

Kommunledningskontoret
Tjänsteskrivelse

Datum: 2026-02-26
Diarienummer: KSN-2026-00816
Kommunstyrelsen

Handläggare:
Ida Lindman, Linda Ahlford, Örjan Trapp

Instruktion till röstombud för årsmöte Platssamverkan Gottsunda Valsätra 17 april 2026 samt extrainsatt årsmöte för stadgeändring

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. **att** instruera kommunens röstombud vid årsmöte den 17 april 2026 i Platssamverkan Gottsunda Valsätra i enlighet med ärendets bilaga 1, samt
2. **att** instruera kommunens röstombud vid extrainsatt årsmöte i Platssamverkan Gottsunda Valsätra i enlighet med ärendets bilaga 1 gällande stadgeändring.

Ärendet

Uppsala kommun är efter beslut i kommunfullmäktige 27 februari 2023 § 43 medlem i föreningen Platssamverkan Gottsunda Valsätra. Vid samma sammanträde beslutades att utse kommunens röstombud § 46. Kommunstyrelsen ska årligen ge instruktion till kommunens röstombud. Årsmöte för Platssamverkan Gottsunda Valsätra hålls den 17 april. Kommunstyrelsen föreslås besluta att röstombudet ska rösta i enlighet med instruktion (bilaga 1).

Beredning

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen.

Föreningen syftar till att främja en positiv utveckling i Gottsunda Valsätra med ökad trivsel, trygghet, attraktivitet och ökade fastighetsvärden. Genom strukturerad samverkan kan förstärkt handlingskraft uppnås som bidrar till en förbättrad boende- och livsmiljö som gagnar barn-, jämställdhets- och näringslivsperspektiven.

Föredragning

Uppsala kommun är efter beslut i kommunfullmäktige 27 februari 2023 § 43 medlem i föreningen Platssamverkan Gränby Kvarngärdet. Vid samma sammanträde beslutades att utse kommunens röstombud § 46. Kommunstyrelsen ska årligen ge instruktion till kommunens röstombud. Årsmöte för Platssamverkan Gränby Kvarngärdet hålls den 17 april. Instruktion till röstombud återfinns i bilaga 1. Kommunstyrelsen har mottagit kallelse till årsmötet samt tillhörande handlingar i form av verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, medlems- och serviceavgifter, verksamhetsplan, valberedningens förslag till styrelse och revisor samt förslag till valberedning.

I Platssamverkan Gottsunda Valsättras verksamhetsberättelse för 2025 framgår att föreningen under året utvecklat arbetet inom tre fokusområden; Trygghet och säkerhet, Gemenskap, trivsel och utemiljö och Sysselsättning.

Föreningens arbete för att öka tryggheten och minska kriminaliteten har genomförts i nära samarbete med föreningens medlemmar, polisen, kommunen och andra samarbetspartners. Bland annat har föreningen genomfört trygghetsvandringar tillsammans med boende, företag och föreningar, hundsök av narkotika och vapen samt stärkt beredskapen vid allvarliga händelser genom framtagande av rutinerna för att hantera kriser och våldsincidenter. Ett särskilt fokus har även varit på att förebygga våld i nära relationer, genom utbildning av personal hos fastighetsbolag i området och en gemensam informationskampanj. Ett arbete har också påbörjats för en "Gottsundaslinga" – ett promenadstråk med ljusinstallationer, vilket finansieras genom medel från kommunens skadeförebyggande medel om 800 000 kronor. För andra året i rad tog föreningen emot ett stort antal ferieungdomar i årskurs 9 för arbete inom fastighetsskötsel och städning, vilket kompletterats med föreläsningar av Uppsala vatten, Ungdomsjouren, Utbildnings- och jobbcenter samt Ung företagsamhet. Uppsala kommun tillsammans med byggaktörer i området har sedan december 2024 en gemensam social agenda för hur social hållbarhet ska integreras i byggprojekt i takt med stadsdelens fysiska utveckling. Arbetet har under hösten införlivats i föreningen.

Verksamhetsplanen visar att föreningens fortsatta arbete bedöms gå i linje med kommunens viljeinriktning för området och ambition om att involvera fler aktörer för områdets utveckling. Kommunstyrelsen föreslås ge röstombudet i instruktion att rösta för att verksamhetsplanen fastställs.

Instruktionen innefattar också att kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget att ge styrelsen ansvarsfrihet, att fastställa resultat- och balansräkning, förslag till medlems- och serviceavgifter samt ställer sig bakom valberedningens förslag till ny- och omval av styrelseledamöter och ersättare samt revisor.

Till årsmötet föreslår föreningens styrelse en justering av hur medlems- och serviceavgifterna fastställs, i syfte att på ett bättre sätt hantera nya medlemmar till föreningen. Förslaget innefattar att fastighetsägare betalar serviceavgift baserad på dess andel kvadratmeter bo- och lokalyta av fastighetsägande medlemmars totala bo- och lokalyta. Bostadsrättsföreningar betalar 50 procent av medlems- och serviceavgift. Uppsala kommun betalar en serviceavgift som speglar den totala summan serviceavgifter från fastighetsägande medlemmar vilket uppgår till 260 266 kronor.

Förändringen av medlems- och serviceavgifter förutsätter en stadgeändring och kommunstyrelsen föreslås ge röstombudet att ställa sig bakom förslaget till stadgeändring. Stadgeändringen ska tas på två efterföljande årsmöten, varför ett extrainsatt årsmöte kommer att genomföras. Instruktionen till röstombudet innefattar

att kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget om stadgeändring även för det extra årsmötet. Datum för extra årsmöte sker under våren men ej datumsatt ännu.

