

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till omsorgsnämnden

Datum:
2025-04-28

Diarienummer:
OSN-2024-00720

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Delårsbokslut per mars och delårsuppföljning av verksamhetsplanen per april

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per mars 2025 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, förenklad delårsuppföljning per april 2025 enligt bilaga 2, samt
3. **att** överlämna dessa bilagor till kommunstyrelsen.

Ärendet

Enligt de av kommunstyrelsen fastställda riktlinjerna ska nämnderna ta fram två delårsrapporter under året för uppföljning av verksamhet och ekonomisk uppföljning. Dels en uppföljning per mars/april dels en uppföljning per augusti. Därtill ska ett årsbokslut göras. Uppföljningarna ske delges kommunstyrelsen.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning för nämndens uppdrag per april 2025, samt ekonomisk uppföljning per mars 2025.

Beredning

Ärendet har beretts av tjänstepersoner på vård- och omsorgsförvaltningen och ekonomistaben i samarbete med förvaltningsledning. Underlag till delårsuppföljningen har lämnats av åtgärdsansvariga avdelningar och enheter på förvaltningen.

Föredragning

Omsorgsnämnden fattade den 16 december 2024 beslut om Verksamhetsplan 2025 med plan för 2026–2027. Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2025 med plan för 2026 och 2027 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Verksamhetsplan och budget följs upp genom två delårsrapporter (per mars/april samt augusti) samt genom ett årsbokslut. Intervall och omfattning fastställs av kommunstyrelsen.

Ekonomiskt delårsbokslut per mars

Resultatet ackumulerat per mars för nämnden var en mindre negativ avvikelse mot budget om 1 miljon kronor. I allt väsentligt följs budget ackumulerat per mars. Ett antal planerade resultatförstärkande åtgärder arbetas med som förväntas ge resultatmässig positiv effekt under året tillsammans med ekonomiska handlingsplaner för verksamheter med underskott och/eller negativ årsprognos. Dessa tillsammans indikerar en resultatprognos för 2025 på 4 miljoner kronor även om osäkerhetsfaktorer finns under året.

Delårsuppföljning av verksamhetsplanen per april

Delårsuppföljningen av verksamhetsplanen per april är mindre omfattande. Fokus ligger på planering och avvikelserapportering. För samtliga uppdrag gäller att uppdragets status samt beräknat slutår ska anges. För uppdrag som är nya ska även de planerade åtgärderna inom uppdraget kort kommenteras. För övriga uppdrag ska endast eventuella avvikelser kommenteras, det vill säga att uppdrag inte löper på som tänkt.

Omsorgsnämndens verksamhetsplan innehåller 24 uppdrag och 34 åtgärder. Därtill innehåller verksamhetsplanen ett kommungemensamt nämndmål.

Vid delårsuppföljning per april pågår arbetet enligt plan för samtliga uppdrag och åtgärder med följande undantag:

Åtgärden *Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro* är försenad.

- Ett intensivt arbete pågår för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro dock inte är uppnått. Arbetet pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och andra individuella insatser. Arbetet med att chefsförtäta förbättrar möjligheterna att arbeta med sjukfrånvaron.

Uppdrag 27: *Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050*, tillsammans med flertalet tillhörande åtgärder är försenat.

- Inom nämndens egna verksamheter visar flera indikatorer såsom fossilfria bränslen, ekologisk mat, klimatpåverkan av inköpta livsmedel samt andel fossilfri plast på att omställningen inte går tillräckligt snabbt för att nå kommunens miljö- och klimatmål. För att öka takten i klimatomställningen har arbetet med att identifiera och prioritera nya åtgärder inom ramen för arbetet med nämndens klimatbudget påbörjats.

- I dagsläget sker inget systematiskt uppföljningsarbete kring hur de externa utförarna uppfyller de ställda miljökraven vilket innebär att samlad kunskap om detta saknas. En översyn av miljökraven i avtalen pågår och kommer att behöva åtföljas av en systematisering av uppföljningsarbetet inom området för att få tillräcklig genomslagskraft.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 16 april 2025
- Bilaga 1, Delårsbokslut januari–mars 2025
- Bilaga 2, Verksamhetsplan 2025–2027 – Förenklad delårsuppföljning per april 2025

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Omsorgsnämnden

Datum:
2025-04-28

Nämndbehandlas
2025-05-05

Handläggare:
Ida Sverkersson-Skogman
Magnus Bergman-Kyllönen
Johanna Blanck

Delårsbokslut per mars 2025

Tabell 1. Resultat ackumulerat per mars 2025 och föregående år

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag 2025	Periodens utfall 202501- 202503	Periodens utfall 202401- 202403	Helårsprognos resultat 202503
Politisk verksamhet	3	0	0	0
Vård och omsorg äldre (SoL och HSL)	89	4	7	12
Vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning	1 999	-4	0	-8
varav öppna insatser	48	-1	-3	2
varav insatser enligt SoL och HSL	355	-2	-9	-14
varav insatser enligt LSS	1 596	-1	13	5
Färdtjänst	45	-1	-14	0
Nämnden totalt	2 135	-1	-7	4

Nämndens analys – sammanfattning

Omsorgsnämnden redovisade en negativ avvikelse mot budgetramen ackumulerat per mars om drygt 1 miljoner kronor (0,2 procent). Underskottet var 4,5 miljoner kronor lägre än föregående månad. Resultatutvecklingen för nämndens tre första månader var relativt likvärdig föregående års mönster motsvarande period.

