

Kulturnämnden  
**Tjänsteskrivelse till kulturnämnden**

Datum:  
2020-03-27

Diarienummer:  
KTN-2019-00603

Handläggare:  
Agneta Olofsson, Karin Sundequist

## Översyn av kulturstöd

### Förslag till beslut

Kulturnämndens föreslås besluta:

1. att ta del av rapport avseende översyn av kulturstöd,
2. att uppdra till kulturförvaltningen att sända föreslagna förändringar i stödformerna på remiss till berörda aktörer samt
3. att uppdra till kulturförvaltningen att återkomma med förslag på nya riktlinjer för stöd till det fria kulturlivet och stöd till lokala kulturyttringar under hösten 2020.

### Sammanfattning

Kulturförvaltningen har genomfört en översyn av kulturnämndens kulturstöd och föreslår i föreliggande rapport ett antal förändringar för att anpassa stödformerna till det nya kulturpolitiska programmet, se bilaga 1. Kulturnämnden föreslås ge förvaltningen i uppdrag att sända föreslagna förändringar i stödformerna på remiss till berörda aktörer samt att återkomma med förslag på nya riktlinjer för stöd till det fria kulturlivet och stöd till lokala kulturyttringar under hösten 2020. Remissvaren ska inkomma senast 15 juni 2020.

### Ärendet

#### Beredning

I kulturnämndens verksamhetsplan för 2019 samt för 2020 har kulturförvaltningen fått i uppdrag att genomföra en översyn av nämndens stödformer. Ärendet har beretts av kulturförvaltningen. Efter genomförd översyn och ett dialogarbete med berörda

organisationer har en rapport avseende översyn av stöd till kulturverksamhet tagits fram.

### **Föredragning**

Kulturnämndens riktlinjer och stödformer till kulturverksamhet antogs 2015, och är anpassade efter kulturpolitiska mål i det kulturpolitiska programmet från 2005. Under samma period övertog kulturnämnden ansvaret för barns och ungas fria tid, och utarbetade stödformer inom det nya ansvarsområdet under 2016. Uppsala kommun antar under 2020 ett nytt kulturpolitiskt program. Kopplat till programmet finns en handlingsplan där kulturnämnden åläggs att värna konstens integritet, oberoende och egenvärde genom att främja förutsättningar för ett fritt kulturliv att verka och utvecklas i Uppsala kommun.

De stöd som ingått i översynen är stödformerna till det fria kulturlivet, arrangörstöd till förskole- och skolteater och dans, stöd till nationella minoriteters föreningar samt projektstöd för kunskapsuppbyggnad och -förmedling avseende kvinnors historia. Översynen har utgått från det nya kulturpolitiska programmet och syftat till att tydliggöra nämndens olika stödformers kriterier och relation till varandra. Översynen omfattar bedömningskriterier och rutiner, hur uppföljning av stöden sker samt hur stöden kommuniceras externt och internt.

Den genomförda översynen har resulterat i en rapport där även förslag till förändringar i stödformerna presenteras. Kulturförvaltningen föreslår att de förändringar i stödformerna som föreslås i rapporten sänds på remiss till berörda aktörer. Svaren ska inkomma senast 15 juni 2020. Kulturförvaltningen sammanställer och analyserar därefter inkomna synpunkter och återkommer till kulturnämnden med förslag på nya riktlinjer för stöd till det fria kulturlivet hösten 2020.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Ärendet föranleder inga ytterligare ekonomiska konsekvenser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2020-03-27

Bilaga 1 Rapport – översyn av kulturstöd

Bilaga 2 Nuvarande riktlinjer för kulturnämndens stöd till kulturverksamhet

Kulturförvaltningen

Sten Bernhardsson  
Kulturdirektör

Kulturförvaltningen

**Rapport**

Handläggare:

Agneta Olofsson, Karin Sundequist

Datum:

2020-03-27

Diarienummer:

KTN-2019-00603

Version/DokumentID:

1.0

# Rapport – översyn av kulturstöd

# Innehåll

Inledning .....	3
Bakgrund – uppdraget .....	3
Syfte.....	3
Omfattning .....	3
Resultat av genomförd översyn .....	4
Förklaring av begrepp .....	4
Tidigare bidragsöversyner .....	5
Nuvarande stödformer till kulturverksamhet.....	6
Övergripande riktlinjer .....	7
Stöd till det fria kulturlivet .....	8
Gemensamma bedömningsgrunder.....	8
Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet .....	9
Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet .....	10
Evenemangsstöd .....	10
Projektstöd.....	11
Stödformer med särskilda bedömningsgrunder .....	11
Stöd till nationella minoriteternas föreningar.....	11
Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans .....	12
Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia .....	12
Dialog med det fria kulturlivet .....	12
Förslag till förändrade stödformer .....	13
Reviderade riktlinjer utifrån Uppsala kommuns kulturpolitiska program .....	13
Övergripande förändringar för stöd till kulturverksamhet.....	13
Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet.....	15
Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet.....	15
Evenemangsstöd .....	16
Projektstöd .....	16
Projektstöd till det fria kulturlivet .....	16
Projektstöd för lokal kultur och amatörkultur .....	16
Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia .....	16
Stöd till nationella minoriteternas föreningar .....	17
Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans.....	17
Övriga reflektioner .....	18
Avslutande kommentarer .....	19

# Inledning

## Bakgrund – uppdraget

I kulturnämndens verksamhetsplan för 2019 samt 2020 har förvaltningen fått i uppdrag att genomföra en översyn av nämndens stödformer. Översynen omfattar hur uppföljningen av stöden sker samt hur stöden kommuniceras externt och internt.

Uppsala kommun har under 2020 antagit ett nytt kulturpolitiskt program. Kopplat till programmet finns en handlingsplan där kulturnämnden åläggs att värna konstens integritet, oberoende och egenvärde genom att främja förutsättningar för ett fritt kulturliv att verka och utvecklas i Uppsala kommun.

## Syfte

Syftet med översynen är att tydliggöra olika stödformers kriterier och relation till varandra och målet är att översynen ska leda till ökad transparens för sökande, för allmänheten och internt inom kommunen.

Det är viktigt att organisationer lätt kan få en överblick av och söka de stödformer som kan sökas. Med reviderade stödformer möjliggörs för ett brett spektrum av aktörer att söka finansiering och genom sin verksamhet medverka till ett rikt och mångfacetterat kulturutbud i Uppsala kommun.

## Omfattning

### Granskade stödformer

Den översyn som genomförts av kulturförvaltningen omfattar följande stöd:

- Verksamhetsstöd [till det fria kulturlivet]\*
- Projektstöd [till det fria kulturlivet]\*
- Evenemangsstöd [till det fria kulturlivet]\*
- Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet
- Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans
- Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia
- Stöd till nationella minoriteters föreningar

\* Riktlinjerna för stöden till det fria kulturlivet antogs innan kulturnämnden övertog ansvaret för stöd till barns och ungas fria tid. Stödformerna benämndes då enbart ”verksamhetsstöd”, ”projektstöd” och ”evenemangsstöd”. Eftersom även stöden till barns och ungas fria tid har motsvarande stödformer är det nödvändigt med en mer förklarande benämning av stöden.

Arrangörsstödet har redan genomgått översyn tidigare, men ingår på nytt i denna översyn eftersom förvaltningens förslag på revidering av stödformen senarelagts för att inkluderas i denna rapport.

