

Stadsbyggnadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till gatu- och samhällsmiljönämnden

Datum:
2023-09-14

Diarienummer:
GSN-2023-01774

Handläggare:
Emma Hügard

Svar på initiativärende angående offentliggörande av kommunala dokument och data från Thomas Blomqvist (UP)

Förslag till beslut

Gatu- och samhällsmiljönämnden beslutar

1. **att** besvara initiativärendet med föredragningen i ärendet.

Ärendet

Thomas Blomqvist (UP) har i ett initiativärende väckt på gatu- och samhällsmiljönämndens sammanträde 21 juni 2023 föreslagit att utreda vilka dokument och data som kan publiceras via kommunkartan.

Beredning

Ärendet har beretts av stadsbyggnadsförvaltningen. Ärendet medför inga konsekvenser sett ur barn-, jämställdhets- eller näringslivsperspektiven med föreliggande förslag till beslut.

Föredragning

I dagsläget finns en stor mängd information som tillhör nämndens område tillgänglig för allmänheten via uppsala.se som öppna data. Informationen på uppsala.se måste kvalitetssäkras innan publicering och sedan regelbundet kontrolleras och uppdateras för att säkerställa att den är korrekt och aktuell. Resterande del av kommunens offentliga handlingar går under offentlighetsprincipen och kan begäras ut av allmänheten efter behov.

I programdirektiv för en obruten digital samhällsbyggnadsprocess genom smartare nyttjande av GIS och digitala data, se **bilaga 1**, pågår idag ett arbete på en

övergripande nivå inom stadsbyggnadsförvaltningen. Programmet syftar bland annat till att samordna arbetsätt och användandet av GIS och digitala verktyg för att skapa en smartare, enklare, öppnare och mer effektiv planerings- och byggprocess till nytta för medborgare, företag och andra aktörer.

I programmet tas hela stadsbyggnadsförvaltningens behov tillvara och prioriteras utifrån nyttan för bland annat medborgarna. Förvaltningens bedömning är att detta initiativ från Utvecklingspartiet demokraterna redan hanteras inom ramen för det arbetet. Frågeställningar som tekniskt stöd, juridiska frågor om vilken data som får delas och nyttobedömningar hanteras bäst på en övergripande förvaltningsnivå och inte som ett enskilt projekt inom gatu- och samhällsmiljönämndens område.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 14 september 2023
- Bilaga 1, Programdirektiv för en obruten digital samhällsbyggnadsprocess – genom smartare nyttjande av GIS och digitala data
- Bilaga 2, Initiativärende angående offentliggörande av kommunala dokument och data från Thomas Blomqvist (UP)

Stadsbyggnadsförvaltningen

Anna Axelsson
Biträdande stadsbyggnadsdirektör

Förvaltning eller nämnd eller enhet
Programdirektiv

Diarienummer:
NNN-20##-####

Projekt Programdirektiv för en samlad digital samhällsbyggnadsprocess		
Författare Svante Guterstam	Dokument beslutat 2021-12-21	Version 1

Programdirektiv för en samlad digital samhällsbyggnadsprocess

genom smartare nyttjande av GIS och digitala verktyg inom
Stadsbyggnadsförvaltningen



IT/GIS & Geodata

Programmet länkar samman vagnarna i samhällsbyggnadsprocessens. Rälsen utgörs av basdata som tillhandahålls av GIS-teamet och Geodata.

Innehåll

1	Grundläggande information	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	Syfte.....	3
1.3	Verksamhetsstrategi	3
1.4	Programägare	4
1.5	Intressenter	4
2	Mål.....	4
2.1	Effektmål.....	4
2.2	Mål och projekt	5
2.3	Nyttor	6
3	Krav på programmet.....	6
3.1	Förutsättningar	6
3.2	Avgränsningar	7
4	Kopplingar till andra projekt och verksamheter.....	7
5	Risker och möjligheter	8
5.1	Möjligheter.....	8
5.2	Risker i genomförandet.....	8
5.3	Risker med att inte genomföra programmet	8
6	Budget	9
6.1	Projektkostnader	9
6.2	Finansiering.....	9
	Utöver dessa resurser finns möjlighet att söka extern finansiering. Nätverket har i uppgift att bevaka lämpliga utlysningar.	9
6.3	Resurser	10
7	Tidplan.....	10
8	Överlämnande	11
8.1	Överlämningsarena.....	11
8.2	Hemtagningsansvar	11
9	Styrgrupp.....	11
10	Checklista inför beslut, BP1.....	11

