

Miljöförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Datum:
2021-08-10

Diarienummer:
MHN 2019-389

Handläggare:
Kristin Svensson

Delegations- och arbetsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar

1. **att** revidera delegations- och arbetsordningen för miljö- och hälsoskyddsnämnden enligt förslag.

Ärendet

I delegations- och arbetsordningen framgår vilka ärenden som delegeras till förvaltningen och till vilken befattning. Där framgår även vilket lagrum som ärendet stöds av. Beslut fattade på delegation redovisas till nästkommande nämnd.

I delegations- och arbetsordningen framgår även vad som gäller för nämnden i administrativa frågor. Åtgärder som vidtas med stöd av denna förteckning behöver inte anmälas till nämnden.

Delegations- och arbetsordningen ses över med viss regelbundenhet för att ta hänsyn till nya eller ändrade lagar, förordningar och riktlinjer som påverkar nämndens verksamhetsområden. Nya behov av att delegera beslut till förvaltningen kan även ha uppstått och översynen behandlar då även dessa tillkommande behov.

Beredning

Förvaltningen har under våren genomfört ett omfattande arbete med att ta fram förslag på revidering av nämndens delegations- och arbetsordning. Arbetet har genomförts i form av en mötesserie med en nybildad arbetsgrupp på förvaltningen med representanter från alla enheter tillsammans med kommunens jurister. Genomarbetningen av delegations- och arbetsordning genomfördes i samband med att dokumentet skulle flyttas till en ny kommungemensam mall som tagits fram av kommunens juridiska enhet.

Genom att utvidga gruppen som arbetar med delegations- och arbetsordningen har

behov av förtydliganden uppmärksammats och upplägg och struktur har uppdaterats. De olika delarna har setts över och hänvisningar till äldre lagstiftning där det tidigare funnits övergångsbestämmelser som upphört har rensats bort.

Perspektiven för barn, jämställdhet och näringsliv bedöms inte vara relevant för detta ärende.

Föredragning

I det här avsnittet lyfts de mest väsentliga förändringarna. Eftersom att förändringarna är omfattande samtidigt som dokumentet är flyttat till en ny mall med en delvis ny struktur har det inte varit görligt att sammanställa ett överskådligt ändringsdokument. Därför biläggs förslaget till ny delegations- och arbetsordning tillsammans med den nu gällande.

Relevanta paragrafer ur kommunallagen inledde tidigare nämndens delegations- och arbetsordning men är i enlighet med den nya mallen samlade sist i dokumentet.

Organisationsschema över nämndens förvaltningsorganisation är inte längre med i delegations- och arbetsordningen. Det beror på att organisationen är förvaltningsdirektörens ansvar och att beslut på tjänstepersonnivå inte ska orsaka att innehåll i politiskt beslutade styrdokument behöver uppdateras.

Ett exempel på ny punkt från den nya kommungemensamma mallen är 1.4 som ger möjlighet att besluta i enskilt fall att avgift för avskrift eller kopia av allmän handling ska betalas helt eller delvis innan handlingen lämnas ut (förskottsbetalning). Bakgrunden är en lagändring i offentlighets- och sekretesslagen som trädde i kraft 1 januari 2021 som möjliggör förskottsbetalning i vissa ärenden om utlämnande av allmänna handlingar. Ett beslut om förskottsbetalning kan exempelvis aktualiseras om en begäran om tillgång till kopior av allmänna handlingar avser ett större antal handlingar eller på annat sätt är omfattande och därmed resurskrävande.

Punkt 1.7 om yttranden har omarbetats, strukturen förändrats och nya underpunkter tillförts. Ett exempel på förslag på förändring är 1.7.1 som ger avdelningschef delegation att besvara myndighetsföreskrifter, allmänna råd och vägledningar, som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

I förslaget har vitesbeloppet för beslut om förelägganden eller förbud höjts från 50 000 kr till 100 000 kr. Beloppet i punkterna om löpande viten är dock oförändrat (50 000 kr). Med föreslagen justering bedöms beloppen stå i bättre proportion till varandra. Vitesbeloppet för lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen var sedan tidigare 100 000 kr och är i förslaget oförändrat men däremot föreslås beloppet för löpande vite sänkas från 100 000 kr till 50 000 kr för att stämma överens med beloppsgränserna för de andra lagstiftningsområdena.

Det har införts fler typer av beslutsärenden för att bättre kunna precisera vilken delegat som gäller för olika ärenden och kopplat till förändringar i lagstiftningen.

För livsmedelslagstiftningen har det införts beloppsgränser för när handläggare respektive avdelningschef har rätt att besluta i frågor gällande:

- På ägarens bekostnad låta förstöra omhändertagen vara, eller varor som omfattas av ett förbud.
- Att ägaren får göra omhändertagen vara duglig till livsmedel eller använda den för något annat ändamål

Rätten att företräda nämnden i domstol hanterades tidigare genom ett fullmaktsförfarande men i förslaget har arbetsordningen kompletterats med en ny punkt som hanterar detta.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad den 10 augusti 2021
- Bilaga 1, förslag till delegations- och arbetsordning
- Bilaga 2, delegations- och arbetsordning beslutad 16 december 2020

Miljöförvaltningen

Anna Nilsson
Förvaltningsdirektör

Organiserande styrdokument

Datum:
2021-08-25

Diarienummer:
MHN-2019-00389

Beslutsfattare:
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentansvarig:
Förvaltningsdirektör

Delegations- och arbetsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Reglemente

Bolagsordning

Delegationsordning och arbetsordning

Innehåll

Inledning	3
Syfte.....	3
Omfattning	3
Ansvar.....	3
Definitioner och förkortningar	4
Utskott.....	5
Hantering av delegationsbeslut	5
Delegeringsförteckning	7
1. Allmänt	7
2. Upphandling och övrig ekonomi.....	10
3. Miljöbalken	11
4. Jaktförordningen	17
5. Strålskyddslagen.....	18
6. Livsmedelslagstiftningen	19
7. Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt spellagen.....	24
8. Lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen	26
Arbetsordning.....	27
Relaterade dokument.....	28
Dokumenthistorik	28
Kommunallagens regler om delegering av ärenden inom en nämnd	29

Inledning

Enligt kommunallagen (2017:725) kan en nämnd överlåta rätten att ta beslut i vissa frågor till någon annan. Den här delegations- och arbetsordningen anger vilken beslutanderätt som miljö- och hälsoskyddsnämnden har överlåtit och vilka villkor som gäller för sådana beslut samt hur fördelningen av vissa arbetsuppgifter ser ut.

Relevanta paragrafer ur kommunallagen är samlade sist i dokumentet.

Nämnders ansvar och behörighet definieras främst i Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uppsala kommun. Andra styrdokument som reglerar nämndens ansvar finns under rubriken Relaterade dokument.

Syfte

Syftet med delegations- och arbetsordningen är att det ska vara tydligt vilken delegat som får ta beslut i vilket ärende och vilken tjänsteperson som fått ansvar för en viss arbetsuppgift i nämndens ställe.

Omfattning

Delegations- och arbetsordningen gäller tills vidare. Det innebär att det krävs ett nytt beslut av nämnden för att det här dokumentet ska sluta gälla. Att det blir en ny mandatperiod påverkar inte dokumentets giltighet.

Ansvar

Nämnden beslutar om en ny delegations- och arbetsordning i dess helhet eller gör ändringar i innehållet genom separata beslut.

Dokumentansvarig ansvarar för att hålla dokumentet uppdaterat så att det återger nämndens beslut.

Delegat har anmälningsskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Definitioner och förkortningar

Definitioner:

Arbetsordning	En fördelning av nämndens arbetsuppgifter till ansvariga tjänstepersoner
Delegat	Beslutsfattare i nämndens ställe
Delegationsbeslut	Beslut som fattats av delegat
Delegeringsförteckning	En förteckning som anger vilka ärenden eller grupper av ärenden inom nämndens område där annan än nämnden får beslutanderätt
Verkställighetsbeslut	Beslut där det saknas utrymme för självständiga bedömningar, till exempel avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa och inköp enligt ramavtal. Verkställighetsbeslut är inte delegeringar i kommunallagens bemärkelse. Ansvaret för sådana beslut kan i stället dokumenteras i en arbetsordning som tas fram inom respektive förvaltning.

Förkortningar:

AL	Alkohollagen (2010:1622)
AnlL	Anläggningslagen (1973:1149)
CIO	Chief information officer
DepF	Förordning (2001:512) om deponering av avfall
Ekoprod	Lag (2013:363) om kontroll av ekologisk produktion
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
Favg	Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och jordbruksprodukter
FExport	Förordning (2011:1060) om kontroll vid export av livsmedel
Fimp	Förordning (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredjeland
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
FMH	Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
Förordning (EG) 852/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 852/2004 om livsmedelshygien
Förordning (EU) 2017/625	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel m.m.
HälsoskyddsFS	Föreskrifter om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd i Uppsala kommun
JaktF	Jaktförordningen (1987:905)
KL	Kommunallagen (2017:725)
LFAB	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LIVSFS	Livsmedelsverkets författningssamling
LIVSFS 2005:20	Livsmedelsverkets föreskrifter om livsmedelshygien
LIVSFS 2017:2	Livsmedelsverkets föreskrifter om ändring i Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten

LMF	Livsmedelsförordningen (2006:813)
LML	Livsmedelslagen (2006:804)
LOU	Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
LTAXA	Uppsala kommuns taxa för offentlig kontroll av livsmedel
LTLP	Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter
LTSS	Lagen (2020:526) om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen
MB	Miljöbalken
MPF	Miljöprövningsförordningen (2013:251)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PBL	Plan- och bygglagen (2010:900)
RenF	Renhållningsföreskrifter för Uppsala kommun
Sevesolagen	Lagen (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor
SJVFS	Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd
SSF	Strålskyddsförordningen (2018:506)
SSL	Strålskyddslagen (2018:396)
TAXA	Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden
VitesL	Lagen (1985:206) om viten

Utskott

Nämnden har ett arbetsutskott som bereder nämndens ärenden.

