.</p>	2021
<p><b>I samråd med Statens fastighetsverk och kommunledningskontoret, ta fram en gemensam handlingsplan för parkområdet runt slottet, som gällande ambitionsnivå och innehåll, tar hänsyn till Konstmuseets framtida placering.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Morgondagens slottspark KSN-2019-03008 § 335 2020-12-16.</i>            Arbetet är försenat, men beräknas att bli klart i februari 2022.</p>	2021
<p><b>Ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet.</b>  <i>Beslutsunkten ingick i: Ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 samt bo- och samhällsbyggnadsexpo inom ramen för Plus-stadskonceptet (KSN-2020-02456) 2021-01-19.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Ta fram en ansökan om europeisk kulturhuvudstad år 2029.</b>            Arbetet med att ta fram en ansökan om europeisk kulturhuvudstadsår sker i en samordnad process med planering för ett BoExpo samma år. En projektgrupp med representanter för kulturförvaltningen, stadsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret har formerats och arbetar i workshopform för att successivt fylla de båda initiativen med innehåll.</li> <li><b>2. Ta fram en ansökan till Plus-stad och internationellt expo.</b>            Projektet avvaktar regeringens beslut om satsning på Plusstadskonceptet eller ej.</li> <li><b>3. Planera för en bo- och samhällsbyggnadsexpo i anslutning till kulturhuvudstadsåret om Plus-stadskonceptet inte genomförs.</b>            Arbetet med att ta fram en ansökan om europeisk kulturhuvudstadsår i en samordnad process med planering för ett BoExpo pågår.</li> </ol>	2023

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>4. Synergieffekter mellan dessa processer ska eftersträvas och att ett eventuellt genomförande ska ske sammanhållet.</b> Arbetet genomförs tillsammans med berörda förvaltningar i en gemensam process med ansökan om kulturhuvudstadsår och planering för ett BoExpo. En gemensam tidplan är framtagen där målsättningen är att ett program för BoExpo ska finnas framme samtidigt som ett förslag till ansökan till kulturhuvudstadsår i november 2023. På så sätt kan de båda initiativen stödja varandra och visa på hur kultur kan vara en motor för stadsutveckling och hur stadsutveckling kan bidra till kulturens utveckling.</p>	2021
<p><b>5. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott som politisk beredningsgrupp för arbetet med de båda ansökningarna.</b> Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör beredningsgrupp för båda ansökningarna.</p>	2021
<p><b>6. Bjuda in Handelskammaren, Fastighetsägarna och andra lämpliga intressenter till en referensgrupp för arbetet med de båda ansökningarna.</b> Frågan om bemanning av referensgrupp kommer att tas upp på kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober 2021. Handelskammaren ingår i den förslagna referensgruppen.</p>	2021
<p><b>Genomföra föreslagna åtgärder i utredningen av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv.</b></p>	
<p><i>Beslutsunkten ingick i: Utvärdering av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv, perioden mars-november 2020 (KSN-2020-01607) §53 2021-03-03.</i></p>	
<p><b>1. Skapa förutsättningar för systematisk uppföljning av kommunens kommunikationsaktiviteter genom att sätta upp rutiner och tydliggöra ansvar för uppföljning av kommunikationsaktiviteter.</b> Utveckling av uppföljningsarbetet pågår genom en samordnad kompetensutveckling av kommunikatörer under hösten 2021. Det görs även en översyn av processer och underlag för uppföljning och ett digitalt planerings- och uppföljningsverktyg tas fram.</p>	2022
<p><b>2. Vidareutveckla strategier och taktiska planer för kriskommunikationen genom att löpande göra målgruppsanalyser och särskilt beakta de grupper som kan ha svårt att tillgodogöra sig informationen, exempelvis på grund av språkkunskaper eller funktionsnedsättningar.</b> Utveckling av kriskommunikationsarbetet kring Covid-19 till externa målgrupper har utvecklats under 2021. Exempelvis genom mer geografiskt riktade budskap att jämföra med generella budskap för en stor bred målgrupp, bland annat med fokus i områden där smittspridningen varit hög. I det övergripande arbetet har även nudging (kommunikation för beteendeförändring) har varit en viktig metod.</p>	2022
<p><b>3. Fortsätta arbetet med budskapssamordning och identifiera kritiska beroenden och/eller scenarion.</b> Budskapssamordningen fortsätter att utvecklas bland annat genom omvärldsbevakning och medieanalyser. Det är fortfarande en pågående pandemi men budskapssamordning har stor betydelse för Uppsala kommun även utan kris. Att identifiera kritiska beroenden och/eller scenarion är en del av arbetssättet.</p>	2022
<p><b>4. Stärka arbetet med och kompetensutveckla inom digitala verktyg och flerspråkighet.</b> Utveckling av arbetet med digitala verktyg pågår löpande och är inte enbart kopplat till kriskommunikation. Kommunens kontaktcenter är viktiga i arbetet med flerspråkighet. Ett viktigt led i arbetet är att även öka kunskapen om vilka aktörer i civilsamhället kommunen kan öka samarbetet med samt att sprida den kunskapen i kommunorganisationen.</p>	2022

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p>5. Skapa förutsättningar för ett förbättrat samarbete med civilsamhället genom att till exempel skapa en organisation i kommunen för civilsamhällesfrågor, bjuda in till dialog om hur samverkan mellan kommunen och civilsamhället kan utvecklas och hur realistiska förväntningar kan tydliggöras mellan parterna och utveckla överenskommelsen med föreningslivet samt vid behov skapa andra samverkansformer där föreningar kan ha en samlad kontakt gentemot kommunen.</p> <p>Dialog pågår med frivilligorganisationer och föreningsliv inom ramen för samverkansgruppen covid -19, men också i andra samverkans- och dialogforum, kring hur samverkan mellan kommunen och civilsamhället kan utvecklas. Samverkansgruppen covid -19 diskuterar för närvarande hur uppbyggd samverkan eventuellt kan förvaltas och utvecklas för att skapa framförhållning och stärkt samverkan framöver med fokus på krisberedskap.</p>	2023
<p>6. Utveckla samverkansgruppen utifrån civilsamhällets och kommunens behov. Utifrån de olika behoven, bygg en struktur, tydliggör syfte och förväntningar på gruppen.</p> <p>Se rapportering under punkt 5.</p>	2023
<p>7. Arbeta tillsammans för att höja krisberedskapen och involvera civilsamhället i planeringen innan krisen samt tydliggör generiska förväntningar och förutsättningar.</p> <p>Se rapportering under punkt 5.</p>	2023
<p>8. Etablera en frivillig resursgrupp (FRG) som kan organisera frivilliga och frivilligorganisationer eftersom strukturen för att ingå i en FRG passar inte alla delar av civilsamhället eftersom det handlar om avtal mellan kommunen och enskilda frivilliga med en ersättning.</p> <p>Se rapportering under punkt 5.</p>	2023
<p>9. I samverkan med civilsamhället lägg ett ökat fokus på lägesbilder (exempelvis läget i kommunen och i staden, vad som görs och vad som kommer att göras av kommunens olika förvaltningar, verksamheter och bolag). Detta bör kompletteras med en portal eller liknande där olika aktörer kärnfullt (enligt ett standardformat) beskriver vad de gör och kommer att göra. Om kommunen skulle få till detta så skulle civilsamhället kunna bli mycket mer proaktiva och avlasta kommunen.</p> <p>Se rapportering under punkt 5.</p>	2023
<p>10. Erbjud civilsamhället annat stöd än bara ekonomiskt stöd. Kommunen kan erbjuda sina interna policydokument till civilsamhället för att underlätta så som till exempel riktlinjer för hemarbete. Sådant genomarbetas av kommunen ur flera perspektiv men för en förening eller mindre organisation finns inte samma möjligheter. Att erbjuda civilsamhället den typen av stöd skulle underlätta och kommunen skulle kunna uppfattas som en stark partner.</p> <p>Se rapportering under punkt 5.</p>	2023
<p>11. Fortsätt att arbeta proaktivt, undersök behov och genomför varierade åtgärder genom att leta efter nya och kreativa lösningar som kan underlätta för företagen på olika sätt.</p> <p>Behov identifieras och förslag på samarbeten och insatser samlas in i dialog vid företagsbesök. Inom ramen för gemensamma beredningar av olika slag, exempelvis vid markupplåtelse kan kommunen på ett kreativt sätt hitta tillämpningar för att stötta näringslivet. Bland annat har kommunen tryckt upp dekaler om att hålla avstånd som delats ut i exempelvis butiker och restauranger. Insatsen föll väl ut och har utgjort ett viktigt stöd för näringsidkare.</p>	2023

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>12. Befäst framgångsrika arbetssätt och utöka kontakten till att innefatta fler företag som idag inte ingår i etablerade nätverk. Kommunen har till exempel fått kontakt med mindre företag genom att kontakta deras hyresvärdar. Detta arbete skulle kunna utökas genom att identifiera andra större företag som är i direkt kontakt med mindre företag.</b></p> <p>Vid löpande kontakter med större fastighetsvärdar inkluderas frågeställningar kring hur deras hyresgäster klarar sig i krisen. Beprövade insatser såsom företagsbesök är ett värdefullt instrument i situationen som råder. Kommunen kan även föreslå samarbeten med andra nya aktörer eller kontakt med befintliga nätverk som kan stärka företaget.</p>	2023
<p><b>Genomföra föreslagna åtgärder utifrån utvärderingens (av Coronahantering och kommunens ISF) rekommendationer samt senast i december återkomma till Kommunstyrelsen med en redovisning om vilka åtgärder som vidtagits med anledning av utvärderingen.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av Coronahantering och kommunens inriktnings- och samordningsfunktion, perioden mars-december 2020 (KSN-2020-01607) §54 2021-03-03.</i></p> <p>Många åtgärdsförslag utifrån utvärderingen är redan omhändertagna i linjearbetet och i utvecklingsprojekt under pågående pandemihantering. En statusinventering av åtgärderna vid berörda verksamheter kommer att genomföras under hösten.</p>	2021
<p><b>Utvärdering av de kommunala ordningsvakternas arbete i Uppsala.</b></p> <p><i>Utvärdering av de kommunala ordningsvakternas arbete i Uppsala (KSN-2021-00621) §69 2021-04-07.</i></p>	
<p><b>1. Verka för krav på en utökad utbildning för ordningsvakter generellt och själv erbjuda kompletterande utbildningsinsatser för de kommunala ordningsvakterna.</b></p> <p>En nationell översyn av lagar gällande ordningsvakter är ute på remiss. En genomgång och behovsanalys görs av lokala utbildningar för att höja kompetens.</p>	2022
<p><b>2. Verka för att kommunala ordningsvakter kan operera i hela kommunen.</b></p> <p>Ett arbete startar under hösten för att se över behov av väktare/ordningsvakter i kommunen. Tre praktikanter från Gävle Högskola och kriminologutbildningen ska hjälpa till med detta.</p>	2022
<p><b>3. Som komplement till ordningsvakter se över behovet att utöka och utveckla väkterverksamheten för rondering av skolor och skolgårdar.</b></p> <p>Ett arbete startar under hösten för att se över behov av väktare/ordningsvakter i kommunen. Tre praktikanter från Gävle Högskola och kriminologutbildningen ska hjälpa till med detta.</p>	2022
<p><b>4. Utredda hur medarbetare i andra kommunala verksamheter ska kunna bidra till en uppdaterad lägesbild.</b></p> <p>Arbete är påbörjat med en utvecklad lägesbild genom ett nytt trygghetsverktyg. Genom detta verktyg ska flera utvalda rapportörer inom och delvis utanför kommunen bidra till en gemensam kommunal lägesbild.</p>	2021
<p><b>5. Fortsätta utvecklingen av verksamheten med ordningsvakter i linje med utvärderingens förslag, vilket bland annat inkluderar a) utvecklad samverkan med polis, ungdomsjour med flera, b) möjliggöra för skolbesök samt att c) utreda möjlighet till vakternas nyttjande av kamerabevakning.</b></p> <p>En utredning är påbörjad i samtliga punkter. Kontinuerliga uppföljningar görs med polis samt ungdomsjour för att utveckla verksamheterna.</p>	2022
<p><b>6. Permanenta försöket med den mobila ordningsvaktsenheten.</b></p> <p>Den mobila enheten har gjorts till permanent. Bevakningsbolaget har tagit fram en text på sidan av bilen som visar att bevakningsbilen arbetar för Uppsala kommun.</p>	
<p><b>7. Löpande anpassa verksamheten utifrån behov av nya bevakningsområden, förändrade behov eller förändrad lagstiftning med mera.</b></p> <p>Att analyser nya förutsättningar och anpassa verksamheten ingår i linjeuppdraget.</p>	
<p><b>8. Under 2022 återkomma med en förnyad utvärdering av verksamheten med kommunala ordningsvakter med fokus på effekter, uppdrag, organisations- och driftsformer.</b></p> <p>Material inhämtas under hösten 2021 som grund till denna utvärdering.</p>	2022

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p>9. <b>Lägga utvärdering av de kommunala ordningsvakternas arbete i Uppsala enligt bilaga 1 till handlingarna.</b> Utvärderingen har lagts till handlingarna.</p>	
<p>10. <b>Se över behovet av att utöka och utveckla väktarverksamheten för rondering av skolor och skolgårdar utanför skoltid.</b> Utredning och analys påbörjas under hösten 2021. Inhämtningsuppdraget förväntas vara klart till årsskiftet 2021/2022.</p>	2022
<p>11. <b>Utreda hur medarbetare i andra kommunala verksamheter som exempelvis parkeringsvakter och räddningstjänst bättre ska kunna bidra till en uppdaterad lägesbild.</b> Arbete är påbörjat med en utvecklad lägesbild genom ett nytt trygghetsverktyg. Genom detta verktyg ska flera utvalda rapportörer inom och delvis utanför kommunen bidra till en gemensam kommunal lägesbild.</p>	2021

Tabell 15: Kommunstyrelsens indikatorer för trygghet under inriktningsmål 2.

Indikatorer trygghet	Nuvärde			Annan köns- tillhörighet	Jämför- värde	Mål- sättning	Trend
	Totalt	Flickor	Pojkar				
1. Personer som känner sig trygga vid Resecentrum	35	27	52	-	42	Öka	↘
2. Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga på stan eller i centrum, andel	86	83	90	75	90	Öka	↘
3. Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt, andel	88	84	93	75	91	Öka	↘
1	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser september 2019. Jämförvärde avser september 2017. Uppdateras vartannat år. Undersökningen har inte genomförts under 2021.						
2-3	Källa: Liv och hälsa ung (åk 7 och åk 9 i grundskolan, åk 2 i gymnasieskolan). Nuvärde avser 2019. Jämförvärde är länet totalt. Uppdateras vartannat år (hösten samma år som undersökningen genomförs).						

Tabell 16: Kommunstyrelsens indikatorer för brottslighet under inriktningsmål 2.

Indikatorer brottslighet	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
4. Svenskt näringslivs enkätfråga om i vilken utsträckning företaget drabbas av brottslighet/otrygghet	3,35	3,64	Öka	↗
5. Antal anmälda brott på kamerabevakade områden				
A. City: Stora Torget	2	22	Minska	↘
B. City: Påvel Snickares Gränd	1	9	Minska	↘
C. Gottsunda: Gottsunda C	6	22	Minska	-
D. Gottsunda: Bandstolsvägen	7	51	Minska	↘
6. Antal ordningsstörningar i kamerabevakade områden				
A. City: Stora Torget	472	838	Minska	↗
B. City: Påvel Snickares Gränd	43	873	Minska	↘
7. Våldsbrott och personrån vid Resecentrum				
A. Våldsbrott	2	89	Minska	→
B. Tillgreppsbrott	0	410	Minska	↘
4	Källa: Svenskt näringslivs enkätundersökning. Betyg sätts på en skala mellan 1 och 6 där 1 betyder "i stor utsträckning" och 6 betyder "inte alls". Nuvärde avser Uppsalas betyg i 2021 års resultat. Nuvärde avser Uppsalas betyg i 2021 års resultat. Jämförvärde avser genomsnittsbetyget för Sveriges kommuner i 2020 års resultat.			
5	Källa: Polisens uppföljning. Nuvärde avser maj till augusti 2021. Jämförvärde avser medeltal 2017 - 2019.			

- 6 Källa: Egen uppföljning genom kommunens ordningsvakter. I ordningsbrott ingår kategorierna avisat personer, ungdomssamlingar samt tillrättavisning. Nuvärde avser maj till augusti 2021. Jämförvärde avser 2018.
- 7 Källa: Polisens uppföljning av medborgarlöftet kring åtgärder vid Uppsala resecentrum. Nuvärde avser januari till augusti 2021. Jämförvärde avser genomsnitt 2015 – 2018.

Tabell 17: Kommunstyrelsens indikatorer för krisledning under inriktningsmål 2.

Indikatorer krisledning	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
8. Krisledningsnämnden har genomfört minst en övning	1	1	1	-
9. ISF-funktionen har övats minst en gång	-	1	1	-

- 8 Källa: Egen uppföljning. Kommunstyrelsen har beslutat att krisledningsnämnden ska övas årligen. Under tertial 1 2021 har nämnden övat skarpt på grund av pandemin.
- 9 Källa: Egen uppföljning. ISF-funktionen (kommunens krisledningsorganisation på tjänstemannanivå) ska övas årligen.

## Inriktningsmål 3: Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande

Inriktningsmålet är delvis uppfyllt. Arbetet med uppdragen från Mål och budget går i huvudsak enligt plan. Kommunstyrelsen ser dock stora utmaningar inom sitt verksamhetsområde. Stora utvecklingskliv behöver tas för att nå målsättningarna om en hållbar tillväxt. Uppsala behöver öka takten i klimatomställningen och säkerställa en hållbar samhällsbyggnad med en fortsatt god ekonomisk hushållning.

### Öka takten i klimatomställningen

För att uppnå den nödvändiga tempoökningen krävs att hela kommunkoncernen gör sitt yttersta för att säkerställa utsläppsminskningar inom den egna organisationen, att vi får med andra samhällsaktörer och Uppsalas invånare samt en kombination av kort- och långsiktiga åtgärder för att uppnå både snabb och bestående effekt. Under 2021 har samverkan inom kommunkoncernen och det gemensamma ansvaret för att klara klimatutmaningarna stärkts. Utmaningar i arbetet framåt är bland annat att hantera målkonflikter som uppstår, att kommunikativt göra klimatarbetet konkret och hanterbart samt att mäta och koppla effekter till genomförda och planerade åtgärder.

Uppsala kommun har tillsammans med Uppsala klimatprotokoll drivit ett projekt för att utarbeta en klimatfärdplan för Uppsalas långsiktiga klimatmål. Arbetet har varit komplext och målet om en heltäckande färdplan har inte uppnåtts. Projektet har haft stort fokus på innovation och systemskiften, vilket vidareutvecklas inom befintlig verksamhet och i samverkan med Viable Cities program Klimatneutrala städer 2030. Slutsatser och rekommendationer arbetas in i kommunens styrning inom klimatområdet, i samband med revidering av miljö- och klimatprogrammet.

Under våren anordnades Uppsala Klimatvecka med temat hållbar konsumtion och livsstil med syfte att mobilisera och engagera en stor bredd av Uppsalas föreningsliv och företag. Det har lagt en grund för fortsatt dialog med medborgare och civilsamhället kring klimatomställningen.

## **En hållbar samhällsbyggnad**

Inom stadsbyggnadsverksamheten har fokus stärkts på minskad klimatpåverkan i bland annat planering, utformning av markanvisningstävlingar och i projektstyrning. Under perioden har en ansökan tillsammans med IVL svenska miljöinstitutet beviljats för framtagande av verktyg för att beräkna klimatpåverkan i detaljplaneskedet.

Kommunen har påbörjat arbetet med strategisk kollektivtrafikplanering tillsammans med Region Uppsala. Bland annat ska det utredas hur tekniska plattformar kan utformas och nyttjas för såväl kollektivtrafik som andra mobilitetslösningar, såsom hyrsystem av cyklar, elsparkcyklar med mera. Ett Vinnovaprojekt pågår också för att studera gång- och cykelflöden i större detalj. Syftet är bland annat att bättre kunna planera för gång, cykel, och andra hållbara mobilitetslösningar.

En fördjupning har gjorts kring VA-frågor i samarbete med Regeringskansliet och Knivsta kommun. Syftet är att studera olika alternativa framtida avloppslösningar och ett potentiellt framtida samarbete mellan Uppsala och Knivsta kommun.

## **Fossilfria och elektrifierade transporter**

Utsläppen har minskat genom fortsatt utbyte av fossila fordon och ruttoptimering av kommunens interna transporter. En jämförelse av koldioxidutsläpp från kommunens lätta fordon januari till juni 2021 med samma period 2020 visar en minskning med 131 ton. Utsläppen för tunga lastbilar och maskiner har samtidigt ökat med 8 ton, vilket bland annat beror på att det under perioden endast funnits ett tankställe för HVO100.

I samverkan med Region Uppsala och privata aktörer inom godstransportsektorn som är medlemmar i Uppsala klimatprotokoll, har arbete påbörjats med elektrifiering av tunga transporter. Arbetet fokuserar på hur elektrifieringen av kollektivtrafiken kan gynna elektrifiering av andra tunga transporter, och ska mynna ut i en rad konkreta åtgärder för att åstadkomma detta.

## **En mer effektiv energiförsörjning**

I effektmarknaden CoordiNets sista säsong kommer fyra kommunala bolag att bidra med effekt. Effektmarknaden bidrar till att lösa kapacitetsbristen i Uppsalas elnät genom att avlasta elnätet när det är ansträngt.

Projekt Coben stödjer skapandet av fler energigemenskaper som kan bidra till effektivare nätutnyttjande. En undersökning genomförs för få till stånd ett säkert delande av data över elanvändning med testbädden Live-in Smartgrid. Tillsammans med Uppsala universitet har kommunen även beviljats medel för ett projekt som ska utforska energigemenskaper och dess funktion i samhälle.

## **Stärkt förmåga till innovation**

Kommunstyrelsen arbetar på olika sätt för att stärka kommunens innovationsförmåga. Ett digitalt innovationslabb har byggts upp och testats i tre projekt inom områdena samskapande dialog, effektdelning samt grävtillstånd. Innovationslabbet bidrar till att öka innovationskraften i projekten. För att hjälpa projekten framåt kopplas stöd på från andra delar av kommunkoncernen, universitetet och andra externa aktörer.

Affärsutveckling i samverkan med näringslivet, akademien och organisationer har samlats i en innovationsprojektportfölj med 40 projekt. Att använda kommunens organisation som testbäddar ingår som del av portföljens projekt har

initierats inom samarbetet med Ignite public som syftar till att matcha behov och utmaningar i offentlig sektor med innovativa lösningar i nystartade företag.

### **Skydd av vatten och biologisk mångfald**

I mars beslutade kommunfullmäktige om reviderat vattenprogram för Uppsala kommun med tillhörande handlingsplan. I handlingsplanen ingår åtgärder för att säkra grundvattenförekomsterna i kommunen. En uppdatering är påbörjad av känslighetskartan som syftar till att säkra framtidens dricksvattenförsörjning.

Arbete pågår med att ta fram en riktlinje för ekologisk kompensation för att motverka förluster av biologisk mångfald i fysisk planering och tillståndsgivning samt en handlingsplan för biologisk mångfald för att främja och utveckla robusta naturmiljöer. Ett nytt planeringsverktyg används för att stärka och utveckla ekosystemtjänster.

Tabell 18: Kommunfullmäktiges uppdrag under inriktningsmål 3.

Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>6. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun 2030 och klimatpositivt Uppsala 2050.</b></p> <p>Data som visar om målet med 10–14 procents utsläppsminskning från 2021 nås kommer inte att kunna presenteras förrän 2022/2023. Preliminära siffror för 2020 pekar mot en minskning på cirka 15 procent jämfört med 2019, men de innehåller en stor osäkerhet.</p> <p>Under 2021 har samverkan inom kommunkoncernen stärkts på flera håll, bland annat genom utökad dialog på både lednings- och tjänstepersonsnivå. Det gemensamma ansvaret för att klara klimattutmaningarna har uppmärksamats och stärkts. Flera initiativ har startats upp, inte minst inom stadsbyggnadsområdet där klimatfrågan på ett mer systematiskt sätt arbetas in i pågående processer. Prioriterade satsningar görs inom tre huvudområden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skärpta klimatkrav vid upphandling och inköp, med fokus på transporter och bygg- och anläggning.</li> <li>• Snabb omställning till fossilfria transporter.</li> <li>• Säkerställ långsiktig omställning till klimatpositiv energiförsörjning.</li> </ul> <p>Uppsala klimatprotokoll går i höst in i sin femte protokollperiod, och kommunen är fortsatt drivande i protokollet, bland annat genom ordförandeskap i samordningsgruppen och genom att vara hemvist för processledningen. Projektet Klimatfärdplan avslutas enligt plan under hösten och resultatet utgör underlag för kommande revidering av miljö- och klimatprogrammet. Projektet har haft stort fokus på innovation och systemskiften, vilket vidareutvecklas inom befintlig verksamhet och i samverkan med Viable Cities program Klimatneutrala städer 2030. Uppsala är en av nio kommuner som ingår i programmet och som har skrivit ett klimatkontrakt.</p> <p>Under våren anordnades Uppsala Klimatvecka med temat hållbar konsumtion och livsstil med syfte att mobilisera och engagera en stor bredd av Uppsalas föreningsliv och företag. Det har lagt en grund för fortsatt dialog med medborgare och civilsamhället kring klimatomställningen.</p>	2023
<p><b>7. Stärk kommunen som kravställare för utveckling av kollektivtrafik och nationell infrastruktur.</b></p> <p>Underlag för prioritering tas fram inför kommande länstransportplan. Inom ramen för Uppsalapaketet formeras under hösten en förhandlingsgrupp om fyrspårsutbyggnaden och de följdinvesteringar i statlig infrastruktur det ger upphov till.</p>	2021
<p><b>8. Motverka förluster av biologisk mångfald genom uppföljning av artskyddsåtgärder i fysisk planering och tillståndsgivning.</b></p> <p>Kommunstyrelsen arbetar med en riktlinje för ekologisk kompensation för att motverka förluster av biologisk mångfald i fysisk planering och tillståndsgivning samt en handlingsplan för biologisk mångfald för att främja och utveckla robusta naturmiljöer.</p>	2022



Tabell 19: Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022 under inriktningsmål 3.

Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022	Status/slutår
<p><b>Bygga fler pendlarparkeringar under planperioden i anslutning till kollektivtrafikens knutpunkter i bland annat Storvreta, Almunge, Vattholma, Björklinge och Vänge.</b></p> <p>Utbyggnad av pendlarparkeringar i Skyttorp och Järlåsa som planerades för i år är framskjutna till nästa år. I skyttorp beror förseningen på att arrendeavtalet för den ena parkeringen var otydligt och behövde ses över. I väntan på Trafikverkets handläggning har arbetet påbörjats med den östra pendlarparkeringen som ligger på kommunens mark. Projekteringen av pendlarparkering i Järlåsa är klar, men arbetet kan inte påbörjas förrän nästa år på grund av missförstånd vad gäller arrendeavtal hos Trafikverket. Parallellt pågår arbete med att se över arrendeavtalen för att möjliggöra funktioner och service i enlighet med riktlinje för pendlarparkeringar såsom laddstolpar och eldrivna cykelpumpar.</p>	2022

Tabell 20: Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen under inriktningsmål 3.

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Ta fram en plan för systematisk uppföljning av klimatanpassningsarbetet.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Klimatanpassning som en del av Miljö- och klimatprogrammet (KSN-2018-0705) § 79 2018-04-23.</i></p> <p>Arbetat har varit pausat men återupptas nu och förväntas slutföras under 2021 eller början av 2022.</p>	2021
<p><b>Tidigarelägga uppföljningen av miljö- och klimatprogrammet i sin helhet från 2020 till 2019 och i samband med det ge förslag så att programmet leder fram till klimatomålet 2030.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2018 (KSN-2018-3089) §30 2019-01-28.</i></p> <p>Uppföljning och revidering av miljö- och klimatprogrammet återupptas och beräknas slutföras under 2021 eller början av 2022.</p>	2021
<p><b>Förändring av Uppsala kommuns fastighetsägande.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i Förändring av Uppsala kommuns fastighetsägande (KSN-2019-0957) §151 2019-04-29.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Tillsammans med Uppsala Kommuns Fastighetsaktiebolag genomföra en idé-koncepttävling för försäljning av Gottsunda centrum enligt principerna i ärendet.</b> Tävlingen är genomförd. Försäljningsprocessen har genom beslut i kommunfullmäktige tagit en annan inriktning. Dock kommer erfarenheterna från idékoncepttävlingen att omhändertas i den fortsatta processen.</li> <li><b>Återkomma till kommunfullmäktige med förslag till beslut efter genomfört tävlingsförfarande rörande försäljning av Gottsunda Centrum.</b> Kommunstyrelsen har återkommit med förslag om ny inriktning av projektet till kommunfullmäktige vilken beslutades i september 2021.</li> </ol>	

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Genomföra en översyn av kommunens samtliga aktiverande och normerande styrdokument i syfte att förenkla och förtydliga den politiska styrningen. Ta fram förslag på ett övergripande långsiktigt program som omfattar en helhet och visar på tydlig riktning i ett tioårsperspektiv mot hållbart Uppsala 2030 med utblick mot 2050, samt att återkomma med förslag på Uppsala kommuns styrdokumenthantering och innehåll senast i december 2020.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2019 (KSN-2019-03156) §14 2020-01-27.</i></p> <p>Översynen är klar och en rapport med slutsatser delgavs kommunfullmäktige i januari 2021 i ärendet Uppföljning av program och planer 2020.</p> <p>Sedan 2017 görs en årlig programuppföljning i syfte att aktualitetsförklara styrning via aktiverande styrdokument. En modell för intern revision i syfte att aktualitetsbedöma normerande styrdokument så som policyer och riktlinjer är under framtagande och implementeras successivt. Rensning av styrsignaler fortsätter löpande i linjearbetet och beaktas vid revidering eller framtagande av nya styrdokument eller inom ramen för den årliga programuppföljningen.</p> <p>I arbetet med ny översiktsplan som ska delges kommunfullmäktige 2024 kommer en översyn av flertalet aktiverande och normerande styrdokument att göras. Syftet är att i ny översiktsplan inarbeta delar av denna styrning för att samla styrning som berör fysisk planering och därmed underlätta för de som berörs.</p> <p>Ett förslag till ett övergripande långsiktigt program som omfattar en helhet och visar på tydlig riktning i ett tioårsperspektiv mot hållbart Uppsala 2030 med utblick mot 2050 har tagits fram och delgetts mittenstyret. Arbetet med detta förslag till program samt den analys och uppföljning av kommunens hållbarhetsarbete som resulterade i Voluntary Local Review-rapporten (kommunfullmäktige april 2021) har gett kommunen ett bra underlag för det fortsatta arbetet mot ett hållbart Uppsala. Hållbarhetsfrågorna är redan till stor del integrerade i kommunens styrning och bedömningen är att ett nytt program inte leder till ändamålsenlig styrning av hållbarhetsfrågor i Uppsala kommun.</p>	
<p><b>Beakta slutsatserna i rapporten i det fortsatta arbetet med det kommande övergripande långsiktiga styrdokument som visar på en helhet och tydlig riktning mot ett hållbart Uppsala 2030 med utblick mot 2050.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2020 (KSN-2020-00472) 2021-01-25.</i></p> <p>Översynen är klar och en rapport med slutsatser delgavs kommunfullmäktige i januari 2021 i ärendet Uppföljning av program och planer 2020.</p> <p>Sedan 2017 görs en årlig programuppföljning i syfte att aktualitetsförklara styrning via aktiverande styrdokument. En modell för intern revision i syfte att aktualitetsbedöma normerande styrdokument så som policyer och riktlinjer är under framtagande och implementeras successivt. Rensning av styrsignaler fortsätter löpande i linjearbetet och beaktas vid revidering eller framtagande av nya styrdokument eller inom ramen för den årliga programuppföljningen.</p> <p>I arbetet med ny översiktsplan som ska delges kommunfullmäktige 2024 kommer en översyn av flertalet aktiverande och normerande styrdokument att göras. Syftet är att i ny översiktsplan inarbeta delar av denna styrning för att samla styrning som berör fysisk planering och därmed underlätta för de som berörs.</p>	

Tabell 21: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 3.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N3.1: Stärk arbetet med verksamhetsutveckling och innovation, bland annat tillsammans med andra aktörer, för att skapa ett hållbart Uppsala.</b></p> <p>Arbetsformer och koncept för ett digitalt innovationslabb har byggts upp och testats i projekten samskapande dialog för kulturhuvudstadsår och BoExpo, effektindelning för en fungerande elförsörjning samt snabbare och smidigare grävillstånd för stadsutveckling. Innovationslabbet har bidragit med att öka innovationskraften i dessa projekt. Internt stöd, universitetet och det externa innovationsstödet har kopplats in för att hjälpa projekten framåt. Utöver detta har innovationskraften i kommunen stärkts genom ett ökat internt samarbete inom bland annat kompetensprojektet för ökad innovationskraft, ledarlabbet samt information till chefer på intranätet. Stödet för projektledning, processledning och kvalitetsledning har även utökats.</p> <p>Näringslivsperspektivet är viktigt i innovationsplanen för Uppsala kommun. Företagens behov är beaktade genom en strukturerad process för matchning av behov och samskapande med mindre nystartade företag genom Ignite public. Affärsutveckling i samverkan med näringslivet, akademin och organisationer har samlats i en innovationsprojektportfölj med 40 projekt av varierande storlek och inriktning. Att använda kommunens organisation och infrastruktur som testbäddar ingår som del av portföljen. 10 av portföljens projekt har initierats inom samarbetet med Ignite public och följs som en indikator för antalet innovativa projekt tillsammans med näringslivet.</p>	2022

