

Vård
Organiserande styrdokument

Datum:
2021-12-15

Diarienummer:
KSN-2021-02739

Beslutsfattare:
Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig:
Stabschef
Vård-och omsorgsförvaltningen

Föreskrift för LSS-rådet

Reglemente

Bolagsordning

Delegationsordning och arbetsordning

Innehåll

| | |
|----------------------------------|---|
| Syfte..... | 3 |
| Tidsperiod..... | 3 |
| Arbetsuppgifter | 3 |
| Sammansättning | 3 |
| Organisation och arbetsform..... | 4 |
| Stöd från förvaltning..... | 4 |
| Arbetsform | 4 |
| Ekonomi och arvoden..... | 5 |
| Uppföljning | 5 |
| Relaterade dokument..... | 5 |

Syfte

1§ LSS-rådet har som syfte att föra diskussioner och samverka i övergripande policyfrågor och för informationsspridning, samt opinionsbildning för personer som ingår i LSS personkretsar. Rådet ska öka delaktighet, tillgänglighet och förbättra kommunens arbete med de funktionsrättsfrågor som berör personer som ingår i LSS.

Tidsperiod

2 § LSS-rådet är ett permanent råd för omsorgsnämnden.

3 § Ledamöter väljs av omsorgsnämnden efter att allmänt val har genomförts, samt i övrigt vid behov.

4 § Ordförande för rådet utses av omsorgsnämnden. Vice ordförande för rådet utses av Funktionsrätt Uppsala kommun.

Arbetsuppgifter

5§ Rådet har till uppgift att samverka i frågor som gäller levnadsförhållandena i kommunen för människor som ingår i LSS personkretsar. Rådet ska behandla frågor som påverkar vardagen för de personer som ingår i LSS personkretsar.

6§ Rådet är ett forum för samverka där förtroendevalda politiker har en möjlighet att lyssna in och ta till vara erfarenhetsbaserad kunskap och där Funktionsrätts företrädare kan framföra synpunkter och förslag på rörande den verksamhet som rör personer inom LSS personkretsar.

7 § Arbetet grundar sig på vad som föreskrivs i aktuella lagar och konventioner, exempelvis kommunallagen, lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och kommunens styrdokument samt överenskommelser inom funktionsrättsområdet.

8 § Avgränsning arbetsuppgifter

- Rådet ska inte behandla frågor som rör, eller som kan antas röra, enskilda ärenden.
- Synpunkter och klagomål på nämndens enskilda verksamheter hanteras inte i LSS-rådet utan genom att den som vill förmedla sin åsikt vänder sig direkt till den som ansvarar för verksamheten, enhetschef eller annan personal. Synpunkter kan också lämnas direkt till vård- och omsorgsförvaltningens synpunkthanteringssystem¹.

Sammansättning

9§ Rådet ska bestå av sammanlagt fjorton ledamöter, varav nio ordinarie och fem ersättare. Den ansvariga nämnden ska besluta om antal platser i rådet.

10§ Fem ledamöter ska utses bland de förtroendevalda från omsorgsnämnden. Av dessa skall tre vara ordinarie och två ersättare. Dessa utses av omsorgsnämnden.

¹ [synpunkter och klagomål på verksamheter för personer med funktionsnedsättning.](#)

11§ Nio ledamöter ska utses som representanter från Funktionsrätt och dess medlemsföreningar och/eller medlemmar. Av dessa ska sex vara ordinarie och tre ersättare. Dessa utses av Funktionsrätt Uppsala kommun. Funktionsrätt ska vid valet av representanter se till att alla tre personkretsar i LSS blir representerade. Funktionsrätt ska även sträva efter att i valet av ledamöter spegla den mångfald som finns i rådets målgrupp i Uppsala kommun.

12§ Om det bedöms lämpligt kan rådet överväga om andra brukare och företrädare för Funktionsrätt, myndigheter eller andra organisationer bör bjudas in, för att särskilt belysa brukarperspektivet i de frågor som rådet avser att avhandla vid dessa sammanträden.

Organisation och arbetsform

Stöd från förvaltning

13§ Vård- och omsorgsförvaltningen ska bistå rådet med två tjänstepersoner som ansvarar för sekreterarskap, samordning, kommunikativ tillgänglighet och annat administrativt stöd i anslutning till rådet.²

14§ Vård- och omsorgsförvaltningens direktör eller den som denne utser avgör, utifrån fastställd dagordning och i samråd med rådets ordförande, om ytterligare tjänstepersoner bör delta vid sammanträdet.

Arbetsform

15§ Rådets sammanträden äger rum fyra gånger per år. Extra sammanträden kan hållas om ordförande eller fler än hälften av LSS-rådets ledamöter begär det.

16§ Dagordningen beslutas på ett arbetsutskott av ordförande, som samråder med vice ordförande innan slutgiltig dagordning fastställs. Punkterna på dagordningen ska anpassas så att varje fråga får det tidsutrymme som krävs. Kallelse och handlingar skickas ut minst sju dagar före sammanträde.

17§ Varje möte avslutas med en sammanfattning av mötet. Förslag och idéer tas tillvara och ska vidarebefordras till omsorgsnämnden av rådets förtroendevalda för eventuella uppdrag till förvaltningen.

18§ Vid rådets sammanträden förs minnesanteckningar som skrivs på klarspråk. Sekreterare ansvarar för att skicka ut anteckningarna till ledamöter och ersättare. Anteckningarna publiceras även på kommunens hemsida. Rådet beslutar vilka bilagor som publiceras. Ordförande och utsedd justerare godkänner slutgiltig anteckning innan publicering.

19§ Ett råd kan också lämna rekommendationer till den ansvariga nämnden och användas för andra typer av samarbeten i frågor som berör specifika grupper av brukare. En nämnd kan inte delegera beslutsrätt till ett råd.

² Med kommunikativ tillgänglighet menas att kommunikationen ska vara tillgänglig för alla ledamöter i rådet samt i förekommande fall för övriga som berörs.

Ekonomi och arvoden

20§ Ledamöterna i rådet arvoderas med timarvode för LSS-rådets sammanträden enligt kommunfullmäktiges fastställda regler om ersättningar till förtroendevalda i Uppsala kommun. Någon ersättning utöver ersättning för sammanträden med rådet utgår inte.

21§ Omsorgsnämnden ansvarar för LSS-rådets sekretariat och administrativa kostnader.

Uppföljning

22§ Rådets arbete ska följas upp en gång per år och rapporteras i anslutning till omsorgsnämndens årsredovisning. Ordförande i rådet är ansvarig för att skriftlig återrapportering sker. LSS-rådets arbetsutskott ansvarar för att göra en sammanställning av rådets arbete i slutet av varje kalenderår.

Relaterade dokument

- *Riktlinje för beredande och rådgivande organ i Uppsala kommun*
- *Regler för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Uppsala kommun mandatperioden 2019–2022*
- *Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uppsala kommun*
- *Programmet för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning*