

BIDRAGSREGLER

2012

För barn- och
ungdomsföreningar
i Uppsala kommun

Innehåll	Sida
-----------------	-------------

Inledning och Politiska beslut.....	3
Allmänna förutsättningar för allmännyttiga, ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet.....	4

Regler för föreningsstöd

A. Stödberättigad förening.....	5
a. Nybildad förening.....	6
b. Särskilda regler för krets och samarbetsorgan.....	6
c. Undantag stödberättigad förening.....	6
B. Stödberättigad medlem.....	6
C. Stödberättigat sammankomst.....	6
D. Närvaromarkering/deltagartillfälle.....	7
E. Gruppledare.....	7
F. Ansökan om stöd/för sent inkommen ansökan.....	7
G. Fördelning/utbetalning av stöd.....	7
H. Återbetalning av stöd/avstängning.....	7

Stödformer

1. Verksamhetsstöd.....	8
a) Aktivitetsstöd.....	8
b) Grundstöd.....	9
2. Ledarutbildningsstöd.....	9-10
3. Utvecklingsstöd (A, B, C).....	11-12
4. Underhållsstöd.....	13
5. Anläggningsstöd.....	14-15
6. Etableringsstöd.....	15
7. Skollovsstöd.....	16

Bidragsöversikt	17
------------------------	----

Bidragshandläggarna	18
----------------------------	----

Uppsala kommun kommer att behandla inlämnade personuppgifter manuellt och i datoriserade register. Behandling sker med stöd av 10 § e) personuppgiftslagen (PUL) som rör arbetsuppgifter i samband med ansökan.

Du har rätt att begära information om och rättelse av de uppgifter om dig som finns registrerade hos oss.

Föreningsstöd i Uppsala

Inledning

Ett rikt föreningsliv är en ovärderlig tillgång för Uppsala. De många ideellt arbetande föreningsledarna har en särskild roll i utvecklingen av staden. Härigenom skapas förutsättningar för ett varierat utbud av aktiviteter för kommunens invånare. Föreningslivet utgör därmed en grund för viktiga delar av Uppsalas fritidsverksamhet. Samtidigt bidrar föreningsverksamhet till att stärka demokratin och ger ungdomar möjlighet till delaktighet och inflytande i samhället. Kommunen vill därför, på ett rättvist sätt, stödja de enskilda föreningarna i deras verksamhet.

Syftet med Uppsala kommuns stöd till föreningarnas barn- och ungdomsverksamhet är att barn och ungdomar genom föreningsverksamhet ges möjlighet till en omfattande och stimulerande fritid.

Uppsala kommuns stöd till föreningarnas barn- och ungdomsverksamhet tar sin utgångspunkt i de mål som av riksdagen fastställts för den nationella ungdomspolitik. De övergripande målen är:

- att ungdomar ska ges förutsättningar att leva ett självständigt liv.
- att ungdomar ska ha en verklig möjlighet till inflytande och delaktighet.
- att ungdomars engagemang, skapande förmåga och kritiska tänkande tas till vara som en resurs.

Politiska beslut

- Tillämpning av ”Förändrade regler för stöd till barn och ungdomsorganisationer i Uppsala” antagna av KF 25-26 mars 2002 § 70.
 - Ändrade regler för anläggningsstöd, antagna av FNN 4 december, 2007 § 158.
 - Ändrade regler för ledarutbildningsstöd, utvecklingsstöd A och C, antagna av FNN 17 juni 2008 § 74
 - Reviderat reglerna för B) stödberättigad medlem punkt 4, G) fördelning/utbetalning av stöd punkt 3-5, antagna av FNN 19 maj 2009 § 117
 - Ändrade regler för ledarutbildningsstöd och skollovsstöd, antagna av FNN 12 oktober 2010 § 109 a, 109 b
-

Allmänna förutsättningar för allmännyttiga, ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet

Föreningen skall bedriva barn- och ungdomsfostrande verksamhet i en drogfri miljö och vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer. Verksamheten skall vara av regelbunden karaktär.