Tabell 22: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 3.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Ta fram åtgärdsplan för grundvattenförekomsterna inom tillrinningsområdet för Uppsala- och Vattholmaåsarna.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Riktlinjer för markanvändning inom Uppsala- och Vattholmaåsarnas tillrinningsområde ur grundvattensynpunkt (KSN-2017-4316) 2018-04-11.</i></p> <p>Kommunfullmäktige beslutade i mars 2021 om att anta vattenprogram och handlingsplan för Uppsala kommun. Arbetet för att säkra grundvattenförekomsterna i kommunen hanteras inom programmet.</p>	
<p><b>Inleda programarbete för Uppsala.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Gemensam avsiktsförklaring för den långsiktiga utvecklingen kring Uppsala Resecentrum (KSN-2017-2254) 2018-05-16.</i></p> <p>Uppföljning av avsiktsförklaring 2018 behöver ske dels med tanke på att återkommande uppföljning är en del i avtalet, dels med tanke på att Trafikverkets förslag alternativ 2 med station söder om Strandbodgatan inte är förenligt med flera mål i avsiktsförklaringen. Förslag till formell skrivelse i frågan finns framtaget. En skrivelse med tydliga argument mot alternativ 2 har skickats till Trafikverket.</p> <p>Samordning med projekt spårväg pågår avseende dess angöring och möjlig planskild korsning under spårväg och Stadshusgatan/Kungsgatan. Region Uppsalas utredningar om linjenät logistik har ännu inte presenterats. Målet är att ha ett förslag för interna remisser klart till september/oktober 2021.</p> <p>Behovet av en verksamhets- och handelsutredning har framförts av fastighetsägare i projektet. En sådan kommer att påbörjas under hösten. Ett projekt har startats upp avseende område Uppsala Central. Detta för att sömlöst kunna arbeta vidare efter det att utvecklingsplanen beslutats i kommunstyrelsen 2022.</p>	2022

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Genomföra Klimatveckan 2020 och 2021 enligt föredragningen i ärendet och återkomma med rapport över genomförd vecka i september 2020 respektive 2021.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Utvärdering av Uppsala klimatvecka 2019 samt genomförande av Klimatveckan 2020–2021 (KSN-2018-3558) §255 2019-09-18.</i></p> <p>Uppsala klimatvecka 2021 har genomförts med ett brett utbud av programpunkter. Externa samarbetspartners har lämnat goda omdömen om Uppsala kommuns arbete. Ett viktigt resultat av klimatveckan 2021 är att det har lagts en grund för fortsatt dialog med medborgare och civilsamhället kring klimatomställningen.</p> <p>Alla tre planerade klimatveckor hade som effektmål att bidra till att minska Uppsalas utsläpp. Det är dock inte möjligt att mäta Uppsalas utsläpp och säkert härleda eventuella minskningar till klimatveckans arrangemang. Givet kostnaden bör det också ifrågasättas om dessa medel hade kunnat användas på ett annat sätt för att uppnå en större effekt. Om det beslutas att genomföras fler klimatveckor i framtiden så rekommenderas att resurser avsätts till planering minst ett år i förväg för att bland annat kunna involvera medborgarna redan i planeringsprocessen. Klimatveckan skulle med fördel kunna hållas vartannat år.</p>	
<p><b>Uppsalas framtida avloppsförsörjning.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Uppsalas framtida avloppsförsörjning – system och lokalisering (KSN-2017-3648) §257 2019-09-18.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Ta med de alternativa lokaliseringsplatserna enligt föredragningen i förslaget till aktualitetsförklaring av översiktsplanen som tas fram under året.</b> Blev klart 2020. Platserna fanns med i förslaget till aktualitetsförklaring som godkändes av kommunstyrelsen vid nämndens sammanträde i oktober 2020.</li> <li><b>Tillsammans med Uppsala Vatten och avfall AB bevaka det långsiktiga perspektivet på avloppsförsörjningen enligt föredragningen.</b> Studie om möjlig samordning av spillvatten mellan Knivsta och Uppsala kommun utfördes kvartal 2 2020 på Regeringskansliets initiativ och bekostnad. Denna studie fördjupades under hösten 2020 med delad finansiering Regeringskansliet, Uppsala och Knivsta.</li> <li><b>Medverka i Uppsala Vatten och Avfalls AB:s arbete med att bedöma och värdera kompletterande luktåtgärder på Kungsängsverket och biogasanläggningen på Kungsängens gård, särskilt med bedömning av samhällsnyttan.</b> Blev klart 2020. Avstämningar görs med Uppsala Vatten och Avfall AB avseende luktåtgärdsplaneringen. Åtgärden är en del av nämndens grunduppdrag.</li> <li><b>Bevaka möjligheten till stadsbyggande med mer störningskänslig verksamhet i Kungsängsverkets närområde.</b> Blev klart 2020. Avstämningar görs med Uppsala Vatten och Avfall AB avseende luktåtgärdsplaneringen. Åtgärden är en del av nämndens grunduppdrag.</li> </ol>	2022
<p><b>Inhämta synpunkter på programmet vid en remisskonferens under våren 2020, och att återkomma till kommunstyrelsen för vidare behandling/beslut tillsammans med handlingsplan för trafik och mobilitet.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Program för mobilitet och trafik (KSN-2019-2011) §308 2019-10-16.</i></p> <p>En remisskonferens ägde rum under våren 2021 med Region Uppsala, Trafikverket och Länsstyrelsen. Resultatet kommer att rapporteras i samband med den gemensamma behandlingen av program och handlingsplan, vilket planeras att ske hösten 2021.</p>	2021
<p><b>Projektdirektiv för stadsutveckling Gottsunda Valsätra.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Projektdirektiv för stadsutveckling i Gottsunda och Valsätra 2020–2035 (KSN-2019-03327) §389 2019-12-11.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Återkomma till kommunstyrelsen med ett förslag till avtal med fastighetsägaren vid Bandstolsvägen som underlag för beslut om prioritering av planläggning och utbyggnad inom projekttiden avseende det särskilda fokusområde.</b> Förhandling pågår enligt plan.</li> <li><b>Återkomma till kommunstyrelsen med ett detaljerat förslag på utformning av vägkopplingen vid nya Gottsundaskolan med fokus på trafiksäkerhet, hållbar mobilitet och föräldrars resvanor vid hämtning och lämning av barn.</b> Beslutat, projekterat och upphandlat.</li> </ol>	2021

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Under juni 2021 återkomma med förslag till direktiv för en revidering av översiktsplanen.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Aktualitetsförklaring av Uppsala kommuns översiktsplan (KSN-2019-0421) §224 2020-09-16.</i></p> <p>Kommunstyrelsen beslutade om att godkänna direktiv för revidering av översiktsplanen i juni 2021. I direktivet beskrivs ett antal krav och fokusområden för revideringen. Bland annat behöver relationen mellan stadens, landsbygdernas och de prioriterade tätorternas utveckling belysas på nytt.</p>	
<p><b>Genomföra upphandling av operatör och leveransplaneringstjänst för Uppsala bygglogistikcenter.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Ny upphandling av operatör och leveransplaneringstjänst till Uppsala bygglogistikcenter (KSN-2020-02585) 2020-11-25.</i></p> <p>En upphandling av operatör och leveransplaneringstjänst för Uppsala bygglogistikcenter är genomförd och kontrakt är tecknat.</p>	
<p><b>Informera kommunstyrelsen i samband med årlig uppföljning, utveckling och revidering av Klimatkontrakt 2030 Uppsala.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Klimatkontrakt 2030 Uppsala med Viable Cities (KSN-2020-02953) § 298 2020-11-25.</i></p> <p>Klimatkontraktet kommer att revideras enligt plan under året med information till kommunstyrelsen. I slutet av april gavs kommunstyrelsens arbetsutskott en lägesrapport om arbetet inom miljö och klimat, inklusive kort om klimatkontraktet. En ny lägesrapport planeras till oktober 2021.</p>	2021
<p><b>Återkomma med en åtgärdsplan som visar specifika åtgärder i gång- och cykelvägnätet samt en redogörelse för hur andelen gående och cyklande prioriteras när den kapacitetsstarka kollektivtrafiken byggs ut.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Väginvesteringar i de södra stadsdelarna och åtgärds paket för att stärka cykel och gång i samband med utbyggnad av kapacitetsstark kollektivtrafik (KSN-2020-03776) §3 2021-01-19.</i></p> <p>En mobilitetsstrategi är planerad att tas fram. Den ska bland annat hantera invånarnas färdmedelsval. Strategi och åtgärdsplan behöver finnas i samband med att den kapacitetsstarka kollektivtrafiken byggs ut.</p>	2023
<p><b>Fortsätta arbetet med målbilden att produktionen vid Stiftelsen Jälla egendom ska användas för kommunens behov av livsmedel.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Reviderad plan för omställning av Jälla lantbruk till ekologisk produktion (KSN-2020-03272) §21 2021-02-10.</i></p> <p>En utredning av möjligheten att återta mjölken som är producerad på Jälla är påbörjad.</p>	2022

Tabell 23: Kommunstyrelsens indikatorer för klimatomställning under inriktningsmål 3.

Indikatorer klimatomställning	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
1. Total energianvändning för motoriserade transporter (GWh), kommunorganisatoriskt	8,2	8,3	6,7	~
2. Total energianvändning för fastigheter och verksamheter (GWh), kommunorganisatoriskt	408	435	446	↘
3. Andel klimatneutral fjärrvärme, kommunorganisatoriskt, procent	62	9	100	↗
1	Källa: Egen uppföljning. Kommunorganisationen exklusive Uppsala Vatten och avfall AB och Uppsalahem AB. Rullande helårsvärde. Nuvärde avser 2020. Jämförvärde avser 2019. Målsättningen är ett oförändrat värde jämfört med 2014.			
2	Källa: Egen uppföljning. Sammanställs per helår. Nuvärde avser 2020. Jämförvärde avser 2019. Målsättningen är ett oförändrat värde jämfört med 2014.			
3	Källa: Egen uppföljning. Sammanställs per helår. Nuvärde avser 2020. Jämförvärde avser 2019.			

Tabell 24: Kommunstyrelsens indikatorer för innovation under inriktningsmål 3.

Indikatorer innovation	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
4. Antal innovationsprojekt i kommunkoncernen i samverkan med näringslivet	8	2	Öka	↗
4	Källa: Egen uppföljning. Sammanställs per helår. Definieras som antalet nya startade piloter via matchningar av Ignite Public. Jämförvärde avser antalet startade nya piloter 2020 och nuvärde antalet nya startade under 2021.			

## Inriktningsmål 4: Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet

Inriktningsmålet är delvis uppfyllt. Arbetet med uppdragen från Mål och budget går huvudsakligen enligt plan. Kommunstyrelsen ser dock stora utmaningar inom inriktningsmålet. Ojämligheten i levnadsvillkor ökar mellan individer och bostadsområden. Även om restriktionerna har eller är på väg att lyftas finns en risk att pandemin har haft en långsiktigt negativ inverkan på folkhälsan i utsatta grupper.

### Ett sammanhållet samhälle

Mycket tyder på att coronapandemin har bidragit till att redan befintliga klyftor i samhället har ökat ytterligare. De som har det sämre ställt ekonomiskt, på arbetsmarknaden, hälsomässigt med mera, har i många fall drabbats hårdast av pandemins konsekvenser. Fortsatta insatser krävs för att säkerställa ett stabilt och dynamiskt samhälle där grundläggande mänskliga rättigheter respekteras och inga grupper missgynnas strukturellt.

En analysrapport har tagits fram som identifierar ett antal indikatorer inom området integration. Kommunstyrelsen ska årligen ta fram en kommunövergripande resultatredovisning avseende utvecklingen av integrationen i Uppsala som baseras på dessa indikatorer. Förutsättningar för att insatser inom samhällsbyggnadsområdet i ökad utsträckning ska bidra till att påskynda integrationen kommer även att utredas tillsammans med relevanta nämnder, bolagsstyrelser och externa aktörer.

### Socialt hållbar stadsutveckling

Uppsalamodellen för markanvisningar används för att stärka en socialt hållbar utveckling. Prisriklighet är en av de allra högst prioriterade faktorerna. Arbeta med att skapa en modell för att i samband med markanvisningar främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden är påbörjat.

Arbetet med revideringen av kommunens översiktsplan kommer att ge förnyad vägledning för den fysiska planeringen avseende folkhälsoaspekter och livskvalitet.

### Samverkan för att stärka mänskliga rättigheter

Kommunstyrelsen har tagit ett samlat mer bredare grepp om arbetet med mänskliga rättigheter för att få ett starkare genomslag i kommunen. Arbeta pågår med att ta fram organisering och form för en kommunövergripande uppföljning inom MR-området.

Ett samarbete har påbörjats med Uppsala universitet i deras uppdrag att stärka de mänskliga rättigheterna samt med Lika unika akademien som arbetar för att öka kunskap om de globala målen ur ett rättighetsperspektiv. Dialog pågår även för att utveckla, stärka och intensiviera samarbetet med aktörer från civilsamhället inom MR-området: Antidiskrimineringsbyrån i Uppsala (ADU), RFSL Uppsala, Barnombudet i Uppsala län, Fredens hus samt Volontärbyrån i Uppsala. Samverkan med Röda Korset enligt överenskommelse utifrån pågående pandemi har genomförts.

### **Analys kring barn och ungas psykiska hälsa**

Analysrapport för barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala godkändes av kommunstyrelsen i juni 2021. Rapporten beskriver barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala och ger en nulägesbild avseende arbetet som pågår inom Uppsala kommun.

Analysrapporten belyser ett flertal områden där satsningar bör ske för att främja barn och ungas psykiska hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Syftet med rapporten är att ge ett underlag till Uppsala kommuns nämnder och bolagsstyrelser för att prioritera och planera arbetet för att främja barn och ungas psykiska hälsa. Måluppfyllelsen kommer att följas årligen genom indikatorer som syftar till att ge en övergripande bild av utvecklingen inom de områden som lyfts.

Tabell 25: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 4.

Uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>9. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända och skapa förutsättningar för fler människor att försörja sig genom utbildning, arbete eller entreprenörskap.</b></p> <p>En analysrapport har tagits fram för att följa ett antal indikatorer inom området integration. Dessa indikatorer ska följas och årligen ska kommunstyrelsen ska ta fram en kommunövergripande resultatredovisning avseende utvecklingen av integrationen i Uppsala som baseras på dessa indikatorer. Tillsammans med andra relevanta nämnder, bolagsstyrelser och externa aktörer ska förutsättningar för att insatser inom samhällsbyggnadsområdet i ökad utsträckning kan bidra till att påskynda integrationen utredas. Denna årliga kommunövergripande resultatredovisning kommer att genomföras för första gången under hösten 2021 och därefter årligen.</p> <p>Arbete med att skapa en modell för att i samband med markanvisningar främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden är påbörjat genom omvärldsbevakning och faktainsamling.</p>	<p>2023</p>

Tabell 26: Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen under inriktningsmål 4.

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Utreda förutsättningarna för ett projekt för integrationsinsatser där kulturtolkar kan ingå som ett alternativ.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Svar på motion om kulturtolkar från Jonas Segerstam (KD) (KSN-2017-3190) §21 2020-01-27.</i></p> <p>En utredning är genomförd. Slutsatsen är att kulturtolkar utifrån beskrivningen som ges i motionen, säkert kan bidra positivt i flera olika kommunala verksamheter. Det bedöms dock inte finnas ett speciellt värde i att inrätta en ny typ av tjänst som kulturtolk. Den roll som en kulturtolk skulle kunna ha kan lika gärna tillsättas med en extratjänst eller genom vidareutbildning av befintlig personal. Om det finns ett kulturellt glapp som gör att en kommunal verksamhet inte fungerar väl behöver det åtgärdas på ett mer permanent sätt (utbildning, tolkar eller ny-rekrytering) än med en tillfällig försöksverksamhet. Att införa en försöksverksamhet riskerar även att skapa en onödig administrativ börda för att tydliggöra rollen, samt för rekrytering och sedan mottagande på en arbetsplats.</p> <p>Mot bakgrund av ovan anses det i nuläget inte vara motiverat att införa en försöksverksamhet med kulturtolkar i kommunen.</p>	

Tabell 27: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 4.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N4.1: Samordna kommunens arbete för att säkerställa att alla individer bemöts på ett icke-diskriminerande sätt.</b></p> <p>Det interna arbetet för att ta ett samlat och bredare grepp om mänskliga rättigheter för starkare genomslag i kommunen fortsätter. Ett samarbete har påbörjats med Uppsala universitet i deras uppdrag att stärka de mänskliga rättigheterna och Lika unika akademien som arbetar för att öka kunskap om de globala målen ur ett rättighetsperspektiv. Dialog pågår för att utveckla, stärka och intensifiera samarbetet med aktörer från civilsamhället inom MR-området: Antidiskrimineringsbyrån i Uppsala (ADU), RFSL Uppsala, Barnombudet i Uppsala län, Fredens hus samt Volontärbyrån i Uppsala. Samverkan med Röda Korset enligt överenskommelse utifrån pågående pandemi har genomförts. Arbeta pågår med att ta fram organisering och form för en kommunövergripande uppföljning inom MR-området. Analysrapport för barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala (KSN-2021-01304) godkändes av kommunstyrelsen 16 juni 2021.</p>	2021

Tabell 28: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 4.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Utredning avseende gymnasielagen och ensamkommande.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Utredning avseende gymnasielagen och ensamkommande (KSN-2019-1547) §113 2019-05-29.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Säkerställa att behov av tillfälliga åtgärder riktade till målgruppen beaktas i framtagande av handlingsplaner för snabbare etablering och jämställd integration respektive för psykisk hälsa.</b> Uppdraget blev klart 2020. Ensamkommande barn kommer att omfattas av uppföljningarna av utvecklingen inom integration respektive psykisk hälsa.</li> <li><b>Bevaka den långsiktiga kostnadsutvecklingen för kommunens åtaganden gentemot målgruppen.</b> Frågans fortsatta aktualitet utreds internt liksom möjligheten att genomföra uppdraget.</li> <li><b>Löpande följa upp målgruppens sociala situation och etableringsprocess samt att samordna de berörda förvaltningarnas arbete inom området.</b> Frågans fortsatta aktualitet utreds internt liksom möjligheten att praktiskt genomföra uppdraget.</li> </ol>	2021 2021



Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>4. Samordna arbetet med återsökning och fördelning av statliga ersättningar ur ett helhetsperspektiv.</b> Arbetet med återsökningar mot migrationsverket pågår kontinuerligt ute på förvaltningarna. Fördelningen av schablonersättningen från migrationsverket har inte förändrats mellan olika förvaltningar.</p>	2021
<p><b>5. Säkerställa att målgruppens behov beaktas i framtagandet av Uppsala kommuns nya riktlinjer för bostadsförsörjning.</b> Uppdraget blev klart 2020. Målgruppens behov av bostäder har beaktats i framtagandet av nytt program för bostadsförsörjningen med tillhörande handlingsplan. Kommunfullmäktige beslutade i juni 2021 om Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen.</p>	
<p><b>Beakta integrationsrapporten och vidta åtgärder för en bättre integration i Uppsala.</b> <i>Beslutsunkten ingick i: Integration i Uppsala 2020 – nuläge, målsättning och plan för uppföljning KSN-2018-1069 § 339 2020-12-16.</i> En första uppföljning av vidtagna åtgärder kommer att göras under hösten 2021.</p>	2021

Tabell 29: Kommunstyrelsens indikatorer för hbtq: tillit och folkhälsa under inriktningsmål 4.

Indikatorer hbtq: tillit och folkhälsa	Nuvärde 2019 homosexuell/bisexuell/osäker				Jämför- värde: hetero- sexuell	Mål- sättning	Trend
	Totalt	Flickor	Pojkar	Annan köns- tillhörighet			
1. Ungdomar som tycker att man kan lita på de flesta människor, andel	55	52	65	...	52	Öka	~
2. Ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, andel	53	46	67	...	71	Öka	↘
3. Ungdomar som uppger att de ser mycket ljusst eller ganska ljusst på framtiden, för sin personliga del, andel	68	66	75	...	82	Öka	→
5. Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt, andel	84	82	93	...	89	Öka	↘
4. Ungdomar som alltid eller oftast känner sig trygga på stan eller i centrum, andel	84	84	89	...	85	Öka	→

1-5 Källa: Liv och hälsa ung (åk 7 och åk 9 i grundskolan, åk 2 i gymnasieskolan). Nuvärde avser resultat 2019 bland ungdomar som angett homosexuell/bisexuell/osäker som sin sexuella läggning. Jämförvärde avser resultat 2019 bland ungdomar som angett heterosexuell som sin sexuella läggning. Uppdateras vartannat år (hösten samma år som undersökningen genomförs).

## Inriktningsmål 5: Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete

Inriktningsmålet är som helhet delvis uppfyllt. Arbetet med uppdragen från Mål och budget går i huvudsak enligt plan. För de delar som rör en långsiktigt hållbar bostadsförsörjning är målet i hög grad uppfyllt. Däremot ser kommunstyrelsen utmaningar för sysselsättningen i spåren av pandemin.

### Färre jobb till följd av pandemin

Arbetslösheten i Sverige och Uppsala ökade kraftigt i spåren av coronapandemin under våren 2020. Arbetslösheten har dock minskat något sedan dess och förväntas sjunka ytterligare. Långtidsarbetslösheten har däremot ökat. Krisen kommer med stor

sannolikhet att påskynda en strukturomvandling på arbetsmarknaden. Det kommer att uppstå behov inom branscher där det är brist på arbetskraft.

### **Företagsfrämjande åtgärder för fler jobb**

Uppsala kommun arbetar långsiktigt tillsammans med näringslivet för att skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen per år i enlighet med handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023. Kommunens näringslivsstödande samarbetspartners har under pandemin fått anpassa och ställa om sin verksamhet och sina erbjudanden till ökad digitalisering och delvis nya målgrupper.

Kommunstyrelsen har i dialog med berörda aktörer identifierat flera områden för hur kommunen på kort och lång sikt kan stödja näringslivet med kompetens. Tillsammans med utbildningsnämnden har diskussioner förts kring den långsiktiga kompetensförsörjningen och planeringen av utbildningar. Under hösten kommer branschrådsmöten att arrangeras i syfte att inhämta behoven i olika branscher.

En arbetsgrupp har skapats tillsammans med Uppsala universitet, RF-SISU Uppland och elitidrottsföreningar i syfte att förbättra förutsättningarna för elitidrottare att ha parallella karriärer.

Flera initiativ pågår för att främja arbetet med internationalisering inom frågor viktiga för näringslivet. Projektet för talangattraktion går ut med information till målgruppen och till arbetsgivare om möjligheter till rådgivning, mötesplatser, planerade utbildningstillfällen och andra aktiviteter. Ett treårigt avtal har även tecknats med Uppstart om att fortsätta att utveckla plattformen för möten mellan lokala startups och internationella investerare.

### **En inkluderande arbetsgivare**

Kommunstyrelsen stödjer kommunens förvaltningar och bolag i arbetet med att vara en förebild för en inkluderande arbetsmarknad. Under hösten ska en analys genomföras tillsammans med några utvalda förvaltningar där uppdrag av arbetsmarknadspolitisk karaktär hanteras. Analysen ska bland annat identifiera hinder och möjligheter för att förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.

### **Beredskap för en snabb befolknings- och arbetsplatstillväxt**

Kommunstyrelsen beslutade i juni om att godkänna direktiv för revidering av översiktsplanen. Den innehåller kommunens samlade strategi för hur markanvändningen och den byggda miljön ska utvecklas fram till år 2050. En revidering behövs för att anpassa planeringen till den snabba samhällsutvecklingen. I direktivet beskrivs ett antal krav och fokusområden för revideringen. Bland annat behöver relationen mellan stadens, landsbygdernas och de prioriterade tätorternas utveckling belysas på nytt.

Kommunstyrelsen verkar för att öka utbudet av mark och lokaler i kommunen. Arbetet sker inom ramen för projektprioriteringen och förstärks genom införandet av områdesplanering. För att i högre utsträckning möjliggöra samutnyttjande av platser och lokaler utvecklas lokaliseringsprinciper.

## Mål och åtgärder för bostadsförsörjningen

I juni 2021 beslutade kommunfullmäktige om Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen. Programmet förtydligar inriktningen för Uppsala kommuns arbete för bostadsförsörjningen där det övergripande syftet är allas rätt till en god bostad och en god boendemiljö. Mål och åtgärder som syftar till att bättre nyttja det befintliga bostadsbeståndet ingår som en del i styrningen. Ett brett samarbete inom kommunen och med externa aktörer har byggts upp under arbetet med programmet vilket stärker möjligheterna till genomförandet.

Det forskningsnära samarbetet med Uppsala universitet för att hitta nya lösningar för bostäder med lägre boendekostnad fortsätter. En kartläggning pågår kring behov och efterfrågan av olika boendetyper för äldre. Resultatet ska ge underlag för kommande planläggning, markanvisningar och andra bostadsförsörjningsåtgärder.

## Bostadssatsning på landsbygden

Det råder ett underskott på småhusbyggande i förhållande till efterfrågan i Uppsala. Kommunen äger och har på senare år förvärvat mark som kan vara lämplig för ny bebyggelse i flera av tätorterna. Kommunen behöver därför nu än mer aktivt understödja tätortsutvecklingen och möjligheten för den enskilde att själv bygga småhus, köpa nyckelfärdigt hus eller flytta från småhus till närbelägen lägenhet. Med anledning av detta beslutade kommunstyrelsen i januari om direktiv för en bostadssatsning på landsbygden för att skapa en planreserv om 400 bostäder i de prioriterade tätorterna.

Tabell 30: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 5.

Uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>11. Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.</b></p> <p>Kommunstyrelsen kommer under året att genomföra en analys tillsammans med några utvalda förvaltningar där uppdrag av arbetsmarknadspolitisk karaktär hanteras. Under första halvåret har planering pågått. Genomförande och analys sker under hösten och vintern 2021/2022. Utifrån resultatet kommer beslut tas om eventuella åtgärder.</p>	2023

Tabell 31: Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen under inriktningsmål 5.

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>I samband med det pågående arbetet med bostadsförsörjningsprogram 2020–2024 utreda konsekvenserna av åtagandet att ansluta sig till The Shift.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Svar på motion om att Uppsala kommun ska ansluta sig till The Shift från Tobias Smedberg (V) (KSN-2019-03364) §75 2020-02-24.</i></p> <p>I samband med kommunens bostadsförsörjningsarbete undersöktes frågan om att ansluta kommunen till det internationella nätverket The Shift. The Shift syftar till att lyfta bostaden som en rättighet. Hur bostaden som rättighet är omhändertagen i svensk lagstiftning har belysts liksom vad det skulle innebära att implementera bostaden som en rättighet. Analysen visar att det skulle krävas förändring i svensk lagstiftning för att det skulle få genomslag i efterföljande regelverk. Sedan motionen väcktes har The Shift nya arbets sätt. Det gör att det inte längre är möjligt att skriva under ett deltagande. En övergripande målbild för Uppsala kommuns bostadsförsörjning är allas rätt till en god bostad och en god boendemiljö. Kommunfullmäktige beslutade om hantering av denna fråga 14 juni 2021.</p>	

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Undersöka möjligheten att ta fram en etisk standard.</b></p> <p><i>Svar på motion om att ta fram en etisk standard för bostadsaktörer från Tobias Smedberg (V) och Ingela Ekrelius (V) (KSN-2019-03835) §379 2020-09-14.</i></p> <p>Möjligheten att ta fram en etisk standard kommer att undersökas i samband med kommande uppdatering av riktlinjer för markanvisningar. Processen ska utvecklas i avseende att tydliggöra kommunens ambitioner för markanvisningar.</p>	2022

Tabell 32: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 5.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N5.1: Tillsammans med näringslivets olika aktörer skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen årligen.</b></p> <p>Arbete pågår i enlighet med handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023. Kommunens näringslivsstödande samarbetspartners har under pandemin fått anpassa och ställa om sin verksamhet och sina erbjudanden till ökad digitalisering och delvis nya målgrupper. Den interna samverkan har stärkts kring arbetet med markstrategi näringsliv i syfte att tillgängliggöra mark för olika typer av verksamheter och i olika lägen. I arbetet testas ett nytt systemstöd som en del i att förbättra kundvården. Tillsammans med Vattenfall AB har en samordnings- och beredningsgrupp bildats för frågor kring kapaciteten för el och värme. Arbete pågår även för att stärka regional och tvärssektoriell samverkan kring tankstationer för vätgas.</p> <p>Kommunstyrelsen har i dialog med berörda aktörer identifierat flera områden för hur kommunen på kort och lång sikt kan stödja näringslivet med kompetens. Tillsammans med utbildningsnämnden har diskussioner förts kring den långsiktiga kompetensförsörjningen och planering av utbildningar och under hösten kommer branschrådsmöten att arrangeras i syfte att inhämta behoven i olika branscher. En arbetsgrupp har skapats tillsammans med Uppsala universitet, RF-SISU Uppland och elitidrottsföreningar i syfte att förbättra förutsättningarna för elitidrottare att ha parallella karriärer. Flera initiativ pågår för att främja arbetet med internationalisering inom frågor viktiga för näringslivet. Projektet för talangattraktion går ut med information till målgrupp och arbetsgivare om möjligheter till rådgivning, mötesplatser, planerade utbildningstillfällen och andra aktiviteter. Ett treårigt avtal har även tecknats med Uppstart om att fortsätta utveckla plattformen för möten mellan lokala startups och internationella investerare.</p>	2023
<p><b>N5.2: Genomför en hållbar samhällsbyggnad som möjliggör för nya bostäder och lokaler i enlighet med översiktsplanen.</b></p> <p>Mål och åtgärder som syftar till att bättre nyttja det befintliga bostadsbeståndet har beslutats av kommunfullmäktige i juni 2021 genom beslut om Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen. En kartläggning pågår även kring behov och efterfrågan av olika boendetyper för äldre. Förslag på tätortsnära natur- och friluftsområden som kan vara lämpliga att skydda som naturreservat har tagits fram och beslutats av kommunstyrelsen. Arbete pågår med att ta fram en bilaga med åtgärder som ska vidtas under byggtiden för att skydda grundvattentäkten. Som underlag samlas bland annat kunskap in från Akademiska sjukhuset och Uppsala Vatten AB utifrån deras erfarenhet av att bygga 100-huset.</p>	2023

Tabell 33: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 5.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Ta fram förslag till nya Riktlinjer för bostadsförsörjning 2019–2022.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Handlingsplan Bostad för alla (KSN-2018-1224) § 10 vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-08-23.</i></p> <p>Kommunfullmäktige beslutade i juni 2021 om nytt program och tillhörande handlingsplan för kommunens bostadsförsörjning, Bostad för alla.</p>	

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Återkomma till kommunstyrelsen med förslag till beslut för att kunna genomföra ombildning av Brf Leopold, Brf Prinsen och Brf Orstenen.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i Ombildning av bostadsrättsföreningar (KSN-2018-2735) § 4 2018-09-07.</i></p> <p>De förberedande arbetena fortlöper exempelvis genom köp från Regionen av bostadsrättlokal i Orstenen. Syftet är att kommunen ska äga samtliga bostadsrätter i fastigheten.</p>	2022
<p><b>I projektet Främre Boländerna göra justeringar i etappindelningen när behov uppstår.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Reviderat projektdirektiv, Främre Boländerna (KSN-2018-1052) §110 2020-05-06.</i></p> <p>Projektet Främre Boländerna beräknas pågå fram till 2029. Planering av etapper och samordning med angränsande projekt sker löpande under projektiden som en del av kommunstyrelsens grunduppdrag.</p>	
<p><b>Senast 30 juni 2022 återkomma till mark- och exploateringsutskottet med förslag på försäljningsförfarande avseende Söderhällby 2:2, Söderhällby 2:3 och Söderhällby 2:4</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Anbudstävling Östra Fyrislund (KSN-2019-1877) §123 2020-05-27.</i></p> <p>Arbetet med att ta fram ett förslag på försäljningsförfarande är i slutfasen. Det färdiga förslaget kommer att presenteras för mark- och exploateringsutskottet i slutet av 2021.</p>	2021
<p><b>Sälja fastigheten Norby 31:77 på öppen marknad via upphandlad mäklare.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Försäljning Norby 31:77 (KSN-2020-01949) §197 2020-08-26.</i></p> <p>Fastigheten förväntas säljas via upphandlad mäklare under hösten 2021.</p>	2021
<p><b>Prioritera arbetet med byggande i de prioriterade tätorterna så att en planreserv om 400 bostäder uppnås senast 2022 samt att löpande rapportera arbetet till kommunstyrelsen och plan- och byggnadsnämnden.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Bostadssatsning på landsbygden (KSN-2020-03777) §4 2021-01-19.</i></p> <p>En inventering av tätorterna är nästan klar. Planläggningsinitiativ bedöms tas under hösten och initiativ har också tagits för att få igång exploatering inom äldre planreserver. En genomgång visar att målsättningen om 400 bostäder sannolikt kommer att nås under innevarande år.</p>	2022

Tabell 34: Kommunstyrelsens indikatorer för företagande under inriktningsmål 5.

Indikatorer företagande	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
1. Betyg i Svenskt näringslivs enkätfråga om tillgång till medarbetare med relevant kompetens	3,20	2,78	Öka	↗
2. Antal rådgivningar och kontakter inom de näringslivsorganisationer som får stöd från Uppsala kommun	562	1173	Öka	-
1	Källa: Svenskt näringslivs enkätundersökning. Nuvärde avser Uppsalas betyg i 2021 års resultat. Jämförvärde avser genomsnittsbetyget för Sveriges kommuner i 2020 års resultat.			
2	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser januari tom augusti 2021. Jämförvärde avser helår 2020.			

Tabell 35: Kommunstyrelsens indikatorer för samhällsbyggnad under inriktningsmål 5.

Indikatorer samhällsbyggnad	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend
3. Andel förhandsbesked som följer antagen översiktsplan, procent	100	97	100	~
3	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser 2021, per den 26 april (totalt 12 förhandsbesked varav 10 positiva och 2 negativa). Jämförvärde avser helår 2019.			

## Inriktningsmål 6: Uppsalas alla barn och elever ska klara sin utbildning, nå sin gymnasieexamen och utmanas i sitt lärande

Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt: Kommunstyrelsen har uppnått övervägande del av det den planerat för att bidra till inriktningsmålet.

### En trygg och säker skola

Samarbetet med polisen har stärkts i Gränby och Kvarngärdet men även i andra områden i Uppsala. Arbetet med lägesbilder får ytterligare fokus under hösten och skolan och dess kringmiljö är en viktig del i det arbetet. Skola och skolmiljön är även i fokus när det gäller utredningar kring kamerabevakning och väktare.

### Stärkt barnrättsperspektiv i fysisk planering

Arbete pågår för att ta fram en vägledning för att säkerställa barnrättsperspektivet i hela samhällsbyggnadsprocessen inklusive den fysiska planeringen. Barnperspektivet är prioriterat i det pågående arbetet med revideringen av översiktsplanen och i den fördjupade översiktsplanen för de sydöstra stadsdelarna genom en särskild utredning.

