

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till kulturnämnden

Datum:
2023-02-22

Diarienummer:
KTN-2022-00678

Handläggare:
Elise Rhodin, Ellen Ferngren

Avtal mellan kulturnämnden och Destination Uppsala AB om Kulturnatten 2023 - 2025

Förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar

1. **att** godkänna upprättat avtal för åren 2023 - 2025 mellan kulturnämnden och Destination Uppsala AB gällande uppdrag om Kulturnatten i Uppsala,
2. **att** fastställa avtalsersättning för uppdraget om Kulturnatten i Uppsala år 2023 till 990 000 kronor, samt
3. **att** avtalsersättning för 2024 och 2025 fastställs i samband med att kulturnämndens budget antas för dessa år.

Ärendet

Efter uppföljning, utvärdering och avtalsdialog mellan kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen och Destination Uppsala AB (DUAB) finns ett upprättat avtal gällande Kulturnatten i Uppsala för de kommande tre åren. Avtalet har sin utgångspunkt i kulturnämndens verksamhetsplan. Förslag till avtal bifogas (bilaga 1).

Beredning

Avtalet har utarbetats av kulturnämndens kansli och DUAB. Kulturnämndens kansli har dialog med DUAB om uppföljning, utvärdering, avtalsfrågor, utformning och utveckling av Kulturnatten.

Föredragning

Kulturnämnden har initierat, samordnat, lett och utvecklat evenemanget Kulturnatten i Uppsala sedan 1989. Evenemanget har vuxit till troligtvis Sveriges största kulturnatt med tusentals medverkande unga och vuxna, amatörer och professionella, föreningar,

organisationer och enskilda. Sedan 2011 har uppdraget att arrangera Kulturnatten getts till DUAB. Uppdraget innebär att initiera, koordinera, leda och marknadsföra hela evenemanget den andra lördagen i september. Uppdraget innebär också att under hela året förbereda och underlätta ett deltagande samt att söka extern finansiering. Det senaste avtalet gällde 2020 – 2022. Rapport från senaste Kulturnatten (bilaga 2) och en sammanställning av statistik bifogas (bilaga 3).

Kulturnatten är idag ett väletablerat, mycket stort evenemang med många besökare. Den fortsätter att behålla sin betydelse som mötesplats och manifestation för Uppsalas kulturliv. Det ligger ett stort värde i att så många människor med olika ålder och bakgrund deltar med eget skapande under Kulturnatten. Kulturnattens besökare är betydligt yngre än den gängse kulturpubliken. Det betyder att barn, unga och människor mitt i livet intresserar sig för ett brett utbud av kultur och gärna utsätter sig för nya erfarenheter. Tidigare publikundersökningar (2016) visar att Kulturnattens besökare är mer nöjda med sin upplevelse jämfört med riksnittet för motsvarande evenemang. Ett inflöde utifrån finns också, främst från länet, till uppemot 30 % (statistik från 2019) Besökarna äter på restauranger, bor på hotell och spenderar pengar samtidigt som de intresserar sig för kultur och stadsmiljö under helgen.

Kostnaderna för Kulturnatten delas mellan Uppsala kommun och det fria kultur- och föreningslivet som bär sina egna kostnader. Myndigheter, kommunala nämnder, Uppsala universitet med flera är i allmänhet välvilligt inställda och tycker att det är ett fantastiskt evenemang de inte vill vara utan. Intresset från både publik och arrangörer är fortsatt stort. Utmaningen ligger i att låta evenemanget utvecklas och ta tillvara kulturlivets potential och idéer, utan att förlora kontrollen över evenemanget. Utvecklingen av Kulturnatten ligger i uppdraget och sker i samråd med kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen.

Ekonomiska konsekvenser

Uppdragsersättningen ryms i kulturnämndens budget för 2023.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 22 februari 2023
- Bilaga 1. Avtal om Kulturnatten 2023 - 2025
- Bilaga 2. Kulturnatten slutrapport 2022, Destination Uppsala AB
- Bilaga 3. Slutrapport kommunikation Kulturnatten 2022, Destination Uppsala AB

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen

Sten Bernhardsson
Förvaltningsdirektör

Kulturnämnden
Avtal

Kulturnämnden i Uppsala kommun, Destination Uppsala AB

Handläggare:
Ellen Ferngren

Avtal om Kulturnatten i Uppsala 2023 – 2025

§ 1 Parter

Uppsala kommuns kulturnämnd, kallad uppdragsgivaren och Destination Uppsala AB (DUAB), kallas uppdragstagaren.

§ 2 Avtal

Uppdragstagaren åtar sig för uppdragsgivarens räkning att projektleda Kulturnatten i Uppsala den andra lördagen i september årligen 2023 - 2025 i överensstämmelse med detta avtal.

