

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

Plats och tid: Vård & bildning, Fyrisborgsgatan 1, kl. 17.30 – 19.30

Beslutande:

Cecilia Hamenius (FP)	Ordförande
Christopher Lagerqvist (M)	1:e vice ordförande
Agneta Boström (S)	2:e vice ordförande
Simone Falk (M)	ledamot
Berthold Lindersten (FP)	ledamot
Carl-Henrik Söderlind (C)	ledamot
Owe Rubenman (S)	ledamot
Maria Patel (S)	ledamot
Huseyin Alpergin (V)	ledamot
Terence Hongslo (MP)	ledamot

Övriga deltagare:

Johan Fredriksson, produktionsdirektör
 Birgitta Pettersson, vice produktionsdirektör
 Johan Fredriksson, vice produktionsdirektör
 Karin Källman Svärd, HR-chef
 Åsa Agerman, ekonomidirektör
 Lars Romanus, affärsområdeschef
 Anne-Louise Wahlund, sekreterare

Tjänstgörande ersättare:

Anders Liljegren (M)

Ersättare:

Alba Volo Wiklund (M)
 Trine Wirén (KD)
 Marcus Norlin (MP)
 Erik Thor (MP)

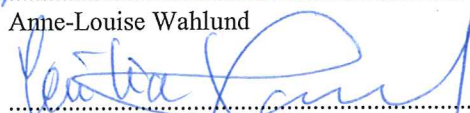
Utses att justera: Owe Rubenman (S)

Justeringens plats och tid: Fyrisborg den 3 februari 2014 klockan 16.00

Sekreterare:


Paragrafer 1- 13

Anne-Louise Wahlund

Ordförande:


Cecilia Hamenius (FP)

Justerande:


Owe Rubenman (S)

ANSLAG/BEVIS*Organ:*

Justeringen har tillkännagivits genom anslag
 Styrelsen för vård och bildning

Sammanträdesdatum:

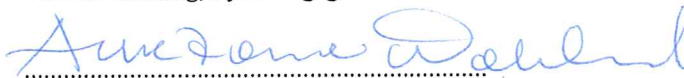
2014-01-28

Datum för anslags uppsättande: 2014-02-04

Datum för anslags nedtagande: 2014-02-26

Sista dag för överklagande: 2014-02-25

Förvaringsplats för protokollet: Vård & bildning, Fyrisborgsgatan 1

Underskrift:


Anne-Louise Wahlund

Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 1

Ordningsfrågor/uppprop

Genomgång av tjänstgörande ersättare.

...

§ 2

Val av justeringsperson och tid för justering

Till att justera dagens protokoll utses Owe Rubenman (S).

Justeringstiden fastställs till måndagen den 3 februari klockan 16.00 på Fyrisborg.

...

§ 3

Föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 4

Riktade kvalitetssatsningar 2014, SVB-2014-0001

Beslut

- att** ge produktionsdirektören i uppdrag att genomföra nedan föreslagna satsningar samt
- att** de medel som står till förfogande skall läggas på divisionsnivå. Igångsättande av åtgärderna förutsätter beslut av respektive divisionschef. Särskild redovisning av genomförda insatser och använda medel skall göras till styrelsen, muntligt vid varje tertiälsuppföljning och i samband med bokslut för 2014.

Ärendet

Detta beslut gäller under förutsättning av

- att** kommunstyrelsen godkänner SVB:s begäran avseende Gymnasieskolans underskott, samt
- att** uppställt resultatkrav om 85 mkr för 2014 skall uppnås

Styrelsen för vård och bildning har i samband med beslut om Affärsplan och Budget 2014 den 19 december 2013 beslutat att hos kommunstyrelsen begära att resultatkravet för 2014 om totalt 85 mkr skall gälla exklusive det budgeterade underskottet för affärsområdet Gymnasieskola.

Om denna begäran beviljas av kommunstyrelsen innebär det att V&B ges ekonomisk möjlighet att under 2014 genomföra vissa riktade kvalitetssatsningar – utöver de som redan beslutats om i Affärsplan 2014 – då det budgeterade resultatet för alla övriga verksamheter överstiger 85mkr.

Riktade kvalitetssatsningar

Förskolan:

Förskolan har i rapporter från Skolinspektionen hösten 2013 och januari 2014 erhållit förslag till förbättringar. Dessa förslag kommer att presenteras den 30 januari 2014.

Uppdrag:

- att** affärsområde Förskola, utifrån vad skolinspektionen anförut beträffande förskolan, avsätter medel för långsiktigt hållbara kvalitativa åtgärder med inriktning på medarbetarnas kompetens.
- att** affärsområde Förskola avsätter medel för att tillse att förskolornas öppethållande är minst utifrån Barn- och ungdomsnämndens uppdrag.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 4 forts.

Grundskolan

Grundskolan har under hösten 2013 varit föremål för analys från Skolinspektionen. Rapporten kommer att presenteras den 30 januari 2014. I den mån rapporten innehåller krav på utveckling av verksamheten bör extra insatser kunna genomföras för att åtgärda de eventuella brister som framkommer.

