

Handläggare
Strömberg-Book Karin

Datum
2015-11-03

Diarienummer
KSN-2015-2073

Kommunstyrelsen

Utseende av jury till arkitekttävling för stadshuset

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att till jury för arkitekttävlingen utse Marlene Burwick (ordförande kommunstyrelsen), Maria Gardfjell (1:e vice ordförande kommunstyrelsen), Fredrik Ahlstedt (2:e vice ordförande kommunstyrelsen), Joachim Danielsson (stadsdirektör), Ulf Häggbom (VD Förvaltningsfastigheter AB), Lena Winterbom (direktör arbetsmarknadsförvaltningen), Ulla-Britt Wickström (avdelningschef plan och bygg), samt att inbjuda Sveriges Arkitekter att utse två representanter.

Ärendet

Sedan en tid har arbete pågått för att kommande stadshus. Kommunstyrelsens arbetsutskott har fattat beslut om underlag till en arkitekttävling. **Bilaga**

Förlaget är att kommunstyrelsen utser jury. Juryn ska ha ett ojämnt antal ledamöter, varav två representanter från Sveriges Arkitekter. En tredjedel av ledamöterna ska vara arkitekter.

Länk till Sveriges Arkitekters webbplats för tävlingsinformation: <https://www.arkitekt.se/om-tavlingar-2/>

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna för arkitekttävling ingår i projektets totala kostnad och bekostas av Förvaltningsfastigheter AB

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson
Stadsdirektör

Christoffer Nilsson
Chef kommunledningskontoret



Inbjudan till arkitekttävling om nytt stadshus i Uppsala

En projektävling för om- och
tillbyggnad av befintligt stadshus

Innehåll

Sammanfattning	3
Bakgrund	3
Vision för Uppsala kommun	4
Målbild för det nya stadshuset	4
Tävlingsuppgiften	5
Att utveckla det historiska arvet med hög arkitektonisk kvalitet	5
Att gestalta en betydelsefull del av staden	5
Att utforma ett stadshus för uppsalaborna	5
Att skapa en attraktiv arbetsplats	5
Att skapa en flexibel och hållbar byggnad	6
Tävlingsområdet	7
Om tävlingen	8
Preliminära tider	9
Intresseanmälan	10
Bedömning och urval	11

Sammanfattning

Vi bjuder in till att skapa Uppsalas nya stadshus i ett av stadens bästa lägen. Stadshuset ska vara en central mötesplats och en del av stadslivet i Uppsala. Uppgiften innebär att genom en om- och tillbyggnad av Uppsalas nuvarande stadshus, uppfört på 1960-talet, gestalta en ny karaktärsbyggnad med välkomnande offentliga platser mot Vaksalagatan och resecentrum. Det färdigbyggda stadshuset ska rymma 1 500 arbetsplatser samt en öppen och generös bottenvåning med plats för information, utställningar, kafé och restaurang.

De som inbjuds till projekttävlingen kommer att erhålla ett arvode om 400 000 kronor vardera efter inlämnat och av juryn godkänt förslag. Intresseanmälan ska lämnas in till Uppsala kommun senast den 15 december 2015. Inkomna intresseanmälningar kommer att utvärderas av representanter från Uppsala kommun och det kommunala bolaget Förvaltningsfastigheter AB. Fem tävlande kommer att väljas ut. Enbart dessa har rätt att komma in med tävlingsförslag. Resultatet av urvalet kommer att meddelas 28 januari 2016.

Ett tävlingsprogram kommer att upprättas och lämnas till de tävlande inför startmötena planerade i februari 2016.

Tävlingsförslagen ska lämnas in preliminärt juni 2016 och juryns beslut kommer att meddelas vid prisutdelningen preliminärt i september 2016.

Bakgrund

Uppsala kommuns förvaltningar är idag utspridda på olika adresser. Förvaltningarna ska i större utsträckning samlokaliseras för att effektivisera det interna arbetet men även för att få en central punkt där invånarna, förtroendevalda och tjänstemän lätt kan mötas och föra dialog.