§ 3 Avtalstid

Avtalet gäller från 2023-01-01 till 2025-12-31.

§ 4 Syfte

Att initiera, koordinera, projektleda och marknadsföra evenemanget Kulturnatten i Uppsala. Med kulturnatten avses kulturaktiviteter under både dag- och kvällstid.

§ 5 Styrning

Uppdragstagaren ansvarar för att ta fram förslag till måluppfyllande strategier samt kommunikations- och evenemangsutveckling. Dialog ska alltid ske mellan uppdragsgivaren genom kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen och uppdragstagaren i fråga om utveckling, kulturpolitik och inriktning företrädesvis genom respektive parts kontaktperson, se § 13.

- Om nya beslut kring genomförande tas eller nya satsningar ska göras meddelas detta senast Q4 året innan uppstart.
- Inriktning så som årets tema ska meddelas till uppdragstagare senast under Q1 samma år som genomförande.
- Underlag gällande invigningen ska vara uppdragstagare tillhanda senast april månad, samma år som genomförande.
- Inspel från uppdragsgivare till uppdragstagare kopplade till kommunikation ges i respons till den kommunikationsplan som uppdragstagaren tar fram.

Kommunikationsplan ska vara uppdragsgivaren tillhanda senast mars månad och inspel ska vara uppdragstagaren tillhanda senast april månad, samma år som genomförande.

- Mindre ändringar ska meddelas skyndsamt allt efter de uppstår.

§ 6 Uppdrag

6.1 Mål och inriktning

Kulturnatten ska vara en möjlighet för Uppsalas rika kulturliv, det fria såväl som det professionella, att bredda sin marknadsföring och göra sin verksamhet känd för en större uppsalapublik såväl som för tillresta. Publiken ska erbjudas ta del av Kulturnattens evenemang och lockas att ta del av nya erfarenheter, året om.

Uppsalas invånare ska erbjudas ta del av Kulturnattens evenemang, lockas att ta del av nya kulturella erfarenheter.

6.2 I uppdraget ingår att

1. uppmuntra, stödja och förbereda kulturlivet i Uppsala kommun som arrangörer under Kulturnatten och hålla en god kontakt med en öppen dialog om möjligheter och utveckling inom ramen för evenemanget,
2. identifiera och besluta om marknadsföring och kanalval,
3. marknadsföra samtliga programpunkter inför och under kulturnatten samt hitta kanaler för att marknadsföra ett urval av dess arrangörer året om. Urval av arrangörer samt kanaler för synlighet året om styrs av uppdragstagare kopplat till resurser och budget,
4. genom omvärldsbevakning och dialog med uppdragsgivaren, utveckla evenemanget för att bibehålla positionen som Sveriges största kulturnatt. Ett evenemang som sticker ut, prövar nytt och gör avtryck i kulturlivets Sverige,
5. tillsammans med Uppsala kommuns IT-stab arbeta för att utveckla kulturnämndens externa hemsida <http://www.kulturnattenuppsala.se>
6. arbeta för att utveckla fler samarbeten med det lokala näringslivet, verka för en utökad extern finansiering och samarbeten med verksamheter som vill nå och sponsra kulturnattens målgrupp eller hjälpa till att synliggöra och marknadsföra evenemanget,
7. Uppdragstagare ansvarar för en kort invigningsprogrampunkt med tal av kulturnämndens ordförande samt står som arrangör för invigningen.
8. sträva efter att erbjuda ett inkluderande kulturutbud som ger kommuninvånare och inresta besökare samma möjligheter att ta del av marknadsföring, köpa biljetter och ta del av evenemanget på plats,
9. sträva efter att erbjuda barn och unga deltagande och programutbud,
10. att tillsammans med uppdragsgivaren lägga en flerårig plan för hur beaktan av Uppsala kommun som finskt förvaltningsområde skall göras,
11. upprätta riskanalys och åtgärdsplan i enlighet med kommunens säkerhetspolicy och lagen om skydd mot olyckor,

12. Att tillsammans med uppdragsgivaren utvärdera evenemanget genom mätningar av specifika områden och måluppfyllelse.

§ 7 Information och dokumentation

Samverkan ska ske med uppdragsgivaren genom Uppsala kommuns kommunikationsstab gällande allt kommunikationsmaterial. I all tillämplig kommunikation ska det framgå att kulturnämnden är uppdragsgivare och Uppsala kommuns logotyp ska användas.

Pressmeddelanden ska utarbetas av uppdragsgivaren genom Uppsala kommuns kommunikationsstab. Underlag ska lämnas av uppdragstagaren.

