

## Regler för resa till och från daglig verksamhet

### Resorna beviljas av färdtjänsthandläggare

Från och med 1 januari 2018 är det enheten för särskild kollektivtrafik som ansvarar för besluten om resor till och från daglig verksamhet. Det innebär att du behöver ha ett giltigt färdtjänsttillstånd med tillstånd att resa till och från daglig verksamhet.

Du kan ansöka om färdtjänst på den blankett som finns elektroniskt på kommunens webbplats. <https://www.uppsala.se/boende-och-trafik/trafik-och-gator/fardtjanst/>. Du kan även ringa trafikcentralen på telefonnummer 018-727 39 00 för att få en blankett skickad till dig. Det är viktigt att det i ansökan framgår att du även vill ansöka om resor till och från daglig verksamhet. Det kan du till exempel skriva under ”Övriga upplysningar”.

Särskilda behov, såsom ensamåkning och rullstolstransport, styrs av ditt färdtjänsttillstånd. Du kan ansöka om särskilda behov på ansökningsblanketten för färdtjänst.

### Avgifter

Du betalar inget.

### Detta gäller för resorna

Resorna ordnas inom Uppsala och i stadens närhet. Resorna görs på ett kostnadseffektivt och klimatvänligt sätt. Detta innebär planerade rutter och samåkning.

Du får resa två resor per dag mellan din hemadress och din dagliga verksamhet. Som hemadress räknas också korttidsvistelse, om du meddelat det minst två veckor innan. De två dagar per år som daglig verksamhet har stängt, vid planeringsdagar, är resorna inställda. Detta gäller också under sommaren, veckorna 29-30.

### Tidpunkter för resor

Resorna till och från daglig verksamhet sker under olika tidsintervaller.

Du väljer ett intervall på morgonen för att åka till din dagliga verksamhet och ett intervall på eftermiddagen för att åka från din dagliga verksamhet.

Resa **till** daglig verksamhet:

- 7.00 - 8.00\*
- 8.30 - 9.15
- 9.15 - 10.00
- 11.30 - 12.00
- 12.30 - 13.00

Resa **från** daglig verksamhet

- 11.30 - 12.00
- 12.30 - 13.00
- 13.45 - 14.30
- 14.30 - 15.15
- 15.15 - 16.00

\*OBS: tiden 7.00 kan bara du som bor hemma hos familj/föräldrar välja.

### Ändring av beviljade resor

Om du vill ändra tid, hämtadress, eller vill avboka resor så ska du meddela det minst två veckor i förväg.

Du meddelar ändringar till Marcus Lööv.

Telefon: 018-727 85 91

E-post: [marcus.loov@uppsala.se](mailto:marcus.loov@uppsala.se)

Vid akuta ändringar vid till exempel sjukdom eller andra plötsliga förändringar ska du som åker taxi kontakta Trafikcentralen, telefon 018-727 30 30. Du som åker i någon av kommunens bilar ska kontakta din dagliga verksamhet som avbokar din resa.