Tabell 36: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 6.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N6.1: Stärka elevers trygghet och säkerhet i och omkring skolan.</b></p> <p>Samarbetet med polisen har stärkts i Gränby och Kvarngärdet men även i andra områden i Uppsala. Arbetet med lägesbilder får ytterligare fokus under hösten och skolan och dess kringmiljö är en viktig del i det arbetet. Arbetet med att stärka barnrättsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen har inletts genom att en arbetsgrupp skapats för att ta fram en vägledning. Skola och skolmiljön är även i fokus när det gäller utredningar kring kamerabevakning och väktare.</p>	2021

Tabell 37: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 6.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Beställa grundskola för 780 elever i Norra Hovstallängen som möjliggör en framtida skola på upp till 1 000 elever, en idrottshall och en förskola för 144 barn. att kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att ta fram en etisk standard.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Projektbudget Norra Hovstallängen (KSN-2017-4097) §60 2019-04-10.</i></p> <p>Arbetet fortlöper enligt plan.</p>	2021
<p><b>Fortsatt beakta ett utrymme av 600 elevplatser utifrån fristående aktörers intresse i kommande upphandlingar av lokaler för gymnasieskolan.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Ändring av tidigare beslut om upphandling av lokaler för gymnasieskola i Södra staden utifrån behov av gymnasieplatser i kommunal regi (KSN-2020-01493) 2021-04-07.</i></p> <p>Utrymme för 600 elevplatser beaktas i utredningen om nästa gymnasieskola genom arbetet med lokalförsörjningsplan för pedagogiska lokaler.</p>	2021

## Inriktningsmål 7: Uppsala ska vara en äldrevänlig kommun och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet

Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt: Kommunstyrelsen har uppnått övervägande del av det den planerat för att bidra till inriktningsmålet.

### Arbete mot delade turer inom vård och omsorg

Äldrenämnden och omsorgsnämnden har prioriterat arbetet med att ta bort delade turer under 2021. Under hösten ska arbetet vara klart. Redan anställda medarbetare har fått möjligheten att välja att kvarstå med delad tur, men den stora majoriteten (drygt 90 procent) har valt bort den typen av pass. Medarbetare som kvarstår med delad tur får fortsätta med det tills de slutar eller vill ta bort det själva. Delad tur kommer alltså att succesivt fasas ut helt. Nyanställda kommer inte att bemannas på delade turer.

### Bättre förutsättningar för ett aktivt liv

Kommunstyrelsen har beslutat om införande av ett lokalt seniorkort. Seniorkortet innebär att boende i Uppsala och som har fyllt 70 år ha möjlighet att köpa ett rabatterat kort till kollektivtrafiken. Starten för införandet är framskjuten på grund av coronapandemin. Region Uppsalas smittskyddsenshet gör bedömningen att det inte är lämpligt att införa subventioner som syftar till att öka det kollektiva resandet under de närmaste månaderna.

Arbete med behov av och möjlig etablering av träffpunkter pågår kontinuerligt inom ramen för äldrenämndens bostads- och lokalförsörjningsplan. Måltidsmiljön har förbättrats på flera seniorrestauranger under coronapandemin, bland annat på restaurang Senioren. Verksamheten inväntar besked om när restaurangerna kan öppnas igen.

Tabell 38: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 7.

Uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>17. Utreda förekomsten av delade turer och genomföra ett pilotprojekt i syfte att möjliggöra sammanhållna arbetsdagar.</b></p> <p>Äldrenämnden och omsorgsnämnden har prioriterat arbetet med att ta bort delade turer under 2021. Under hösten ska arbetet vara klart. Redan anställda medarbetare har fått möjligheten att välja att kvarstå med delad tur, men den stora majoriteten (drygt 90 procent) har valt bort den typen av pass. Medarbetare som kvarstår med delad tur får fortsätta med det tills de slutar eller vill ta bort det själva. Delad tur kommer alltså att succesivt fasas ut helt. Nyanställda kommer inte att bemannas på delade turer.</p>	

Tabell 39: Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022 under inriktningsmål 7.

Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2020–2022	Status/slutår
<p><b>7.7 Arbeta för att överföra ansvar för färdtjänst till Region Uppsala.</b></p> <p>Gatu- och samhällsmiljönämnden arbetar under 2021 med att överföra ansvaret för färdtjänst till Region Uppsala. Båda parter är överens om att färdtjänsten ska överföras men dialog pågår om formerna. Kommunstyrelsen ger stöd i arbetet.</p>	2021

Tabell 40: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 7.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N7.1: Utveckla arbetet för en äldrevänlig kommun.</b></p> <p>Region Uppsalas smittskyddsenshet gör bedömningen att det inte är lämpligt att införa subventioner som syftar till att öka det kollektiva resandet under de närmaste månaderna. Säljstarten av det billigare busskortet för Uppsala kommuns seniorinvånare har därför skjutits fram ytterligare. Arbeta med behov av och möjlig etablering av träffpunkter pågår kontinuerligt inom ramen för äldrenämndens bostads- och lokalförsörjningsplan. Måltidsmiljön har förbättrats på flera seniorrestauranger under coronapandemin, bland annat restaurang Senioren. Verksamheten inväntar besked om när restaurangerna kan öppnas igen.</p>	2021

Tabell 41: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 7.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Gemensam förvaltning för omsorgsnämnden och äldrenämnden.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Gemensam förvaltning för omsorgsnämnden och äldrenämnden (KSN-2020-03394) §7 2021-01-19.</i></p>	
<p><b>1. Fastställa en gemensam ledningsorganisation för omsorgsförvaltningen och äldreförvaltningen i syfte att samla förvaltningarna i en vård- och omsorgsförvaltning.</b></p> <p>Vård och omsorgsförvaltningens ledningsorganisation är fastställd och har lett verksamheten som sådan sedan första kvartalet 2021. I enlighet med uppdraget har stora delar av egenregins organisation behållits, och det är nu två avdelningar inom äldreomsorgens egenregi samt en samlad hälso- och sjukvårdsavdelning i syfte att bättre kunna möta rådande utmaningar.</p>	
<p><b>2. Genomförandet av den nya förvaltningsorganisationen fortlöpande ska rapporteras till omsorgsnämnden, äldrenämnden och kommunstyrelsens arbetsutskott.</b></p> <p>Regelbunden rapportering av genomförandet av den nya förvaltningsorganisationens framväxt sker vid de två nämndernas möten genom bland annat muntlig information från förvaltningens direktör och avdelningschefer. Till kommunstyrelsens arbetsutskott planeras rapportering vid årsskiftet.</p>	2021
<p><b>3. Steg två i omorganisationen ska underställas ÄLN och OSN för beslut.</b></p> <p>Utvecklingen mot steg två, en helt samlad förvaltningen under två nämnder, detta arbete pågår och genomförs fullt ut under 2022. Mot bakgrund av detta kommer steg två i omorganisationen att underställas äldrenämnden och omsorgsnämnden för beslut under 2022. Detta kan leda till att de stora verksamheterna i egenregi kan komma att organiseras annorlunda.</p>	2022



## **Inriktningsmål 8: I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället**

Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt. Arbetet med att genomföra det som planerats för att nå måluppfyllelse har påverkats av att omprioriteringar krävts i samband med pandemin. Även om delar av nämndens arbete har genomförts på andra sätt än vad som planerades från början bedöms effekterna bli de samma.

### **Lokalt engagemang i samhällbyggnadsprocessen**

Kommunstyrelsens arbete med att stötta lokalt engagemang i hela kommunen pågår löpande. Arbetsformerna har även under 2021 justerats utifrån förutsättningarna kopplade till coronapandemin så att en stor del av dialogen genomförs digitalt. Den digitala formen har bidragit till att fler varit delaktiga samtidigt som vissa grupper stängts ute. Framöver blir det viktigt att erbjuda möjligheter till både digitala och fysiska dialoger.

Ett arbete med en innovativ metod i form av medborgarbudget pågår. Syftet är att öka det lokala engagemanget och möjligheten för landsbygdsbor att påverka sin närmiljö och sin bygds utveckling. Arbetet pågår även med föreningsstöd för landsbygden. Det tidigare projektet med att etablera servicepunkter på landsbygden är avslutat och går nu in i en förvaltande fas i ordinarie uppdrag.

På grund av coronapandemin har projektet Uppsökarna tillfälligt pausats för att möjliggöra fysiska evenemang och byggedagar under våren och sommaren 2022. Uppsökarna är ett projekt via Upplandsbygd som syftar till att ytterligare stötta föreningslivet med fokus att uppnå de globala hållbarhetsmålen.

I arbetet med revideringen av översiktsplanen är dialogprocesser ett viktigt och prioriterat inslag för att nå ut till invånare, näringsliv och organisationer inom kommunen. Olika verktyg och mötesformer kommer att användas. I arbetet med den fördjupade översiktsplanen för det sydöstra stadsdelarna har granskningskedet genererat cirka 1850 yttranden från invånare, organisationer och myndigheter. De yttranden som kommit in används i revideringen av förslaget.

### **Likvärdiga möjligheter för delaktighet**

Kommunen ska utveckla arbetet med att öka alla samhällsgruppers deltagande och kommunicera på rätt sätt med rätt målgrupp. För att få en mer anpassad kommunikation med kommunens externa målgrupper tar kommunstyrelsen fram olika målgruppsanalyser och kanalstrategier. Ytterligare metodstöd ska tas fram för att göra det enklare att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska. Genom att förstärka metodstödet är förhoppningen att kommunen ska kunna nå fler medborgare och då främst medborgare som inte har svenska som första språk.

Kommunens service behöver utformas med särskild hänsyn till de människor som har sämst förutsättningar. Kommunen deltar därför i ett forskningsprojekt som syftar till att minska segregation och öka tillgängligheten i samhället. Fokus i projektet ligger på social hållbarhet med inriktning mot segregation i relation till funktionsnedsättning. I

projektet kommer universell utformning stå i fokus för att öka tillgängligheten för samhällsservicen.

En vägledning för universell utformning i nyproduktion håller på att tas fram. Det görs bland annat för att utveckla den fysiska infrastrukturen så att äldre lätt och tryggt kan nå lokaler för sociala aktiviteter och gemenskap.

### Stärkt demokrati genom ökat valdeltagande

Förberedelser har påbörjats inför 2022 års allmänna val. Kommunstyrelsen har tagit fram en plan för insatser som kan förväntas öka valdeltagandet i grupper och områden som tidigare har haft ett lågt valdeltagande. I arbetet med att öka valdeltagandet är civilsamhället en viktig aktör. Dialoger och utveckling av samarbetet planeras under hösten. Arbetet pågår även med att tydliggöra och synliggöra hur det löpande arbetet inom kommunstyrelsen och kommunen i stort kan bidra till ökat valdeltagande.

### Förutsättningar för digital transformation

Förmågan att leda förändringsarbete kopplat till digital transformation har stärkts under coronapandemin. Digital transformation syftar på de verksamhetsförbättringar som är möjliga att genomföra med stöd av digital utveckling.

Förmågan att leda digitala möten och event har stärkts och en lärplattform för e-lärande har aktiverats. Med digitalt lärande skapas fler valmöjligheter för pedagogiska format och flexibelt genomförande i förhållande till lärmål. Utveckling av e-lärande kommer tillsammans med införande av nytt personaladministrativt system bidra till nya arbetssätt som minskar och förenklar administration.

Arbete är påbörjat med att etablera ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning och planering har gjorts inför nästa steg i att utveckla ett kommungemensamt besluts- och analysstöd. Ett projekt pågår som ska hitta lösningar för säkra meddelanden och digitala underskrifter. Det är en viktig del för att utveckla och möjliggöra för utveckling av digitala tjänster. Det möjliggör även för en helt digital ärendehanteringsprocess.

Tabell 42: Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023 under inriktningsmål 8.

Uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>19. Öka kunskapen om och utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala.</b></p> <p>Kommunen deltar i ett forskningsprojekt för att minska segregation och öka tillgängligheten i samhället. Fokus ligger på social hållbarhet med inriktning mot segregation i relation till funktionsnedsättning. Där kommer universell utformning stå i fokus för att öka tillgängligheten till samhällsservice.</p> <p>En vägledning för universell utformning i nyproduktion tas fram för att bland annat utveckla den fysiska infrastrukturen så att äldre lätt och tryggt kan nå lokaler för sociala aktiviteter och gemenskap. En vägledning tas även fram för att säkerställa barnrättsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen.</p> <p>Det pågår ett arbete med att ta fram målgruppsanalyser och kanalstrategier för att få en pricksäker kommunikation med kommunens externa målgrupper. Befintliga vägledningar för medborgardialog och för flerspråkig kommunikation och medborgardialog kompletteras med ytterligare metodstöd för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska. Vägledningar för hantering av telefoni och e-post implementeras för att säkerställa en enhetlig och hög servicenivå i kommunen.</p>	2022

Tabell 43: Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2019–2021 under inriktningsmål 8.

Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2019–2021	Status/slutår
<p><b>Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd.</b></p> <p>Kommunen ska skapa förutsättningar för en enkel och tydlig kontakt med föreningslivet. En systematik tas fram genom tydliga styrdokument för samverkan inom kommunen kring bidragsbedömningar och lokalbokningar. En översyn av hur kommunen kan vara medsökande när föreningar söker stöd hos andra instanser ska genomföras.</p> <p>Arbete pågår inom flera områden i enlighet med handlingsplan för den lokala överenskommelsen med föreningslivet. Det råder dock en försening när det gäller den digitala lösningen för ansökan om stöd och bokning av lokal som bedöms kunna börja implementeras vintern 2021/2022. Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt riktlinje för föreningsbidrag (KSN-2020-01382) har antagits av kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen i februari och mars 2021.</p>	2021
<p><b>Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.</b></p> <p>Arbetet har försenats på grund av pandemin och personalförändringar på registraturen. Ett antal delar återstår som enligt nuvarande plan kommer att färdigställas under 2021.</p>	2021

Tabell 44: Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2018–2020 under inriktningsmål 8.

Kvarvarande uppdrag från Mål och budget 2018–2020	Status/slutår
<p><b>Öka valdeltagande i områden och för grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande.</b></p> <p>En plan för insatser som kan förväntas öka valdeltagandet i grupper och områden med lågt valdeltagande har tagits fram. Under hösten kommer samarbetet med civilsamhället som är en viktig aktör i arbetet utvecklas. Det pågår även dialog kring träffsäkra insatser med forskare på Uppsala universitet. En nulägesbild av valdeltagandet ska tas fram. Arbete pågår även med att tydliggöra och synliggöra hur det löpande arbetet inom kommunstyrelsen och kommunen i stort kan bidra till ökat valdeltagande.</p>	2021

Tabell 45: Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen under inriktningsmål 8.

Tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen	Status/slutår
<p><b>Fatta nödvändiga beslut för övergång till en digital arkivering.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Övergång till digital arkivering (KSN-2019-0944) §83 KF 2019-05-27.</i></p> <p>Arbete pågår med att fatta nödvändiga beslut och utarbeta den styrning som krävs.</p>	2022
<p><b>Utreda för och nackdelar med att öppna upp för formella stadsdels- och bygderåd som också får vara formella remissinstanser inom kommunen.</b></p> <p><i>Beslutspunkten ingick i: Motion av Stefan Hanna om stadsdels- och bygderåd (KSN-2019-1605) §299 KF 2019-09-16.</i></p> <p>Löper på enligt plan. Ärendet ska gå upp via landsbygdsberedningen.</p>	2021

Tabell 46: Kommunstyrelsens nämndmål under inriktningsmål 8.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N8.1: Utveckla arbetssätt och teknisk förmåga för kommunkoncernens digitala transformation.</b></p> <p>Förmågan att leda förändringsarbete kopplat till digital utveckling har stärkts under coronapandemin, bland annat förmågan till att leda digitala möten och event. En ny lärplattform för e-lärande håller på att etableras och aktiveras. Utveckling av lärande i digitala miljöer kommer tillsammans med införande av nytt personaladministrativt system bidra till nya arbetssätt som för både chefer och medarbetare minskar och förenklar administration. Arbeta är påbörjat med att etablera ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning och planering har gjorts inför nästa steg i att säkerställa grundförutsättningarna för ett kommungemensamt beslut- och analysstöd.</p> <p>En undersökning av motståndskraften i kommunens IT-infrastruktur har genomförts för att identifiera behov av förbättringsåtgärder. Arbeta pågår med lösningar för säkra meddelanden och digitala underskrifter, vilket är en möjliggörare för digitala tjänster. Utvecklingen av den nationella plattformen för säker digital kommunikation (SDK) bevakas för att kunna ansluta då plattformen är satt i produktion. Förutsättningarna för likvärdighet i tillgång till digitala verktyg varierar idag mellan verksamheter och en gemensam målbild ska tas fram inom området med förslag på steg som behöver tas för att nå dit.</p>	2024

Tabell 47: Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna under inriktningsmål 8.

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Se över driftkostnaderna i enlighet med föredragning i ärendet.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Utvärdering av pilotprojekt medborgarbudget på landsbygden område 1: Järlåsa, Vänge och Södra Hagunda (KSN-2017-1277) §9 2020-02-12.</i></p> <p>Planeras att ses över i samband med utvärderingen i område 3.</p>	2021
<p><b>Riktlinje för beredande och rådgivande organ i Uppsala kommun.</b></p> <p><i>Beslutspunkterna ingick i: Riktlinje för beredande och rådgivande organ i Uppsala kommun (KSN-2019-2635) §130 2020-05-06.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Revidera de råds föreskrifter för vilka kommunstyrelsen ansvarar och återkomma till kommunstyrelsen senast maj 2021.</b> Arbete med revidering av föreskrifterna för funktionsrättsrådet, miljömålsrådet och jämställdhetsrådet är påbörjat och beräknas fattas beslut om i kommunstyrelsen i december 2021.</li> <li><b>Revidera landsbygdsberedningens föreskrifter och återkomma till kommunstyrelsen senast maj 2021.</b> Arbete pågår med revidering av riktlinjer för beredande och rådgivande organ som förväntas beslutas i kommunstyrelsen under våren 2021. I väntan på nya riktlinjer har arbetet med revidering av landsbygdsberedningens föreskrifter pausats.</li> <li><b>Se över övriga styrgrupper och liknande som är inrättade av kommunen och som inkluderar förtroendevalda representanter.</b> Uppdraget är slutfört och beslut har fattats.</li> </ol>	2021
<p><b>Återkomma med redogörelse för hur LÖK-processen fortlöper och hur samordningen via Uppsala läns Bildningsförbund fortlöper.</b></p> <p><i>Beslutsunkten ingick i: Ansökan om fortsatt projektstöd gällande samordning inom den lokala överenskommelsen med föreningslivet (KSN-2020-02313) §217 2020-09-16.</i></p> <p>En dialog med LÖK-samordnaren är inledd i syfte att utreda hur LÖK-processen och samordning via Uppsala läns Bildningsförbund fortlöper. Ett mer strukturerat arbete kommer att påbörjas under hösten 2021.</p>	2021

Tillkommande uppdrag från kommunstyrelsen till förvaltningarna	Status/slutår
<p><b>Genomföra medborgardialog kring förslaget till Handlingsplan för mobilitet och trafik från 8 mars till 30 april 2021. Under tiden för dialog ska den digitala versionen finnas tillgänglig för medborgare, näringsidkare och andra intressenter att inkomma med synpunkter.</b></p> <p><i>Besluts punkten ingick i: Dialogversion av Handlingsplan för mobilitet och trafik (KSN-2020-03759) §45 2021-03-03.</i></p> <p>Dialogen genomfördes enligt plan och utkastet till handlingsplan för mobilitet och trafik har reviderats utifrån inkomna synpunkter. Handlingsplanen har sedan varit på intern remiss och avaktar nu behandling i styrgrupper och i kommunstyrelsen.</p>	

Tabell 48: Kommunstyrelsens indikatorer kommunövergripande under inriktningsmål 8.

Indikatorer kommunövergripande	Nuvärde			Jämförvärde	Målsättning	Trend
	Totalt	Kvinnor	Män			
1. Medarbetare som anser att ens chef uppmuntrar till förbättringar av verksamheten (index)	77	77	76	77	Öka	→
2. Medarbetare som anser att ens arbetsplats följs upp och utvärderas på ett bra sätt (index)	70	70	65	69	Öka	↗
3. Medarbetare som anser att de är insatta i sin arbetsplats mål (index)	83	85	80	83	Öka	→
1	Källa: Egen uppföljning. Uppsala kommuns medarbetarundersökning 2021. Samtliga kommunens medarbetare. Jämförvärde avser Uppsala 2020. Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					
2–3	Källa: Kolada (U00307) och Kolada (U00306). Jämförvärde avser genomsnitt för de R9-kommuner som har resultat för 2021 (Linköping och Uppsala). Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					

Tabell 49: Kommunstyrelsens indikatorer kommunstyrelsen som egen nämnd under inriktningsmål 8.

Indikatorer kommunstyrelsen som egen nämnd	Nuvärde			Jämförvärde	Målsättning	Trend
	Totalt	Kvinnor	Män			
4. Medarbetare som anser att ens chef uppmuntrar till förbättringar av verksamheten (index)						
a. Kommunledningskontoret	79	81	75	79	Öka	→
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	78	80	76	77	Öka	↗
5. Medarbetare som anser att ens arbetsplats följs upp och utvärderas på ett bra sätt (index)						
a. Kommunledningskontoret	67	69	64	66	Öka	↗
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	62	63	61	60	Öka	↗
6. Medarbetare som anser att de är insatta i sin arbetsplats mål (index)						
a. Kommunledningskontoret	81	83	76	81	Öka	→
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	77	78	76	78	Öka	~
4–6	Källa: Egen uppföljning. Uppsala kommuns medarbetarundersökning 2020. Medarbetare inom kommunstyrelsens förvaltningar. Jämförvärde avser Uppsala 2019. Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					

## **Inriktningsmål 9: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala**

Inriktningsmålet är i hög grad uppfyllt. Trots det delvis ansträngda läget på grund av coronapandemin har kommunstyrelsen sammanfattningsvis haft en stabil utgångspunkt och levererat sett till både verksamhetsplan och grunduppdrag. Uppdrag och nämndmål som hör till inriktningsmålet löper i huvudsak på enligt plan. Dock har vissa påverkats i form, innehåll och utförande på grund av pandemin.

### **Ett systematiskt och hälsofrämjande arbetsmiljöarbete**

Merparten av processer, metoder och rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning, lönebildning och villkor är på plats. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är väl etablerat i hela kommunen, vilket styrks av den årliga uppföljningen inom området. Medarbetarnas hälsa och välmående följs upp på flera sätt, bland annat i medarbetarundersökningen och genom den löpande dialogen mellan chef och medarbetare om uppdrag, utveckling och arbetssituation. En dialog som utvecklas kontinuerligt och under 2021 med fokus på gruppdialoger samt hur planering, kvalitet och genomförande kan stärka effektiviteten ytterligare mot mål, uppdrag och det gemensamma resultatet. Digitala verktyg och metoder tillkommer som stöd för grupp och chef.

Under året har kommunens verksamhet fortsatt präglats av pandemin vilket lett till att arbetet med arbetsmiljö, hälsa och livsstil fått en ändrad inriktning. Det har varit nödvändigt att arbeta med de nya förutsättningar som gäller vid hemarbete, fysisk distansering på arbetsplatsen och hög sjukfrånvaro. Trots ändrade förutsättningar har system och rutiner för hälsofrämjande och hållbart arbetsliv visat robusthet genom denna period. Ett fokusområde har varit att utveckla digitala verktyg och metoder för att kunna leda på distans. Ett arbete har initierats för att dra upp en gemensam inriktning för morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats i takt med att pandemin avtar, vilket omfattar behov av dialoger om förändrade förutsättningar för arbetssätt och arbetstider.

### **Ny styrning och metodik för kompetensförsörjning**

Generellt sett har kommunen ett väl utbyggt system för kompetensförsörjning, som är baserat på forskning och beprövad erfarenhet. Det senaste tillskottet är en enhetlig metodik för kompetensplanering. Detta är ett efterfrågat stöd som beräknas höja förmågan till en samlad, träffsäker och långsiktig kompetensförsörjning med planer från samtliga nämnder som kan aggregeras till ett kommunövergripande underlag. Arbetet enligt ny kommungemensam modell har inletts med målbilden att ha en grund på plats inför 2022. För att uppnå ett gott politiskt genomslag och samtidigt täcka verksamhetens kompetensbehov på kort och lång sikt ska arbetsmarknadspolitiska åtgärder arbetas in i den reguljära kompetensplaneringen.

### **Chefs- och ledarutveckling i digital form**

Arbetet med kommunens chefs- och ledarutveckling genomförs huvudsakligen fortsatt digitalt på grund av coronapandemin. Trots omställningen pågår arbetet enligt plan med fortsatt utveckling under kommande år för att säkerställa ett hållbart,

utvecklande och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer. En förstudie om ett riktmärke för antal medarbetare per chef beräknas vara klar under hösten 2021 och ger en grund för fortsatt arbete och utredning. Modell för långsiktig strukturerad chefs- och ledarförsörjning är en strategisk del av rutinen för kompetensförsörjningsplanering och del av den övergripande verksamhetsplaneringen. Arbetet beräknas fortsätta under 2022 med aktivering och uppföljning av rutin och material.

### Stärkt förändringsledning med fokus på digitalisering

För att klara en allt högre förändringstakt och förändrade förväntningar på service i en allt mer digital värld, kommer det att bedrivas ett arbete med att stärka organisationens förmåga att samordna och metodmässigt hålla ihop verksamhetsutvecklingsinsatser. Inom inriktningsmål nio handlar det främst om förändringsledningsförmåga, kompetensutvecklingsmetodiker samt ledar- och medarbetarbeteenden.

Det är fortsatt stort fokus på ledarens roll i utveckling, förändring och i den kulturella förflyttning som ska göras i samklang med den digitala transformationen. Därför är digitaliseringen i fokus i de insatser och den utveckling som ges till ledare i organisationen. Kunskapshöjande insatser om förändringsledning för chefer har genomförts på olika nivåer under året då förväntningar på ledarskapets genomslagskraft ändras i takt med rådande utveckling.

### Fortsatt utveckling av ledningssystemet

Framöver kommer arbetet med ledningssystemet handla om löpande utveckling och fortsatt digitalisering. Bland annat är ett arbete påbörjat för att se över hur formerna för den årliga medarbetarundersökningen och övriga nyckeltal kan utvecklas så att de kan utgöra underlag för förbättring i verksamheten. Sammantaget ska ledningssystem och kommande satsningar fortsätta att bidra till att kommunen stärker sitt varumärke som en attraktiv arbetsgivare som kan kompetensförsörja verksamheten i enlighet med målsättningarna i inriktningsmål nio.

Tabell 50: Kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen under inriktningsmål 9.

Kommunfullmäktiges uppdrag från Mål och budget 2021–2023	Status/slutår
<p><b>20. Stärka den strategiska och operativa kompetensförsörjningsplaneringen för kommunen som arbetsgivare med fokus på bristyrken.</b></p> <p>Rutin och metod för strategisk långsiktig kompetensförsörjning och planering har startat och kommunicerats. Verksamheterna kommer under hösten 2021 att lägga planer för hur kompetensförsörjningsarbetet blir en integrerad del av verksamhetsplaneringen för att också innefatta kompetensbehov på både medellång och lång sikt.</p> <p>Språkprojekt, validering av kunskaper för prioriterade målgrupper, utveckling av rekryteringsrutiner samt pågående kompetensprojekt inom bland annat vård- och omsorgsförvaltningen med utveckling för första linjens chefer samt vårdutbildningar för olika grupper av medarbetare är delar i den långsiktiga kompetensförsörjningen med fokus bristyrken. Ett grundläggande ingångsvärde är att respektive nämnd behöver hantera arbetsmarknadspolitiska målsättningar inom sin ordinarie kompetensplanering.</p> <p>Åtgärden om att göra Uppsala kommun till en mer attraktiv arbetsgivare för anställda och arbetssökande 60+ genom att ge möjlighet till flexibla anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter är försenad och har inte kunnat prioriteras under pandemin.</p>	<p>2022</p>

<p><b>21. Minska sjukfrånvaro genom att stärka arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö.</b></p> <p>Coronapandemins effekter har gjort att arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö fått en ändrad inriktning. Det har varit nödvändigt att arbeta med de nya förutsättningar som gäller vid hemarbete, fysisk distansering på arbetsplatsen och hög sjukfrånvaro.</p> <p>Den ständigt pågående dialogen mellan chefer och medarbetare har utvecklats i samband med att medarbetare som arbetar på distans har behövt en ny form av kontakt med cheferna. Lärdomarna som nu görs är viktiga för framtidens arbete med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö. Det pågår flera initiativ med olika perspektiv på morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats. På sikt kan kommunen utifrån detta behöva se över vad det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer att innebära.</p>	2022
--	------

Tabell 51: Kommunstyrelsens nämndmål och uppdrag till förvaltningarna.

Kommunstyrelsens nämndmål	Status/slutår
<p><b>N9.1: Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.</b></p> <p>Förvaltningen arbetar löpande med att utveckla medarbetardialog om uppdrag, utveckling och arbetssituation. Ett fokusområde har varit att utveckla digitala verktyg och metoder för att kunna leda på distans.</p> <p>Det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår löpande, bland annat med inriktning på förändrade förutsättningar i och med pandemin. Utifrån årets resultat i medarbetarundersökningen pågår arbete med åtgärder inom prioriterade områden.</p>	2021
<p><b>N9.2: Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling och medledarskap.</b></p> <p>Mot bakgrund av en snabbföränderlig värld och ökad komplexitet ställs nya krav på både chefs- och medarbetarrollen. Förväntningarna på ledarskapets genomslagskraft ändras i takt med rådande utveckling där dialog och ansvarstagande är bärande principer. Det är fortsatt stort fokus på ledarens roll i utveckling och förändring. Digitala verktyg och metoder tas fram och vidareutvecklas som stöd för grupp och chef.</p> <p>Under 2021 ligger fokus på utvecklingen av gruppdialoger utifrån verksamhetens behov och förutsättningar. Arbete sker för att skapa förståelse för metod och teori samt varför arenor för medskapande dialoger behövs på framtidens arbetsplatser. Chefer och ledare i organisationen får en alltmer central roll i arbetet med den kulturella förflyttning som ska göras i samklang med den digitala transformationen.</p> <p>Pandemin har skyndat på den digitala utvecklingen och under året har digitala arbetssätt blivit norm för medarbetare och chefer som arbetar hemifrån. Det har skett en snabb utveckling av hur digitala möten och utvecklingsinsatser via bildskärm kan genomföras på ett inkluderande sätt. Som en följd av detta sker en omställning av formerna för dialogen om mål, uppdrag och kompetensutveckling, vilket omhändertas i det stöd som ges till ledare i organisationen. Digitaliseringen kräver att teknik för att hantera utvecklingen kommer på plats, något som påverkar tidsplanering och genomförande i vissa delar.</p> <p>Utifrån de förändrade förutsättningar som pandemin har fört med sig är förväntningarna på ett flexibelt framtida arbetsliv är stora. För att ge bra förutsättningar för medarbetare och chefer i det nya arbetslivet efter pandemin och den förflyttning som Uppsala kommun är mitt uppe i, kopplat till morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats har en aktivitetsplan tagits fram. I aktivitetsplanen adresseras en rad insatser och aktiviteter, bland annat behov av utveckling av dialoger gällande förändrade arbetssätt.</p> <p>Inom ramen för stadshusprojektet har ett arbete kring goda vanor påbörjats, ett arbete kring hur vi vill ha det tillsammans på våra aktivitetsbaserade arbetsytor i stadshuset. Arbetet sker på ett inkluderande sätt i en strukturerad dialog och syftar till att skapa en välkomnande arbetsplats i stadshuset. Processen tar avstamp i värdegrunden och bygger på medarbetares och chefers delaktighet och dialog.</p>	2023



### N9.3 Kommunstyrelsens verksamheter har rätt kompetens för att leverera det kommunala uppdraget över tid.

Kompetensförsörjningsplanering enligt ny kommungemensam modell har inletts med målbild att ha en grund på plats inför 2022. Tidigare arbete tas tillvara i framtagandet av ny kompetensförsörjningsplan. Verksamheten har idag samarbeten med universitet och högskolor liksom med andra kommuner och organisationer. Arbete pågår för att vidareutveckla och systematisera för kontinuitet och långsiktig planering.

2023

Tabell 52: Kommunstyrelsens indikatorer kommunövergripande under inriktningsmål 9.

Indikatorer kommunövergripande	Totalt	Nuvärde		Jämförvärde	Målsättning	Trend
		Kvinnor	Män			
1. Medarbetare som har många frånvarotillfällen senaste 12 månaderna (6 eller fler), andel, tillsvidareanställda	21	22	17	20	Minska	↗
2. Hållbart medarbetarengagemang (HME) totalindex	79	80	77	78	Öka	↗
3. Index för ledarskap i medarbetarundersökningen	79	79	79	77	Öka	↗
4. Andel avslutade ärenden avseende rapporterade arbetsskador och tillbud som registrerats i KIA	40	-	-	53	Öka	↘
1	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser 2021, per den 31 juli. Jämförvärde avser motsvarande period 12 månader innan.					
2	Källa: Kolada (U00200). Jämförvärde avser genomsnitt för de R9-kommuner som har resultat för 2021 (Linköping och Uppsala). Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					
3	Källa: Kolada (U00202). Jämförvärde avser genomsnitt för de R9-kommuner som har resultat för 2021 (Linköping och Uppsala). Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					
4	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser 2020. Jämförvärde avser 2019.					

Tabell 53: Kommunstyrelsens indikatorer kommunstyrelsen som egen nämnd under inriktningsmål 9.

Indikatorer kommunstyrelsen som egen nämnd	Totalt	Nuvärde		Jämförvärde	Målsättning	Trend
		Kvinnor	Män			
5. Medarbetare som har många frånvarotillfällen senaste 12 månaderna (6 eller fler), andel, tillsvidareanställda						
a. Kommunledningskontoret	8	9	5	9	Minska	↘
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	5	4	5	7	Minska	↘
6. Totalindex medarbetarundersökningen						
a. Kommunledningskontoret	78	80	76	78	Öka	→
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	76	77	75	76	Öka	→
7. Index för ledarskap i medarbetarundersökningen						
a. Kommunledningskontoret	78	80	75	77	Öka	↗
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	77	79	75	76	Öka	↗
8. Index för arbetssituation i medarbetarundersökningen						
a. Kommunledningskontoret	76	76	75	76	Öka	→
b. Stadsbyggnadsförvaltningen	72	70	74	73	Öka	~
5	Källa: Egen uppföljning. Nuvärde avser augusti 2020. Jämförvärde: motsvarande period föregående år.					
6–8	Källa: Egen uppföljning. Uppsala kommuns medarbetarundersökning 2020. Medarbetare inom kommunstyrelsens förvaltningar. Jämförvärde avser 2019. Måttet är ett index där medelvärdet har räknats om till ett index som sträcker sig från 0–100 där 100 innebär att samtliga svarat det högsta svarsalternativet.					

### 3. Status för åtgärder

Till uppdragen från Mål och budget har kommunstyrelsen kopplat åtgärder som visar hur nämnden planerar att genomföra uppdragen. Här redovisar status och kommentar för åtgärder.

