

# Grundläggande granskning av Uppsala parkering och mobilitet AB 2025

Revisionsrapport: Uppsala parkering och mobilitet AB  
2026-02-26

---

Micaela Hedin, certifierad kommunal revisor  
Lisa Lohi, verksamhetsrevisor

Azets Revision och Rådgivning AB

# Sammanfattning och rekommendationer



---

# Sammanfattande bedömning och rekommendationer

Azets Revision och Rådgivning AB har av Uppsala parkering och mobilitet AB:s lekmannarevisorer fått i uppdrag att göra en grundläggande granskning av Uppsala parkering och mobilitet AB. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om bolaget har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. De bedömningar som avlämnas ska utgöra en grund för säkerställande av att bolaget lever upp till de mål och beslut som fullmäktige fastställt.


**Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att Uppsala parkering och mobilitet AB har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.**

***Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi styrelsen att:***

- Säkerställa att de mätbara indikatorerna i affärsplanen följs upp vid bedömning av måluppfyllelse.
- Säkerställa att kommunens framtagna mallar används vid uppföljning av internkontrollplanen, i enlighet med reglemente för internkontroll.
- Säkerställa att det tydligt framgår vilka kontrollmoment i internkontrollplanen som uppvisat avvikelser.

# Bedömningskriterier

Bolagets verksamhetsstyrning, ekonomistyrning och interna kontroll bedöms utifrån följande bedömningsnivåer. Respektive bedömningsnivå har en tillhörande symbol.

Bedömningsnivå	Bedömningsymbol
Ja	
I allt väsentligt	
Endast delvis	
Nej	

# Uppsala parkering och mobilitet AB, bedömning per område

## Bedömning verksamhetsstyrning och uppföljning:

Vår bedömning är att bolaget i allt väsentligt haft en ändamålsenlig verksamhetsstyrning och uppföljning av sin verksamhet. Bedömningen grundar sig på att ett av fokusmålen bedöms vara helt uppfyllt och resterande tre fokusmål bedöms vara i hög grad uppfyllda. Vi noterar dock att de mätbara indikatorer som anges tillhöra fokusmålen i affärsplanen inte finns med i dokumentet för helårsuppföljningen av fokusmålen. Vi noterar att indikatorerna har följts upp i ett separat dokument. Vi anser att det är fördelaktigt att följa upp fokusmålen och indikatorerna samlat, för att skapa en tydlighet i hur indikatorerna ligger som grund för bedömning av fokusmålen.

## Bedömning ekonomistyrning och uppföljning:

Vår bedömning är att bolaget har haft en ändamålsenlig ekonomistyrning och uppföljning av sin verksamhet under 2025. Bedömningen grundar sig i att bolaget löpande har följt upp sin ekonomi under året, hade en positiv avvikelse gentemot budget samt har uppnått resultatkraven enligt ägardirektivet.

## Bedömning intern kontroll och uppföljning:

Vår bedömning är att bolaget i allt väsentligt haft en ändamålsenlig intern kontroll och uppföljning. Bedömningen grundar sig på att bolaget har antagit en internkontrollplan för 2025 och följt upp den tertialvis.

Vi noterar dock att bolaget inte till fullo följt kommunens framtagna mallar för redovisningen av internkontrollplanen vilket ska göras enligt reglemente för internkontroll.



# Inledning och bakgrund



---

# Bakgrund

De förtroendevalda revisorerna/lekmannarevisorerna är kommunfullmäktiges organ för kontroll och ansvarsprövning av styrelser nämnder och kommunala bolag. Revisionens arbete ska även ses som ett stöd till nämnderna, styrelsen och de kommunala bolagen. Kommunallagen (2017:725) 12 kap, 1 §, ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs i kommunen, vilket även omfattar den verksamhet som bedrivs i kommunala bolag.

Lekmannarevisorerna har i enlighet med aktiebolagslagen (kap 10. 3§) uppdraget att granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Räkenskaperna i bolagen granskas av auktoriserade revisorer.

Lekmannarevisorernas årliga granskning består av två delar; grundläggande granskning och fördjupad granskning utifrån riskanalys. Den grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av bolagets måluppfyllelse, ledning och styrning ur ett internkontrollperspektiv. Granskningen baseras generellt sett på revisorernas riskanalys och ger även underlag till uppdatering av riskanalysen under året. Enligt God revisionssed ska den grundläggande granskningen utgöra ett så pass omfattande underlag att den ger grund till bedömningar som revisorerna avlämnar i sin årliga granskningsrapport.

Bolagets styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande lagar och kommunfullmäktiges mål och riktlinjer.

---

# Syfte

Granskningens syfte har varit att översiktligt bedöma om bolaget har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. De bedömningar som avlämnas ska utgöra en grund för säkerställande av att bolaget lever upp till de mål och beslut som fullmäktige fastställt.

