

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum



ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN I UPPSALA LÄN

Plats och tid

Bergius, Stationsgatan, kl. 12:00-13:40
Måndagen den 20 maj 2019

Beslutande

Bertil Brunn (S) Uppsala	ordförande
Heikki Tiitinen (KD) Enköping	vice ordförande
Ann-Catrine Lövling (S) Enköping	ledamot
Tommy Jakobsson (S) Älvkarleby	ledamot
Christer Lindström (M) Östhammar	ledamot
Lotta Carlberg (C) Tierp	ledamot
Gunilla Hamrin (S) Heby	ledamot
Bo Johnson (M) Håbo	ledamot
Mårten Blix (M) Uppsala	ledamot §§ 158-162
Mats Hallor (L) Uppsala	ledamot §§ 158-162
Rose-Marie Westerholm (S) Älvkarleby	tjg. ersättare
Jan-Erik Wikström (L) Uppsala	tjg. ersättare §§ 109-157
Torsten Tornberg (KD) Uppsala	tjg. ersättare §§ 109-157

Övriga deltagande

Soroor Moetazed (MP) Enköping	ersättare
Kjell Hansson (S) Enköping	ersättare
Inga Alm (C) Östhammar	ersättare
Maha Mikari (S) Uppsala	ersättare
Bernt Ove Stenmark (KD) Heby	ersättare
Solweig Lundkvist (S) Håbo	ersättare

Ida Hellrup	chef
Lisa Brattgård	sekreterare

Utses att justera

Justerings plats och tid

Uppsala 2019-05-29 kl. 10:00

Underskrifter

Sekreterare

Lisa Brattgård
Lisa Brattgård

Paragraf nr 109-162

Ordförande

Bertil Brunn
Bertil Brunn

Justerande

Heikki Tiitinen
Heikki Tiitinen

ANSLAG/BEVIS

Organ

Protokollet är justerat avseende § 109-162

Sammanträdesdatum

Överförmyndarnämnden
2019-05-20

Datum för anslags uppsättande

2019-05-29 Datum för anslags nedtagande 2019-06-19

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarförvaltningen

Underskrift

Lisa Brattgård
Lisa Brattgård

Justerare

Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

§ 154**Ekonomisk månadsrapport**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna**Föredragande**

Ida Hellrup

Sammanfattning

Överförmyndarens resultat per april månad är ett plus på 300 000 kronor. Beräkningen var att resultatet skulle ligga på minus på grund av arvodesutbetalningar till ställföreträdare. Det har varit lägre löne- och verksamhetskostnader än budgeterat. Sjukskrivningar och glapp mellan nyrekrytering har minskat kostnaderna. Det är beräknat att personalbudgeten kommer att användas under året. Det mindre antalet ärenden med ensamkommande barn innebär också lägre arvodeskostnader.



§ 155**Verksamhetsstatistik april 2019**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga statistiken till handlingarna

Föredragande

Ida Hellrup

Sammanfattning

Ida Hellrup informerar om aktuell verksamhetsstatistik. Förvaltningen har granskat ungefär 300 årsräkningar fler än vid samma tid förra året. Det har rekryterats fler nya ställföreträdare i år än förra året, 24 i år jämfört med mot 13 förra året. Antalet ärenden med ensamkommande barn har förändrats mest, i övriga ärenden gällande godmanskap och förvaltarskap är antalet relativt konstant. Statistik på antalet inkommande samtal saknas då Uppsala kommun har bytt telefonlösning.

§ 156

... Anmälningsärende – Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitiska program

Överförmyndarnämnden beslutar

... att lägga informationen till handlingarna

Föredragande

Ida Hellrup

Bakgrund

Kommunledningskontoret har låtit till kommunens olika nämnder skicka ut dokumentet Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik, då detta står i begrepp att behandlas av kommunstyrelsen.

