

§ 244

Instiftande av stadsdels- och bygderåd KSN-2023-02278

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. **att** anta kriterier för stadsdels- och bygderåd enligt bilaga 1.

Sammanfattning

I mål och budget 2023 tillkom ett uppdrag om att dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden på landsbygder, i tätorter och i staden. Tidiga dialoger ska bidra till stärkt kvalitet, att nå fler målgrupper och en ökad tillit och mer levande demokrati. I uppdraget ingår att stadsdels- och bygderåd ska utvecklas som formella dialogparter i samhällsbyggandet.

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att ta fram en modell för hur Uppsala kommun ska arbeta med stadsdels- och bygderåd.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 31 oktober 2023
- Bilaga 1, Kriterier för stadsdels- och bygderåd inkl. bilagor

Yrkanden

Ehsan Nasari (C) och Therez Almerfors (M) yrkar avslag till föreliggande förslag.

Stefan Hanna (UP) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Stefan Hannas (UP) bifallsyrkande mot Ehsan Nasari (C) med fleras avslagsyrkanden och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Reservationer

Therez Almerfors (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Protokollsutdrag

Datum:
2023-11-13

Ehsan Nasari (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande med följande motivering:

Det finns en bred politisk enighet om att stärka medborgarnas inflytande när vi utvecklar vårt samhälle, exempelvis när vi bygger nytt. Därför är det olyckligt att styret inte har haft en bättre process för att involvera samtliga politiska partiet och de nystartade föreningarna som arbetar för att stärka medborgardialogen i arbetet med att ta fram förslag på kriterier för stadsdels- och bygderåd. En bättre process skulle stärka legitimiteten för de nya stadsdels- och bygderåden.

Särskilda yttranden

Jonas Segersam (KD) lämnar följande särskilda yttrande:

Vi önskar att ärendet återremitteras i syfte att få en bättre förankring och stöd för det som alla partier egentligen är överens om. Eftersom majoriteten bestående av S V MP och UP uppenbarligen inte är intresserade av detta beklagar vi att inte ambitionen att få en bättre dialog med medborgarna också återspeglas på den politiska nivån. Det finns flera delar av förslaget som behöver justeras, exempelvis hur man säkerställer att föreningar som ska bli bygderåd faktiskt representerar föreningslivet i sin bygd / stadsdel. Det är bättre medborgardialogen blir bra och framgångsrik, än att man bara fattar ett beslut snabbt i frågan.

Stefan Hanna (UP) lämnar följande särskilda yttrande:

Det är mycket positivt att Uppsala kommun nu återigen stärker den decentraliserade möjligheten att påverka hur delar av vår geografiskt stora kommun utvecklas. Perioden med stadsdelsnämnder föll ekonomiskt dåligt ut då suboptimeringen av resurser inom kommunen spårade ur. Genom att påbörja möjligheterna för kommundelar att skapa dessa råd är det Utvecklingspartiet demokraternas, UP, förhoppning att det leder till en strukturerad och bättre dialog och idéutbyte mellan dessa råd och kommunens olika företrädare. Genom tidigare dialoger i ärenden som berör ett rådsområde är det UPs övertygelse att utvecklingen av Uppsala kommer att ske både bättre och kostnadseffektivare. Rådets syfte är att både vara en kanal för kommunens representanter mot rådsområdet men också för rådet att samlat kunna verka mot kommunen med idéer och problembeskrivningar. För UP kommer också dessa råd att kunna stärka tryggheten och den civila beredskapen i de delar där råden bildas. Steg för steg är det UPs ambition att råden också ska få förfoga över en pott pengar och möjligheten att inom rådsområdet rösta om vad dessa förbättrings- eller investeringspengar ska användas till. Till exempel att bygga en fartkamera i området, att bygga en lekpark eller att anlägga ett mindre grönområde nära ett seniorboende.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Protokollsutdrag

Datum:
2023-11-13

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Stadsbyggnadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen

Datum:
2023-10-31

Diarienummer:
KSN-2023-02278

Handläggare:
Emma Ringqvist

Instiftande av stadsdels- och bygderåd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. **att** anta kriterier för stadsdels- och bygderåd enligt bilaga 1.

Ärendet

I mål och budget 2023 tillkom ett uppdrag om att dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden på landsbygder, i tätorter och i staden. Tidiga dialoger ska bidra till stärkt kvalitet, att nå fler målgrupper och en ökad tillit och mer levande demokrati. I uppdraget ingår att stadsdels- och bygderåd ska utvecklas som formella dialogparter i samhällsbyggandet.

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att ta fram en modell för hur Uppsala kommun ska arbeta med stadsdels- och bygderåd.

