

Handläggare  
Lars Johansson

Datum  
2016-11-25

Diarienummer  
KSN-2016-2414

Kommunstyrelsen

## **Riktlinjer för bidrag till skadeförebyggande arbete med medel från Svenska Kommun Försäkrings AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

**att** anta förslag till riktlinjer enligt **bilaga**, samt

**att** delegera beslut om bidrag

- upp till 100 000 kr till säkerhetschefen
- mellan 100 000 - 500 000 kr till chefen för kommunledningskontoret
- över 500 000 kr till kommunstyrelsens arbetsutskott.

### **Ärendet**

Uppsala kommun är delägare i Svenska Kommun Försäkrings AB. Få skador eller låga skadekostnader ger förutsättning för en årlig återbetalning till respektive kommun. De återbetalda medlen ska användas i skadeförebyggande syfte.

Som en komplettering till gällande delegationsordning föreslås kommunstyrelsen delegera beslut om bidrag från medlen samtidigt som en riktlinje för hanteringen antas.

### *Föredragning*

Svenska Kommun Försäkrings AB (SKFAB) erbjuder försäkringar, utbildning och försäkringskompetens till sina ägarkommuner och deras bolag. Övriga ägare av bolaget är Gävle kommun, Sundsvalls kommun, Piteå kommun, Kiruna kommun, Trollhättans Stad, Helsingborgs Stad, Örnsköldsviks kommun, Umeå kommun och Trondheims kommun.

Varje kommun bär sin egen risk, genom indelning i separata resultatenheter, vilket innebär att få skador eller låga skadekostnader ger förutsättning för en årlig återbetalning till respektive kommun. De återbetalda medlen ska användas i skadeförebyggande syfte. Återbetalningen är en reglering av respektive kommuns inbetalda försäkringspremie.

Under 2016 har totalt 1 432 000 kronor tilldelats olika förebyggande projekt. På balanskontot fanns i september totalt 4 673 323 kronor. Under innevarande år kommer ytterligare 1 400 000 kronor att utbetalas till kommunen från SKFAB. De skadeförebyggande insatser som medlen har använts till ska redovisas årsvis till bolaget.

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat om bidrag från de återbetalda medlen. Som ett komplement till delegationsordningen föreslås säkerhetschefen, kommunledningskontorets chef och kommunstyrelsens arbetsutskott delegeras ansvaret att fördela medlen i enlighet med föreslagna beloppsgränser och en ny riktlinje.

Riktlinjerna fastställer bland annat syfte med bidraget och kriterier för bidrag från medlen. Bidrag från medlen ska förhindra att skador inträffar eller minimera konsekvenserna av redan inträffad skada. Bidrag kan lämnas till Uppsala kommuns förvaltningar och bolag men även till ideella organisationer med säte i Uppsala kommun som arbetar skadeförebyggande och bidrar till att minska skador på Uppsala kommuns egendom samt människor och miljö.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Inga ekonomiska konsekvenser med föreliggande förslag till beslut.