Det har varit relativt små avvikelser både på kostnadssidan och intäktssidan mot budget ackumulerat per mars. Volymen inom insatser enligt LSS var lägre än i budget per mars främst inom extern regi men även för egen regi totalt sett. Det var främst volymen inom personlig assistans som var lägre än budget med knappt 3 miljoner kronor där merparten var i extern regi.

Nämndens största kostnadspost, kostnader för arbetskraft, var 4,5 miljoner kronor högre än budgeterat ackumulerat per mars. Mönstret var detsamma även föregående år med högre arbetskraftskostnader mot budget denna tid på året. Det finns ett säsongsmonster för personalkostnader med högre kostnader i början av året och i slutet av året. Detta omhändertas i budgetprocessen men i år och i slutet av föregående år har fler än 10 boenden övertagits till egen regin varför det varit extra svårt att med exakthet budgetera detta.

Resultat per verksamhet (egen regi och övriga avdelningar)

Avdelningar Myndighet/Stab/Ledning

Kostnad för nämndens insatser till egen regi och extern regi (volym) uppgick per mars till totalt 450 miljoner kronor.

Tabell 2. Ersättning från myndighet/stab till egen och extern regi

Belopp i miljoner kronor	Utfall mar 2025	Avvikelse mot budget	Utfall mar 2024
Ersättning/kostnad till utförare totalt	-450	6	-428
varav till egen regi	-269	2	-241
varav extern regi*	-181	4	-187

*inklusive köp från annan nämnd exempelvis äldrenämnden.

Som framgår av tabell 2 ovan var den totala ersättningen (kostnaden) till egen och extern regi 450 miljoner kronor och cirka 6 miljoner kronor lägre än budgeterat, främst på grund av lägre volymer inom personlig assistans egen och extern regi.

Jämfört mot samma period föregående år har kostnaden ökat mer mot egen regi vilket beror på att ett flertal gruppboendestäder togs över av egen regi förra året.

Tabell 3. Resultat per avdelning per mars mot budget och föregående år

Avdelning/område	Resultat mar 2025	Avvikelse mot budget	Resultat mar 2024
Belopp i miljoner kronor			
Avd. Myndighet/Stab/Ledning	2	6	6
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	0	-1	-1
Avd. Funktionsstöd (egen regi)	-3	-6	-10
• LSS-bostäder	0	-2	1
• Daglig verksamhet	0	2	-6
• Socialpsykiatriboenden	2	1	0
• Assistans	-5	-5	-3
• Boendestöd, Stödjande Insatser	0	-2	-2
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	0	0	-2
Total	-1	-1	-7

Avdelningar inom egen regi

Avdelning funktionsstöd redovisade ett resultat på -3 miljoner kronor ackumulerat per mars vilket är 7 miljoner kronor bättre än föregående år. Underskottet kan i sin helhet för avdelningen förklaras av högre personalkostnader inom personlig assistans, och ett ej infriat effektiviseringskrav så här långt. Daglig verksamhet, socialpsykiatri och boendestöd har samtliga ett bättre resultat än föregående år samma period. Den största förbättringen resultatmässigt har skett inom daglig verksamhet, där man trots en ökad volym (ökad intäkt) inte ökat bemanningen.

Avdelning Hälso- och sjukvård redovisade ett resultat identiskt med budget, men kostnader för inhyrd legitimerad personal är något högre än budget per mars.

Avdelning Öppna och tidiga insatser hade en budget i balans ackumulerat per mars.

Ekonomiska handlingsplaner och riktade resultatförstärkande åtgärder

Generellt för alla egenregiverksamheter, och eventuella övriga verksamheter som har ett ekonomiskt underskott och/eller en negativ årsprognos, är att de ska upprätta en ekonomisk handlingsplan med åtgärder för att reducera underskottet och nå en budget i balans. Detta följs sedan upp löpande under året vilka effekter som uppnåts.

I beslutad Mål och budget för 2025 inkluderas ett antal resultatförstärkande åtgärder för nämnden, däribland minskade kostnader för övertid och sjukfrånvaro, minskade kostnader för fordon och transporter samt minskade kostnader för inhyrd legitimerad personal. I planen ska kostnader om 8 miljoner kronor reduceras 2025. Dessa åtgärder arbetas med och följs upp under året, och förväntas ge avsedd effekt. Därmed har nämnden en årsprognos med visst överskott.

Årsprognos och prognososäkerhet 2025

Omsorgsnämnden prognosticerar en positiv avvikelse mot budgetramen för helåret på 4 miljoner kronor.