Ekonomiska konsekvenser

Aktuellt beslut om ändrade medlems – och serviceavgifter innebär att kommunens tidigare medlemsavgift om 300 000 kronor sänks till 10 000 kronor och serviceavgiften höjs från 0 kronor till 260 266 kronor. Totalt blir konsekvensen en sänkning av kommunens kostnader. Medlems- och serviceavgiften finansieras inom ram.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026
- Bilaga 1. Instruktion till röstombud Årsmöte 17 april 2026 Platssamverkan
- Gottsunda Valsätra samt extrainsatt årsmöte för stadgeändring
- Bilaga 2. Dagordning för årsmöte 2026 Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 3. Verksamhetsberättelse 2025 Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 4. Årsredovisning för 2025 Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 5. Revisionsberättelse Platssamverkan Gottsunda Valsätra 2025
- Bilaga 6. Medlems- och serviceavgifter 2026, styrelsens förslag
- Bilaga 7. Förslag till stadgeändringar Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 8. Årsbudget 2026 Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 9. Verksamhetsplan 2026 Platssamverkan Gottsunda Valsätra
- Bilaga 10. Valberedningens förslag Platssamverkan Gottsunda Valsätra

Kommunledningskontoret

Birgitta Pettersson
Stadsdirektör

Ingela Hagström
Utvecklingsdirektör och
biträdande stadsdirektör

Kommunledningskontoret
Beslut om instruktion

Kommunstyrelsen

Handläggare:

Ida Lindman, Linda Ahlford, Örjan Trapp

Bilaga 1. Instruktion till röstombud för årsmöte 17 april 2026 Platssamverkan Gottsunda Valsätra samt extrainsatt årsmöte för stadgeändring

Dagordning för årsmöte 17 april:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
Röstinstruktion: ”Ja”
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
Röstinstruktion: Bifall till årsmötets förslag
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som skall justera mötesprotokollet.
Röstinstruktion: Bifall till årsmötets förslag
5. Fråga om kallelse till mötet har skett i vederbörlig ordning.
Röstinstruktion: ”Ja”
6. Fastställande av föredragningslista. Bilaga 2
Röstinstruktion: ”Ja”
7. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret samt årsredovisning (resultat- och balansräkning) för det senaste verksamhetsåret. Bilaga 3 och 4.

Information

8. Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret. Bilaga 5.

Information

9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen. Bilaga 4.

Röstinstruktion: ”Ja”

10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

Röstinstruktion: ”Ja”

11. Fastställande av medlemsavgift och serviceavgift för kommande verksamhetsår. Bilaga 6.

Röstinstruktion: ”Ja”, enligt förslag som behandlas under punkt 13.

12. Fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret. Bilaga 8 och 9.

Röstinstruktion: ”Ja”

13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner. Motioner som upptas först under mötet skall behandlas endast i den utsträckning som mötet så medger. Bilaga 6 och 7.

Röstinstruktion: ”Ja”

Inga motioner har kommit styrelsen tillhanda (fram till 26 februari 2026).

Styrelsen föreslår förändring i medlems- och serviceavgifter. Förslaget innebär att fastighetsägare betalar serviceavgift baserad på dess andel kvadratmeter bo- och lokalyta av fastighetsägande medlemmars totala bo- och lokalyta. Bostadsrättsföreningar betalar 50 % av medlems- och serviceavgift. Uppsala kommun betalar en serviceavgift som speglar den totala summan serviceavgifter från fastighetsägande medlemmar. Den totala kostnaden för kommunen minskar från 300 000 kr till 260 266kr.

Förändringen att kommunen fr o m nu ska betala serviceavgift kräver en stadgeändring. Stadgeändringen ska beslutas på två efterföljande årsmöten.

14. Val av ordförande i Föreningens styrelse. Bilaga 10.

Röstinstruktion: ”Ja” till valberedningens förslag.

15. Val av ledamöter i Föreningens styrelse. Bilaga 10.

Röstinstruktion: ”Ja” till valberedningens förslag.

16. Val av revisor. Bilaga 10.

Röstinstruktion: ”Ja” till valberedningens förslag.

17. Val av valberedning. Bilaga 10.

Röstinstruktion: ”Ja” till valberedningens förslag.

18. Övriga frågor

20. Mötets avslutning

Dagordning för extrainsatt årsmöte för stadgeändring:

1. Beslut om stadgeändring, bilaga 6 och 7

Röstinstruktion till extrainsatt årsmöte: ” Ja

Styrelsen föreslår förändring i medlems- och serviceavgifter. Förslaget innebär att fastighetsägare betalar serviceavgift baserad på dess andel kvadratmeter bo- och lokalyta av fastighetsägande medlemmars totala bo- och lokalyta. Bostadsrättsföreningar betalar 50 % av medlems- och serviceavgift. Uppsala kommun betalar en serviceavgift som speglar den totala summan serviceavgifter från fastighetsägande medlemmar. Den totala kostnaden för kommunen minskar från 300 000 kr till 260 266kr.

Förändringen att kommunen fr o m nu ska betala serviceavgift kräver en stadgeändring. Stadgeändringen ska beslutas på två efterföljande årsmöten.



Dagordning Årsmöte 2026-04-17

Föreningen Plattsamverkan Gottsunda Valsätra

1. **Mötets öppnande**
2. **Fastställande av röstlängd för mötet.**
3. **Val av ordförande och sekreterare för mötet.**
4. **Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som skall justera mötesprotokollet.**
5. **Fråga om kallelse till mötet har skett i vederbörlig ordning.**
6. **Fastställande av föredragningslista.**
7. **Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret samt årsredovisning (resultat- och balansräkning) för det senaste verksamhetsåret.**
Bilaga 1 och 2
8. **Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.**
Bilaga 3
9. **Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen.**
Bilaga 2
10. **Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.**
11. **Fastställande av medlemsavgift och serviceavgift för kommande verksamhetsår.**
Bilaga 4
12. **Fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.**
Bilaga 5 och 6
13. **Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner. Motioner som upptas först under mötet skall behandlas endast i den utsträckning som mötet så medger.**
Bilaga 4 och 7

14. Val av ordförande i Föreningens styrelse.

Bilaga 8

15. Val av ledamöter i Föreningens styrelse.

Bilaga 8

16. Val av revisor.

Bilaga 8

17. Val av valberedning.

Bilaga 8

18. Övriga frågor.

19. Mötets avslutning.

Bilagor

Bilaga 1 – Verksamhetsberättelse 2026

Bilaga 2 – Årsredovisning 802517-0401 Platssamverkan Gottsunda Valsätra 2025-01-01-2025-12-31

Bilaga 3 – Revisionsberättelse 2025

Bilaga 4 – Förslag på hantering av nya medlemmar

Bilaga 5 – Verksamhetsplan 2026

Bilaga 6 – Årsbudget 2026

Bilaga 7 – Förslag på stadgeändring

Bilaga 8 – Valberedningens förslag

Platssamverkan Gottsunda Valsätra

Verksamhetsberättelse 1 jan – 31 dec 2025

Inledning

Styrelsen för Platssamverkan Gottsunda Valsätra, ideell förening (org. nummer 802517–0401), lämnar härmed följande verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Fastighetsägarföreningen Gottsunda Valsätra bildades 2018 och dess arbetsområde innefattar områdena Gottsunda och Valsätra som är belägna i Uppsala kommun. I och med Uppsala kommunens inträde som medlem i föreningen under verksamhetsåret 2023 ändrades föreningens namn till Platssamverkan Gottsunda Valsätra. Föreningen är en BID (Business Improvement District) inspirerad samverkan med syfte att verka för en positiv samhällsutveckling i Gottsunda och Valsätra, och därmed bidra till ökade fastighetsvärden i området. Föreningens syfte är att verka för en positiv samhällsutveckling i Gottsunda och Valsätra, och därmed bidra till ökade fastighetsvärden i området.

