

Arbetsmarknadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2025-09-17

Diarienummer:
AMN-2025-00518

Handläggare:
Weronica Öhrt, Peter S:t Cyr

Verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per augusti 2025

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

1. **att** godkänna verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per augusti 2025 och helårsprognos för 2025,
2. **att** överlämna verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per augusti 2025 och helårsprognos för 2025 till kommunstyrelsen, bilaga 1,
3. **att** lägga utredningen för åtgärd 22, Undersöka möjligheten att hyra en lokal för pop-up-butik i centrala Uppsala samt synliggöra all secondhandverksamhet som finns i Uppsala, i bilaga 2, till handlingarna,
4. **att** lägga utredningen för åtgärd 34, Utredda förutsättningarna för en jullovspeng 2025 i mån av ekonomiskt utrymme för att möjliggöra aktiviteter under jullovet för barn i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, i bilaga 3, till handlingarna, samt
5. **att** godkänna rättelser i verksamhetsplan för 2025–2027 enligt bilaga 4.

Ärendet

I delårsrapporten per augusti görs en uppföljning av verksamhetens arbete med fokusmål, nämndmål, uppdrag och åtgärder för perioden januari-augusti samt en ekonomisk uppföljning för samma period med en prognos för helåret.

Nämnden bedöms bidra till att kommunens fyra fokusmål i hög grad uppfylls. Nämndens arbete för att genomföra tilldelade uppdrag och beslutade åtgärder pågår enligt plan utan avvikelser. Arbetet med Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning löper enligt plan.

Beredning

Ärendet har beretts av förvaltningen.

Föredragning

I delårsrapporten per augusti görs en uppföljning av verksamhetens arbete med fokusmål, nämndmål, uppdrag och åtgärder för perioden januari-augusti och en ekonomisk uppföljning för samma period. Vid delårsuppföljningen görs även en helårsprognos. Prognosen ska ge kommunledningen en bild av det förväntade ekonomiska utfallet och måluppfyllelsen för året.

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott per augusti uppgående till 27 miljoner kronor, vilket främst beror på dels lägre försörjningsstöds kostnader än budgeterat, dels på högre statsbidrag från Skolverket.

Vuxenutbildningen visar ett överskott per augusti om 15 miljoner kronor, orsaken är högre utbetalningar av statsbidrag från Skolverket än budgeterat.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting visar totalt ett överskott uppgående till 10 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstöds kostnader än budgeterat. Arbetsmarknadsnämnden har medvetet satsat och förstärkt tillgången till arbetsmarknadsanställningar vilket har en direkt påverkan på biståndet då den anställda får en lön.

Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar ett överskott om 2 miljoner kronor under perioden.

Nämndens prognos visar på ett överskott om 37 miljoner kronor med intervallet -5/+10 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti pekar på ett överskott för verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting om 14 miljoner kronor och ett överskott om 20 miljoner kronor för vuxenutbildningen. Arbetsmarknadsåtgärder beräknas få ett överskott om 3 miljoner kronor.

Nämnden bedöms bidra till att kommunens fyra fokusmål i hög grad uppfylls. Nämndens arbete för att genomföra tilldelade uppdrag och beslutade åtgärder pågår enligt plan. Av totalt 22 uppdrag bedöms två vara färdiga under 2025, fyra under 2026 och 16 under 2027. Det gemensamma nämnd- och bolagsmålet bedöms vara färdigt under 2025 och de två antagna nämndmålen bedöms vara färdiga 2026 vid mandatperiodens slut. Ett tillkommande uppdrag bedöms vara färdigt under 2025, ett under 2026 och ett under 2027.

Av totalt 42 åtgärder är 39 påbörjade och löper enligt plan och tre åtgärder bedöms vara klara (åtgärd 22, 33 och 34).

Sammanfattning av arbetet med nämndmål 2.1 Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner, och nämndmål 2.2 Andelen Uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska

Nämnden har antagit ett mål om att antalet vuxna biståndsmottagare inte ska överstiga en procent, som andel av Uppsalas befolkning.¹ Målet ska nås innan

¹ Mäts som genomsnittlig andel vuxna biståndsmottagare per månad den senaste 12-månadersperioden.

mandatperiodens slut. För att nå målet har nämnden i oktober 2023 antagit Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning. Andelen vuxna biståndsmottagare i Uppsala motsvarar 1,22 procent av befolkningen per 31 juli 2025, mätt som ett genomsnitt de senaste 12 månaderna. Det innebär att minskningen håller i sig trots omvärldsfaktorer som arbetslöshet och inflation, om än i låg takt. Uppsala närmar sig riksnittet på en procent och har en lägre andel biståndsmottagare än fem av åtta jämförelsekommuner.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för jämställdhet, barnrätt och näringsliv

Förslag till beslut innebär inga konsekvenser ur ett jämställdhets-, barnrätts- eller näringslivsperspektiv.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2025-09-11
- Bilaga 1. Verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per augusti 2025
- Bilaga 2. Möjligheten att hyra en lokal för pop-up-butik
- Bilaga 3. Förutsättningar att betala ut en jullovspeng 2025
- Bilaga 4. Rättelser i verksamhetsplan 2025–2027

Arbetsmarknadsförvaltningen

Helena Clementson
Förvaltningsdirektör

Arbetsmarknadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2025-09-17

Diarienummer:
AMN-2025-00518

Handläggare:
Weronica Öhrt, Peter S:t Cyr

Bilaga 1. Verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per augusti 2025

I delårsrapporten per augusti görs uppföljning av verksamhetens arbete med fokusmål, nämndmål, uppdrag och åtgärder för perioden januari-augusti och en ekonomisk uppföljning för samma period.

Vid delårsuppföljningen görs även en helårsprognos. Prognosen ska ge kommunledningen en bild av det förväntade ekonomiska utfallet och måluppfyllnaden för året. Kommunledningen får därmed en möjlighet att agera i de fall utvecklingen förväntas avvika från beslutade ramar eller mål.

Nämndens uppdrag

Utifrån Mål och budget 2025 med plan för 2026 - 2027 har nämnden tilldelats 22 uppdrag, varav fyra uppdrag är nya för i år. Utöver de 22 uppdragen i Mål och budget finns ett gemensamt arbetsgivarmål för alla nämnder, N.1.1. *Kommunkoncernen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö* samt tre tillkommande uppdrag.

Dessutom har arbetsmarknadsnämnden två politiska nämndmål som löper över hela mandatperioden:

Nämndmål 2.1. *Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner*
Uppsalas utveckling sätts i relation till jämförbara kommuner.

Nämndmål 2.2. *Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska*
I slutet av mandatperioden ska andelen vuxna biståndsmottagare inte överstiga en procent av befolkningen.

I det fall kommunfullmäktiges uppdrag riktar sig till vissa nämnder står de ansvariga nämnderna inom parentes. Den nämnd som står först har det samordnande uppdraget.

Arbetsmarknadsnämnden har det samordnande ansvaret för uppdrag 14: *Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.*

Statusbedömning av uppdrag

Verksamhetsuppföljningen innehåller en statusbedömning av de uppdrag som har tilldelats nämnden samt en bedömning av status på de nämndmål som nämnden själv har beslutat om.

Bedömning	Vad bedömningen avser
Ej påbörjad 	Uppdraget är inte påbörjat, trots att det borde vara påbörjat.
Påbörjad 	Uppdraget är påbörjat och flyter på enligt plan.
Väntar 	Uppdraget är inte påbörjat, men det är i enlighet med plan.
Färdig 	Uppdraget är färdigt. Det gäller även när det som började som ett uppdrag fortsättningsvis hanteras i ordinarie verksamhet.
Stoppad 	Uppdraget kommer inte att genomföras.
Försenad 	Uppdraget är påbörjat, men flyter inte på enligt plan.

Nämndens åtgärder

Bedömningen av nämndernas åtgärder är en viktig utgångspunkt för bedömningen av uppdrag och nämndmål men även för kommunövergripande planer och program. Nämnden ska vid delårsbokslutet bedöma status på åtgärder. Statusen för åtgärder sätts på samma sätt som för uppdrag.

Sammanfattning av status på uppdrag, nämndmål och åtgärder

Nämndens arbete för att genomföra tilldelade uppdrag och beslutade åtgärder är påbörjat och samtliga uppdrag och åtgärder pågår enligt plan.

Av uppdragen bedöms två bli färdiga under 2025, fyra under 2026 och 16 under 2027. Det koncerngemensamma nämndmålet bedöms bli färdigt under 2025 och nämndens två egna nämndmål bedöms bli färdiga 2026 vid mandatperiodens slut. Av de tre tillkommande uppdragen bedöms ett bli färdigt under 2025, ett under 2026 och ett under 2027.

Bedömning av slutår för uppdrag

Bedömningen av när ett uppdrag beräknas vara färdigt ska göras utifrån uppdraget som helhet. Det innebär att stora och breda uppdrag som sträcker sig över lång tid kommer att ha ett senare slutår än mer avgränsade uppdrag. Nämnden konkretiserar genomförandet av uppdragen i sin verksamhetsplan genom beslutade åtgärder. På så sätt uppfyller nämnden inom ramen för arbetet med åtgärderna det den åtagit sig under ett uppdrag för innevarande år. Samtliga 42 åtgärder är påbörjade och löper enligt plan utan avvikelser.

Uppdrag som bedöms bli färdiga 2025

- Uppdrag 10. *Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.*
- Uppdrag 40. *Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.*
- NB1.1. *Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)*
- Tillkommande uppdrag, kommunfullmäktigebeslut: *Att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar.*

Uppdrag som bedöms bli färdiga 2026

- Uppdrag 4. *Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.*
- Uppdrag 11. *Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.*
- Uppdrag 12. *Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.*
- Uppdrag 42. *Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.*
- N 2.1. *Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner.*
- N 2.2. *Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska.*
- Tillkommande uppdrag, kommunstyrelsebeslut: *Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.*

Uppdrag som bedöms bli färdiga 2027

- Uppdrag 1. *Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.*
- Uppdrag 2. *Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.*

- Uppdrag 3. *Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.*
- Uppdrag 7. *Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.*
- Uppdrag 14. *Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.*
- Uppdrag 15. *Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.*
- Uppdrag 16. *Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.*
- Uppdrag 27. *Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.*
- Uppdrag 28. *Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.*
- Uppdrag 34. *Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.*
- Uppdrag 35. *Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.*
- Uppdrag 36. *Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.*
- Uppdrag 38. *Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.*
- Uppdrag 39. *Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering.*
- Uppdrag 43. *Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.*
- Uppdrag 46. *Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.*
- Tillkommande uppdrag, kommunstyrelsebeslut: *I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.*

Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Förvaltningen arbetar systematiskt med verksamhetsutveckling, utprovar nya arbetsmetoder genom ett flertal projekt och uppmuntrar alla medarbetare att bidra till idéer och innovation för att ännu fler av Uppsalas invånare ska bli självförsörjande. Fokus i utvecklingen av de nya arbetssätt, automatiseringsprocesser och digitaliseringsåtgärder som sker internt är att minska och effektivisera administration för att frigöra mer tid för medarbetare att arbeta med kvalitativa arbetsuppgifter. Mer tid till kvalitativt arbete förväntas bland annat leda till bättre underlag inför beslut om insats för individen och därigenom bättre kvalitet.

De förbättrade arbetssätt och digitala tjänster som införs riktat mot invånarna i Uppsala har som fokus att individer i högre grad ska kunna sköta sina ärenden självständigt och mer effektivt, vilket förväntas leda till större delaktighet och känsla av ägarskap i processen. När invånare lättare kan sköta sina ärenden och söka svar på sina frågor själva frigörs också mer tid för verksamheterna. Nya arbetssätt, rutiner och riktlinjer som utvecklats både på central nivå och förvaltningsnivå förväntas bidra till större transparens för de föreningar som ansöker om bidrag från nämnden, samt effektivare handläggning och ökad kontroll.

Under våren prövades ett delvis nytt sätt att arbeta med att ta fram de prioriterade riskerna för nämnden. Resultatet blev en mer effektiv internkontroll och verksamhetsplaneprocess. Även utvecklingen av AI-stöd för socialsekreterare, liksom att pröva ChatGPT inom ärendeskrivning och rapportering samt som stöd i bland annat lärarnas planering, är exempel på åtgärder som väntas ge både tidsbesparingar och kvalitetshöjningar i det dagliga arbetet.

Sammantaget visar förvaltningens insatser att det bedrivs ett målmedvetet arbete för att arbeta effektivt samtidigt som kvalitet och tillgänglighet inom välfärden värnas. Genom att kombinera digitalisering, AI-lösningar och systematiska processförbättringar skapas förutsättningar för både kostnadseffektivitet och ökad nytta för Uppsalas invånare.



Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen arbetar systematiskt med verksamhetsutveckling inom samtliga verksamheter och inom flera olika områden, utprovar nya arbetsmetoder genom ett flertal projekt och fortsätter identifiera processer som kan automatiseras. Förvaltningen uppmuntrar alla medarbetare att bidra till idéer och innovation för att ännu fler av Uppsalas invånare ska bli självförsörjande. Exempel på åtgärder som bedöms frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter:

Ett AI-verktyg, RiTA, med syfte att stödja medarbetare att snabbt hitta rätt rutiner och andra dokument har införts. Utöver en effektivisering förväntas verktyget leda till en kvalitetssäkring och kvalitetshöjning av handläggningen. För att öka effektiviteten och kvaliteten på underlag inför val av insatser för individer har en automatiseringsprocess

implementerats för att snabbt kunna se klienters sökandekategori på Arbetsförmedlingen. Ett AI-projekt med syfte att förenkla och förtydliga hanteringen av arbetsmarknadsanställdas löner fortsätter i samarbete med IT-avdelningen. Målet med projektet är att minska risken för fel och på så vis minska administrationen kopplat till hanteringen av eventuella fel i de arbetsmarknadsanställdas tidsrapportering.

Arbetet med en ny hemsida för arbetsmarknadsanställda innebär bättre internkommunikation. Tydligare tillgång till relevant information, så som vad som gäller under anställning och rutiner vid exempelvis sjukanmälan, förväntas minska missförstånd och fel och på så sätt effektivisera administrationen. Att parallellt utreda hur AI kan förenkla löneprocessen kan resultera i tidsbesparingar, färre administrativa fel och ett mer modernt arbetssätt, vilket frigör resurser till mer kvalificerade arbetsuppgifter.

Ett arbete för att effektivisera olika processer kopplade till mottagning och administration inom sfi, samt ett utvecklat samarbete kring resurser inom verksamheten har påbörjats och kommer att fortsätta under hösten. Effektiviseringar rörande skoladministratörer och studie- och yrkesvägledare kommer att leda till en förbättrad arbetsledning.

Nya arbetssätt för att effektivisera delårsrapporteringen av nämndens verksamheter prövas och utvärderas efter varje nytt moment. I arbetet prövas exempelvis hur ChatGPT kan vara ett stöd i textbearbetning för att på det sättet spara in tid i det momentet av rapporteringen. En utmaning är att nya och fler styrsignaler tillkommer som till viss del ökar administrationen och tidsåtgången i rapporteringen.

Införandet av det kommunövergripande digitala lokalboknings- och bidragsansökningssystemet för föreningar förväntas leda till en effektivisering av handläggningen och ökad tydlighet för föreningarna.

Utmaningar gällande effektiviseringsarbete gäller bland annat införandet av det nya intranätet, Insidan. Mycket arbetstid och resurser lades ner under förarbetet och inför lanseringen, men ännu har inte den nya Insidan lett till de effektiviseringar och förenklingar som eftersträvades.

Åtgärd 1. Förvaltningen utvärderar löpande och systematiskt sin organisering, arbetssätt och processer med fokus på effektivt resursutnyttjande.

Åtgärden är påbörjad.

En AI-assistent, RiTA, som kan stödja socialsekreterare och andra medarbetare inom förvaltningen att hantera rutiner är framtaget i samarbete med IT-staben och används av medarbetare. Verktöget förväntas bidra till en kvalitetssäkring i handläggningen genom att fler medarbetare på egen hand ska kunna besvara frågor under handläggningen och enklare hitta rätt rutin och vägledning. Uppföljning sker genom att följa i systemet hur många medarbetare som använder AI-assistenten och i vilken omfattning. Före införandet genomfördes en enkät och workshopbaserad kartläggning av hur medarbetare använder rutiner. En uppföljande kartläggning av användarfrekvens som också inkluderar medarbetarnas inställning till AI och deras erfarenheter av att arbeta med verktöget, har genomförts. Effekterna mäts även genom intervjuer för att fånga upp medarbetarnas upplevelser och attityder. Fokus under hösten är att maximera nyttan samt öka användandet av RiTA.

En automatiseringsprocess för att snabbt kunna se klienters sökandekategori på Arbetsförmedlingen har införts. Syftet är att öka effektiviteten i handläggningen och kvaliteten på underlag inför val av rätt insatser för individen. Hur effekten ska mätas är under utveckling. En annan automatiseringsprocess som är på väg att införas och testas inom socialtjänst - ekonomiskt bistånd är en robot som fattar avslagsbeslut på nyansökningar som inte har fullföljts. Pilot kommer att ske under hösten i begränsad skala. Roboten är förvaltningens, och troligtvis kommunens, första automatiska beslutsfattande robot.

Vuxenutbildningen har utvecklat en funktion för externa anordnare att dokumentera direkt i Uppsala kommuns elevadministrativa system. Tidigare krävdes dubbelarbete och hantering via mail, men nu sker all registrering direkt i samma system. Detta har ökat effektiviteten, rättssäkerheten och användarvänligheten, samt frigjort resurser.

En processöversyn inom sfi med fokus på enhetliga arbetssätt och effektiv systemanvändning pågår och syftar till minskad administration genom minimerat dubbelarbete och ökat utnyttjande av befintliga systemstöd. Detta följs upp genom den årliga medarbetarundersökningen. En annan önskad effekt är ett mer hållbart utvecklingsarbete genom samarbete mellan olika yrkesgrupper och enheter, något som också följs upp via medarbetarundersökningen. En tredje önskad effekt är enklare anmälan till sfi genom en målgruppsanpassad digital lösning, vilket kommer att följas upp genom att följa antal avbrott och antal sena studievägsbyten.

Förvaltningen genomför sedan januari 2025 ett läroprojekt inom ChatGPT. I läroprojektet har 61 medarbetare från olika avdelningar fått möjlighet att testa verktyget. Syftet med läroprojektet är att utforska vilka möjligheter till effektivisering och ökad kvalitet som verktyget kan bidra till för olika yrkesroller och arbetsuppgifter inom förvaltningen. Till projektet har olika former av läraaktiviteter erbjudits för att öka lärandet och sprida goda exempel på hur verktyget kan nyttjas inom förvaltningen. Projektet har nyligen genomfört en enkät med fokus på lärdomar och nyttan med verktyget. De främsta lärdomarna har varit vikten av promptning, det vill säga att ställa frågor på rätt sätt, samt att ifrågasätta och kontrollera svaren från ChatGPT. Den främsta nyttan som framkommit är att verktyget medför stor administrativ avlastning, särskilt för lärarna som har sett stor effektivisering i sitt dagliga arbete.

Under våren prövades ett delvis nytt sätt att arbeta med att ta fram de prioriterade riskerna för nämnden. Respektive avdelning arbetade fram förslag på risker som sedan sammanställdes och behandlades på en workshop med ledningsgruppen. Därefter gjordes en sammanställning av förslag till prioriterade risker som nämnden fick lämna synpunkter på under juninämnden.

Resultatet av det nya arbetssättet blev effektivare och mer kvalitativa processer för internkontroll- och verksamhetsplanarbetet. I textbearbetning, ärendeskrivning och bokslutsrapporteringen prövas hur ChatGPT kan användas för att effektivisera ytterligare processer. Den förväntade effekten är administrativ tidsbesparing och ökad kvalitet till förmån för mer tid till analys.

Arbetet med att ta fram en hemsida för alla arbetsmarknadsanställda med relevant information, exempelvis vad som gäller under anställningen, hur ansökan om semester och föräldraledighet görs och hur det fungerar med sjukanmälan, förväntas vara klart under hösten. I samband med detta har också ett arbete påbörjats om hur AI kan användas för att förenkla löneprocessen för denna grupp. Initialt kommer fokus att ligga på två delprocesser: säkra att rätt underlag för lön kommer in från den anställda samt överföring av sfi-frånvaro.

Införandet av det kommunövergripande digitala lokalboknings- och bidragsansökningssystemet för föreningar förväntas effektivisera handläggningen och ge ökad tydlighet för föreningarna. Efter årsskiftet kommer en utvärdering av höstens ansökningsomgång att genomföras. Föreningarnas erfarenheter av systemet och upplevelsen av kontakten med nämnden kommer att samlas in vid kommande dialogmöten.



Uppdrag 2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Arbetet med digitala verktyg minskar digitalt utanförskap och stärker individers självständighet genom att fler kan hantera ärenden, kontakter och studier digitalt. Säker digital inlämning av dokument och kontakt med handläggare ökar tillgänglighet, trygghet och rättssäkerhet för invånarna. Samtidigt effektiviseras administrationen för personalen, risken för fel minskas och rättssäkerheten i myndighetsutövningen stärks. Individer som ännu inte kan använda digitala verktyg och tjänster får stöd i att lära sig detta, och nämndens målgrupper uppmuntras aktivt att använda de digitala tjänsterna. Olika system och processer utvecklas för att invånare, elever, klienter och arbetssökande snabbare och lättare själva ska kunna söka fram information och få svar på frågor i sina ärenden, vilket också frigör tid för verksamheterna.

Åtgärd 2. Utveckla effektiva digitala verktyg som underlättar för invånare att ta del av nämndens tjänster och att äga sin egen process genom digitala lösningar, samt säkra analoga alternativ för dem som inte kan eller vill använda digitala tjänster.

Åtgärden är påbörjad.

