

Handläggare

Datum
2011-01-11Diarienummer
BUN-2010-0319.21

RESURSFÖRDELNINGSMODELL

Förskoleverksamhet, förskoleklass, grundskola, obligatorisk särskola och skolbarnsomsorg

Inledning

Resursfördelningsmodellen är anpassad till de förändringar av skollagen som skett genom propositionerna 2008/09:115 och 2008/09:171. Förändringarna gäller från den 1 juli 2009 och ska tillämpas första gången på kalenderåret 2010.

Ekonomiska ersättnings- och bidragsnivåer beslutas av barn- och ungdomsnämnden hösten före nytt kalenderår börjar gälla. Kalenderår räknas från och med den 1 januari till och med den 31 december.

Grunderna för beräkning av bidrag

En kommuns bidrag för ett barn i enskild verksamhet eller en elev i en fristående skola ska bestämmas enligt likabehandlingsprincipen. Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Barn- och ungdomsnämnden anger vilka ersättningar som ska ingå i det kommunala bidraget för barnet eller eleven i den enskilda eller fristående verksamheten.

Det är barn- och ungdomsnämndens budget för det kommande kalenderåret som ska användas som underlag för beslutet om bidrag.

Bidraget till enskilda förskolor, fritidshem, förskoleklasser och fristående skolor ska bestå av ett grundbelopp och eventuellt tilläggsbelopp.

Till enskilt bedrivna verksamheter ska kompensation för mervärdesskatt lämnas enligt den så kallade sexprocentsregeln. Schablonbeloppet ska uppgå till sex procent av det totala bidragsbeloppet.

Resursfördelning – Förskoleverksamhet

Den kommun där verksamhet som har godkänts enligt 2 a kap. 13 § skollagen bedrivs ska besluta att huvudmannen har rätt till bidrag om

1. verksamheten är öppen för alla barn som ska erbjudas motsvarande offentlig verksamhet enligt 2 a kap. 6–6 b, 8 a och 9 §§, med undantag för barn som det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter att ta emot för den enskilda verksamheten,
2. påtagliga negativa följder inte uppstår för motsvarande verksamhet i kommunen, och
3. avgifterna inte är oskäligt höga.

Kommunen får besluta att en huvudman har rätt till bidrag trots att villkoret i första stycket 1 inte är uppfyllt, om det finns skäl med hänsyn till verksamhetens särskilda karaktär.

Om godkännandet återkallas, eller övriga villkor enligt första stycket inte längre är uppfyllda, ska rätten till bidrag återkallas. (2 a kap. 17 §)

Barnets hemkommun ska lämna bidrag till en huvudman som har rätt till bidrag enligt 2 a kap. 17 § skollagen.

Bidraget (grundbelopp) till förskola ska avse ersättning för

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

Därutöver ska bidrag (tilläggsbelopp) lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd.

Bidrag ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskoleverksamheten.

Bidrag till verksamhet som avser pedagogisk omsorg ska bestämmas med hänsyn till barnets behov och huvudmannens åtagande efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen.

Hemkommunen är bara skyldig att lämna bidrag i den omfattning som den är skyldig att erbjuda motsvarande offentliga verksamhet enligt 6–6 b, 8 a och 9 §§.

Hemkommunen är inte skyldig att lämna bidrag för samma barn till fler än två huvudmän.

Har ett barn ett omfattande behov av särskilt stöd är hemkommunen inte skyldig att lämna bidrag för det särskilda stödet, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för hemkommunen. (2 a kap. 17 a §)

Barnomsorgspeng

Förskoleverksamhet bedrivs i kommunal eller enskild (privat) regi. När verksamheten bedrivs i enskild regi är den enskilde aktören huvudman och måste ha kommunens godkännande för att bedriva verksamheten. Kommunen beslutar också om rätten till kommunala bidrag. Kommunen har ett tillsynsansvar för den enskilda verksamheten.

När verksamheten bedrivs i kommunal regi är det kommunen som är huvudman och har det fulla ansvaret för verksamheten. Skolverket har tillsynsansvar för den kommunala förskoleverksamheten

Bidrag

Kommunens bidrag för ett barn i enskild verksamhet ska bestämmas enligt likabehandlingsprincipen. Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Särskilda regler ska ange vilka kostnader som ska ingå i det kommunala bidraget för barnet eller eleven i den enskilda eller fristående verksamheten.

Bidraget till enskilda förskolor består av ett grundbelopp och eventuellt tilläggsbelopp.

Grundbelopp

Grundbelopp utgår utifrån fyra olika bidragsnivåer för förskola, familjedaghem, flerfamiljssystem och familjenätverk. Bidragsnivåerna är uppdelade efter ålder 1-2 år, 3-6 år samt vistelsetid under 25 timmar per vecka, över 25 timmar per vecka samt allmän förskola motsvarande 525 timmar totalt förutom för familjenätverk som endast har en bidragsnivå oavsett ålder och vistelsetid. För familjedaghemsverksamhet, flerfamiljssystem och familjenätverk gäller att grundbeloppet är exklusive lokalkostnad.

