

Plats och tid

**KS-salen, Stadshuset, kl. 14:00-15.40**  
**Måndagen den 15 juni 2026**

Beslutande

<b>Ingrid Burman (V) Uppsala</b>	<b>ordförande</b>
<b>Thomas Folkesson (S) Uppsala</b>	<b>tj.g. ersättare</b>
<b>Lotta Carlberg (C) Tierp</b>	<b>ledamot</b>
<b>Gunilla Hamrin (S) Heby</b>	<b>ledamot</b>
<b>Kjell Hansson (S) Enköping</b>	<b>ledamot</b>
<b>Inger Liljeberg-Kjelsson (M) Uppsala</b>	<b>tj.g. ersättare</b>
<b>Kristina Trusse (KNU) Knivsta</b>	<b>ledamot</b>
<b>Christian Nordberg (M) Håbo</b>	<b>ledamot</b>
<b>Maria Nyström (KD) Östhammar</b>	<b>ledamot</b>
<b>Heikki Tiitinen (KD) Enköping</b>	<b>ledamot</b>
<b>Agneta Bergström (S) Älvkarleby</b>	<b>ledamot</b>

Övriga deltagande

<b>Soroor Moetazed (MP) Enköping</b>	<b>ersättare</b>
<b>Gerd Sköldestig (S) Enköping</b>	<b>ersättare</b>
<b>Anna Koskela Lundén (L) Knivsta</b>	<b>ersättare</b>
<b>Helene Cranser (-) Håbo</b>	<b>ersättare</b>

Ej närvarande

<b>Bertil Brunn (S) Uppsala</b>	<b>ledamot</b>
<b>Lars Gunnar Gardetoft (KD) Uppsala</b>	<b>ledamot</b>
<b>Hans-Göran Björk (KD) Heby</b>	<b>ersättare</b>
<b>Aygun Alakbarova (M) Älvkarleby</b>	<b>ersättare</b>
<b>Roger Lamell (S) Östhammar</b>	<b>ersättare</b>
<b>Barbro Wiklund (S) Tierp</b>	<b>ersättare</b>
<b>Sumaia Eizuldeen (S) Uppsala</b>	<b>ersättare</b>

<b>Kristina Lindgren</b>	<b>tf förvaltningsdirektör</b>
<b>Ebba Wall</b>	<b>sekreterare</b>

Justering

**Paragrafer**  
175–211

### **Justering**

Uppsala kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av beslutsprotokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.

### **Protokollet justeras av följande personer**

Ingrid Burman (V), ordförande  
Lotta Carlberg (C), justerare

### **Protokollförare**

Ebba Wall

## § 203

### Verksamhetsstatistik maj 2026

Överförmyndarnämnden beslutar

**att lägga statistiken till handlingarna**

#### **Föredragande**

Kristina Lindgren

#### **Sammanfattning**

Kristina Lindgren informerar om aktuell verksamhetsstatistik. Förvaltningen har granskat 2344 årsräkningar, varav 61 med anmärkning. Under året har förvaltningen rekryterat 59 nya ställföreträdare, en ökning från samma period föregående år då 35 nya ställföreträdare rekryterats. En liten ökning av godmanskap och förvaltarskap har skett sedan föregående år, medan godmanskap för ensamkommande barn har minskat. Det har hållits nio informationstillfällen för nya gode män.

## § 204

### **Ekonomisk månadsrapport**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att lägga rapporten till handlingarna**

### **Föredragande**

Kristina Lindgren

### **Sammanfattning**

Periodens resultat per maj är ett överskott om 1,5 mnkr (1 488,4 tkr) jämfört med budget. Detta beror främst på lägre arvodeskostnader samt att kansliet har haft lägre personal- och verksamhetskostnader.

## § 205

### Fråga om fastställande av överförmyndarnämndens arvodesriktlinjer

Överförmyndaren beslutar

att anta arvodesriktlinjerna från och med den 1 juli 2026

#### Föredragande

Kristina Lindgren

#### Sammanfattning

Den 1 juli 2026 sker flera stora förändringar i föräldrabalken, bland annat med innebörden att beslutanderätten i så kallade otvistiga godmanskap överflyttas från tingsrätten till överförmyndarnämnden.