Beredning

Ärendet har beretts av stadsbyggnadsförvaltningen, i samverkan med kommunledningskontoret. Lokala bygderåd, föreningsrådet gällande den Lokala överenskommelsen (LÖK) och forskare inom ett Mistra-finansierat samarbete med SLU om medborgardialog har också getts tillfälle att yttra sig.

För att stärka jämställdhets- och barnperspektivet ska stadsdels- och bygderåden genomföra kommunikationsinsatser för att involvera allmänheten och näringslivet. En stärkt lokal utveckling kan även bidra till förbättrade förutsättningar för näringslivet.

Föredragning

Syftet med att införa stadsdels- och bygderåd är att stärka dialogen och samverkan mellan kommunens bygder/stadsdelar och Uppsala kommun och att ta vara på lokal kunskap och stärka lokala initiativ och utvecklingsprocesser. Råden ska fungera som

en dialogpart för kommunen i lokala utvecklingsfrågor och föra fram lokala utvecklingsmöjligheter.

Föreningar får ansöka om att utses till stadsdels- och bygderåd enligt kriterier i bilaga 1. Varje godkänd förening får ett årligt bidrag om 10 000 kr som exempelvis kan finansiera kommunikationsinsatser och andra omkostnader.

Synpunkter som framförs till kommunen ska vara väl förankrade i stadsdels- eller bygderådets styrelse. Styrelsen ska även involvera allmänheten och företagare i den lokala utvecklingen, exempelvis genom att erbjuda lokalbefolkningen att vara delaktiga i att ta fram utvecklingsförslagen.

Kommunen ska betrakta råden som en tillgång och samarbetspart i den lokala utvecklingen och de kommunövergripande frågor som kommunen finner lämpliga. Kommunen ska även arrangera nätverksmöten med råden, tjänstepersoner och politiker för utvärdering och erfarenhetsutbyte.

Ekonomiska konsekvenser

Under det första året beräknas kostnaderna att uppgå till 50 000 kr, baserat på en uppskattning om att fem föreningar antas som stadsdels- eller bygderåd och tilldelas 10 000 kr vardera. Kostnaderna belastar kommunstyrelsens budget och tas inom befintlig ram för 2024.

Följande år kommer dock den årliga totalkostnaden att behöva beaktas i mål- och budgetprocessen. Budgeten kommer behöva ökas framöver för att täcka kostnadsökningar med antagandet att antalet föreningar ökar och därmed antalet bidragsutbetalningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 31 oktober 2023
- Bilaga 1, Kriterier för stadsdels- och bygderåd inkl. bilagor

Stadsbyggnadsförvaltningen

Christian Blomberg
Stadsbyggnadsdirektör

Reglerande styrdokument

Beslutsfattare:
Kommunstyrelsen

Dokumentansvarig:
Avdelningschef Strategisk planering, stadsbyggnadsförvaltningen

Datum:
2023-11-22

Diarienummer:
KSN-2023-02278

Kriterier för stadsdels- och bygderåd

Lokala föreskrifter

Taxor och avgifter

Kriterier

Innehåll

Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte.....	3
Utnämning och uppsägning av stadsdels- och bygderåd	3
1. Kriterier till att utses till stadsdels- och bygderåd.....	4
2. Uppsägning och avstängning av stadsdels- och bygderåd.....	4
Definitioner och begrepp	4
Ansvar.....	4
Relaterade dokument	4

Inledning

Dessa kriterier gäller för ansökningar om att utses till ett stadsdels- eller bygderåd i Uppsala kommun. För att kunna utses till stadsdels- och bygderåd och därmed erhålla medel måste samtliga kriterier uppfyllas av den förening som ansöker.

Bakgrund

Uppsala kommun vill att dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden på landsbygder, i tätorter och i staden när det gäller lokal utveckling. Därför vill Uppsala kommun ge möjligheten till lokala föreningar att utses till stadsdels- eller bygderåd för att vara en dialogpart till kommunen i lokala utvecklingsfrågor.

Varje utsedd förening får ett årligt bidrag om 10 000 kr som exempelvis kan finansiera kommunikationsinsatser och möteskostnader. Bidraget får inte användas till arvode. En förening kan inte få finansiering för insatser som kommunen redan betalar ut bidrag till föreningen för. Föreningen ska årligen avrapportera hur bidraget har disponerats.

Stadsbyggnadsförvaltningen bereder ansökningar om att utses till stadsdels- eller bygderåd. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om vilka föreningar som ska utses till råd. Kommunstyrelsen är bidragsgivande nämnd.

Rådens roll är att:

1. Fungera som en dialogpart för kommunen i lokala utvecklingsfrågor.
2. Föra fram lokala utvecklingsmöjligheter.
3. Förankra synpunkter i rådets styrelse innan de förs fram till kommunen.
4. Involvera allmänheten och företagare i framtagningen av de lokala utvecklingsförslagen.