Hantering av delegationsbeslut

- Vid förfall för ordinarie delegat, och då beslut inte utan olägenhet kan uppskjutas, har förordnad vikarie, annan tjänsteperson med samma funktion eller överordnad tjänsteperson inom verksamhetsområdet rätt att fatta beslut i stället för ordinarie tjänsteperson.
- I de fall förvaltningsdirektören är delegat får förvaltningsdirektören i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegering), om inte annat anges i den specifika delegationen.
- Delegeringen ger inte rätt att avgöra ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, med undantag för befogenheten att besluta i brådskande ärenden.
- Beslut enligt 6 kap. 39 § KL (brådskandebeslut) måste alltid anmälas till nämnden.
- Övriga beslut som tas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde eller, om så inte kan ske, så snart som möjligt.
- Beslut som tas efter vidaredelegering av förvaltningsdirektören ska dock endast anmälas till förvaltningsdirektören. Om dessa beslut kan överklagas

genom laglighetsprövning enligt 13 kap. KL ska besluten protokollföras särskilt, se 6 kap. 40 § KL.

- I vissa fall kan det stå i anmärkningsfältet i delegeringsförteckningen att beslutet ska föregås av att ha hört annan. Det innebär endast att någon ska höras. Beslutanderätten tillfaller alltid delegaten ensam.

Delegeringsförteckning

I förteckningen nedan anges vilka ärenden eller grupper av ärenden inom nämndens område där annan än nämnden får beslutanderätt. Arbetsgivarfrågor är inte med i delegeringsförteckningen eftersom det är kommunstyrelsen som har ansvar för dem.

1. Allmänt

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
1.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	Nämndordförande	6 kap. 39 § KL	
1.2	Avvisa överklagande som kommit in för sent	Avdelningschef	45 § FL	
1.3	Ändra beslut	Ursprunglig beslutsfattare	37-39 §§ FL	
1.4	Besluta i enskilt fall att avgift för avskrift eller kopia av allmän handling ska betalas helt eller delvis innan handlingen lämnas ut (förskottsbetalning)	Registrator, kommunledningskontoret	6 kap. 1 a § OSL	Efter att vid behov ha hört kommunjurist
1.5	Besluta att inte lämna ut handling eller uppställa villkor för dess utlämnande, avseende		OSL	Efter att vid behov ha hört kommunjurist
1.5.1	avslag vid begäran att få en avskrift eller kopia av allmän handling om fastslagen förskottsbetalning inte betalas	Registrator, kommunledningskontoret		
1.5.2	övriga beslut	Förvaltningsdirektör		
1.6	Avvisa ombud vid olämplighet	Förvaltningsdirektör	14 § FL	
1.7	Föra nämndens talan och avge yttrande i ärenden eller mål vid domstol eller annan myndighet, avseende		6 kap. 15 § KL	Gäller inte i ärenden enligt 6 kap. 38 § KL Delegationen gäller det egna verksamhetsområdet Delegationen omfattar även att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas samt att i förekommande fall överklaga
1.7.1	myndighetsföreskrifter, allmänna råd och vägledningar	Avdelningschef		Endast sådana som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
1.7.2	ärende om utdömmande av vite	Avdelningschef		
1.7.3	strandkyddsärenden	Avdelningschef		

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
1.7.4	detaljplan i samrådsskedet om detaljplanen enbart innebär administrativa ändringar av mindre betydelse	Avdelningschef		Exempel på ändring av mindre betydelse är omklassning av markanvändning i plan för att stämma överens med redan befintlig användning och med ingen eller mycket begränsad ny bebyggelse
1.7.5	detaljplan och områdesbestämmelser i granskningskedet när nämnden tidigare avgett yttrande i samrådsskedet	Handläggare		Avser yttranden i linje med nämndens yttrande i samrådsskedet
1.7.6	miljökonsekvensbeskrivning enligt MB som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	Handläggare		
1.7.7	komplettering av en ansökan om miljöfarlig verksamhet eller en ansökan om vattenverksamhet	Avdelningschef		
1.7.8	fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan	Avdelningschef		
1.7.9	prövotidsutredningar och behov av komplettering av sådana samt ansökningar om förlängd provotid	Avdelningschef		
1.7.10	ärende om förvaring av brandfarliga och explosiva varor	Avdelningschef		
1.7.11	auktorisering av bilsrotare	Avdelningschef		
1.7.12	ärende enligt sevesolagen	Avdelningschef		
1.7.13	ärende angående bygg-, rivnings- och marklov samt förhandsbesked	Handläggare		
1.7.14	samråd med lantmäterimyndigheten	Handläggare		
1.7.15	dispens från skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter	Handläggare		
1.7.16	yttrande inför eller i samrådsskedet om tillståndsansökan eller miljökonsekvensbeskrivning	Handläggare		Avser både miljöfarlig verksamhet och vattenverksamhet
1.7.17	anmälan om vattenverksamhet eller om tillstånd för markavvattning	Handläggare		

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
1.7.18	ytrande i ärende om anmälan för samråd för verksamheter som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön	Handläggare		
1.7.19	tillstånd för import, yrkesmässig överlåtelse eller annan hantering av kemiska produkter	Handläggare		
1.7.20	ärende enligt lagen om hotell- och pensionatsrörelse samt ordningslagen	Handläggare		
1.7.21	övriga ärenden	Förvaltningsdirektör		Efter att vid behov ha hört nämndordförande
1.8	Avslå och avvisa begäran om att få ärendet avgjort inom fyra veckor	Förvaltningsdirektör	12 § FL	
1.9	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal	CIO, kommunledningskontoret		
1.10	Besluta i ärenden som rör framställningar som enskilda gör med stöd av dataskyddsförordningen	CIO, kommunledningskontoret		
1.11	Ansöka om utdömande av vite	Förvaltningsdirektör		
1.12	Besluta om att avvisa, avskriva eller avsluta ett ärende utan åtgärd i ärende som inte delegerats till annan delegat	Handläggare		Rätt att besluta i ett visst ärende enligt annan punkt i denna förteckning innefattar också rätt att besluta om att avvisa, avskriva eller avsluta ett sådant ärende Se separat delegation angående ofullständig ansökan i ärende enligt LTLP

2. Upphandling och övrig ekonomi

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
2.1	Fastställa förfrågningsunderlag	Förvaltningsdirektör	LOU	
2.2	Fatta tilldelningsbeslut och andra beslut inom ramen för ett upphandlingsärende, inkl. avbrytande av upphandling	Förvaltningsdirektör	LOU	
2.3	Ingå avtal efter upphandling	Förvaltningsdirektör		Innefattar även direktupphandlingar
2.4	Förnyad konkurrensutsättning	Förvaltningsdirektör		
2.5	Förlänga avtal efter utnyttjande av option enligt befintligt avtal	Förvaltningsdirektör		
2.6	Prisjustering i befintligt avtal	Förvaltningsdirektör		
2.7	Säga upp avtal	Förvaltningsdirektör		Efter att vid behov ha hört kommunjurist
2.8	Häva avtal på grund av avtalsbrott	Förvaltningsdirektör		Efter att vid behov ha hört kommunjurist
2.9	Ingå förlikningsavtal under en pågående tvist som rör nämndens verksamhetsområde om förlikningsbeloppet understiger tre prisbasbelopp	Förvaltningsdirektör		Efter att vid behov ha hört kommunjurist

3. Miljöbalken

I tillstånds- och tillsynsärenden fattar avdelningschef besluten oavsett vad som står i detta avsnitt i övrigt, om besluten ska gälla omedelbart även om de överklagas och om förelägganden eller förbud ska förenas med vite.

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	7 kap. Skydd av områden			
3.1	Besluta i ärende om strandskyddsdispens	Avdelningschef	7 kap. 15 och 18 b §§ MB	<p>Delegationen avgränsas till följande typer av ärenden:</p> <p>Ombyggnation av huvudbyggnad eller komplementbyggnader, för nybyggnation av ersättningsbyggnad efter rivning samt för nybyggnation av komplementbyggnader inom etablerad hemfridszon eller tidigare beslutad tomtplatsavgränsning</p> <p>I andra fall än ovan omfattar delegationen också andra byggnader eller åtgärder av mindre betydelse. Av mindre betydelse är till exempel mindre byggnad som inte är bostad eller anordning (t.ex. transformatorbyggnad), rörledning, diken och dammar samt ersättning av befintlig brygga med en ny brygga</p>