### *Kommunikation kring stöden*

I översynen redogörs kortfattat för hur information om stöden kommuniceras externt. Det pågår ett kommunövergripande arbete runt extern- och internkommunikationen avseende förvaltningarnas stödgivning och kulturförvaltningen vill inte föregripa det pågående arbetet.

### **Avgränsning**

Följande stödformer ingår inte i översynen:

- Stöd till studieförbunds lokalavdelningar i Uppsala kommun
- Kulturstipendier
- Verksamhetsstöd till barns och ungas kulturutövande
- Verksamhetsstöd till barns och ungas fria tid
- Projektstöd till barns och ungas fria tid
- Evenemangsstöd ung
- Responsbidrag - ungas eget initiativ
- Verksamhetsstöd till allmänna samlingslokaler
- Upprustningsstöd till allmänna samlingslokaler
- Kommunal medfinansiering avseende Boverkets investeringsbidrag till allmänna samlingslokaler
- Upplåtelse av teater- och danslokaler
- Ateljéstöd

En del av stödformerna har redan nyligen genomgått en översyn, andra har nyligen införts som stödformer och övriga har en separat översyn planerad inom kort.

### **Resultat av genomförd översyn**

Den genomförda översynen leder fram till ett förslag på reviderade stödformer, vilket redogörs för i rapportens sista del. Efter att rapporten lagts fram för kulturnämnden kommer ett remissförfarande äga rum, där berörda aktörer får möjlighet att inkomma med synpunkter. Därefter framarbetas ett slutgiltigt förslag till riktlinjer för kulturnämnden att ta ställning till.

### **Förklaring av begrepp**

#### **Professionell kulturskapare**

I rapporten nämns begrepp som professionella kulturutövare och professionella kulturskapare. Enligt KLYS är en professionell eller yrkesverksam kulturskapare en person som försörjer sig på sin konst eller strävar mot att göra det, i kombination med hög yrkeskunskap, till exempel genom dokumenterad utbildning och/eller erfarenhet inom sin konstart.

Arbetsförmedlingen Kultur Media har ytterligare tydliggöranden av kriterierna i form av en avslutad akademisk utbildning vid högskola/universitet inom sitt konstområde, alternativt en huvudsaklig yrkesverksamhet inom sin konstform under de senaste tre åren (fem för bildkonstnärer) samt medverkan i etablerade sammanhang genom återkommande professionella engagemang.

## Landsbygd

Enligt Uppsala kommuns landsbygdsprogram och översiktsplan definieras allt utanför Uppsala stad som landsbygd.

## Principen om armlängds avstånd

Principen om armlängds avstånd innebär att politiker beslutar om mål, riktlinjer och ekonomiska ramar för den offentligt finansierade kulturen men inte om det konstnärliga innehållet. De konstnärliga bedömningarna eller andra kvalitativa bedömningar överläts till konstnärliga ledare, ämnesexperter och sakkunniga. Principen om armlängds avstånd handlar både om demokrati och yttrandefrihet, men även om konstnärlig kvalitet och integritet.

# Tidigare bidragsöversyner

## Verksamhetsstöd

Kulturnämndens riktlinjer och stödformer till det fria kulturlivet antogs senast 2015, efter en tidigare översyn (KTN-2012-0609). Beslutet innebar en mindre revidering av tidigare stödformer:

- Bidrag ska benämnas stöd.
- Möjlighet ges att söka fleråriga verksamhetsstöd (upp till tre år).
- De som beviljas verksamhetsstöd är bara i undantagsfall berättigade till andra stöd.
- Nya bedömningsgrunder anges för produktionsstödet för teater och dans, som endast kan sökas av dans- och teatergrupper som söker verksamhetsstöd.
- Evenemangsstöd förändras från att gälla evenemang av engångskaraktär till att gälla återkommande evenemang.
- Ett nytt projektstöd inrättas för projekt och offentliga kulturevenemang av engångskaraktär och beviljas under högst tre år.
- Stöden till det fria kulturlivet grundas på bedömning av kriterier som konstnärlig kvalitet, professionalitet, förnyelse, tillgänglighet och samarbeten.

## Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans

Kulturnämndens ”Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans” har tidigare genomgått två större översyner (KTN-2009-0321 samt KTN-2016-0309) med omfattande förslag till förändringar, dock utan efterföljande revidering av riktlinjer.

Arrangörsstödet har sedan 1993 erbjudits av kulturnämnden för att underlätta för Uppsala kommuns förskolor och skolor att ta del av professionell teater och dans. Stödet kan sökas av skolor, förskolor och föreningar i Uppsala kommun, både till uppsökande föreställningar och till föreställningar på fast scen. Stödet omfattar föreställningar som ges av fria professionella teater- och dansgrupper baserade i Uppsala kommun.

Särskilda riktlinjer gäller för arrangörstödet, och dessa är mycket kortfattade. Riktlinjerna har förblivit oförändrade vid de revideringar som genom åren gjorts av kulturnämndens övriga stödformer. Däremot har handläggningsrutiner och stödnivåer förändrats för stödet vid ett fåtal tillfällen.

Arrangörstödet handlades fram till och med 2015 av Riksteatern, på uppdrag av kulturnämnden, och därefter tog kulturförvaltningen över handläggningen. Då rutinerna sett likartade ut sedan stödet infördes 1993 ser förvaltningen ett stort behov av att se över handläggningsrutinerna, men även själva stödformen.

Flera utvecklingsområden lyftes i översynen 2016, varav några nämns nedan:

- Enligt befintliga riktlinjer krävs ingen kvalitetsgranskning av det utbud som erbjuds skolan. Alla scenkonstgrupper som beviljats stöd inom andra kulturstöd kan erbjuda skolföreställningar, även om en enskild produktion håller lägre kvalitet än andra eller inte är anpassad för målgrupper i skola eller förskola.
- Kopplingen till enbart uppsalabaserade grupper ger ett smalt och för vissa åldersgrupper otillräckligt scenkonstutbud, utan spets och förnyelse.
- Arrangörstödet utgör en mycket stor del av vissa gruppers inkomst, vilket gjort att de inte behöver sträva efter att nå ut till nya målgrupper regionalt eller nationellt och därmed riskerar att stagnera i sin konstnärliga utveckling.
- Kopplingen till enbart scenkonst gör att skolorna väljer bort att arbeta med andra konstformer som inte har samma subventionerade utbud.
- Stödformens riktlinjer skapar en administrativt resurskrävande struktur för alla parter – stödet är kopplat till varje enskild föreställning vilket innebär att gruppen måste sälja in den, förskolan eller skolan måste söka stöd för den och kulturförvaltningen måste handlägga. Under både 2018 och 2019 inkom över 500 ärenden.
- Strukturen tillåter ingen möjlighet till samordning mellan skolenheter, vilket gör att mindre enheter kanske blir utan kultur istället för att kunna samarbeta runt en gemensam föreställning. Därmed gynnas skolenheter nära fasta scener.
- Strukturen tillåter ingen framförhållning och långsiktig planering. Skolor jobbar läsårsvis men stödet handläggs kalenderårsvis, vilket innebär att varken skola eller kulturaktör kan planera in några kulturprogram under de första månaderna under året.

