

Utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämnden

Handläggare:  
Olof Petrusson

## Förnyade avtal för mobila förskolor

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** ge stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att teckna nya hyresavtal för fem befintliga mobila förskolor i enlighet med bifogat förslag

### Bakgrund

I dag hyr Uppsala kommun fem mobila förskolor av Gamla Uppsala Buss (GUB). Hyresavtalen för tre av bussarna går ut den 31 mars 2019 och de resterande två går ut 1 februari 2020. Hyrestiden är tio år.

### Föredragning

Utbildningsförvaltningen ser fortfarande ett stort behov av att kunna utnyttja de mobila förskolorna som strategiska reservplatser där det finns ett underskott av förskoleplatser. Bussarna är i bra skick och bedöms av bägge parter kunna utnyttjas i ytterligare tio år. Utbildningsförvaltningen föreslår därför att hyresavtalen förlängs.

Hyrestiden i det nya avtalet är fortfarande tio år men med möjlighet från båda parter att frånträda avtalet efter fem år. Tidigast 2024-03-01 Uppsägningstiden är nio månader. ( I nuvarande avtal finns ingen uppsägningsklausul.) I hyran för bussen ingår bland annat städning, underhåll uppställningsplats, bränsle, inventarier.

De mobila förskolorna är i dagsläget placerade vid Höganäs förskola och Ringarens förskola i Kvarngärdet, Årikets förskola i Industristaden, Österledens förskola i Gamla Uppsala samt vid Skogstorpets förskola i Lindbacken. Mobila förskolan vid Skogstorpets förskola kommer att få en ny placering vid Bellmans förskola i Löten ht-19 eftersom behovet av förskoleplatser är mättat i Lindbacken samtidigt som det finns ett behov av ytterligare förskoleplatser i Lötenområdet.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Hyreskostnaden per buss och år är i det nya avtalet 496 394 kr, vilket ska jämföras med nuvarande årskostnad på 552 000 kr. Den årliga kostnaden blir alltså lägre i och med det nya avtalet.

Vidare har i det nya avtalet skrivits in möjlighet till avstämning och reglering i det fall bränslepris eller körsträcka avviker uppåt eller neråt utöver ett visst intervall. I nuvarande avtal har inte sådan möjlighet till reglering funnits med.

*Konsekvenser för elever/vårdnadshavare*

Uppsala kommuns mobila förskolor har utgjort en viktig komplettering av platsantalet inom vissa områden vilket har bidragit till att flera familjer har fått önskad förskoleplats. Bussarna har även blivit omtyckta av barn-såväl som av vårdnadshavare.

Verksamheten är även ett viktigt komplement till förskolans ordinarie verksamhet tack vare den naturinriktning och de samhällsorienterade aktiviteter som präglar mobila förskolornas verksamhet. Varje vecka besöker bussarna Uppsalas muséer, Botaniska trädgården, bibliotek, teatrar och utställningar utöver friluftsområden och parker.

Birgitta Pettersson  
Utbildningsdirektör

## HYRESAVTAL

## AVSEENDE MOBILA FÖRSKOLOR

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller.

