

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Idrotts- och fritidsnämnden

Datum:
2025-05-05

Diarienummer:
IFN-2025-00049

Handläggare:
Vili Yrjänä

IK Uppsalas förutsättningar

Förslag till beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** i enlighet med regelverket stänga av IK Uppsala från framtida bokningar på de idrottsanläggningar som nämnden ansvarar för om föreningen inte både följer sin upprättade avbetalningsplan och betalar alla löpande fakturor så att nya skulder inte uppstår.

Ärendet

Enligt Idrotts- och fritidsnämndens boknings- och ordningsregler i idrotts- och fritidsanläggningar (Bilaga 1) ska en förening (eller annan kund) inte längre få boka idrottsanläggning eller fritidslokal om kunden i fråga har två förfallna fakturor eller en faktura över 50 000 kr utan en överenskommen avbetalningsplan.

Enligt bokningsregelverket får inte IK Uppsala längre boka lokaler som nämnden ansvarar för. Förvaltningen har fört dialog med föreningen om möjliga lösningar på den uppkomna situationen och föreningen ser en ljusare framtid men behöver mer tid för att få ordning på sin ekonomi. Förvaltningen måste följa regelverket men idrotts- och fritidsnämnden har möjlighet att besluta om att ge föreningen mer tid att betala av sin skuld.

Till ärendet bifogas även IK Uppsalas ekonomiska plan fram till år 2034 (bilaga 2).

Beredning

Ärendet har beretts av kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen tillsammans med kommunledningskontoret.

Jämställdhetsperspektivet är beaktat utifrån det faktum att ärendet är särskilt viktigt för förutsättningarna att bedriva damelitidrotsverksamhet i Uppsala kommun. Damelitlagen har generellt sämre ekonomiska förutsättningar jämfört med

motsvarande herrlag, både i Uppsala och i hela landet. Studenternas Fotbollsarena är byggd utifrån herrelitens krav vilket medför ökade kostnader för damerna att nyttja anläggningen på samma villkor som herrarna. IK Uppsala söker årligen jämställdhetsbidrag för sin hemvist på arenan, vilket kan ersätta 30% av årshyran. När IK Uppsala flyttade in på arenan så låg de i högre seriespel vilket då gav föreningen större intäkter, idag ligger föreningen på samma nivå som Gamla Upsala SKs damlag. Föreningarna bedriver dock sina verksamheter på olika sätt, Gamla Upsala SK har en bred barn - och ungdomsverksamhet medan IK Uppsala är en elitförberedande verksamhet i sin helhet. Föreningens varande påverkar alltså på sikt Uppsalas hållbarhetsarbete gällande jämställda förutsättningar på elitnivå, men för den sakens skull skulle det inte nödvändigtvis påverka flickfotbollen.

Barnperspektivet har tagits hänsyn till genom att beakta konsekvenserna för de barn och ungdomar som är medlemmar och aktiva i IK Uppsalas verksamhet, genom att presentera alternativa förslag till hantering som skulle kunna hjälpa barn- och ungdomsverksamhetens fortlevnad.

Näringslivsperspektivet är inte relevant för detta ärende.

Föredragning

Förvaltningen har haft löpande dialog med IK Uppsala om föreningens ekonomiska situation, i synnerhet sedan hösten 2024. Under tiden har föreningen visat en medvetenhet om situationen och varit transparenta gentemot kommunen och redovisat föreningens ekonomiska status vid varje givet tillfälle. IK Uppsala har haft utmaningar med ekonomin sedan flytten till Studenternas och förvaltningen har tidigare (2022-2023) försökt hjälpa föreningen med uppskov på hyran på Studenternas men ekonomin har inte stabiliserat sig.