Kommunens roll är att:

1. Betrakta råden som en tillgång och dialogpart i den lokala utvecklingen och de kommunövergripande frågor som kommunen finner lämpliga.
2. Erbjuder råden tidig dialog och delaktighet gällande lokal utveckling.
3. Arrangera nätverksmöten med råden, tjänstepersoner och politiker för utvärdering och erfarenhetsutbyte.

Syfte

Syftet med detta dokument är att det tydligt ska framgå vilka kriterier som gäller för att en förening ska kunna utses till stadsdels- eller bygderåd.

Kriterierna ska skapa förutsättningar för att bedömningar görs enhetligt och på så sätt säkerställa en rättssäker, likvärdig och transparent handläggning.

Utnämning och uppsägning av stadsdels- och bygderåd

Följande punkter styr vilka krav som ställs på föreningar som ansöker om att utses till stadsdels- eller bygderåd och styr hur råd säger upp sin status samt, stängs av.

1. Kriterier till att utses till stadsdels- och bygderåd

- 1.1. För att kunna utses till stadsdels- eller bygderåd måste föreningen godkännas i enlighet med den kommungemensamma riktlinjen "Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet" (Uppsala kommun 2023), **bilaga 1**, med tillhörande rutin för godkänd aktör (Uppsala kommun 2022), **bilaga 2**.
- 1.2. Föreningens primära syfte ska vara lokal utveckling.
- 1.3. Föreningen ska ha för avsikt att, med kommunen och andra aktörer, verka genom dialog och samverkan.
- 1.4. Alla styrelseledamöter ska vara boende i området som de representerar.
- 1.5. Endast en förening kan representera ett och samma område. Om fler föreningar ansöker om att representera samma område ska stadsbyggnadsförvaltningen undersöka möjligheten att en paraplyförening bildas i dess ställe.
- 1.6. Den ansökande föreningen ska beskriva vilket område den vill representera enligt kartbilagan, **bilaga 3**.

2. Uppsägning och avstängning av stadsdels- och bygderåd

2.1. Uppsägning

- 2.1.1. En förening kan avsäga sig statusen som stadsdels- och bygderåd när som helst under året.

2.2. Avstängning

- 2.2.1. En förening kan fråntas statusen som stadsdels- och bygderåd när som helst under året om kriterierna eller riktlinjen för föreningsbidrag inte följs. Avstängning beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Definitioner och begrepp

Stadsdels- och bygderåd är en förening som av Uppsala kommun har utsetts till formell dialogpart i frågor som rör lokal utveckling.

Ansvar

Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om ändring av styrdokumentet Kriterier för stadsdels- och bygderåd.

Relaterade dokument

Bilaga 1, Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet

Bilaga 2, Handläggning av processen för Godkänd aktör för ideella föreningar

Bilaga 3, Kartbilaga för stadsdels- och bygderåd

Normerande styrdokument

Beslutsfattare:
Kommunstyrelsen

Dokumentansvarig:
Avdelningschef hållbarhetsavdelningen, kommunledningskontoret

Datum:
2023-02-08

Diarienummer:
KSN-2020-01382

Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet

Policy

Riktlinje

Rutin

Vägledning

Innehåll

Inledning	3
Syfte.....	3
Omfattning	3
Riktlinje för föreningsbidrag	4
Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag	5
Lagbestämmelser och krav	6
Ansvar och spridning	6
Uppföljning	7
Relaterade dokument.....	7

Inledning

Det här är en kommunövergripande riktlinje för när Uppsala kommun ger bidrag till föreningslivet och fria kulturlivet. Den ger vägledning kring:

- Vem som kan söka bidrag.
- Vilka former av bidrag som finns.
- Vilka krav som Uppsala kommun ställer på en aktör som söker och erhåller bidrag.
- Vilka övergripande bedömningsgrunder Uppsala kommun har gällande föreningsbidrag.

Riktlinjen är kopplad till Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet. Policyn tydliggör vilka principer och kriterier som är styrande för Uppsala kommuns samverkan med aktörer i föreningslivet och i det fria kulturlivet. Definition av dessa aktörer finns i ovannämnda policy. I denna riktlinje används begreppet föreningslivet och omfattar både aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

Syfte

Syftet med riktlinjen för föreningsbidrag är att fastställa ett gemensamt förhållningssätt kring vilka aktörer som kan ansöka om bidrag, vilka krav som ställs vid ansökan och återredovisning av bidrag, samt vilka avvägningar som sker vid beslut om bidrag.

Omfattning

Riktlinjen vänder sig till de nämnder som ger bidrag till föreningslivet. Detta betyder samtliga nämnder utom plan- och byggnadsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, namngivningsnämnden och valnämnden. Riktlinjen omfattar inte bidrag till vägföreningar, eftersom dessa bidrag lyder under lagen om förvaltning av samfälligheter.

