

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

*Plats och tid:* Vård & bildning, Fyrisborgsgatan 1, kl. 12.30 – 13.00 och kl. 14.00 – 16.00

*Beslutande:*

Cecilia Hamenius (FP) Ordförande  
 Agneta Boström (S) 2:e vice ordförande  
 Berthold Lindersten (FP) ledamot  
 Eshan Nasari (C) ledamot §§ 27-30  
 Maria Patel (S) ledamot  
 Owe Rubenman (S) ledamot  
 Huseyin Alpergin (V) ledamot  
 Terence Hongso (MP) ledamot

*Övriga deltagare:*

Johan Fredriksson, produktionsdirektör  
 Birgitta Pettersson, vice produktionsdirektör  
 Johan Färnstrand, vice produktionsdirektör  
 Åsa Agerman, ekonomidirektör  
 Karin Källman-Svärd, HR-chef  
 Lars Romanus, affärsområdeschef  
 Lena Nyström-Nilsson, utvecklingsledare  
 Märta Gunneriusson Karlström, uppdragsstrateg  
 Anne-Louise Wahlund, sekreterare


*Tjänstgörande ersättare:*

Anders Liljegren (M) §§ 27-41  
 Rolf Kroon (M) §§ 27-30  
 Marcus Nordin (MP) §§ 31-48

*Utsetts att justera:* Agneta Boström (S)


*Justeringens plats och tid:* Stadshuset tisdagen den 15 april 2014 klockan 17.00

*Sekreterare:*


  
 Anne-Louise Wahlund

Paragrafer 27 – 49

*Ordförande:*

  
 Cecilia Hamenius (FP)

*Justerande:*

  
 Agneta Boström (S)

**ANSLAG/BEVIS***Organ:*

Justeringen har tillkännagivits genom anslag  
 Styrelsen för vård och bildning

*Sammanträdesdatum:*

2014-04-10


*Datum för anslags uppsättande:* 2014-04-16

*Datum för anslags nedtagande:* 2014-05-08

*Sista dag för överklagande:* 2014-05-07

*Förvaringsplats för protokollet:* Vård & bildning, Fyrisborgsgatan 1

*Underskrift:*

  
 Anne-Louise Wahlund

Utdragsbestyrkande

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 27****Ordningsfrågor/upprop**

Genomgång av tjänstgörande ersättare.

...

**§ 28****Val av justeringsperson och tid för justering**




Till att justera dagens protokoll utses Agneta Boström (S).  
Justeringstiden fastställs till tisdagen den 15 april klockan 16.30  
på Stadshuset.

...

**§ 29****Föredragningslista**

Föredragningslistan fastställs med ändring att flytta ärende 2.6 till 2.1.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-04-10

### § 30

#### Förslag till beslut avseende estetiska programmets placering inför läsåret 2014/15, SVB-2014-1145

#### Beslut

**att** i enlighet med förvaltningens förslag förlägga det estetiska programmet i sin helhet på gymnasieskolan Grafiskt utbildningscenter (GUC) från och med 2014-08-11.

#### Reservation

Huseyin Alpergin (V) reserverar sig mot beslutet.

#### Proposition

Ordförande ställer proposition, bifall respektive avslag till förvaltningens förslag. Röstning medels handuppräckning sker. Ordföranden finner sju röster för bifall till förvaltningens förslag och en röst mot.

#### Ärendet

I den årliga översynen av utbildningsutbud och utbildningarnas placering konstateras att inriktningarna estetik och media, bild och form samt dans inom det estetiska programmet har få sökanden till Bolandsgymnasiet. Till GUC finns få sökanden till inriktningen bild och form inom det estetiska programmet. Detta innebär att det blir svårt att uppnå lönsamhet och kvalitet inom det estetiska programmet. Mot bakgrund av få sökanden blir förutsättningarna för god kvalitet bättre om resurserna koncentreras till en skola i stället för två. Affärsområdet gymnasieskola & vuxenutbildningen har dessutom påbörjat en stor organisationsöversyn i syfte att resursoptimera på ett sådant sätt att budget i balans uppnås år 2017. Inom ramen för den är målsättningen att hitta långsiktigt kvalitetsmässiga och ekonomiskt hållbara lösningar även för utbildningar som har få sökanden.

#### Beslutsunderlag

I ärendet föreligger ordförandens förslag till beslut 2014-03-26.

...

Amw	AJ	AS	Utdragsbestyrkande
-----	----	----	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 31**
**Ajournering**
**Beslut**

**att** ajournera sammanträdet till klockan 14.00.

...

**§ 32**
**Ordningsfrågor/upprop**

Sammanträdet återupptas med genomgång av tjänstgörande ersättare.

