

Utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämnden

Handläggare:
Anders Pettersson
Katarina Håkansson

Överenskommelse med Skolverket om insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna överenskommelse med Skolverket om insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever enlighet med redovisat förslag.

Bakgrund

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra systematiska insatser i syfte att stärka huvudmännens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända barn och elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet. Målet är att nå högre måluppfyllelse för dessa barn och att förbättra förutsättningarna för goda kunskapsresultat för dessa elever

I november 2018 beslutade Skolverket att inleda samverkan med Uppsala kommun.

Föredragning

I ett första steg föreslås att Uppsala kommun tecknar en överenskommelse om framtagande av nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för uppdraget. Skolverket erbjuder här att samverka och stödja Uppsala kommun i detta inledande arbete under perioden 2019-05-01 – 2019-12-31. Förslag till överenskommelse bifogas ärendet.

Denna analys och åtgärdsplan leder sedan i nästa steg fram till en andra överenskommelse som handlar om genomförande av olika insatser.

Konsekvenser för barn/elever

Överenskommelsen syftar till att identifiera insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever.

Ekonomiska konsekvenser

Skolverket har beslutat att tilldela Uppsala kommun 980 000 kronor under nämnda period om överenskommelsen tecknas. Av dessa medel disponerar utbildningsnämnden 735 000 kronor och arbetsmarknadsnämnden 245 000 kronor.

Birgitta Pettersson
Utbildningsdirektör

Överenskommelse (ÖK 1) om samverkan mellan Skolverket och Uppsala kommun avseende nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för uppdraget om att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov för barn och elever med annat modersmål än svenska (U2018/00404/S¹)

1 Parter

Skolverket
106 20 Stockholm
Telefon: 08-52 73 32 00 (vx)
Organisationsnummer: 202100-4185

Uppsala kommun (nedan kallad Huvudmannen)
HMs adress, postnummer och postadress
Telefon: HMs växelnummer (vx)
Organisationsnummer: HMs org.nr

2 Bakgrund till Överenskommelsen

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra systematiska insatser i syfte att stärka huvudmannens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända barn och elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet med målet att förbättra förutsättningarna för högre måluppfyllelse för dessa barn och för goda kunskapsresultat för dessa elever (U2018/00404/S). Insatserna ska riktas till huvudmän som har en hög andel nyanlända barn och ungdomar i förhållande till folkmängden i motsvarande åldrar.

Huvudmannen ska genomföra en nulägesanalys över mottagande och utbildning av de nyanlända barnen och eleverna med stöd av Skolverket. På så sätt ska prioriterade insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla utbildningen identifieras så att måluppfyllelsen i förskolorna ökar och kunskapsresultaten i skolorna höjs samt att likvärdigheten inom och mellan förskolorna och skolorna ökar. Dessa insatser ska sedan beskrivas av huvudmannen i en skriftlig åtgärdsplan.

Skolverket ska därefter komma överens med varje berörd huvudman om hur insatserna ska utformas och genomföras. I överenskommelserna ska Skolverket och huvudmannens respektive ansvar och åtaganden klargöras.

¹ Tidigare U2015/03356/S; U2017/00300/S

Denna Överenskommelse (ÖK 1) gäller det inledande arbetet med att genomföra nulägesanalys och ta fram åtgärdsplan för prioriterade utvecklingsområden och insatser hos huvudmannen. I Överenskommelsen (ÖK 1) definieras parternas ansvar och åtaganden under arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan.

Skolverket ska enligt uppdraget fatta beslut om att genomföra insatserna. Skolverket har i beslut den 29 april 2019 (dnr 7.4.2-2019:257) beslutat om samverkan avseende framtagande av nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna.

3 Överenskommelsens handlingar

Dokumenterna som är kopplade till Överenskommelsen (ÖK 1) gäller i den ordning som anges nedan.

1. Eventuella tillägg och ändringar till Överenskommelsen (ÖK 1)
2. Överenskommelsen (ÖK 1)

4 Överenskommelsens tidsperiod

Av Skolverkets beslut den 29 april 2019 framgår att arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan ska genomföras från och med den 1 maj 2019 och vara klart senast den 31 december 2019. Överenskommelsen (ÖK 1) gäller för samma period.