I samband med lagändringen så införs även nya omfattningar för uppdrag som god man eller förvaltare. De tidigare uppdragsdelarna, bevaka rätt, förvalta egendom och sörja för person kvarstår i redan anordnade uppdrag, men de kompletteras med de nya begreppen ekonomiska och personliga angelägenheter, för uppdrag som anordnas från den 1 juli. Det blir också lagstadgat att ställföreträdare måste intyga på heder och samvete att de haft de kostnader som hänförs till schablonersättningen om 2 %, för att de ska ha rätt till arvode i den delen.

Arvodesriktlinjerna måste därför kompletteras och arvodesriktlinjerna ska gälla från den 1 juli 2026.

## § 206

### Fråga om ändring i överförmyndarnämndens delegationsordning

Överförmyndaren beslutar

**att** anta delegationsordningen från och med den 1 juli 2026

**att** anta delegationsordningen i de delar som avser tillägg av beslut enligt asylprocedurförordningen och asyl- och migrationshanteringsförordningen direkt

#### Föredragande

Kristina Lindgren

#### Sammanfattning

Den 1 juli 2026 sker flera stora förändringar i föräldrabalken, bland annat med innebörden att beslutanderätten i så kallade otvistiga godmanskap överflyttas från tingsrätten till överförmyndarnämnden. För att lagstiftningen ska få den effekt som lagstiftaren avsett behöver nämndens delegationsordning ses över. Med anledning av ändringarna i lagstiftningen tillkommer det en ny roll på överförmyndarförvaltningen, specialisthandläggare. Samtidigt utgår den tidigare rollen ”handläggare med juridiskt ansvar”.

Beslut med innebörden att ett godmanskap anordnas, upphör eller ändrar omfattning delegeras till specialisthandläggare i de fall överförmyndaren enligt lagstiftningen är behörig att fatta beslut. Specialisthandläggare ges även delegation för att fatta beslut om skärpande föreskrifter beträffande barn. Beträffade skärpande föreskrifter för vuxna personer är det dock fortsatt endast förvaltningsdirektör som har delegation. Detsamma gäller beslut i sådana ärenden som fattas interimistiskt. Specialisthandläggare ges även delegation på att fatta beslut om förordnande av god man i samband med anordnande, upphörande eller ändring av omfattning. Förvaltningsdirektör ges också delegation för att fatta majoriteten av besluten som specialisthandläggare ska fatta för att göra det mindre sårbart vid frånvaro och dylikt.

Specialisthandläggarna kommer ges delegation på att fatta beslut om samtycke till understöd till anhörig, samtycke till att uppta lån eller ingå skuldförbindelse samt samtycke till att en ställföreträdare för den enskildes räkning driver en rörelse, vilka enligt nuvarande delegationsordning ska fattas av förvaltningsdirektör. Gällande omprövning av beslut utgår handläggare med juridiskt ansvar från delegationsordningen. Handläggare med granskningsansvar samt förvaltningsdirektör ska framöver ha delegation avseende omprövningsbeslut.

Nämnden har tidigare med stöd av 6 kap 29 § kommunallagen beslutat att genom delegation av nämndens beslutsrätt uppdra åt nämndens ordförande eller tjänstgörande ordförande att på nämndens vägnar besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Med den nya lagstiftningen så tillkommer även möjlighet till så kallade ordförandebeslut enligt 11 kap 14 a § föräldrabalken. Av lagrummet framgår att sådana beslut ska anmälas vid nästa nämndsammanträde. Delegation för nämndens ordförande att fatta brådskande beslut förs därför in i delegationsordningen.

I samband med översynen av nämndens delegationsordning görs en total översyn även av de områden som inte träffas av den nya lagstiftningen. Därmed förtydligas språket i vissa avsnitt av delegationsordningen. Dessutom ändras delegationen avseende lagen om

uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen samt fusk, regelöverträdelser och brottslighet i arbetslivet. I samband med senaste ändringen i delegationsordningen i december 2025 beslutades att handläggare med juridiskt ansvar och förvaltningsdirektör skulle ha delegation för sådant utlämnande. Ändring sker nu på så sätt att handläggare kan lämna uppgifter med stöd av lagen, medan specialisthandläggare och förvaltningsdirektör ges delegation på att neka utlämnande enligt lagstiftningen.

Den 9 juni fattade riksdagen beslut om att implementera fyra EU-förordningar, vilket bland annat innebär ändringar i lagen om god man för ensamkommande barn. Genom en ändring i 2 § lagen om god man för ensamkommande barn anges att en god man inte ska förordnas om en företrädare eller tillfällig företrädare ska utses enligt asylprocedurförordningen eller asyl- och migrationshanteringsförordningen.