Stadshuset uppfördes efter ett ursprungligt tävlingsförslag av Erik och Tore Ahlsén från 1957, men byggdes inte färdigt i sin helhet. Huset är en märkesbyggnad för Uppsala med högt arkitektoniskt värde. Kommunen satsar nu på en utbyggnad av kvarteret i och med denna inbjudan till arkitekttävling.



Vision för Uppsala kommun

Kommunfullmäktige beslutade inför 2015 att anta följande vision för kommunen: Uppsala är en rättvis och jämställd kommun där alla är delaktiga och där människor och verksamheter växer och utvecklas i en dynamisk och långsiktigt hållbar miljö.

Målbild för det nya stadshuset

Med stadshuset avses det om- och tillbyggda stadshuset, där det gamla byggs samman med det nya.

Stadshuset för kommuninvånarna och det politiska arbetet

Stadshuset är öppet och tillgängligt för kommuninvånarna, en mötesplats för demokratin. Det är lätt att föra en dialog med förtroendevalda och tjänstemän och att ta del av kommunens beslut och planer. Ett varierat utbud av mötesfunktioner stimulerar till en öppen dialog, där initiativ från invånare och opinionsbildning kommer naturligt till uttryck. Stadshuset är navet i förtroendemannaarbetet, där styrelse- och nämndmöten har sin givna hemvist.

Stadshuset i staden

Stadshuset är en karaktärs- och fondbyggnad av hög arkitektonisk kvalitet i det öppna torget vid resecentrum, också väl synligt från Kungsgatan och Vaksalagatan. Stadshusets ursprung i den tid då det moderna Uppsala växte fram återspeglas i det nya projektet, vilket samtidigt är ett uttryck för 2000-talets Uppsala med dynamik, öppenhet och ansvarstagande för en långsiktigt hållbar utveckling.

Stadshuset är ett betydelsefullt besöksmål längs Paradgatan/Vaksalagatan, med tydliga entré- och förplatser på norr- och södersidan sammanbundna av en välkomnande passage. De offentliga rummen som omger stadshuset präglas av hög kvalitet. Bottenvåningen innehåller de publika verksamheterna det vill säga mötes- och besöksfunktioner, utställningar, kafé och restaurang. Byggnaden utmärks av god arkitektur och hållbara lösningar vad avser teknik, miljö och ekonomi.

Stadshuset som arbetsplats

Stadshuset innehåller kommunens ledningskritiska funktioner och administrativa enheter med stort samverkansbehov. Lokalutformningen främjar samarbete och effektivisering genom en aktivitetsinriktad planlösning och en kreativ atmosfär med smarta stödfunktioner och trivsamma utrymmen, vilket bidrar till att Uppsala kommun uppfattas som en attraktiv arbetsgivare. En inbyggd flexibilitet i kontorslokalerna underlättar anpassningar där verksamheter kan förändras utan egentlig ombyggnad.

Tävlingsuppgiften

Tävlingsuppgiften är att gestalta en om- och tillbyggnad av Uppsalas befintliga stadshus och de omgivande offentliga platserna enligt målbilden. Det nya stadshuset ska präglas av värdeorden kreativitet, välkomnande/inbjudande och utmanande.

Att utveckla det historiska arvet med hög arkitektonisk kvalitet

Uppsala stadshus är redan idag en märkesbyggnad för Uppsala. Det är också en betydelsefull och samtidigt typisk representant för den framstående arkitektduon Erik och Tore Ahlséns offentliga arkitektur. Byggnaden har dock aldrig kommit att fullbordas enligt det ursprungliga tävlingsförslaget från 1957 vilket gör att den arkitektoniska idén i sin helhet kan vara svår att avläsa. Under årens lopp har det startats flera projekt för att fullfölja utbyggnaden men dessa har avbrutits av olika skäl.