## Nuvarande stödformer till kulturverksamhet

Kulturnämndens riktlinjer och stödformer till kulturverksamhet antogs 2015, och är anpassade efter kulturpolitiska mål i det kulturpolitiska programmet från 2005. De stöd som riktar sig till det fria kulturlivet grundas på bedömning av kriterier som konstnärlig kvalitet, professionalitet, förnyelse, tillgänglighet och samarbeten:

- Verksamhetsstöd
- Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet
- Evenemangsstöd
- Projektstöd



Övriga stödformer har särskilda bedömningsgrunder anpassade efter den aktuella stödformen:

- Arrangörstöd till förskole- och skolteater och dans
- Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia
- Stöd till nationella minoritetens föreningar
- Stöd till studieförbunds lokalavdelningar i Uppsala kommun

Sedan 2015 har ytterligare två stödformer för kulturverksamhet tillkommit i form av ateljéstöd samt upplåtelse av teater- och danslokaler. I föreliggande rapport behandlas inte stödet till studieförbundens lokalavdelningar och inte heller de två senare lokalrelaterade stödformerna.

## Övergripande riktlinjer

### Stödberättigade organisationer

Kulturstöd beviljas till föreningar och andra typer av juridiska personer under förutsättning att det planerade projektet eller verksamheten anses vara ett allmänintresse, till gagn för medborgarna, bidra till utveckling av Uppsalas kulturliv och inte drivs i syfte att göra vinst. Det innebär att även juridiska personer som bolag, stiftelser och enskilda firmor kan beviljas kulturstöd. Projektstödet för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia kan i nuvarande riktlinjer även sökas av enskilda personer.

Stöd beviljas inte till antidemokratiska organisationer, offentliga organisationer, offentligt ägda bolag eller politiska partier. Andra former av organisationer kan inte heller beviljas stöd till verksamhet med antidemokratisk inriktning, övervägande partipolitisk inriktning, övervägande religiös inriktning eller dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet. Vid produktion och utgivning av medier måste det finnas ett särskilt lokalt intresse för att stöd ska kunna beviljas.

### Handlägningsprocess

Kulturnämnden fastställer årligen budget för nämndens olika stödformer. Nämnden kan anta särskilda övergripande prioriteringar från år till år, och dessa kan gälla alla eller utvalda stödformer. All stödgivning utgår ifrån en bedömning av verksamhetens eller projektets kvalitet. Med det menas att hänsyn tas till bland annat originalitet, hantverksskicklighet, angelägenhet och kontext. Efterhandsstöd och förlustbidrag beviljas inte. Nämnden behandlar inte för sent inkomna ansökningar.

Beslut om stöd fattas av kulturnämnden eller chefen för staben enligt kulturnämndens delegationsordning. Riktlinjerna förutsätter viss självfinansiering. Beviljat stöd innebär inga garantier om fortsatt stöd. Bedömning och förslag till beslut görs alltid, för att säkra den konstnärliga friheten, av handläggare och referenspersoner enligt principen om armlängds avstånd. I det fall ett projekt skjuts upp, verksamhet läggs ner, avsevärt förändras eller medel inte används ska kulturnämnden omedelbart meddelas. Stödet kan komma att återkallas och ska då återbetalas.

Stödformerna har olika redovisningskrav som meddelas vid varje utlysningstillfälle. Utebliven redovisning är grund för avslag av kommande ansökningar.

## Övergripande problemställningar

### *Förhållandet mellan stöd till kulturverksamhet och till barns och ungas fria tid*

När kulturnämndens riktlinjer för stöd till kulturverksamhet fastställdes hade nämnden ännu inte fastställt några riktlinjer för stöden till barns och ungas fria tid. Eftersom båda stödgrupperna innehåller stödformer som verksamhetsstöd och projektstöd, vilket kan vara förvirrande för sökande organisationer, är det angeläget att benämningen av stöden till det fria kulturlivet tydliggör vilken form av stöd det handlar om. Liksom ”verksamhetsstöd till barns och ungas fria tid” har en förklarande benämning, så bör stödet till det fria kulturlivet benämnas ”verksamhetsstöd till det fria kulturlivet”.

### *Inaktuellt underlag för bedömning av tillgänglighet*

Vid ansökan om stöd ska den sökande bifoga en blankett baserad på vissa tillgänglighetskriterier. Blanketten utformades för flera år sedan, och innehållet är till vissa delar inaktuellt. Det saknas vidare formuleringar i riktlinjerna för hur den angivna informationen på blanketten ska bedömas. Det finns behov av en grundläggande inventering av hur nuvarande stödmottagare arbetar med tillgänglighetsfrågor.

## Stöd till det fria kulturlivet

### Gemensamma bedömningsgrunder

De stödformer som vänder sig till det fria kulturlivet i form av verksamhetsstöd, produktionsstöd för teater- och dansverksamhet, projektstöd samt evenemangsstöd har vissa gemensamma bedömningsgrunder. I ansökan ska den sökande beskriva hur verksamheten förhåller sig till dessa.

- Konstnärlig kvalitet ska enligt riktlinjerna bedömas utifrån originalitet och professionalitet i utövandet, förmåga att kommunicera, utmana och beröra samt ett pågående utvecklingsarbete.
- Professionalitet bedöms efter utövarens konstnärliga högskoleutbildning eller yrkesutbildning, alternativt efter dess dokumenterade konstnärliga yrkesverksamhet.
- Förnyelse bedöms utifrån estetik, teknik, metod, material, constellation, plats och idé.
- Tillgänglighet bedöms utifrån en i ansökan bifogad redogörelse för i vilken grad den sökandes verksamhet är tillgänglig.
- Den sökande beskriver i ansökan verksamhetens planering och genomförande, och i handläggningsarbetet bedöms trovärdighetsgraden av den beskrivna processen.
- Bedömningen utgår utifrån vilka målgrupper som den sökande vänder sig till och var i Uppsala kommun verksamheten planeras äga rum.
- Bedömning sker utifrån hur den sökande planerar för utbyten och samarbeten av internationell och interkulturell karaktär, eller för andra samarbeten som kan innebära utvecklingsmöjligheter.
- Jämlikhet och hållbarhet bedöms utifrån hur den sökande arbetar för att för att bidra till ett jämlikt och långsiktigt, hållbart samhälle.

De verksamheter och projekt som stöds ska tillsammans omfatta en mångfald av kulturella och konstnärliga uttryck, röster och metoder. Kulturstöden ska främja alla former av kultur och ta hänsyn till både spets och bredd. Ett övergripande syfte är att öka delaktighet i och tillgänglighet till kultur för kommunens invånare.

#### *Otydlig relation mellan yrkesverksamma kulturskapare och amatörverksamhet*

I de bedömningsgrunder som finns för stödformer till det fria kulturlivet finns flera kriterier som åsyftar konstnärlig kvalitet, professionalitet och förnyelse i konstytringen. Samtidigt hänvisas organisationer som bedriver amatörverksamhet och projekt skapade eller framförda av amatörer till samma stödformer, vilket sätter bedömningsarbetet avseende de konstnärliga kriterierna ur spel.

#### *Otydlighet i bedömningsgrunderna*

I riktlinjerna anges att bedömningsarbetet utgår ifrån vilka målgrupper man planerar att vända sig till och till vilka geografiska områden, men i riktlinjerna saknas tydliga formuleringar om eventuellt prioriterade målgrupper eller geografiska områden. Samma sak gäller för internationella och interkulturella samarbeten. Det är därmed omöjligt för den sökande att i förväg veta hur den planerade verksamheten kommer att bedömas enligt dessa grunder.