Uppdragstagaren ska dokumentera i enlighet med gällande lagstiftning, Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) och förvaltningslagen (FL). Verksamheten ska följa gällande bevarande- och gallringsbeslut. Arkivvård och förvaring i övrigt ska ske enligt kommunens arkivreglemente med tillämpningsföreskrifter.

§ 8 Uppföljning och utvärdering

Eventuella avvikelser från avtalet ska skyndsamt rapporteras till uppdragsgivaren samt i avtalsuppföljningen senast 1 november varje år. Rapporten ska innehålla en beskrivning av evenemanget samt analys och statistik över deltagande, publik och genrer. Rapporten ska också beskriva arbetet och måluppfyllelse enligt §§ 6.1 och 6.2. Rapport över berörda förvaltningar och myndigheters utvärdering ska redovisas. Arrangörers och publikens åsikter ska redovisas (om medel för det avsätts av uppdragsgivaren).

§ 9 Ersättning

Ersättning för uppdraget är enligt grunduppdraget 990 tkr exkl moms. Uppräkning av uppdraget sker enligt indexuppräkning för varje respektive år fr o m 2024.

§ 10 Fakturering

Uppdragstagaren fakturerar uppdragsgivaren i mars varje år.

§ 11 Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av avtalet om ändrade förhållanden gör att bestämmelse väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling ska ske skriftligt så snart det åberopade förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörs avtalsförpliktelse intill omförhandling avslutats.

12 Uppsägning av avtal

Uppsägning av avtal, av endera parten, ska ske senast 1 november 2023 och gäller då från och med 1 januari 2024.

§ 13 Kontaktpersoner

Uppdragsgivarens kontaktperson är Ellen Ferngren och uppdragstagarens kontaktperson är Ted Wikström.

§ 14 Underskrift

Uppsala den

Uppsala den

Linda Eskilsson
Ordförande
Kulturnämnden

Sten Bernhardsson
Direktör
Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen

Uppsala den

Charlotte Skott
Direktör
Destination Uppsala AB



Innehåll

1. Sammanfattning	1-2
2. Bakgrund.....	2
3. Uppdraget.....	2-3
3.1. Styrning	2
3.2. Mål och inriktning	2-3
4. Organisation	3-4
4.1 Samverkan/ samarbeten	4
5. Kommunikation.....	4
6. Genomförande	4-5
6.1. Invigning	4
6.2. Program	4-5
6.3. Ordning och säkerhet.....	5
6.4. Miljömärkt event.....	6
7. Utvärdering med arrangörerna	6

1. Sammanfattning

Årets kulturnatt var den 34:e i ordningen. Programmet innehöll ca 339 program, som tillsammans blev ca 450 programpunkter (650 st 2019, 585 st 2018). Av dessa riktade sig 89 st. till barn och ungdomar (98 st. 2019). I år kunde kultur upplevas på 120 platser runt om i Uppsala, arrangerat av 180 arrangörer. Besökaren fick ta del av ett programutbud med stor bredd och med evenemang på flera språk.

Planeringen inför Kulturnatten flöt på bra men mycket tid fick läggas på webbsidan som krånglat och inte varit lättarbetad. Arbetsbelastningen på projektledningen av Kulturnatten är fortsatt hög, detta beror till stor del på det stora antalet evenemang samt mycket logistik. Vi har konstaterat att det krävs en extra stor arbetsinsats på morgonen/förmiddagen under själva genomförandedagen då många moment sker samtidigt. Hemsidan så som den ser ut i dag är inte heller optimal och kräver mycket tid och handpåläggning.



Den struktur som byggts upp för genomförande är mycket bra och samarbetet kring servicecentra fortsätter vara framgångsrikt. Genomförandet fungerade bra utan större incidenter eller klagomål.

Utvärderingar med arrangörer och feedback från besökare har varit positiv och många vittnar om att Kulturnatten betyder mycket för deras förening och vill medverka även nästa år. Den stora negativa frågeställningen har varit kring programbladet som till årets upplaga ersatts med en utskriftsvänlig PDF-bilaga som man kunnat ladda ner på webben.

2. Bakgrund

Destination Uppsala AB (DUAB) projektleder och marknadsför Kulturnatten på uppdrag av Uppsala kommuns kulturnämnd. Årets kulturnatt var den tolfte i DUABs regi. Uppdragets syfte och mål regleras i ett uppdragsavtal (KTN-2016-0444) mellan Uppsala kommun och DUAB. I uppdraget ingår att initiera, koordinera, leda och marknadsföra evenemanget Kulturnatten i Uppsala den andra lördagen i september. Med kulturnatten avses kulturaktiviteter både dag- och kvällstid. Nuvarande avtal går ut i år, 2022-12-31.