Det är viktigt att förhålla sig respektfullt till den befintliga byggnaden men samtidigt lägga till något nytt som berikar själva byggnaden och omgivningen. På samma sätt som Erik och Tore Ahlsén uttryckte sin tids anda ska tillbyggnaden vara ett uttryck för vår tids arkitektur. En stor arkitektonisk utmaning är mötet mellan den befintliga byggnaden och tillbyggnaden såväl interiört som exteriört.

Att gestalta en betydelsefull del av staden

Stadshuset har en viktig plats i staden mellan resecentrum och Vaksalagatan/Kungsgatan. Det är ett utmärkt läge för en byggnad som vill synas och som kan göra stadsbilden mer intressant och upplevelserik. Stadshuset har goda möjligheter att bli en central mötesplats i kommunen och en del av stadslivet, vilket i sin tur ställer höga krav på utformning av gaturum och platsbildningar. Kommunen arbetar med att utveckla stråket Drottninggatan-Vaksalagatan till en attraktiv ”paradgata” som genom en god gestaltning ska hjälpa till att knyta ihop stadskärnans östra och västra delar. Platsbildningen i tävlingsområdets norra del blir därför ett viktigt nytillskott i stadskärnan. Även utformningen av bottenvåningen med ett inbjudande innehåll är viktigt för att stärka attraktiviteten i denna del av staden.

Att utforma ett stadshus för Uppsalaborna

Uppsala kommun växer med cirka 2 500 personer årligen och beräknas år 2030 ha omkring 250 000 invånare. En ökad befolkningssmängd ställer krav på utökade välfärdstjänster och bättre kommunal service.

Stadshuset blir kommunens hus, en mötesplats för demokratin, där ledningsfunktioner samlas. Det ger förutsättningarna för ökad öppenhet, transparens, tillgänglighet samt ökat fokus på den demokratiska processen. Målsättningen är att invånare, förtroendevalda och tjänstemän uppfattar att kontakt och dialog underlättas.

Bottenvåningen i det nya stadshuset ska vara öppen och välkomnande med stor kapacitet för information, utställningar, mottagning och evenemang. Det är lätt för alla att slå sig ner i de öppna ytorna, i restaurangen eller i kaféet. I de publika ytorna ska kommuninvånarna kunna få information om kommunens verksamheter och möjlighet att ta del av planer och visioner för framtiden. Här finns både en välkomnande reception som hjälper besökare, en kommunfullmäktigesal och ett konferenscenter med mötesrum för externa möten.

Att skapa en attraktiv arbetsplats

Stadshuset ska erbjuda attraktiva arbetsplatser till cirka 1 500 medarbetare och förtroendevalda. Här ska man enkelt kunna samarbeta över förvaltnings- och enhetsgränser. Lokalerna ska bidra till att Uppsala kommun uppfattas som en attraktiv arbetsgivare.

De interna ytorna består av arbetsplatser för förtroendevalda och tjänstemän. Arbetsplatserna är flexibla med inriktning på ett aktivitetsbaserat arbetssätt. Ytorna är generellt utformade så att fördelningen av arbetsytorna enkelt kan ändras utan ombyggnation.

Stadshuset ska präglas av öppenhet, transparens och tillgänglighet. Kommunens olika förvaltningar har olika typer av behov så lokalerna ska fungera för olika typer av verksamheter. Socialtjänsten har sina behov med många besökare som

kan ha känsliga ärenden. Miljöförvaltningen har behov av utrymmen för specifika mätinstrument och stadsbyggnadsförvaltningen ska kunna hantera ritningar och modeller. Det är viktigt att byggnaden är trygg och säker för såväl besökare som förtroendevalda och medarbetare, samtidigt som öppenhet, transparens och tillgänglighet säkras.