Målsättningen är att främja och underlätta en sammanhållen hantering av strategiskt, operativt och värdeskapande arbete bland fastighetsägare, Uppsala kommun och andra lokala aktörer. På så sätt bidrar föreningen till att stärka, utveckla och förbättra Gottsunda och Valsättras förutsättningar att vara trygga, trivsamma och attraktiva platser att bo, verka i och besöka.

Styrelse

Ledamöter

Therese Berg, Uppsalahem AB (ordf.)

Cecilia Safaee, Fastighets AB Hemmaplan (vice ordf.)

Stefan Malmsten, Victoriahem

Susanna García, Rikshem

Emma Lillskogen, Uppsala kommun

Suppleanter

Hoda Abou El Oula, Fastighets AB Hemmaplan

Kristian Rolfsen Sandsborg, Rikshem

Jonas Hagström, Victoriahem

Angelique Prinz Blix, Uppsalahem AB

Charlotta Klint, Uppsala kommun

Revisor

Bengt Larsson, Advertus revision och redovisning

Kassör

Tim Creigman, Creigman Consulting

Valberedning

Valberedningen har under året bestått av Ida Wiking, Uppsala kommun, Helena Kihlanki, Rikshem och Jorunn Rådberg, Victoriahem

Bemannning

Föreningen har under det första halvåret haft stöd av Julia Vikman, studentmedarbetare på Uppsala kommun och under det andra halvåret av Joseph Afif, anställd hos Fastighets AB Hemmaplan. Stödet har främst handlat om att avlasta styrelsen med administrativa uppgifter. Under sommaren arbetade Julia även som samordnare för feriearbetarnas handledare.

Ekonomi och räkenskaper

Räkenskapsåret löper från 1 januari till 31 december 2025. Balans- och resultaträkning redovisas i ett separat dokument.

Medlemmar 2025

Uppsalahem AB

Uppsala kommun

Rikshem

Fastighets AB Hemmaplan

Victoriahem

Verksamhet

Under verksamhetsåret 2025 har föreningen haft ett årsmöte (3/4) och fem styrelsemöten (28/1, 29/4, 10/6, 7/10 och 20/11). Föreningen har även haft en strategidag (2/9).

Under året har föreningen haft ett fortsatt stort fokus på de tre fokusområdena Trygghet och säkerhet, Gemenskap, trivsel och utemiljö och Sysselsättning. Det operativa arbetet sker genom föreningens arbetsgrupper som också är namnsatta utifrån våra fokusområden. Under året tillkom även en fjärde arbetsgrupp; arbetsgruppen för Social agenda. Denna grupp har fokus på Gottsundas stadsdelsutveckling och arbetar med att följa upp den Sociala agendan. I och med att denna arbetsgrupp är så pass har den ännu inte genomfört några aktiviteter som redovisas här i verksamhetsberättelsen.

Trygghet och säkerhet

Arbetsgruppen Trygghet och säkerhet har under året arbetat för att öka tryggheten och minska kriminaliteten i området. Arbetet har byggts på aktuella lägesbilder och har genomförts i nära samarbete med föreningens medlemmar, polisen, kommunen och andra samarbetspartners.

Ett viktigt fokus har varit att motverka organiserad brottslighet och andra problem som påverkar tryggheten. Genom EST-samverkan har gruppen regelbundet delat lägesbilder, vilket har gjort det möjligt att prioritera rätt insatser. Arbetsgruppen har under året genomfört olika riktade aktiviteter med särskilt fokus på att förebygga våld i nära relationer, där personal hos fastighetsbolag i området utbildats, samt en gemensam informationskampanj med syfte att förebygga våld i nära relationer. Arbetsgruppen har även uppmärksammat Orange Day, FN:s dag för avskaffandet av våld i nära relationer, med en veckas aktiviteter. Under året har arbetsgruppen även genomfört två hundsök i området för att upptäcka narkotika och vapen."

För att bättre förstå hur den upplevda tryggheten bland boende och verksamma i området utvecklas har arbetsgruppen sammanställt samtliga medlemmars årliga trygghetsmätningar. Man har också arbetat med information och delaktighet i

området för att i dialog förstå vad Föreningen för Platssamverkan kan göra för att ytterligare förstärka den upplevda tryggheten i området. Trygghetsvandringar har genomförts tillsammans med boende, företag och föreningar, och de brister som upptäckts har åtgärdats i samarbete mellan berörda parter. Lokala föreningar har bjudits in för att stärka samarbete, delaktighet och gemenskap.

Under året har arbetsgruppen även förbättrat rutinerna för att hantera kriser och våldsincidenter. Genom att kartlägga medlemmarnas resurser och skapa tydligare former för informationsdelning vid allvarliga händelser har beredskapen stärkts. Särskilt fokus har lagts på att förbättra informationsflödet mellan polisen och fastighetsägare vid incidenter i eller nära fastigheter.

Det är glädjande att 79 % av besökarna känner sig trygga i Gottsunda Centrum, och att 88 % av de boende i Gottsundaområdet upplever trygghet i sitt bostadsområde.

Sammanfattningsvis har arbetsgruppen bidragit till att utveckla det trygghetsskapande arbetet i området, både genom förebyggande insatser och genom förbättrad hantering av akuta händelser. Målet har varit att skapa en trygg och trivsam miljö för alla som bor och verkar i området.

Gemenskap, trivsel och utemiljö

Arbetsgruppen Gemenskap, trivsel och utemiljö har under året haft som mål att skapa ett mer välkomnande, rent och trivsamt område där både boende och besökare känner stolthet och delaktighet. Arbetet har byggt på löpande uppföljning av kundnöjdhet och medborgarundersökningar, vilket har gett en tydlig bild av vad som behövs för att stärka trivsel och gemenskap i området.