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.2	Besluta i ärende om tillstånd och dispens för markarbeten där återställning ovan mark ska ske	Avdelningschef	7 kap. 7 § och 16 kap. 2 § MB	Delegationen omfattar till exempel avloppsanläggning och ledningsdragning men inte hus och byggnader Delegationen omfattar också åtgärder som bedöms gynna reservatets syfte som till exempel restaurering av stigar och anordnande av rastplats
3.3	Besluta i ärende om tillstånd enligt Uppsala kommuns föreskrifter om de kommunala naturreservaten samt meddela villkor	Handläggare	7 kap. 7 § och 16 kap. 2 § MB samt de kommunala föreskrifterna för respektive naturreservat	Se separat delegation angående tillstånd och dispens för markarbeten där återställning ovan mark ska ske
	9 kap. Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd			
3.4	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	Handläggare	13 § första stycket 1 och 18 §§ FMH	
3.5	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	Handläggare	13 § första stycket 2 FMH	
3.6	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där detta krävs genom lokala föreskrifter	Handläggare	13 § fjärde stycket och 18 §§ FMH HälsoskyddsFS	
3.7	Besluta i ärende om anmälan om inrättande av annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten	Handläggare	13 § andra stycket FMH	
3.8	Besluta i ärende om anmälan att ändra en avloppsanordning.	Handläggare	14 § FMH	
3.9	Besluta i ärende om inrättande av värmepump	Handläggare	17 och 18 §§ FMH, Länsstyrelsens skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter	
3.10	Besluta i ärende om anmälan att driva eller arrangera hälsoskyddsverksamhet	Handläggare	38 § FMH	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.11	Besluta i ärende om anmälan om att bedriva miljöfarlig verksamhet och anmälningspliktiga ändringar	Handläggare	1 kap. 10-11 §§ MPF	
	Lokala vattenskyddsföreskrifter och lokala hälsoskyddsföreskrifter			
3.12	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan	Handläggare	39 § FMH 3 § HälsoskyddsFS	
3.13	Besluta i ärende om dispens från lokala hälsoskyddsföreskrifter	Handläggare	9 § HälsoskyddsFS	
3.14	Besluta i ärende om undantag från skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter i ärenden där dispensrätten delegerats till nämnden	Avdelningschef	7 kap. 22 § tredje stycket MB Länsstyrelsens skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter	
	12 kap. Jordbruk och annan verksamhet			
3.15	Besluta i ärende om undantag från föreskrifter om miljöhänsyn i jordbruket	Handläggare	36 § SJVFS 2004:62	
	14 kap. Kemiska produkter och biotekniska organismer			
3.16	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig användning av växtskyddsmedel	Handläggare	2 kap. 41 § förordning om bekämpningsmedel	
	15 kap. Avfall			
3.17	Besluta i ärende om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall	Avdelningschef	15 kap. 25 § 1 MB	
3.18	Besluta i ärende om dispens från krav på utsortering av bygg- och rivningsavfall	Avdelningschef	3 kap 10 § avfallsförordningen och 3 kap. 12 § avfallsförordningen	
3.19	Besluta i ärende om tillstånd för en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs	Avdelningschef	15 kap. 25 § 2 MB	
3.20	Besluta i ärende om dispens för massor inert deponi	Handläggare	15 a § DepF 35 b och 35 c §§ NFS 2004:10	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.21	Besluta i ärende om undantag från renhållningsordningens föreskrifter i fråga om hushållsavfall/avfall under kommunalt ansvar	Handläggare	RenF	
3.22	Besluta i ärende om ansökan om eget omhändertagande av avfall som inte omfattas av Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter	Avdelningschef	RenF	
3.23	Anvisa plats för avlämning av avfall	Handläggare	30 § andra stycket RenF	
3.24	Begära uppgifter om annat avfall än hushållsavfall/avfall under kommunalt ansvar	Handläggare	44 § RenF	
3.25	Begära uppgifter om förpackningsavfall	Handläggare	45 § RenF	
3.26	Besluta i ärende om omhändertagande av avfall som omfattas av Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter	Handläggare	50–57 och 59 §§ RenF	
	19 kap. Förvaltningsmyndigheternas och kommunernas prövning			
3.27	Besluta om undantag från villkor, när verksamhetsutövaren begär det, om det överlåts till tillsynsmyndigheten	Avdelningschef	19 kap. 5 § MB	
3.28	Besluta om villkor av mindre betydelse, när verksamhetsutövaren med stöd av tillståndsvillkor begär det	Handläggare	19 kap. 5 § MB 22 kap. 25 § tredje stycket MB	
3.29	Besluta att tillståndsbeslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	Avdelningschef	19 kap. 5 § MB 22 kap. 28 § MB	I tillståndsärenden fattar avdelningschef beslutet oavsett vad som står i miljöbalksavsnittet i övrigt, om beslutet ska gälla omedelbart även om det överklagas Se separat delegation angående avgiftsbeslut
	24 kap. Tillstånds giltighet, omprövning m.m.			
3.30	Besluta i ärende om ändringstillstånd	Avdelningschef	16 kap. 2 a, 2 b och 24 kap. 8 §§ MB	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.31	Besluta om att återkalla tillstånd, när			
3.31.1	myndigheten har vilseletts, tillstånd inte följts eller oförutsedd olägenhet uppkommit	Avdelningschef	24 kap. 3 § första stycket 1-3 MB	
3.31.2	verksamheten upphört eller nytt tillstånd ersätter tidigare tillstånd	Handläggare	24 kap. 3 § första stycket 5-6 MB	
	26 kap. Tillsyn samt lagen om viten			
3.32	Anmäla överträdelser till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	Avdelningschef	26 kap. 2 § MB	
3.33	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite, vid		26 kap. 9 § MB 26 kap. 20-22 §§ MB	
3.33.1	beslut som har annan delegat	Samma delegat som för ärendet i övrigt		
3.33.2	beslut som saknar delegat	Handläggare		
3.34	Besluta om att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	Avdelningschef	26 kap. 13 § MB	
3.35	Besluta om föreläggande eller förbud med vite om högst 100 000 kr	Avdelningschef	26 kap. 14 § MB	I tillsynsärenden fattar avdelningschef beslutet oavsett vad som står i miljöbalksavsnittet i övrigt, om föreläggandet eller förbudet ska förenas med vite
3.36	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	26 kap. 14 § MB 4 § VitesL	I tillsynsärenden fattar avdelningschef beslutet oavsett vad som står i miljöbalksavsnittet i övrigt, om föreläggandet eller förbudet ska förenas med vite
3.37	Ansöka hos kronofogdemyndigheten om verkställighet respektive särskild handräckning	Förvaltningsdirektör	26 kap. 17 § MB	
3.38	Besluta om att vidta rättelse på den felandes bekostnad	Förvaltningsdirektör	26 kap. 18 § MB	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.39	Begära att den som driver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	Handläggare	26 kap. 19 § tredje stycket MB	
3.40	Föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället ska utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 100 000 kr	Förvaltningsdirektör	26 kap. 22 § första stycket tredje meningen MB	
3.41	Förenas beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	Förvaltningsdirektör	26 kap. 22 § tredje stycket MB	
3.42	Besluta att tillsynsbeslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	Avdelningschef	26 kap. 26 § MB	I tillsynsärenden fattar avdelningschef beslutet oavsett vad som står i miljöbalksavsnittet i övrigt, om beslutet ska gälla omedelbart även om det överklagas Se separat delegation angående avgiftsbeslut
	27 kap. Avgifter samt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område			
3.43	Besluta om avgift samt i förekommande fall besluta om att verksamhet ska hänföras till viss taxeklass enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område, avseende		27 kap. 1 § MB TAXA	Gäller t.ex. vid prövning och tillsyn Gäller alla typer av avgifter Se separat delegation angående nedsättning och efterskänkning av avgift Avdelningschef kan ha fattat ett generellt beslut om schablonavgift för enklare tillsynsinsatser för en större grupp av objekt

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
3.43.1	avgiftsbeslut som tas samtidigt som grundbeslutet	Samma delegat som för grundbeslutet		
3.43.2	avgiftsbeslut som tas separat	Handläggare		
3.44	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område	Avdelningschef	27 kap. 1 § MB 23 § första stycket TAXA	När beslutet tas samtidigt som grundbeslutet tar avdelningschef hela beslutet
3.45	Besluta om schablonavgift för enklare tillsynsinsatser för en större grupp av objekt	Avdelningschef	24 § TAXA	Avser generellt beslut om schablonavgift
3.46	Besluta om att avgiftsbeslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	Samma delegat som för avgiftsbeslutet	9 kap. 5 § förordningen om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken 26 § TAXA	
	28 kap. Tillträde m.m.			
3.47	Begära hjälp av Polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder	Avdelningschef	28 kap. 1, 6 och 8 §§ MB	
3.48	Meddela förbud vid vite upp till 5 000 kr att rubba eller skada mätutrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	Avdelningschef	28 kap. 7 § MB	
	30 kap. Miljösanktionsavgifter			
3.49	Besluta om miljösanktionsavgift som inte överstiger 10 000 kr per överträdelse	Avdelningschef	30 kap. 3 § MB	

4. Jaktförordningen

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
4.1	Besluta om kommunal skydds jakt	Avdelningschef	26 § JaktF	

5. Strålskyddslagen

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
5.1	Besluta om föreläggande utan vite	Handläggare	8 kap. 6 § SSL	Ett föreläggande kan avse olika typer av skyddsåtgärder eller begränsningar Även ett förbud meddelas i form av ett föreläggande
5.2	Besluta om föreläggande med vite om högst 100 000 kr	Avdelningschef	8 kap. 7 § SSL	
5.3	Besluta om föreläggande med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	8 kap. 7 § SSL 4 § VitesL	
5.4	Besluta om att vidta rättelse på den felandes bekostnad	Förvaltningsdirektör	8 kap. 10 § SSL	
5.5	Besluta om föreläggande att till myndigheten lämna de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen	Handläggare	8 kap. 4 § SSL	
5.6	Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller en teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning	Avdelningschef	8 kap. 8 § SSL	
5.7	Besluta att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar samt tekniska anordningar	Avdelningschef	8 kap. 9 § SSL	
5.8	Anmäla överträdelser till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	Avdelningschef	8 kap. 7 § SSF	
5.9	Besluta om avgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom strålskyddslagens område	Handläggare	10 kap. 4 § SSL 8 kap. 14 § SSF TAXA	Se separat delegation angående nedsättning och efterskänkning av avgift Avdelningschef kan ha fattat ett generellt beslut om schablonavgift för enklare tillsynsinsatser för en större grupp av objekt

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
5.10	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom SSL:s område	Avdelningschef	16 § TAXA	När beslutet tas samtidigt som grundbeslutet tar avdelningschef hela beslutet
5.11	Besluta om schablonavgift för enklare tillsynsinsatser för en större grupp av objekt	Avdelningschef	17 § TAXA	Avser generellt beslut om schablonavgift