Föreningens verksamhet skall bedrivas i enlighet med FN:s barnkonvention så att barn och ungdomar ges möjlighet att delta i demokratiska arbetsformer där de själva kan påverka arbetet i sin förening.

Föreningen skall ha eget namn, stadgar som antagits på föreningens årsmöte, föra medlemsmatrikel samt ha egen styrelse och ekonomisk förvaltning. Av föreningens stadgar skall framgå att den som instämmer i föreningens målsättning äger rätt till medlemskap och deltagande i föreningens verksamhet.

Förening som erhållit stöd är skyldig att ställa räkenskapshandlingar, revisionshandlingar, medlemsmatrikel och närvarokort till förfogande för granskning.

Idrotts- och fritidsnämnden genomför varje år minst 20 stickprovskontroller av föreningar som erhållit föreningsstöd.

Regler för föreningsstöd i Uppsala kommun

Reglerna grundas på ett flertal centrala begrepp.

Dessa är (a) stödberättigad förening (b) stödberättigad medlem, (c) stödberättigat sammankomst, (d) närvaromarkering/deltagartillfälle och (e) gruppleddare. Reglerna omfattar även (f) ansökan om stöd, (g) fördelning och utbetalning av stöd och (h) återbetalning av stöd/avstängning.

A. Stödberättigad förening

Med stödberättigad förening avses den förening, krets, eller det samarbetsorgan inom Uppsala kommun som uppfyller nedanstående:

1. Föreningen följer de riktlinjer som finns beskrivna i ”Allmänna förutsättningar för ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet”.
2. Föreningen har sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet i Uppsala kommun.
3. Föreningen har minst tio (10) stödberättigade medlemmar i åldern 7-20 år, som är bosatta (folkbokförda) i Uppsala kommun.
4. Föreningen är ansluten till riksorganisation som uppbär årligt stöd från Ungdomsstyrelsen eller Riksidrottsförbundet. Förening som till huvuddelen bedriver barn- och ungdomsverksamhet men inte tillhör godkänd riksorganisation kan efter särskild prövning och beslut av idrotts- och fritidsnämnden godkännas som stödberättigad förening. Dispens kan sökas av föreningar som ej tillhör godkänd riksorganisation. Ansökan sker hos kontoret för samhällsutveckling.
5. Föreningen har ett eget organisationsnummer från skattemyndigheten och ett plusgiro-, bankgiro- eller bankkonto registrerat i föreningens namn.
6. Föreningen har senast den 1 maj till Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling insänt:
 - a) Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet (verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse, årsmötesprotokoll).
 - b) Styrelseförteckning från senaste konstituerande styrelsemöte.

A. Nybildad förening (se även "Etableringsstöd")

För nybildad förening eller förening som första gången ansöker om föreningsstöd från idrotts- och fritidsnämnden gäller att föreningen skall insända:

1. Föreningens stadgar
2. Protokoll från föreningens bildande
3. Registrering om föreningen tillhör godkänd riksorganisation
4. Organisationsnummer från skattemyndigheten
5. Bank- eller plusgironummer eller bankkonto i föreningens namn
6. Förteckning över medlemmar som betalt medlemsavgift (namn, adress, födelseår och kön).

B. Särskilda regler för krets och samarbetsorgan

Med krets och samarbetsorgan avses en sammanslutning av flera stödberättigade föreningar.

1. Kretsens- eller samarbetsorganets föreningar har Uppsala kommun som sitt verksamhetsområde (se stödberättigad förening).
2. Stödform som söks av krets eller samarbetsorgan kan ej sökas av enskild förening som ingår i sammanslutningen (och vice versa).

C. Undantag avseende stödberättigad förening

Som stödberättigad förening räknas ej organisationer som elevföreningar, frivilliga försvarsorganisationer, samt organisationer vars uppgift är att tillvarata sina medlemmars fackliga eller ekonomiska intressen.