Att skapa en flexibel och hållbar byggnad

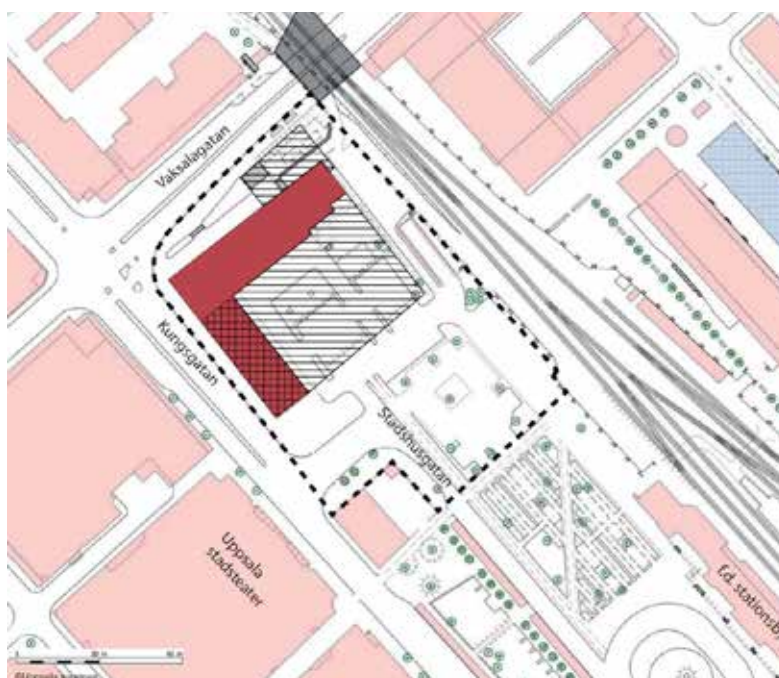
Utifrån det arkitektoniska värdet och karaktären av märkesbyggnad ska om- och tillbyggnaden utformas med en långsiktigt god flexibilitet. Detta avspeglas i att byggnaden med installationer ges en anpassbarhet till ändrade funktionskrav, så att

omfattande ombyggnader undviks. Byggnaden ska vara klimatsmart och teknisksystem ska vara moderna och energismarta avseende såväl klimat och fastighetsdrift som säkerhet/passage, IT- och AV-teknik.

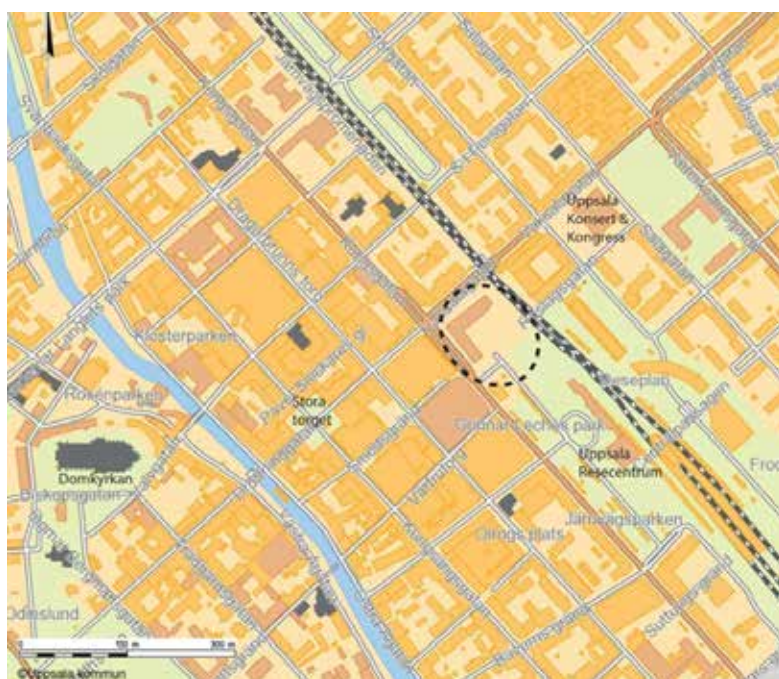
Ambitionen är att om- och tillbyggnadsdelen ska uppnå och certifieras motsvarande BREEAM med klassningsnivå Excellent, eller bättre, samt att den ska bli minst så energieffektiv att den uppfyller Boverkets kommande nära-noll-energi regler för byggnader. Övergripande hållbarhetsmål har satts upp som utgångspunkt och är indelade efter hållbarhetspolicyns tre dimensioner: ekologiska, sociala och ekonomiska.