3. Uppdraget

3.1. Styrning

DUAB ansvarar för att ta fram förslag för utveckling och strategier gällande evenemanget. Dialog ska alltid ske mellan Kulturförvaltningens stab och DUAB i fråga om utveckling, kulturpolitisk inriktning och invigning.

3.2. Mål och inriktning

- Kulturnatten ska vara en möjlighet för Uppsalas kulturliv att bredda sin marknadsföring och göra sin verksamhet känd för en stor publik.
- Uppsalas invånare ska erbjudas att ta del av Kulturnattens evenemang och kostnadsfritt få information om programmet.
- Kulturnatten ska behålla sin position som Sveriges största kulturnatt. Genom marknadsföring i såväl Uppsala som utanför kommunen, ska Uppsalas rika föreningsliv och professionella kulturliv göras mer känt.

I uppdraget ingår att

1. uppmuntra, stödja och förbereda kulturlivet i Uppsala kommun som arrangörer under Kulturnatten och hålla en god kontakt med en öppen dialog om möjligheter och utvecklingsvägar under hela året.
2. utveckla evenemanget i samråd med uppdragsgivaren. Marknadsföring och profilering av Kulturnatten även utanför Uppsala ska eftersträvas och utvecklas.
3. arbeta för att utveckla extern finansiering och sponsring.
4. underhålla och utveckla en extern hemsida för kostnadseffektivisering i kommunikationen med arrangörer och publik.



5. anordna invigning under minst en timme på S:t Eriks torg, i samråd och samarbete med uppdragsgivaren, som står som arrangör för invigningen.

I alla kulturnämndens uppdrag ingår även att

- beakta att Uppsala kommun är ett finskt förvaltningsområde.
- erbjuda ett jämställt kulturutbud som ger kvinnor och män samma möjligheter att ta del av de verksamheter som nämnden ansvarar för.
- att i enlighet med kommunens barn- och ungdomspolitiska program verka för att barn och unga växer upp under likvärdiga villkor och har tillgång till en bra och likvärdig kulturverksamhet.
- att verka för internationella och interkulturella utbyten med särskilt fokus på Uppsala som en del av Europeiska unionen.
- att ta fram informations- och kommunikationsplaner i enlighet med Uppsala kommuns kommunikationspolicy.
- upprätta säkerhetsplaner i enlighet med kommunens säkerhetspolicy och lagen om skydd mot olyckor.

4. Organisation

Projektledare	Malin Lejskog, Ted Wikström
Projektresurs	Jonas Ekebacke, Anna Gozzi, Petronella Isaksson
Marknadskoordinator	Emma Bolander, Niklas Wahlqvist
Uppdragsgivarens kontaktperson	Elise Rhodin

Vid genomförandet medverkande även personer från flera idrottsföreningar som arbetade med diverse uppgifter under dagen och kvällen.

I år, liksom tidigare år, har projektledningens arbetsbelastning varit hög. Vi jobbar hela tiden aktivt med att identifiera de områden och processer där vi tror att det finns möjlighet att effektivisera arbetet. Vi har fortsatt haft tidigarelagda deadlines vilket gett ett positivt resultat för de tidsperioder som tidigare varit väldigt högt belastade.

2019 levererade projektledningen ca 1000 timmar med en täckning för detsamma. 2018 levererade projektledningen ca 990 timmar med en täckning på samtliga.

I år har vi hittills arbetat ca 880 timmar. Vi har hoppas på en liten sänkning av arbetstimmar då vi gjort små nedskärningar i arbetsuppgifter som vi analyserat som tidskrävande, men samtidigt har vi också haft överlämningar etc att ta hänsyn till. Vi har även haft förhoppningar om att hemsidan, även fast den är tidskrävande i utveckling m.m., ska spara oss lite tid när det kommer till publiceringar och liknande av evenemang.



4.1 Samverkan/ samarbeten

Planeringen av Kulturnatten har skett i samråd med

- Polisen
- Brandförsvaret
- Miljöförvaltningen
- Stadsbyggnadsförvaltningen
- UL
- SSP-samordnaren kring säkerhet och nattvandrare

SSP och Destination Uppsala har ett väl fungerande samarbete där vi använder erfarenheter från tidigare kulturnätter samt andra evenemang som Valborg och därför har en bra fungerande struktur för hur vi ska arbeta. Servicecentrat var även i år på Hotell Gillet och är till stor hjälp för både SSP och projektledning då vi snabbt kan hjälpa varandra när situationer uppstår och framförallt arbeta förebyggande och förhindra att mindre incidenter blir till större problem.

Samarbetet med Polisen har under omständigheterna fungerat bra och vi fick det slutgiltiga tillståndet fyra dagar innan genomförande.

