

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldrenämnden

Datum:
2026-02-05

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Äldrenämndens årsbokslut 2025

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt bokslut enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa uppföljning av nämndens verksamhetsplan 2025 enligt ärendets bilaga 2,
3. **att** fastställa äldrenämndens sammanställda analys inför årsredovisning enligt bilaga 3, samt
4. **att** överlämna handlingarna till kommunstyrelsen.

Ärendet

Äldrenämndens årsbokslut 2025 innefattar nämndens ekonomiska bokslut, samt bedömning av hur nämnden uppnått de fokusmål och uppdrag som tilldelats nämnden av fullmäktige.

Äldrenämnden bedöms bidra i hög grad till måluppfyllelse i tre fokusmål, samt delvis till måluppfyllelse i ett fokusmål.

Beredning

Ärendet har beretts på enheten för strategi och beredning och avdelning ekonomi. Underlag till bokslut har i huvudsak rapporterats från vård- och omsorgsförvaltningens avdelningschefer och områdeschefer.

Föredragning

Nämndens ekonomiska bokslut 2025

Äldrenämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen för 2025 på totalt 22 miljoner kronor vilket motsvarar ett överskott om 0,7 procent av nämndens budgetram och externa intäkter. Särskilt boende bidrar till väsentliga delar med överskottet för nämnden 2025.

Redovisning av det ekonomiska bokslutet i sin helhet finns i bilaga 1.

Helårsuppföljning av nämndens verksamhetsplan 2025

Utifrån mål och budgets fyra fokusmål har nämnden av kommunfullmäktige tilldelats 22 uppdrag, samt ett kommungemensamt nämndmål. Utifrån de 22 uppdragen har nämnden i sin verksamhetsplan i sin tur fastställt 42 åtgärder för att genomföra uppdragen.

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag och nämndens åtgärder har visat att nämnden nått måloppfyllelse i hög grad i tre fokusmål, samt delvis i ett fokusmål. Uppföljningen redovisas i sin helhet i bilaga 2. En sammanställd analys ges i bilaga 3.

Nämndens uppdrag och åtgärder är antingen färdiga eller pågår enligt plan med följande undantag:

- Uppdrag 27: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050 är försenat.
- Åtgärd: Öka andelen fossilbränslefria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet är försenad.
- Åtgärd: Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet är försenad.

Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande negativ trend under de senaste åren. Ytterligare åtgärder är därför nödvändiga för att bryta trenden framöver.

Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 3 procent, vilket är oförändrat jämfört med år 2023. För 2025 finns ännu ingen statistik tillgänglig, vilket innebär att det i dagsläget inte går att styrka att det finns en ihållande positiv trend gällande andelen förnybar och återvunnen plast inom nämndens verksamheter.

Det är särskilt angeläget för nämnden att öka takten i utfasningen av fossil plast i nämndens verksamheter. Målet i nu gällande miljö- och klimatprogram är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. Med nuvarande trend bedöms detta mål inte möjligt att nå för nämnden.

Arbetet med ovanstående åtgärder fortsätter under 2026 inom ramen för kommunens klimatbudget, både inom nämndens egen regi och gentemot externa utförare.

Ekonomiska konsekvenser

Ej aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 5 februari 2026
- Bilaga 1, Ekonomiskt bokslut 2025
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2025–2027 – Årsbokslut 2025
- Bilaga 3, Äldrenämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Äldrenämnden

Datum:
2026-01-30

Nämndbehandlas:
2026-02-12

Handläggare:
Annika Stenman-Eriksson
Ida Sverkersson-Skogman
Magnus Bergman-Kyllönen

Bokslut 2025

Tabell 1 Kommunbidrag och årets resultat, belopp i miljoner kronor

	Kommunbidrag 2025	Resultat 2025	Resultat 2024
Politisk verksamhet	2	0	0
Vård och omsorg om äldre	2 445	21	77
varav öppna insatser	71	0	-10
varav insatser enligt SoL och HSL	2 373	21	87
Nämnden totalt	2 447	22	77

Nämndens analys - sammanfattning

Äldrenämnden hade en positiv avvikelse mot budgetramen för år 2025 på 22 miljoner kronor vilket motsvarar ett överskott om 0,7 % i relation till nämndens budgetram plus externa intäkter. Överskottet var lägre än föregående år och även än prognosen som gjordes per augusti 2025 (+ 44 miljoner kronor).

En väsentlig faktor under år 2025 som skiljer sig mot året innan var att erhållna statsbidrag minskade med 41 miljoner kronor. Samtidigt har nämnden planerat för och också lyckats infria resultatförstärkande åtgärder som inneburit 27 miljoner kronor i reducerade kostnader för 2025. Det sistnämnda har också till betydande del hjälpt till och bidragit till nämndens samlade överskott för 2025 liksom budgetanpassningar till den lägre statsbidragsnivån.

Insatser enligt SoL (socialtjänstlagen) och HSL (hälso- och sjukvårdslagen) utgörs främst av särskilt boende, hemtjänst och kommunal primärvård (hälso- och sjukvård). Överskottet finns i sin helhet inom nämndens största område särskilt boende, på 22 miljoner kronor, som bland annat kan förklaras av lägre kostnader för arbetskraft än i budget och något lägre volym.

Inför 2025 gjordes en omfördelning av budgetramen från särskilt boende till öppna insatser om 10 miljoner kronor vilket bidragit till verksamheten öppna insatser resultatförbättring mot året innan.

Årsprognosen för nämnden som gjordes per augusti 2025 indikerade ett överskott om 44 miljoner kronor. Resultatets avvikelse mot årsprognosen kan förklaras av:

- 7 miljoner kronor högre kostnader för ej till fullo infriade budgetanpassningar kopplat till ordinärt boende (och kostnader för arbetskraft),
- 3 miljoner kronor högre volymkostnader än i prognos,

- 3 miljoner kronor i extra kostnader i slutet av året inom särskilt boende på grund av ombyggnationer i samband med brandskyddsåtgärder,
- 6 miljoner kronor högre kostnader för inköp av förbrukningsinventarier,
- 2 miljoner högre kostnader inom hjälpmedelsområdet.

En betydande del av ovan kostnader valdes också att tas i slutet av året och till högre belopp än i prognosen dels på grund av att behov ute i verksamheterna fanns, alltifrån ombyggnationer till materialinköp, dels på grund av att det ekonomiska överskottet gav utrymme till det.

Resultat per verksamhet

I tabell 2 framgår resultatet per verksamhet. De fyra verksamheterna är de områden som nämnden erhåller budgetram (kommunbidrag) för. Ordinärt och särskilt boende inkluderar både egen och extern regi i tabell 2 nedan samt samtliga intäkter och kostnader för respektive verksamhet.

Tabell 2. Resultat jan – dec 2025 per verksamhet jämfört med årsprognos och föregående år

ÄLDRENÄMNDEN				
	Kommunbidrag	Bokslut	Helårsprognos	Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2025	2025	202508	2024
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Ordinärt boende	936	-1	12	16
Särskilt boende	1 437	22	35	70
Öppna insatser	71	0	-3	-10
Nämnden totalt	2 447	22	44	77

Överskottet på 22 miljoner kronor mot budgetramen inom särskilt boende beror framför allt på:

- lägre kostnader för arbetskraft än i budget (12 miljoner kronor) via bland annat ej tillsatta vakanser och anpassningar av bemanning till rådande volym såväl inom stabsfunktioner som inom egen regi,
- lägre volym än i budget inom extern regi (4 miljoner kronor).

Detta har till betydande delar bidragit till nämndens totala överskott 2025.

Tabell 3. Resultat per avdelning mot budget och föregående år

Avdelning/område	Resultat	Avvikelse	Resultat
Belopp i miljoner kronor	jan-dec 2025	mot budget	jan-dec 2024
Avd. Myndighet/Stab/Ledning	158	147	189
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	2	1	5
Avd. hemtjänst och särskilt boende (egen regi)	-75	-77	-62
• Hemtjänst tätort	-38	-38	-35
• Hemtjänst landsbygd	-10	-10	-10
• Särskilt boende tätort	-15	-21	10
• Särskilt boende landsbygd	-10	-8	-28
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	-63	-48	-55
Total	22	22	77

Avdelning myndighet/stab/ledning

Resultatet var en positiv avvikelse mot budget om 147 miljoner kronor. Att överskottet inom avdelning myndighet var markant bättre än budgeterat beror mycket på den renovering av ett större boende som gjorts inom egen regi under 2025 som resulterat i lägre utbetald ersättning från avdelning myndighet (till egen regi) än budgeterat men inom nämnden. Något lägre volym än budget har också bidragit. Kostnaden för utskrivningsklara från Akademiska sjukhuset, som var budgeterat till 3 miljoner kronor, har inte haft någon kostnad för 2025 och därmed positiv avvikelse mot budget.

Avdelningen öppna och tidiga insatser (egen regi)

Avdelningen öppna och tidiga insatser hade ett positivt resultat, + 2 miljoner kronor vilket var i linje och något bättre än budget.

Avdelningen hemtjänst och särskilt boende (egen regi)

Avdelningen hemtjänst och särskilt boende hade ett underskott om 75 miljoner kronor för 2025 där hemtjänsten svarar för merparten av underskottet på grund av ej infriade budgetanpassningar.

Särskilt boende tätort hade ett överskott totalt om 10 miljoner kronor år 2024 och ett underskott på 15 miljoner kronor 2025. Här kan nämnas att resultaten var olika mellan enskilda enheter där det var 13 boenden med överskott och 11 boenden med underskott. Ett boende som stängdes för renovering i början av 2025 ingår i underskottet för 2025 (tätort) och svarar för en betydande del av underskottet för året.

För särskilt boende landsbygd påverkas resultatförbättringen från år 2024 till 2025 av den landsbygdsersättning som gavs för 2025 men inte 2024.

Hemtjänst tätort och landsbygd har fortsatta större ekonomiska utmaningar med underskott för 2025, även om underskottet var mindre för det sistnämnda för 2025.

Avdelningen hälso- och sjukvård

Avdelningen hälso- och sjukvård hade ett resultat, - 63 miljoner kronor. Trots en markant reducering av kostnader för inhyrd legitimerad personal under senaste åren finns större ekonomiska utmaningar för verksamheten.

Ekonomiska handlingsplaner framtas och följs upp löpande för alla verksamheter med underskott och/eller en negativ årsprognos.

Resultatutveckling 2023–2025

Tabell 4. Resultaträkning för äldrenämnden, exklusive egen nämnd, 2023–2025

Äldrenämnden				
Resultaträkning (mnkr)	Resultat 2025	Budget 2025	Resultat 2024	Resultat 2023
Försäljningsintäkter	193	193	181	175
Taxor och avgifter	217	214	209	191
Hyror och arrenden	77	77	78	75
Bidrag	198	175	184	189
Verksamhetens intäkter	686	659	652	630
Köp av huvudverksamhet	-905	-912	-859	-815
Kostnader för arbetskraft	-1 518	-1 507	-1 443	-1 385
Inhyrd personal	-39	-31	-61	-107
Lämnade bidrag	-25	-15	-24	-33
Lokalkostnader	-247	-245	-244	-227
Material	-122	-123	-120	-121
Övriga kostnader	-121	-139	-103	-107
Gemensamma fördelade kostnader	-140	-140	-150	-140
Verksamhetens kostnader	-3 117	-3 112	-3 005	-2 935
Avskrivningar	-7	-7	-7	-7
Verksamhetens nettokostnader	-2 438	-2 460	-2 360	-2 313
Generella statsbidrag	14	14	64	100
Kommunbidrag	2 447	2 447	2 374	2 231
Resultat	22	0	77	17

På intäktssidan var de flesta större intäkterna i paritet med budget. På raden ”Bidrag”, där de så kallade riktade statsbidragen ingår, var dessa högre än budget (23 miljoner kronor) och högre jämfört med 2024. En förklaring till det är att beslutade belopp för flera av statsbidragen ej var klara från statens sida vid budgettillfället. Ett nytt statsbidrag kopplat till nya socialtjänstlagen bidrar också till differensen (se mer under avsnitt 1.4 statsbidrag nedan). Däremot var de generella statsbidragen¹ markant lägre år 2025 mot år 2024 (se raden Generella statsbidrag). De generella statsbidragen har minskat med 50 miljoner kronor sedan året innan och också bidragit till reducerat överskott jämfört med 2024.

Intäktssidan noterades något högre intäkter än budgeterat där avgiftsintäkter från brukare var 3 miljoner kronor högre och intäkter från Migrationsverket² var 3 miljoner kronor högre än förväntat. I övrigt små avvikelser mot budget.

¹ Raden Generella statsbidrag i tabell 3 innefattar i sin helhet ett prestationsbaserat bidrag nämnden erhållit under en femårsperiod för utökad sjuksköterskebemanning och minskning av antalet timanställda. Bidraget har minskat markant från 2025 och från i år inte längre beviljas till kommuner.

² Avser medel och kostnader nämnden har och som man sökt medel för avseende brukare som anlänt till Sverige som inte fått svenskt medborgarskap och som nämnden kan återsöka medel för till Migrationsverket.

Volymutvecklingen för nämndens alla insatser och verksamheter avseende extern regi, återspeglas under kostnadsposten ”köp av huvudverksamhet”. Volymen var 7 miljoner kronor lägre än budget vilket i ljuset av kostnadspostens omfattning får betraktas som en mindre avvikelse. Volymerna inom både hemtjänst och särskilt boende har varit något lägre än budgeterat (se vidare i avsnitt 1.2 Volymutveckling nedan).

Kostnaderna för arbetskraft var 12 miljoner kronor högre än budget på nämndnivå, trots det som beskrivits ovan gällande lägre kostnader inom särskilt boende, och det beror bland annat på att krav på budgetanpassningar inom hemtjänsten och kommunal primärvård (egen regi) inte infriats till fullo vilket då bidragit till högre kostnader för arbetskraft inom dessa områden inom ordinärt boende. Budgetanpassningar är oftast kopplade till reduceringar av arbetskraftskostnader.

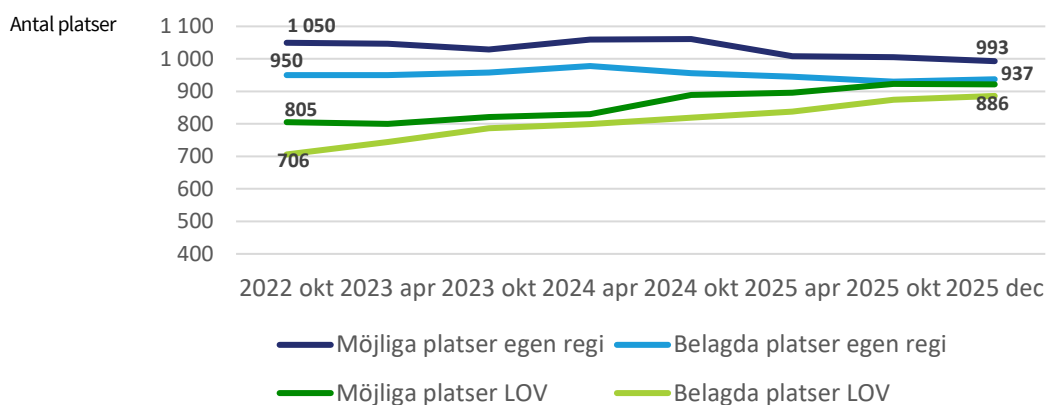
Volymutveckling

Nedan visas volymutvecklingen för nämndens två största verksamhetsområden, särskilt boende och hemtjänst.

Särskilt boende egen och extern regi

Nedan visas antal möjliga och belagda platser för särskilt boende 2022–2025.

Diagram 1. Beläggingsgrad, särskilt boende egen regi (ER) samt extern regi (LOV) 2022–2025

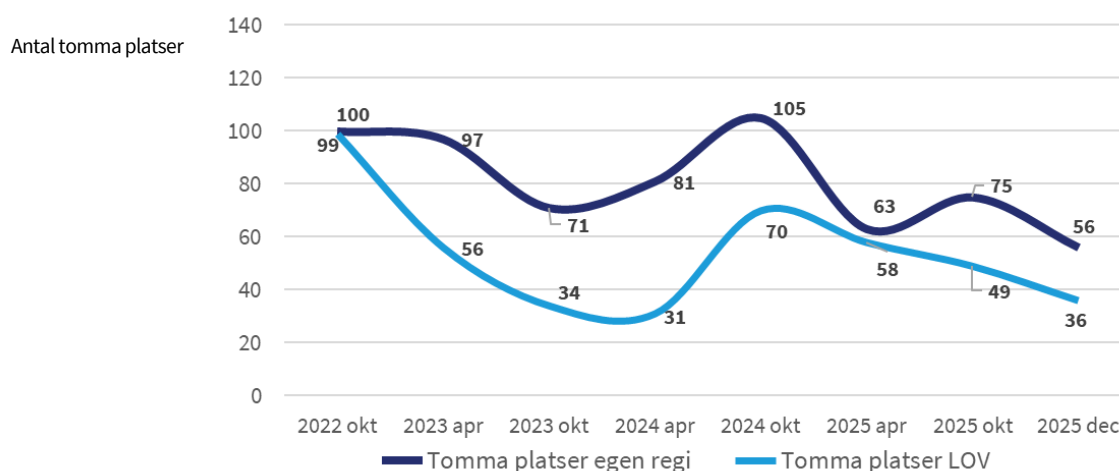


Av diagram 1 ovan framgår att det i december 2025 fanns totalt 1 927 möjliga (tillgängliga) boendeplatser inom särskilt boende. Beläggingsgraden har inom egen regi varierat mellan 90 och 94 procent under år 2025 och för extern regi varierat mellan 91 och 96 procent.