Status för åtgärder markeras med följande färger:

Blått	Åtgärden är genomförd
Grönt	Arbetet med åtgärden enligt plan
Gult	Arbetet med åtgärden är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan
Rosa	Åtgärden genomförs inte

Inriktningsmål 1	Status
Uppdrag 1. Genomföra en årlig kartläggning av hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor tillgodo i syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet.	
<p><b>1.1 Ta fram en årlig kommunövergripande lägesrapport avseende om hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor till godo.</b></p> <p>Kommunstyrelsen har löpande kontakt med de nämnder och bolag som har pågående arbete inom ramen för uppdraget. Ansvar, roller och tidplan för arbetet är framtagen och kommunicerad. Rapporten tas fram under hösten.</p>	
<p><b>1.2 Slutföra kartläggning av nämnders ersättnings- och fördelningsprinciper.</b></p> <p>Kartläggning av ersättnings- och fördelningsprinciper hanteras fortsättningsvis av respektive nämnd och bolagsstyrelse utifrån aktualitet och behov inom ramen för resurskartläggningsuppdraget</p>	
<p><b>1.3 Utveckla arbetet med att integrera jämställdhet i bostads- och lokalanskaffningsprocessen.</b></p> <p>Ett tillägg för hantering av jämställdhetsfrågorna till bostads- och lokalanskaffningsprocessen är framtaget och kommer bearbetas under hösten. Grunden utgörs av att en metod med kontrollmoment är inkluderad i processen.</p>	
<p><b>1.4 Kartlägg genomförda investeringar inom mark och exploateringsverksamheten med avseende på hur de främjar jämställdhet och likvärdighet.</b></p> <p>Förberedelser har påbörjats genom intern dialog med berörda verksamheter och avgränsning av åtgärden. Översiktsplanens intentioner och riktlinjer avseende på hur de främjar jämställdhet och likvärdighet ska bland annat ses över.</p>	
Uppdrag 2. Förenkla företagens vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.	
<p><b>2.1 Uppsala kommun ska ge en samordnad, rådgivande, rättssäker och effektiv företagservice och ett gott bemötande i sina kontakter med näringslivet.</b></p> <p>Insatser som syftar till att stärka resultatet inom samtliga serviceområden i NKI-mätningen initieras och genomförs av respektive myndighetsområde. Under året har Uppsala kommun medverkat i planeringen av den årliga NKI-dagen inom ramen för det regionala samarbetet Stockholm Business Alliance (SBA). Med anledning av coronapandemin har konferensen skjutits upp och kommer nu förhoppningsvis att genomföras i oktober. Uppsala kommun bidrar särskilt till programmet genom erfarenheterna kring samordning inom etableringsfunktionen samt insatser inom bygglov. Samtliga tjänstepersoner inom myndighetsområdena ges möjlighet att delta digitalt och dela erfarenheter med kollegor i regionen.</p> <p>En intern Företagsservedag med inspel från näringslivsorganisationerna planeras att genomföras i oktober med fokus på regelverket samt fall inom markupplåtelse. Framtagande av vanliga frågor och svar som stöd till kontaktcenter och första linjens arbete leder till effektivisering och kvalitet i vägledning och kontakt. Den koncernövergripande företagservicegruppen har fortsatt veckovisa möten med avstämningar kring företagsärenden med fokus på markupplåtelse, vilket skapar en effektiv beredning och kontinuerlig belysning av frågor kring företagandets förutsättningar.</p>	

Inriktningsmål 1	Status
<p><b>2.3 Information och kommunikation med näringslivet ska ske utifrån företagarnas behov och med en helhetssyn.</b></p> <p>En kommunikationsplan har tagits fram för alla åtgärder i handlingsplanen och för helheten. Vykort till alla nyföretagare och inflyttade företag varannan månad och nyhetsbrev skickas ut. En genomgång har gjorts med stöd av en referensgrupp för att säkerställa att kommunens näringslivskommunikation på webben och i pressmeddelanden utgår från klarspråk och utformas utifrån mottagarens villkor. En utbildning i kommunikation, service och bemötande pågår sedan 2020 där cirka 250 personer deltagit i flera olika förvaltningar.</p>	
<p><b>2.4 Skapa och bidra till samarbetsforum, mötesplatser, nätverk och annat som ökar dialogen och lyfter fram företagare och företagande i Uppsala.</b></p> <p>Flera aktiviteter genomförs och planeras för att lyfta företag och företagande. Företagsbesök för tjänstepersoner och förtroendevalda har inletts och ska pågå 2021–2023. Hittills har 40 besök genomförts digitalt och 60 besök planeras till hösten. Tre till fyra samverkansmöten planeras i höst med samarbetspartner och organisationer inom näringslivsutveckling. Deltagande i digitala mötesplatser under hösten såsom företagsservicedagen (internt) och Business arena (externt).</p>	
<p><b>2.5 Utveckla kunskapen och insikten i småföretagens villkor och förutsättningar för att främja utveckling och företagsklimatet.</b></p> <p>En ny internutbildning har arbetats fram och en pilot av utbildning i företagandets villkor genomförs den 13 oktober för 100 personer (politiker och tjänstepersoner). Samtidigt färdigställs ett kortare program som introduktion för nyanställda. Fokus på småföretag för företagsbesöken.</p>	
<p><b>2.6 Myndighetsutövning som resulterar i negativt beslut för näringsidkare alltid ska kommuniceras muntligen till den berörda näringsidkaren innan skriftligt beslut meddelas</b></p> <p>Myndighetsfunktionerna är väl medvetna om vikten av en dialog med den sökande i samband med framskrivningen av ett tjänsteutlåtande eller beslutsunderlag. Den sökande får möjlighet att ställa förståelsefrågor och kan ges möjlighet att justera ansökan eller inkomma med kompletteringar så att det kan finnas möjlighet att förorda ett positivt ställningstagande istället. Den sökande ska väl ha förstått skälet till att myndigheten föreslår ett avslag. Successivt ökad erfarenhet av dialog med sökande och internt stöd stärker kvaliteten och kundnöjdheten i myndighetsutövningen i relation till sökande näringsidkare.</p>	
<p><b>2.7 Tillsammans med näringsliv och offentliga organisationer utveckla Uppsala som hållbar och internationellt konkurrenskraftig destination.</b></p> <p>Arbete pågår inom flera områden. Förutsättningarna för analys har stärkts genom att nya data från SCB har integrerats i kommunens analysverktyg och genom genomförande av företagsenkäten och enkäten Släkt och Vänner via Uppsalaenkäten.</p> <p>Med grund i resultat av marknadsundersökningen angående campingar och husbilar har ett konkret förslag till kommundemensam strategi presenterats och diskuterats inom relevant sammanhang. Möjligheter till en modern och kvalitativ stadscamping i privat regi kommer att prövas inom ramarna av framtagande av masterplan och detaljplan för Fyrishov området. Möjligheterna för turistbussar att parkera i centrala Uppsala har utökats markant genom gatu- och samhällsmiljönämndens beslut i juni om att tillåta parkering för buss på S:t Eriks gränd samt på Strandbodgatan. Med stöd från den amerikanske reseskildraren Doug Lansky har en vision och en stegvis utvecklingsplan sjuösatts för den digitala infrastrukturen för att göra en resa till Uppsala så sömlös som möjligt.</p> <p>Inom projekt Talangattraktion har en organisation etablerats, en webbsida på engelska lanserats och information och inbjudningar till aktiviteter riktats både mot målgruppen och arbetsgivare. En projektplan för 2022–2024 har beslutats och finansiering för 2022 erhållits från Världsklass Uppsala efter ansökan i juni.</p>	
<p><b>2.8 Stödja innovatörer samt möjliggöra investeringar i den lokala tech-sektorn.</b></p> <p>Lansering inför evenemanget UPPSTART online 2021 som äger rum 3 december 2021. Där matchas investerare med lokala innovatörer inom tech-sektorn. 4000 deltagare år 2021 varav 348 internationella investerare, 800 start-ups med intresse för investeringar och 122 talare inom 20 olika teman/spår. Ett treårigt avtal om stöd till att genomföra och utveckla UPPSTART har tecknats (KSN-2021-00843-1) som bland annat innebär att Uppsala kommun tillsammans med Stockholm Business Alliance (SBA) kommer att ansvara för ett spår inom hållbarhet, transformation och sociala investeringar.</p> <p>Aktiviteter pågår även i enlighet med beslutad Tech-satsning (KSN-2018-1603) genom upphandlad aktör. Årlig utvärdering mot satta mål och indikatorer genomförs under hösten 2021.</p>	

Inriktningsmål 1	Status
<p><b>2.9 Beräkna elitidrottens ekonomiska värde för Uppsala kommun och näringslivet i Uppsala kommun samt utveckla riktlinjer för Uppsala kommuns stöd till elitidrott.</b></p> <p>I och med omorganisation av idrotts och fritidsnämnden och Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB har en projektplan inte kunnat sättas. Pandemins fortsatta restriktioner gällande publik har också gjort mätåret 2021 till ett icke tillförlitligt år att mäta. Uppdraget kommer igångsättas först under 2022.</p>	
<p><b>2.10 Utarbeta en strategi för markförvärv och exploateringsprojekt i hela kommunens geografi som utgår från näringslivsanalysen.</b></p> <p>En planeringsstrategi har utarbetats med målbild, avgränsningar, metod, mottagare, behov med mera. Utifrån strategin har mark i fas 1 inventerats på både privat och kommunal mark och alla tre delarna av näringslivspyramiden. Inventering för att uppdatera strategin kommer att göras årsvis. En GIS-applikation som stöder arbetet håller på att tas fram. Därefter kommer analys göras av vilken mark som behöver finnas tillgänglig de närmaste 10 respektive 30 åren. Markstrategin ska visualiseras både internt och externt med olika grad av innehåll.</p>	
<p><b>2.11 Ta fram en försäljningsstrategi för verksamhetsmark som tydliggör hur kommunen säljer mark för verksamhets- och näringslivsetableringar.</b></p> <p>En metodik kring försäljningskriterier och försäljningsprocess utvecklas för närvarande inom ramen för kommande försäljning av verksamhetsmark i Librobäck och med utgångspunkt i erfarenheterna i Östra Fyrislund.</p>	
<p>Uppdrag från 2020: Utveckla kommunkoncernens förmåga att ställa ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling.</p>	
<p><b>Ta fram en övergripande strategi inom upphandlingsområden där större målkonflikt mellan ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet kan uppstå.</b></p> <p>En vägledning för hållbarhetskrav inom fastighet och entreprenad har tagits fram och inväntar beslut om fastställande och publicering. Arbetet med vägledning för hållbarhetskrav inom fordon och transporter pågår. Vägledning för andra tjänster är något senarelagd.</p>	
<p><b>Utveckla och tillämpa miljökrav vid upphandling av transporter, maskiner och entreprenader.</b></p> <p>Ett gemensamt arbete pågår inom olika delar av verksamheten för att utveckla kravställandet inom transporter, maskiner och entreprenader inklusive uppföljning. Avtalsuppföljning kommer att genomföras i bland annat Rosendalsprojektet samt i ramavtal för anläggningsarbeten under hösten. Ytterligare uppföljningar kan komma att genomföras. Kravförslag för entreprenader, transporter och drivmedel är snart reviderade och klara. Dessa kommer kommuniceras på kommunens intranät tillsammans med ytterligare vägledande information kopplat till entreprenader och transporter. Kraven har redan implementerats i prioriterade upphandlingar under våren och sommaren. Tillämpning av miljökrav i prioriterade upphandlingar har ökat till följd av resursförstärkning inom området.</p>	
<p><b>Ta fram förutsättningar så att upphandling av varor som barn och unga exponeras för följer Upphandlingsmyndighetens avancerade krav eller motsvarande.</b></p> <p>Under hösten 2020 gjordes ett utredningsarbete kring kemikaliekrav i upphandling samt förbättringsmöjligheter kring kemikaliehantering inom kommunens verksamheter. Dialog kring hantering och nästa steg återupptas under hösten 2021.</p>	
<p><b>Från år 2020 ska kommunen ställa krav på att klimatpåverkan redovisas i nya bygg- och anläggningsprojekt. Från år 2023 ska kommunen ställa krav på att sänka klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprojekt.</b></p> <p>Kommentar: Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p><b>Säkerställ att digital utveckling och drift lever upp till Uppsala kommuns hållbarhetsmål inom miljö, klimat och sociala frågor, med särskilt fokus på cirkulär produktion. Verifiera Uppsala kommuns hållbarhetskrav inom området, bl.a. genom hänvisning till tredjepartscertifieringar i upphandlingar.</b></p> <p>Samarbetet med andra stora IT-köpare för att tydliggöra och skärpa hållbarhetskrav och uppföljning inom IT-upphandlingar har fortsatt under året inom ramen för ASF Leadership for change (Atea Sustainability Focus). Kommunstyrelsen har deltagit vid olika externa möten och sammankallat interna intressenter till samtal. En extern pressrelease presenterades under maj månad, vilket skapade en del uppmärksamhet. En del nya hållbarhetsperspektiv infördes vid en nyligen slutförd större IT-upphandling.</p>	
<p>Nämndmål N1.1 Säkerställa långsiktigt hållbar styrning och redovisning av exploateringsverksamheten.</p>	

Inriktningsmål 1	Status
<p><b>N1.1.1 Tydligare beskriva exploaterings-verksamhetens ekonomiska konsekvenser i långsiktiga finansiella planeringsunderlag.</b></p> <p>Ett antal indikatorer ska identifieras för att bättre skapa möjlighet att följa upp projektens långsiktiga ekonomi. Därefter kommer rutiner tas fram för att följa upp dessa indikatorer. Arbetet har inte kunnat prioriteras under våren och har därför varit fortsatt pausat.</p>	
<p><b>N1.1.2 Implementera uppföljning utifrån projektens olika skeden.</b></p> <p>Arbetet hanteras dels inom ett projekt för att implementera projektekonomi i projektledningsverktyget, dels genom formella politiska beslut om införande av nya ekonomiska beslut i mark- och exploateringsprojekt samt om revidering av delegationsordningarna för kommunstyrelsen och gatu- och samhällsmiljönämnden. Projektet för implementering ska vara genomförd september 2022.</p> <p>Nämndmål N1.2 Stärka styrningen av större projekt inom kommunkoncernen, såväl investeringsprojekt som andra större projekt.</p>	
<p><b>N1.1.2.1 Utarbeta och etablera kommundemensamma arbetsätt, stöd och modeller för investeringsprojekt och andra större projekt.</b></p> <p>Arbetet har varit vilande under våren 2021 på grund av hög arbetsbelastning och behov av prioritering av åtgärder. Arbetet kommer att återupptas under hösten 2021.</p> <p>Nämndmål N1.3 Säkerställa att kommunen identifierar, utvärderar och söker de statsbidrag och eu-medel som ligger i linje med kommunens mål.</p>	
<p><b>N1.3.1 Etablera gemensamma arbetsätt för att säkerställa att kommunens verksamheter söker ändamålsenliga statsbidrag och eu-medel och att återrapportering görs.</b></p> <p>Rapportering av arbetsätt och rutiner samt uppföljning och analys av kommunens statsbidrag jämfört med andra kommuner kommer att ske i kommunstyrelsen under oktober månad. Därefter ska dialog föras med den politiska ledningen för att identifiera eventuella behov av komplettering av styrande dokument, rapporter med mera.</p> <p>Nämndmål N1.4 Genomföra en förstudie inom identifierade områden om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för bättre måluppfyllelse och minskade kostnader.</p>	
<p><b>N1.4.1 Genomföra en förstudie inom identifierade områden om möjligheten att använda utfallsbaserade tjänster och sociala investeringsfonder för bättre måluppfyllelse och minskade kostnader</b></p> <p>Arbetet planeras att påbörjas under hösten.</p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p>Uppdrag 3. Vässa kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.</p>	
<p><b>3.1 Utöka arbetet med kameraövervakning i samråd med polisen i syfte att minska kriminaliteten.</b></p> <p>En gemensam arbetsgrupp med polisen har startats för arbetet med kameraövervakning. Ett antal möten och en analys av olika potentiella intressanta platser har genomförts. Installation av kameror på Dragarbrunnsgatan är påbörjad.</p>	
<p><b>3.2 Utveckla indikatorer för att följa upp åtgärder och utvecklingen inom trygghetsområdet.</b></p> <p>Begreppet indikator är definierad som mätbara händelser. Indikatorer för arbetet med lägesbild och för olika aspekter av trygghetsarbete är framtagna.</p>	
<p><b>3.3 Ta fram analyser för utveckling av otrygga områden utifrån genomförda trygghetsvandringar.</b></p> <p>Arbetet fortsätter under hösten och planeringen är att genomföra en trygghetsvandring i Stenhagen. Beroende på coronapandemin så kan det bli digitala vandringar. Ett koncept och manual ska tas fram för hur vi underhåller tidigare vandringar och vilka nya områden och platser som står på tur. Tanken är att kommunen via det nya arbetssättet EST Uppsala (effektiv samverkan för trygghet) ska bli bättre på att upptäcka otrygga platser och utifrån veckorapporter kunna genomföra orsaksanalyser på platser för att sätta in rätt åtgärder och förändra otrygga platser. Ett nytt trygghetsverktyg börjar att användas i början av november.</p>	
<p><b>3.4 Inventera och utveckla vilka undersökningar och dialoger kommunen genomför med medborgare, särskilda grupper och civilsamhället där det kan vara relevant att kartlägga trygghet.</b></p> <p>En inventering av vilka undersökningar och dialoger kommunen genomför med medborgare, särskilda grupper och civilsamhället där det kan vara relevant att kartlägga trygghet pågår. Till de mer omfattande undersökningarna och dialogerna som kommunstyrelsen samordnar hör</p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p>trygghetsundersökningen, medborgardialoger, trygghetsvandringar samt områdesarbetet. Utöver detta genomför olika nämnder dialoger och undersökningar som bland annat samordnas i handlingsplan Gottsunda/Valsätra och handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet.</p>	
<p><b>3.5 Kartlägg regelbundet (var tredje år) otrygga platser som underlag för prioriterade insatser och för att möjliggöra uppföljning av genomförda insatser.</b> Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p><b>3.6 Utveckla samverkan med högskolor och universitet gällande forskning om vad som skapar social oro och otrygghet samt vilka effekter kommunens åtgärder medför för minskad social oro och ökad trygghet. (riskåtgärd)</b> Kommunen har tecknat avtal om ett system som ska stötta arbetet med att kartlägga brottslighet och otrygghetskapande platser. Avtalet inkluderar även kunskapsstöd med en tydlig koppling till forskning.</p>	
<p><b>3.7 Se över hur det brottsförebyggande arbetet kan systematiseras och kunskapsbaseras utifrån det nationella brottsförebyggande programmet. (riskåtgärd)</b> Under hösten 2021 kommer arbetssättet EST (effektiv samverkan för trygghet) att implementeras i kommunen. Till stöd för det arbetet har avtal skrivits med ett system som ska stödja kommunens och de samverkande parternas arbete med att upprätthålla en aktuell lägesbild över brottslighet och otrygghetskapande faktorer. I avtalet ingår även kunskapsstöd i att organisera ett systematiskt, kunskapsbaserat arbete samt stöd i att genomföra orsaksanalyser.</p>	
<p><b>3.8 Utveckla samverkan med Region Uppsala och polisen kring förebyggande arbete och samordna stöd och rutiner för att motverka att unga utvecklar missbruk.</b> Under 2019 slöts en samverkansöverenskommelse 2020–2023 mellan Uppsala kommun och lokalpolisområde Uppsala/Knivsta. Ett av områdena inom överenskommelsen handlar om drogförebyggande arbete. På grund av ändrade prioriteringar till följd av coronapandemin så har åtgärden inte arbetats vidare med under 2021.</p>	
<p><b>3.9 Se till att brottsförebyggande aspekter beaktas i fysisk planering liksom vid ny- eller ombyggnation av bostäder och offentlig miljö. (riskåtgärd)</b> Den kommunövergripande samverkan stärks kontinuerligt samt i relation till externa parter som exempelvis polismyndigheten. Ett förslag på samarbetsavtal, genom IOP med Stiftelsen Tryggare Sverige, bereds för beslut. Avtalet rör aktiviteter i form av kvalitetssäkring i pilotprojekt (Gränbyparken), trygghets- och säkerhetsanalys kopplat till byggskedet i Gottsunda, granskning av detaljplaner och bygglov, riktade utbildningsinsatser och processtöd av trygghets- och säkerhetsaspekter i fysisk planering.</p>	
<p><b>3.10 Insatserna för att individer ska lämna kriminella eller extremistiska grupperingar utvecklas.</b> Samarbete med sociala insatser samt Fokus Gottsunda, handlingsplan Gottsunda. Arbetet kring våldsbejakande extremism ska intensifieras under hösten för att få en uppdaterat lägesbild.</p>	
<p><b>3.11 Samarbeta och stödja polisen beträffande införande av bevakningskameror.</b> Tillsammans med polis och andra viktiga aktörer startar vi igång EST i Uppsala (effektiv samordning mot trygghet) för att tidigt förebygga otrygga platser, skadegörelse med mera som påverkar tryggheten. Arbetet med EST kommer att starta igång under november månad med stöd av ett nytt trygghetsverktyg. Fokus kommer att vara på flera olika områden veckovis för att arbeta proaktivt och öka tryggheten. Möten sker regelbundet med polisen utifrån den områdesindelning polisen och ungdomsjouren har för att stötta upp kring samverkan när det gäller trygghet, säkerhet och brottsförebyggande. I de flesta av kommunens trygghetsuppdrag sker samarbete med kommunpolis på övergripande nivå och på lokal nivå med områdespolisen.</p>	
<p><b>3.12 Se över behovet av LOV-3-tillstånd i delar av området och vid behov ansöka om och införa patrullerande ordningsvakter, i samverkan med polisen.</b> Kontinuerliga uppföljningar om befintliga LOV3 områden samt behov av nya. Ett nytt område har godkänts hittills under 2021 (området vid Kvarnen) och en ansökan är inlämnad för Stadshuset där beslut förväntas under hösten.</p>	
<p><b>3.13 Resurssätta arbetet med samordning av trygghetskapande åtgärder i bland annat Gränbyområdet.</b> Arbete pågår utifrån handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020–2021. Vissa justeringar har gjorts utifrån pandemin men flertalet av mål och aktiviteter har genomförts. Under våren inleddes ett nytt samarbete med en fastighetsägare tillsammans med polisen.</p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p>Många aktiviteter och nätverk med civilsamhälle och näringsliv har påbörjats för att öka tryggheten och minska brottsligheten. Inför sommaren genomfördes flera insatser under rubriken Gränby på G på webben och den nya hemsidan för Gränby. Nya jobbcenter på Råbyvägen är i full gång med arbetssökande och utbildningsinsatser har startat under sommaren. Allaktivitetshusets ombyggnation är delvis försenad, men verksamheten pågår. Under hösten kommer fokus vara på att utvärdera insatser och stötta de nya trygghetsinsatser som är på gång. Bland annat ska arbete starta med Gränbyparken och Gränbyskolans skolgård ska renoveras med en ny konstgräsplan som beräknas vara klar våren 2022. Sommaren var lugn i Gränby och Kvarngärdet. Polisens brottsstatistik visar en positiv trend med en minskning av brott under året. Det är viktigt att områdesarbetet i Gränby och Kvarngärdet fortsätter och att en uppföljning av handlingsplanen görs för att hitta framgångsfaktorer inför framtiden.</p>	
<p><b>3.14 Skapa de digitala verktyg/plattformar som behövs för förbättrad informationsspridning mellan aktörerna i området.</b></p> <p>Förutsättningar finns för kommunikation om arbetet i Gränby och Kvarngärdet på uppsala.se, bland annat under rubriken Så arbetar vi med områdesarbete i Gränby och Kvarngärdet. Kommunen har tecknat avtal om ett system som ska stödja kommunens och de samverkande parternas arbete med att upprätthålla en aktuell lägesbild över brottslighet och otrygghetskapande faktorer. Systemet kommer att utgöra en plattform för förbättrad informationsspridning mellan aktörerna i området, där till exempel socialtjänst och polis kan dela information och löpande rapportera in lägesbild. På sikt kan det även vara en källa till information för nyheter på uppsala.se eller sociala medier inom konceptet trygghet.</p>	
<p><b>3.15 Utveckla en aktörsgemensam kommunikationsplan och en proaktiv kommunikation om området som motvikt till händelsestyrd rapportering av brottslighet och social oro.</b></p> <p>Ett koncept för trygghetskommunikation, som går ut på att kommunicera aktiva och konkreta handlingar, lokala åtgärder, engagerade människor samt att tillgängliggöra fakta, är framtaget. Vi arbetar nu löpande med kommunikation utifrån konceptet. Samordning av kommunikationsinsatserna kopplade till trygghetsarbetet sker kontinuerligt.</p>	
<p><b>3.16 Arbeta för trygghet och attraktivitet för näringslivet i city, stadsdelar, kransorter, på landsbygden och i verksamhetsområden.</b></p> <p>Arbete med att kartlägga vilka projekt och processer som löper med koppling till trygghet och attraktivitet för det privata näringslivet har påbörjats i dialog med berörda förvaltningar och bolag. Företagsforum har använts som strategisk plattform för att diskutera arbete för trygghet och attraktivitet för det privata näringslivet. En samlad bild från flertalet berörda bolag och förvaltningar samlades in vid ett uppföljningsmöte med kontaktpersoner i juni.</p>	
<p><b>3.17 Utreda möjligheter och förutsättningar för att starta ett nätverk för de större hyresvärdarna i Uppsala.</b></p> <p>Arbete pågår med att avgränsa syfte och målgrupp inför uppstart av ett nätverk för de större hyresvärdarna i Uppsala.</p>	
<p><b>3.18 Utveckla arbetet med befintliga samverkansformer.</b></p> <p>Arbetet leds av styrgruppen för den upprättade samverkansöverenskommelsen mellan kommun och polis som sträcker sig från 2020–2023. Implementering av arbetssättet EST (Effektiv Samordning för Trygghet) och gemensamma lägesbilder kommer att kunna bidra till utvecklingen av befintliga samverkansformer.</p>	
<p><b>3.19 Stärka arbetet med särskilt utsatta brottsoffer.</b></p> <p>Arbetet pågår i samverkan med polisen.</p>	
<p><b>3.20 Skapa utrymme att utifrån kartläggning kunna arbeta med övriga insatser och åtgärder riktade mot nya uppkomna problembilder.</b></p> <p>Det nya arbetssättet EST (effektiv samverkan för trygghet) och kartläggningen via nytt trygghetssystem kommer att möjliggöra att problembilder kan uppmärksammas tidigare. På så sätt kan kommunen ligga i framkant med att prioritera insatser.</p>	
<p><b>3.21 Fortsätt arbeta med fokus på polisiär och kommunal närvaro vid resecentrum och utpekade kringliggande platser.</b></p> <p>Medborgarlöftet för resecentrum förnyades under 2020 och sträcker sig fram till 2023. Arbetet löper på enligt plan. Närvaron har ökat genom ordningsvakter, ungdomsjour, polis och stadsvärdar. Vid behov görs riktade insatser i samverkan.</p>	
<p><b>3.22 Aktivt och i samverkan arbeta med åtgärder avseende säkerhetshöjning av platser inom det geografiska området som av medborgare och besökare uppfattas som otryggt.</b></p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p>Arbetet är påbörjat och kommer att intensifieras genom kartläggning via det nya trygghetssystemet och kontinuerliga avstämningar inom ramen för arbets sättet EST (effektiv samverkan för trygghet) där dessa geografiska platser kommer framgå.</p>	
<p><b>3.23 Fortsatt arbeta för att Uppsala resecentrum ska vara en ren och upplyst plats att besöka.</b> I enlighet med förnyat medborgarlöfte för perioden 2020–2023 genomförs åtgärder såsom kontinuerlig rondering med fokus på belysning och klotter. Närvaro av stadsvärdar bidrar även till att hålla resecentrum rent och snyggt. Gestaltning som även bidrar till en ökad belysning i bland annat gångtunneln planeras.</p>	
<p><b>3.24 Ta fram en gemensam kommunikationsplan för medborgarlöftet för Uppsala resecentrum.</b> Arbetet är påbörjat och löper på enligt plan. Ett exempel på en gemensam kommunikationsinsats tillsammans med polisen var den film som togs fram under våren 2021 där arbetet på resecentrum presenterades.</p>	
<p>Uppdrag: 4. Utveckla det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft. (KS och RÄN)</p>	
<p><b>4.1 Utveckla kontinuitetsplaneringen vid kommunens samhällsviktiga verksamheter. (riskåtgärd)</b> Ett flertal workshops har hållits under våren och fler planeras under hösten. En del förvaltningar och bolag har påbörjat sin kontinuitetshandtering och kommunstyrelsen ger kontinuerligt stöd när det behövs.</p>	
<p><b>4.2 Genom utbildning och övning höja förmågan till krisberedskap och kriskommunikation i kommunens alla verksamheter. (riskåtgärd)</b> Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p><b>4.3 Aktualisera Styrel, den planeringsprocess under vilken statliga myndigheter, länsstyrelser, kommuner, privata aktörer och elnätsföretag samarbetar för att ta fram underlag för att kunna prioritera samhällsviktiga elanvändare. (riskåtgärd)</b> Arbetet med att samla in information kopplat till Styrel återupptas på nytt under hösten 2021 utifrån den reviderade tidsplanen. Information gällande insamling kommer att skickats ut till kommunens förvaltningar och bolag under september och ska besvaras innan årsskiftet 2021/2022. Arbetet med en aktörsanalys för samhällsviktiga verksamheter inom kommunens geografiska område pågår.</p>	
<p><b>4.4 Stärka förmågan genom övning av lednings- och verksamhetsplaner.</b> Några förvaltningar och bolag har under våren genomfört övningar inom sina respektive krisledningsorganisationer.</p>	
<p><b>4.5 Stärk krishanteringsförmågan genom samarbete med frivilliga organisationer. (riskåtgärd)</b> Arbete pågår med att färdigställa de sista delarna kopplat till avtal och överenskommelse. Kontakt med Civilförsvarförbundet kommer att tas under hösten där Civilförsvarförbundet får i uppdrag att rekrytera och grundutbilda frivilliga samt teckna individuella avtal.</p>	
<p><b>4.6 Ta fram ett förslag till krigsorganisation för ledning av kommunens verksamheter.</b> Vägledning för hur verksamheter kan bedriva arbetet med att krigsplanerna och ta fram en krigsorganisation är framtagna. Workshops i krigsorganisation med förvaltningar och bolag planeras under hösten.</p>	
<p><b>4.7 Ta fram och implementera förvaltnings- och bolagsspecifika ledningsplaner för höjd beredskap.</b> Arbetet är flyttat till 2022 i väntan på att kommunens övergripande ledningsplan för höjd beredskap ska färdigställas (2021) och att förvaltningarnas och bolagens krigsorganisering behöver komma längre i planeringen.</p>	
<p><b>4.8 Ta fram detaljerade verksamhetsplaner för respektive verksamhet under höjd beredskap.</b> Arbetet är flyttat till 2022 då förvaltningar och bolag inte tagit fram den egna krigsorganisationen ännu. Därefter kan verksamhetsplaner skrivas utifrån den valda krigsorganisationen.</p>	
<p><b>4.9 Fastställa krigsplacering och personalförsörjningsplan.</b> Arbetet är framflyttat till 2022 då förvaltningar och bolag behöver bli klara med sin krigsorganisering samt verksamhetsplan. Därefter kommer dessa att behöva bemannas genom bland annat krigsplacering.</p>	
<p><b>4.10 Genomföra kunskapshöjande seminarier för ledningsgrupper och chefer om civilt försvar. (riskåtgärd)</b></p>	