De enskilda förskolorna får bidrag för sin lokalkostnad per barn och år med det belopp som motsvaras av den genomsnittliga kostnaden inom den kommunala förskolan.

Öppethållande

För att få grundbeloppen ska förskoleverksamheten vara tillgänglig utifrån föräldrarnas behov inom tidsramen 06.30 till 18.30 vardagar.

Strukturersättning

Strukturersättning utgår för att möta skillnader i behov och därmed skapa likvärdiga förutsättningar.

Strukturersättningen fördelas ut till enskilda och kommunala förskolor med utgångspunkt från den modell för fördelning som barn- och ungdomsnämnden fattade beslut om i november 2006.

Tilläggsbelopp

Barn med omfattande behov av stöd

För ett barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska kommunen, utöver grundbeloppet betala ett tilläggsbelopp. Ersättningsnivåer för tilläggsbelopp beslutas av Barn- och ungdomsnämnden hösten före nytt kalenderår börjar gälla.

Modersmålsstöd

Ersättning utgår för varje barn med annat modersmål än svenska för att barnen ska ges möjlighet att utveckla sin kulturella identitet samt sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som på sitt modersmål, i enlighet med läroplanen. Som modersmålsstöd räknas *både* det stöd som en modersmålspedagog tillhandahåller *och* modersmålsstöd i andra likvärdiga former, till exempel modersmålstöd som handledd flerspråkig personal ger. Förskolor som väljer nya former för modersmålsstöd ska redovisa hur de ska anordna stödet och genomförandet ska följas upp.

Uppföljning ska ske av andelen av antalet språk som stöd ges i. Modersmålsstödet kvalitets ska även följas upp i föräldraenkäten.

Resursfördelning - Förskoleklass, grundskola, obligatorisk sarskola och skolbarnsomsorg

Kommunen kan enligt 2 b kap. 10 § skollagen lämna bidrag till utbildning som avses i 2 b kap. 6 § samma lag (=förskoleklassverksamhet) och som inte bedrivs av en godkänd fristående skola, om avgifterna inte är oskäligt höga.

Om kommunen lämnar bidrag (grundbelopp) ska detta avse ersättning för

1. undervisning,
2. läromedel och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

Hemkommunen ska, till en godkänd fristående skola som förklarats berättigad till bidrag av Statens skolverk och som motsvarar grundskolan eller den obligatoriska särskolan, lämna bidrag för varje elev som deltar i utbildningen. (9 kap. 6 och 6 a §§)

Bidraget (grundbelopp) ska avse ersättning för

1. undervisning,
2. läromedel och utrustning,
3. elevvård och hälsovård,
4. måltider,
5. administration,
6. mervärdesskatt, och
7. lokalkostnader.

Därutöver ska kommunen lämna bidrag (tilläggsbelopp) för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Kommunen är dock inte skyldig att lämna bidrag för elever som är i behov av särskilt stöd, om betydande ekonomiska eller organisatoriska svårigheter uppstår för kommunen.

Bidrag ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten i form av förskoleklass, grundskola och obligatorisk särskola.

Grundbelopp

Grundbeloppet är lika för alla elever oavsett huvudman, men ersättningen är på olika nivåer för olika årskurser.

De olika beståndsdelarna viktas utifrån erfarenheter av och kunskap inom området. Kommunens bidragssystem ska inte vara detaljstyrande hur den fristående skolan eller den kommunala disponerar sina resurser.

Öppethållande

För att få grundbeloppen ska fritidshemsverksamheten vara tillgänglig utifrån föräldrarnas behov inom tidsramen 06.30 till 18.30 vardagar.

Strukturersättning (Förskoleklass och grundskola)

Modellen för strukturersättning som använts av Barn- och ungdomsnämndens sedan hösten 2004 är i huvudsak kvar. Strukturersättning svarar mot de insatser som behövs för att skapa möjligheter för hög måluppfyllelse för samtliga skolor.

Strukturersättningen bygger på socioekonomisk bakgrund för de elever som faktiskt går på en skola och på statistiska sambandet mellan bakgrundsfaktorerna och fem tidigare års resultat hos grundskolans avgångselever i Uppsala kommun. Faktorerna är:

- Sen invandring
- Föräldrarnas utbildningsbakgrund
- Försörjningsstöd
- Samboende

Nyanlända elever

Grundskolorna ersätts för nyanlända elever med ett belopp per elev och år för de första 12 månaderna och ersätts med ett lägre belopp per elev och år de följande 18 månaderna.

Tilläggsbelopp

Elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd

En fristående skola kan ansöka om tilläggsbelopp för elev med extraordinära behov av särskilt stöd, vilket inte är relaterat till undervisningen eller elevens möjligheter att nå läroplanens och kursplanernas mål. Kommunen är dock inte skyldig att lämna bidrag för elever som är i behov av särskilt stöd, om betydande ekonomiska eller organisatoriska svårigheter uppstår för kommunen.