Program för Uppsala kommuns barn- och ungdomspolitik beskriver Uppsala kommuns prioriterade områden för att främja goda och jämlika uppväxtvillkor, stärka delaktighet och inflytande för barn och unga, säkerställa att kommunen efterlever barnkonventionen samt bidra till genomförandet av FN:s Agenda 2030. Programmet omfattar hela kommunkoncernen och tar fokus på arbete riktat till barn och unga, 0–20 år, som bor vistas och verkar i kommunen.

Programmet samt handlingsplanen för programmets implementerade har skickats ut för synpunkter från de närmast berörda nämnderna (idrotts- och fritidsnämnden, gatu- och samhällsmiljönämnden, plan- och byggnadsnämnden, arbetsmarknadsnämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden, kulturnämnden och omsorgsnämnden). Vad gäller överförmyndarnämnden så har utkastet till program samt handlingsplan upplysningsvis delgetts nämnden utan krav på yttrande men med möjligheten att få ta del av mer information om så önskas.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

§ 157**Ansökan om föreningsstöd för Uppsala god man och förvaltarförening (GMF) Uppsala verksamhetsår 2019**

Överförmyndarnämnden beslutar

att återremittera ärendet till förvaltningen för inhämtande av föreningens revisionsberättelse för 2018

Föredragande

Ida Hellrup

Bakgrund

Uppsala God man och förvaltarförening (GMF) har ansökt om stöd för sin verksamhet. Förra året utgick ett föreningsbidrag om 40 000 kr.

I samband med att ansökan om föreningsbidrag inkommit till överförmyndarförvaltningen har det inkommit klagomål på ordförande Greger Stag gällande hans roll i God man och förvaltarföreningen samt i företaget Uppfab. Sten Daxberg, tidigare styrelsemedlem i GMF, har framfört att det funnits bristande rutiner kring hantering av fakturor i föreningen och att Greger Stag underlåtit att vidta åtgärder gällande detta. Flera kassörer i föreningen har drabbats av s.k. bluffakturor som skickats från Greger Stags kapade e-postadress och sedan blivit personligt ansvariga för återbetalningen till föreningen. Det förekommer även felaktigheter i föreningens verksamhetsberättelse. Sten Daxberg har varit delägare med Greger Stag och Berit Stag i Uppsala Läns Förvaltare AB (Uppfab) som professionell ställföreträdare och har även framfört att företaget underlåtit att betala in skatt och arbetsgivaravgifter.

Med anledning av klagomålen har yttrande inhämtats från Greger Stag och han har särskilt ombetts att redogöra för vilka rutiner föreningen har för betalning av fakturor samt hur överförmyndarnämnden kan vara säkra på att föreningsbidraget kommer medlemmarna till del och används till avsett ändamål.

Greger Stag har anfört att styrelsen haft rutiner för hantering av fakturor för att utbetalning av större faktureringsbelopp inte ska kunna göras utan styrelsens samtycke. Kassörerna har dock inte känt till detta. Han anför även att det slutits frivilliga överenskommelser med berörda kring hanteringen av återbetalningen av bluffakturorna. För att undvika att situationen uppkommer igen ska nästa kassör få tydliga instruktioner.

Angående Uppfab anför Greger Stag att företags revisor gått igenom bokföreningen för 2017 och 2018 beträffande löner och skatter och har inte funnit att något fel begåtts av bolaget. Överförmyndarförvaltningens kontroll med Skatteverket visar att Uppfab inte hade någon skatteskuld per den 30 juni 2018.

Motivering

Nämnden bedömer att det inte finns tillräckligt material från föregående verksamhetsår och bordlägger ärendet till dess att revisionsberättelsen har inkommit.