Tävlingsområdet



Karta som visar avgränsning av tävlingsområdet. Byggrätten enligt detaljplan är markerad med skrafferad yta.



Orienteringskarta. Tävlingsområdet är inringat med streckad linje.

Tävlingsområdet begränsas av Kungsgatan, Vaksalagatan och järnvägen och i söder enligt markering på karta. Området söder om stadshuset innehåller infart till angöring och busstrafik till resecentrum samt parkering för bilar och cyklar. Längs med järnvägen finns en gång- och cykelväg som används av många till och från resecentrum. Mot Vaksalagatan finns en platsbildning vars gestaltning ingår i tävlingsuppgiften.

Förutsättningar

Tillbyggnaden av stadshuset ska placeras med en yttre begränsningslinje enligt gällande detaljplan. Det pågår också ett planarbete för att ändra detaljplanen så att inglasning och en större byggrätt inåt kvarteret medges. Tillbyggnadens höjd begränsas av en viktig siktlinje från Uppsala Konsert och Kongress foajévåning, och kan inte tillåtas bli högre än befintlig byggnad mot Vaksalagatan. I gällande plan finns också en möjlighet till en mindre utbyggnad i en våning mot Vaksalagatan, se illustration. Stadshuset är q-märkt.

Tävlingsområdet innehåller stora träd och i söder välutnyttjade cykelparkeringar. Stadshusentrén mot söder ska hantera en mängd olika trafikrörelser och logistik till stadshuset samtidigt som den utgör en tydlig och välkomnande entrézon alla tider på dygnet. Närområdet på södra sidan ska som i dag, hantera trafiken till resecentrum. Siktlinjer och utblickar mot stationsområdet och den nya stationsbyggnaden ger tävlingsområdet en tydlig koppling till resecentrum.

Om tävlingen

Arrangör

Tävlingen arrangeras av Uppsala kommun genom Uppsala kommun Förvaltningsfastigheter AB i samarbete med Sveriges Arkitekter.

Tävlingsfunktionär

Tävlingsfunktionär är Gabriel Vikholm, e-post: gabriel.vikholm@upsala.se

Inbjudan

Uppsala kommun Förvaltningsfastigheter AB (org.nr 556911-0736) inbjuder till prekvalificering avseende projekttävling för om- och tillbyggnad av Uppsala stadshus samt anpassning av omgivande markytor inom fastigheterna Dragarbrunn 25:1 och Dragarbrunn 1:2, Uppsala.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade den 3 november 2015 att utifrån tidigare beslut att utveckla stadshuset ge Förvaltningsfastigheter AB i uppdrag att inom ramen för beslutade investeringsramar utarbeta systemhandlingar och kalkyler som underlag för slutligt investeringsbeslut.



Syfte med projekttävlingen

- att få fram ett högkvalitativt förslag för ett om- och tillbyggt stadshus för kommunala förvaltningar, förtroendevalda politiker och service till kommuninvånarna
- att få fram ett högkvalitativt förslag till utformning av allmän plats i anslutning till stadshuset
- att upphandla generalkonsulttjänster för det fortsatta uppdraget att projektera systemhandlingar

Tävlingsuppgiften

Tävlingsuppgiften är att gestalta en funktionell, yteffektiv och hållbar märkesbyggnad med hög arkitektonisk kvalitet. I uppgiften ingår även att föreslå utformning av de omgivande platserna.