5 Skolverkets och Huvudmannens respektive ansvar och åtaganden

5.1 Huvudmannens ansvar

I arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna ansvarar Huvudmannen för att

- tillsätta ett lokalt team med personer som Huvudmannen bedömer lämpliga att på deltid representera Huvudmannen och vara Skolverkets kontaktpersoner och utförare av arbetsuppgifter förknippade med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna,
- uppdra åt det lokala teamet att genomföra en nulägesanalys och att upprätta en åtgärdsplan i enlighet med Skolverkets krav på innehåll, enligt bilaga 1,
- initiera, styra och följa upp det lokala teamets arbete som innebär att
 - o genomföra en nulägesanalys utifrån de ramar och riktlinjer som Skolverket tillhandahåller och i samverkan med Skolverkets personal,
 - o vara delaktig i framtagandet av åtgärder och formulera dessa i en åtgärdsplan där prioriterade utvecklingsområden och insatser beskrivs i relation till nulägesanalysen,

- löpande dokumentera arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan och kontinuerligt förankra det hos Huvudmannen och i resten av verksamheten,
 - hålla kontinuerlig kontakt med Skolverkets dialogteam,
 - delta i möten och konferenser som Skolverket anordnar med syfte att bidra till kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte
- frigöra tid och resurser inom organisationen för arbetet,
 - säkerställa och förankra arbetet på olika nivåer inom organisationen inklusive berörda personalgrupper och elever,
 - tillse att representation finns från Huvudman i gemensamma möten med Skolverket.

5.2 Skolverkets ansvar

I arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna ansvarar Skolverket för att ge stöd och vara samtalspartner till Huvudmannen och det lokala teamet genom att

- planera och genomföra möten i samverkan med Huvudmannens representanter och det lokala teamet
- ge vägledning i användningen av verktyg och metoder för nulägesanalys och åtgärdsplanering,
- ge stöd i systematisk informations- och kunskapsinhämtning,
- ge kontinuerlig metodisk och praktisk vägledning,
- identifiera behov och presentera forskningsbaserad kunskap inom skolutvecklingsområdet,
- bidra med finansiella resurser för att det lokala teamets arbete och för att skapa förutsättningar för arbetet med nulägesanalysen och åtgärdsplanen.
-

6 Tilldelade medel

Skolverket bidrar enligt beslut fattat den 1 maj 2019 med 980 000 kronor för att underlätta för Huvudmannen att frigöra tid och resurser för arbetet med nulägesanalysen och åtgärdsplan. Detta inkluderar även ersättning för resor och logi för det lokala teamet i samband med nätverkskonferensen hösten 2019.

7 Utbetalningar av bidrag

Utbetalningar av bidrag från Skolverket till Huvudmannen sker efter att Arbetsmarknadsförvaltningen från Skolverket rekvirerat 245 000 kronor.

Utbetalningar av bidrag från Skolverket till Huvudmannen sker efter att Utbildningsförvaltningen från Skolverket rekvirerat 735 000 kronor.

Rekvisionen ska innehålla:

- Namn på organisation

- Organisationsnummer, fakturaadress, referensnummer och ev. referensperson
- Diarienummer för Överenskommelsen (ÖK 1) (dnr 2019:257)
- Beloppet som rekvireras
- BG/PG som utbetalning ska ske till
- Datum och signatur av firmatecknare

Rekvisionen skickas till Skolverket, Enheten för riktade insatser för nyanländas lärande, 106 20 Stockholm.

8 Redovisning och återbetalning av oförbrukade medel

Huvudmannen ska redovisa en åtgärdsplan som ska vara Skolverket tillhanda senast den 15 november 2019. Åtgärdsplanen kommer att ligga till grund för vidare samverkan kring insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla utbildningen. Om inte Huvudmannen fullgör sina åtaganden enligt denna Överenskommelse (ÖK 1) kan Skolverket avbryta fortsatt samverkan och Huvudmannen åläggas att återbetala utbetalda medel.

Huvudmannen ska dessutom redovisa:

- Den totala kostnaden som enligt beslut finansierats av utbetalade medel från Skolverket. Kostnaderna ska indelas efter kostnadsslag, eller på annat sätt som bedöms ge en god bild av hur medlen använts.
- Eventuella oförbrukade medel efter genomförande.

När slutredovisningen lämnats in och granskats av Skolverket fattas ett beslut som innehåller eventuella återkrav till huvudmannen. Vid återkrav av oförbrukade medel skickar Skolverket även en faktura med det belopp som huvudmannen ska återbetala. Fakturans betalningsvillkor är 30 dagar.

9 Utvärdering

Huvudmannen och berörda skolenheter ska i rimlig omfattning bidra till Skolverket utvärdering av de insatser som genomförs.