Arbetet och dialogen med Stadsbyggnadsförvaltningen, enhet gata, är fortsatt trygg och stabil men däremot har enhet renhållning dragit sig ur samverkan och tillhandahåller inte längre med extra sopkärl etc vilket skapar merarbete för projektledningen.

5. Kommunikation

Se bilaga.

6. Genomförande

6.1. Invigning

Kulturnattens invigning hölls på S:t Eriks torg kl. 18.00. Musiken och årets invigningsfanfar framfördes av Uppsala Storband. Invigningstal av Peter Wallensteen, professor. Om arbetet för fred - en utmaning för kulturlivet, forskarna och alla kommunens invånare. Sten Berhardsson, kulturdirektör, var årets konferencier.

Detta år delades inte Uppsala kommuns Gösta Knutssonstipendium och Uppsala kommuns kulturarvspris ut under invigningen.

Publksiffran vid invigningen uppskattas till ca 400.

6.2. Program

Kulturnatten har fortsatt ett mycket brett program, störst är kategorierna musik och dans. Vi såg även i år en blandning mellan evenemang och arrangörer som varit med i flera år blandat med nyheter. Extra roligt



att så många klarat sig igenom pandemin och fortsatt sin verksamhet. Arrangörerna fortsätter att variera från enskilda utövare och amatörer till större organisationer, föreningar och institut.

I år var det omkring 420 programpunkter, knappa 100 utav dessa var utomhus medan resterande var inomhusevenemang. Många anmäler intresse till att medverka på de scener vi har och är väldigt tacksamma för att vi hjälper till med den servicen. Vi hade tre stycken scener i år, en inomhus i Linnéträdgårdens orangeri samt två utomhusscener, en i centralpassagen, och en på S:t Eriks torg.

6.3. Ordning och säkerhet

Det var väldigt mycket folk som rörde sig i city under dagen och kvällen, vädret gjorde dessutom att många letade sig ut. Projektledningen har uppfattningen om att årets publiksiffra är likvärdig med tidigare ”bra” år. Enligt polisen och socialjouren var det en lugn kulturnatt med mindre incidenter. Det var mycket ungdomar nere på stan och blev mycket samlings vid Stora torget och Bredgränd.

Årets servicentra var på Hotell Gillet och därifrån utgick alla nattvandrare, avspärrningsvärdar, volontärer och poliser. Här fanns också personer som skötte kommunikation med olika instanser, även kulturnattens projektledning fanns på plats från kl. 06.45 – 02.15. Detta arbetssätt har nu använts både på Kulturnatten och Valborg och är mycket framgångsrikt. Tanken är att man ska kunna jobba proaktivt och kunna avvärja situationer som kan uppstå innan de uppstår. Löpande kommunikation sker med trafikplanerare och andra som finns ute på ”fältet” och som ser var och när det börjar samlas folk och stämningar förändras.

Ca 150 personal och nattvandrare arbetade i servicecentra och var ute och gick på stan under Kulturnatten 2022.

Inget klagomål från allmänheten har inkommit angående ljudvolymerna på scener och utomhusevenemang, däremot inkom en fråga via sociala medier kring hur länge musik spelas vid Bredgränd. Enligt miljökontoret så spelade samtliga scener inom tillåtna gränser förutom vid ett tillfälle vid S:t Eriks torg, men mätningen har skett nära scenen och där konstaterades det att volymen uppfattas som starkare än på avstånd.

Ur trygghetssynpunkt belystes Slottbacken, S:t Eriks torg, Stadsparken, Rosénparken, entré vid Botaniska trädgården, samt Odinslund. Scen vid centralpassagen är även den medräknad i vårt trygghetsarbete då det ökar den positiva närvaron av vuxet folk i området, så även denna plats har extra belysning.

På grund av stora sopmängder efter genomförandet av Kulturnatten valde vi i år att satsa lite extra på detta område. Vi vill inte bli förknippade med skräp och överfulla papperskorgar. Fler antal containrar ställdes ut och därtill provisoriska papperskorgar. Trots det så blev många överfulla och detta är något vi får ta med oss till nästa år. Samtidigt ser vi det som positivt att många vill göra rätt och inte slänger sitt skräp på marken. Vi noterade också att vi behöver utöka sophanteringens med rena pantkärl.



6.4. Miljömärkt event

Den miljödiplomering vi gjort tidigare är genom Håll Sverige Rent (HSR) finns inte längre kvar. I stället arbetar vi med ett hållbarhets verktyg via Greentime. Detta innebär att vi arbetar mer kontinuerligt med frågorna samt att vi ser på hållbarhet utifrån social- och organisatorisk hållbarhet också, inte endast miljö.

Dock lever HSR kvar lite i vårt arbete då vi tagit deras gamla checklista för mat och försäljning och gjort om dessa till kriterier rakt av, detta gör att kriterierna för att få en plats blivit än svårare. Vi fortsätter även med arbetet vad gäller klimatkompensation för försäljare.