6. Livsmedelslagstiftningen

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	Allmänt			
6.1	Besluta i ärenden om registrering av livsmedelsanläggning och dricksvattenanläggning	Handläggare	Förordning (EG) 852/2004 artikel 6.2 7 § LIVSFS 2005:20 15 och 23 §§ LMF	Innefattar även upphävande av registrering
6.2	Besluta om att flytta över kontrollansvar	Avdelningschef	15-16 §§ LML	
6.3	Besluta om att för dricksvattenanläggning fastställa faroanalys samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning	Handläggare	12 § LIVSFS 2017:2	
6.4	Utfärda officiella intyg	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 87, 88	Exempelvis exportintyg och intyg om att en verksamhet är registrerad
6.5	Besluta om att begära att få upplysningar och ta del av handlingar och få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen och där göra undersökningar och ta prover	Handläggare	20 § LML	
6.6	Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten	Handläggare	15 § Ekoprod 27 § LFAB	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	Åtgärder vid bristande efterlevnad m.m.			
6.7	Besluta om sanktionsavgift	Avdelningschef	30 c § LML 39 a-c och e-i §§ LMF	
6.8	Besluta att ta hand om en vara som 1. har släppts ut på marknaden, eller som uppenbart är avsedd att släppas ut på marknaden, i strid med 10 § eller de EG-bestämmelser som kompletterats av lagen, eller 2. avses med ett föreläggande eller förbud enligt 22 §, om föreläggandet eller förbudet inte följs om varans värde kan antas uppgå till		24 § LML 34 § LMF 13 § Ekoprod	
6.8.1	50 000 kr	Handläggare		
6.8.2	50 001 kr eller högre	Avdelningschef		
6.9	Besluta att ägaren får göra omhändertagen vara duglig till livsmedel eller använda den för något annat ändamål, om varans värde kan antas uppgå till		24 § LML 13 § Ekoprod	
6.9.1	50 000 kr	Handläggare		
6.9.2	50 001 kr eller högre	Avdelningschef		
6.10	Besluta att på ägarens bekostnad låta förstöra omhändertagen vara, eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter, om varans värde kan antas uppgå till		24 § LML 34 § LMF 13 § Ekoprod	
6.10.1	50 000 kr	Handläggare		
6.10.2	50 001 kr eller högre	Avdelningschef		
6.11	Besluta att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagstiftningen, avseende		22 § LML 11 § Ekoprod 23§ LFAB 12 § FFAB Förordning (EU) 2017/625	
6.11.1	icke-livsmedelsföretagares utsläpp av livsmedel på marknaden	Handläggare	10 och 22 §§ LML	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
6.11.2	åtgärder som är nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.1 b	Exempelvis sanering
6.11.3	beordran att varor behandlas, att märkning ändras eller att korrigerande information förmedlas till konsumenterna	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 c	
6.11.4	begränsning eller förbud att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbud att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordran att de återsänds till den avsändande medlemsstaten	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 d	
6.11.5	beordran att aktören ökar egenkontrollernas frekvens	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 e	
6.11.6	beordran att vissa av den berörda aktörens verksamheter blir föremål för ökad eller systematisk offentlig kontroll	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 f	
6.11.7	beordran att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 g	
6.11.8	beordran att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 h	
6.11.9	beordran att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 i	
6.11.10	beordran att tillfälligt eller slutgiltigt återkalla registreringen eller godkännandet för den berörda anläggningen, anordningen, installationen, transportmedlet, en transportörs tillstånd eller förarens kompetensbevis	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 j	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
6.11.11	handhavande av dricksvatten som försörjer upp till 500 personer	Handläggare	6 och 22 §§ LML	Gäller anläggningar som omfattas av LIVSFS 2017:2
6.11.12	handhavande av dricksvatten som försörjer fler än 500 personer	Avdelningschef	6 och 22 §§ LML	Gäller anläggningar som omfattas av LIVSFS 2017:2
6.11.13	handhavande av animaliska biprodukter	Handläggare	23 § LFAB 12 § FFAB	
6.11.14	ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter	Handläggare	11 § Ekoprod	
6.11.15	läkarundersökning och annan hälsokontroll	Avdelningschef	6 § 5 LML 8 § LMF	
6.11.16	personalhygien i övrigt	Handläggare		
6.11.17	övriga ärenden	Handläggare		
6.12	Besluta att förena förelägganden och förbud med vite om högst 100 000 kr i varje enskilt ärende	Avdelningschef	23 § LML 12 § Ekoprod 24 § LFAB 12 § FFAB	Beslut om föreläggande eller förbud fattas av avdelningschef oavsett vad som står i detta avsnitt, om beslutet ska förenas med vite
6.13	Besluta att förena förelägganden och förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	23 § LML 12 § Ekoprod 24 § LFAB 12 § FFAB 4 § VitesL	Beslut om föreläggande eller förbud fattas av avdelningschef oavsett vad som står i detta avsnitt, om beslutet ska förenas med vite
6.14	Besluta om rättelse på bekostnad av den som inte fullgjort sina skyldigheter enligt livsmedelslagstiftningen	Avdelningschef	26 § LML 14 Ekoprod 26 LABP	
6.15	Besluta att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	Samma delegat som för beslutet	33 § LML 27 § Ekoprod 33 § LFAB	Gäller inte beslut om sanktionsavgift
6.16	Anmäla överträdelser till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	Avdelningschef	13 § LML	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	Avgifter			
6.17	Besluta om risk och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag, samt besluta om årlig kontrollavgift och i förekommande fall justering av kontrolltiden.	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 6 och 7 §§ Favg 7 och 8 §§ LTAXA	
6.18	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och vid sådan kontroll som blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats, samt för kostnader för annan offentlig verksamhet som hänger samman med sådan kontroll vid avgift som uppgår till		Förordning (EU) 2017/625 artikel 79.2 c 9 § Favg 11 § LTAXA	Artikel 79.2 c tillämpas även vid offentlig kontroll av 1. ekologisk produktion och skyddade beteckningar, och 2. anläggningar för dricksvattenförsörjning
6.18.1	0 – 15 000 kr	Handläggare		
6.18.2	15 001 kr eller mer	Avdelningschef		
6.19	Besluta om avgift för en offentlig kontroll eller för annan offentlig verksamhet som utförs på grund av ett klagomål som är befogat vid avgift som uppgår till		Förordning (EU) 2017/625 artikel 83.1 8 § Favg 11 § LTAXA	
6.19.1	0 – 20 000 kr	Handläggare		
6.19.2	20 001 kr eller mer	Avdelningschef		
6.20	Besluta att, om det finns särskilda skäl för detta, sätta ned eller efterskänka den årliga kontrollavgiften	Avdelningschef	Förordning (EU) 2017/625 artikel 79.3 18 § första stycket Favg 4 § LTAXA	När beslutet tas samtidigt som grundbeslutet tar avdelningschef hela beslutet
6.21	Besluta om avgift för registrering och godkännandeprovning	Handläggare	Förordning (EU) 2017/625 11 § Favg 6 § LTAXA	
6.22	Besluta om avgift för exportkontroll	Handläggare	5 § FExport 13 § LTAXA	
6.23	Besluta om avgift för importkontroll	Handläggare	11 § Fimp 14 § LTAXA	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
6.24	Besluta om ersättning för kontrollmyndighetens kostnader som uppkommer till följd av åtgärder i samband med att vara tas om hand	Avdelningschef	34 § LMF	

7. Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt spellagen

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	Alkohollagen			
7.1	Bevilja serveringstillstånd samt meddela eventuella villkor för tillståndet	Handläggare	8 kap. 2 och 4 § AL	Se separat delegation angående avslag vid tillfälligt serveringstillstånd Vid beslut om avslag tas beslutet av nämnden
7.2	Besluta om att godkänna anmäld cateringlokal	Handläggare	8 kap. 4 § AL	
7.3	Besluta om att helt eller delvis avslå ansökan om tillfälligt serveringstillstånd	Avdelningschef	8 kap. 2 och 4 §§ AL	
7.4	Besluta om att meddela erinran	Handläggare	9 kap. 17 § AL	
7.5	Besluta om att återkalla serveringstillstånd då tillståndet inte längre utnyttjas	Handläggare	9 kap. 18 § första stycket 1 AL	
7.6	Besluta om nedsättning eller befrielse från ansöknings- eller tillsynsavgift	Avdelningschef	8 kap. 10 § AL	KF beslut taxa 2-3 nov 2020, § 454
7.7	Besluta om att bevilja serveringstider utöver de som beslutats i nämndens riktlinjer	Avdelningschef	8 kap. 19 § AL	
	Lagen om tobak och liknande produkter			
7.8	Bevilja tillstånd till försäljning av tobaksvaror	Handläggare	5 kap. 1 § LTLP	Vid beslut om avslag tas beslutet av nämnden
7.9	Avslå ofullständig ansökan	Avdelningschef	5 kap. LTLP 20 § FL	
7.10	Besluta om nedsättning eller befrielse från ansöknings- eller tillsynsavgift	Avdelningschef	8 kap. 1-2 §§ LTLP	KF beslut taxa 2-3 nov 2020, § 454
7.11	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite	Handläggare	7 kap. 9 § LTLP	

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
7.12	Besluta om föreläggande eller förbud med vite om högst 100 000 kr	Avdelningschef	7 kap. 9 § LTLP	
7.13	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	7 kap. 9 § LTLP 4 § VitesL	
7.14	Återkalla tillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas	Administratör	7 kap. 10 § 1 LTLP	
	Spellagen			
7.15	Neka registrering	Handläggare	6 kap. 9 § spellagen	
7.16	Registrera och meddela villkor	Handläggare	6 kap. 10 § spellagen	
7.17	Förordna kontrollant och fastställa arvode	Handläggare	18 kap. 10 § spellagen	
7.18	Besluta om föreläggande att vidta rättelse med eller utan vite	Avdelningschef	18 kap. 16 § och 24 §§ spellagen	
7.19	Besluta om föreläggande att upphöra med verksamhet eller avyttra andelar eller entlediga person i styrelse eller ledning med eller utan vite	Förvaltningsdirektör	18 kap. 16 och 24 §§ spellagen	

8. Lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen

Nummer	Ärende	Delegat	Författning	Anmärkning
	Upplysningar och tillträde			
8.1	Besluta om att, av den som driver serveringsställe, begära de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen	Handläggare	5 § LTSS	
8.2	Besluta om att begära tillträde till lokaler, områden och entréer för att utöva tillsynen	Handläggare	5 § LTSS	
8.3	Besluta om att hos Polismyndigheten begära sådan hjälp som behövs för genomförande av åtgärder	Handläggare	6 § LTSS	
	Förelägganden och förbud			
8.4	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite	Avdelningschef		
8.5	Besluta om föreläggande att vidta smittskyddsåtgärder med vite om högst 100 000 kr	Avdelningschef	7 och 8 §§ LTSS 4 § VitesL	
8.6	Besluta om föreläggande att vidta smittskyddsåtgärder med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	7 och 8 §§ LTSS 4 § VitesL	
8.7	Besluta om förbud mot öppethållande med vite om högst 100 000 kr	Avdelningschef	7 och 8 §§ LTSS 4 § VitesL	
8.8	Besluta om förbud mot öppethållande med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	Avdelningschef	7 och 8 §§ LTSS 4 § VitesL	

Arbetsordning

Av följande förteckning framgår en fördelning av nämndens arbetsuppgifter till ansvariga tjänstepersoner. Förteckningen beslutas av nämnden men utgör inte delegation i kommunallagens bemärkelse. Åtgärder som vidtas med stöd av denna förteckning ska alltså inte anmälas till nämnden.