Föreningsbidrag ges främst till ideella föreningar. Bidrag kan i undantagsfall även ges till trossamfund, stiftelser (icke vinstdrivande), ekonomiska föreningar, handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstutdelning. Dessa undantagsfall handlar främst om sociala företag¹, eller om bidraget ges till en aktör vars verksamhet syftar till att främja ett mångsidigt konst- och kulturliv av hög kvalitet i Uppsala kommun.

Innan en aktör, som inte är en ideell förening, erhåller bidrag bör en konsekvensanalys genomföras med hänsyn till kommunallagen.

Endast en aktör som är en juridisk person med organisationsnummer kan erhålla föreningsbidrag.

Föreningsbidrag omfattar inte donationer och stipendier.

¹ Sociala företag har olika associationsformer såsom ideell förening, ekonomisk förening, stiftelse eller aktiebolag utan vinstintresse. Detta har betydelse när samverkan sker genom föreningsbidrag.

Riktlinje för föreningsbidrag

De aktörer som erhåller föreningsbidrag ska följa de grundprinciper som fastställs i Policy för samverkan med föreningslivet och fria kulturlivet. Uppsala kommuns kommunikation och dialog gällande bidrag ska följa principer för samverkan fastställda i Lokal överenskommelse med föreningslivet (LÖK).

Uppsala kommun ska hantera ansökan och administration av bidrag med öppenhet och tydlighet, och ska följa upp den verksamhet som får stöd i form av bidrag. Uppsala kommun ska regelbundet offentligt publicera vilka aktörer som får föreningsbidrag.

Den verksamhet som får bidrag ska vara inom ramen för kommunallagen, följa gällande lagstiftning samt bidra till kommunfullmäktiges och nämnders beslutade ambitioner.

En aktör måste godkännas på ett antal områden innan den kan söka bidrag hos Uppsala kommun. Det innebär att:

- Aktören ska ställa sig bakom de principer och kriterier som framgår av Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet.
- Aktören är en juridisk person med organisationsnummer.
- Bifoga relevanta handlingar.

Generella riktlinjer för ansökan och återredovisning av föreningsbidrag:

- Aktören ska lämna in ansökan inom den tidsram som den bidragsgivande nämnden anger.
- Aktören ska använda beviljat bidrag till det ändamål som den ansökt om, i enlighet med dessa riktlinjer och de riktlinjer som gäller för det specifika föreningsbidraget.
- Om förutsättningarna som legat till grund för ansökan och ett beviljat bidrag förändras ska aktören snarast kontakta Uppsala kommun. Det kan exempelvis gälla förändringar som rör styrelse, stadgar, personal, målgrupper, verksamhet, aktiviteter eller ekonomi.
- Aktören ska redovisa beviljat bidrag i enlighet med dessa riktlinjer och de riktlinjer och anvisningar som gäller för det specifika bidraget.
- Ekonomisk redovisning av hur bidraget har använts ska genomföras minst årligen. Redovisningen ska kunna styrkas.
- Aktör som beviljats bidrag har skyldighet att ställa de handlingar och räkenskaper till förfogande som Uppsala kommun efterfrågar vid en eventuell granskning.
- Om Uppsala kommun, vid tidpunkten för utbetalning av bidraget, har fordringar på aktören, har nämnden rätt att avräkna dessa fordringar mot det stöd som den sökande är berättigad till.
- Uppsala kommun kan hålla inne eller återkräva bidraget om:
 - Aktören inte följer principer och kriterier i Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet, eller bidragets anvisningar.
 - Felaktiga uppgifter lämnats i ansökan eller redovisning.
 - Det har skett väsentliga avsteg från vad som uppgivits i ansökan utan att detta meddelats och godkänts av Uppsala kommun.
 - Bidraget inte lett till det ändamål som bidraget avsett.
 - Bidraget inte återredovisas inom utsatt tid.
 - Aktören inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter.

Uppsala kommun har två typer av föreningsbidrag:

Verksamhetsbidrag, vilket är en grundfinansiering eller riktat bidrag till en viss eller till flera angivna verksamheter som organisationen bedriver. Detta kan omfatta bidrag till att täcka kostnader för drift och hyra.

Verksamhetsbidrag kan ges i form av aktivitetsbidrag, vilket betyder att aktören i föreningslivet får bidrag enbart baserat på antal medlemmar och/eller antal aktiviteter som genomförts.

Utvecklings- och projektbidrag, vilket är ett riktat bidrag till ett projekt, det vill säga till en i tiden avgränsad verksamhet, med ett avgränsat mål, bestämda resurser och särskilda arbetsformer. Utvecklings- och projektbidrag kan omfatta investeringsstöd.