Arbetet med att utveckla och använda effektiva digitala verktyg är omfattande. En stor andel klienter söker ekonomiskt bistånd via e-tjänsten. Verksamheten motiverar till detta och hjälper och lär individer som inte vet hur de ska göra. Säker digital inlämning av handlingar och införandet av en meddelandetjänst via verksamhetssystemet Lifecare möjliggör säker och effektiv kontakt mellan individ och handläggare inom såväl arbetsmarknad som ekonomiskt bistånd. Även införandet av möjlighet att göra återbetalning av felaktigt utbetalat bistånd via Swish och arbetet med att möjliggöra identifiering vid telefonsamtal via BankID är utveckling av processer som förenklar för nämndens målgrupper. Socialtjänst - ekonomiskt bistånd deltar även i SKR:s initiativ gemensam informationsförsörjning (GIF) som innebär en gemensam nationell e-tjänst för ansökan om ekonomiskt bistånd, inklusive kontroller som minskar risken för felaktigheter. Deltagandet som pilotkommun hålls ihop centralt.

Ytterligare exempel är att fjärrundervisning på vuxenutbildningen utvecklas genom att undervisning online och i klassrum kombineras utifrån elevers behov och vuxenutbildningens uppdaterade hemsida som möjliggör för kommuninvånare att på egen hand få fram den information de behöver kring studier. Funktionen för externa anordnare att dokumentera direkt i Uppsala kommuns elevadministrativa system effektiviserar inte bara förvaltningens interna processer, utan även för de externa anordnarna som nu gör sina registreringar direkt i samma system. Anordnarna får dessutom bättre kontroller över registrering till SCB och CSN. Utöver ökad effektivitet,

rättssäkerhet och användarvänlighet möjliggör detta även att elever får snabbare korrekta svar på sina frågor.

Införandet av det kommunövergripande digitala lokalboknings- och bidragsansökningssystemet för föreningar förväntas effektivisera handläggningen och ge ökad tydlighet för föreningarna. Efter årsskiftet kommer en utvärdering av höstens ansökningsomgång att genomföras. Föreningarnas erfarenheter av systemet och upplevelsen av kontakten med nämnden kommer att samlas in vid kommande dialogmöten.



Uppdrag 3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Antalet medarbetare per chef har ökat från i genomsnitt 13,8 år 2024 till 15,4 i juli 2025. Tre av förvaltningens 48 chefer har ett medarbetarantal över 30 medarbetare. Riktmärket i kommunen är 35 medarbetare per chef vilket ingen av förvaltningens chefer når upp till. Andelen visstidsanställda har under samma period stigit från 13,4 procent till 17,6 procent. Att andelen visstidsanställda har ökat under perioden förklaras av att framför allt vuxenutbildningen har en stor andel semestervikarier under sommarmånaderna då verksamheten fortlöper i oförändrad omfattning.

Svarsfrekvensen i 2025 års medarbetarundersökning inom förvaltningen uppgick till 86 procent, vilket innebär en mindre nedgång jämfört med 2023 och 2024 då svarsfrekvensen låg på 89 procent. Resultaten visar generellt sett på goda värden. Totalindex för förvaltningen uppgår till 81 jämfört med Uppsala kommun där totalindex uppgår till 79. Området ledarskap hade en positiv utveckling från index 82 under 2023 till 85 under 2024, men visar en mindre nedgång till 83 för år 2025. Förvaltningen ligger trots detta bättre till än Uppsala kommun som helhet, som har ett index på 80. Att nivån ligger fortsatt högt tyder på att medarbetarna upplever ledarskapet inom förvaltningen som övervägande positivt. Även området styrning uppvisar stabila och höga värden, med index på 82 år 2025, jämfört med 81 för Uppsala kommun.

Förvaltningen har i samarbete med Uppsala universitet beslutat att öka antal verksamhetsförlagda utbildningsplatser (VFU-platser). Detta stärker kopplingen mellan utbildning och arbetsliv, samtidigt som det ökar möjligheterna att rekrytera framtida medarbetare. Komvux utbildar mot branscher som är direkt relevanta för kommunkoncernens kompetensförsörjning, men en utmaning finns i att få fler avdelningar och enheter att ta emot elever på praktik (APL), som är en obligatorisk del av flera komvuxutbildningar.

Sammanfattningsvis uppvisar förvaltningen goda resultat i medarbetarundersökningen, med höga värden inom både ledarskap och styrning. Samtidigt finns en ökning kopplat till ökad chefsspannvidd och växande andel visstidsanställningar. Satsningen på fler VFU-platser samt komvux-utbildningar mot strategiskt viktiga branscher stärker möjligheterna att möta framtida rekryteringsbehov, men det krävs fortsatt arbete för att fler verksamheter ska ta emot praktikanter och därigenom bättre stödja koncernens kompetensförsörjning.

Åtgärd 3. Rusta arbetssökande och samordna nämndens utbildningsutbud med kommunkoncernens behov av bemanning och kompetensförsörjning.

Åtgärden är påbörjad.

Arbetsmarknadsanställda får kontinuerligt rustande insatser för att förberedas inför arbete på den reguljära arbetsmarknaden. I nuläget har fem kompetenshöjande aktiviteter påbörjats och görs tillgängliga utifrån behov under anställningstiden. Inför rekryteringsträffar har avdelning arbetsmarknad stöttat arbetssökande genom träning i intervjusituationer, vilket har gett dem en ökad förståelse och stärkt deras möjligheter i mötet med arbetsgivare. Avdelning arbetsmarknad bidrar även till det förvaltningsövergripande kompetensutvecklingsprojektet med en halvtids projektledartjänst för att utveckla kompetensen hos arbetsmarknadsanställda.

Ett etablerat samarbete finns mellan vård- och omsorgsförvaltningen och vård- och omsorgsutbildningen kring kompetensutveckling av personal. Dessa samarbeten omfattar kurser, yrkesutbildningar och valideringsutbildningar. Som svar på verksamhetens behov startar barn- och fritid en ny inriktning inom LSS (stödassistent inom funktionshinder) 2026, och erbjuder redan idag en efterfrågad inriktning mot elevassistent, utöver barnskötarutbildningen.

Vid sidan av detta utbildar komvux mot branscher som är direkt relevanta för kommunkoncernens kompetensförsörjning. Utöver vård och omsorg och barnomsorg finns även utbildningar inom exempelvis IT-support och fastighetsbranschen. En utmaning är att få fler avdelningar och enheter att ta emot elever på praktik (APL), som är en obligatorisk del av utbildningen. Här finns utvecklingspotential för att bättre knyta samman utbildningarna med koncernens bemannings- och kompetensbehov.

Åtgärd 4. Att förvaltningens avdelningar har en kompetensförsörjning och bemanning som skapar förutsättningar att kvalitativt utföra nämndens uppdrag och samtidigt säkerställer ett hållbart arbetsliv.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har en kompetensförsörjningsplan för 2023–2025. Arbetet med den nya kompetensförsörjningsplanen för perioden 2026–2028 inleds i september 2025 för att följa arbetet inför nämndens verksamhetsplan 2026.

Projekt Kompetensförsörjning AMF har startat för att stärka medarbetarnas kompetens, vilket även inkluderar arbetsmarknadsanställda. Projektet ska bland annat höja den digitala kompetensen och inleddes med en enkät för att kartlägga kunskapsnivåer och identifiera behov av kompetensutvecklingsinsatser.

Under hösten utökas mottagandet av VFU-studenter (verksamhetsförlagd utbildning via universitet) som ett led i långsiktig kompetensförsörjning genom samverkan med socionomprogrammet. Målet är att etablera ett högre mottagande av VFU-studenter då tidigare erfarenhet visar att detta utgör en bra grund för framtida nyrekrytering av socialsekreterare.

Komvux har stora behov av vikarier eftersom undervisning bedrivs året runt. De nya rutinerna för timanställda innebär ökad arbetsbörda för rektorerna, och semesterperioden gör bemanningen särskilt utmanande. Arbetet med att fasa ut intermittentanställda inom vuxenutbildningen har förlängts till 1 november 2025. Dialog om stabil grundbemanning pågår i ledningsgruppen och inom enheterna, men verksamheten är ännu inte i mål med arbetet.

Enheten för samverkan med föreningslivet har gjort en risk- och sårbarhetsanalys. Detta har resulterat i rutiner för möten och platsbesök med föreningar för att säkerställa en god arbetsmiljö och ett hållbart arbetsliv.



Uppdrag 4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

En kurs i yrkessvenska med 27 deltagare från vård- och omsorgsförvaltningen genomfördes under våren med positivt resultat. Denna insats bör ge goda förutsättningar för att öka måluppfyllelsen generellt då den är ett tillägg till det ordinarie kursutbudet.

Nationellt har betänkandet "Ett språkrav för språkutveckling" (SOU 2024:78) remitterats. I utredningen föreslås ett antal åtgärder för att höja språknivån inom äldreomsorgen i landet. Uppsala kommun instämde i sitt yttrande till förslagen i sin helhet. Det nya språkravet föreslås träda i kraft den 1 januari 2026 och skulle, om det genomförs, utgöra ett stöd i att säkerställa tillräckliga språkliga kunskaper inom äldreomsorgen.

Utbildningsförvaltningen har i en preliminär rapportering meddelat att arbetssättet kring utbildning i svenska för medarbetare i förskola numera är en del i ordinarie arbete.

Åtgärd 5. Erbjud kompetenshöjande insatser i det svenska språket för personal inom skola, vård och omsorg.

Åtgärden är påbörjad.

En kurs i yrkessvenska med 27 deltagare från vård- och omsorgsförvaltningen genomfördes under våren med positivt resultat. Allt material är verksamhetsanpassat och chefer inom vård- och omsorgsförvaltningens verksamhet får löpande information om vad som pågår i utbildningen. Eftersom insatsen är ett tillägg till det ordinarie kursutbudet bör detta bidra till ytterligare måluppfyllelse. Ett samverkansavtal med vård- och omsorgsförvaltningen färdigställdes före sommaren och en ny kurs i yrkessvenska startar i september 2025.



Uppdrag 7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Omställningsarbetet till en effektiv och nära vård fortsätter enligt plan. I dialoger, rapporter och presentationer görs till exempel kopplingar till vikten av att gå från isolerade till samordnade insatser utifrån individens behov. Ett länsövergripande utvecklingsarbete som har pågått under hela 2024 fortsätter under 2025. Utvecklingsarbetet handlar om att förbättra, tydliggöra och anpassa processerna inom samverkan.

Nämndens verksamheter, framför allt socialtjänst-ekonomiskt bistånd, har en fungerande och effektiv samverkan med vården och dialogen sker främst via SIP-möten (samordnad individuell plan) och flerpartsmöte. Flerpartsmöte är ett mötestillfälle där klienten, utifrån det behov som föreligger, kan träffa representanter från antingen Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och/eller Region Uppsala.

Nämnden deltar i ett kommunövergripande forum och har deltagit i det kommungemensamma arbetet med hälsoekonomisk kalkyl. Under hösten 2024 anställde Uppsala kommun en hälsoekonom som arbetsmarknadsnämnden är med och delfinansierar. Nämnden representeras i arbetet kring intern samverkan kring psykisk hälsa och suicidprevention. Under året har även en förvaltningsgemensam rutin för det suicidpreventiva arbetet tagits fram. Syftet med rutinen är att medarbetare inom arbetsmarknadsförvaltningen ska känna till hur man ska agera i situationer där en klient eller elev uttrycker suicidtankar.

Åtgärd 6. Brukarundersökning och andra metoder för brukarinflytande ska utvecklas och resultaten tas till vara av verksamheten i syfte att utveckla insatser anpassade utifrån målgruppens behov.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen arbetar med en rad olika åtgärder för att ta in synpunkter från brukare som har kontakt med nämndens verksamheter.

Avdelningen Socialtjänst-ekonomiskt bistånd genomförde en brukarundersökning under hösten 2023 och har därefter vidtagit åtgärder med hänsyn till inkomna synpunkter. Bland annat har avdelningen sett över brevmallar som är tillgängliga för klienter i syfte att förenkla och säkerställa att materialet är enkelt att förstå för kommuninvånarna. Avdelningarna har även infört en medborgartjänst i verksamhetssystemet, vilket är en åtgärd som underlättar för klienterna i kontakten med handläggare. Klienterna kan nu även skicka in handlingar digitalt på ett säkert sätt.

Brukarundersökning i samband med att en person avslutar en arbetsmarknadsinsats har genomförts på de flesta enheter inom arbetsmarknadsavdelningen under våren 2025 och för resterande enheter är det planerat att äga rum under hösten 2025. Metoder som används är enkäter, individuella samtal och gruppintervjuer. Resultat av undersökningarna har exempelvis resulterat i informationsmaterial på lätt svenska och till att förbättra innehållet i en gruppaktivitet.

Inom vuxenutbildningen genomförs kursutvärderingar inom samtliga kurser och yrkesutbildningar, samt studeranderåd där synpunkter fångas upp. Resultaten tas tillvara både inom utbildningarna och inom komvux ledningsgrupp och har lett till vissa utvecklingsåtgärder. Det kan exempelvis gälla justeringar i schemat eller förbättring av lokalerna.

I april 2025 genomfördes ett par dialogtillfällen med föreningar i syfte att samla in synpunkter inför revideringen av nämndens riktlinjer för samverkan med föreningslivet. Förvaltningen har omhändertagit resultatet från dialogerna i samband med revideringen av riktlinjerna.



Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2025.

De genomförda anpassningarna gällande inpasseringssystem och larm gör att fler lokaler kan användas effektivt och delas mellan verksamheter. Genom det kommungemensamma lokalbokningssystemet blir tillgången till lokalerna mer transparent och rättvis. För föreningslivet innebär det enklare och mer självständiga bokningsrutiner, vilket kan stärka föreningarnas möjligheter att bedriva verksamhet, främja delaktighet och öka samnyttjandet av kommunens lokaler under fler tider på dygnet.

Åtgärd 7. Säkerställ att de lokaler som identifierats som lämpliga att hyras ut till andra verksamheter finns upplagda i bokningssystemet Interbook Go.

Åtgärden är påbörjad.

De lokaler som tidigare identifierats som lämpliga att hyra ut till andra verksamheter var i behov av vissa anpassningar för att göra extern uthyrning möjlig. Dessa anpassningar, exempelvis inpasseringssystem och larm, är nu genomförda och lokalerna kommer att läggas in i bokningssystemet.

Under april har föreningarna fått information om möjligheten att boka lokal via boknings- och bidragssystemet Interbook Go och enskild vägledning i systemet har erbjudits vid behov. Majoriteten av föreningarna var redan registrerade i systemet för att kunna boka och hyra lokal.



Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Kommunledningskontoret samverkar med arbetsmarknadsförvaltningen för att genomföra satsningar på demokrati inför valet 2026. Under hösten planeras en dialogträff med föreningar om möjligheten att samverka för att valdeltagandet ska öka och bli mer jämlikt.

Sfi arbetar på flera sätt med information om och inför val, bland annat genom studiebesök. Målgruppsanpassad information finns tillgänglig för elever som har behov av det. Demokrati som tema är en ordinarie del av samhällsorienteringen för nyanlända.

Sammanfattningsvis bör dessa satsningar och de aktiviteter som görs i övrigt bidra till att öka kunskaperna om val och demokrati hos nämndens målgrupper.

Åtgärd 8. Nämnden informerar genom sina verksamheter olika målgrupper om demokrati och rösträtt samt stöttar KS i att nå ut till de föreningar som nämnden ger bidrag till och ställer sina verksamhetslokaler till förfogande inför val.

Åtgärden är påbörjad.

Inom vuxenutbildningen ingår demokrati och jämställdhet i grunduppdraget enligt skollagen och läroplan för vuxenutbildningen. Dessutom ingår demokrati i ett flertal utbildningsmoduler inom samhällsorienteringen för nyanlända. Ett samarbete med kommunens samordnare på kommunledningskontoret har inletts inför satsningar på demokrati inför valet 2026 och planer finns på en dialogträff för föreningar i höst.

Inslag som återkommer inom främst sfi inför val är besök i valstugor, provval och information om valet i bland annat studiehallen, där elever kan få hjälp med sina studier av en studiehandledare. Komvux som anpassad utbildning har målgruppsanpassad information.



NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2025.

Förvaltningen har en god grundbemanning och goda förutsättningar för kompetensförsörjning. Arbetsmarknadsförvaltningens kompetensförsörjningsplan 2023–2025 antogs i maj 2023. En ny kompetensförsörjningsplan för planeringsperioden 2026–2028 kommer att arbetas fram under hösten 2025 och följer arbetet med verksamhetsplanering för 2026. Ersättningsplanering för nyckelfunktioner i förvaltningen på både kort och lång sikt kommer att arbetas fram parallellt med den nya kompetensförsörjningsplanen hösten 2025.

Sjukfrånvaron i förvaltningen är låg. Det gäller både den korta, långa och totala sjukfrånvaron. Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp fyra gånger om året enligt årshjul. Kompetensutveckling för chefer inom arbetsmiljö fortlöper via HR-forum under 2025.

Förvaltningen arbetar under 2025 vidare utifrån det kommungemensamma arbetet kring "Morgondagens arbetsliv" och "Chefers organisatoriska förutsättningar". Systematik, väl fungerande rutiner och löpande dialog mellan chefer, medarbetare och skyddsombud är en garant för att kommunen ska kunna säkerställa en god arbetsmiljö. Den förvaltningsspecifika utbildningen i jämställdhetsintegrering som förvaltningen tog fram under 2024 har nu 329 personer genomfört.

Åtgärd 9. Aktivt samarbeta med kommunstyrelsens enhet för trygghet, säkerhet och beredskap samt kommunens HR-stab i syfte att stärka demokratin och säkra arbetsmiljö utifrån de risker som välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan, hot, hat och våld medför.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen deltar i olika nätverk inom kommunen för att motverka välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan. Förvaltningen polisanmäler välfärdsbrott och otillåten påverkan samt har löpande dialog med trygghet- och hållbarhetsavdelningen, som arbetar med brottsförebyggande arbete och säkerhet. Våld, hot och trakasserier mot medarbetare inom socialtjänst - ekonomiskt bistånd är vanligt förekommande och påverkar både arbetsmiljön för den enskilde medarbetaren och rättssäkerheten i yrkesutövningen. I september redovisas den aktuella situationen, förvaltningens arbete inom området och aktuella lagändringar närmare i

informationsärende: *Hot och våld mot medarbetare inom Socialtjänst - ekonomiskt bistånd*, AMN-2025-00495.

Förvaltningen har även vidtagit åtgärder för att stärka rutiner och kontroller för att bland annat förhindra felaktiga utbetalningar internt. Åtgärderna omfattar bland annat förstärkta loggkontroller i verksamhetssystemet, månadsvisa granskningar av utbetalningar samt en kartläggning av behörighetsroller. Utveckling av arbetet med loggkontroller sker i samarbetet med IT-avdelningen. Arbetet kompletteras av kultur- och värdegrundsinsatser. I det fortsatta arbetet kommer en analys av rutiner och arbetsmetoder att genomföras i syfte att identifiera brister och skapa underlag för nya åtgärder. Närmare beskrivning av förvaltningens arbete inom detta område finns i informationsärende: *Förebyggande arbete mot felaktiga utbetalningar internt och andra liknande oegentligheter*, AMN-2025-00458.

Arbetsmarknadsavdelningen har tagit fram en egen rutin för att motverka mutor och jäv. Förvaltningens avdelningar har inlett dialog kring frågor kopplade till välfärdsbrottslighet.

Vuxenutbildningen har regelbundna möten med avdelningen för trygghet och hållbarhet, samt arbetar med förvaltningens egen samordnare för säkerhetsfrågor. Flera insatser är planerade, bland annat fortsatt utbildning i pågående dödligt våld (PDV).

Implementeringen av säkerhetsappen Cosafe har pausats under hösten. I stället har fokus lagts på arbete med grundläggande säkerhet och beredskap. Detta arbete löper på enligt plan. Syftet är bland annat att skapa förutsättningar för att säkerhetsappen ska kunna införas på ett säkert och korrekt sätt.

Förvaltningens säkerhetsarbete fortsätter genom en samordnande funktion.

Indikatorer fokusmål 1

Fokusmål 1. Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal besök på Socialtjänst - Ekonomiskt bistånd	6,954	1,236	4,112	Öka	Uppdrag 1 Åtgärd 1	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår Registrerar besök av antal hushåll
Kvinnor	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas				
Män	-	-	-				
Antal besök på Utbildnings- och jobbcenter för Arbetsmarknadsinsatser (UJC-A)	5,293	1,141	4,026	Öka	Uppdrag 1 Åtgärd 1	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	2,969	622	2,276				
Män	2,324	519	1,750				
Andel som söker ekonomiskt bistånd digitalt	82.0%	80.4%	81.5%	Öka	Uppdrag 2 Åtgärd 2	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår Ansökningar görs av hushåll ej per kön
Kvinnor	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas				
Män	-	-	-				
Antal antagna till yrkesutbildningar	1,243	288	354	Öka	Uppdrag 3 Åtgärd 3	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	626	116	141				
Män	617	172	213				
Antal medarbetare per chef	13.8	14.5	15.4	Behåll	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	14.6	15.2	16.3				
Män	11.9	12.6	13.6				

Andel visstidsanställda	13.4%	14.0%	17.6%	Minska	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	14.8%	15.0%	15.3%				
Män	9.7%	11.5%	13.9%				
Personalomsättning månadsanställda, extern respektive intern avgång (ack)	13.8%	3.2%	-	Minska	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas helår
Kvinnor	15.3%	3.5%	-				
Män	10.8%	2.6%	-				
Medarbetarundersökningen	82	Värde saknas	81	Öka	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Medarbetar-undersökning	Redovisas årligen i april
Kvinnor	83		81				
Män	79		82				
Andel ansvar inom AMF där den årliga uppföljningen av Systematiskt Arbetsmiljöarbete (SAM) är genomförd	96.5%	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 3 Åtgärd 4	Hypergene	Redovisas årligen i februari året efter
Kvinnor	Värde saknas						
Män	Värde saknas						
Antal godkända individer i Svenska (SVESVE01) och Svenska som andraspråk (SVASVA01) på utbildningarna inom vård och omsorg och barn&fritid	99	19	42	Öka	Uppdrag 4 Åtgärd 5	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	79	15	35				
Män	20	4	7				
Antal genomförda Samordnade individuella planer (SIPar) och flerpartersmöten	168	37	109	Öka	Uppdrag 7 Åtgärd 6	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	111	22	67				
Män	57	15	42				

Antal lokaler tillgängliga för uthyrning	0	0	0	Behåll	Uppdrag 10 Åtgärd 7	Interbook Go	Redovisas augusti och helår
Antal anmälningar i Kommunens Incidenthanteringssystem och Arbetsmiljörapporteringssystem (KIA)	197	32	99	Öka	Nämndmål 1.1 Åtgärd 9	KIA	Redovisas april, augusti och helår
Saknas	101	14	53				
Kvinnor	49	8	23				
Män	47	10	23	Öka	Uppdrag 1, 2, (7)	DF-respons	Redovisas augusti och helår KF-indikator
Andel (%) inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad).	Värde saknas	Värde saknas	46				

Tabell 1. Nämndens indikatorer till fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.

Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Arbetsmarknadsnämnden arbetar genom alla sina verksamheter med att stärka individers anställningsbarhet och därigenom också underlätta företagens kompetensförsörjning. Med ett brett utbud av arbetsmarknadsinsatser och utbildningar i kombination med särskilt riktade insatser för de målgrupper som står längst ifrån arbetsmarknaden bidrar nämndens arbete till att fler Uppsalabor får utbildning, arbete och att färre personer blir i behov av försörjningsstöd.

Genom både arbetsmarknadsinsatser och arbetsmarknadsanställningar får individer erfarenheter och kunskaper som ökar chanserna till en övergång till den reguljära arbetsmarknaden och självförsörjning. Genom vuxenutbildningen får människor möjlighet att studera och skaffa sig en utbildning inom bristyrken.

Arbetsmarknadsnämnden erbjuder kurser, språk- och yrkesutbildningar samt arbetar med utvecklingsplaner som ger arbetssökande bättre chanser till arbete eller studier. Samverkan med arbetsgivare, rekryteringsträffar och sociala krav i upphandlingar öppnar vägar in på arbetsmarknaden för fler personer. Särskilda insatser riktas till unga, utrikesfödda och kvinnor för att motverka utanförskap och främja jämställdhet. Projekt och samarbeten med myndigheter, civilsamhälle och utbildningsaktörer stärker möjligheten till jobb och studier. Insatser som Testa Komvux och ökad tillgång till yrkesutbildningar gör steget till studier lättare och bidrar till att fler antas till utbildningar. Sommarjobbsmässor, karriärdagar och mentorskap bidrar till att matcha kompetens med arbetsgivarnas behov. Dessa samlade insatser stärker näringslivet och möjliggör för fler Uppsalabor att få och behålla ett jobb och bli självförsörjande.



Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Nämnden arbetar med kontakt och samverkan med näringslivet på flera olika sätt, bland annat genom nätverket ”En god investering”. Syftet med En god investering är att skapa en stabil struktur för samverkan som på sikt bidrar till fler arbetstillfällen, bättre matchning mellan arbetsgivare och arbetssökande samt fler Uppsalabor i egen försörjning, vilket bör bidra till måluppfyllelsen i uppdraget.

Även genom evenemang som sommarjobbsmässan, jobbfestivalen, Drömarbetsstaden och rekryteringsträffar arbetar förvaltningen med att förenkla för företag och arbetsgivare att hitta potentiella medarbetare.

Åtgärd 10. Inom ramen för En god investering utveckla nämndens samarbete med näringslivet, civilsamhället och kommunens näringslivsenhet för fler arbetstillfällen och en mer inkluderande arbetsmarknad.

Åtgärden är påbörjad.

Under perioden har nätverket En god investering fortsatt att utvecklas som plattform för samverkan mellan kommunen, näringslivet och civilsamhället. Arbetet har omfattat frukostmöte med medlemmar, jobbfestivalen Drömarbetsstaden, workshop och lunchmöte med nätverket. Dessa aktiviteter syftade till att tillgodose företagarnas behov av att nätverka och diskutera hur en mer inkluderande arbetsmarknad kan utvecklas genom samverkan. Även individuella kontakter med medlemmar har förekommit för att fördjupa dialogen om framtida samarbeten.

I juni genomfördes en sommarlunch med diskussioner för att visa upp exempel på hur företagen kan bidra till samverkan med kommunen. Några nya medlemmar dök upp med nya inspel. Studieförbundet ABF kommer att utveckla sin verksamhet i Uppsala och kan eventuellt komma att vara en värdefull kontakt för att komplettera komvux inom vissa områden.

I mitten av mars genomfördes årets sommarjobbsmässan med stor uppslutning – totalt besöktes mässan av cirka 2 800 personer. I slutet av mars arrangerades även Karriärdagen, där 15 arbetsgivare med aktuella rekryteringsbehov deltog.



Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Andelen arbetssökande som har avslutats till arbete eller studier har varit stabilt under 2025, men ligger cirka åtta procentenheter lägre än 2024. I faktiska tal motsvarar detta elva färre personer under perioden januari–juli jämfört med samma period föregående år. Minskningen kan bland annat förklaras med att en lägre andel av befolkningen har ekonomiskt bistånd med arbetslöshet som försörjningshinder. De personer som fortfarande uppbär ekonomiskt bistånd har ofta komplexa behov och möter större utmaningar för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden eller börja studera.

Förvaltningen arbetar med uppsökande och utåtriktade aktiviteter, exempelvis genom projektet Kvinna Hälsa Arbete. Slutrapporten visar att arbetsmarknadscoachernas uppsökande arbete resulterade i att fler än 200 kvinnor identifierades i de aktuella områdena, och cirka 200 kvinnor deltog aktivt under insatsperioden. Därtill tog fler än 150 kvinnor del av arbetsmarknadsverksamheten och fler än 100 kvinnor deltog i hälsofrämjande aktiviteter som stärker förutsättningarna för arbete och egen försörjning. Målsättningen om subventionerade arbetsmarknadsanställningar har också uppnåtts, då 31 kvinnor fick en sådan anställning, vilket är en fler än det uppsatta målet om 30.

Rekryteringsträffar genomförs kontinuerligt och under hösten fortsätter arbetet med att utveckla metoder och samarbeten som ytterligare stärker de arbetssökandes möjligheter att etablera sig på den reguljära arbetsmarknaden.

Avdelningen för vuxenutbildning sprider information och bedriver uppsökande arbete genom mässor, informationsmaterial, aktiviteter i klassrummen och den gemensamma 'syv-planen' som beskriver roller och ansvar för vägledning. Vuxenutbildningen breddar satsningen Testa Komvux, fördjupar samarbetet mellan yrkesinriktad sfi och yrkesutbildning och ser ett växande antal sökande. Från och med oktober reserveras även platser på köksutbildningen för arbetsmarknadsanställda.

Åtgärd 11. Erbjuder individanpassade kompetenshöjande insatser till alla under arbetsmarknadsanställningen.

Åtgärden är påbörjad.

Arbetsmarknadsnämnden har ett brett utbud av individanpassade kompetenshöjande insatser för personer i arbetsmarknadsanställning, exempelvis kurser i jobbsökning, IT och service- och bemötande samt språkstärkande aktiviteter. Fokus är att stärka deltagarnas anställningsbarhet och etablering på arbetsmarknaden. Inför hösten planeras en utvecklad och utökad samverkan inom förvaltningen för att bredda utbudet.

Med start i oktober kommer ett antal platser på köksutbildningen att reserveras för personer med arbetsmarknadsanställning, och förberedelser och rekrytering inför starten pågår.

Åtgärd 12. Arbeta för att öka övergången från kommunal arbetsmarknadsanställning till studier eller reguljära arbetsmarknaden.

Åtgärden är påbörjad.

Den utvecklingsplan som har tagits fram i samarbete med Uppsala universitet ska under hösten tilldelas alla arbetssökande. Planen syftar till att öka tydligheten i det individuella stödet under en arbetsmarknadsanställning. Den förväntas leda till bättre kommunikation mellan involverade medarbetare och den arbetssökande, samt ökad medvetenhet om framsteg för individen genom tydligare delmål.

Förvaltningen har genomfört en kartläggning av lämpliga yrken för arbetsmarknadsanställda. Utifrån resultatet har rekryteringsträffar genomförts i syfte att matcha de arbetssökandes kompetens och intresseområden med rätt arbetsgivare. Ett exempel är en rekryteringsträff på Elektronikåtervinningen som resulterade i att fyra arbetssökande gick vidare till intervjuer hos externa arbetsgivare. Inför träffen erbjöds deltagarna träning i intervjusituationer, vilket bidrog till en bättre förberedelse och ökad trygghet i mötet med arbetsgivaren.

Under hösten fortsätter arbetet med att utveckla metoder och samarbeten för att stärka individens anställningsbarhet på den reguljära arbetsmarknaden.

Åtgärd 13. I samarbete med upphandlingsenheten verka för att kommunkoncernen bättre nyttjar de möjligheter som finns att ställa sociala sysselsättningskrav vid upphandlingar.

Åtgärden är påbörjad.

Inom ramen för kommunens strategiska arbetsgrupper, kopplade till handlingsplanerna för Gottsunda och Gränby, har förvaltningen lyft fram vikten av att ställa sysselsättningskrav i upphandlingar. Frågan har särskilt betonats i samband med de stora investeringar som nu görs, exempelvis utbyggnaden av spårvägen.

Arbetet med den strukturerade modellen för sociala krav i upphandling har fortsatt under perioden. Samarbetet mellan upphandlingsenheten, arbetsmarknadsförvaltningen och utbildningsförvaltningen sker löpande genom regelbundna månatliga möten, där erfarenheter delas och gemensamma utvecklingsområden identifieras. Genom de återkommande mötena har samarbetet

mellan förvaltningarna fördjupats och gett bättre förutsättningar för gemensamt lärande och utveckling. Dessutom har rutinerna för uppföljning stärkts, vilket gör att leverantörerna får tydligare stöd i hur de kan uppfylla de sociala kraven. Antalet avtal med sociala krav har ökat till 17 aktiva avtal.

Genom att systematiskt arbeta med sociala sysselsättningskrav skapas fler möjligheter för personer som står långt från arbetsmarknaden att komma i arbete. Detta bidrar till fler Uppsalabor i egen försörjning och stärker kommunens roll som förebild i socialt hållbara upphandlingar.

Åtgärd 14. Utreda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar.

Åtgärden är påbörjad.

Utredningen är påbörjad. Kontakt har tagits med upphandlingsenheten, och tillsammans med vuxenutbildningen har ett arbete inletts för att kartlägga lärlingsplatser.

Åtgärd 15. Säkerställ att kvinnor och män möts av samma förväntningar och krav på att försörja sig själva samt ges likvärdiga möjligheter till stöd av förvaltningen.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen arbetar i linje med den beslutade jämställdhetsstrategin. Det av förvaltningen framtagna jämställdhetsbudskapet används av medarbetare i dialog med arbetssökande för att uppmuntra till att se möjligheter på arbetsplatser utanför traditionella könsroller. I enlighet med rutiner för ärendedragning avidentifieras individens kön, vilket bidrar till en mer likvärdig bedömning. Genom exempelvis dilemmadiskussioner utifrån verkliga exempel hålls frågan om jämställdhet levande.

Utbildningen i jämställdhetsintegrering har hittills genomförts av 329 medarbetare. Utbildningen ger en gemensam kunskapsbas som redan har kommit till praktisk användning, exempelvis genom att könsuppdelad statistik och jämställdhetsanalyser används i behovsbeskrivningar inför höstens föreningsbidragsutlysning. Information om arbetet mot våld i nära relationer samt information om tillgängliga utbildningar har spridits till föreningar. Dessutom planeras en genomgång av ansökningsformulär samt en kartläggning av beviljade föreningsbidrag ur ett jämställdhetsperspektiv.

Bland satsningar med särskilt fokus på att öka jämställdheten är sfi för föräldralediga en viktig möjliggörare för kvinnor. Inom föräldrautbildningen och andra inslag i samhällsorienteringen lyfts jämlikhetsfrågor kontinuerligt. I augusti 2025 startade även en ny sfi mamma-barngrupp på familjecentralen vid Liljefors torg. Nya Kompisbyrå, en idéburen organisation som arbetar för ökad integration, har fått projektmedel för att utveckla en modell för yrkesmentorer i Uppsala, riktade till utrikesfödda kvinnor som går yrkesutbildning. Förvaltningens jämställdhetsnätverk fungerar som stöd i förvaltningens jämställdhetsarbete genom att ta fram budskap, inventera utbildningsbehov och erbjuda forum för erfarenhetsutbyte.

Åtgärd 16. Prioritera ensamstående kvinnor med barn vid tilldelning av arbetsmarknadsanställning.

Åtgärden är påbörjad.

Ledtiderna för ensamstående kvinnor med barn förkortas i alla moment. Ytterligare uppföljning planeras till hösten för att säkerställa kortare ledtid för ensamstående kvinnor med barn jämfört med andra grupper.

Vid begränsningar från Arbetsförmedlingen avseende antalet introduktionsjobb kommer ensamstående kvinnor med barn att prioriteras. Rutin för att säkerställa detta finns på plats.

Åtgärd 17. Förvaltningen arbetar uppsökande för att ge kommuninvånare information om och stöd av nämndens olika resurser.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen arbetar uppsökande genom direkta informationsinsatser, det lotsande och coachande arbetet och samverkan, samt genom utveckling av strukturer och olika informationsmaterial för att långsiktigt stärka invånares kännedom om och tillgång till nämndens resurser. I projektet Samordnat stöd för arbete och studier (IPS) som leds av arbetsmarknadsavdelningen har fler individer kunnat lotsas vidare till rätt insats tack vare utökad samverkan. Inom projektet ISA har uppsökande aktiviteter genomförts på gymnasieskolor och projektet Kvinna Hälsa Arbete har arbetat uppsökande i bostadsområden, bland annat i Bäcklösa. Arbetet med att samla och tillgängliggöra all information om interna insatser, projekt och civilsamhällets resurser för medarbetarna pågår, för att på så sätt stärka möjligheten att lotsa individer vidare till rätt stöd.

Avdelning Vuxenutbildning sprider information och bedriver uppsökande arbete genom mässor, informationsmaterial, aktiviteter i klassrummen och genom den så kallade "syv-planen" som beskriver roller och ansvar inom vuxenutbildningen för det uppsökande och vägledande arbetet. Filmer samt en ny broschyr om yrkesutbildningar tas fram för spridning under hösten. Inom satsningen Testa Komvux pågår utveckling för att bredda målgruppen, förbättra informationsmaterial och justera upplägget. Verksamhetsnära studie- och yrkesvägledare informerar deltagare om nästa steg i slutet av utbildningarna, och samarbetet mellan yrkesinriktad sfi och yrkesutbildning utvecklas, särskilt inom vård och omsorg. Antalet sökande och antagna till yrkesutbildningar ökar.

Åtgärd 18. Utredda hur förvaltningen ska implementera aktivitetskravet inklusive föreslå åtgärder för att fler barn i hushåll med ekonomiskt bistånd ska gå i förskolan.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har deltagit i informationsinsatser från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och i nätverksträff med andra kommuner inom arbetsmarknadsområdet, där diskussioner har förts om hur aktivitetskravet kan påverka kommunernas arbetsmarknadsverksamhet. Förvaltningen deltar även i ett nystartat storstadsnätverk som är kopplat till implementering av aktivitetskravet.

Inom förvaltningen diskuteras vilka aktiviteter som redan finns för målgruppen, vilka nya aktiviteter som kan komma att behövas och vilka praktiska utmaningar som finns.

En preliminär beräkning och kartläggning av en potentiell målgrupp för aktivitetskravet har tagits fram där ett nästa steg är att ta fram beskrivningar med olika konsekvenser utifrån faktorer som exempelvis volym, ekonomi och organisation. Förvaltningens bedömning är att stöd kommer att behövas från kommunledningen och andra förvaltningar för att kunna hantera ett fullskaligt införande av aktivitetskravet. Att finansieringen från staten fortfarande är oklar är ytterligare en utmaning som förvaltningen ser och som är svår att planera för. Förvaltningen bevakar hur ett eventuellt aktivitetskrav inom försörjningsstödet kan komma att påverka nämndens behov av insatser från civilsamhället samt vilken roll civilsamhället kan spela i att tillhandahålla sådana insatser. Formerna för nämndens framtida samverkan med civilsamhället kan komma att påverkas av aktivitetskravet.

Ett exempel på åtgärd för att fler barn i hushåll med ekonomiskt bistånd ska gå i förskolan är mötesplatsen café Nyfiket, som startade i september i samverkan med Von Bahrs förskola i Gränby. Det är en kommungemensam satsning som bland annat syftar till att fler barn ska gå i förskolan och erbjuder aktiviteter för barnfamiljer under torsdagsförmiddagar.



Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Komvux deltar i det förvaltningsövergripande arbetet inom ramen för uppdraget. En gemensam handlingsplan håller på att ta form genom detta samarbete, och det primära samverkansområdet har särskilt fokus på uppdraget. Under första halvåret 2025 noterades en ökning av antalet sökande till yrkesutbildningar i Uppsala. Förvaltningen bedömer att det är viktigt att fortsätta utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar. Det stärker målgruppens möjligheter till egen försörjning samtidigt som det bidrar till att säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen – både inom välfärden och andra yrken.

Åtgärd 19. Utveckla en effektiv modell för samverkan mellan länets kommuner gällande gymnasieskolan och komvux enligt Skolverkets planerings- och dimensioneringsuppdrag.

Åtgärden är påbörjad.

Komvux deltar i det förvaltningsövergripande arbetet inom ramen för uppdraget med målet att öka yrkesutbildningens attraktivitet. En gemensam handlingsplan håller på att ta form genom detta samarbete. Det primära samverkansområdet har också särskilt fokus på uppdraget. Under första halvåret 2025 noterades en ökning av antalet sökande till yrkesutbildningar i Uppsala. Antal antagna Uppsalabor till yrkesutbildning i annan kommun inom samverkansområdet samt antal antagna från samverkansområdet som läser yrkesutbildning i Uppsala hittills under året, uppgick i juli 2025 till 110 personer.



Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden samarbetar med relevanta aktörer för att utveckla verksamheten och har god förmåga att söka extern finansiering, bland annat från EU. Projekten fokuserar på arbetsmarknadsinsatser för personer som står långt från arbetsmarknaden, bland annat unga vuxna, tredjelandsmedborgare och utrikesfödda kvinnor, samt på att effektivisera och kvalitetssäkra verksamheten med hjälp av kompetensutveckling, digitalisering och AI.

Åtgärd 20. Med extern finansiering och i samarbete med externa aktörer använda evidensbaserade metoder för att utveckla nämndens insatser.

Åtgärden är påbörjad.

Nämnden driver flera projekt med extern finansiering för att utveckla sina insatser. En utgångspunkt är att de projekt som genomförs ska bygga på evidensbaserade metoder och beprövad erfarenhet. Följande projekt pågår:

Tidiga insatser i samverkan i Region Uppsala: Projektet finansieras av Asyl- migrations- och integrationsfonden (AMIF) och vänder sig till tredjelandsmedborgare. Insatserna fokuserar på att utveckla en plattform för nyanlända och att utveckla yrkesinfärgad sfi kombinerat med språkträningsplatser.

ISA - Insatser i samverkan för unga i Region Uppsala: Ett samverkansprojekt inom Uppsala län som syftar till att utveckla insatser för att stödja unga vuxna att fortsätta sina studier eller återgå till studier eller arbete.

ISA 2.0: Projektet vänder sig till unga vuxna (främst tjejer) som varken arbetar eller studerar och som befinner sig i, eller riskerar, utanförskap. Projektet arbetar för att fånga upp målgruppen och stödja deltagarna till arbete eller studier.

Framtidskraft: Projektet riktar sig till unga vuxna i Gottsunda med målsättningen att minska den ekonomiska utsattheten och att stärka målgruppen inför arbete eller studier.

Uppsala yrkesmentor: Projektets mål är att stötta utrikesfödda kvinnor att komma ut i arbete genom att utveckla en metod som erbjuder ett mentorskap i kombination med en yrkesutbildning.

Samordnat stöd för arbete och studier (IPS) är ett samarbete mellan Uppsala kommun och Region Uppsala för att stötta personer med psykisk funktionsnedsättning ut på den öppna arbetsmarknaden.

Spraka med hälsa: I samverkan med Teater Aros utvecklar projektet nya metoder med fokus på språkinläring och hälsa för elever med kort eller ingen skolbakgrund.

Kompetensutveckling AMF: Projektet ska ta fram en långsiktig strategi för kompetensutveckling som främjar livslångt lärande och ett hållbart arbetsliv. Alla medarbetare inom arbetsmarknadsförvaltningen ska få tillgång till kompetensutveckling oavsett anställningsform.

Utvecklingen av AI-assistenten, RiTA, som stöttar medarbetare i rutinhandling fortsätter i samarbete med Uppsala universitet som bedriver följeforskning på initiativet.



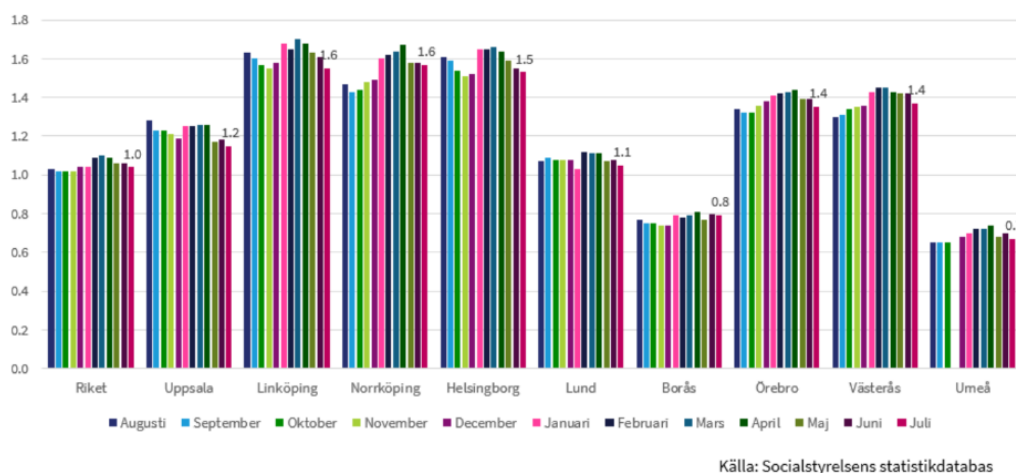
N 2.1. Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner.