I samband med möten med förvaltningen har föreningen presenterat en ekonomisk plan för hur föreningen ska på ordning på sin ekonomi, en sammanfattning av planen finns i bilaga 2. På relativt kort sikt bygger planen på att föreningen har som avsikt att bilda ett aktiebolag och på det sätt få in ett tillskott av likvida medel som täcker skulderna och säkrar föreningens fortsatta verksamhet tills en förväntad intäktsökning genom spelarförsäljning. Föreningen har även informerat sina medlemmar och samarbetspartners om sin skuld till kommunen och hösten och lyckades i slutet av 2024 samla in ett ekonomiskt tillskott för att tillfälligt säkra föreningens överlevnad för tillfället.

Per 2025-04-30 uppgår IK Uppsalas skuld till Idrotts- och fritidsnämnden till 1 117 544 kronor. Det finns en överenskommen avbetalningsplan gällande 404 888 kr av den totala skulden vilken föreningen har följt och skött betalningarna. Betalningarna i enlighet med avbetalningsplanen tillsammans med de löpande fakturorna för bokningar och hemvistavtal har dock blivit för mycket för föreningen att klara av, vilket har lett till att föreningen har halkat efter med de ordinarie betalningarna sedan hösten 2024.

Boknings- och ordningsregler i idrotts- och fritidsanläggningar som Idrotts- och fritidsnämnden har beslutat stipulerar att *"du som har skuld till kommunen, två förfallna fakturor eller en faktura över 50 000 kr, utan avbetalningsplan får inte boka idrottsanläggning eller fritidslokal."* Förvaltningen nödgas att föreslå regelverket efterlevs, vilket innebär att IK Uppsala inte längre får boka lokaler som Idrotts- och fritidsnämnden ansvarar för, om föreningen inte både fortsätter att följa avbetalningsplanen och betalar alla förfallna fakturor. Förvaltningen har stämt av

Kommunledningskontoret och fått besked om Idrotts- och fritidsnämnden har möjlighet att fatta ett beslut som avviker från sitt tidigare beslutade bokningsregelverk och exempelvis bevilja föreningen mer tid att betala av sin skuld.

Alternativa lösningar:

Alternativ 1.

Hantera IK Uppsalas skuld enligt gällande regelverk. Detta innebär om föreningen inte kan lösa den delen av skulden som det inte finns en överenskommen avbetalningsplan för och samtidigt fortsätter sköta sin avbetalningsplan, blir föreningen avstängd för bokning av alla idrottsanläggningar som idrotts- och fritidsnämnden ansvarar för. I enlighet med tidigare praxis sker inte bokningsstoppet med omedelbar verkan utan föreningen kommer varslas i god tid innan beslutet verkställs.

Konsekvens av alternativ 1 är att IK Uppsala behöver antingen få in snabbt tillskott av likvida medel alternativt genomföra en omfattande nedrustning av sin verksamhet eller avsluta verksamheten helt. Vidare skulle det sistnämnda innebära att IK Uppsala hyresavtal gällande lokaler på Studenternas fotbollsarena upphör att gälla.

Alternativ 2.

Pausa avbetalningsplanen (404 888 kr) till och med 2025-12-31. Idrotts- och fritidsnämnden kan besluta om att göra avsteg från gällande regelverk i detta undantagsfall för att ge IK Uppsala tid att få ordning på sin ekonomi.

Alternativ 3.

Pausa alla föreningens skulder som uppkommit före 2024-12-31 (972 087 kr) så att skulden förfaller 2025-12-31 i stället. Från och med 2026-01-01 måste föreningen ha betalat av sina gamla skulder och återuppta avbetalningsplanen.