Nummer	Arbetsuppgift	Ansvarig	Anmärkning
1.	Rätt att närvara och yttra sig vid nämndens och utskottets sammanträden, avseende		
1.1	samtliga sammanträden	Nämndsekreterare Förvaltningsdirektör Avdelningschef Nämndcontroller Av förvaltningsdirektör eller avdelningschef kallade handläggare	
1.2	sammanträden som rör egna ärenden inom verksamhetsområdet	Handläggare	
2.	Underteckna nämndens handlingar	Ordförande Sekreterare	Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet eller den som annars utses
3.	Ta emot delgivning och rekommenderat brev	Handläggare Registrator Administratör	
4.	Pröva om överklagande kommit in i rätt tid	Beslutsfattare Annan handläggare Registrator	Endast om överklagandet kommit in i rätt tid
5.	Ansvara för nämndens arkiv	Förvaltningsdirektör	Enligt kommunfullmäktiges <i>Riktlinjer för arkiv i Uppsala kommun</i> (KSN-2016-2175)
6.	Underteckna beslutsattest av sammanträdesuppgift för närvarande förtroendevald	Sekreterare	
7.	Utse ombud att föra nämndens talan	Förvaltningsdirektör	Omfattar utfärdande av fullmakt
8.	Utse dataskyddsombud	Förvaltningsdirektör	Dataskyddsförordningen
9.	Utse attestanter	Förvaltningsdirektör	Enligt kommunfullmäktiges <i>Attestreglemente för Uppsala kommuns nämnder</i>
10.	Godkänna tjänsteresa utanför landets gränser för förvaltningsdirektören	Nämndordförande	

Nummer	Arbetsuppgift	Ansvarig	Anmärkning
11.	Ansvara för arbetsmiljöuppgifter	Förvaltningsdirektör	Enligt kommunstyrelsens <i>Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter</i> (KSN-2014-1386)
12.	Ansvara enligt miljöbalken	Förvaltningsdirektör	
13.	Pröva om handling kan lämnas ut	Den tjänsteperson som har ansvar för vården av handlingen	6 kap. 3 § OSL, se delegeringsförteckningen om avslagsbeslut ska fattas
14.	Företräda i domstol	Kommunjurist Förvaltningsdirektör Avdelningschef Handläggare för ärendet	Görs inom ramen för tjänsten i de ärenden som tjänstepersonen ansvarar för och utifrån de beslut som fattats av behörig beslutsfattare
15.	Sända föreläggande eller förbud till inskrivningsmyndigheten för anteckning i fastighetsregistrets inskrivningsdel	Handläggare	26 kap. 15 § MB

Relaterade dokument

- Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uppsala kommun
- Arbetsgivarstadga för Uppsala kommun
- Attestreglemente för Uppsala kommuns nämnder
- Reglemente för intern kontroll inom Uppsala kommun och dess helägda bolag
- Delegations- och arbetsordning för kommunstyrelsen
- Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Riktlinjer för arkiv i Uppsala kommun

Dokumenthistorik

Datum	Dokumenthändelse
2019-02-13 (§ 19)	Antagen
2019-06-19 (§ 90)	Reviderad
2019-12-17 (§ 170)	Reviderad
2020-06-10 (§ 65)	Reviderad
2020-12-16 (§ 132)	Reviderad

Kommunallagens regler om delegering av ärenden inom en nämnd

6 kap. Styrelsen och övriga nämnder

Delegering av ärenden

37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5–8 §§.

38 § Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av beslut

40 § Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Utskott

41 § En nämnds beslutanderätt får enligt 37 § delegeras till ett utskott. Ett utskott kan också ha till uppgift att bereda nämndens ärenden.

42 § En nämnd ska välja utskott bland ledamöterna och ersättarna i nämnden. Bestämmelserna i 2 § lagen (1992:339) om proportionellt valsätt ska då tillämpas.

7 kap. Anställda

Delegering av ärenden

5 § En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

6 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

7 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

Anmälan av beslut

8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Miljöförvaltningen
Normerande styrdokument

Beslutsfattare:
Miljö- och hälsoskydds nämnden

Datum:
2020-12-16

Dnr:
MHN-2020-3433

Delegations- och arbetsordning för miljö- och hälsoskydds nämnden

Antagen 2019-02-13 dnr MHN 2019-463

Reviderad 2019-06-19 dnr MHN 2019-4891

Reviderad 2019-12-17 dnr MHN 2019-389

Reviderad 2020-06-10 dnr MHN 2020-3433

Reviderad 2020-12-16 dnr MHN 2020-3433

Innehåll

1 Kommunallagens regler om delegering av ärenden inom en nämnd	3
2 Delegerad beslutanderätt	4
3 Anmälan av delegationsbeslut	4
4 Verkställighetsbeslut	5
5 Utskott	5
6 Organisationsschema	5
7 Arbetsordning	6
8 Delegeringsförteckning	8
8.1 Allmänt	8
8.2 Ekonomi	10
8.3 Arbetsgivarfrågor	10
8.4 Verksamhet	11
8.4.1 Miljöbalken	11
8.4.2 Jaktförordningen	16
8.4.3 Strålskyddslagen	16
8.4.4 Livsmedelslagstiftningen	17
8.4.5 Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt spellagen	21
8.4.6 Lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen	23
10 Förkortningslista	25

1 Kommunallagens regler om delegering av ärenden inom en nämnd

Nämnders möjligheter till delegering av ärenden behandlas i 6 kap. 37–42 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen (2017:725, KL). Där framgår följande.

6 kap. Styrelsen och övriga nämnder

Delegering av ärenden

37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5–8 §§.

38 § Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av beslut

40 § Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Utskott

41 § En nämnds beslutanderätt får enligt 37 § delegeras till ett utskott. Ett utskott kan också ha till uppgift att bereda nämndens ärenden.

42 § En nämnd ska välja utskott bland ledamöterna och ersättarna i nämnden. Bestämmelserna i 2 § lagen (1992:339) om proportionellt valsätt ska då tillämpas.

7 kap. Anställda

Delegering av ärenden

5 § En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

6 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdrar åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

7 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

Anmälan av beslut

8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

2 Delegerad beslutanderätt

Respektive nämnds ansvar och behörighet framgår av Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uppsala kommun.

Delegationsregler:

- Vid förfall för ordinarie delegat, och då beslut inte utan olägenhet kan uppskjutas, har förordnad vikarie, annan tjänsteperson med samma funktion eller överordnad tjänsteperson inom verksamhetsområdet rätt att fatta beslut i stället för ordinarie tjänsteperson.
- I de fall förvaltningsdirektören är delegat får förvaltningsdirektören i sin tur uppdrar åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället, om inte annat anges i den specifika delegationen.

3 Anmälan av delegationsbeslut

Nämnden ska enligt 6 kap. 40 § och 7 kap. 8 § KL besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § KL ska alltid anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Nämnden har beslutat att alla beslut som tas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde eller, om så inte kan ske, så snart som möjligt. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

De beslut som fattas med stöd av delegation och som ska anmälas till nämnd ska förtecknas på särskild delegationslista eller motsvarande. Förteckningen ska månadsvis översändas till nämndens sekreterare, som anmäler dessa till nämndens nästa sammanträde.

4 Verkställighetsbeslut

Till beslutsfattande som faller utanför delegationsbegreppet hör beslut som är att betrakta som ren verkställighet, dvs. där det saknas utrymme för självständiga bedömningar. Exempel på sådana beslut är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa och inköp enligt ramavtal.

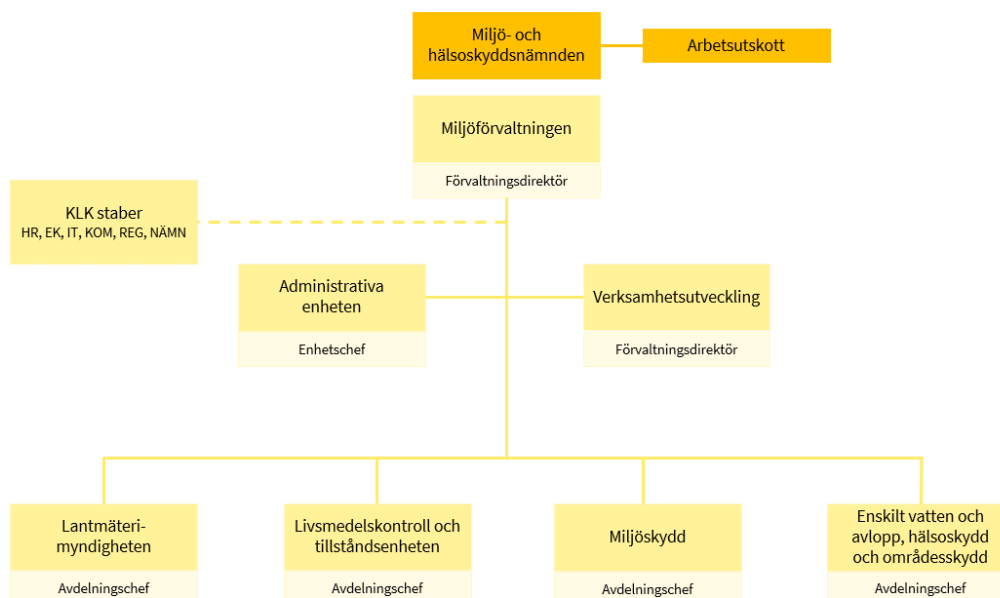
Även flertalet beslut som rör myndighetens rent interna förhållanden utgör ren verkställighet, t.ex. fastighetsförvaltning, attest, lönesättning, och övrig personaladministration.