Stöd till föreningar kan också ges i form av subvention av eller nyttjanderätt till lokaler.

Vilka villkor som gäller för olika typer av bidrag specificeras i anvisningar. Dessa anvisningar beslutas av respektive nämnd, och innehåller:

- Ändamålet med bidraget kopplat till nämndens uppdrag, planer och program.
- Tydliggörande om att bidraget är öppet för samtliga aktörer inom föreningslivet, som kan bidra till ändamålet. Undantag ska tydligt motiveras.
- Bedömningskriterier som kommer användas vid ansökan. Dessa kan handla om geografisk spridning, tillgänglighet, den målgrupp som bidraget riktar sig mot, med mera.
- Specifika krav gällande ansökan, eller återredovisning som inte framgår av dessa riktlinjer.
- Beskrivning hur beslutsprocessen för ansökan ser ut.

Anvisningar för bidrag bör ej innehålla villkor/krav på prestationer, utan aktören som söker bidraget ska lämnas möjlighet att beskriva hur bidragets ändamål ska uppnås.

Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag

Vid beslut om att ge föreningsbidrag behöver en konsekvensanalys genomföras som fokuserar på följande:

- Är det inom ramen för den *kommunala kompetensen*? Verksamhet som bidraget går till ska vara av allmänt intresse och ha anknytning till kommunens område och dess medlemmar (lokalisering och allmänintresse).
- Är stödet *proportionerligt*? Storleken på bidraget/stödet ska sättas i förhållande till den nytta som åtgärden avser att ge.
- Innebär utbetalning av stödet en åtgärd i strid med *likställighetsprincipen*? Alla ansökningar bör behandlas lika på objektiv grund. Vid undantag behöver sakliga skäl anges för att det inte skett.
- Ges bidraget till en aktör-som säljer tjänster och varor som existerar på en marknad? Detta kan strida mot §8 i kommunallagen, det vill säga individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare.
- Riskerar bidraget att snedvrider konkurrensen eller ha konsekvenser för den europeiska marknaden?

Konsekvensanalysen blir speciellt viktig när beslut om bidrag sker till aktörer i föreningslivet och i det fria kulturlivet, som inte är ideella föreningar.

Konsekvensanalysen behöver speciellt beakta följande risker:

- Att kommunen utsätts för **överprövning** från invånare eller andra aktörer som inte fått bidrag.
- Att kommunens **varumärke** skadas om kommunen upplevs gynna enskilda aktörer, eller om aktören inte följer lagar, policy och riktlinjer.
- **Tillit** till kommunen skadas om, kommunen brister i efterlevnad av kommunallagen.

Generella bedömningskriterier som gäller samtliga föreningsbidrag är:

- Har samtliga formella krav i ansökan möts, och har rätt bilagor inkommit?
- I vilken utsträckning möter ansökan det ändamål som föreningsbidraget gäller?
- Har aktören en stabil finansiell situation som möjliggör att verksamhet bedrivs enligt överenskommelse mellan Uppsala kommun och aktören?

Lagbestämmelser och krav

Kommuners befogenheter regleras av kommunallagen (2017:725), och de specifika avvägningar som behöver göras lyfts under rubriken Bedömningskriterier vid ansökan av föreningsbidrag.

Ansvar och spridning

Kommunstyrelsen: Beslutar om Riktlinje för föreningsbidrag. Samordnar, stödjer och följer upp kommunkoncernens samverkan med föreningslivet i enlighet med lagd riktlinje. Ansvarar för kommunikation och implementering samt uppföljning av riktlinjen.

Nämnder: Svarar för att bidragsprocessen avseende aktörer i föreningslivet följer policy och riktlinje. Vid behov tar nämnder fram nämndspecifika riktlinjer, vägledningar, rutiner och anvisningar för att mer konkret beskriva hur arbetet ska utföras inom respektive organisatorisk enhet.

Chefer och arbetsledare: Ansvarar för att vägledning och rutiner följer kommunövergripande styrdokument. Arbetar för att samordning sker där det är relevant med andra förvaltningar. Ansvarar för att styrdokumentets innehåll är känt och används bland medarbetarna.

Alla förtroendevalda och medarbetare: Har ett personligt ansvar att följa fastställda styrdokument kopplade till samverkan med föreningslivet.

Dokumentansvarig för riktlinjen är kommunledningskontoret. Dokumentansvarig ser till att styrdokumentet kommuniceras till dem som berörs, att policy publiceras på kommunens intranät och på uppsala.se. Dokumentansvarig ser till att förvaltningens strategiska kommunikatör planerar eventuella kommunikationsaktiviteter och publiceringar kopplade till riktlinjen.

Uppföljning

Vartannat år bör en uppföljning av hur väl Uppsala kommun lever upp till riktlinjen för föreningsbidrag genomföras. En rapport bör lämnas till kommunfullmäktige. En rapportering bör även ske till föreningslivet till exempel på den årliga dialogkonferensen.