Att pausa skulden riskerar att få konsekvenser utifrån likställighetsprincipen. Andra föreningar kan uppfatta det som att IK Uppsala, till skillnad från alla andra, inte behöver betala för att hyra lokaler för sin verksamhet. Det är dock viktigt att poängtera att pausa skulden inte innebär vare sig av- eller nedskrivning av förenings skuld, utan det är enbart en åtgärd för att ge föreningen mer tid att komma ikapp med sina fakturor.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet har inga direkta ekonomiska konsekvenser med föreliggande förslag till beslut men Idrotts- och fritidsnämndens ekonomi har påverkats av situationen genom uteblivna intäkter. På längre sikt finns det en risk att föreningen aldrig kommer att kunna betala tillbaka sina skulder till kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 5 maj 2025
- Bilaga 1, Boknings- och ordningsregler i idrotts- och fritidsanläggningar
- Bilaga 2, IK Uppsalas ekonomiska plan

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen

Magnus Jansson
Biträdande
förvaltningsdirektör

Boknings-och ordningsregler

I idrott och fritidsanläggningar

Innehållsförteckning

Allmänna villkor

Bokning och avbokning

Bokning

Avbokning

Särskilda avbokningsregler vid cup och evenemang

Dispositions rätt och överlåtelse

När får jag tillgång till min bokade lokal?

Vad gäller i våra lokaler

Övernattningar

Bra att tänka på till dig som hyrt

Nycklar och taggar

Skada och förlust

Idrott och fritidsutrustning

Faktura och betalning

Reklam och marknadsföring

Avtalsbrott

Allmänna villkor

Uppsala kommun ska vara en öppen och inkluderande kommun där alla har lika rättigheter och samma möjligheter att bedriva idrott- och fritidsaktiviteter. Kommunen ska garantera ett likvärdigt bemötande till alla oavsett kön eller funktion. Under tiden du hyr kommunens anläggningar ansvarar du för att följa dessa bokning- och ordningsregler och efterleva Uppsala kommuns viktiga värden som jämställdhet, mångfald och rättvisa.

Bokning och avbokning

Bokning

På Uppsala kommuns hemsida bokar du enstaka tillfällen, säsongsförfrågan och evenemangsförfrågan. www.uppsala.se/bokalokal Här kan du även se aktuell prislista.

När bokningen är genomförd kommer en bekräftelse skickas till den e-postadress du uppgav vid bokningsförfrågan. Du ansvarar själv över att kontrollera så att bokningsbeskedet stämmer. Läs mer om hur vi prioriterar tiderna på [kommunens hemsida](http://kommunens.hemsida).

Avbokning

Kommun äger rätt att avboka utifrån gällande fördelningsprinciper 30 dagar innan bokat tillfälle. Vid oförutsedda händelser som innebär till exempel skada, städ eller ombyggnad medför inte avbokningen ersättningsskyldighet för kommunen.

Avbokningsbesked meddelas till den e-postadress du angav vid bokningstillfället.

Avbokning av säsong- och enstaka uthyrning ska avbokas [via systemet](#).

För kostnadsfri avbokning måste du ha gjort den senast 5 dygn innan bokningstillfället. Behöver avbokning göras närmare än 5 dygn innan din avbokning måste du maila det till bokning@upsala.se Vid avbokning efter 5 dygn innan ditt tillfälle debiteras avgiften.

Du som inte nyttjar din bokade tid på vardagar faktureras med 1000 kr och 1500 kr för helgtid.

Särskilda avbokningsregler vid cup och evenemang

30 dagar innan bokat tid, 0 kr

7–30 dagar innan bokat tid, halva avgiften för bokningen 0–

6 dagar innan bokat tid, hela avgiften för bokningen

Dispositionsrätt och överlåtelse

Om du inte tagit idrotts- eller fritidsanläggningen i bruk 30 minuter efter starttid förlorar du rätten till bokningen. Du får inte överlåta eller sälja din tid till annan.

När får jag tillgång till min bokade lokal?

Idrott och fritidsanläggningar får endast nyttjas under bokat tid. Du har tillträde till omklädningsrum 60 min innan och 30 minuter efter din bokning. Du som hyresgäst är skyldig att

följa de regler som medföljer bokningen samt de anvisningar som kan finnas på varje respektive anläggning. Vid avbrott och särskilda händelser kontaktas du som hyresgäst via e-post.