§ 158

Fastställande av övre uppdragsgräns för ställföreträdare

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta förvaltningens förslag till gräns för antal uppdrag

Föredragande

Ida Hellrup

Bakgrund

Den nu gällande begränsningen på uppdrag om ett högsta antal på tio stycken uppdrag fastställdes av överförmyndarnämnden i Uppsala kommun den 13 november 2013 § 258. Denna begränsning har sedan dess varit i bruk och praktiserats vad gäller verksamheten i alla samverkanskommuner utom i Enköping som fram till och med den 1 januari 2019 hade en egen nämnd med ett eget regelverk. Håbo kommuns överförmyndarnämnd godkände samma beslut 23 februari 2017 § 12

För nya ställföreträdare gäller en gräns om fem uppdrag under det första året till dess att ställföreträdarens första årsräkning eller årsräkningar har granskats. Gränsen bedöms utgöra en rimlig avvägning mellan arbetsbördan för ett ideellt uppdrag och förvaltningens mål om att kunna rekrytera eller nyrekrytera en ställföreträdare inom 90 dagar.

Det föreslås inga förändringar i vad gäller gränsen om tio uppdrag utan förvaltningen fortsätter att praktisera gränsen om tio uppdrag men nu med samma regelverk för samtliga samverkanskommuner. Att arbeta under samma förutsättningar i samtliga samarbetskommuner torde minska risken för missförstånd och felaktiga beslut.

Förvaltningen föreslår således att nämndens ambition fortsatt ska vara att man som ställföreträdare sammantaget inte har fler än 10 uppdrag som god man eller förvaltare. Särskilda begränsningar ska gälla för ensamkommande barn och särskild förordnad vårdnadshavare. Det kan dock finnas omständigheter som motiverar avsteg från en sådan princip.

Överförmyndarförvaltningen vill föreslå att kanslichef därför även fortsättningsvis skall ha möjlighet att ge ställföreträdare dispens att inneha upp till 15 uppdrag per person i linje med nämndens beslut den 14 november 2016 § 285. Huvudregeln skall vara 10 uppdrag men det uppkommer ibland vissa undantag där det finns skäl att överstiga denna gräns.

Sådana undantag kan som exempel motiveras av att ställföreträdaren har särskild kompetens för att hantera en viss typ av ärenden där det är svårt att rekrytera eller att hen under en lång tid visat att hen har förmåga att hantera ett större antal ärenden. Förvaltningschef ska återrapportera vilka ställföreträdare som beviljats dispens. Om en ställföreträdare som ansökt om dispens från uppdragsgränsen och förvaltningschefen inte bedömer att personen är lämplig att beviljas dispens ska frågan avgöras av nämnden. Dispens ska kunna ges för maximalt 15 uppdrag och till personer som kan visa att de har tid för uppdragen och som är utan klagomål eller anmärkning samt haft uppdrag som god man eller förvaltare under flera år. I nuläget är 22 ställföreträdare beviljade dispens enligt detta nämndbeslut.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Motivering

En viktig uppgift i nämndens tillsyn är att säkerställa att ställföreträdarna är rättrådiga, erfarna och i övrigt lämpliga för sina uppdrag. Nämnden har även i uppdrag att föreslå lämpliga gode män och förvaltare till tingsrätten och att kunna entlediga ställföreträdare på önskemål och vid behov. Ovanstående åtgärder kan tillförsäkra huvudmännen ett snabbare beslut om ställföreträdare och att det finns tillgängliga ställföreträdare vid bytesärenden och därtill försäkra huvudmännen om en rättssäker behandling vad gäller dessa beslut i samtliga kommuner.

BB

H.C

LB

§ 159**Fråga om anlitande av professionella ställföreträdare**

Överförmyndarnämnden beslutar

att fortsatt ge förvaltningen möjlighet att, i de fall där det är konstaterat att annan kompetent ställföreträdare inte går att finna inom rimlig tid, tilldela uppdrag åt ställföreträdare som är anställda i av nämnden godkända bolag (i fortsättningen kallade professionella ställföreträdare). Beslutet att anlita sådana ställföreträdare skall alltid fattas av rekryteringsansvarig i samråd med chef.

att nämndens arvodesriktlinjer alltid skall följas men att månadsarvode får utbetalas till dessa ställföreträdare.

att de bolag i vilka de professionella ställföreträdarna är anställda, får fakturera huvudmannen eller kommunen arvode och moms. Skatt och sociala avgifter utgår inte.