1 Grundläggande information

1.1 Bakgrund

”Smartare samhällsbyggnadsprocess” är ett regeringsuppdrag till Boverket och Lantmäteriet som syftar till att med digitaliseringens möjligheter skapa en enklare, öppnare och mer effektiv planerings- och byggprocess till nytta för medborgare, företag och andra aktörer. De arbetar för att skapa nationella standarder och stödsystem för en smartare samhällsbyggnadsprocess. En förutsättning för en sådan övergång är att vi som kommun svarar upp och driver på för en sådan utveckling genom att identifiera arbetssätt och rutiner som fungerar inom våra verksamheter. Med bättre nyttjande av GIS och digitala verktyg finns potential att skapa fördelar genom att:

- möjliggöra att information kan återanvändas, vidareutvecklas och stegvis förädlas genom planeringsprocessen istället för att skapas på nytt i varje skede av planeringen.
- bidra till att kommunicera till kommunens invånare samt underlätta insamling av feedback och expertkunskaper från de boende i ett område.
- bidrar till att effektivisera och underlätta planering och handläggning och skapa bättre beslutsunderlag i komplexa stadsutvecklingsprojekt.

För att fördelarna ska komma stadsbyggnadsförvaltningen, kommunen, dess bolag och invånare tillgodo behöver detta arbete samordnas och ledas. Det innebär nya arbetssätt och ställer krav på verksamhetsutveckling.

1.2 Syfte

Programmet syftar till att samordna arbetssätt och användandet av GIS och digitala verktyg inom stadsbyggnadsförvaltningen för att ta tillvara digitaliseringens möjligheter att skapa en smartare, enklare, öppnare och mer effektiv planerings- och byggprocess till nytta för medborgare, företag och andra aktörer.

Fokus för programmet ligger på att koppla samman utveckling som sker inom förvaltningens avdelningar genom ett övergripande systemperspektiv för att underlätta utbytet av information. Programmet kompletterar och stärker på så sätt avdelningarnas egna utvecklingsarbeten och förutsätter nära samspel med de verksamheter som berörs.

Programmet bidrar till att effektivisera planeringen genom ändamålsenliga digitala arbetsflöden samt underlättande av webbkommunikation. Fler användare och bättre nyttjande av upphandlade system genererar enhetlig information som i högre grad kan återanvändas.

1.3 Verksamhetsstrategi

Programmet bidrar till lösningar och förbättringar som svarar mot samtliga punkter i förvaltningens **målbild för digitalisering**:

- En väg in och öppet dygnet runt
- Tillgänglig, individuell och realtidsuppdaterad information
- Automatiserade och snabba processer

- Uppsalas drivkraft är en samhällsbyggnad i framkant med digitalisering som verktyg

Stadsbyggnadsförvaltningen arbetar för närvarande fram en **digital färdplan** som ska ge överblick av vilka behov som finns och hur de ska finansieras och matchas mot de övergripande målen. Aktiviteterna inom programmet bidrar till att skapa samsyn kring vilka initiativ och aktiviteter som finns och kommer på så sätt kunna utgöra viktig input till färdplanen. När färdplanen är på plats kommer den i sin tur ge input till programmet från andra delar av organisationen.

Programmet har tagit intryck av kommunens **aktivitetsplan för ökad innovation**. Det kommer att ha ett testande förhållningssätt, vilket innebär att tester görs med små insatser för att identifiera välfungerande lösningar som sedan tas vidare och skalas upp inom verksamheten. Aktivitetsplanen lyfter bland annat fram att trygghet och mod är viktigt för att möjliggöra en kultur där ett visst risktagande är accepterat eller förväntat för att chefer och medarbetare ska våga ta risken att pröva något nytt. Programmet behöver finnas i och bidra till en lärande kultur som välkomnar nyskapande.

