

## Ansökan om autogiro

Betalning via autogiro är smidigt och enkelt. Allt du behöver göra är att fylla i blanketten nedan, skriva under och skicka den till oss. Du kan ansöka om autogiro när du har fått en första faktura från Uppsala kommun.

Saknas någon uppgift i ansökan kan vi inte registrera den.

För ytterligare upplysningar kontakta ekonomisupport@upsala.se

### Autogiroansökan skickas till:

Frisvar<sup>1</sup>  
Uppsala kommun  
Autogiro/Redovisningsenheten  
20011643  
758 53 Uppsala

### Autogiroansökan

Observera att vi inte kan registrera din ansökan om den är ofullständig.

Namn Uppsala kommun	Organisationsnummer 212000-3005
------------------------	------------------------------------

### Kund

Kundens namn	Personnummer
--------------	--------------

### Bankkonto som pengar ska dras från

Bank, kontoinnehavarens bank	Clearingnr*	Kontonummer
------------------------------	-------------	-------------

\* Clearingnummer är det fyrsiffriga nummer som tilldelas varje bankkontor, se ditt kontoutdrag. Swedbank har dock fem siffror. Om du har personnummer som konto i Nordea använd 3300 som clearingnummer. Om du är osäker på vilket clearingnummer du har kan du kontakta din bank eller kontrollera via din internetbank. Var vänlig och fyll i clearingnummer.

### Kontoinnehavarens personnummer/organisationsnummer/namn\*

Årtal anges med 4 siffror (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)	Namn
---	------

\* Ska fyllas i om det är annan person än Kund som är betalaren.

Jag godkänner villkoren för autogiro och accepterar de regler som står skrivna på baksidan av denna handling.

### Underskrift

Ort och datum	Kontoinnehavarens underskrift (obligatorisk uppgift)
---------------	--

### Medgivande till betalning via Autogiro

Undertecknad ("betalaren"), medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto eller av betalaren senare angivet konto, på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning till denne på viss dag ("förfallodagen") via Autogiro.

### Medgivande till behandling av personuppgifter

Undertecknad betalare samtycker till att behandling av personuppgifter som lämnats i detta medgivande behandlas av betalarens betaltjänstleverantör, av betalningsmottagaren, av betalningsmottagarens betaltjänstleverantör samt av Bankgirocentralen, för administration av tjänsten betalning via Autogiro.

Var och en som behandlar personuppgifterna är personuppgiftsansvarig. För tillgång eller rättelse av personuppgifter ska betalaren kontakta sin betaltjänstleverantör. Betalaren kan när som helst återkalla sitt samtycke. Då kommer tjänsten att avslutas.

### Allmänt

Autogiro är en betaltjänst som innebär att betalningar utförs från betalarens konto på initiativ av betalningsmottagaren. För att betalaren ska kunna betala via Autogiro, ska betalaren lämna sitt medgivande till betalningsmottagaren om att denne får initiera betalningar från betalarens konto. Dessutom ska betalarens betaltjänstleverantör (t ex bank eller betalningsinstitut) godkänna att kontot kan användas för Autogiro och betalningsmottagaren ska godkänna betalaren som användare av Autogiro.

Betalarens betaltjänstleverantör är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela betalaren i förväg om begärda uttag. Uttag belastas betalarens konto enligt de regler som gäller hos betalarens betaltjänstleverantör. Meddelande om uttag får betalaren från sin betaltjänstleverantör. Medgivandet kan på betalarens begäran överflyttas till annat konto hos betaltjänstleverantören eller till konto hos annan betaltjänstleverantör.

### Definition av bankdag

Med bankdag avses alla dagar utom lördag, söndag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton eller annan allmän helgdag.

### Information om betalning

Betalaren kommer av betalningsmottagaren att meddelas belopp, förfallodag och betalningssätt senast åtta bankdagar före förfallodagen. Detta kan meddelas inför varje enskild förfallodag eller vid ett tillfälle avseende flera framtida förfallodagar. Om meddelandet avser flera framtida förfallodagar ska meddelandet lämnas senast åtta bankdagar före den första förfallodagen. Detta gäller dock inte fall då betalaren godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst. I sådant fall får betalaren meddelande av betalningsmottagaren om belopp, förfallodag och betalningssätt i samband med köpet och/eller beställningen. Genom undertecknandet av detta medgivande lämnar betalaren sitt samtycke till att betalningar som omfattas av betalningsmottagarens meddelande enligt denna punkt genomförs.

### Täckning måste finnas på kontot

Betalaren ska se till att täckning finns på kontot senast kl. 00.01 på förfallodagen. Har betalaren inte täckning på kontot på förfallodagen kan det innebära att betalningar inte blir utförda. Om täckning saknas för betalning på förfallodagen får betalningsmottagaren göra ytterligare uttagsförsök under de kommande bankdagarna. Betalaren kan på begäran få information från betalningsmottagaren om antalet uttagsförsök

### Stoppa betalning (återkallelse av betalningsorder)

Betalaren får stoppa en betalning genom att kontakta antingen betalningsmottagaren senast två bankdagar före förfallodagen eller sin betaltjänstleverantör senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

Om betalaren stoppar en betalning enligt ovan innebär det att den aktuella betalningen stoppas vid ett enskilt tillfälle. Om betalaren vill att samtliga framtida betalningar som initieras av betalningsmottagaren ska stoppas måste betalaren återkalla medgivandet.

### Medgivandets giltighetstid, återkallelse

Medgivandet gäller tills vidare. Betalaren har rätt att när som helst återkalla medgivandet genom att kontakta betalningsmottagaren eller sin betaltjänstleverantör. Meddelandet om återkallelse av medgivandet ska för att stoppa ännu inte genomförda betalningar vara betalningsmottagaren tillhanda senast fem bankdagar före förfallodagen alternativt vara betalarens betaltjänstleverantör tillhanda senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

### Rätten för betalningsmottagaren och betalarens betaltjänstleverantör att avsluta anslutningen till

#### Autogiro

Betalningsmottagaren har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro trettio dagar efter det att betalningsmottagaren underrättat betalaren härom. Betalningsmottagaren har dock rätt att omedelbart avsluta betalarens anslutning till Autogiro om betalaren vid upprepade tillfällen inte har haft tillräcklig kontobehållning på förfallodagen eller om det konto som medgivandet avser avslutas eller om betalningsmottagaren bedömer att betalaren av annan anledning inte bör delta i Autogiro. Betalarens betaltjänstleverantör har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro i enlighet med de villkor som gäller mellan betalarens betaltjänstleverantör och betalaren.