10 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till denna överenskommelse ska göras skriftligen och vara undertecknade av behöriga företrädare för Skolverket respektive huvudmannen för att vara gällande.

Denna överenskommelse (ÖK 1) har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Skolverket respektive Huvudmannen tagit var sitt.

Stockholm 2019-04-29

Skolverket

Magdalena Molin
Undervisningsråd

Uppsala kommun 2019 -

Fyll i HMs namn

Fyll i namn.
Fyll i titel

Stockholm 2019-04-29

För Skolverket

Anna Österlund
Enhetschef

Uppsala kommun 2019 -

För Fyll i HMs namn

Fyll i namn
Fyll i titel

Bilagor

Bilaga 1 Stöd för åtgärdsplan

Överenskommelse (ÖK 1) om samverkan mellan Skolverket och Uppsala kommun avseende nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för uppdraget om att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov för barn och elever med annat modersmål än svenska (U2018/00404/S¹)

1 Parter

Skolverket
106 20 Stockholm
Telefon: 08-52 73 32 00 (vx)
Organisationsnummer: 202100-4185

Uppsala kommun (nedan kallad Huvudmannen)
HMs adress, postnummer och postadress
Telefon: HMs växelnummer (vx)
Organisationsnummer: HMs org.nr

2 Bakgrund till Överenskommelsen

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra systematiska insatser i syfte att stärka huvudmannens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända barn och elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet med målet att förbättra förutsättningarna för högre måluppfyllelse för dessa barn och för goda kunskapsresultat för dessa elever (U2018/00404/S). Insatserna ska riktas till huvudmän som har en hög andel nyanlända barn och ungdomar i förhållande till folkmängden i motsvarande åldrar.

Huvudmannen ska genomföra en nulägesanalys över mottagande och utbildning av de nyanlända barnen och eleverna med stöd av Skolverket. På så sätt ska prioriterade insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla utbildningen identifieras så att måluppfyllelsen i förskolorna ökar och kunskapsresultaten i skolorna höjs samt att likvärdigheten inom och mellan förskolorna och skolorna ökar. Dessa insatser ska sedan beskrivas av huvudmannen i en skriftlig åtgärdsplan.

Skolverket ska därefter komma överens med varje berörd huvudman om hur insatserna ska utformas och genomföras. I överenskommelserna ska Skolverket och huvudmannens respektive ansvar och åtaganden klargöras.

¹ Tidigare U2015/03356/S; U2017/00300/S

Denna Överenskommelse (ÖK 1) gäller det inledande arbetet med att genomföra nulägesanalys och ta fram åtgärdsplan för prioriterade utvecklingsområden och insatser hos huvudmannen. I Överenskommelsen (ÖK 1) definieras parternas ansvar och åtaganden under arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan.

Skolverket ska enligt uppdraget fatta beslut om att genomföra insatserna. Skolverket har i beslut den 29 april 2019 (dnr 7.4.2-2019:257) beslutat om samverkan avseende framtagande av nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna.

3 Överenskommelsens handlingar

Dokumenterna som är kopplade till Överenskommelsen (ÖK 1) gäller i den ordning som anges nedan.

1. Eventuella tillägg och ändringar till Överenskommelsen (ÖK 1)
2. Överenskommelsen (ÖK 1)

4 Överenskommelsens tidsperiod

Av Skolverkets beslut den 29 april 2019 framgår att arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan ska genomföras från och med den 1 maj 2019 och vara klart senast den 31 december 2019. Överenskommelsen (ÖK 1) gäller för samma period.

5 Skolverkets och Huvudmannens respektive ansvar och åtaganden

5.1 Huvudmannens ansvar

I arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna ansvarar Huvudmannen för att

- tillsätta ett lokalt team med personer som Huvudmannen bedömer lämpliga att på deltid representera Huvudmannen och vara Skolverkets kontaktpersoner och utförare av arbetsuppgifter förknippade med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna,
- uppdra åt det lokala teamet att genomföra en nulägesanalys och att upprätta en åtgärdsplan i enlighet med Skolverkets krav på innehåll, enligt bilaga 1,
- initiera, styra och följa upp det lokala teamets arbete som innebär att
 - o genomföra en nulägesanalys utifrån de ramar och riktlinjer som Skolverket tillhandahåller och i samverkan med Skolverkets personal,
 - o vara delaktig i framtagandet av åtgärder och formulera dessa i en åtgärdsplan där prioriterade utvecklingsområden och insatser beskrivs i relation till nulägesanalysen,

- löpande dokumentera arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan och kontinuerligt förankra det hos Huvudmannen och i resten av verksamheten,
 - hålla kontinuerlig kontakt med Skolverkets dialogteam,
 - delta i möten och konferenser som Skolverket anordnar med syfte att bidra till kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte
- frigöra tid och resurser inom organisationen för arbetet,
 - säkerställa och förankra arbetet på olika nivåer inom organisationen inklusive berörda personalgrupper och elever,
 - tillse att representation finns från Huvudman i gemensamma möten med Skolverket.

