

## Ansökan om reseersättning för gymnasieelever folkbokförda i Uppsala kommun

Enligt lagen (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor ska elevens hemkommun ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Detta gäller för elever som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395). Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer.

Du som är folkbokförd i Uppsala kommun men går i en gymnasieskola i Stockholm kan via denna blankett ansöka om reseersättning som motsvarar kostnaden för ett UL/SL-ungdomskort som gäller i 30 dagar.

Om du är folkbokförd i Uppsala kommun men går i en gymnasieskola i någon annan av kommunerna i Uppsala län (Knivsta, Tierp, Östhammar, Enköpings kommun) ska du bara fylla i denna ansökan om du uppfyller villkoren men inte kan åka med kollektivtrafiken till gymnasieskolan, och därmed inte nyttja det UL-kort som skickats med posten om du uppfyller avståndsvillkoret på 6 kilometer. Eftersom stödet då kommer ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som du har kostnader för resor mellan bostaden och skolan.

Beslut fattas per läsår. Inför varje läsår behöver du därför skicka en ny ansökan.

**Läs anvisningarna innan du fyller i blanketten.**

**Fylld blankett skickas till: Uppsala kommun, Utbildningsförvaltningen Skolskjuts, 753 75 Uppsala**

### 1. Elevens personuppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer	
Folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Telefon	E-postadress		
Gymnasieskola	Skolort (där gymnasieskolan ligger)		
Program	Årskurs		

### 2. Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (om elev inte är myndig)

Förnamn	Efternamn
E-postadress	Telefonnummer
Förnamn	Efternamn
E-postadress	Telefonnummer

### 3. Ansökan om reseersättning

Reseersättning söks för	
<input type="checkbox"/> läsår	
<input type="checkbox"/> endast hösttermin	
<input type="checkbox"/> endast vårtermin	
<input type="checkbox"/> annan tidsperiod, fr.o.m.	t.o.m.
Inackorderingstillägg	
<input type="checkbox"/> har sökt inackorderingstillägg	
<input type="checkbox"/> har inte sökt inackorderingstillägg	

#### 4. Övriga resor

Ange nedan om du saknar möjlighet att resa mellan bostad och skola med kollektivtrafik. Den totala reseersättningen utgår med högst 1/30 av basbeloppet.

Färdsätt	Färdväg
Kommentar	

#### 5. Kontouppgifter

Ersättning ska sättas in på följande konto (inklusive clearing nummer)	Bank
Kontoinnehavares förnamn och efternamn	Kontoinnehavares personnummer

#### 6. Underskrift av vårdnadshavare eller myndig elev

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är sanningsenliga

Datum	Underskrift (av vårdnadshavare eller myndig elev)	Namnförtydligande
-------	---	-------------------

Vi behandlar och skyddar din information i detta formulär enligt reglerna i Dataskyddsförordningen (GDPR). Dina personuppgifter behandlas av utbildningsnämnden i enlighet med Dataskyddsförordningen 2016/679. Ändamålet med behandlingen är handläggning av rätt till reseersättning till gymnasieskola. Vi samlar in uppgifter för att kunna handlägga ditt ärende och rättslig grund för det är myndighetsövning. Uppgifterna sparas i enlighet med arkivlagen. Läs mer om Uppsala kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på [uppsala.se/gdpr](http:// uppsala.se/gdpr).

#### 7. Underskrift av skolan på studieorten

Härmed försäkras att eleven går på angiven utbildning

Namn	Befattning
E-postadress	Telefonnummer
Datum	Underskrift
Elevens studiestartsdatum	