<b>Uthyrare</b>	Gamla Uppsala Buss AB		Personnr/orgnr: 556036-0959
<b>Hyrestagare</b>	Uppsala kommun, Kommunstyrelsen		Personnr/orgnr: 212000-3005
<b>Hyresobjekt</b>	<p>Hyresobjekt: Hyresavtalet avser hyra av fordon för användning som mobila förskolor. Inledningsvis hyrs tre mobila förskolor ut för att sedan utökas med ytterligare två mobila förskolor i februari 2020. Hyresobjektets utformning och utrustning framgår av den ritning och de övriga uppgifterna som redovisas i bilaga 1 och 2.</p> <p>Uthyraren ska tillhandahålla Hyresobjektet vid avtalad tidpunkt. Kan Uthyraren inte uppfylla detta är Hyrestagaren berättigad till nedsättning av hyran som svarar mot dröjsmålet, eller om dröjsmålet är av väsentlig betydelse häva avtalet. Hyrestagaren är därutöver berättigad till ersättning för skada som denne åsamkats till följd av dröjsmålet.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hyresobjektet specificeras närmare i bifogad beskrivning.</p>		
<b>Hyresobjektets skick</b>	<p>Hyresobjektet hyrs ut i befintligt skick.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> En beskrivning av Hyresobjektets skick vid överlämnande av Hyresobjektet samt uppgift om vem som vid överlämnande i förekommande fall ska ha ombesörjt och bekostat dels åtgärdandet av brister, dels överenskomna ändringar, framgår av bifogad besiktnings- och åtgärdsprotokoll.</p>		Bilaga: 1, 2
<b>Hyrestid</b>	Från och med den: 2019-03-01	Till och med den: 2029-02-28	
<b>Uppsägningstid/ Förlängningstid</b>	Uppsägningstiden är nio (9) månader. Hyrestagaren äger en ensidig rätt att frånträda avtalet efter fem (5) år, d.v.s. tidigast 2024-03-01. Detta avtal kan inte förlängas om parterna inte träffar särskild överenskommelse därom.		Bilaga: 1
<b>Hyra</b>	Kronor 496 394 per fordon och år, exklusive nedan markerade tillägg.		Bilaga:
<b>Drivmedel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Ersätts i enlighet med bifogad drivmedelskostnads klausul.	<input type="checkbox"/> Drivmedel ingår i hyran.	Bilaga: 1
<b>Tillhandahållande av och betalning för löpande kostnader m.m.</b>	<b>Ansvarsfördelning</b>	Ombesörjs av Hyrestagaren	Ombesörjs av Uthyraren
	Löpande tillsyn	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vagnskada	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Trafiksjälvrisk	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Stöld	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Verkstadskostnad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bärgning	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Index</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Hyran inklusive eventuella tillägg ska uppräknas med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex med 1980 som basår).</p> <p>100 procent av kontraktets hyresbelopp, för närvarande 496 394 kronor per fordon och år, ska utgöra underlag för indexberäkningen. För indexberäkningen ska april månads index tillämpas med basår 2018. Bastalet är alltså 327,1. Hyresförändring sker alltid fr.o.m. den 1 juli efter det att oktoberindex föranlett omräkning. Det vid var tid gällande hyresbeloppet, exklusive index, ska ligga till grund för indexberäkningen.</p>		
<b>Dagligt städ och kontroll</b>	<b>Ansvarsfördelning</b>	Ombesörjs av Hyrestagaren	Ombesörjs av Uthyraren
	Visuell kontroll utsida buss	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Visuell kontroll insida buss samt instrumenteringens kontrollampor	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Rengöring av toalett	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Rengöring av kök och bänkar	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Sopning & våttorkning av golv & rengöring av förarutrymme och instrumentbräda	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kontroll och påfyllning av vätskor	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Byte av färskvatten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tvätt av buss	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<b>Användning och försäkring</b>	<p>Hyrestagaren tillhandahåller förare till fordonen och ansvarar för att förare innehar giltig behörighet och kompetens för att framföra Hyresobjektet. Hyrestagaren anmäler uppkomna fel och brister till Uthyraren utan dröjsmål.</p> <p>Hyrestagaren ansvarar för att försäkringar finns i tillräcklig omfattning för sin verksamhet. Uthyraren ansvarar å sin sida för att trafikförsäkring och delkaskoförsäkring finns för Hyresobjektet.</p> <p>Ett avstämningsmöte med en representant för Hyrestagaren och Uthyraren ska hållas två (2) gånger per år, i april och september, eller vid behov. Syftet med mötet ska vara tillse att Hyresobjektet är i fortsatt avtalsenligt skick och stämma av andra frågor med anledning av Avtalsförhållandet m.m.</p>	Bilaga:
