

Handläggare  
Malmberg Jan  
Larsson Sten

Datum  
2016-11-23  
Rev 2016-11-30

Diarienummer  
IFN-2016-0114

Idrott- och fritidsnämnden

## Uppdragsavtal Fyrishov

### Förslag till beslut

Idrotts- och fritidsnämnden föreslås besluta

**att** fastställa förslag till reviderat uppdragsavtal avseende Fyrishov att gälla för samma tid som befintligt löpande uppdragsavtal.

**att** bemyndiga avdelningschefen för idrott och fritid att i enlighet med nämndens direktiv färdigförhandla uppdragsavtalet.

**att** bemyndiga avdelningschefen att underteckna uppdragsavtalet.

### Ärendet

Uppsala kommun genom Idrotts- och fritidsnämnden (IFN) har idag två uppdragsavtal med Fyrishov AB (bolaget) dels ett som avser hyra av tider mm i anläggningen Fyrishov dels ett som avser hyra och drift av Gottsundabadet. Nu aktuellt ärende avser justering av det bifintliga avtalet för fyrishovsanläggningen.

### Föredragning

IFN har ett gällande uppdragsavtal med bolaget avseende dels hyra av tider i sport- och multihallarna dels badentréer samt föreningsverksamhet i badanläggningen. Avtalet löper tom 2019 om ingen uppsägning görs i förtid.

Under avtalets gång har Fyrishov gjort omDispositioner inom sport- och multihallarna vilket påverkat vilka hallar som IFN kan disponera genom avtalet. I denna del föreslås att avtalets bilaga, vilken anger de hallar och tider som avtalet omfattar, uppdateras så att det är korrekt beskrivning av vilka hallar som ingår samt vilken omfattning av tider som IFN genom avtalet betalar för. Dessa hallar och tider kan föreningslivet sedan boka hos Fyrishov till markeringsavgift.

I nuvarande avtal står det att föreningslivets bokningar omfattar träningsverksamhet. Detta bör utökas till att omfatta även tävlingsverksamhet så länge föreningarna inte tar ut någon entréavgift. De föreningar som har tävlingsverksamhet på sådan nivå att de tar entréavgift hyr hallar av Fyrishov till av bolaget fastställd prislista.

Förutom tillgång till hallar och lokaler för idrott så måste dessa vara utrustade för de idrotter som de upplåts till. De hallar som ingår i avtalet ska vara ändamålsenligt utrustade och anpassade för de idrotter som bedrivs där, vilket även inbegriper möjligheter till förvaring av nödvändig utrustning.

Med utgångspunkt från kommunens idrotts- och fritidspolitiska program, där en koppling även görs till barnkonventionen, ska särskilda ansträngningar göras så att alla barn och ungdomar ges möjlighet att tidigt grundlägga goda levnadsvanor när det gäller fysisk aktivitet. En utökning av åldersgränsen för gratis entré till badanläggningen för barn från 3 till 5 år är därför en angelägen satsning som avtalet föreslås omfatta. Förslaget knyter även an till att ge barn vattenvana smö på sikt främjar simkunnighet.

En samordnad bokning av lokaler som IFN tillhandahåller ökar möjligheterna att hitta ersättningslokaler vid förändringar i lagda bokningsscheman, till exempel när Bolaget önskar avboka föreningsbokningar till förmån för evenemang. Den tid i idrottshallarna som omfattas under punkt 4 i uppdragsavtalet bör därför fördelas och bokas ut genom kommunens bokning, Föreningservice.

För nämndens uppföljning krävs information om kvantitet och kvalitet av levererad tjänst. Att nämnden ska få tillgång till de uppföljningar och mätningar av kundnöjdhet som bolaget gör behöver därför anges i avtalet.

I nuvarande avtal avseende simbassängen innefattas två banor i en markeringsavgift. När föreningar behöver fler banor eller större bassängyta för sina verksamheter måste man använda fler markeringsstimmar vilket starkt begränsar möjligheter att bedriva och utveckla såväl simundervisning som simträning för barn- och ungdomar, bredd och elit. I ett reviderat uppdragsavtal föreslås fem simbanor ingå i en markeringsavgift.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Avtalsförslaget omfattar lika mycket tider som tidigare men en ökad andel i större hallar, fler simbanor ingående i en markeringsavgift samt höjd åldergräns för fri entré till badanläggningen. Trots det föreslås avtalet förbli på oförändrad nivå för nämnden vilket bedöms vara möjligt genom att markeringsavgiften höjts, vilket ökar bolagets intäkt från föreningarna.

