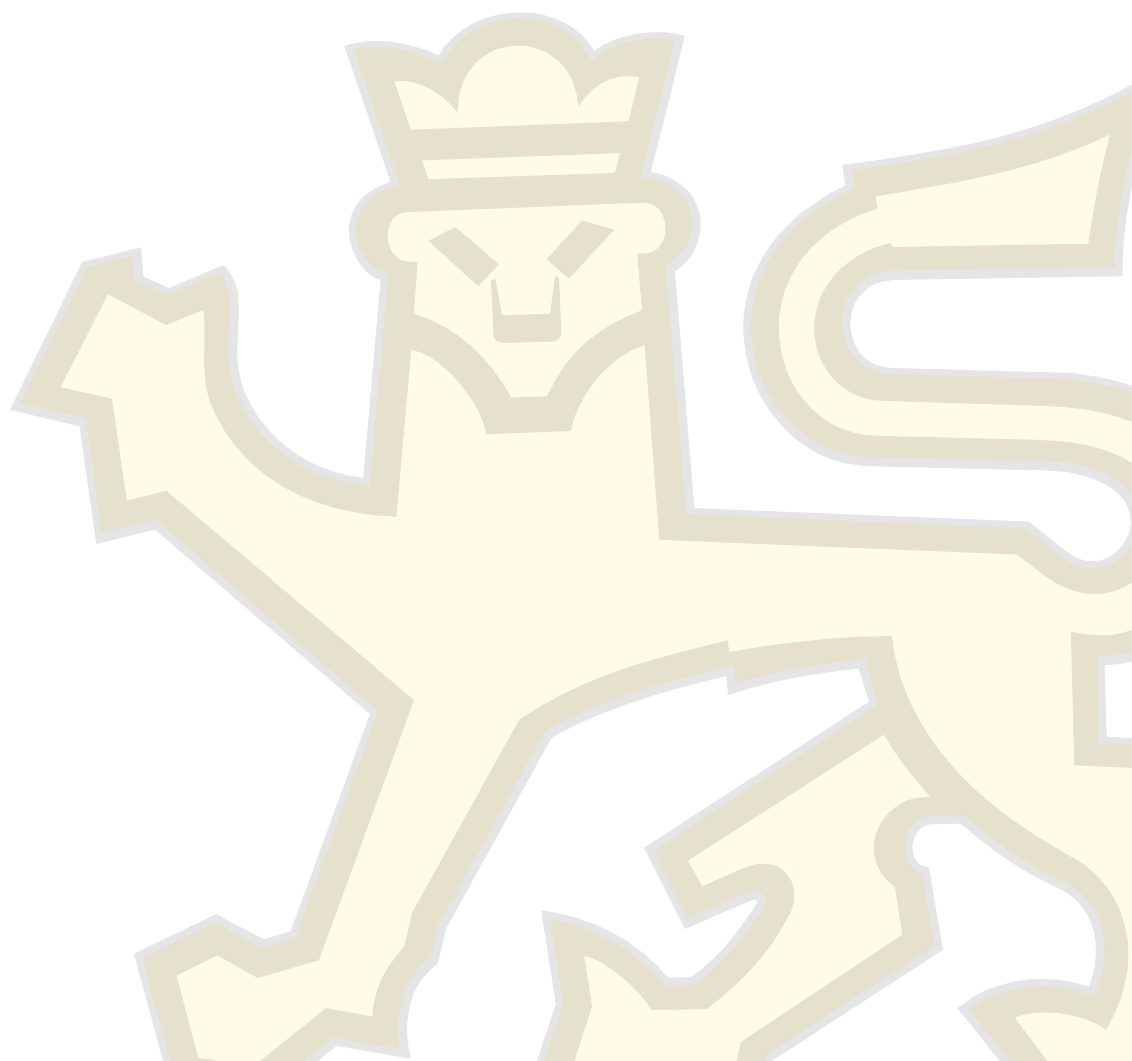


Riktlinje

för premiering och prisutdelning i Uppsala kommun

Ett normerande dokument som kommunfullmäktige fattade beslut om
2016-12-12



Inledning

Ett systematiskt kvalitetsarbete är en förutsättning för verksamhetsutveckling och utgår från invånarnas behov, förväntningar samt tillgängliga resurser. Det är i mötet med de som bor, verkar och vistas i Uppsala som tjänsternas värde skapas. Det är där kommunens löften utvecklas och blir kända. Medarbetarnas engagemang, delaktighet och kompetens krävs för att bedriva verksamhet av god kvalitet. Genom tydliga mål och regelbunden uppföljning skapas ett kontinuerligt förbättringsarbete som driver utvecklingen av våra tjänster.