att kostnadsersättning och milersättning faktureras årligen.

att de professionella ställföreträdarna undantas nämndens gränser för maximalt antal uppdrag per ställföreträdare

att professionella ställföreträdare som arbetar heltid – per person – tillåts ha maximalt 30 uppdrag som god man och förvaltare.

att professionella ställföreträdare förväntas åta sig de uppdrag som föreslås dem av förvaltningen

Föredragande

Ida Hellrup

Bakgrund

I och med den gemensamma överförmyndarnämndens beslut 16 november 2015 § 201 samt Håbo kommuns överförmyndarnämnds beslut 23 februari 2017 § 13 har förvaltningen under en längre tid nu haft möjlighet att vid särskilda tillfällen använda sig av så kallade professionella ställföreträdare. Detta gäller för alla samverkanskommuner utom Enköping som tillämpat ett eget regelverk som inte lämnat utrymme för professionella ställföreträdare.

De personer som i dagsläget verkar som gode män eller förvaltare i överförmyndarnämndens upptagningsområde, åtar sig som regel uppdrag ideellt och är inte anställda av något bolag som avlönar dem.

Nämnden har under lång tid varit medveten om problem hos förvaltningen med att rekrytera ideellt verkande gode män och förvaltare till de svåraste uppdragen.

Varje vecka tillkommer nya ärenden där förvaltningen inte lyckats rekrytera god man eller förvaltare till via e-postlista. När ett ärende skickats ut på e-postlistan två gånger går ärendet ut som ett så kallat ringrekryteringsärende och handläggare samt rekryteringsansvarige många gånger får lägga ner mycket tid på att få ut uppdrag genom direkt ringrekrytering med varierande framgång. Detta innebär att förvaltningen ibland tvingas att ge svåra uppdrag till personer som sedermera begär sitt entledigande då de ej kan hantera uppdraget eller avböjer efter en tids betänketid. Förvaltningen har för att kunna uppnå sitt mål om att kunna rekrytera eller nyrekrytera

en ställföreträdare till en huvudman inom 90 dagar då kunnat dra stor nytta av de professionella ställföreträdarna.

I nuläget (2019-05-08) så verkar fem personer som professionella ställföreträdare inom nämndens geografiska område, totalt bistår de 41 huvudmän, vanligen inom ramen för ett förvalterskap.

Förslagets innebörd

Om ställföreträdare anställda av bolag som sysselsätter personer som åtar sig uppdrag som gode män och förvaltare (i fortsättningen kallade "professionella ställföreträdare"), även fortsatt får anlitas i de fall där ingen (trots två försök) svarat förfrågan på e-postlistan förvaltningen spara mycket tid. Dessutom gynnas huvudmannen eftersom han eller hon får en kompetent ställföreträdare som klarar av uppdraget.

I särskilt komplicerade fall kan professionella ställföreträdare få anlitas även om svar kommit på e-postlistan men ställföreträdaren inte bedöms som tillräckligt kompetent för att klara uppdraget.

Det uppkommer även i vissa fall behov av att omgående hitta en god man eller förvaltare vid interimistiska ansökningar till tingsrätten eller när en ställföreträdare hastigt avlider eller helt åsidosätter sitt uppdrag för en hjälpbehövande person. Både rekryteringsansvarig och förvaltningen i sin helhet får då mobiliseras till att ringa ut uppdragen. Vid flertalet tillfällen lyckas inte förvaltningen rekrytera en ny ställföreträdare på några dagar i dessa fall vilket kan bli mycket kännbart för huvudmännen.

Det vore även i dessa fall en stor vinst om professionella ställföreträdare fortsatt fick anlitas och i samtliga kommuner.

Statusen som professionella ställföreträdare skall kunna ges till personer som kan visa att de har tid för uppdragen och som är utan klagomål eller anmärkning, har ett bolag registrerat och färdigt att bedriva verksamheten i samt haft uppdrag som god man eller förvaltare under flera år.