Arbetet med nämndmålet pågår och bedöms vara färdigt år 2026 vid mandatperiodens slut.

Uppsala presterar bättre än fem av åtta jämförelsekommuner men ligger något högre än riket för andel vuxna biståndsmottagare av befolkningen. De kommuner som har en lägre andel än Uppsala är Lund (1,1 procent), Borås (0,8 procent) och Umeå (0,7 procent). Rikssnittet ligger på 1 procent. Siffrorna är per 31 juli 2025.

Ekonomiskt bistånd jämförelsekommuner

Ekonomiskt bistånd, Andel vuxna biståndsmottagare av befolkning, Båda könen, Ålder: 18-65+, 2024-2025



Tabell 2. Ekonomiskt bistånd jämförelsekommuner, källa: Socialstyrelsen



N 2.2. Andelen Uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska.

Arbetet med nämndmålet pågår och bedöms vara färdigt år 2026 vid mandatperiodens slut.

Andelen Uppsalabor med ekonomiskt bistånd har gått från 1,23 procent vid delårsrapporteringen per april till 1,22 procent per sista juli. Minskningen visar att den nedåtgående trenden fortsätter om än i något lägre takt. Andelen för kvinnor är 1,27 procent och för män 1,17 procent. Fortsatt arbete med riktade insatser mot kvinnor bedöms därför vara nödvändigt för att fler kvinnor ska komma i egen försörjning.

Arbetet med Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning fortgår och alla åtgärder löper på enligt plan. Planen innehåller åtgärder för bland annat språkstärkande insatser, utvecklad samverkan med näringslivet, uppsökande arbete, kompetenshöjande insatser och arbetsmarknadsanställningar samt fokus på jämställdhet. Åtgärderna spänner över nämndens alla verksamhetsområden och förväntas genom detta breda angreppssätt ge effekten att trenden med fler individer i egen försörjning fortsätter och att biståndsbehovet minskar.

Antalet arbetsgivare som har anslutit sig till "En god investering" har ökat från 29 vid delårsredovisningen för april till 45 per den 31 juli. Andel av ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd och som har erbjudits en arbetsmarknadsanställning har gått från 3,7 procent i april till 10,8 procent i juli. Kvinnor prioriteras till arbetsmarknadsanställning vilket syns i att en större andel kvinnor än män har erbjudits en arbetsmarknadsanställning.

Omvärldsfaktorer som inflation och stigande arbetslöshet kan påverka resultaten men ännu märks inte effekterna av detta hos ekonomiskt bistånd. Tidigare har dock liknande omvärldshändelser och kriser haft en viss fördröjning innan effekterna blir synliga hos ekonomiskt bistånd.

Åtgärds-nummer VP 2025	Åtgärd	Status	Indikator/kommentar
10	Inom ramen för En god investering utveckla nämndens samarbete med näringslivet, civilsamhället och kommunens näringslivsenhet för fler arbetstillfällen och en mer inkluderande arbetsmarknad.		Antal arbetsgivare som är medlemmar inom 'En god investering'
11	Erbjuda individanpassade kompetenshöjande insatser till alla under arbetsmarknadsanställningen.		Andelen som har haft en arbetsmarknadsanställning och minst en kompletterande insats
12	Arbeta för att öka övergången från kommunal arbetsmarknadsanställning till studier eller reguljära arbetsmarknaden.		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)
13	I samarbete med upphandlingsenheten verka för att kommunkoncernen bättre nyttjar de möjligheter som finns att ställa sociala sysselsättningskrav vid upphandlingar.		Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal
14	Utreda förutsättningarna att ställa krav på lärlingsplatser med lön vid upphandlingar.		
15	Säkerställ att kvinnor och män möts av samma förväntningar och krav på att försörja sig själva samt ges likvärdiga möjligheter till stöd av förvaltningen.		Antal som deltagit i utbildning om Jämställdhetsintegrering
16	Prioritera ensamstående kvinnor med barn vid tilldelning av arbetsmarknadsanställning.		Andel av ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd som har erbjudits

			arbetsmarknadsanställning (Ackumulerat över året) Och, Totala andelen personer som erbjudits arbetsmarknadsanställningar (Ackumulerat över året)
17	Förvaltningen arbetar uppsökande för att ge kommuninvånare information om och stöd av nämndens olika resurser.		Antal antagna till yrkesutbildningar (mot bristyrken) som tillhör prioriterade grupper
20	Med extern finansiering och i samarbete med externa aktörer använda evidensbaserade metoder för att utveckla nämndens insatser.		Summa extern finansiering, erhållna projektmedel och Summa extern finansiering ansökta projektmedel
35	Utveckla arbetet med språkstödjande insatser i syfte att stötta individer och arbetsgivare.		Antal antagna elever på kombinationsutbildningar
36	Arbeta med hela hushållet och samverka med övriga aktörer utifrån behov.		Andel personer med ekonomiskt bistånd flykting som är aktuella på Socialtjänstens Försörjningsstöd och Arbetsmarknadsinsatser (SFA) eller UJC-A

Tabell 3. Åtgärder i nämndens Plan för 1000 fler Uppsalabor i egen försörjning.

Indikatorer fokusmål 2

Fokusmål 2. Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal arbetsgivare som är medlemmar inom "En god investering"	26	29	45	Öka	Uppdrag 12 Åtgärd 10	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Andelen som har haft en arbetsmarknadsanställning och minst en kompletterande insats	Värde saknas	Värde saknas	13.2%	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 11	Lifecare	Redovisas augusti och helår. Ny indikator till ny åtgärd/aktivitet därav inget jämförelsevärde.
Kvinnor			12.1%				
Män			14.7%				
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)	29.0%	21.0%	21.1%	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 12	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår (även Kolada: U40455)
Kvinnor	25.0%	20.0%	20.5%				
Män	33.0%	22.0%	21.7%				
Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal	4	Värde saknas	3	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 13	Kommunledningskontoret (KLK)	Redovisas augusti och helår. Vid delårsuppföljningen per mars/april 2025 saknades värde för helår 2024. Inför delårsuppföljning augusti 2025 har förvaltningen nu fått resultatet för 2024 från Upphandlingsenheten.
Kvinnor							
Män							

Antal som deltagit i utbildning om Jämställdhetsintegrering	Värde saknas	Värde saknas	329	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 15	Egen uppföljning	Redovisas augusti
Kvinnor			226				
Män			103				
Andel av ensamstående kvinnor med barn som är aktuella på ekonomiskt bistånd som har erbjudits arbetsmarknadsanställning (Ackumulerat över året)	16.1%	3.7%	10.8%	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 16	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår
Totala andelen personer som erbjudits arbetsmarknadsanställningar (Ackumulerat över året)	11.3%	2.3%	7.0%	Behåll	Uppdrag 14 Åtgärd 16	Lifecare	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	12.7%	2.6%	8.3%				
Män	9.9%	2.1%	5.5%				
Antal antagna till yrkesutbildningar (mot bristyrken) som tillhör prioriterade grupper	682	151	183	Öka	Uppdrag 14 Åtgärd 17	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	309	53	71				
Män	373	98	112				
Antal antagna uppsalabor till yrkesutbildning i annan kommun inom samverkansområdet samt antal antagna från samverkansområdet som läser yrkesutbildning i Uppsala.	Värde saknas	46	110	Öka	Uppdrag 15 Åtgärd 19	Egen uppföljning	Redovisas augusti och helår
Kvinnor		25	55				
Män		21	55				
Summa extern finansiering, erhållna projektmedel.	10 760 tkr	11 240 tkr	21 032 tkr	Öka	Uppdrag 16 Åtgärd 20	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår

Summa extern finansiering ansökta projektmedel.	10 760 tkr	11 240 tkr	21 032 tkr	Behåll	Uppdrag 16 Åtgärd 20	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Andel (%) vuxna biståndsmottagare av befolkningen	1.24%	1.23%	1.22%	Minska	Nämndmål 2.1 Nämndmål 2.2	Lifecare & Socialstyrelsen	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	1.29%	1.29%	1.27%				
Män	1.20%	1.19%	1.17%				
Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1.15%	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 14 Nämndmål 2.2	Lifecare	Redovisas helår Publicering v.24 år 2025 och avser 2024 Kolada: N31816
Kvinnor	1.20%						
Män	1.09%						
Arbetslöshet 18-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen	4.9%	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 14	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår Kolada: N03920
Kvinnor	4.5%						
Män	5.2%						
Långtidsarbetslöshet 25-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen	3.1%	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 14	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår Kolada: N03926
Kvinnor	3.1%						
Män	3.2%						
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	58%	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 14 Nämndmål 2.2	Kolada	Redovisas helår Nästa planerade publicering för år 2025 sker år 2026 Kolada: U31462
Kvinnor	59%						
Män	56%						
Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning, hemkommun, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 14, 15	Kolada	Redovisas helår Siffror för 2024 publiceras år 2026 Kolada: N18601
Kvinnor							

Män							
Invånare 16-24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 14	Kolada	Redovisas helår Siffror för 2024 publiceras år 2026 Kolada: N02797
Kvinnor							
Män							
Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 14	Lifecare/Kolada	Redovisas helår Planerad publicering år 2026 och avser år 2024 Kolada: U31803
Antal elever i komvux som läser yrkesinriktningar per 100 000 invånare	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 14, 15	Kolada	<i>Skolverket uppdaterar inte längre denna indikator</i> Tidigare, Kolada: N18905

Tabell 4. Nämndens indikatorer till fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.

Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Arbetsmarknadsnämnden bidrar till klimatomställningen inom ramen för sitt uppdrag, främst genom samarbete med Uppsala Vatten för att utveckla system för återbruk och stärka den cirkulära ekonomin. Nämndens arbete med att utveckla Återbruket har resulterat i fler kunder och ökad försäljning under första halvåret 2025 jämfört med samma period föregående år.

I linje med Uppsala kommuns miljö- och klimatprogram samt avfallsplan arbetar nämnden även med att främja hållbara resor för medarbetare och att ställa om fordonsflottan till fossilfria alternativ.



Uppdrag 27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden bidrar till klimatomställningen genom att delta i arbetet med att aktivera en klimatbudget, främja hållbara resor bland medarbetare samt genom fortsatt utveckling av Återbrukets verksamhet. Under första halvåret 2025 ökade antalet kunder med 18 procent och försäljningen med 3 procent jämfört med samma period 2024. Utredningen om en pop-up-butik är avslutad och redovisas i bilaga i delårsuppföljningen. Förvaltningen bedömer att ett särskilt uppdrag i Mål och budget krävs för att driva en sådan verksamhet.

Åtgärd 21. Utifrån resultatet i resvaneundersökningen utveckla förvaltningens arbete med mer hållbara resor inklusive målsättningar om färdmedelsandelar.

Åtgärden är påbörjad.

Utifrån resvaneundersökningen 2024 har förvaltningsledningsgruppen beslutat om två mål: att minst två tredjedelar av tjänsteresorna ska ske med hållbara färdmedel samt att minst 90 procent av medarbetarna med under tio kilometers resväg till arbetet ska välja gång, cykel eller andra hållbara färdmedel.

En informationskampanj på Insidan inleddes under våren 2025 och ett nytt inlägg som syftar till att uppmuntra medarbetare till mer hållbart resande kommer att publiceras i september. Framtagna förslag på aktiviteter för att främja hållbara resor skickades under våren till avdelningen för trygghet och hållbarhet, stadshusetsintendentur och stadsbyggnadsförvaltningen.

Därutöver pågår en översyn av laddstolpar vid förvaltningens arbetsplatser, där resultatet ännu inväntas. Förvaltningen har även installerat brandsäkra skåp för cykelbatterier vid Utbildnings- och jobbcenter Boländerna och planerar motsvarande lösning i Socialtjänst – ekonomiskt bistånds kommande lokaler. Behovet inom övriga verksamheter ses över.

Åtgärd 22. Undersöka möjligheten att hyra en lokal för pop-up-butik i centrala Uppsala samt synliggöra all secondhandverksamhet som finns i Uppsala.

Åtgärden är färdig.

Utredningen presenteras som bilaga i delårsuppföljningen. Förvaltningens bedömning är att det inte ingår i nämndens kärnuppdrag att bedriva en pop-up-butik och att nämnden därför behöver ett finansierat uppdrag i Mål och budget för att kunna göra det. Förvaltningen bedömer vidare att nämnden kan sprida information om annan secondhandverksamhet på de bildskärmar som finns i Återbruket.



Uppdrag 28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen har inlett en dialog med kommunledningskontoret som är samordningsansvarig för uppdraget om hur arbetsmarknadsnämnden kan bidra, och inväntar återkoppling med en plan för arbetet framåt.

För övrigt följer nämnden Uppsala kommuns miljö- och klimatprogram, de rekommendationer och riktlinjer som finns gällande exempelvis fordon, uppmuntrar medarbetare till att cykla, gå eller åka kollektivt till och från arbetet samt källsorterar avfall.

Åtgärd 23. Arbetsmarknadsnämnden kan bistå i medborgardialoger som relaterar till ett klimatanpassat Uppsala genom kontaktvägar till de delar av civilsamhället och näringslivet som nämnden samarbetar med.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har inlett en dialog med kommunledningskontoret som är samordningsansvarig för uppdraget om hur arbetsmarknadsnämnden kan bidra, och inväntar återkoppling med plan för arbetet framåt.

Genom att förvaltningen deltar i kommunens dialognätverk finns det goda förutsättningar att bidra med kontaktvägar till kommande medborgardialoger. Nätverket samordnas av kommunledningskontoret och ska säkerställa ett samordnat arbetssätt för dialoger, samt göra vägledning och rutiner kända i förvaltningarna.

Indikatorer fokusmål 3

Fokusmål 3. Uppsala ska leda klimatomställningen

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%)	48%	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 27	Unit4	Redovisas augusti och helår Förvaltningen har fått ny information om hur indikatorn tas fram. Siffran för helår 2024 som angetts i delårsuppföljning per mars/april 2025 (48 procent) anger procent för hela kommunen. Vid helårsredovisningen för 2025 kommer andel för arbetsmarknadsnämnden att redovisas.
Andel (%) förnybart bränsle i kommunala fordon	88%	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 27	KomMa	Redovisas augusti och helår Förvaltningen har fått information från kommunledningskontoret om att det finns en ny tidsram för framtagande av värden för indikatorerna under fokusmål 3. Därför kommer värden senare än det brukar och ingen statistik har tagits fram för 2025.

Tabell 5. Nämndens indikatorer till fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen.

Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor



Arbetsmarknadsnämnden bidrar till att målet i hög grad uppfylls.

Arbetsmarknadsnämnden bidrar till fokusmålet om ett tryggare Uppsala med jämlika livsvillkor genom samverkan internt, med andra nämnder, civilsamhället och externa aktörer. Det sker bland annat genom deltagande i brottsförebyggande nätverk, insatser mot välfärdsbrott och samarbete kring utbildningsinsatser. Socialtjänst - ekonomiskt bistånd har implementerat ungdomssamtal som en förebyggande insats för att minska risken att unga hamnar i biståndsberoende, samtidigt som framgångsrika arbetssätt från projekt för unga kvinnor i risk för utanförskap integreras i ordinarie verksamhet.

Förvaltningen arbetar aktivt med att motverka segregation och stärka integrationen genom språkstöd, yrkesinriktad sfi och initiativ som sfi mamma-barn. Samarbete med föreningslivet och projekt som Framtidskraft i Gottsunda ger unga vuxna bättre förutsättningar för arbete eller studier. Den nya enheten för samverkan med civilsamhället har förbättrat rutiner och transparens i bidragshanteringen, vilket stärker både rättssäkerheten och föreningslivets förutsättningar.

Genom projekt som Samordnat stöd för arbete och studier får personer med psykisk funktionsnedsättning riktat stöd för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden. Sammantaget bidrar bredden av insatserna till ökad trygghet, jämlikare livsvillkor och en stärkt social sammanhållning i Uppsala.



Uppdrag 34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Förvaltningen bidrar utifrån sitt uppdrag med fokus på arbete och studier genom samverkan med andra, internt i sin egen verksamhet och genom projekt, till att uppdraget uppfylls. Samverkan sker exempelvis inom det koncernövergripande nätverket för brottsförebyggande arbete och genom insatser i samarbete med socialnämnden och utbildningsnämnden samt genom gemensamma utbildningsinsatser, senast i samarbete med Länsstyrelsen. Socialtjänst - ekonomiskt bistånd har implementerat ungdomssamtal som en del i det reguljära arbetet och arbetar förebyggande mot att ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd själva blir beroende av bistånd när de blir vuxna. Under hösten kommer framgångsrika metoder från ett projekt riktat till unga kvinnor i risk för utanförskap att implementeras i ordinarie arbete.

Insatserna bidrar sammantaget till ökad samverkan, stärkt brottsförebyggande kapacitet och långsiktigt minskat utanförskap. Fler unga vuxna får stöd att bryta negativa mönster och att komma i arbete eller utbildning istället för ekonomiskt bistånd, vilket både stärker individerna och skapar positiva samhällseffekter.

Åtgärd 24. Förvaltningen deltar i det koncernövergripande strategiska nätverket för brottsförebyggande arbete och samverkar med kommunstyrelsen.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen deltar med representanter i det koncernövergripande strategiska nätverket för brottsförebyggande arbete. Arbetet med ungdomssamtal är etablerat som en del av verksamhetens reguljära rutiner och förväntas ge långsiktigt förebyggande effekter för målgruppen, med fokus på kontinuerlig uppföljning och utveckling av metoden.

Representanter från förvaltningen har deltagit i en implementeringsutbildning i syfte att stärka kommunens brottsförebyggande arbete. Utbildningen genomfördes i samverkan med Länsstyrelsen.

Åtgärd 25. I samarbete med socialnämnden och utbildningsnämnden fånga upp unga vuxna i kriminell miljö eller i riskzon för kriminalitet för att stödja till studier och arbete.

Åtgärden är påbörjad.

Nämnden har fortsatt arbetet med unga vuxna som befinner sig i eller riskerar utanförskap genom projektet ISA 2 (Insatser i samverkan för unga i Uppsala län 2.0), där samverkan har etablerats med socialnämnden och utbildningsnämnden. Fokus är att fånga upp unga kvinnor och att stötta deltagarna mot arbete eller studier. Projektet är ett delprojekt som tillhör samverkansprojektet ISA 2.0 i Uppsala län. Projektet pågår och har under perioden utökats både vad gäller målgrupp och insatser. En reviderad projektplan är framtagen för att spegla den breddade inriktningen. Projektet har inlett det uppsökande arbetet och har påbörjat mottagandet av deltagare. Projektet har medverkat vid en inspirationsdag på Uppsala Konsert & Kongress, där över 250 yrkesverksamma deltog.

Förvaltningen samarbetar även med socialnämnden kring ferieungdomar genom ett antal feriejobbsplatser reserverade för ungdomar som av socialförvaltningen identifieras vara i behov av och kunna dra nytta av ett feriejobb.



Uppdrag 35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Genomförandet av risk- och sårbarhetsanalyser synkroniseras med arbetet med internkontrollplanen. Detta för att skapa tydlighet och struktur i hur risker uppmärksammas och tas om hand.

Förvaltningen fortsätter att delta i den koncernövergripande arbetsgruppen Operativ samverkan mot välfärdsbrott och arbetar enligt beslutade åtgärder i kommunens handlingsplan mot välfärdsbrott. Under våren har även ett förvaltningsövergripande uppdrag lämnats kring stärkt samordning mot välfärdsbrott, där förvaltningen ingår.

Internt finns beslut om att alla chefer ska genomgå en obligatorisk utbildning i rekrytering för att säkerställa att anställningsbeslut görs på korrekta meriter och

referenser. Samtliga chefer har genomgått utbildningen och för de som tillträder en ny chefstjänst planeras utbildningen in från start. Förekomst av medarbetares bisyssla följs regelbundet upp.

Åtgärd 26. Kartlägga och analysera risker och sårbarheter samt vidta åtgärder i verksamheterna.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har påbörjat arbetet med kartläggning av risker och sårbarheter. Arbetet synkroniseras med den kartläggning och inventering som görs av risker inför kommande internkontrollplan för att samla riskhanteringen och därmed skapa en tydlighet i hur risker och sårbarheter omhändertas.

Åtgärd 27. Säkerställa att rutiner finns på plats för att genomföra bakgrundskontroller utifrån kommunstyrelsens beslut samt att rutiner för anställningskontroller i samband med rekrytering följs.

Åtgärden är påbörjad.

Åtgärden är påbörjad utifrån den aktivitet som förvaltningen kan påverka. Förvaltningens chefer har genomgått den tillgängliga rekryteringsutbildningen för chefer vilket följs upp som specifik aktivitet under åtgärden. Förvaltningen inväntar direktiv från KS gällande tolkningen av de nya lagarna på området.

Åtgärd 28. Skärpa uppföljningen av avtal med externa aktörer och kontrollen av utbetalningar för att motverka oegentligheter, fusk och korruption.

Åtgärden är påbörjad.

Arbetsmarknadsavdelningen kommer att genomföra särskild uppföljning av avtal med externa aktörer under hösten. Vuxenutbildningen har ett nära samarbete med ekonom och verksamhetscontrollers för att löpande kontrollera de utbetalningar till avtalsleverantörer som görs.

Åtgärd 29. Utveckla operativ samverkan mot felaktiga utbetalningar.

Åtgärden är påbörjad.

Chef för verksamhetsnära stöd på Socialtjänst - ekonomiskt bistånd är sammankallande till den kommunövergripande gruppen som arbetar med operativ samverkan mot felaktiga utbetalningar. Arbetet med att motverka välfärdsbrott sker genom deltagarnas arbete med underrättelser och kunskapshöjning, både inom gruppen och i respektive verksamhet. Genom att öka förståelsen för varandras uppdrag och processer kan korrekta underrättelser lämnas. Gruppen jobbar med kartläggning av olika modus och företeelser för välfärdsbrott och hur dessa kan uppmärksammas utifrån olika förutsättningar givet förvaltningens eller bolagets uppdrag.