Denna typ av arbetsuppgifter kan istället framgå av en arbetsordning som tas fram inom respektive förvaltning.

5 Utskott

Nämnden har bestämt att ett arbetsutskott ska finnas bestående av fyra ledamöter och fyra ersättare. Utskottet bereder nämndens ärenden och tar även beslut i sådana ärenden som har delegerats av nämnden. Arbetsutskottet är beslutsmässigt när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

6 Organisationsschema



7 Arbetsordning

Av följande förteckning framgår vad som gäller i administrativa frågor för nämnden. Förteckningen beslutas av nämnden men utgör inte delegeringar i kommunallagens bemärkelse. Åtgärder som vidtas med stöd av denna förteckning behöver inte anmälas till nämnden.

Nr	Arbetsuppgift	Ansvar	Anmärkning
1.	Rätt att närvara och yttra sig vid nämndens och utskottets sammanträden	Nämndsekreterare Förvaltningsdirektör Avdelningschef Nämndcontroller Av förvaltningsdirektör eller avdelningschef kallade handläggare	
2.	Underteckna nämndens handlingar	Ordförande Nämndsekreterare	Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet eller den som annars utses.
3.	Ta emot delgivning och rekommenderat brev	Handläggare Registrator Administratör	
4.	Pröva om överklagande kommit in i rätt tid	Beslutsfattare eller annan ansvarig tjänsteperson	Endast om överklagandet kommit in i rätt tid
5.	Ansvara för nämndens arkiv	Förvaltningsdirektör	
6.	Underteckna beslutsattest av sammanträdesuppgift för närvarande förtroendevald	Nämndsekreterare	
7.	Utse ombud att föra nämndens talan	Förvaltningsdirektör	Omfattar utfärdande av fullmakt
8.	Utse dataskyddsombud	Förvaltningsdirektör	Dataskyddsförordningen
9.	Utse attestanter enligt KF:s attestreglemente för Uppsala kommuns nämnder	Förvaltningsdirektör	
10.	Godkänna tjänsteresa utanför landets gränser för förvaltningsdirektören	Ordförande	
11.	Pröva om handling kan lämnas ut	Ansvarig tjänsteperson för de handlingar som begärts ut	6 kap. 3 § OSL, se delegeringsförteckningen om avslagsbeslut ska fattas
12.	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter	Förvaltningsdirektör	Enligt KS:s riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter i Uppsala kommun

Nr	Arbetsuppgift	Ansvar	Anmärkning
13.	Sända föreläggande eller förbud till inskrivningsmyndigheten för anteckning i fastighetsregistrets inskrivningsdel	Handläggare	26 kap. 15 § MB

8 Delegeringsförteckning

I delegeringsförteckningen nedan anges vilka ärenden eller grupper av ärenden inom nämndens område där annan än nämnden får beslutanderätt. Delegeringen ger inte rätt att avgöra ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, med undantag för befogenheten att besluta i brådskande ärenden.

8.1 Allmänt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	
2.	Avvisa överklagande som kommit in för sent	45 § FL	Avdelningschef	
3.	Ändra beslut	37-39 §§ FL	Ursprunglig delegat	
4.	Besluta att inte lämna ut handling eller uppställa villkor för dess utlämnande	OSL	Förvaltningsdirektör	Efter att vid behov ha hört kommunjurist
5.	Avvisa ombud vid olämplighet	14 § FL	Förvaltningsdirektör	
6.	Föra nämndens talan och avge yttrande i ärenden eller mål vid domstol eller annan myndighet, avseende <ul style="list-style-type: none"> a) Yttrande till mark- och miljödomstolen i ärende om utdömande av vite b) Yttrande till länsstyrelsen i strandskyddsärenden c) Yttrande över detaljplan i samrådsskedet om detaljplanen enbart innebär administrativa ändringar av mindre betydelse d) Yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol angående behov av att komplettera en ansökan om miljöfarlig verksamhet e) Yttrande till länsstyrelsen i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan f) Yttrande till verksamhetsutövare med anledning av utökat samråd med 	6 kap. 15 § KL	a) -g) Avdelningschef h) -s) Handläggare t) Förvaltningsdirektör	Gäller inte i ärenden enligt 6 kap. 38 § KL Delegationen gäller det egna verksamhetsområdet Delegationen omfattar även att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas samt att i förekommande fall överklaga c) Exempel på ändring av mindre betydelse är omklassning av markanvändning i plan för att stämma överens med redan befintlig användning och med ingen eller mycket begränsad ny bebyggelse

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	<p>miljökonsekvensbedömning</p> <p>g) Yttrande om miljökonsekvensbeskrivning i samband med att miljökonsekvensbeskrivning för plan eller program upprättas</p> <p>h) Yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende</p> <p>i) Yttrande över detaljplan och områdesbestämmelser i granskningskedet när nämnden tidigare avgett yttrande i samrådsskedet</p> <p>j) Yttrande i ärende angående bygg-, rivnings- och marklov, men undantag av yttranden med anledning av ansökan om bygglov för livsmedelslokal, samt avstyckningar</p> <p>k) Yttrande till Polismyndigheten enligt lagen om hotell- och pensionatsrörelse samt ordningslagen</p> <p>l) Yttrande till länsstyrelsen i ärende om bidrag för åtgärder avseende radon och andra åtgärder i bostäder samt i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård eller boende som drivs av en enskild eller sammanslutning</p> <p>m) Samråd med lantmäterimyndigheten</p> <p>n) Yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens från skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter</p> <p>o) Yttrande inför eller i samrådsskedet om tillståndsansökan eller miljökonsekvensbeskrivning</p> <p>p) Yttrande i ärende om anmälan om vattenverksamhet eller om tillstånd för markavvattning</p> <p>q) Yttrande inför eller i samrådsskedet om tillståndsansökan eller miljökonsekvensbeskrivning</p>			

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	om vattenverksamhet r) Yttrande i ärende om anmälan för samråd s) Yttrande i ärende om tillstånd för import, yrkesmässig överlåtelse eller annan hantering av kemiska produkter t) Övriga ärenden			
7.	Avslå och avvisa begäran om att få ärendet avgjort inom fyra veckor	12 § FL	Förvaltningsdirektör	
8.	Ansöka om utdömmande av vite		Förvaltningsdirektör	
9.	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal	Dataskyddsförordningen	CIO, KLK	
10.	Besluta i ärenden som rör framställningar som enskilda gör med stöd av dataskyddsförordningen	Dataskyddsförordningen	CIO, KLK	

8.2 Ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	Fastställa förfrågningsunderlag	LOU	Förvaltningsdirektör	Gäller inte i ärenden enligt 6 kap. 38 § KL
2.	Fatta tilldelningsbeslut och andra beslut inom ramen för ett upphandlingsärende, inkl. avbrytande av upphandling	LOU	Förvaltningsdirektör	
3.	Direktupphandling	LOU	Förvaltningsdirektör	
4.	Ingå avtal efter upphandling	LOU	Förvaltningsdirektör	
5.	Häva avtal på grund av avtalsbrott	LOU	Förvaltningsdirektör	
6.	Ingå förlikningsavtal under en pågående tvist som rör nämndens verksamhetsområde om förlikningsbeloppet understiger tre prisbasbelopp		Förvaltningsdirektör	Efter att vid behov ha hört kommunjurist

8.3 Arbetsgivarfrågor

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	KS har ansvar för arbetsgivarfrågor		Se KS:s delegationsordning	

8.4 Verksamhet

8.4.1 Miljöbalken

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	7 kap. Skydd av områden			
1.	Besluta i ärende om strandskyddsdispens	7 kap. 15 och 18 b §§ MB	Avdelningschef	<p>Delegationen avgränsas till följande typer av ärenden:</p> <p>Ombyggnation av huvudbyggnad eller komplementbyggnader, för nybyggnation av ersättningsbyggnad efter rivning samt för nybyggnation av komplementbyggnader inom etablerad hemfridszon eller tidigare beslutad tomtplatsavgränsning</p> <p>I andra fall än ovan omfattar delegationen också andra byggnader eller åtgärder av mindre betydelse. Av mindre betydelse är till exempel mindre byggnad som inte är bostad eller anordning (t.ex. transformatorbyggnad), rörledning, diken och dammar samt ersättning av befintlig brygga med en ny brygga</p>
2.	Besluta i ärende om tillstånd och dispens för markarbeten där återställning ovan mark ska ske	7 kap. 7 § och 16 kap. 2 § MB	Avdelningschef	<p>Delegationen omfattar till exempel avloppsanläggning och ledningsdragningsmen inte hus och byggnader</p> <p>Delegationen omfattar också åtgärder som bedöms gynna reservatets syfte som till exempel restaurering av stigar och anordnande av rastplats</p>
3.	Besluta i ärende om tillstånd enligt Uppsala kommuns föreskrifter om de kommunala naturreservaten samt meddela villkor	7 kap. 7 § och 16 kap. 2 § MB samt de kommunala föreskrifterna för respektive naturreservat	Handläggare	Se separat delegation angående tillstånd och dispens för markarbeten där återställning ovan mark ska ske