De delar av förordningarna som är relevanta på överförmyndarområdet innebär i korthet att en företrädare ska utses när ett barn anländer till Sverige. Genom implementeringen kommer fyra utvalda kommuner ansvara för mottagande av barnen, och förordnande av sådan tillfällig företrädare som ska företräda barnen vid en inledande screeningprocess. När screeningprocessen är genomförd ska barnen anvisas till andra kommuner. Företrädarna kommer efter screeningen ha liknande uppdrag som en god man för ensamkommande barn. Implementeringen av EU-förordningarna medför dock ett behov av uppdatering av nämndens delegationsordning. Detta för att handläggare ska vara behöriga att vid behov fatta beslut om byte av företrädare eller tillfälliga företrädare efter anvisning till en kommun i nämndens upptagningsområde.

## § 207

### Tillägg till Verksamhetsplan 2026

Överförmyndaren beslutar

**att** anta den reviderade verksamhetsplanen

#### **Föredragande**

Kristina Lindgren

#### **Sammanfattning**

Överförmyndarförvaltningen uppmärksammades av processägarna inom Mål och budget på att ett obligatoriskt uppdrag inom fokusmål 2 saknades i verksamhetsplanen. Fokusmålet avser att öka andelen kommuninvånare som är självförsörjande.

**Åtgärd** Ett nytt avsnitt har därför lagts till i verksamhetsplanen under Fokusmål 2 och uppdrag 14.

## § 208

### Verksamhetsuppföljning

Överförmyndaren beslutar

**att** godkänna verksamhetsuppföljning och delårsbokslut per mars 2026

### Föredragande

Kristina Lindgren

### Sammanfattning

I samband med delårsbokslut ska kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag samt nämndspecifika mål från verksamhetsplanen följas upp. När det gäller kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag följer det Uppsala som är värdkommun. **Motivering**

En uppföljning har skett av både de kommunövergripande inriktningsmålen och de nämndspecifika målen från verksamhetsplanen. Uppföljningen biläggs detta beslut.

**Delges:** Beslut och bilaga delges kommunledningskontoren i samtliga samverkande kommuner

## § 209

### Yttrande över kommunrevisionens granskning

Överförmyndaren beslutar

att avge yttrande till kommunrevisionen enligt ärendets **bilaga 1**.

### Föredragande

Kristina Lindgren

### Sammanfattning

Kommunrevisionen har begärt yttrande från överförmyndarnämnden i ovan rubricerat ärende. Revisionsrapporten har upprättats av Azets på uppdrag av Uppsala kommuns kommunrevision i enlighet med antagen projektplan, 2025-02-28.

Kommunrevisorerna ska enligt kommunallagen granska att:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt, och från ekonomisk synpunkt, tillfredställande sätt
- Räkenskaperna är rättvisande
- Den interna kontrollen är tillräcklig

Kommunrevisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att överförmyndarnämnden i allt väsentligt skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

### Verksamhetsstyrning och uppföljning:

Granskningen visar att nämnden har antagit en verksamhetsplan för 2025, där såväl fokusmål och uppdrag från kommunfullmäktige som egna nämndmål utgör styrsignaler för verksamheten. Nämnden har även tillsänt verksamhetsplanen till kommunstyrelsen i linje med riktlinjer. Det finns tillhörande indikatorer och målnivåer 2025 för uppföljning till fokusmål 1 och 4.

Kommunrevisionen anser dock att det inte framgår hur indikatorerna kopplas till nämndmålen eller till uppdrag och åtgärder. En mer strukturerad uppställning av målen, tillsammans med en samlad bedömning av utvecklingen inom både fokusmål och nämndmål, skulle enligt kommunrevisionens bedömning stärka styrningen. En sådan uppställning skulle med fördel kombinera kvalitativa analyser med kvantitativa indikatorer som har angivna målnivåer för innevarande år.

Nämnden har justerat indikatorerna kopplade till fokusmål 1 och 4 i verksamhetsplan 2026–2028 med avsikten att göra kopplingen tydligare. Nämnden är därutöver öppen för att ytterligare se över strukturen för hur målen ställs upp.