Ett särskilt arbete har också lagts ner för att skapa en Gottsunda-slinga, en slinga som ska etableras med ljusinstallationer men som också kan användas för att skapa andra evenemang. Gruppen gick in med en ansökan för medel till skadeförebyggande arbete och beviljades 800 000 kr. Arbetet med att upprätta en Gottsunda-slingan påbörjades i slutet av 2025. Efter dialog om boende och besökare i Gottsunda, samt analys av enkäter och trygghetsvandringar har gruppen identifierat fyra platser längst slingan, platser som kommer att stärkas upp med en trygghetsskapande ljusdesign.

Tillsammans med arbetsgruppen för Trygghet och säkerhet har vi även genomfört trygghetsvandringar där brister har identifierats och åtgärdats.

Sysselsättning

Under 2025 har arbetsgruppen ansvarat för planering, organisering och genomförande av feriearbetet Unga i Gottsunda. Arbetet har omfattat framtagande av upplägg, tidsplaner och strukturer för sommarjobbet, samt samordning mellan Platssamverkan, handledare och samverkansaktörer.

Arbetsgruppen har genomfört rekrytering av ungdomar och handledare, hanterat ansökningsprocesser, administration samt säkerställt att rutiner för avtal, försäkring, arbetsmiljö och introduktion varit på plats.

Verksamheten genomfördes i två sommarperioder med ungdomar organiserade i arbetsgrupper. Totalt fick 64 feriearbetare samt fyra handledare och en samordnare arbete hos Platssamverkansföreningen under sommaren.

Ungdomarna fick jobba med uteskötsel och städning. En del av ungdomarnas arbete bestod av deltagande i informations- och utbildningsinsatser med externa aktörer. Under sommaren genomfördes föreläsningar och träffar med bland andra Uppsala Vatten, Ungdomsjouren och Ung Företagsamhet.

Den 2 juli 2025 genomfördes även en organiserad sopplockningsinsats i Gottsunda, där feriearbetarna deltog tillsammans med sina handledare. Totalt samlades över 300 kg skräp in från Gottsundas gator, natur och offentliga ytor.

Gruppen har även under året påbörjat framtagande av mätetal för att följa verksamhetens utveckling. Föreslagna mätetal inkluderar sysselsättningsgrad, uppföljning av ungdomars fortsatta utveckling (t.ex. uppföljning efter flera år) och enkätbaserad utvärdering.

Styrelsens fokus

Under året styrelsen arbetat fram ett förslag till beslut om hur medlemsavgift och serviceavgift för presumtiva nya medlemmar ska se ut. Ordförande Therese Berg har

även träffat två aktörer som har visat intresse för att bli medlemmar i Platssamverkansföreningen och samtal med dessa pågår fortfarande. Även i år genomförde styrelsen en strategidag och vi konstaterade att vi har fått en bra struktur på hur arbetet i vår platssamverkansförening ska bedrivas.

Föreningens ekonomi

Föreningens kassör, Tim Creigman, har redovisat föreningens ekonomi i en balans- och resultatrapport.

Styrelsen för Platssamverkan Gottsunda Valsätra får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens syfte är att verka för en positiv samhällsutveckling i Gottsunda och Valsätra, och därmed bidra till ökade fastighetsvärden i området.

Föreningens målsättning är att främja och underlätta en sammanhållen hantering av strategiskt, operativt och värdeskapande arbete blandfastighetsägare, Uppsala kommun och andra lokala aktörer. Målsättningen med detta är att stärka, utveckla och förbättra Gottsunda och Valsättras förutsättningar att vara trygga, trivsamma och attraktiva platser att bo, verka i och besöka.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Främjande av ändamålet

Under 2025 har föreningens medlemmar Uppsala kommun, Uppsalahem, Victoriahem, Rikshem och Fastighets AB Hemmaplan arbetat för att stärka Gottsunda och Valsätra genom att i samverkan arbeta för ökad trygghet och säkerhet, gemenskap, trivsel samt samverkan kring utemiljö och allmänna platser, och för att skapa ökad sysselsättning för människor som bor i området, med fokus på att erbjuda feriearbete för ungdomar.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023
Nettoomsättning	600	623	1 146
Resultat efter finansiella poster	1 218	23	700
Soliditet (%)	93,8	100,0	83,9

Förändringar i eget kapital

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter	2	600 266	623 396
Nettoomsättning		-6	7
Erhållna bidrag		1 531 250	673 000
Summa föreningens intäkter		2 131 510	1 296 403
Föreningens kostnader			
Övriga externa kostnader		-274 255	-623 568
Personalkostnader	3	-638 868	-649 780
Summa föreningens kostnader		-913 123	-1 273 348
Rörelseresultat		1 218 387	23 055
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	0
Summa finansiella poster		2	0
Resultat efter finansiella poster		1 218 389	23 055
Resultat före skatt		1 218 389	23 055
Årets resultat		1 218 389	23 056

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		800 000	336 207
Övriga fordringar		2	0
Summa kortfristiga fordringar		800 002	336 207
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 337 434	450 047
Summa kassa och bank		1 337 434	450 047
Summa omsättningstillgångar		2 137 436	786 254
SUMMA TILLGÅNGAR		2 137 436	786 254

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		786 201	763 146
Årets resultat		1 218 389	23 056
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		2 004 590	786 202
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		93 106	0
Övriga skulder		52	52
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		39 688	0
Summa kortfristiga skulder		132 846	52
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 137 436	786 254

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Not nettoomsättningsdifferens innevarande/föregående år

Inklusive en medlemsintäkt om 23 130 kr avseende Rikshems medlemskap 2024

Not 3 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	1	1

Årsredovisningen beslutades den 23 februari 2026

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Therese Berg
Ordförande

Cecilia Safae

Stefan Malmsten

Kristian Rolfsen Sandborg

Emma Lillskogen

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Bengt Larsson
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