B. Stödberättigad medlem

Medlem i stödberättigad förening betraktas som stödberättigad under förutsättning att medlemmen:

1. Är i åldern 7-20 år
(dvs. under det aktuella kalenderåret fyller 7 respektive 20 år.)
 2. Är bosatt (folkbokförd) i Uppsala kommun.
 3. Har betalt medlemsavgift till föreningen under närmast föregående år och finns upptagen i föreningens medlemsmatrikel.
 4. Deltar i föreningens verksamhet och finns upptagna i aktivitetsstödet.
-

C. Stödberättigat sammankomst

Som stödberättigat sammankomst räknas den sammankomst som uppfyller nedanstående:

1. Genomförs av stödberättigad förening.
2. Omfattar lägst fem (5) och högst tjugo (20) stödberättigade medlemmar i åldern 7-20 år.
3. Omfattar minst 60 minuter. Omklädning eller annan gemensam förberedelse får inkluderas i denna tid.
4. Gruppledare är närvarande under sammankomsten. Ledare i stödberättigad ålder får räknas som deltagare. Ledare får ur föreningsstödssynpunkt ej vara ledare för flera grupper samtidigt.

5. Sammankomsten har gemensam samling och gemensam avslutning med någon form av instruktion från grupplederen.
 6. Närvarokort förs i direkt anslutning till sammankomsten.
-

D. Närvaromarkering/deltagartillfälle

Med närvaromarkering/deltagartillfälle avses stödberättigad medlem som deltar under stödberättigat sammankomst.

E. Gruppledare

Med gruppledare avses en av föreningen utsedd person med uppdrag att leda föreningens sammankomst.

F. Ansökan om stöd/ för sent inkommen ansökan

1. Kompletta ansökan tillsammans med eventuella bilagor ska vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda **senast** angivna ansökningsdag eller poststämplad denna dag.
 2. För sent inkommen ansökan till Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling kan endast efter särskilt beslut av idrotts- och fritidsnämnden upptas till behandling.
-

G. Fördelning/utbetalning av stöd

1. Utbetalning sker endast till plusgiro-, bankgiro- eller bankkonto registrerat i föreningens namn.
 2. Utbetalning sker ej till förening som står i skuld till idrotts- och fritidsnämnden utan att en överenskommelse har gjorts för hur skulden ska regleras.
 3. Om idrotts- och fritidsnämnden, vid tidpunkten för utbetalning av föreningsbidrag, har fordringar på föreningen, har nämnden rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till.
 4. Förening som erhåller bidrag från annan kommunal nämnd i Uppsala kommun kan ej få bidrag för samma verksamhet/ändamål från idrotts- och fritidsnämnden.
-

H. Återbetalning av stöd/ avstängning

Idrotts- och fritidsnämnden äger rätt att kräva återbetalning av utbetalt stöd och avstänga förening från vidare föreningsstöd om:

1. Stödet använts i strid mot gällande bestämmelser eller för annat ändamål än som uppgivits i ansökan.
2. Organisationen eller verksamheten avviker från villkoren i de allmänna förutsättningarna.

Vid bedrägligt lämnade uppgifter kan polisanmälan göras om idrotts- och fritidsnämnden så beslutar.

Stödformer

1. Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen består av (a) aktivitetsstöd och (b) grundstöd och syftar till att bidra till ideella föreningars ekonomiska förutsättningar för att bedriva verksamhet.

A. Aktivitetsstöd (15 februari och 15 augusti)

1. Stöd utgår med visst belopp per stödberättigad medlem vid stödberättigat sammankomst (dvs. per närvaromarkering/ deltagartillfälle).
2. Stöd för en och samma individ utgår för deltagande i högst en aktivitet per förening/sektion och dygn.
3. Stöd utgår inte för deltagare i av föreningen arrangerade entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som t.ex. danser, bingo och basarer. Stöd utgår inte heller till deltagare i studiecirkelsammanhang.
4. Kravet på att deltagaren ska vara medlem i föreningen för att stöd ska utgå omfattar inte s.k. prova-på-aktiviteter.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett ska vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast:
 - 15 augusti för verksamhet under perioden 1 januari – 30 juni
 - 15 februari för verksamhet under perioden 1 juli – 31 december
2. Till ansökan bifogas på särskild blankett sammanställning av närvarokort för relevant tidsperiod (ovan).