Det boende som stängdes för renovering i början av 2025 ingår i statistiken mellan januari och månadsskiftet mars/april 2025 innan det stängdes helt liksom ett boende som togs över av egen regi från extern regi i början av år 2025. Både inom egen och extern regi är det dock stor skillnad mellan enskilda enheter där vissa enheter i princip har full beläggning medan andra har klart lägre beläggingsgrad än genomsnittet.

I diagram 2 nedan framgår antalet tomma platser inom egen och extern regi från år 2022 till 2025:

Diagram 2. Antalet tomma platser inom egen och extern regi

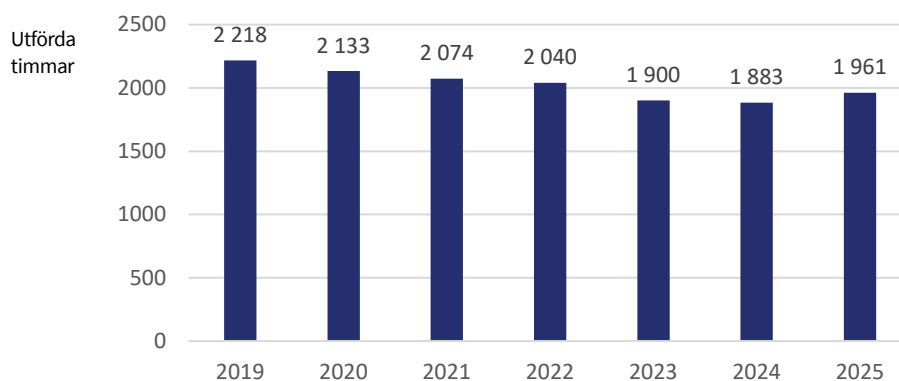


Mönstret för antalet tomma platser är relativt likvärdigt både för egen och extern regi (LOV) under illustrerad period i diagram 2 ovan. Antalet tomma platser har inom egen regi minskat från 105 stycken i slutet av 2024 till 56 tomma platser vid utgången av 2025.

Hemtjänst egen och extern regi 2019 - 2025

Nedan visas antal utförda hemtjänsttimmar i snitt per dag de senaste sju åren.

Diagram 3. Antal utförda timmar hemtjänst, genomsnitt per dag per år 2019–2025

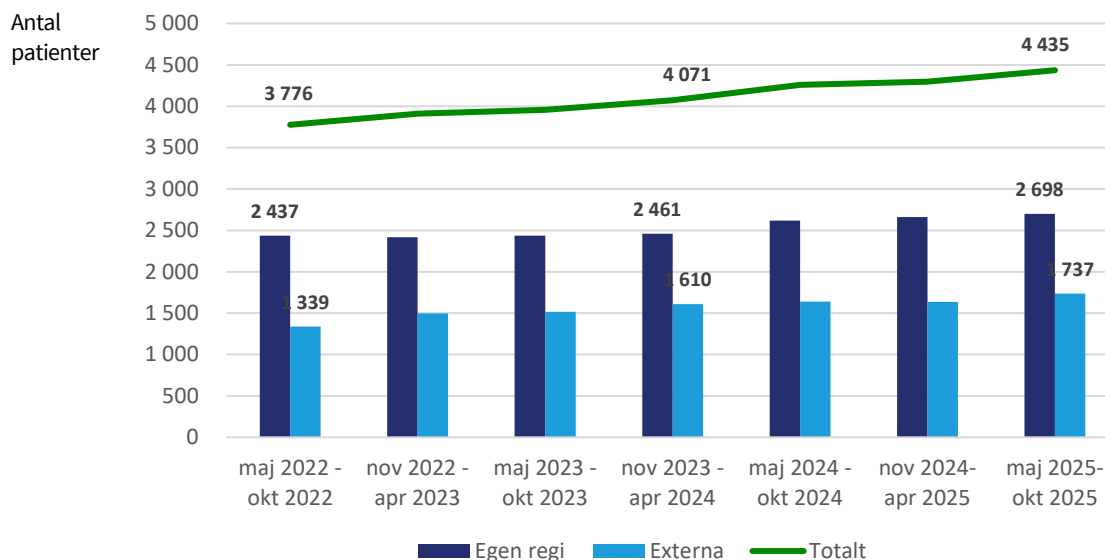


Under 2025 märktes ett mindre trendbrott då antalet utförda hemtjänsttimmar ökade, från att trenden de senaste åren minskat. Timmarna är dock inte på samma nivå som innan pandemin och når heller inte förväntade volymer i budget.

Hälso- och sjukvård i hemmet egen och extern regi 2022 - 2025

Nedan visas antal patienter som fått insatser av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal inom egen och extern regi.

Diagram 4. Antal patienter inom egen och extern regi



Om volymen inom hemtjänst har varit minskande senaste åren har istället insatser inom hälso- och sjukvården ökat. Diagram 4 illustrerar ökningen av antal patienter från 2022 till 2025. Ökningen av antal patienter totalt under perioden har varit 17 procent varav extern regi har ökat med 30 procent. Egen regi har sett till antal patienter cirka 60 procent av totala antalet patienter inom hälso- och sjukvård i hemmet i Uppsala. Inom ordinärt boende står hemtjänst och hälso- och sjukvård för cirka 650 miljoner kronor av 2025 års kostnader varav hälso- och sjukvård svarar för cirka 200 miljoner kronor av dessa.

Resultatförstärkande åtgärder

Tabell 5 visar de resultatförstärkande åtgärder som fanns med i budget 2025.

Tabell 5. Resultatförstärkande åtgärder 2025 och effekter

Resultatförstärkande åtgärder Belopp i miljoner kronor	RFÅ 2025	Effekt 2025
Minskad kostnad för inhyrd legitimerad personal	19	22
Minskade kostnader för hantering av tomma platser inom särskilt boende	11	9
Robust bemanning	3	-3
Minskade kostnader för fordon och transporter	3	-2
Nytt avtal matlådor hemtjänsten	1	1
Totalt	37	27

Tabell 4 ovan, visar nämndens planerade resultatförstärkande åtgärder för 2025 i enlighet med Mål & budget på 37 miljoner kronor. Detta exklusive eventuella krav på budgetanpassningar som finns i verksamheter med ekonomiska underskott och/eller negativ årsprognos där det också gjorts kostnadsreduceringar och budgetanpassningar.

Under en följd av år har kostnaderna för inhyrd legitimerad personal minskat markant mot tidigare år vilket reducerat nämndens kostnadsnivå. Denna planerade resultatförstärkande åtgärd har funnits med i Mål & budget och förvaltningens planering under flera år. Kostnaderna har fortsatt minska än mer och med 22 miljoner kronor för 2025 mot året innan.

Två områden där kostnadsreducering ej infriats gäller robust bemanning och minskade kostnader för fordon och transporter (hemtjänst) där kostnader istället ökat något under 2025. Gällande robust bemanning har kostnaderna för sjukfrånvaro minskat medan kostnaderna för övertid istället ökat vilket tillsammans inneburit en kostnadsökning netto.

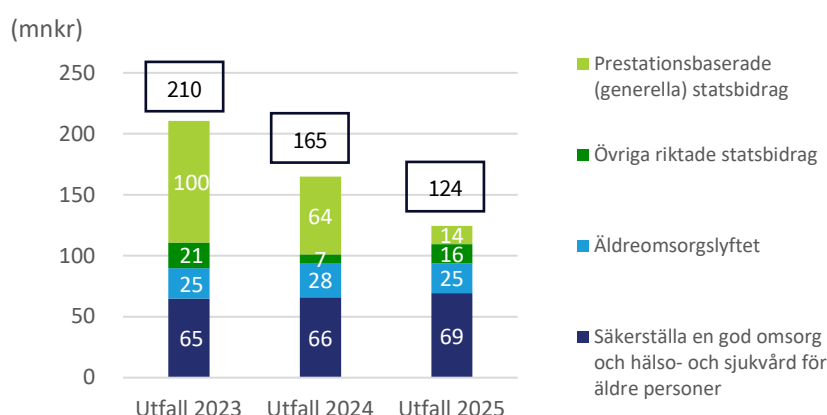
Kostnadsökningen för övertid kan främst förklaras av nytt löneavtal från våren 2025 som innebar justerade villkor för övertid och ej kända vid budgettillfället.

Förutom ovanstående resultatförstärkande åtgärder i tabell 4 kan även nämnas nämndens arbete med att reducera och förhindra felaktiga utbetalningar inom hemtjänsten som förhindrat felaktiga utbetalningar med drygt 1 miljon kronor.

Statsbidrag (nyttjade bidrag)

I diagram 5 nedan illustreras utvecklingen av de större statsbidragen.

Diagram 5. Äldrenämndens statsbidrag 2023–2025



Under 2025 nyttjade nämnden 124 miljoner i statsbidrag, vilket var 41 miljoner lägre än året innan vilket också beror på att nämnden erhöll 41 miljoner kronor lägre bidrag 2025. Utav erhållna statsbidrag nyttjades i princip alla bidrag till 100 procent förutom gällande Äldreomsorgslyftet där allt inte kunnat nyttjas.

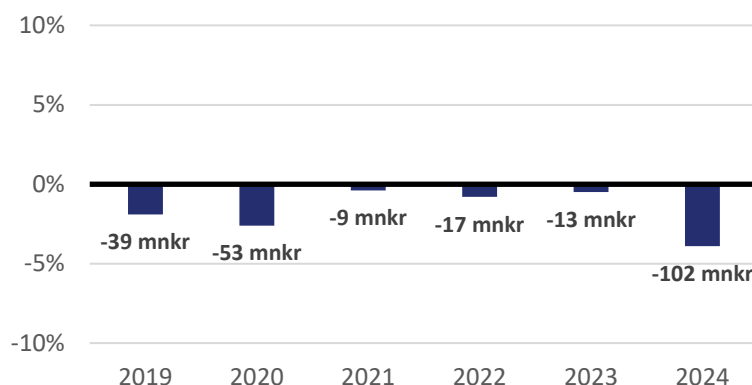
Att det prestationsbaserade större statsbidrag skulle minska år 2024 och 2025 var känt inför budgetläggning där också budgetanpassningar gjorts i verksamheterna för detta.

Kostnadsnivå över tid för Uppsala och avvikelse mot riket

Diagram 6 nedan visar utvecklingen av den så kallade nettokostnadsavvikelsen för äldreomsorgen i Uppsala fram till 2024 (uppgifter för 2025 finns ännu ej tillgängliga). Nettokostnadsavvikelsen är, något förenklat, skillnaden mellan kostnaden i genomsnitt för rikets alla kommuner (referenskostnad) och Uppsalas egen kostnadsnivå (nettokostnad). Skillnaden mellan den statistiskt förväntade kostnaden

för Uppsala och den faktiska kostnaden. En avvikelse som är negativ i diagrammet betyder att kostnaden är *lägre* än genomsnittet för rikets kommuner och vice versa.

Diagram 6. Nettokostnadsavvikelsen för äldreomsorgen i Uppsala kommun 2019 - 2024



Av diagram 6 ovan kan noteras att Uppsalas kostnadsnivå för den period diagrammet illustrerar haft en kostnadsnivå under rikets genomsnittliga nivå och den statistiskt förväntade. För 2024 var kostnadsnivån i Uppsala 102 miljoner kronor lägre än genomsnittet för riket och än den statistiskt förväntade kostnaden givet Uppsalas struktur till exempel av andel äldre.

Investeringar

Tabell 6. Äldrenämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Investeringar	20	11	21

Total investeringsram 2025 för äldrenämnden var 20 miljoner kronor.

Investeringsramen har inte nyttjats fullt ut under 2025. En viktig orsak till detta var att det fanns osäkerhet kring vad de nya riktlinjerna för brandskydd skulle innebära både avseende investeringsvolym och eventuella kringkostnader för ombyggnation alternativt mindre renoveringar. Utöver det var det också en försenad upphandling av nyckelskåp som inte genomfördes enligt plan under 2025.

Investeringar som gjorts under året är enligt nedan:

- Trygghetslarm till trygghetsjouren 5 miljoner kronor
- Möbler och övriga inventarier 6 miljoner kronor

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Äldrenämnden

Dokumentansvarig:
Daniel Karlsson, Marie Brinktell

Datum:
2026-02-12

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Verksamhetsplan och budget 2025–2027

Helårsuppföljning 2025

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Helårsuppföljning 2025	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder	3
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	20
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen.....	22
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	26
Rapportering av KF-/KS-beslut	32

Helårsuppföljning 2025

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets/åtgärdens status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Grönt	Uppdraget/åtgärden är genomfört
Gult	Arbetet med uppdraget/åtgärden går enligt plan
Grått	Uppdraget/åtgärden är i vänteläge (inte påbörjat enligt plan)
Rött	Arbetet med uppdraget är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet. Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår finns inom innovationer och digitalisering, kompetensförsörjning och omställning mot en effektiv och nära vård. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. Fortsatt fokus har varit att säkerställa språkkunskaper i svenska bland nämndens medarbetare. En positiv utveckling kan ses gällande behovet av inhyrd legitimerad personal, där trenden är i linje med planen för minskning. Avveckling av minutstyrning och införande av ramtid inom nämndens egen regi har genomförts.

Ett flertal åtgärder inom i synnerhet nämndens myndighet och egen regi har genomförts och pågår för att effektivisera administrationen och frigöra tid och resurser till kärnverksamheten.

Uppdrag 1: <i>Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.</i>		Status
Kommentar: Det har genomförts och pågår arbete för att effektivisera och minska det administrativa arbetet. Exempel på detta är införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn samt införande av AI-teknik som underlättar de administrativa processerna. Förväntad effekt av samtliga åtgärder är att optimera arbetssätt, minska tidskrävande manuella processer och säkerställa att resurserna fokuseras på kärnverksamheterna.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Förvaltningens processer omprövas inför varje införande av nya processer eller vid genomgång av etablerade processer, exempelvis vid införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn. På detta sätt säkerställs ett effektivt resursutnyttjande. Avdelning kvalitet och utveckling har ett pågående arbete med resursöversyn och omfördelning av uppdrag och arbetssätt genomförs. Inom Myndighet pågår ett arbete tillsammans med Enheten digitalt verksamhetsstöd för att med hjälp av AI förebygga välfärdsbrott. Arbetet syftar till att utreda om AI kan hjälpa till med att identifiera när anställda har dubbla anställningar samt kontrollera folkbokföring kopplat till insatsen personlig assistans. Detta görs i dag genom manuell granskning. Det pågår även ett arbete för att se om det går att ta bort underskrifter i beslut, vilket skulle underlätta administrationen. Inom Avdelning öppna och tidiga insatser inhämtas underlag löpande, utifrån fastställda indikatorer, från HR, ekonomi samt Avdelning kvalitet och utveckling för att säkerställa att arbetet fortlöper och utvecklas. Indikatorerna ligger till grund för analyser som i sin tur ger mer träffsäkra åtgärder vid avvikelser.	