THERESE BERG

Undertecknare 1

Serienummer: c5d32a84694413[...]208d619bc6e6f

IP: 62.119.xxx.xxx

2026-02-23 11:52:12 UTC



KRISTIAN SANDSBORG

Undertecknare 1

Serienummer: c77e9f1f8b7796[...]2fa40555f9291

IP: 193.181.xxx.xxx

2026-02-23 12:28:00 UTC



Stefan Malmsten

Undertecknare 1

Serienummer: eee3e3c485465f[...]6b369da9ca10a

IP: 37.122.xxx.xxx

2026-02-23 12:40:45 UTC



Emma Sofia Lillskogen

Undertecknare 1

Serienummer: 4e59d2217c686a[...]edf7b2e4bb588

IP: 85.224.xxx.xxx

2026-02-23 12:56:42 UTC



Cecilia Safaee

Undertecknare 1

Serienummer: 52d18e826dfd06[...]dc43ee0b63e39

IP: 77.53.xxx.xxx

2026-02-23 13:49:00 UTC



BENGT ANDERS LARSSON

Undertecknare 1

Serienummer: f0661473182083[...]62696a52f6156

IP: 185.27.xxx.xxx

2026-02-23 14:33:54 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Platssamverkan Gottsunda Valsätra, org nr 802517-0401

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Platssamverkan Gottsunda Valsätra för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Plattsamverkan Gottsunda Valsätra för år 2025.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm

Bengt Larsson

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

BENGT ANDERS LARSSON

Undertecknare 1

Serienummer: f0661473182083[...]62696a52f6156

IP: 185.27.xxx.xxx

2026-02-23 14:33:10 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Fastställande av medlems- och serviceavgift

Verksamheten finansieras med medlems- och serviceavgifter.

Medlems- och serviceavgiften fastställs av årsmötet för innevarande år.

Föreslagen medlemsavgift för 2026 uppgår till 10 000 kr per medlem och år.

Fastighetsägare betalar serviceavgift baserad på dess andel kvadratmeter bo- och lokalyta av fastighetsägande medlemmars totala bo- och lokalyta. Bostadsrättsföreningar betalar 50 % av medlems- och serviceavgift.

Uppsala kommun betalar en serviceavgift som speglar den totala summan serviceavgifter från fastighetsägande medlemmar.

Byggherrar och motsvarande aktörer kan ansluta sig till föreningen som Associerade medlemmar. Associerade medlemmar betalar full medlemsavgift, men ingen serviceavgift. Vid slutbesiktning av nyproduktion kan associerade medlemmar övergå till fullvärdigt medlemskap i föreningen, vid godkännande av styrelsen.

Medlemmar och associerade medlemmar förbinder sig att betala medlemsavgift. Därutöver erbjuds möjlighet att delta i föreningens arbetsgrupper, såsom Trygghet och säkerhet, Utemiljö, Sysselsättning och Social agenda, inklusive att på styrelsens initiativ också kunna adjungeras till styrelsemöten. Föreningens styrelse säkerställer att alla medlemmar får fortlöpande information från föreningens styrelse och arbetsgrupper.

Fastighetsägande medlemmar ska under 2026 betala totalt 260 266 kr fördelat i relation till andel av total bo- och lokalyta.

Under 2026 föreslås därmed serviceavgifterna till:

Medlem	Serviceavgift	Andel	BOA/LOA
Uppsalahem	161 104 kr	61,9 %	193 492/10 359 Totalt: 203 851
Victoriahem	58 560 kr	22,5 %	69 260/4 734 Totalt: 73 994
Rikshem	17 438 kr	6,7 %	20 571/1 568 Totalt: 22 139
Fastighets AB Hemmaplan	23 164 kr	8,9 %	0/29 206 Totalt: 29 206
	260 266 kr	100%	283 323/45 867 Totalt: 329 190 kvm

Skulle nya fastighetsägande medlemmar väljas in under verksamhetsåret, skall en medlems- och serviceavgift utgå motsvarande vad övriga fastighetsägare betalar kr/kvm.

Serviceavgiften för Uppsala kommun utgörs av 260 266 kr.

Bilaga 7 - Förslag på stadgeändring

Med hänvisning till Bilaga 4 - Förslag på hantering av nya medlemmar, föreslås följande stadgeändring:

Nuvarande formulering:

§ 5 Avgifter

Medlem erlägger årligen en medlemsavgift till föreningen. Storleken på respektive medlemsavgift fastställs av ordinarie årsmöte. För att täcka kostnaderna för den grundläggande verksamhet som är Föreningens ändamål betalar medlemmarna årligen en serviceavgift. Medlemmar som betalar serviceavgift beslutar om serviceavgiftens storlek på årsmötet i enhällighet. Uppsala kommun betalar ingen serviceavgift.

Förslag på ny formulering

§ 5 Avgifter

Medlem erlägger årligen en medlemsavgift till föreningen. Storleken på respektive medlemsavgift fastställs av ordinarie årsmöte. För att täcka kostnaderna för den grundläggande verksamhet som är Föreningens ändamål betalar medlemmarna årligen en serviceavgift. Medlemmar som betalar serviceavgift beslutar om serviceavgiftens storlek på årsmötet i enhällighet.



Föreningen för Platssamverkan Gottsunda-Valsätra Budget 2026

Intäkter	Summa (kr)
Medlemsintäkter	570 532
Kvarvarande medel från fg år	
Övriga intäkter	800 000
Totala intäkter	1 400 266
Kostnader	
Samordning och administration	
Samordnare (studentmedarbetare)	65 000
Redovisning och revision	19 250
Totalt	84 250
Trygghet, säkerhet och social aktivering	
Informationskampanjer	15 000
Orange Day	20 000
Hundsök (2 ggr/år)	40 000
Samarbete med föreningsliv för ökad nattvandring	20 000
Gottsundaloppet	15 000
Midsommarfirande	40 000
Månadens hjälte	5 000
Social aktivering/avslutning feriearbete	15 000
Totalt	170 000
Gemenskap, trivsel och utemiljö	
Gottsundaslingan	800 000
Aktiviteter vid ljusslingan	20 000
Aktivitet i Gottsundagipen	40 000
Totalt	860 000
Sysselsättning och feriearbete	
Feriearbetssamordnare	150 000
Kläder och material till feriearbetare	50 000
Totalt	200 000
Totala kostnader	1 314 250
Kvarvarande medel	29 734



Föreningen för Platssamverkan Gottsunda/Valsätra

Strategi 2025-2027

Verksamhetsplan 2026

Föreningens syfte

Föreningens syfte är att verka för en positiv samhällsutveckling i Gottsunda och Valsätra, och därmed bidra till ökade fastighetsvärden i området.

Föreningens mål

Föreningens målsättning är att främja och underlätta en sammanhållen hantering av strategiskt, operativt och värdeskapande arbete bland fastighetsägare, Uppsala kommun och andra lokala aktörer.