Uppfyller du inte boknings- och ordningsreglerna har kommunen rätt att neka er bokning eller avboka på kort varsel. Har kommunen påtalat brister vid tre tidigare tillfällen kommer ni nekas uthyrning i kommunens anläggningar under tre kommande månader. Du har inte rätt att kräva ersättning.

Vad gäller i våra lokaler?

Nötter och alkoholförtäring samt rökning/droger är inte tillåtet i kommunala anläggningar. Vid särskilda tillfällen kan alkoholtillstånd sökas hos idrotts- och fritidsnämnden samt tillståndsenheten. Det råder även förbud mot djur i våra anläggningar med undantagsfall Jälla idrottshall samt Gottsunda boule och bollhall.

Det är du som hyresgäst som själv ansvarar att söka och följa nödvändiga myndighets tillstånd som du hittar [här](#).

Du ansvarar också för att följa **brandskyddsföreskrifter**, att nödutgångar inte är blockerade och att inte fler personer än tillåtet vistas i lokalen.

Respektera de allmänna ordningsreglerna att det bör vara lugnt och tyst efter kl. 22.00 söndag-torsdag och efter kl. 23.00 fredag-lördag.

Du som hyr tar på dig ansvaret för idrotts- och fritidsanläggningen. Innan din aktivitet startat ska du göra en översyn samt när du lämnar lokalen.

Meddela skadegörelser och eventuellt stök till bokning@ uppsala.se, bifoga gärna bild.

Anmäl fel på fastighet här

Den finns även som en app, "felanmälan Uppsala Kommun" att ladda ner. Varje framtaget redskap ska återställas till sina respektive platser.

Handbollsklister får endast användas i hyresvärdens godkända anläggningar. Vid ej borttaget material exempelvis sarg, basketmål inte är upphissade, mattor, plintar med mera debiteras 500kr.

Övernattning

Övernattning måste bokas minst 30 dagar före tillfället. Om avbokning behöver göras ska det inkommit minst 7 arbetsdagar innan till boking@ uppsala.se annars debiteras övernattningen till fullt pris.

Brandförsvaret har särskilda regler som ska följas vid övernattning och får endast ske i godkända lokaler. Kom ihåg **att alltid anmäla övernattning** till brandförsvaret på angiven blankett [tillfällig övernattning](#).

Bra att tänka på till dig som hyr

Du som hyr måste vara minst 18 år. Du får utse en platsansvarig som ansvarar för att bokningsreglerna efterlevs men du som bokat står i slutändan alltid ansvarig. Deltagare får endast uppehålla sig i lokalerna då platsansvarig är närvarande.

Du som hyr ansvarar för att grovstädning utförs på de ytor som nyttjats.

Exempel på grovstädning är:

- Skräp ska läggas i avsedda kärl
- Nedsmutsning av golv (exempelvis grus, läsk, snöslask, konfetti) ska sopas/torkas
- Stolar och bord ska rengöras och återställas enligt möbleringskarta
- Allt medtaget material ska tas med därifrån (exempelvis catering, ballonger, utrustning, sopor)

Kommunen utför stickprov och har rätt att avbryta en bokning om du som hyr inte har en ansvarig på plats samt om boknings- och ordningsreglerna inte följs. Vid ej utfört grovstäd debiteras 500kr samt städkostnad.

Nycklar och taggar

Uppsala kommun äger rätt att ta ut en depositionsavgift för nycklar och taggar vid uthyrningen. Återlämnandet av nycklar ska ske enligt nyckelkvittensen. Nycklar och taggar som inte återlämnas i tid eller tappats bort faktureras med 700 kr per nyckel och 200 kr per tagg.

Skada och förlust

Vid skada eller förlust i idrotts- och fritidsanläggningar, ska anmälan göras till

Bokningsservice: bokning@uppsala.se eller via [kommunens hemsida](#).