7. Utvärdering med arrangörerna

49 arrangörer har svarat på utvärderingen som skickades ut via mail den 12 september. Arrangörsutvärderingen var uppdelad i fyra delar: Eget evenemang, Kulturnattens samordning, Programtidning och webb samt Utveckling och framtid.

Resultatet från arrangörsutvärderingen skiljer sig inte märkvärt från år till år, så inte heller i år. Hemsida är fortsatt ett av de områdena vi får mest kommentarer om och även för arrangörernas skull är det viktigt för oss att fortsätta utveckla den. I det stora hela är de flesta väldigt positivt inställda till evenemanget och de flesta svarar att de vill vara med nästa år igen vilket är väldigt roligt.

Uppsala den 17 oktober 2022

A handwritten signature in black ink that reads "Malin Lejskog". The script is cursive and fluid.

Malin Lejskog
Destination Uppsala

A handwritten signature in black ink that reads "Ted Wikström". The script is cursive and somewhat stylized.

Ted Wikström
Destination Uppsala

Bilagor:

Medierapport Kulturnatten 2022

Kulturnatten 2022

Slutrapport Marknad & Kommunikation



kulturnatten uppsala.se

Kulturnatten i Uppsala

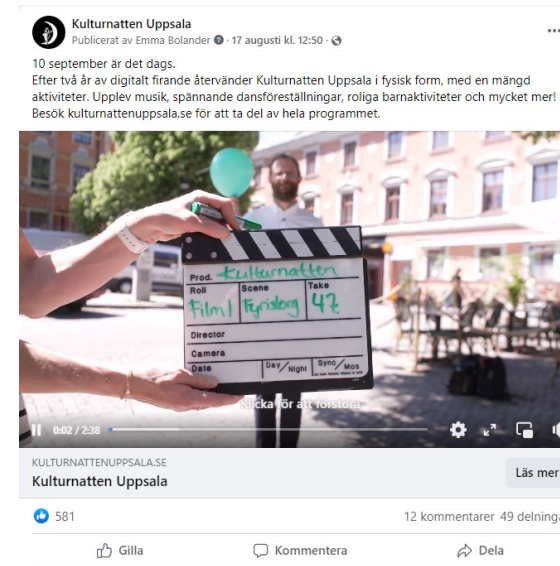
- Sveriges största kulturnatt
- Folkfesten tillbaka på Uppsalas gator
- Målgrupper; arrangörer och besökare





Kampanj

- Digital kampanj i SoMe: Byggde vidare från tidigare år med fokus på 4 berättande filmer, med humoristiska inslag
- Banners i UNT, länk till programmet





Stadsutsmyckning

Paradgatan, gågatan,
infartskyltar mm





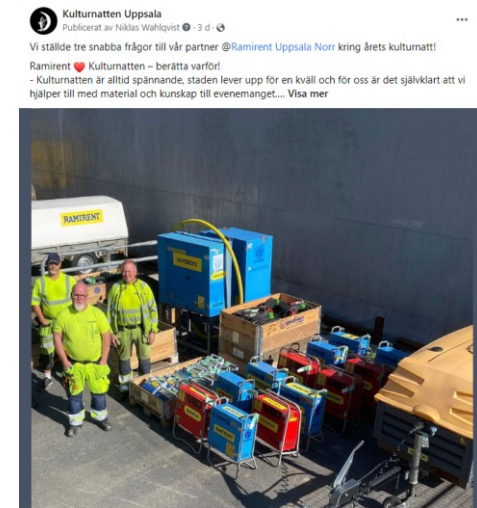
Program som pdf

- Som ett komplement till webben tog vi fram en nedladdningsbar pdf med hela Kulturnattens program.
- Programmet laddades ner av 5307 personer



Sponsor

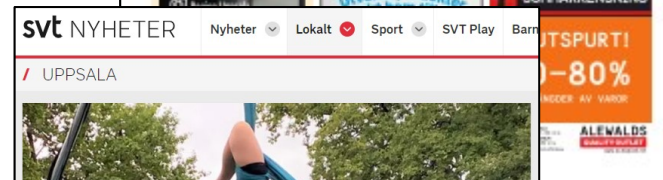
- Nära genomförande värvades Ramirent som sponsor och erbjöds synlighet i programblad och på Facebook.





Press

- Under perioden maj-sep har Kulturnatten i Uppsala förekommit 42 gånger i lokalmedia. (jfr 2021, 24 gånger)
- Digitalt, print, tv och radio





Kulturnatten tipsar

För att Kulturnatten ska få leva under hela året skapade vi "Kulturnatten tipsar" där vi från Kulturnattens Facebook-sida tipsar om kultur-evenemang som händer under året.