Utbetalning - Aktivitetsstöd

- Inom sex veckor efter sista ansökningsdag.

Övrigt

- Närvarokorten och kopia av sammanställningen skall förvaras av föreningen under minst fyra (4) år.

B. Grundstöd (1 maj)

1. Stöd utgår med visst belopp per stödberättigad medlem i enlighet med lämnad uppgift i senaste verksamhetsberättelse.
2. Föreningens verksamhetsberättelse innehåller:
 - a) Uppgift om totalt medlemsantal och antal medlemmar i åldern 7-20 år.
 - b) Mycket kortfattad kommentar om föreningens verksamhet ur följande aspekter: miljöpåverkan, jämställdhet mellan könen, integration och funktionshindrades möjlighet till deltagande.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett ska vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast den 1 maj ansökningsåret.
2. Till ansökan bifogas årsmöteshandlingar från senaste årsmötet: (verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse, årsmötesprotokoll och styrelseförteckning från senast konstituerande styrelsemöte samt vissa år även stadgarna)

Utbetalning - Grundstöd

- Under september månad ansökningsåret.

2. Ledarutbildningsstöd (ansökan hela året)

Ledarutbildningsstöd kan sökas av stödberättigad förening som senast föregående år erhållit verksamhetsstöd (grundstöd + aktivitetsstöd). Stödet avser att stimulera utbildning av ungdomsledare för att höja ledarkompetensen och därmed utveckla föreningens ungdomsverksamhet. Stödet riktas därmed till personer som har eller förväntas få ledaruppdrag efter genomförd utbildning.

Villkor

1. Stöd utgår till ungdomsledare som fyller minst 13 år det kalenderår utbildningen genomförs och som har eller förväntas få ledaruppdrag efter genomförd utbildning.
2. Utbildningen ska till minst 25 procent bestå av ämnen/områden såsom ungdomsledarskap, föreningskunskap, metodik och pedagogik med särskild inriktning mot *mångfald, integration och jämställdhet* i ungdomsarbetet.

3. Stöd erhålles ej för träningsläger, planeringsträffar. Stöd utgår ej heller för yrkesutbildning eller till verksamhet där kommunalt eller statligt stöd på annat sätt utbetalas, t.ex. studiecirklar.

A. Ledarutbildning i föreningsregi

Med ledarutbildning i föreningsregi avses utbildning anordnad av stödberättigad förening eller flera stödberättigade föreningar i samverkan.

1. Stöd utgår med 150 kronor per föreningsdeltagare och dag under minst 5 timmar (à 60 minuter) per utbildningsdag.
2. Stöd begränsas till högst 35 deltagare per utbildning.
3. Vid kvällsutbildning om minst 12 timmar omvandlas det totala antalet effektiva utbildningstimmar till utbildningsdagar enligt punkt 1 och 2.
4. Den sammanlagda tidsrymden för kvällsutbildningen är begränsad till 8 veckor.

B. Ledarutbildning anordnad av riks- eller distriktsorganisation

1. Stöd utgår med högst 70 procent av kostnaden (inklusive resekostnad) för deltagande i utbildning i Sverige. Dock högst 10 000 kr per utbildning.
2. Stöd utgår för högst 20 kursdeltagare per kursperiod/dag.
3. Stöd till deltagande i utbildning inom Norden utgår med högst 1 000 kronor per deltagare.
4. Stöd till deltagande i utbildning utom Norden utgår till högst 4 deltagare per förening och år, med högst 500 kronor per deltagare och år.

Ansökan/redovisning

Ansökan/redovisning på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast två månader efter utbildningens genomförande.

Till ansökan bifogas:

- a) Kursinjudan (gäller A och B)
- b) Detaljerat utbildningsprogram/schema (gäller A och B)
- c) Verifierat deltagarintyg, diplom eller liknande (gäller B)
- d) Kostnadsunderlag – Kvitto på erlagd kurskostnad och resekostnad(gäller B)

Utbetalning

Beviljat ledarutbildningsstöd utbetalas efter godkänd ansökan/redovisning.