Elever med annat modersmål än svenska

Tilläggsbelopp betalas för de elever inom grundskolan och grundsärskolan som får undervisning i sitt (ickesvenska) modersmål

Specialistkompetens

Det är viktigt att eleverna i Uppsala har tillgång till de specialistkompetenser som krävs för att möta vissa speciella behov. Det handlar om kompetenser som inte varje enskild skola kan erbjuda och som därför ska samlas till särskilda enheter. Dessa enheter ersätts och drivs av den kommunala utföraren och erbjuds till alla kommunens elever. Eleverna måste vara inskrivna i den kommunala skolan.

Ersättning för skolskjuts och busskort

Grundskola

Ersättning för skolskjutsar sker enligt kommunens reglemente för skolskjutsberättigade elever inom den kommunala skolan och ges med totalsumma eller med kostnad för busskort där särskild skolskjuts inte organiserats.

Ersättning sker per elev för den faktiska kostnaden av busskort till vald skola utanför elevens anvisningsområde med Upplands Lokaltrafik och Uppsalabuss enligt kommunens reglemente.

Obligatorisk sarskola

Ersättning för skolskjuts till de kommunala sarskolorna sker enligt kommunens reglemente.

Ersättning till små skolor på landet

Små skolor på landet ges en riktad ersättning utöver grundbelopp, strukturersättning och tilläggsbelopp. För att ersättningen ska betalas ska följande kriterier uppfyllas:

- Skolan ska ha färre än 100 elever totalt, eller färre än 20 elever i genomsnitt per skolår.
- Skolan ska vara belägen utanför Uppsala tätort.
- Skolan ska vara den enda skolan i byn/orten/trakten.

Ersättningen ges som en totalsumma till skolan och gäller för ett kalenderår.

Gemensamt för förskoleverksamhet, förskoleklass, grundskola, obligatorisk sarskola och skolbarnsomsorg gäller följande

Ersättning för lokalkostnader

Ersättning för lokalkostnader sker per elev som en del av det viktade grundbeloppet. Ersättningar utgår i enlighet med de nya skrivningarna i skollagen och förordningen för fristående skolor om offentliga bidrag på lika villkor. Det innebär att det är den genomsnittliga kommunala hyreskostnaden per barn och år samt per elev och kalenderår i de olika verksamheterna och åldrarna som bestämmer andelen av grundbeloppet.

Tilläggsbelopp för lokalkostnad

En enskild förskola och en fristående skola kan ansöka hos nämnden om tilläggsbelopp. Eventuell ersättning utöver grundbelopp sker genom ett tillägg per barn/elev. Tillägget ska aldrig medföra att förskolan/skolan får högre ersättning än sin faktiska kostnad. Avstämning av aktuella förskolors/skolors hyreskostnad och nämndens ersättning ska ske i december.

Ersättning för mervärdesskatt

För de enskilda/fristående verksamheterna tillkommer en ersättning på det totala bidragsbeloppet med en schablonersättning om sex procent som kompensation för mervärdesskatt.

Olycksfallsförsäkring

Barn och elever inskrivna i förskola och skola och som är folkbokförda i Uppsala omfattas av Uppsala kommuns olycksfallsförsäkring.

Utbetalning av ersättning/bidrag

För kommunal och enskild förskoleverksamhet samt gäller följande:

- Ersättning/bidrag utgår för barn som är folkbokförda i Uppsala kommun och registrerade i kommunens gemensamma förskoleadministrativa system (Extens).
- Utbetalning av ersättningen/bidraget sker månadsvis och för de dagar som barnet har en placering.
- Om utbetalningsmånaden är januari-juli räknas de barn som fyller tre år under året som under tre år. Är utbetalningsmånaden augusti-december räknas de barn som fyllt tre år innan den 1 augusti som över tre år. Barn som fyller tre år efter 1 augusti räknas som under tre år.

För de kommunala och fristående grundskolorna i Uppsala gäller följande:

- Ersättningen/bidrag per elev betalas för samtliga barn och elever i förskoleklass, grundskola, särskola och fritidshem som är folkbokförda i Uppsala kommun och inskrivna i det skoladministrativa systemet Extens.
- Utbetalning av ersättningen sker månadsvis med avstämning av elevantalet den 1:e i varje månad. Ersättningen för juni baseras på avstämningen i maj. Ersättningarna för juli och augusti baseras på avstämningen i september, då skolornas elevantal är känt för höstterminen.
- Rätten till ersättning gäller inte i de fall inkorrekt eller ofullständig uppgifter noterats i Extens av den kommunala producenten.
- Rätten till ersättning gäller inte i de fall inkorrekt eller ofullständig uppgifter lämnats av de fristående skolorna till Kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad.
- Ersättning för fritidshem för barn i grundsärskola/träningsklass till och med 12 år räknas barnen som 12 år till och med juli månad det år de fyller 13 år.

Överklagande

Beslut om bidrag till fristående förskolor och skolor kan överklagas som förvaltningsbesvär hos allmän förvaltningsdomstol. Besluten ska överklagas inom tre veckor från delgivning för att kunna prövas av domstolen.