...

**§ 33**
**Svar till Skolinspektionen angående beslut efter tillsyn i Uppsala kommun, SVB-2013-0208**
**Beslut**

**att** avge svar till Skolinspektionen angående beslut efter tillsyn i Uppsala kommun, samt

**att** styrelsens ordförande undertecknar svaret tillsammans med ordförandena för barn- och ungdomsnämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

**Ärendet**

Skolinspektionen har genomfört tillsyn i Uppsala kommun under 2013-2014. I sitt beslut efter tillsyn en har Skolinspektionen påtalat ett antal brister som huvudmannen måste åtgärda.

I svaret redovisas bedömningar och kommunens arbete för att avhjälpa de påtalade bristerna.

Ordförande undertecknar svaret tillsammans med ordförandena för barn- och ungdomsnämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, då tillsynen riktar sig till huvudmannen och Uppsala kommun har en organisation som har ett delat huvudmannaskap på uppdragsnämnder och produktionsstyrelse.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-03-20.

...

Anw	GH	AB	Utdragsbestyrkande
-----	----	----	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

## § 34

**Revidering av rutiner gällande skolklagomål samt arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, SVB-2012-0322**
**Beslut**

**att** godkänna föreslagna ändringar i rutiner för skolklagomål samt arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

**Ärendet**

Vid sin inspektion av Uppsala kommuns skolor granskade Skolinspektionen även dokumentet Rutiner i samband med skolklagomål samt anmälan om kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier som antogs av Styrelsen för vård och bildning vid sammanträdet den 16 februari 2012 § 31.


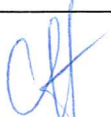

Skolinspektionen påpekade att dokumenten också ska gälla grundsärskola, gymnasiesärskola och fritidshem.

Vidare riktades kritik mot att rutinerna inte efterföljdes. Förvaltningen har därför förtydligat rutinerna så att de blir lättare att följa.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-03-19.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 35**
**Revidering av Delegationsordning och ansvarsfördelning 2014, SVB-2014-0002**
**Beslut**

**att** anta upprättat förslag till revideringar i delegationsordning och ansvarsfördelning 2014.

**Ärendet**

Ändringar i delegationsordning- och ansvarsfördelning gäller 4.15 med ett förtydligande vad gäller beslutsrutinen för inkasso.

Vidare görs ett förtydligande under pedagogisk verksamhet punkt 6 som en följd av reviderade rutiner för skolklagomål och arbete mot kränkande behandling.

Inom division Vård & omsorg ändras namnet på affärsområde Boende vuxna till Arbete & bostad i och med att Daglig verksamhet tillförts affärsområdet.

När det gäller 9.4 ges enhetschef, biträdande enhetschef beslutande-sätt för inhyrning för en tid om högst tre år (36 mån.) och med en årlig kostnad understigande 500 tkr.

Övriga ändringar är av redaktionell karaktär.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-04-01.

...

Am	CH	AS	Utdragsbestyrkande
----	----	----	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 36**

**Kommunrevisionens skrivelse 2013-02-12 för att i förebyggande syfte begränsa risken för korruption och oegentligheter i kommunen, SVB-2012-2044**

**Beslut**

**att** godkänna och till Kommunrevisionen översända svar i enlighet med förvaltningens förslag.

**Ärendet**

Styrelsen behandlade Kommunrevisionens rapport "Kommunens förebyggande arbete med att begränsa risken för korruption och oegentligheter" i maj 2013 och redogjorde för vilka åtgärder som vidtagits och vad som planerades. Kommunrevisionen har på nytt begärt svar med anledning av rapporten:


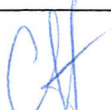

De informationsinsatser som planerades till hösten 2013 har ännu inte kunnat genomföras eftersom SKL:s e-Learning material inte är färdigt. Utbildningen beräknas vara färdigutvecklad våren 2014 och då kan utbildningsinsatserna sättas in.

På förvaltningen pågår arbete med att ta fram riktlinjer mot korruption som är anpassade till Vård & bildnings verksamheter. Riktlinjerna beräknas också vara klara under våren.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-03-19.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 37**
**Uppföljning av internkontrollplan, SVB-2013-0129**
**Beslut**

- att** godkänna förvaltningens tillägg till 2013 års internkontrollrapport, samt
- att** översända rapporten till Kommunstyrelsen.

**Ärendet**

Två av granskningarna enligt 2013 års internkontrollplan blev inte avslutade under 2013 – Inköp och Hållbara resor och transporter.