Om skada redan finns i anläggningen när du kommer anmäl det för att själv inte behöva ta ansvar för någon annans skada. Du som hyr är skyldig att ersätta kostnader för eventuell reparation och återanskaffning vid förlust eller skada som ni orsakat samt 500kr i administrativ avgift. Eget medtaget material som skadas eller förloras ansvarar du som hyr själv för.

Om det råder otydlighet vilken förening som orsakat brister, fel/skada och kommunen påtalat bristerna minst tre gånger utan att förbättring skett kommer samtliga föreningar som vistas i anläggningen att få dela på kostnaden.

Vid skadegörelse debiteras hela skadekostnaden samt 500kr för den administrativa hanteringen. Detta gäller även vid skadegörelse där du som hyrt lämnat fönster och dörrar öppna och andra kommer in och förstör i lokalen. Vid larmutryckning debiteras hela utryckningskostnaden samt 500kr i administrativ hantering.

Idrott-och fritidsutrustning/IP skogen

Hos Uppsala kommun kan du hyra idrott-och fritidsutrustning till ditt evenemang. Listan med utrustning kan du hitta på www.uppsala.se/.

Du som hyr utrustning är ansvarig för uppkomna brister och skador på hyrd utrustning.

Vid eventuell reparation, borttagning av tejp och klister, återanskaffning vid förlust eller skada ni orsakat debiteras du som hyr för kostnaden.

Faktura och betalning

- Faktura skickas ut per post till er angivna adress.
- Fakturan ska vara betald inom 30 dagar och fakturering sker månadsvis.
- Påminnelse och inkassohantering sker enligt gällande rutiner för Uppsala kommun.
- Du som har skuld till kommunen, två förfallna fakturor eller en faktura över 50 000 kr, utan avbetalningsplan får inte boka idrottsanläggning eller fritidslokal.

Reklam och marknadsföring

Du som hyr har inte rätt att sätta upp någon reklam, marknadsföring, affischer eller liknande i eller utanför den bokade anläggningen utan tillstånd från Uppsala kommun.

Avtalsbrott

Du som hyr ansvarar att ordning upprätthålls i anläggningen och att ovannämnda regler följs. Vid avtalsbrott kan bokningen upphöra, extra kostnad för städning, tillkallad ytterligare personal eller vaktbolag medföra efterfakturerings.

Strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömavbrott, väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet, som inte parterna kan råda över och som innebär att anläggningar inte kan brukas enligt avtalet, medför inte ersättningsskyldighet för parterna. Du som hyr får inte hindra personal att under hyrestiden utföra tillsyn och nödvändiga arbetsuppgifter i anläggningen. Vi äger rätten att göra justeringar som krävs på grund av uppkommen anledning så som exempel pandemi.

Postadress: Uppsala kommun, idrotts- och fritidsnämnden, 753 75 Uppsala

Besöksadress: Stadshusgatan 2 • Telefon: 018-727 00 00 (växel)

E-post: idrotts-fritidsnamnden@upsala.se

Rev 2025-02-03: Reviderat besöksadress till nya Stadshuset samt lagt till diarienummer och datum på senaste beslutstillfälle.

EKONOMISKA NULÄGET

→ Uppdaterad styrelse i samband med årsmötet 2025-03-25

→ Resultatet för 2024 landade enligt prognosen på ett mindre underskott = -27 619 kr

→ Fortsatt utmanande likviditet

→ Nuvarande skuld - 1 081 131 kr

→ Pågående avbetalningsplan – 402 279 kr

→ KFM – Betalningsföreläggande – 454 568 kr – Önskan om avbetalningsplan, Visma nekar

→ Ytterligare betalningsföreläggande på gång – 136 582 kr – Möjligt att betala in snabbare om betalningsplan ovan kan diskuteras

Vi arbetar nu aktivt med en ekonomisk plan för lösningar framåt tillsammans med föreningens huvudpartners och potentiella investerare.