Inriktningsmål 2	Status
Kunskaphöjande aktivitet är planerad att genomföras under senare delen av 2021 alternativt i början av 2022.	
<p><b>4.11 Höj kompetensen genom att delta i regionala övningar avseende civilt försvar. (riskåtgärd)</b></p> <p>Kommunen har deltagit i den övningsverksamhet inom civilt försvar som planerats.</p>	
<p><b>4.12 Ta fram en nödvattenplan som klargör ansvarsförhållanden och ger stöd vid hantering av situation där rent dricksvatten av något skäl inte kan levereras i normal takt.</b></p> <p>Rutinen och en majoritet av bilagorna är beslutade och klara. Övriga bilagor arbetas med, vissa kommer bli klara under 2021 men någon bilaga kan dröja till 2022.</p>	
<p><b>4.13 Genomföra utredningar avseende behov av reservkraft, prioritera och planera för kontinuitet hos samhällsviktig verksamhet. (riskåtgärd)</b></p> <p>Arbetet med gasturbinen fortgår, Vattenfall värme planerar för att stänga ned det gamla kraftvärmeverket och starta det nya som idag inte har någon elproduktion. Diskussioner pågår mellan förtroendevalda och Vattenfalls ledning.</p> <p>Arbetet med kontinuitetshandling inom kommunen är påbörjad och reservkraftsbehovet kommer att synliggöras mer i detta arbete. Att fler påbörjar sin kontinuitetshandling leder till bättre möjligheter för kommunstyrelsen att strategiskt se behov, planera och prioritera.</p>	
<p><b>4.14 Utred möjliga åtgärder för att minska risker för höga flöden i Fyrisån. (riskåtgärd)</b></p> <p>Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) genomför nya inmätningar för att uppdatera kartorna vilket beräknas vara klart i slutet av 2021. Kommunen avvaktar myndighetens underlag innan eventuellt ytterligare arbete planeras.</p>	
<p><b>4.15 Ta fram rutin för utredning av lämplig motståndskraft i nya etableringar.</b></p> <p>Arbete har inletts med att utveckla mallar för att säkerställa att lämplig motståndskraft utreds vid nyetableringar.</p>	
<p><b>4.16 Ta fram en skyfallsplan.</b></p> <p>En skyfallskartering är framtagen och finns tillgänglig. Under hösten kommer en konsekvensanalys att genomföras.</p>	
Uppdrag: 5. Utveckla en långsiktig och samordnad kultur-, idrotts- och fritidsverksamhet i Gottsunda-Valsätra och Gränby-Kvarngärdet tillsammans med föreningar och andra intressenter. (KTN, UBN, IFN, KS)	
<p><b>5.1 Stärka det nyetablerade föreningsnätverket i syfte att etablera fler kultur- idrott- och fritidsaktiviteter. Stärka medskapande och integration i området.</b></p> <p>I Gränby och Kvarngärdet har en samverkan mellan föreningar verksamma på Gränby sportfält och Gränbys arenor startats upp. Föreningarna deltar i mötena som äger rum inom ramen för arbetet med handlingsplan Gränby. Gemensamma aktiviteter planeras in bland annat tillsammans med barn och unga som bor och vistas i området. Under sommaren har flertalet aktiviteter erbjudits barn och unga på Gränby sportfält. Runt arenaområdet planeras för nya lokaler och i samband med detta har en trygghets- och säkerhetsanalys genomförts under byggprocessen. En mindre trygghetsmätning har också genomförts på arenaområdet i samarbete med Uppsala universitet. Föreningsnätverket fortsätter att jobba i samverkan med kommunen samt boende i området.</p>	
<p><b>5.2 Fortsatt genomföra regelbundna trygghetsvandringar för att i samverkan med lokala aktörer löpande anpassa områdets gestaltning i trygghetsskapande syfte.</b></p> <p>Konceptet Trygghetsvandring utvecklas under hösten 2021 i samverkan med gatu- och samhällsmiljönämnden. Första etappen av trygghetsvandringar kommer att genomföras i Gränbyparken.</p>	
<p><b>5.3 Med utgångspunkt i områdesgruppen etablera en bredare, tydligare och mer aktiv samverkan med civilsamhälle och näringsliv i området.</b></p> <p>En områdesgrupp i Gränby är etablerad utifrån handlingsplanen men det finns även flera nystartade grupper med fastighetsbolag, som startat igång under 2021. En kartläggning av arbetsgrupper och nätverk behöver genomföras för att utvärdera syfte och effekt av kommunens arbetsgrupper i trygghetsarbetet i Gränby och Kvarngärdet.</p>	
<p><b>5.4 Stödja utvecklingsprojekten Gottsunda och Gränby i fastighetsrelaterade frågeställningar. Detta inkluderar samnyttjande-, avtal, förvaltning, driftsfrågor samt långsiktig lokalplanering.</b></p> <p>Arbete pågår löpande med att stödja utvecklingsprojekten i Gottsunda och Gränby i fastighetsrelaterade frågeställningar. Exempel på påbörjade aktiviteter är allaktivitetshus som blir färdigt under 2022, tillpassning av Gränbyskolans skolgård som färdigställs under november/december 2021 samt Gränbyskolans konstgräsplan som färdigställs under sommaren 2022.</p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p><b>5.5 Kontinuerlig kunskaps- och informationsutbyte gällande kommunens verksamheter och stöd riktade till barn och unga mellan förvaltningar och i samverkan med civilsamhället.</b> Åtgärden hänger delvis ihop med arbetet kring att utreda och tydliggöra formerna för kommunens kommunikation med barn och unga, samt vuxna i deras närhet. Arbeta pågår även kring att hitta någon form av plattform för det stöd som finns till barn och unga.</p>	
<p>Nämndmål N2.1 Kontinuerligt utveckla kommunens säkerhetsarbete och särskilt stärka kommunens förmåga att hantera och skydda säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter enligt säkerhetsskyddslagstiftningen.</p>	
<p><b>N2.1.1 Utveckla arbetssätt och ta fram rutiner för att säkerställa att kommunen har ett tillräckligt säkerhetsskydd. (riskåtgärd)</b> Arbete med rutiner för säkerhetsskyddet fortgår och är starkt kopplat till arbetet med civilt försvar. Rutiner för att säkerställa att kommunen har ett tillräckligt säkerhetsskydd inväntar arbetet med delegationsordningarna.</p>	
<p><b>N2.1.2 Utreda möjligheter att reducera riskerna för och konsekvenserna av skadegörelse av kommunens egendom samt ta fram förslag på skadeförebyggande åtgärder. Ta fram underlag gällande de mest förekommande typerna av skador och kostnader för åtgärder i samband med bränder, vattenskador, inbrott och skadegörelse. Underlaget kommer ge en konkret och tydlig bild av koncernens samlade skadetyper och kostnader samt åtgärder.</b> Under året har en dialog påbörjats med kommunens fastighetsägare för att komma fram till vilken information som finns att tillgå gällande skador och kostnader för åtgärder i samband med bränder, vattenskador, inbrott och skadegörelse.</p>	
<p><b>N2.1.3 Ta fram riktlinjer för hot och våld på verksamhetsnivå utifrån kommunövergripande rutiner.</b> Riktlinjer för hot och våld på verksamhetsnivå är framtagna och utvärderas och förnyas löpande för att anpassas till rådande behov och problematik som ändrar karaktär med tiden.</p>	
<p><b>N2.1.4 Införa generell IT-lösning för säker lagring och kommunikation.</b> En lösning för säkra digitala möten håller på att införas i verksamheten och en lösning för e-underskrifter är upphandlad som kommer att införas under hösten 2021. Frågan om säkra meddelanden prioriteras upp och en ersättning för nuvarande tjänst "krypterad e-post" planeras. På sikt inkluderar detta en anslutning till tjänst för säker digital kommunikation (SDK). Säker lagring hanteras fortsatt i linjeverksamheten. På sikt kan fler lösningar för säker lagring tillkomma.</p>	
<p><b>N2.1.5 Vidareutveckla former och arbetssätt för informationssäkerhet inom verksamhetsutveckling.</b> Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p>Nämndmål N2.2 Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.</p>	
<p><b>N2.2.1 Utveckla det kulturella hållbarhetsperspektivet i stads- och samhällsplanering.</b> Inväntar formation kring arbetsgrupp. Frågan är högt prioriterad då det påverkar arbetet med ansökan om att bli europeisk kulturhuvudstad.</p>	
<p><b>N2.2.2 Främja tillgången till lokaler och ytor för utställningar, evenemang, eget skapande och annan kulturverksamhet vid nybyggnation i Uppsala kommun.</b> Under perioden har utveckling av nya lokaler för kulturverksamhet i Rosendal fortgått. Lokalerna kommer att utgöra en resurs för både kulturinstitutioner och det fria kulturlivet. Planering av nya lokaler för kulturverksamhet i Ulleråker har påbörjats.</p>	
<p><b>N2.2.3 Utforma principer och metoder för att göra medborgarna delaktiga i kulturplaneringen.</b> Under våren har ett samarbete skett med kulturnämnden med utgångspunkt i att finna en innovativ och nyskapande dialogform som kretsar kring samskapande. Projektet är upptaget av innovationslabbet och med stöd av Ignite Public har en modell tagits fram. Denna testas under sensommaren och resultat kommer under september månad.</p>	
<p><b>N2.2.4 Ta hänsyn till platsens identitet ur kulturarvsperspektiv i stadsplanering.</b> Arbetet kommer att påbörjas under 2021 i samband med framtagandet av kulturnämndens styrdokument för kulturarvsarbetet. Dialog har fortsatt med berörda parter men formerna för samarbetet behöver säkras för att åtgärden ska kunna anses vara startad.</p>	
<p><b>N2.2.5 Kartlägga kulturella och kreativa näringar ur ett kultur-, näringsliv- och stadsutvecklingsperspektiv.</b> Åtgärden blev klar 2020.</p>	

Inriktningsmål 2	Status
<p>Närmdmål N2.3 Fortsätt det långsiktiga arbetet med att göra Uppsala till en av Europas mest digitala platser år 2050.</p>	
<p><b>2.9.1 Etablera ett systematiskt arbetssätt för samverkan med andra myndigheter, organisationer och kommuner kring digital utveckling i syfte att tillvarata synergier, undanröja hinder för samverkan och harmonisera tolkningar av regulatoriska ramar.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>2.9.2 Utveckla indikatorer och metodstöd för att mäta och följa upp kommunens nyttohemtagning kopplad till digital transformation.</b> Aktiviteter för att ta fram en integrerad och känd process för att planera och styra på, samt att följa upp verksamhetens indikatorer vid verksamhetsutveckling kommer att undersökas i samband med utveckling av arbetssätt för portföljstyrning. Dels för att skapa relevans och transparens för verksamheterna, dels för stöd att styra på nyttor samtidigt som arbetssätt för ökad genomförandekraft införs. Dessa områden är av väsentlig betydelse för att lyckas med effekt och nyttohemtagning. Syftet är att verksamheten ska förstå hur de påverkar och bidrar till att optimera verksamhetsutveckling.</p>	
<p><b>2.9.3 Tillgängliggör kommunens data för extern användning i största möjliga utsträckning (öppna data och PSI).</b> Arbete pågår med att ta fram en strategisk riktning för arbetet med öppna data i Uppsala kommun. Medvetenheten om öppna data i kommunkoncernen och kunskap om vilka organisatoriska förutsättningar som behöver finnas på plats för ett effektivt och ändamålsenligt arbete med öppna data behöver stärkas. Arbete med att etablera en målarkitektur för öppna data, utvärdera befintliga tekniska lösningar och ta fram en färdplan för att realisera målarkitekturen har även påbörjats. Höstens arbete kommer att resultera i genomförda utbildningar, framtagna styrdokument och en teknisk målbild för öppna data.</p>	
<p><b>2.9.4 Etablera former för att systematiskt delta i nationell utveckling av gemensamma tjänster, standards, IT-arkitektur och öppna data.</b> Kommunstyrelsen deltar i arbetsgrupper i den nationella arkitekturgemenskapen samt i nationella initiativ inom öppna data och sakernas internet.</p>	
<p><b>2.9.5 Inför och tillämpa arbetssätt för digital tjänsteutveckling tillsammans med invånare och näringsliv i syfte att öka tillgänglighet och att stärka service och användarupplevelse.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>2.9.6 Ta fram en plan för hur Uppsala kommun ska leva upp till det nationella målet digitalt först och skapa ett samlat utbud av digitala tjänster.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2023.</p>	
<p><b>2.9.7 Samverka i syfte att skapa helhet för invånare som söker vård och omsorg. Detta genom att verka för nationellt mål om digitalt först tillsammans med Region Uppsala och andra relevanta aktörer.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>2.9.8 Skapa förutsättningar för demokrati och inkludering genom ändamålsenlig digital samverkan med invånare, näringsliv och besökare.</b> En e-tjänsteportal för lansering av digitala tjänster är färdig och tester sker av tre piloter. Fortsatt utveckling sker inom projektet bokning och bidrag där föreningslivet medverkat i utformning av tjänsten som ska lanseras i slutet av 2021.</p>	
<p><b>2.9.9 Etablera en lokal samverkansplattform mellan kommun, näringsliv och andra offentliga aktörer med syfte att koordinera digital omställning på samhällsnivå.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>2.9.10 Utred och ta fram en plan för vad som behövs i termer av infrastruktur och annan utrustning för att kommunen ska kunna utnyttja välfärdsteknikens möjligheter i särskilt och ordinärt boende.</b> Arbete pågår, men i lägre takt än förväntad. Detta beror på behov av att prioritera befintliga resurser, beroenden till andra åtgärder såsom framtagande av digitala färdplanerna samt den pågående coronapandemin.</p>	
<p><b>2.9.11 Fastställ kvalitativa krav på kommunens IT-infrastruktur för långsiktigt hållbar digital utveckling: nuläge, kvalitativa krav och långsiktig utvecklingsplan (inklusive finansieringsmodell) ska tas fram.</b> En ny finansieringsmodell för fördelade IT-kostnader har tagits fram som ska tillämpas från och med 2022. En utredning har gjorts avseende motståndskraft i kommunens IT-miljö. Arbete med en infrastrukturstrategi har påbörjats under våren.</p>	

Inriktningsmål 3	Status
<p>Uppdrag 6. Öka takten i klimatomställningen för att minska växtgasutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun 2030 och klimatpositivt Uppsala 2050.</p>	
<p><b>6.1 Ta fram en handlingsplan till miljö- och klimatprogrammets långsiktiga kommungeografiska klimatmål.</b></p> <p>Åtgärden kommer under hösten inkluderas som en del i revidering av miljö- och klimatprogrammet. Uppsala kommun har tillsammans med Uppsala klimatprotokoll drivit ett projekt för att utarbeta en klimatfärdplan för Uppsalas långsiktiga klimatmål. Inriktningen har varit att ta fram strategier och fleråtgärdsåtgärder för att åstadkomma systemskiftet för att skapa en nödvändig acceleration i klimatomställningen under 2020-talet. Medfinansiering har erhållits från den strategiska innovationsplattformen Viable Cities - klimatneutrala och hållbara städer 2030. Projektet avslutas enligt plan och redovisas till Viable Cities under september 2021. Arbetet har varit komplext och målet att publicera en heltäckande färdplan för Uppsalas kommungeografiska klimatmål har inte uppnåtts. Underlaget kommer istället att brytas upp i fristående moduler för olika fokusområden, där bygg- och anläggning blir först ut. Resultatet av projektet tas omhand och vidarefördas inom olika delar av organisationen och i samverkan med andra aktörer inom Uppsala klimatprotokoll. Slutsatser och rekommendationer avseende åtgärder för minskad klimatpåverkan arbetas in i kommunens styrning inom klimatområdet, i samband med revidering av miljö- och klimatprogrammet.</p>	
<p><b>6.2 Underlätta för företag att erbjuda klimatsmart konsumtion samt minska kemikalieanvändning i varor och tjänster (riskåtgärd).</b></p> <p>Under våren anordnades Uppsala Klimatvecka med temat hållbar konsumtion och livsstil med syfte att mobilisera och engagera en stor bredd av Uppsalas föreningsliv och företag. Erfarenheter från projektet Klimatlätt, som ligger vilandes just nu, inkluderades i arbetet med klimatveckan. Klimatlätt syftade till att vägleda medborgare att göra klimatsmarta val där bland annat företag bjöds in för att ge exempel och verktyg i vardagen. Arbetet med att stötta företag i klimatsmarta val ligger på aktörer såsom Uppsala Innovation Center (UIC) och Drivhuset som får bidrag från kommunen bland annat för att detta. I Handlingsplan för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023 finns åtgärden "Arbeta med klimatdriven hållbar och innovativ affärsutveckling i näringslivet".</p>	
<p><b>6.3 Utveckla teknik och metoder för att samordna och utnyttja synergier mellan olika samhällstekniska system som VA, avfall och energi. Fasa in de samordnade lösningarna för systemen i ny bebyggelse.</b></p> <p>Under våren gjordes en utredning av framtida effektbehov i sydöstra stadsdelarna.</p>	
<p><b>6.4 Övergå till fossilfria och hållbara drivmedel för kommunens fordon.</b></p> <p>Utsläppen har minskats genom fortsatt arbete med utbyte av fossila fordon, ruttoptimering av kommunens interna transporter såsom post- och andra leveranser samt utskick av statistik till berörda förvaltningar och bolag. För att förbättra resultaten ytterligare gällande feltankningar planeras utbildningsinsatser, återkoppling och uppföljning.</p> <p>Vid en jämförelse av koldioxidutsläpp från personbilar och lätta fordon jan-juni 2020 och jan-juni 2021 har utsläppen minskat med 131 ton. Utsläppen för tunga lastbilar och maskiner för samma period ligger dock på en ökning på 8 ton. Total minskning är således 122 ton koldioxid, vilket är en mindre minskning jämfört med tidigare år, relateras till att vi kört mindre under pandemin. Ökningen av utsläpp för tunga maskiner och fordon beror bland annat på att det för närvarande endast finns ett tankställe för HVO100.</p>	
<p><b>6.5 Revidera åtgärdsprogrammet för luft.</b></p> <p>Handlingsplanen har skickats ut för att intressegruppen ska kunna ge sina kommentarer. I början av oktober kommer en beredningskonferens att äga rum för att samla in nämnder och bolags synpunkter. Handlingsplanen planeras att gå upp till kommunstyrelsen i november och för beslutas i kommunfullmäktige i december.</p>	
<p><b>6.6 Stödja och kravställa minskad energianvändning och klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprocessen, både för egen verksamhet och inom stadsutvecklingsuppdrag.</b></p> <p>Kommunstyrelsen har deltagit i arbetet med att ta fram en klimatfärdplan för Uppsala med åtgärder för minskad klimatpåverkan inom Bygg och anläggning, energi och värme samt trafik och mobilitet. Inom stadsbyggnadsverksamheten har fokus stärkts på minskad klimatpåverkan i bland annat planering, utformning av markanvisningstävlingar och projektstyrning. Under perioden har en ansökan tillsammans med IVL svenska miljöinstitutet beviljats för framtagande av verktyg för att beräkna klimatpåverkan i detaljplaneskedet. Tillsammans med ett konsortie forskare lett av Uppsala universitet har en ansökan om medel från Formas för projektet "Sustainable or segregated? Energy communities for a broad sustainable energy transition". Syftet är att utforska energigemenskaper och dess funktion i samhälle. Även detta projekt</p>	

Inriktningsmål 3	Status
<p>beviljades. Projektet Teknisk försörjning för sydöstra stadsdelarna slutfördes under halvåret, en fortsättning har initierats för att i samverkan med marknadsaktörer utveckla innovation och klimatlösningar, i ett första skede för det planerade Central Business District - CBD.</p>	
<p><b>6.7 Säkerställa att trähusbyggande främjas i markanvisningar.</b> Under hösten inleds ett arbete med att ta fram en arbetsrutin för att främja trähusbyggande vid markanvisningar.</p>	
<p><b>6.8 Fortsätta fasa ut fossila plastprodukter för att uppnå en halvering i klimatpåverkan från plast 2023 jämfört med inventeringen som gjordes 2020.</b> Arbetet med att nå målet som är uppsatt för 2023 löper på och förväntas uppnås. Det inköpssystem som användes 2020 kräver en del handpåläggning för att få fram de inköpsmängder av plastprodukter för 2020 eller tidigare som ska ligga som bas inför halveringen av plastanvändningen 2023.</p>	
<p><b>6.9 Kommunen ska som en del av sitt åtagande i avtalet om nya städer med staten, i en fördjupad översiktsplan (FÖP) utveckla och svara på de målbilder, utmaningar och strategiska vägval som beskrivs i Energiprogrammet. I det blir en utvecklad Uppsala klimatmodell nödvändig att integrera i stadsutvecklingsprocessen för att kunna ge löpande uppföljning och återkoppling av måluppfyllelse.</b> Arbetet är kopplat till framtagandet av Uppsala Klimatfärdplan. På grund av resursbrist har fördjupningen för sydöstra stadsdelarna inte kommit så långt som planerat. De generella åtgärder som arbetats fram inom klimatfärdplanen ska dock implementeras i arbetet med stadsutvecklingsprojektet. I samarbete med STUNS har en ansökan lämnats in till Viable Cities om medel för att utveckla en innovations- och samverkansplattform för klimatlösningar utifrån behoven i Sydöstra Stadsdelarna, och som en fortsättning på arbetet med Klimatfärdplan. Beslut meddelas under september 2021.</p>	
<p><b>6.10 Kommunen ska utveckla planeringsprocessen för stadsnoder och tätorter, samt integrera den i den löpande fysiska planeringsprocessen för att främja resurseffektiva, innovativa och hållbara tekniska försörjningssystem.</b> Under 2021 har en fördjupning skett i VA-frågor i samarbete med Regeringskansliet, Knivsta kommun och Uppsala kommun i syfte att studera olika alternativa avloppslösningar och eventuellt samarbete mellan Uppsala och Knivsta kommun. I utredningen presenteras ett flertal olika framtida lösningar med för- och nackdelar. Utredningen visar på möjligheter med källseparering av avloppsvatten i olika fraktioner. Här behöver VA-huvudmannen Uppsala Vatten AB fatta en rad olika beslut eftersom en lösning kan vara fler ledningar för olika fraktioner. Utredningen pekar också på möjligheten till ett nytt resursverk inom ramen för fördjupad översiktsplan för de sydöstra stadsdelarna.  Inom energiområdet har en utredning tagits fram vilken visar på ett behov av nytt kraftverk med anledning av ny bebyggelse men även kapacitetsstark kollektivtrafik. Utredning om möjliga sammankopplingar och synergier mellan resursverk och kraftverk pågår. Innovationsprocessen kommer att fortsätta inom ramen för utvecklingen av området närmast den nya planerade stationen Uppsala S, där det vinnande teamet i Hackathon kommer att jobba vidare med underlag till en möjlig tekniktävling.</p>	
<p><b>6.11 Kommunen ska ta fram en handlingsplan för ökad samförläggning av teknisk infrastruktur. Särskilt utvärderas och prövas så kallad multikulvert. Det gäller i befintliga, pågående utbyggnader av och nya stadsbyggnadsområden.</b> En utredning inom den fördjupade översiktsplanen för de sydöstra stadsdelarna har kommit fram till att en multikulvert inte är ekonomiskt lönsamt att genomföra. En multikulvert innebär dessutom två meter djupare schakter än konventionell ledningsförläggning vilket påverkar massbalans och vattenförhållanden. Utöver detta har Vattenfall AB framfört att de inte kan tillåta svetsning i slutna utrymmen av arbetsmiljöskäl. Befintliga och pågående områden inom kommunen har inte omfattats av utredningen och den delen av åtgärden bör överföras till gatu- och samhällsmiljönämnden.</p>	
<p><b>6.12 Kommunen ska driva en aktiv planering för transportsektorns elektrifiering med inriktning på gemensamma lösningar för flera transportslag, framförallt den tunga trafiken. På kommunal och regional nivå samt i dialog med den nationella nivån. Det avser både direkt matning, laddning samt bränsleceller med vätgas.</b> Planering av transportsektorns elektrifiering ingår som en del i arbetet med klimatfärdplanen. På grund av resursbrist har denna del inte kommit så långt som planerat. Elektrifieringsfrågan i ett vidare perspektiv har dock drivits av kommunen genom projektet Uppsalaeffekten vilket bidragit till att sätta effektfrågan i fokus och åstadkomma ett tidigare läggande av Svenska Kraftnätets kapacitetsförstärkning av eleffekt till Uppsala. Diskussioner mellan sakkunniga inom</p>	

Inriktningsmål 3	Status
kommunstyrelsen om elektrifiering och behovet av en elektrifieringsplan för Uppsala har startat och en projektplan kommer att tas fram under hösten 2021. Elektrifieringsplanen tas fram i samverkan med Regionen och Länsstyrelsen samt med kommuner med motsvarande behov.	
<p><b>6.13 Kommunen ska tillsammans med regionens kollektivtrafikmyndighet samplanera lämplig infrastruktur för hur delar av kollektivtrafiken kan elektrifieras så att den stödjer elektrifieringen för övriga transportslag, särskilt lastbilstrafiken. System för elektrifiering ska väljas för lägsta eleffektbehov och materialåtgång.</b></p> <p>Inom ramen för Uppsala klimatfärdplan har kommunen, i samverkan med Region Uppsala och privata aktörer inom godstransportsektorn som är medlemmar i Uppsala klimatprotokoll, påbörjat arbetet med elektrifiering av tunga transporter. Detta arbete fokuserar på hur elektrifieringen av kollektivtrafiken kan gynna elektrifiering av andra tunga transporter, och ska mynna ut i en rad konkreta åtgärder för att åstadkomma detta. Arbetet förväntas fortgå fram till 2022.</p>	
<p><b>6.14 Kommunen ska vid utredning av spårvägssystem även se över möjligheten för ett öppet system för att i framtiden ha en infrastruktur som kan användas av både kollektivtrafik och godstrafik.</b></p> <p>Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p><b>6.15 Kommunen ska med intresserade aktörer ta fram en samlad plan för bästa användningen av förnybara drivmedel och el samt kombinationer av dessa under olika skeden, innan, under och efter, av en fullskalig elektrifiering (riskåtgärd).</b></p> <p>Arbetet är en del av Uppsala klimatfärdplan. På grund av resursbrist har denna del inte kommit så långt som det var tänkt. Arbetet är även kopplat till frågan om elektrifiering av transporter och i stort. Här har projektet Uppsalaeffekten i samverkan med Regionen bidragit till att sätta effektfrågan i fokus och åstadkomma ett tidigareläggande av Svenska Kraftnäts kapacitetsförstärkning av eleffekt till Uppsala. Elektrifieringsfrågan och användning av förnybara drivmedel i ett vidare perspektiv är sammanlänkande och bör utredas med helhetssyn där biodrivmedel såväl som vätgas och andra energislag ingår som delar i ett energisystem byggt på cirkulära principer, rättvis fördelning och resiliens. Diskussioner mellan sakkunniga inom kommunstyrelsen om elektrifiering och behovet av en elektrifieringsplan för Uppsala har startat och en projektplan kommer att tas fram under hösten 2021. Elektrifieringsplanen tas fram i samverkan med Regionen och Länsstyrelsen samt med kommuner med motsvarande behov.</p>	
<p><b>6.16 Uppsala samverkar för utbyggnad av ett vätgassystem, inklusive lokal produktion, energilager och fordon (riskåtgärd).</b></p> <p>Kommunen samverkar med Regionen för att utreda vätgasens roll i ett framtida energisystem.</p>	
<p><b>6.17 Uppsala samverkar för att skapa ett flexibla och öppnare nät som kopplar ihop små- och storskalig energiproduktion.</b></p> <p>Dialog pågår med Svenska kraftnät kring deras förslag på lokalisering av elnätsutbyggnaden inom NordSyd. Den är viktig för de utlovade ökningarna i tillgänglig effekt de närmaste åren. I effektmarknaden CoordiNets sista säsong (nov-mars) kommer fyra kommunala bolag att bidra med effekt. Dessutom har kommunen inom CoordiNet lyckats föra samman flera olika aktörer som har lett till nya samarbeten inom flexibla och öppnare nät. Projekt Coben stödjer skapandet av fler energigemenskaper som kan bidra till effektivare nätutnyttjande. Undersökning pågår för få till stånd ett säkert delande av data över elanvändning med testbädden Live-in Smartgrid. Inom samarbetet #Uppsalaeffekten har det hållits ett länsövergripande effektseminarium för offentliga och privata aktörer.</p>	
<p><b>6.18 Kommunen samverkar med andra aktörer för att ta fram säsongslagring och lösningar för reservkraft. (riskåtgärd)</b></p> <p>Arbete pågår genom medverkan i projekt som till exempel Coordinet samt Coben. Samverkan sker även med aktörer som Vattenfall Värme och nätdistribution, byggande aktörer, akademi och kommunala bolags utvecklingsprojekt i samverkan med STUNS, Stiftelsen för samverkan mellan universiteten i Uppsala, näringsliv och samhälle, som en del av arbetet för fossilfritt och klimatpositivt Uppsala. Arbetet fortsätter under 2021 och 2022. Coben går nu in i ett mer konkret skede där etablering av energigemenskaper testas.</p>	
<p><b>6.19 Verka för fler närproducerade energiresurser med inriktning på sol, biogas och vätgas. (riskåtgärd)</b></p> <p>Arbetet med en testbädd för vätgas har resulterat i en förstudie. Uppsala Vatten AB har en viktig roll i arbetet framåt med den fördjupade förstudie som planeras. Dialog har inletts med aktörer kring storskalig solet och geotermisk energi.</p>	

Inriktningsmål 3	Status
<p><b>6.20 Ta fram en handlingsplan för att nå målen i miljö- och klimatprogrammet om solceller och med mål om att samtliga av kommunkoncernen ägda fastigheter, där så är möjligt, ska ha solceller på sina tak år 2025 tillsammans med övriga nämnder och bolagsstyrelser.</b> Arbetet är försenat men planeras att slutföras under 2021.</p>	
<p><b>6.21 Ta fram en handlingsplan med årliga kontrollpunkter för att nå målet om fossilfritt Uppsala 2030.</b> Åtgärden kommer att tas upp under hösten som en del i revidering av miljö- och klimatprogrammet.</p>	
<p><b>6.22 Följ upp efterlevnaden och effekten av kommunens riktlinjer för persontransporter i tjänst.</b> Genomförs enligt plan 2023 för att uppföljningen inte ska påverkas av effekter till följd av pandemin.</p>	
<p><b>6.23 Utreda och analysera långsiktiga mobilitetsförändringar till följd av covid-19 i Uppsala i syfte att främja ett mer effektivt nyttjande av trafiksystemet.</b> En kartläggning har påbörjats av vilka slutsatser som kan dras via de rapporter som har gjorts i frågan. Under hösten fortsätter arbetet.</p>	
<p><b>6.24 Utveckla tekniska plattformar och mobilitetslösningar för att påskynda omställningen mot hållbar mobilitet.</b> Kommunen har påbörjat arbetet med strategisk kollektivtrafikplanering tillsammans med Region Uppsala. Arbetet är i en uppstartsfas. Inom ramen för arbetet kommer bland annat att utredas hur tekniska plattformar kan utformas och nyttjas för såväl kollektivtrafik som andra mobilitetslösningar, såsom hyrsystem av cyklar, elsparkcyklar med mera. Ett Vinnovaprojekt pågår också för att hitta lösningar för hur gång- och cykelflöden kan studeras i större detalj. Syftet är bland annat att bättre kunna planera för gång, cykel, och andra hållbara mobilitetslösningar.</p>	
<p><b>6.25 Genomföra kommunens åtaganden enligt Klimatkontrakt 2030.</b> Klimatkontrakt 2030 omfattar 17 åtaganden för Uppsala kommun med syfte att öka tempot i klimatomställningen. Majoriteten av dessa åtaganden förutsätter ett långsiktigt utvecklingsarbete inom kommunen och i vissa fall i samverkan med andra aktörer i Uppsala. Detta utvecklingsarbete ska gå hand i hand med kommunens existerande uppdrag och åtgärder inom klimatområdet. Flertalet åtaganden har initierats i samband med projektet Klimatfärdplan, vilket avslutas nu under hösten och kommer vidare adresseras i ett planerat uppföljningsprojekt inom ramen för Viable Cities initiativ "Klimatneutrala städer 2.0". Under september förväntas svar på om kommunen beviljats medel i den aktuella utlysningen.</p> <p>Uppdrag 7. Stärk kommunen som kravställare för utveckling av kollektivtrafik och nationell infrastruktur. (KS, GSN)</p>	
<p><b>7.1 Tydliggöra och kommunicera kommunens behov av utvecklad kollektivtrafik och statlig infrastruktur i tid och rum bland annat inför nästa nationella plan och länstransportplan.</b> Kommunen har yttrat sig till Regionen om prioriterade behov i statlig infrastruktur och kollektivtrafik inom ramen för arbetet med ny länstransportplan. Under hösten tas ett underlag fram för en tydligare prioritering av mindre så kallade icke-namnsatta behov. Åtgärder som bedöms kosta mindre än 50 miljoner kronor. Inom ramen för kommande översiktsplanarbete kommer långsiktiga behov att ses över och vid behov revideras.</p>	
<p>Uppdrag 8. Motverka förluster av biologisk mångfald genom uppföljning av artskyddsåtgärder i fysisk planering och tillståndsgivning. (KS)</p>	
<p><b>8.1 Ta fram modell/metod/rutin för integrering och uppföljning av artskyddsåtgärder.</b> Åtgärden kommer att genomföras tillsammans med plan och byggnadsnämnden. På grund av hög arbetsbelastning är det dock försenat.</p>	
<p><b>8.2 Utveckla arbetet med gröna och blå stråk för att säkra och stärka biologisk mångfald och andra ekosystemtjänster.</b> Nämnden arbetar med ett nytt webbaserat planeringsverktyg för att stärka och utveckla ekosystemtjänster och gröna strukturer. Planeringsunderlag avseende reglerande ekosystemtjänster samt biologisk mångfald finns framtagna och ska tillgängliggöras internt under hösten 2021. Arbete pågår med att uppdatera underlag avseende rekreativa värden samt att sammanställa resultaten i gröna kärnområden och gröna samband kring prioriterade tätorter.</p>	
<p><b>8.3 Ta fram underlag till lokalt åtgärdsarbete i Sävjaån, Vattholmaån, Vendelån, Björklingeån, Jumkilsån, Sävaån, Olandsån samt till åtgärdsinsatser.</b></p>	

Inriktningsmål 3	Status
<p>Arbete med lokala åtgärdsplaner pågår. Sävjaån (klar i höst) och Vattholmaån (klar i vinter) pågår. Vendelån är under upphandling. Övriga ligger i planeringen för kommande 2–3 år, förutsatt att det tilldelas medel i budget för detta.</p>	
<p><b>8.4 Ta fram en åtgärdsplan för befintligt område utifrån ”Strategi för markanvändning inom Uppsala- och Vattholmaåsarnas tillrinningsområde ur grundvattensynpunkt”.</b> Inom gatu- och samhällsmiljönämnden har en plan för prioriterade åtgärder för minskad påverkan på grundvattenkvaliteten i befintlig miljö tagits fram.</p>	
<p>Uppdrag från 2020 Bygga fler pendlarparkeringar under planperioden i anslutning till kollektivtrafikens knutpunkter i bland annat Storvreta, Almunge, Vattholma, Björklinge och Vänge. (KS, GSN, PBN och Parkeringsbolaget)</p>	
<p><b>I samarbete med andra offentliga aktörer färdigställa fler pendlarparkeringar, och om möjligt i kombination med cykelparkeringar och elladdstolpar, vid strategiska knutpunkter, kopplat till kollektivtrafikstråk utifrån behovet utpekat i landsbygdsprogrammet och översiktsplanen.</b> Utbyggnad av pendlarparkeringar i Skyttorp och Järlåsa som planerades för i år är framskjutna till nästa år på grund av resursbrist och förseningar hos Trafikverket.</p>	
<p>Nämndmål N3.1 Stärk arbetet med verksamhetsutveckling och innovation, bland annat tillsammans med andra aktörer, för att skapa ett hållbart Uppsala.</p>	
<p><b>N3.1.1 Etablera ett innovationsledningsstöd till kommunens bolag och nämnder i syfte att stötta och underlätta innovationer i kommunens verksamheter.</b> Arbetsformer och koncept för ett digitalt innovationslab har byggts upp och testats i tre projekt: 1. Samskapande dialog för kulturhuvudstadsår och BoExpo, 2. Effektdelning för en fungerande elförsörjning, 3. Snabbare och smidigare grävillstånd för stadsutveckling. Innovationslabbet har bidragit med att öka innovationskraften i dessa projekt. Intern kompetens har nyttjats och samarbete över organisationsgränser har utvecklats. Externa parter såsom universitet och det externa innovationsstödet har kopplats in för att hjälpa projekten framåt. Innovationskraften har stärkts genom ett ökat internt samarbete bland annat genom kompetensprojektet för ökad innovationskraft, samarbete kring ledarlabbet, stadshus-chefsmöten och chefsdagar, samt sammanhållen information till chefer på intranätet. Stödet för projektledning, processledning och kvalitetsledning har utökats genom utbildning, nätverk, råd och förbättrad kommunikation.</p>	
<p><b>N3.1.2 Utveckla ett samordnat och sammanhållet stöd till kommunkoncernen för att stärka arbetet med förändringsledning, nyskapande och ständiga förbättringar.</b> Arbete pågår med prioriterade åtgärder i innovationsplanen. Piloter genomförs i dels vård och omsorgsförvaltningen kopplat till synpunkthantering och i arbetsmarknadsförvaltningen kopplat till idésluss. Ett innovationslabbet har startat med tre pilot-projekt. Arbetsformerna i det centrala innovationsstödet har utvecklats och förtydligats. Lärande-projektet för innovationsledning kommer att fortsätta. Material är framtaget och testat och fler kommuner har anmält intresse för samarbete. Viss gemensam paketering av utvecklingsstöd till chefer har genomförts i samband med lansering av Ledarkartan. Innovationsledare medverkar i planeringen av chefsdagar.</p>	
<p><b>N3.1.3 Bidra till utvecklingen av innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet utifrån företagets behov.</b> Bidrag till utvecklingen av innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet utifrån företagets behov är påbörjat. Näringslivsperspektivet och företagets behov är perspektiv i innovationsplanen för Uppsala kommun och har tagits tillvara i de tre projekt som fått innovationsstöd i innovationslabbet. Företagets behov är beaktade genom en strukturerad process för matchning av behov och samskapande med mindre nystartade företag (Ignite public). Arbete med markupplåtelser har digitaliserats som ett första steg mot införande av ett kommungemensamt ärendehanteringssystem för kommunens företagskontakter som ska möta företagets behov av att ärenden koordineras digitalt och transparent av kommunen. Ett digitalt stöd för hantering av grävillstånd är under utveckling. Projektet har fått stöd via innovationslabbet för att arbeta med tjänstedesign och att beakta företagets och medborgarnas behov parallellt med att designa ett IT- stöd för effektivare handläggning.</p>	
<p><b>N3.1.4 Främja arbetet med klimatdriven hållbar och innovativ affärsutveckling i näringslivet och i nära samverkan med akademien och organisationer.</b> Arbetet med klimatdriven hållbar och innovativ affärsutveckling i näringslivet och i nära samverkan med akademien och organisationer drivs som en integrerad del av innovationsplanen och de prioriteringar som gjorts för 2021. Affärsutveckling i samverkan med näringslivet,</p>	