Antal tävlande

Fem tävlande kommer att väljas ut att delta i tävlingen. Enbart dessa har rätt att inkomma med tävlingsförslag.

Projektspråk

Tävlingspråk och projektspråk är svenska.

Tävlingsprogram

Tävlingsprogrammet är under framtagande och kommer att distribueras till de tävlande vid tävlingens start. Detta förväntas ske i februari 2016.

Tävlingsarvode och tävlingspriser

De deltagare som kvalificerar sig för fortsatt tävling ersätts med vardera 400 000 kronor efter korrekt inlämnat och av juryn godkänt tävlingsförslag.

Uppdrag efter tävlingen

När vinnaren är utsedd kommer arrangören förhandla med vinnaren om generalkonsultuppdraget för systemhandlingar, utan ytterligare annonsering av uppdraget. Uppdraget kommer att innehålla option för uppdrag att ta fram bygghandlingar under förutsättning att erforderliga beslut tas.

För uppdrag efter tävlingen gäller bland annat att intressenten ska vara tillgänglig i Uppsala för möten och arbetsinsatser tillsammans med beställaren och dennes organisation, såsom brukar- och nyttjargrupper.

Ägande-, nyttjande- och upphovsrätt

Arrangören innehar den materiella äganderätten till tävlingsförslagen. Förslagsställarna innehar upphovsrätten och behåller nyttjanderätten till sina förslag. Direkt nyttjande av förslag, helt eller i väsentliga delar, kan ske först efter avtal mellan förslagsställaren och arrangören/byggherren. Arrangören och byggherren har dock rätt att i projektet dra nytta av det samlade tävlingsresultatet och idéer från samtliga tävlingsförslag förutsatt att det inte strider mot svensk lag om upphovsrätt.

Arrangören, Uppsala kommun Förvaltningsfastigheter AB och Sveriges Arkitekter äger rätt att publicera förslagen i tryckt form och på internet samt för utställning utan särskild ersättning. All publicering efter anonymitetens brytande kommer att ske med angivande av förslagsställarens namn, innan dess används förslagets motto.

Återsändning av inlämnat material

Material som utgör intresseanmälan kommer inte att returneras.

Tävlingsjury

Tävlingsjuryn utses av kommunstyrelsen 18 november 2015. Juryns ordförande är ej utsedd ännu. Juryns sekreterare är Sveriges Arkitekters tävlingssekreterare. Till juryarbetet kommer att knytas kompetens i form av sakkunniga samt referensgrupper med inriktning på gestaltning respektive verksamhet.

Preliminära tider

Intresseanmälan/prekvalificering

- annonsering från och med 2015-11-04
- sista dag för frågor 2015-12-03
- inlämning av intresseanmälan, senast 2015-12-15
- de fem tävlande väljs ut 2016-01-28

Tävling

- utskick av tävlingsprogram mitten februari 2016
- startmöten med de fem utvalda: februari 2016
- sista dag för tävlingsfrågor 2016-03-17
- inlämning av tävlingsförslag, senast juni 2016
- juryns beslut september 2016

Intresseanmälan

Intresseanmälan

Intresseanmälan med tillhörande dokument och uppgifter ska senast 2015-12-15 insändas elektroniskt på <https://www.kommersupphandling.se/elite/>

Den som inte redan har ett konto på leverantörsportalen Kommers Annons/eLite, kan som leverantör registrera ett kostnadsfritt konto på <https://www.kommersannons.se/elite/Account/CreateAccount.aspx>

Erforderliga handlingar och uppgifter i intresseanmälan

Intresseanmälan med tillhörande dokument ska lämnas på svenska och digitalt i pdf-format, senast 2015-12-15.