Motivering

För att upprätthålla rekryteringsförmågan även i de svåraste uppdragen ser nämnden att det är en lämplig lösning att anlita ställföreträdare anställda hos bolag som avlönar dem för deras uppdrag, s.k. professionella ställföreträdare. Upphandling behöver inte göras eftersom överförmyndarnämnden inte skriver något avtal med bolagen utan tilldelar ställföreträdarna i fråga uppdraget som god man eller förvaltare personligen.

Sådana ställföreträdare ska enligt nämndens beslut endast rekryteras i ärenden där det är konstaterat att det inte är möjligt att rekrytera en annan ställföreträdare inom rimlig tid, och beslutet att anlita en professionell ställföreträdare ska fattas av rekryteringsansvarig i samråd med chef. I särskilt komplicerade fall kan professionella ställföreträdare få anlitas även om svar kommit på e-postlistan men ställföreträdaren av förvaltningen inte bedöms som tillräckligt kompetent för att klara uppdraget. Om en professionell ställföreträdare anlitas i de fall där ingen – trots två förfrågningar på e-postlistan – kommer förvaltningen att spara mycket tid. Vidare kommer den enskilda huvudmannen gynnas eftersom han eller hon får en kompetent ställföreträdare som klarar av uppdraget.

De professionella ställföreträdarna ska förordnas personligen i varje uppdrag. För varje uppdrag fakturerar de bolag som ställföreträdarna är anställda av arvode och moms varje månad samt kostnadsersättning och milersättning årligen till huvudmannen eller kommunen. Huvudmannen kommer inte att missgynnas när moms på 25 % faktureras eftersom de sociala avgifterna oftast

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

...
...
uppgår till 31,42 % (beroende av mottagarens ålder 10,21 % och 25,46 % förekommer också).
När det är kommunala arvoden kommer överförmyndarnämnden kunna få momsersättning vilket
blir en besparing jämfört med övriga uppdrag där skatt och sociala avgifter skall betalas.

BB

MC

LB

§ 160**Verksamhetsuppföljning****Överförmyndarnämnden beslutar**

att lägga verksamhetsuppföljningen för första kvartalet till handlingarna

Föredragande

Ida Hellrup

Bakgrund

I samband med delårsbokslut för första kvartalet skall kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag samt nämndspecifika mål från verksamhetsplanen följas upp. När det gäller kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag följer det värdkommunen Uppsalas.

Motivering

En uppföljning har skett av både de kommunövergripande inriktningsmålen och de nämndspecifika målen från verksamhetsplanen. Uppföljningen biläggs detta beslut.

Delges: Kommunledningskontoret i samtliga samverkande kommuner

BB | HC | LB

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

§ 161**Information från chef****Föredragande**

Ida Hellrup

Sammanfattning

- Ida Hellrup informerar om en rapport från statskontoret angående Länsstyrelsens tillsyn över överförmyndarverksamheten. Det är Stockholms Länsstyrelse som har tillsyn över vår förvaltning. Statskontoret har kollat på hur tillsynen fungerar och kommit fram till att en av de sju Länsstyrelser som finns ska samordna tillsynen över överförmyndare så att den blir mera jämn över landet.
- IT-supporten kommer att komma i slutet på nämndsammanträdet i juni. Det är viktigt att de ledamöter som behöver hjälp då har med sig sin mailadress, lösenord till denna och lösenord till Insidan. Nämndledamöterna ombeds även att ta med sig kortet och koden till Appstore samt ha laddat ner appen Good Reader till sin Ipad. Utbildningen i Good Reader beräknas ta två timmar och hålls efter nämndmötet i juni.
- Nämndledamöterna ombeds öppna de utskick som görs, kallelse och dokument till nämndsammanträdena, i god tid för att underlätta nämndsekreterarnas arbete.



§ 162

Övriga frågor väckta av nämndens ledamöter

Inga övriga frågor väcktes av nämndens ledamöter

Sammanträdet avslutas.