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	9 kap. Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd			
4.	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	13 § första stycket 1 och 18 §§ FHM	Handläggare	
5.	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	13 § första stycket 2 FHM	Handläggare	
6.	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där detta krävs genom lokala föreskrifter	13 § fjärde stycket och 18 §§ FHM HälsoskyddsFS	Handläggare	
7.	Besluta i ärende om inrättande av värmepump	17 och 18 §§ FHM, Länsstyrelsens skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter	Handläggare	
	Lokala vattenskyddsföreskrifter och lokala hälsoskyddsföreskrifter			
8.	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan	39 § FHM 3 § HälsoskyddsFS	Handläggare	
9.	Besluta i ärende om dispens från lokala hälsoskyddsföreskrifter	9 § HälsoskyddsFS	Handläggare	
10.	Besluta i ärende om undantag från skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter i ärenden där dispensrätten delegerats till nämnden	7 kap. 22 § tredje stycket MB Länsstyrelsens skyddsföreskrifter för Uppsala kommuns grundvattentäkter	Avdelningschef	
	12 kap. Jordbruk och annan verksamhet			
11.	Besluta i ärende om undantag från föreskrifter om miljöhänsyn i jordbruket	36 § SJVFS 2004:62	Handläggare	
	14 kap. Kemiska produkter och biotekniska organismer			
12.	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig användning av växtskyddsmedel	2 kap. 40 § förordningen om bekämpningsmedel	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.	Besluta i ärende om anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel	2 kap. 41 § förordning om bekämpningsmedel	Handläggare	
	15 kap. Avfall			
14.	Besluta i ärende om dispens för massor inert deponi	15 a § DepF 35 b och 35 c §§ NFS 2004:10	Handläggare	
15.	Besluta om undantag från renhållningsordningens föreskrifter i fråga om hushållsavfall	RenF	Handläggare	
16.	Besluta i ärende om ansökan om eget omhändertagande av avfall som inte omfattas av Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter	RenF	Avdelningschef	
17.	Anvisa plats för avlämning av avfall	30 § andra stycket RenF	Handläggare	
18.	Begära uppgifter om annat avfall än hushållsavfall	44 § RenF	Handläggare	
19.	Begära uppgifter om förpackningsavfall	45 § RenF	Handläggare	
20.	Besluta i ärende omhändertagande av avfall som omfattas av Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter	50–57 och 59 §§ RenF	Handläggare	
	22 kap. Förfarande vid mark- och miljödomstolarna i ansökningsmål			
21.	Beslut med anledning av att verksamhetsutövare begär undantag från villkor, om detta delegerats till tillsynsmyndigheten i tillståndsbeslutet	22 kap. 25 § första stycket 3 MB	Avdelningschef	
22.	Beslut med anledning av att verksamhetsutövare med stöd av tillståndsvillkor begär fastställelse av villkor av mindre betydelse	22 kap. 25 § tredje stycket MB	Handläggare	
23.	Förordna om att ett beslut om tillstånd ska gälla även om det inte vunnit laga kraft	22 kap. 28 § MB	Avdelningschef	Inom prövning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	24 kap. Tillstånds giltighet, omprövning m.m.			
24.	Besluta i ärende om ändringstillstånd	16 kap. 2 a, 2 b och 24 kap. 8 §§ MB	Avdelningschef	
	26 kap. Tillsyn samt lagen om viten			
25.	Anmäla överträdelse till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott	26 kap. 2 § MB	Avdelningschef	
26.	Besluta om föreläggande och förbud utan vite	26 kap. 9 § MB	Handläggare	
27.	Besluta om att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap. 13 § MB	Avdelningschef	
28.	Besluta om föreläggande eller förbud med vite om högst 50 000 kr	26 kap 14 § MB	Avdelningschef	
29.	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	26 kap. 14 § MB 4 § VitesL	Avdelningschef	
30.	Begära verkställighet av Kronofogdemyndigheten	26 kap. 17 § första stycket MB	Förvaltningsdirektör	
31.	Ansöka hos Kronofogdemyndigheten om särskild handräckning	26 kap. 17 § andra stycket MB	Förvaltningsdirektör	
32.	Besluta om att vidta rättelse på den felandes bekostnad	26 kap. 18 § MB	Förvaltningsdirektör	
33.	Begära att den som driver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap. 19 § tredje stycket MB	Handläggare	
34.	Besluta om att förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport	26 kap. 20 § MB	Handläggare	
35.	Besluta om att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd att till myndigheten lämna de uppgifter och handlingar som	26 kap. 21 § MB	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	behövs för tillsynen			
36.	Besluta om att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap. 22 § första stycket första och andra meningarna MB	Handläggare	
37.	Föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället ska utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 100 000 kr	26 kap. 22 § första stycket tredje meningen MB	Förvaltningsdirektör	
38.	Förenas beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	26 kap. 22 § tredje stycket MB	Förvaltningsdirektör	
39.	Besluta om att delegationsbeslut ska gälla med omedelbar verkan även om det överklagas	26 kap. 26 § MB	Avdelningschef	
	27 kap. Avgifter samt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område			
40.	Påföra timavgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område	27 kap. 1 § MB TAXA	Handläggare	
41.	Besluta om att verksamhet ska hänföras till viss taxeklass; besluta om risk- och erfarenhetsklassificering för verksamheten, vilket ligger till grund för att fastställa en årlig tillsynsavgift, samt besluta om årlig tillsynsavgift för verksamheten	27 kap. 1 § MB TAXA	Handläggare	
42.	Sätta ned eller eftersänka avgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens område	27 kap. 1 § MB 23 § första stycket TAXA	Avdelningschef	
43.	Ersätta timavgift med schablonavgift för enklare tillsynsinsatser för en större grupp av objekt	24 § TAXA	Avdelningschef	
44.	Förordna om att beslut om uttag av avgift ska gälla omedelbart även om	27 kap. 1 § MB 1 kap. 2 § och 9 kap.	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	det överklagas	5 § förordningen om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken 26 § TAXA		
	28 kap. Tillträde m.m.			
45.	Begära hjälp av Polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder	28 kap. 1, 6 och 8 §§ MB	Avdelningschef	
46.	Meddela förbud vid vite upp till 5 000 kr att rubba eller skada mätutrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	28 kap. 7 § MB	Avdelningschef	
	30 kap. Miljösanktionsavgifter			
47.	Besluta om miljösanktionsavgift som inte överstiger 10 000 kr per överträdelse	30 kap. 3 § MB	Avdelningschef	

8.4.2 Jaktförordningen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	Besluta om kommunal skydds jakt	26 § JaktF	Avdelningschef	

8.4.3 Strålskyddslagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	Besluta om föreläggande utan vite	8 kap. 6 § StrSkL	Handläggare	Ett föreläggande kan avse olika typer av skyddsåtgärder eller begränsningar Även ett förbud meddelas i form av ett föreläggande
2.	Besluta om föreläggande med vite om högst 50 000 kr	8 kap. 7 § StrSkL	Avdelningschef	
3.	Besluta om föreläggande med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	8 kap. 7 § StrSkL 4 § VitesL	Avdelningschef	
4.	Besluta om att vidta rättelse på den	8 kap. 10 §	Förvaltningsdirektör	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	felandes bekostnad	StrSkL		
5.	Besluta om föreläggande att till myndigheten lämna de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen	8 kap. 4 § StrSkL	Handläggare	
6.	Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller en teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning	8 kap. 8 § StrSkL	Avdelningschef	
7.	Besluta om att delegationsbeslut inte ska gälla omedelbart	10 kap. 3 § StrSkL	Handläggare	
8.	Påföra avgift enligt föreskrifter för Uppsala kommuns taxa inom strålskyddslagens område	10 kap. 4 § StrSkL 8 kap. 14 § StrSkF TAXA	Handläggare	

8.4.4 Livsmedelslagstiftningen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Registrering			
1.	Besluta i ärenden om registrering av livsmedelsanläggning	Förordning (EG) 852/2004 artikel 6.2 23 § LMF	Handläggare	
	Åtgärder vid bristande efterlevnad m.m.			
2.	Besluta att ta hand om en vara som <ul style="list-style-type: none"> 1. har släppts ut på marknaden, eller som uppenbart är avsedd att släppas ut på marknaden, i strid med 10 § eller de EG-bestämmelser som kompletterats av lagen, eller 2. avses med ett föreläggande eller förbud enligt 22 §, om föreläggandet eller förbudet inte följs <ul style="list-style-type: none"> a) om varans värde kan antas understiga 50 000 kr eller b) om varans värde kan antas vara 50 000 kr eller högre 	24 § LML	a) Handläggare b) Avdelningschef	
3.	Besluta att på ägarens bekostnad låta förstöra omhändertagen vara, eller	24 § LML	Avdelningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6	34 § LMF		
4.	Besluta att beordra att varor behandlas, att märkning ändras eller att korrigerande information förmedlas till konsumenterna	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 c	Avdelningschef	
5.	Besluta att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 d	Handläggare	
6.	Besluta att beordra aktören att öka egenkontrollernas frekvens	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 e	Handläggare	
7.	Besluta att beordra att vissa av den berörda aktörens verksamheter blir föremål för ökad eller systematisk offentlig kontroll	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 f	Handläggare	
8.	Besluta att beordra att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 g	Handläggare	
9.	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 h 24 § LMF	Handläggare	
10.	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 i	Handläggare	
11.	Besluta att beordra att registreringen eller godkännandet för den berörda anläggningen, anordningen, installationen eller transportmedlet återkallas, tillfälligt eller slutgiltigt, eller att en transportörs tillstånd eller förarens kompetensbevis återkallas tillfälligt eller slutgiltigt	Förordning (EU) 2017/625 artikel 138.2 j	Handläggare	
12.	Besluta att meddela förelägganden	22 § LML	Handläggare	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter och de föreskrifter som har meddelats med stöd av lagarna, de EU- och EG-bestämmelser som kompletteras av lagarna samt de beslut som har meddelats med stöd av EU- och EG-bestämmelserna	22 § LABP		
13.	Besluta att meddela förelägganden och förbud förenat med vite om högst 50 000 kr i varje enskilt ärende	23 § LML 24 § LABP 12 § FABP 4 § VitesL	Avdelningschef	
14.	Besluta att meddela förelägganden och förbud förenat med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	23 § LML 4 § VitesL 24 § LABP	Avdelningschef	
15.	Besluta om rättelse på bekostnad av den som inte fullgjort sina skyldigheter	26 § LML	Avdelningschef	
16.	Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten	27 § LML	Handläggare	
17.	Besluta om skyldighet för person som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning	8 § LMF	Avdelningschef	
18.	Besluta om sanktionsavgift	30 c § LML 39 a-c och 39 e-i §§ LMF	Avdelningschef	
	Avgifter			
19.	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag, vilket ligger till grund för att fastställa en årlig kontrollavgift, samt beslut om årlig kontrollavgift	3, 5 och 6 §§ förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter Uppsala kommuns taxa för kontroll av livsmedel TAXA	Handläggare	
20.	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och vid sådan kontroll som blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats a) Vid avgift som understiger 15 000 kr b) Vid avgift om 15 000 kr eller högre	Förordning (EU) 2017/625 artikel 79.2 c 11 a § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter Uppsala kommuns taxa för kontroll av livsmedel	a) Handläggare b) Avdelningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		TAXA		
21.	<p>Besluta om avgift för en offentlig kontroll eller för annan offentlig verksamhet som utförs på grund av ett klagomål som är befogat</p> <p>a) Vid avgift som understiger 20 000 kr</p> <p>b) Vid avgift om 20 000 kr eller högre</p>	<p>Förordning (EU) 2017/625 artikel 83.1</p> <p>11 § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter</p> <p>Uppsala kommuns taxa för kontroll av livsmedel</p> <p>TAXA</p>	<p>a) Handläggare</p> <p>b) Avdelningschef</p>	
22.	<p>Besluta om att sätta ned eller efterskänka den årliga kontrollavgiften, om det finns särskilda skäl för detta</p>	<p>Förordning (EU) 2017/625 artikel 79.3</p> <p>10 § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter</p> <p>Uppsala kommuns taxa för kontroll av livsmedel</p>	Avdelningschef	<p>Avser inte nedsättningar på grund av omklassningar</p>
23.	<p>Besluta om avgift för godkännande och registrering</p>	<p>Förordning (EU) 2017/625 artikel 78</p> <p>13–14 §§ förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter</p> <p>Uppsala kommuns taxa för kontroll av livsmedel</p> <p>TAXA</p>	Handläggare	
24.	<p>Besluta om ersättning för kontrollmyndighetens kostnader som uppkommer till följd av åtgärder i samband med att vara tas om hand</p>	34 § LMF	Avdelningschef	
	Dricksvatten			
25.	<p>Besluta om att fastställa faroanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogrammet och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning</p>	<p>12 § Livsmedelsverkets föreskrifter SLVFS 2001:30 om dricksvatten, med omtryck LIVSFS 2017:2</p>	Handläggare	