Målsättningen med detta är att stärka, utveckla och förbättra Gottsunda och Valsättras förutsättningar att vara trygga, trivsamma och attraktiva platser att bo, verka i och besöka.

Målbild 2027

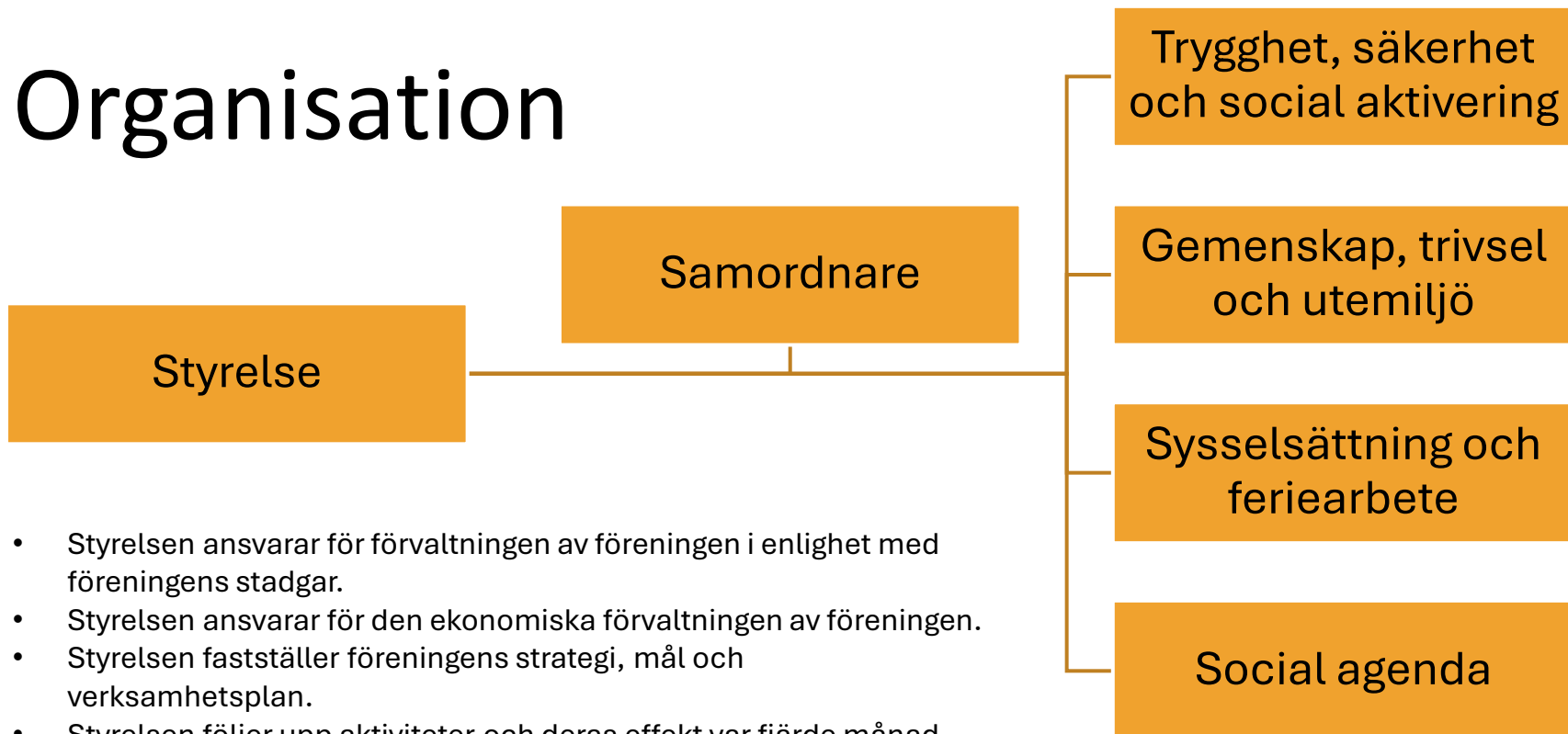
Arbetsätt

- Väl etablerad samverkan mellan föreningens medlemmar.
- Organiseringen av föreningens styrelsearbete, verksamhetsstöd och arbetsgrupper har väl fungerande rutiner och arbetsätt.
- Föreningen följer upp uppsatta mål för att se om arbetet ger önskad effekt, och följer upp mål och effekt regelbundet i relation till verksamhetens strategiska inriktning.
- Föreningens arbete är helt integrerat i det dagliga arbetet som vi gör både i de privata och kommunala förvaltningarna. Föreningen i sig behöver inte synas, utan vi ska ha en faciliterande/möjliggörande roll.
- Föreningens arbete är ett viktigt komplement till den kommunala handlingsplanen.
- Vi har en god insyn i de olika behov som finns i Gottsunda hos boende, besökare, föreningar etc. och ett utvecklat arbetsätt för att ta fram behovsanalyser så att vi kan fatta mer välgrundande beslut.
- Vi utmanar oss att lägga gemensamma resurser på exempelvis mark som kanske bara en av oss äger för att stärka området som helhet.
- Vi har ett antal nya aktörer som medlemmar som vill stödja oss i att uppnå våra mål. Vi har även en struktur för att implementera nya medlemmar antingen till styrelsen alt. in till arbetsgrupper.
- Vi bidrar med egna resurser och arbetar proaktivt med att söka externa medel i syfte att nå föreningens mål.

Resultat

- Föreningen har möjliggjort för oss att bygga ett ekosystem som stärker området och dess socioekonomiska förutsättningar.
- Vi har bidragit till att stödja området att komma bort från NOAs lista.
- Om tre år har vi byggt starkare band med föreningar och aktörer i Gottsundaområdet som gör att föreningen kan hjälpa föreningar och civilsamhälle så att de bidrar till ett bättre Gottsundaområde.
- Föreningens arbete har bidragit till högre fastighetsvärden.
- Föreningen har framgångsrikt arbetat med att förändra narrativet om Gottsundaområdet.
- Om tre år är vi så bra på feriearbete att det är många som söker sig till *Unga i Gottsunda*.

Organisation



- Styrelsen ansvarar för förvaltningen av föreningen i enlighet med föreningens stadgar.
- Styrelsen ansvarar för den ekonomiska förvaltningen av föreningen.
- Styrelsen fastställer föreningens strategi, mål och verksamhetsplan.
- Styrelsen följer upp aktiviteter och deras effekt var fjärde månad, efter rapport från arbetsgrupper.
- Styrelsens arbete leds av ordförande och vice ordförande, samt med stöd av en samordnare som sköter administration, dokumentation och säkerställer god informationsdelning och samverkan mellan arbetsgrupper samt styrelsen. Föreningen har en extern kassör, som rapporterar till ordförande och vice ordförande, vilka även utgör föreningens firmatecknare i förening.