#### *Ifrågasättande av handläggning och bedömning*

Enligt fastställda riktlinjer görs bedömning och förslag till beslut alltid av handläggare enligt principen om armlängds avstånd, för att säkra den konstnärliga friheten. Kulturförvaltningen har sakkunniga tjänstemän som utifrån riktlinjer och områdeskännedom gör en bedömning och tar fram förslag till beslut. Det har emellertid förekommit att handläggares yrkeskompetens ifrågasatts samt att förvaltningens tjänstemannaförslag utsatts för påverkan redan innan det lämnar tjänstemannanivå. I många kommuner och regioner finns rådgivande referensgrupper, vilket borgar för en opartisk handläggningsprocess och avlastar den enskilda handläggarens ansvarsbörda.

### **Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet**

Verksamhetsstöd stödjer kulturverksamhet i Uppsala kommun som är stabil och sträcker sig över hela året. Stödet grundas, förutom på de övergripande bedömningsgrunderna, även på bedömning av verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning samt av kommande års verksamhetsplan.

Verksamhetsstödet kan i vissa fall beviljas som ett flerårigt verksamhetsstöd, men krav på årlig redovisning kvarstår. Flerårigt stöd gäller under förutsättning att kommunen inte får ändrade förutsättningar och att verksamheten inte ändrar inriktning.

Mottagare av verksamhetsstöd kan inte, annat än i undantagsfall, beviljas stöd ur kulturnämndens övriga stödformer. Aktörer med verksamhetsstöd kan få tillfälligt stärkt verksamhetsstöd för enstaka, särskilt kostsamma projekt.

Ansökan sker en gång per år och behandlas i kulturnämnden i slutet av året. I samband med att organisationerna ansöker om stöd redovisas även tidigare års verksamhet. Det ekonomiska stödet betalas ut i början av verksamhetsåret.

*Otydlighet runt fleråriga stöd*

I nuvarande stödstruktur finns möjlighet att söka fleråriga stöd, men möjligheten är otydligt formulerad och få kulturaktörer känner till möjligheten. Riktlinjerna bör förtydligas avseende treårigt stöd och kommunikationen avseende möjligheten utvecklas.

*Otydlig struktur för redovisning och uppföljning*

Det saknas en särskild blankett för redovisning av verksamhetsstöd. Redovisningen sker i samband med ansökan om nytt stöd, då vissa uppgifter kopplat till redovisning efterfrågas på ansökningsblanketten. Med såpass relativt få antal frågor som underlag är det svårt att göra en djupare uppföljning av verksamheten. I nuvarande riktlinjer finns vissa oklarheter vilka handlingar som ska bifogas till ansökan respektive redovisning.

Då flera av stödmottagarna uppbär stora verksamhetsstöd med belopp över 500 000 kronor är det angeläget att säkerställa stabila organisationer vars verksamhet uppfyller nämndens intentioner med stödgivningen.

**Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet**

Professionella dans- och teatergrupper med verksamhet i Uppsala kommun som får verksamhetsstöd kan söka stöd för att ta fram nya produktioner. Genom stödet kan det fria skapandet som sker utanför kulturinstitutionerna få bättre villkor och högre kvalitet. Samma uppsättning kan inte få produktionsstöd vid mer än ett tillfälle.

Ansökan sker en gång per år och är integrerad i ansökan om verksamhetsstöd, dvs. ansökan behandlas i kulturnämnden i slutet av året, stödet betalas ut i början av verksamhetsåret och redovisning sker i samband med att organisationerna ansöker om nytt verksamhetsstöd.

*Otydlighet i uppdelning mellan verksamhet och produktion*

Ett produktionsstöd kan i nuvarande stödstruktur enbart sökas av scenkonstgrupper. Det innebär att en organisation som planerar produktion av exempelvis en konsert eller en konstutställning inte har möjlighet att söka detta stöd, utan istället lägger in dessa produktionskostnader i sin ansökan om ordinarie verksamhetsstöd. Även scenkonstgrupper skulle kunna lägga in sådana produktionskostnader i sin verksamhetsstödsansökan, och behovet av det särskilda stödet är därmed oklart. I vissa fall är det svårt att avgöra var scenkonstgruppen gjort uppdelningen mellan innehållet i ansökan om verksamhetsstöd respektive produktionsstöd.

**Evenemangsstöd**

Evenemangsstöd stödjer arrangörer av offentliga kulturevenemang som återkommer under flera år i Uppsala kommun. Ansökan görs en gång per år och beslut på delegation tas i slutet av året inför kommande budgetår. Stödet betalas ut i början av verksamhetsåret. Rutiner för redovisning finns inte fastställda i riktlinjerna utan fastställs vid utlysningstillfället. Praxis är senast två månader efter evenemangets genomförande.

### *Otydlighet i skillnad mellan evenemangs- och projektstöd*

Riktlinjerna för evenemangs- och projektstöd är till stor del överensstämmande, med skillnad för att evenemangsstöd ges till årligt återkommande evenemang som genomförts fler än tre år i rad. För många stödmottagare är övergången mellan stödformerna egentligen inte relevant för verksamhetens inriktning, och flera sökande flyttas mellan stödformerna vid de aktuella ansökningstillfällena då de sökt ”fel” stödform.

### **Projektstöd**

Projektstöd kan gå till projekt inom olika konstområden eller offentliga kulturevenemang som arrangeras en gång. Ett projekt kan beviljas stöd under högst tre år. Ansökan sker två gånger per år. Beslut tas på delegation och utbetalning sker efter beslut. Rutiner för redovisning finns inte fastställda i riktlinjerna utan fastställs vid utlysningstillfället. Praxis är senast två månader efter projektets avslut.

### *Behov av tydliggörande av riktlinjer*

Projektstödet är ingången till att få sin verksamhet delvis finansierad av kulturnämnden, och det är därmed inom denna stödform som nya intressanta företeelser inom kulturlivet kan komma till uttryck. Riktlinjerna för projektstöd skulle kunna förtydligas och omformuleras för att bädda för ett högkvalitativt kulturutbud i Uppsala kommun.

Samtidigt förväntas stödformen inrymma såväl kulturyttringar av högsta konstnärliga kvalitet som amatöruppsättningar och landsbygdsfestivaler, vilka nu behöver vägas mot varandra inom samma budgetram. Inom projektstödet finns därmed vitt skilda behov som kanske bör ges separata stödformer för att möjliggöra optimala utvecklingsmöjligheter.

Som ovan nämnts så råder också en otydlighet för sökande i skillnaden mellan evenemangs- och projektstöd.

## **Stödformer med särskilda bedömningsgrunder**

### **Stöd till nationella minoriteters föreningar**

Kulturnämnden kan stödja verksamhet eller projekt som genomförs av nationella minoriteters föreningar i Uppsala kommun. Vid ansökan ska stadgar, verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, budget och verksamhetsplan bifogas. De i Sverige fem erkända nationella minoriteterna är judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. Ansökan sker en gång per år under våren. Beslut tas på delegation och utbetalning sker efter beslut. Rutiner för redovisning finns inte fastställda i riktlinjerna utan fastställs vid utlysningstillfället. Praxis är att stödet redovisas i samband med ansökan om nytt stöd.

Inga problemställningar har lyfts från förvaltningens eller annan aktörs sida i förhållande till stödformen, utöver att stödets benämning som enbart ”stöd” inte tillräckligt synliggör att det handlar om kontinuerlig verksamhet och inte om enstaka projekt.