	Avdelning hälso- och sjukvård arbetar aktivt med att se över resursutnyttjandet i hemsjukvården och effektivisera det. Inom Avdelning hemtjänst och särskilt boende styr verksamhetens behov schemaläggning och tillsättning av resurser. Differentierade arbetsroller och robust bemanning tillämpas. Ständig helgtjänstgöring används där det finns behov av det. Verksamheterna har ett gott rekryteringsstöd vilket frigör resurser i verksamheten.	
Uppdrag 2: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande		Status
Kommentar: För att möta dagens och även framtida behov behöver arbetet med utveckling och införande av digitala välfärdstjänster fortgå. Det pågår en rad utvecklingsarbeten och implementering av välfärdstjänster inom nämndens verksamheter som syftar till att öka nyttan för brukare och kommuninvånare samt även effektivisera resursutnyttjandet. Nedan följer några exempel på välfärdstjänster: • Upphandling av trygghetsskapande larmteknik samt implementering av larm med GPS funktion. • Breddinförande av applikationen "Mina besök" där brukaren ser vilken medarbetare som kommer, vilken insats som ska utföras och när insatsen ska utföras. • Breddinförande av digitala inköp • Digital mätning av urinläckage • Införande av administrativt planeringsstöd inom särskilda boenden • Implementering av AI-tjänsten "hemtjänstmentorn" • Loggkontrollrobot används i verksamheterna		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd och e-tjänster.	Det pågår en rad arbeten inom området digital välfärdsteknik och automatisering i äldrenämndens verksamheter: • Utvecklingsarbete av loggkontrollrobot har gjorts och roboten nyttjas fullt ut. • Implementering av läkemedelsautomater för äldrenämndens brukare startade i januari 2025 och fortlöper enligt plan. I december 2025 har 168 brukare inom fått en läkemedelsautomat i sitt hem. • AI-assistent "Hemtjänstmentorn" har utvecklats och under hösten 2025 flyttas AI-modellen in i kvalitetsledningssystemet för att kunna ge korrekta svar på frågor och där svaren endast baseras på fakta i fastställda riktlinjer och rutiner. • Breddinförande av digitala inköp pågår. • Upphandling av trygghetsskapande larmteknik har genomförts. Under hösten 2025 har planeringsarbete, utbildningsarbete och kravtester inför leveransacceptans och implementering genomförts. • Arbete för att införa administrativt planeringsstöd "Aktivitetsplanering" har startat och i första steget planeras implementering av verktyget inom särskilt boende. Aktivitetsplaneringen är en modul i Lifecare som möjliggör att man kan planera ut insatser på brukare, både SoL/LSS-insatser och HSL-insatser. Dessa insatser kan signeras digitalt då de är	

	utförda. Syftet är att säkerställa att brukarna får de insatser som de behöver, samt att det finns spårbarhet i utförda insatser. Målet är att trygga både brukare och personal. • Förstudie om maskning av handlingar med hjälp av AI. Inom Myndighet pågår ett arbete tillsammans med Enheten digitalt verksamhetsstöd för att med hjälp av AI förebygga välfärdsbrott. Arbetet syftar till att utreda om AI kan hjälpa till med att identifiera när anställda har dubbla anställningar samt kontrollera folkbokföring kopplat till insatsen personlig assistans. Detta görs i dag genom manuell granskning. Det pågår även ett arbete där det ses över om det går att automatisera källdatagranskning med hjälp av en robot. Inom Avdelning öppna och tidiga insatser pågår ett arbete med trygghetsskapande teknik genom de insatser trygghetsjouren erbjuder. Det arbete som genomförs kring installation av nya trygghetslarm, utbildningsinsatser för seniorer i att kunna nyttja digital teknik vid våra träffpunkter samt arbete med att bibehålla kvalitet och kvantitet avseende digital tillsyn inom trygghetsjouren löper på enligt plan. Inom Avdelning hälso- och sjukvård pågår fortsatt arbete med med Myloc, verksamhetssystem HUL, då det finns svårigheter med att få rätt lagersaldo. Nu behöver lagret räknas manuellt. Fortsatt utrullning av läkemedelsautomater. Det finns behov av ytterligare samverkan med hemtjänsten för att se den tidsbesparing som görs med hjälp av läkemedelsautomater. Inom Avdelning hemtjänst och särskilt boende pågår ett flertal olika arbeten: • Principen digitalt först genomsyrar verksamheterna. • Inköp och tillsyn sker digitalt. • Samtliga hemtjänstverksamheter utom två har implementerat läkemedelsautomater, de sista inför i januari. • Hemtjänstmentorn, ett internt AI verktyg, är framtagen för hemtjänsten. • Digitala signeringar är implementerade inom avdelningen. • Ny larmupphandling är genomförd där bland annat GPS-funktion finns med. • Larminförandet inom SÄBO pågår och beräknas vara klar till sommaren 2026. • Mina besök, plattor hemma hos brukare inom hemtjänsten, är testat inom två verksamheter. • Beslut om breddinförande av mina besök är taget och införs Q1 2026. • Det pågår ett pilotprojekt, där det tagits fram ett digitalt stöd för att utveckla måltidssituationen. Måltidsservice lägger upp bild på dagens måltid som personalen	
--	--	--

	på SÄBO när via en QR-kod. Syftet är att inspirera och ge kunskap i hur måltiderna ska serveras. Digital mätning urinläckage testas inom SÄBO.	
Uppdrag 3: Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen		Status
Kommentar: Inom äldreomsorgen har det krävts förstärkning av legitimerade personal inom vissa verksamheter. Det har skett händelser som har lett till uppsägningar av legitimerad personal. Det pågår att ständigt arbete med att rekrytera och behålla legitimerad personal. Andelen inhyrd legitimerad personal har fortsatt att minska under 2025 och utgör 15 % inom äldre nämndens egen regi, jämfört med 21 % år 2024. Samtliga medarbetare inom egen regin har en individuell utvecklingsplan. Chefer har anställts för att uppnå riktmärket 30 medarbetare per chef. De sista verksamheterna har anställt chefer som ännu inte är på plats utan är under uppsägningstid från nuvarande arbetsgivare. Aktiviteter för att öka andelen tillsvidareanställda pågår och utmaningarna kopplat till visstidsanställningar är av olika omfattning inom egen regins olika verksamheter. Under hösten 2025 har en plan tagits fram för att öka antalet tillsvidareanställda och minska antalet timanställda inom nämndens verksamheter. Det genomförs utvärderingar för studenter och handledare, återkoppling av utvärdering ges till chefer och verksamhet i syfte att utveckla VFU-platserna. Något som är nytt är att även arbetsterapeutstudenter genomför VFU i nämndens verksamheter. En satsning genomförs även när det gäller APL-placeringar, under hösten har det genomförts handledarträffar på plats och besök i verksamheterna i syfte att stödja befintliga handledare, samt skapa intresse för att fler ska vilja bli handledare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet. Inom äldreomsorgen har det krävts förstärkning av inhyrd legitimerad personal inom vissa verksamheter. Det har skett händelser som har lett till uppsägningar av legitimerad personal. Det pågår att ständigt arbete med att rekrytera och behålla legitimerad personal. Andelen inhyrd legitimerad personal har fortsatt att minska under 2025 och utgör 15 % inom äldre nämndens egen regi, jämfört med 21 % år 2024.	
Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	Under hösten 2025 har en plan fastställts av äldre nämnden för att öka andelen tillsvidareanställda och minska andelen timavlönade inom äldreomsorgen 2025–2028. Planen innehåller mål (ambitionsnivå) och indikatorer samt vilka aktiviteter som ska bidra till att nå målen under perioden. Avdelning öppna och tidiga insatser har fortsatt att följa utvecklingen i avdelningen genom återslag till ledningsgrupp från HR funktioner. Avdelningen ser inga skäl till att sätta in andra åtgärder annat än att medvetandegöra linje 1 chefer i att arbeta aktivt för att bibehålla nuvarande nivå för andel visstidsanställningar på avdelningen. Avdelning hälso- och sjukvård har nått det långsiktiga målet om max 17 % visstidsanställda. Kompetens- och karriärmodell för arbetsterapeuter har påbörjats.	

	Inom Avdelning hemtjänst och särskilt boende har verksamheterna tagit fram egna delmål för att minska andelen visstidsanställda med det långsiktiga målet att nå 17%. Inga verksamheter har delade turer och samtliga tillsvidareanställda har rätt till heltid. Ständig helg anställningar praktiseras och flera verksamheter provar arbetssättet ständig helg. Implementeringen av schemaläggningssystemet är försenat och systemet är ännu inte implementerat. Detta p g a att projektförutsättningarna förändrats och att systemet inte kan nyttjas förrän i maj, då upphandlingen godkänts. Detta har inneburit att planen nu är att gå in med färre verksamheter innan sommaren än planerat och genomföra huvuddelen av implementeringen efter sommaren. Bemanningshandboken är uppdaterad och finns som stöd för verksamhetschefer och schemaläggare. Utbildningsinsatser inom robust bemanning för verksamhetschefer och schemaläggare har genomförts och expertis inom schemaläggning och bemanningsplanering finns på plats inom avdelningen. Schemautvecklare finns som stöd för verksamheterna.	
Tillse att alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan.	Alla verksamheter arbetar med individuella utvecklingsplaner.	
Tillämpa riktmärket max 30 medarbetare per chef för alla verksamheter.	Chefer har anställts för att uppnå riktmärket. De sista verksamheterna har anställt chefer som ännu inte är på plats utan är under uppsägningstid från nuvarande arbetsgivare.	
Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet. Det genomförs utvärderingar för studenter och handledare, återkoppling av utvärdering ges till chefer och verksamhet i syfte att utveckla VFU-platserna. Något som är nytt är att även arbetsterapeutstudenter genomför VFU i nämndens verksamheter. En satsning genomförs även när det gäller APL-placeringar, under hösten har det genomförts handledarträffar på plats och besök i verksamheterna i syfte att stödja befintliga handledare, samt skapa intresse för att fler ska vilja bli handledare. Inom avdelning hemtjänst och särskilt boende tar verksamheterna emot de som behöver få en plats. Förberedelser för SAO jobb är genomförda. Avdelning öppna och tidiga insatser deltar på de förvaltningsövergripande samarbetsforum som finns för att möta behovet av platser för VFU och APL. Avdelning hälso- och sjukvård följer avtalen med Uppsala universitet angående VFU termin 2 och 6 för sjuksköterskor och numera även avtal avseende VFU för arbetsterapeuter och fysioterapeuter.	

Avveckla minutstyrningen och breddinföra ramtid i hemtjänsten inom nämndens egen regi.	Ramtid är implementerat i samtliga verksamheter	
Uppdrag 4: Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.		Status
Kommentar: Brukarna inom nämndens verksamheter ska förstå och kunna prata svenska med kommunens medarbetare. Goda språkkunskaper i det svenska språket är en förutsättning för att arbeta patientsäkert och att kunna ge en god vård och omsorg. Det pågår en rad språkutvecklande insatser som riktar sig till medarbete, bland annat görs en kompetenskartläggning för att utvärdera vilka språkutvecklande insatser som enskilda medarbetare har behov av. Det finns även digitala språkutvecklande verktyg och en kurs i yrkessvenska. Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns exempelvis språkstödare och språkombud som arbetar med språkutvecklande insatser.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språktest, utbildning för medarbetare som inte klarar språktestet, språkombud, samt utbildning för språkstödare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	I förvaltningen finns en arbetsgrupp/lärandeforum där både chefer och språkombud deltar från olika avdelningar. Denna arbetsgrupp planerar för arbetet med språkutveckling framåt, både strategiskt och operativt. Det finns en plan framåt att HR ska ta ett större ansvar för språksatsningen så att det ska bli mer likställt i förvaltningen. Avdelning för kvalitet och utveckling - Stöttar avdelningen för hemtjänst och särskilt boende i arbetet med att kartlägga medarbetares kunskaper i yrkessvenska, samt med upplägg av nya utbildningsinsatser och utvärdering av redan genomförda insatser. Under 2024 - 2025 har cirka 300 medarbetare språktestats och ca 50 medarbetare har gått en utbildning i yrkessvenska (100 timmar/medarbetare). - Genomför omvärldsbevakning av marknaden avseende nya verktyg som kan användas i det språkutvecklande arbetet. Omvärldsbevakning görs även för att följa utvecklingen av forskning och nya riktlinjer som tagits fram av exempelvis Socialstyrelsen inom språkutveckling. - Stödjer arbetet med att skriva ansökningar om medel från Omställningsfonden och andra statliga medel. - Driver utvecklingen av en gemensam hemsida samt av flera team för språkutvecklande arbetsplatser för de verksamheter som finns inom förvaltningen. Avdelning öppna och tidiga insatser fortsätter att driva på i arbetet med språkombud genom deltagande och planering av aktiviteter för att stärka kompetensen hos våra medarbetare inom området språkutvecklande arbetsplatser Avdelning hemtjänst och särskilt boende har tre inkluderande samordnare som arbetar med att främja språkutveckling och inkludering, det finns även språkstödare i verksamheterna. Språktest finns upphandlat och genomförs, de medarbetare som visar på brister i svenska språket genomgår en	

	utbildning som är framtagen tillsammans med arbetsmarknadsförvaltningen. Det finns även tillgång till SFI-lärare på avdelningen, de genomför utbildningsinsatser på plats i verksamheten. Samtalsträffar genomförs av språkstödare utifrån materialet Prata om jobbet och ett individbaserat språkverktyg, Lingio, finns att tillgå för medarbetare som har behov av det. Språkombud från avdelningen har varit delaktiga i framtagandet av den övergripande utbildningen kring inkluderande arbetsplatser tillsammans med KLK.	
Uppdrag 7: Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.		Status
Kommentar: Arbetet med att åstadkomma en omställning till en mer effektiv och nära vård fortskrider. Samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala utvecklas inom flera områden och med olika målgrupper. För samverkan med Region Uppsala bedrivs arbetet inom ramen för forum inom HSVO-organisationen. Uppföljning med representanter för berörda nämnder har genomförts kring hur kommunen bäst tar tillvara och genomför uppdrag 7 utifrån dess intentioner. Syftet är att hitta prioriterade områden att samarbeta kring under 2026. En handlingsplan är också framtagen med syftet att skapa förutsättningar för ett mer hälsoekonomiskt angreppssätt, både i de prioriteringar som ekonomi och verksamhet gör dagligen och i de projekt där mer avancerade projektanalyser behöver genomföras. Projektfasen för Intensiv Hemrehabilitering är avslutad och förberedelse för uppstart av verksamhet i egen regi pågår. Ett uppföljningsarbete pågår även kopplat till insatsen Trygg hemgång, i syfte att kunna utvärdera effekter av insatsen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utreda och införa arbetssätt med intensiv hemrehabilitering.	Projektfasen är avslutad och förberedelse för uppstart av verksamhet i egen regi pågår. Processledare är rekryterad och på plats. Underlag för rekrytering är framtaget och bedömningen är att verksamheten i uppstart behöver sex undersköterskor, en arbetsterapeut samt en fysioterapeut.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	En handlingsplan är framtagen för hur hälsoekonomen ska arbeta för att skapa förutsättningar för ett mer hälsoekonomiskt angreppssätt både i de prioriteringar som ekonomi och verksamhet gör dagligen och i de projekt där mer avancerade projektanalyser behöver genomföras. Arbetet med intensiv hemrehabilitering pågår och fortsätter under 2026 då förvaltningen bygger upp modellen och rekryterar adekvata professioner för att stärka arbetet ytterligare. Hälsoekonomi, i samverkan med förvaltningens spetskompetens i den hälsoekonom som är verksam, är en del av konceptet.	
Utveckla formerna för implementering, uppföljning och utvärdering av arbetsmodell trygg hemgång.	Förvaltningens myndighet har under året uppdaterat rutinen för trygg hemgång genom att öppna upp för område omsorg att fatta beslut om trygg hemgång samt att myndighet även kan fatta beslut om trygg hemgång från korttids. En genomlysning har genomförts där myndighet sett över om trygg hemgång och intensiv hemrehabilitering kan sammanföras. Slutsatsen blev dock att båda insatserna behövs. Ett uppföljningsarbete pågår även kopplat till insatsen trygg hemgång tillsammans med hälsoekonom, i syfte att kunna se effekter av insatsen.	

Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	Under årets sista tertial har ytterligare en nätverksträff hållits med berörda nämnder. Denna gång var ämnet för träffen, utifrån nätverkets önskemål, handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Detta i syfte att få en samlad bild av det arbete som genomförts, samt hitta gemensamma områden att samlas kring under 2026. Workshopen gav flera intressanta slutsatser, bland annat att modellen som handlingsplanen är byggd i inte fullt ut främjar att åtgärderna kan genomföras i samverkan. I övrigt visade mötet på att flera av nämnderna gjort satsningar inom åtgärdernas respektive områden. Även programmet för äldrevänlig kommun berördes kort på nätverksträffen, framför allt kring status för det utkast som nu antagits hos kommunfullmäktige och kommunstyrelsen under sista kvartalet 2025. Avdelning öppna och tidiga insatser deltar på Summerzone i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen för att öka aktivitetsnivån i samtliga målgrupper avseende hälsofrämjande aktiviteter. Avdelning hälso- och sjukvård har anställt rehabiliteringsassistent (projekt) i hemsjukvården samt farmaceuter i avdelningen. Deras kompetenser används bland annat i fallförebyggande arbete och läkemedelsgenomgångar.	
Uppdrag 8: Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.		Status
Kommentar: För att skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänst och inom övrig vård och omsorg har en rad arbeten genomförts. För att bredda utsedda våldsombuds kompetens har det genomförts ett antal utbildningar med bland annat inriktning på våld mot äldre, våld mot kvinnor och män med funktionshinder, digitalt våld samt äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation. En översyn har genomförts av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning. Under 2025 har förvaltningen dels lagt om delar av den planerade uppföljningen till förmån för oanmälda uppföljningar, dels lagt till ett uppföljningsmoment i den ordinarie avtals- och uppdragsuppföljningen där rapport återger brister eller förbättringsområden. En strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027 har tagits fram. Denna strategi syftar till att skapa och utveckla en hållbar och god arbetsmiljö där medarbetare och chefer kan uttrycka sig öppet, utan rädsla för negativa konsekvenser. Arbeta med att implementera strategin och handlingsplanen har genomförts under året på förvaltningens respektive avdelningar. Det har genomförts ett pilotprojekt med trygghetsskapande teknik i form av applikationen "Mina besök" som kan laddas ner på en platta eller telefon. Utvärdering av pilotprojektet har genomförts under hösten. Resultatet visade att både brukare och personal upplever att tekniken och applikationen Mina besök skapar trygghet och att tekniken fungerar bra. I oktober fattades ett beslut om att starta breddinförande av Mina besök.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utöka våldsombudens utbildning till att inkludera fler aspekter av äldre	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet. Äldrenämnden har tillsammans med samtliga nämnder i Uppsala kommun tagit fram en handlingsplan som gäller 2026–2028. Handlingsplanen riktar sig till samtliga nämnder och	

	bolagsstyrelser inom Uppsala kommun, då hela kommunkoncernen på olika sätt behöver vara delaktig i genomförandet av åtgärder för att uppfylla målen i programmet och bidra till kommunens nollvision mot våld i nära relationer. Kommunen fortsätter arbetet med att utveckla samverkan med lokala aktörer inom sakområdet. Förvaltningen har under året samarbetat med andra förvaltningar och kommunledningskontoret för att stärka våldsbudens kompetens. Det har även genomfört nätverksträffar civilsamhället regelbundet. Det har även genomförts två föreläsningar med externa talare som riktar sig till medarbetare, syftet har varit att säkerställa att medarbetare ska känna sig trygga i att fråga brukare om våldsutsatthet. Föreläsningarna avsåg våld mot kvinnor och män med funktionshinder samt digitalt våld. Som ett led i att stärka medarbetarnas kunskap om våld i nära relation enligt ska alla medarbetarna delta i en fysisk föreläsning eller ta del av den digitala kursen i Lärportalen Mäns våld mot kvinnor och våld i nära relation. Uppsala kvinnojour har haft en föreläsning om digitalt våld, de erbjuder även stöd och råd till medarbetare som möter våldsutsatta i sin yrkesroll. Det har genomförts 14 fysiska föreläsningar kring Våld i nära relation under 2025, föreläsningarna riktar sig till medarbetare. Syftet är att säkerställa att medarbetare tillräckliga kunskaper om hot, våld, och våld i nära relationer. Det har även utbildats 12 nya våldsbud, med inriktningen på att stärka förmågan att se, förstå och agera på våld i sitt yrkesutövande samt vikten av tryggt bemötande. Inom myndighet har ledningen tillsammans med våldsbuden tagit fram en uppdragsbeskrivning för våldsbuden i syfte att möta upp våldsbudens önskemål om en tydligare bild gällande förväntningarna. Rutiner och checklistor finns för att kunna samtala med våra brukare kring dessa viktiga men också svåra frågor. Inom Avdelning hälso- och sjukvård är utbildning till största delen genomförd, personalomsättningen gör att alla inte genomfört utbildningen. Avdelning öppna och tidiga insatser Samarbete påbörjat med Nexus från socialförvaltningen med syfte att stärka och bredda kompetensen hos medarbetare i att möta våldsutsatta individer och anhöriga till våldsutsatta individer. Avdelning hemtjänst och särskilt boende En struktur för våldsbuden är skapad och våldsbuden har genomgått utbildning. Stora	
--	---	--

	utbildningssatsningar har gjorts under 2025 med såväl interna som externa utbildningar.	
Genomföra en översyn av hur uppföljningar och stickprovskontroller kan systematiseras och implementeras.	Under 2025 har uppföljningar genom stickprovskontroller testats inom nämndens ansvarsområde och en översyn har genomförts av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning. Syftet med översynen är att underlätta informationsinhämtning och arbetsmoment för sammanställning av uppföljningsaktiviteter, för att få mesta möjliga effekt på styrning och verksamhet. Översynen syftar även till att begränsa administrationen i verksamhet och förvaltning, bland annat genom att klargöra vilka arbetsuppgifter som kan automatiseras eller hanteras utan att verksamheter ska åläggas inrapportering. Inom ramen för översynen behandlas vilka delar av enhets processer som kan vara föremål för automatisering och ett mer datadrivet beslutsstöd, däribland business intelligence-lösningar för sammanställning av information från flera av kommunens verksamhetssystem och prenumeration på data från andra aktörer och myndigheter. Översynen beräknas vara klar våren 2026 och arbetet som helhet beräknas vara klart 2027. Det införs även stickprover som en del i satsningen kring ett omtag gällande uppföljningar på myndigheten. Avdelning kvalitet och utveckling Pilotprojekt avseende stickprov är genomfört, det har mynnat ut i ett förslag om att genomföra individuppföljningar. Brukarnära undersökningar är framtagna av respektive avdelning.	
Utveckla uppföljningsarbetet inom särskilt boende genom att öka antalet oanmälda uppföljningar.	Under 2025 har förvaltningen dels lagt om delar av den planerade uppföljningen till förmån för oanmälda uppföljningar, dels lagt till ett uppföljningsmoment i den ordinarie avtals- och uppdragsuppföljningen där rapport återger brister eller förbättringsområden. Förvaltningen har också verkställt ett antal oanmälda besök på uppdrag av förvaltningsledning, av särskild anledning.	
Ta fram och implementera en strategi och handlingsplan mot tystnadskultur inom vård- och omsorg.	Förvaltningen har tagit fram en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027. Denna strategi syftar till att skapa och utveckla en hållbar och god arbetsmiljö där medarbetare och chefer kan uttrycka sig öppet, utan rädsla för negativa konsekvenser. Under april 2025 sändes en enkät ut till samtliga medarbetare inom vård- och omsorgsförvaltningen, särskilt inriktad på psykologisk trygghet. Enkäten bestod av sju frågor om bland annat arbetsmiljö, möjligheten att be om hjälp, prata om misstag och påtala brister. Totalt svarade 1 193 medarbetare (32 % svarsfrekvens). Av dessa uppgav 76 % att de känner sig trygga att uttrycka förbättringsförslag, ta upp avvikelser och prata med sin chef. Resultatet bör tolkas med viss försiktighet på grund av den låga	

	svarsfrekvensen. En uppföljande mätning planeras till våren 2026. Arbetet i verksamheterna har omfattat flera insatser, däribland: • Ledarskap och tydlighet: En chefsförtätning har genomförts, där fler chefer har personalansvar för färre medarbetare. Detta har skapat förutsättningar för ett mer närvarande ledarskap. Cheferna har arbetat aktivt med att tydliggöra beslut, rutiner och ansvarsfördelning på arbetsplatserna, vilket stärker tryggheten i arbetsgrupperna. • Spridning av goda exempel: På Ledarforum i september delade två chefer från särskilt boende och en hälso- och sjukvårdschef med sig av hur de byggt upp tydliga rutiner, nära samarbete mellan yrkesgrupper, och tydliga ansvarsroller för sjuksköterskor och omsorgspersonal. Dessa erfarenheter har spridits vidare som goda exempel och inspiration till andra chefer. • Avvikelsehantering: Processen för avvikelsehantering har setts över och förtydligats. Syftet har varit att göra rutinerna enklare att följa och samtidigt stärka det systematiska lärandet av inträffade avvikelser. Detta bidrar till ökad kvalitet och säkerhet i vardagen. • Stöd till chefer i förändringsarbetet: Ett särskilt APT-material har tagits fram för att ge chefer stöd i dialogen med medarbetare om psykologisk trygghet. Materialet används på arbetsplatsträffar och syftar till att skapa gemensamma diskussioner om trygghet, ansvar och arbetsklimat. Arbete har genomförts och pågår fortsatt inom förvaltningens samtliga verksamheter, nedan följer en sammanfattande redogörelse: Avdelning för kvalitet och utveckling Avdelningens medarbetare har alla har läst boken "psykologisk trygghet", medarbetarna har haft gemensamma samtal om de olika teman boken tar upp. Avdelningen har också gått igenom det gemensamma materialet som är framtaget i syfte att motverka tystnadskultur. Avdelning myndighet omsorg och äldre Alla medarbetare har på respektive enhet haft diskussion kring ämnet. Cheferna har sedan tidigare lyssnat på podden och har dialog utifrån den. Nu läser även cheferna boken och områdeschef leder dialogen utifrån boken. Avdelning öppna och tidiga insatser Återkommande diskussioner utifrån boken psykologisk trygghet påbörjad i ledningsgrupp på samtliga nivåer. Deltagande i enkätundersökning under hösten 2025. Genomförd kunskapshöjande	
--	--	--

	insats om visseblåsning. Planerade workshops i ämnet under 2026. Avdelning hemtjänst och särskilt boende Rapporteringen från augusti är fortfarande giltig dvs. i samband med medarbetarundersökningen gjordes en fördjupad undersökning gällande tystnadskultur och psykologisk trygghet. Utifrån resultaten i dessa tas aktiviteter fram. Utbildningsmaterial är framtaget för att genomföra arbetet i verksamheterna. Litteratur och andra medier används för att föra diskussioner i frågan. Utöver den så har verksamheterna fortsatt med löpande dialoger och insatser på bland annat APT och ledningsgrupper för att föra diskussionerna vidare. Arbetet är ständigt pågående och har inget slut. Avdelning hälso- och sjukvård Arbete pågår, psykologisk trygghet diskuteras i samtliga grupper som del av ledningsgrupp/APT.	
Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	Trygghetsskapande teknik som ger brukare möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insats i hemmet har testats av 40 brukare i hemtjänsten i perioden april-augusti 2025. I september gjordes en analys av resultatet genom en uppföljning av brukares och medarbetares erfarenheter och upplevelser av att ha testat tekniken. Resultatet visade att både brukare och personal upplever att tekniken och applikationen Mina besök skapar trygghet och att tekniken fungerar bra. I oktober fattades ett beslut om att starta breddinförande av Mina besök. Först ut var de 40 brukare som deltagit i pilotprojektet, de har fått behålla såväl platta som applikation. Nästa steg i breddinförandet är att alla hemtjänstområden ska dela ut plattor till brukare. I ett första steg (januari-mars 2026) kommer fem brukare per område att få platta med applikationen och målet är att alla hemtjänstområden har mins 15 plattor ute hos brukare vid 2026 års slut.	
Uppdrag 9: Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.		Status
Kommentar: ÄLN driver själva träffpunktsverksamhet med fokus på bland annat social och digital inkludering. Exempel på aktiviteter har varit generationsöverskridande volontärskap och möten i samarbete med skolor. ÄLN har under året även medverkat till sociala sammanhang som Uppsala Summer Zone, rollatorloppet och seniorfestivalen. I revideringen av handlingsplanen för äldrevänlig kommun har ytterligare åtgärder tillförts med betydelse för ökad digital inkludering för målgruppen. Projektet "Silver Ways" har påbörjats. Projektet analyserar och utvecklar bättre gångstråk för en inkluderande utemiljö och ett aktivt åldrande. Med utgångspunkt i OSN:s handlingsplan för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning, och i nära dialog med ÄLN, har även en förvaltningsövergripande arbetsgrupp om universell utformning tillskapats. I yttranden på detaljplaner har OSN och ÄLN fortsatt påtala betydelsen av fysisk tillgänglighet/universell utformning. I dialoger och arbete kring seniorbostadsfrågan har ÄLN varit aktiv i att lyfta aspekter av både social, digital och fysisk inkludering.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres	En kartläggning har genomförts av befintliga öppna verksamheter i syfte att anpassa dessa till den nya socialtjänstlagen. Kartläggningen omfattade vilka	

egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	insatser som erbjuds, vilka målgrupper de riktar sig till samt hur dokumentationskraven ska hanteras. Nämnden har fattat beslut om vilka insatser som ska erbjudas utan individuell behovsprövning. Den har även fastställt målgrupper, villkor samt vilka insatser som är undantagna från dokumentationsskyldighet. Information som riktar sig till medborgare om den nya socialtjänstlagen har publicerats på uppsala.se. Förvaltningen har reviderat metodiken kring hälsosamtal för att nå ut till fler äldre personer i syfte att motverka ofrivillig ensamhet. Seniorer ingår i ett samverkansprojekt med utbildningsnämnden. 27 seniorer har genomgått introduktionsutbildning, av dessa har 12 en placering och är ute i skolorna, två är pausade och övriga är på gång ut till skolor. Vid den senaste utbildningen var det 17 personer som utbildades, även dessa är nu på gång ut till skolorna. Seniorer i skolan är ett arbetssätt som är framtaget i samarbete med utbildningsförvaltningen Uppsala kommun, Folkuniversitetet Uppsala samt Seniorer i skolan, Karlskrona kommun. För att få bli senior i skolan ska personen ha lämnat arbetslivet, genomgå en introduktionsutbildning under tre halvdagar samt uppvisa ett utdrag ur belastningsregistret. Under året har det även varit ett uppföljningsmöte där seniorer som är placerade i skolan deltog, det planeras för uppföljningsmöte varje termin med inslag av utbildning för seniorerna. - E-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts av myndigheten för att utbilda biståndshandläggare. Utbildningen finns i Lärportalen samt hos Kunskapsguiden och Socialstyrelsen- Pågående arbete med att utveckla och testa nya arbetssätt för att driva långsiktig samhällsomställning för att motverka ofrivillig ensamhet – ett samarbete mellan olika förvaltningar inom Uppsala kommun, Umeå samt RISE. Träffpunkter under ÄLN respektive OSN arbetar med att erbjuda olika typer av sociala sammanhang, på olika platser och med lyhördhet för målgruppernas önskemål. Träffpunkter 65+ arbetar bland annat med att sänka sociala trösklar för medverkan, med exempelvis initiativet "Välkommen till bords" i samband med seniorluncher i vissa skolor. Inom ramen för samordningen för en äldrevänlig kommun deltar olika kommunala förvaltningar och olika representanter från civilsamhället återkommande i digitala samverkansmöten för att gemensamt informera, dela goda initiativ, identifiera utmaningar och möjligheter bland annat vad gäller ofrivillig ensamhet och isolering. ÄLN och OSN medverkar också i idéburet offentligt partnerskap (IOP) med bäring på frågan utifrån samverkan med vissa civilsamhällesaktörer. Den nya tidningen "Senior i Uppsala" går ut till samtliga 70+ i kommunen med information om olika möjligheter till social samvaro.	
---	--	--

	Ofrivillig ensamhet är ett ständigt aktuellt ämne som varje verksamhet inom hemtjänst och säbo arbetar aktivt med. Individuella aktiviteter utifrån genomförandeplanen utförs i samtliga verksamheter. Aktivitetsombud och aktivitetssamordnare finns. Samarbete sker med flertalet frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro.	
Leda det kommunövergripande arbetet med att implementera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun vad gäller insatser för fysisk, social och digital inkludering av en äldre befolkning.	Program och handlingsplan är nu (december 2025) antagna i KF respektive KS. I och med att revideringsprocessen är avslutad så påbörjas nu åter implementeringsskedet av reviderat program och handlingsplan under år 2026. Samordningsuppdraget bedrivs och har bedrivits kontinuerligt genom olika typer av samverkan och stöd. Strategier arbetar 100 % tjänst utifrån att samordna och underlätta implementeringen av program och handlingsplan.	
Utveckla arbetet med måltider inom särskilt boende och hemtjänst i egen regi.	Utöver måltidsutvecklares uppdrag har träffpunkt 65+ tagit ett initiativ för att möjliggöra luncher i vissa skolmatsalar inom ramen för aktiviteten "välkommen till bords" där seniorer erbjuds lunch till rimlig kostnad. Inom SÄBO finns en arbetsgrupp för att utveckla måltidssituationen. Måltidsutvecklare och ombud finns i verksamheterna. Servicebiträden finns för öka fokuset på måltiden. Varje verksamhet tar fram en plan för att utveckla arbetet utifrån resultaten i brukarundersökningen. Inom SÄBO genomförs måltidsobservationer för att utveckla och förbättra. En applikation har tagits fram för att stötta medarbetare och verksamhet att utveckla måltidssituationen på SÄBO. Inom hemtjänsten finns ett samarbete med Compass group och inom SÄBO med Måltidsservice för att ständigt utveckla nöjdheten med maten.	
Genomföra en seniorfestival 2025.	Seniorfestival 2025 – ägde rum 1 oktober på UKK. Besöksrekord – drygt 4000 seniorer besökte Uppsala Konsert och Kongress och gavs möjlighet till att prova aktiviteter, dansade, träffade föreningslivet, social samvaro och mycket mer. Seniorfestivalen genomförs i samarbete med RF-SISU Uppland, civilsamhället och verksamheter som drivs av privata och offentliga aktörer. Planering för år 2026 är påbörjad.	
Uppdrag 10: Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.		Status
Kommentar: Nämndens arbete för att öka samutnyttjande pågår kontinuerligt i samverkan med kommunstyrelsen inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Nämndens arbete för att öka samutnyttjande pågår kontinuerligt i samverkan med kommunstyrelsen inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen, inte minst inom ramen för nybyggnation och vid ombyggnation av befintliga lokaler.	