Tabell 4. Prognososäkerhet

Belopp i miljoner kronor	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	10	16	-6	20

Prognososäkerhet föreligger för volymutvecklingen inom nämndens olika verksamheter. Vidare finns osäkerhet kring kostnaden för personal, både egenanställd och inhyrd legitimerad personal, samt osäkerhet kring effekter på kostnader avseende de olika handlingsplaner med åtgärder för en ekonomi i balans som hanteras inom vissa av egen regins verksamheter.

Investeringar

Tabell 5. Investeringar

Belopp i miljoner kronor	KF-budget 2025	Periodens utfall 202501-202503	Periodens utfall 202401-202403	Helårsprognos 202503
Investeringar	8	0	0	8

Omsorgsnämndens investeringsram är 8 miljoner kronor för 2025. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till LSS-boenden, brandåtgärder samt bostadsanpassningar.

Förvaltningsdirektör

Lenita Granlund

Omsorgsnämnden
Delårsuppföljning

Datum:
2025-04-16

Diarienummer:
OSN-2024-00720

Handläggare:
Marie Brinktell, Daniel Karlsson

Verksamhetsplan 2025 - 2027

Förenklad delårsrapportering per april 2025

Inledning

I detta dokument redovisas status per april 2025 för de uppdrag, nämndmål och kommunstyrelsebeslut som nämnden tilldelats.

I enlighet med Uppsala kommuns *Rutin för nämnders och bolags uppföljning 2024* så är mars/apriluppföljningen mindre omfattande. Fokus ligger på avvikelserapportering.

Om åtgärden löper på enligt plan har verksamheten inte lämnat någon särskild rapportering. Avvikelser måste dock kommenteras.

Genom rapporteringen får nämnden kunskap om huruvida dess åtgärder tagits om hand och kan därmed underrätta kommunstyrelsen om hur arbetet med tilldelade uppdrag fortskrider.

För alla uppdrag rapporterar nämnden när de planeras vara genomförda.

Status för omsorgsnämndens tilldelade uppdrag och nämndmål

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.	Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.	Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd, AI och e-tjänster.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.	Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
	Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	
	Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	
	Säkerställ rätt bemanning av ledsagare och kontaktpersoner.	
	Upprätta en flerårig planering för stödpedagogtjänster.	
4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.	Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språkombud, utbildning för språkstödjare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.	Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
	Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
8. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.	Utöka våldsombudens utbildning till att inkludera fler aspekter av personers särskilda utsatthet.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
	Genomföra en översyn av hur uppföljningar och stickprovskontroller kan systematiseras och implementeras.	
	Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	
9. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.	Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.	I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.	I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Åtgärden är pausad, men det är enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
Nämndmål N1.1. Kommunen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.	Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro.	Åtgärden är försenad. Ett intensivt arbete pågår för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro dock inte är uppnått. Arbete pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och andra individuella insatser. Arbetet med att chefsförtäta förbättrar möjligheterna att arbeta med sjukfrånvaron. Nämndmålet förväntas vara färdigt 2027.
12. Förenkla företagens vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.	Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.	Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.	Öka andelen fossilbränslefria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Åtgärden <i>Genomföra pilotprojekt inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030</i> pågår enligt plan. Övriga åtgärder inom uppdraget är försenade. Nämndens egna verksamheter: Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Tillgången till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas
	Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun.	
	Genomföra pilotprojekt kring matsvinn inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	
	Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
		möjligheter. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en stagnerande trend under de senaste åren, men uppgår trots det till 90 procent år 2024. Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2024 till 43 procent, långt från målet om 75 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2024 till 1,54 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, över kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 11 procent, jämfört med 8 procent år 2023. Målet är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. För att öka takten i klimatomställningen har arbetet med att identifiera och prioritera nya åtgärder inom ramen för arbetet med nämndens klimatbudget påbörjats.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
		Externa utförare: I avtal med utförare av omsorg ställs krav på att verksamheten ska präglas av ett miljötankande, bidra till att bevara en hållbar miljö och följa kommunens riktlinjer för miljöarbete. Dock sker i dagsläget inget systematiskt uppföljningsarbete kring hur de externa utförarna uppfyller de ställda miljökraven vilket innebär att samlad kunskap om detta saknas. En översyn av miljökraven i avtalen pågår och kommer att behöva åtföljas av en systematisering av uppföljningsarbetet inom området för att få tillräcklig genomslagskraft. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.	Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.	Stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.	Samverka för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.	Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.	I samverkan med andra berörda nämnder utveckla möjligheterna för nyanlända att etablera sig i arbetslivet, genom exempelvis praktik, språkinsatser och differentierade yrkesroller.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.	I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda utreda hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
41. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.	Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
	samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	
43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.	Genom öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka symtom till psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, såsom ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
	Stärka arbetet med kost och näringslära i brukarens vardag och utveckla utbildningsinsatserna för nämndens medarbetare inom området.	
46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.	Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.