### **Arrangörstöd till förskole- och skolteater och dans**

Arrangörstödet gäller teater- och dansföreställningar som ges av fria professionella teater- och dansgrupper baserade i Uppsala kommun, och som erbjuds till skolor och förskolor i Uppsala kommun, såväl uppsökande föreställningar som föreställningar på fast scen. Arrangörstödet möjliggör för förskolan och skolan att ta del av en föreställning för enbart 25 procent av föreställningskostnaden eller 10 kronor per biljett.

Arrangörstödet har som ovan nämnts genomgått grundläggande översyner tidigare. Vid den senaste översynen konstaterades ett antal utvecklingsområden och dessa utgör underlag för de förslag till förändringar i stödformen som föreslås i föreliggande rapport.

### **Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia**

Projektstödet kopplat till kvinnohistoria infördes efter ett initiativ på kommunfullmäktigenivå 2002. Stödet är instiftat för att uppmuntra kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia. Projektet ska utformas så att det kommer allmänheten tillgodo genom offentliggörande i någon form. Kulturnämnden prioriterar projekt som handlar om kvinnors historia i Uppsala. Behöriga att söka är enskilda personer, arbetsgrupper, föreningar och organisationer. Personer anställda i Uppsala kommun är inte behöriga att söka stödet. Ansökan sker en gång per år under våren. Beslut tas på delegation och utbetalning sker efter beslut. Rutiner för redovisning finns inte fastställda i riktlinjerna utan fastställs vid utlysningstillfället. Praxis är senast två månader efter projektets avslut.

#### *Problematiskt med stöd till enskild person*

Det finns tveksamheter avseende projektstödet nuvarande form i relation till kommunallagen, eftersom det är öppet för enskilda personer att söka och beviljas stöd. När enskilda personer erhåller kontantstöd från kommunen brukar det vanligtvis ske i form av stipendier.

## **Dialog med det fria kulturlivet**

Under hösten 2019 bjöds kulturaktörer och föreningar inom det fria kulturlivet in till samtal om kulturnämndens stödformer. Kulturförvaltningen träffade företrädare för 30 kulturutövare för att samtal kring angelägna frågor som rör det fria kulturlivet i Uppsala kommun. Möjligheten har också funnits att sända in synpunkter för aktörer som inte kunnat delta i samtalen.

Från kulturaktörernas sida lyftes vikten av synlig information om vilka stöd som finns, framför allt på kommunens hemsida, samt en tydlighet runt skillnader mellan de olika stöden. I samtalen framkom att långsiktiga stöd är viktiga eftersom det ger en kontinuitet för verksamheten. Det framställdes också som önskvärt med en snabb process när det gäller handläggning och beslut främst när det gäller verksamhetsstöd. Önskemål framkom om fler tillfällen för kulturaktörer att föra samtal med kommunen.

Det finns ett behov av lokaler för att kunna genomföra verksamhet och det finns även önskemål om flexibla lokaler som kan möjliggöra samarbeten över konstformsgränser. Förutom samverkan mellan kulturaktörer lyftes samverkan med kommunen som betydelsefull, såväl med kulturförvaltningen som med de kommunala bolagen. Kulturaktörer efterlyste utbildningar och kompetenshöjande insatser i kommunens regi, riktade till det fria kulturlivet.

I samtalen framkom skilda uppfattningar om vilka målgrupper stöden till det fria kulturlivet riktar sig till. En del aktörer hade uppfattningen att kulturstöden främst går till kulturupplevelser för en vuxen publik medan barn och unga ska ges möjligheter till eget skapande. Andra aktörer såg barn och unga som en viktig målgrupp även för professionella kulturupplevelser.

I samtal om verksamhet på landsbygden betonades att det är viktigt med en lokal förankring när ett arrangemang genomförs. Professionella kulturutövare ville ges möjlighet att verka på landsbygden med uppsökande verksamhet och väckte tanken om en stödform specifikt för ett sådant ändamål.

I samtalen framkom att en viktig faktor för organisationerna att nå ut med verksamhet är publikarbetet och hur de når ut till olika målgrupper. Ett återkommande önskemål från kulturaktörerna var en tydligare roll från kommunens håll avseende samordnande kommunikationsinsatser för kulturevenemang, i form av exempelvis ett kalendarium.

## **Förslag till förändrade stödformer**

### **Reviderade riktlinjer utifrån Uppsala kommuns kulturpolitiska program**

Kulturförvaltningen föreslår att de övergripande riktlinjerna för stöd till det fria kulturlivet revideras i sina formuleringar utifrån det nya kulturpolitiska programmet, och anpassas efter de enskilda stödformernas inriktning. Riktlinjer och bedömningsunderlag utformas så att bedömningen kan göras på ett kvalitativt sätt. Riktlinjer för respektive stödform ska syfta till att uppfylla kulturnämndens mål samt prioriterade perspektiv. Stödformerna bör bidra till att nya aktörer får möjlighet att söka stöd och kan leda till en större mångfald.

### **Övergripande förändringar för stöd till kulturverksamhet**

#### **Förtydligande benämningar**

Förvaltningen föreslår att benämningen av stödformerna förtydligas för att skilja dem åt från stödformerna till barns och ungas fria tid. Det innebär att exempelvis verksamhetsstödet benämns ”verksamhetsstöd till det fria kulturlivet”.

#### **Ansöknings- och redovisningsblankett**

Förvaltningen föreslår att olika blanketter skapas för ansökan och redovisning för de stödformer där det saknas, strukturerade efter riktlinjerna och med olika datum för inlämning för respektive blankett, anpassade efter de aktuella verksamheterna.

Ansökan och redovisning föreslås undertecknas av organisationens firmatecknare, och en organisation som söker verksamhetsstöd för första gången föreslås bifoga stadgar. Vid redovisning av verksamhetsstöd bifogas justerade årsmöteshandlingar för att säkerställa en ekonomiskt och organisatoriskt stabil organisation.

### **Uppdelning av stora stödutbetalningar**

Förvaltningen föreslår att stöd till organisationer med stödbelopp över tio prisbasbelopp (473 000 kronor år 2020) betalas ut i två omgångar, varav den andra omgången betalas ut när redovisning för föregående år lämnats in.

### **Tillgänglighetsperspektiv**

Förvaltningen föreslår en inventering av tillgängligheten hos befintliga organisationer med verksamhetsstöd till det fria kulturlivet samt en revidering av det frågeunderlag angående tillgänglighet som efterfrågas i ansökningsprocessen.

### **Barnperspektiv**

Enligt FN:s konvention om barns rättigheter, vilken numera är svensk lag, har barn rätt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet och få tillgång till kulturell och konstnärlig verksamhet. Förvaltningen föreslår att den prioritering som görs i det nya kulturpolitiska programmet av barn och ungas rätt att uppleva och utöva kultur får genomslag även i stödformerna och blir en av bedömningsgrunderna för stöden till det fria kulturlivet.

### **Hållbar utveckling**

Kommunfullmäktige har fastställt en policy för hållbar utveckling, vilken innebär att verksamheter ska arbeta för en hållbar samhällsutveckling socialt, ekologiskt och ekonomiskt. Hållbarhetsaspekter föreslås därför bli en av bedömningsgrunderna för stöden till det fria kulturlivet.