1.4 Programägare

Programägare är avdelningschef för strategisk planering

1.5 Intressenter

Direkta

- Samtliga nämnder inom SBF
- Resursägare inom Stadsbyggnadsförvaltningen i form av avdelningar, enheter, projektchefer och programledare för stadsutvecklingsprojekt.
- Koordinatorer och administratörer är viktiga medskapare
- Kommunledningskontorets IT-avdelning och Kommunikationsavdelning

Indirekta

- Medborgare och näringsliv. Kommunens kunder i form av fastighetsägare, byggaktörer samt berörda boende.
- Uppsala universitet
- Planeringens remissinstanser
- Kommunens bolag

2 Mål

2.1 Effektmål

Programmet har följande effektmål (korresponderar mot programmål):

1. Underlätta korsbefrukning av idéer, identifiera synergier och nya utvecklingsmöjligheter som skapas inom enheternas pågående utvecklingsarbete inom GIS och digitala verktyg.

2. Skapa en robust dataprocess där information ärvs och vidareutvecklas genom samhällsbyggnadsprocessens skeden vilket underlättar utbytet av data mellan projektteam och avdelningar.
3. Samla och tillgängliggör realtidsinformation om pågående planeringsprojekt som ger överblick och underlättar arbetet med uppföljning, rapportering och prognoser
4. Nyttja digitala verktyg för att kunna kommunicera bättre och skapa delaktighet för samhällsplaneringen och dess utmaningar
5. Påskynda och underlätta arbetet med den digitala utvecklingen med hjälp av extern finansiering

2.2 Mål och projekt

Programmet har som första mål att etablera ett nätverk för digital utveckling och smartare nyttjande av GIS inom SBF. Nätverket är tänkt att fungera som en motor för programmet som kontinuerligt utvärderar vilka projekt som ska prioriteras och i vilken ordning de ska genomföras. Nätverket har också som uppgift att kartlägga digitaliseringsbehov och skapa en överblick för detta i form av en roadmap. Nätverket undersöker även vilken extern finansiering som kan användas för att genomföra projekten.

Projekt 1: Digital plattform för översikts- och områdesplanering

Skapa en digital plattform som ger förutsättningar för kommunikation via webben, som möjliggör strukturerad informationsdelning inom team samt spårningsbar kontinuerlig uppdatering.

Projekt 2: Datadriven SBF – tidiga skeden

Utveckla ett datadrivet utvärderings, rapportering och prognosverktyg som samlar och visar nyckeltal för pågående planeringsprojekt. Undersök med ett prototypande arbetssätt hur olika system kan samverka för att skapa information som efterfrågas av olika delar i planeringen.

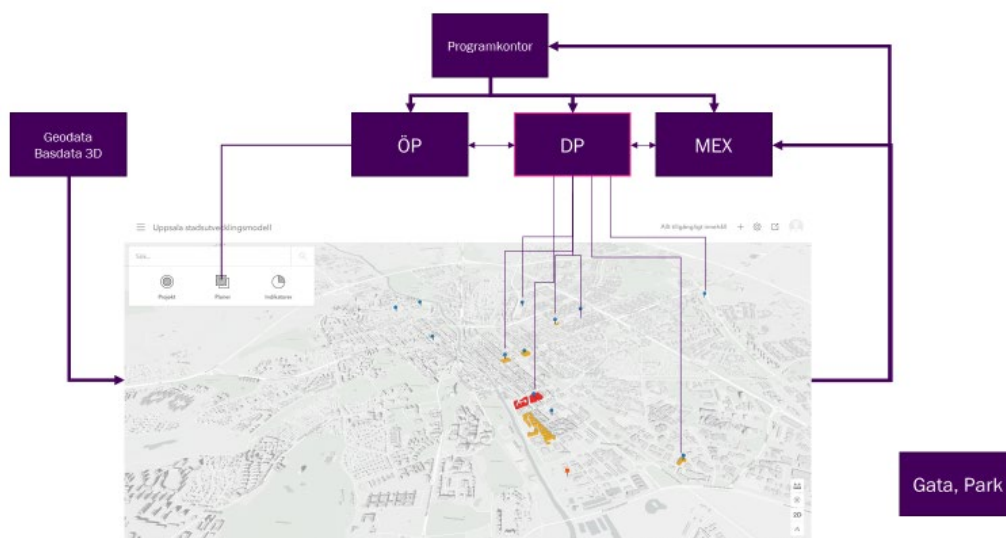
1. Utveckla betaversion och förslag till arbetssätt för koordinering av genomförande- och detaljplaneringen inom Uppsalapaketet (ekonomi och klimatpåverkan CO2).
2. Inventera vilken information från ärendehanteringssystem som skapar nytta för olika användare i olika delar av planeringen och hur den bäst överförs mellan systemen (DHS, ByggR, Antura, Mex-GIS-verktyg, GIS)
3. Skapa integrationer för de mest fördelaktiga dataflöde identifierade i steg 2.