	Träffpunkt Karl-Johan har påbörjat samutnyttjande med andra verksamheter på Fyrishov. Under 2026 påbörjas även ett arbete med samordning från KS med att införa likvärdiga modeller för hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	
Uppdrag 11: Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.		Status
Kommentar: Ett samarbete med valkansliet är inlett och ansvarig tjänsteperson har även påbörjat en kartläggning tillsammans med myndighet för att kartlägga hur resurser kan användas på bästa sätt inför valet i höst. Ansvarig tjänsteperson är även med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Ett samarbete med valkansliet är inlett och ansvarig tjänsteperson har även påbörjat en kartläggning tillsammans med myndighet för att kartlägga hur resurser kan användas på bästa sätt inför valet i höst. Ansvarig tjänsteperson är även med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas.	
Nämndmål NB1.1. Kommunen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.		Status
Kommentar: Arbete pågår för att öka frisknärvaron och nå målet om max 6% sjukfrånvaro. I arbetet för att öka frisknärvaron används frånvarokalender för att kartlägga mönster, omtankesamtal och att uppmuntra medarbetare att nyttja friskvårdsbidraget för att aktivt arbeta med sin egen hälsa. Arbetet sker i samverkan med HR med fokus på tidig dialog, uppföljning och individanpassade åtgärder. Inom vissa verksamheter ligger även fokus på ett närvarande ledarskap och kontinuerlig uppföljning av korttidsfrånvaron. Sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare uppvisar en viss förbättring jämfört med föregående år, i synnerhet långtidsfrånvaron, även om det är en bit kvar till målet om 6 %. Sjukfrånvaron totalt bland nämndens medarbetare var 8,57 % 2025, jämfört med 9,11 % 2024. Dessa siffror avser perioden januari-oktober för respektive år.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro.	Sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare uppvisar en viss förbättring jämfört med föregående år, i synnerhet långtidsfrånvaron, även om det är en bit kvar till målet om 6 %. Sjukfrånvaron totalt bland nämndens medarbetare var 8,57 % 2025, jämfört med 9,11 % 2024. Dessa siffror avser perioden januari-oktober för respektive år. Avdelning hemtjänst och särskilt boende Det pågår ett kontinuerlig arbetet med ett närvarande ledarskap, uppföljning av korttidsfrånvaron sker löpande. Arbeten med differentierade arbetsroller och aktiv schemaläggning är viktiga delar för ett lyckat arbete. Ytterligare expertis från HR har rekryterats för att få bättre effekt i arbetet. Sjukfrånvaron minskar stadigt men i liten utsträckning. Myndighet har genomfört en uppskattad workshop med rehabiliteringsspecialist där teori varvades med praktiska, verklighetstroga fall. Avdelningen	

	har fortsatt för höga siffror, cheferna arbetar strukturerat med bland annat omtankesamtal. Avdelning öppna och tidiga insatser följer noggrant upp sjukfrånvaron. Särskilt utsatta verksamheter erbjuds det stöd som krävs för medarbetarnas återgång i arbete. Arbetet sker i nära samarbete med HR- avdelningen. Genomlysning av vissa insatser inom korttids- och växelvård är genomförda med särskilt fokus på arbetsmiljö.	
--	--	--

Fokusmål 2

Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra nämnder, kommunala bolag och universitet bedrivs och vidareutvecklas i olika etablerade former.

Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare inom avtalsansvaret. Utifrån detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Under utbildningsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg. Unga i vården är ett etablerat arbetssätt inom äldreomsorgens egen regi.

Uppdrag 12: <i>Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.</i>		Status
Kommentar: Under 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Under 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.	
Uppdrag 15: <i>Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.</i>		Status
Kommentar: Regelbundna träffar och nära samverkan med andra nämnder och omfattar bland annat kommunikationsinsatser samt medverkan vid yrkesmässor. Samverkan bidrar till ett lärande om hur andra nämnder arbetar med frågan. Unga i vården är ett etablerat arbetssätt.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	Arbetet pågår med regelbundna träffar och nära samverkan med andra nämnder och omfattar bland annat kommunikationsinsatser samt medverkan vid yrkesmässor. Samverkan bidrar till ett lärande om hur andra nämnder arbetar med frågan.	
Implementera arbetssätt med ungdomar som arbetar på särskilt boende i egen regi (Unga i vården).	Unga i vården är ett etablerat arbetssätt.	
Uppdrag 16: <i>Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden</i>		Status
Kommentar: Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra nämnder, kommunala bolag och universitet bedrivs och vidareutvecklas i olika etablerade former. Syftet är att stärka medborgardialogen och skapa forum för delaktighet och inflytande.		
Revideringen av program och handlingsplan för Äldrevänlig kommun har genomförts, program och handlingsplan är antagna i KF och KS. Inom ramen för arbetet med Äldrevänlig kommun pågår även ett kontinuerligt samarbete med civilsamhället genom regelbundna möten för att främja dialog och samverkan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom	Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra nämnder, kommunala bolag och universitet bedrivs	

kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	och vidareutvecklas i olika etablerade former. Nedan följer några exempel: • Kommunala pensionärsrådet (KPR) har fortsatt varit ett viktigt forum för dialogen mellan kommun och pensionärsrörelsen. Formerna för KPR-sammanträdena har utvecklats så att ungefär vartannat möte inleds med en del som är öppen för alla UPS-föreningars ordförande. • Under året har revidering av program och handlingsplan för äldrevänlig kommun fortsatt i dialog och kontakt med bland annat en referensgrupp från UPS. • Nämndens idéburna offentliga partnerskap utgör fortsatt en yta för dialog, aktiviteter och uppföljning tillsammans med civilsamhällesaktörer. • Det pågår kontinuerlig dialog med föreningar som söker verksamhetsbidrag och pensionärsbidrag. Extra stöd har erbjudits till föreningar som sökt bidrag enligt nämndens särskilda satsning på hälsofrämjande bidrag. • Genom träffpunkterna 65+ utåtriktade verksamheter och medverkan vid arrangemang som exempelvis 60plus-mässan, "Uppsala Summer Zone" och uppmärksammandet av FN:s internationella dag för äldre, 1 oktober, skapades kontaktytor mellan kommunal verksamhet, föreningsliv och äldre uppsalabor. • Via det nordiska nätverket för äldrevänliga städer och samhällen samverkas, förs dialoger, knyts kontakter och delas information med olika samhällsaktörer i Sverige och övriga Norden. • I juni 2025 genomfördes en föreningsdialog med tyngdpunkt på hälsosamtal och samarbete för att minska ofrivillig ensamhet bland äldre. • Seniorfestivalen är genomförd. • Det har genomförts flera studiebesök med syfte att omvärldsbevaka och dra lärdom av hur andra kommuner arbetar.	
--	--	--

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

Nämndens verksamhet har delvis lett till de resultat den vill se inom målet.

För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. En utmaning framöver är att säkerställa att även laddning/tankning sker fossilfritt, då verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.

Intensifierat arbete krävs för att snabba på arbetet med att minska klimatpåverkan av maten samt plasten inom nämndens verksamheter. Ytterligare konkreta åtgärder för att bidra till klimatomställningen har kartlagts inom ramen för arbetet med kommunens klimatbudget.

Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. Utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid planeras följas upp under 2026.

Uppdrag 27: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.		Status
Kommentar: Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Verksamheternas tillgång till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande trend under de senaste åren, från 88 procent 2022, till 67 procent 2025. Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2024 till 34 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2025 till 1,21 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, vilket innebär att nämnden redan uppfyllt kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. I upphandling ställer vård- och omsorgsförvaltningen krav på drivmedel, utsläppsnivåer och anskaffning av fordon. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid. Under 2025 har också en översyn och samlad bedömning av miljökraven i avtal med privata aktörer genomförts avseende livsmedel och plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka andelen fossilbränslefria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Förvaltningen uppdaterar styrande och stödjande dokument löpande och samverkar med Hållbarhetsavdelningen genom att ta fram en koncerngemensam utbildning med fokus på att verksamheterna ska få större förståelse för styrande dokument och program inom miljöarbetet och hjälp med hur verksamheterna praktiskt kan arbeta mot målen i styrande dokument och program. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Verksamheternas tillgång till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Elbilar har ersatt	

	etanolbilar i de bilpooler på Fyrisborg och Svartbäcksgatan där det finns ladd möjlighet. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande negativ trend under de senaste åren. Andelen har minskat från 88 procent 2022 till 67 procent 2025. En förklaring till detta är problem med en bilmodell som nämnden har ganska många fordon av som skulle kunna drivas på etanol men har i år fått problem och behövt övergå till bensin. Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. I arbetet med utformningen av hemvårdsuppdraget arbetar därför förvaltningen fram en modell för att begränsa omfattningen av bilkörning, bland annat genom geografisk indelning. Genom detta förväntas möjligheterna att verka bilfritt öka inom tätbebyggda områden i Uppsala, medan bilar fortsatt används på landsbygden där så är helt nödvändigt. I upphandling ställer vård- och omsorgsförvaltningen också krav på drivmedel, utsläppsnivåer och anskaffning av fordon. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktsstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid. Arbetet planeras vara avslutat i slutet av 2026.	
Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun.	Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2025 till 35 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2025 till 1,21 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, vilket innebär att nämnden redan uppfyllt kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Under 2025 har en översyn och samlad bedömning av miljökraven i avtal med privata aktörer genomförts avseende livsmedel. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Identifiera och genomföra pilotprojekt inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	Utgångspunkten i projektet har varit att det ska vara praktiskt genomförbart i verksamheterna och ha potential att skalas upp vid positiva resultat. I analysen beaktades även möjliga positiva bieffekter. Mot denna bakgrund valdes matsvinn som fokusområde för piloten, där förutom miljövinster även potentiella effekter inom nutrition, matintag, måltidsmiljö och ekonomi identifierades. Totalt deltog fem verksamheter inom förvaltningen, varav tre inom äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde och två inom omsorgsnämndens ansvarsområde. En första mätperiod genomfördes under sex veckor och syftade till att skapa en baslinje för det fortsatta arbetet. Därefter genomfördes ytterligare en mätperiod under året, följt av en samlad utvärdering av resultaten.	

	Utifrån utvärderingen har beslut fattats om att fortsätta samarbetet med måltidsservice samt Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) i det fortsatta utvecklingsarbetet. Det fortsatta samarbetet kommer att ske inom ramen för forskningsprojektet Måltider som mättar – från data till minskat matsvinn och förbättrat välmående i kommunal omsorg. Projektet, som går under namnet Meals Matter, är ett Formasfinansierat samarbetsprojekt mellan Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) och Uppsala kommun. Syftet är att minska ätbart matsvinn samtidigt som matintag och välbefinnande hos personer inom kommunal omsorg förbättras.	
Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 3 procent, oförändrat jämfört med år 2023. För 2025 finns ännu ingen statistik tillgänglig, vilket innebär att det i dagsläget inte går att styrka att det finns en ihållande positiv trend gällande andelen förnybar och återvunnen plast inom nämndens verksamheter. Målet i nu gällande miljö- och klimatprogram är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. Med nuvarande trend bedöms detta mål inte möjligt att nå för nämnden. Under 2025 har en översyn och samlad bedömning genomförts av miljökraven i avtal med privata aktörer avseende plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Uppdrag: 28: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.		Status
Kommentar: Arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat och stärka beredskapen pågår kontinuerligt inom äldreomsorgens verksamheter. En plan har upprättats för att vidareutveckla verksamheternas kontinuitetsplaner, samt identifiera fler beroenden och skapa kontinuitetsplaner för dessa. Äldrenämndens myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer har övat samt ett flertal av medarbetarna utifrån case som utgår från att verksamheten ska kunna upprätthållas, trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder. Äldrenämndens öppna och förebyggande verksamheter har säkerställt att enheterna har beredskapslådor på plats för att möta oväntade driftstopp. Inventering av reservkraftsbehov är genomförd. Systematiskt arbete med kontinuitetshantering pågår både på övergripande och lokal nivå inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden. Samtliga verksamhetschefer utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden. Övningar genomförs regelbundet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	En plan har upprättats med för vidare utbildning inom kontinuitetsplaner för att vidareutveckla dessa planer samt identifiera fler beroenden och skapa Äldrenämndens öppna och förebyggande verksamheter har säkerställt att enheterna har beredskapslådor på plats för att möta oväntade driftstopp. Inventering av reservkraftsbehov är genomförd. Systematiskt arbete med kontinuitetshantering pågår både på övergripande och lokal nivå inom	

	egen regins hemtjänst och särskilda boenden. Samtliga verksamhetschefer utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden. Övningar genomförs regelbundet. Så har hemtjänst och hemsjukvård haft en gemensam planeringsdag på temat. kontinuitetsplaner för dessa. Myndighet har jobbat strukturerat med utbildningar och övningar under året. Även kontinuitetsplaner, rutiner och checklistor har uppdaterats. Myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer har övat samt ett flertal av medarbetarna utifrån case som utgår från att verksamheten ska kunna upprätthållas, trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder.	
--	--	--

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för god hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som är mest utsatta för ohälsa. För individens psykiska och fysiska hälsa och samhällets ekonomi är strategiska, förebyggande och tidiga insatser i samverkan av största vikt. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv kan förebyggande arbete vara god ekonomisk hushållning med resurser och därmed bidra till hållbarhet.

Ett viktigt fokusområde för nämnden för att bidra till måluppfyllelse rör därför främjandet av den psykiska och fysiska hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk samt suicidpreventiva insatser.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs insatser för att motverka välfärdsbrott och stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt insatser inom ramen för nämndens krisberedskap.