Kulturnatten Uppsala
Publicerat av Emma Bolander · 10 februari ·
Kulturnatten tipsar 🌟 Van Gogh Alive – The Experience
Vincent van Goghs verk har visats och uppskattats runt om i världen i över 100 år – men aldrig så här. I sommar ges en unik möjlighet att uppleva hans konstnärskap på ett helt nytt sätt. Läs mer här: <https://destination uppsala.se/event/van-gogh/>



Visa statistik Marknadsför inlägg
👍 59 1 kommentar 2 delningar

Kulturnatten Uppsala
Publicerat av Emma Bolander · 8 mars ·
Kulturnatten tipsar 🌟 Design- och konstmarknad av Galleri Zeitgeist
Äntligen fylls vackra saluhallen med konst och design! Galleri Zeitgeist stöttar småskalig design och små kreativa företag. Några gånger varje år samlar de därför talanger inom design, mode, konst och inredning och ställer till med en inspirerande designmarknad. Mellan kl. 12 och 18 kan du som besökare strosa runt bland underbar konst och design i Uppsala saluhall. Här serveras fika, smörgåsar och dryck under... Visa mer



GALLERIZ.SE
Design- & konstmarknad 12 mars | Galleri Zeitgeist
Äntligen fyller vi vackra saluhallen med konst och design! Zeitgeist stöttar småskalig design oc...
Visa statistik Marknadsför inlägg
👍 9

Kulturnatten Uppsala
Publicerat av Emma Bolander · 2 november 2021 ·
Kulturnatten tipsar 🌟 Snart är det äntligen dags för Allt ljus på Uppsala att återigen lysa upp vår innerstad under novembermörkret. Tolv ljusverk, åtta ljuspunkter och en mängd aktiviteter bjuder årets ljusfestival på. Välkommen till Uppsala 4-21 november! Läs mer på www.alltjuspa uppsala.se





Resultat

- 180 arrangörer
- 320 program med ca 450 programpunkter
- 89 programpunkter för barn
- 120 platser runt om i Uppsala
- 402 944 registrerade rörelser på Uppsala Citys mätare
- 56 387 besök på hemsida, period 29 aug-11 sep (jfr 2019, 40 000)
- 5307 nedladdningar av program-pdf
- 42 artiklar om Kulturnatten Uppsala i lokalmedia (jfr 2021, 24 tillfällen)



Kulturnatten.se

10/9

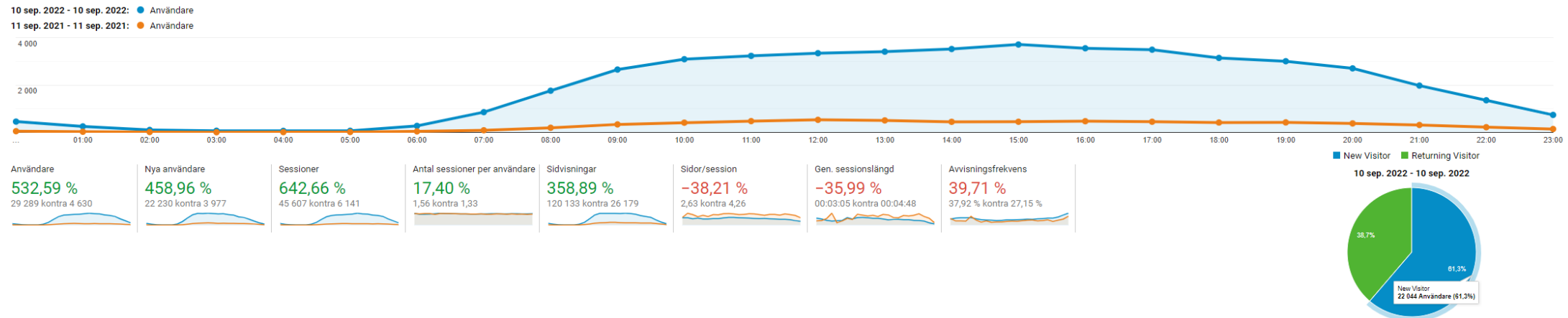
(vs 2021)

Unika besökare: 29 289 (4 630)

Sidor/Session: 2,63 (4,26)

Gen. Sessionslängd: 3min 5s (4min 48s)

Mobil: 85% (78%)