Projekt 3: Interaktiv stadsmodell

Undersöka förutsättningarna för en interaktiv stadsmodell och användning som kommunikationsverktyg för att ge ökad förståelse för pågående stadsutveckling, som verktyg för digital medborgardialog samt som skyltfönster för byggaktörer att presentera sina projekt för allmänheten.

Projekt 4: Datadriven SBF – genomförande

När är en gata uppgrävd, under vilka år pågår entreprenadarbeten, borde underlätta genomförandeplaneringen, bygglogistiken osv. Rutin för inventeringar.



2.3 Nyttor

Programmet lägger grunden för informationsförsörjning som möjliggör att använda analysverktyg för klimatpåverkan som vägleder beslut och **samhällsutveckling i enlighet med Uppsalas klimatmål**

Ökad kundnytta skapas genom ett effektivt verktyg för webbaserad kommunikation som skapar överblick och underlättar förståelsen för samhällsplaneringen. Information blir mer tillgänglig, förutsägbar för invånare, näringsliv och akademi. Tillsammans med webbaserade verktyg för digital dialog bidrar programmet till att tilliten gentemot kommunen stärks.

Uppdaterad och tillgänglig information avlastar tjänstepersoner och handläggare inom hela planeringskedjan. Programmet lägger grunden för ökad automatiserad handläggning vilket på sikt skapar väsentliga tidsbesparingar internt. Resultatet av dessa förändringar även bidrar till att skapa förutsättningar för en mer proaktiv och dynamisk samhällsutveckling inom kommunen vilket på sikt kommer kunna ge en avsevärd **ekonomisk effekt**.

Verksamhetsnytta uppstår genom införandet av nya arbetsflöden som resulterar i välstrukturerad information. Det underlättar delning, förädling och förvaltning vilket innebär att investeringar i kunskap bättre kan tas omhand. Det dagliga arbetet effektiviseras genom att digitala arbetssätt standardiseras så rätt information finns på rätt plats och är tillgänglig för rätt personer.

3 Krav på programmet

3.1 Förutsättningar

Övergången till en digital översiktsplan, områdesplanering samt digitaliseringen av gällande detaljplaner skapar förutsättningar för en digital samhällsbyggnadsprocess från strategisk planering till bygglov samt för förvaltningens anläggnings- och

driftarbete. En förutsättning för programmet är att verksamheterna avsätter tid för medarbetare att bidra till att testa och utveckla nya arbetsätt.

3.2 Avgränsningar

Programmet syftar till att skapa en förvaltningsövergripande samordning för att möjliggöra en sömlös process där information ärvs, återanvänds och förädlas vidare från ett skede till nästa i planeringsprocessen. Varje avdelning ansvarar för att identifiera sina digitala arbetsflöden, vilket ligger utanför detta program. Informationen som skapas inom dessa arbetsflöden behöver dock samordnas för att säkerställa delning och utbyte med andra avdelningar vilket programmet ser till. Programmet kommer att ha verksamhetsvecklingskompetens för att stödja arbetet med sammankopplingen mellan avdelningarnas arbetsflöden samt fungera som ett bollplank för utvecklingsarbetet inom respektive avdelning.