Uppdrag: 34: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.		Status
Kommentar: Äldrenämnden har varit delaktig i det brottsförebyggande arbetet med fokus på att minska utsattheten för brott inom nämndens målgrupper. Processen med att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun har fortlöpt och slutförts under året och då med "öka tryggheten för äldre" som nytilkommet prioriterat område samt med nya åtgärder kring brottsförebyggande insatser för äldre. Exempel på andra sammanhang för ökad trygghet och säkerhet där nämnden är representerad inkluderar arbetet mot segregation, aktivering av kvarterslokaler för äldre, samt samarbete mellan egen regin och polisen. Nämnden beaktar även återkommande trygghetsfrågor och brottsförebyggande frågor vid sina yttranden över detaljplaner. Egen regins hemtjänst samarbetar med polisen genom rapporteringssystemet Embrace.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Äldrenämnden är delaktig i det brottsförebyggande arbetet med fokus på att minska utsattheten för brott inom nämndens målgrupper. På 60-plusmässan 2025 deltog representanter från kommunledningskontorets enhet Trygghet, brottsförebyggande och säkerhet för första gången. Representant från samma enhet har under året också medverkat i det digitala samverkansforumet "Äldresamverkan" där nämndens samordnare för äldrevänlig kommun bjuder in intresserade från kommunkoncernen och civilsamhället för information och dialog. Processen med att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun har fortlöpt under året och då fortsatt med "öka tryggheten för äldre" som nytilkommet prioriterat område samt med föreslagna åtgärder kring brottsförebyggande för äldre. Nämnden beaktar återkommande trygghets- och brottsförebyggande aspekter för nämndens målgrupper vid sina yttranden över detaljplaner och andra relevanta program/remisser mm. Nämnden	

	har också bidragit i förarbetet till Uppsalahems projekt om att aktivera kvarterslokaler för äldre. Detta initiativ kan tänkas ha proaktiv betydelse för trygghet och brottsförebyggande. Egen regins hemtjänst samarbetar med polisen genom rapporteringssystemet Embrace. Samarbete med polisen och informationsmaterial är utdelat till alla som har hemtjänstinsatser. Samarbete med KLK för att utveckla en trygghetsfolder till nya brukare är påbörjat. Medarbetare inom egen regin har deltagit i utbildning i att upptäcka och motverka bedrägerier.	
Uppdrag: 35: Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.		Status
Kommentar: Det genomförs avtalsuppföljning löpande inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Myndighet har genomfört åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Avdelning myndighet omsorg och äldre Enheten Stöd och kontroll har under året rapporterat 20 anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), det har gjort tre polisanmälningar och åtta anmälningar till Skatteverket. Totalt genomfördes 172 åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar till det totala beloppet 4,8 mnkr för OSN och ÄLN. Enheten har under året informerat hela myndigheten om arbetet som bedrivs och att det alltid går att vända sig till enheten för rådgivning vid ärenden. Avdelningen arbetar även i samordningsuppdraget och samverkar med övriga avdelningar inom förvaltningen.	
Uppdrag: 36: Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.		Status
Kommentar: Att främja jämlika livsvillkor är en central del i det äldrevänliga arbetet generellt och aktiviteter har genomförts/pågår på strategisk nivå. Segregationsfrågan i relation till nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden. Arbeta med uppstart av målgruppsöverskridande träffpunkt är påbörjat. Under hösten 2025 har informationsinhämtning och kartläggning genomförts som förberedande steg inför en GAP-analys inom nämndens öppna och tidiga insatser. Detta med syftet att framöver kunna utveckla förmågan att nå ännu bredare målgrupper och med det främja jämlika livsvillkor och kompensera för negativa segregationseffekter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Arbete med uppstart av målgruppsöverskridande träffpunkt är påbörjat. Att främja jämlika livsvillkor är en central del i det äldrevänliga arbetet generellt. Aktiviteter har genomförts/pågår på strategisk nivå enligt nedanstående: Samordnaren för äldrevänlig kommun, som har en bakgrund som segregationsforskare, har deltagit i	

	det KLK-ledda arbetet för att förebygga segregation och främja integration. Inom ramen för idéburet offentligt partnerskap med RF-SISU Uppland utgör kompensatoriska insatser en central del för att hantera segregationen. Segregationsfrågan i relation till nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden. Under hösten 2025 har informationsinhämtning och kartläggning genomförts som förberedande steg inför en GAP-analys inom nämndens öppna och tidiga insatser. Detta med syftet att framöver kunna utveckla förmågan att nå ännu bredare målgrupper och med det främja jämlika livsvillkor och kompensera för negativa segregationseffekter.	
Uppdrag: 38: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.		Status
Kommentar: Förvaltningen driver ett samverkansnätverk runt språkutvecklande arbetsplatser med arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och gemensam service där parterna delar med sig av sina erfarenheter med att arbeta med målgruppen utrikes födda. Nära samarbete sker med utbildningsanordnarna och Region Uppsala inför APL. Förvaltningen genomför handledarträffar för att stödja handledare. Nätverk finns inom förvaltningen för att inspirera och stödja varandra i arbetet med inkluderande arbetsplatser. Genom arbetet med differentierade arbetsroller finns ökade möjligheter till anställning för utrikes födda inom verksamheterna. Samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen finns för att arbetet med att erbjuda platser för personer med arbetsmarknadsanställningar. Verksamheterna tar emot praktikplatser.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder utveckla möjligheterna för nyanlända att etablera sig i arbetslivet, genom exempelvis praktik, språkinsatser och differentierade yrkesroller.	Förvaltningen driver ett samverkansnätverk runt språkutvecklande arbetsplatser med arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och gemensam service där parterna delar med sig av sina erfarenheter med att arbeta med målgruppen utrikes födda. Nära samarbete sker med utbildningsanordnarna och Region Uppsala inför APL. Skolorna anordnar handledarutbildning, utbildningarna genomförs tillsammans med Region Uppsala. Förvaltningen genomför handledarträffar för att stödja handledare. Ett arbete pågår på förvaltningen med språkstödjare och språkombud. Nätverk finns inom förvaltningen för att inspirera och stödja varandra i arbetet med inkluderande arbetsplatser. Avdelning öppna och tidiga insatser fokuserar på kommunikationen med personer med olika funktionsnedsättningar, samt personalen emellan. Handlar om att utveckla verbal kommunikation och bemötande och att arbeta för att vara en inkluderande arbetsplats. Avdelning hemtjänst och särskilt boende Genom arbetet med differentierade arbetsroller finns ökade möjligheter till arbete för utrikes födda inom verksamheterna. I samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen pågår ett arbete med att erbjuda platser för personer med arbetsmarknadsanställningar. Verksamheterna tar emot studenter.	
Uppdrag: 41: Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.		Status

Kommentar: Kartläggning har tidigare genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Under slutet av 2025 har en sammanställning av kartläggningen, under ledning och samordning av kommunstyrelsen, genomförts, där berörda nämnder (inklusive ÄLN) varit delaktiga. Kartläggning har genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	Kartläggning har tidigare genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Under slutet av 2025 har en sammanställning av kartläggningen, under ledning och samordning av KS, genomförts, där berörda nämnder (inklusive ÄLN) varit delaktiga.	
Uppdrag: 42: <i>Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.</i>		Status
Kommentar: Uppföljning och kontroll har genomförts i samband med årets ansökningar av nämndens verksamhetsbidrag utifrån den rutin för handläggning av verksamhetsbidrag OSN och ÄLN som har utarbetats. Samtliga ansökningar med tillhörande bilagor kontrolleras, förvaltningen har exempelvis utgått från Skatteverkets checklista för varningssignaler kopplat till välfärdsbrott.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Uppföljning av föregående år har genomförts i samband med årets ansökningar. Samtliga ansökningar med tillhörande bilagor kontrolleras, förvaltningen har exempelvis utgått från Skatteverkets checklista för varningssignaler kopplat till välfärdsbrott. Samverkan har även skett med andra berörda förvaltningar samt ärendedragning i handläggarnätverket. Detta för att säkerställa att föreningar som även söker hos dessa nämnder inte får bidrag för samma aktiviteter vid olika nämnder. För äldrenämnden har 9 av 18 föreningar ansökt om personalkostnader, för dessa har kontroll skett att de är registrerade som arbetsgivare och betalt arbetsgivaravgift.	
Uppdrag: 43: <i>Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.</i>		Status
Kommentar: För att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa pågår ett flertal arbeten, exempelvis att motverka isolering och ofrivillig ensamhet. Ofrivillig ensamhet och isolering utgör en del av arbetet med programmet för en äldrevänlig kommun.		
Inom särskilda boenden finns aktivitetssombud och aktivitetssamordnare som anordnar aktiviteter. Det pågår samarbete med ett flertal frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. Verksamheterna arbetar även med individuella aktiviteter utifrån genomförandeplanen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Genom öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka symtom till psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, såsom ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	För att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa pågår ett flertal aktiviteter inom nämndens verksamheter. Avdelning kvalitet och utveckling - E-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts av myndigheten för att utbilda biståndshandläggare. Utbildningen finns i Lärportalen samt hos Kunskapsguiden och Socialstyrelsen. - Pågående arbete med att utveckla och testa nya arbetssätt för att driva långsiktig samhällsomställning för att motverka	

	ofrivillig ensamhet – ett samarbete mellan olika förvaltningar inom Uppsala kommun, Umeå samt RISE. - Första hjälpen psykisk hälsa – arbetet har strukturerats och utvecklats under året. Genomgång av utbildningsmaterialet och beslutat vilka valbara delar som ska användas, det har tagits fram textmallar som ska användas i Lärportalen för kommunikation med deltagare samt en lathund för planering av utbildning. - Aktivitetsplan för suicidpreventivt arbete inom förvaltningen har tagits fram. Avdelning öppna och tidiga insatser - Genomlysning av träffpunkternas uppdrag pågår för att identifiera möjliga samarbetsytor mellan äldre- och omsorgsnämndens verksamhetsområden. - Uppsökande verksamhet genom hälsosamtal för att nå fler personer som lever i ofrivillig ensamhet. - Kompetenshöjning inom område våldsutsatthet pågår i samarbete med socialförvaltningen. Avdelning hemtjänst och särskilt boende - Det pågår kontinuerligt arbete med aktiviteter inom särskilt boende (SÄBO), aktivitetssombud och aktivitetssamordnare finns. - Samarbete pågår med flertalet frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. - Individuella aktiviteter och insatser utifrån genomförandeplanen sker i samtliga verksamheter. - Ofrivillig ensamhet är ett ständigt aktuellt ämne som varje verksamhet arbetar aktivt med. - Unga i vården arbetar med utbildningsförvaltningen kring kommunens aktivitetsansvar. Avdelning hälso- och sjukvård - Genom rehabiliteringsassistent har möjligheten att genomföra rehabiliteringsinsatser utökats och ökat deltagande i sociala aktiviteter för minskad isolering möjliggjorts. - På mässor informerar avdelningen om vad som är viktigt för att bibehålla eller återfå fysisk och psykisk hälsa samt om kontaktvägar och ingångar samt utbud inom kommunala instanser.	
Uppdrag: 46: Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.		Status
Kommentar: Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom utbildningsinsatser för medarbetare samt genom vidareutveckling av kris- och		

beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap.

En plan har tagits fram för kommande arbete inom krisberedskap, med fokus 2026. Ett arbete för att samordna arbetet inom förvaltningen har påbörjats och för att tidigt i processerna identifiera risker och beroenden för att kunna skapa kontinuitetsplaner som är förankrade mellan avdelningar och enheter.

Inventering av behovet av reservkraft inom omsorgsnämndens- och äldre- och äldreomsorgsnämndens verksamheter är klar och överlämnad till fastighet. Samarbete är påbörjat med övriga förvaltningar och bolag där det finns identifierade beroenden.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom utbildningsinsatser för medarbetare samt genom vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap. Vikten av psykologisk beredskap som en del av beredskapsarbetet har diskuterats med ledningen för verksamheterna. Ett samarbete har inletts med flera avdelningar och en plan för att jobba med kontinuitetsarbete har tagits fram. Det har gjorts en analys av verksamheternas nuläge och behov framåt. Resultatet av analysen ligger till grund för den plan för kommande arbete inom krisberedskap, med fokus 2026, som tagits fram. Ett arbete för att samordna arbetet inom förvaltningen har påbörjats och för att tidigt i processerna identifiera risker och beroenden för att kunna skapa kontinuitetsplaner som är förankrade mellan avdelningar och enheter. Inventeringen av behovet av reservkraft inom omsorgsnämndens- och äldre- och äldreomsorgsnämndens verksamheter är klar och överlämnad till fastighet. Samarbete är påbörjat med övriga förvaltningar och bolag där det finns identifierade beroenden, exempelvis Uppsala vatten, Måltidsservice och HR. Förvaltningsansvarig beredskapsstrateg, avdelningschef för Strategi och Avtal, samt enhetschef för Avtal och uppföljning har utbildats i grundläggande stabsmetodik via MSB. Förvaltningsansvarig beredskapsstrateg har även utbildats i risk och sårbarhetsanalys via Länsstyrelsen. Avdelningen för kvalitet och utveckling har tillsammans med övriga enheter inom staben arbetat med kontinuitetshantering och har bland annat genomfört skrivbordsövningar. Kontinuitetsplaner är framtagna på avdelningen. Avdelning myndighet har jobbat strukturerat med utbildningar och övningar under året. Avdelningen har under året via enkäter mätt kunskapsnivån och iscensätter åtgärder för att bygga en robust kontinuitetsplan. Även rutiner och checklistor har uppdaterats. Myndighet har övat enskilt och tillsammans med andra delar av förvaltningen	

	deltagit i MSB:s övning "havsörn" som har syftet till att hantera en kärnteknisk olycka på Forsmarks kärnkraftverk. Systematiskt arbete med kontinuitetshantering pågår både på övergripande och lokal nivå inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden. Samtliga verksamhetschefer utbildas inom totalförsvarets tre grundprinciper. Beredskapsombud finns i verksamheterna. Kontinuitetsplaner finns i samtliga verksamheter för kritiska beroenden. Övningar genomförs regelbundet.	
--	---	--

Rapportering av KF-/KS-beslut

KF-BESLUT: att uppdra till äldrenämnden att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun	
Program och handlingsplan är nu (december 2025) antagna i KF respektive KS.	
KF-BESLUT: att uppdra åt äldrenämnden att till fullmäktige åiterrapportera både konkret implementering och uppföljning av de åtgärder som hittills presenterats av nämnd och förvaltning, samt av de rekommendationer som revisionen gjort. Det ska också presenteras hur arbetet ska fortskrida framåt för att säkerställa en god styrning och intern kontroll av verksamheten samt god måluppfyllelse. Åiterrapportering ska ske till fullmäktige senast vid sammanträdet i september.	
Åiterrapportering är framtagen och fastställd av äldrenämnden på junisammanträdet. I samband med detta översändes rapporteringen till KF.	
KF-BESLUT: att uppdra åt äldrenämnden att se över nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen, och vid behov lägga fram förslag på förändringar för att säkra en god hantering av individärenden och välfungerande informationsvägar till nämnden	
Äldrenämnden uppdrog på sitt sammanträde i maj till förvaltningen att till nämnden i juni ta fram förslag på nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen. Uppdraget innefattade att vid behov lägga fram förslag på förändringar som kan säkra en rättssäker hantering av individärenden och tydliga informationsvägar till nämnden. På äldrenämndens junisammanträde beslutade nämnden om stärkt informationsöverföring och uppföljning gällande lex Sarah och lex Maria i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.	
KF-BESLUT: att uppdra åt kommunstyrelsen och äldrenämnden att initiera ett arbete rörande förvaltningskulturen för att säkerställa god och effektiv informationsöverföring både till politiken och inom förvaltningen, samt motverka uppkomst av tystnadskultur. Åiterrapportering ska ske till fullmäktige vid sammanträdet i november.	
En åiterrapport om arbete med psykologisk trygghet gavs till äldrenämnden på äldrenämndens sammanträde den 23 oktober 2025. I samband med åiterrapporteringen beslutade nämnden att överlämna ärendet till kommunfullmäktige i enlighet med föredragning i ärendet, som därmed utgör den åiterrapportering som beslutades av kommunfullmäktige den 28 april 2025.	
KF-BESLUT: att äldrenämnden ska övergå från att upphandla hemtjänst och hemsjukvård enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) till att upphandla hemtjänst och hemsjukvård enligt lagen om offentlig upphandling (LOU).	
I juni 2025 beslutade kommunfullmäktige att ersätta den nuvarande modellen enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) med lagen om offentlig upphandling (LOU). Den nya modellen innebär att Uppsala delas in i olika hemtjänstområden. Inom varje område är planen att det ska finnas ett antal utförare som den enskilde kan välja mellan. Torsdag 13 november fattade äldrenämnden beslut om upphandlingen av hemtjänst och kommunal primärvård enligt LOU. Det nya avtalet träder i kraft i september 2026.	
KF-BESLUT: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar	
En genomlysning av föreningar som fått bidrag från kommunen är genomförd med hjälp av AI och sökningen skedde i öppna källor efter antisemitiska och rasistiska uttryck. Inga sådana uttryck hittades. Rutinen för godkänd aktör syftar till att stötta bidragsgivande nämnder att bedöma om en förening är demokratisk. Policyn för samverkan med aktörer i civilsamhället och Riktlinje för bidrag till aktörer i civilsamhället och fria kulturlivet har reviderats under 2025 och bidrar	

med tydliga krav om föreningsdemokrati och mänskliga rättigheter. I arbetet med uppdrag 42 om kontroller och uppföljning fortsätter arbetet med hur kommunen kan fånga föreningars eventuella antisemitiska eller rasistiska uttryck.

Äldrenämnden
Rapport

Datum:
2026-02-05

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Äldrenämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Viktiga händelser under året

- Införande av en e-tjänst för ansökningar har påbörjats.
- En ny version av Seniorguiden har arbetats fram under året.
- Brukare har nu samma biståndshandläggare vid utskrivning från slutenvården och vid uppföljning i hemmet, vilket medför högre kontinuitet för brukare.
- Avveckling av minutstyrning och införande av ramtid inom nämndens egen regi har slutförts under året och är implementerat i samtliga verksamheter.
- I Uppsala kommun finns en rekommendation med ett riktmärke för antal medarbetare per chef. Inom äldrenämnden är riktmärket max 30 medarbetare per chef, detta riktmärke har uppnåtts.
- Modell för differentierade arbetsroller, för att utbildad personal ska kunna fokusera på omsorgsnära insatser, är införd och implementering påbörjad.
- Digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn har införts eller är under införande.
- Det har genomförts ett antal utbildningar för utsedda våldsombud med inriktning på våld mot äldre, äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation samt digitalt våld.
- På uppdrag av kommunstyrelsen genomförde EY en extern utredning av Uppsala kommuns hantering av övergrepp inom hemtjänsten. Utredningen bekräftar bland annat de brister som tidigare utredningar har visat. Utredningen konstaterar även att kommunen redan har inlett ett omfattande förbättringsarbete. Hittills har 77 beslut om åtgärder fattats, kopplade till exempelvis ledningsstruktur, kommunikation, arbetsmiljö, riskhantering och intern kontroll. Utredningen bedömer att det finns ett engagemang för fortsatt utveckling och att många viktiga insatser redan är i gång.
- En lex Maria-anmälan gjordes till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) efter att allvarliga brister upptäckts i vården på korttids- och växelboendet Nora samt vård- och omsorgsboendet Linné. Anmälan omfattade hela verksamheten, men hade sin grund i flera enskilda händelser. Bristerna har

bedömts bero på att rutiner inte har följts, vilket har sin koppling till utmaningar i arbetsmiljön. Så snart bristerna blev kända har nya åtgärder vidtagits. En risk- och konsekvensanalys är gjord och en handlingsplan har tagits fram och implementerats. I december fattades även beslut om att avveckla verksamheten vid korttids- och växelboendet Nora 2.