Lekmannarevisorns underlag utgör även en grund för fullmäktiges beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen samt direktiv till ägarombud och slutligen beslut om ansvarsfrihet på bolagsstämma.

---

# Revisionsfrågor

## Verksamhetsstyrning och uppföljning

- Har styrelsen säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med ägardirektiv som fullmäktige fastställt?
- Har styrelsen säkerställt att verksamheten även i övrigt bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige fastställt?
- Hur arbetar VD och styrelse för att säkerställa att bolagets verksamhet bedrivs i enlighet med kommunfullmäktiges mål och riktlinjer som fullmäktige beslutat också ska gälla för bolaget?
- Har styrelsen säkerställt att den får tillräcklig uppföljning och rapportering avseende verksamheten?
- Vidtar styrelsen åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende verksamhetsresultat under året?

## Ekonomistyrning och uppföljning

- Har styrelsen säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med ekonomiska direktiv som fullmäktige fastställt?
- Har styrelsen säkerställt att den får tillräcklig uppföljning och rapportering avseende verksamhetens ekonomi?
- Vidtar styrelsen åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende ekonomiska resultat under året?

## Intern kontroll

- Har styrelsen skapat förutsättningar att bedriva sin interna kontroll på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt under året?
- Finns en tydlig process för uppföljning av den interna kontrollen som involverar styrelsen?
- Vidtar styrelsen åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende intern kontroll under året?

---

# Revisionskriterier

Granskningen har utgått ifrån nedanstående revisionskriterier:

- Kommunallagen (2017:725)
- Aktiebolagslagen
- Lagar som styr bolagets verksamhet
- Ägardirektiv
- Kommunfullmäktiges mål och uppdrag, ägardirektiv, bolagsordning
- Reglemente för internkontroll

# Metod, avgränsning och tidplan



---

# Metod och avgränsning

- Granskningen har följt en årlig process, varpå granskningen avser hela granskningsåret 2025. Granskningen omfattar såväl granskning som bedömning utifrån nedanstående styr- och uppföljningsdokument som upprättats under året. Granskningen färdigställs och avslutas först efter slutrevisionsmöten 2025.
- Granskningen har omfattat Uppsala parkering och mobilitet AB.

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av underlag såsom måldokument, uppdrag, internkontrollreglemente, ägardirektiv och bolagsordning.
- Protokollsgranskning.

# Resultat av granskningen



# Verksamhetsstyrning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Ägardirektiv 2025	Ja
Bolagsordning 2025	Ja
Styrelsen har säkerställt att verksamheten följer kommunfullmäktiges direktiv	Ja
Bolagets mål har en tydlig koppling till kommunfullmäktiges mål	Ja
Målen är formulerade så att de är mätbara	Ja
Styrelsen följer upp måluppfyllelsens utveckling under året	Ja
Vid avvikelser från måluppfyllelsen får styrelsen en analys av orsaker till avvikelsen	Ej tillämpligt
Styrelsen beslutar om åtgärder vid brister i måluppfyllelsen	Ej tillämpligt

## Generella iakttagelser

Uppsala parkering och mobilitet AB har i sin affärsplan inkluderat samtliga uppdrag utifrån kommunfullmäktiges fyra fokusmål.

Vidare har bolagsmål har identifierats för fokusmål 1-3. För kommunfullmäktiges fokusmål finns ett antal identifierade indikatorer som bolaget ska följa upp på.

Styrelsen har följt upp kommunfullmäktiges uppdrag per april, augusti samt helår. Vid uppföljningen per augusti framgår att bolaget rapporterar att samtliga fokusmål i hög grad uppfyllts samt att 16 uppdrag är pågående och fyra uppdrag är färdiga.

Vid helårsuppföljningen framgår att ett fokusmål bedöms vara helt uppfyllt och resterande tre uppdrag bedöms vara i hög grad uppfyllda. Avseende uppdragen bedöms 14 uppdrag vara påbörjade och resterande färdiga. Vi noterar att de indikatorer som anges tillhöra fokusmålen i affärsplanen inte finns med i uppföljningen av fokusmålen och det framgår inte tydligt i uppföljningen hur indikatorerna beaktas vid bedömning av måluppfyllelsen. En uppföljning av indikatorerna har genomförts i ett separat dokument varav det framgår att 25 av 33 indikatorer har uppnått uppsatta målvärden.