4 Kopplingar till andra projekt och verksamheter

Programmet har direkta kopplingar till följande pågående projekt:

- Informationsförsörjning, kvalitetssäkring och tillgängliggörande av geodata (PoB)
- Digitalisering av äldre detaljplaner (PoB)
- Detaljplaner på webben (PoB)
- Införande av nya verksamhetssystem (PoB)
- Webbtjänsten bygglovhjälpen (PoB)
- Införandet av Antura för projekt- och portföljstyrning (Programkontoret)
- Införandet av Antura för ekonomiskprognos i projekt (Programkonotoret)
- Klimatfärdplanen (KLK)

Programmet arbetar utifrån ett förvaltningsövergripande perspektiv, i syfte att koppla samman information för att effektivisera samhällsbyggnadsprocessen. Projektledaren för Digital Samhällsbyggnadsprocess inom plan och bygg kommer bli en viktig samarbetspart.

Resurser delas inte mellan något av dessa projekt men det finns tydliga kopplingar och beroenden. Det är viktigt att dessa pågående projekt har möjlighet och vilja att samarbeta och dela med sig av information.

Programmet har kopplingar till flera objekt inom PM3. Det är viktigt att upprätta kontakt och involvera Objektledare för att förankra utvecklingsarbetet och tillsammans identifiera behov och nya arbetsätt.

- GIS
- Insyn & delaktighet (åtgärder kopplade till hemsidan)
- Ärende, dokument, arkiv ÄDA (ByggR, e-arkiv,)
- Styra & leda (QlikSense, Antura)

5 Risker och möjligheter

Det är viktigt för ingående parter att se den samlade nyttan för förvaltningen och bortom respektive avdelnings intresse. En risk med programmets planeringsfas är svårigheten att fullt ut förutsäga vilka nyttor som kommer att skapas, i vilken utsträckning samt för vem.

5.1 Möjligheter

De nya arbetssätten kommer skapa väl strukturerad information som enkelt kan lagras, delas och som alltid är uppdaterad. Detta skapar fördelar såväl internt som externt:

- Fastighetsägare, näringsliv och berörda medborgare kommer kunna hitta svar på många av sina frågor via webben.
- Lättillgänglig information och digitala tjänster skapar tillit, överblickbarhet som i förlängningen väntas bidra till att attrahera investeringar och ger goda förutsättningar för dynamisk samhällsutveckling.
- Välstrukturerad digital information möjliggör effektivisering av verksamheten generellt. Tid och kostnader kan sparas genom att information sparas och märkas på ett genomtänkt sätt så att den blir tillgänglig, användbar och möjlig att vidareutveckla.

Exempelvis bidrar programmet till att underlätta att information delas via webben vilket gör att tid kan frigöras för handläggare för att ta fram dokument och svara på frågor om till exempel planer på samråd eller vilken reglering som gäller för en viss fastighet.

5.2 Risker i genomförandet

Att utarbeta och introducera nya arbetssätt i tider av hög arbetsbelastning är en utmaning. En risk är att detta utvecklingsarbete inte prioriteras tillräckligt för att garantera framdrift så att programmet kan hålla önskad takt och leveranser enligt tidplan. En annan risk är att de ingående avdelningarna främst prioriterar sina egna utvecklingsbehov och inte det gemensamma arbetet.

5.3 Risker med att inte genomföra programmet

Risken att inte genomföra projektet är att många av möjligheterna uteblir:

- Utebliven samordning mellan avdelningarna riskerar att resultera i lösningar och arbetssätt som inte enkelt kan kopplas till övergripande behov.
- Investeringar i system nyttjas inte fullt ut.
- Planering och byggande är ineffektivt och onödigt tidskrävande.
- Att det inom förvaltningen finns dolda fickor med information som inte är tillgänglig för den som bäst behöver den.
- Att vi köper information som redan finns och tjänster vi kanske inte behöver.