### **Äldrevänlig kommun**

Under våren 2020 fattar kommunfullmäktige beslut om ett program för en äldrevänlig kommun, vilket bland annat anger att äldre ska kunna ta del av kulturupplevelser oavsett ekonomisk förmåga samt ha tillgång till ett kulturutbud anpassat till äldres behov. Förvaltningen föreslår att bedömningsarbetet inkluderar en målgruppsanalys för att säkerställa att det fria kulturlivet genom stödgivningen kompletterar övrig kulturverksamhet för ett brett kulturutbud för alla åldrar.

### **Referensgrupp för stöd till det fria kulturlivet**

Förvaltningen föreslår införandet av en rådgivande referensgrupp med bred och mångsidig sammansättning, för att komplettera förvaltningens sakkunskap och för att bidra med spetskompetens och specialkunskap. Syftet är att stärka kulturnämndens kvalitativa bedömning av ansökningar från det fria kulturlivet avseende verksamhetsstöd och projektstöd.

Det är viktigt att bedömningen av kommunalt intresse och andra prioriteringar inte vilar enbart på statistiskt mätbara kriterier, utan även på kvalitativa sådana. Detta för



att undvika oönskad styrning av kulturen och konsten. Referensgruppens kompetens och infallsvinklar ger en mer sammansatt bild av kriterierna. Referensgruppen skulle förslagsvis kunna utses på två till tre års mandat och bestå av fem personer.

## **Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet**

### **Ett- eller flerårigt stöd**

Kulturförvaltningen föreslår nämnden att från och med 2021 inrätta ett- till treårigt verksamhetsstöd till det fria kulturlivet. Syftet är att ge kulturaktörer möjlighet till långsiktig planering och därmed en bättre grund för att både sprida och utveckla sin verksamhet. Förvaltningen föreslår till kulturnämnden vilka organisationer som bör beviljas fleråriga respektive ettåriga verksamhetsstöd.

Verksamhetsstödet kan räknas upp ekonomiskt år 2 och 3 under förutsättning att organisationens verksamhet upprätthålls samt att kulturnämndens budget så tillåter. Dialog och avstämning utifrån ansökan och beslut mellan kulturförvaltningen och respektive organisation som har flerårigt stöd sker varje år. Verksamhetsförändringar som innebär att organisationen inte längre uppfyller kriterierna för verksamhetsstöd kan innebära att stödet för år 2 och 3 minskas eller inte betalas ut.

### **Förtydligande av stödets ändamål**

Förvaltningen föreslår ett tydliggörande i riktlinjerna avseende vilka aktörer som kan beviljas verksamhetsstöd för att säkerställa att den huvudsakliga verksamheten för vilken man uppber stöd äger rum i Uppsala kommun och kommer kommuninvånarna till del.

### **Uppföljningsrapporter**

Förvaltningen föreslår en struktur för mer omfattande uppföljning av ett antal verksamhetsstödmottagare, förslagsvis fem organisationer per år, för att säkerställa att kulturnämndens intentioner med stödgivningen uppfylls. I uppföljningen ingår även en inventering av verksamhetens tillgänglighet. Uppföljningsrapporterna presenteras vid annat nämndtillfälle än vid själva beslutsärendet för att jämma ut ärendemängden till nämnden.

## **Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet**

Förvaltningen föreslår att produktionsstödet för scenkonst utvecklas och att kostnaderna för nya scenkonstproduktioner istället bakas in i det ordinarie stödet för verksamhetsstöd, precis som andra organisationer kan söka stöd för tillfälliga särskilt kostnadskrävande insatser. Ett verksamhetsstöd till en organisation kan därmed variera storleksmässigt från år till år, beroende på organisationens planerade verksamhet. En organisation som beviljats flerårigt stöd och som har särskilt kostnadskrävande insatser under ett visst år beviljas därmed inte samma stödnivå för följande år utan de kostsamma insatserna.

## Evenemangsstöd

Förvaltningen föreslår att evenemangsstödet avvecklas och uppgår i det befintliga projektstödet.

## Projektstöd

Förvaltningen föreslår att projektstödet delas upp i två stödformer för att tillåta fördjupning och utvecklingsmöjligheter såväl inom högkvalitativ professionell kultur som inom amatörkultur och lokalt förankrade evenemang i kommunen.

### Projektstöd till det fria kulturlivet

Förvaltningen föreslår att riktlinjerna för projektstöd till det fria kulturlivet revideras så att även projekt som tidigare rymts inom stödformen evenemangsstöd inkluderas. Det innebär att projektstödet kan beviljas fler än tre år i rad.

Riktlinjerna föreslås skärpas för att gynna ett brett och högkvalitativt kulturutbud samt tillgång till ett brett kulturutbud i hela kommunen. Stödet bör gå till professionella kulturskapare i form av organisationer som producerar eller förmedlar kultur eller paraply- och intresseorganisationer inom kultur vars projekt är specifikt riktade till kommunens invånare.

Projektstödet ska kunna tillgängliggöra kvalitativ kultur på landsbygden. Lokala aktörer eller kulturaktörer som samverkar med lokala aktörer föreslås därför kunna söka stöd för att genomföra tillfälliga arrangemang med professionella kulturskapare. Även aktörer med verksamhetsstöd kan i vissa fall söka stödet om det handlar om särskilda satsningar eller samarbeten som uppstår utöver ordinarie planerad verksamhet.

### Projektstöd för lokal kultur och amatörkultur

Förvaltningen föreslår att en särskild stödform inrättas för att öka förutsättningarna för att utveckla lokalt förankrade kulturyttringar. Stödet föreslås kunna beviljas korta och tidsbegränsade projekt som bidrar till utveckling av närområdet i enskilda stadsdelar och kommundelar i Uppsala, projekt som bidrar till ett mervärde för de boende i närområdet eller projekt som stärker Uppsalas varumärke.

I denna stödform kan såväl traditionella och alternativa högtidsfiranden i staden som hembygdsdagar på landsbygden rymmas. Här görs heller ingen bedömning av konstnärlig kvalitet, utan stödet syftar till att skapa levande stads- och landsbygdsdelar och uppmuntra kommuninvånarens delaktighet i kulturlivet.

## Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia

Förvaltningen föreslår att projektstödet avvecklas och att organisationer med sådana projekt hänvisas till att söka någon av övriga projektstödsformer. Kulturförvaltningen ser över möjligheterna att inrätta ett stipendium för privatpersoner som är verksamma inom området.

## Stöd till nationella minoriteters föreningar

Förvaltningen föreslår ingen förändring av själva stödformen. Förvaltningen föreslår däremot att stödformens namn ändras till ”verksamhetsstöd till nationella minoriteters föreningar”, för att tydliggöra att stödet går till löpande verksamhet och inte särskilda projekt.

## Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans

Kulturförvaltningen föreslår att arrangörsstödets riktlinjer från 1993 revideras så att det bättre stämmer överens med dagens samhällsstruktur. När en eventuell kulturgaranti för Uppsala kommun så småningom kommer på plats kan stödet behöva revideras ytterligare för att bli ett tydligt komplement till övrig struktur för kultur i förskola och skola.

### Sökande part

Förvaltningen föreslår att samtliga parter administrativa börda minskas genom att göra kulturaktören till den sökande parten istället för skolan. För att underlätta för skolor att planera sitt läsår och för att kulturaktörerna ska kunna få uppdrag i skolan även under tidig vårtermin föreslås att stödet hanteras läsårsvis.

Ansökan förslås hantera en produktion tillgänglig för bokning under ett läsår istället för en enskild föreställning eller ett fåtal biljetter. Som en följd av detta föreslår förvaltningen att stödformens namn ändras till subventionsstöd.