**Inköp/efterlevnad av ramavtal**

För att undersöka hur väl Vård & bildning följt ramavtalen under 2013 har fakturor i Agresso granskats avseende fyra produktkategorier där problemet med felköp upplevts som störst; möbler, kopiatorer, kontorsmaterial och läroböcker. Kontrollen visar att avtalstroheten för varugruppen möbler uppskattas till 96 %, för kopiatorer till 84 %, för inköp av läroböcker 89 % och avtalstroheten uppskattas till 71 % vad gäller kontorsmaterial.

Förbättringar och åtgärder: För att nå ett långsiktigt resultat bör informations- och utbildnings-insatser sättas in för att dels öka kunskaperna kring LOU och ramavtal och dels för att förändra beteende och attityd hos chefer och anställda.

Användning av e-handelssystemet ger ökad ramavtalstroheten.

Riktade insatser är inplanerade under 2014 för att öka användningen av e-handel.

**Hållbara resor och transporter/Fordons- och bränsleval**




Mål i Affärsstrategiska planen för 2013 - 6% CO<sub>2</sub>-utsläpp 2013 jämfört med 2009 uppnåddes med minsta möjliga marginal. Det beror till största delen på bättre teknik i nyare bilar och ökad andel fossilbränslefritt bränsle i diesel.

Förbättringar och åtgärder: Ansvarig för uppföljning av fordonsval och bränsleanvändning ska finnas inom varje affärsområde som har mycket tjänsteresor/transporter. Fordonsservice/fordonssamordnare ska finnas i egen regi. Uppföljning ska ske av egen bil i tjänst-användning inom samtliga affärsområden och stab samt att en ökning av antalet resfria möten sker. Information om samt stöd och en plan för digitala möten behövs.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-03-19.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 38**
**Riktlinjer kring politiska partiers närvaro i skolan inför valen 2014, SVB-2014-1204**
**Beslut**

- att** stödja skolorna i ett eventuellt beslut av rektor, att till skolorna endast bjuda in samtliga partier som idag finns representerade i de nedan uppräknade, folkvalda församlingarna, samt
- att** ge affärsområdeschef för GY/VUX i uppdrag att återkomma till styrelsen med information om hur Skolverkets riktlinjer kring politiska partier i skolan kommer att hanteras av rektorerna in-  
nevarande år.

**Ärendet**

Skolverket har utarbetat riktlinjer avseende politiska partiers besök i skolan. De allmänna råden ska beaktas av rektor som är den som fattar beslut om vem som får vistas på skolan.




Styrelsen för vård och bildning anser det viktigt att stärka skolorna i arbetet med demokratiseringsuppdraget och vill särskilt betona att, enligt riktlinjerna, kretsen av inbjudna partier kan begränsas till, men inte utesluta något av, de partier som har säte i Sveriges riksdag, Uppsala kommunfullmäktige, Uppsala läns landstingsfullmäktige respektive EU parlamentet.

För att stödja rektorerna i att efterleva Skolverkets riktlinjer, har polisen en särskild organisation under valperioden inför EU- valet respektive riksdags-, landstings- och kommunalvalet 2014. Förvaltningen kommer att se till att samtliga berörda skolor får information om polisens organisation med kontaktuppgifter till dessa.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-03-19.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 39**
**Genomförande av åtgärder för strategisk försörjning av pedagogiska lokaler, SVB-2013-2984**
**Beslut**

- att** anta upprättat förslag till skrivelse, bilaga 2, och överlämna densamma och bilaga 1 till Kommunstyrelsen, samt
- att** uppdra till förvaltningen att ta fram detaljerade beställningar på respektive åtgärd som föreslås i bilaga 1.

**Ärendet**




I syfte att säkerställa tempo i genomförandet har Vård & bildning gjort en genomgång av de åtgärder som ingick i planen "Strategisk försörjning av pedagogiska lokaler" och arbetat med att förtydliga åtgärderna i planen vad beträffar omfattning och vilken kapacitet som behövs samt färdigställandedatum listat i *bilaga 1*. I *bilaga 1* ingår även en del nya åtgärder som inte finns listade i planen men som Vård & bildning anser behövs för att tillgodose behovet av förskole- och grundskoleplatser. Vissa åtgärder är redan i genomförande eller hanteras separat och är således inte med i *bilaga 1*.

Styrelsen för vård och bildning vill på basis av detta lägga en beställning av lösningsförslag (se bilaga 2) till Kommunstyrelsen som enligt nu gällande ansvarsfördelning är den instans som skall lägga den formella, legala beställningen till Uppsala kommun skolfastigheter AB. Arbeta med mer detaljerade förfrågningar för respektive åtgärd pågår för närvarande och kommer att skickas till kommunstyrelsen för vidare hantering gentemot Uppsala kommun skolfastigheter AB varefter de blir färdigställda.