Att ge erkännanden och uppmuntran till enskilda medarbetare och grupper genom att dela ut priser och utnämningar kan både vara ett sätt att ge erkännanden och uppmärksamma goda initiativ och insatser i förbättringsarbetet samt ett sätt att lyfta goda exempel. Prisutdelning ska vara ett medel för att skapa drivkraft för ständiga förbättringar i organisationen.

Uppsala kommun delar ut ett antal diplom och priser. Dessa ska utgå från en klar vilja att sträva efter god kvalitet i verksamheten, i enlighet med kommunens kvalitetspolicy, genom att uppmana medarbetare till delaktighet samt bidra till att invånare och brukare får insyn i den kommunala verksamheten.

Syfte

Riktlinjen ska tydliggöra olika former av premieringar och priser samt styrning och uppföljning av dessa.

Omfattning

Riktlinjen vänder sig till kommunens nämnder och bolagsstyrelser. Riktlinjen reglerar Uppsala kommuns förhållningssätt till premieringar och prisutdelningar inom Uppsala kommun.

Grundprinciper för Premiering och prisutdelning

Sju grundprinciper tydliggör syftet och formerna för Uppsala kommuns premieringar och utdelning av priser. Dessa grundprinciper tar sin utgångspunkt ur Uppsala kommuns styrning mot god service och kvalitet. Mål och ambitioner finns formulerat i kommunfullmäktiges *Mål och budget* samt Uppsala kommuns *Kvalitetspolicy*.

Grundprinciper för premiering och prisutdelning i Uppsala kommun:

1. Premiering och prisutdelningen ska användas som ett sätt att öka kvaliteten och som en drivkraft för ständiga förbättringar.
2. Beslut om inrättande av priser i Uppsala kommun tas av kommunstyrelsen efter beredning i respektive nämnd.
3. Syftet med priset ska definieras. Innan ett pris inrättas ska behovet definieras och en beskrivning av vilken verksamhetsutveckling som förväntas uppstå genom inrättande av priset. Kriterierna för ett visst pris bör vara knutna till aktuellt mål eller styrdokument där incitamenten för verksamhetsutveckling behöver stärkas eller uppmärksammas.
4. Det finns två modeller för nominering. Båda modellerna driver på verksamhetsutveckling på olika sätt. Poängen med att definiera modellerna är att skapa ett tillvägagångssätt som innebär att man noga överväger varför ett pris inrättas och vad det ska leda till.

Verksamheterna nominerar sig själva

Denna modell bygger på att medarbetare och chefer nominerar sin egen verksamhet. Modellen förväntas driva på intern verksamhetsutveckling och skapar positiva effekter både för verksamheten som sådan och för arbetsmiljön. Att verksamheterna själva ska söka utnämningen ökar den egna medvetenheten och viljan att utveckla verksamheterna i önskvärd riktning. Modellen uppmärksammar goda exempel utifrån ett kvalitetsperspektiv som sedan kan spridas vidare i organisationen.

Uppsalas invånare nominerar verksamheter eller enskilda personer

Denna modell bygger på att det är den som verksamheten vänder sig till, d.v.s. invånaren, brukaren, eleven, föräldern etc. som nominerar. Även denna modell uppmärksammar goda exempel utifrån ett kvalitetsperspektiv och premierar framför allt god service och bemötande utifrån nöjd kund-, klient- och medborgarperspektiv.

5. Typ av priser. Priserna kan bestå av diplom, vandringspokal, reglerat stipendium eller en summa pengar som kan användas för till exempel medarbetares fortbildning.
6. Bedömning och prisutdelning ska göras av en jury och utgå från fastställda kriterier för priset. Den jury som utses ska ha relevant kompetens inom det aktuella prisutdelningsområdet.
7. Prisutdelning och kommunikation. Utdelning av priserna bör göras vid offentliga sammanhang/tillställningar för att särskilt lyfta och uppmärksamma det goda exemplet. Kommunikation om prisutdelningen bör ske både externt och internt. Premieringarna bör samordnas årligen.

Ansvar

Kommunstyrelsen har, utifrån sitt helhetsansvar gällande ledningssystem och kvalitetsarbete, det övergripande ansvaret för att säkerställa föreliggande riktlinjes efterlevnad.

Kommunstyrelsen ansvarar även för att samordna premieringar och priser. Respektive nämnd ansvarar för det egna arbetet i linje med dessa riktlinjer.

Uppföljning och spridning

Kommunstyrelsen ansvarar för spridning av riktlinjen och uppföljning av hur riktlinjerna används och följs. Kommunstyrelsen ska även följa upp resultat som hänför sig till erkännanden och uppmuntran samt de viktigaste måtten och målen som används för premiering.

Relaterade dokument

- Kvalitetspolicy