5.2 Skolverkets ansvar

I arbetet med nulägesanalys och åtgärdsplan inom ramen för de riktade insatserna ansvarar Skolverket för att ge stöd och vara samtalspartner till Huvudmannen och det lokala teamet genom att

- planera och genomföra möten i samverkan med Huvudmannens representanter och det lokala teamet
- ge vägledning i användningen av verktyg och metoder för nulägesanalys och åtgärdsplanering,
- ge stöd i systematisk informations- och kunskapsinhämtning,
- ge kontinuerlig metodisk och praktisk vägledning,
- identifiera behov och presentera forskningsbaserad kunskap inom skolutvecklingsområdet,
- bidra med finansiella resurser för att det lokala teamets arbete och för att skapa förutsättningar för arbetet med nulägesanalysen och åtgärdsplanen.
-

6 Tilldelade medel

Skolverket bidrar enligt beslut fattat den 1 maj 2019 med 980 000 kronor för att underlätta för Huvudmannen att frigöra tid och resurser för arbetet med nulägesanalysen och åtgärdsplan. Detta inkluderar även ersättning för resor och logi för det lokala teamet i samband med nätverkskonferensen hösten 2019.

7 Utbetalningar av bidrag

Utbetalningar av bidrag från Skolverket till Huvudmannen sker efter att Arbetsmarknadsförvaltningen från Skolverket rekvirerat 245 000 kronor.

Utbetalningar av bidrag från Skolverket till Huvudmannen sker efter att Utbildningsförvaltningen från Skolverket rekvirerat 735 000 kronor.

Rekvisionen ska innehålla:

- Namn på organisation

- Organisationsnummer, fakturaadress, referensnummer och ev. referensperson
- Diarienummer för Överenskommelsen (ÖK 1) (dnr 2019:257)
- Beloppet som rekvireras
- BG/PG som utbetalning ska ske till
- Datum och signatur av firmatecknare

Rekvisionen skickas till Skolverket, Enheten för riktade insatser för nyanländas lärande, 106 20 Stockholm.

8 Redovisning och återbetalning av oförbrukade medel

Huvudmannen ska redovisa en åtgärdsplan som ska vara Skolverket tillhanda senast den 15 november 2019. Åtgärdsplanen kommer att ligga till grund för vidare samverkan kring insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla utbildningen. Om inte Huvudmannen fullgör sina åtaganden enligt denna Överenskommelse (ÖK 1) kan Skolverket avbryta fortsatt samverkan och Huvudmannen åläggas att återbetala utbetalda medel.

Huvudmannen ska dessutom redovisa:

- Den totala kostnaden som enligt beslut finansierats av utbetalade medel från Skolverket. Kostnaderna ska indelas efter kostnadsslag, eller på annat sätt som bedöms ge en god bild av hur medlen använts.
- Eventuella oförbrukade medel efter genomförande.

När slutredovisningen lämnats in och granskats av Skolverket fattas ett beslut som innehåller eventuella återkrav till huvudmannen. Vid återkrav av oförbrukade medel skickar Skolverket även en faktura med det belopp som huvudmannen ska återbetala. Fakturans betalningsvillkor är 30 dagar.

9 Utvärdering

Huvudmannen och berörda skolenheter ska i rimlig omfattning bidra till Skolverket utvärdering av de insatser som genomförs.

10 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till denna överenskommelse ska göras skriftligen och vara undertecknade av behöriga företrädare för Skolverket respektive huvudmannen för att vara gällande.

Denna överenskommelse (ÖK 1) har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Skolverket respektive Huvudmannen tagit var sitt.

Stockholm 2019-04-29

Skolverket

Magdalena Molin
Undervisningsråd

Stockholm 2019-04-29

För Skolverket

Anna Österlund
Enhetschef

Uppsala kommun 2019 -

Fyll i HMs namn

Fyll i namn.
Fyll i titel

Uppsala kommun 2019 -

För Fyll i HMs namn

Fyll i namn
Fyll i titel

Bilagor

Bilaga 1 Stöd för åtgärdsplan