

## Ansökan om plats eller utökad vistelsetid i förskoleverksamhet

### Lagrum (ifylles av myndigheten)

<input type="checkbox"/> Enligt 8 kap. 5 § skollagen	<input type="checkbox"/> Ansöker om plats	<input type="checkbox"/> Ansöker om utökad tid
<input type="checkbox"/> Enligt 8 kap. 7 § skollagen	<input type="checkbox"/> Ansöker om plats	<input type="checkbox"/> Ansöker om utökad tid

### Personuppgifter

Barnets namn (fullständiga namn)	Personnummer
Adress	Postnummer och ort
Vårdnadshavare 1, namn	Telefon dagtid
Adress	Postnummer och ort
Vårdnadshavare 2, namn	Telefon dagtid
Adress	Postnummer och ort

### Nuvarande vistelse

<input type="checkbox"/> Hemma		
<input type="checkbox"/> Förskola	Nuvarande vistelsetid antal timmar/vecka	Ange förskola
Grund till nuvarande vistelsetid		
<input type="checkbox"/> Förvärsarbete/Studier	<input type="checkbox"/> Föräldraledighet	<input type="checkbox"/> Annan

### Intyg

Ange intyg som bifogas ansökan
--------------------------------

**Anledning till ansökan**

Med underskrift samtycker vårdnadshavare till kontakt med intygsskrivare.

**Underskrift**

Ort och datum	Vårdnadshavare 1
Ort och datum	Vårdnadshavare 2

**Ansökan skickas till:** Uppsala kommun, Utbildningsförvaltningen, 753 75 Uppsala