Inriktningsmål 3	Status
<p>akademien och organisationer har samlats i en innovationsprojektportfölj med 40 projekt av varierande storlek och inriktning. Arbetet med att använda kommunens organisation och infrastruktur som testbäddar ingår som del av portföljen. 10 av portföljens projekt har initierats inom samarbetet med Ignite och följs som en indikator för antalet innovativa projekt tillsammans med näringslivet.</p>	
<p><b>N3.1.5 Arbeta med implementering av ICT-/IoT-lösningar ur ett stadsbyggnadsperspektiv och att i det arbetet skapa och ta stöd i innovationsprocesser som åstadkommer transformativ omställning för ett klimatpositivt Uppsala.</b></p> <p>Plan för ansökan till IOT-Sverige tas fram under hösten. En förstudie kring digital tvilling genomförs genom att läsa in sensordata till GIS-plattformen.</p>	

Inriktningsmål 4	Status
<p>Uppdrag 9. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända och skapa förutsättningar för fler människor att försörja sig genom utbildning, arbete eller entreprenörskap.</p>	
<p><b>9.1 Ta fram en årlig kommunövergripande resultatredovisning avseende utvecklingen av integrationen i Uppsala.</b></p> <p>En analysrapport har tagits fram för att följa ett antal indikatorer inom området integration. Dessa indikatorer ska följas och årligen ska kommunstyrelsen ska ta fram en kommunövergripande resultatredovisning avseende utvecklingen av integrationen i Uppsala som baseras på dessa indikatorer. Tillsammans med andra relevanta nämnder, bolagsstyrelser och externa aktörer ska förutsättningar för att insatser inom samhällsbyggnadsområdet i ökad utsträckning kan bidra till att påskynda integrationen utredas. Denna årliga kommunövergripande resultatredovisning kommer att genomföras för första gången under hösten 2021 och därefter årligen.</p>	
<p><b>9.2 Skapa en modell för att i samband med markanvisningar främja sysselsättningsgraden i socialt utsatta områden.</b></p> <p>Arbetet är påbörjat genom omvärldsbevakning och faktainsamling.</p>	
<p>Nämndmål N4.1 Samordna kommunens arbete för att säkerställa att alla individer bemöts på ett icke-diskriminerande sätt.</p>	
<p><b>N4.1.1 Samordna kommunens insatser för att främja mänskliga rättigheter, motverka diskriminering och arbeta för ett likvärdigt bemötande.</b></p> <p>Det interna arbetet för att ta ett samlat och bredare grepp om mänskliga rättigheter för starkare genomslag i kommunen fortsätter. Parallellt stöder kommunstyrelsen på förfrågan. Olika insatser för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering pågår. Bland annat har ett samarbete påbörjats med Uppsala universitet i deras uppdrag att stärka de mänskliga rättigheterna och Lika unika akademien som arbetar för att öka kunskap om de globala målen ur ett rättighetsperspektiv. Dialog pågår för att utveckla, stärka och intensivifiera samarbetet med aktörer från civilsamhället inom MR-området: Antidiskrimineringsbyrån i Uppsala (ADU), RFSL Uppsala, Barnombudet i Uppsala län, Fredens hus samt Volontärbyrån i Uppsala. Dialog förs även med samordnaren för lokala överenskommelsen med föreningslivet (Lök). Samverkan med Röda Korset enligt överenskommelse utifrån pågående pandemi har genomförts. Arbeta pågår med att ta fram organisering och form för en kommunövergripande uppföljning inom MR-området.</p>	
<p><b>N4.1.2 Ta fram handlingsplan för att förbättra den psykiska hälsan hos barn och unga.</b></p> <p>Analysrapport för barn och ungas psykiska hälsa i Uppsala (KSN-2021-01304) godkändes av kommunstyrelsen 16 juni 2021. Kommunstyrelsen fattade utifrån rapporten beslut att hemställa till utbildningsnämnden att snarast möjligt utveckla det systematiska hälsofrämjande och förebyggande arbetet kring psykisk hälsa i alla skolformer samt att hemställa till kulturnämnden och idrotts- och fritidsnämnden att se över möjligheten att ta fram uppsökande metoder för att nå de barn och unga som idag inte deltar i fritidsaktiviteter i syfte att möjliggöra ökat deltagande. Kommunstyrelsen beslutade även att uppdra till kommunledningskontoret att samordna kommunens suicidpreventiva arbete i enlighet med Vägledning till suicidpreventivt arbete inom Uppsala läns kommuner, ta fram en återkommande uppföljning av kommunens arbete med psykisk hälsa i alla åldersgrupper samt att nogsamt följa utvecklingen av covid-19-pandemins konsekvenser för barn och ungas psykiska hälsa och återrapportera till kommunstyrelsen vid behov.</p>	

Inriktningsmål 5	Status
<p>Uppdrag 11. Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.</p>	
<p><b>11.1 Analysera vilka hinder och möjligheter som finns idag, och ta fram förslag på åtgärder för att förbättra förutsättningarna för att kommunens verksamheter kan anställa fler med funktionsnedsättning.</b></p> <p>Kommunstyrelsen kommer under året att genomföra en analys tillsammans med några utvalda förvaltningar där uppdrag av arbetsmarknadspolitisk karaktär hanteras. Under första halvåret har planering pågått. Genomförande och analys sker under hösten och vintern 2021/2022. Utifrån resultatet kommer beslut tas om eventuella åtgärder.</p>	
<p><b>11.2 Kartlägga områden inom kommunen där det kan finnas behov av nya typer av tjänster.</b></p> <p>Från och med 2021 har kommunen en gemensam metodik för kompetensförsörjningsplanering där även arbetsmarknadspolitiska åtaganden ingår. Eventuella nya typer av tjänster bör bygga på respektive förvaltnings analys av uppdrag, utvecklingsbehov och pågående verksamhetsutveckling, vilket är den del av kompetensförsörjningsplaneringen. Det som avses i det här fallet är tjänster som kan passa personer med någon form av funktionsnedsättning eller som av annat skäl (såsom ålder eller utbildningsnivå) står längre från arbetsmarknaden. En analys av hinder, möjligheter och övriga förutsättningar för att hantera åtgärden är påbörjad.</p>	
<p><b>11.3 Praktikplatser och feriearbeten ska fördelas på ett sätt så att platsen som erbjuds inte styrs av traditionella könsbundna mönster.</b></p> <p>Arbetet med att göra avtal och lagtolkningar normoberoende, inklusive praktik och feriearbete, är ett långsiktigt arbete. Hittills har kommunstyrelsen identifierat könsbundna mönster inom områden som arbetstid, sjukfrånvaro och arbetsredskap. Detta påverkar fördelning av praktikplatser indirekt. Arbetet har försenats som en följd av omprioriteringar under pandemin och som en följd av omfördelning av personella resurser under införandefasen av nytt personal- och lönesystem.</p>	
<p><b>11.4 Utveckla nya metoder för att definiera vilka kompetenskrav som bör ställas för en viss tjänst i syfte att undvika att ställa för höga eller oproportionerliga kompetenskrav.</b></p> <p>Från och med 2021 har kommunen en gemensam metodik för kompetensförsörjningsplanering där även arbetsmarknadspolitiska åtaganden ingår. Analys av kompetenskrav bör bygga på respektive förvaltnings analys av uppdrag, utvecklingsbehov och pågående verksamhetsutveckling, vilket är den del av kompetensförsörjningsplaneringen. Utöver det så har kommunen tillgång till metodik för att analysera vilka kompetenskrav som en tjänst eller funktion innebär inom ramen för kompetensbaserad rekrytering. Innan en eventuell förändring av metodiken i enlighet med åtgärdens målsättning, krävs mer analys av hinder, möjligheter och övriga förutsättningar. Denna analys är påbörjad.</p>	
<p>Nämndmål N5.1 Tillsammans med näringslivets olika aktörer skapa förutsättningar för 2000 nya arbetstillfällen årligen.</p>	
<p><b>N5.1.1 Skapa mer byggbar mark för olika typer av verksamheter i olika lägen i kommunen med tidig dialog internt och med näringslivet.</b></p> <p>Det interna samarbetet mellan kommunens etableringsfunktion och mark- och exploateringsverksamheten kring markstrategi näringsliv har utvecklats under våren 2021. Etableringsfunktionen har hittat sin form och har synliggjorts internt och externt för större bolag och fastighetsägare. 55 förfrågningar har analyserats och cirka 10 principiella och komplexa följdfrågor har hanterats.</p> <p>Verksamhetsutveckling av Främre Boländerna har inletts i samverkan mellan kommunstyrelsen och berörda fastighetsägare. Möten har genomförts med företagare i Librobäck och Fyrislund. I Uppsala Business park har ett nära samarbete med fastighetsägare lett till att startbeslut tagits för detaljplanering under våren. Intressentförfrågan är genomförd och försäljning inledd av mark i område Garverigatan. Ett nytt kundvårdssystem har testats inom näringslivsverksamheten som en pilot med intressentlistan för markköp och ett förbättrat arbetssätt med bra kundvård. Samverkan sker även inom områdena plan och bygglov för att säkerställa omställningsprocessen av lokaler i city föranledda av coronapandemin.</p>	
<p><b>N5.1.3 Arbeta med att öka tillgången till nödvändig teknisk infrastruktur för exempelvis energi, vatten och bredband.</b></p> <p>Samverkan har stärkts mellan etableringsfunktionen och kommunens hållbarhetsfunktion vad gäller kapacitetsbrist inom el och fjärrvärme. Tillsammans med Vattenfall AB har en samordnings- och beredningsgrupp bildats för frågor kring el och värme på medellång och lång sikt. Synsätt kring sprinkleranslutningar mot det kommunala dricksvattennätet vid bygge av trähus har aktualiserats och utretts i samverkan inom etableringsfunktionen. Ett koordinerat</p>	

Inriktningsmål 5	Status
<p>arbete pågår även i tidig fas för regional och tvärssektoriell samverkan kring tankstationer för vätgas.</p> <p>Uppsala Vatten genomför en översiktlig analys av leverans- och mottagningsmöjligheter för VA-tjänster (dricksvatten, spillvatten och dagvatten) inom Uppsala Business Park och Främre Boländerna. Bolaget tar fram ramverk, riktlinjer och affärsmodell för VA-tjänster till industrin. Uppsala vatten har även dialog med befintliga företag som behöver flytta till nytt läge, med särskilt fokus på Garverigatan och Östra Fyrislund.</p>	
<p><b>N5.1.5 Öka kunskapen om kompetensbristen för att göra projekt och aktiviteter för bättre utbildningar och matchning.</b></p> <p>Under våren genomfördes samtal med arbetsmarknadsnämnden, utbildningsnämnden och externa organisationer i syfte att identifiera möjliga samarbeten. Flera områden/projekt identifierades. Ett exempel är ett utvärderingsmöte om operatörsutbildningen kring hur kommunen kan öka kännedom om utbildningen bland HR-personal inom branschen samt göra studenterna mer attraktiva och anställningsbara. Därefter arrangerades ett rundabordssamtal tillsammans med STUNS och Life-science bolagen. Tillsammans med utbildningsnämnden har diskussioner förts kring den långsiktiga kompetensförsörjningen och planering av utbildningar. Under hösten kommer branschrådsmöten att arrangeras i syfte att inhämta behoven i olika branscher. Aktiviteter tillsammans med samarbetspartners riktade till både elever och skolpersonal planeras. Ung företagsamhet är en partner i detta arbete som kommer driva projekt riktat till elever på högstadiet (framtidskoll) för att öka kännedom om olika yrken och det lokala näringslivet.</p>	
<p><b>N5.1.6 Stärka samverkan och öka dialogen mellan kommunen, näringslivet och utbildningsanordnare (grundskola, gymnasium, vuxenutbildning och universitet) för att möta kompetensbehoven.</b></p> <p>Efter dialog med berörda aktörer har flera områden identifierats för att på kort och lång sikt stödja näringslivet med kompetens. Uppsala kommun kommer att arbeta med att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öka kunskapen om kompetensbristen i olika branscher</li> <li>• Förändra attityder till bristyrken</li> <li>• Livslångt lärande – möjlighet till vidareutbildning</li> <li>• Integration och inkluderande arbetsmarknad</li> <li>• Bättre matchning och validering av kompetenser</li> <li>• Attrahera nyckelkompetenser, studenter och internationella</li> <li>• Näringslivsrelevant utbildning (Vux och högre utbildning)</li> </ul> <p>Både arbetsmarknadsnämnden och utbildningsnämnden är involverade i flera av områdena. Under hösten planeras gemensamma aktiviteter såsom rekryteringsmässor och nätverksträffar mellan studenter och företagsledare.</p>	
<p><b>N5.1.7 Främja arbetet med internationalisering inom frågor viktiga för näringslivet.</b></p> <p>Talangattraktionsprojektet har lanserat en ny engelsk hemsida, etablerat ny organisation och styrgruppen har beslutat om finansiering inför perioden 2022–2024. Information till målgrupp och arbetsgivare fokuserar nu på möjligheter till rådgivning, mötesplatser, planerade utbildningstillfällen och andra aktiviteter.</p> <p>Synpunkter om viktiga frågor har samlats in genom samtal med Företagarforum, Världsklass, etableringsfunktionen, STUNS, Handelskammaren, besöksnäringslivet med mera. Förberedelser har påbörjats inför Uppsala Business Arena i december. Planering har även påbörjats av en internationell rekryteringsmessa för tech och life science i samverkan med BASE 10, STUNS och Handelskammaren. En omstart och fördjupning av samarbetsavtalet med Stockholm Business Alliance (SBA) har inletts där STUNS roll och ett aktiverat samarbete kring platsvarumärke lyfts fram.</p> <p>Ett treårigt avtal har tecknats med Uppstart (KSN-2021-01073) för att fortsätta utveckla plattformen för möten mellan lokala startups och internationella investerare. Det digitala eventet 2020 hade över 4000 deltagare där över 800 startups sökte finansiering av 432 investerare från hela världen. Det långsiktiga målet för avtalet med Uppstart är att skapa Sveriges största startupkonferens och att bidra till kapitalförsörjning till Uppsalas kunskapsintensiva branscher samt skapa internationell synlighet för Uppsala som plats att leva, verka, bo och investera i.</p>	
<p><b>N5.1.8 Öka samverkan och kopplingen mellan de lokala företags- och innovationsfrämjande aktörerna tillsammans med nationella erbjudanden som finns för stöd, råd och finansiering och utgå från företagets behov, för fler etableringar, innovationer, tillväxt och nyföretagande.</b></p>	

Inriktningsmål 5	Status
<p>Under våren har fyra tematiska möten genomförts med kommunens samverkanspartners om 1) företagets behov, 2) kompetensfrågan, 3) kvinnors och ungas företagande samt 4) mötesplatser. Revidering av avtal inför 2022 pågår. Möjliga projekt ihop med samarbetsparterna har identifierats. I maj beslutade kommunstyrelsen om extra bidrag för Connect, Drivhuset och Nyföretagarcentrum på grund av coronapandemin. Löpande kontakter sker med samverkansorganisationerna kring operativa och strategiska frågor för ökad samverkan och effekt. Tillsammans med kommunens nationella samarbetspartners Ignite Sweden och Innovation Pioneers genomförs aktiviteter för att synliggöra det strukturerade och behovsdrivna arbetet som utvecklas mellan Uppsala kommun och nystartsföretag. En digital portal för hållbarhetstjänster har utvecklats inom EU-projektet Simplicity (KSN-2018-0851) i internationellt samarbete med Vinnova och lokala entreprenörer utifrån Uppsala kommuns behov av hållbarhetstjänster för invånare.</p>	
<p><b>N5.1.10 Främja projekt och aktiviteter som syftar till ökat nyföretagande och omställning av affärsidéer, med särskilt fokus på kvinnor, unga och utrikesfödda.</b></p> <p>Löpande kontakt sker med kommunens samarbetspartners. En företagsakut lanserades under 2020 kopplat till coronapandemin. Aktörerna har under pandemin fått anpassa och ställa om sin verksamhet och sina erbjudanden till ökad digitalisering och delvis nya målgrupper. Nyföretagarcentrum har haft högre tryck under pandemin, inte minst från utrikesfödda. Extra bidrag har gått ut efter kommunstyrelsens beslut i maj. Projektet "Jag är entreprenör" pågår tillsammans med bland annat Drivhuset som riktas särskilt mot ungdomar och kvinnor. Entrepreneurs Academy Female Startup Day ska utvecklas i deras nästa event i höst.</p>	
<p><b>N5.1.11 Etablera i samarbete med andra regionala aktörer en mottagningsfunktion för talanger och spetskompetens som rekryteras till Uppsala.</b></p> <p>Arbete sker i enlighet med projektplan för projektet talangattraktion. En webbsida har lanserats och nyheter och pressmeddelanden har publicerats i olika kanaler tillsammans med projektets samarbetspartner. Informationsmöten och rådgivning har hållits för målgruppen och i samverkan med bland annat Statens servicecenter och Skatteverket. Ett pilotkoncept "talangbostäder" har inletts i samarbete med Sveafastigheter. Projektet har medverkat till etablering av en ny British International School (BISU). Aktiviteter har även genomförts inom områdena program/jobb för medföljande, social integration/nätverk samt samarbete med andra län.</p>	
<p><b>N5.1.12 Utveckla samarbete med näringsliv, offentlig sektor, universitetet och det civila samhället samt inom Uppsala kommun.</b></p> <p>Samverkan med näringsliv, offentlig sektor, universitetet och det civila samhället samt inom Uppsala kommun tas om hand genom handlingsplanen för Uppsala kommuns näringslivsprogram 2021–2023.</p>	
<p><b>N5.1.13 Säkerställ god intern samverkan kring det Strategiska samarbetsavtalet med Uppsala universitet.</b></p> <p>Åtgärden blev klar 2020.</p>	
<p><b>N5.1.14 Fortsätt utvecklingen av gymnasieskolans idrottsutbildningar genom RIG och NIU, bland annat med avseende på kursutbud, lokaler och idrottsanläggningar.</b></p> <p>Det är utbildningsnämnden som ansvarar för att utveckla gymnasieskolans idrottsutbildningar genom RIG och NIU. Kommunstyrelsen ger stöd i arbetet, inom områden som lokalförsörjning och samverkan med föreningslivet och universitetet.</p>	
<p><b>N5.1.15 Skapa möjligheter för smidig övergång från gymnasieskolan till fortsatta studier vid universiteten i Uppsala parallellt med elitidrottskarriären. Se även över möjligheter till karriärväxling från elitidrott till arbetslivet.</b></p> <p>En arbetsgrupp har skapats med representanter från Uppsala universitet, RF-SISU Uppland och elitidrottsföreningar kopplat till dubbla karriärer, både mellan elitidrott och studier samt elitidrott och arbete. Arbetsgruppen startar sin process i september månad för att se över och förbättra förutsättningarna för elitidrottare att ha parallella karriärer. Både perspektivet gymnasium samt universitet kommer att lyftas in i arbetsgruppen.</p>	
<p><b>N5.1.16 Ta tillvara på den kompetens som elitidrotten genererar genom att, i samverkan mellan universiteten, regionen och näringslivet, belysa möjligheten att skapa ett kunskapskluster runt idrott i Uppsala.</b></p> <p>Projektet Elitidrott Uppsala arbetar för att få med både Region och näringsliv i nätverket för att framöver kunna skapa en samverkan innehållande fler aktörer som kan bidra till att flytta fram positionerna gällande elitidrott i staden. Uppsala universitet finns med i Elitidrott Uppsala idag och är involverade i frågor som berör deras verksamhet kopplat till elitidrott.</p>	

Inriktningsmål 5	Status
Nämndmål N5.2 Genomför en hållbar samhällsbyggnad som möjliggör för nya bostäder och lokaler i enlighet med översiktsplanen.	
<b>N5.2.1 Utveckla incitament för effektivare utnyttjande av det befintliga bostadsbeståndet.</b> Mål och åtgärder som syftar till att bättre nyttja det befintliga bostadsbeståndet har beslutats av kommunfullmäktige den 14 juni 2021, genom beslut om Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen.	
<b>N5.2.2 Tillsammans med Uppsalahem se över i vilka prioriterade tätorter trygghetsboende/seniorboende kan byggas.</b> Åtgärden blev klar 2020.	
<b>N5.2.3 Bevaka att identifierade behov och åtgärder kring bostäder och äldres boendesituation inarbetas i kommande program och handlingsplan för bostadsförsörjning.</b> Åtgärden blev klar 2020.	
<b>N5.2.4 Utveckla markanvisningsverktyget för att möta äldres behov.</b> Kartläggning pågår kring behov och efterfrågan av olika boendetyper för äldre.	
<b>N5.2.5 Utveckla lokaliseringsprinciper för att möjliggöra och främja samutnyttjande av platser och lokaler mellan grupper och över generationsgränser. (riskåtgärd)</b> Arbetet med att utveckla lokaliseringsprinciper är påbörjat och kommer att ske inom ramen för utveckling av områdesplanering och översiktsplanering.	
<b>N5.2.6 Arbeta för att göra elitidrotsevenemang socialt- ekonomiskt- och ekologisk hållbara.</b> Arbetet har blivit försenat på grund av omprioriteringar till följd av tillfällig resursbrist inom området. Arbetet kommer att startas upp under hösten.	
<b>N5.2.7 Beskriv kommunens behov av platser och ytor för elitidrott och säkra elitidrottens framtida behov av mark.</b> Det ligger inom idrotts- och fritidsnämndens ansvar att beskriva behovet av platser och ytor för elitidrott. Beskrivningen av behovet inkluderas sedan i arbetet med lokalförsörjningsplanen för idrott och fritid i samband med att behovet för en specifik idrott utreds. Genom att säkra mark för idrott, säkras mark för både elitidrott och breddidrott.	
<b>N5.2.8 Föreslå tätortsnära natur- och friluftsområden som kan vara lämpliga att skydda som naturreservat utifrån friluftslivets behov när Uppsala växer och förtätas. Speciellt vandringsstråk och gröna korridorer ska prioriteras.</b> Förslag är framtagna och beslutade i kommunstyrelsen.	
<b>N5.2.9 Utarbeta styrning för grundvattenskydd under byggtiden.</b> Arbete pågår med att ta fram en bilaga med åtgärder som ska vidtas under byggtiden för att skydda grundvattentäkten. Bilagan kan användas vid olika former av genomförandeavtal. Kunskapsinsamling pågår från Akademiska sjukhuset och Uppsala Vatten AB utifrån deras erfarenhet av att bygga 100-huset.	

Inriktningsmål 6	Status
Nämndmål N6.1 Stärka elevers trygghet och säkerhet i och omkring skolan.	
<b>N6.1.1 Stärka arbetet för en trygg och säker skolmiljö.</b> Flera utredningar pågår kopplat till trygg och säker skolmiljö, bland annat kring kamerabevakning i skola och möjligheten till väktare under och efter skoltid.	
<b>N6.1.2 Öka antalet polisbesök på skolor (med stöd av SSPF-strukturen).</b> I samarbete med kommunpolis och områdespolis pågår ett fortlöpande samarbete kring vår gemensamma lägesbild och synlighet på skolor och andra viktiga miljöer i Gränby och Kvarngärdet. Skolor och andra viktiga aktörer har bra uppbyggda rutiner i kontakten med polisen.	
<b>N6.1.3 Säkerställa att barn och ungas behov beaktas i framtagande och implementering av styrdokument för fysisk planering och trafik. (riskåtgärd)</b> En arbetsgrupp har bildats för att ta fram en vägledning för att säkerställa barnrättsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen. Åtgärden rymms inom arbetet med vägledningen.	
<b>N6.1.4 Utveckla samverkan med berörda aktörer för att främja säker trafikmiljö för barn i den långsiktiga fysiska planeringen. (riskåtgärd)</b> En arbetsgrupp har bildats för att ta fram en vägledning för att säkerställa barnrättsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen. Åtgärden rymms inom arbetet med vägledningen.	

Inriktningsmål 7	Status
<p>Uppdrag 17. Utreda förekomsten av delade turer och genomföra ett pilotprojekt i syfte att möjliggöra sammanhållna arbetsdagar. (KS och ÄLN)</p>	
<p><b>17.1 Göra en sammanfattning av hittills genomförda aktiviteter i samråd med ÄLN, och därefter analysera nuläge, nyläge och vilka framgångsfaktorer och förutsättningar som krävs för ett pilotprojekt.</b></p> <p>Med anledning av förändringar inom vård- och omsorgsverksamheten har förutsättningarna för arbetet förändrats. Frågan har prioriterats inom de berörda nämndernas verksamhet. En nulägesanalys fanns sedan tidigare, men samlade aktiviteter för att göra den struktur- och kulturförändring som uppdraget syftar till har inte genomförts tidigare. Under 2021 har arbetet framskridit i god takt. Någon omfattande pilot har inte varit nödvändig. Under hösten ska förändringen av bemanningsturer vara klar, och merparten av medarbetarna som har haft delade turer har valt att inte fortsätta med det. Nyanställda kommer inte schemaläggas på delade turer. En god förutsättning i övrigt är att äldrenämnden och omsorgsnämnden under 2020 har genomfört kompetenshöjning för chefer på strategisk, taktisk och operativ nivå när det gäller bemanningsarbete och schemaläggning.</p>	
<p>Nämndmål N7.1: Utveckla arbetet för en äldrevänlig kommun.</p>	
<p><b>N7.1.1 I samarbete med Region Uppsala genomföra ett pilotprojekt under 2021 för införande av ett lokalt Seniorskort för kollektivtrafik.</b></p> <p>Region Uppsalas smittskydds-enhet gör bedömningen att det inte är lämpligt att införa subventioner som syftar till att öka det kollektiva resandet under de närmaste månaderna. Säljstarten av det billigare busskortet för Uppsala kommuns seniorinvånare har därför skjutits fram ytterligare. Förhoppningsvis kan seniorskortet börja säljas snart.</p>	
<p><b>N7.1.2 Utifrån lokalförsörjningsplanerna undersöka möjligheterna till etablering av fler träffpunkter samt hur dessa och befintliga träffpunkter kan samnyttja friskvårdsinfrastruktur.</b></p> <p>Äldrenämnden beslutade i juni om att hyra in en träffpunkt i Busstornet, Norra Hovstallängen med planerad start 2026. Arbeta med behov av och möjlig etablering av träffpunkter pågår kontinuerligt inom ramen för äldrenämndens bostads- och lokalförsörjningsplan, bostads- och lokalförsörjningsplan för vård- och omsorg av äldre.</p>	
<p><b>N7.1.3 Förbättra måltidsmiljö och mat-kvalitet på seniorrestaurangerna så att de ännu bättre möter äldres behov av goda matvanor.</b></p> <p>Måltidsmiljön har förbättrats på flera seniorrestauranger under coronapandemin, bland annat restaurang Senioren. Verksamheten inväntar besked om när restaurangerna kan öppnas igen.</p>	
Inriktningsmål 8	Status
<p>Uppdrag 19. Öka kunskapen om och utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala.</p>	
<p><b>19.1 Säkerställ att det finns metodstöd och kunskap för att verksamheter ska kunna skapa en mer likvärdig nytta för alla inom deras målgrupper genom jämlikhetsfrämjande planering, uppföljning, arbetsprocesser och bemötande.</b></p> <p>Ett gemensamt arbete pågår med att utveckla kommunens intranät med fokus på att visualisera information i processflöden. Miljö och hälsoskydds-nämnden genomför en processkartläggning för att öka digitaliseringen. Kommunstyrelsen stödjer och fångar lärdomar och inkluderar dessa i utveckling av kommunens processledningsmodell.</p>	
<p><b>19.2 Utforma grundläggande analog och digital samhällsservice och tjänster enligt principer för universell utformning så att de ska kunna användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning.</b></p> <p>Tillgänglighet är ett prioriterat område i kommunens kommunikationsarbete. Olika tekniska och redaktionella tillgänglighetsåtgärder genomförs kontinuerligt på kommunens webbplatser enligt gällande standard för tillgänglighet. Bland annat har en ny version av "talande webb" införts. Tester och tillgänglighetredogörelser har genomförts med möjlighet att påtala brister. Kommunstyrelsen agerar normerande för att säkerställa en tillgänglig kommunikation i alla kommunens verksamheter. Genom deltagande i ett nätverk med Funka får berörda medarbetare tillgång till fortbildning och stöd inom tillgänglighetsområdet. Tillgänglighet uppmärksammas även vid exempelvis upphandling av nya system. Vägledningar finns</p>	

Inriktningsmål 8	Status
<p>framtaget för klarspråk och könsneutralt språk. Koncept tas fram för nya webbplatser som testas på riktiga användare och olika behovstyper.</p>	
<p><b>19.3 Utforma inomhus- och utomhusmiljöer enligt principer för universell utformning så att de ska kunna användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning.</b></p> <p>Kommunen deltar i ett Vinnova-finansierat forskningsprojekt, Jämlik livsmiljö: Stadsbyggande för minskad segregation och ökad tillgänglighet. Fokus ligger på social hållbarhet med inriktning på social och rumslig segregation i relation till funktionsnedsättning, där universell utformning kommer att stå i fokus för tillgänglighetsutmaningar på systemnivå för samhällsservice. Resultatet kommer att vara vägledande för det fortsatta arbetet.</p>	
<p><b>19.4 Inför och tillämpa utvecklingsmetoder för digitala tjänster som särskilt beaktar de individer som i dag står utanför den digitala världen genom att aktivt motverka exkludering.</b> Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>19.5 Etablera ett mobilt projektkontor med stöd från Upplandsbygd - lokalt ledd utveckling som verkar för ökad hållbarhet och stärker lokalt engagemang.</b></p> <p>Kommunstyrelsen har med anledning av coronapandemin beslutat att pausa projektet i ett antal månader för att istället genomföra fysiska evenemang och byggedagar under vår/sommar 2022. Projektet beräknas färdigt i oktober 2022.</p>	
<p><b>19.6 Utreda och tydliggöra formerna för kommunens kommunikation med barn och unga, samt vuxna i deras närhet.</b></p> <p>Det pågår ett arbete med att ta fram målgruppsanalyser och kanalstrategier för kommunens externa målgrupper. Barn och unga samt vårdnadshavare till barn 0-18 år är två av de målgrupper som ingår i arbetet. Med hjälp av målgruppsanalysen och kanalstrategin kan kommunens verksamheter bli mer pricksäkra och få bättre effekt av kommunikationen.</p>	
<p><b>19.7 Utveckla barn och ungas delaktighet i planarbete samt i nyproduktion, renovering, om- och tillbyggnad.</b></p> <p>En arbetsgrupp har bildats för att ta fram en vägledning för att säkerställa barnrättsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen. Åtgärden ryms inom arbetet med vägledningen.</p>	
<p><b>19.8 Alla ska ges förutsättningar till att använda och utveckla sin kommunikativa förmåga. Strukturer och system för brukarinflytande ska skapas och användas. Återkommande dialoger och samverkan ska ske mellan företrädare för Uppsala kommun, brukare, närstående och brukarorganisationer.</b></p> <p>Åtgärden knyter an till de styrdokument som finns sedan tidigare inom området dialog och flerspråkighet; vägledning för medborgardialog samt vägledning för flerspråkig kommunikation och medborgardialog. Det fortsatta arbetet fokuserar på att utveckla digitala plattformar för dialog och interaktion för att underlätta arbetet.</p>	
<p><b>19.9 Kommunen ska tillämpa metoder och former så att underrepresenterade grupper alltid kan delta i medborgardialoger, policy- och planarbete inom kommunen.</b></p> <p>Åtgärden knyter an till de styrdokument som finns sedan tidigare inom området dialog och flerspråkighet; vägledning för medborgardialog samt vägledning för flerspråkig kommunikation och medborgardialog. Utifrån dessa ska en lathund för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska tas fram. Åtgärden ingår som en del i arbetet med att utveckla och beskriva kommunens målgrupper och lämpliga kanalval/kanalstrategi, där flerspråkiga är en av målgrupperna. Syftet är att förtydliga vilka huvudsakliga målgrupper kommunen har i kommunikationen och hur verksamheten på bästa sätt kan nå ut och bjuda in i olika sammanhang.</p>	
<p><b>19.10 Kommunen ska ligga i framkant genom tillitsskapande dialog och kommunikation. All kommunikation som kommunen tar fram ska vara tillgänglig, begriplig och användbar för alla. Kommunens bemötande utgår från respekt för alla människors lika värdighet.</b></p> <p>Arbete med lagen om tillgänglighet pågår enligt plan. Aktiviteter genomförs för att förbättra tillgängligheten i all kommunikation från Uppsala kommun. Arbete pågår även med att ta fram en plan för genomförandet av en beteendeförändring kring bemötande som ska genomföras i alla kommunens verksamheter. Det är även ett löpande arbete att alltid ha perspektivet med i all kommunikationsplanering. Detta finns med i interna introduktioner.</p>	
<p><b>19.11 Mänskliga rättigheter är integrerat i nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamhets- och affärsplaner. Nämnder och bolagsstyrelser genomför årligen uppföljning och granskningar av verksamheten i syfte att rapportera resultat ur ett rättighetsperspektiv och synliggör eventuell diskriminering.</b></p> <p>Dialogmöten med förvaltningar och bolagsstyrelser skjuts fram utifrån resurser och mottagarförmåga. Analysrapporter och uppföljningsrapporter såsom analysrapporterna om</p>	