3. Utvecklingsstöd (A, B, C)

Utvecklingsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till att stimulera nytänkande och utveckling i föreningslivet. Stödet riktas till förening som vill prova nya idéer och/eller i projektform arbeta med prioriterade områden: jämställdhet, miljö, integration och funktionshindrades möjlighet till deltagande. Stöd utgår även för särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år.

Villkor

A. Projekt/ prioriterade områden (ansökan hela året)

1. Genomförande av insatsen/projektet begränsas till sex (6) månader.
2. Föreningen skall väsentligt bidra till finansieringen genom arbete och/eller eget kapital (motsvarande minst 50 procent).
3. Vid bedömning av fördelning av medel prioriteras:
 - a) insatser som främjar funktionshindrades deltagande.
 - b) insatser som främjar miljöarbetet.
 - c) insatser som främjar ej föreningsaktiva ungdomars deltagande i verksamheten.
4. Stöd utgår ej till föreningens ordinarie verksamhet.

B. Särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år (ansökan 1 maj)

1. Stöd utgår efter prövning och särskilt beslut i Idrotts- och fritidsnämnden.
2. Verksamheten skall på ett lekfullt sätt främja barns allsidiga utveckling.

C. Projekt/ prioriterade områden (ansökan hela året) (kan endast sökas av idrottsföreningar)

1. Genomförande av insatsen/projektet begränsas till ett (1) år. Tiden beräknas från det att ansökan har godkänts.
2. Arbetet ska beskrivas i en projektplan.
3. Vid bedömning av fördelning av medel prioriteras:
 - d) insatser som främjar integration.
 - e) insatser som främjar jämställdhet mellan könen.
4. Stöd utgår ej till föreningens ordinarie verksamhet.

Ansökan

1. Ansökan om **Utvecklingsstöd-A** ska ske på särskild blankett och vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast en (1) månad innan projektets planerade start.
2. Ansökan om **Utvecklingsstöd-B** ska ske på särskild blankett och vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda i samband med ansökan om grundstöd 1 maj.
3. Ansökan om **Utvecklingsstöd-C** kan endast sökas av idrottsföreningar och ska ske på särskild blankett och vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda snarast.

Till respektive ansökan skall bifogas en beskrivning av projektet/insatsen/verksamheten samt en ekonomisk redogörelse.

Utbetalning

- Stödet **Utvecklingsstöd-A** utbetalas med 50 procent efter godkänd ansökan. Resterande medel utbetalas efter godkänd redovisning.
- Stödet **Utvecklingsstöd-B** utbetalas efter godkänd ansökan.
- Stödet **Utvecklingsstöd-C** utbetalas med 50 procent efter godkänd ansökan. Resterande medel utbetalas efter godkänd redovisning.

Redovisning

Beviljat utvecklingsstöd redovisas på särskild blankett senast en (1) månad efter slutförandet eller efter överenskommelse.

4. Underhållsstöd (1 november)

Underhållsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till stöd för underhåll och fysiska förbättringar av föreningsägd lokal/anläggning.

Villkor

1. Föreningen skall väsentligt bidra till finansieringen genom arbete och/eller eget kapital (motsvarande minst 50 procent av investeringens totala omfattning.)
2. Hänsyn tas till omfattningen på föreningens barn- och ungdomsverksamhet.
3. Vid bedömning av fördelning av medel prioriteras:
 - a) insatser som undanröjer akut hinder för verksamhet.
 - b) insatser som innebär att negativ miljöpåverkan minskas
 - c) insatser som ökar tillgänglighet för funktionshindrade.
 - d) insatser som innebär att jämställdhet mellan könen främjas.

Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast den 1 november ansökningsåret.

Utbetalning

Beviljat underhållsstöd utbetalas under mars månad nästkommande år.

Redovisning

Beviljat underhållsstöd redovisas på särskild blankett senast 30 oktober eller efter överenskommelse.