Uppdrag:

att affärsområde Grundskola, utifrån vad Skolinspektionen anför beträffande grundskolan, avsätter medel för långsiktigt hållbara kvalitativa åtgärder samt vidtar dessa åtgärder.

Hemvård

Inom Hemvården, som är en hårt konkurrensutsatt sektor och ekonomiskt pressad, krävs nya IT-lösningar för att möta framtida utmaningar.

Uppdrag:

att under 2014 påbörja arbete med att skapa IT-baserade lösningar dels med syfte att förbättra brukaren/kundens trygghet, kvalitet samt valmöjligheter, dels med syfte att ge stöd till personal när det gäller logistik och arbetsplanering.

Vidare bör finnas möjligheter att förbättra såväl kundvalsmöjligheter som att få en ökad kostnadseffektivitet om myndighetsbesluten kan formuleras på ett något annorlunda sätt än idag. Detta skulle gagna såväl brukar/kund, som beställare och V&O.

Uppdrag:

att under 2014 genomföra ett projekt i samverkan med uppdragsnämnden med syfte att utarbeta en ny modell för effektivare myndighetsbeslut

Assistans

Personlig assistans har en liknande situation som Hemvården, vad gäller konkurrens och prispress. Detta område gör dock idag tämligen mycket manuellt arbete inom det "personaladministrativa", vilket måste åtgärdas för att klara av såväl framtida ekonomi som personal-försörjning.

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 4 forts.

Uppdrag Assistans:

att under 2014 påbörja arbete med att skapa IT-baserade lösningar inom det personaladministrativa området (schemaläggning, tidsregistrering, logistik, arbetsplanering).

Boende Äldre

Inom äldreboende gäller från och med 1/1 2014 LOV inom Uppsala kommun. Detta kräver att V&O själva utvecklar egna koncept inom detta område, så att attraktiva boenden kan erbjudas våra kunder (idag har V&O endast driftentreprenader inom detta område).

Uppdrag:

att utveckla koncept för LOV-boenden.

Kultur & Fritid

Ett problem som gör sig allt mer gällande är barn och ungdomars läsförmåga och läsförståelse. Detta har uppmärksamats såväl i statliga utredningar som i PISA-rapporterna om skolans resultat. Det finns därför goda skäl att prioritera insatser inom detta område. Detta kan med fördel ske i samverkan mellan V&Bs olika verksamhetsområden.

Uppdrag:

att nedanstående två projekt genomförs under 2014:

Projekt 1 – Stimulera fler föräldrar att läsa högt för sina barn.

Projektet bygger på samarbete mellan förskolan och biblioteken i två områden – ett på landsbygden och en stadsdel. Viktigt att särskilt nå de föräldrar som inte besöker biblioteken. Det här ska göras:

- Böcker lämpade för högläsning packas i bokpåsar. Bokpåsar med böcker på de språk som talas i området ska finnas
- Barnbiblioteket erbjuder personalen vid deltagande förskolor en föreläsning om läsning för barn (tanken är att förskolans personal ska fortsätta uppmuntra föräldrar till högläsning)
- Barnbibliotekarie deltar i ett av förskolans föräldramöten. Lånar ut bokpåsar.

Utvärdering i form av fokusgrupper med föräldrar och förskolepersonal. Syftet är att fler föräldrar ska läsa högt. Men inte bara det. Dessutom att forma en modell för hur förskola och bibliotek kan samarbeta på ett effektivt sätt.

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 4 forts.

Projekt 2 - Få fler barn att läsa mer och att öka sin läsförståelse. Projektet bygger på samarbete mellan fritidsgårdar, fritidsklubbar och bibliotek. Några bibliotek driver redan nu bokklubbar för barn och unga men i begränsad omfattning.

I projektet jobbar fritid och bibliotek gemensamt med att få igång många fler bokklubbar i området Kvarngärdet, Löten och Gränby (områden med svaga skolresultat).

Deltagare i bokklubbarna hämtas i fritidsklubbar- och gårdar och sker i samarbete med fritidspersonalen. Ambition att särskilt få med barn o unga som är behöver träning i läsning och läsförståelse.

Bokklubbarna har regelbundna träffar där man diskuterar vad man har läst (ökar läsförståelsen). Träffarna leds av barn – ungdomsbibliotekarie.

Kringaktiviteter t.ex. författarbesök, möten med läsande förebilder Fritidens personal är viktig mellan träffarna. Om möjligt kan barn- och ungdomsbibliotekarier erbjuda fritidens personal orientering i barn o ungdomslitteratur

Utvärdering i form av fokusgrupper med deltagarna, fritidspersonal och bibliotekarier.

Syfte: De som deltar i bokklubbarna ska förbättra sin läsförmåga och sedan fortsätta förbättra den på egen hand. Men inte bara det.

Dessutom ingång och metod för samarbete fritid/ bibliotek kring läsning, språkutveckling och läsförståelse.