Inriktningsmål 8	Status
<p>psyisk hälsa och integration, voluntary local review samt jämställdhetsbokslutet finns tillgängliga som underlag i nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamhetsplanering. Arbetet pågår med att ta fram förslag på organisering och form av en kommunövergripande MR-uppföljning, som framöver skulle kunna användas som underlag och stöd i verksamhetsplaneringen. Planen är att under hösten ta fram en samlad bild av vilket stöd nämnderna och bolagsstyrelserna kan få inom MR.</p>	
<p><b>19.12 Kommunen ska vartannat år genomföra språkkartläggningar, med syftet att ha överblick över den samlade språkkompetensen i minoritetsspråk.</b> Planeras att genomföras 2022.</p>	
<p><b>19.13 Ta fram en vägledning för hantering av telefoni och e-post för att säkerställa en enhetlig och hög servicenivå i kommunen.</b> Vägledningarna för e-post och telefoni är framtagna. Vägledningarna vänder sig till alla medarbetare och chefer som tilldelas en mailadress och telefon i tjänsten från Uppsala kommun. Alla medarbetare är representanter för Uppsala kommun och har ett ansvar för att vara tillgängliga. Syftet med vägledningarna är att skapa en korrekt, säker och enhetlig användning av e-posten och telefonen, vilket ska upprätthålla en hög service, tillgänglighet och effektivitet i kommunens verksamhet. Nu tas en projektplan och kommunikationsplan fram för implementeringen som består av en första kommungemensam informationsinsats med fokus på vägledningarna. Till detta läggs en långsiktig satsning på att få till en beteendeförbättring i kommunen kopplat till god medborgarservice genom hög service (bemötande), tillgänglighet och effektivitet. Satsningen tar avstamp i vägledningarna, men även i statistik som visar på behov av förbättring inom området medborgarservice. Det blir en basinformation och vissa hjälpmedel för chefer för att på egen hand starta utveckling inom sin verksamhet. Den senare insatsen som syftar till att underlätta och trigga en beteendeförbättring ute hos verksamheterna kommer troligen att kunna föras ut i början av 2022 och följas upp långsiktigt. Uppdrag från 2020: Öka valdeltagande i områden och för grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande. (KS och VLN)</p>	
<p><b>I samverkan med civilsamhället och andra organisationer genomföra riktade informationsinsatser till målgrupper och geografiska områden där valdeltagandet är lägre.</b> En plan för insatser som kan förväntas öka valdeltagandet i grupper och områden med lågt valdeltagande har tagits fram. Civilsamhället är här en viktig aktör. Dialog och utveckling av samarbetet sker under hösten. Dialog pågår även med forskare på Uppsala universitet. Uppdrag från 2019: Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd. (KS)</p>	
<p><b>Ta fram former för dialogen.</b> Åtgärden har inte påbörjats med anledning av att arbetet med införande av ett nytt digitalt stöd för ansökan om stöd och bokning av lokal har prioriterats.</p>	
<p><b>Skapa en förteckning (frivillig databas) över föreningar. Enkelt att hitta varandra, selekterbar på geografiskt område och verksamhetstyp (kompetensbank).</b> En förteckning kommer att skapas i samband med införandet av ett nytt digitalt system för bokning av lokaler och ansökan om bidrag.</p>	
<p><b>Utred möjligheten att upprätta databas genom GIS.</b> En databas kommer att skapas i samband med införandet av ett nytt digitalt system för bokning av lokaler och ansökan om bidrag.</p>	
<p><b>Underlätta för föreningsliv och civilsamhälle att skapa mötesplatser.</b> Arbete pågår inom ramen för olika grunduppdrag. Det bör dock utredas om det är tillräckligt eller ej. Just nu prioriteras arbetet att införa ett nytt system för bidrag och bokning. Därefter fortsätter denna åtgärd.</p>	
<p><b>Tydliggör grundprinciper för föreningsbidrag.</b> Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt riktlinje för föreningsbidrag beslutades av kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen i februari och mars 2021. Grundprinciperna är en del i dessa.</p>	
<p><b>Se över möjligheten att öka andelen fleråriga föreningsbidrag.</b> Respektive förvaltning avgör i varje enskilt fall om fleråriga föreningsbidrag kan beviljas.</p>	
<p><b>Skapa förutsättningar, exempelvis tvärfunktionella team, för förvaltningsövergripande bidragsbedömningar.</b></p>	



Inriktningsmål 8	Status
Ett tvärfunktionellt team finns. Prioriteringen i arbetet där ligger i att införa ett gemensamt IT-system för bidrag och bokning. När det arbetet är färdigt kommer en arbetsuppgift för teamet vara att göra förvaltningsövergripande bidragsbedömningar.	
<p><b>Se över möjligheten att ta fram enhetliga riktlinjer och bidragsformer.</b></p> <p>Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt riktlinje för föreningsbidrag beslutades av kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen i februari och mars 2021. Kvar att se över är former för arbetet med idéburet offentligt partnerskap (IOP), stipendier, stöd till stiftelser, sponsring samt sociala företag.</p>	
<p><b>Implementera likställd ärendehantering och återrapportering.</b></p> <p>Ett nytt digitalt system för bokning av lokaler och ansökan om bidrag ska införas. Genom det systemet kommer ärendehantering och återrapportering bli likställd mellan förvaltningarna.</p>	
<p><b>Ta fram en digital lösning där all information riktad till föreningslivet samlas, föreningar kan söka bidrag, återrapportera och ha möjlighet att skicka in frågor.</b></p> <p>Upphandling av IT-systemet är klart. Implementering planeras att genomföras under vintern 2021/2022.</p>	
<p><b>Se över möjligheten att skapa en stödfunktion som föreningar kan vända sig till för att få råd och stöd i föreningsrelaterade frågor.</b></p> <p>Samarbete fortskrider med Kontaktcenter i frågan inom arbetet med att skapa en väg in för föreningslivet.</p>	
<p><b>Se över under vilka förutsättningar kommunen kan vara medsökande när föreningar söker stöd hos andra instanser, exempelvis EU-stöd, bidrag från Länsstyrelsen och allmänna arvsfonden.</b></p> <p>Planeras att hanteras inom arbetet med att skapa en väg in för föreningslivet. Under 2021 prioriteras arbetet med att införa ett digitalt stöd för ansökan om stöd och bokning av lokal.</p>	
Uppdrag från 2019: Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.	
<p><b>Ta fram underlag för beslut om en informationshanteringsplan för kommunstyrelsen utifrån iKLASSA.</b></p> <p>Arbetet har försenats på grund av pandemin och personalförändringar på registraturen. Ett antal delar återstår som enligt nuvarande plan kommer att färdigställas under 2021.</p>	
Nämndmål N8.1 Utveckla arbetssätt och teknisk förmåga för kommunkoncernens digitala transformation.	
<p><b>N8.1.1 Säkerställ förmåga till anpassningsbarhet och motståndskraft för att möta hot och sårbarhet i vår digitala infrastruktur.</b></p> <p>En undersökning av motståndskraften i kommunens IT-infrastruktur har gjorts för att identifiera behov av förbättringsåtgärder. Under hösten sker en resursförstärkning inom IT-säkerhet. Arbetet med förvaltning av tjänster inom digitalt skydd har prioriterats upp.</p>	
<p><b>N8.1.2 Fastställ förutsättningar för likvärdighet i tillgång och användning av digitala verktyg i kommunens olika verksamheter. Ta fram plan för genomförande.</b></p> <p>Tillgången av digitala verktyg är likvärdig för kommunens förvaltningar, men beslutet om användning ligger hos förvaltningarna.</p>	
<p><b>N8.1.3 Säkerställ en hög förmåga hos kommunledning och chefer att leda förändringsarbete och stötta medarbetare i förändring kopplad till digital utveckling.</b></p> <p>En del av detta arbete har accelererats som en effekt av pandemin. Förmågan till att leda digitala möten och event har utvecklats. Ett arbete har initierats inom ramen för förändringsledning och digitalt ledarskap. Digitala utbildningshjälpmedel och instruktioner har utvecklats under året, ett ambassadörsnätverk för Teams har skapats och ett mer strukturerat arbetssätt med bland annat OneDrive har inletts. Fortsatta initiativ kommer att pågå under 2022 i samband med lokalflyttar.</p>	
<p><b>N8.1.4 Inför och tillämpa arbetssätt som ökar kommunens kapacitet att utveckla digitala tjänster för invånare och näringsliv snabbt.</b></p> <p>Arbete pågår med lösningar för säkra meddelanden och digitala underskrifter, vilket är en möjliggörare för digitala tjänster.</p>	
<p><b>N8.1.5 Inför och tillämpa arbetssätt som möjliggör automation av administrativa och regelstyrda arbetsprocesser.</b></p> <p>Ett aktivt arbete pågår med att etablera och aktivera den nya lärplattformen för e-lärande samt införandet av nytt lönehanteringssystem. Systembytet av det personaladministrativa systemet liksom utveckling av lärande i digitala miljöer kommer att ge nya arbetssätt som för både chefer</p>	

Inriktningsmål 8	Status
och medarbetare minskar och förenklar administration. I kommande steg är utbildning av användare och systemägare en förutsättning för aktivering.	
<p><b>N8.1.6 Utveckla former för samverkan med interna och externa aktörer kring grundläggande strukturer, principer och standarder för informationsförsörjning i syfte att öka kvaliteten i informationsutbytet.</b></p> <p>Inom ramen för arbetet med säkra meddelanden och e-underskrifter bevakas utvecklingen av den nationella plattformen för säker digital kommunikation (SDK), i syfte att stå redo att ansluta till plattformen då den är satt i produktion. Arbetet pågår också med att förbereda mottagande förvaltningsorganisation.</p>	
<p><b>N8.1.7 Etablera arbetssätt och tekniska förutsättningar för kommungemensam informationsförsörjning, för informationsutbyte såväl inom som utanför kommunorganisationen.</b></p> <p>Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>N8.1.8 Etablera och tillämpa ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning med ägarskap, ansvar och förvaltningsstrukturer.</b></p> <p>Det arbete som planerades under våren 2021 är nu uppstartat och bidrar till etableringen på följande vis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upprätta nya styrdokument som förtydligar styrning av informationsförvaltning i en bred bemärkelse.</li> <li>• Nya utbildningar som blir motorn i den kulturrese som behövs för att nå ut med centrala budskap kring informationsförvaltning (informationsägarskap, lokal och central organisation, systematik med mera).</li> <li>• Driva arbetet mot bättre arbetssätt och verktyg för hantering av beskrivningar av våra informationsmängder (informationshanteringsplaner och informationsmodeller).</li> </ul>	
<p><b>N8.1.9 Utred förutsättningar att bygga kompetens och strukturer för ett gemensamt datadrivet arbetssätt och Artificiell intelligens.</b></p> <p>Dialoger förs om innebörden av ett datadrivet arbetssätt, ägandeskap och målbild. Under hösten kommer det att tas fram en mer detaljerad plan för arbetet. Synkning sker även med andra åtgärder som leder mot ett datadrivet arbetssätt.</p>	
<p><b>N8.1.10 Säkerställ grundförutsättningar för ett kommungemensamt datadrivet besluts- och analysstöd (ex. arkitektur, informationsförsörjning och kompetens).</b></p> <p>Under våren har planering gjorts inför nästa steg i att säkerställa grundförutsättningarna för ett kommungemensamt besluts- och analysstöd. Under hösten ska ett fördjupat analys- och målbildsarbete genomföras samt om möjligt lärdom dras från en pilot.</p>	
<p><b>N8.1.11 Etablera automatiserad insamling och bearbetning av data från vår fysiska miljö i syfte att bidra till bättre styrning och planering samt ökad effektivitet.</b></p> <p>Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2023.</p>	
<p><b>N8.1.12 Utred och säkra juridiska förutsättningar, inklusive samtycke, för digital kommunikation och informationsöverföring inom vård och omsorg samt utbildning.</b></p> <p>Utredning genomförs löpande när frågor kopplade till digitalisering uppkommer från verksamheterna i samarbete mellan verksamhet och kommunstyrelsen. Utredning av juridiska förutsättningar vid digital kommunikation och informationsöverföring är ständigt pågående och följer den digitaliseringsutveckling som sker inom kommunens olika verksamheter, inklusive vård och omsorg samt utbildning.</p>	
<p><b>N8.1.13 Utveckla och införa organisatoriska strukturer och tekniskt stöd för att öka arbetsplatsberoende arbete.</b></p> <p>Arbetet påbörjas enligt handlingsplanens tidplan 2022.</p>	
<p><b>N8.1.14 Utforma strukturer för fortbildning och samverkan med akademi och näringsliv i syfte att säkra medarbetare och chefers digitala kompetens.</b></p> <p>Kommer att hanteras under hösten 2021. En dialog är påbörjad vad gäller generell inriktning och målsättning för åtgärden.</p>	
<p><b>N8.1.15 Skapa förutsättningar för målgruppsanpassad infrastruktur och digitala verktyg, i syfte att åstadkomma en mer attraktiv och effektiv arbetsmiljö.</b></p> <p>Dialog är påbörjad internt för samarbete och planering av arbetet.</p>	
<p><b>N8.1.16 Samarbeta med externa utbildningsaktörer för att utbildningar ska ge digital kompetens som är relevant för kommunens framtida medarbetare.</b></p> <p>Kommer att hanteras under hösten 2021. En dialog är påbörjad vad gäller generell inriktning och målsättning för åtgärden.</p>	

Inriktningsmål 9	Status
<p>Uppdrag 20. Stärka den strategiska och operativa kompetensförsörjningsplaneringen för kommunen som arbetsgivare med fokus på bristyrken. (KS, UBN, ÄLN, OSN, KTN, SCN och AMN)</p>	
<p><b>20.1 Följa upp nämndernas arbete med att validera kunskap och kompetens hos prioriterade målgrupper (till exempel nyanlända och visstidsanställda) och vid behov stödja nämnderna i metodutveckling.</b></p> <p>Ett särskilt projekt ska sammanställa och analysera verksamheternas arbete med validering och kompetensutveckling. Fokus på utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen. Sammanställningen beräknas vara klar i slutet av 2021. Arbetet fortsätter även med utveckling av rekryteringsrutiner, språkprojekt och systematiskt arbete med att förbättra rutiner kring kompetensförsörjningen i verksamhetsplanerna.</p>	
<p><b>20.2 Gör Uppsala kommun till en mer attraktiv arbetsgivare för anställda och arbetssökande 60+ genom att ge möjlighet till flexibla anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter.</b></p> <p>Arbetet är försenat till följd av omprioriteringar under pandemin. Dock finns en utgångspunkt för arbetet kring förlängt arbetsliv i det inledande arbetet som påbörjats med att bereda alternativa lättnader i arbetsbördan för medarbetare 60+ i fysiskt belastande yrken. Vad gäller flexibla anställningsvillkor har vikarieförmedlingen medarbetare som arbetar flexibelt och timavlönat mot några av kommunens kärnverksamheter, i första hand förskola, grundskola och bibliotek.</p>	
<p><b>20.3 Förädla styrning, modell och metod för kompetensförsörjning och kompetensplanering och upprätta kompetensförsörjningsplaner.</b></p> <p>Kompetensförsörjningsplanering har inkluderats som en del i riktlinje för nämndernas och bolagsstyrelsernas planering, uppföljning och internkontroll som beslutades i mars 2021. Till riktlinjen finns vägledningsmaterial, som kommer att börja användas i samband med verksamhetsplanering inför 2022. Därefter testas en första omgång av aggregerad analys av kommunens samlade kompetensförsörjningsplanering. Ett grundläggande ingångsvärde är att respektive nämnd behöver hantera arbetsmarknadspolitiska målsättningar inom sin ordinarie kompetensplanering, vilket framgår av det stödmaterial som tagits fram.</p>	
<p><b>20.4 Kvalitetssäkra styrning och rutiner för intern rörlighet och karriärväxling.</b></p> <p>Åtgärden blev klar 2020. En rutin för att undvika godtycklig tillämpning av karriärväxling är framtagen, samt uppföljning av de karriärväxlingar som är gjorda sedan 2019.</p>	
<p>Uppdrag 21. Minska sjukfrånvaro genom att stärka arbetet med hälsofrämjande arbetssätt och hållbar arbetsmiljö. (KS)</p>	
<p><b>21.1 Chefer och medarbetare ska uppmuntras till en hälsosam livsstil.</b></p> <p>Arbetet med livsstil och hälsa har under pandemin fått en ändrad inriktning. Även om planerna för arbetet i åtgärden har förändrats är de lärdomar som kommunen nu gör viktiga för framtidens arbete med hälsosam livsstil och en hållbar arbetsmiljö. Det pågår flera initiativ med olika perspektiv på morgondagens arbetsliv och framtidens arbetsplats. Utifrån detta kan kommunens på sikt behöva se över vad det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer att innebära.</p>	
<p><b>21.2 Verka i enlighet med åtgärdsprogrammet "Rökfritt Sverige 2025" för en tobaksfri arbetstid.</b></p> <p>Ett pilotprojekt är påbörjat i samarbete med upphandlad företagshälsovårdsleverantör, där tobaksavvänjning erbjuds antingen i grupp eller individuellt. På grund av rådande pandemi bedrivs piloten i digitalt format. Arbetet flyter inte på enligt plan på grund av att kommunens medarbetares intresse att delta i pilotprojektet är lågt.</p>	
<p>Nämndmål N9.1 Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.</p>	
<p><b>N9.1.1 Utveckla dialogen mellan chef och medarbetare om mål, förutsättningar och arbetssituation inom kommunstyrelsens förvaltningar.</b></p> <p>Förvaltningen arbetar löpande med att utveckla medarbetardialog om uppdrag, utveckling och arbetssituation. Ett fokusområde har varit att utveckla digitala verktyg och metoder för att kunna leda på distans.</p> <p>Det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår löpande, bland annat med inriktning på förändrade förutsättningar i och med pandemin. Utifrån årets resultat i medarbetarundersökningen pågår arbete för åtgärder inom prioriterade områden. Resultatet från medarbetarundersökningen visar på en positiv förflyttning hos nämndens förvaltningar i frågan "min närmaste chef har regelbundna samtal med mig där min arbetssituation diskuteras".</p>	

Inriktningsmål 9	Status
<p>Nämndmål N9.2 Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling och medledarskap.</p>	
<p><b>N9.2.1 Utveckla stödet för dialogen mellan chef och medarbetare om mål, förutsättningar och utveckling.</b></p> <p>Mot bakgrund av en snabbföränderlig värld och ökad komplexitet ställs nya krav på både chefs- och medarbetarrollen. Förväntningarna på ledarskapets kommunikativa genomslagskraft ändras i takt med rådande utveckling där dialog och ansvarstagande är bärande principer.</p> <p>Den kontinuerliga dialogen mellan chef och medarbetare fortsätter att utvecklas och en mängd verktyg och metoder med stöd i arbetssätt för chefer finns på plats. Under 2021 ligger fokus på utvecklingen av gruppdialoger utifrån verksamhetens behov och förutsättningar samt hur planering och genomförande kan skapa delaktighet och bidra till att verksamheten uppnår gemensamma resultat och måluppfyllnad.</p> <p>Många aktiviteter pågår för att vidareutveckla digitala verktyg och metoder. Bland annat genom utbildningar i digitala facilitering och digitala arbetssätt. Därtill görs insatser för att öka chefernas kunskap och förståelse för att leda och genomföra förändringsarbete.</p>	
<p><b>N9.2.2 Ta fram en modell för långsiktig och strukturerad chefs- och ledarförsörjning. (riskåtgärd)</b></p> <p>Arbetet med långsiktig ledarförsörjning har flera moment och delaktiviteter och en modell för Uppsala kommun består av ett flertal samverkande delar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledarlabbets (Uppsala kommuns program för framtida ledare) andra omgång har startat liksom en särskild, ledarlabbssatsning för utbildningsförvaltningen i samarbete med rekryteringsutbildningen för blivande rektorer. Arbetssättet för ledarlabbet skiljer sig på många punkter från en traditionell modell för ledarutveckling.</li> <li>• Förslag till aktiv ersättningsplanering framtagen och utvärderad. Långsiktig strategisk process, metod och lansering 2021. Piloter har initierats som en del av arbetet med den övergripande kompetensförsörjningen och som en del av den kompetensplanering som bör göras för all verksamhet.</li> <li>• En övergripande kompetensförsörjningsplan med modell, rutin och guide håller på att tas fram. Den kopplas till ordinarie verksamhetsplanering och omfattar chefsförsörjning.</li> <li>• Chefsnätverket C4 har startat. Nätverket är ett regionalt samarbete mellan kommunen, Regionen, myndigheter och företag.</li> <li>• En modell har tagits fram för hur chefer kan utvecklas genom kollegialt lärande (chefer stöttar chefer). Konceptet kallas Backstage och bygger på att genom handledning i början av möten mellan chefer få dem att successivt coacha varandra i dilemman och utmaningar.</li> </ul>	
<p><b>N9.2.3 Konkretisera chefs- och ledaruppdraget vad gäller ansvar, omfattning och beteenden så att uppdraget är rimligt och hanterbart.</b></p> <p>Målet är att säkerställa ett hållbart, utvecklande och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer. En förstudie presenteras tredje kvartalet 2021 och utifrån den tas en plan fram för det fortsatta arbetet. En rekommendation om ett antal medarbetare per chef behöver omgärdas av en organisatorisk förmåga att tillämpa styrningen och omhänderta konsekvenserna. Konsekvenser kan till exempel vara att en anpassning till rekommendationen kräver förändringar i organisation och personalstruktur. Eventuella ekonomiska konsekvenser som förändringarna leder till måste också omhändertas. En motion om riktmärke för antalet medarbetare en chef har besvarats och ger grund för fortsatt arbete och utredning.</p>	
<p><b>N9.2.4 Kommunen säkerställer att medarbetare och chefer har kompetens för att driva antidiskrimineringsarbetet framåt.</b></p> <p>Arbete pågår med att identifiera kompetensbehov och hur dessa kan mötas på bästa sätt inom organisationen. Ett samarbete har påbörjats med Uppsala universitet för arbetet med att stärka de mänskliga rättigheterna och Lika unika akademien som arbetar för att öka kunskapen om de globala målen ur ett rättighetsperspektiv.</p>	
<p><b>N9.2.5 Kommunens medarbetare och chefer har kunskap om minoritetspolitiken och kan omsätta den i praktiken.</b></p> <p>Arbetet vävs in i arbetet med att säkerställa av övergripande kompetens om mänskliga rättigheter och antidiskrimineringsarbete. Under året har ny och reviderad information publicerats på kommuners intranät och på uppsala.se. Informationen har kompletterats med informationsfilmer. Digitala utbildningsinsatser har genomförts på förfrågan.</p>	

Inriktningsmål 9	Status
<p><b>N9.2.6 Stärka förmågan inom kommunstyrelsens förvaltningar att leda och genomföra utveckling.</b></p> <p>Kunskaphöjande insatser om förändringsledning för chefer har genomförts på olika nivåer under året. Pandemin har därutöver medfört ett ökat samarbete över organisationsgränser och därmed skapat bättre förutsättningar för och vässat förmågan till förbättring, nyskapande och ökad effektivitet i verksamheten. Inom e-lärandeprojektet för ökad innovationskraft har prototypövningar för höjd kunskap och stärkt innovations- och utvecklingsförmåga arbetats fram och testats på kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen. Nationellt webinarium har genomförts kring projektarbetet. Som ett led i att stärka blivande chefer har utbildningsinsats genomförts inom Ledarlabbet.</p>	
<p>Nämndmål N9.3 Kommunstyrelsens verksamheter har rätt kompetens för att leverera det kommunala uppdraget över tid.</p>	
<p><b>N9.3.1 Analys och kartläggning av vilken kompetens som krävs för kommunstyrelsens uppdrag till följd av ett ökat förändringstryck.</b></p> <p>Kompetensförsörjningsplanering enligt ny kommungemensam modell har inletts med målbild att ha en grund på plats inför 2022. Tidigare arbete tas tillvara i framtagandet av ny kompetensförsörjningsplan.</p>	
<p><b>N9.3.2 Öka kommunstyrelsens förmåga att ta tillvara extern kompetens och kunskap.</b></p> <p>Verksamheten har idag samarbeten med universitet och högskolor liksom med andra kommuner och organisationer. Arbetet pågår för att vidareutveckla och systematisera för kontinuitet och långsiktig planering. Exempel på pågående initiativ är kommundoktorander och postdoktorer med praktisk tillämpning inom stadsbyggnads- och samhällsbyggnadsområdet liksom många forsknings- och utvecklingsprojekt inom hållbarhetsområdet (klimat, energi, trygghet, social hållbarhet). Genom dessa får kommunen tillgång till såväl sakkunskap utifrån erhållna resultat men även kompetens kring arbetsmetoder och tillgång till nätverk.</p>	

## 4. Särskild fråga om coronapandemin

I enlighet med rutin för nämnders och bolags uppföljning per augusti 2021 besvarar kommunstyrelsen en särskild fråga om åtgärder för återgången efter pandemin.

1. Beskriv kortfattat era åtgärder för återgången efter pandemin och vilka utmaningar och möjligheter verksamheten står inför. (se scenario nedan)  
Scenario: Under resten av året en successiv återgång till normal verksamhet enligt de nationella planerna för avvecklingen av restriktionerna och kommunens lokala anpassningar. Bedöm utifrån gällande förhållande per sista augusti.

Planering och dialog pågår om hur formerna för arbetet ska se ut när en återgången till arbetsplatsen tillåts. Löpande dialoger om behov och förväntningar hos medarbetarna förs kontinuerligt. Mycket är avhängigt flytten till nya stadshuset då en eventuell återgång blir mer reell. Det är viktigt att återgången sker succesivt, på ett ordnat och genomtänkt sätt. Medarbetarna har varierande önskemål om hur arbetslivet ska se ut när restriktionerna upphör. Nya arbetssätt har anammats och många upplever att hemarbetet innebär en ökad effektivitet med mer tid över till livet i övrigt. Digitaliseringen har tagit stora kliv framåt och i många delar förenklat vår arbetsvardag.

Det ligger i arbetsgivarens intresse att på ett så positivt sätt som möjligt möta upp medarbetarnas förväntningar om framtida arbetsställe och arbetssätt samtidigt som verksamhetens behov och leveranser behöver säkerställas. Under minst sex månader efter att rekommendationen om hemarbete har tagits bort ska verksamheten fortsätta att träna och utveckla digitala arbetssätt på plats och på distans genom hemarbete på hel- eller deltid. Detta för att kunna se och utvärdera vad som fungerar utifrån uppdrag och arbetsuppgifter. Medarbetare som vill tillbaka till arbetsplatsen så snart som möjligt ska prata med sin chef för att göra upp en plan för att säkra goda förutsättningar för den fysiska arbetsmiljön. Medarbetare som önskar fortsätta arbeta hemifrån del av sin tid ska under hösten ha en dialog med sin chef för att utvärdera och analysera hur hemarbetet har fungerat hittills och för att enas om förutsättningarna som finns för eventuellt fortsatt hemarbete framåt.

Det innebär även en utmaning att koordinera och planera möten som nu snart kan genomföras fysiskt på plats, på distans eller som så kallade hybridmöten. Att säkerställa att rätt förutsättningar finns på plats inför varje möte kommer bli en utmaning på kort sikt innan vi kommer in i det nya arbetssättet. Flytten till Stadshuset november 2021 innebär också en utmaning inom detta område.

Kommunstyrelsen har en tät dialog med företag och samverkansparter för att vara förberedd när återgång kan ske för näringslivet. Restriktioner som påverkar antalet människor som kan samlas är avgörande för mötes- och evenemangsmarknaden.

## 5. Uppföljning av planer och program

I samband med augustiuppföljningen samlas underlag in för bedömning av statusen för kommunövergripande planer och program. Detta sker dels genom särskilda frågor om genomförandet av specifika program och handlingsplaner. Nedan redovisas kommunstyrelsens rapportering på dessa frågor.

### Programfrågor

#### Handlingsplan för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering och rasism i Uppsala kommun

**(Målbild som samhällsaktör):** Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att "Uppsala kommun är en öppen och transparent kommun där kommuninvånarnas kunskaper och erfarenheter är en resurs som ska tas tillvara av kommunen" i: **hög grad, viss grad, låg grad.**

Åtgärden knyter an till de styrdokument som finns sedan tidigare inom området dialog och flerspråkighet; vägledning för medborgardialog samt vägledning för flerspråkig kommunikation och medborgardialog. Utifrån dessa ska en lathund för att genomföra medborgardialog på fler språk än svenska tas fram. Åtgärden ingår som en del i arbetet med att utveckla och beskriva kommunens målgrupper och lämpliga kanalval/kanalstrategi, där flerspråkiga är en av målgrupperna. Syftet är att förtydliga vilka huvudsakliga målgrupper kommunen har i kommunikationen och hur verksamheten på bästa sätt kan nå ut och bjuda in i olika sammanhang.

**(Målbild som demokratiaktör):** Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att "Kommunen är en förebild i arbetet med inkludering och demokratiutveckling" i **hög grad, i viss grad, i låg grad.**

Arbete med lagen om tillgänglighet pågår enligt plan. Aktiviteter genomförs för att förbättra tillgängligheten i all kommunikation från Uppsala kommun. Arbete pågår även med att ta fram en plan för genomförandet av en beteendeförändring kring bemötande som ska genomföras i alla kommunens verksamheter. Det är även ett löpande arbete att alltid ha perspektivet med i all kommunikationsplanering. Detta finns med i interna introduktioner.

**(Målbild som välfärdsaktör):** Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att: "Uppsala kommun är en öppen och inkluderande kommun fri från alla former av diskriminerande strukturer" i **hög grad, i viss grad, i låg grad.**

Mänskliga rättigheter är integrerat i nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamhets- och affärsplaner. Nämnder och bolagsstyrelser genomför årligen uppföljning och granskningar av verksamheten i syfte att rapportera resultat ur ett rättighetsperspektiv och synliggör eventuell diskriminering. Dialogmöten med nämnder och bolagsstyrelser skjuts fram utifrån resurser och mottagarförmåga. Analysrapporter och uppföljningsrapporter såsom analysrapporterna om psykisk hälsa och integration, voluntary local review samt jämställdhetsboksutet finns tillgängliga som underlag i nämndernas och bolagsstyrelsernas verksamhetsplanering. Arbete pågår med att ta fram förslag på organisering och form av en kommunövergripande MR-uppföljning, som framöver skulle kunna användas som underlag/stöd i verksamhetsplaneringen. Planen är att under hösten ta fram en samlad bild av vilket stöd nämnderna och bolagsstyrelserna kan få inom MR.

**(Målbild som arbetsgivare):** Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att "kommun är en kompetent mänskliga rättigheterskommun" i **hög grad, i viss grad, i låg grad.**

Arbete pågår med att identifiera kompetensbehov och hur dessa kan mötas på bästa sätt inom organisationen. Ett samarbete har påbörjats med Uppsala universitet för arbetet med att stärka de mänskliga rättigheterna och Lika unika akademien som arbetar för att öka kunskap om de globala målen ur ett rättighetsperspektiv.

**(Målbild nationella minoriteter):** Nämnden/bolaget har de senaste tre åren bidragit till att "Kommunen ligger i framkant i Sverige när det gäller det minoritetspolitiska arbetet" i **hög grad, i viss grad, i låg grad.**

Kommunen ska vartannat år genomföra språkkartläggningar, med syftet att ha överblick över den samlade språkkompetensen i minoritetsspråk. Planeras att genomföras 2022.

Arbetet med att säkerställa att kommunens medarbetare och chefer har kunskap om minoritetspolitiken och kan omsätta den i praktiken vävs in i arbetet med att stärka övergripande kompetens om mänskliga rättigheter och antidiskrimineringsarbete. Under året har ny och reviderad information publicerats på kommuners intranät och på uppsala.se. Informationen har kompletterats med informationsfilmer. Digitala utbildningsinsatser har genomförts på förfrågan.

## Programfrågor

### Program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning

#### **Vilka frågor/områden, kopplade till Program för full delaktighet kommer nämnden/bolagsstyrelsen att arbeta främst med under verksamhetsåret 2022?**

Kommunstyrelsen kommer att arbeta med flera olika områden kopplat till Program för full delaktighet. Det övergripande målet gällande fysisk tillgänglighet ingår i Vinnova projektet Jämlik livsmiljö: Stadsbyggande för minskad segregation och ökad tillgänglighet. Projektet Jämlik livsmiljö syftar till att utveckla analysmodeller som möjliggör ökad förståelse för olika människors skilda förutsättningar att röra sig i staden. Detta för att möjliggöra såväl konkreta diskussioner genom visualisering av systemeffekter, liksom att därigenom kunna lyfta frågan till strategisk planeringsnivå där övergripande stadsstrukturer fastställs.

Inom ramen för arbetet med Agenda 2030 och att stärka de mänskliga rättigheterna och motverka diskriminering kommer förvaltningen belysa funktionsrättsfrågor samt full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Särskilt relevant kommer målområde 1 demokrati och inflytande vara genom utvecklingsarbetet tillsammans med civilsamhälle och lokala överenskommelsen med föreningslivet, samt mål och budgetuppdraget ökat valdeltagande.

Kommunstyrelsen kommer även arbeta med område 6 Arbete och sysselsättning utifrån ett arbetsgivarpolitiskt perspektiv. Lagen om tillgänglighet arbetas löpande med inom verksamheten för att öka kunskapen och effekten inom all kommunikation. Även riktlinjer för medborgardialoger innehåller delar för att öka tillgängligheten. Delaktighetsfrågor kommer även att involveras i arbetet med aktivitetsbaserade arbetsplatser och hur dessa arbetsplatser bättre kan anpassas.

**A) Har nämnden/bolagsstyrelsen genomfört några kompetenshöjande insatser inom funktionshinderområdet de senaste 12 månaderna? Om ja; vilken typ av insatser? Om ja; vad har insatserna gett för målpuppfyllelse?**

**B) Vad har nämnden/bolagsstyrelsen för behov av ytterligare kunskap inom funktionshinderområdet, för att bättre arbeta med programmet?**

Kommunstyrelsens har under de senaste 12 månaderna genomfört en pilotutbildning inom området diskrimineringslagstiftning. Utvärderingen visar att pilotdeltagarna anser att piloten var både kunskaps- och medvetandehöjande. Under hösten fortsätter utbildningen att utvecklas vidare för att sedan ges i större omfattning. Funktionsnedsättningsperspektivet omfattas i diskrimineringslagstiftningen. Kommunstyrelsen ska säkerställa att kommunens arbetsgivarpolitik och ledningssystem är utformat så att irrelevanta faktorer inte ska ha påverkan på kommunens kompetensförsörjning. Det uttrycks i termer av att kommunen ska vara ett föredöme som inkluderande arbetsgivare.