<b>Ansvar</b>	<p>Uthyraren ska under hela avtalsperioden ansvara för att Hyresobjektet är i avtalsenligt skick. Uppkommer under hyrestiden p.g.a. Hyresobjektets skick fel eller driftstopp är Hyrestagaren berättigad till nedsättning av hyran, eller om detta är av väsentlig betydelse för Hyrestagaren, rätt att häva avtalet.</p> <p>Det åligger Hyrestagaren att vid stöld av samt skada på fordonet som åsamkats av okänd person, göra en polisanmälan på den ort där stölden/skadan skett och sända en kopia av anmälan till Uthyraren. Vid underlåtenhet att fullgöra ovanstående svarar Hyrestagaren gentemot Uthyraren för därigenom uppkommen skada.</p> <p>Om Hyresobjektet förlorats eller skadats till den grad att kostnaden för att reparera Hyresobjektet inte kan motiveras med hänsyn till Hyresobjektets värde, ska Hyrestagaren ersätta Uthyraren med belopp motsvarande återanskaffningskostnaden. Hyrestagaren går dock fri från ansvar om skadan eller förlusten beror på brister i Hyresobjektet eller om skadan eller förlusten inte vållats av Hyrestagaren genom oaktsamhet.</p> <p>Det åligger såväl Hyrestagaren som Uthyraren att vidta skäliga åtgärder för att begränsa sin skada. Försummar någon av parterna ansvaret får parten själv bära en motsvarande del av förlusten. Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden (nyttjandetiden) för skada som genom Hyresobjektet uppkommer för honom själv eller tredje man. Uthyraren ska dock svara för direkt skada som uppkommer till följd av Uthyrarens vårdslöshet.</p>	Bilaga:
<b>Förtida upphörande</b>	<p>Part äger rätt att säga upp detta avtal till omedelbart upphörande om den andra parten bryter mot någon bestämmelse i detta avtal och inte efter erinran vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter mottagande av sådan erinran.</p> <p>Part har rätt att häva avtalet och är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja viss förpliktelse enligt detta avtal om fullgörandet av förpliktelsen förhindras eller avsevärt försvåras genom myndighetsåtgärder, nytillkommen eller ändrad lagstiftning och därmed jämställda omständigheter.</p> <p>För befrielse enligt ovan ska part utan dröjsmål meddela den andra parten härom. Oavsett om avtalet sägs upp eller ej, ska part utge ersättning för skada som uppkommit genom avtalsbrott. Hyrestagaren ska fullfölja betalningar som uppkommit innan rätten till hävning inträtt inom trettio (30) dagar.</p>	
<b>Återlämnande</b>	<p>Vid återlämnandet ska Hyresobjektet lämnas i samma skick som vid avhämtandet, bortsett från normalt slitage. Fordonets skick vid avhämtandet ska huvudsakligen bedömas med hänsyn till bifogat besiktnings- och åtgärdsprotokoll i bilaga 3.</p> <p>I samband med återlämnandet ska parterna gemensamt genomföra en besiktning och upprätta ett återlämningsprotokoll som sedan signeras av båda parterna. Eventuella skador eller fel som inte regleras i återlämningsprotokollet är icke-ersättningsgilla om skadorna inte vållats av Hyrestagaren genom grov vårdslöshet.</p> <p>Om Hyresobjektet inte är i avtalsenligt skick vid återlämnandet och Hyrestagaren inte åtgärdar felet inom skälig tid är Uthyraren berättigad att vidtaga reparationer på Hyrestagarens bekostnad, förutsatt att förslitningen inte beror på Uthyrarens avtalsbrott.</p>	Bilaga: 3
<b>Hyrans betalning</b>	<p>Månadshyran, som även omfattar löpande tillsyn m.m. enligt bilaga 1, debiteras månadsvis i förskott. Eventuella tillkommande kostnader för akuta åtgärder enligt bilaga 1 debiteras löpande.</p> <p>Vid försenad hyresbetalning ska Hyrestagaren betala dels ränta enligt räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m.</p>	PlusGiro nr:  BankGiro nr:
<b>Inredning</b>	<p>Hyresobjektet hyrs ut</p> <p><input type="checkbox"/> utan särskild för verksamheten avsedd inredning</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> med särskild för verksamheten avsedd inredning, enl bilaga</p>	Bilaga:2
<b>Underhåll</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uthyraren står för och bekostar erforderligt underhåll av Hyresobjektet och av Uthyraren särskild för verksamheten tillhandahållen inredning.</p>	Bilaga:
<b>Bilagor</b>	Definition av Hyresobjekt, regler för användning och skötsel samt ersättning för tillkommande kostnader	Bilaga: 1
	Ritning, inredning och utrustning	Bilaga: 2
	Besiktnings- och åtgärdsprotokoll, upprättas och bifogas avtalet senast 2019-03-01 respektive 2020-02-01	Bilaga: 3