Intresseanmälan ska innehålla samtliga uppgifter enligt nedan:

- ifylld "Intresseanmälanformulär"
- intressentens namn, organisationsnummer, adress, telefon, e-postadress och webbadress. Om flera företag samverkar ska var och en lämna dessa uppgifter
- namn och kontaktuppgifter, telefon och e-postadress på intressentens ombud respektive kontaktperson

- gällande registreringsavgift från Bolagsverket. Om flera företag samverkar ska var och en lämna intyg. De intressenter som inte har sin verksamhet baserad i Sverige bifogar motsvarande registeravgift från sitt hemland
- blanketten "Begäran om företagsupplysningar" komplett ifylld. Notera att blanketten innehåller ett moment, där intressenten skall intyga att belastningar enligt ovan inte föreligger, och vara undertecknad
- programförklaring. En redogörelse omfattande en A4-sida som beskriver hur intressenten avser
 - arbeta med tävlingsuppgiften
 - säkerställa intentionerna i målbilden och annat som upptagits i denna intresseförfrågan
- minst tre och max fem referensprojekt, där samtliga uppnått minst systemhandlingsstatus och minst två är genomförda projekt. Bland annat är följande typer av referensprojekt relevanta för tävlingsuppgiften:
 - Stora komplexa projekt och byggnader
 - Miljö-/hållbarhetscertifierade byggnader
 - Om- och tillbyggnad kulturhistoriska byggnader
 - Förvaltningsbyggnader, byggnader för offentlig verksamhet
 - Lokaler utformade för aktivitetsbaserade arbetssätt



Varje referensprojekt ska presenteras på max två A4-sidor. För varje referensprojekt ska anges:

- objekts- och projektbeskrivning. (I de fall byggprojekt genomfördes, så ska anges entreprenadform)
 - beskrivning av intressentens uppdrag (omfattning och huvudsakliga uppgifter/ansvar).
 - vilken roll personer i projektteamet har haft i referensprojektet
 - för vart och ett av referensprojekten ska en referensperson hos beställaren/uppdragsgivaren anges med namn, telefon och e-postadress. Referenspersoner ska vara nåbara per telefon och e-post under 11–15 och 18–19 januari 2016. Uteblivet svar från referensperson kan innebära noll poäng
- redovisning av intressentens uppdragsorganisation för eventuellt fortsatt uppdrag, inklusive CV för nyckelpersoner som kommer att engageras och deras roller i åberopade referensprojekt.

Särskild vikt kommer att sättas till kompetenser inom:

- uppdragsledning respektive projekteringsledning
- arkitektur, gestaltning, stadsbyggnad
- landskapsarkitektur, gestaltning, trafik
- hållbarhet, certifiering, energi, miljö, klimat
- teknik och installationsteknik vid om- och tillbyggnad

Uppdragsorganisationen ska ha erfarenhet och kunskap för att genomföra uppdrag dels i enlighet med svenska normer och krav och dels med ambitionen att uppnå och certifieras enligt BREEAM med klassningsnivå Excellent.

- redovisning av intressentens kvalitets- och miljöledningssystem

Handlingar som arrangören begär in

Arrangören kommer att begära in nedanstående enbart från intressenter som har chans att väljas ut:

- blanketten ”Begäran om upplysning vid upphandling SKV 4820”
- ratingrapport från Upplysningscentralen UC eller annan likvärdig uppgiftslämnare.

Intressenter som inte har sin verksamhet baserad i Sverige bifogar motsvarande uppgift från sitt hemland. Vid låg rating kan anbudet komma att förkastas såtillvida inte en godtagbar förklaring kan ges

Bedömning och urval

Urvalet kommer att göras i två steg. Steg ett är skall-krav. Om något av kraven inte är godkänt, så går man inte vidare i utvärderingens steg två. Kraven gäller alla deltagande företag, även där flera företag gått samman i en grupp