- Resultaten från Socialstyrelsens nationella brukarundersökning visade att nöjdheten inom såväl hemtjänsten som inom särskilt boende har ökat jämfört med föregående år. Totalt uppger 84 procent av personer med hemtjänst och 76 procent av personer i särskilt boende att de är nöjda med den omsorg de får. Samtidigt har fler än tidigare deltagit i undersökningen, särskilt inom hemtjänsten där svarsfrekvensen har ökat med flera hundra personer. Uppsala kommun förbättrar även sitt resultat i årets Hemtjänstindex, som tas fram av SPF Seniorerna.
- Träffpunkterna för alla som har fyllt 65 år hade en aktivitetsdag på Uppsala Summer Zone den 22 maj. De cirka 70 besökarna kunde prova bland annat pingis, qi gong, akvarellmålning och gympa.
- En ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025, vilket bland annat innebär att tidiga insatser kan ges utan behovsprövning samt att fler öppna och förebyggande insatser möjliggörs.
- Folkparksveckan, en hel vecka fylld med aktiviteter för alla som bor på särskilda boenden anordnades i slutet av augusti.
- Seniorfestivalen anordnades den 1 oktober.
- Under hösten startade Välkommen till bords, ett initiativ som erbjuder gemensamma luncher för seniorer på Gottsundaskolan och Ärentunaskolan. Syftet är motverka ofrivillig ensamhet och skapa en möjlighet för seniorer att äta gott, träffa andra och uppleva gemenskap.
- Under hösten inleddes ett arbete där Nexus utbildar medarbetare på kommunens träffpunkter i hur man kan upptäcka och bemöta våld i nära relationer. Samtidigt kommer Nexus besöka träffpunkterna för att samtala direkt med besökare och informera om vilket stöd som finns att få.
- En reserverad upphandling för idéburna organisationer har genomförts avseende driften av vård- och omsorgsboendet Ferlin. Ersta Diakoni tilldelades driften av Ferlin. I december avslog Högsta förvaltningsdomstolen den överklagan som fyra privata vårdbolag lämnat in i ärendet.

Måluppfyllelse under året

Som framgår av tabell 1 nedan uppfyllde nämnden målet om en ekonomi i balans för år 2025 då resultatet innebar en positiv avvikelse mot budgetramen om 22 miljoner kronor.

Tabell 1. Kommunbidrag och äldrenämndens resultat år 2024 och 2025, belopp i miljoner kronor

	Kommunbidrag 2025	Resultat 2025	Resultat 2024
Politisk verksamhet	2	0	0
Vård och omsorg om äldre	2 445	21	77
varav öppna insatser	71	0	-10
varav insatser enligt SoL och HSL	2 373	21	87
Nämnden totalt	2 447	22	77

Äldrenämnden hade en positiv avvikelse mot budgetramen för år 2025 på 22 miljoner kronor vilket motsvarar ett överskott om 0,7 % i relation till nämndens budgetram plus externa intäkter.

En väsentlig faktor under år 2025 som skiljer sig mot året innan var att erhållna statsbidrag minskade med 41 miljoner kronor. Samtidigt har nämnden planerat för och också lyckats infria resultatförstärkande åtgärder som inneburit 27 miljoner kronor i reducerade kostnader för 2025. Det sistnämnda har också till betydande del hjälpt till och bidragit till nämndens samlade överskott för 2025 liksom budgetanpassningar till den reducerade statsbidragsnivån.

Insatser enligt SoL (socialtjänstlagen) och HSL (hälso- och sjukvårdslagen) utgörs främst av särskilt boende, hemtjänst och kommunal primärvård (hälso- och sjukvård). Överskottet finns i sin helhet inom nämndens största område särskilt boende, på 22 miljoner kronor, som bland annat kan förklaras av lägre kostnader för arbetskraft än i budget och något lägre volym.

Tabell 2. Äldrenämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Investeringar	20	11	21

Total investeringsram 2025 för äldrenämnden var 20 miljoner kronor. Investeringsramen har inte nyttjats fullt ut under 2025. En viktig orsak till detta var att det fanns osäkerhet kring vad de nya riktlinjerna för brandskydd skulle innebära både avseende investeringsvolym och eventuella kringkostnader för ombyggnation alternativt mindre renoveringar. Utöver det var det också en försenad upphandling av nyckelskåp som inte genomfördes enligt plan under 2025.

Investeringar som gjorts under året var enligt nedan:

- Trygghetslarm till trygghetsjouren 5 miljoner kronor
- Möbler och övriga inventarier 6 miljoner kronor

Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Generellt var det relativt små avvikelser i utfall mot budget både på intäkts- och kostnadssidan för nämnden utifrån omfattningen. Under en följd av år har kostnaderna för inhyrd legitimerad personal inom hälso- och sjukvårdsområdet minskat markant mot tidigare år i enlighet med planen vilket reducerat nämndens kostnadsnivå generellt. Denna planerade resultatförstärkande åtgärd har funnits med i

Mål & budget och förvaltningens planering under flera år. Kostnaderna har fortsatt minska än mer och med 22 miljoner kronor för 2025 mot året innan.

Utöver detta har också budgetanpassningar som nämnts tidigare skett under år 2025 till en lägre erhållen nivå av statsbidrag. Vidare har också kostnader reducerats till följd av färre tomma platser än året innan inom särskilt boende.

Överskottet på 22 miljoner kronor mot budgetramen inom nämndens största verksamhet särskilt boende beror vidare på:

- lägre kostnader för arbetskraft än i budget (12 miljoner kronor) via bland annat ej tillsatta vakanser och anpassningar av bemanning till rådande volym,
- lägre volym och kostnader än budget inom extern regi (4 miljoner kronor).

Volymerna inom nämndens alla insatsområden var något lägre på totalnivå än i budget.

Sammantaget har ovan i allt väsentligt bidragit till nämndens totala överskott för 2025.

Måluppfyllelse

Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår är kompetensförsörjning, språkutvecklande insatser för medarbetare, samt innovationer och digitalisering som bland annat innefattar införande av trygghetsskapande teknik och välfärdstjänster. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Kompetensförsörjning och hållbar arbetsmiljö

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. Ett stort antal utbildningssatsningar har genomförts riktat till nämndens medarbetare under året. Insatserna har genomförts brett och inom flera områden för såväl egen regins medarbetare, myndighetsutövande personal, legitimerad personal, chefspersoner och andra medarbetare.

Modell för differentierade arbetsroller, för att utbildad personal ska kunna fokusera på omsorgsnära insatser, är införd och implementering påbörjad. Flera verksamheter inom särskilt boende har stödassistenter anställda, och rollen som särskilt yrkesskicklig undersköterska är i bruk. Avveckling av minutstyrning och införande av ramtid inom nämndens egen regi har slutförts under året och är implementerat i samtliga verksamheter.

Ett intensivt arbete har genomförts för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro ännu ej är uppnått. Under år 2025 så har sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare fallit något, minskningen är tydlig främst när det gäller långtidsfrånvaron. Arbete pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och arbete för ökad psykologisk trygghet. Att riktmärket om max 30 medarbetare per chef är genomfört inom alla verksamheter förbättrar möjligheterna att arbeta med sjukfrånvaron.

Tabell 3. Indikatorer sjukfrånvaro.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ¹	Jämförvärde liknande kommuner ²	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Sjukfrånvaro % totalt bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	8,57	9,66	6,03	9,11	-	6 %
Korttidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,13	4,22	3,95	4,17	-	Minska
Långtidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,43	5,45	2,08	4,94	-	Minska

En plan har antagits av nämnden för att minska andelen timanställda och öka andelen tillsvidareanställda. Tillgänglig statistik på nämndnivå pekar på relativt små förändringar i utvecklingen inom området under det senaste året. Nedanstående siffror är ej jämförbara med SKR:s personal- och lönestatistik (som lägger samman äldre- och funktionshinderomsorg), utan visar endast på hur trenden ser ut för nämndens verksamheter. Det finns därför behov av att utveckla statistiken för att möjliggöra jämförelser med SKR:s personal- och lönestatistik och med resultatnätverket R12.

Tabell 4. Indikatorer anställningsformer.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ³	Jämförvärde liknande kommuner ⁴	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Tillsvidareanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	62,06	63,89	57,90	60,29	-	Öka
Heltidsanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	63,99	64,97	61,56	62,55	-	Öka
Visstidsanställda timavlönade, andel (%) november 2025	29,19	27,22	33,67	28,39		Minska

En positiv utveckling kan ses gällande behovet av inhyrd legitimerad personal, där behovet har fortsatt att minska kraftigt jämfört med föregående år. De positiva effekter som nu kan ses är konsekvensen av ett långsiktigt arbete i denna fråga i samverkan med andra kommunala nämnder och Region Uppsala. Det minskade behovet har också medfört en betydande minskning av merkostnaden för nämnden.

¹ Värde för Uppsala kommun föregående år.

² Ovägt medel för resultatnätverket R12.

³ Värde för Uppsala kommun föregående år.

⁴ Ovägt medel för resultatnätverket R12.

Tabell 5. Indikationer inhyrd legitimerad personal.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁵	Jämförvärde liknande kommuner ⁶	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning 2025	15	12	25	21	-	Minska
Antal inhyrd legitimerad personal (årsarbetare) snitt 2025	31	19,5	11,5	44	-	Minska
Merkostnad (mnkr) för inhyrd legitimerad personal 2025	19	-	-	29	-	Minska

Språkutveckling

Fortsatt fokus har varit på att säkerställa språkkunskaper i svenska bland nämndens medarbetare. Verksamheterna har aktivt arbetat med att stärka språklig kompetens hos personal med behov av utveckling i svenska språket. Insatser som språkombud, språkstödare och språkutbildning har bidragit till arbetsplatsnära språkutveckling. Sammanlagt har dessa insatser bidragit till höjd språklig kompetens, förbättrad kommunikation i verksamheterna, samt en mer inkluderande arbetsmiljö. Språktester har införts som en ytterligare åtgärd i detta arbete och för de medarbetare som inte klarar språktestet ska utbildning ges.

Innovationer och digitalisering

För att möta dagens och även framtida behov behöver arbetet med utveckling och införande av digitala välfärdstjänster fortgå. Det pågår en rad utvecklingsarbeten och implementering av välfärdstjänster inom nämndens verksamheter som syftar till att öka nyttan för brukare och kommuninvånare samt även effektivisera resursutnyttjandet.

Områden där utvecklingsarbeten genomförts under året inkluderar larmteknik, läkemedelsautomater, trygghetsskapande teknik, digitala inköp, implementering av AI-tjänster och medborgartjänster samt tillgängliggörande av digitala tjänster för utsatta grupper (Funk-IT för äldre).

Trygghet och säkerhet

Det är viktigt att Uppsala kommun kan ge vård- och omsorgstagare det skydd och den trygghet som de behöver och att motverka att brukare inom kommunala verksamheter utsätts för brott. Flera händelser visar på behovet av att stärka trygghetsåtgärderna.

Under året har utsedda våldsombud inom nämndens verksamheter genomfört ett antal utbildningar i syfte att stärka och bredda kompetensen inom området. Detta bland annat med inriktning på våld mot äldre, äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation samt digitalt våld. Samarbete har även påbörjats med Nexus från socialförvaltningen med syfte att stärka och bredda kompetensen hos medarbetare i att möta våldsutsatta individer och anhöriga till våldsutsatta individer.

⁵ Värde för Uppsala kommun föregående år.

⁶ Övägt medel för resultatnätverket R12.

Förvaltningen har tagit fram en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027. Denna strategi syftar till att skapa och utveckla en hållbar och god arbetsmiljö där medarbetare och chefer kan uttrycka sig öppet, utan rädsla för negativa konsekvenser. Under året har aktiviteter genomförts inom nämndens samtliga verksamheter, bland annat återkommande diskussioner och dialog om boken ”Psykologisk trygghet”.

Trygghetsskapande teknik som ger brukare möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insats i hemmet har testats. Dessa insatser är viktiga för att säkerställa att den digitala utvecklingen inom äldreomsorgen leder till ökad trygghet, självständighet och delaktighet för varje individ. En analys av pilotprojektet visade att både brukare och personal upplever att tekniken och applikationen Mina besök skapar trygghet och att tekniken fungerar bra. I oktober fattades ett beslut om att starta breddinförande av Mina besök.

Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet. Under året har det genomförts leverantörsträffar och branschråd samt kontinuerlig dialog med samtliga utförare inom avtalsansvaret.

Under utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg. Unga i vården är ett etablerat arbetssätt inom nämndens egen regi.

Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen

Sammanfattningsvis finns ett behov att öka takten i omställningen för att fullt ut bidra till kommunens miljömål och minska nämndens miljöpåverkan. Klimatarbetet behöver intensifieras under kommande år, inte minst genom aktivt deltagande inom ramen för Uppsala kommuns klimatbudget.

- Inom transporter i nämndens egna verksamheter innebär bristen på laddinfrastruktur en utmaning, både på kort och lång sikt. Andelen förnybar energi vid transporter inom nämndens egna verksamheter har minskat från 88 procent 2022 till 67 procent 2025. En förklaring till detta är problem med en bilmodell som nämnden har ganska många fordon av som skulle kunna drivas på etanol men har i år fått problem och behövt övergå till bensin. Ytterligare åtgärder är därför nödvändiga för att bryta trenden framöver.
- När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel har målet om max 1,25 CO₂-ekvivalenter per kilo livsmedel år 2030 redan nåtts. Målen om förnybar plast respektive ekologisk mat 2030 bedöms däremot inte vara inom räckhåll.
- Äldrenämnden har under 2025 genomfört upphandling av särskilt boende för äldre respektive hemtjänst och kommunal primärvård. I arbetet en översyn och omfattande revidering av kraven på hållbarhet genomförts. Fokus har varit på att utifrån verksamhetsspecifika risker för upphandlingarna upprätta mätbara, kumulativa och uppföljningsbara krav. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid.

Tabell 6. Indikatorer miljö och klimat.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁷	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens egna verksamheter (jan-nov) 2025	67	-	-	75	-	100
Andel % ekologisk mat i nämndens egna verksamheter 2025	35	-	-	34	-	75
Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, CO2ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel 2025	1,21	-	-	1,21	-	<1,25
Andel inköp av engångsplast i nämndens verksamheter som består av återvunnen eller förnybar plast 2024	3	-	-	3	-	100

Tabell 4 - indikatorer fokusmål 3

Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för en god psykisk- och fysisk hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som riskerar att drabbas av ohälsa. Viktiga fokusområden för nämnden och för nämndens bidrag till måluppfyllelse rör därför främjandet av den psykiska och fysiska hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar insatser för att motverka och förebygga ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk samt suicidpreventiva insatser.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala har det genomförts ett flertal insatser för att motverka och förebygga välfärdsbrott och stärka äldre perspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt säkerställa att samhällsviktiga funktioner kan upprätthållas i nämndens verksamheter inom ramen för nämndens arbete med krisberedskap.

Tidiga och förebyggande insatser

Omfattande insatser och utbildningar har genomförts för att främja den psykiska hälsan bland nämndens målgrupper, exempelvis inom förebyggande insatser mot ofrivillig ensamhet, våld i nära relation, suicid samt risk- och missbruk. Under året har även kommunens program och handlingsplan för äldrevänlig kommun reviderats, med ökat fokus på ökad trygghet för äldre kommuninvånare.

En GIS-utredning för hälsofrämjande insatser har påbörjats, där befolkningsdata, avstånd till närmaste träffpunkt och vägnät analyseras för att planera och fördela hälsofrämjande insatser geografiskt. Resultaten kommer att användas för framtida strategiska beslut, med samverkan från civilsamhället.

⁷ Värde för Uppsala kommun föregående år

Välfärdsbrottslighet

Löpande avtalsuppföljning sker inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter.

En särskild funktion för granskning och kontroll har inrättats och samnyttjas med omsorgsnämnden. Detta minskar administrationen och ökar möjligheten till att tillsätta resurser på rätt aktivitet för att motverka välfärdsbrott.

Krisberedskap

Arbetet har genomförts och pågår fortsatt för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter. Detta främst genom utbildningsinsatser för medarbetare samt vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap.