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson  
Stadsdirektör

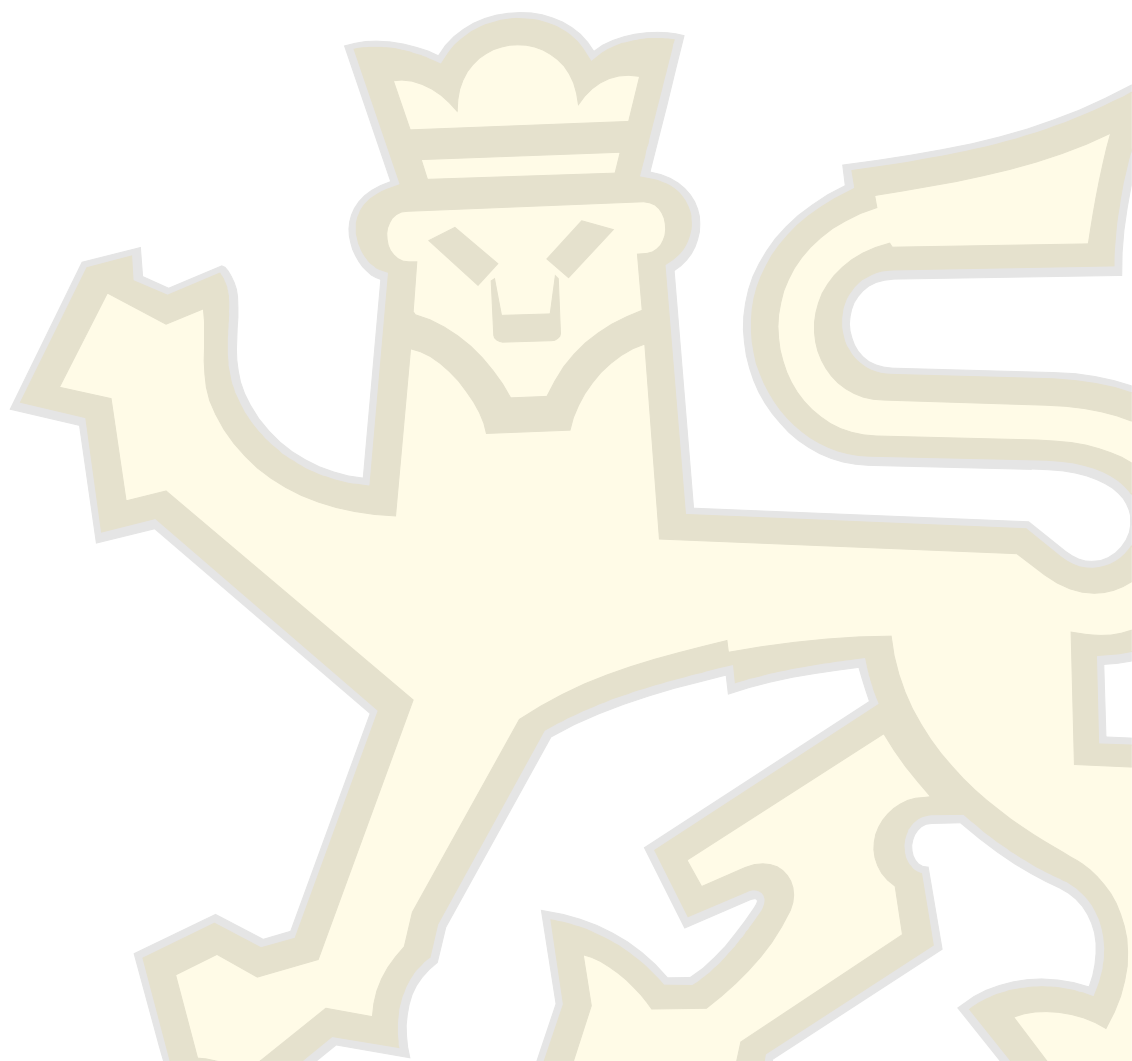
Christoffer Nilsson  
Chef kommunledningskontoret

# Riktlinje

## **för bidrag till skadeförebyggande arbete med medel från Svenska Kommun Försäkrings AB**

---

Ett normerande dokument som kommunstyrelsen fattade beslut om  
dag månad år



Dokumentnamn	Fastställt av	Gäller från	Sida
Riktlinje för bidrag till skadeförebyggande arbete med medel från Svenska Kommun Försäkrings AB.	[Ange namn och funktion]	[ÅÅÅ-MM-DD]	1 (3)
Diarienummer	Berörd verksamhet	Dokumentansvarig	Reviderad
KSN-2016-2414	[Ange verksamhet]	Lars Johansson	[ÅÅÅ-MM-DD]

## Inledning

Uppsala kommun är delägare i Svenska Kommun Försäkrings AB. Bolaget erbjuder försäkringar, utbildning och försäkringskompetens till sina ägarkommuner och deras bolag. Övriga ägare av bolaget är Gävle kommun, Sundsvalls kommun, Piteå kommun, Kiruna kommun, Trollhättans Stad, Helsingborgs Stad, Örnsköldsviks kommun, Umeå kommun och Trondheims kommun.

Varje kommun bär sin egen risk, genom indelning i separata resultatenheter, vilket innebär att få skador eller låga skadekostnader ger förutsättning för en årlig återbetalning till respektive kommun – pengar som ska användas i skadeförebyggande syfte. Återbetalningen är en reglering av respektive kommuns inbetalda försäkringspremie.

Kommunledningskontoret administrerar premieåterbäringen och fördelar den till projekt som bidrar till att förebygga risker och undanröja hot. Målet är att minska skadekostnaderna för Uppsala kommun. Till Svenska Kommun Försäkrings AB redovisas årsvis de skadeförebyggande insatser som pengarna har använts till.

