

# Ledarutbildning

Ankomstdatum:

**Ansökan/redovisning**

Ansökan skall senast två (2) månader efter utbildningens genomförande vara Fritids- och naturkontoret tillhanda

Till ansökan bifogas:

- Kursinbjudan (gäller A och B)
- Detaljerat utbildningsprogram/schema (gäller A och B)
- Verifierat deltagarintyg, diplom el. liknande (gäller B)
- Kvitto på erlagd kurskostnad & resekostnad (gäller B)

Kryssa i något av alternativen nedan:

- Ledarutbildning i föreningsregi (A)
- Ledarutbildning anordnad av riks- eller distriktsorganisation (B)

Förening/organisation		Organisationsnummer
Adress		Postnummer/Ort
Bankgironummer	Plusgironummer	Riksorganisation

Kontaktperson för denna ansökan	Telefon dagtid	Telefon kvällstid
E-post till kontaktperson		

Kurstyp	Kursplats	
Kursdatum	Antal dagar	
Kursarrangör		

**Deltagare från egna föreningen**

Namn	Födelseår
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Namn	Födelseår
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

Kurskostnad totalt:

 Kr

Resekostnad totalt:

 Kr

Total kostnad:

 Kr

**Härmed intygas att ovanstående medlemmar deltagit i kursen**

Datum

Underskrift

/ 20\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_  
Ordförande eller firmatecknares underskrift

 \_\_\_\_\_  
Namnförtydligande (v g texta)

# LEDARUTBILDNINGSTÖD

Utdrag ur bestämmelser för ledarutbildningsbidrag KF 25-26 mars 2002 § 70  
Ändrad av FNN 17 juni 2008 § 74, FNN 12 oktober 2010 § 109 a

Ledarutbildningsstöd kan sökas av stödberättigad förening som senast föregående år erhållit verksamhetsstöd. Stödet avser att stimulera utbildning av ungdomsledare för att höja ledarkompetensen och därmed utveckla föreningens ungdomsverksamhet. Stödet riktas därmed till personer som har eller förväntas få ungdomsledaruppdrag efter genomförd utbildning.

## Villkor

1. Stöd utgår till ungdomsledare som fyller minst 13 år det kalenderår utbildningen genomförs och som har eller förväntas få ungdomsledaruppdrag efter genomförd utbildning.
2. Utbildningen ska till minst 25 procent bestå av ämnen/områden såsom ungdomsledarskap, föreningskunskap, metodik och pedagogik med inriktning mot *mångfald, integration och jämställdhet* i ungdomsarbetet.
3. Stöd erhålles ej för träningsläger, planeringsträffar, konferenser, symposier, seminarier och liknande arrangemang. Stöd utgår ej heller för yrkesutbildning eller till verksamhet där kommunalt eller statligt stöd på annat sätt utbetalas, t.ex. studiecirklar. (Gäller ej samarrangemang.)

## A. Ledarutbildning i föreningsregi

Med ledarutbildning i föreningsregi avses utbildning anordnad av stödberättigad förening eller flera stödberättigade föreningar i samverkan.

1. Stöd utgår med 150 kronor per föreningsdeltagare och dag under minst 5 timmar (å 60 minuter) per utbildningsdag.
2. Stöd begränsas till högst 35 deltagare per utbildning.
3. Vid kvällsutbildning om minst 12 timmar omvandlas det totala antalet effektiva utbildningstimmar till utbildningsdagar enligt punkt 1 och 2.
4. Den sammanlagda tidsrymden för kvällsutbildningen är begränsad till 8 veckor.

## B. Ledarutbildning anordnad av riks- eller distriktsorganisation

1. Stöd utgår med högst 70 procent av kostnaden (inklusive resekostnad) för deltagande i utbildning i Sverige. Dock högst 10 000 kr per utbildning.
2. Stöd utgår för högst 20 kursdeltagare per kursperiod/dag.
3. Stöd till deltagande i utbildning inom Norden utgår med högst 1 000 kronor per deltagare.
4. Stöd till deltagande i utbildning utom Norden utgår till högst 4 deltagare per förening och år, med högst 500 kronor per deltagare och år.

## Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala Kommun, kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast två (2) månader efter utbildningens genomförande.

## Till ansökan bifogas:

- a) Kursinbjudan (gäller A och B)
- b) Detaljerat utbildningsprogram/schema (gäller A och B)
- c) Verifierat deltagarintyg, diplom el. liknande (gäller B)
- d) Kvitto på erlagd kurskostnad & resekostnad (gäller B)

## Utbetalning

Beviljat ledarutbildningsstöd utbetalas efter godkänd ansökan/redovisning.

## Personuppgiftslagen:

Uppsala kommun kommer att behandla inlämnade personuppgifter manuellt och i datoriserade register. Behandling sker med stöd av 10 § e) personuppgiftslagen (PUL) som rör arbetsuppgifter i samband med ansökan.

Du har rätt att begära information om och rättelse av de uppgifter om dig som finns registrerade hos oss.