Stadsbyggnadsförvaltningen

Mats Norrbom  
Stadsbyggnadsdirektör

Jan Malmberg  
Avdelningschef Idrott och Fritid

#### **Bilagor**

Uppdragsavtal, förslag 2017 – 2021  
Nu gällande uppdragsavtal

2016-11-18

## UPPDRAGSAVTAL FÖRSLAG 2017 - 2021

**Mellan Uppsala kommun genom idrotts- och fritidsnämnden nedan kallad IFN och Fyrishov AB, nedan kallad Bolaget, har följande avtal om uppdrag överenskommit.**

### Allmänt

Avtalet avser bad- och idrottsanläggningen Fyrishov. Bolaget ska enligt villkoren i detta avtal prioritera allmännyttiga ideella föreningar med säte i Uppsala kommun, som har verksamhet för barn- och ungdomar, vid uthyrning för tränings- och tävlingsverksamhet.

### Kommunfullmäktiges inriktningsmål

Bolaget ska tillämpa Uppsala kommuns program och policyer i sin verksamhet med särskilt fokus på att barn och ungdomar ska likabehandlas vid fördelning av tider och lokaler för fritids- och idrottsaktiviteter.

### Dialog och rapportering

Bolaget ska årligen återrapportera till IFN. Såväl kvantitets- som kvalitetsaspekter ska diskuteras vid dialoger mellan parterna utifrån lämnade rapporter. Dialogerna avser också en diskussion om den nästkommande säsongen.

Bolaget ska två gånger per år senast den 1 mars och 1 september skriftligen redovisa den verksamhet som bedrivits i bad- och idrottsanläggningen Fyrishov med statistik på uthyrda timmar till i Uppsala kommun verksamma föreningar med barnverksamhet (0-12 år), till ungdomsverksamhet (13-25 år) samt till vuxenverksamhet enligt nedan samt i övrigt den information IFN kan komma att efterfråga;

- Antal bokade (nyttjade) timmar i respektive lokal (A, B, C, D, E och F) och hur många timmar som fördelats på flickor/kvinnor respektive pojkar/män samt på vilka idrotter och föreningar.

Övrig verksamhet som ska redovisas är antal sålda sommarpass.

Bolaget ska löpande till IFN tillhandahålla resultatet av de undersökningar om kundnöjdhet (NKI) som Bolaget genomför för de i Uppdraget ingående hallarna och lokalerna.

### Kvalitet

Kvalitet handlar om hur mötet mellan föreningar och verksamhet gestaltat sig. De viktigaste aspekterna på upplevelse av kvalitet är:

- Tillgänglighet; Öppettider, aktiviteter och service.



- Inflytande; Medarbetarna i bolaget ska vara tillgänglig för synpunkter och önskemål från föreningarna. Förmåga att på ett positivt sätt hantera synpunkter och önskemål som inte omedelbart kan eller inte går att tillgodose är också viktigt.
- Bemötande. Varje förening ska känna sig välkommen. Medarbetarna i bolaget ska vara tillgänglig för att kunna svara på frågor och ge god service till föreningarna.

### Uppdragen

1. Bolaget ska tillhandahålla simhallen och utebadet för allmänheten, tillhandahålla rabattkort "sommarpasset" samt stödja barn och barnfamiljer med gratis entré för 0-5 år.
2. Bolaget ska tillhandahålla simhallen till föreningars träningsverksamhet.
3. Bolaget ska tillhandahålla specialutrustade lokaler för särskilda idrotter. Bolaget ska tillsammans med föreningarna allmänt verka för ett effektivt nyttjande av lokalerna.
4. Bolaget ska tillhandahålla övriga hallar till föreningars tränings- och tävlingsverksamhet. Hallarna ska vara ändamålsenligt utrustade för den avsedda verksamheten, inklusive möjligheter till förvaring av nödvändig utrustning.