Relaterade dokument

- Policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet
- Nämndspecifika riktlinjer gällande bidrag till föreningslivet/fria kulturlivet

Normerande styrdokument

Beslutsfattare:
Hållbarhetschef, kommunledningskontoret

Dokumentansvarig:
Hållbarhetsavdelningen, kommunledningskontoret

Datum:
2022-05-17

[Nyckelord]

Handläggning av processen Godkänd aktör för ideella föreningar

Syfte

Uppsala kommun ska ha ett gemensamt förhållningssätt för samverkan mellan Uppsala kommun och aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

Momentet **Godkänd aktör** avser att säkerställa att de aktörer kommunen samverkar med bedriver verksamhet utifrån demokratiska principer och arbetsformer samt att det finns en ekonomisk förvaltning.

Denna rutin tydliggör hur processen för att godkänna en aktör ser ut samt vilka grundläggande krav som en förening måste uppfylla för att vara aktuell som bidragssökande. Att ansöka om och bli godkänd aktör är första steget i bidragsansökningsprocessen.

Rutinen ska skapa förutsättningar för att bedömningar görs enhetligt och på så sätt säkerställa en rättssäker, likvärdig och transparent handläggning.

Omfattning

Rutinen ska användas av tjänsteperson på berörda förvaltningar. Rutinen är kommungemensam och har tagits fram inom ramen för projektet *Styrning och hantering av föreningsbidrag och bokning*

Beslutade kriterier för samverkan med föreningslivet

Aktörer som vill samverka med Uppsala kommun, ska uppfylla vissa kriterier. Om en aktör inte uppfyller kraven ska ansökan om att bli godkänd aktör avslås. Föreningen är välkommen att ansöka igen när föreningen har genomfört förordad förändring.

Policy

Riktlinje

Rutin

Vägledning

I momentet Godkänd aktör säkerställs att följande kriterier följs:

- Aktören ska bedriva verksamhet utifrån demokratiska principer och arbetsformer, och får inte motarbeta det demokratiska styrelseskicket

Undantag kan göras om det finns berättigat syfte, under dessa kriterier:

- Aktören ska vara öppen för alla som instämmer i aktörens målsättning. Alla oavsett kön, könsöverskridande identitet och uttryck, ska ha en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och i dess verksamhet
- Aktören ska främja mänskliga rättigheter och motverka rasism och diskriminering utifrån kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, ålder eller funktionsnedsättning, och arbeta för ett inkluderande och öppet samhälle där alla har samma rättigheter och möjligheter

Genomförande

Följande ska granskas innan en förening blir Godkänd aktör:

1. Stadgar
2. Årsmöteshandlingar

Stadgar

Kontrollera att det finns:

1. Regler för medlemskap

Kontrollera att aktören är öppen för alla som instämmer i aktörens målsättning. Om det är svårt att avgöra om det är motiverat med ett undantag så bör frågan tas upp i fora för samverkan. Om föreningen inte är öppen för alla och relevant orsak till det saknas ska ansökan avslås.

2. Uppgift om beslutande organ

Kontrollera att det årligen hålls ett årsmöte och att det finns regler för när och hur kallelse går ut till medlemmarna samt regler för extraårsmöte. Om det saknas regler för kallelse till årsmöte och extraårsmöte ska ansökan avslås.

3. Regler för att ändra stadgarna

Kontrollera att det finns regler för hur en stadgeändring ska genomföras och att det är årsmötet som beslutar om detta. Om det saknas regler för stadgeändringar ska ansökan avslås.

Årsmöteshandlingar

Ska vara senast antagna årsmöteshandlingar.

Kontrollera att följande handlingar finns med:

1. Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, revisionsberättelse, protokoll från årsmöte, protokoll från konstituerande styrelsemöte, resultat- och balansräkning

Handlingar att kontrollera:

1. Resultat- och balansräkning ska visa föreningens tillgångar och skulder

Kontrollera att föreningen har kontinuerlig bokföring och att det inte finns skulder i föreningen som tyder på misskötsel. Om det finns oro för misskötsel eller anledning att tro att föreningen riskerar att gå i konkurs ska ansökan avslås.

2. Revisionsberättelse ska visa om revisor föreslår styrelsen ansvarsfrihet eller ej

Kontrollera om revisor har haft synpunkter på hur föreningen sköts och om relevanta åtgärder i så fall har vidtagits. Om det finns anledning att tro att föreningen inte sköts korrekt ska ansökan avslås.

3. Årsmötesprotokoll som visar att styrelsen beviljats ansvarsfrihet

Kontrollera om sittande styrelse har beviljats ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår av årsmötet. Om inte ska ansökan avslås.