**Beslutsunderlag**

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-04-10.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 40**
**Fyllnadsval till individutskott**
**Beslut**

**att** Utse Stephen Schad (C) till ersättare i Styrelsens för vård och bildning individutskott.

...

**§ 41**
**Förslag till ny nämndorganisation för Uppsala kommun,  
SVB-2014-1309**
**Beslut**

**att** delegera till Styrelsens för vård och bildning arbetsutskott att besvara remiss angående förslag till ny nämndorganisation för Uppsala kommun.

**Ärendet**




Ett förslag till ny nämndorganisation för Uppsala kommun kommer under dagen att tillsändas styrelsen för yttrande. Svar ska lämnas senast den 2 maj. Då styrelsens ordinarie sammanträde infaller den 8 maj ges styrelsens arbetsutskott beslutanderätt i ärendet.

...

**§ 42**
**Årets goda arbetsplats**

Utmärkelsen som årets goda arbetsplats i Uppsala kommun har tilldelats Anhörigcentrum. Representanter från Anhörigcentrum och ledningen för affärsområdet Boende äldre informerar om verksamheten och gratuleras av styrelse och koncernledning.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 43****Skolinspektionens beslut efter granskning av huvudmannens styrning mot nationella mål i Uppsala kommun, SVB-2013-3162**

Förvaltningen informerar om innehållet. Ärendet behandlas på styrelsemötet den 8 maj.

...

**§ 44****Intern kontroll 2013, uppföljning av föreslagna åtgärder, SVB-2013-0129.**

Förvaltningen informerar om vidtagna åtgärder.

...

**§ 45****Medarbetare/ledare**


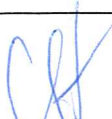

Förvaltningen informerar om genomförd omställning.

...

**§ 46****Ekonomi**

Förvaltningen redogör för resultatet per februari.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 47****Studiebesök 21 maj**

Förvaltningen informerar att studiebesöket kommer att ske inom division Vård & omsorg. Inbjudan och program kommer att skickas ut.

...




**§ 48****Anmälningssärenden**

Anmäles beslut, protokoll, protokollsutdrag, skrivelser och inbjudningar för tiden 2014-02-20 till och med 2014-04-09.

Förutom handlingar enligt utskickad förteckning anmäles:

- Synpunkter på estetiska programmets placering, SVB-2014-1145
- Kommunrevisionens granskning av rutiner för utanordningar och leverantörsfakturor i Uppsala kommun, SVB-2014-1245
- Kommunrevisionens granskning av generella IT-kontroller, SVB-2014-1246.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 49**
**Delegationsbeslut**
**Beslut**

**att** lägga anmälda delegationsbeslut till protokollet.

**Ärendet**

Anmäles delegationsbeslut för tiden 2014-02-20 till och med 2014-04-09.

Beslut fattade i delegation av styrelsens ordförande:

- Yttrande till Skolinspektionen,
- Svar på remiss angående Folkhälsomyndighetens allmänna råd om städning i skolor och förskolor, SVB-2014-0522, samt
- Förordnande som produktionsdirektör begränsad tid.

Anmäles övriga delegationsbeslut enligt separat förteckning 2014-04-09 för följande områden:

**Koncernledning**

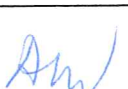
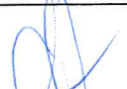

- Produktionsdirektör (avtal om upphörande av anställning),
- HR-chef ( uppsägning på grund av arbetsbrist, attestansvar och delegering),
- Ekonomidirektör (attestansvar och delegering),
- Kanslichef (attestansvar och delegering).

**Division Kultur & samhälle**

- Kultur & fritid (anställning och attestansvar och delegering).

**Division Utbildning & lärande**

- Förskola (beslut om ställföreträdande förskolechef, tilldelning av behörigheter i Hypergene samt attestansvar och delegering),
- Grundskola (yttrande till skolinspektionen, beslut om enskild undervisning, beslut om anpassad studiegång samt attestansvar och delegering),
- Gymnasieskola (beslut om omedelbar avstängning samt attestansvar och delegering),
- Resurs & kunskap (attestansvar och delegering).
- Anmälan av skolklagomål och anmälan om kränkande behandling 2013.

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2014-04-10

**§ 49 forts.**




## Division Vård &amp; omsorg

- Boende äldre (attestansvar och delegering),
- Hemvård (attestansvar),
- Barn, ungdom & familj (attestansvar och delegering),
- Assistans (attestansvar och delegering),
- Boende vuxna (attestansvar och delegering),
- Socialpsykiatri & beroende (attestansvar och delegering),

## Individutskott

- Protokoll, SVB-2013-2694.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------