Om investeringsbeslut framåt faller ut positivt kan det komma att bli aktuellt att betala in snabbare än vad en avbetalningsplan säger, något som vi strävar efter.

BAKGRUND OCH NULÄGE - BOLAGISERING

- År 2022 nådde den totala övergångssumma för internationella damfotbollsövergångar 3,3 miljoner dollar, cirka 38 MSEK, en ökning med 62 % jämfört med året innan.
- Från 2023 - 2024 ökade transfers för damfotbollsspelare från ca 70 MSEK till ca 180 MSEK en ökning på nästan 160%.
- Häcken gick från att sälja damspelare 2023 för 0.6 MSEK till 7.5 MSEK 2024 en ökning med 1150%
- I januari 2025 förvärvade Chelsea FC den amerikanska försvararen Naomi Girma från San Diego Wave FC för ett världsrekordpris på 1,1 miljoner dollar (ca 12,65 MSEK).
- Under en period på 5-10 år förväntas damfotbollens övergångar nå minst 10 % av övergångsvärdet för herrfotbollen.

Globalt - 10% av ca 98,4 miljarder kr (9,8 miljarder) var 0.2 % 2024
 Nationell - 10% av ca 1.2 miljarder kr (120 miljoner) var 1.4 % 2024



\$15.6m

Spent on international transfer fees in women's professional football in 2024, the highest amount ever and more than twice that spent in 2023

2,284

International transfers in women's professional football in 2024, +20.8% compared to 2023 and more than ever before

Member association	Confederation	Incoming transfers	Outgoing transfers	Transfer fees spent (USD)	Transfer fees received (USD)	Growth rate incoming transfers
USA	Concacaf	184	107	5.83m	890k	152.1%
Spain	UEFA	120	119	1.35m	2.64m	18.8%
England	UEFA	117	123	4.48m	1.86m	8.3%
Sweden	UEFA	92	86	261k	1.48m	24.3%

TRANSFERSTRATEGI PROGROS

ÅR	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
ALLSVENSKAN & SUPERETTAN (MDR SEK)	0,6	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2
DAMALLSVENSKAN & ELITETTAN (MSEK) 1,4% ➡ 10%	13	17	22	29	37	48	62	81	105	136	177	220
UPPSALA FOTBOLL 5% AV DAM	0,65	0,9	1,1	1,5	1,9	2,4	3,1	4,1	5,3	6,8	8,9	11,0 ➡ 47,7 MSEK
UPPSALA FOTBOLL 2,5% AV DAM	0,32	0,4	0,6	0,7	0,9	1,2	1,6	2,0	2,6	3,4	4,4	5,5 ➡ 23,9 MSEK
UPPSALA FOTBOLL 1,5% AV DAM	0,2	0,26	0,3	0,4	0,6	0,7	0,9	1,2	1,6	2,0	2,7	3,3 ➡ 14,1 MSEK

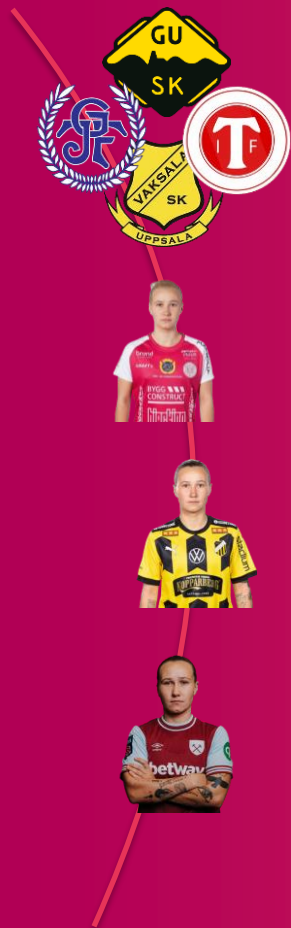
Vid ovan scenario ger 0,6% av transferintäkterna ett nollresultat.