# Ekonomistyrning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för 2025 antagen	Ja
Styrelsen följer upp det ekonomiska utfallet och prognoser under året	Ja
Styrelsen får en analys av orsaker vid eventuella avvikelser från budget	Ej tillämpligt
Styrelsen beslutar om åtgärder vid eventuella budgetavvikelser	Ej tillämpligt

Ekonomiskt resultat 2025	Helårsprognos vid delår 2	Resultat helår
Verksamhetens intäkter	154 870 tkr	156 585 tkr
Verksamhetens kostnader	-115 151 tkr	-113 179 tkr
Årets rörelseresultat	39 720 tkr	43 406 tkr

## Generella iakttagelser

Styrelsen antog 2024-11-26 budget för 2025-2027. Rörelseresultatet budgeterades till 32,2 mkr och resultatet efter finansnetto budgeterades till 25,5 mkr.

Styrelsen har följt upp det ekonomiska resultatet per april. Vid uppföljningen per april prognostiserade bolaget en positiv avvikelse gentemot budget.

En uppföljning av det ekonomiska resultatet har även genomförts per augusti. Per augusti var rörelseresultatet 28 mkr vilket var en positiv avvikelse gentemot budget om 8,5 mkr. Per helår prognostiserade bolaget ett rörelseresultat på 49,7 mkr, vilket är en positiv avvikelse gentemot budget på 7,6 mkr.

Av bolagets årsredovisning framgår att bolagets rörelseresultat för år 2025 är 43,4 mkr vilket är en positiv avvikelse gentemot budget på 11,2 mkr. Resultatet efter finansiella poster uppgår till 37 mkr. Bolaget uppnår således resultatkravet för år 2025.

Finansiella ägardirektiv	2025	2026	2027
Investeringar	42	5	8
Resultatkrav: Resultat före finansnetto	32	32	34
Resultat före finansnetto/nettooms ättning	22%	21%	22%
Resultat efter finansnetto	25	26	27



# Intern kontroll

Intern kontroll	
Det finns en process för uppföljning av intern kontroll	Ja
Styrelsen är involverad i internkontrollprocessen	Ja
Internkontrollplan 2025 antagen av styrelsen	Ja
Antal kontrollområden 2025	27
Uppföljning av internkontrollplan 2025	Ja
Uppföljning har skett av samtliga kontrollområden 2025	Ja

## Generella iakttagelser

Bolaget har en antagen internkontrollplan för verksamhetsåret som reviderades 2025-05-14 med anledning av ett nytt tillkommit obligatoriskt kontrollmoment.

Internkontrollplanen innehåller en riskbeskrivning, kontrollmoment, kontrollmetod och kontrollansvar. Vi noterar att vissa av kontrollmomenten kan beskrivas som verksamhetsaktiviteter snarare än uppföljande kontrollmoment. Exempelvis är vissa kontrollmoment beskrivna som löpande dialoger, vilket riskerar att försvåra uppföljning av kontrollens effektivitet.

Internkontrollplanen har följts upp per april 2025. Av de kontroller som genomförts per april framgår att en kontroll påvisade en anmärkning, resterande kontroller har genomförts utan anmärkning.

Bolaget har även följt upp internkontrollen per augusti. Av uppföljningen framgår att två kontrollmoment har noterats med anmärkning.

Vid helårsuppföljningen av internkontrollplanen framgår det att för 23 kontroller finns det inget att rapportera / ingen avvikelse. En stickprovskontroll har inte genomförts enligt plan. Tre avvikelser har uppmärksamats. Åtgärder har identifierats.

Vi noterar att bolaget endast delvis följer kommunens framtagna mallar, då det saknas en fördjupad redovisning av kontrollmoment. Enligt reglemente för internkontroll ska kommuners framtagna mallar användas.



---

# Iakttagelser från ägardialog

## ***Verksamhetsstyrning och uppföljning***

Per augusti 2025 rapporterar bolaget att fokusmålen i hög grad är uppfyllda. Bolaget har 20 uppdrag, 16 är påbörjade och 4 är avslutade.

## ***Ekonomistyrning och uppföljning***

Vid bolagsdialog framgår att prognosen 2,1 mnkr högre än nettoomsättningen. Resultatkravet är i linje med budgeten.

## ***Intern kontroll och uppföljning***

Risikanalys och internkontrollplan skickas till styrelsen innan det att beslut om internkontrollplan fattas. Vid bolagsdialogen har två kontrollmoment noterats med avvikelser.

## ***Övrigt som framgick vid dialogmötet***

VD lämnar bolaget och en tillförordnade VD tillträder från och med 1 oktober. Rekrytering av VD och ekonomichef är pågående. Bolaget har antagit nya ägardirektiv samt bytt namn under 2025.

---

Denna rapport har upprättats på uppdrag av Uppsala parkering och mobilitets AB:s lekmannarevisorer i enlighet med antagen projektplan,

Micaela Hedin  
Certifierad kommunal revisor

Lisa Lohi  
Verksamhetsrevisor