All fördelning och utbokning av tider som omfattas av punkt 4 i uppdragsavtalet ska ske av kommunens bokning, Föreningservice.

Bolaget äger rätt att för annat ändamål – tävling, uppvisning, konferens m.m. som inte kan förläggas på annan tid - disponera anläggningen på abonnerad tid. Avbokning ska meddelas förhyraren snarast dock senast en månad innan den planerade åtgärden. Vid inställt arrangemang eller dylikt kan hyrestiden återgå till hyresgästen. Besked härom meddelas hyresgästen genom kompletterande bokningsbesked.

Föreningar som får en träningstid avbokad ska erbjudas en likvärdig tid inom Fyrishovanläggningen.

Av Bolaget avbokade tider för annat ändamål där inte Bolaget kunnat erbjuda likvärdig tid och lokal medför att det inte utgår någon ersättning från IFN för dessa timmar. Reglering av ersättningen sker halvårsvis i efterskott. Timmarna ska redovisas per den 30/6 senast 31 augusti och per den 31 december senast den 15 januari som underlag för reglering.

### Ersättning

IFN ska ersätta Bolaget för uppdragens utförande enligt bilaga 1.



En förutsättning för att ersättning ska utgå är att Bolaget i sin tur vid hyressättningen tillämpar de principer som Uppsala kommunfullmäktige beslutat angående markeringsavgifter, de principer som IFN beslutat för prioritering av tider samt att alla i Uppsala kommun ideella föreningar har möjlighet att hyra till markeringsavgift.

Ersättning ska utgå månadsvis i förskott mot faktura.

#### **Återbetalning**

Om Bolaget inte levererar avtalat antal timmar, enligt bilaga 1, har IFN rätt att hålla inne med ersättning för det antal timmar som inte levererats. Avstämning av levererade timmar görs på dialogen i oktober med Bolagets rapporter som grund. Ersättningen regleras i nästkommande månadsfaktura.

#### **Förändring av lokalerna**

Om Bolaget ökar eller minskar uthyrningsbar lokalyta i anläggningen Fyrishov har part rätt att begära omförhandling av ersättning enligt bilaga 1.

#### **Force majeure**

Force majeure som krig, eldsvåda, naturkatastrof eller annat som part inte råder över fritar parten från fullgörandet av berörd förpliktelse i detta avtal.

#### **Driftstopp**

Vid driftstopp i anläggningen som är mer än bara tillfällig på några timmar och då föreningar inte kan beredas tillgång till bokade eller ombokade timmar ska detta medföra minskad ersättning för Bolaget i motsvarande mån för bortfallna timmar enligt pris i bilaga 1.

#### **Avtalstid**

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2017 och till och med den 31 december 2021. Avtalet förlängs med 2 år i taget om det inte sägs upp senast ett år innan avtalstidens utgång.

Om skattelagstiftningen gällande mervärdesskatten ändras vad avser ideella föreningars förhyrningar av lokaler under avtalstiden har Bolaget rätt att begära omförhandling av avtalet.

#### **Tvist**

En eventuell tvist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna och i andra hand av kommunstyrelsen i Uppsala kommun.

#### **Uppräkning av ersättningsbeloppet**

Ersättningen ska årligen indexuppräknas fr.o.m. 1 juli 2017 med hälften av förändringen i konsumentprisindex. Priset justeras med januari månad närmast före avtalstiden A (2016-01) som basperiod och med januari månad närmast före regleringstillfället B (2017-01 första gången) som jämförelsetal. Beräkningen av Index görs som  $(B-A) \times 100 / A = \text{Index}$  där den årlig uppräkning sedan bestäms som  $0,5 \times \text{Index}$ .

Detta avtal ersätter alla tidigare uppdragsavtal mellan parterna och har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna fått var sitt.