Förvaltningen genomför riktade kontroller mot misstänkta felaktigheter i ekonomiskt bistånd genom nära samarbete mellan medarbetare och specialister. Klienter

informerar om uppgiftsansvar och konsekvenser vid lämnande av felaktiga uppgifter. Kvalitetsgranskningar, automatiserade kontroller och underrättelser till andra myndigheter används för att motverka välfärdsbrott långsiktigt.



Uppdrag 36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Arbetsmarknadsnämnden samarbetar med civilsamhället för att motverka segregation och kompensera för ojämlika livsvillkor. Exempelvis görs språkstärkande och hälsofrämjande insatser i samarbete med Röda Korset och Teater Aros. I en samverkan med Studieförbundets verksamhet föreningshuset Kontakten, bedrivs projektet Framtidskraft som riktar sig till unga vuxna i Gottsunda med målet att minska ekonomisk utsatthet och stärka målgruppen inför arbete eller studier. Både arbetsmarknadsverksamhet och vuxenutbildning finns på plats i områdena och arbetar uppsökande och med aktiv informationsspridning om de insatser och möjligheter som förvaltningens verksamheter har att erbjuda.

Vuxenutbildningen deltar i de samverkansgrupper som arbetar med Gottsunda och Gränby/Kvarngärdet/Löten, där konkreta exempel är gårdsfesten/nyinvigningen på Liljeforstorg i juni samt mötesplatsen på Von Bahrs förskola, café Nyfiket, som öppnar i september.

Ovanstående exempel visar på insatser som bör leda till ökad måluppfyllelse i arbetet med att bekämpa segregation och stärka den sociala sammanhållningen.

Åtgärd 30. Utveckla områdesarbetet i samverkan med civilsamhället, det lokala näringslivet, kommunstyrelsen och andra relevanta aktörer.

Åtgärden är påbörjad.

Efter beviljande av projektmedel från Europeiska socialfonden, påbörjades projekt Framtidskraft den 1 september. Projektet riktar sig till unga vuxna i Gottsunda där målsättningen är att minska den ekonomiska utsattheten samt att stärka målgruppen inför arbete eller studier. Aktiviteter ska genomföras för att ge individen ökad egenmakt och ökad tillit till sig själv och andra och till myndigheter och övriga samhället. Projektet samverkar med Studieförbundets verksamhet föreningshuset Kontakten.

Vuxenutbildningen deltar i de samverkansgrupper som arbetar med Gottsunda och Gränby, där konkreta exempel är gårdsfesten/nyinvigningen på Liljeforstorg i juni samt mötesplatsen på Von Bahrs förskola, café Nyfiket, som öppnade i september. Båda insatserna är exempel på god samverkan mellan flera olika förvaltningar. Förvaltningen deltar också i samordningsmöten kring handlingsplan Gottsunda/Valsätra och handlingsplan Gränby/Kvarngärdet.

Samverkan med civilsamhället har intensifierats under 2025. Teater Aros och sfi har startat ett nytt projekt med hälsoinriktning. I februari startade Röda Korset ett språkkafé på Utbildnings- och jobbcenter Boländerna. Det är mycket välbesökt och de elever som har varit där är nöjda. Dialog med Samarbetsorganisationen för invandrarföreningar i Uppsala (SIU) pågår för att nå ut med information om komvux till bredare målgrupper.

Åtgärd 31. Erbjuder feriejobb under olika delar av året till ungdomar i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd.

Åtgärden är påbörjad.

Åtgärden möttes med en satsning under sportlovet där 32 ungdomar erbjöds ett feriejobb, varav 29 ungdomar genomförde feriejobbet. Av dessa var 14 tjejer och 15 killar.

Åtgärd 32. Arbeta strategiskt för att i ökad utsträckning nå personer som idag inte nås av konsumentrådgivning och budget- och skuldrådgivning.

Åtgärden är påbörjad.

Arbetet bedrivs enligt den plan som Konsument Uppsala tog fram under 2024. Planen syftar till att utveckla ett mer strategiskt arbetssätt med särskilt fokus på grupper som bedöms ha större behov av budget- och skuldrådgivning, information om konsumenträtt samt insatser för att förebygga bedrägerier.

Förvaltningen har undersökt möjligheten att sprida information om konsumenträtt via skyltar i bussar. I dagsläget är dessa ytor reserverade för UL och Region Uppsalas information, men regionen har påbörjat en utredning om framtida försäljning av reklamplatser. Förvaltningens kommunikationsenhet bevakar utvecklingen för att kunna ta tillvara nya möjligheter till bredare informationsspridning.

Förvaltningen har i väntan på eventuella framtida möjligheter till bussreklam tagit fram ett informationsmaterial klart för publicering på digitala skärmar som finns på kommunens servicepunkter. Materialet är framtaget med stöd av kommunikatör.

Åtgärd 33. Säkerställ att alla barnfamiljer med ekonomiskt bistånd nås av informationen om "En aktiv sommar" inför sommaren 2025.

Åtgärden är färdig.

Inför sommaren 2025 skickades information om "En aktiv sommar" ut till 517 hushåll, omfattande 1 111 barn. Urvalet utgick från hushåll som haft ekonomiskt bistånd i minst sex månader per april 2025. En uppföljning ska genomföras under hösten för att utvärdera insatsens räckvidd och genomslag. Uppföljningen kommer att inkludera antalet ansökningar, beviljanden och avslag samt en analys av resultaten i relation till målsättningarna.

Åtgärd 34. Utreda förutsättningarna för en jullovspeng 2025 i mån av ekonomiskt utrymme för att möjliggöra aktiviteter under jullovet för barn i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd.

Åtgärden är färdig.

Utredningen presenteras som bilaga i delårsuppföljningen. Förvaltningen ser utmaningar med att införa en jullovspeng för barn i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, bland annat orättvisa gentemot andra låginkomsttagare, minskade incitament till arbete, juridiska hinder och ökad administration. Det saknas också ekonomiska förutsättningar inom verksamheten för ekonomiskt bistånd. I stället förespråkas breda och långsiktiga lösningar så som riktad information om kostnadsfria

aktiviteter, stöd för användning av Fritidskortet samt fortsatt arbete med att identifiera behov hos barnfamiljer och informera om lämpliga insatser.



Uppdrag 38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Medarbetare inom avdelningen arbetsmarknad som arbetar nära arbetssökande har fått stärkta förutsättningar för att jobba språkstödjande i mötet med deltagare. Ett stödmaterial för att utveckla språkarbetet har tagits fram av sfi-lärare.

Yrkesinfärgad sfi är i en implementeringsfas och ger deltagarna möjlighet att redan under sfi-studierna komma i kontakt med svenska riktad mot exempelvis vård- och omsorg.

Samarbetet mellan Konsument Uppsala och arbetsmarknadsavdelningens enheter har förstärkts under våren genom riktade informationsinsatser, både direkt till arbetssökande och via medarbetare som lotsar vidare till Konsument Uppsala. Detta har ökat kännedomen om Konsument Uppsalas service hos hushåll i behov och förbättrat den interna samordningen.

Arbetsmarknadsförvaltningen är, genom områdesarbetet och ökad samordning inom förvaltningen, en aktiv part i områdesarbetet i Gottsunda och Gränby. Sfi mamma-barn startade i augusti vid förskolan och familjecentralen på Liljeforstorg.

Åtgärd 35. Utveckla arbetet med språkstödjande insatser i syfte att stötta individer och arbetsgivare.

Åtgärden är påbörjad.

Medarbetare inom avdelningen arbetsmarknad som arbetar nära arbetssökande har genomfört kursen "lättläst", vilket stärker förutsättningarna för ett språkstödjande arbetssätt i mötet med deltagare. Ett material som ska vara till stöd för enheterna att regelbundet reflektera över och utveckla språkarbetet har tagits fram av sfi-lärare. Det kommer börja användas under hösten i samtliga enheter inom avdelningen.

Konceptet yrkesinfärgad sfi är i en implementeringsfas. Genom denna modell kommer individerna i kontakt med svenska riktad mot exempelvis vård- och omsorg redan under sfi-studierna.

Inom kockutbildningen kommer handledare att erbjudas kompetensutveckling utifrån behov, exempelvis i språkstödjande arbetssätt. Barn- och fritidsutbildningen bjuder in handledare för lärlingsutbildningen en gång per år och erbjuder även kompetensutveckling utifrån behov.

Åtgärd 36. Arbeta med hela hushållet och samverka med övriga aktörer utifrån behov.

Åtgärden är påbörjad.

Socialtjänst - ekonomiskt bistånd har infört besök med temat "försörjning hela hushållet" sedan april månad. En struktur för att identifiera vilka hushåll som ska kallas till dessa besök finns på plats.

Som en del i arbetet för att stärka samverkan kring hela hushållet och synliggöra stöd som finns tillgängligt har flera informationsinsatser mellan Konsument Uppsala och arbetsmarknadsavdelningen genomförts under våren. Inom de praktiska verksamheterna har arbetssökande fått information direkt. Det har även anordnats informationstillfällen för medarbetare om hur de kan informera och lotsa invånare vidare till Konsument Uppsala. Syftet är dels att öka kännedomen om Konsument Uppsalas stöd och service bland hushåll och individer i behov, dels att stärka den interna samverkan genom riktad information till avdelningens olika enheter.

Vuxenutbildningen deltar i områdesarbetet i Gottsunda och Gränby samt i satsningar på Von Bahr förskola och Liljefors torg.



Uppdrag 39. Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Samverkan vid familjecentralen på Liljefors torg pågår med berörda delar av kommunen och en nyinvigning och gårdsfest ägde rum i juni för att visa upp vad som är på gång. Under tillställningen visades de nya lokalerna för sfi för föräldralediga mammor upp. Samlokalisering med sfi för föräldralediga mammor på familjecentralen är ett sätt att arbeta med tidiga insatser, förebygga isolering och främja integration under föräldraledigheten. Förvaltningen undersöker behov och möjligheter att sprida liknande koncept till andra familjecentraler och områden.

Åtgärd 37. Utöka samarbetet mellan familjecentraler, sfi och andra delar av Utbildnings- och jobbcenter till att omfatta fler områden i Uppsala.

Åtgärden är påbörjad.

Samverkan på Liljefors torg pågår med berörda delar av kommunen och en nyinvigning och gårdsfest ägde rum i juni för att visa upp vad som är på gång. Under tillställningen visades de nya lokalerna för sfi för föräldralediga mammor upp som nyligen startat där.

Tre möten har under våren ägt rum mellan representanter från utbildningsförvaltningen, kommunledningskontoret och arbetsmarknadsförvaltningen i syfte att bland annat diskutera och planera familjecentralernas ökade tillgänglighet och samordning. Mötena har letts av utbildningsförvaltningen och samordnare på kommunledningskontoret och arbetsmarknadsförvaltningen har representerats av vuxenutbildningen.



Uppdrag 40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2025.

Kommunstyrelsen har huvudansvaret för uppdraget och arbetsmarknadsnämnden är delansvarig. Utredningen startade våren 2025 och en nulägesanalys deltar genomförs fram till mitten av september.

Åtgärd 38. Arbetsmarknadsnämnden bidrar till utredningen utifrån sin kunskap och kännedom om de målgrupper som berörs.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen medverkar i utredningens arbetsgrupp. Förvaltningen representeras av medarbetare inom socialtjänst-ekonomiskt bistånd som bidrar med kännedom om hur barn i familjer med ekonomiskt bistånd i större utsträckning kan få tillgång till och nyttja kommunens fritidsaktiviteter.



Uppdrag 42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Den nya enheten för samverkan med föreningslivet som bildades hösten 2024 har inneburit att mer fokus har kunnat läggas på arbetet med bidragsgivning till föreningar samt på att utveckla rutiner, uppföljningar och kontroller.

Förvaltningen är drivande i frågor som handlar om tydligare kommungemensamma riktlinjer, rutiner och strukturer gällande föreningslivet och föreningsbidrag samt uppföljning av Idéburna offentliga partnerskap (IOP:er). Bland annat lyfts och drivs frågor om behov av gemensamma rutiner för uppföljning, ökad samverkan gällande handläggning av momentet "Godkänd aktör", och tydligare kommungemensam struktur för lokalboknings- och bidragsansökningssystemet Interbook Go.

Arbetsmarknadsnämndens nya riktlinje för föreningsbidrag förtydligar vad bidrag kan beviljas till och innehåller regler för återkrav av beviljade bidrag.

Insatserna stärker tillsammans likvärdighet och transparens i bidragshanteringen, förbättrar kontroll och uppföljning och ökar möjligheterna att upptäcka och förhindra oegentligheter. Detta är positivt både för nämnden och kommunen och bidrar till en mer ansvarsfull och rättssäker resursanvändning. En ökad transparens och förtydligade förutsättningar bidrar till större förutsägbarhet och har därför även positiva effekter för föreningslivet.

Åtgärd 39. Tillsammans med övriga bidragsgivande nämnder se över behovet av gemensam riktlinje och rutin för uppföljning av föreningsbidrag inklusive hantering av misstankar om felaktiga utbetalningar.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningen har lyft behovet av en gemensam riktlinje eller rutin för uppföljning av föreningsbidrag inom det förvaltningsövergripande handläggarnätverket, där alla bidragsgivande nämnder deltar. Kommunledningskontoret har tagit ansvar för frågan och har under våren genomfört intervjuer med de bidragsgivande nämnderna. Under hösten ska en lägesbild av nämndernas arbete med uppföljning och kontroll av föreningsbidrag presenteras. Förvaltningen är drivande i frågan om en ökad samverkan gällande handläggning och uppföljning av momentet ”Godkänd aktör” och har varit aktiva i framtagandet av en ny rutin för detta arbete.

Förvaltningen verkar för en tydligare kommungemensam struktur för styrning av lokalboknings- och bidragsansökningssystemet, InterbookGo. Ett arbete med att förtydliga strukturen för uppföljning av nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) pågår. Arbetet innefattar även förtydligande av uppdrag för arbetsgrupper och styrgrupper för nämndens IOP:er.

Nämnden har i juni fattat beslut om ny riktlinje för arbetsmarknadsnämndens föreningsbidrag. Bland annat har möjligheten att bevilja bidrag till löner samt till enklare förtäring förtydligats och regler för återkrav av beviljat bidrag har införts.



Uppdrag 43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden har en välfungerande samverkan med Region Uppsala och representeras av både tjänstepersoner och politiker. Ett fokusområde är att parterna ska vidmakthålla ett förebyggande och hälsofrämjande arbete gällande hälsosamma val, jämlik hälsa samt att förebygga psykisk ohälsa och suicid. Ytterligare ett fokusområde är att stärka funktionsrättsperspektivet där jag gör politik är en verksamhet som ska ta tillvara brukarnas röster. Nämnden arbetar även med att öka kompetensen hos medarbetarna inom det suicidpreventiva området genom exempelvis en digital utbildning som inkluderar föreläsning och frågestund. Under året har det även tagits fram en förvaltningsgemensam rutin för det suicidpreventiva arbetet. Syftet med rutinen är att medarbetare inom arbetsmarknadsförvaltningen ska känna till hur man ska agera i situationer där klient eller elev uttrycker suicidtankar.

Nämndens ansvarsområde omfattar arbetsmarknadsinsatser och där inkluderas en tidig kontakt för klienten för att öka möjligheten att bli självförsörjande. Genom tidiga insatser förebyggs risken för att klienten drabbas av psykisk ohälsa och hamnar i långvarigt utanförskap.

Inom nämndens regi pågår även insatsen Samordnat stöd för arbete och studier, vilket är en insats som till viss del finansieras av Samordningsförbundet Uppsala län. Insatsen riktar sig till personer mellan 18 och 65 år skrivna i Uppsala kommun, med någon form av psykisk funktionsnedsättning som är motiverade att komma ut i arbete eller studier och i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Projektet pågår till och med 31 december 2026.

Åtgärd 40. Genom samverkan inom kommunkoncernen, samt med civilsamhället och näringslivet, främja ett bredare utbud av arbetsmarknadsinsatser för personer med funktionsnedsättning.

Åtgärden är påbörjad.

Kompetensutvecklingsprojekt har startat och inventering av behovet av kompetenshöjande insatser för att möta aktuell målgrupp har påbörjats. Det har även genomförts en kartläggning av nämndens insatser. Nämnden stödjer under 2025 ett flertal föreningar vars verksamhet är särskilt inriktad på att möta personer med psykisk ohälsa eller funktionsnedsättning.

Åtgärd 41. Utveckla nya, och stöd befintliga, fungerande modeller som ökar möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att närma sig arbetsmarknaden.

Åtgärden är påbörjad.

I den nya överenskommelsen med Arbetsförmedlingen har parterna enats om målsättningen att öka antalet individer som ges möjlighet till arbete genom anställningsstöd och därmed bidra till stärkt arbetslivserfarenhet och ökad självförsörjning.

Arbetsmarknadsavdelningen ger stöd till arbetssökande i processen att bli berättigad lönestöd via Arbetsförmedlingen. I samband med rekryteringsträffar ges individuellt stöd till arbetssökande för att rusta individen inför träff med arbetsgivare. Arbetsgivare informeras i samband med rekryteringsträffar om möjligheten till olika former av anställningsstöd.

Projektet Samordnat stöd till arbete och studier har haft kontakt med relevanta samverkansparter både internt och externt och upprättat en vägledning för medarbetare att använda för att lotsa och vägleda individer med psykisk funktionsnedsättning. Projektet utvecklar arbetsmetoder som ligger i linje med den nya socialtjänstlagen.

Under våren 2025 har förvaltningen börjat arbeta med en ny gruppaktivitet, en Neuro ACO-kurs, riktad till unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning.

Förvaltningen bedriver även andra projekt där insatser och arbetsmetoder utvecklas som stöttar personer med svårigheter till egen hållbar försörjning, där personer med funktionsnedsättning förekommer. Exempelvis pågår projektet ISA (insatser för unga i Uppsala län), som utvecklar uppsökande studie- och yrkesvägledning samt supported employment till UVAS (unga vuxna som varken arbetar eller studerar). Supported employment (SE) är en evidensbaserad metod för att arbeta med personer med funktionsnedsättning eller som av annan anledning har en utsatt ställning på arbetsmarknaden, så att de kan få, återgå till eller behålla en anställning på den reguljära arbetsmarknaden.



Uppdrag 46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

Uppdraget har påbörjats och bedöms vara färdigt 2027.

Nämnden följer den kommungemensamma tidsplanen för arbetet. Förslag till utbildnings- och övningsplan för 2025–2027 har antagits av nämnden. Under året har förvaltningens ledningsgrupp fått utbildning i stabsmetodik och även genomfört en krisledningsövning. Inom nämnden arbetar respektive avdelning med att ta fram en kontinuitetshanteringsplan och i september kommer medarbetare inom förvaltningen att delta i en utbildningsinsats för att höja kompetensen inom området. Under hösten 2025 kommer det även äga rum en krisledningsövning med fokus på ett inträffat IT-haveri.

Åtgärd 42. Nämnden följer kommungemensam plan för arbetet med krisberedskap och civilt försvar samt stärker kompetensen på området.

Åtgärden är påbörjad.

Förvaltningens ledningsgrupp har under våren 2025 genomgått en kompetensutvecklingsinsats i stabsmetodik och en krisledningsövning. Slutrapporten presenterades i början av september och ledningsgruppen har utifrån den beslutat om åtgärder att vidta.

En gemensam krisledningsplan för Utbildnings- och jobbcenter är framtagen. Arbetet har bland annat bestått av krisövning och säkerhetsvandringar för att bedöma säkerheten på de olika adresser där verksamheten finns.

Inom vuxenutbildningen har beredskapsfrågorna diskuterats i arbetsmiljökommittén där samtliga rektorer ingår. Personalen har genomfört den digitala utbildningen Pågående dödligt våld. Avdelningen har inlett en dialog med kommunledningskontorets avdelning för trygghet och hållbarhet för att tydliggöra vuxenutbildningens behov av löpande insatser och utbildning.

Avslutningsvis arbetar respektive avdelning inom förvaltningen med att ta fram en kontinuitetshanteringsplan med slutmålet att de ska vara klara senast 31 december 2026.

Indikatorer fokusmål 4

Fokusmål 4. Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Indikator	2024	2/28/2025	7/31/2025	Mål	Uppdrag/Åtgärd	Källa	Kommentar
Antal erbjudna ungdomssamtal av samtliga 17-19 år	89	85	122	Behåll	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	44	37	59				
Män	45	48	63				
Antal genomförda ungdomssamtal av samtliga 17-19 år	20	11	29	Öka	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	13	7	13				
Män	7	4	16				
Andel genomförda ungdomssamtal	22%	13%	24%	Öka	Uppdrag 34 Åtgärd 24	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	30%	19%	22%				
Män	16%	8%	24%				
Antal ungdomar i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd som erbjudits feriejobb	50	32	Värde saknas	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 31	Lifecare	Redovisas april, (augusti) och helår
Kvinnor	18	17					
Män	32	15					
Antal ungdomar i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd som haft feriejobb	48	29	Värde saknas	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 31	Feriebas och Lifecare	Redovisas april, (augusti) och helår
Kvinnor	17	14					
Män	31	15					

Tid till budget- och skuldrådgivning: Antal dagar fram till första lediga tid, genomsnitt aktuell period	22	22	19	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 32	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Budget och skuldrådgivning: Antal påbörjade ärenden, genomsnitt per månad .	79	95	73	Behåll	Uppdrag 36 Åtgärd 32	Egen uppföljning	Redovisas april, augusti och helår
Antal antagna elever på kombinationsutbildningar	138	29	0	Öka	Uppdrag 38 Åtgärd 35	IST Analys	Redovisas april, augusti och helår
Kvinnor	84	15	0				
Män	54	14	0				
Andel personer med ekonomiskt bistånd flykting som är aktuella på Socialtjänstens Försörjningsstöd och Arbetsmarknadsinsatser (SFA) eller UJC-A	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 38 Åtgärd 36	Lifecare	Se kommentar i bilaga 4.
Andel Ekonomiskt bistånd "Övriga"							
Andel UJC-A							
Andel SFA							
Andelen sfi-elever inom studieväg 1 och 2 som klarar kursen inom ramtid	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 38	IST Analys	Ej möjlig att följa upp år 2025 på grund av misslyckad migrering av data när verksamheten bytte verksamhetssystem från Extens till IST Administration.
Kvinnor							
Män							
Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20-64 år, vistelsetid 4-6 år, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Öka	Uppdrag 38, (36)	Kolada	Redovisas helår Planerad publicering är v.2 år 2026 och avser 2024 Kolada: N02994
Kvinnor							
Män							
Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	Värde saknas	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 36, (39)	Lifecare/Kolada	Redovisas helår Planerad publicering är 2026 och avser år 2024 Kolada: U31803

Andel (%) långtidsarbetslösa (minst 12 månader) av arbetskraften, utrikesfödda, årsmedelvärde	5.8%	Värde saknas	Värde saknas	Minska	Uppdrag 38	Arbetsförmedlingen	Redovisas helår
Kvinnor	6.4%						
Män	5.2%						
Antal bostäder per 1 000 invånare för sociala ändamål (särskilda ekonomiska/sociala skäl samt enligt bostättningslagen per sista dec.)	2.8	Värde saknas	Värde saknas	Behåll	Uppdrag 36	KS, SCN, AMN, Uppsalahem	Redovisas helår

Tabell 6. Nämndens indikatorer till fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor.