Steg 1

- samtliga erforderliga handlingar i intresseanmälan skall ha inkommit
- intresseanmälan skall ha inkommit i tid och på svenska
- intyg avseende registrering i aktiebolag, handelsbolag eller liknande skall vara giltigt
- föreskrivna skatter och avgifter skall vara betalda och intygade
- ekonomisk och finansiell ställning enligt upplysningscentralen eller likvärdig skall vara minst riskklass 3 eller motsvarande
- kvalitets- och miljöledningssystem, ISO 9001 och 14001 eller motsvarande, skall finnas och vara redovisade. Alternativt redovisas rutiner som är likvärdiga med ISO 9001 och 14001. Arrangören avgör efter granskning om dessa rutiner kan anses vara tillfyllest

Steg 2

Urvalet av tävlingsdeltagare bland inkomna intresseanmälningar kommer att bygga på en sammantagen bedömning utifrån lämnat material. Nedanstående kriterier betygsätts i en skala mellan 1–10 och viktas enligt angiven procentsats.

- förmåga till att med hög arkitektonisk kvalitet gestalta funktionella och såväl praktiskt som ekonomiskt genomförbara lösningar som tillgodoser ställda krav. (30 %)
- för uppgiften relevant kompetens att genomföra komplexa projekt. Gäller teamet i sin helhet, t ex uppdragsledning, gestaltning, projektering och teknik. (30 %)

- förmåga att genomföra en komplett och med alla discipliner – även beställargrupper – samordnad projektering av komplexa byggnader och omgivande ytor av liknande karaktär inom överenskomna budget och tider. (30 %)

För de cirka tiotalet intressenter som kommer främst i utvärderingens ranking enligt ovan, kommer referenser att inhämtas. Bedömningsgruppen kommer då att väga in nedanstående kriterier i den slutgiltiga bedömningen. Uteblivet svar från referensperson kan innebära betyget noll (0 poäng).

- intressentens förmåga att organisera, leda och driva arbetet med flexibilitet och lyhördhet för beställarens önskemål och förväntningar under hela projektet samt intressentens samarbetsförmåga och förmåga till projektsamverkan (5 %)
- intressentens förmåga att vid uppmärksammade behov göra förändringar i processen så att den bästa lösningen skapas för projektet, såväl ekonomiskt och funktionellt som tids- och kvalitetsmässigt (5 %)

Exempel på frågor som kommer att ställas till referenser om projekt

Kan referenten bekräfta intressentens förmåga att:

- följa upp och fortlöpande säkra uppsatta mål avseende bland annat funktioner, kvalitet, tider och ekonomi
- ta hand om uppkomna förändringsönskemål och ändrade förutsättningar, utreda konsekvenser och anpassa efter dessa för att uppnå uppsatta mål avseende bland annat funktioner, kvalitet, tider och ekonomi

- på ett bra och lämpligt sätt leda, driva och samordna projekteringsarbetet
- leverera efter uppsatta mål avseende bland annat funktioner, kvalitet, tider och ekonomi

Exempel på frågor som kommer att ställas till referenser om personer

Kan referenten bekräfta intressentens förmåga att:

- alltid ha med ekonomiska aspekter i beslutsfattande
- på ett bra och lämpligt sätt samarbeta med beställaren och andra inblandade i uppdraget
- vara lyhörd och tillmötesgående för uppkomna nya förutsättningar under projektet och komma med alternativa lösningar
- arbeta i och förstå innebörden av projektsamverkan
- arbeta strukturerat och driva frågor mot uppsatta mål

Bedömningarna kommer att göras enligt en skala från 0 till 10 poäng.

Bedömningsgrupp

Urvalet av de fem tävlingsdeltagarna görs av en bedömningsgrupp. Samtliga personer gruppen har skrivit på en sekretessförsäkran. Ingen av personerna ingår i tävlingsjuryn.

Startmöte

Ett startmöte vardera med de fem som valts ut att delta i tävlingen kommer att genomföras på plats under februari 2016

BILAGOR

- Intresseanmälanformulär
- PM