## Syfte

Bidragen ska stimulera och stödja arbete i eller aktiviteter som:

- förhindrar att skador inträffar eller minimerar konsekvenserna av inträffad skada
- identifierar de områden som är mer utsatta för risker än övriga
- tar fram metoder och system som syftar till att förebygga att risker utvecklas till en skada
- upprättar planer och rutiner för förebyggande skydd och skadebegränsande åtgärder

## Omfattning

### Vem eller vilka kan få bidrag

Bidrag kan lämnas till Uppsala kommuns förvaltningar, bolag men även till ideella organisationer med säte i Uppsala kommun som arbetar skadeförebyggande och bidrar till att minska skador på Uppsala kommuns egendom samt människor och miljö. Insatserna ska vara utöver det normala – alltså sådana vilka annars inte skulle vidtas och ännu inte ingår i ordinarie verksamhet.

Med ideell organisation avses allmännyttiga föreningar och stiftelser.

Krav på ideella organisationer som kan få projektbidrag;

- Organisationen ska ha en lokal anknytning och vända sig till invånarna i Uppsala kommun
- Organisationen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer, samt ta ställning för mänskliga rättigheter, jämställdhet och HBTQ-perspektiv samt kulturell mångfald och samhällsnytta
- Organisationens verksamhet ska ha allmänintresse och vara öppen för alla som delar organisationens syfte
- Organisationens särintresse får inte stå i strid med kommunens styrdokument eller gällande lagstiftning
- Organisationens verksamhet får inte leda till diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning och ålder
- Organisationen ska inte ha skatteskulder

## Kriterier för att få bidrag

Nedanstående kriterier är vägledande inför beslut om bidrag:

Kriterierna är inte viktade.

- **Effektivitet:** en insats som bedöms generera god ekonomisk effekt per satsad krona och en långsiktig kostnadseffektivitet för kommunen, såväl under som efter projektiden
- **Resultat och uppföljning:** en insats som kan följas upp och utvärderas.
- **Varaktighet:** en insats som förvaltar effekten av investeringen under en längre tid
- **Implementeringsbarhet:** en insats som bedöms ha bättre förutsättningar att på ett framgångsrikt sätt implementeras i den ordinarie verksamheten än övriga insatser
- **Insatser som direkt eller indirekt riktar sig till barn, unga samt unga vuxna:** förebyggande eller främjande insats som bedöms ha en direkt eller indirekt påverkan på barn och ungas samt unga vuxnas levnadsvillkor. En insats som främjar ökad delaktighet i samhället.
- **Samverkan mellan ideella organisationer och kommunala verksamheter.**

## Bidragsansökan och bedömning

Ansökan om bidrag kan göras när som helst under året och ska göras skriftligen till kommunledningskontoret. I ansökan ska bakgrund, projektidé och aktiviteter med tidsplan som är tänkt att genomföras i skadeförebyggande syfte samt kostnader redovisas.

Av ansökan ska det framgå hur mycket pengar som önskas i bidrag och hur och när projektet ska följas upp och återrapporteras.

I ansökan ska även organisationens namn och organisationsnummer, postadress, telefonnummer, kontonummer, kontaktuppgifter med uppgift om projektansvarig framgå.

Ansökan kan göras när som helst under året. Handläggningstiden beräknas vara cirka tre veckor för beslut som är delegerat till säkerhetschefen och cirka två månader för beslut som ska tas av kommunstyrelsens arbetsutskott. Förutom en skriftlig uppföljning kan någon form av löpande redovisning av genomförd aktivitet krävas.

### **Hinder för bidrag**

Bidrag ges inte till enskilda personer eller till verksamhet som avser ordinarie underhåll, normal utveckling eller till att höja kvaliteten i ordinarie verksamhet.

### **Utbetalning**

Utbetalning av bidrag sker till angivet plus/bankgiro eller förvaltning/ansvar. Bidrag kan komma att utbetalas i omgångar enligt inlämnad tidsplan.

### **Återbetalning av bidrag**

Inlämnande av felaktiga uppgifter eller avvikelser från planerad verksamhet kan medföra återbetalningsskyldighet eller att fortsatt utbetalning av bidrag uteblir.

### **Särskilda kontrollrutiner**

Organisation som beviljats bidrag förbinder sig att ställa begärda handlingar till förfogande för granskning. Kommunledningskontoret kan även under pågående projekt göra uppföljning av att beviljade medel används såsom avsetts.