Uppsala den ...../..... 2016

För idrotts- och fritidsnämnden

För Fyrishov AB

---

Rickard Malmström  
ordförande

---

Süleyman Anter  
ordförande

Arbetsmaterial

## Bilaga 1

1. För simhallens och utebadets öppethållande för allmänheten med barn under nio år: **2 851 000 kr**, varav 1 021 000 kr ska användas för rabattkort, ”sommarpasset”, för barn och ungdomar under 16 år. 830 000 kr ska användas för stöd till barn och barnfamiljer genom ändrad ålder för fri entré till 0-5 år.
2. För tillhandahållande av simhallen för barn- och ungdomsföreningarnas träningsverksamhet: **7 404 000 kr**. 6 893 000 kr ska användas för 8 354 markeringsstimmar per år á 825 kr till föreningars simträning. För en markeringsavgift ska 5 banor tillhandahållas. 511 000 kr ska användas till lokalhyran för föreningsdriven simundervisning i undervisningsbassängen för barn och ungdomar.

Som ett särskilt uppdrag ska **maximalt 250 000 kr** användas för att säkerställa att Upsala Simsällskap kan genomföra nationella och internationella simtävlingar för ungdomar på likartade villkor som övriga föreningar i kommunen.

3. För tillhandahållande av specialutrustade lokaler: **3 471 000 kr** (motsvarande 2 689 kvm á 1291 kr) enligt följande fördelning:  
Gymnastikhallen: 1 495 kvm  
Trupp gymnastik: 285 kvm  
Tyngdlyftning: 209 kvm  
Judo: 288 kvm  
Fäktning: 296 kvm  
Luftskyttehall: 116 kvm
4. För tillhandahållande av övriga hallar, A, B, C, D, E och F (enligt specifikation bilaga 2) **9 243 000 kr** (motsvarande 9 555 timmar).

Nämndens ersättning till Bolaget uppgår till **22 969 000 kr**. Dessutom tillkommer ersättningen för simtävlingar med maximalt **250 000 kr**.



Bilaga 2

För tillhandahållande av övriga hallar under punkt 4.

**A-hallen och B-hallen:**

Nämnden köper 3 995 timmar per år á 880 kr/tim vilket gör 3 516 000 kr.

**C-hallen, D-hallen, E-hallen och F-hallen:**

Nämnden köper 5560 timmar per år á 1030 kr/tim vilket gör 5 727 000 kr.

**Totalt:**

9 555 timmar per år för 9 243 000 kr.

Bolaget avgör fördelningen av hallar inom de olika grupperna.

Arbetsmaterial

2014-03-18

## UPPDRAGSAVTAL

Mellan idrott- och fritidsnämnden nedan kallad Nämnden och Fyrishov AB, nedan kallad Bolaget, har följande avtal om uppdrag överenskommit.

### Allmänt

Avtalet avser bad- och idrottsanläggningen Fyrishov. Bolaget ska enligt villkoren i detta avtal prioritera i Uppsala kommun verksamma ideella föreningars barn- och ungdomsverksamhet vid uthyrning för träningsverksamhet och andra aktiviteter.

### Kommunfullmäktiges inriktningsmål

Bolaget ska tillämpa Uppsala kommuns program och policyer i sin verksamhet med särskilt fokus på att barn och ungdomar ska likabehandlas vid fördelning av tider och lokaler för fritids- och idrottsaktiviteter.

### Dialog och rapportering

Bolaget ska årligen återrapportera till Nämnden. Såväl kvantitets- som kvalitetsaspekter ska diskuteras vid dialoger, två gånger per år, i april och oktober utifrån lämnade rapporter. Dialogerna avser också en diskussion om den nästkommande säsongen. Nämnden bjuder in till dialogmöten.

Som underlag till dialogmötena ska bolaget två gånger per år senast den 1 mars och 1 september skriftligen redovisa den verksamhet som bedrivits i bad- och idrottsanläggningen Fyrishov med statistik på uthyrda timmar till i Uppsala kommun verksamma föreningar med barnverksamhet (0-12 år), till ungdomsverksamhet (13-25 år) samt till vuxenverksamhet enligt nedan samt i övrigt den information Nämnden kan komma att efterfråga;

- Antal bokade (nyttjade) timmar vid respektive lokal (A, B, D, E, F, G, H, I, och J) och hur många timmar som fördelats på flickor/kvinnor respektive pojkar/män samt på vilka idrotter och föreningar.