Subventionsstödet föreslås kompletteras med bedömningsgrunder avseende konstnärlig kvalitet, professionalitet och lämplighet för målgruppen i form av bemötande, publikkontakt, aktualitet och utförande. Vid bedömning beaktas även produktionernas relation till övrigt kulturellt utbud i Uppsala kommun. En rådgivande referensgrupp föreslås kopplas till stödhandläggningen.

Subventionsstödet föreslås vidare utvidgas till andra konstformer än teater och dans för att ge skola och förskola en bredare kulturutbud. Endast aktörer som själva producerar eller skapar konstnärliga verk föreslås kunna beviljas ett subventionsstöd. Stöd kan då sökas av professionella kulturaktörer som har familjedaghem, förskolor och skolor i Uppsala kommun som målgrupp och som

- turnerar med föreställningar eller konserter,
- framträder för målgruppen på fast scen eller
- arbetar med projekt inom andra konstformer än scenkonst genom uppsökande verksamhet.

### Subventionerat utbud

Ansökan om subventionsstöd föreslås gälla enskilda produktioner och inte en kulturaktörs totala verksamhet. Om något i produktionen förändras såsom planerad omfattning, ensemble, ålder på målgruppen eller pris, ska detta meddelas till kulturförvaltningen som då gör en ny bedömning av produktionen.

Enligt förvaltningens förslag beviljas subventionsstöd inte till

- kulturpedagogisk verksamhet, det vill säga verksamheter som använder konsten primärt som medel för elevens eget skapande,
- produktioner som redan finansieras genom andra stödformer,
- produktioner när de erbjuds skolenheter utanför Uppsala kommun eller
- produktioner som av kulturaktören erbjuds helt kostnadsfritt till skolenheten.

Subventionsstödet föreslås höjas till 90 kronor per såld biljett om den sålts för minst 10 kronor per biljett, eller 90 procent av priset, eller max 7 000 kronor, vid uppsökande produktion eller såld hel produktion på fast scen. Genom en höjd subventionsgrad underlättas landsbygdsenheters tillgång till kultur, då de till stor del är beroende av uppsökande produktioner.

### **Utbetalning och redovisning**

Utbetalningen föreslås ske efter genomförda program när publikantal redovisas och avstämning görs mot den beslutade omfattningen av stödet. Utbetalning kan ske månadsvis eller efter en större sammanställd avstämning, efter kulturskaparens behov. Större avstämnings sker inför varje terminsstart. Det tidigare beviljade stödet kan revideras utifrån spelade föreställningar och bokningstryck från skolenheter. Förslaget om läsårsbunden stödhantering innebär att beslut om tilldelning för vårterminen blir preliminär till dess att budget antagits för nästkommande år.

### **En del av ett större kulturutbud**

Subventionsstödet till uppsalabaserade kulturskapare behöver kompletteras med inköp av ett kulturutbud från övriga landet, för att säkerställa såväl bredd, mångfald som hög kvalitet i det utbud som erbjuds skolor och förskolor.

Med en starkare koppling till övrigt kulturutbud och en bättre framförhållning läsårsvis kan kulturförvaltningen bistå med resurser och samordning, och därmed möjliggöra exempelvis samordnade föreställningar för landsbygdsenheter i närliggande lokaler, utan stora kostnader och administrationsinsatser för kulturskaparen eller landsbygdsenheten.

## **Övriga reflektioner**

### **Kommunikation och information**

Kulturförvaltningen föreslår en större samordning angående utlysning och annonsering för olika stöd, såväl inom som utom kulturförvaltningen. Ansökningar och redovisningar behöver anpassas till det digitala samhället. Beslut om stöd bör läggas upp på webben för en ökad transparens för Uppsalas kommuninvånare vad skattemedlen går till. Förvaltningen deltar i det kommunövergripande projektet *En väg in*, där målsättningen är ett gemensamt ansökningsystem med digitala ansökningsprocesser. Den nyinrättade Kontaktcenter kommer framöver att spela en större roll avseende frågor om stöd och ansökningsrutiner.

Förvaltningen föreslår att det genomförs minst ett "Öppet hus" per år i anslutning till ansökningsperioden för verksamhetsstöd och projektstöd. På plats finns tjänstepersoner med information om nämndens alla stödformer. Även andra

förvaltningar med stöd kan bjudas in att närvara, liksom regionens kulturenhet. Ett sådant arrangemang kan synliggöra stöden för nya sökande och skapa större transparens.

## **Tillgång till lokaler och scener**

I dialogen med det fria kulturlivet har det framkommit behov av lokaler för olika ändamål och önskemål om samverkan med de organisationer som äger en lokal, som Uppsala Konsert & Kongress och Uppsala Stadsteater. Förvaltningen har i uppdrag att se över utbudet av scener i kommunen och då kommer frågor kring lokaler och förutsättningar för olika kulturaktörer att belysas.

## **Avslutande kommentarer**

Genom de förslag till förändringar som presenteras i rapporten är kulturförvaltningens ambition att kulturnämndens olika stödformer ska ha tydliggjorts i relation till varandra. Förhoppningen är också att det ska vara lättare för sökande organisationer, allmänhet och andra kommunala enheter att få en överblick över stödstrukturen. Med reviderade stödformer möjliggörs för ett brett spektrum av aktörer att söka finansiering och genom sin verksamhet medverka till ett rikt och mångfacetterat kulturutbud i Uppsala kommun.

# Riktlinjer för kulturnämndens stöd

## Kulturpolitiska mål med stödet

Kulturnämnden ska främja ett mångsidigt konst- och kulturliv av hög kvalitet i Uppsala kommun i vilket samtliga invånare och besökare erbjuds delaktighet. Det sker bland annat genom olika stödformer till det fria kulturlivets olika områden, verksamheter och initiativ. Det kan till exempel gälla musik, bildkonst, dans, teater, litteratur, film, kulturarv och folkbildning. Stöd kan ges till verksamheter i Uppsala kommun som i huvudsak är professionella, eller som bedöms ha ett särskilt kulturpolitiskt intresse. Riktlinjerna utgår från Uppsala kommuns kulturpolitiska program och dess mål.

## Kulturnämndens stödformer

- Verksamhetsstöd
- Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet
- Evenemangsstöd
- Projektstöd
- Arrangörstöd till förskole- och skolteater och dans
- Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia
- Stöd till nationella minoriteters föreningar
- Stöd till studieförbunds lokalavdelningar i Uppsala kommun

## Övergripande bedömningsgrunder

Nedanstående bedömningsgrunder gäller för verksamhetsstöd, produktionsstöd för teater- och dansverksamhet, projektstöd samt evenemangsstöd. I ansökan ska den sökande beskriva hur verksamheten förhåller sig till relevanta bedömningsgrunder.

### Konstnärlig kvalitet

Kvalitet är ett sammansatt begrepp. Objektivt mätbara kriterier kan vara originalitet och professionalitet i utövandet. Även egenskaper som förmåga att kommunicera, utmana och beröra utgör viktiga faktorer för bedömning. Inom varje konstområde och institution ska utvecklingsarbete ständigt pågå.

### Professionalitet

Professionell verksamhet definieras som att utövarna genomgått konstnärlig högskoleutbildning alternativt annan konstnärlig yrkesutbildning eller att man bedriver dokumenterad konstnärlig yrkesverksamhet.