6 Budget

6.1 Projektkostnader

Kostnaderna beräknas för projektets genomförande som planeras vara perioden Q1 2022 – Q4 2024.

Personalkostnader:

Programmet drivs från SBF i nära samarbete med IT/GIS.

- Programledare Svante Guterstam 75% av heltid (SP),
- Biträdande programledare Anton Bergman, 20% av heltid (SP)
- GIS – utveckling 45 % av heltid (IT/GIS)
- 3D – GIS -specialister, totalt 30% av heltid (fördelas jämnt mellan Geodata (SBF) och IT/GIS)

Programmet förutsätter medverkan från verksamheterna. Omfattningen avgörs i respektive projekts planering.

Konsultkostnader

Externt projektledarstöd kommer upphandlas under våren, Omfattningen uppskattas till 50% under hela projekttiden med start så snart som möjligt.

Konsultstöd från Esri / S – Group Solutions avropas genom partnerskapsavtalet. Omfattningen för Petr Bocharnikov (Sweco) uppskattas till 50% under hela projekttiden. Esri/S -Group Solutions anlitas genom partnerskapsavtalet till en kostnad av 1160 kr/h.

6.2 Finansiering

Avsatta medel i mål & budget för GIS/gemensam utveckling SBF (KS):

2022	2023	2024
2 000 000	3 000 000	3 000 000

Utöver dessa resurser finns möjlighet att söka extern finansiering. Nätverket har i uppgift att bevaka lämpliga utlysningar.

Programmet leds av Strategisk planering och IT/GIS som står för merparten av arbetet och kostnaderna.

- Strategisk planering finansierar intern arbetstid för programledare och biträdande programledare (KS)
- IT finansierar intern arbetstid för medverkan av GIS-utvecklare och GIS-specialist (KS)
- Esri/S-Group solutions finansieras genom Strategisk planering (KS avsatta medel för GIS-utveckling MoB 2022 – 2024)
- Behov av extern projektledning/verksamhetsutveckling finansieras genom Strategisk planering (KS avsatta medel för GIS-utveckling MoB 2022 – 2024) Utgångspunkten är att denna kompetens upphandlas inom befintligt ramavtal hos IT.

- Respektive verksamhet finansierar tiden för medverkande resurser i projekten och i nätverket.

6.3 Resurser

Följande kompetenser förväntas behöva medverka i olika omfattning för projektets genomförande. De behöver finnas tillgängliga och kunna avsätta tid för att svara på frågor och/eller medverka i möten.

SBF

- SP Programkontor & Översiktsplanering: Översiktsplanerare och strateger för områdesplanering och fokusområden
- POB Planenheter: Planarkitekter med GIS-kompetens, systemförvaltare, planadministratör
- POB Geodata: Objektledare GIS
- POB Bygglov: vidareutveckling av bygglovhjälpen
- MEX: projektledare med GIS-kompetens, projektägare med testbäddar för datadriven förvaltning
- GPN: kompetens inom data från vår fysiska miljö, genomförandeplanering

KLK

- IT/GIS
- Kommunikation
- Hållbarhet
- Registraturen

7 Tidplan

Preliminära tider för projekten beskrivs nedan. Det förvaltningsövergripande nätverk för digital utveckling och innovation startas upp i januari 2022.

1. Digital ÖP-plattform
 - Förbereda interaktiv FÖP och katalogisera utredningar och kartor med tillhörande metadata så att informationen blir tillgänglig i fortsatt planering – *klar dec 2022*
 - Upprätta en plattform för ÖP-teamet som möjliggöra digitala arbetssätt från början när arbetet startas upp under hösten – *klar dec 2022*
 - Implementera nya verktyg för webbkommunikation och digital dialog. Tillgängliga för planerat samråd av ny ÖP våren 2023 – *klar dec 2022*
2. Datadrivet utvärderings, rapportering och prognosverktyg
 - Steg 1: Q1-Q2 2022
 - Steg 2: Q2-Q3 2022
 - Steg 3: Q3-Q4 2022
3. Interaktiv stadsmodell: Q1-Q2 2023