Övrig verksamhet som ska redovisas är antal sålda sommarpass och markeringstimmar i simhallen.

### Kvalitet

Kvalitet handlar om hur mötet mellan föreningar och verksamhet gestaltar sig. De viktigaste aspekterna på upplevelse av kvalitet är:

- Tillgänglighet; Öppettider, aktiviteter och service.

- Inflytande; Medarbetarna i bolaget ska vara tillgänglig för synpunkter och önskemål från föreningarna. Förmåga att på ett positivt sätt hantera synpunkter och önskemål som inte omedelbart kan eller inte går att tillgodose är också viktigt.
- Bemötande. Varje förening ska känna sig välkommen. Medarbetarna i bolaget ska vara tillgänglig för att kunna svara på frågor och ge god service till föreningarna.

### Uppdragen

1. Bolaget ska tillhandahålla simhallen och utebadet öppethållande för allmänheten tillhandahålla rabattkort "sommarpasset" samt stödja barn och barnfamiljer med gratis entré för 0-3 år.
2. Bolaget ska tillhandahålla simhallen till föreningars träningsverksamhet.
3. Bolaget ska tillhandahålla specialutrustade lokaler för särskilda idrotter. Bolaget ska tillsammans med föreningarna allmänt verka för ett effektivt nyttjande av lokalerna.
4. Bolaget ska tillhandahålla övriga hallar till föreningars träningsverksamhet.

Bolaget äger rätt att för annat ändamål – tävling, uppvisning, konferens m.m. som inte kan förläggas på annan tid - disponera anläggningen på abonnerad tid. Avbokning ska meddelas förhyraren snarast dock senast en månad innan den planerade åtgärden. Vid inställt arrangemang eller dylikt kan hyrestiden återgå till hyresgästen. Besked härom meddelas hyresgästen genom kompletterande bokningsbesked.

Föreningar som får en träningstid avbokad ska erbjudas en likvärdig tid inom Fyrishovanläggningen.

Av Bolaget avbokade tider för annat ändamål där inte Bolaget kunnat erbjuda likvärdig tid och lokal medför att det inte utgår någon ersättning från Nämnden för dessa timmar. Reglering av ersättningen sker halvårsvis i efterskott. Timmarna ska redovisas per den 30/6 senast 31 augusti och per den 31 december senast den 15 januari som underlag för reglering.

Bolaget får inte kräva att en förening är medlem i en kommunal paraplyorganisation för att föreningen ska få hyra tid till i uppdraget bestämd markeringsavgift i anläggningen.

### Ersättning

Nämnden ska ersätta Bolaget för uppdragens utförande enligt bilaga 1.

En förutsättning för att ersättning ska utgå är att Bolaget i sin tur vid hyressättningen tillämpar de principer som Uppsala kommunfullmäktige beslutat angående markeringsavgifter samt att alla i Uppsala kommun ideella föreningar har möjlighet att hyra till markeringsavgift.

Ersättning ska utgå månadsvis i förskott mot faktura.



**Återbetalning**

Om Bolaget inte levererar avtalat antal timmar, enligt bilaga 1, har Nämnden rätt att hålla inne med ersättning för det antal timmar som inte levererats. Avstämning av levererade timmar görs på dialogen i oktober med Bolagets rapporter som grund. Ersättningen regleras i nästkommande månadsfaktura.

**Förändring av lokalerna**

Om Bolaget ökar eller minskar uthyrningsbar lokalyta i anläggningen Fyrishov har part rätt att begära omförhandling av ersättning enligt bilaga 1.

**Force majeure**

Force majeure som krig, eldsvåda, naturkatastrof eller annat som part inte råder över fritar parten från fullgörandet av berörd förpliktelse i detta avtal.

**Driftstopp**

Vid driftstopp i anläggningen som är mer än bara tillfällig på några timmar och då föreningar inte kan beredas tillgång till bokade eller ombokade timmar ska detta medföra minskad ersättning för Bolaget i motsvarande mån för bortfallna timmar enligt pris i bilaga 1.

**Avtalstid**

Detta avtal gäller från och med den 1 juli 2014 och till och med den 30 juni 2019. Avtalet förlängs med 1 år i taget om det inte är uppsagt till den 31 december föregående år.