5. Anläggningsstöd (15 februari)

Anläggningsstöd kan sökas av stödberättigad förening som ansökt/er om medlemsaktivitetsstöd. Stödformen syftar till att underlätta driften av anläggningar i föreningsregi.

Godkänd anläggning: Godkänd anläggning är anläggning som besiktigats och erhållit anläggningsnummer av idrotts- och fritidsnämnden. För att anläggningen ska betraktas som godkänd krävs att föreningen äger anläggningen eller har nyttjanderätt som kan betraktas som långsiktigt.

Villkor

Stöd utgår med visst belopp per stödberättigat sammankomst som genomförs på den egna anläggningen. Hela det budgeterade bidragsbeloppet fördelas enligt nedanstående fördelningsmall. Grundbeloppets storlek bestäms av det totala bidragsbeloppet som finns att fördela samt omfattningen av inkomna ansökningar. För att erhålla anläggningsstöd ska en förening ha genomfört mins 50 samman- komster på den egna anläggningen.

Fördelningsmall

	Antal sammankomster		Ersättning per sammankomst	(Exempel) Ersättning per sammankomst <u>om</u> grundbeloppet är 180 kr
	Nedre gräns	Övre gräns		
A	50	200	100 % av grundbeloppet	180 kr
B	201	400	78 % av grundbeloppet	140 kr
C	401	800	56 % av grundbeloppet	100 kr
D	801	1200	39 % av grundbeloppet	70 kr
E	1201	uppåt	17 % av grundbeloppet	30 kr

För det första 200 sammankomsterna erhåller föreningen 100 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad A)

För följande 200 sammankomsterna erhåller föreningen 78 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad B)

För följande 400 sammankomsterna erhåller föreningen 56 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad C)

För följande 400 sammankomsterna erhåller föreningen 39 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad D)

För de följande sammankomsterna erhåller föreningen 17 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad E)

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala Kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast **15 februari**.
2. Till ansökan bifogas varje år:
Ägandehandling, hyreskontrakt eller har nyttjanderätt på anläggningen som kan betraktas som långsiktigt.

Utbetalning

Beviljat anläggningsstöd utbetalas ca två (2) månader efter sista ansökningsdagen.

6. Etableringsstöd (ansökan hela året)

Etableringsstöd kan sökas av nybildad förening. Etableringsstöd ska stimulera föreningens/gruppens arbetssätt under en uppbyggnadsperiod.

Villkor

1. Gruppen skall bestå av minst tre (3) personer varav minst en person i myndig ålder.
2. Verksamhetsplan där det framgår att gruppen kommer att genomföra minst 5 verksamhetstillfällen under året med deltagare i åldersgruppen 7-20 år skall upprättas.
3. Verksamheten skall dessutom:
 - a) vara öppen för alla
 - b) präglas av demokratiska värden
 - c) verka för drogfrihet

Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast en (1) månad före verksamhetens inledande.

Nybildad förening kan ansöka senast sex (6) månader efter bildandet.

Utbetalning

Etableringsstöd utbetalas efter godkänd ansökan.

Redovisning

Beviljat etableringsstöd redovisas på särskild blankett med en redogörelse av verksamheten och ekonomisk redovisning bifogas senast en (1) månad efter slutförandet, eller efter överenskommelse.

7. Skollovsstöd

Skollovsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till att skapa utåtriktade föreningsaktiviteter under skolornas sommarlov. Stöd utgår i form av ekonomiska resurser och i form av annonsering.

Riktlinjer/ villkor

1. Verksamheten skall vara utåtriktad, dvs. ej endast rikta sig till föreningens egna medlemmar.
2. Verksamheten bör ge möjlighet för ett stort antal barn och ungdomar att delta.
3. Vid fördelning av medel ska jämställdhet mellan könen och en geografisk spridning i kommunen eftersträvas.
4. Stöd till aktiviteter under sommarlovet bör fördelas tidsmässigt över hela sommarlovsperioden.
5. Verksamheten skall vara drogfri.