*Herrsiffror i miljarder SEK

Damsiffror i miljoner SEK

TRANSFERSTRATEGI BUDGETPROGNOS

RESULTATPROGNOS (2,5%)	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Nettoomsättning	2 714 960 kr	4 373 623 kr	4 973 735 kr	5 660 746 kr	6 447 503 kr	6 778 438 kr	7 126 776 kr	7 367 714 kr	7 617 963 kr	7 877 978 kr
Spelarförsäljning	75 000 kr	75 000 kr	900 000 kr	1 200 000 kr	1 600 000 kr	2 000 000 kr	2 600 000 kr	3 400 000 kr	4 400 000 kr	5 500 000 kr
Bidragsintäkter	2 663 350 kr	1 414 750 kr	1 344 013 kr	1 350 733 kr	1 357 486 kr	1 364 274 kr	1 371 095 kr	1 377 950 kr	1 384 840 kr	1 391 764 kr
SUMMA INTÄKTER	5 453 310 kr	5 863 373 kr	7 217 748 kr	8 211 479 kr	9 404 989 kr	10 142 711 kr	11 097 871 kr	12 145 665 kr	13 402 804 kr	14 769 742 kr
KOSTNADER										
Verksamhetskostnader	- 2 930 681 kr	- 3 077 215 kr	- 3 154 145 kr	- 3 217 228 kr	- 3 378 090 kr	- 3 479 432 kr	- 3 583 815 kr	- 3 691 330 kr	- 3 802 070 kr	- 3 916 132 kr
Personal- och spelarkostnader	- 4 271 890 kr	- 4 485 485 kr	- 4 664 904 kr	- 4 734 877 kr	- 5 303 063 kr	- 5 462 155 kr	- 5 626 019 kr	- 5 794 800 kr	- 5 968 644 kr	- 6 147 703 kr
	- 7 202 571 kr	- 7 562 700 kr	- 7 819 049 kr	- 7 952 106 kr	- 8 681 152 kr	- 8 941 587 kr	- 9 209 835 kr	- 9 486 130 kr	- 9 770 714 kr	- 10 063 835 kr
TRANSFERSINVESTERING	3 500 000 kr	2 500 000 kr	- kr	- kr	- kr	- kr	- kr	- kr	- kr	- kr
RÄNTA INVESTERINGSKAPITAL										
	4%	4%	4%	8%	8%	8%	12%	12%	12%	
	- kr	- 140 000 kr	- 240 000 kr	- 240 000 kr	- 480 000 kr	- 480 000 kr	- 480 000 kr	- 720 000 kr	- 720 000 kr	- 720 000 kr
RESULTAT	1 750 739 kr	660 673 kr	- 841 302 kr	19 373 kr	243 837 kr	721 124 kr	1 408 036 kr	1 939 535 kr	2 912 090 kr	3 985 907 kr
EGET KAPITAL	- 777 708 kr	- 117 035 kr	- 958 336 kr	- 938 963 kr	- 695 126 kr	25 998 kr	1 434 034 kr	3 373 569 kr	6 285 659 kr	10 271 567 kr



INVESTERING I NÄSTA GENERATIONS FOTBOLLSPELARE

- En investering ger möjligheter att återinvestera och ge tillbaka till breddfotbollen genom en fond.
- En investering i IKU transferintressentbolag möjliggör för unga flickor att utvecklas inom ramen för en certifierad elitfotbollsverksamheten i Uppland.
- En investering ger unga fotbollsspelare en väg framåt och hopp/framtidstro om att kunna bli landslagsspelare, proffs och leva på sin fotboll.
- En investering ger möjlighet till att skapa förebilder för unga flickor i distriktet vilket ger motivation till fler att fortsätta spela fotboll längre.