4. Protokoll från konstituerande möte ska visa styrelsesammansättning och firmatecknare

Kontrollera att styrelsen har valt ordförande och kassör samt att det finns en revisor som inte sitter i styrelsen. Om någon av befattningarna saknas eller om revisor också sitter i styrelsen ska ansökan avslås.

Relaterade dokument

- Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet KSN-2021-01382
- Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet KSN-2020-01382
- Nämndspecifika riktlinjer och kriterier för kommunens bidragsgivande nämnder

Information om rutinbeskrivningen

Rutinen hanteras av 'Forum för bidragssamverkan' som är en del av den arbetsstruktur och samverkansmodell som beslutats om post projektet Styrning och hantering av föreningsbidrag och bokning. Revideringar av rutinen gör i detta forum och beslutas av chef på kommunledningskontorets hållbarhetsavdelning.

Stadsbyggnadsförvaltningen
Kartbilaga

Datum:
2023-10-31

Diarienummer:
KSN-2023-02278

Handläggare:
Emma Ringqvist

Kartbilaga för stadsdels- och bygderåd

Syftet med denna kartbilaga är att vara ett stöd vid ansökan om att utses till stadsdels- och bygderåd. Varje ansökande förening ska beskriva vilket eller vilka områden de önskar representera genom att använda benämningarna på kartorna. Kartorna beskriver två olika indelningar av kommunen, en storskalig och en småskalig.

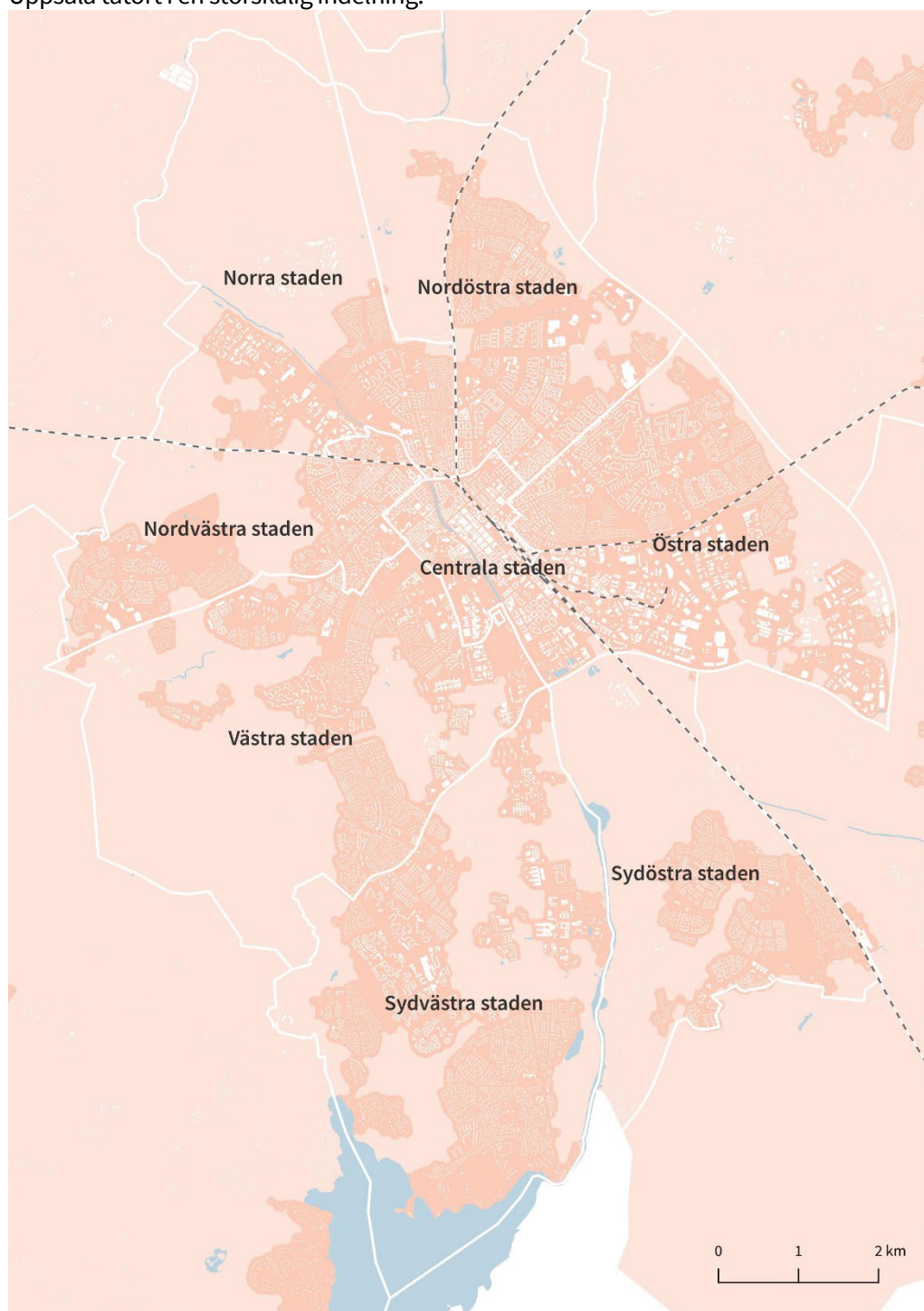
Karta 1

Uppsala kommun i en storskalig indelning. De mörkare områdena är tätorter enligt SCB.