Tillkommande uppdrag



KF-BESLUT: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2025.



KS-BESLUT: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2026.

Nämnden följer den kommungemensamma tidsplanen för arbetet. Erforderliga dokument och organisation för arbetet är uppdaterade. Förslag till utbildnings- och övningsplan för 2025–2027 har antagits av nämnden. Under året har förvaltningens ledningsgrupp fått utbildning i stabsmetodik och även genomfört en krisledningsövning. Inom nämnden arbetar respektive avdelning med att ta fram kontinuitetsshanteringsplan och i september kommer medarbetare inom förvaltningen att delta i en utbildningsinsats för att höja kompetensen inom området. Under hösten 2025 kommer det även äga rum en krisledningsövning med fokus på ett inträffat IT-haveri.



KS-BESLUT: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.

Uppdraget är påbörjat och bedöms vara färdigt 2027.

Arbetsmarknadsnämnden arbetar enligt de styrdokument som finns på området, exempelvis Program för krisberedskap och civilt försvar. I arbetet ingår att uppdatera risk- och sårbarhetsanalyser samt det pågående kontinuitetsplanarbetet. Detta ger arbetsmarknadsnämndens verksamheter en större beredskap, också inför eventuella allvarliga störningar med anledning av kriget i Ukraina.

Svar på frågor till uppdrag 1.

1. Beskriv vad ni har gjort och ert pågående arbete med åtgärder för att effektivisera inom era stödprocesser och/eller administration för att frigöra tid och resurser i verksamheten genom systematisk verksamhetsutveckling och innovation (inte det ni planerar att göra framöver).
2. Vilka effekter har åtgärderna gett? (exempelvis för ekonomi, brukare, personal, kvalitet)
3. Beskriv hur ni mäter effekterna (ange eventuella indikatorer som kan bidra vid mätning).

Leveranser/insatser	Pågående (P) eller genomförd (G)?	Effekt	Sätt att mäta
Införande av det kommunövergripande digitala lokalboknings- och bidragsansökningssystem för föreningar	P	Effektivisering av handläggningen och ökad tydlighet för föreningarna.	Första ansökan öppnar 1 september. Utvärdering av höstens ansökningsomgång kommer att göras efter årsskiftet. Synpunkter och frågor från föreningar hanteras löpande. Föreningarnas erfarenheter av systemet planeras att samlas in vid kommande dialogmöten.
Skapa en AI som kan stödja socialsekreterare avseende rutiner	G	Fler socialsekreterare ska på egen hand kunna reda ut frågor under handläggningen samt enklare hitta rätt rutin och vägledning.	Verksamheten följer i systemet hur många som använder AI-verktyget RiTA och i vilken omfattning. Före projektstart genomfördes en enkät och workshopbaserad kartläggning av medarbetarnas användning av rutiner. Ny kartläggning har därefter genomförts där hur många som använder RiTA och hur ofta mäts. Kartläggningen har inkluderat medarbetarnas

			inställning till AI och deras erfarenheter av att arbeta med verktyget. Intervjuer används för att fånga upp socialsekreterarnas upplevelser och attityder.
En automatiseringsprocess för att snabbt kunna se klienters sökandekategori på Arbetsförmedlingen.	P	Öka effektivitet och kvaliteten på underlag inför val av insatser.	Under utveckling.
Processöversyn inom sfi med fokus på enhetliga arbetssätt och effektiv systemanvändning.	P	Minskad administration genom minimerat dubbelarbete och ökat utnyttjande av befintliga systemstöd. Ett mer hållbart utvecklingsarbete genom samarbete mellan olika yrkesgrupper och enheter. Enklare anmälan till sfi genom en målgruppsanpassad digital lösning. (obs! Ej sjösatt ännu, detta är ett effektmål – inte en konstaterad effekt)	Medarbetarundersökning (Arbetssituation) Medarbetarundersökning (Motivation och styrning) Antal avbrott Antal sena studievägsbyten (>4 veckor)
ChatGPT provas inom ramen för ett lärprojekt och används i exempelvis lektionsplanering, textbearbetning, ärendeskrivning och bokslutsrapportering.	P	Tidsbesparing, kvalitetsökning, och bättre analyser.	Enkät till alla deltagare i projektet: användningsfrekvens och fördelar och nackdelar som medarbetaren sett i sitt användande.

Under våren prövades ett delvis nytt sätt att arbeta med att ta fram de prioriterade riskerna för nämnden: först arbetade avdelningarna fram förslag på risker, dessa sammanställdes och behandlades sedan på en workshop med ledningsgruppen och därefter gjordes en sammanställning av förslag till prioriterade risker som nämnden sedan fick lämna synpunkter på under juninämnden.	G	Effektivare internkontroll och verksamhetsplaneprocess.	Kort uppföljning gjordes efter workshopen med ledningsgruppen då samtliga hade möjlighet att lämna in synpunkter. Post it-lappar brukades.
Pilot: Beslutsfattande robot	P	Effektivisering av handläggningen av ansökningar om ekonomiskt bistånd.	Socialtjänst - ekonomiskt bistånd kommer under hösten genomföra en pilot med en robot som fattar avslagsbeslut på nyansökningar om ekonomiskt bistånd som inte har fullföljts. Piloten kommer att ske i begränsad skala i skapt läge. Roboten är förvaltningens, och troligtvis kommunens, första automatiska beslutsfattande robot.
Vuxenutbildningen har utvecklat en funktion för externa anordnare att dokumentera direkt i Uppsala kommuns elevadministrativa system. Tidigare krävdes dubbelarbetet men nu sker alla registrering direkt i samma system. Detta har ökat effektiviteten, rättssäkerheten och användarvänligheten, samt frigjort resurser. Elever får snabbare svar på sina frågor och externa anordnare har bättre kontroll över rapporteringen till SCB och CSN.	G	Effektivisering av registrering och dokumentation i system. Minskat dubbelarbetet. Externa anordnare får bättre kontroll över registreringar till SCB och CSN. Elever kan direkt få snabba och korrekta svar på sina frågor.	

Tabell 7. Svar på frågor enligt särskild mall till uppdrag 1.

Nämnd
Arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2025-09-16

Nämndbehandlas:
2025-09-26

Handläggare:
Peter S:t Cyr

Delårsbokslut augusti 2025

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag 2025	Periodens utfall jan-aug 2025	Periodens utfall jan-aug 2024	Helårsprognos resultat 2025
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Infrastruktur, skydd m.m	9	0	0	0
Fritid och kultur	2	0	0	0
Kommunal vuxenutbildning	183	15	15	20
Ekonomiskt bistånd	437	-2	18	0
Flyktingmottagande	0	12	-1	14
Arbetsmarknadsåtgärder	232	2	3	3
Övriga verksamheter	0	0	0	0
Nämnden totalt	865	27	35	37

Belopp i miljoner kronor	Prognos- försämring	Prognos- förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	5	10	32	47

Belopp i miljoner kronor	KF-budget 2025	Periodens utfall jan-aug 2025	Periodens utfall jan-aug 2024	Helårsprognos 2025
Investeringar	3	1	1	3

Nämndens analys – sammanfattning

Arbetsmarknadsnämnden visar ett överskott per augusti uppgående till 27 miljoner kronor, det beror främst på dels lägre försörjningsstöds kostnader än budgeterat, dels på högre statsbidrag från Skolverket.

Vuxenutbildningen visar ett överskott per augusti om 15 miljoner kronor, orsaken är högre utbetalningar av statsbidrag från Skolverket än budgeterat.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting visar totalt ett överskott uppgående till 10 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstöds kostnader än budgeterat. Inflödet av nya ärenden ligger på en jämn nivå och i nivå med inflödet 2024. Arbetsmarknadsnämnden har medvetet satsat och förstärkt tillgången till arbetsmarknadsanställningar vilket har en direkt påverkan på biståndet då den anställda får en lön.

Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar ett överskott om 2 miljoner kronor under perioden.

Nämndens prognos visar på ett överskott om 37 miljoner kronor med intervallet -5/+10 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti pekar på ett överskott för verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting om 14 miljoner kronor och ett överskott om 20 miljoner kronor för vuxenutbildningen. Arbetsmarknadsåtgärder beräknas få ett överskott om 3 miljoner kronor.

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff Prog/Budg	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Externa intäkter	317 799	300 811	16 987	283 953	204 281	199 541
<i>Interna intäkter</i>	155 344	156 873	-1 528	171 714	101 362	100 758
Förvaltningens pers.kostnader	-393 806	-390 233	-3 572	-360 536	-250 712	-252 015
Arbetsmarknadsanställningar	-157 720	-163 016	5 295	-155 014	-102 202	-109 399
Lokalkostnader	-70 104	-77 493	7 390	-56 433	-45 745	-50 443
<i>Interna kostnader</i>	-155 344	-156 873	1 528	-171 714	-101 362	-100 758
Försörjningsstöds kostnader	-306 651	-325 000	18 349	-301 066	-202 451	-210 900
Övriga kostnader	-215 931	-208 294	-7 637	-220 151	-134 375	-134 653
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-826 413	-863 225	36 813	-809 247	-531 204	-557 869
Avskrivningar	-1 906	-1 741	-164	-1 970	-1 291	-1 262
Finansiella intäkter	11		11	6	11	
Kommunbidrag	865 033	865 033	0	879 527	559 418	559 418
Finansiella kostnader	-73	-67	-6	-81	-47	-49
Finansnetto	864 971	864 967	5	879 452	559 382	559 368
Res.inkl.sem.löneskuld	36 653	0	36 653	68 236	26 886	237

Utfall

Arbetsmarknadsnämnden redovisar ett överskott per augusti om 26,9 miljoner kronor. Nämndens redovisar följande resultat per verksamhetsområde:

Politisk verksamhet uppvisar ett överskott om 0,2 miljoner kronor per augusti, infrastruktur och skydd ett överskott om 0,1 miljoner kronor, föreningsbidrag visar ett nollresultat, vuxenutbildning ett överskott om 14,5 miljoner kronor, ekonomiskt bistånd ett underskott om 1,7 miljoner kronor, flyktingmottagandet ett överskott om 11,6 miljoner kronor och arbetsmarknadsåtgärder som visar ett överskott om 2,1 miljoner kronor.

Vuxenutbildningen visar ett överskott per augusti om 14,5 miljoner kronor, orsaken är högre utbetalningar av statsbidrag från Skolverket än budgeterat.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flykting visar totalt ett överskott uppgående till 9,9 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre försörjningsstöds kostnader. Antalet hushåll har minskat något jämfört med samma period 2024.

Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar ett överskott uppgående till 2,1 miljoner kronor.

Prognos

Förklaringen till det prognostiserade överskottet kan främst hänföras till lägre utbetalda försörjningsstöds kostnader samt högre statsbidrag från Skolverket till vuxenutbildningen.

Försörjningsstöds kostnaderna budgeterades till 325,0 miljoner kronor för helåret. Den nya prognosen visar på 306,7 miljoner kronor. Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flyktingmottagande visar en helårsprognos med ett överskott om 14,3 miljoner kronor. Inflödet av nya ärenden ligger på en jämn nivå och i nivå med inflödet 2024. Inflation och kostnadsökningar har inte påverkat inflödet under rapportperioden. Arbetslösheten har ökat något under 2025 och kan framgent påverka inflödet.

Helårsprognosen för vuxenutbildningen visar ett överskott om 19,7 miljoner kronor. Avvikelsen återfinns främst inom den gymnasiala vuxenutbildningen och sfi och beror

framför allt på ökade och ändrade regler för medfinansiering av stadsbidrag som gynnat oss.

Arbetsmarknadsavdelningen prognostiserar ett överskott om 2,8 miljoner kronor. Arbetsmarknadsanställningarna innebär att utbetalda försörjningsstöds kostnader minskar.

Resultat per verksamhet

	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff Prog/Bud	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Alla verksamhetsgrupper	36 653	0	36 653	68 236	26 886	237
Politisk verksamhet	136	0	136	322	189	20
Infrastruktur, skydd mm	-218	0	-218	-488	105	0
Kulturverksamhet	0	0	0	7	21	0
Grundläggande vuxenutbildning	-112	0	-112	1 460	225	-443
Gymnasial vuxenutbildning	8 942	0	8 942	5 157	5 562	-534
Svenska för invandrare, SFI	10 845	0	10 845	12 737	8 761	976
Ekonomiskt bistånd	-317	0	-317	35 965	-1 728	-7 143
Flyktningmottagande	14 576	0	14 576	10 774	11 614	7 143
Arbetsmarknadsåtgärder	2 801	0	2 801	2 300	2 136	-4

Politisk verksamhet

Utfall

Politisk verksamhet redovisar ett överskott per augusti om 189 tusen kronor.

Prognos

Prognosen för året visar ett överskott om 136 tusen kronor, 2024 uppgick överskottet till 322 tusen kronor.

Infrastruktur, stadsutveckling, skydd m.m.

Området rymmer konsumentrådgivning, budget och skuldrådgivning.

Utfall

Utfallet per augusti visar ett överskott om 105 tusen kronor.

Prognos

Prognosen visar ett underskott om 215 tusen kronor, 2024 visade ett underskott om 488 tusen kronor.

Fritid och kultur

Föreningsbidrag

Utfall

Utfallet per augusti visar ett överskott om 21 tusen kronor.

Föreningsbidrag inom kulturverksamhet omfattar verksamhetsbidrag för etnisk förening samt långsiktigt integrationsstärkande insatser inom föreningslivet. 18 föreningar bildade på etnisk grund har beviljats bidrag för 2025. Alla föreningar som har ansökt om bidrag för 2025 har fått beslut.

Prognos

Nämnden beräknar att utfallet för verksamheten i princip blir enligt budget under året. Föregående år visade verksamheten ett nollresultat.

Vuxenutbildningen

Resultaträkning för vuxenutbildningen totalt

Konto	Prognos augusti 2024	Budget 2025	Diff. Progn/budg	Utfall 2024	Utfack.aug 2024	Bud ack.aug 2025
Intäkter	270 618	242 597	28 021	271 195	173 853	157 966
Personalkostnader	-145 587	-144 151	-1 435	-130 809	-92 756	-92 204
Lokalkostnader	-23 659	-23 822	164	-22 279	-15 506	-15 882
Övriga kostnader	-264 409	-257 569	-6 841	-289 460	-168 919	-167 923
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-163 037	-182 945	19 909	-171 354	-103 328	-118 043
Avskrivningar	-437	-203	-234	-655	-305	-135
Kommunbidrag	183 165	183 165	0	191 369	118 190	118 190
Finansiella kostnader	-17	-17	0	-5	-7	-12
Finansnetto	183 149	183 148	0	191 364	118 182	118 178
Res.inkl.sem.löneskuld	19 675	0	19 675	19 355	14 548	0

Periodens resultat är ett överskott om 14,5 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti visar ett överskott om 19,7 miljoner kronor.

Avvikelser återfinns främst inom den gymnasiala vuxenutbildningen och inom Sfi och beror på de förhållandevis höga statsbidragen på vård- och omsorgsutbildningarna samt barn- och fritidsutbildningar där elever läser svenska som andraspråk i sin utbildning samt även övriga kombinationsutbildningar där svenska som andraspråk ingår. Utfallet 2024 visade på ett överskott om 19,4 miljoner kronor.

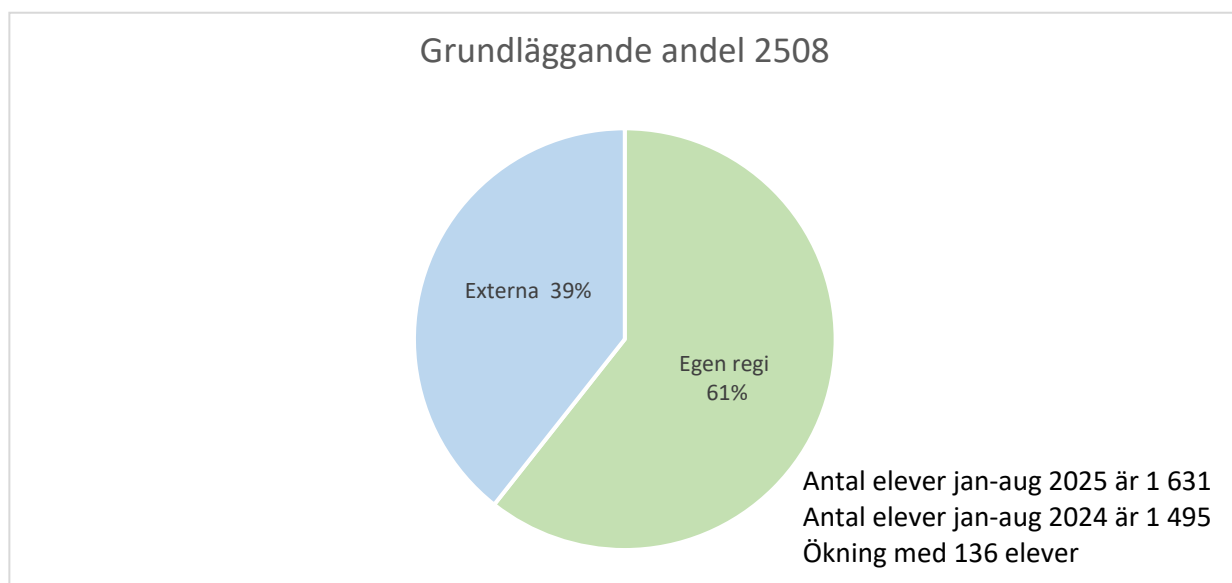
Grundläggande vuxenutbildning

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff Progn/Budg	Utfall 2024	Utf 2025 ack.aug	Budg ack.aug 2025
Intäkter	29 171	25 830	3 341	28 344	19 793	16 503
Personalkostnader	-22 818	-23 197	380	-19 208	-14 162	-15 079
Lokalkostnader	-3 664	-4 323	659	-3 677	-2 629	-2 882
Övriga kostnader	-35 540	-31 078	-4 462	-36 315	-23 890	-20 128
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-32 850	-32 769	-81	-30 856	-20 889	-21 587
Avskrivningar	-41	-10	-31	-75	-38	-7
Kommunbidrag	32 780	32 780	0	32 391	21 152	21 152
Finansiella kostnader	0	-1	1			-1
Finansnetto	32 779	32 779	1	32 391	21 152	21 151
Res.inkl.sem.löneskuld	-112	0	-112	1 460	225	-443

Periodens resultat är ett överskott om 0,2 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti visar på ett underskott på 0,1 miljoner kronor. Utfallet föregående år visade ett överskott om 1,5 miljoner kronor.

Antalet elever på grundläggande nivå var 1 631 för perioden jan-aug 2025, vilket är en ökning med 136 elever jämfört med samma period föregående år.

Andelen elever som studerar inom egenregi har under perioden ökat jämfört med andelen under motsvarande period föregående år.



Fram till perioden 2508 studerade 61% i egen regi och inom extern regi 39 %. Som jämförelse motsvarande period fram till 2408 studerade 40% i egen regi och 60% hos externa leverantörer.