- Direktleveranser av 3d-modeller från konsulter in den digitala stadsmodellen och framtagande av webbsida - *klar jun 2023*
- Visualisering av byggrätter - *klar jun 2023*
- Rutinen för webbkommunikation av detaljplaner - *klar jun 2023*
- Kompetenshöjning och startkit - *klar dec 2023*

4. Datadriven SBF – genomförande: Q3-Q4 2023

8 Överlämnande

8.1 Överlämningsarena

Överlämnandet kommer att ske genom upprättande av nya arbetsflöden i samarbete med representanter för respektive avdelning som under programmets gång får testa och lära sig att använda dem i sitt vardagliga arbete. Resultat förvaltas genom att arbetsflödena dokumenteras och görs användarvänliga. Programmets deltagare får i uppgift att introducera och stötta sina kollegor att komma igång. Programmet bidrar till att testa och utveckla förvaltningens kvalitetsledningssystem.

8.2 Hemtagningsansvar

Avdelningscheferna är ansvariga för att tillgängliggöra resurser (personal) som säkerställer att nyttan av projektet hämtas hem och förs vidare inom respektive avdelning. Projektägaren är ansvarig för att de gemensamma nyttoeffekterna hämtas hem till förvaltningen.

9 Styrgrupp

Programägare är avdelningschef för strategisk planering. Styrgruppen utgörs för projekt 1 – 3 av avdelningscheferna för Plan och bygg, MEX samt enhetschefer för översiktsplanering, programkontoret och planenheterna. För projekt 4 utökas styrgruppen med enhetschef för GPN

10 Checklista inför beslut, BP1

	Ja	Nej
Programägare är utsedd (finansiär)	x	
Programledare, styrgrupp & mottagare är utsedda och införstådda med sitt åtagande	x	
Resurserna för planeringsfasen är säkrade	x	
Planeringsfasen är planerad och beskriven med kostnader, resurser, tid, leveranser och resultat	x	
Programmets mål är formulerat	x	
Det förväntade resultatet för planeringsfasen och projektet är dokumenterat och kopplat till verksamhetens mål och strategier	x	

Effektmålen för programmet är uppsatta	x	
Övergripande risker för programmets genomförande finns dokumenterat	x	
En ansvarig för diarieföring är utsedd och en akt är upprättad för projektet	X	

Yrkande angående offentliggörande av kommunala dokument och data,

Gatu- och samhällsmiljönämnden bör utreda vilka dokument som kan offentliggöras för allmänheten genom att de görs sökbara på kommunens giskarta (både med sökord och geolokaliserade). Detta bör ske av två huvudsakliga anledningar.

För det första skulle det öka medborgarnas insyn i kommunens arbete, vilket är en grundläggande princip för en stark demokrati. Genom att ge allmänheten tillgång till viktig information som tidigare inte var tillgänglig, kan invånarna få en bättre förståelse för hur kommunen fungerar och hur beslut fattas. På så sätt kan allmänheten också vara mer delaktiga i kommunens verksamhet och bidra till att öka den demokratiska processen.

För det andra skulle det effektivisera kommunens arbete genom att göra data som kommunen producerar offentliga och tillgängliga för flera användare. Det kan handla om inmätningar, geotekniska undersökningar, relationshandlingar, olika utredningar, kommun interna styrdokument mm. Istället för att behöva begära specifika dokument från kommunen, skulle allmänheten kunna söka efter information på en central plats. Detta skulle minska antalet förfrågningar och därmed avlasta kommunens personal, samtidigt som det också skulle spara tid och pengar.

Sammanfattningsvis, genom att göra dokument sökbara på kommunens giskarta skulle vi både öka insynen i kommunens arbete och effektivisera kommunens verksamhet.

Jag yrkar att:

1. Gatu- och samhällsmiljönämnden att utreda vilka dokument och data som kan publiceras via kommunkartan.
2. Gatu- och samhällsmiljönämnden publicerar de dokument som kan göras offentlig via kommunkartan.

Thomas Blomqvist
Utvecklingspartiet demokraterna