Beslutsunderlag

I ärendet föreligger ordförandens förslag till beslut 2014-01-23.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 5

Västra Stenhagens förskola, SVB-2013-2984

Beslut

att i enlighet med den Strategiska lokalförsörjningsplanen gå ur moduler på Västra Stenhagens förskola, 2 avdelningar, och flytta motsvarande en avdelning till Västra Stenhagens skola från augusti 2014.

att i det fall förskolan åsamkas ökade kostnader i och med detta beslut ska åtgärden ingå i de riktade kvalitetssatsningarna.

Ärende

Barnen på Västra Stenhagens förskola är uppdelade så att två avdelningar har yngre barn och två avdelningar har äldre barn. De äldre barnen finns i modulerna. När det är dags att avveckla modulerna efter vårterminen 2014, i enlighet med den strategiska lokalplanen, går 16 barn vidare till förskoleklass. Då återstår 28 barn att placera till nya lokaler – 4 st. 4-åringar och 24 st. 5-åringar.

Förslaget till placering av barnen i del av Västra Stenhagenskolan har tagits fram tillsammans med grundskolan utifrån det faktum att grundskolan inte kommer att inom överskådlig tid fylla alla sina nuvarande och tillkommande lokaler (Grundstenen) i Stenhagenområdet. Tillsammans behöver förskolan och grundskolan de permanenta lokaler som finns i Stenhagenområdet.

Beslutsunderlag

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-01-23.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 6

Ansökan om statliga medel till lektorstjänster inom Gymnasieskolan, SVB-2014-0394

Beslut

att uppdra åt Utbildningsdirektören att hos Skolverket ansöka om medel för totalt 26 gymnasielektorer, samt

att uppdra åt Utbildningsdirektören att säkerställa att individuella avtal skrivs med varje gymnasielektor, där ny lön och nya arbetsuppgifter framgår.

Ärendet

Karriärtjänsten lektorat kommer att säkerställa skolutveckling ur ett ämnesdidaktiskt perspektiv, där elevens möjligheter till ökad mål-uppfyllelse står i centrum.

Beslutsunderlag

I ärendet föreligger förvaltningens förslag till beslut 2014-01-23.

...

§ 7 Kund

Förvaltningen informerar om elevärende.

...

§ 8

Ekonomi

Förvaltningen informerar om bokslut 2013 och gymnasieskolans omställning.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 9

Medarbetare/ledare

Förvaltningen informerar om pågående omställningsarbete.

...

§ 10

Övrig information

Förvaltningen informerar om studiebesök den 27 februari.

...

§ 11

Anmälningssärenden

Anmäles beslut, protokoll, protokollsutdrag, skrivelser och inbjudningar för tiden 2013-12-19 till och med 2014-01-27

Förutom handlingar enligt utskickad förteckning anmäles:

- Inbjudan till Lundellska skolans resursenhet 10 mars 2014 klockan 16.00.
- Inbjudan till ett kemikaliesmart Uppsala 4 mars 2014 klockan 8.30 – 16.00 Akademiska Sjukhuset.

...

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 12

Delegationsbeslut

Beslut

att lägga anmälda delegationsbeslut till protokollet.

Ärendet

Anmäles delegationsbeslut för tiden 2013-12-19 till och med 2014-01-27.

Beslut fattade i delegation av styrelsens ordförande:

- Yttrande till Skolinspektionen,
- Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, samt
- Samverkansavtal kring familjecentererat arbete.

Anmäles delegationsbeslut enligt separat förteckning 2014-01-27 för följande områden:

Koncernledning

- Produktionsdirektör (avtal om karriärväxling, avtal om upphörande av anställning, attestansvar och delegering)
- HR-chef (uppsägning på grund av arbetsbrist, attestansvar och delegering)

Division Kultur & samhälle

- Fritid & samhälle (anställning)
- Kost & restaurang (attestansvar och delegering)

Division Utbildning & lärande

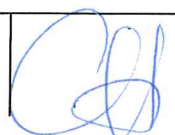
- Förskola (beslut om ställföreträdare för förskolechef, kompetensutveckling, insikter i föreskrifter, förebygga och förhindra kränkande behandling, upprättande av plan mot kränkande behandling, attestansvar och delegering)
- Grundskola (attestansvar och delegering)
- Gymnasieskola (beslut om omedelbar avstängning av elev SVB-2013-2693 och SVB-2013-2694)

Division Vård & omsorg

- Barn, ungdom & familj (attestansvar)
- Assistans (attestansvar)
- Boende vuxna (attestansvar och delegering)
- Socialpsykiatri & beroende (attestansvar och delegering)

Anställningsbeslut november och december 2013.

...

			Utdragsbestyrkande
---	---	---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-01-28

§ 13

Anmälan till kurser och konferenser

Beslut

att medge ledamöter och ersättare att delta i av förvaltningen organiserade studiebesök och utbildningar under 2014 samt teaterbesök den 4 februari och deltagande i konferens om ett kemikaliesmart Uppsala den 4 mars.

...