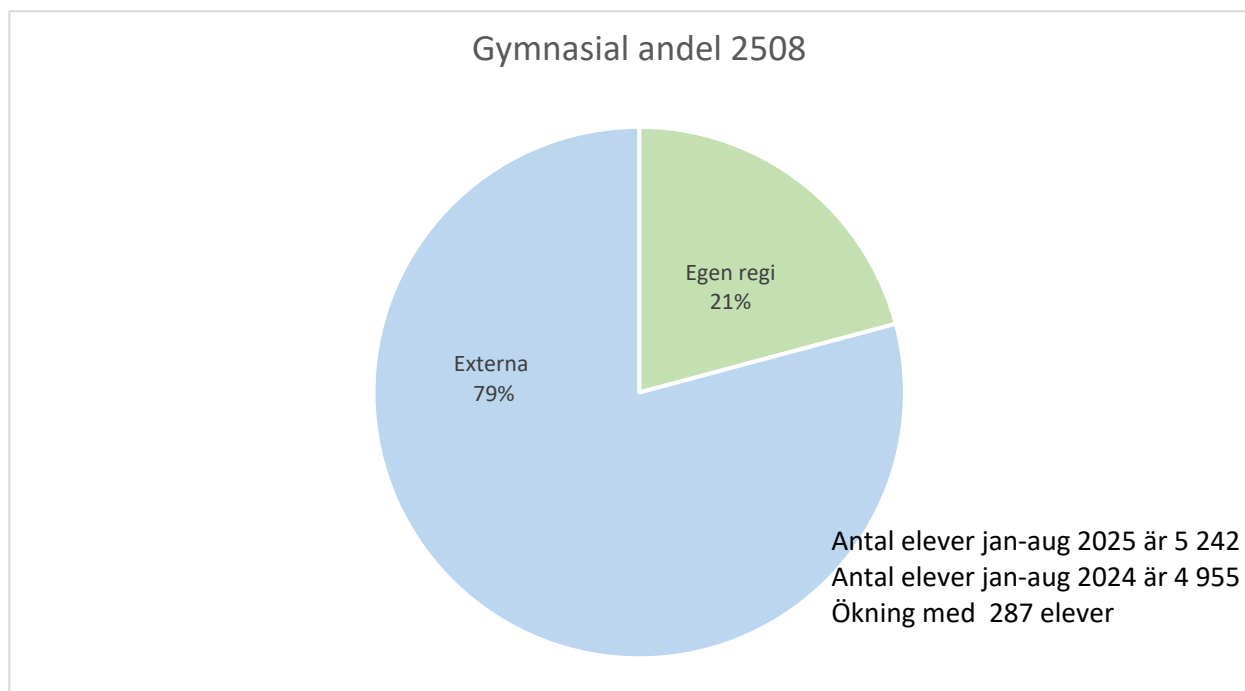
Gymnasial vuxenutbildning och Anpassad utbildning för vuxna

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff.Progn/Budg	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Intäkter	160 336	148 521	11 815	152 053	100 583	97 632
Personalkostnader	-61 053	-61 193	141	-59 564	-38 925	-39 350
Lokalkostnader	-10 590	-10 929	339	-10 756	-7 199	-7 286
Övriga kostnader	-148 935	-145 728	-3 208	-155 689	-93 552	-96 261
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-60 242	-69 330	9 087	-73 956	-39 092	-45 265
Avskrivningar	-308	-165	-143	-435	-189	-110
Kommunbidrag	69 508	69 508	0	79 553	44 851	44 851
Finansiella kostnader	-15	-13	-2	-5	-7	-9
Finansnetto	69 492	69 494	-2	79 548	44 843	44 842
Res.inkl.sem.löneskuld	8 942	0	8 942	5 157	5 562	-534

Periodens resultat är ett överskott om 5,6 miljoner kronor. Helårsprognosen visar ett överskott om 8,9 miljoner kronor. Utfallet 2024 visade ett överskott om 5,2 miljoner kronor.

Överskottet beror i huvudsak på yrkesutbildningarna, där ändrade regler och generösa statsbidrag, tillsammans med svenska som andraspråk, spelar en avgörande roll.

Antalet elever på gymnasial nivå var 5 242 under perioden jan- aug 2025. Antalet elever har ökat med 287 jämfört med samma period föregående år. Vad gäller Komvux som anpassad utbildning så är elevantalet lägre för perioden i år (66 st) jämfört med samma period föregående år (81 st). Andelen elever som studerar inom egen regi har under perioden ökat något jämfört med andelen under motsvarande period föregående år.



Fram till perioden 2508 studerade 21 % i egen regi och inom extern regi 79 %. Som jämförelse motsvarande period fram till 2408 studerade 20% i egen regi och 80% hos externa leverantörer.

Utbildning i svenska för invandrare, sfi

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff Progn/Budg	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Intäkter	81 111	68 246	12 865	90 798	53 477	43 831
Personalkostnader	-61 716	-59 761	-1 956	-52 037	-39 669	-37 775
Lokalkostnader	-9 405	-8 570	-835	-7 846	-5 679	-5 713
Övriga kostnader	-79 934	-80 763	828	-97 455	-51 477	-51 534
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-69 944	-80 847	10 903	-66 542	-43 347	-51 191
Avskrivningar	-88	-28	-60	-146	-79	-19
Kommunbidrag	80 878	80 878	0	79 425	52 187	52 187
Finansiella kostnader	-1	-3	2	0		-2
Finansnetto	80 877	80 875	2	79 425	52 187	52 185
Res.inkl.sem.löneskuld	10 845	0	10 845	12 737	8 761	976

Periodens resultat är ett överskott om 8,8 miljoner kronor. Helårsprognosen per augusti visar på ett överskott om 10,8 miljoner kronor. Utfallet 2024 visade ett överskott om 12,7 miljoner kronor.

Antalet elever inom sfi var 2 389 under perioden jan- aug 2025. Antalet elever har minskat med 378 jämfört med samma period föregående år. Under 2025 har egenregin tagit över all sfi undervisning förutom för de elever som väljer att läsa sfi i folkhögskolas regi.

Egen regi

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff.Progn/budg	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Intäkter	130 818	127 054	3 764	121 441	85 797	81 801
Personalkostnader	-97 774	-98 059	285	-86 849	-62 696	-62 471
Lokalkostnader	-18 658	-18 293	-365	-16 883	-11 544	-12 195
Övriga kostnader	-10 968	-10 557	-411	-16 206	-7 804	-7 038
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	3 418	144	3 274	1 503	3 752	96
Avskrivningar	-272	-135	-137	-556	-212	-90
Finansiella kostnader	-8	-9	2	-5	-4	-6
Finansnetto	-8	-9	2	-5	-4	-6
Res.inkl.sem.löneskuld	3 139	0	3 139	942	3 537	0

Periodens resultat är ett överskott om 3,5 miljoner kronor. Helårsprognosen som lämnas per augusti visar på ett överskott om 3,1 miljoner kronor. Utfallet föregående år visade ett överskott om 0,9 miljoner kronor.

Grundläggande visar på ett överskott om 2,1 miljoner kronor. Gymnasial verksamhet visar på ett överskott om 2,0 miljoner kronor Sfi visar på ett underskott om 1,0 miljoner kronor.

Ekonomiskt bistånd/Flyktingmottagande

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff Progn/Bud	Utfall 2024	Utf ack.aug 2025	Bud ack.aug 2025
Intäkter	70 329	82 057	-11 727	54 038	50 455	56 504
Personalkostnader	-111 937	-110 816	-1 120	-103 800	-70 861	-70 687
Lokalkostnader	-26 002	-32 737	6 734	-13 245	-16 515	-20 615
Försörjningsstöds kostnader	-306 651	-325 000	18 349	-301 066	-202 451	-210 900
Övriga kostnader	-47 782	-49 794	2 012	-35 161	-27 579	-31 129
Res.f.avskrivn.o.fin.netto	-422 042	-436 290	14 248	-399 233	-266 951	-276 827
Avskrivningar	-215	-215	0	-228	-144	-144
Finansiella intäkter	11		11	6	11	
Kommunbidrag	436 512	436 512	0	446 206	276 975	276 975
Finansiella kostnader	-7	-7	0	-11	-5	-5
Finansnetto	436 516	436 505	11	446 201	276 981	276 970
Res.inkl.sem.löneskuld	14 259	0	14 259	46 740	9 886	-1

Utfall

Verksamheterna ekonomiskt bistånd/flyktingmottagande redovisar totalt ett positivt resultat per augusti om 9,9 miljoner kronor. Verksamheten ekonomiskt bistånd redovisar ett underskott om 1,7 miljoner kronor per augusti och verksamheten flyktingmottagande uppvisar ett överskott om 11,6 miljoner kronor för samma period. Verksamheternas totala intäkter är 6 miljoner lägre än periodens budget. Detta beror på lägre schablonintäkter än förväntat.

Utfallet för utbetalat ekonomiskt bistånd per augusti 2025 är 202,5 miljoner kronor vilket är 8,5 miljoner kronor lägre än budget för perioden och 2,9 miljoner kr högre än motsvarande period 2024.

Prognos- ekonomiskt bistånd /flyktingmottagande

Prognosen för helåret 2025 är 306,7 miljoner kronor i utbetalt ekonomiskt bistånd. Utfallet för helåret 2024 var 301,1 miljoner kronor.

Inflödet av nya ärenden ligger på en jämn nivå och i nivå med inflödet 2024. Inflation och kostnadsökningar har inte påverkat inflödet under rapportperioden. Även utbetalat ekonomiskt bistånd ligger på en jämn nivå. Andelen vuxna av Uppsalas vuxna befolkning som uppbär ekonomiskt bistånd minskar något under 2025.

Verksamheterna kommer sannolikt att visa ett överskott på 14,3 miljoner kronor vid årets slut.

Det som sänker biståndet är bland annat följande

Det finns en trend i många kommuner i landet att ekonomiskt bistånd minskar. En stor andel av människor som kom till Sverige under flyktingvågen försörjer nu sig själva samtidigt som nuvarande regeringspolitik minskar antalet nyanlända som kommunen tar emot.

Under 2024 infördes lagstiftning som medgav att personer som tidigare vistats i landet utifrån massflyktsdirektivet kunde ansöka om ekonomiskt bistånd. Dessa personer kom nästan uteslutande från Ukraina. Under 2025 har utvecklingen pekat på att gruppen i väldigt liten utsträckning ansöker om ekonomiskt bistånd, det är en

delförklaring för varför utfallet av utbetalat bistånd ligger så pass mycket lägre än prognosen.

Ekonomiskt bistånds socialsekreterare har upprättade planer mot självförsörjning i nästan alla individärenden, antalet besök där dessa planer följs upp har ökat avsevärt de senaste åren och ligger nu på en jämn nivå.

Avdelningen ekonomiskt bistånd har under flera år arbetat med kvalitetsförbättringar i handläggningen och ökat fokuset mot självförsörjning. Detta arbete och samarbete med arbetsmarknadsavdelningen bidrar till att fler kommer ut i egen försörjning och minskar därmed kostnaderna.

Arbetsmarknadsinsatser

Konto	Prognos augusti 2025	Budget 2025	Diff progn./budg.	Utfall 2024	Utf2025 Jan- Aug	Bud jan - Aug 2025
Intäkter	126 939	128 350	-1 411	125 914	81 156	85 509
varav intäkter Arbetsförmedlingen	89 559	93 998	-4 439	90 214	52 297	59 865
Personalkostnader	-97 622	-97 510	-112	-90 708	-61 182	-63 261
Arbetsmarknadsanställningar	-157 720	-163 016	5 295	-155 014	-102 202	-109 399
Feriearbete	-14 977	-14 127	-850	-16 414	-12 272	-11 044
Lokalkostnader	-20 373	-20 868	495	-20 867	-13 705	-13 912
Övriga kostnader	-64 626	-63 946	-680	-69 679	-44 532	-42 632
Res. f. avskrivn. o. fin.netto	-228 379	-231 117	2 738	-226 768	-152 737	-154 739
Avskrivningar	-1 253	-1 323	70	-1 087	-842	-983
Kommunbidrag	232 483	232 483	0	230 220	155 750	155 750
Finansiella kostnader	-50	-43	-7	-64	-35	-32
Finansnetto	232 433	232 440	-7	230 156	155 715	155 718
Res inkl semlöneskuld	2 801	0	2 801	2 300	2 136	-4

Utfall

Arbetsmarknadsinsatser redovisar per augusti ett positivt resultat om 2,1 miljoner kronor.

Redovisade intäkter i form av ersättning från arbetsförmedlingen är 7,6 miljoner kronor lägre än budgeterat. De lägre intäkterna, som består av de olika slags anställningsstöd som utgår för nämndens arbetsmarknadsanställningar, förklaras till viss del av att den genomsnittliga nivån på stöd per arbetsmarknadsanställd varit lägre under perioden.

En ytterligare förklaring är att antalet nya anställningar bromsades upp under våren. Orsaken var att arbetsförmedlingen då gjorde en tolkning som innebar att kommuner inte längre kunde anställa med stöd av nystartsjobb. Planerade anställningar fick avbrytas och nya anställningar med nystartsjobb kunde inte genomföras. Efter reaktioner från SKR och många kommuner runt om i landet skedde efter ett tag en omprövning och lönestödet blev åter möjligt att nyttja.

Personalkostnaderna per augusti visar ett mindre överskott på 2,2 miljoner kronor, Överskottet förklaras främst av att flera ersättningsrekryteringar dragit ut på tiden vilket givit tillfälligt minskad bemanning.

Arbetsmarknadsanställningarna har ett positivt utfall på 7,2 miljoner kronor. Hela överskottet motsvaras dock av de minskade intäkterna på 7,6 miljoner kronor från arbetsförmedlingen.

Utfallet för posten feriearbete är 1,2 miljoner kronor högre än budgeterat. Posten rymmer dels nämndens lönekostnader för de ungdomar inom ramen för feriejobbsgarantin som erhåller anställningar för arbete inom kommunens olika förvaltningar, dels kostnader för nämndens lönestöd till berättigade arbetsgivare. Lönestödskostnaderna realiserar främst under hösten och de högre kostnaderna per augusti förklaras av en satsning på feriejobb under sportlovet samt av justerade lönenivåer.

Utfallet för övriga kostnader är 1,9 miljoner kronor högre än budgeterat vilket delvis kan förklaras av ökade tolkkostnader.

Prognos

Prognosen per augusti innebär ett positivt resultat om 2,8 miljoner kronor.

Förvaltningens bedömning är att årets planerade volym för arbetsmarknadsanställningar kommer att nås, trots problemen under våren kring stoppet för möjligheten att nyttja nystartsjobb. Anställningarna ger en direkt positiv effekt för nämndens kostnader för ekonomiskt bistånd. I förhållande till utfallet per augusti ger satsningarna på arbetsmarknadsanställningar högre kostnader under hösten vilket minskar det redovisade överskottet.

Nämndens kostnader för feriearbeten bedöms bli 0,8 miljoner kronor högre än budget. Ökningen förklaras av ett ökat antal riktade höstlovsjobb till ungdomar med ekonomiskt bistånd samt justerade lönenivåer.

För övriga poster är prognosen att kostnaderna endast marginellt kommer att avvika från budget, vilket även gäller prognosen för arbetsmarknadsinsatser i sin helhet.

Ekonomiskt utfall i förvaltningens projektverksamheter vid delårsbokslut

Nämnden har fram till och med augusti 2025 erhållit 10,2 miljoner kronor i extern finansiering, för de 14 projekt som har pågått under perioden. Det är 2,5 miljoner kronor mer än budget.

Nämndens stöd till civilsamhället

Arbetsmarknadsnämndens stöd till civilsamhället finansieras av medel från olika verksamheter. Nämndens stöd till civilsamhället prognostiseras till totalt 18,7 miljoner kronor under 2025, vilket överensstämmer med årets budget. Finansieringen utgörs av arbetsmarknadsinsatser 16,2 miljoner kronor, vuxenutbildningen 0,3 miljoner kronor samt kommunbidraget för föreningsbidrag 2,2 miljoner kronor, se verksamhetsområde 3 Fritid och kultur.

Risker och osäkerhet

- Osäkert omvärldsläge kan öka behovet och kostnaderna för nämndens verksamheter
- Osäkerhet gällande schablonersättningen från migrationsverket
- Den ökade digitaliseringen riskerar att leda till ökad risk för välfärdsbrottslighet, IT-attacker och felaktig informationshantering
- En fortsatt utmaning är den ojämställdhet som existerar på arbetsmarknaden.

- En utmaning för nämnden är fortsatt att fylla utbildningsplatserna inom nämndens yrkesutbildningar

Investeringar

Belopp i miljoner kronor	KF-budget 2025	Periodens utfall jan-aug 2025	Periodens utfall jan-aug 2024	Helårsprognos 2025
Investeringar	3	1	1	3

Arbetsmarknadsnämnden har för 2025 en budget på 3,0 miljoner kronor för investeringar och prognosen är att utfallet hamnar på 3,0 miljoner kronor. Investeringarna avser möbler och inventarier. Investeringarna avser främst Fålhagsleden.

Skuggade celler = registrera uppgift	
---	--

Nyckeltal

Uppföljning per aug 2025

Nämnd: [Arbetsmarknadsnämnden](#)

Belopp i tkr

Ekonomiskt bistånd (5740)

1) Utbetalt försörjningsstöd per hushåll

Aug 2025

Totala kostnader *)	296 273
Avgår: övriga intäkter**)	10 096
Nettokostnad	286 177
Antal hushåll med försörjningsstöd	2 150

Utbetalt försörjningsstöd per hushåll och år (tkr)	133,1
---	--------------

*) Bidrag och transfereringar till hushåll exkl. flyktinghushåll under året

**) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag.

Ekonomiskt bistånd (6111)

1) Utbetalt försörjningsstöd till flyktinghushåll

Totala kostnader *)	10 378
Avgår: övriga intäkter**)	6 181
Nettokostnad	4 197
Antal flyktinghushåll med försörjningsstöd	125

Utbetalt försörjningsstöd per flyktinghushåll och år (tkr)	33,6
---	-------------

*) Bidrag och transfereringar exkl introduktionsersättning till flyktinghushåll

**) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag.

Ev kommentarer

Skuggade
celler =
registrera
uppgift

Nyckeltal

Uppföljning per aug 2025

Nämnd: [Arbetsmarknadsnämnden](#)

Belopp i tkr

Vuxenutbildning (vk 44 - 48)

1) Gundläggande vuxenutbildning/gymnasial vuxenutbildning (vk 441-442)

Aug 2025

Totala kostnader	-184 992
Avgår: övriga intäkter *)	97 112
Nettokostnad	87 880
Antal som deltar i gr vux/gy vux **)	2 664

Nettokostnad per heltidsstuderande	33,0
---	-------------

*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

**) Genomsnittligt antal timmar omräknat till heltider. Snitt under året.

2) Särvux (vk 450)

Totala kostnader	-5 860
Avgår: övriga intäkter *)	305
Nettokostnad	5 555
Antal som deltar i särvux **)	17

Nettokostnad per heltidsstuderande	326,8
---	--------------

*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

**) Genomsnittligt antal timmar omräknat till heltid. Snitt under året.

3) Svenska för invandrare (vk 460)

Totala kostnader	-94 705
Avgår: övriga intäkter *)	24 648
Nettokostnad	70 057
Antal studerande som deltar i SFI **)	3 184

Nettokostnad per studerande	22,0
------------------------------------	-------------

*) Samtliga intäkter som tillfaller denna verksamhet exkl kommunbidrag

**) Antal individer. Snitt under året.

Ev kommentarer

Arbetsmarknadsförvaltningen
Promemoria, bilaga 2

Datum:
2025-09-10

Diarienummer:
AMN-2025-00518

Handläggare:
Erika Sjöqvist

Möjligheten att hyra en lokal för pop-up butik samt synliggöra all secondhandverksamhet som finns i Uppsala

Arbetsmarknadsnämnden ska, enligt åtgärd 22 i verksamhetsplanen 2025–2027, undersöka möjligheten att hyra en lokal för pop-up butik för Återbruket i centrala Uppsala samt synliggöra all secondhandverksamhet som finns i Uppsala. I denna PM redovisas förvaltningens bedömning gällande möjligheten att göra detta.

Hyra en lokal för pop-up butik

Koppling till arbetsmarknadsnämndens uppdrag

Återbruket bedrivs i samarbete mellan arbetsmarknadsnämnden och Uppsala Vatten. För arbetsmarknadsnämndens del syftar verksamheten till att skapa platser för arbetsträning och arbetsmarknadsanställningar. Det är en viktig del av arbetet med nämndens kärnuppdrag att fler Uppsalabor ska kunna försörja sig långsiktigt.

En pop-up butik som drivs i arbetsmarknadsnämndens regi skulle kräva resurser från Återbrukets ledning kopplat till planering, rekrytering och upplärning av personal. Kapaciteten och förmågan att stödja personer som arbetstränar i den ordinarie butiken riskerar att minska om resurser behöver omfördelas till pop-up butiken.

Att driva en pop-up butik är en relativt komplex uppgift som kräver mycket handledning för de personer som arbetstränar där. Samtidigt är ytan begränsad, vilket gör att det inte går att ha så många personer på plats. För att kunna genomföra verksamheten bedömer förvaltningen att det behövs två heltidsanställda för att handleda högst två personer i arbetsträning. Detta gör att insatsen blir betydligt mindre resurseffektiv jämfört med butiken i Boländerna.

Förslaget att bedriva en pop-up butik för Återbruket är kopplat till kommunens mål om att leda klimatomställningen (fokusmål 3 i Mål och budget). Alla nämnder och bolag berörs av fokusmålet. Arbetsmarknadsnämnden bidrar bland annat genom arbetet med kommunens avfallsplan. I den tillhörande handlingsplanen har nämnden ett ansvar att tillsammans med Uppsala Vatten utveckla systemen för mottagning och avsättning av återbruksmaterial som kommer in via återvinningscentralerna. I linje med det har Återbruket sedan 2024 utökade öppettider, vilket har bidragit till ett ökat

kundunderlag och en ökad försäljning. Det första halvåret 2025 ökade antalet kunder hos återbruket med 18 procent samtidigt som försäljningen ökade med 3 procent, jämfört med första halvåret 2024. Uppsala Vatten beräknar att drygt 700 ton produkter räddades till återbruk under 2024. Förvaltningen anser därför att butiksverksamheten i Boländerna bidrar till fokusmålet.

Kostnader

Kostnaderna för att hyra en pop-up butik har beräknats utifrån att butiken skulle vara öppen i tre månader. De sammantagna kostnaderna uppskattas till 524 000 kr, varav merparten är personal- och lokalkostnader. Övriga kostnader utgörs av bland annat varutransporter, kommunikation och lokalanpassningar.

Kostnadspost	Belopp	Kommentar
Personal	330 000 kr	Två tjänster varav en med handledarkompetens. Månadslön på 25 000 kr respektive 30 000 kr.
Lokal	120 000 kr	Veckohyra 10 000 kr
Transportkostnader	24 000 kr	Inklusive drivmedel
Övrigt	50 000 kr	Anpassning av lokal, hyra av kassaapparat, kommunikationsinsatser m.m.
Totalt	524 000 kr	

Butiksverksamhet i centrala Uppsala kan bidra till att Återbrukets totala försäljning ökar något. Det är dock svårt att uppskatta med hur mycket. Det är också möjligt att en ökad försäljning i pop-up butiken leder till en motsvarande minskning av försäljningen i Återbrukets butik i Boländerna.

Eftersom åtgärden inte bedöms ingå i arbetsmarknadsnämndens kärnuppdrag menar förvaltningen att det behövs ett finansierat uppdrag i Mål och budget för att den ska kunna genomföras.