Vidare konstaterar kommunrevisionen att mål, uppdrag och åtgärder har följts upp utifrån fasta uppföljningspunkter, såsom vid delår- och helårsredovisning och nämndens egen bedömning är att fokusmålen i hög grad är uppfyllda. Revisionen poängterar att nämndens uppföljning innehåller gedigen information om vilka aktiviteter som genomförts under året. Däremot bedömer kommunrevisionen att det finns risk att en bedömning av måluppfyllelse

utifrån genomförda uppdrag snarare än kvantitativa mätverktyg kan innebära en risk för att bedömningen blir subjektiv.

Nämnden avser att arbeta vidare med att se över hur måluppfyllelsen kan bli mer kvantitativ.

### **Ekonomistyrning**

Granskningen visar att nämnden följt upp verksamhetens ekonomi vid delår per mars, augusti samt vid årsredovisning. Nämnden redovisar ett överskott om 4,1 mnkr 2025. Nämnden har även erhållit en redogörelse och analys av orsaker till överskottet.

### **Intern kontroll**

Granskningen visar att nämnden antagit en internkontrollplan för 2025, där alla kontrollmoment har följts upp i enlighet med nämndens uppföljningsplan. Vid eventuella avvikelser har åtgärdsförslag presenterats. Vi noterar dock att uppföljningen inte innehåller information om kontrollen visat på någon form av anmärkning, men att åtgärdsförslag framförs på vissa av genomförda kontroller.

Nämndens internkontroll av olika delmoment mynnar ut i att granskningen har skett med eller utan anmärkning. Dessa delmoment sammanfogas sedan i ett dokument benämnt ”Sammanställning kvartal x” Nämnden avser att se över sammanställningsdokumentet för att säkerställa att det är tydligt huruvida internkontrollen skett med eller utan anmärkning. Nämnden avser även att öka tydligheten i internkontrollen genom att notera om det blivit anmärkning, mindre anmärkning eller ingen anmärkning.

Vi konstaterar att kommunens Riktlinje för nämndernas och bolagsstyrelsernas planering, uppföljning och interna kontroll föreskriver att internkontrollplanen ska innehålla vad som ska kontrolleras, när och hur kontrollen ska göras samt när rapporteringen ska ske. Därtill ska planen innehålla ett antal obligatoriska kontrollmoment och obligatoriska områden. Nämndens internkontrollplan är i allt väsentligt utformad i enlighet med denna riktlinje.

### **Rekommendationer:**

Kommunrevisionen rekommenderar att nämnden:

- Tillse att det av uppföljning framgår vilka indikatorer som hör till respektive nämndmål och uppdrag i relation till verksamhetsplanen.
- Tillse att beslutade internkontrollplaner utformas i enlighet med riktlinjer och mallar.

Nämnden avser att följa rekommendationerna.

Överförmyndarnämnden

Ingrid Burman

Ordförande

Ebba Wall

Nämndsekreterare

## § 210

### Information från chef

#### Föredragande

Kristina Lindgren

#### Sammanfattning

- Omorganisation – Kristina Lindgren informerar nämnden att frågan om förvaltningens omorganisation har varit uppe i kommunstyrelsen. Frågan ska nu ut och förankras i kommunfullmäktige i de åtta samverkanskommunerna. En annons har gått ut för att rekrytera en avdelningschef. Ett extrainsatt ägarsamråd kommer att ske i oktober.
- Rekrytering av specialisthandläggare – Kristina Lindgren meddelar att fyra specialisthandläggare har rekryterats internt.

## § 211

### **Övriga frågor väckta av nämndens ledamöter**

Inga övriga frågor väcktes av nämndens ledamöter

Sammanträdet avslutas.

# Elektroniska underskrifter

## Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS-förordningen. Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller via valideringstjänsten på [sign.uppsala.se](http://sign.uppsala.se). Där återfinns även information om hur du installerar det utfärdarcertifikat som krävs för att PDF-läsaren ska kunna validera alla delar av underskriften.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

### Underskrift 1

Namn: INGRID BURMAN  
Identifieringsmetod: E-legitimation  
Organisation: ÖFN  
Befattning: Ordförande  
Datum och tid: 2026-06-22 09:30:16 GMT+02:00  
Transaktions-ID: c1ab99a16755433db5cbf87de17358fd

### Underskrift 2

Namn: LOTTA CARLBERG  
Identifieringsmetod: E-legitimation  
Organisation: Överförmyndarnämnden  
Befattning: Politiker  
Datum och tid: 2026-06-22 10:40:41 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 8f9cc96413374fca831762c967c5f8b7