8.4.5 Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt spellagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Alkohollagen			
1.	Bevilja serveringstillstånd samt meddela eventuella villkor för tillståndet	8 kap. 2 och 4 § AL	Handläggare	Se separat delegation angående avslag vid tillfälliga serveringstillstånd Vid beslut om avslag tas beslutet av nämnden
2.	Besluta om att godkänna anmäld cateringlokal	8 kap. 4 § AL	Handläggare	
3.	Besluta om att helt eller delvis avslå ansökan om tillfälligt serveringstillstånd	8 kap. 2 och 4 §§ AL	Avdelningschef	
4.	Besluta om att meddela erinran	9 kap. 17 § AL	Handläggare	
5.	Besluta om att återkalla serveringstillstånd då tillståndet inte längre utnyttjas	9 kap. 18 § första stycket 1 AL	Handläggare	
6.	Besluta om nedsättning eller befrielse från ansöknings- eller tillsynsavgift	8 kap. 10 § AL TAXA	Avdelningschef	
7.	Besluta om att bevilja serveringstider utöver de som beslutats i nämndens riktlinjer	8 kap. 19 § AL	Avdelningschef	
	Tobakslagen/lagen om tobak och liknande produkter			
8.	Bevilja tillstånd	5 kap. 1 § LTLP	Handläggare	
9.	Avvisa eller avslå ofullständig ansökan	5 kap. LTLP 20 § FL	Avdelningschef	
10.	Besluta om nedsättning eller befrielse från ansöknings- eller tillsynsavgift	8 kap. 1-2 §§ LTLP TAXA	Avdelningschef	
11.	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite	20 § TL eller 7 kap. 9 § LTLP	Handläggare	
12.	Besluta om föreläggande eller förbud med vite om högst 50 000 kr	20 § TL eller 7 kap. 9 § LTLP	Avdelningschef	
13.	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	20 § TL eller 7 kap. 9 § LTLP 4 § VitesL	Avdelningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
14.	Besluta om att en tobaksvara ska tas om hand	21 § TL	Handläggare	
15.	Återkalla tillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas	7 kap. 10 § 1 LTLP	Administratör	
	Lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare/lagen om tobak och liknande produkter			
16.	Besluta om föreläggande eller förbud utan vite eller med vite om högst 50 000 kr	31 och 34 §§ LEC eller 8 kap. 12 och 15 §§ LTLP	Avdelningschef	
17.	Besluta om föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 50 000 kr per överträdelse eller 50 000 kr per månad	34 § LEC eller 7 kap. 15 § LTLP	Avdelningschef	
	Lotterilagen/spellagen			
18.	Neka registrering	6 kap. 9 § spellagen	Handläggare	
19.	Registrera och meddela villkor	6 kap. 10 § spellagen	Handläggare	
20.	Förordna kontrollant och fastställa arvode	18 kap. 10 § spellagen	Handläggare	
21.	Besluta om föreläggande att vidta rättelse med eller utan vite	18 kap. 16 § och 24 §§ spellagen	Avdelningschef	
22.	Besluta om föreläggande att upphöra med verksamheten eller avyttra andelar eller entlediga person i styrelse eller ledning med eller utan vite	18 kap. 16 och 24 §§ spellagen	Förvaltningsdirektör	
23.	Besluta om varning eller att återkalla tillstånd	51 § lotterilagen	Förvaltningsdirektör	
24.	Besluta om föreläggande med vite om högst 50 000 kr	52 § lotterilagen	Avdelningschef	

8.4.6 Lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen

Tillfälligt tillägg för tiden som Lagen (2020:526) om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen gäller.

Nr.	Ärende/ärendegrupp	Föreskrift	Delegat(er)	Anmärkning
Upplysningar och tillträde				
1.	Beslut om att av den som driver serveringsställe begära de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.	5 §	Handläggare	
2.	Beslut om att begära tillträde till sådana lokaler, områden och entréer som avses i 3 § för att utöva tillsynen.	5 §	Handläggare	
3.	Beslut om att hos Polismyndigheten begära sådan hjälp som behövs för genomförande av åtgärder enligt lagens 5 §.	6 §	Handläggare	
Förelägganden och förbud				
4.	<p>a) Beslut om föreläggande att vidta smittskyddsåtgärder enligt lagens 3 § och anslutande föreskrifter för att förhindra spridning av det virus som orsakar covid-19.</p> <p>b) Sådant föreläggande får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 100 000 kr.</p>	7 och 8 §§	<p>a) Avdelningschef</p> <p>b) Avdelningschef</p>	
5.	<p>a) Beslut om förbud mot öppethållande av serveringsställe, för viss tidsperiod eller tills vidare.</p> <p>b) Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite</p>	7 och 8 §§	a) Avdelningschef	

	om maximalt 100 000 kr.		b) Avdelningschef	
6.	a) Beslut om förbud mot öppethållande avseende viss del av serveringsställe, för viss tidsperiod eller tills vidare. b) Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 100 000 kr.	7 och 8 §§	a) Avdelningschef b) Avdelningschef	
7.	a) Beslut om förbud mot öppethållande av hela eller del av serveringsställe under vissa tider på dygnet. b) Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 100 000 kr.	7 och 8 §§	a) Avdelningschef b) Avdelningschef	
8.	Beslut om förordnande att ett föreläggande eller förbud ska börja gälla vid en annan tidpunkt än den som anges i 7 § tredje stycket	7 § tredje stycket	Avdelningschef	

10 Förkortningslista

Förkortning	Betydelse
AL	Alkohollagen (2010:1622)
AnLL	Anläggningslagen (1973:1149)
AU	Arbetsutskott
CIO	Chief Information Officer
DepF	Förordning (2001:512) om deponering av avfall
FABP	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FBL	Fastighetsbildningslagen (1970:988)
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
FMH	Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
Förordning (EG) 852/2004	EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EG) nr 852/2004 av den 29 april 2004 om livsmedelshygien
Förordning (EU) 2017/625	EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2017/625 av den 15 mars 2017 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel samt om ändring av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 999/2001, (EG) nr 396/2005, (EG) nr 1069/2009, (EG) nr 1107/2009, (EU) nr 1151/2012, (EU) nr 652/2014, (EU) 2016/429 och (EU) 2016/2031, rådets förordningar (EG) nr 1/2005 och (EG) nr 1099/2009 och rådets direktiv 98/58/EG, 1999/74/EG, 2007/43/EG, 2008/119/EG och 2008/120/EG och om upphävande av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 854/2004 och (EG) nr 882/2004, rådets direktiv 89/608/EEG, 89/662/EEG, 90/425/EEG, 91/496/EEG, 96/23/EG, 96/93/EG och 97/78/EG samt rådets beslut 92/438/EEG (förordningen om offentlig kontroll)
HälsoskyddsFS	Föreskrifter om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd i Uppsala kommun
JaktF	Jaktförordningen (1987:905)
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallagen (2017:725)
KLK	Kommunledningskontoret
KS	Kommunstyrelsen
LABP	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LEC	Lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
LIVSFS	Livsmedelsverkets författningssamling
LL	Ledningsrättslagen (1973:1144)
LMF	Livsmedelsförordningen (2006:813)
LML	Livsmedelslagen (2006:804)
LOU	Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
LTLF	Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter

MB	Miljöbalken
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
RenF	Renhållningsföreskrifter för Uppsala kommun
SJVFS	Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd
StrSkF	Strålskyddsförordningen (2018:506)
StrSkL	Strålskyddslagen (2018:396)
TAXA	Uppsala kommuns taxa inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden
TL	Tobakslagen (1993:581)
VitesL	Lagen (1985:206) om viten