Synliggöra all secondhandverksamhet i Uppsala

Den secondhandverksamhet som finns i Uppsala synliggörs i Destination Uppsalas guide [Shoppa hållbart – second hand i Uppsala](#). Guiden har tagits fram inom ramen för bolagets uppdrag att marknadsföra Uppsala som en attraktiv plats att besöka och att utveckla och marknadsföra Uppsalas besöksnäring och näringsliv.

Uppsala kommun informerar om hållbar konsumtion på hemsidan: [Hållbar konsumtion - Uppsala kommun](#). Där finns tips på vad man som individ kan göra för att minska sitt klimatavtryck och om hur kommunen skapar förutsättningar för en mer hållbar konsumtion genom Konsumentrådgivningen, Återbruket, Fritidsbanken och Uppsala vattens arbete med [Cirkulärt Uppsala](#). Kommunen informerar om både [Återbruket](#) och [Fritidsbanken](#) på Facebook.

Marknadsföring av secondhandverksamhet ligger inte i linje med arbetsmarknadsnämndens kärnuppdrag. Däremot kan det vara ett sätt för nämnden att ytterligare bidra till kommunens miljö- och klimatarbete. Det kan exempelvis göras

genom att sprida Destination Uppsalas information om secondhandverksamhet i Uppsala på de bildskärmar som finns i Återbruket.

Arbetsmarknadsförvaltningen
Rapport, bilaga 3

Datum:
2025-08-27

Diarienummer:
AMN-2025-00190

Handläggare:
Erika Sjöqvist

Förutsättningar att betala ut en jullovspeng 2025 till familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd

Inledning

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att betala ut en jullovspeng 2025 till barnfamiljer med långvarigt ekonomiskt bistånd. Syftet är att stödja barnens möjlighet till aktiviteter under jullovet. Utredningen ska bedöma juridiska, organisatoriska och ekonomiska förutsättningar.

Uppdraget motsvaras av åtgärd 34 i *Verksamhetsplan och budget 2025–2027* och är en del av nämndens arbete med uppdrag 36, att förebygga och bryta segregationen och stärka den sociala sammanhållningen. De förväntade effekterna av åtgärden är mer jämlika uppväxtvillkor och att fler barn tar del av rekreationsaktiviteter under jullovet.

Barns rätt till fritid

Barn har enligt barnkonventionen rätt till vila, fritid och rekreation. Forskning visar att en aktiv och meningsfull fritid har betydelse för barn och ungas utveckling och hälsa. Deltagande i fritidsaktiviteter kan bidra till välbefinnande, bättre självförtroende, förbättrade skolprestationer och stärkt framtidstro¹. Dessutom löper barn som deltar i vuxenledda och regelbundna fritidsaktiviteter mindre risk för normbrytande beteende.²

Deltagande i organiserade fritidsaktiviteter är mindre vanligt bland barn i hushåll med låg socioekonomisk status jämfört med barn från mer resursstarka hushåll. Centrum för idrottsforskning och Riksidrottsförbundet visar att ekonomiska hinder påverkar barns möjligheter att delta i idrott och andra organiserade fritidsaktiviteter.³ Rädda

¹ A. Behtoui, F. Hertzberg och A. Neergård (red) (2020). *Ungdomars fritidsaktiviteter: deltagande, möjligheter och konsekvenser*. Studentlitteratur.

² Socialstyrelsen (2020). *Bedöma risk och behov för barn och unga som begår brott eller har annat normbrytande beteende*. Kunskapsstöd för socialtjänsten.

³ Arnoldsson, J. (2023). [Socioekonomi påverkar ungas idrottande: Ny metod för att förstå skillnader i deltagande mellan landets bostadsområden](#). Hertting, K. och Wagnsson, S. (2024).

Barnen och Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) pekar också på att barn i låginkomsthushåll har sämre tillgång till fritidsaktiviteter.⁴

Insatser för ett mer jämlikt deltagande i fritidsaktiviteter är i linje med Agenda 2030 (mål 3: god hälsa och välbefinnande och mål 10: minskad ojämlikhet). Det är också i linje med regeringens folkhälsopolitiska mål (att skapa förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen) och mål för ungdomspolitiken (att alla ungdomar ska ha goda levnadsvillkor och makt att forma sina liv).

Uppsala kommun ska enligt Mål och budget, fokusmål 4, verka för att barn och unga ska ha en god och trygg uppväxt som präglas av framtidstro och samhörighet. Minskade skillnader i hälsa och utbildning beskrivs som en av de viktigaste vägarna till social hållbarhet. Kommunens idrottspolitiska program framhåller att alla invånares tillgång till en aktiv fritid är en rättighet och en förutsättning för ett hållbart samhälle.

Rätten till ekonomiskt bistånd

Ekonomiskt bistånd är ett stöd som ska tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå, vilket ska motsvara vad en låginkomsttagare på orten kan kosta på sig. Ekonomiskt bistånd består av två delar: försörjningsstöd och bistånd till levnadskostnader i övrigt.

Försörjningsstödet ska täcka hushållens regelbundna utgifter och består dels av kostnader som socialnämnden prövar individuellt (exempelvis boende, hushållsel och hemförsäkring), dels kostnadsposterna i riksnormen. Riksnormen beslutas varje år av regeringen och omfattar bland annat kostnader för livsmedel, kläder, fritid och lek. Riksnormen tar bland annat hänsyn till hur många personer som finns i hushållet och ålder på barn och ungdomar. Socialnämnden kan beräkna kostnaderna till en lägre eller högre nivå om det finns särskilda skäl, men får inte göra generella höjningar eller sänkningar av riksnormen.⁵

I tabellen nedan redovisas riksnormens belopp för 2025 för några kostnadsposter och åldersgrupper. Tabellen visar kostnader per månad.

	Mat	Kläder & skor	Fritid & lek	Hälsa & hygien
Ensamstående vuxen	2267	717	561	365
Samboende	3664	1481	1129	776
Barn 7–10 år	2046	872	607	152
Ungdom 15–18 år	2718	944	796	354

Ett hushålls tillgång till fritidsaktiviteter ska i första hand tillgodoses genom riksnormens kostnadspost "fritid och lek". Kostnadsposten kläder och skor är också

[Smakar det så kostar det. Om föräldrars kostnader för barnens idrott.](#) Riksidrottsförbundets FoU-serie 2024:5.

⁴ Rädda barnen, Svenska Röda Korset, Hyresgästföreningen och Majblommans Riksförbund (2024). *Barnfamiljers ekonomiska svårigheter 2024*. Behtoui, A. m.fl (2020), *Ungdomars fritidsaktiviteter. Deltagande, möjligheter och konsekvenser*, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor, Studentlitteratur.

⁵ Socialstyrelsen, *Ekonomiskt bistånd - Handbok för socialtjänsten*, kap. 4.

relevant i sammanhanget då den möjliggör inköp av kläder för olika aktiviteter, väder och säsonger.

Utöver försörjningsstödet får socialnämnden besluta om bistånd till levnadskostnader i övrigt. Det avser tillfälliga kostnader, exempelvis för sjukvård, tandvård eller rekreation. Det är socialnämndens behovsprövning som avgör om en person har rätt till bistånd eller inte. Som vägledning finns Socialstyrelsens riktlinjer. Bistånd för rekreation ska enligt riktlinjerna beviljas om det finns särskilda skäl, exempelvis om en barnfamilj under lång tid inte har kunnat få någon form av semester. Med rekreation avses mindre vardagsnära aktiviteter längre bort från hemmet.⁶

Alla beslut om ekonomiskt bistånd måste beakta barnets bästa⁷. Vidare måste, enligt kommunallagens likställighetsprincip, alla medlemmar behandlas lika⁸. Det innebär att alla hushåll med ekonomiskt bistånd ska behandlas på samma sätt, och att ingen individ ska gynnas eller missgynnas vid prövningen av bistånd. Däremot betyder det inte att alla individer har rätt till samma nivå på biståndet, eftersom individuell behovsprövning gäller enligt socialtjänstlagen.⁹

Lokala tillägg

Utredningen *Stärkta drivkrafter och möjligheter för biståndsmottagare* (SOU 2025:15) undersöker vilken möjlighet det finns för kommuner att lokalt skjuta till försörjningsstöd utöver det som anges i riksnormen. Utredningens egen undersökning visar att 43 procent av kommunerna betalar ut tillägg vid särskilda tillfällen, exempelvis i samband med högtider. Det vanligaste beloppet för högtidspeng är enligt undersökningen 500 kronor. Dessa kommuner har ofta lokala riktlinjer som anger för vilka ändamål och med vilka belopp tilläggen gäller.¹⁰

Utredningen konstaterar att socialtjänstlagen ger visst utrymme för kommuner att anpassa biståndet efter lokala förutsättningar, så länge som rätten till biståndet prövas individuellt. Eftersom en prövning av rätten till ekonomiskt bistånd ska utgå från vad den enskilde behöver för att tillförsäkras en skälig levnadsnivå saknas det enligt utredningen förutsättningar i socialtjänstlagen att göra generella höjningar eller sänkningar av riksnormen.¹¹

Inkomststandard bland barn i Uppsala kommun

Som nämns ovan deltar barn i låginkomsthushåll mer sällan i organiserade fritidsaktiviteter jämfört med barn i mer resursstarka hushåll. För att belysa hur situationen ser ut för barnfamiljer i Uppsala kommun presenteras här statistik över barnfamiljers ekonomiska situation.

⁶ Handbok för socialtjänsten, kap. 11.

⁷ 3 kap. 1 § SoL.

⁸ 2 kap. 3 § kommunallagen (2017:725).

⁹ *Stärkta drivkrafter och möjligheter för biståndsmottagare* (SOU 2025:15), kap. 9.2.

¹⁰ *Stärkta drivkrafter och möjligheter för biståndsmottagare* (SOU 2025:15), kap. 9.4.

¹¹ *Stärkta drivkrafter och möjligheter för biståndsmottagare* (SOU 2025:15), kap. 9.

Enligt Statistiska centralbyrån var gränsen för låg inkomststandard år 2023 följande¹²:

- 26 600 kronor för en familj bestående av två vuxna med två barn.
- 22 200 kronor för en familj bestående av en ensamstående förälder med två barn.

Eftersom ekonomiskt bistånd utgår från en individuell behovsprövning går det inte att redovisa exakta inkomstnivåer för hushåll med ekonomiskt bistånd. Utredningen *Stärkta drivkrafter och möjligheter för biståndsmottagare* presenterar dock följande typfall på försörjningsstödet nivå, som ger en fingervisning.¹³

- Sammanboende med två barn: 27 076 kronor.
- Ensamstående med två barn: 23 423 kronor.

Dessa exempel på inkomstnivåer visar att en familj med låg inkomststandard inte har större ekonomiska marginaler än en familj med ekonomiskt bistånd.

I december 2023 bodde i Uppsala kommun 2562 barn mellan 0–17 år i hushåll med låg inkomststandard.¹⁴ Samtidigt fanns det 1557 barn i hushåll som fick ekonomiskt bistånd. Antalet barn som växer upp i familjer med knappa ekonomiska resurser, och som kan behöva extra stöd för att kunna delta i fritidsaktiviteter, är därmed fler än de som bor i hushåll som får ekonomiskt bistånd.

Pågående arbete

I Uppsala kommun pågår flera insatser som syftar till att öka barns möjligheter till en aktiv fritid, såsom informationskampanjer om kostnadsfria aktiviteter, feriejobb till ungdomar och individuellt provat bistånd till rekreation och lovaktiviteter.

Från hösten 2025 införs ett nationellt fritidskort till barn mellan 8 och 16 år. Fritidskortet kan användas för att betala organiserade fritidsaktiviteter. Beloppet är 500 kronor per barn och år. Hushåll som fått bostadsbidrag föregående år kan få 2000 kronor per barn och år.

Utredningen *Åtgärder för att främja deltagandet i fritidsaktiviteter bland barn och unga med försörjningsstöd* (AMN-2024-00035) beskriver fler insatser som stärker barn och ungas fritidsaktiviteter på kommunal, regional och nationell nivå.

Ekonomiska förutsättningar

Om en jullovspeng om 500 kronor betalas ut till alla barn i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd skulle kostnaden uppgå till ungefär 550 000 kronor.¹⁵

¹² Låg inkomststandard innebär att ett hushålls disponibla inkomst inte räcker för att betala för nödvändiga omkostnader. SCB (2025), Statistiknyhet: [Färre barn lever i hushåll som inte kan betala för nödvändiga levnadsomkostnader](#).

¹³ Powerpoint-presentation: [Utredningen om drivkrafter och möjligheter i försörjningsstödet](#).

¹⁴ SCB (2025), Statistikdatabasen: [Inkomststandard för hemmaboende barn och unga 0–21 år](#).

¹⁵ Beräknat utifrån antalet hushåll med barn som per april 2025 hade erhållit ekonomiskt bistånd i minst sex månader.

Per juli har ekonomiskt bistånd ett underskott på 4,1 miljoner kronor. Det finns därför inget utrymme för fler satsningar inom den verksamheten under året. Samtidigt har förvaltningen totalt sett ett överskott på drygt 19 miljoner kronor per augusti. Om en satsning på jullovspeng ska genomföras, måste medel tas från en annan del av förvaltningen, vilket minskar den verksamhetens överskott.

Diskussion och förslag på insatser

Behovet av att stärka barns möjlighet att delta i fritidsaktiviteter är väl belagt, särskilt för barn i hushåll med låga inkomster. Uppsala kommun arbetar med att stärka tillgången till fritidsaktiviteter för barn. Det nationella fritidskortet kommer från och med hösten 2025 att bidra till det arbetet.

Arbetsmarknadsnämnden arbetar redan för att fler barnfamiljer med ekonomiskt bistånd ska få tillgång till en meningsfull fritid. Förvaltningen menar att det arbetet kan utvecklas, men ser utmaningar med att betala ut tillägg i form av en jullovspeng till bidragshushåll. För att bryta segregationen, främja jämlika livsvillkor och säkerställa barns rätt till en meningsfull fritid bör, enligt förvaltningens bedömning, kommunen i stället bedriva ett samordnat arbete riktat mot alla barn.

Nedan beskrivs utmaningarna med att betala ut en jullovspeng. Sedan ges förslag på insatser som förvaltningen förespråkar.

Utmaningar med en jullovspeng

Ett generellt stöd till biståndshushåll exkluderar de låginkomsthushåll som inte tar emot ekonomiskt bistånd. I realiteten har många av dessa hushåll endast marginellt högre inkomster än hushåll med ekonomiskt bistånd. Enligt forskning är det inte bara familjer som får ekonomiskt bistånd, utan även andra med låg inkomst, som är underrepresenterade i organiserade fritidsaktiviteter. Ett stöd som utesluter vissa låginkomsthushåll kan därför uppfattas som en orättvis förmån för biståndshushåll.

Eftersom jullovspengen är villkorad av att mottagaren har ekonomiskt bistånd kan den minska incitamenten till arbete för dessa hushåll. Genom att fokusera på bredare insatser som stärker familjers ekonomi på sikt, exempelvis språkstärkande insatser, utbildning, arbetsmarknadsinsatser och satsningar på feriejobb, kan kommunen bidra till en mer varaktig förbättring av livsvillkoren för barnfamiljer med ekonomiskt bistånd.

Det finns också juridiska utmaningar. Behovet av fritidsaktiviteter ska tillgodoses genom riksnormens kostnadspost "fritid och lek". Övrigt bistånd till fritidsaktiviteter, exempelvis i form av rekreation eller lovaktiviteter, måste bedömas individuellt. Utbetalning av generella tillägg utan föregående prövning står därför i strid med socialtjänstlagen. Samtidigt finns det många kommuner som betalar ut lokala tillägg i samband med exempelvis högtider. Förvaltningens bedömning är dock att ett generellt tillägg till alla barnfamiljer inte är förenligt med socialtjänstlagens krav på individuell behovsprövning.

Slutligen skulle utbetalning och uppföljning av en jullovspeng medföra ökad administration för kommunen. Det kan ta resurser i anspråk som annars skulle kunna användas till att utveckla och förstärka befintliga insatser för jämlik hälsa och social hållbarhet.

Förslag på insatser som stärker barns tillgång till aktiviteter och främjar mer jämlika uppväxtvillkor

I Uppsala finns ett brett utbud av kostnadsfria aktiviteter för barnfamiljer, särskilt under skolloven. Dessa aktiviteter är öppna för alla barn på lika villkor och kan därför bidra till integration och stärkt social sammanhållning.

Information om aktiviteterna sprids i dag via kommunens kanaler, exempelvis kubikuppsala.se och bibliotekuppsala.se. För många familjer, särskilt de som saknar vana att söka information digitalt eller delta i organiserade aktiviteter, kan det dock vara en tröskel att hitta och ta del av utbudet.

Ett viktigt utvecklingsområde är därför att förbättra spridningen av information. Erfarenheterna från satsningen ”En aktiv sommar” visar att det går att nå fler barnfamiljer om informationen anpassas och riktas mer strategiskt. Ett annat utvecklingsområde är att arbeta med normer kring könsroller i syfte att stärka flickors möjlighet att delta i fritidsaktiviteter på samma villkor som pojkar.

En annan central insats är att ge stöd till familjer med ekonomiskt bistånd som har rätt till Fritidskortet. Det finns en risk att kortet inte används fullt ut eftersom familjer inte känner till hur de ska ansöka eller hur det fungerar i praktiken. Förvaltningen kan här spela en viktig roll genom att erbjuda stöd i ansökningsprocessen.

Utöver detta kan förvaltningen stärka informationen om möjligheten att ansöka om bistånd för rekreation och fritidsaktiviteter under hela året. På så sätt kan fler barn med ekonomiskt bistånd delta i meningsfulla aktiviteter även under vinterhalvåret.

Sammanfattningsvis bedömer förvaltningen att tre insatser är särskilt viktiga:

- Riktad och anpassad information till barnfamiljer med ekonomiskt bistånd om kostnadsfria fritidsaktiviteter under hela året.
- Stöd till familjer med ekonomiskt bistånd som är berättigade att ansöka om och använda Fritidskortet.
- Fortsätta att driva och utveckla arbetet med att identifiera behov hos barnfamiljer och informera om lämpliga insatser.

Tillsammans kan dessa åtgärder ge fler barn möjlighet till meningsfull fritid, motverka segregation och bidra till jämlika uppväxtvillkor.

Slutligen vill förvaltningen framhålla vikten av att insatser för att stärka barn och ungas tillgång till fritidsaktiviteter sker på en kommunövergripande nivå. Förvaltningen ser därför fram emot att medverka i kommunstyrelsens pågående utredning om hur ansvaret för barn och ungas fritid bäst kan organiseras i kommunen (uppdrag 40 i Mål och budget).

Arbetsmarknadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2025-09-10

Diarienummer:
AMN-2025-00518

Handläggare:
Weronica Öhrt

Bilaga 4. Rättelse i verksamhetsplan 2025-2027

Förvaltningen har under andra halvan av våren och sommaren 2025 genomfört en riktad kvalitetsgenomgång av verksamhetsplanen och indikatorerna. Förvaltningen önskar göra följande rättelser i arbetsmarknadsnämndens verksamhetsplan 2025-2027:

- Tabell 9. Nämndens indikatorer till fokusmål 1. Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden, indikator: *Antal anmälningar i Kommunens Incidenthanteringssystem och Arbetsmiljörapporteringssystem (KIA) med mål "minska"*.

Målet för indikatorn bör ändras till "öka".

Motivering: Kommunen och arbetsmarknadsnämnden arbetar för att minska antalet incidenter och tillbud som drabbar medarbetare, men en indikator som mäter antalet anmälningar bör ha som mål att öka antalet anmälningar i kommunens incidenthanterings- och arbetsmiljörapporteringssystem med syfte att minska mörkertalet.

- Tabell 9. Nämndens indikatorer till fokusmål 1. Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden:

KF-indikatorn *Andel (%) inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad)* bör läggas till i verksamhetsplanen i tabell 9 under fokusmål 1.

Motivering: Indikatorn är beslutad av kommunfullmäktige och ska därför finnas med i nämndens verksamhetsplan.

- Tabell 28. Nämndens indikatorer till fokusmål 4. Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor, indikator:

Antal erbjudna ungdomssamtal av samtliga 17-19 år

Antal genomförda ungdomssamtal av samtliga 17-19 år

Andel genomförda ungdomssamtal

I verksamhetsplanen 2025-2027 angavs antalet erbjudna ungdomssamtal för helåret 2024 till totalt 352, varav kvinnor 175 och män 177.

Indikator	2022	2023	2024
Antal erbjudna ungdomssamtal av samtliga 17-19 år		156	352
Kvinnor			175
Män			177
Antal genomförda ungdomssamtal av samtliga 17-19 år		41	70
Kvinnor			48
Män			22
Andel genomförda ungdomssamtal		26,3	19,9
Kvinnor			27,4
Män			12,4

Detta var felaktigt då siffrorna som angivits per månad i rapporteringen var ackumulerade men vid årssammanställningen räknades ihop.

Rätt antal erbjudna ungdomssamtal för helåret 2024 är:

Totalt: 89

Kvinnor: 44

Män: 45

Se även tabell 6 i verksamhetsrapportering per augusti 2025 för korrekta siffror.

Detta får följdverkningar på de andra två indikatorerna eftersom dessa bygger på uträkningar av den första.

I indikatorn *antal genomförda ungdomssamtal av samtliga 17-19 år*, angavs för helåret 2024 totalt 70, varav kvinnor 48 och män 22.

Korrekta värden är:

Totalt: 20

Kvinnor: 13

Män: 7

I indikatorn *andel genomförda ungdomssamtal*, angavs för helåret 2024 totalt 19,9 procent, kvinnor 27,4 procent och män 12,4 procent.

Korrekta värden är:

Totalt: 22 procent

Kvinnor: 30 procent

Män: 16 procent

- Tabell 28. Nämndens indikatorer till fokusmål 4. Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor, indikator: *Andel personer med ekonomiskt bistånd flykting som är aktuella på Socialtjänstens Försörjningsstöd och Arbetsmarknadsinsatser (SFA) eller UJC-A*

Indikatorn bör strykas ur nämndens verksamhetsplan 2025-2027.

Motivering: Indikatorn är felformulerad och är inte mätbar så som den är formulerad.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Helena Clementson
Förvaltningsdirektör