Prioritering

1. Samarrangemang mellan två eller fler föreningar.
2. Verksamhet som riktar sig till grupper med ett litet utbud av aktiviteter (t.ex. funktionshindrade).
3. Verksamhet som syftar till integrering mellan svenska barn och barn med annan kulturell bakgrund än svensk.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast:
 - a) 1 februari för aktiviteter under sommarlovet

Utbetalning

Beviljat skollovsstöd för sommarlovet utbetalas med 50 procent efter godkänd ansökan. Resterande belopp utbetalas efter godkänd redovisning.

Redovisning

1. Redovisning på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Kontoret för samhällsutveckling tillhanda senast 3 veckor efter avslutad aktivitet.
2. Om ingen redovisning inkommit i tid, avslås ansökan.

Barn- och ungdomsföreningar (7-20 år)

Aktivitetsstöd	Ett stöd till föreningar för det antal medlemmar som deltagit i föreningens aktiviteter. (Utbetalas ca 6 veckor efter sista ansökningsdag)	15 februari 15 augusti
Grundstöd	Ett grundstöd till föreningar baserat på antal medlemmar inskrivna i föreningen året innan och som aktivt deltar i föreningens verksamhet och är upptagna i aktivitetsstödet. (Utbetalas under september ansökningsåret)	1 maj
Ledarutbildningsstöd	Ett stöd som stimulerar till utbildning av ledare inom föreningen. Stöd finns för utbildning i föreningsregi eller anordnad av riks- och distriktsorganisation. (Utbetalas efter godkänd redovisning)	Ansökan hela året
Utvecklingsstöd A, B, C	A: Ett stöd till föreningar som vill prova nya idéer och/eller i projektform arbeta med vissa prioriterade områden som: miljö, främja funktionshindrades deltagande samt ej föreningsaktiva ungdomars deltagande i verksamheten. (Projektid max 6 mån). (Utbetalas 50 % efter beviljad ansökan, resten efter godkänd redovisning)	Ansökan hela året
	B: Detta stöd utgår till insatser för barn mellan 3-6 år. (Utbetalas efter godkänd ansökan)	1 maj
	C: Ett stöd till idrottsföreningar som vill arbeta i projektform med jämställdhet och integration. (Endast för idrottsföreningar) (Utbetalas 50 % efter beviljad ansökan, resten efter godkänd redovisning)	Ansökan hela året
Underhållsstöd	Ett stöd för att genomföra underhåll och fysiska förbättringar av föreningsägd lokal eller anläggning. Föreningen måste själva bidra med minst 50 % av finansieringen, arbete och/eller pengar. (Anläggningsnummer måste föreningen erhållit från Fritid- och naturvårdsnämnden innan bidrag kan sökas). (Utbetalas i mars månad nästkommande år)	1 november
Anläggningsstöd	Ett stöd som kan sökas av föreningar som har en anläggning i egen regi (äger eller har nyttjanderätt på lång sikt) och som ansökt om medlemsaktivitetsstöd samt erhållit anläggningsnummer från Fritid- och naturvårdsnämnden. Stödet ska underlätta driften av anläggningen. (Utbetalas ca 2 månader efter sista ansökningsdag)	15 februari
Etableringsstöd	Ett stöd till nya föreningar, grupper och nätverk som ska hjälpa föreningen/gruppen att bygga upp verksamheten. Stödet kan sökas tidigast 1 månad innan verksamheten börjar och senast 6 månader efter bildandet. (Utbetalas efter godkänd ansökan)	Ansökan hela året
Skollovsstöd	Ett stöd till föreningar som ordnar aktiviteter under sommarlovet som är öppna för både medlemmar och icke-medlemmar. Aktiviteten ska vara drogfri och stödet är i form av bidrag och annonsering. (Utbetalning av sommarlov 50 % efter beviljad ansökan, resten efter godkänd redovisning)	1 februari – sommarlov

På kommunens webbplats finns mer information och ifyllningsbara blanketter, se adress nedan:
www.uppsala.se/foreningsbidragbarnochungdom



bidrag@uppsala.se



www.uppsala.se/foreningsbidragbarnochungdom