- Arbetsgrupper ansvarar för att planera, genomföra och följa upp aktiviteter för att nå uppsatta mål.
- Uppföljning av aktiviteter och deras effekt sker var fjärde månad, och rapporteras till styrelsen.
- Vid behov kan arbetsgruppen organisera sig med mindre arbetsgrupper för att arbeta med specifika mål och aktiviteter.
- Varje arbetsgrupp leds av en sammankallande som rapporterar till styrelsen. Samtliga medlemmar är representerade i arbetsgrupperna, men arbetsgrupperna kan även adjungera externa aktörer vid behov.
- Föreningens samordnare deltar vid arbetsgruppsmöten och säkerställer god informationsdelning och samverkan mellan arbetsgrupper samt styrelsen.

Fokusområden & arbetsgrupper

Vi organiserar föreningens arbete i arbetsgrupper utifrån föreningens strategiska fokusområden:

- Trygghet, säkerhet och social aktivering
- Gemenskap, trivsel och utemiljö
- Sysselsättning och feriearbete
- Social agenda

Trygghet, säkerhet och social aktivering

Mål & mätetal	Mätverktyg	Aktiviteter	Samordning med arbetsgrupper/externa aktörer
Det finns en aktiv och meningsfull fritid för barn och unga	Föreningsstatistik kring deltagande	Kartlägga vilka aktörer och vilka insatser som görs hos befintlig föreningsliv med målgruppen barn och ungdomar för att matcha behov.	Arbetsgruppen Sysselsättning och feriearbete & lokala aktörer
		Ta fram gemensam riktlinje för samverkansavtal med lokala föreningslivet för att möta barn och ungas behov och önskemål.	Arbetsgruppen Sysselsättning och feriearbete & lokala aktörer
		Genomföra ett Gottsundalopp längs Gottsundaslingan för att inspirera fler att röra på sig, stärka gemenskapen i området och öka tryggheten genom att fler använder och upptäcker slingan som en naturlig mötesplats.	Arbetsgruppen för Gemenskap, trivsel och utemiljö, RFSISU
Minskad kriminalitet och kriminell påverkan i området	EST	Säkerställ att samtliga medlemmar löpande delar lägesbilder från respektive verksamhet och gemensamt identifierar behov av insatser (EST) .	Behovsanalys delas med arbetsgrupperna Gemenskap, trivsel och utemiljö samt Sysselsättning & social aktivering
		Löpande informationsdelning i samverkan med Polisen för effektiv samverkan mot organiserad brottslighet, och särskilt barn i organiserad brottslighet.	Polisen, BOB
		Samordna informationsinsatser för att förebygga brott och särskilt våld i nära relationer, samt uppmuntra till polisanmälan och tillgängliga stödfunktioner, genom informationskampanj samt genom att uppmärksamma Orange Day.	Polisen
		Hundsök för att upptäcka, motverka och förebygga narkotika och vapen i området genomförs 2 ggr/år.	Polisen samt Drogfri Miljö
Ökad trygghet och tillit 90% av människor som bor och verkar i Gottsunda känner sig trygga	Sammanställning av medlemmars årliga trygghetsmätningar	Ta fram gemensam kommunikationsplattform för att stärka narrativet om Gottsunda.	Uppsala kommun Enheten för folkhälsa och jämlikhet, Arbetsgruppen Social agenda
		Samordna ökad vuxen närvaro i området, och upprätta samarbeten med föreningsliv för att stärka nattvandringen i området.	Arbetsgruppen Sysselsättning & social aktivering & lokala aktörer
		Genomföra gemensam trygghetsinventering i Gottsunda och Valsätra ihop med boende och lokala aktörer, med tydlig handlingsplan efter trygghetsinventering för att adressera problem och följa upp åtgärder.	Arbetsgruppen Gemenskap, trivsel och utemiljö & lokala aktörer
		Utbildning, erfarenhetsutbyte och samverkan mellan fastighetsägare kring områdesvärdar/bovärdar, personaltrygghet, samt kring rutiner för att förebygga olovlig andrahandsuthyrning och framtagande av gemensamma riktlinjer och informationsdelning för att förebygga olovlig andrahandsuthyrning.	Polisen
Snabb gemensam hantering av kris och våldsbrott	Utvärdering av resp. händelse	Upprätta en krishanteringsplan och organisation för snabb samordning vid kris, samt samordna resurser vid händelse av våldsbrott/kris där medlemmars resurser samlas där behov av insatser finns.	
		Etablera rutiner för informationsdelning till fastighetsägare från Polisen vid händelse av ett våldsbrott i eller som berör fastighetsägares fastighet.	Polisen
Fler engagerade och närvarande vuxna har aktiverats som positiva förebilder i området	Undersökningar med boende (bostadsbolags kundenkäter och Gottsundapanelen)	Medverka till Månadens hjälte	

Gemenskap, trivsel och utemiljö

Mål & mätetal	Mätverktyg	Aktiviteter	Samordning med arbetsgrupper/externa aktörer
Trivsamma, hela och rena miljöer där boende och besökare vill vara	Undersökningar med boende (bostadsbolags kundenkäter och Gottsundapanelen)	Följa upp kundvagnsproblematiken genom avstämningar, dialog med handlare, prövning av mobilitetslösningar, resursfördelning/samverkan med lokala aktörer (t ex Gottsunda Boxningsklubb) samt omvärldsbevakning.	Samarbete med arbetsgruppen Trygghet och säkerhet, lokala aktörer och föreningar samt handlarna i området/Gottsunda Centrum
		Genomföra gemensam trygghetsinventering i Gottsunda och Valsätra ihop med boende och lokala aktörer, med tydlig handlingsplan efter trygghetsinventering för att adressera problem och följa upp åtgärder.	Arbetsgruppen Trygghet och säkerhet & lokala aktörer
En ökad känsla av stolthet, delaktighet och ansvar för Gottsunda/Valsätra som platser	Undersökningar med boende (bostadsbolags kundenkäter och Gottsundapanelen)	Boka in möte med UE för att mötas och diskutera korsningar, start okt 2026.	Arbetsgruppen Gemenskap, trivsel och utemiljö & UE
		Säkerställ att det införs en gemensam standard och kvalitet i upphandling med samsyn kring rutiner (snö, sandskottning, klottersanering, trasiga fönster etc.)	
		Bestäm vilka KPI vår arbetsgrupp ska följa i syfte att följa utvecklingen av den uppleva utemiljön.	
		Gottsundaslingan genomförs med projektbidrag (800 000 kr). Föreningen finansierar marknadsföring, samt priser via sponsring för tipsrunda med QR-koder.	Arbetsgruppen för trygghet och säkerhet
Fler befintliga mötesplatser har förstärkts		Undersök förutsättningar för att skapa ett event i Gottsundagipen ev tillsammans med Fritidsbanken och lokalt föreningsliv (exempel utomhusbio och midsommarfirande).	Fritidsbanken och lokala aktörer Arbetsgruppen för Trygghetsäkerhet och social aktivering