<b>Underskrift</b>	Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.			
	Datum:	Ort:	Datum:	Ort:
	/2019	Uppsala	/2019	Uppsala
	Uthyrarens namnteckning		Hyrestagarens namnteckning	
Namnförtydligande Jonas Skovgaard, VD		Namnförtydligande Carl Ljunggren, Avdelningschef		

**BILAGA 1****Hyresobjekt**

Fr.o.m. 2019-03-01 – **Besiktning- & åtgärdsprotokoll upprättas senast 2019-03-01:**

<b>Fordon</b>	<b>Registreringsnummer</b>
Scania	AFW 751
Scania	RGL 460
Scania	RGW 802

Fr.o.m. 2020-02-01 **Besiktning- & åtgärdsprotokoll upprättas senast 2020-02-01:**

<b>Fordon</b>	<b>Registreringsnummer</b>
Scania	UNS 400
Scania	UNF 304.

**Frånträde**

Hyrestagaren har en ensidig rätt att frånträda avtalet efter fem (5) år (tidigast 2024-03-01), med nio (9) månaders uppsägningstid. Uthyraren kan inte säga upp detta avtal.

**Användning & skötsel**

Uthyraren ansvarar för löpande tillsyn enligt Avtalet. Löpande tillsyn innefattar att hålla Hyresobjektet i avtalsenligt skick under hela hyresperioden. Om skicket på något av Hyresobjekten försämras till den grad att Hyresobjektet inte längre kan användas för avsett ändamål ska Uthyraren hålla med ett avtalsenligt ersättningsobjekt.

- Fordonsservice, Klimatkontroll, kontroll av brandsläckningsutrustning, besiktning 1 ggr/år
- Storstädning 2 ggr/år
- Vattenprov (kökskranen) feb, maj, nov 3 ggr/år

Inkomna felanmälningar hanteras löpande utan dröjsmål. Städning och kontroll utförs dagligen; omfattningen framgår av avtalet.

**Ersättning**

Årshyra per förhyrt fordon är 496 394 kr. Hyran indexeras årligen och omfattar även ytterligare fordon som efter överenskommelse mellan parterna omfattas av detta nyttjandeavtal.

De tillkommande kostnaderna vid akuta åtgärder t.ex. kollision, missöden mm ska vara:

- Verkstadskostnad 950 kr/tim, reservdelar riktpis -7 % rabatt
- Bärgning 1850 kr/tillfälle

Kostnaden för drivmedel ingår i hyran. Det uppskattade bränslepriset utgörs av Gamla Uppsala Buss avtalspris (f.n. 12,05 kr/liter) + 15 öre/liter i hanteringskostnad.

Om Gamla Uppsala Buss avtalspris ökar eller minskar med mer än 5 % under ett kalenderkvartal faktureras eller krediteras Hyrestagaren i efterskott under nästkommande kvartal. Gamla Uppsala Buss nya avtalspris + 15 öre/liter i hanteringskostnad ska därefter ligga till grund för bränslepriset.

Förbrukningen är beräknad på ett genomsnitt motsvarande 9 000 km per år och buss. Om sträckan över- eller underskrids med mer än 10 % debiteras/krediteras Hyrestagaren den faktiska förbrukningen årsvis i efterskott.

**BILAGA 2**

Ritning & Utrustning

**BILAGA 3****Besiktning- och åtgärdsprotokoll**

*Besiktning- & åtgärdsprotokoll upprättas och bifogas denna bilaga senast 2019-03-01 för följande fordon:*

**Fordon      Registreringsnummer**

Scania      AFW 751

Scania      RGL 460

Scania      RGW 802

*Besiktning- & åtgärdsprotokoll upprättas och bifogas denna bilaga senast 2020-02-01 för följande fordon:*

**Fordon      Registreringsnummer**

Scania      UNS 400

Scania      UNF 304.