### **Förnyelse**

Här bedöms graden av förnyelse bland annat utifrån estetik, teknik, metod, material, konstellation, plats och idé.

### **Tillgänglighet**

De kulturevenemang, projekt och verksamheter som kulturnämnden stödjer ska vara så tillgängliga som möjligt. Särskild hänsyn ska tas till människor med funktionsnedsättning. Redogörelse för tillgänglighet ska alltid finnas med i ansökan om stöd. Här bedöms i vilken grad den sökandes verksamhet är tillgänglig.

### **Planering och genomförande**

Här bedöms graden av trovärdighet.

### **Målgrupper**

Här bedöms vilka målgrupper den sökande vänder sig till och hur man planerar att nå dessa.

### **Geografisk spridning**

Här bedöms var i Uppsala kommun verksamheten planeras äga rum.

### **Internationellt och interkulturellt samarbete eller utbyte**

Här bedöms om och hur den sökande planerar för utbyten och samarbeten av internationell och interkulturell karaktär.

### **Samarbeten**

Här bedöms om och hur den sökande planerar att samarbeta med olika parter och om detta innebär utvecklingsmöjligheter.

### **Jämlikhet och hållbarhet**

Här bedöms hur den sökande arbetar för att för att bidra till ett jämlikt och långsiktigt, hållbart samhälle.

## **Särskilda bedömningsgrunder**

För nedanstående av kulturnämndens stödformer gäller särskilda riktlinjer och bedömningsgrunder. Dessa stödformer omfattas alltså inte av ovanstående övergripande bedömningsgrunder.

- projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia
- stöd till nationella minoriteters föreningar
- arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans
- stöd till studieförbunds lokalavdelningar i Uppsala kommun

## **Riktlinjer för samtliga stödformer**

### **Verksamhetsstöd**

Kulturnämnden kan stödja kulturverksamhet i Uppsala kommun som är stabil och sträcker sig över hela året. Stödet grundas, förutom på övergripande bedömningsgrunder, på bedömning av verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning för senast avslutade verksamhetsår samt på bedömning av kommande års verksamhetsplan. Hänsyn till enstaka, särskilt kostsamma projekt och produktioner kan vägas in. Mottagare av verksamhetsstöd kan inte, annat än i undantagsfall, beviljas

stöd ur kulturnämndens övriga stödformer. Verksamhetsstödet är i första hand årligt men i vissa fall kan ett flerårigt verksamhetsstöd beviljas. Krav på årlig redovisning kvarstår. Flerårigt stöd gäller under förutsättning att kommunen inte drabbas av force majeure och att verksamheten inte ändrar inriktning.

### **Produktionsstöd för teater- och dansverksamhet**

Professionella teater- och dansgrupper som bedriver verksamhet i Uppsala kommun och som får verksamhetsstöd kan i samband med detta också få stöd för framtagandet av nya produktioner. Syftet med det särskilda stödet till teater- och dansproduktioner är att förbättra villkor för, och kvalitet på, det fria skapande som sker utanför kulturinstitutionerna. Samma uppsättning kan inte få produktionsstöd vid mer än ett tillfälle.

### **Evenemangsstöd**

Kulturnämnden kan stödja årligen återkommande offentliga kulturevenemang i Uppsala kommun.

### **Projektstöd**

Projektstöd kan ges till projekt och offentliga kulturevenemang av engångskaraktär. Stöd beviljas ett år i taget. Ett och samma projekt kan beviljas stöd under högst tre år.

### **Arrangörsstöd till förskole- och skolteater och dans**

Stödet gäller teater- och dansföreställningar som ges av fria, professionella teater- och dansgrupper baserade i Uppsala kommun. Kulturnämnden vill genom stödet underlätta för Uppsala kommuns elever i förskola och skola att uppleva professionell teater och dans. Stödet kan sökas av skolor, förskolor och föreningar i Uppsala kommun, både till uppsökande föreställningar och till föreställningar på fast scen.

### **Projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia**

Stödet är instiftat för att uppmuntra kunskapsuppbyggnad och -förmedling avseende kvinnors historia. Projektet ska utformas så att det kommer allmänheten tillgodo genom offentliggörande i någon form. Kulturnämnden prioriterar projekt som handlar om kvinnors historia i Uppsala. Behöriga att söka är enskilda personer, arbetsgrupper, föreningar och organisationer. Personer anställda i Uppsala kommun är inte behöriga att söka bidraget.

### **Stöd till nationella minoriteters föreningar**

Kulturnämnden kan stödja nationella minoriteters föreningars verksamhet eller projekt i Uppsala kommun. Stadgar, verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, budget och verksamhetsplan ska bifogas ansökan. De i Sverige fem erkända nationella minoriteterna är judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar.

### **Stöd till studieförbundens lokalavdelningar i Uppsala kommun**

För stödet gäller de villkor, kriterier och beräkningsgrunder som gäller för statsbidrag. Stödet kan sökas av de studieförbund som är godkända av Folkbildningsrådet för den verksamhet som bedrivs i Uppsala kommun. Uppsala kommun har inom ramen för denna stödform även ett särskilt stöd riktat till kultur i vården.



## **Prioriteringar**

Särskilda av kulturnämnden antagna övergripande prioriteringar kan tillkomma år från år.

## **Vem kan söka**

Kulturstöd kan sökas av ekonomiska och ideella föreningar, stiftelser, organisationer, aktiebolag, handelsbolag eller enskild firma. Undantag är projektstöd för kunskapsuppbyggnad och kunskapsförmedling avseende kvinnors historia, vilket även kan sökas av enskilda personer.

## **Vem kan inte söka**

Antidemokratiska organisationer, offentliga organisationer och offentligt ägda bolag samt politiska partier.

## **För vad kan man inte söka**

- Verksamhet med antidemokratisk inriktning
- Verksamhet med övervägande partipolitisk inriktning
- Verksamhet med övervägande religiös inriktning
- Verksamhet med dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet
- Produktion och utgivning av medier utan särskilt lokalt intresse

## **Formella krav**

Ansökan görs på särskild blankett och enligt upprättade anvisningar. Efterhandsstöd/förlustbidrag beviljas inte. För sent inkommen ansökan behandlas inte.

## **Ansökningstider**

Ansökningstider fastställs årligen.

## **Marknadsföring**

I marknadsföringen av verksamhet, projekt och evenemang ska det tydligt framgå att det sker med stöd från kulturnämnden, Uppsala kommun. Om detta inte görs är det grund för att stödet helt eller delvis ska återbetalas.

## **Redovisning**

Stödformerna har olika redovisningskrav som meddelas vid varje utlysningstillfälle. All redovisning sker på särskild blankett. Utebliven redovisning är grund för avslag av kommande ansökningar.

## **Budget**

Kulturnämnden fastställer årligen budget för nämndens olika stödformer.

## **Beslut**

Beslut om stöd fattas av kulturnämnden eller chefen för kulturkontoret enligt kulturnämndens delegationsordning. Viss självfinansiering förutsätts. Beviljat stöd innebär inga garantier om fortsatt stöd. Bedömning och förslag till beslut görs alltid, för att säkra den konstnärliga friheten, av handläggare och referenspersoner enligt principen om armlängds avstånd. I det fall ett projekt skjuts upp, verksamhet läggs ner, avsevärt förändras eller medel inte används ska kulturnämnden omedelbart meddelas. Stödet kan komma att återkallas och ska då återbetalas.