Sysselsättning och feriearbete

Mål & mätetal	Mätverktyg	Aktiviteter	Samordning med arbetsgrupper/externa aktörer
Bättre förutsättningar och ökad sysselsättning för ungdomar i Gottsunda/Valsätra	Statistik över andel feriearbetande i området	Årlig satsning på feriearbete för ungdomar i Gottsunda/Valsätra. Feriearbetet ska vara uppdelad i tre perioder och ge sommarjobb till 90 ungdomar. Ska sedan utvärderas genom enkät (antal ungdomar som gått vidare till studier/praktik).	Arbetsgruppen för Trygghet, säkerhet och social aktivering
Ökad andel förvärvsarbete	Statistik över andel förvärvsarbete i området	Ta fram och implementera en gemensam strategi för att skapa arbetstillfällen lokalt genom sociala kontrakt med underleverantörer vid förvaltning, renovering och upphandling.	Arbetsgruppen för Gemenskap, trivsel och utemiljö samt Social agenda
Bidra till att fler vuxna boende i området närmar sig egen försörjning genom språk, praktik, utbildning och rekrytering.		Möjliggöra erfarenhet och referenser, förkorta vägen till jobb för svenskspråksvaga, ge möjlighet för arbetssökande att träna sin arbetsförmåga och matcha lokala arbetssökande med arbetsgivare	Centrumakademin

Social agenda

Mål & mätetal	Mätverktyg	Aktiviteter	Samordning med arbetsgrupper/externa aktörer
Ökad förståelse för mötesplatser och samordning av nya ytor till 2026	Uppföljning av kartlägningsdata	Kartläggning av mötesplatser och samordning av nya platser	Kommunala instanser och lokala aktörer
Stärka tillfälliga platser genom platsutveckling	Utvärdering av plats specifika projekt	Platsutveckling av tillfälligt torg; samverkan kring platsutveckling	Bygghaktörer och boende
Fler arbetsplatser i Gottsundaområdet	Statistik över etableringar och verksamhetsutövare	Utforska fler arbetsplatser; skapa verksamhetshub kring kreativa näringar	Lärosäten (UU, SLU) och externa näringslivsaktörer
Inspirera unga till yrken inom bygg och fastighet	Antal samarbetsprojekt eller deltagande klasser	Samarbete med skolorna; "Adoptera en skolklass"; arbetspaket SFI	Skolor och utbildningsanordnare
Implementera sociala krav vid inköp	Upphandlingsstatistik och avtalsuppföljning	Ramverk för sociala krav i upphandlingar	Bygghaktörer och upphandlingsenheter
Kartlägga flyttmönster och effekter av renovering	Statistik för successionsrenoveringar; undersökningar	Undersöka statistik för successionsrenoveringar; värdering och uppföljning av Björngården	Fastighetsägare och statistiska instanser
Förbättrad samverkan och informationsdelning	Användarstatistik för digital plattform	Gemensam digital yta för informationsdelning; gemensam kommunikationsplan	Interna arbetsgrupper inom agendan

Föreningens utveckling

Mål & mätetal	Mätverktyg	Aktiviteter	Samordning med arbetsgrupper/externa aktörer
<p>Vi har ett antal nya aktörer som medlemmar som vill stödja oss i att uppnå våra mål. Vi har även en struktur för att implementera nya medlemmar antingen till styrelsen alt. in till arbetsgrupper.</p>	<p>Antal medlemmar</p>	<p>Styrelsen definierar hur vi vill att föreningen ska växa med nya medlemmar, samt hur medlemmar vid utökat medlemsantal ska representeras i styrelsen och arbetsgrupper.</p>	
		<p>Styrelsen definierar potentiella nya medlemmar.</p>	
		<p>Av styrelsen utsedd person kontaktar potentiella nya medlemmar.</p>	
<p>Säkerställa att samtliga mål har tydliga mätetal som regelbundet följs upp av styrelsen</p>	<p>Analys av trygghetsmätningar, feriearbetsenkäter och AktivBo Index</p>	<p>Styrelsen tar del av sammanställda resultat från mätningar och enkätsvar.</p>	

Styrelsekalendarium 2026

Styrelsemöte 28 januari 10.00-12.00, Hemmaplan

Årsmöte 17 april kl. 09.00-10.30, Uppsalahem

Styrelsemöte 29 april 10.00-12.00, Uppsalahem

Styrelsemöte 11 juni 10.00-12.00, Hemmaplan

Strategidag 2 september 09.00-13.00

Styrelsemöte 7 oktober 10.00-12.00, Uppsalahem

Styrelsemöte 20 november 10.00-12.00, Hemmaplan

Valberedningens förslag till styrelse

Valberedningens förslag till styrelse Platssamverkan Gottsunda Valsätra inför årsmötet 2026.

Ordförande

Therese Berg Uppsalahem

Ledamöter

Hoda Abou El Oula	Hemmaplan
Stefan Malmsten	Victoriahem
Therese Berg	Uppsalahem
Petter Brenna	Rikshem
Emma Lillskogen	Uppsala kommun

Suppleanter

Mahmod Ibrahim	Hemmaplan
Jonas Hagström	Victoriahem
Angelique Prinz Blix	Uppsalahem
Kristian Rolfsen Sandsborg	Rikshem
Marie Nenzén	Uppsala kommun

Valberedning

Ida Wiking	Uppsala kommun
Anton Forsberg	Uppsalahem
Lukas Lindqvist	Rikshem

Revisor

Bengt Larsson Crowe Osbornes AB