Om skattelagstiftningen gällande mervärdeskatten ändras vad avser ideella föreningars förhyrningar av lokaler under avtalstiden har Bolaget rätt att begära omförhandling av avtalet.

**Tvist**

En eventuell tvist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna och i andra hand av kommunstyrelsen i Uppsala kommun.

**Uppräkning av ersättningsbeloppet**

Ersättningen ska årligen indexuppräknas med hälften av konsumentprisindex fr.o.m. 1 juli 2015. Priset justeras med januari månad närmast före avtalstiden A (2013-01) som basperiod och med januari månad närmast före regleringstillfället B (2015-01 första gången) som jämförelsetal.  $(B-A) \times 100 / A = \text{index} \times 0,5 = \text{årlig uppräkning}$ .

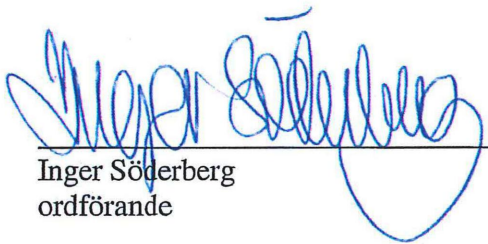


Detta avtal ersätter alla tidigare uppdragsavtal mellan parterna och har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna fått var sitt.

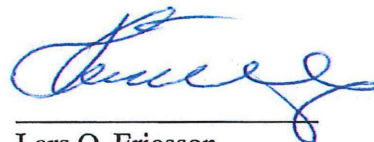
Uppsala den ...../..... 2014

För idrotts- och fritidsnämnden

För Fyrishov AB



Inger Söderberg  
ordförande



Lars O. Ericsson  
ordförande

## Bilaga 1

1. För simhallens och utebadets öppethållande för allmänheten med barn under nio år: **2 851 000 kr**, varav 1 021 000 kr ska användas för rabattkort, ”sommarpasset”, för barn och ungdomar under 16 år. 830 000 kr ska användas för stöd till barn och barnfamiljer genom ändrad ålder för entré till 0-3 år.
2. För tillhandahållande av simhallen för barn- och ungdomsföreningarnas träningsverksamhet: **7 988 000 kr**. 7 477 000 kr ska användas för 8 357 markeringsstimmar per år á 894,69 kr till föreningars simträning samt 511 000 kr ska användas till föreningsdriven simundervisning i undervisningsbassängen för barn och ungdomar samt vuxna med utländsk härkomst.
3. För tillhandahållande av specialutrustade lokaler: **2 833 745 kr** (motsvarande 2 195 kvm á 1291 kr) enligt följande fördelning:  
C-hallen: 1 495 kvm  
Judo: 288 kvm  
Fäktning: 296 kvm  
Luftskyttehall: 116 kvm
4. För tillhandahållande av övriga hallar, se specifikation bilaga 2.  
**10 279 000 kr** (motsvarande 11 540 timmar), varav 368 000 kr avser trupp gymnastikhall

Som ett särskilt uppdrag ska **maximalt 250 000 kr** användas för att säkerställa att Upsala Simsällskap kan genomföra nationella och internationella simtävlingar för ungdomar på likartade villkor som övriga föreningar i kommunen.

Nämndens ersättning till Bolaget uppgår till **23 951 745 kr**. Dessutom tillkommer ersättningen för Upsala Simsällskap med maximalt 250 000 kr.

Sth  
H



Bilaga 2

För tillhandahållande av övriga hallar under punkt 4.

**A-hallen och B-hallen:**

Nämnden köper 3 995 timmar per år á 950 kr/tim vilket gör 3 795 000 kr.

**C-hallen, D-hallen, E-hallen och F-hallen:**

Nämnden köper 4 545 timmar per år á 1100 kr/tim vilket gör 5 000 000 kr.

**G-hallen, H-hallen, I-hallen och J-hallen:**

Nämnden köper 3 000 timmar per år á 372 kr/tim vilket gör 1 116 000 kr

**Totalt:**

11 540 timmar per år för 9 911 000 kr.

Bolaget avgör fördelningen av hallar inom de olika grupperna.

JS  
BTH