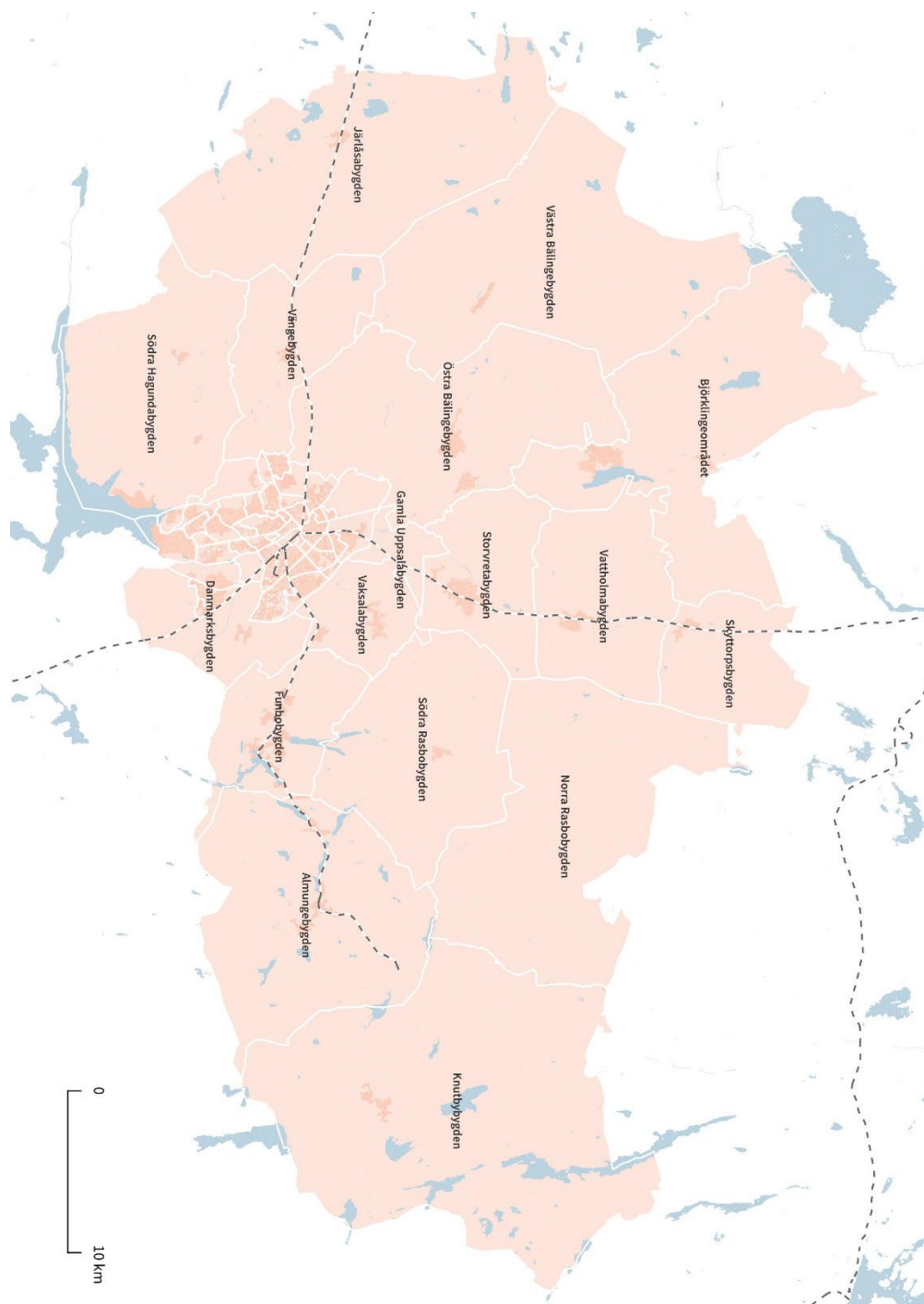
Karta 2

Uppsala tätort i en storskalig indelning.



Karta 3

Uppsala kommun i en småskalig indelning.



Karta 4

Uppsala tätort i en småskalig indelning.