### Program för krisberedskap

#### **Beskriv hur förvaltningen/bolaget planerar för utbildning och övningar inom området krisberedskap.**

Utbildning och övning inom sin egen verksamhet är i stort inget som aktivt planeras och genomförs utifrån egen verksamhet och ansvar. De flesta verksamheter inom kommunledningskontoret deltar i de utbildningar och övningar som enheten för krisberedskap och civilt försvar erbjuder men har ingen egen planering för hur den egna verksamheten ska utveckla sin krisberedskap utifrån eget ansvarsområde. Hanteringen av coronapandemin har inneburit att det inte varit så stort fokus på att utveckla sin egen förmåga inom krisberedskap genom utbildning och övning. Samtidigt har hanteringen bidragit till ett skarpt övande och ökad förmåga i vissa fall.

Stadsbyggnadsförvaltningen genomförde en digital simuleringsövning i oktober 2020 tillsammans med miljöförvaltningen där ett av tre team deltog i övningen och ett team var observatör i övningen. Förvaltningen planerar för att genomföra ytterligare simuleringsövning för att få träna flera team i vår krisledningsorganisation. Detta sker troligtvis 2022.

Det ligger i varje verksamhet att ansvara för att utbilda och öva för att kunna bedriva sin verksamhet även under störningar och kriser. De verksamheter inom kommunstyrelsen som har egna ledningsplaner har övat dessa eller planerat in att under hösten utbilda och öva sin krisledningsorganisation. En rekommendation är att alla avdelningar och staber har en flerårig plan för hur man avser att utbilda och öva för att höja sin förmåga att bedriva sin verksamhet vid störningar och vid kriser.

#### **Har förvaltningen/bolaget övat egen krisledningsplan (Ja/Nej)**

Ja, både kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen har övat egen krisledningsplan.



### Programfrågor

#### **Beskriv hur nämndens/bolagets verksamhet har tagit omhand erfarenheter och lärdomar ifrån egen hantering av Corona-pandemin och hur detta implementeras i den egna planeringen för krisberedskap.**

Lärdomar från hanteringen av pandemin är något som alla verksamheter arbetar med. Det finns många förändringar och förbättringar som redan tillämpats inom verksamheterna, och det lyfts fram som viktigt att även vidare arbeta med dessa för att utveckla krisberedskapen inom sina verksamheter. Samverkan inom kommunen, och med andra aktörer, har skapat en bättre förståelse för hur vi arbetar tillsammans och vilket ansvar andra har. Att involvera och ta hjälp av civilsamhället är viktigt under en kris och har en stor inverkan på kommunens möjligheter att hantera kriser. Det har utvecklats nya strukturer, rutiner och praktiska tillämpningar som bättre stödjer den egna verksamheten och som enskilt och samlat bidrar till en ökad förmåga inom krisberedskapen.

Mest tydligt är att den digitala utvecklingen, och hur vi tillämpar informationsteknologi i vårt dagliga arbete, har tagit ett stort kliv. Den snabba utveckling inom digitala arbetssätt som skedde möjliggjorde att kommunens förmåga att leda vid kriser även på distans fungerade och har utvecklats. Arbete pågår med att säkerställa redundans och robusthet i systemen för att stärka kommunens möjlighet att hantera kriser. Ett annat område där lärdomar tas om hand är att utveckla kommunens förmåga att tillsammans med andra aktörer samordna kommunikationsarbetet och informationen till allmänheten och civilsamhället. Inom stadsbyggnad har behov av bättre dokumentation uppmärksammats.

Vissa enkla åtgärder för att förbättra kommunstyrelsens krisledningsförmåga har redan under pågående pandemi omhändertagits men då kommunens hantering av pandemin ännu inte helt avklarad så fortsätter analyser och arbete med att arbeta med förbättringar och nya tillämpningar, som exempelvis revidering av ledningsplaner.

---

#### **Har nämnden/bolagsstyrelsen uppdaterat/reviderat egen krisledningsplan för verksamheten utifrån hanteringen av Corona-pandemin (Ja/Nej). Om svaret är nej, motivera!**

Ja kommunledningskontoret har uppdaterat/reviderat egen krisledningsplan, den beslutades i början av året och anpassades utifrån lärdomar av hanteringen av coronapandemin.

Nej stadbyggnadsförvaltningen har inte uppdaterat/reviderat egen krisledningsplan. Coronapandemin innebar inte behov av att aktivera krisledningsplanen. De lärdomar förvaltningen dragit om dokumentation för uthållighet inom grunduppdraget är säkrat i krisledningsplanen.

---

#### **Har nämnden/bolaget påbörjat kontinuitetshantering inom egen nämnds/bolags samhällsviktiga verksamheter?**

Att identifiera de åtgärder som behöver göras för att minska sårbarheter inom verksamheten, och snabbare kunna återgå till normal verksamhet vid kriser, är av stor vikt för att en kommun ska kunna upprätthålla samhällsviktiga verksamheter och åtaganden. Arbetet med kontinuitetshantering har påbörjats inom kommunstyrelsen och några få verksamheter är klara medan andra endast har påbörjat arbetet och en del har inte påbörjat ännu.

Kommunstyrelsen erbjuder alla samhällsviktiga verksamheter en utbildning och workshop inom kontinuitetshantering. En vägledning och mallar har tagits fram för att verksamheterna ska kunna påbörja den egna kontinuitetshantering. Även om verksamheter inte omfattar samhällsviktig verksamhet är det ändå bra att identifiera de sårbarheter som finns och ta fram en "plan B".

---

## Programfrågor

**På vilket sätt har nämndens/bolagets verksamheter planerat för att hantera effekter av klimatförändringar? Torka, översvämningar, stormvindar eller värmeböljor är ofta det som utmärker extremväder.**

Effekterna av klimatförändringar är något som berör alla verksamheter inom sina respektive ansvar att ha med i sin planering och genomförande av åtgärder för att minska konsekvenserna av exempelvis extremväder. Mycket är gjort under de senaste två åren och arbetat med grundläggande kunskapsuppbyggnad avseende risker inom kommunens geografiska område. Det finns karteringar för ras och skred, en ny kartering av Fyrisån slutförs tillsammans med myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Kommunstyrelsen och Uppsala vatten och avfall AB tar fram en skyfallskartering med konsekvensanalys och en skyfallsplan samt förslag till åtgärder som behöver tas om hand av verksamheterna att genomföra.

I enlighet med krav i plan- och bygglagen (PBL) ska det i översiktsplanen framgå hur kommunen ser på risken för skador på den byggda miljön som kan följa av klimatförändringar. Det förslag på direktiv för revidering av översiktsplanen som tagits fram för beslut, omfattar att en riskanalys genomförs med fokus på klimatförändringar och dess påverkan på den fysiska planeringen. Hantering av risken för översvämningar och höga flöden är även en del av detaljplan- och bygglovsprocessen. För att möta kommande klimatrelaterade utmaningar har nämnden arbetat med kravställning på att lokalt omhänderta dagvatten vid nybyggnation men också med utveckling i befintlig struktur med fördröjning och rening. Det finns en ständig beredskap för att kunna agera på uppkomna händelser dygnet runt året runt i form av skador på tekniska anläggningar, olyckor eller väderpåverkande utmaningar i form av snöfall, bränder, stormar, skyfall eller höga vattenflöden. Arbetet med att förebygga skadeverkningar i identifierade riskområden kvarstår till stor del.

För att säkerställa kommunens åtagande att laga mat till dem vi ansvarar för är kommunens första kriskök snart färdigställt och ett nöd-lager förbereds för att kunna upprätthålla förmågan över en längre tid. Arbetet har utgått ifrån en egen kontinuitetshantering och kommunens gemensamma krisberedskapsarbete.

**Ger program för krisberedskap relevant styrning för nämndens/bolagets utveckling inom krisberedskap och förmåga att upprätthålla egen verksamhet vid kriser? Beskriv och motivera ert svar.**

Programmet i sig ger ett bra stöd, men har på grund av pandemin inte fått så stort fokus som det annars skulle ha fått. Programmet i kombination med det stöd som finns på avdelningen för trygghet, säkerhet och beredskap ger relevant styrning och stöd i arbetet med krisberedskap.

Programmet upplevs ha varit ett bra stöd för verksamheternas arbete med att ta fram planer för att upprätthålla den egna verksamheten vid kris. Behovet av kontinuitetshantering, utbildning och övning inom verksamheterna lyfts särskilt fram som viktigt för att kunna höja sin förmåga vid kriser. Det lyfts även fram att verksamheter själva ser ett behov av att utveckla och förtydliga sina planer för krisberedskap.

**Beskriv hur arbetet med att utveckla samordningen av kommunikation till allmänheten (Kriskommunikation) bedrivs och struktureras. Hur ser planen ut för utvecklingen av kommunens förmåga till kriskommunikation?**

Sedan tidigare finns riktlinjer för hur kommunen ska samordna sin kommunikation vid kriser. Utifrån kommunens samlade hantering under coronapandemin har många lärdomar tagits tillvara och kommunstyrelsen arbetar nu med att utveckla och ta fram en vägledning för kriskommunikation vid allvarliga störningar och kriser.

## 6. Delårsuppföljning av internkontrollplan

Kommunstyrelsen beslutade i december 2020 om plan för intern kontroll för 2021 för den egna verksamheten. 11 kontrollmoment har följts upp per augusti 2021. Nedan redovisas resultatet av granskningen. Sju av kontrollmomenten är kommunövergripande (kontrollmoment 1–7 nedan) och fyra avser kommunstyrelsens egen verksamhet (kontrollmoment 8–11 nedan).

### 1. Regler för mutor, jäv och representation

Bristande kunskap om, eller respekt för, regler mot mutor och jäv samt för representation kan leda till oegentligheter. Genom att öka kunskapen och på det sättet motverka risk för korruption inom organisationen, påverkas tilltron bland kommunens medlemmar för att Uppsala kommuns processer och beslut inte påverkas på ett otillbörligt sätt. Kontroll har gjorts av kunskap hos kommunens förtroendevalda och chefer om regler mot mutor och jäv samt om de regler som gäller för representation.

#### Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Resultatet visar att kunskapen bland såväl förtroendevalda som medarbetare om regelverken är hög. Granskningen visar också att de flesta vet hur de ska agera om situationer som uppfattas som tveksamma skulle inträffa. Endast ett fåtal förtroendevalda och chefer känner till mutbrott eller försök till mutbrott och ännu färre har utsatts för mutförsök.

Mutor	Förtroendevalda		Chefer	
	2021	2020	2021	2020
Tillräcklig kunskap	91 %	95 %	96 %	96 %
Känner till mutbrott eller försök till mutbrott	2 %	3 %	0 %	1 %
Varit med om oklar situation	1 %	3 %	1 %	3 %
Någon har försökt att muta mig	0 %	1 %	0 %	0 %
Jäv	2021	2020	2021	2020
Tillräcklig kunskap	96 %	97 %	97 %	95 %
Känner till jäv som lett till påverkan	2 %	4 %	1 %	2 %
Varit med om oklar situation	5 %	6 %	0 %	0 %
Representation	2021	2020	2021	2020
Tillräcklig kunskap	79 %	81 %	93 %	94 %
Känner till brott mot representationsregler	3 %	2 %	2 %	4 %

Jämfört med föregående års mätning noteras en något lägre kunskap avseende regler mot mutor och jäv samt regler för representation bland förtroendevalda. Målet är att samtliga förtroendevalda och medarbetare i Uppsala kommun ska ha tillräcklig kunskap inom området.

## Åtgärder

Stöd till förtroendevalda och medarbetare finns. I samband med att den översyn av kommunens dokument som rör mutor och jäv blir klar, bör en informationsinsats göras för att informera om gällande regelverk samt om det interna stöd som finns att tillgå.

## Genomförd kontroll

En webbenkät har genomförts bland alla chefer och förtroendevalda i Uppsala kommun. Svarsfrekvensen är 41 procent för förtroendevalda (141 svar) och 71 procent för chefer (416 svar). Enkäten bestod av frågor om kunskaper och erfarenheter av mutor, jäv och representation utifrån innehållet i kommunens policy mot mutor samt policy för representation.

## 2. Kommunalt finansierad verksamhet

Risk finns att brister i strukturer, avgränsningar och rutiner för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet leder till att kommunen inte når de effekter som förväntas i verksamheten. Kontroll har gjorts av att det finns tydliga strukturer, avgränsningar och rutiner för arbetet med kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Det finns tydliga strukturer och rutiner för hur nämnderna ska planera och följa upp kommunalt finansierad verksamhet. Några nämnder har etablerade arbetssätt medan andra nämnder inte har arbetat lika aktivt med detta tidigare. Fortsatt utvecklingspotential finns.

Kommunrevisionen lyfte i sin granskning 2020 fram följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör stärka sin uppsikt av hur nämnderna kontrollerar och följer upp privata utförare. Detta bör tydliggöras hur nämndernas uppföljning ska rapporteras till kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsen bör tydliggöra vad som avses med privata utförare av kommunalt finansierad verksamhet och säkerställa samsyn och förståelse för detta i nämnderna.
- Respektive nämnd bör ta fram en struktur för rapportering till nämnd avseende privata utförare, med fastställd frekvens på rapportering, utöver årlig uppföljningsrapport.
- Kommunstyrelsen bör tydliggöra sin uppsikt gällande avtalssamverkan samt ta fram en rutin som möter kommunallagens krav på årlig åiterrapportering till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan.
- Kommunstyrelsen bör i sin översyn av uppföljning och insyn av privata utförare särskilt beakta de synpunkter som framförs i revisionsrapporten.

Kommunstyrelsen har förtydligat hur nämnderna förväntas arbeta enligt riktlinje för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet. I riktlinje för nämndernas och bolagsstyrelsernas planering, uppföljning och internkontroll, som reviderades i mars 2021, finns förtydliganden av vilka arbetsmoment som ska göras i samband med planering respektive uppföljning. För tjänstepersoner har dessa riktlinjer ytterligare förtydligats i rutin för nämnders och bolags uppföljning och rutin för att följa upp avtal. I samband med årsbokslutet fick nämnderna även besvara särskilda frågor.

Kommunens jurister har i samråd med upphandlingsstaben, avdelningen för kvalitet och planering samt vård- och omsorgsförvaltningen tagit fram förtydliganden kring vad som avses med kommunalt finansierad verksamhet. Detta material utgår från Sveriges kommuners och regioners (SKR) rekommendationer och en tolkning av lagtexten för området. Information och stöd till nämnderna och förvaltningarna finns publicerat på kommunens intranät, [Planera och följa upp externa utförare](#).

I verksamhetsplanerna för 2021 har samtliga nämnder utifrån sina verksamheter beskrivit hur de avser att följa upp avtal, kvalitet och följsamhet till mål och riktlinjer inom sina ansvarsområden. Kommunstyrelsen bedömer att nämnderna har mött de krav för planering som finns i riktlinje för kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet.

I samband med årsbokslutet 2020 har flera nämnder inte rapporterat hur de har följt upp privata utförare eller om identifierade avvikelser har hanterats. Kommunstyrelsen bedömer att den förtydligade styrningen i riktlinjen som beslutades i oktober 2020 och den planering nämnderna har gjort i verksamhetsplanerna för 2021 kommer att få genomslag i samband med årsbokslutet 2021.

## Åtgärder

Resultatet visar att fortsatt utvecklingspotential finns och att kontrollmomentet bör kvarstå ytterligare ett år. Stödande insatser från kommunledningskontoret behöver inför kommande år anpassas utifrån nämndernas olikheter och erfarenheter.

## Genomförd kontroll

Kontroll har gjorts av att det finns tydliga strukturer, avgränsningar och rutiner för arbetet med kontroll och uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet. Samtliga nämnders verksamhetsplaner för 2021 har granskats i syfte att bedöma hur nämnderna har beskrivit hur de avser att följa upp den kommunalt finansierade verksamheten med fokus på privata utförare. En sammanställning har även gjorts av nämndernas årsredovisning för 2020 avseende uppföljning av kommunalt finansierad verksamhet.

## 3. Otillåten påverkan

Det finns risk för att förtroendevalda och tjänstemän utsätts för hot och påtryckningar som kan leda till att odemokratiska beslut fattas och att verksamhet påverkas. Kommunen kan även utsättas för påverkanskampanjer som påverkar förtroendet för kommunen. Kontroll har gjorts av att kommunens förtroende, verksamhet och beslut

inte påverkas på ett otillbörligt sätt genom hot, påtryckningar eller påverkanskampanjer.

### Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Resultatet visar att väldigt få chefer och förtroendevalda känner till fall av otillåten påverkan. Det råder dock nolltolerans inom området och det finns behov av att fortsätta stärka kunskapen.

Otillåten påverkan handlar inte bara om konsekvensen av ett hot eller trakasserier mot en enskild person, utan ett hot eller trakasserier som också påverkar samhällets funktioner och utgör ett demokratiproblem. All otillåten påverkan är lika allvarlig oavsett vilken form den tar sig.

Genomförd undersökning visar att endast ett fåtal förtroendevalda och chefer i Uppsala kommun har kännedom om fall av otillåten påverkan som har lett till att kommunens beslut eller myndighetsutövning har påverkats.

	Förtroendevalda	Chefer
Kännedom om fall av otillåten påverkan som lett till att kommunens beslut eller myndighetsutövning påverkats.	2 %	0,2 %

Ett framgångsrikt arbete mot otillåten påverkan behöver inkludera alla delar av organisationen. Ett högt säkerhetsmedvetande, god kunskap om riskerna och tydliga rutiner kan minimera sannolikheten för att bli utsatt.

### Åtgärder

Arbetet för att förebygga otillåten påverkan kommer att lyftas vid utbildningsinsatser inför valet avseende hantering av hot och våld.

### Genomförd kontroll

En webbenkät har genomförts bland alla chefer och förtroendevalda i Uppsala kommun. Svarsfrekvensen är 41 procent för förtroendevalda (141 svar) och 71 procent för chefer (416 svar). Enkäten innehöll en fråga om kännedom om fall av otillåten påverkan som lett till att kommunens beslut eller myndighetsutövning har påverkats.

## 4. Felaktiga löneutbetalningar

Brister i kunskap, rutiner och system leder till att felaktiga löner ibland betalas ut. Felaktiga löner är negativt ur arbetsgivarperspektivet då medarbetare får minskat förtroende för kommunen som arbetsgivare. Dessutom uppstår merkostnader för extrautbetalningar, felaktiga löneskulder och merarbete för både chefer och medarbetare inom löneverksamheten. Kontroll har gjorts av att rutiner finns för att säkerställa att felaktiga registreringar och felaktiga löneutbetalningar inte ökar.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Kontrollen visar på ett fåtal felregistreringar, men inte av omfattande slag.

Signal- och bevakningslistor ska åtgärdas inför varje löneutbetalning. De felregistreringar som noteras vid kontrollerna ska tas upp i samband med dialogmöte inom lönefunktionen, och är en del av enhetens löpande kvalitetsarbetet. Om någon verksamhet sticker ut med många ärenden och/eller korrigeringar, ska lönefunktionen ta kontakt för eventuella gemensamma åtgärder. Vid återkommande fel eller problem hos flera verksamheter, ska lönefunktionen se över vilka åtgärder som kan vidtas i syfte att förenkla för användarna, exempelvis genom tydligare information på Insidan eller i Supportportalen. Det ska vara lätt att göra rätt. Utöver det erbjuds utbildningar där förvaltningarnas chefer och administratörer kan få hjälp med sina ärenden.

## Åtgärder

Det löpande kvalitetsarbete fortsätter att utvecklas inom ramen för kommunstyrelsens grunduppdrag. Inga ytterligare åtgärder föreslås med anledning av granskningen.

## Genomförd kontroll

Ett stickprov om 50 underlag har tagits från kommunens systemstöd för registrering av anställning och jämförts med uppgifter i personalhanteringssystemet för att fånga upp eventuella avvikelser. Kontrollen genomförs två gånger per år, i februari och augusti.

Mätning och analys av skulder och korrigeringsärenden sker månadsvis och sammanställs halvårsvis i syfte att fånga upp avvikelser och minska antalet felaktigheter.

## 5. Hantering av informationssäkerhet

På grund av ökad digital lagring av information (till exempel i molntjänster) finns en risk att brister i informationssäkerheten uppstår. Det kan leda till att kommunen inte kan använda information, att känslig information sprids, att kommunen tvingas betala skadestånd och tappa förtroende. Kontroll har gjorts av att informationssäkerhet hanteras i enlighet med anvisning för informationssäkerhet.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med anmärkning. Det kvarstår fortfarande behov av en större insats för att skapa en systematisk riskhantering inom ordinarie förvaltningsarbete av kommunens IT-system.

IT i Uppsala kommun är grupperat i olika förvaltningsobjekt utifrån de funktioner som stöds. Informationssäkerhetsarbetet ska ske systematiskt som en del i förvaltningsarbetet i objekten.

Kontrollen visar att samtliga objektplaner innehåller aktiviteter för informationssäkerhet. De aktiviteter som redovisas avser i första hand informationssäkerhetsklassning i SKR:s verktyg KLASSA samt de handlingsplaner som

genereras utifrån verktyget. Generellt saknas aktiviteter som avser riskhantering vilket i sig inte behöver betyda att det inte genomförs sådana aktiviteter.

I samband med föregående års uppföljning av kontrollmomentet beslutades om utveckling av kommunens förvaltningsmodell för IT-system (pm3) för att på ett tydligare sätt beskriva hur informationssäkerhet, riskhantering och intern styrning och kontroll ska omhändertas inom objektverksamheten. I detta har dock inte skett någon progress under året då arbetssättet för modellutveckling av pm3 varit oklar inom ramen för IT-styrningen. Detta har också skapat hinder för hur tyngdpunkten i uppföljningen ska förskjutas mot verksamheten snarare än IT-stödet.

Aktiviteten att stärka förmågan för strategiskt arbete inom IT-säkerhet har försenats. En rekrytering av en strateg inom IT-säkerhet har påbörjats och beräknas avslutas under hösten 2021.

## Åtgärder

Utöver redan pågående åtgärder behöver verksamheternas ansvar med avseende på informationstillgångar tydliggöras vilket ska vara klart under 2022. Under 2021 ska förslag på generella kontrollmoment med avseende på detta ansvar tas fram som kan ingå i respektive nämnds internkontrollplan.

## Genomförd kontroll

Granskning av uppföljningsrapporter och förvaltningsplaner. Kontroll av att relevant riskbedömning är gjord och att nödvändiga utvecklingsinsatser pågår eller är planerade.

## 6. Utveckling av informationshantering

Om det finns brister i organisation, strukturer och rutiner finns risk för att kommunens informationshantering blir ineffektiv och komplex. Det försvårar digitaliseringen och öppnar för nya typer av informationssäkerhetsbrister. Kontroll har gjorts av att utveckling av informationshantering kopplat till digitalisering sker på ett systematiskt och kvalitetssäkrat sätt.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Ett gediget förstudiearbete har genomförts som ger en god lägesbild, beskrivning av utmaningar samt rekommendationer för vidare utveckling av området.

Under 2020 genomfördes en förstudie som undersökte möjligheten för Uppsala kommun att etablera en mer systematisk informationsförvaltning. Förstudien beskriver att det i dagsläget råder en splittrad bild av hur informationsförvaltningen i Uppsala kommun fungerar. Det varierar kraftigt mellan olika delar av organisationen. Det saknas en gemensam eller tydlig uppfattning om vad informationsförvaltning är eller när informationsförvaltningen fungerar på ett bra sätt. Det är vanligt att medarbetare i kommunen inte känner till de externa och interna regler som gäller för informationsförvaltningen eller hur de som individer ska agera för att följa dessa regler.



Förstudien resulterade i slutsatsen att det är lämpligt och önskvärt att gå mot en mer systematisk informationsförvaltning för att säkra en positiv utveckling över tid. Vidare att det är lämpligt att luta sig mot standarden ISO 30300 Ledningssystem för verksamhetsinformation. Förstudien producerade ett antal rekommendationer som nu ligger till grund för det pågående arbetet att etablera en mer systematisk informationsförvaltning. I dagsläget ligger fokus på att etablera informationsägarskap och att forma en central samverkansfunktion som ska fortsätta etablera arbetssätt för den systematiska informationsförvaltningen.

## Åtgärder

Arbete fortlöper med att genomföra de rekommendationer som presenterades i förstudien. Inga ytterligare åtgärder föreslås.

## Genomförd kontroll

Kontrollen har genomförts genom närvaro i, och bedömning av, relevanta utvecklingsinitiativ.

## 7. Sökning och återsökning av statsbidrag

Det finns en risk att berörda nämnder inte söker eller återsöker de statsbidrag som de är berättigade till. Det leder till att kommunen går miste om stora belopp. Kontroll har gjorts av att berörda nämnder har återsökt de statsbidrag som kommunen har rätt till. Kontroll har även gjorts av att berörda nämnder identifierar, utvärderar och söker de statsbidrag som ligger i linje med kommunens mål.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Rutiner finns för arbetet och en jämförelse med andra jämförbara kommuner visar inte på några stora avvikelser.

De förvaltningar som har flest statsbidrag att ansöka om har framtagna rutiner gällande detta arbete. Även en kommunövergripande rutin för riktade statsbidrag och EU-bidrag är framtagen som finns publicerad på Insidan.

Utfallet för åren 2016–2020 av riktade statsbidrag på helheten motsvarar vad kommunen kan förvänta sig i relation till andra jämförbara kommuner. Det finns avvikelser i olika riktning inom delområden. Dessa känner verksamheterna i allt väsentligt till och kan förklara. Uppföljningen leder till relevanta frågor och samtal som stöttar förvaltningarnas fortsatta arbete.

I enlighet med kommunstyrelsens uppföljningsplan kommer arbetet med nämndmålet om att säkerställa att kommunen identifierar, utvärderar och söker de statsbidrag och eu-medel som ligger i linje med kommunens mål, att redovisas i kommunstyrelsen i oktober 2021.

## Åtgärder

Inga ytterligare åtgärder behöver vidtas. I den kommunövergripande rutinen för hantering av riktade statsbidrag och EU-bidrag finns en funktion inom stab ekonomi

som årligen kommer att följa upp och analysera kommunhelheten. Detta är en fortsatt utveckling av uppföljning av statsbidrag som även kan stimulera till än bättre analyser och dialoger inom respektive förvaltning.

## Genomförd kontroll

Genomgång av sammanställt material som är framtaget för redovisning av nämndmålet N1.3 Säkerställa att kommunen identifierar, utvärderar och söker de statsbidrag och eu-medel som ligger i linje med kommunens mål.

Dialog med ekonomichefer för utbildningsförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen, socialförvaltningen och överförmyndarförvaltningen. De är utvalda utifrån att dessa förvaltningar är de som har flest statsbidrag att ansöka.

Kontroll har gjorts av sammanställt material av riktade statsbidrag utdrag från SCB räkenskapssammandrag för åren 2015–2020. En jämförelse med andra jämförbara kommuner av utbetalda riktade statsbidrag. Kontroll av övergripande rutin.

## 8. KS: Regler för mutor, jäv och representation

Bristande kunskap om, eller respekt för, regler mot mutor och jäv samt för representation kan leda till oegentligheter. Genom att öka kunskapen och på det sättet motverka risk för korruption inom organisationen, påverkas tilltron bland kommunens medlemmar för att Uppsala kommuns processer och beslut inte påverkas på ett otillbörligt sätt. Kontroll har genomförts av kunskap hos förtroendevalda i kommunstyrelsen och chefer inom kommunstyrelsens förvaltningar om regler mot mutor och jäv samt om de regler som gäller för representation.

### Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Kunskapen om regelverken är hög bland både förtroendevalda och chefer.

Resultatet visar att kunskapen bland såväl förtroendevalda i kommunstyrelsen som chefer på kommunledningskontoret och i stadsbyggnadsförvaltningen står sig väl mot övriga förtroendevalda och chefer inom Uppsala kommun.

Granskningen visar också att de flesta vet hur de ska agera om situationer som uppfattas som tveksamma skulle inträffa. Endast ett fåtal förtroendevalda känner till mutbrott eller försök till mutbrott. När det gäller jäv har ett fåtal upplevt oklara situationer där materialet visar att situationen klarats ut. Kunskapen om representation tycks vara något lägre för kommunstyrelsens förtroendevalda än övriga förtroendevalda och kännedomen om brott mot representationsreglerna tycks också vara något större både bland förtroendevalda och chefer. Målet är att samtliga förtroendevalda och medarbetare ska ha tillräcklig kunskap inom området.

Resultat 2021 Mutor	Förtroendevalda		Chefer	
	KS	Totalt	KLK/SBF	Totalt
Tillräcklig kunskap	100 %	91 %	99 %	96 %
Känner till mutbrott eller försök till mutbrott	8 %	2 %	0 %	0 %
Varit med om oklar situation	0 %	1 %	2 %	1 %
Någon har försökt att muta mig	0 %	0 %	1 %	0 %
<b>Jäv</b>				
Tillräcklig kunskap	100 %	96 %	98 %	97 %
Känner till jäv som lett till påverkan	0 %	2 %	4 %	1 %
Varit med om oklar situation	17 %	5 %	1 %	0 %
<b>Representation</b>				
Tillräcklig kunskap	75 %	79 %	93 %	93 %
Känner till brott mot representationsregler	8 %	3 %	5 %	2 %

## Åtgärder

Stöd till förtroendevalda och medarbetare finns inklusive kanal att anmäla misstankar om mutor, jäv eller tjänstefel. I samband med att den översyn av kommunens dokument som rör mutor och jäv blir klar, bör en informationsinsats göras för att informera om gällande regelverk samt om det interna stöd som finns att tillgå.

## Genomförd kontroll

En webbenkät har genomförts bland alla chefer och förtroendevalda i Uppsala kommun. Vad gäller kommunstyrelsens förtroendevalda och chefer är svarsfrekvensen 46 procent för förtroendevalda och 76 procent för chefer. Enkäten bestod av frågor om kunskaper och erfarenheter av mutor, jäv och representation utifrån innehållet i kommunens policy mot mutor samt policy för representation.

## 9. KS: Avtalsenlig fakturering

Bristande kunskap om, eller respekt för, policy för mutor och jäv samt policy för representation kan leda till risk för förekomst av mutbrott eller andra oegentligheter. Kontroll har gjorts av attestflödet och att fakturering från konsulter inte avviker från avtal inom mark och exploateringsverksamheten.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Avrop av konsulttjänster av olika slag är omfattande inom stadsbyggnadsverksamheten och omfattar stora värden. Genomförd stickprovsgranskning visar inte på några stora brister.

För 19 av 22 fakturor i stickprovsurvalet framkom inga avvikelser. För 3 av fakturorna fanns brister i form av att specifikationen antingen saknade period för utfört arbete eller inte specificerade vilket arbete som utförts. Inga avvikelser framkom i granskningen vad gäller totalt fakturerad tid per konsult.

## Åtgärder

Även om genomförd stickprovsgranskning inte visar på några stora brister, finns anledning att kontinuerligt informera och utbilda beställare och granskare av leverantörsfakturer om vikten av en god uppföljning av utfört arbete samt vikten av god intern kontroll och dokumentation. En utbildning planeras våren 2022.

## Genomförd kontroll

Under perioden januari till april 2021 har 784 fakturer avseende konsultkostnader bokförts inom mark- och exploateringsverksamheten. Av dessa har ett urval på 22 fakturer granskats. Kontrollen har fokuserat på specifikation av vilket arbete som utförts samt nedlagd tid per konsult.

## 10. KS: Registrering i diariet

Brister i diarieföring gör det svårt att hitta handlingar och arbetsmaterial. Det kan leda till svårigheter att hitta information bakåt i tiden vilket i sin tur kan leda till lagbrott, förtroendeskada och ineffektiv intern utveckling. Kontroll har gjorts av att kommunstyrelsens handlingar registreras enligt regelverket och är sökbara.

## Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Kontrollen visar inte på några anmärkningar på diarieföring av inkommande epost eller några större avvikelser i registreringen av handlingar.

Genomgången av registrerade ärenden visar inte på några större avvikelser bland kommunstyrelsens ärenden när det gäller tydlighet i rubriceringen eller att sekretessbelagda uppgifter eller personuppgifter utifrån GDPR finns i namnet.

Kontrollen av att handlingar som inkommer via e-post har registrerats enligt regelverket visar inget anmärkningsvärt.

## Åtgärder

Fortsatt arbete med utbildning och uppföljning via registraturen. Inga ytterligare åtgärder föreslås med anledning av granskningen.

## Genomförd kontroll

12 handläggare på kommunledningskontoret valdes slumpmässigt ut och informerades om granskningen. Handläggarnas epostloggar och inkommande mejl för måndagen 23 augusti granskades för att se att allmänna handlingar har diarieförts. En genomgång har även gjorts av diariet under september månad.

## 11. KS: Ärenden som ligger öppna för länge

Om avslutade ärenden inte stängs i ärendehanteringssystemet finns en risk för att ärenden ligger öppna för länge och ökar i mängd. Detta medför svårigheter med att hitta handlingar och följa ett ärende över tid vilket försvårar för insyn och eget arbete. Kontroll har gjorts av att kommunstyrelsens ärenden inte ligger öppna för länge och ökar i mängd.

### Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Antalet öppna ärenden för kommunstyrelsens har ökat under det senaste året.

Kontrollen visar på 9332 öppna ärenden för kommunstyrelsen i september 2021. Det är en ökning med cirka 15 procent jämfört med motsvarande period 2020 då antalet öppna ärenden var 8101.

Huvudanledningen till ökningen är bemanningsprincipen om arbete hemifrån i största möjliga mån. För att avsluta ärenden krävs närvaro på plats, och bemanningen på plats har prioriterats till posthanteringen.

Det finns även en risk att införandet av det nya ärendehanteringssystemet (DHS) under 2019 har påverkat antalet öppna ärenden då handläggare dels är osäkra på vem som ansvarar för att avsluta, dels inte vet hur de tekniskt gör det i systemet.

### Åtgärder

Aktivt arbete för att avsluta ärenden pågår och nya rutiner för olika ärendetyper finns framtagna. I höst får teamet som arbetar med kommunstyrelsens ärenden förstärkning av en timanställd resurs som bland annat kommer att arbeta med att stänga ärenden.

### Genomförd kontroll

Uppföljning har gjorts av antalet öppna ärenden i början av september 2021 (2 september) jämfört med 2020 (1 september). I statistiken ingår alla kommunstyrelsens ärenden.