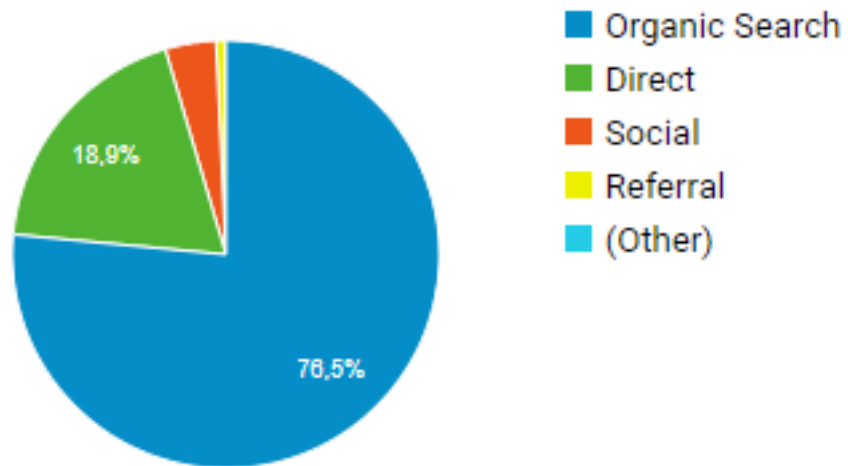




Kulturnatten.se

Bästa kanaler

10 sep. 2022 - 10 sep. 2022



10/9 vs 2021

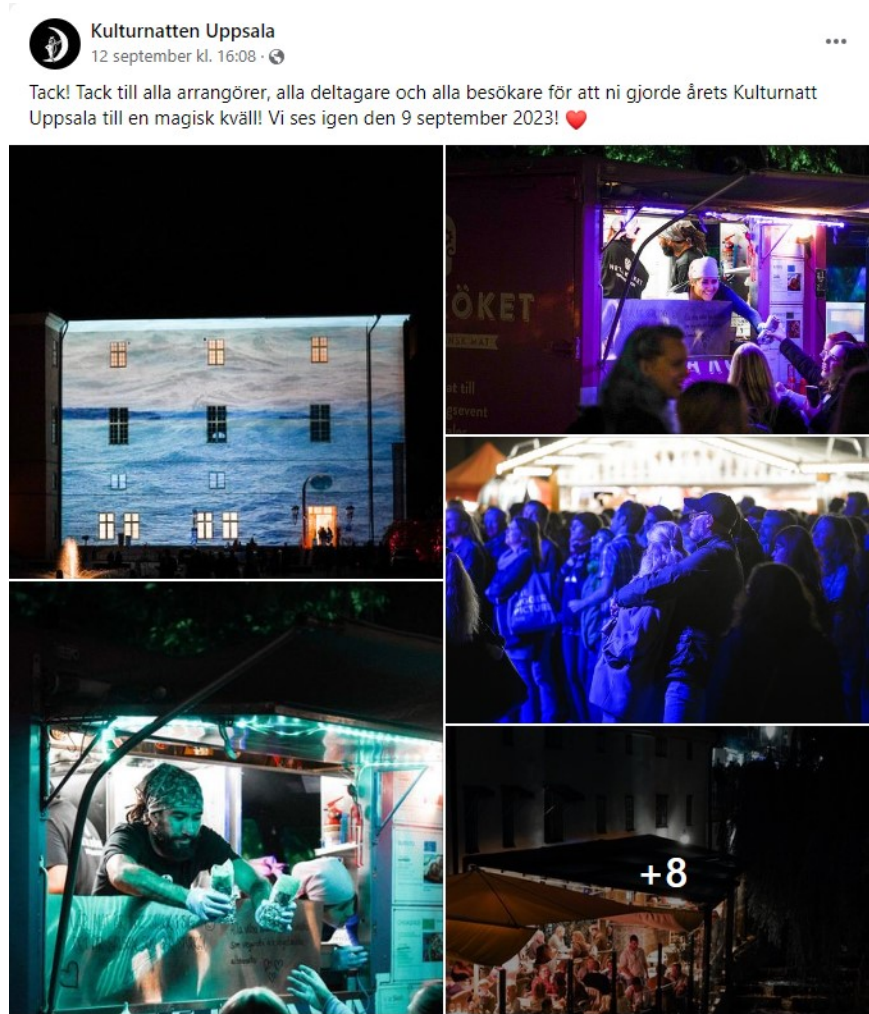
Sökmotorer: 22 872 (+684 %)

Direkttrafik hemsidesadress: 5658 (+482%)

Sociala medier: 1151 (+45%)

Sociala Medier

Betald + obetald



Kulturnatten Uppsala
12 september kl. 16:08 · 🌐

Tack! Tack till alla arrangörer, alla deltagare och alla besökare för att ni gjorde årets Kulturnatt Uppsala till en magisk kväll! Vi ses igen den 9 september 2023! ❤️

Inlägg 1/1-28/9 2022

vs 2021

Räckvidd: 350 427 (+30%)

Engagemang: 15 038 (-21%)

Inlägg: 21 (17)