Utvecklingen av grunduppdraget över tid

Trygg och säker vård och omsorg

Att nämndens grunduppdrag utförs enligt lagstiftningens intentioner och säkrar en god och trygg vård och omsorg är en förutsättning för att fokusmålet *Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden* ska kunna uppnås. Nämndens arbete och insatser för äldre ska möjliggöra goda levnadsvillkor och stärka individens oberoende, inflytande och delaktighet.

Resultaten från Socialstyrelsens nationella brukarundersökning har visat att nöjdheten inom såväl hemtjänsten som inom särskilt boende har ökat jämfört med föregående år. Totalt uppger 84 procent av personer med hemtjänst och 76 procent av personer i särskilt boende att de är nöjda med den omsorg de får. Samtidigt har fler än tidigare deltagit i undersökningen, särskilt inom hemtjänsten där svarsfrekvensen har ökat med flera hundra personer.

De nationella kvalitetsmått som nämnden följer inom ramen för grunduppdraget uppvisar generellt en positiv trend där Uppsala närmat sig och i vissa fall överträffat jämförvärdet för liknande kommuner. Ett pilotprojekt avseende stickprov har genomförts under året, det har mynnat ut i ett förslag om att även genomföra individuppföljningar inom nämndens verksamheter.

Tabell 7. Indikatorer nämndens grunduppdrag

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁸	Jämförvärde liknande kommuner ⁹	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Kvalitetsindex äldreomsorg (skala 0–100) 2024	47	-	-	38	53	2026 53 2028 70

⁸ Värde för Uppsala kommun föregående år.

⁹ Övägt medel för resultatnätverket R12.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁸	Jämförvärde liknande kommuner ⁹	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%) 2025	84	83	84	81	83	Öka
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – Kommunal regi - helhetssyn, andel (%) 2025	85	-	-	82	84	Öka
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – Enskild regi - helhetssyn, andel (%) 2025	82	-	-	76	83	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025	76	77	74	73	78	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025 (Kommunal regi)	73	-	-	72	77	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025 (Enskild regi)	79	-	-	73	81	Öka
Antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde 2025 (Kommunal regi)	15	-	-	16 ¹⁰	-	Minska
Antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde 2025 (Enskild regi)	14	-	-	16 ¹¹	--	Minska

Uppföljning av privata utförare och verksamhet i egen regi

Äldrenämnden upprättar i samband med årsbokslutet en årsrapport för nämndens avtals- och uppdragsuppföljning (ALN-2025-00966). Nedanstående text är en sammanfattning av denna rapport:

Vid slutet av 2025 hade Uppsala kommun 92 verksamheter inom äldrenämndens ansvarsområde. Detta inom fem verksamhetsområden; vård- och omsorgsboende, hemtjänst och hemsjukvård, öppna förebyggande, dagverksamheter samt korttidsvård/växelvård. De är fördelade på:

- 38 verksamheter inom vård- och omsorgsboende varav 24 i egenregi,
- 1 verksamhet som bedriver hemtjänst i tjänsteområde 1,
- 26 verksamheter som bedriver hemtjänst och kommunal primärvård, varav 18 i egen regi,
- 22 verksamheter inom öppna förebyggande insatser,
- 8 verksamheter som bedriver dagverksamhet, samtliga i egenregi,
- 2 verksamheter för korttidsvård inklusive växelvård med sammanlagt 98 platser. Vid inledningen av året bedrevs ytterligare 21 insprängda korttidsplatser, inklusive 4 direktplatser, som var fördelade på totalt 8 vård- och omsorgsboenden varav samtliga är inom kommunens egenregi.

Inom hemtjänst och hemsjukvårdsområdet bedrivs ca 65% av den kommunala egenregin och ca 35% är fördelat mellan tre utförare. Inom området vård- och

¹⁰ Värde för föregående år avser kommunal och enskild regi som helhet.

¹¹ Värde för föregående år avser kommunal och enskild regi som helhet.

omsorgsboende bedrivs ca 52,5% av tillgängliga platser av den kommunala egenregin och de övriga 47,5% är fördelat mellan sju utförare.

Antal verksamheter där uppföljningen avslutats under året är 13, varav sju inom hemtjänst och kommunal primärvård och sex inom vård- och omsorgsboende samt träffpunktsverksamheten för 65 år och äldre. Utöver dessa har fyra verksamheter följts upp genom fokusuppföljningar på uppdrag från nämnden.

I de uppföljningar som genomförts under året, inom vård- och omsorgsboende, noteras flera brister i framför allt åtkomst till hälsovådligt material och synliga personuppgifter inom flera verksamheter, ofta på grund av olåsta dörrar. Vidare ser förvaltningen fortfarande brister i egenkontroll gällande brukares egentid, vilket leder till att verksamhetschef ofta inte kan svara på om egentiden utförts eller inte. Detsamma gäller egenkontroll av erbjudande och/eller deltagande i aktiviteter.

Återkommande brister som setts i de uppföljningar som genomförts, inom hemtjänst, kommunal primärvård samt vård- och omsorgsboende, är brister gällande kunskap om personalens meddelarfrihet eller kommunens visselblåsarfunktion. Detta är en viktig del i kvalitetsarbetet genom att anställda kan uppmärksamma och meddela eventuella brister i verksamheterna samt motverka en tystnadskultur och främja transparens och insyn i kommunens samtliga verksamheter.

Andra återkommande brister som funnits under längre tid, och som framgår av tidigare årsrapporter, är bristande kunskap om och registreringen av avvikelser enligt SoL.

En positiv utveckling som har setts under året avser ett ökat antal registreringar och bättre uppföljning av åtgärder i Senior Alert jämfört med tidigare år. En positiv utveckling har även setts gällande registreringar i Palliativa registret.

Framtida utmaningar

Ett ökat antal äldre

Förbättrade levnadsförhållanden och förbättrad medicinsk behandling har resulterat i att livslängden i världen ökat kraftigt, vilket är positivt. De äldre ökar både numerärt och i relation till antalet personer i yrkesverksam ålder. Inom de närmaste tio åren kommer såväl antalet som andelen äldre personer att öka kraftigt, i synnerhet gäller det åldersgruppen 85 år och äldre.

År 2035 förväntas antalet personer 85 år och äldre i Uppsala kommun överstiga 9 600 personer. Det kan jämföras med drygt 5 500 personer i samma åldersgrupp år 2025. Som andel av den totala befolkningen förväntas andelen 85 år och äldre i kommunen stiga från drygt 2,2 procent till drygt 3,5 procent under samma tidsperiod.

Det ökade antalet äldre förväntas bidra till att fler behöver vård- och omsorgsinsatser under perioden. Förebyggande insatser som har god genomslagskraft och kan minska och skjuta upp behovet av mer omfattande vård- och omsorgsinsatser kommer därför att behöva prioriteras. Detta för att såväl en god och säker som samhällsekonomiskt hållbar vård och omsorg på lång sikt ska kunna tryggas.

Olika typer av bostäder för äldre behövs för att möta den enskildes individuella behov och preferenser. Bostäder som är fysiskt tillgängliga och ger möjlighet till social

samvaro kan även bidra till att behovet av mer omfattande vård- och omsorgsinsatser kan skjutas upp.

Tidiga och förebyggande insatser för att stärka folkhälsan

För att lösa dagens och framtidens samhällsutmaningar och möta den demografiska utvecklingen finns även ett ökat behov av hälsofrämjande och förebyggande insatser.

Nämndens verksamhet har redan idag fokus på förebyggande insatser vilka bedöms bli än mer angelägna framöver. Inte minst med anledning av den nya socialtjänstlagen, vilket bland annat innebär att insatser utan behovsprövning kan ges i större utsträckning samt krav på att socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande och vara mer lätt tillgänglig.

Intensiv hemrehabilitering

Intensiv hemrehabilitering (IHR) är ett forskningsbaserat arbetssätt som visat sig ge stor effekt vad gäller äldres möjlighet att stärka och bibehålla sin självständighet, samt minska behovet av hemtjänst. En övergripande målsättning är även att minska behovet av mer omfattande vård- och omsorgsinsatser såsom särskilt boende.

IHR innefattar oftast en kort målinriktad insats som ges av ett multiprofessionellt team, vanligtvis med målsättning att bibehålla eget boende och självständighet men också att minska samhällets kostnader. Det är alltså en intensiv form av rehabilitering som är tidsbegränsad och som utförs i människors hem och fokuserar på att stödja personer att återfå förmåga att utföra och delta i dagliga aktiviteter som är viktiga för personen.

I Uppsala kommun har införande av IHR påbörjats och implementeringen av detta förväntas på sikt kunna ge positiva ekonomiska effekter. På kort sikt förväntas dock en viss temporär kostnadsökning i samband med uppstart och implementering av IHR.

Kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Konkurrensen om utbildad personal inom vård- och omsorgssektorn förväntas fortsätta öka framöver, inte minst som en följd av ökande pensionsavgångar. Brist på legitimerad personal riskerar i yttersta fall att få negativa konsekvenser för nämndens möjligheter att bedriva en säker vård samt möjligheten för nämnden att bedriva sitt grunduppdrag.

I Uppsala kommun finns en rekommendation med ett riktmärke för antal medarbetare per chef. Inom äldrenämnden är riktmärket max 30 medarbetare per chef, detta riktmärke har nåtts. Rekommendationen innebär en ambitionshöjning som skapar ytterligare utmaningar inom kompetensförsörjningen av chefer och som även medför ekonomiska konsekvenser.

Digital teknik för nämndens brukare

Digital teknik och innovativa lösningar kan ge stora möjligheter till självständighet, delaktighet och inflytande för äldre personer. Införande av välfärdsteknik och trygghetsskapande teknik innebär att arbetet blir mer resurseffektivt och kan bidra till att öka tryggheten hos brukarna genom mer förutsägbarhet och tydlig information. Vid införande av välfärdsteknik och trygghetsskapande teknik ska hänsyn tas till brukares behov, funktionsförmåga, önskemål och personliga integritet.

Tekniken skapar nya mötesplatser och ger en ökad frihet att vara verksam och interagera oberoende av tid och rum. Tekniken kan bidra till att motverka ofrivillig ensamhet och isolering. Samtidigt finns risk för ett digitalt utanförskap om inte alternativ finns för de kommuninvånare som inte kan eller aktivt väljer att inte ta del av ny teknik. Äldre kan vara mer sårbara för bedrägeri som är kopplat till digital teknik. Utbildning bör erbjudas till äldre om bedrägerier för att de ska kunna använda tekniken på ett tryggt och säkert sätt.

Språkkrav och språkutveckling

Goda språkkunskaper i det svenska språket är en förutsättning för att arbeta patientsäkert och att kunna ge en god vård och omsorg. Brukarna ska kunna prata svenska med kommunens medarbetare. De språkproblem som förekommer i verksamheten kan få negativa konsekvenser för våra brukares trygghet och säkerhet samt medarbetarnas arbetsmiljö.

Det pågår en rad språkutvecklande insatser som riktar sig till medarbete, bland annat görs en kompetenskartläggning för att utvärdera vilka språkutvecklande insatser som enskilda medarbetare har behov av. Det finns även digitala språkutvecklande verktyg och en kurs i yrkessvenska. Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns exempelvis språkstödjare och språkombud som arbetar med språkutvecklande insatser.

Ett ökat fokus på språkkrav och språkutveckling kommer att behövas i samband med att lagändringen i socialtjänstlagen träder i kraft.

Välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan

Ökningen av organiserad brottslighet och bedrägeri med oseriösa aktörer inom vård och omsorg bidrar till att enskilda personer riskerar att bli utsatta för undermålig eller skadlig vård och omsorg. Välfärdsbrottsligheten omfattar stora belopp och utöver den ekonomiska skadan kan denna brottslighet även medföra ett minskat förtroende för välfärdssystemet. Bedrägeri som riktar sig mot äldre personer och personer med funktionsnedsättning ökar, detta kan leda till en minskad tilltro till nämndens medarbetare och en högre grad av otrygghet. I syfte att öka tryggheten samverkar kommunen med bland annat Polismyndigheten och andra berörda aktörer.

Även otillåten påverkan riktas mot nämndens verksamheter, inte minst inom kommunens myndighetsutövning. Detta omfattar påverkansförsök, desinformationskampanjer och direkta hot gentemot enskilda medarbetare. Sammantaget riskerar detta att medföra en ökad otrygghet för enskilda medarbetare, såväl i sin yrkesroll som privat.

Förvaltningen behöver även fortsättningsvis arbeta aktivt med att förebygga och motverka välfärdsbrott och otillåten påverkan.

Lagändringar

En ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025, vilket bland annat innebär att tidiga insatser kan ges utan behovsprövning samt att fler öppna och förebyggande insatser möjliggörs. För att genomföra dessa insatser behöver socialtjänsten utveckla nya arbetssätt och metoder. Detta kommer troligen att bidra till ökade kostnader för nämnden under de närmaste åren.

Det finns ett förslag om att språkrav införs i Socialtjänstlagen den 1 juli 2026, för att uppnå språkravet och språkutveckling föreslås ett antal åtgärder som syftar till att bidra till en förbättrad, god och enhetlig språknivå.

En fast omsorgskontakt ska erbjudas den som bor i särskilt boende för äldre personer, om det inte är uppenbart obehövt. Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning. Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 juli 2026.

Bilaga 1 Förteckning av nämndens indikatorer

Tabell 8. Förteckning av nämndens indikatorer.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ¹²	Jämförvärde liknande kommuner ¹³	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Kvalitetsindex äldreomsorg (skala 0–100) 2024	47	-	-	38	53	2026 53 2028 70
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%) 2025	84	83	84	81	83	Öka
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – Kommunal regi - helhetssyn, andel (%) 2025	85	-	-	82	84	Öka
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – Enskild regi - helhetssyn, andel (%) 2025	82	-	-	76	83	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025	76	77	74	73	78	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025 (Kommunal regi)	73	-	-	72	77	Öka
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg- helhetssyn, andel (%) 2025 (Enskild regi)	79	-	-	79	81	Öka
Antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde 2025 (Kommunal regi)	15	-	-	16 ¹⁴	-	Minska
Antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde 2025 (Enskild regi)	14	-	-	16 ¹⁵	–	Minska
Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal slutenvårdstillfällen/100 000 inv. 2024	2 599	2 834	2 319	2 784	3 188	Minska
Andel synpunkter som återkopplats inom tidsfrist 2025	54 %	-	-	-	-	Öka
Andel synpunkter som avslutats inom tidsfrist 2025	69 %	-	-	-	-	Öka
Antal SoL-avvikelser egen regi 2025	1 852	-	-	-	-	
Antal HSL-avvikelser egen regi 2025	9 490	-	-	-	-	
Antal lex Sarah egen regi 2025	49	-	-	-	-	
Antal lex Sarah, anmälda till IVO 2025	2	-	-	-	-	
Sjukfrånvaro % totalt bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	8,57	9,66	6,03	-	-	6 %
Korttidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,13	4,22	3,95	4,17	-	Minska
Långtidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,43	5,45	2,08	4,94	-	Minska
Andel (%) av medarbetarna som har många (6 eller fler) frånvarotillfällen under de senaste 12 månaderna 2025	19	20,4	15,9	-	-	Minska
Tillsvidareanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	62,06	63,89	57,90	60,29	-	Öka

¹² Värde för Uppsala kommun föregående år.

¹³ Övägt medel för resultatnätverket R12.

¹⁴ Värdet för föregående år avser kommunal och enskild regi som helhet.

¹⁵ Värdet för föregående år avser kommunal och enskild regi som helhet.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ¹²	Jämförvärde liknande kommuner ¹³	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Heltidsanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	63,99	64,97	61,56	62,55	-	Öka
Visstidsanställda timavlönade, andel (%) november 2025	29,19	27,22	33,67	28,39	-	Minska
Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning 2025	15	12	25	21	-	Minska
Antal inhyrd legitimerad personal (årsarbetare) snitt 2025	31	19,5	11,5	44	-	Minska
Merkostnad (mnkr) för inhyrd legitimerad personal 2025	19	-	-	29	-	Minska
Antal robotiserade processer 2025	2	-	-	-	-	Öka
Antal e-tjänster på kommunens e-tjänsteplattform 2025	1	-	-	-	-	Öka
Medarbetarengagemang (HME) totalt nämndens medarbetare 2025 – Totalindex (skala 0–100)	79	-	-	-		81 2026 83 2028
Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens egna verksamheter (jan-nov) 2024	67	-	-	75	-	100
Andel % ekologisk mat i nämndens egna verksamheter ¹⁶	35	-	-	34	-	75
Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, CO ₂ ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel	1,21	-	-	1,21	-	<1,25
Andel inköp av engångsplast i nämndens verksamheter som består av återvunnen eller förnybar plast	3	-	-	3	-	100